

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 1 - IMPERIESE

Dirigente medico, disciplina radiodiagnostica- n. 1 posto (avviso pubblico).

pag. 1725

Collaboratore prof.le sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D - n. 1 posto. pag. 1725

A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA

Dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione - n. 14 posti. pag. 1729

APPALTI

**REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E
DELLE AREE DEMANIALI MARITTIME**

UNIONE EUROPEA

Programma di cooperazione interregionale INTERREG IIC-Zona Sud

Avviso pubblico per la manifestazione di interesse ai sottoprogetti dell'operazione "La gestione strategica della difesa dei litorali per uno sviluppo sostenibile delle zone costiere del Mediterraneo - Beachmed-e".

pag. 1736

ASL N. 3 - GENOVESE

Esito pubblico incanto relativo ai lavori di rifunzionalizzazione del reparto ex Chirurgia ad Ortopedia del P.O. San Carlo di Genova Voltri.

pag. 1738

COMUNE DI ARENZANO

Asta pubblica per l'affidamento dei lavori di restauro conservativo del Palazzo Comunale, delle coperture, dei merli, della torre e delle facciate.

pag. 1738

COMUNE DI BORDIGHERA

Licitazione privata per l'appalto dei lavori di sistemazione idraulica del Rio Borghetto e della viabilità nel tratto compreso fra Via Araucaria e Via Brà.

pag. 1738

COMUNE DI MILLESIMO

Pubblico incanto per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per gli anni 2006/2010.

pag. 1740

**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE REGIONALE PER I BENI CULTURALI E PAESAGGISTICI
DELLA LIGURIA**

Pubblico incanto relativo ai lavori di conservazione, restauro e

fruizione del manufatto allo stato di rudere - Castello dei Fieschi di Torriglia (GE). pag. 1740

AVVISI

A.R.T.E. - SPEZIA

Graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili nel bacino di utenza "U". pag. 1741

PROVINCIA DI SAVONA

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa all'approvazione del progetto inerente la S.P. n. 334 del Sassello. pag. 1741

COMUNE DI ALBENGA

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa al rilascio dell'autorizzazione amministrativa alla "Guidara S.r.l." per l'apertura di media struttura di vendita in loc. Torre Pernice. pag. 1742

COMUNE DI BORGHETTO D'ARROSCIA

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. di interesse locale e di iniziativa privata- zona P in fraz. Gavenola. pag. 1742

COMUNE DI COGOLETO

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa all'approvazione della 4° variante al P.P.I.P. del comprensorio del Golf-Lerca. pag. 1743

COMUNE DI RAPALLO

Deposito atti relativi a variante parziale alle N.T.A. del vigente P.R.G. per ammettere la realizzazione di superfici di parcheggio in sottosuolo in tutte le zone di proprietà pubblica destinate a servizi. pag. 1743

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Deposito atti Conferenza dei servizi relativa ad approvazione progetto per la messa in sicurezza idraulica del Rio Rodine. pag. 1744

COMUNE DI ZOAGLI

Deposito atti Conferenza dei servizi relativa all'approvazione del SUA con variante connessa al P.R.G. da attuarsi sull'area delle ex seterie Cordani di via Aurelia 104. pag. 1744

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti SUAP Ditta Apicoltura Castellano di Cairo Montenotte relativi a costruzione di edificio destinato ad apicoltura e aula didattica su terreno sito in loc. Recoaro del Comune di Cairo M.te. pag. 1745

Deposito atti SUAP Ditta oOsi Giorgio di Bormida relativi a realizzazione di sistema di viabilità forestale nuove aperture e ripristini in Comune di Mallare loc. Cagnazzo. pag. 1745

COMUNITÀ MONTANA ALTA VALLE DEL VARA

Approvazione di P.P. di iniziativa privata relativo alla zona D7 del PRG del Comune di Sesta Godano in variante contestuale. pag. 1745

AUTORITÀ PORTUALE DELLA SPEZIA

Deposito atti Conferenza dei servizi relativi ad approvazione intervento inerente la demolizione di un fabbricato ad uso magazzino sito sulla calata Paita del Porto mercantile. pag. 1745

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

In esecuzione della deliberazione n. 600 del 28.10.2005 è stato indetto presso questa Azienda avviso pubblico, ai sensi dell'art. 9 Legge n. 207/85, per:

N. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Radiodiagnostica.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, via Aurelia, 97 - 18032 Bussana di Sanremo (IM) - Tel. 0184/536559, tutti i giorni, dalle ore 12 alle ore 13, escluso il sabato.

(sito internet: www.asl1.liguria.it/bandi/concorsi.htm).

IL DIRETTORE GENERALE
Dottoressa Renata Canini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

Bando di concorso pubblico.

In esecuzione della deliberazione n. 601 del 28.10.2005 é indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di:

n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di radiologia medica - categoria D.

L'ammissione al concorso e le modalità di

espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro. Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per il Comparto ed ogni altro assegno stabilito dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento. Detti assegni sono soggetti alle ritenute di Legge.

I. Requisiti di partecipazione:

Ammissione:

Possono partecipare al presente concorso, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, coloro che posseggono i seguenti requisiti:

A - Generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'U.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica;

B - Specifici:

- c) Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica - Decreto 14 settembre 1994 n. 746 del Ministero della Sanità o relativi titoli equipollenti D.M. 27 luglio 2000;
- d) Iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

È richiesta, inoltre, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, a livello iniziale e precisamente: Inglese o Francese.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Esclusione:

Non possono accedere all'impiego coloro che:

- sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

II. Domanda di ammissione - allegati:

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, devono dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione;
- f) il possesso delle condizioni di cui agli art. 1 e 8 Legge n. 68/1999;
- g) i titoli che danno diritto ad usufruire delle riserve di cui al presente bando;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) la conoscenza di una lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando;

k) la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche;

l) l'eventuale possesso di altri titoli che diano diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994;

m) il domicilio presso il quale devono essere fatte, per ogni effetto, le comunicazioni del caso. In mancanza di tale indicazione vale, sempre per gli effetti suddetti, la residenza di cui alla precedente lettera a).

La firma in calce alla domanda, ai sensi della Legge n. 127/1997, non deve essere autenticata.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- l'originale o la copia fotostatica, con relativa autocertificazione di conformità all'originale, o l'autocertificazione del possesso del Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica - Decreto 14 settembre 1994 n. 746 del Ministero della Sanità o relativi titoli equipollenti D.M. 27 luglio 2000;
- Certificazione rilasciata in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificazione, idonea ad attestare l'iscrizione all'Albo Professionale.

Altri eventuali allegati:

I candidati possono allegare tutti i titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente - D.P.R. n. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e sottoscritto.

Non saranno valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di Legge. L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal

Foglio Matricolare. Non è ammessa la produzione di documenti dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

III. Autocertificazioni:

Il possesso dei titoli o la dichiarazione di conformità di fotocopia all'originale potrà essere autocertificato in conformità al combinato disposto degli artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000 (vedere fac-simile allegato al bando) stante i quali è necessario, tra l'altro, produrre, unitamente all'autocertificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità. Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia (D.P.R. n. 445/2000) e, pertanto, anche quelle prive dell'allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli (per l'autocertificazione vedere fac-simile allegato al bando).

IV. Modalità e termini per la presentazione delle domande:

Le domande di ammissione al concorso, redatte e sottoscritte dagli aspiranti in carta semplice e gli eventuali titoli, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'USL n. 1 Imperiese e fatte pervenire direttamente all'Ufficio competente della stessa Azienda ovvero inoltrate a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Unità Sanitaria Locale n. 1 Imperiese, Via Aurelia n. 97 - 18032 Bussana di Sanremo (IM). Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro e non oltre il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili, per colpa, all'Amministrazione stessa.

V. Legge n. 104/1992:

I beneficiari della Legge 5/2/1992 n. 104 devono specificare, nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove d'esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

VI. Trattamento dati personali:

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Affari del Personale - Ufficio Concorsi - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

VII. Conservazione - Smaltimento domande presentate:

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso che, comunque, saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata tramite spedizione, tutte le spese saranno a carico del destinatario.

VIII. Motivi di esclusione dal concorso:

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

IX. Commissione esaminatrice:

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001 e potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste nel bando.

X. Prove d'esame:

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 D.P.R. n. 220/2001, sono le seguenti:

- a) prova scritta: tutto quanto previsto dai programmi delle Scuole per il conseguimento del titolo abilitante allo svolgimento della professione di Tecnico di Radiologia. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- b) prova pratica: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, su elementi di informatica e verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate al punto 2 del presente bando di concorso.

XI. Punteggio per i titoli e le prove d'esame:

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli
70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta
20 punti per la prova pratica
20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 12
- b) titoli accademici e di studio punti 5

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 5

d) curriculum formativo e professionale punti 8

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 in ciascuna prova.

XII. Convocazione dei candidati:

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo, della data e dell'ora delle prove, almeno venti giorni prima della data delle prove stesse.

XIII. Graduatoria:

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e per le singole prove d'esame, tenuto conto delle riserve di cui al presente bando. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alle domande di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria del concorso è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. La graduatoria degli idonei rimane efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia.

XIV. Adempimenti dei vincitori - conferimento nomine:

Il candidato dichiarato vincitore è invitato, fin d'ora, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, o autocertificare nei modi di legge, nel termine di trenta giorni ed in carta legale, quanto segue:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 2 Legge 7 agosto 1990 n. 241.

La USL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio e gli effetti economici decorreranno da tale data. Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'USL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del relativo contratto.

Il conferimento della nomina a vincitore comporta l'accettazione, incondizionata, di essere assegnato a qualsiasi posto di lavoro individuato dall'Azienda, secondo le esigenze di servizio.

XV. Precisazioni:

Con l'accettazione della nomina e la relativa assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico-economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Il vincitore del concorso, per un periodo di due anni dalla data di immissione in servizio, anche ai sensi dell'art. 21 CCNL Comparto 19 aprile 2004, non potrà presentare istanza di trasferimento presso altro Ente, salvo mobilità di compensazione, ovvero di espresso assenso al trasferimento da parte dell'ASL n. 1 Imperiese. In caso di violazione dell'impegno di cui sopra da parte del dipendente, lo stesso dovrà versare, a titolo di risarcimento danni, all'Amministrazione dell'ASL n. 1 Imperiese, una somma pari ad € 335,70 per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni) mancante al raggiungimento del biennio anzidetto.

XVI. Riserve dell'amministrazione:

L'Amministrazione si riserva:

- di modificare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse Aziendale;

- di effettuare controlli, ex articoli 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;

- di richiedere agli aspiranti e/o a terzi, anche non strutture pubbliche, integrazioni, rettifiche e/o regolarizzazioni di documenti presentati dagli stessi, ritenute legittimamente attuabili e necessarie;

- di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

XVII. Ex Art. 76 D.P.R. n. 445/2000:

Qualora una dichiarazione risultasse mendace o venisse formato un atto falso o fatto uso dello stesso, l'autore sarà punito, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché stante quanto previsto dall'ultimo comma del qui citato art. 76.

XVIII. Rinvio:

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, Tel. 0184/536559, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

IL DIRETTORE GENERALE
Dottoressa Renata Canini

**AZIENDA OSPEDALIERA
UNIVERSITARIA
"SAN MARTINO"
Largo Rosanna Benzi, n.10
16132 GENOVA**

In esecuzione della deliberazione n. 2973 del 04.11.2005 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

N. 14 posti di Dirigente medico area della medicina diagnostica e dei servizi disciplina anestesia e rianimazione con rapporto di lavoro esclusivo.

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e s.m.i. in quanto applicabili. Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dai vigenti accordi nazionali per il personale delle AA.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere. Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria, delle legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, delle leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificata dall'art. 39 del D. Lgs. 12 maggio 1995, n. 196 a sua volta modificato dall'art. 18 del D. Lgs. 8 maggio 2001, n. 215 e s.m.i. riguardo alla riserva di posti a favore degli appartenenti alle Forze Armate.

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio.

2) Requisiti specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso pubblico o, ai sensi del comma 1 dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97, in disciplina

equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, di cui al DM 31/01/98 e successive integrazioni e modifiche. Dalla documentazione prodotta deve risultare se la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91 e la durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa. Nell'ipotesi di autocertificazione il candidato deve precisare l'Università presso la quale è stata conseguita la specializzazione, l'anno di riferimento, l'esatta dicitura della disciplina e se la stessa specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, con l'indicazione della durata legale del corso. La specializzazione, conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione (art. 27 del DPR 483/97). Il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato nella disciplina a concorso, alla data del 01/02/98 (data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10.12.1997), è esentato dal possesso del requisito della specializzazione secondo il disposto di cui al comma 2 del citato art. 56 D.P.R. n. 483/97 e successive integrazioni e modificazioni.

- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, inderogabilmente, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

3) Modalità e termini di presentazione domanda di partecipazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte e sottoscritte dagli aspiranti su carta semplice, dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo. La domanda e la documentazione ad essa allegata, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il fac-simile (all. 1), deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dalle ore 10.00 alle ore 12.30, dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15,30, dal lunedì al giovedì.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accetante.

Non saranno considerate le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) Domanda di ammissione

Nella domanda, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare, sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando (All. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.:

- 1) la data di nascita, il luogo e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le

equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti specifici sopra previsti al punto 2 lettere a), b) ed c);
- 7) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punti, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni;
- 8) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione, ove ricorrano.
- 9) la lingua straniera (inglese o francese) oggetto di verifica.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) - 7) e 8) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio, corredato di c.a.p. e numero telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata co-

noscenza della lingua italiana. I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n. 127/97.

5) Documentazione da allegare alla domanda.

Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione:

- certificazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al punto 2 lettere a) e b);
- iscrizione nell'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero mediante autocertificazione.
- originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164, intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Servizio Tesoreria c/o Banca Carige S.p.A., indicando nella causale il concorso per il quale si effettua il versamento.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (quali ad esempio partecipazione a corsi, congressi, seminari, ecc.);

- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, siglato in ogni sua pagina, firmato e debitamente documentato.

Si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale, non ha alcun valore documentale.

- elenco in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16.01.2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione, cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica, avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac-simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);

- all. n.4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di

notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale, ovvero in fotocopia, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. n. 2). Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionale ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. n.761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno, altresì, contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero: l'esatta indicazione dell'Ente di appartenenza, delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, delle eventuali modificazioni intervenute e delle cause di risoluzione ove ricorrano, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, definito, pieno, parziale, contratto a termine, borsa di studio, consulenza) cause della cessazione. Nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, data di conseguimento, ente che l'ha rilasciato, etc.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore. Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli 2, 3 e 4, allegati al presente bando. L'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare. Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6) Norme penali relative alle false dichiarazioni Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

"1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nell'eventuale ipotesi di dichiarazione mendace, conseguirà la decadenza dal servizio del dichiarante.

7) Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8) Commissione esaminatrice

Il sorteggio previsto dall'art. 25, comma b, del D. P.R. n.483/97, si effettuerà alle ore 10.00 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Universi-

taria "San Martino" - Largo Rosanna Benzi n.10 - 16132 Genova (qualora detto giorno coincida con giorno festivo o con il sabato, verrà prorogato al primo giorno successivo non festivo). La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale nelle forme e con le modalità prescritte dagli artt. 5 e 41 del D.P.R. 483/97.

9) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta e della prova pratica sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi. Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. Al termine dell'espletamento della prova scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dell'effettuazione della prova orale.

10) Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

20 punti per titoli

80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 10
2) titoli accademici e di studio	punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
4) curriculum formativo e professionale	punti 4

11) Prove d'esame

- prova scritta:

relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

- prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

- prova orale:

sulle materie inerenti la disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, nonché sulla conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

12) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Legale Rappresentante, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio dell'Azienda. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 24 mesi, dalla data di pubblicazione della stessa, fatto salvo eventuale successiva elezione disposta in merito da norma di legge. Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di precedenza, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.. Trascorsi due anni, dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione, ad eccezione degli atti ogget-

to di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

13) Nomina e adempimenti dei vincitori

I vincitori del concorso o coloro che comunque verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. A tal fine gli stessi dovranno presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di 30 giorni, all'U.O. Risorse Umane, a pena di decadenza dai diritti conseguenti:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale.

Agli assunti è attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro della dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. nel tempo vigente, da norme specifiche di legge. Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

14) Disposizioni di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando. L'Amministrazione si riserva, altresì, ogni determinazione in merito all'immissione in servizio a tempo indeterminato dei vincitori, prevedendo la possibilità di assunzione a tempo determinato, in considerazione dei vincoli legislativi e regionali in materia di assunzioni. I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato. L'Amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

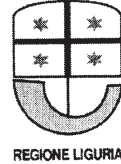
Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 - 16132 Genova (tel. 010/5552051 - 010/5553322 - 010/5552823 - 010/5554044) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di concorso è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.liguria.it.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gaetano Cosenza

(allegati omessi)

APPALTI

**UNIONE EUROPEA****Programma di cooperazione interregionale INTERREG IIC-Zona Sud****REGIONE LIGURIA****ASSESSORATO ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA
DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E
DELLE AREE DEMANIALI MARITTIME
Via D'Annunzio 113 – 16121 Genova
Tel. 010.5484251 – 010.5484374 – Fax 010.5485522****AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

VISTO lo Statuto della Regione Liguria;

VISTO il regolamento CE n. 1685/2000 e successive modifiche, recante disposizioni di applicazione del regolamento CE n. 1260 del 21 giugno 1999 (Gazzetta Ufficiale della Comunità europea n. L 161/4 del 26 giugno 1999) che detta le disposizioni generali sui fondi strutturali comunitari per il periodo 2000-2006, individuando gli obiettivi che devono guidare l'utilizzo dei fondi;

VISTA la Comunicazione della Commissione delle Comunità Europee (2001/C 141/02) del 7 maggio 2001 che stabilisce gli orientamenti dell'iniziativa comunitaria riguardante le attività finalizzate alla cooperazione interregionale per il periodo 2000-2006 (INTERREG III C);

VISTA la decisione della Commissione delle Comunità Europee del 12 aprile 2005 che approva la proposta dell'operazione quadro regionale "La gestione strategica della difesa dei litorali per uno sviluppo sostenibile delle zone costiere del Mediterraneo – BEACHMED-e" (cod. 3S0155R);

VISTA la deliberazione n. 743 dell'8 luglio 2005 con la quale la Giunta Regionale della Liguria ha dato attuazione, tra gli altri, al progetto BEACHMED-e INTERREG III C-Zona Sud;

RAVVISATA la necessità di ogni partner OCR di dovere individuare i Soggetti locali che contribuiranno a dare attuazione nella propria regione al progetto BEACHMED-e e, precisamente, allo sviluppo di sottoprogetti nell'ambito della Componente 2 "progettazione e realizzazione di strumenti tecnici per la caratterizzazione di fenomeni erosivi alla scala mediterranea e per l'utilizzo sostenibile delle risorse", della Componente 3 "interazione tra lo sviluppo del territorio urbano e le zone morfologicamente sensibili in rapporto al rischio di calamità e di erosione"; e della Componente 4 "Determinazione di strumenti normativi e organizzativi per la definizione, la regolamentazione e la gestione della difesa della costa da parte di tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti" e delle specifiche misure di cui al "Rapporto degli Obiettivi" pubblicato sul sito www.beachmed.it;

SI INVITANO

I Soggetti locali interessati

a formulare istanza ufficiale di partecipazione ai sottoprogetti dell'operazione "La gestione strategica della difesa dei litorali per uno sviluppo sostenibile delle zone costiere del Mediterraneo - BEACHMED-e" in qualità di partners locali liguri, che dovrà pervenire al seguente indirizzo:

REGIONE LIGURIA

SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E DELLE AREE DEMANIALI MARITTIME

PROTOCOLLO GENERALE

Via Fieschi, 15

16121 GENOVA GE

scadenza: ore 14 del 9 dicembre 2005.

Le domande, da redigersi come da formulario pubblicato sul sito www.beachmed.it potranno essere consegnate a mano, ovvero inviate a mezzo raccomandata A/R. In quest'ultimo caso fa comunque fede la data e l'orario di arrivo del protocollo di accettazione del Protocollo Generale.

Le condizioni di ammissibilità sono le seguenti:

- Tutti i Soggetti devono essere Autorità Pubbliche o Organismi Pubblici equivalenti (così come definiti dal PIC INTERREG III C-Zona Sud, www.interreg3c.net);
- Tutti i Soggetti devono avere sede legale nella Regione Liguria;
- I Soggetti specializzati nella ricerca e studio dei fattori territoriali coinvolti, devono possedere una specifica competenza ed esperienza in relazione agli argomenti trattati dalle misure di interesse;
- Le Amministrazioni Locali con una competenza territoriale devono detenere delle funzioni pubbliche pertinenti agli obiettivi delle misure d'interesse e devono presentare, nel proprio territorio, delle caratteristiche ambientali legate e congruenti agli argomenti trattati.

Ulteriori informazioni sul progetto e sulla procedura di appalto sono disponibili sul sito www.beachmed.it.

Genova, 8.11.2005

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
Arch. Corinna Artom

**Azienda Sanitaria Locale n. 3
"Genovese"
Via Bertani, 4 - 16125 Genova**

Avviso di appalto aggiudicato.

Società appaltante: Azienda Sanitaria Locale n. 3 "Genovese", Via Bertani, 4.

Procedura di aggiudicazione: Pubblico Incanto.

Data di aggiudicazione: 2 novembre 2005.

Criteri di aggiudicazione: massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara ai sensi dell'art. 21 comma 1, lett. c), Legge 109/94.

Numero di offerte ricevute: 54 (cinquantaquattro).

Nome e indirizzo aggiudicatario ATI SE.CO. S.a.s. - Elettrodinamica S.p.A. - Via Emilia, 88 - Redovalle (PV).

Natura dei lavori: Lavori di rifunionalizzazione del reparto ex Chirurgia ad Ortopedia del P.O. San Carlo di Genova Voltri. Importo complessivo a base d'asta € 692.379,08.

Valore dell'offerta cui è stato aggiudicato l'appalto: € 594.307,77 IVA esclusa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessio Parodi

**COMUNE DI ARENZANO
Provincia di Genova**

Estratto di avviso di asta pubblica-

Lavori di restauro conservativo del Palazzo Comunale, delle coperture, dei merli, della torre e delle facciate.

Si rende noto che la C.A. ha indetto per il 22.12.2005, ore 09.30 asta pubblica per l'aggiudicazione dei lavori in oggetto. Importo a base d'asta Euro 1.179.514,06.

I lavori a corpo e a misura saranno aggiudicati

con il metodo del prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art.21, lett.c) Legge 109/94 e s.m.i.

Categoria prevalente dei lavori OG2, classe III, ulteriore categoria eseguibile e/o subappaltabile solo se in possesso di certificazione o in ATI verticale con aventi requisiti: OS2 d'importo inferiore al 15% cat. Prevalente. Tempo utile per l'esecuzione dei lavori 400 gg.

Termine presentazione delle offerte ore 12,00 del 21.12.2005.

È fatto obbligo alle imprese di prendere visione dei luoghi, del progetto e dei documenti di gara presso UTC-LL.PP, Via S. Pallavicino 39, dalle 8.00 alle 12.00 del martedì e giovedì; bando di gara reperibile su www.comune.arenzano.ge.it.

Arenzano, 14.11.2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Arcangelo Mazzella

COMUNE DI BORDIGHERA (IM)

Appalto di lavori pubblici - Bando di gara.

1) Ente Appaltante: Comune di Bordighera (IM) - Via XX Settembre, 32 - cap 18012 - codice fiscale 00081170086 - partita IVA 00260750088 - tel. 01842721 - fax 0184260144 - sito internet www.bordighera.it.

2) Oggetto, luogo ed importo dell'appalto: Lavori di sistemazione idraulica del Rio Borghetto e della viabilità nel tratto compreso fra Via Araucaria e Via Brà. Appalto non suddiviso in lotti. Importo complessivo dell'appalto: euro 704.364,14, così ripartito: importo dei lavori (a base di gara): euro 679.230,14 - soggetto a ribasso di gara; oneri per la sicurezza: euro 25.134,00 - importo non soggetto a ribasso. Costituiscono l'intervento: (1) lavori appartenenti alla categoria (prevalente) OG3 (strade) - importo euro 633.586,24; (2) opere strutturali speciali della categoria OS21 (scorporabile/subappaltabile) - importo euro 70.777,90. Importi precedenti: tutti al netto di IVA.

3) Termine dei lavori: 210 giorni, decorrenti dalla consegna.

4) Finanziamenti e pagamenti: Opere finanziate con fondi propri - Pagamenti: a stati d'avanzamento di 130.000,00 euro netti. Specifiche negli articoli 20 e seguenti del capitolato speciale d'appalto.

5) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzioni provvisoria e definitiva ai sensi di legge; polizza assicurativa per danni alla stazione appaltante dovuti all'esecuzione dei lavori (somma assicurata: importo del contratto + IVA + euro 100.000,00 per opere preesistenti), e per responsabilità civile verso terzi con massimale non inferiore a euro 500.000,00.

6) Procedura di aggiudicazione: Licitazione privata, con offerte scritte e segrete ed ammissione di sole offerte in ribasso. Aggiudicazione al prezzo più basso (maggior ribasso sull'elenco prezzi), inferiore all'importo posto a base di gara, anche in presenza di una sola offerta valida. Esclusione delle offerte anomale (art. 21 legge 109/94 e art. 89 D.P.R. 554/99). Contratto da stipulare a corpo. L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento o risoluzione contrattuale per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo e terzo classificato (articolo 10 - comma 1-ter - della legge 109/94).

7) Soggetti ammessi alla gara: Possono partecipare alla gara, avendone i requisiti tecnici (attestazione SOA) e morali, nonché l'iscrizione nei competenti albi e registri ufficiali, ai sensi di legge: i soggetti individuati all'art. 10 della legge 109/94; le imprese con sede in altro stato UE, alle condizioni previste dall'art. 8 - comma 11 bis - della legge 109/94. Sono esclusi dalla gara i soggetti che si trovino nelle situazioni di incompatibilità previste dagli articoli 10 (comma 1 bis) e 13 (comma 4) della legge 109/94, nonché in tutte le altre situazioni di controllo/intreccio di organi di rappresentanza/amministrativi/tecnici, tali da esercitare un'indebita influenza sull'autonomia e segretezza delle offerte e sulla "par condicio" dei concorrenti.

8) Richieste di partecipazione alla gara: In lingua italiana ed in bollo, devono pervenire (anche mediante consegna diretta) all'ufficio protocollo

del comune entro le ore 12 del lunedì 12 dicembre 2005.

Contestualmente alla richiesta d'invito, i concorrenti dovranno comprovare - a pena d'esclusione (anche mediante il seguente schema di autocertificazione, da intendersi riferita a tutti i soggetti in grado di impegnare la ditta verso terzi - ai sensi del D.P.R. 445/2000 - soggetta ad eventuali chiarimenti e verificabile):

8.1) di essere in possesso di attestato SOA, con categorie, importi ed attestazioni di qualità aziendale adeguati all'appalto da aggiudicare;

8.2) di non trovarsi in alcuna delle cause d'esclusione dai pubblici appalti e contratti previste nell'articolo 75 del D.P.R. 21.12.1999, n. 554 (Regolamento dei lavori pubblici), nonché nella vigente normativa "antimafia";

8.3) di non avere in corso misure cautelari/sanzioni interdittive che comportano incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;

8.4) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge 12.03.1999, n. 68);

8.5) di non avere in corso piani individuali di emersione per lavoro irregolare (legge 18.10.2001, n. 383 - art. 1 bis - emersione progressiva);

8.6) di essere in regola con le contribuzioni sociali (art. 2 del decreto legge 25.09.2002, n. 210);

8.7) di aver provveduto - all'interno della propria azienda - all'adempimento degli obblighi per la sicurezza previsti dalla vigente normativa (legge 07.11.2000, n. 327).

Nota bene: (1) Si prega allegare copia - anche informale - dell'attestato SOA e del certificato di vigenza del Registro delle imprese presso la Camera di commercio. (2) A comprova dell'autenticità della firma in calce alla sopraindicata richiesta d'invito (con autocertificazione), è necessario che la documentazione sia almeno accompagnata da copia (anche informale) di un documento d'identità del sottoscrittore (art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445). Si rammentano le decadenze e sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76

del medesimo testo legislativo. (3) Le richieste d'invito da parte delle costituende riunioni di concorrenti (siano queste associazioni temporanee o consorzi), nonché le eventuali contestuali dichiarazioni sostitutive, dovranno essere sottoscritte - A Pena d'esclusione - da tutte le imprese che dichiarano di volersi riunire ai fini del presente bando.

9) Spedizione della lettera invito a presentare offerte: Entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio del comune.

10) Documenti progettuali: Capitolato speciale d'appalto; elenco prezzi; computo metrico estimativo; piano di sicurezza e coordinamento; planimetrie: disponibili (in formato PDF) sul sito internet comunale www.bordighera.it/Retecivica/Appalti/Indicaappalti.htm.

11) Responsabile del procedimento: Ing. Giambattista Miceli (Ufficio tecnico comunale - tel. 0184 261680).

Bordighera, 07.11.2005

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
DELL'UFFICIO LEGALE E CONTRATTI
Dott. Alberto Laura

COMUNE DI MILLESIMO
Provincia di Savona

Avviso di gara.
Affidamento del servizio di tesoreria comunale anni 2006/2010.

In esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 03.11.2005 e della determina del Responsabile del Servizio Finanziario n. 13 del 05.11.2005 si rende noto che questo Comune indice una gara, mediante pubblico incanto (procedura aperta) per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per gli anni 2006/2010, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23 c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 157/1995.

Le domande di partecipazione, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 15.12.2005

all'Ufficio Protocollo del Comune di Millesimo, Piazza Italia n. 2, 17017 Millesimo (SV).

Le imprese interessate possono ritirare il bando integrale presso l'Ufficio Ragioneria di questo Comune (tel. 019 564007).

Millesimo, 05.11.2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Rag. Giovanna Pregliasco

**MINISTERO PER I BENI E LE
ATTIVITÀ CULTURALI**
**Direzione Regionale per i Beni
Culturali e Paesaggistici della Liguria**
Estratto del bando di gara
(Codice appalto n. PI / 01/ 05)

Oggetto dell'appalto: Castello dei Fieschi "Conservazione, restauro e fruizione del manufatto allo stato di rudere".

Luogo di esecuzione: Torriglia (GE)

Stazione appaltante: Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Liguria Via Balbi, 10 - 16126 Genova; tel. 010 2488001 - fax 010 2465532

Procedura di aggiudicazione: Pubblico incanto ai sensi della legge 109/94 e s.m.i.

Criterio di aggiudicazione: criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara ai sensi dell'art. 9, comma 2°, lett. a), del D.L. 22 gennaio 2004, n. 30 e nei modi previsti dall'art. 21, commi 1, lett. a) e 1-bis, della legge 109/94 e s.m.i..

Importo dei lavori a base d'appalto: € 692.600,00 IVA esclusa.

Classificazione dei lavori: categoria OG 2 - classifica III.

Condizioni minime di carattere economico e tecnico per la partecipazione: attestazione SOA

in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione relativa alla categoria OG 2, classifica III. E richiesta altresì, quale ulteriore requisito di partecipazione alla gara, ai sensi di quanto disposto all'art. 5, comma 3, del D.Lgs 22 gennaio 2004, n. 30, l'avvenuta esecuzione, nel quinquennio precedente alla pubblicazione del bando di gara, di lavori di Restauro e consolidamento di edifici monumentali allo stato di rudere sottoposti a vincolo ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di Beni Culturali ed Ambientali, specifico settore cui si riferisce l'intervento, per un importo complessivo non inferiore a € 700.000,00 che ricomprenda almeno un intervento, della medesima tipologia di importo pari o superiore a € 300.000,00.

Termine di ricezione delle offerte: entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21.12.2005.

Responsabile del procedimento: Ing. Rita Pizzone.

L'offerta deve raggruppare tutta la documentazione così come richiesta nel testo integrale del bando e nel disciplinare di gara pubblicati sui siti internet: <http://www.ambientege.arti.benicultura.li.it/index.htm> <http://www.webappaltiliguria.it>.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso il Settore Appalti della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria - Tel. 010/2710227 - 276.

IL DIRETTORE REGIONALE
Arch. Liliana Pittarello

AVVISI

AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE EDILIZIA LA SPEZIA

AVVISO

Si rende noto che la graduatoria definitiva previo sorteggio fra i concorrenti collocati a pari punti, relativa al bando di concorso comprensoriale del 25.02.2004 per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica che si renderan-

no disponibili nel bacino di utenza "U" comprendente i Comuni di: Levanto - Bonassola - Deiva Marina - Framura - Monterosso al Mare - Riomaggiore - Vernazza verrà affissa per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio dei comuni interessati e nella sede dell'Azienda Regionale Territoriale Edilizia - Via XXIV Maggio n. 369 dal 16 novembre 2005.

Contro la graduatoria definitiva gli interessati possono ricorrere al T.A.R. Liguria ai sensi art. 21 - legge n. 1034 del 06.12.1971.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Ing. Giorgio Franchetti Rosada

PROVINCIA di SAVONA

Conferenza di servizi ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e della Legge regionale n. 36/1997 per l'approvazione del progetto definitivo relativo: S.P. n. 334 "del Sassello". Adeguamento tracciato per eliminazione viziosità planoaltimetriche in loc. Badani e Maddalena - Comune di Sassello - Importo € 1.500.000,00.

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.

SI RENDE NOTO

1. Che in data 31.10.2005 presso la Provincia di Savona - Via Sormano, 12 - 17100 Savona si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato;

2. che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento (Atto dirigenziale n. 7076 del 31.10.2005) con il quale sono state recepite le determinazioni conclusive e, precisamente:

- di approvare, il progetto definitivo "S.P. n. 334 "del Sassello". Adeguamento tracciato per eliminazione viziosità planoaltimetriche in loc. Badani e Maddalena - Comune di Sassello - Importo € 1.500.000,00", comportante variante al vigente strumento urbanistico generale del Comune di Sassello;

- di dare atto che si considera acquisito l'assenso degli Enti/Amministrazioni il cui rappresentante non abbia espresso definitivamente la volontà dell'Ente/Amministrazione rappresentata;
- di dare atto che il provvedimento finale, conforme alla determinazione conclusiva contenuta nel presente verbale sostituirà, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti, o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti alla conferenza.
- di notificare il presente verbale a tutte le Amministrazioni coinvolte;
- di pubblicare il presente verbale all'Albo pretorio per dieci giorni ai sensi dell'art. 9, comma 1 del DPR n. 554/1999.
- di dichiarare la pubblica utilità delle opere relative al progetto come sopra approvato, la quale diverrà efficace dalla data di esecutività dell'Atto dirigenziale conclusivo della Conferenza di Servizi;
- di stabilire che il decreto d'esproprio dovrà essere emanato entro il termine di cinque anni, decorrente dalla data in cui diventa efficace l'atto che dichiara la pubblica utilità;
- di stabilire, ai sensi dell'art. 60 della l.r. n. 36/1997, che i lavori avranno inizio entro un anno dalla comunicazione ai soggetti interessati della determinazione assunta in sede di conferenza di servizi e saranno ultimati nei successivi 30 mesi;
- di dare mandato alla Provincia di Savona per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza di Servizi in seduta Deliberante;

3. Gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso il Settore Viabilità, Servizio Manutenzioni stradali del Levante, terzo piano della Provincia di Savona, via Sormano n. 12, Savona, in ora-

rio di apertura al pubblico. Il Responsabile del procedimento è il Geom. Maurizio Valentini (tel. 0198313387).

Savona, 02.11.2005

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIABILITÀ
Arch. Enrico Ristorino

COMUNE DI ALBENGA
Provincia di Savona
Area V^a Urbanistica
Struttura Sportello Unico per le
Attività Produttive

IL DIRETTORE DELL'AREA
Ai sensi dell'art. 18 - 13° comma della Legge Regionale del 24.03.1999 n. 9;

RENDE NOTO

Che presso l'Area V Urbanistica - Ufficio Commercio - è depositato con tutti gli allegati, a libera visione del pubblico, nei normali orari di ricevimento, il verbale della Conferenza di Servizi in seduta deliberante del 27.10.2005 relativa al rilascio dell'autorizzazione amministrativa alla Guidara S.r.l. per l'apertura di media struttura di vendita in Albenga Loc.tà Torre Pernice - P.P. D1 - Lotti E - F .

Albenga, 08.11.2005

IL DIRETTORE
Arch. Silvia Lavagno

COMUNE DI BORGHETTO
D'ARROSCIA
Provincia di Imperia

Pubblicazione variante al P.R.G. di interesse locale e di iniziativa privata ai sensi dell'art. 2 L.R. n. 9/1983 e s.m.i. zona P in frazione Gavenola.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione consiliare n. 11 del 28.07.2005, esecutiva ai sensi di legge, con cui è

stata adottata la variante al PRG di interesse locale e di iniziativa privata ai sensi dell'art. 2 L.R. n. 9/1983 e s.m.i. zona P in frazione Gavenola.

Vista la legge n. 1150/1942 e successive modifiche ed integrazioni.

RENDE NOTO

1. dal giorno 23 novembre 2005 al 7 dicembre 2005 e quindi per quindici giorni interi e consecutivi gli atti della variante al Piano Regolatore Generale come sopra adottati, sono depositati presso la sede Municipale a disposizione del pubblico nelle ore antimeridiane.

2. chiunque potrà prendere visione dei predetti atti ed elaborati della variante al P.R.G. entro il suddetto termine, con facoltà da parte degli Enti, Istituzioni interessate e dei privati cittadini di presentare osservazioni in merito ad essa fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito e precisamente entro e non oltre il 22 dicembre 2005.

3. tali ed eventuali osservazioni dovranno essere formulate in tre copie, di cui una in carta legale, ed indirizzate al Comune di Borghetto d'Arroscia.

Borghetto d' Arroscia, 23.11.2005.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Enrico Dr. Sergio

COMUNE DI COGOLETO Provincia di Genova

Via Rati n. 66 - tel. 010/9170225
C.F. 80007570106 - P.I. 00845470103
Settore Pianificazione Territoriale e
Urbanistica

Conferenza dei servizi in seduta referente volta all'approvazione della 4° variante al P.P.I.P. del comprensorio del Golf - Lerca.

Visto l'art 59, comma 2, lett. b) della L.R. n. 36/97 e s.m.

SI RENDE NOTO

Che su istanza presentata dalla Soc.

Sant'Anna Golf , in data 02.11.2005 si è tenuta la conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art.59, comma 2 , lettera a) della legge regionale n. 36/97 e s.m., con Deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 30.09.2005;

Che a decorrere dal 23.11.2005 al 08.12.2005 gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla sopraccitata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Urbanistica nei giorni:

Lunedì ore 15 - 17,30 - Giovedì ore 9 - 12,30.

Che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Cogoleto, 04.11.2005

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
geom. Furio Merlo

COMUNE DI RAPALLO Provincia di Genova Ripartizione VII Servizio del Territorio Sezione 1ª Urbanistica

Avviso di deposito di variante parziale alle norme tecniche attuative del vigente Piano Regolatore Generale per ammettere la realizzazione di superfici di parcheggio in sottosuolo in tutte le zone di proprietà pubblica destinate a servizi.

Visto l'art. 9 della L. 1150/1942 smi,

SI RENDE NOTO

1. che dal 23.11.2005 e per trenta giorni consecutivi, la variante in oggetto, adottata con Deliberazione di Consiglio Comunale N. 187 del 22.10.2005, esecutiva ai sensi di legge, è depositata presso l'Ufficio Urbanistica comunale a libera visione del pubblico, nei giorni feriali e negli

orari d'ufficio, con divulgazione all'Albo Pretorio del Comune ed in luoghi di pubblica frequenza, nonché sul B.U. Regione Liguria ed è disponibile sul sito web: www.comune.rapallo.ge.it;

2. che fino a trenta giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, si possono presentare osservazioni in merito alla suddetta variante, in carta libera, in duplice copia.

Rapallo, 07.11.2005

IL DIRIGENTE RIP.NE VII
Arch. Dorval Bellodi

**COMUNE DI SAN
BARTOLOMEO AL MARE
Provincia di Imperia**

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 4, della L.R. 04.09.1997 n. 36 come modificata dalla L.R. 03.05.2002 n. 19, del D.P.R. 08.06.2001 n. 327,

RENDE NOTO

che con determinazione della Conferenza di Servizi in seduta deliberante in data 27.10.2005 presso la Provincia di Imperia è stato approvato il progetto per la messa in sicurezza idraulica del Rio Rodine tramite ampliamento delle sezioni di deflusso (2°Lotto) in variante al vigente PRG; tale progetto, nonché i relativi allegati, sono depositati a permanente e libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

San Bartolomeo al Mare, 04.11.2005

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Paolo Elena

**COMUNE DI ZOAGLI
Provincia di Genova**

**Avviso di avvenuta conclusione del
procedimento della conferenza dei
servizi volta all'approvazione dello
strumento urbanistico attuativo, con
variante connessa al vigente PRG, da
attuarsi sull'area delle ex seterie Cor-
dani di Via Aurelia n. 104.**

Visto l'art. 59, comma 4, della Legge Regionale n. 36/1997 e s.m.

SI RENDE NOTO

1. che in data 13.09.2005 presso gli uffici della Provincia di Genova Area 05 - Largo Cattanei, 3 - si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato. Nel contesto di tale conferenza, preso atto dell'avvenuta convocazione di tutti gli enti interessati e del consenso unanime espresso, si è approvato il SUA in oggetto indicato e le varianti connesse allo stesso sottese;

2. che con determinazione n. 480 del 05.11.2005 è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento;

3. che gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta conferenza, nonché il relativo verbale e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'ufficio tecnico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

Zoagli, 23.11.2005

IL SINDACO F.F.
Rita Nichel

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Geom. Roberto Vignale

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA DI
MILLESIMO**

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Apicoltura Castellano di Castellano Aldo di Cairo Montenotte ad oggetto "Opere di miglioramento fondiario a favore di azienda agricola diretto-coltivatrice. Costruzione di edificio destinato ad apicoltura e aula didattica su terreno sito in Località Recoaro del Comune di Cairo Montenotte, distinto al N.C.T. al foglio n. 50 mappale n. 1063. Progetto in variante al Piano Regolatore Generale vigente posizione SUAP n. 245 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 26.10.2005

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA DI
MILLESIMO**

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Orsi Giorgio di Bormida ad oggetto "Realizzazione di sistema di viabilità forestale, nuove aperture e ripristini, in Comune di Mallare, Località Cagnaz-

zo" - posizione SUAP n. 335 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 04.11.2005

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VALLE DEL VARA
1902 Sesta Godano (SP)**

P.zza Marconi, 1

Tel. (0187) 87061 - Fax 891410

**e-mail cm.avvara.ist@liguriainrete.it.
Sportello Unico Attività Produttive**

Si comunica che in data 28.09.2005 si è tenuta la Conferenza dei Servizi Deliberante con la quale è stato approvato un piano particolareggiato di iniziativa privata relativo alla zona D7 del PRG del Comune di Sesta Godano in variante contestuale a seguito di richiesta presentata dalla Società Stradedil S.r.l. Dornia Sandro & C. Rossi & Scaramuccia S.n.c., Mezzetta Alberto.

Sesta Godano, 02.11.2005

IL RESPONSABILE:
dott. Pier Luigi Viola

**AUTORITÀ PORTUALE
DELLA SPEZIA**

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 della legge regionale 04.09.1997 n. 36 si rende noto che in data 15.07.2005 si è tenuta la Conferenza di servizi in seduta deliberante e che in data 09.09.2005 è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento di approvazione dell'intervento proposto dalla Speter S.r.l., relativo alla demolizione di un fabbricato ad uso magazzino sito sulla calata Paita del Porto Mercantile. Gli atti del progetto sono depositati presso gli Uffici dell'Autorità Portuale della Spezia con sede in Via del Molo 1.

IL DIRIGENTE:
dott. ing. Franco Pomo

