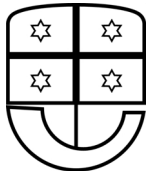


REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815  
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

---

---

## PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

---

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

---

## PARTE QUARTA

---

---

*Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 Settembre 1991 n. 25*

---

---

### SOMMARIO

#### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

#### ASL N. 4 - CHIAVARESE

**Collaboratore professionale sanitario - ortottista - tempo determinato, 18 ore settimanali - n. 1 posto (avviso pubblico).**

**pag. 1535**

**I.S.T. - GENOVA**

**Collaboratore Professionale Sanitario - Cat. D - Infermiere - n. 12 posti.** pag. 1535

**ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA**

**Dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina Anestesia e Rianimazione - n. 3 incarichi (graduatoria).** pag. 1544

**A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA**

**Borse di studio per laureati in Ingegneria meccanica.** pag. 1545

**Dirigente medico, a tempo determinato - Disciplina Urologia, (avviso pubblico).** pag. 1545

**COMUNE DI SAVONA**

**Agente di polizia municipale, cat. C - n. 4 posti.** pag. 1545

**APPALTI****REGIONE LIGURIA  
SETTORE AFFARI GENERALI  
Gare e Contratti**

**Gara per affidamento realizzazione del progetto interregionale "Sistema informativo delle opportunità formative e comunità virtuale dell'orientamento".** pag. 1547

**COMUNE DI MILLESIMO**

**Pubblico incanto per affidamento per il collettamento e trattamento degli effluenti liquidi in un unico depuratore all'interno dello stabilimento Syndial S.p.A. di Cengio.** pag. 1555

**A.N.A.S. S.p.A. - GENOVA**

**Asta pubblica per la vendita di automezzi, macchinari ed attrezzature in uso e proprietà ANAS S.p.A. destinati alla rottamazione.** pag. 1557

**BRUGNATO SVILUPPO S.r.l. - BRUGNATO (SP)**

**Pubblico incanto per fornitura impianto di riscaldamento e condizionamento e relativi componenti accessori per l'area ecologicamente attrezzata in Via delle Colonie, località Le Fondeghe, nel Comune di Brugnato.** pag. 1557

**Pubblico incanto per affidamento lavori di installazione impianto di riscaldamento e condizionamento per l'area ecologicamente attrezzata da realizzarsi in Via delle Colonie, località Le Fondeghe nel Comune di Brugnato.** pag. 1558

#### AVVISI

##### COMUNE DI ARCOLA

**Deposito atti relativi ad adozione S.U.A. ex L.R. 24/87 e s.m.i. in località Pianazze - edilizia residenziale, Zona C/4 - 1.** pag. 1558

##### COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

**Deposito atti relativi pratica SUAP presentata dalla Ditta Canova Maura di Calizzano concernente variante in corso d'opera per realizzazione modifiche interne ed esterne sul fabbricato in corso di costruzione da adibire a stalla e fienile in Comune di Calizzano.** pag. 1559

**Deposito atti relativi pratica SUAP presentata dalla Ditta Termoclima snc di Cairo M.tte concernente realizzazione di muro di recinzione a delimitazione dell'area di proprietà annessa ad un capannone ad uso artigianale in Comune di Cosseria, loc. Pontepri-  
no.** pag. 1559

---



---

## PRIMA SEZIONE

---



---

### BANDI DI CONCORSO

---

#### AZIENDA SANITARIA LOCALE 4 - CHIAVARESE - CHIAVARI Via Ghio 9 - Chiavari [www.asl4.liguria.it](http://www.asl4.liguria.it)

In esecuzione della deliberazione n. 966/04 è indetto avviso pubblico per titoli e prova selettiva per la copertura temporanea di:

n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - ortottista

con tipologia oraria a 18 ore settimanali.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dalla vigente normativa concorsuale del Comparto - DPR 220/2001.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del Personale della ASL 4, Via G.B. Ghio 9-16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Giorgio Martiny

---



---

#### ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO GENOVA

In attuazione della deliberazione commissariale n. 1189 del 29.11.2004 è indetto:

concorso pubblico per titoli e prove d'esami, per la copertura a tempo indeterminato di: n. 12 po-

sti di Collaboratore Professionale Sanitario - Cat. D - infermiere - (personale infermieristico)

presso l'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro di Genova.

Il presente bando di concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, dal vigente CCNL del personale del Comparto Sanità, nonché dalla vigente normativa in materia. L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono in particolare di seguito specificate.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

#### 1) Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da strutture pubbliche del S.S.N. è dispensato da visita medica.

#### 2) Requisiti specifici di ammissione

a) Diploma di laurea (L) in Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere) - (classe: Lauree in Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica - SNT/1);

ovvero

diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, giusta decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione al relativo Albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

È previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, scelta tra: inglese e francese, così come stabilito dall'art. 3, comma 5 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

### 3) Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione al concorso dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, rivolta al Legale Rappresentante dell'Istituto, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il fac-simile (All. 1), deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente al protocollo generale - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro - Genova - Largo Rosanna Benzi, n. 10 - III piano, stanza 3, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accetante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, indirizzata al legale rappresentante dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) i titoli di studio posseduti, nonché i requisiti specifici di ammissione;
- e) l'Albo professionale cui sono iscritti con il numero di posizione e data di iscrizione;
- f) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionali ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma

dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono. Le stesse certificazioni dovranno contenere l'esatta indicazione dell'Ente di appartenenza delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, delle eventuali modificazioni intervenute e delle cause di risoluzione ove ricorrano, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, pieno, parziale);

- i) la lingua scelta tra: inglese e francese;
- j) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredato di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti d) e) h) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Istituto di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di ammissione all'avviso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a). I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n.

196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n. 127/97.

#### 4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione idonea certificazione ad attestare il possesso dei requisiti specifici di ammissione.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (quali ad esempio partecipazioni a corsi, congressi, seminari, ecc..);
- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- tutti gli eventuali titoli che conferiscono diritto a preferenza o precedenza nella norma con esclusione di quelli relativi all'età;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di valido documento di riconoscimento (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui al DPR 28.12.2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16.01.2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- (all. n. 2), dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblicazione amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR 445/00 e s.m.i.).

- (all. n. 3), dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac-simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);
- (all. n. 4), dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Tali dichiarazioni dovranno contenere, pena la non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta valutazione, attestate nei documenti e certificati che sostituiscono.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di legge.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/00 e sm.i. (All. n.2).

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore,

ovvero:

- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

#### 5) Norme penali relative alle false dichiarazioni

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- "1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

#### 6) Motivi di esclusione

- Irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui ai punti b) e c) del suddetto punto 3) domanda di ammissione;
- il mancato possesso dei requisiti generali o specifici di ammissione nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato, dall'Istituto e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

#### 7) Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione dell'Istituto secondo quanto stabilito dagli artt. 6 e 44 del citato D.P.R. 220/01 e dall'art. 35 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 che cita: "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".

#### 8) Prove d'esame e punteggi

Per quanto riguarda le prove d'esame si farà riferimento a quanto disposto dagli art. 8, 14 e 43 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: elementi di fisiologia, patologia,

igiene ospedaliera e nursing secondo i programmi previsti per la qualifica oggetto del concorso.

La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

prova pratica: esecuzione di procedure infermieristiche;

prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, su elementi di informatica e comprendente la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando di concorso.

I punteggi per le prove d'esame, complessivamente 70, sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Nell'ambito del punteggio massimo previsto per la prova orale (punti 20), per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera, viene riservato un punto così attribuito:

livello di conoscenza		Elementi di informatica	Lingua straniera
insufficiente	punti	0,000	0,000
sufficiente	punti	0,100	0,100
discreto	punti	0,200	0,200
buono	punti	0,300	0,300
distinto	punti	0,400	0,400
ottimo	punti	0,500	0,500

Il superamento della prova scritta e conseguente ammissione alla prova pratica sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.



Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20, ivi incluso il punteggio attribuito a seguito di accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera.

I punti per la valutazione dei titoli, complessivamente 30, sono così ripartiti:

- a) 15 punti titoli di carriera
- b) 6 punti titoli accademici e di studio
- c) 2 punti pubblicazioni e titoli scientifici
- d) 7 punti curriculum formativo e professionale.

Il diario e la sede della prova scritta verranno comunicati ai candidati, a cura della Commissione Esaminatrice, con lettera a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio svolgimento della prova medesima.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione con indicazione del voto riportato nella prova scritta.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione può stabilire che l'effettuazione della prova pratica e orale avvengano nello stesso giorno di quello dedicato alla prova scritta. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alle successive due prove sarà data al termine dell'effettuazione di ogni prova precedentemente espletata.

La prova orale si svolgerà in sala aperta al pubblico.

I candidati all'atto di presentarsi alle prove d'esame dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prima prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza,

anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### 9) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'Istituto ed è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Istituto, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e consultabile sul sito web dell'istituto medesimo.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione secondo quanto previsto dalla normativa in atto, salvo eventuale successiva elezione disposta in merito.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

#### 10) Nomina e adempimenti del vincitore

I vincitori del concorso o coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità.

Gli stessi dovranno produrre alla Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, entro i termini che verranno indicati, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego o la relativa autocertificazione a' sensi di legge.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

I candidati suddetti hanno facoltà di richiedere all'Amministrazione che ha indetto il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso stesso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 07.08.1990, n. 241.

Agli assunti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL del personale del S.S.N. nel tempo vigente.

Ai sensi dell'art. 21, c. 1, del CCNL 19.04.2004, in caso di perdurante situazione di carenza di organico, il personale neo assunto non può accedere alla mobilità se non siano trascorsi due anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto dall'art. 19, comma 3 del CCNL integrativo del 20 settembre 2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto di quanto previsto dalla L.12.03.1999, n. 68, nonché dall'art. 18 del D.Lgs 215/01.

Per quanto non è previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10.04.1991, n. 125, come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs 165/01.

Il presente bando è consultabile sul sito web

dell'Istituto all'indirizzo: [www.istge.it](http://www.istge.it) al quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi presso la Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane - gestione giuridica - dell'IST - GE, Largo R. Benzi 10 - tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 (tel. 010/5600082-31-59).

Genova, 03.12.2004

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Maurizio Mauri

Allegato n. 1

(Schema di Domanda di Partecipazione)

Al Commissario Straordinario  
Istituto Nazionale per la  
Ricerca sul Cancro  
Largo Rosanna Benzi, n. 10  
16132 Genova

Il/La . . . sottoscritto/a . . . . .  
nato/a a . . . . . il . . . / . . . / . . .  
chiede di essere ammesso al concorso pubblico,  
per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo  
indeterminato di n. 12 posti di Collaboratore  
Professionale Sanitario Infermiere - cat. D (pub-  
blicato sulla Gazzetta Ufficiale, parte IV Serie  
Speciale, n. . . . . del . . . . . indetto con delibera-  
zione n. 1189 del 29.11.2004.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i., dichiara quanto segue:

- a) di essere nato il . . . . . a . . . . .  
e di risiedere nel Comune di . . . . .;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana . . . . .);
- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di . . . . .  
(ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi . . . . .);

- d) di essere iscritto/a all'Ordine professionale con indicazione del luogo, della posizione e della data di iscrizione;
  - e) di non aver riportato condanne penali;
  - f) di essere in possesso del titolo di studio: .....  
.....;
  - g) di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione: .....;
  - h) di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione: .....  
(indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
  - i) di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione .....  
..... (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute);
  - j) di essere sottoposto a verifica della lingua straniera indicata dal bando di avviso in appresso specificata:  
  
 inglese;  francese
  - k) che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:  
  
indirizzo .....  
CAP .....  
n. telefono .....
- Il/La sottoscritto/a .....  
autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di avviso.
- Luogo e data .....  
firma. ....

Allegato: documento di riconoscimento.

La sottoscrizione in calce alla domanda non deve essere sottoposta ad autenticazione ed è esente da imposta di bollo.

Allegato n. 2

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Ufficio Gestione giuridica  
modulistica ex art. 48, c. 2 D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Dichiarazione Sostitutiva dell'atto di Notorietà

(ai fini della conformità all'originale  
della/e copia/e fotostatica/che allegata/e ex  
art.19 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Io sottoscritt .....  
nat ..... a .....  
il ... /... /... residente a .....  
via ..... n.....

**DICHIARO**

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

luogo. ....

data .....

firma per esteso del dichiarante  
.....

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000.

Informativa a sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato n. 3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Ufficio Gestione giuridica  
modulistica ex art. 48, c. 2 D.P.R. 28.12.00 n. 445

Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....  
nat.....a.....il...../...../.....  
residente a..... via..... n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

luogo.....

data.....

firma per esteso del dichiarante  
.....

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000.

Informativa a sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente ad-

detto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;ù
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;

- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb- bis) di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D.Lgs. n. 231/2001;
- cc) qualità di vivenza a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

nat .....a..... il .../.../...  
 residente a ..... via ..... n.....

**DICHIARO**

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
 .....  
 .....  
 .....

luogo .....

data .....

firma per esteso del dichiarante  
 .....

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000.

Informativa a sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato n. 4

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
 Ufficio Gestione giuridica  
 modulistica ex art. 48, c. 2 D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Dichiarazione Sostitutiva dell'atto di Notorietà

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt .....

**“ISTITUTO “GIANNINA GASLINI”  
 Per la cura, difesa ed assistenza  
 dell’infanzia e della Fanciullezza  
 Istituto a carattere scientifico  
 (D.M. 24.04.1959, n. 300.8/60807)  
 Genova - Quarto**

**Avviso pubblico per titoli e colloquio  
 per il conferimento di n. 3 incarichi di  
 dirigente medico - area della medici-**

## **na diagnostica e dei servizi, disciplina Anestesia e Rianimazione.**

Ai sensi dell'art. 32 del Regolamento Organico dei servizi dell'Istituto, le graduatorie di merito, unitamente a quelle dei vincitori, approvate con provvedimento n. 828 del 23 novembre 2004, sono le seguenti:

Graduatoria per gli specializzati

Graduatoria per gli specializzandi

Posiz.	Cognome e nome	Data di nascita	Punti
1°	Mameli Leila	Sorgonu (NU) 03.07.1975	19,5/52

Genova - Quarto, 03.12.2004

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio Infante

---

### **AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SAN MARTINO DI GENOVA E CLINICHE UNIVERSITARIE CONVENZIONATE Largo Rosanna Benzi, 10 Genova**

In esecuzione della delibera n. 2923 del 11.11.2004, si emana selezione pubblica per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per laureati in Ingegneria Meccanica da assegnare alla U.O. Attività Tecniche.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelle previste dalla precitata delibera n. 2923 del 11.11.2004.

Termine per la presentazione delle domande: entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa

Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino di Genova e Cliniche Universitarie Convenzionate - largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova - stanze 23-5, dalle ore 11 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato (tel. 010555/2326-2823).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Gaetano Cosenza

---

### **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" Largo Rosanna Benzi, 10 16132 Genova**

In esecuzione della deliberazione n. 3118 dell'01.12.2004 si indice avviso pubblico per titoli per la copertura temporanea di:

posti di Dirigente Medico - Disciplina Urologia.

La disciplina concorsuale relativa al personale dirigenziale del S.S.N. è regolamentata dal D.P.R. 483/97 e dalle disposizioni legislative ivi richiamate.

Il termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - U.O. Risorse Umane Ospedale San Martino - L.g. Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova (tel. 5552051-2823-3322), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è disponibile e consultabile sul sito: [www.hsanmartino.liguria.it](http://www.hsanmartino.liguria.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Gaetano Cosenza

---

### **COMUNE DI SAVONA**

**Concorso pubblico, per esami, con eventuale prova preselettiva, a n. 4 posti di agente di polizia municipale (cat. C), di cui due riservati a favore di mili-**

**tari delle tre Forze armate, ex art. 18  
D.lgs. 215/2001.**

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore (maturità).

Requisiti come da L.R. n. 40/1995 ed altri requisiti come da bando.

Corrispettivo: come da CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali.

La domanda, redatta come da bando, dovrà essere presentata entro trenta giorni dalla pubblicazione sulla G.U. Per il bando completo consultare il sito Internet: [www.comune.savona.it](http://www.comune.savona.it).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE  
ED ATT.EDUCATIVE  
Dott.ssa Angela Ilaria Gaggero

---

---

## APPALTI

Servizi

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni  
Data di ricevimento dell'avviso \_\_\_\_\_  
N. di identificazione \_\_\_\_\_

**L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? SI**

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione <b>REGIONE LIGURIA</b>	Servizio responsabile <b>SETTORE AFFARI GENERALI - Gare e Contratti -</b>
Indirizzo <b>VIA FIESCHI, 15</b>	C.A.P. <b>16121</b>
Località/Città <b>GENOVA</b>	Stato <b>ITALIA</b>
Telefono <b>010 548 5402 - 010 548 5420</b>	Telefax <b>010 548 5771</b>
Posta elettronica (e-mail) <b>gare.contratti@regione.liguria.it</b>	Indirizzo Internet (URL) <b>WWW.REGIONE.LIGURIA.IT</b>

#### I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1

#### I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1

#### I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1

#### I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Livello regionale/locale

### SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

#### II.1) DESCRIZIONE

##### II.1.3) Tipo di appalto di servizi *(nel caso di appalto di servizi)*

Categoria del servizio **7 (servizi informatici e affini) e 11 (servizi di consulenza gestionale e affini)**

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro?  NO

##### II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

**REALIZZAZIONE DEL PROGETTO INTERREGIONALE "SISTEMA INFORMATIVO DELLE OPPORTUNITÀ FORMATIVE E COMUNITÀ VIRTUALE DELL'ORIENTAMENTO"**

II.1.7) Luogo di prestazione dei servizi **ITALIA**

II.1.8) Nomenclatura



**II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□

**II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC)****II.1.9) Divisione in lotti**                      **SI** (vedere allegato B)Le offerte possono essere presentate per:    **uno o più lotti****II.1.10) Ammissibilità di varianti**                      **NO****II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO****II.2.1) Quantitativo o entità totale**                      **EURO 1.797.916,68.= I.V.A. inclusa****II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE***24 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto***SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

- *cauzione provvisoria almeno pari al 2 % (due per cento) dell'importo a base d'asta di ogni singolo lotto;*
- *cauzione definitiva pari al 5 % (cinque per cento) dell'importo di aggiudicazione di ogni singolo lotto.*

**III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto:***E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti di imprese ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 157/1995.***III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE****III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste**

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 12, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del d.lgs. 157/1995 ss.mm.ii.;*
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia;*
- c) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;*

- d) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara;*
- e) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente.*

**III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste**

*Sono indicate nel facsimile delle schede di domanda di partecipazione e di rilevazione dei requisiti formali di partecipazione e di capacità tecnica ed economico-finanziaria di ogni singolo lotto predisposte dall'Amministrazione Regionale*

**III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste**

*Sono indicate nel facsimile delle schede di domanda di partecipazione e di rilevazione dei requisiti formali di partecipazione e di capacità tecnica ed economico-finanziaria di ogni singolo lotto predisposte dall'Amministrazione Regionale*

**III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO**

**III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? SI**

**SEZIONE IV: PROCEDURE**

**IV.1) Tipo di procedura Ristretta**

**IV.1.1) Sono già stati scelti candidati? NO**

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

*Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri indicati nella lettera di invito alla gara (massimo 80 punti su 100 per l'offerta tecnica e massimo 20 punti su 100 per l'offerta economica)*

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli**

*Elaborati di gara disponibili fino alla scadenza sul sito Internet o ai recapiti indicati al punto I.1*

**IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle domande di partecipazione:**

**17/01/2005 (gg/mm/aaaa) ore 12,00**

**IV.3.4) Spedizione degli inviti a presentare offerta ai candidati prescelti:**

**40 giorni dal termine per la presentazione delle domande di partecipazione**

**IV.3.5) Lingua utilizzabile nella domanda di partecipazione e nell'offerta: ITALIANO**

**IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte**

**IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte**

**IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:**

**Rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente**

**IV.3.7.2) Data, ora e luogo: verrà comunicata successivamente**

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? NO**

**VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE? SI**

***Progetto Interregionale "Sistema informativo delle opportunità formative e comunità virtuale dell'orientamento"***

**VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)**

***Le domande di partecipazione dovranno essere redatte utilizzando obbligatoriamente l'apposito facsimile di domanda e di scheda di rilevazione dei requisiti formali di partecipazione e di capacità tecnica ed economico-finanziaria di ogni singolo lotto predisposto dall'Amministrazione Regionale, disponibile sul sito Internet o ai recapiti indicati al punto I.1.***

***In caso di partecipazione alla gara per più lotti, dovrà essere presentata domanda distintamente per ogni singolo lotto.***

***Le domande di partecipazione - pena l'esclusione - dovranno essere sottoscritte con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante o procuratore del concorrente.***

***La busta contenente la domanda di partecipazione (o le domande in caso di partecipazione alla gara per più lotti) dovrà pervenire chiusa e recare a margine ragione sociale e indirizzo del concorrente, nonché la dicitura «DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO INTERREGIONALE "SISTEMA INFORMATIVO DELLE OPPORTUNITÀ FORMATIVE E COMUNITÀ VIRTUALE DELL'ORIENTAMENTO"».***

***Aggiudicazione possibile anche con una sola offerta valida per ogni lotto.***

*Verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi del D.Lgs. n. 157/1995.*

*Facoltà di sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi.*

*Facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.*

*Richieste di chiarimenti esclusivamente via fax entro il 30° giorno antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.*

*Il 3° lotto potrà essere aggiudicato esclusivamente ad un soggetto diverso da quello che eseguirà il 1° e/o il 2° lotto.*

*Il Protocollo d'Intesa per la realizzazione del Progetto Interregionale di cui al punto VI.3) costituisce parte integrante e sostanziale degli atti della presente gara.*

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 07/12/2004 (gg/mm/aaaa)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DOTT. MAURIZIO GRECO

(segue allegato)

## ALLEGATO B – INFORMAZIONI RELATIVE AI LOTTI

## LOTTO n. 1

## 1) Nomenclatura

## 1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) \*

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) \_\_\_\_\_

## 2) Breve descrizione

*Realizzazione del Sistema Informativo delle Opportunità Formative (SIIOF), costituente la Linea 1 del “Progetto Interregionale Sistema Informativo delle Opportunità Formative e Comunità Virtuale dell’orientamento”.*

## 3) Importo complessivo non superabile Euro 843.750,00.= I.V.A. inclusa

## LOTTO n. 2

## 1) Nomenclatura

## 1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) \*

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□

1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) \_\_\_\_\_

## 2) Breve descrizione

*Realizzazione della Comunità Virtuale dell’orientamento costituente la Linea 2 del “Informativo delle Opportunità Formative e Comunità Virtuale dell’orientamento”.*

## 3) Importo complessivo non superabile di Euro 608.928,54.= I.V.A. inclusa

**LOTTO n. 3****1) Nomenclatura****1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) \***

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□

**1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) \_\_\_\_\_****2) Breve descrizione**

*Realizzazione del Servizio di Monitoraggio e valutazione, costituente la Linea 3 del "Progetto Interregionale Sistema Informativo delle Opportunità Formative e Comunità Virtuale dell'orientamento".*

**3) Importo complessivo non superabile Euro 190.476,19.= I.V.A. inclusa****LOTTO n. 4****1) Nomenclatura****1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) \***

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)		
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□

**1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) \_\_\_\_\_****2) Breve descrizione**

*Realizzazione del Servizio di Comunicazione e promozione, costituente la Linea 4 del "Progetto Interregionale Sistema Informativo delle Opportunità Formative e Comunità Virtuale dell'orientamento".*

**3) Importo complessivo non superabile Euro 76.190,49.= I.V.A. inclusa**

**LOTTO n. 5****1) Nomenclatura****1.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) \***

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare ( <i>se pertinente</i> )		
Oggetto principale	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□
Oggetti complementari	□□.□□.□□.□□-□	□□□□-□	□□□□-□	□□□□-□

**1.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC) \_\_\_\_\_****2) Breve descrizione**

*Realizzazione del Servizio di consulenza ed assistenza tecnica alle strutture della Regione Liguria relativamente al "Progetto Interregionale Sistema Informativo delle Opportunità' Formative e Comunità Virtuale dell'orientamento".*

**3) Importo complessivo non superabile Euro 78.571,46.= I.V.A. inclusa**

**COMUNE DI MILLESIMO****Bando di gara pubblico incanto per il collettamento e trattamento degli effluenti liquidi in un unico depuratore all'interno dello stabilimento Syndial S.p.A. di Cengio.**

Stazione Appaltante: Comune di Millesimo, Prov. di Savona, Piazza Italia n. 2 17017 Millesimo Tel. 019/564007 - Fax 019/564368 - e-mail: protocollo@comunemillesimo.it.

- 1) Procedura di gara: pubblico incanto mediante ribasso da determinarsi mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 21, comma 1, lettera c) della legge 109/94 e successive modificazioni e integrazioni.
- 2) Luogo, descrizione, natura e entità dei lavori:
  - a) Luogo di esecuzione: Comune di Millesimo, Comune di Cengio, Comune di Roccaignale;
  - b) descrizione: condotte fognarie e relative opere pertinenziali;
  - c) natura: acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione - I certificati di esecuzione dei lavori eseguiti si intendono appartenenti alla categoria OG 6;
  - d) L'importo dei lavori è di Euro 1.077.515,05, oltre gli oneri per la sicurezza, ammontanti a Euro 36.299,40, non soggetti a ribasso d'asta, per un totale di Euro 1.113.814,45;
  - e) l'opera non è suddivisa in lotti;
  - f) l'appalto non comporta elaborazione di progetti.
- 3) termine di esecuzione: 520 giorni (cinquecentoventi) consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.
- 4) documentazione per la presentazione dell'offerta, elaborati di gara e progettuali: il bando di gara, il disciplinare di gara e relativi allegati, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i documenti complementari potranno essere visionati presso l'Ufficio Tecnico Comunale, con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30.
- 5) Termine, indirizzo di ricezione, lingua per la redazione delle offerte:
  - a) Termine: ore 12,00 del giorno 7 febbraio 2005;
  - b) Indirizzo: Protocollo Generale del Comune di Millesimo, Piazza Italia n. 2, 17017 Millesimo;
  - c) Lingua: Italiana.
- 6) Apertura delle offerte:
  - a) seduta pubblica
  - b) il giorno 8 febbraio 2005 alle ore 9,30, presso una sala della sede comunale, Piazza Italia n. 2.
- 7) Cauzione:
  - a) quietanza del versamento ovvero fidejussione bancaria o polizza originale relativa alla cauzione provvisoria dell'importo di Euro 22.276,28, pari al 2% dell'importo a base d'asta, valida per almeno centottanta giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta. Tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - b) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una fidejussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.
- 8) Finanziamento: Euro 1.107.850,90 con fondi assegnati alla Regione dal Ministero dell'Ambiente  
Euro 143.356,10 con fondi propri



Euro 93.185,00 con fondi di bilancio del Comune di Roccavignale

Euro 80.422,00 con fondi di bilancio del Comune di Cengio;

9) Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione: i soggetti di cui all'articolo 10, comma 1, della legge 109/94 e successive modificazioni, costituite da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del decreto del Presidente della Repubblica n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5 della legge n. 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto del Presidente della Repubblica n. 34/2000 e, comunque, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 75 del decreto del Presidente della Repubblica n. 554/1999, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica n. 412/2000. Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'articolo 10, comma 1, lettere d), e) ed e-bis), della legge n. 109/94 e successive modificazioni, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti per le imprese singole, devono essere posseduti nella misura minima del 40% (quaranta per cento) dalla mandataria o capogruppo e per la parte residua, cumulativamente, dalle altre imprese mandanti o consorziate, ognuna delle quali deve possederli nella misura minima del 10% (dieci per cento); i requisiti devono essere soddisfatti, comunque, in misura totale.

10) condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione: I concorrenti devono possedere l'attestazione di qualificazione, relativa alla categoria OG6, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità. La verifica del possesso dell'attestazione di cui sopra verrà effettuata presso l'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici.

11) Termine per la validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

12) Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso

percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara. Il prezzo offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 1 bis della citata legge 109/1994 e successive modificazioni, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste dal disciplinare di gara.

13) Varianti: non sono ammesse varianti al Capitolato Speciale d'Appalto.

14) Altre informazioni:

a) I pagamenti relativi ai lavori svolti da eventuali subappaltatori o cottimisti verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanziate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate;

b) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge 109/1994 e successive modificazioni;

c) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

d) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere indicati in Euro;

e) l'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;

f) gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di svolgimento della gara;

g) responsabile del procedimento di gara e dell'attuazione dei lavori del presente appalto è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geom. Tiziana Zucconi.

Millesimo, 06.12.2004

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE  
Geom. Tiziana Zucconi

**ANAS S.p.A.**  
**COMPARTIMENTO DELLA**  
**VIABILITÀ PER LA LIGURIA**

Stazione appaltante: ANAS S.p.A. Compartimento della Viabilità per la Liguria Via Savona n. 3, 16129 Genova tel. 01054771 fax. 0105477238.

Procedura di gara (II esperimento) e di aggiudicazione: asta pubblica ai sensi art. 73 lett. c) R.D. n. 827 del 23.05.24; offerta più vantaggiosa ed il cui prezzo sia migliore od almeno pari a quello fissato a base d'asta, ai sensi art. 76 R.D. 827/24.

Oggetto ed importo della gara: vendita automezzi, macchinari ed attrezzature in uso e proprietà ANAS S.p.A. destinati alla rottamazione; prezzo base d'asta del lotto, unico ed inscindibile, Euro 23.400,00.

Termine di esecuzione: il ritiro del materiale dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento, da parte del concorrente individuato miglior offerente, della comunicazione di aggiudicazione.

Documentazione: il bando integrale ed il relativo regolamento contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, al deposito cauzionale ed alle procedure di aggiudicazione sono visibili presso la sede della stazione appaltante nei giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00; il bando integrale ed il relativo regolamento sono, altresì, disponibili sul sito Internet: [www.stradeanas.it](http://www.stradeanas.it).

Termine, indirizzo di ricezione e data di apertura delle offerte: termine: 24.01.05 entro le 12,00; Indirizzo: ANAS S.p.A. Via Savona n. 3, 16129 Genova; Apertura offerte: il 25.01.05 dalle 9,30 presso la sede della stazione appaltante.

Genova, 02.12.2004

Prot. n. 13070

IL CAPO COMPARTIMENTO  
Dott. Ing. Carlo Porta

**BRUGNATO SVILUPPO S.R.L.**  
**Piazza Martiri n. 1**  
**19020 Brugnato (SP)**  
**e-mail: [gabriele.boni@sp.camcon.it](mailto:gabriele.boni@sp.camcon.it)**

**Avviso di gara.**

Stazione appaltante: Brugnato Sviluppo S.r.l. - P.zza Martiri n. 1 - 19020 Brugnato (SP) - Tel.: 0187 728225 - Fax: 0187 728304 - e-mail: [gabriele.boni@sp.camcon.it](mailto:gabriele.boni@sp.camcon.it).

Fornitura: impianto di riscaldamento e condizionamento e relativi componenti accessori per l'area ecologicamente attrezzata in località Le Fondeghe Via delle Colonie comune di Brugnato (SP).

Importo a base d'asta dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 174.270,10 (diconsi centosettantequattromiladuentosettanta/10).

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto (procedura d'urgenza).

Modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo.

Termine di presentazione offerte: ore 12 del 28.12.2004.

Apertura offerte: ore 15 del 28.12.2004.

Gli elaborati grafici, il computo metrico, e il capitolato di appalto necessari per formulare l'offerta sono visionabili presso CCIAAA La Spezia - Piazza Europa n. 16, ing. Gabriele Boni, responsabile del procedimento tel.: 0187/728225 - fax: 0187/728304.

I requisiti per la partecipazione alla gara sono indicati nel bando nonché nel disciplinare di gara integrale pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Brugnato, della C.C.I.A.A. della Spezia e sui siti internet [www.webappaltiliguria.it](http://www.webappaltiliguria.it)

Responsabile del Procedimento: Ing. Gabriele Boni.

Brugnato, 06.12.2004

**BRUGNATO SVILUPPO S.R.L.**  
**P.zza Martiri n. 1**  
**19020 Brugnato (SP)**  
**e-mail:gabriele.boni@sp.camcom.it**

### Avviso di gara.

Stazione appaltante: Brugnato Sviluppo S.r.l.  
 - P.zza Martiri n. 1 - 19020 Brugnato (SP) - Tel.:  
 0187 728225 - Fax: 0187 728304 - e-mail: gabriele.boni@sp.camcom.it.

Appalto: Lavori di installazione impianto di riscaldamento e condizionamento per l'area ecologicamente attrezzata da realizzarsi in Via delle Colonie, località Le Fondeghe nel Comune di Brugnato(SP).

Importo a base d'asta dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 106.923,40 (dicorsi centoseimilanovecentoventitreuro/40).

Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 1.696,22 (dicorsi milleseicentovantaseieuro/22).

Categoria prevalente: OS28.

Procedura di aggiudicazione: pubblico incanto ai sensi della Legge 109/94 e ss. mm. ed ii. (procedura d'urgenza).

Modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 19, comma 4, e 21, comma 1, lettera b), della Legge 109/94 e s. m.

Termine di presentazione offerte: ore 12:00 del 31.12.2004.

Apertura offerte: ore 15:00 del 31.12.2004.

Gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato di appalto e lo schema di contratto necessari per formulare l'offerta sono visionabili in occasione dei sopralluoghi al cantiere fissati nei giorni 10/12, 15/12 e 22/12 alle ore 09.00.

I requisiti per la partecipazione alla gara sono indicati nel bando nonché nel disciplinare di gara integrale pubblicato all'Albo Pretorio del Co-

mune di Brugnato, della C.C.I.A.A. della Spezia e sui siti internet [www.webappaltiliguria.it](http://www.webappaltiliguria.it).

Brugnato, 06.12.2004

RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO  
 Ing. Gabriele Boni

## AVVISI

### COMUNE DI ARCOLA Provincia della Spezia

#### IL RESPONSABILE

Vista la delibera di C.C. n. 85 del 02.11.2004, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: "Adozione S.U.A. ex L.R. 24/87 e s.m.i. in loc. Pianazze - Edilizia residenziale - Zona C/4-1";

Viste le leggi regionali n. 24/87 e 36/97 e s.m.i.;

Ritenuto necessario provvedere al deposito della delibera in oggetto con tutta la documentazione ad essa allegata, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale.

#### AVVISA

- che a far tempo dal 22.12.2004 la delibera in oggetto con tutta la documentazione allegata sarà depositata a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale;
- che gli interessati potranno far pervenire le proprie osservazioni ed opposizioni entro i termini stabiliti dalla L.R. 24/87 e s.m.i.;
- che il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questa Amministrazione e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Arcola, 01.12.2004

IL COORDINATORE  
 DELL'UFFICIO TECNICO  
 Arch. Canepa Alessandro

**COMUNITÀ MONTANA  
ALTA VAL BORMIDA DI  
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta val Bormida" di Millesimo.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Canova Maura di Calizzano ad oggetto "Variante in corso d'opera a provvedimento SUAP prot. n. 2377 del 15.04.2004 (pos SUAP n. 224) per la realizzazione di modifiche interne ed esterne sul fabbricato in corso di costruzione da adibire a stalla e fienile in Comune di Calizzano, Località Stagnacci." - posizione SUAP n. 265 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 23.11.2004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA  
ALTA VAL BORMIDA DI  
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta val bormida" di Millesimo.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Termoclima Snc di Oliveri Roberto di Cairo Montenotte ad oggetto "Realizzazione di muro di recinzione a delimitazione dell'area di proprietà annessa ad un capannone ad uso artigianale in Comune di Cosseria, Località Ponteprino - foglio n. 9 map-pale n. 194" - posizione SUAP n. 266 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 23.11.2004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo