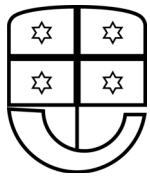


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTAGenova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 Settembre 1991 n. 25

SOMMARIO**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 1 - IMPERIESE**

**Collaboratore prof.le sanitario, tecnico sanitario di laboratorio
biomedico, cat.D (avviso pubblico).**

pag. 1486

ASL N. 4 - CHIAVARESE

**Collaboratore prof.le sanitario, infermiere - n. 1 posto (graduato-
ria).** pag. 1486

ASL N. 5 - SPEZZINO

**Dirigente medico a tempo determinato, disciplina Nefrologia (av-
viso pubblico).** pag. 1486

**Collaboratore prof.le sanitario a tempo indeterminato, Logopedi-
sta (graduatoria).** pag. 1487

ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA

**Dirigente medico, disciplina Neonatologia - n. 2 posti (avviso pub-
blico).** pag. 1487

A.O. OSPEDALE SAN MARTINO - GENOVA

**Dirigente medico a tempo indeterminato, disciplina Ortopedia e
Traumatologia - n. 2 posti.** pag. 1487

**Dirigente medico a tempo determinato, disciplina Anestesia e Ria-
nimazione (avviso pubblico).** pag. 1493

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

**Dirigente medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina
Ortopedia e Traumatologia (avviso di pubblica selezione).** pag. 1493

APPALTI**COMUNE DI FOLLO**

**Gara d'appalto relativa ai lavori di riqualificazione territoriale so-
cio-culturale-sportivo in Pian di Follo per costruzione centro spor-
tivo polivalente.** pag. 1494

**Asta pubblica per la vendita dei lotti edificabili di proprietà in
Loc. Bozi.** pag. 1494

**Gara d'appalto relativa ai lavori di riqualificazione territoriale so-
cio-culturale-sportivo in Piana Battolla per recupero capannone
ex Fonderia Boccacci per costruzione centro polivalente.** pag. 1495

COMUNE DI RAPALLO

**Pubblico incanto relativo ai lavori di dragaggio della vasca som-
mersa e delle zone portuali alla foce del Torrente Boate.** pag. 1495

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Licitazione privata semplificata anno 2005. pag. 1496

A.N.A.S. S.p.A. - GENOVA

Pubblico incanto relativo ai lavori di fornitura e posa in opera di barriere di sicurezza sulla S.S. n. 20 in tratti saltuari. pag. 1498

AVVISI**COMUNE DI SPOTORNO**

Avvenuta approvazione con Conferenza dei Servizi del Progetto definitivo di riassetto viario autostradale in loc. Serra . pag. 1498

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti relativi alla ricostruzione di capannone a uso segheria e lavorazione forme scarpe con annessa abitazione in Regione Bosco del Comune di Calizzano. pag. 1498

Deposito atti relativi ad intervento di trasformazione d'uso di due terreni da bosco a castagneto da frutto in Comune di Calizzano, loc. Casa Barozzo. pag. 1499

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE

Deposito atti relativo ad autorizzazione al Ristorante Sciamada s.n.c. per la ristrutturazione e ampliamento dello stesso + altre 10 autorizzazioni. pag. 1499

SECONDA SEZIONE**ACCORDI DI PROGRAMMA****PROVINCIA DI GENOVA**

Accordo di programma per l'integrazione degli alunni in situazione di Handicap tra la Direzione Regionale del Ministero della Pubblica Istruzione, la Provincia di Genova, il Comune di Genova, le AUSSL incidenti sul territorio della provincia di Genova, il Comune di Arenzano ed altri Comuni. pag. 1502

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA
LOCALE N. 1 IMPERIESE**

In esecuzione della deliberazione n. 780 del 09.11.2004 è stato indetto presso questa Azienda avviso pubblico, ai sensi dell'art. 9 Legge n. 207/85, per:

n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Cat. D - Servizio di Anatomia Patologica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, via Aurelia, 97 - 18032 Bussana di Sanremo (IM) - Tel. 0184/536559, tutti i giorni, dalle ore 12 alle ore 13, escluso il sabato.

(sito internet: www.asl1.liguria/bandi/concorsi.htm)

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mauro Barbino

**AZIENDA SANITARIA
LOCALE 4 CHIAVARESE
CHIAVARI**

Ai sensi dell'art. 18, 6° comma, DPR 220/01 si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - infermiere, approvata con deliberazione n. 932 del 11.11.2004:

Num - Cognome Nome	Totale
1 - Biello Graziella	49,35
2 - Romano Sara	41,41

3 - Boccadamo Tania	41,00
4 - Corte Stefano	37,47
5 - Tanzi Monica	42,59
6 - Berisso Beatrice	35,10
7 - Bafico Sabina	39,04
8 - Mangini Daria	36,20
9 - Pallini Cristina	41,16
10 - Bertolone Cristina	40,80
11 - Simonetti Valentina	36,25
12 - Dondero Ilenia	35,05
13 - Giannetti Michele	31,83
14 - Bonadei Elena	36,00
15 - Ruiz Montes Marta	35,97
16 - Terlizzi Monia	32,30
17 - Ceccarelli Sabrina	35,09
18 - Gennaro Enrico	32,10
19 - De Rosa Veronica	32,07
20 - Calistri Paolo Tobia	30,00
21 - Verde Annunziata	28,66

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giorgio Martiny

**AZIENDA UNITÀ
SANITARIA LOCALE N. 5
SPEZZINO**

In esecuzione della deliberazione n. 1253 del 15.11.2004 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato nella posizione funzionale di Dirigente Medico nella disciplina di Nefrologia.

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 La Spezia - tel. 0187/533530.

Il bando sarà altresì disponibile sul sito aziendale al seguente indirizzo: www.ausl5.la-spezia.it.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE "AD INTERIM" U.O. AFFARI
DEL PERSONALE
Dr. Giuseppe Carbone

**AZIENDA UNITÀ
SANITARIA LOCALE N. 5
SPEZZINO**

Con deliberazione n. 1249 del 11.11.2004 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Logopedista:

1. Vivarelli Federica	66,50
2. Vestito Lucilla	58,62

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Giuseppe Carbone

**ISTITUTO "GIANNINA GASLINI"
Per la cura, difesa ed assistenza
dell'infanzia e della Fanciullezza
Istituto a carattere scientifico
(D.M. 24.4.959, n. 300.8/60807)
Genova - Quarto**

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato mediante pubblica selezione per titoli e colloquio, di n. 2 dirigenti medici - area medica e delle specialità mediche, disciplina Neonatologia.

È indetto avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato mediante pubblica selezione per titoli e colloquio, di n. 2 dirigenti medici - area medica e delle specialità mediche, disciplina Neonatologia.

Termine della presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino della Regione Liguria.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet www.gaslini.org gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione del Personale dell'Istituto.

Genova - Quarto, 23.11.2004

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Infante

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE SAN MARTINO DI
GENOVA E CLINICHE
UNIVERSITARIE CONVENZIONATE
Largo Rosanna Benzi, 10
16132 Genova**

In esecuzione della deliberazione n. 2871 del 04.11.2004 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente medico area di chirurgia e delle specialità chirurgiche disciplina ortopedia e traumatologia.

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, in quanto applicabili.

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dai vigenti accordi nazionali per il personale delle AA.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere.

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, c.1, del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

2) Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti specifici:

- c) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso pubblico o, ai sensi del comma 1 dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97, in disciplina

equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine di cui al DM 31.01.1998 e successive integrazioni e modifiche.

Il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato nella disciplina a concorso, alla data dell'01.02.1998 (data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.1997), è esentato dal possesso del requisito della specializzazione secondo il disposto di cui al comma 2 del citato art. 56 D.P.R. n. 483/97 e successive integrazioni e modifiche.

- e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Per il riconoscimento dei diplomi, certificati ed altri titoli di medico chirurgo, si tiene conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 17.08.1999, n. 368;

- 3) Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte e sottoscritte dagli aspiranti su carta semplice, dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale

della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, e la documentazione ad essa allegata, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il fac-simile (all. 1), deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino e Cliniche Universitarie Convenzionate Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dalle ore 10.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15,30 dal lunedì al giovedì.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Non saranno considerate le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) Domanda di ammissione

Nella domanda, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.:

- 1) la data di nascita, il luogo e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 4) le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti specifici sopra previsti ai punti c), d) ed e);
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano. Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionale ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati.

Ad esempio:

- nella dichiarazione di servizi lavorativi deve indicarsi: l'esatta indicazione dell'Ente di appartenenza, delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, delle eventuali modificazioni intervenute e delle cause di risoluzione ove ricorrano, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, definito, pieno, parziale, contratto a termine, borsa di studio, consulenza) cause della cessazione, la ricorrenza o meno, delle condizioni di cui all'art. 46 del DPR 20.12.1979, n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura per i servizi prestati alle dipendenze di enti del servizio sanitario nazionale;
 - nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, etc..
- Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio, corredato di c.a.p. e numero telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.
- I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.
- La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n. 127/97.
- 5) Documentazione da allegare alla domanda
 - Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione:
 - certificazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui alle lettere c) e d);
 - Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non an-

teriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero mediante autocertificazione.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (quali ad esempio partecipazione a corsi, congressi, seminari, ecc.);
- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato (*);
- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella norma con esclusione di quelli relativi all'età;
- elenco in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16.01.2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certifica-

zione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);

- all. n. 4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. n. 2).

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli 2, 3 e 4 allegati al presente bando.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6) Norme penali relative alle false dichiarazioni

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

"1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non

più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

7) Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omessa presentazione della copia fotostatica non autenticata di valido documento di riconoscimento nei casi stabiliti dal presente bando.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8) Commissione esaminatrice

Il sorteggio previsto dall'art. 25 comma b del D. P.R. n.483/97, si effettuerà alle ore 10.00 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la sede dell'Azienda Ospedaliera - Ospedale San Martino di Genova e Cliniche Universitarie Convenzionate - Largo Rosanna Benzi n.10 - 16132 Genova (qualora detto giorno coincida con giorno festivo o con il sabato, verrà prorogato al primo giorno successivo non festivo).

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale nelle forme e con le modalità prescritte dagli artt. 5 e 25 del D.P.R. 483/97.

9) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta e della prova prati-

ca sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine dell'espletamento della prova scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dell'effettuazione della prova orale.

10) Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per titoli
- 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| 1) titoli di carriera | punti 10 |
| 2) titoli accademici e di studio | punti 3 |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| 4) curriculum formativo e professionale | punti 4 |

11) Prove d'esame

- prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o

soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

– prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

– prova orale:

sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

12) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Legale Rappresentante, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio dell'Azienda.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 24 mesi, secondo quanto previsto dalla normativa in atto, salvo eventuale successiva elevazione disposta in merito da norma di legge.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate

le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

13) Nomina e adempimenti del vincitore

Il vincitore del concorso o coloro che comunque verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. e dal D Lgs. 06.09.2001 n. 368.

A tal fine gli stessi dovranno presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge nel termine di 30 giorni all'U.O. Risorse Umane, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale.

Agli assunti è attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro della dirigenza medica del S.S.N. nel tempo vigente, da norme specifiche di legge.

Con l'assunzione in servizio e' implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10.04.1991, n. 125;

14) Riserve dell'amministrazione

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 - 16132 Genova (tel. 010/5552051 - 010/5553322 - 010/5552823) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di concorso è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.liguria.it.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gaetano Cosenza

(*) si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale non ha alcun valore documentale.

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE SAN MARTINO DI
GENOVA E CLINICHE
UNIVERSITARIE CONVENZIONATE
Largo Rosanna Benzi, 10
16132 Genova**

In esecuzione delle deliberazioni n. 2872 del 04.11.2004 si indice avviso pubblico per titoli per la copertura temporanea di posti di Dirigente medico - Disciplina Anestesia e rianimazione.

La disciplina concorsuale relativa al personale dirigenziale del S.S.N. è regolamentata dal D.P.R. 483/97 e dalle disposizioni legislative ivi richiamate.

Il bando di avviso prevede la possibilità di partecipazione anche per i medici iscritti al secondo,

terzo e quarto anno della Scuola di specializzazione in disciplina.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - U.O. Risorse Umane Ospedale San Martino - L.go Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova (tel. 5552051-2823-3322), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.liguria.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

**ENTE OSPEDALIERO
OSPEDALI GALLIERA GENOVA**

Avviso di apertura dei termini di pubblica selezione.

In esecuzione del provvedimento n.1075 del 16.11.2004, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla seguente pubblica selezione per titoli e colloquio per la copertura in via temporanea di:

n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina ortopedia e traumatologia - da assegnarsi alla struttura complessa traumatologia e ortopedia dell'Ente.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, alla Segreteria della Direzione generale dell'Ente, entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria a mezzo del servizio postale pubblico - raccomandata con avviso di ricevimento - oppure consegnate alla segreteria della Direzione generale, esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.

Per le domande pervenute oltre il termine di

scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Tale selezione prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sulla disciplina oggetto della selezione medesima.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio suddetto verranno comunicati ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data dell'effettuazione della prova stessa.

Si precisa che il bando della pubblica selezione, nel testo integrale sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per informazioni rivolgersi alla Struttura complessa affari del personale dell'Ente, ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Genova, 19.11.2004

IL DIRETTORE GENERALE
dott. ing. Franco De Benedetti

APPALTI

COMUNE DI FOLLO
Provincia della Spezia
P.zza Matteotti n.9 - 19020 Follo
P. I.V.A. 00118050111

Avviso di gara.

Stazione appaltante: Comune di Follo - P.zza Matteotti n. 9 - 19020 Follo (SP) - Servizio LL.PP. - Tel.: 0187 599912 - Fax: 0187 558149 - e-mail: lavoripubblici@comunefollo.it.

Appalto: Riqualficazione territoriale socio culturale-sportivo in Pian di Follo per costruzione centro sportivo polivalente - Obiettivo 2 (2000-2006) sott. 3.5 A. Importo a base d'asta dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 1.167.500,00.

Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 15.500,00.

Categoria prevalente: OG1 Classe:III Importo: Euro 745.415,77 Altre categorie: OS24 Classe: II Importo: Euro 406.584,23.

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto ai sensi della Legge 109/94 e ss. mm. ed ii. (procedura d'urgenza).

Modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lettera b), della Legge 109/194 e ss. mm. ed ii.

Termine di presentazione offerte: ore 12:00 del 15.12.2004 Apertura offerte: ore 9:00 del 16.12.2004.

I requisiti per la partecipazione alla gara sono indicati nel bando nonché nel disciplinare di gara integrale pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Follo e sui siti internet www.comunefollo.it e www.webappaltiliguria.it

Follo 17.11.2004

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Gianni Domenichini

COMUNE DI FOLLO
Provincia della Spezia
P.zza Matteotti n. 9 19020 Follo (SP)
tel.: 0187/599914 - fax: 0187/558149

Avviso per la vendita di beni immobili mediante asta pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

In esecuzione delle Deliberazioni C.C. n. 23 del 05.04.2001, n. 30 del 31.05.2001 e n. 37 del 29.06.2001, aventi per oggetto "Regolamento per l'alienazione del Patrimonio Comunale"

AVVISA

- che è indetta gara mediante asta pubblica, per la vendita dei lotti edificabili di proprietà in Località Bozi nel Comune di Follo, per il giorno 21.12.2004 presso la propria sede, Piazza Matteotti n. 9, in Piano di Follo;
- le offerte, redatte secondo le modalità e le indicazioni del bando di gara, approvato e pubblicato con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 365 del 13.11.2004, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20.12.2004;
- il Bando di gara, le indicazioni dei prezzi a base d'asta e tutti gli atti relativi sono disponibili

presso l'U.T.C. Servizio LL.PP, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, e chiunque ne può richiedere copia.

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L., su un quotidiano a diffusione regionale, all'Albo Pretorio del Comune di Follo, all'Albo Pretorio della Comunità Montana Media e Bassa Val di Vara in Padivarma, nonché divulgato mediante manifesti sul territorio comunale.

Follo, 17.11.2004

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Gianni Domenichini

COMUNE DI FOLLO
Provincia della Spezia
P.zza Matteotti n. 9 19020 Follo
P. I.V.A. 00118050111

Avviso di gara.

Stazione appaltante: Comune di Follo - P.zza Matteotti n. 2 - 19020 Follo (SP) - Servizio LL.PP. - Tel.: 0187 599912 - Fax: 0187 558149 - e-mail: lavoripubblici@comunefollo.it.

Appalto: Riqualficazione territoriale socio culturale-sportivo in Piana Battolla per recupero capannone ex Fonderia Boccacci per costruzione centro polivalente -Obiettivo 2 (2000-2006) sott. 3.5 A.

Importo a base d'asta dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 670.560,00.

Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 13.300,00. Categoria prevalente: OG1 Classe: III

Importo: Euro 670.560,00

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto ai sensi della Legge 109/94 e ss. mm. ed ii. (procedura d'urgenza).

Modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lettera b), della Legge 109/194 e ss. mm. ed ii.

Termine di presentazione offerte: ore 12:00 del 15.12.2004.

Apertura offerte: ore 15:00 del 16.12.2004.

I requisiti per la partecipazione alla gara sono indicati nel bando nonché nel disciplinare di gara integrale pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Follo e sui siti internet www.comunefollo.it e www.webappaltiliguria.it

Follo, 17.11.2004

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Gianni Domenichini

COMUNE DI RAPALLO
Provincia di Genova
Telefono 0185/6801
Telefax 0185/669612

Avviso di gara.

Il Comune di Rapallo indice gara mediante pubblico incanto per l'assegnazione del seguente appalto da esperirsi a sensi dell'art. 20, 1° comma, legge 109/94 e s.m.i. e dell'art.76 D.P.R. 554/99, con il criterio del ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara di cui all'art. 21, comma 1, lett. a) L. 109/94 e s.m.i.:

Lavori di dragaggio della vasca sommersa e delle zone portuali alla foce del torrente Boate. Cup J21H0300000004. Categoria prevalente ed unica: OG7 "Opere marittime e lavori di dragaggio". Classifica III.Importo complessivo dell'appalto: Euro 670.000,00 oltre IVA di cui Euro 650.426,97 per importo a base d'asta soggetto a ribasso, Euro 19.573,03 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. Termine di esecuzione: giorni 105 (centocinque) naturali consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.Luogo di esecuzione dei lavori: Rapallo. La consegna dei lavori sarà effettuata a partire dal 01.01.2005. L'appaltatore dovrà dare effettivo inizio dei lavori di dragaggio il giorno stesso dalla consegna.

Finanziamento: Fondi regionali e mutuo. Responsabile del Procedimento: Geom. Adriano Chiesa. Esperimento della gara: 21.12.2004, ore 9,30. Termine di presentazione delle offerte: entro e non oltre le ore 12 del giorno 20.12.2004. Il Bando integrale di gara potrà essere richiesto all'Ufficio Gare ed Appalti del Comune (0185/680245 o 680255) oppure è disponibile sul sito: www.comune.rapallo.ge.it

Rapallo, 23.11.2004.

IL DIRIGENTE RIP.NE 1° AA.GG.
Dott.ssa Luisa Gallo

**COMUNE DI SANTO
STEFANO DI MAGRA
Provincia. della Spezia
Settore LL.PP./Ambiente**

**Avviso pubblico. Licitazione privata
semplificata 2005.**

Si rende noto che questo Comune, per gli appalti di lavori di importo inferiore a 750.000 Euro, Iva esclusa, intende utilizzare la procedura della licitazione privata semplificata, con riferimento agli interventi inseriti nell'elenco annuale lavori 2005, adottato congiuntamente allo schema di programma triennale OO.PP. 2005/2007 con D.G.C. n. 379 del 09.11.2004, sulla base del Regolamento approvato con DPR 34/2000 e secondo le modalità previste dall'art. 23, commi 1 bis e 1 ter della Legge n. 109/94 così come modificata dalla legge n. 415/98 e art. 77 DPR 554/99.

L'elenco annuale dei lavori potrebbe subire riduzioni in sede di approvazione definitiva.

Questa procedura prevede che annualmente venga compilato un elenco dei soggetti da invitare alle varie gare dei lavori previsti, sulla base delle domande delle imprese pervenute entro il 28 Dicembre 2004.

Le domande presentate avranno validità per tutto l'anno 2005.

Si invitano le imprese interessate a presentare domanda in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione, del valore massimo degli appalti per i quali l'impresa intende partecipare (tale indicazione deve essere relativa ad ogni categoria di cui all'all. A del DPR n. 34/2000).

Tale domanda dovrà contenere, pena l'esclusione, le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 28.04.2000 n. 445:

- Esatta denominazione, ragione sociale e sede legale, attività specifica, nonché numero e data

di iscrizione dell'impresa presso la CCIAA e partita IVA come da allegato certificato camerale;

- Le complete generalità della persona o delle persone fisiche designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società e dei direttori tecnici;
- L'assenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'articolo 75 del D.P.R. 21.12.1999 n. 554 come sostituito dall'art. 2 del DPR 30.08.2000 n. 412;
- L'adempimento, all'interno dell'azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 1 comma 56, della L. 07.11.2000 n. 327;
- Di essere in regola coi versamenti contributivi verso gli Enti con indicazione delle posizioni Inps-Inail e/o Cassa Edile;
- L'assenza di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31/05/1965 n° 575 e successive modificazioni;
- L'assenza di misure interdittive della capacità a contrarre con la P.A. di cui agli artt. 14 e 16 del D.Lgs n. 231 del 2001;
- L'adempimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 L. 68/99 ovvero la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla medesima Legge;
- Che l'impresa non ha presentato domande in numero superiore a quello stabilito nell'art. 23, comma 1/ter della legge 109/94 e successive modificazioni e/o integrazioni, con l'indicazione degli altri soggetti a cui sono state inviate analoghe domande.

Per appalti di importo pari o inferiore a 150.000 Euro: saranno inserite nell'elenco le imprese che dichiareranno il possesso dei requisiti speciali previsti dall'art. 28 del DPR 34/00 mediante:

- Indicazione dell'importo lavori complessivo, eseguiti direttamente nell'ultimo quinquennio;
- Indicazione del costo complessivo sostenuto

per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nell'ultimo quinquennio;

- Elencazione dell'attrezzatura tecnica che deve essere adeguata per la categoria per cui ci si propone.

Per appalti di importo superiore a 150.000 Euro ed inferiori a 750.000 Euro: saranno inserite nell'elenco esclusivamente le imprese che presenteranno l'attestazione SOA rilasciata dalle società di cui al DPR n. 34/2000 regolarmente autorizzate, in corso di validità, per le categorie e classifiche indicate nell'attestato, da allegare in originale o in copia autentica. Il possesso dell'attestato SOA può essere anche autocertificato ai sensi della vigente normativa in materia.

Qualora le imprese conseguano l'attestazione SOA successivamente al 28.12.2004, potranno presentare apposita domanda di partecipazione agli appalti di importo superiore a 150.000 Euro ed inferiore ai 750.000 euro, allegando in originale o copia autenticata l'attestato SOA conseguito o sua autocertificazione. In tal caso le domande di cui sopra verranno inserite negli elenchi delle varie categorie di lavori, in coda a quelle già inserite e secondo l'ordine di presentazione.

In caso di autocertificazione dell'attestato SOA, le imprese dovranno riportare tutti i dati (categorie e classifiche) risultanti dall'attestato stesso.

Ai sensi della Legge 675/96 si informa che i dati forniti dalle imprese sono dal Comune di Santo Stefano di Magra trattati esclusivamente per le finalità connesse alle gare e per l'eventuale e successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Santo Stefano di Magra.

Anche le Ditte inserite nell'Elenco Imprese per la licitazione privata semplificata anno 2004 formato a seguito di seduta pubblica del 30.12.2003 e verbale conclusivo in data 06.05.2004, nell'ipotesi in cui desiderino inserirsi nel nuovo elenco ditte 2005, dovranno adempiere alle formalità prescritte nel bando.

Il giorno 30 dicembre alle ore 12 in seduta pubblica, si procederà alla formazione dell'elenco mediante pubblico sorteggio secondo il numero di protocollo di presentazione delle domande.

Verranno quindi predisposti elenchi per ciascuna categoria di cui all'Allegato "A" del DPR 34/2000, sulla base dell'elenco generale risultante dal sorteggio di cui sopra.

Sulla base di tali elenchi si avvierà la rotazione, invitando almeno 30 imprese o comunque il numero minimo previsto nel Regolamento dei contratti Comunale approvato con Delibera C.C. n. 46 del 24.10.2001 integrato con Delibera C.C. n. 30.05.2003.

Le domande dovranno essere inoltrate entro il 28 dicembre 2004 al seguente indirizzo: Comune di Santo Stefano di Magra - Piazza Matteotti - 19037 - Santo Stefano di Magra

evidenziando sulla busta che trattasi di "Domanda per la licitazione privata semplificata anno 2005".

Le domande pervenute successivamente al 28 Dicembre 2004 verranno inserite in coda agli elenchi risultanti dal sorteggio suddetto secondo l'ordine di protocollo dell'Archivio Generale.

Per accertare la veridicità delle notizie fornite si procederà in aderenza all'art. 23 comma 1. ter quart'ultimo periodo della L. 109/94 s.m.i.

Il presente avviso pubblico dalla data odierna e fino al 28 Dicembre 2004 è esposto all'albo Pretorio, ai sensi dell'art. 804.c. Reg. LL.PP. DPR 554/99, sarà pubblicato:

- nel B.U.R.L;
- per estratto, su un quotidiano a diffusione provinciale.
- sul sito Internet: www.comune.santostefano-dimagra.sp.it assieme al fac-simile della domanda;
- sul sito Internet della Regione Liguria: www.regione.liguria.it, ai sensi del DM Ministero dei Lavori Pubblici 06.04.2001;

Sarà anche trasmesso, per una maggiore diffusione, alle Organizzazioni ed Associazioni di Categoria interessate.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Lavori Pubblici - Tel. 0187/697122.

Santo Stefano di Magra, 24.11.2004

IL RESPONSABILE SETTORE
LL.PP/AMBIENTE
Arch. Federico Ricco

ANAS S.p.A.
Compartimento della viabilità
per la Liguria

Avviso di gara per estratto.

1) Stazione appaltante: ANAS S.p.A. Compartimento della Viabilità per la Liguria Via Savona n. 3, 16129 Genova - tel. 01054771 - fax. 0105477238.

2) Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della L. 109/94 e s.m.i.;

3) Gara d'appalto GE 24 - 2004: Lavori di fornitura e posa in opera di barriere di sicurezza dal km. 146+000 al km. 152+000 della S.S. n. 20 in tratti saltuari; importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): € 810.000,00 (euro ottocentodiecimila/00); cat. prevalente OS 12 / III classifica; oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 45.360,00 (euro quarantacinquemilatrecentosessantasei/00); Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 19, c. 4, e 21, c. 1, lett. a), L. 109/94 e s.m.

4) Termine di esecuzione: giorni 300 (trecento) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

5) Documentazione: il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alla cauzione provvisoria ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché tutti gli elaborati di gara, compreso il capitolato speciale di appalto e lo schema dell'atto contrattuale sono visibili presso la sede della stazione appaltante nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00; il bando ed il disciplinare di gara sono, altresì, disponibili sul sito internet www.stradeanas.it.

6) Termine, indirizzo di ricezione e data di apertura delle offerte: Termine: 11.01.05 entro le ore 12,00; Indirizzo: ANAS S.p.A. - Via Savona n. 3, 16129 Genova; Apertura offerte: il 12.01.05 alle ore 9,30 presso la sede della stazione appaltante.

7) Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della stessa.

8) Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi art. 21 c. 1 lett. a) e c. 1-bis della L. 109/1994 e s.m. Responsabile del procedimento: Dott. Ing. Giuseppe Zirilli.

Genova, 18.11.2004

IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Serra

AVVISI

COMUNE DI SPOTORNO

Il responsabile del servizio avvisa che in data 23.11.2004 è stato approvato con conferenza dei Servizi il progetto definitivo di riassetto viario autostradale in loc. Serra del Comune di Spotorno.

IL CAPO AREA URBANISTICA-PATRIMONIO
Arch. Gianfranco Palermo

COMUNITÀ MONTANA ALTA
VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Gazzano & C Snc di Calizzano ad oggetto "Ricostruzio-

ne di capannone ad uso segheria e lavorazione forme scarpe con annessa abitazione in Regione Bosco del Comune di Calizzano" - posizione SUAP n. 243 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.11.2004

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA DI
MILLESIMO**

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Massa Antonio di Calizzano ad oggetti "Intervento di trasformazione d'uso di due terreni da bosco a castagneto da frutto in Comune di Calizzano, Località Casa Barozzo, foglio n. 68, particelle n. 42 - 107 - 122 - 123" - posizione SUAP n. 267 e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 18.11.2004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 96 del 18.06.2004 è stato emanato il prov-

vedimento finale di autorizzazione unica al Ristorante Sciamadda s.n.c. per la ristrutturazione e l'ampliamento del Ristorante Sciamadda sito in via Alla Chiesa in Comune di Calice Ligure, pos. SUAP n. 113, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 129 del 24.08.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Azienda Agricola Galvan Massimo alla sistemazione ad uso agricolo del terreno sito nel Comune di Borghetto Santo Spirito, pos. SUAP n. 116, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 148 del 30.09.2004 è stato emanato il

provvedimento finale di autorizzazione unica alla Residenza Turistico Alberghiera "Villa Ombrosa" per l'ampliamento della Residenza Turistico Alberghiera denominata "Villa Ombrosa" in Comune di Spotorno, pos. SUAP n. 123, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel.019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 150 del 04.10.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Società Villa Eden S.n.c. per la ristrutturazione dell'albergo Villa Eden sito in Comune di Spotorno, pos. SUAP n. 124, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 131 del 27.08.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Sterla Imballaggi S.n.c. in variante alla realiz-

zazione di opere di risanamento conservativo e sopraelevazione di una porzione di fabbricato dell'azienda artigiana "Sterla Imballaggi S.n.c." sita nel Comune di Rialto, pos. SUAP n. 133, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 134 del 01.09.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Cascina Strà di Chiara Merola per l'esercizio di attività agrituristica in Comune di Orco Feglino, pos. SUAP n. 143, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 137 del 13.09.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica all'Albergo Ristorante Costa Azzurra per

l'adeguamento igienico sanitario dell'Albergo Ristorante Costa Azzurra nel Comune di Spotorno, pos. SUAP n. 148, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 130 del 25.08.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Società Blue Sun s.n.c. di Delfino Micaela e C. per la realizzazione di opere interne ai locali ad uso commerciale in via Privata Grotta n. 1 in Comune di Pietra Ligure, pos. SUAP n. 169, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 138 del 15.09.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Azienda Agricola Musso Piantelli Giuseppe per

il riattamento di strade forestali in località Suri in Comune di Calice Ligure, pos. SUAP n. 69, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 136 del 03.09.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla S.a.s. La Rocca di Celso Maura & C. per la ristrutturazione e adeguamento di una unità abitativa in ostello per la gioventù in Comune di Calice Ligure, pos. SUAP n. 70, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Michele Vezzelli

COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE
Sportello Unico per le
Attività Produttive

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 77 del 20.05.2004 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Azienda Agricola Piscitello Giuseppa per la rea-

lizzazione di un fabbricato agricolo destinato a stalla in località Magnone Comune di Vezzi Portio, pos. SUAP n. 79, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 - tel. 019/681037.

Finale Ligure, 23.11.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

M. Della Corte

IL RESPONSABILE DEL

PROCEDIMENTO

Michele Vezzelli

SECONDA SEZIONE

ACCORDI DI PROGRAMMA

PROVINCIA DI GENOVA

Accordo di programma per l'integrazione degli alunni in situazione di handicap.

fra

Direzione Regionale del Ministero della Pubblica Istruzione

Provincia di Genova

Comune di Genova

Comuni di: Arenzano, Avegno, Bargagli, Bogliasco, Borzonasca, Busalla, Campoligure, Campomorone, Carasco, Castiglione Chiavarese, Ceranesi, Cicagna, Cogoleto, Cogorno, Gorreto, Isola del Cantone, Leivi, Lumarzo, Masene, Mele, Mezzanego, Mignanego, Moneglia, Montebruno, Nè, Neirone, Propala, Recco, Rezzoaglio, Ronco Scrivia, Rossiglione, S. Colombano Certenoli, S. Olcese, S. Stefano d'Aveto, Savignone, Serra Ricco, Sestri Levante, Sori, Tiglieto, Uscio, Vobbia, Zoagli,

AUSSL incidenti sul territorio della provincia di Genova, finalizzato alla migliore integrazione scolastica e sociale di alunni che hanno bisogni particolari, e tra questi, con priorità, delle persone handicappate.

Riferimenti normativi

Leggi statali

- Legge n. 118 del 30.03.1971 - Conversione in Legge del decreto legge 30.01.1971 n. 5, e nuove norme in favore dei mutilati e degli invalidi civili.
- DPR n. 616 del 24.07.1977 - Decentramento ad enti locali di competenze in materia di prevenzione, cura e riabilitazione.
- Legge 833 del 23.12.1978 - Istituzione del Servizio Sanitario Nazionale e successive integrazioni e modifiche.
- DPR n. 384 del 27.04.1978 - Regolamento d'attuazione dell'articolo 27 della Legge n. 118/71 per l'eliminazione delle barriere architettoniche.
- Legge 845 del 21.12.1978 - Legge Quadro in materia di formazione professionale.
- Legge n. 142 del 08.06.1990 - Ordinamento delle autonomie locali.
- Legge n. 104 del 05.02.1992 - Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione ed i diritti per le persone handicappate - e successive integrazioni e modifiche.
- Decreto Interministeriale 9 luglio 1992 applicativo dell'art. 13 della legge sopra riportata, sui criteri per la stipula degli accordi di programma.
- D.Lgs. 502 del 30.12.1992, così come integrato dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999 recante norme per la razionalizzazione del S.S.N.
- Legge n. 67 del 18.03.1993 - Conversione in legge del D.L. 18.01.1993 n. 9 recante disposizioni in materia sanitaria e socio-assistenziale.
- DPR 24.02.1994 - Atto d'indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle USL in materia d'alunni in situazione di handicap.
- D. Lgs. n. 297 del 16.04.1994 - Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione, relative alle scuole d'ogni ordine e grado e successive integrazioni e modifiche.
- D.P.C.M. del 07.06.1995 - Carta dei servizi scolastici.

- Legge n. 59 del 15.03.1997 - Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa - art. 21 sull'autonomia delle istituzioni scolastiche.
- Insieme delle norme che regolano l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche in particolare la L. 440/1997.
- DPR 23.07.1998 Approvazione piano Sanitario Nazionale 1998/2000.
- D. Lgs. 112 del 31 marzo 1998 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello stato alle regioni ed agli enti locali".
- Legge n. 68 del 12.03.1999 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili.
- Istituzione del fondo per l'arricchimento dell'offerta formativa e il DPR 275 dell'8 marzo 1999 Regolamento dell'Autonomia Scolastica;
- DPR 10.11.1999 - Approvazione del progetto obiettivo "Tutela della salute mentale 1998/2000"
- D.P.C.M. del 13.01.2000 - Atto di indirizzo e coordinamento in materia di collocamento obbligatorio.
- Legge quadro in materia di riordino dei cicli di istruzione n. 30 del 10 febbraio 2000;
- D.P.C.M. 14.02.2001 - Atto di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie;
- D.P.C.M. 29.11.2001 - Definizione dei livelli essenziali di assistenza;
- Leggi Regionali;
- Legge n. 19 del 12.04.1994 - Norme per la prevenzione, riabilitazione e l'integrazione sociale dei portatori di handicap.
- Legge n. 42 dell'08.08.1994 e successive modificazioni.
- Decreti Ministeriali;
- D.M. Istruzione del 09.07.1992 - Criteri per la stipulazione degli accordi di programma.
- D.M. Istruzione del 15.07.1992 - Gruppo di lavoro interistituzionale provinciale.

- D.M. Sanità del 24.04.2000 Adozione del progetto obiettivo materno infantile relativo al "Piano Sanitario Nazionale per il triennio 1998/2000"

Circolari Ministeriali M.P.I.

- C.M. n. 227 del 08.08.1975 - Interventi a favore degli alunni handicappati.
- C.M. n. 159 del 28.06.1979 - Collaborazione scuola, enti territoriali.
- C.M. n. 199 del 28.07.1979 - Sostegni particolari.
- C.M. n. 258 del 22.09.1983 - Linee d'intesa fra scuola, Enti Locali, USL.
- C.M. n. 250 del 03.09.1985 - Azione di sostegno a favore dei portatori di handicap.
- C.M. n. 1 del 04.01.1988 - Continuità educativa del processo d'integrazione degli alunni handicappati.
- C.M. n. 262 del 22.09.1988 - Iscrizioni e frequenza alla scuola di II grado d'alunni handicappati.
- C.M. n. 339 del 16.11.1992 - Continuità educativa fra i diversi ordini di scuola. Finalità

Il presente accordo intende definire e stimolare modalità e procedure di collaborazione tra i diversi firmatari e tra le scuole ed i servizi presenti sul territorio, al fine di promuovere la piena integrazione della persona "nell'ambito della vita familiare e sociale, nonché nei percorsi dell'istruzione scolastica o professionale e del lavoro" (art. 14, L. 328/00), anche in considerazione e riferimento ad altri progetti attivati o attivabili (L. 285).

Nel rispetto di tali finalità si ritiene opportuno un unico accordo che riguardi l'intero territorio coincidente con la provincia Genovese.

Il presente documento, individuando come interlocutori diretti, per la componente scolastica, i singoli istituti, eventualmente tra loro consorziati, fornisce linee guida concordate con gli interlocutori sanitari e sociali; esso costituisce quindi un "documento tipo", contrattato a livello provinciale, la cui esecutività richiede la sola firma del capo di istituto.

Non è escluso che a livello di singolo istituto, nel rispetto ed in coerenza con le linee del presente Accordo di Programma, possano esser concordati con maggior dettaglio il tipo di interventi e collaborazione.

Attribuzioni e competenze degli enti firmatari

Direzione Regionale

La Direzione Scolastica Regionale, anche con riferimento alla legge 104/92 e successiva normativa, si impegna ad assicurare il processo di integrazione di alunni con bisogni particolari, stimolando il potere di decisione e di iniziativa delle scuole autonome per quanto di loro competenza, sui seguenti aspetti:

- iscrizione e frequenza nelle comuni scuole di ogni ordine e grado, ivi comprese le sezioni di scuola materna, di bambini e ragazzi in situazione di handicap, indipendentemente dal livello di gravità accertato;
- assegnazione di insegnanti di sostegno specializzati in grado di offrire un'adeguata risposta ai bisogni specifici dell'alunno;
- costituzione presso ogni circolo didattico ed ogni istituto di scuola secondaria di gruppi misti di lavoro (insegnanti, operatori del Servizio Sanitario e degli EE.LL, familiari, studenti) con il compito di definire e monitorare il profilo dinamico funzionale (P.d.F) e il piano educativo personalizzato (P.E.P.) nonché le iniziative d'integrazione predisposte nel Piano dell'Offerta Formativa;
- attivazione nelle scuole della figura obiettivo di riferimento per l'handicap con il compito di:
 - a) organizzare incontri tra docenti di sostegno e docenti curricolari;
 - b) coordinare i rapporti tra scuola e servizi;
 - c) gestire la documentazione, i sussidi, i materiali, i supporti;
 - d) utilizzare i nuovi strumenti di comunicazione per conoscere e socializzare esperienze d'integrazione;
- stimolo alla crescita della cultura dell'integrazione attraverso iniziative di for-

mazione volte ai Dirigenti Scolastici (primi fra tutti i Dirigenti degli istituti di secondo grado) e agli insegnanti curricolari;

- diffusione della cultura dell'integrazione tra i collaboratori scolastici (ex ATA) attraverso opportune iniziative di formazione;
- ampliamento della collaborazione con l'Università anche attraverso protocolli d'intesa con le facoltà di Medicina, Psicologia, Scienza della Formazione, per il tirocinio previsto nella formazione dei futuri insegnanti;
- attuazione di iniziative di continuità fra i diversi gradi di scuola prevedendo forme obbligatorie di consultazione tra insegnanti del ciclo inferiore e del ciclo superiore;
- attivazione di forme sistematiche di orientamento idonee a prefigurare uno specifico progetto di studio e di lavoro per la persona in situazione di handicap (L. 104/92, art. 14, lettera a);
- completa attuazione delle norme di sicurezza previste dalla legge 626/96 al fine di tutelare al meglio bambini e ragazzi fisicamente più indifesi;
- predisposizione di forme periodiche di monitoraggio e di verifica dei processi d'integrazione attivati presso singoli istituti (eventualmente scelti a campione), anche al fine di incentivare economicamente, nei limiti delle risorse disponibili, le esperienze qualitativamente più soddisfacenti;
- socializzazione dei risultati delle verifiche effettuate agli Enti firmatari del presente Accordo di Programma.

Servizio Sanitario

L'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 3 "Genovese" e l'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 4 "Chiavarese" si impegnano, ciascuna per i Comuni di propria competenza, tramite le figure professionali operanti presso le Unità Multidisciplinari, ovvero tramite gli operatori degli Istituti accreditati, a fornire le seguenti prestazioni:

- attestazione di handicap, inviata alle scuole di ogni ordine e grado, compresi gli Asili Nido e le Scuole Comunali per l'Infanzia, e on scadenza annuale;

- parere tecnico, fornito con le modalità del consulto dall'equipe specialistica di competenza, necessario all'attivazione di quanto possa essere funzionale al migliore inserimento scolastico dei minori in situazione di handicap grave/gravissimo;
- stesura della Diagnosi Funzionale per ogni nuova individuazione di handicap, per ogni passaggio di ordine di scuola, a partire dall'Asilo Nido, nonché per gli inserimenti già in atto che presentino significative variazioni;
- collaborazione con le Scuole alla stesura del PDP e alle successive verifiche o aggiornamenti;
- collaborazione con le Scuole alla stesura del PEP e alle successive verifiche;
- individuazione, su segnalazione, degli alunni che hanno significative difficoltà di apprendimento e che pertanto necessitano di interventi didattico-pedagogici particolari;
- incontri di impostazione del lavoro e di verifica con le singole Scuole o di consulenza agli insegnanti;
- assistenza infermieristica a bambini con gravissime e documentate patologie, che necessitano di prestazioni infermieristiche di particolare rilievo sanitario, valutate dal Nucleo Operativo Infermieristico dell'Unità Operativa Assistenza Consuntoriale (U.O.A.C.) o dal competente servizio individuato dall'Azienda;
- segnalazione alla Provincia di Genova dei soggetti in situazione di handicap o con bisogni formativi particolari, su richiesta degli stessi, per la formulazione di progetti specifici nell'ambito dei Corsi di Formazione Professionale, all'interno di un progetto di vita complessivo;
- collaborazione con gli operatori dei Centri di Formazione Professionale per l'impostazione del progetto formativo e supporto delle esperienze di Formazione Professionale;
- collaborazione con gli operatori dei Centri di Formazione Professionale per l'analisi dei risultati e per la formulazione delle proposte

successive all'esperienza formativa, all'interno della realizzazione del "progetto di vita".

Tutte le attività e le prestazioni sopra esposte saranno sottoposte a verifica/monitoraggio, utilizzando indicatori specifici.

Per le Amministrazioni locali deputate ad operare sul territorio della provincia genovese è opportuno sottolineare che tutti gli interventi finalizzati all'integrazione scolastica e a rendere effettivo il diritto allo studio, debbano derivare non solo dalla programmazione interna dei settori istituzionalmente preposti ma, soprattutto, operare nell'ambito di una sussidiarietà e di una condivisione che rappresentano un elemento portante della natura e della qualità dell'intervento stesso.

In presenza di disabilità particolarmente gravi, gli enti firmatari si impegnano a fornire alle istituzioni scolastiche tutta la collaborazione necessaria per realizzare spazi di accoglienza per esigenze specifiche.

Provincia di Genova

L'Amministrazione Provinciale si impegna a contribuire al processo d'integrazione delle persone in situazione di handicap mediante le seguenti azioni:

- collaborazione con i comuni del territorio provinciale al fine del coordinamento degli interventi e delle iniziative per l'inserimento degli studenti in situazione di handicap, nelle scuole di competenza;
- sostegno a progetti predisposti dalle scuole di propria competenza per favorire processi d'integrazione scolastica caratterizzati da allargamento delle opportunità per soggetti portatori di handicap, ampio coinvolgimento della comunità scolastica nel processo educativo-relazionale, supporto alle disabilità gravi; tali progetti saranno esaminati congiuntamente alle amministrazioni civiche competenti;
- monitoraggio delle iniziative attivate presso le scuole di istruzione secondaria superiore della provincia, attraverso l'utilizzo di parametri di rilevazione concordati con i soggetti interessati. (Normativa di riferimento D. Leg.vo 112/98).

Comune di Genova

Il Comune di Genova, Direzione Servizi alla Persona, si impegna a garantire le prestazioni di assistenza specialistica per l'inserimento scolastico degli alunni disabili. In particolare quanto segue:

- servizi specializzati che mirano a valorizzare la comunicazione, l'autonomia personale e l'integrazione, attraverso personale dipendente e/o del terzo settore, che assista e partecipi al progetto educativo in collaborazione con la scuola ed i servizi sanitari;
- servizi che garantiscano l'accoglienza e l'integrazione degli alunni disabili gravi, con particolare attenzione ai bisogni assistenziali ed educativi, attraverso personale dipendente e/o del terzo settore che partecipa alla realizzazione del progetto socio-educativo, collaborando con tutte le figure in esso coinvolte;
- servizi estivi che garantiscano agli alunni disabili gravi un intervento educativo, sanitario e socio-assistenziale simile a quello scolastico, con particolari attività all'interno e all'esterno dei centri estivi;
- servizi diversificati, a seconda della gravità dell'handicap, di aiuto, accompagnamento e trasporto degli alunni disabili da e per le sedi scolastiche, nonché nell'ambito delle attività extra scolastiche programmate dalle scuole;
- fornitura di ausili, attrezzature e materiale che, su indicazione dei servizi sanitari, sono assegnati agli alunni disabili in uso individuale all'interno delle sedi scolastiche;
- iscrizione e frequenza negli asili nido e scuole dell'infanzia come previsto nel Regolamento dei servizi per l'infanzia del Comune di Genova;
- assegnazione nelle Scuole Civiche di insegnanti a sostegno dell'integrazione, con particolare attenzione alla predisposizione di progetti che garantiscano la continuità nel passaggio da un ciclo all'altro.
- I Comuni extra-metropolitani della provincia di Genova sono invitati ad assicurare, ai minori handicappati, gli opportuni interventi assistenziali e di supporto per favorire la loro mi-

gliore partecipazione alla vita familiare e sociale. Tali interventi, integrati con il percorso formativo di crescita e scolastico, potranno anche essere attuati attraverso l'istituto del consorzio, ed in riferimento all'attività di coordinamento e supporto organizzativo che la legge vigente riconosce come competenza della Provincia.

Parte comune

Gli enti firmatari del presente accordo conengono su quanto segue:

- Premesso che l'integrazione degli allievi handicappati avviene nelle classi comuni, al fine di garantire la fruizione della scuola a minori in situazione di particolare gravità, l'integrazione scolastica può prevedere l'utilizzo di strutture particolarmente attrezzate e l'adozione di tempi scuola diversi, all'interno di percorsi formativi che garantiscano comunque la massima integrazione possibile dei soggetti interessati, nel rispetto dei loro bisogni. L'integrazione degli alunni in situazione di handicap grave è giudicata dai sottoscrittori come priorità, e pertanto si impegnano a favorirla individuando le soluzioni più opportune. In tale prospettiva si garantisce il massimo impegno congiunto nei confronti di quanto possa essere funzionale al migliore inserimento dei "gravi".
- Nella consapevolezza che il processo d'integrazione non può esaurirsi nell'inserimento scolastico, gli Enti firmatari si impegnano ad individuare, a sostenere e favorire ogni iniziativa che consenta la partecipazione dei soggetti in situazione di handicap ad attività educative, sportive e del tempo libero, parallele alla vita scolastica.
- Ai fini dell'orientamento, gli Enti firmatari si impegnano a favorire la messa in comune delle proprie conoscenze sui singoli soggetti, per individuare o attivare percorsi scolastici o formativi, rispondenti a specifiche esigenze di crescita e di inserimento lavorativo.
- Strumenti dell'accordo

Nella convinzione che, ai fini di un efficace presa in carico dei soggetti che presentano particolari necessità, sia necessaria non tanto una preventiva e aprioristica definizione di compe-

tenze e di ambiti d'intervento da parte dei diversi interlocutori istituzionali, quanto piuttosto un loro reale confronto in sedi opportunamente definite, si conviene che gli strumenti per la migliore gestione dell'accordo siano rappresentati da "tavoli di concertazione" a diversi livelli:

- a livello di singoli istituti, in cui si confrontano: genitori degli alunni, operatori dei diversi Enti, staff di gestione della scuola;
- a livello di ambito, circoscrizione o di piccolo Comune in cui si confrontano i diversi interlocutori istituzionali presenti sul territorio;
- a livello di Comune di Genova, in cui si confrontano responsabili della Direzione Scolastica Regionale, rappresentanti della Consulta sull'handicap, responsabili degli EE.LL; operatori dei Servizi Sanitari allo scopo di concertare le linee guida d'intervento sull'handicap e le modalità di monitoraggio e verifica dell'integrazione.

Vigilanza e Validità

La vigilanza sull'esecuzione dell'accordo è svolta da un Collegio presieduto dal Presidente della Provincia e rappresentato dagli Enti contraenti, nonché dal Prefetto della provincia di Genova.

Al Collegio di Vigilanza sono conferiti i più ampi poteri di controllo sullo stato di attuazione dell'accordo, nonché i poteri sostitutivi promossi dal Presidente del Collegio nei confronti delle parti inadempienti, consistenti in atti finalizzati all'adozione dei provvedimenti cui la parte inadempiente si sia obbligata individuando stanziamenti a bilancio.

Il presente Accordo ha validità triennale e sarà adeguato alle nuove situazioni ogni qualvolta lo richiederanno diverse disposizioni legislative o il mutare delle procedure organizzative degli Enti firmatari.

Modalità di approvazione, pubblicità

- Le modalità di approvazione e di pubblicazione dell'Accordo sono regolate dall'art. 34 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Ordinamento degli Enti Locali).
- I firmatari si impegnano a promuovere ogni forma di pubblicizzazione dell'Accordo, portandolo a conoscenza di tutti i soggetti interessati, al fine di favorirne l'attuazione e l'utilizzazione.
- Il presente Accordo viene sottoscritto dalle parti contraenti nelle persone dei rispettivi rappresentanti.