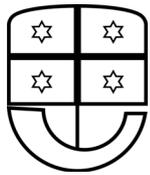


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

I.S.T. - GENOVA

Dirigente a tempo determinato e attribuzione incarico di direzione di struttura complessa, disciplina: oncologia - n. 1 posto (avviso pubblico).

pag. 1607

Borsa di studio di formazione e specializzazione in campo oncologico per laureati. pag. 1615

A.S.P. ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI - ALBENGA

Operaio a tempo indeterminato, non specializzato, polivalente, part time, cat. A- n. 1 posto. pag. 1616

COMUNE DI ANDORA

Bando per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio autovettura con conducente. pag. 1616

APPALTI

**REGIONE LIGURIA
CONSIGLIO REGIONALE
SEZIONE GARE E CONTRATTI**

Esito licitazione privata per l'affidamento del servizio di composizione, stampa, cura del relativo indirizzario incellophanatura e spedizione del bollettino ufficiale della Regione Liguria - Periodo 01.01.2006 - 31.12.2007. pag. 1616

Esito licitazione privata per acquisizione in noleggio e manutenzione di macchine fotocopiatrici, fornitura di carta, manutenzione di telefax, fornitura di toner, fornitura di rilegatura e stampati vari realizzati in insourcing- Periodo 01.12.2005 - 30.11.2009. pag. 1617

A.S.P. PUBBLICA ASSISTENZA DELLA SPEZIA

Licitazione privata per la fornitura di carburante occorrente per i propri mezzi per l'anno 2006. pag. 1617

Licitazione privata per la fornitura di cuscini, corone, copribara, composizioni ecc. per l'anno 2006. pag. 1618

COMUNE DI BORGOMARO

Pubblico incanto per lavori di recupero architettonico e ripristino funzionale di Palazzo Doria. pag. 1618

COMUNITÀ MONTANA DELLA RIVIERA SPEZZINA

Asta pubblica per l'appalto dei lavori di consolidamento del dissesto interessante il versante di Guvano in Comune di Vernazza - 2 lotto -1 stralcio (avviso di rettifica). pag. 1619

AVVISI**COMUNE DI BERGEGGI**

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa a realizzazione della nuova Scuola Elementare. pag. 1619

COMUNE DI BONASSOLA

Deposito atti relativi al progetto definitivo di P.U.C.. pag. 1619

COMUNE DI CARASCO

Deposito atti Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto di ampliamento di un tratto di strada comunale in loc. Piani Nuovi Fraz.Rivarola di Carasco in variante al P.di F.. pag. 1620

COMUNE DI RICCÒ DEL GOLFO DI SPEZIA

Deposito atti Conferenza dei Servizi per la realizzazione di insediamenti residenziali in loc. Debbio. pag. 1621

COMUNE DI SAVONA

Deposito atti Conferenza dei Servizi per la realizzazione di opere in variante alla concessione prot. 43372 dell'11.12.2002 presso lo stabilimento balneare "Bagni Colombo". pag. 1621

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa alla messa in sicurezza del Torrente Letimbro. pag. 1622

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA
RICERCA SUL CANCRO
GENOVA****Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente e attribuzione di incarico di direzione di Struttura Complessa - profilo professionale medici - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Oncologia.**

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 903 del 23.09.2005 è indetto, ai sensi degli artt. 18 commi 4 e 5 del CCNL quadriennio 1998-2001 dell'area della dirigenza medica e veterinaria siglato in data 08.06.2000 e 15 del D.Lgs 502/92 e s.m.i. nonché secondo quanto stabilito dal D.P.R. n.484/97, l'avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente e attribuzione dell'incarico di direzione di Struttura Complessa profilo professionale medici - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina: Oncologia.

Il suddetto incarico viene attribuito per la direzione della Struttura Complessa Oncologia Medica A per tutta la durata dell'assenza dal servizio del titolare del posto a seguito di conferimento di incarico di Direttore Scientifico di questo Istituto, attualmente sino al 31.12.2005.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali di ammissione.

- a) cittadinanza italiana - sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Detto requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento

dell'idoneità fisica è effettuata a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. In considerazione, pertanto, della durata quinquennale del contratto, il primo incarico per l'avviso di cui trattasi potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o, comunque non superi, il 65° anno di età degli aspiranti, fatte salve le maggiorazioni e le esenzioni di legge.

2. Requisiti specifici di ammissione.

I requisiti specifici di ammissione, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, sono i seguenti:

- a) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

L'anzianità di servizio utile per l'ammissione è quella prevista dall'art.10 del D.P.R. n. 484/97, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.
- c) Curriculum, ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.
- d) Attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 484/97.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del d.lgs. n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del D.P.R. 484/97, come modificato dall'art. 16 quinquies

del d.lgs. sopracitato, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Per il riconoscimento dei diplomi, certificati ed altri titoli, si tiene conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 17.08.199, n. 368.

3. Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, rivolta al Legale Rappresentante dell'Istituto, redatta e sottoscritta dagli aspiranti su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (all.1), deve essere:

- inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro - Largo Rosanna Benzi, n. 10 - 16132 Genova;

- presentata direttamente al protocollo generale - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro di Genova - Largo Rosanna Benzi, 10 - III° piano, stanza 1, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere presentata, entro il termine perentorio del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio

postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Domanda di ammissione

Nella domanda, indirizzata al Legale Rappresentante dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (all. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'ordine professionale cui sono iscritti con numero e data;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti;
- f) il possesso, con dettagliata elencazione, dei requisiti specifici di ammissione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del codice postale e del recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatto ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

5. Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la documentazione, rilasciata dalle competenti autorità, comprovante il possesso dei requisiti specifici sopra previsti per l'ammissione all'avviso.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- elenco in triplice copia in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di valido documento di riconoscimento (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autenticati in carta semplice o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16.01.2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di

notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia dei titoli di studio o di servizio (art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac simile (art. 46 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.);
- all. n. 4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.).

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Nelle dichiarazioni prodotte in sostituzione dei certificati di servizio comprovanti il requisito di cui al punto b) del titolo "Requisiti specifici di ammissione", devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere prodotte in originale ovvero in fotocopia

accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. 2).

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetti non competenti ai sensi di legge.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6. Norme penali relative alle false dichiarazioni.

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- "1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione tempora-

nea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

7. Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- l'omessa presentazione della copia fotostatica non autenticata di valido documento di riconoscimento nei casi stabiliti dal presente bando.

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato, dall'Istituto e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8. Modalità di selezione.

La Commissione di Esperti sarà nominata con successivo provvedimento del Commissario Straordinario ai sensi dell'art. 15 ter del D.L.vo 30.12.1992 n. 502 introdotto dall'art. 13 del D.L.vo 19.06.1999 n. 229 e ai sensi della già più volte citata normativa concorsuale vigente e ai sensi dell'art. 35, c. 3, lett. e) del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 che cita: "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".

La Commissione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti di accesso nonché l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione del curriculum professionale degli interessati e di un successivo colloquio.

I contenuti del curriculum professionale, debitamente documentati, concernono le attività

professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate e della ricerca svolta dalle strutture medesime;
2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
3. alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, edita su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;
7. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle progresse idoneità nazionali.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La convocazione dei candidati in possesso dei requisiti sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

9. Conferimento e durata dell'incarico.

L'incarico viene conferito con provvedimento

del Commissario Straordinario per tutta la durata dell'assenza dal servizio del titolare del posto a seguito di conferimento di incarico di Direttore Scientifico di questo Istituto.

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo di lavoro, temporalmente vigente, della Dirigenza medica del S.S.N., da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Istituto.

Detti assegni sono soggetti alle ritenute di legge.

L'incarico comporterà un rapporto di lavoro esclusivo, ferma restando la possibilità di opzione per il rapporto di lavoro non esclusivo e prevista da norme di legge.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio a tempo determinato è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

10. Adempimenti del candidato idoneo.

Il candidato cui verrà affidato l'incarico dovrà produrre alla Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - settore giuridico, entro i termini che verranno indicati, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego o la relativa autocertificazione a' sensi di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato de-

cade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.).

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione degli esiti, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per eventuali informazioni e per la presentazione dei documenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Gestione Giuridica - dell'Istituto tutti giorni feriali escluso il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tel. 010/5600059 - 010/5600082).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/97 e alle norme legislative vigenti in materia.

Genova, 29.09.2005

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Maurizio Mauri

(seguono allegati)

(Schema di domanda di partecipazione)

Al Commissario Straordinario
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, n. 10
16132 Genova

Il/La sottoscritto/a nato/a a il .../.../... chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente e attribuzione di incarico di direzione di Struttura Complessa - profilo professionale medici - area Medica e delle specialità mediche - disciplina: Oncologia, per la direzione della S.C. Oncologia Medica, per tutta la durata

dell'assenza dal servizio del titolare del posto a seguito di conferimento di incarico di Direttore Scientifico di codesto Istituto attualmente sino al 31/12/2005 (indetto con deliberazione del Commissario Straordinario n. 903 del 23.09.2005, pubblicato sul BURL n. del.).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i, dichiara quanto segue:

1. di essere nat... il a e di risiedere nel comune di
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana.....);
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi.....);
4. di essere iscritto all'Ordine professionale di .. con n..... dal.....;
5. di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti:
6. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e precisamente:
7. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:
8. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione: (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
9. di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione (indicare esattamente la qualifica rivestita, i

periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute);

10.che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:

indirizzo

CAP

n. telefono

Il/La sottoscritto/a autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30-6-2003 n. 196 finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di avviso.

Luogo e data

firma

.....

Presentare unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La sottoscrizione in calce alla domanda non deve essere sottoposta ad autenticazione ed è esente da imposta di bollo.

All. n. 2

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione Giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(ai fini della conformità all'originale della/e copia/e fotostatica/che allegata/e ex art. 19 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

Io sottoscritt...
nat... a il.../.../.....
residente a
via n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

luogo

firma per esteso del dichiarante

.....

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30.06.2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

All. n. 3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt... ..

nat... a il.../.../...
 residente a
 via n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....

luogo

firma per esteso del dichiarante

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30.06.2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 46 D.P.R 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;

- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;

- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb - bis) di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D.Lgs. n. 231/2001;
- cc) qualità di vivenza a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

All. n. 4

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
ufficio Gestione giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28.12.2000 n. 445

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO
DI NOTORIETÀ**
(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt...
nat.... ail.../.../...
residente a via n....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo

firma per esteso del dichiarante
.....

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30.06.2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA
RICERCA SUL CANCRO
GENOVA**

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 929 del 26.09.2005, è indetta pubblica selezione, per titoli e prova d'esame, per l'assegnazione di:

- n. 1 borsa di studio di formazione e specializzazione in campo oncologico per laureati, da utilizzarsi presso la Struttura Complessa Oncologia Chirurgica C (Ginecologia) di questo Istituto, con l'obiettivo di favorire l'attività nel settore della prevenzione e diagnosi precoce dei tumori femminili.

La borsa di studio è destinata a giovani donne medico e finanziata dalla Lega Italiana per la Lotta Contro i Tumori con il contributo offerto dalla Avon Cosmetics Italia

Le domande dovranno pervenire entro il 30° giorno successivo a quella della data di partecipazione del presente estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Ge-

stione e Sviluppo Risorse Umane - gestione giuridica - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, L.go Rosanna Benzi, 10, 16132 Genova, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (Tel. 010/5600082-31-59).

Per prendere visione del bando integrale, consultare il sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.istge.it.

Genova, 29.09.2005

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
dott. Maurizio Mauri

**A.P.S.P.
ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI
ALBENGA (SV)**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di operario non specializzato polivalente, part time, a tempo indeterminato, Cat. A, posizione economia A1.

In esecuzione dell'atto deliberante, n. 72 del 22.08.2005, è indetto Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 01 posto di Operaio non specializzato polivalente, part time, a tempo indeterminato, Cat. A, Posizione economica A1.

Titolo di studio richiesto: Licenza della scuola dell'obbligo, patente di guida.

Termine per la presentazione della domanda: entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L., indirizzata all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto D. Trincheri, V.le Liguria 14, 17031 Albenga, SV.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria, tel. 0182 52274 - fax 0182 50841.

IL PRESIDENTE:
sig. Ubaldo Pastorino

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona
via Cavour 94, 17051 Andora
tel 0182/68111 - fax. 0182/6811244
prtocollo@comunediantora.it

SI RENDE NOTO

Che è bandito un bando per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione comunale per il servizio di noleggio autovettura con conducente.

Il bando si terrà con le modalità stabilite dal Regolamento Comunale nonché della L.R. 40/1994.

Termine ultimo per la presentazione delle domande: 19.12.2005.

Il bando è pubblicato sul sito www.comune.andora.sv.it sotto "rete civica" - "servizi" - "attività produttive".

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO
COMMERCIO
Dott.ssa Antonella Soldi

APPALTI

REGIONE LIGURIA
Consiglio regionale della Liguria
Sezione Gare e Contratti

Esito gara - licitazione privata per l'affidamento del servizio di composizione, stampa cura del relativo indirizzario incellophanatura e spedizione del Bollettino ufficiale della regione Liguria - Periodo 01.01.2006 - 31.12.2007.

Procedura di aggiudicazione: Ristretta (licitazione privata)

Sistema di aggiudicazione: prezzo più basso

Riferimenti legislativi: D.Lgs. 157/1995, D.Lgs. 65/2000, R.D. 827/1924, L.R. 12/1999.

Ditte partecipanti alla Gara: 11.

Ditte ammesse alla Gara: 5.

Società aggiudicataria: Società Poligrafica Ruggiero S.p.A., con sede in Avellino Via Pianodardine Zona Industriale.

Prezzo di aggiudicazione a pagina/facciata: € 12,00 I.V.A esclusa.

Numero di riferimento attribuito alla presente pubblicazione dall'Amministrazione aggiudicatrice: prot. 136307/5028 del 29.09.2005.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Beatrice Corradi.

Data di aggiudicazione: 07.09.2005.

Genova, 29.09.2005

IL DIRIGENTE
Mario Gonnella

REGIONE LIGURIA
Consiglio regionale della Liguria
Sezione Gare e Contratti

Esito gara. Licitazione privata indetta per acquisizione in noleggio e manutenzione di macchine fotocopiatrici, fornitura di carta, manutenzione di telefax, fornitura di toner, fornitura di rilegatura e stampati vari realizzati in insourcing (attività definita di presidio nel suolo complesso) - periodo 01.12.2005 - 30.11.2009).

Procedura di aggiudicazione: Ristretta (licitazione privata).

Sistema di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa.

Riferimenti legislativi: D.Lgs. 157/1995, D.Lgs. 65/2000, R.D. 827/1924, L.R. 12/1999.

Ditte partecipanti alla Gara: 6.

Ditte ammesse alla Gara: 4.

Società aggiudicataria: Danka Italia S.p.A. Via Circonvallazione Idroscalo n. 20 Novegro di Segrate MI.

Importo aggiudicazione: € 104.119,44. presunto annuale I.V.A 20% esclusa, pari ad € 124.943,33 I.V.A inclusa per il periodo 01.12.2005 - 30.11.2006.

Numero di riferimento attribuito alla presente pubblicazione dall'Amministrazione aggiudicatrice: prot. 136317/5030 del 29.09.2005.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Beatrice Corradi.

Data di aggiudicazione: 26.09.2005.

Genova, 29.09.2005.

IL DIRIGENTE
Mario Gonnella

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI
ALLA PERSONA
PUBBLICA ASSISTENZA DELLA
SPEZIA
Via Carducci snc - La Spezia
Tel. 0187/564002 - Fax 0187/518120

La Pubblica Assistenza della Spezia, Azienda che svolge attività di servizi alla persona, di pronto soccorso e di onoranze funebri, con sede in La Spezia, Via Carducci, rende noto che è stata indetta licitazione privata da effettuarsi con la procedura degli appalti minori, D.P.R. 18 Aprile 1994 n. 573, per la fornitura di carburante occorrente per i propri mezzi per l'anno 2006.

La fornitura sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, tenendo conto degli sconti praticati rapportati al numero dei litri effettivamente consumati dagli automezzi dell'Azienda nell'anno 2004.

I fornitori non potranno presentare offerte per una parte della fornitura.

Durata del contratto: un anno, con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno.

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate alla Pubblica Assistenza della Spezia Via Carducci snc La Spezia.

Termine ultimo per la presentazione delle domande ore 12 del 09.11.2005.

Responsabile del procedimento il Rag. Giorgio Sergiampietri.

Termine del procedimento: mesi 6 (sei) dalla data di pubblicazione del bando di gara.

IL CAPO SETTORE AREA ECONOMALE
Giorgio Sergiampietri

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI
ALLA PERSONA PUBBLICA
ASSISTENZA DELLA SPEZIA
Via Carducci snc - La Spezia
Tel. 0187/564002 - Fax 0187/518120**

La Pubblica Assistenza della Spezia, Azienda che svolge attività di servizi alla persona, di pronto soccorso e di onoranze funebri, con sede in La Spezia, Via Carducci, rende noto che è stata indetta licitazione privata da effettuarsi con la procedura degli appalti minori, D.P.R. 18 Aprile 1994 n. 573, per la fornitura di cuscini, corone, copribara, composizioni ecc. occorrenti all'Azienda per l'anno 2006.

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso, rapportato al numero dei pezzi (cuscini, corone, copribara ecc.) ordinati nell'anno 2004, anche in presenza di una sola offerta valida.

Il fornitore dovrà presentare la documentazione di cui al comma 1 lettera c) dell'Art. 13 del D.Lgs. 358/92 riguardante le proprie capacità finanziarie ed economiche.

Luogo di consegna: presso gli indirizzi che saranno comunicati di volta in volta dalla Pubblica Assistenza.

I fornitori non potranno presentare offerte per una parte delle forniture.

Durata del contratto: un anno, con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno.

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate alla Pubblica Assistenza della Spezia Via Carducci snc La Spezia.

Termine ultimo per la presentazione delle domande: ore 12 del 09.11.2005.

Responsabile del procedimento il Rag. Giorgio Sergiampietri.

Termine del procedimento: mesi 6 (sei) dalla data di pubblicazione del bando di gara.

IL CAPO SETTORE AREA ECONOMALE
Giorgio Sergiampietri

COMUNE DI BORGOMARO

Avviso di gara pubblico incanto.

Si informa che il comune di Borgomaro Provincia di Imperia CAP. 18021 Via L. Ameglio, 34 - Tel. 0183-54571 - Fax 0183-54572, Cod. Fisc. P. Iva 00254630080 - E-mail:borgmar@uno.it - Sito: www.comune.borgomaro.im.it.

Intende appaltare a pubblico incanto i lavori di Recupero architettonico e ripristino funzionale di Palazzo Doria nel centro storico di Borgomaro da destinare ad attività socio-culturali:

Importo lavori: € 582.675,00 oltre IVA di cui non soggetti a ribasso attuazione misure di sicurezza: € 30.354,16 oltre Iva;

Modalità di gara: inizio procedure per in data 16.11.2005 ore 16,00

Termine presentazione offerte: in data 15.11.2005 ore 13,00 ufficio protocollo comunale;

Tempo utile esecuzione lavori: giorni 553 (cinquecentocinquantatre) da verbale consegna.

Pagamento S.A.L. 25% oltre IVA dell'importo a base di gara.

Finanziamento lavori: contributo della Regione Liguria di cui alla L.R. 30/93 contributo C.I.P.E. (obiettivo 2 Doc.U.P. 2000- 2006) sotto-misura 3.5 A fondi statali 8 per mille Categorie dei Lavori: prevalente OG 2 - scorporabile OS 6.

Aggiudicazione: art. 21 c. 1 lett. a) massimo ribasso unico sull'elenco prezzi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Novena

**COMUNITÀ MONTANA DELLA
RIVIERA SPEZZINA**

Rettifica avviso di bando di asta pubblica. Estratto.

La Comunità Montana della Riviera Spezzina - Piazza Cavour, 10 - 19015 Levanto - telefono: 0187/80 21 - Fax 0187 / 802125, indice asta pubblica per l'appalto relativo ai lavori di: "consolidamento del dissesto interessante il versante di Guvano in comune di Vernazza (SP) - 2 lotto 1 stralcio". Importo a base di appalto € 1.041.000,00 di cui: € 889.834,60 per lavori soggetti a ribasso d'asta IVA esclusa e € 151.165,40 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

- L'appalto sarà affidato ad asta pubblica con offerte segrete al massimo ribasso sull'importo a base di gara, ai sensi del comma 1 e 1 bis dell'articolo 21 della legge n. 109/94 e ss.mm.ii., mediante offerta a prezzi unitari.

Sono escluse le offerte in aumento.

- Categoria lavori: Categoria prevalente: OG 3 importo € 692.053,30 (Allegato "A" DPR n. 34/2000) - Classifica III (fino a € 1.032.913); altra categoria OS 21 importo € 225.301,96.
- Scadenza presentazione offerta: 01.11.2005 - ore 12,00;
- Data della gara: giorno 03.11.2005 ore 12,00;
- Cantierabilità immediata;
- Finanziamento: Ministero Ambiente, Regione Liguria, Comune di Vernazza;
- Il bando integrale è pubblicato sul sito Internet www.wenbappaltiliguria.it, sul sito della Comunità Montana www.comunitamontanarivieraspezzina.it e all'Albo Pretorio della stessa.

- responsabile del procedimento: dott. Antonio Rossi.

Per ulteriori informazioni contattare l'Ufficio tecnico nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO
dr. Antonio Rossi

AVVISI

**COMUNE DI BERGEGGI
Provincia di Savona**

"Realizzazione della nuova scuola elementare". Ai sensi dell'articolo 59, 4° comma, della L.R. n. 36 del 04.09.1997.

SI COMUNICA

che con determinazione del Responsabile del Servizio LL. PP. ed A. n. 98 del 21.09.2005 si è concluso il procedimento all'esito dei lavori della Conferenza dei Sevizi Deliberante delle opere in oggetto, in variante al P.R.I.S. vigente ed in modifica in itinere al P.U.C. preliminare ed al P.U.C. definitivo adottati. Gli atti sono depositati c/o l'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici ed Ambiente del Comune di Bergoggi.

Si comunica inoltre che il Responsabile del Procedimento è il geom. Laura Garello dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici ed Ambiente tel. 019 25.790.212 fax 019/25.790.220 e-mail: b.lpa@comune.bergoggi.sv.it

Bergoggi, 19.10.2005

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO LL. PP E A.
geom. Laura Garello

**COMUNE DI BONASSOLA
Provincia della Spezia**

Avviso di deposito atti relativi al pro-

getto definitivo di piano urbanistico comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
URBANISTICA

Premesso:

che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 29.04.2005 è stato approvato il progetto definitivo di Piano Urbanistico Comunale;

che la Provincia della Spezia con nota n. 29651 del 16.07.2005 ha formulato alcuni rilievi di legittimità ai sensi dell'art. 40, sesto comma della Legge Regionale 36/97;

che il Comune di Bonassola con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 in data 05.08.2005 ha provveduto ad adeguarsi ai rilievi come sopra formulati;

che la suddetta deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 40 comma 8 della Legge Regionale 36/97, al Presidente della Provincia per i provvedimenti di competenza;

che con nota n. 38735 del 29.09.2005 la Provincia della Spezia ha preso atto dell'avvenuto adeguamento ai rilievi formulati;

tutto ciò premesso:

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 36/97, a far data dal 19.10.2005 gli atti del Piano Urbanistico Comunale, con la relativa documentazione grafica e normativa sono depositati presso la Segreteria Comunale a permanente libera visione del pubblico.

Bonassola, 04.10.2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
URBANISTICA
Geom. Angelo Germano

**COMUNE DI CARASCO
Prov. di Genova**

Convocazione della Conferenza dei Servizi in seduta referente ai sensi dell'art. 14 Legge n. 241/1990 e ai sensi dell'art. 59 L.R. n. 36/1997 come modificato da art. 4 L.R. n. 19/2000, volta all'approvazione del "Progetto di ampliamento di un tratto di strada comunale in loc. Piani Nuovi Frazione Rivarola di Carasco in variante al Vigente P.di F."

Visto l'art. 59, comma 2, lettera b), della L.R. 04.09.1997, n. 36 e s.m.i.;

SI RENDE NOTO

- 1) che in data 12 ottobre 2005, si è tenuta la Conferenza di servizi in seduta referente volta all'approvazione della variante in oggetto indicata, in merito alla quale questa Amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art. 59, comma 2, lettera a), della L.R. n. 36/1997 e s.m.i., con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 20.07.2005;
- 2) che a decorrere dal 19 ottobre 2005 al 18 novembre 2005 gli atti presentati nel corso della suddetta Conferenza referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 20.07.2005, saranno depositati a libera visione del pubblico, presso l'ufficio tecnico comunale, dalle ore 9 alle ore 12 dei giorni feriali;
- 3) che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Carasco, 19.10.2005

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Giuseppe Barra

COMUNE DI RICCÒ DEL GOLFO
Provincia della Spezia

Deposito atti conferenza dei servizi in sede deliberante S.U.A. di iniziativa privata per la realizzazione di insediamenti residenziali in loc. Debbio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
 URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

RENDE NOTO

Che in data 30.09.2005 presso la Provincia della Spezia si è svolta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi del combinato disposto dell'art. 59 e dell'art. 84 della L.R. 36/97, relativa all'approvazione dello S.U.A. di iniziativa privata per la realizzazione di insediamenti residenziali in località Debbio. Gli atti della Conferenza dei Servizi suddetta sono a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Urbanistica Edilizia Privata, Via Aurelia, 150 - Riccò del Golfo di Spezia.

Riccò del Golfo, 01.10.2005

IL RESPONSABILE DI AREA
 Arch. Spina Luigi

COMUNE DI SAVONA
Settore Lavori Pubblici

IL DIRIGENTE

Visto l'articolo 14 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n. 241;

Visti gli articoli 59, 60 ed 84 della legge regionale 4 settembre 1997 n. 36, c.d. legge urbanistica regionale;

Visti gli atti d'ufficio;

RENDE NOTO

che in data 21 settembre 2005 la conferenza di servizi in seduta deliberante ha approvato il pro-

getto definitivo del 1° lotto funzionale, 1° stralcio degli interventi prioritari per la messa in sicurezza del Torrente Letimbro nel Comune di Savona, in variante allo Strumento Urbanistico Generale vigente;

che, in conformità alla determinazione della conferenza di servizi è stato emesso a propria firma in data 30 settembre 2005 il provvedimento finale ricognitivo di tutti gli atti necessari alla realizzazione dell'intervento, costituiti nella fattispecie da

- a) assenso comunale in ordine al progetto definitivo, in variante allo Strumento Urbanistico Generale;
- b) approvazione provinciale della variante urbanistica ed assenso provinciale con riguardo alle competenze in materia idraulica e geologica;
- c) assenso dell'Agenzia del Demanio;

che dalla conoscenza della predetta determinazione decorreranno i termini - rispettivamente di sessanta e centoventi giorni - per l'impugnazione con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria ovvero con ricorso straordinario al Capo dello Stato;

che presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di Savona si trovano depositati gli atti di approvazione del progetto ed i relativi elaborati;

che detti atti sono consultabili dal pubblico nel consueto orario d'ufficio.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul BUR della Regione Liguria e sul sito internet comunale all'indirizzo [www.comune.savona /settore lavori pubblici/ pubblicazioni](http://www.comune.savona.it/settore_lavori_pubblici/pubblicazioni).

Savona, 03.10.2005

IL DIRIGENTE
 Arch. Luciano Campagnolo

COMUNE DI SAVONA
Settore Urbanistica

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 18, comma 13, della Legge Regionale 24.03.1999, n. 9;

Visti gli atti d'ufficio;

RENDE NOTO

che in data 7 settembre 2005 la conferenza di servizi deliberante convocata ai sensi della normativa vigente in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive ha approvato il progetto presentato dallo stabilimento balneare "Bagni Colombo" relativo alla realizzazione di opere, in variante alla concessione prot. n. 43372 dell'11 dicembre 2002, presso lo stabilimento medesimo in Corso Vittorio Veneto;

che con il provvedimento finale, emesso in data 30 settembre 2005, conforme alla determinazione conclusiva della conferenza sono stati rilasciati:

- a) il permesso di costruire ai sensi dell'articolo 10 del DPR 6 giugno 2001, n. 380;
- b) l'autorizzazione paesistico - ambientale ai

sensi di cui agli articoli 146 e 159 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42;

- c) l'assenso dell'autorità demaniale;
- d) l'autorizzazione igienico-sanitaria;
- e) l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 19 del D.Lgs. n. 374/1990, relativo alle opere in prossimità della linea doganale;

che presso il Settore Urbanistica del Comune di Savona si trovano depositati gli atti approvati durante la predetta seduta deliberante della conferenza di servizi ed il provvedimento finale;

che detti atti sono a libera visione del pubblico nel consueto orario d'ufficio.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R.L. della Regione Liguria ed è disponibile su Internet all'indirizzo: <http://www.comune.savona.it> - settore urbanistica - pubblicazioni.

Savona, 04.10.2005

IL DIRIGENTE
Arch. Luciano Campagnolo