

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA REGIONE LIGURIA**

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5454815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 4 - CHIAVARESE**

**Operatore socio sanitario, cat. B - livello economico b super - n. 3
posti.**

pag. 621

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE
LIGURIA E VALLE D'AOSTA**

Assistente tecnico, Geometra, cat. C, tempo determinato. pag. 623

A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA

Borsa di studio riservata a laureati in Scienze Biologiche finalizzata al 'Progetto: diagnostica di laboratorio delle malattie autoimmuni' da svolgersi presso l'U.O. Ematologia 2. pag. 623

COMUNE DI GENOVA

Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di Insegnanti laureati presso i Civici Istituti Superiori. pag. 624

APPALTI**REGIONE LIGURIA****DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E PROTEZIONE CIVILE****SERVIZIO SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE**

Chiamata per la presentazione di progetti nell'ambito del Programma Interreg IIIC Sud "Mediterritage". pag. 627

A.P.S.P. ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI - ALBENGA

Licitazione privata per l'integrazione del servizio tutelare, infermieristico e servizi ausiliari per il periodo 01.08.2006 - 31.07.2007. pag. 636

COMUNE DI COGORNO

Pubblico incanto per affidamento lavori relativi a Progetto integrato APQ "Infrastrutture turistiche". Intervento BC 44. Riqualificazione Borgo Basilica dei Fieschi. pag. 637

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI**DIREZIONE REGIONALE PER I BENI CULTURALI E PAESAGGI-
STICI DELLA LIGURIA**

Pubblico incanto per affidamento lavori di restauro e allestimento ambienti servizi aggiuntivi, realizzazione sale accoglienza pubblico, riutilizzo teatro Falcone. Opere murarie, rifacimento pavimenti, ripristino infissi, impianti, restauro facciate di Palazzo Reale. II Stralcio. pag. 642

AVVISI**COMUNE DI CHIUSAVECCHIA**

Deposito atti relativi al Piano Urbanistico Comunale. pag. 643

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Elenco botteghe storiche. pag. 643

COMUNE DI VARESE LIGURE

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi in seduta deliberante per l'approvazione del progetto di potenziamento e miglioramento dei sistemi di raccolta e trattamento dei reflui urbani del capoluogo. pag. 644

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL POLCEVERA

Deposito atti SUAP relativi alla domanda di autorizzazione della ditta Ericsson Telecomunicazioni s.p.a per la realizzazione di infrastruttura di comunicazione elettronica per impianto radioelettrico in località Comago nel Comune di Sant'Olcese. pag. 644

AUTORITÀ DI BACINO INTERREGIONALE DEL FIUME MAGRA - SARZANA

Adozione del Piano Stralcio Assetto idrogeologico del bacino del Fiume magra e del Torrente Parmignola e delle relative Misure di salvaguardia in attesa dell'approvazione del Piano. pag. 644

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE 4 CHIAVARESE

Via G.B. Ghio 9 - 16043 CHIAVARI

In esecuzione della deliberazione n. 276 del 20.4.2006 ed ai sensi DPR 220 del 27 marzo 2001 è indetto:

CONCORSO PUBBLICO

per titoli ed esami per il conferimento di:

n. 3 posti di operatore socio sanitario – cat. B – livello economico B super

Nell'espletamento del concorso si tiene conto delle norme dettate in materia di riserva dalla Legge 12/3/1999 n° 68 e dall'art. 18 – comma 6 D.Lgs. 215/01 e successive modificazioni ed integrazioni, dall'art 24 - comma 15 del D.lgs 196/1995, nonché dalle disposizioni di cui alla legge 10/4/1991 n° 125, concernente la garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso, stabilite dal DPR 220/01, sono in particolare di seguito specificate:

1 - POSTI CONFERIBILI

Sono conferibili i posti indicati nel presente bando di concorso ed inoltre quelli che si renderanno vacanti nel periodo di validità della relativa graduatoria.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio;
- c) titolo di studio costituito da:
specifico titolo di OPERATORE SOCIO SANITARIO conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale (previsto dagli artt. 7 e 8 dell'accordo provvisorio tra il Ministro della Salute, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18/2/2000)

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Costituiscono motivo d'esclusione dal concorso: la mancanza dei requisiti prescritti, l'irregolarità delle domande o l'essere queste ultime pervenute fuori termine utile.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 gg. dalla data d'esecutività della deliberazione con la quale il Direttore Generale dispone e motiva l'esclusione stessa, median-

te lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

3 - DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell' Asl 4 e presentate o spedite nei modi e nei termini di cui al punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso del requisito specifico di ammissione al concorso (attestato di qualifica di operatore socio sanitario)
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97. La mancata apposizione della firma o l'omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi della L. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Gestione Risorse Umane e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare le certificazioni comprovanti il possesso del requisito specifico previsto per accedere al concorso (attestato di qualifica di operatore socio sanitario) rilasciato dalle competenti autorità.

In ottemperanza al DPR 445/2000, è peraltro ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'interessato, limitatamente al sopracitato requisito specifico.

La relativa documentazione dovrà essere successivamente esibita dagli interessati, a richiesta dell'Amministrazione, prima del provvedimento di ammissione candidati, fermo restando che, in caso di inottemperanza nel termine indicato dall'Amministrazione, si procederà alla loro esclusione dal concorso.

I concorrenti potranno altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'art. 46 - u.c. - DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione/atto di notorietà per certificare periodi di attività lavorativa quale dipendente presso pubbliche amministrazioni - ai sensi degli artt. 19 e 47 DPR 445/2000 - dovrà redigerla con le modalità di cui all'allegato fac simile.

Viceversa, il candidato in possesso di certificazione di servizio - in originale, può produrre una fotocopia della medesima dichiarando la conformità della copia con l'originale in proprio possesso.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende

produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata e contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time con indicazione della tipologia oraria), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Nell'autocertificazione di frequenza di corsi di aggiornamento dovrà evincersi: l'Ente organizzatore, la sede, la durata, l'argomento, l'eventuale esame finale sostenuto e se sia stato effettuato l'accreditamento ECM.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto a).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di INOLTRO AL MACERO della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda e le documentazione ad essa allegata:

- devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: AL DIRETTORE GENERALE ASL 4 - Via G.B. Ghio, 9 - 16043 CHIAVARI;
- ovvero devono essere presentate direttamente alla S.C. Affari Generali e Legali della A.S.L. 4 (Ufficio Protocollo), stesso indirizzo, dalle ore 8.30 alle ore 14.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato; all'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Si considerano pervenute in termine utile anche le domande trasmesse mediante servizio pubblico postale a mezzo plico raccomandato a/r entro la data di scadenza del bando. In tal senso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso e per i requisiti dei componenti le commissioni si osservano le disposizioni del DPR 220/01.

7 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata a/r, del luogo e della data delle prove pratica ed orale almeno 20 giorni prima della data prevista, ai sensi del art. 7 DPR 220/01.

Qualora sia opportunamente informata, questa Amministrazione potrà prevedere speciali modalità

di svolgimento delle prove d'esame per consentire ai soggetti disabili di cui alla L. n° 68/99 di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati.

8 - PROVE D'ESAME

Prova pratica: Consistente nella esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualifica professionale a concorso sulle materie relative a:

- assistenza diretta e di supporto alla gestione dell'ambiente di vita;
- intervento igienico sanitario e di carattere sociale;
- supporto gestionale, organizzativo e formativo.

Prova orale: vertente sugli argomenti oggetto della prova pratica ed inoltre su: aspetti psicologici legati all'attività dell'assistenza; l'integrazione socio-sanitaria; legislazione sanitaria e legislazione professionale.

9 - PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

40 punti per i titoli

60 punti per le prove d'esame

I 60 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova pratica

30 punti per la prova orale

I 40 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 25
2) titoli accademici e di studio	" 5
3) pubblicazioni e titoli scientifici	" 3
4) curriculum formativo e professionale	" 7

10 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai concorsi e per l'ammissione all'impiego.

I nominativi dei vincitori saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purchè alla domanda di partecipazione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

11 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati dall'Asl 4, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, ad assumere servizio entro il termine di 30 gg. dalla data di comunicazione, previa presentazione della seguente documentazione:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del Casellario Giudiziale
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

12 - NOMINA DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Asl procederà alla nomina dei vin-

citori. La nomina decorre, agli effetti giuridico - economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. I nominati dovranno tassativamente assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale delle AA.SS.LL. Ai vincitori sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per la posizione funzionale di inquadramento.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonchè di sospendere o revocare il presente concorso, per eventuali motivate ragioni, sia di legittimità che di opportunità.

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Paolo Cavagnaro

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Selezione pubblica per Geometra

In esecuzione della delibera della G.E. n. 329 del 21/04/2006 è indetta **selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente tecnico - Geometra - cat. C - Sede di Torino.**

I requisiti richiesti per l'ammissione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti da precedenti impieghi presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Geometra.

Copia integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo pretorio della Sede medesima e delle Sezioni provinciali, ed è inoltre disponibile sul sito Internet <http://www.izsto.it>

Le domande, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino, e possono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, o inviate a mezzo di raccomandata, entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail concorsi@izsto.it

IL PRESIDENTE
Gregorio Borsano

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" Largo Rosanna Benzi, 10 - Genova

In esecuzione della delibera n. 1284 del 03.05.2006, si emana selezione pubblica per titoli e prova d'esame per l'attribuzione di **n. 1 borsa di studio riservata a laureati in Scienze Biologiche finalizzata al "Progetto: diagnostica di laboratorio delle malattie autoimmuni"** da svolgersi presso l'U.O. Ematologia 2.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelle previste dalla precitata delibera

n. 1284 del 03.05.2006.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova - stanza 22, dalle ore 11 alle ore 12.30 di tutti giorni feriali escluso il sabato (Tel. 010555/2326)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE - SELEZIONE

La Direzione Personale e Organizzazione, ha indetto una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria, per soli titoli, finalizzata all'assunzione a tempo determinato di Insegnanti Laureati presso i Civici Istituti Superiori nelle seguenti classi di concorso:

- A013 Chimica e tecnologie chimiche
- A017 Discipline economico-aziendali
- A019 Discipline giuridiche ed economiche
- A025 Disegno e storia dell'arte
- A029 Educazione fisica
- A031 Educazione musicale
- A036 Filosofia, psicologia e scienze dell'educazione
- A037 Filosofia e storia
- A040 Igiene, anatomia, fisiologia, patologia generale e dell'apparato masticatorio
- A042 Informatica
- A047 Matematica
- A049 Matematica e fisica
- A050 Materie letterarie
- A051 Materie letterarie e latino
- A057 Scienza degli alimenti
- A060 Scienze naturali, chimica e geografia, fitopatologia, entomologia agraria, microbiologia
- A061 Storia dell'Arte
- A246 Lingue e Civiltà Straniere: Francese
- A346 Lingue e Civiltà Straniere: Inglese
- A446 Lingue e Civiltà Straniere: Spagnolo
- A546 Lingue e Civiltà Straniere: Tedesco
- A646 Lingue e Civiltà Straniere: Russo

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione pubblica devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande d'ammissione.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica dovrà pervenire all'Archivio Generale del Comune di Genova, Via XX Settembre n. 15, 2° piano - c.a.p. 16121 Genova, perentoriamente entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per avere copia integrale del bando e per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente alla Direzione Personale e Organizzazione - Settore Gestione del Personale - Ufficio Selezione - Via Garibaldi n. 9 - Palazzo Albini - IV piano - sala 28, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato), ed anche dalle ore 14,00 alle ore 16,00

nelle sole giornate di mercoledì e giovedì, ovvero a consultare il sito Internet del Comune di Genova <http://www.comune.genova.it>, oppure ai seguenti recapiti telefonici: 010/5572721 - 5572359.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Paola Vinelli

APPALTI

REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO «SERVIZI ALLE IMPRESE AGRICOLE»

**OPERAZIONE QUADRO REGIONALE
MEDITERRITAGE
VALORIZZAZIONE ECONOMICA
DEL PATRIMONIO NATURALE E CULTURALE
DELLE MONTAGNE MEDITERRANEE**

CHIAMATA A PROGETTI

«Nuovi approcci per la strutturazione dei territori»

«Nuovi approcci per lo sviluppo integrato dei villaggi»

Partner 1	– Capo Fila, Regione Calabria	Italia
Partner 2	– Regione Tessaglia	Grecia
Partner 3	– Regione Liguria	Italia
Partner 4	– Conservazione delle foreste del Wilaya di Souk-Ahras	Algeria
Partner 5	– Ufficio dello sviluppo agricolo e rurale della Corsica	Francia
Partner 6	– Direzione Regionale delle Foreste della Regione di Marrakech	Marocco
Partner 7	– Regione Basilicata	Italia
Partner 8	– Direzione Regionale delle Foreste di Mugla	Turchia
Partner 9	– Consiglio della Regione di Valona	Albania
Partner 10	– Regione di Vratsa	Bulgaria
Partner 11	– Regione Macedonia Occidentale	Grecia
Partner 12	– Regione Andalusia	Spagna

Versione finale adottata in seguito alla riunione del Comitato di Pilotaggio del 20 Aprile a Matera (Basilicata)

**CHIAMATA A PROGETTI DELL'OPERAZIONE QUADRO REGIONALE:
MEDITERRITAGE**

- SOMMARIO -

PROGETTO E OQR MEDITERRITAGE

PREAMBOLO

1 - OGGETTO DELLA CHIAMATA A PROGETTO

1.1 - IL programma INTERREG IIIC et le Operazioni quadro regionali (OQR)

1.2 - La strategia de MEDITERRITAGE e la sua chiamata unica ai sotto-progetti

2 - DEFINIZIONE DEI SOTTO-PROGETTI

2.1 - Categorie dei sotto-progetti: territori o villaggi

2.2 - Caratteristiche generiche dei sotto-progetti

2.3 - Natura dei progetti: progetti di cooperazione transnazionale

2.4 - Oggetto e obiettivi dei sotto-progetti secondo la categoria

2.5 - Partecipanti ai sotto progetti

2.6 - Finanziamento e gestione

2.6.1 - Gestione tecnica e finanziaria

2.6.2 - Presa in incarico delle spese

2.7 - Budget destinato per i sotto-progetti

2.8 - Risultati attesi e impatti

3 - CRITERI DI ELEGGIBILITÀ

4 - CRITERI DI SELEZIONE

5 - CANDIDATURA

6 - SELEZIONE

7 - DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE

OCR MEDITERRITAGE
VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEL PATRIMONIO NATURALE E CULTURALE DELLE MONTAGNE MEDITERRANEE

VISTO

- La Comunicazione della Commissione agli Stati Membri del 28 aprile 2000 (2000/C 143/8), che fissa gli orientamenti per un'Iniziativa Comunitaria riguardante la cooperazione transeuropea e destinata a favorire uno sviluppo armonioso ed equilibrato del territorio europeo - INTERREG III (JO C 143, 23.5.2000, p. 6; modificata da JO C 239, 25.8.2001, p. 4);
- La Comunicazione della Commissione agli Stati Membri del 7 maggio 2001, "La Cooperazione interregionale", parte C dell'Iniziativa Comunitaria INTERREG III-Comunicazione della Commissione C(2001), 1188 finale (JO C 141, 15.05.2001, p. 2);
- Il Programma di Iniziativa Comunitaria INTERREG IIIC Zona Sud (CCI 2002 RG 16 0 PC 001) adottato in data 28 maggio 2002;
- Il Complemento di Programmazione INTERREG IIIC Sud;
- Il progetto di Operazione Quadro Regionale (OCR) "MEDITERRITAGE - Valorizzazione economica del patrimonio naturale e culturale delle montagne mediterranee", depositato il 30 Aprile 2004, consolidato il 1° Ottobre 2004;
- L'approvazione del progetto MEDITERRITAGE Valorizzazione economica del patrimonio naturale e culturale delle montagne mediterranee n° 3S0121R da parte del Comitato di Programmazione del Programma INTERREG III C Sud del 27 Luglio 2004;
- Il contratto di Finanziamento del Progetto MEDITERRITAGE firmato tra la Regione Calabria in qualità di Capo Fila del Progetto e l'Autorità di Gestione del Programma di Iniziativa Comunitaria INTERREG IIIC Zona Sud;
- La convenzione Interpartenariale firmata tra i partners del Progetto MEDITERRITAGE;

I partners del Progetto MEDITERRITAGE:

1. la Regione Calabria (Italia), partner n° 1, capo fila,
2. la Regione Tessaglia (Grecia), partner n° 2,
3. la Regione Liguria (Italia), partner n° 3,
4. la Conservazione delle foreste del Wilaya di Souk-Ahras (Algeria), partner n° 4,
5. l'Ufficio dello sviluppo agricolo e rurale della Corsica (Francia), partner n° 5,
6. la Direzione Regionale delle Foreste della Regione di Marrakech (Marocco), partner n° 6,
7. la Regione Basilicata (Italia), partner n° 7,
8. la Direzione Regionale delle Foreste di Mugla (Turchia), partner n° 8,
9. la Regione Valona (Albania), partner n° 9,
10. la Regione Vratsa (Bulgaria), partner n° 10,
11. la Regione Macedonia Occidentale (Grecia), partner n° 11,
12. la Regione Andalusia (Spagna), partner n° 12,

pubblicano insieme, simultaneamente e ciascuno nella propria regione la presente chiamata ai sotto progetti.

PREAMBOLO

In un ambito Mediterraneo contrassegnato dalla massiccia urbanizzazione del litorale e dall'intensificazione delle zone agricole di pianura, le montagne sono il luogo di conservazione del patrimonio naturale e culturale del Mediterraneo. La valorizzazione economica di questo patrimonio è un'opportunità per lo sviluppo delle montagne mediterranee e del Mediterraneo nel suo insieme. Attraverso la creazione di nuove attività e di nuovi impieghi contribuisce a trovare delle soluzioni alla perdita di risorse umane ed ai rischi di degrado ambientale che sono i maggiori problemi che interessano le montagne mediterranee.

Il progetto "MEDITERRITAGE" ha per obiettivo generale migliorare le politiche regionali considerando la valorizzazione economica del patrimonio delle montagne mediterranee come asse maggiore del loro sviluppo.

Gli obiettivi specifici sono da definire, attraverso la cooperazione,

- 1) le misure da adottare nelle politiche regionali, e
- 2) i metodi da promuovere sul campo, a livello dei territori ed a livello dei villaggi, affinché il sostegno regionale alla valorizzazione del patrimonio sia uno strumento efficace per lo sviluppo duraturo delle montagne mediterranee.

1- OGGETTO DELLA CHIAMATA A PROGETTI

La presente chiamata a progetti ha per obiettivo raccogliere delle proposte di sotto-progetti nell'ambito del progetto Operazione Quadro Regionale (OQR) "MEDITERRITAGE: valorizzazione economica del patrimonio naturale e culturale delle montagne mediterranee", approvato dal Programma INTERREG III C Zona Sud.

1.1 Il programma INTERREG III C e le Operazioni Quadro Regionali (OQR)

Il Programma INTERREG IIIC ha per obiettivo promuovere il miglioramento dell'efficacia delle politiche pubbliche attraverso la cooperazione tra le regioni. Gli OQR del Programma INTERREG IIIC raggruppano regioni o autorità pubbliche a livello regionale o inferiore, con l'autorizzazione delle loro regioni, che decidono di cooperare per trovare insieme delle soluzioni a problemi comuni. I partners di un OQR definiscono una strategia comune intorno ad un numero limitato di priorità, la provano affidandosi alla realizzazione di sotto-progetti. Per questo motivo, pubblicano simultaneamente una chiamata unica ai sotto-progetti.

1.2 La strategia di MEDITERRITAGE e la sua chiamata unica ai sotto-progetti

La strategia scelta nell'ambito dell'OQR MEDITERRITAGE ha per obiettivo la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale delle zone di montagna, ponendo l'accento sulla dimensione euro-mediterranea, nord-sud ed est-ovest degli scambi, a livello del progetto e dei sotto-progetti.

I partners di MEDITERRITAGE hanno deciso di pubblicare una chiamata unica ai sotto progetti, per il finanziamento e la realizzazione di sotto-progetti a carattere pilota riguardanti le 2 componenti dell'OQR:

- 1 - la Componente 3 - Nuovi approcci per la strutturazione dei territori
- 2 - la Componente 4 - Nuovi approcci per gli sviluppi dei villaggi

2. DEFINIZIONE DEI SOTTO-PROGETTI

2.1 Categorie dei sotto-progetti: territori o villaggi

Attraverso il finanziamento, la messa in opera dei sotto progetti e la loro valutazione, i partners intendono sviluppare insieme dei nuovi approcci per la "strutturazione dei territori di montagna" e lo "sviluppo dei villaggi" attraverso la valorizzazione economica e duratura del patrimonio.

I presentatori di progetti sono invitati a candidarsi per l'una o l'altra dei sopracitati temi.

Per **Villaggio**, si intende, nell'ambito di questa chiamata a progetti, "uno stabilimento umano, situato in una zona di montagna, o una comunità locale che condivide un ambiente naturale ed uno spazio di carattere rurale e che presenti un sentimento di appartenenza ad un stesso luogo, alla sua storia ed al suo patrimonio".

I **Territori** interessati dalla chiamata a progetto sono "degli spazi localizzati in zona di montagna, a dimensione ridotta ed a carattere locale. Un territorio raggruppa delle comunità locali e dunque più villaggi possono appartenere ad una o più collettività locali o comuni secondo l'organizzazione amministrativa del paese, che formano un insieme omogeneo da un punto di vista fisico, economico e sociale, dotato di una capacità e di una coerenza sufficiente ad elaborare e mettere in opera, in maniera concertata, delle strategie di sviluppo viario".

In Andalusia, sono eleggibili ai sotto-progetti di MEDITERRITAGE solo i villaggi e/o i territori situati nel perimetro dei Parchi naturali di Sierra Magina, di Sierra de Huetor e di Sierra de Tejedas, Almijara e Alhama.

A Souk-Ahras, sono eleggibili ai sotto-progetti di MEDITERRITAGE solo i villaggi e/o i territori situati nel perimetro del futuro Parco naturale d'Ain Zana, che corrisponde a quello dei tre comuni d'Ouled-Driss, Ain Zana e Mechroha.

2.2 Caratteristiche generali dei sotto-progetti

Tutti i sotto progetti di MEDITERRITAGE risponderanno alle seguenti caratteristiche comuni:

- essere conformi ai principi dello sviluppo duraturo : promuovere allo stesso tempo l'efficacia economica, l'equità sociale, l'integrità ambientale e la diversità culturale;
- basarsi su un reale approccio partecipativo, mettendo insieme tutti gli attori locali interessati;
- promuovere l'organizzazione e la solidarietà economica dei territori, dei villaggi e delle loro popolazioni attraverso tutte le forme possibili di partnership, di cooperazione e di associazione;
- integrare i differenti poli e settori dello sviluppo di un territorio o di un villaggio ;
- sviluppare nuove attività, aumentare i redditi delle popolazioni e combattere le discriminazioni e la povertà a livello dei territori o dei villaggi;
- creare delle sinergie culturali tra le due rive del Mediterraneo, tra le regioni partner del progetto ;
- promuovere l'identità delle regioni, dei territori o dei villaggi in un ottica di sviluppo economico, attraverso lo sviluppo di iniziative originali, specifiche, distintive, anticipando i rischi di banalizzazione;
- prefigurare delle cooperazioni durature tra villaggi, tra territori, tra regioni del Mediterraneo.

Inoltre essi potranno rispondere ad uno o più dei seguenti temi, particolarmente importanti per lo sviluppo duraturo delle montagne mediterranee:

- la riscoperta e la comprensione del mondo rurale e montanaro da parte le popolazioni urbane;
- la qualifica delle risorse umane per progetti concreti di nuove attività che portano nuovi redditi e permettono la stabilizzazione della popolazione;
- la promozione di sistemi di gestione della qualità, con un'attenzione particolare alla gestione della qualità delle destinazioni turistiche organizzate intorno alla valorizzazione del patrimonio naturale e culturale dei villaggi.

I partners di MEDITERRITAGE sono aperti all'esame di progetti che puntano sulla qualità della vita

e dei servizi, dal momento che il legame col tema centrale del progetto sia chiaro: la valorizzazione economica del patrimonio naturale e culturale delle montagne mediterranee.

2.3 Natura dei progetti: veri progetti di cooperazione transnazionale

I sotto-progetto dovranno mettere insieme i partecipanti di differenti regioni partners del progetto MEDITERRITAGE e presentare un vero carattere di cooperazione transnazionale :

- dovranno mettere insieme i partecipanti di almeno tre regioni e tre paesi coinvolti nel MEDITERRITAGE,
- dovranno portare avanti un lavoro comune tra i partners, e non un semplice scambio di informazioni o di esperienze. In questo modo i risultati e gli impatti in ogni regione saranno frutto del lavoro realizzato con i partners di altre regioni.
- un'attenzione particolare sarà rivolta ai progetti che coinvolgono i partner dei paesi-terzi.

2.4 Oggetto ed obiettivi dei sotto progetti secondo la categoria

2.4.1 Progetti della categoria "Territori"

I sotto-progetti della Componente 3 dell'OQR MEDITERRITAGE "Nuovi approcci per la strutturazione dei territori" porteranno all'elaborazione di piani d'azione territoriali di valorizzazione del patrimonio naturale e culturale delle montagne mediterranee, integrati di progetti a breve termine e di prime realizzazioni concrete che presentano un carattere esemplare.

Per piano di azione s'intende un documento di carattere strategico che può essere utilizzato ai fini di una programmazione pluriennale. Per questo motivo, esso presenta gli orientamenti dati da un insieme di azioni necessarie per la realizzazione dei progetti, e precisa i legami esistenti tra queste azioni. Esso garantisce anche la coerenza di un insieme di azioni di carattere materiale o immateriale che concorrono alla strutturazione del territorio e del suo sviluppo. Il piano d'azione implica ugualmente un'identificazione dei progetti, o dei tipi di progetti previsti, un calendario provvisorio di realizzazioni pluriennali, così come delle precisazioni sui progetti circa la loro natura, la loro localizzazione, il loro budget. Le informazioni essenziali sui progetti (natura, titolo, localizzazione, calendario) sono raccolte in una tabella accompagnata eventualmente da una ripartizione dei progetti sul territorio.

Per progetto a breve termine s'intende la descrizione precisa di un progetto inserito nel piano d'azione e della sua presentazione sotto forma di un progetto tecnico di massima o di un dossier di richiesta di finanziamenti nel contesto regionale.

Per prime realizzazioni concrete bisogna intendere le realizzazioni a carattere materiale o immateriale, inserite in alcuni dei progetti a breve termine presentati come risultati di MEDITERRITAGE, realizzati durante la durata del sotto progetto, con il budget di cui quest'ultimo dispone e/o facendo riferimento ad altri finanziamenti.

I sotto-progetti "Territori" possono avere per oggetto i seguenti temi:

- promozione, certificazione dell'agricoltura locale tradizionale con una particolare attenzione al legame tra promozione dei prodotti del territorio e protezione ambientale, alla valorizzazione delle risorse specifiche poco o mal utilizzate
- sviluppo di nuove ed alternative forme di turismo, mettendo insieme turismo, natura, agricoltura, cultura
- pianificazione degli usi dello spazio in un'ottica di tutela delle risorse, di prevenzione dai rischi, con particolare attenzione alla partecipazione ed alla sensibilizzazione delle popolazioni, degli agricoltori, degli allevatori,
- messa in rete di iniziative per il censimento, la promozione e la valorizzazione del patrimonio terri-

toriale, come per esempio la messa in rete dei musei tematici, con una particolare attenzione alla valorizzazione delle specificità dei territori, come per esempio l'esistenza di minoranze etniche.

Rispondendo ad uno o più di questi temi, ogni sotto progetto comprenderà un insieme coerente di azioni di cooperazione transnazionale strutturate intorno ad un tema dominante che svolge il ruolo di asse portante.

2.4.1 Progetti della categoria "Villaggi"

I sotto-progetti della Componente 4 dell'OQR MEDITERRITAGE "Nuovi approcci per lo sviluppo integrato dei villaggi", porteranno all'elaborazione di "strategie di sviluppo" dei villaggi, integrati di "progetti di villaggio" a breve termine (10 anni), e di prime realizzazioni concrete esemplari in termini di dinamica di integrazione.

Per strategia di sviluppo di villaggio bisogna intendere un documento di carattere strategico, generato da un approccio partecipativo, e che presenta i grandi orientamenti ritenuti validi per lo sviluppo del villaggio a medio termine, o su scala di una generazione, ossia di una ventina di anni circa.

Per progetto di villaggio a breve termine bisogna intendere un documento che si colloca nella strategia di sviluppo fissata e che precisa le iniziative da prendere, ed i progetti da realizzare in una decina di anni. Esso deve precisare i legami, le complementarità e le sinergie da stabilire tra i differenti progetti affinché il tutto presenti un carattere integrato e coerente. Esso deve precisare anche la natura dei progetti, le condizioni da soddisfare per realizzarli, il loro budget stimato e la loro suddivisione nel tempo.

Per prime realizzazioni concrete bisogna intendere delle realizzazioni di carattere materiale o immateriale, inserite nel progetto di villaggio, e realizzazione nella durata del sotto-progetto, con il budget di cui esso dispone e/o facendo riferimento ad altri finanziamenti.

I sotto-progetti "Villaggi" possono avere per oggetto i seguenti temi:

- la promozione delle attività e produzioni tipiche dei villaggi, ivi compreso la valorizzazione del loro patrimonio agro-silvo-pastorale;
- lo sviluppo di forme nuove, innovative o alternative di turismo, che permettono agli abitanti di farle proprie e di beneficiarne direttamente, ed ai visitatori di apprendere la realtà del mondo rurale e montanaro mediterraneo, di effettuare degli scambi con i suoi abitanti, di scoprire il loro patrimonio naturale e culturale;
- L'uso dello spazio in un'ottica di tutela delle risorse, di prevenzione dei rischi, di protezione della natura, con un'attenzione particolare alla pianificazione, alla partecipazione ed alla sensibilizzazione delle popolazioni, delle giovani generazioni, degli agricoltori e degli allevatori; così come l'utilizzo di nuove tecnologie per la valorizzazione di risorse rinnovabili, in particolare la biomassa, in collegamento con lo sviluppo di nuovi modi di consumo rispettevoli dell'ambiente.
- il censimento, la protezione, la promozione e la valorizzazione economica del patrimonio culturale dei villaggi.

Come per i sotto-progetti "Territori", rispondendo ad uno o più di questi temi, ogni sotto-progetto "Villaggi" comprenderà un insieme coerente di azioni di cooperazione transnazionale strutturato intorno ad un tema dominante che gioca il ruolo di tema principale.

2.5 Partecipanti ai sotto progetti

I partner dei sotto-progetto sono chiamati "partecipanti."

Ogni progetto implica la presenza di un partecipante che gioca il ruolo di coordinatore o portatore di progetto in una regione e dei partecipanti di altre regioni.

Per i progetti "Territori" i partecipanti dell'UE devono essere degli organismi pubblici o equivalenti che hanno delle competenze o delle responsabilità in ambito di sviluppo locale, coinvolti nei partenariati territoriali e rappresentanti degli interessi locali.

Per i progetti "Villaggi" i partecipanti dell'UE devono essere delle autorità regionali o locali, o degli organismi pubblici o equivalenti coinvolti nello sviluppo dei villaggi.

2.6 Finanziamento e gestione

2.6.1 Gestione tecnica e finanziaria

I sotto-progetti rappresentano un'unità da un punto di vista tecnico, con una gestione amministrativa e finanziaria separata per ciascuna regione.

Il portatore di un sotto-progetto approvato rendiconta l'avanzamento dell'insieme delle attività al capo fila di MEDITERRITAGE, e ciascuno degli altri partecipanti fa la stessa cosa nei confronti del partner di MEDITERRITAGE nella sua regione.

Ogni partner di MEDITERRITAGE si prende incarico dei finanziamenti della parte dei sotto-progetti approvati riguardanti la propria regione. Definisce in una convenzione conforme al regolamento i suoi rapporti con i partecipanti ai sotto-progetti nella sua regione. Il contratto proposto da ogni partner ai partecipanti ai sotto-progetti nella propria regione definisce in particolar modo le regole relative ai rapporti di attività, al modo di presentazione e di rimborso delle spese, in riferimento ad un modello di contratto adottato dai partners del progetto MEDITERRITAGE.

2.6.2 Attribuzione delle spese

Le spese relative al lavoro di cooperazione, essenzialmente immateriali (spese di personale, spese generali, spese di missioni, di esperti, di riunioni, di comunicazione) possono essere prese attribuibili per il 100% a MEDITERRITAGE.

Le spese relative alle realizzazioni materiali a carattere locale, agli investimenti ed alle infrastrutture che possono servire da esempi, ma che non rientrano nel lavoro di cooperazione propriamente detto, sono attribuibili conformemente alle regole dei finanziamenti degli aiuti pubblici in vigore a livello nazionale, regionale o locale. In seno all'Unione Europea, queste spese devono rivestire tuttavia un carattere eccezionale, devono essere limitate, ed il loro interesse rispetto agli obiettivi del progetto deve essere chiaramente dimostrato.

I partecipanti ai sotto-progetti potranno trovare altre risorse finanziarie, alternative o complementari, compatibili col progetto e con le regole di finanziamento comunitarie, nazionali e locali, ivi compreso un eventuale co-finanziamento da parte loro.

Solo le spese realizzate sul territorio dell'Unione Europea sono eleggibili al finanziamento comunitario. Le spese di viaggio e di soggiorno dei partecipanti dei paesi terzi, per assistere alle riunioni in seno all'Unione Europea, sono eleggibili dal momento che se ne fanno carico i partners dell'UE e sono spese nell'UE.

2.7 Budget assegnato ai sotto-progetti

A titolo indicativo, l'importo raccomandato per il budget totale di un sotto-progetto, per la parte che riguarda i partecipanti dell'Unione Europea, è in media di 200 000 Euro, con un coinvolgimento da 3 a 4 partecipanti dell'Unione Europea, in media, nel limite dei crediti disponibili.

Le spese di preparazione sono eleggibili a partire dalla data di pubblicazione della chiamata a proget-

ti fino alla data ultima di presentazione delle proposte, nel limite del 3% del budget totale del sotto-progetto e con riserva di approvazione.

2.8 Risultati attesi ed impatti

I sotto-progetti dovranno puntare alla realizzazione di nuove attività, portatrici di nuovi impieghi per i territori interessati.

Dovranno presentare anche un carattere innovativo, esemplare per le regioni interessate. Dovranno servire da riferimento per la definizione delle nuove misure nel quadro delle future politiche regionali.

I sotto-progetti dovranno includere una parte della valorizzazione delle esperienze interessanti, per lo scambio di abilità tecniche e di esperienze tra partecipanti delle differenti regioni coinvolte.

3. CRITERI DI ELEGGIBILITÀ

I sotto-progetti devono rispondere a due serie di esigenze :

- 1 - rispetto delle regole di finanziamento comunitario e nazionale, ivi compreso regionale, locale;
- 2 - rispetto delle regole di INTERREG III e degli OQR, in particolare, ogni sotto-progetto deve essere trans-nazionale, e nel caso di MEDITERRITAGE, coinvolgere i partners di almeno 3 regioni dell'OQR, di almeno 3 paesi;
- 3 - rispetto delle condizioni fissate al paragrafo 2 della presente chiamata a progetti: "definizione dei sotto-progetti".

4. CRITERI DI SELEZIONE

I seguenti criteri saranno utilizzati per la selezione dei progetti :

- qualità dei risultati attesi
- coerenza e fattibilità della proposta,;
- qualità della gestione proposta;
- qualità del partenariato con una particolare attenzione alla partecipazione dei paesi terzi;
- qualità del metodo di lavoro proposto a livello regionale e transnazionale.

L'OQR nel suo insieme baderà a garantire la migliore partecipazione ai sotto-progetti di tutti i suoi partner, ivi compreso quelli dei paesi-terzi, nel limite delle condizioni definite al paragrafo 2.6.2 per l'attribuzione delle spese.

Per quanto riguarda i risultati attesi, l'accento sarà messo sulla possibilità:

- 1) di utilizzarli per la creazione o la diversificazione delle attività dei territori o dei villaggi interessati;
- 2) di integrarli nelle future politiche regionali.

5. CANDIDATURA

La presentazione dei sotto progetti prevede due fasi:

- una prima fase con la presentazione della volontà di partecipare da parte dei partecipanti, sotto forma di manifestazioni di interesse utilizzando la scheda di sintesi del sotto progetto disponibile presso il partner di MEDITERRITAGE nella propria regione, scaricabile sul sito web del progetto (www.mediterritage.org)

Questa fase permetterà alle regioni partners di facilitare ai presentatori dei progetti la ricerca di partners in altre regioni.

- una seconda fase per l'elaborazione e la presentazione dei dossiers di candidatura.

I sotto progetti saranno elaborati seguendo le indicazioni contenute nella chiamata unica ai sotto pro-

getti e le spiegazioni complementari che sono contenute nella guida ai presentatori di sotto-progetti.

I candidati dovranno presentare le loro candidature in francese sul format di candidatura standard disponibile presso il partner di MEDITERRITAGE nella propria regione, scaricabile anche dal sito web del progetto (www.mediterritage.org).

I candidati troveranno presso il partner di MEDITERRITAGE nella propria regione una guida per la preparazione delle candidature, in particolar modo tutte le informazioni utili sulle regole da applicare.

Le regole relative ai finanziamenti comunitari, ad INTERREG IIIC ed agli OQR saranno scaricabili dal sito di INTERREG IIIC (www.interreg3c.net) e da quello del progetto MEDITERRITAGE.

I candidati potranno utilizzare anche il sito del progetto, così come "la lista di diffusione" su Internet, alla quale si potrà accedere attraverso il sito del progetto, per presentare la loro idea di progetto e cercare i partners in altre regioni partners di MEDITERRITAGE.

6. SELEZIONE

Le candidature seguiranno la procedura di selezione descritta nel dossier approvato da MEDITERRITAGE, ugualmente disponibile sul sito web del progetto.

Il Comitato di Pilotaggio di MEDITERRITAGE deciderà quali saranno i progetti da selezionare.

7. DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE

Le candidature ai sotto progetti dovranno essere presentati da parte del loro capo fila entro il 23 GIUGNO 2006, farà fede il timbro postale, al seguente indirizzo:

c.a. Dott. Francesco De Grano, Direttore Generale
REGIONE CALABRIA
Dipartimento Programmazione Nazionale e Comunitaria – Affari internazionali
Viale Europa, Contr. Germanetto
Centro Comalca
88100 - Catanzaro
ITALIA

Il plico dovrà comprendere tutti i documenti richiesti nel dossier di candidatura con il timbro dell'istituzione capo fila e la firma in originale del suo rappresentante.

Una copia dovrà essere inviata prima della scadenza anche per E-mail a: mediterritage@virgilio.it.

A.P.S.P. ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI

V.LE LIGURIA N. 14 ALBENGA (SV)

AVVISO DI GARA

In esecuzione della deliberazione n.40 del 21.04.2006, questo Ente indice una gara a licitazione privata per l'integrazione del servizio tutelare, infermieristico e servizi ausiliari per il periodo 01.08.2006 31.07.2007, con facoltà da parte dell'Ente di prorogare il servizio di un ulteriore anno.

Alla gara potranno partecipare Cooperative Sociali e loro consorzi, iscritte all'Albo Regione Liguria di cui alla L.R. n.23/93, Sez. A o C.

L'importo presunto del servizio ammonta a presumibili euro 196.117,00, IVA esclusa.

Termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara:

entro le ore 12 del 20.mo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul BUR, esclusivamente a mezzo di raccomandata, indirizzata all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto in indirizzo.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria: tel. 0182 52274 - fax 0182 50841

IL SEGRETARIO
Rag. Daniela Giraldi

COMUNE DI COGORNO
Provincia di Genova

BANDO DI PUBBLICO INCANTO

Il Comune di Cogorno, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 36-173 R.G. in data 10/05/2006, e in esecuzione di quanto previsto del D.P.R. 25/01/2000 n. 34, emanato ai sensi dell'art. 8 della Legge 11/02/1994 n. 109 e s.m.i., meglio identificato nei termini sottostanti, indice procedura di aggiudicazione nei modi sopra riportati, per l'aggiudicazione dei lavori evidenziati nelle caratteristiche generali.

CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA DA REALIZZARE

1	<i>Stazione appaltante</i>	Comune di Cogorno (<i>Provincia di Genova</i>) Piazza Aldo Moro 1 - 16040 S. Salvatore (GE) tel. (0039) 0185.385723 - fax (0039) 0185.380825	
2	<i>Natura dei lavori e descrizione del relativo oggetto</i>	Progetto integrato APQ "Infrastrutture turistiche". Intervento BC 44 – Riqualficazione Borgo Basilica dei Fieschi	
3	<i>Importo netto a base d'asta</i>	€ 786.915,87	
4	<i>Importo oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, non suscettibile di ribasso</i>	€ 24.541,64	
5	<i>Estremi deliberativi dell'approvazione del progetto esecutivo e dell'annesso capitolato speciale d'appalto</i>	Deliberazione della Giunta Comunale, esecutiva, n°95 del 04/05/2006	
6	<i>Modalità di aggiudicazione</i>	<input type="checkbox"/> Contratto da stipulare a corpo mediante massimo ribasso sull'importo dei lavori a base di gara (art. 21 comma 1 lettera b) Legge n. 109/1994).	<input checked="" type="checkbox"/> Contratto da stipulare a misura mediante massimo ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara (art. 21 comma 1 lettera a) Legge n. 109/1994).
Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta.			
7	<i>Termine per l'esecuzione dei lavori decorrente dalla data di consegna</i>	Giorni 250	
8	<i>Finanziamento</i>	<input type="checkbox"/> Fondi di bilancio <input checked="" type="checkbox"/> Mutuo contratto con la Cassa Depositi e Prestiti <input checked="" type="checkbox"/> Fondi CIPE erogati tramite la Regione Liguria	
9	<i>Pagamenti</i>	Secondo quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto in relazione alle modalità di finanziamento. La liquidazione della spettanza avverrà una volta acquisita la somministrazione dell'importo da parte degli Istituti Finanziatori. Pertanto, gli eventuali termini intercorrenti fra la liquidazione dei SAL e la somministrazione dei contributi non concorrerà a formare la maturazione di interessi passivi per l'Amministrazione appaltante.	

10	<i>Ora e data di presentazione dell'offerta</i>	ore 12,00 del 22/06/2006
11	<i>Ora e data di avvio della Procedura di aggiudicazione (1a seduta pubblica) presso una sala del palazzo comunale, piazza A. Moro 1, S.Salvatore. La data delle eventuali successive sedute sarà comunicata ai partecipanti a mezzo fax.</i>	ore 9,00 del 26/06/2006
12	<i>Responsabile del procedimento- R.U.P.</i>	Geom. Davide Ratto
13	<i>Spese contrattuali di massima</i>	€ 3.000,00
14	<i>Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Cogorno</i> <i>Pubblicazione sul B.U.R.L.</i> <i>Publicato per estratto sui quotidiani IL SECOLO XIX e il Corriere Mercantile</i>	in data 24/05/2006 in data 24/05/2006 n°21 in data 24/05/2006
15	<i>Importo della cauzione provvisoria</i> <i>(ridotto del 50% se in possesso certificazione qualità UNI EN ISO 9000)</i>	€ 16.229,15 (€ 8.114,58)
16	<i>La categoria unica è la</i>	//////////
17	<i>La categoria prevalente è</i>	OG 2 (€ 811.457,51)
18	<i>Le ulteriori categorie relative a parti di opere d'impianto singolarmente superiori al 10% dell'importo complessivo dell'appalto, previste in progetto, sono:</i>	//////////
19	<i>Categorie a qualificazione obbligatoria ex DPR 34/2000 inserite per l'esecuzione delle quali il concorrente deve possedere adeguata qualificazione o ricorrere a subappalto o costituire un'A.T.I. di tipo verticale. Qualora tali lavori siano tra quelli elencati all'articolo 72 comma 4 del D.P.R. 554/99 e siano tutti di importo superiore al 15%, se il concorrente non possiede la relativa adeguata qualificazione, diviene obbligatoria la costituzione di un'A.T.I. di tipo verticale.</i>	//////////
20	L'Ente appaltante si riserva espressamente, quale condizione essenziale del presente Bando, la facoltà di non concludere il contratto.	

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti per essere ammessi all'asta dovranno riprodurre in carta semplice, il Fac-simile DICHIARAZIONI, debitamente compilato e sottoscritto in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società o ente, e non può presentare correzioni valide che non siano dallo stesso soggetto espressamente confermate e sottoscritte, inserendo, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti.

Tale documento dovrà essere inoltre corredato, a pena di esclusione, da:

1) Documentazione comprovante la prestazione della cauzione provvisoria per l'importo di cui al punto 15 delle caratteristiche generali dell'opera da realizzare.

Qualora detta garanzia venga prestata a mezzo di fideiussione bancaria od assicurativa, la stessa, a pena di esclusione del concorrente dalla gara, dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la successiva garanzia, pari al 10%, o più, a seconda del ribasso d'asta, dell'importo dei lavori, per la corretta esecuzione dell'appalto.

Tale garanzia provvisoria dovrà inoltre, sempre a pena di esclusione dalla gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua piena operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta del Comune e senza eccezioni, nonché avere durata non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le imprese partecipanti alla gara, in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9000, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000, potranno presentare una cauzione d'importo ridotto del 50% se viene prodotta contestualmente, a pena

di esclusione, copia della certificazione suddetta.

2) Copia autentica di attestazione di qualificazione, adeguata per categorie e classifiche ai valori del presente bando, rilasciata da SOA autorizzata, ovvero dichiarazione sostitutiva come anche indicato successivamente.

3) Certificato del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti per ciascuno dei seguenti soggetti:

- titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- socio o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice;
- amministratori muniti di rappresentanza o direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società.

La posizione dei carichi pendenti e del casellario giudiziale può essere autocertificata con le modalità di legge da ciascuno dei soggetti interessati.

4) Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. (Art. 1 commi 65 – 67 L. 23/12/2005 n°266) come disposto dalla Deliberazione Autorità LL.PP. del 26/01/2006, pubblicata su G.U. n°25 del 31/01/2006, e che risulta quantificata, per il presente appalto, in ? 50,00 per ogni impresa partecipante.

ALTRI DOCUMENTI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Le imprese che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo dovranno produrre, a pena di esclusione, singolarmente l'attestazione S.O.A. di cui al precedente punto 2) o dichiarazione sostitutiva, i dati richiesti nel Fac-simile DICHIARAZIONI, nonché scrittura privata da cui risulti tale intendimento, con espressa indicazione dell'impresa che assumerà la veste di capogruppo e mandataria. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento, e dovrà contenere gli impegni di cui ai punti 5) e 6) del MODULO OFFERTA.

PER TUTTI I CONCORRENTI

Si evidenzia che la dichiarazione prevista nel Fac-simile DICHIARAZIONI, relativa alle opere da subappaltare è necessaria, a pena di esclusione, qualora il concorrente non sia qualificato per le lavorazioni a qualificazione obbligatoria.

A pena di esclusione dalla gara, tutti i concorrenti, mediante legale rappresentante, o direttore tecnico, o altro incaricato munito di procura o delega con firma debitamente autenticata, devono presentarsi I GIORNI 6 o 8 GIUGNO 2006 dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 per PRENDERE VISIONE degli atti di gara presso l'Ufficio LL.PP. Ambiente, RECARSI SUL POSTO per sopralluogo dove sono previste le opere e successivamente FIRMARE A COMPROVA di quanto sopra il relativo modulo presso l'Ufficio LL.PP. Ambiente.

Gli elaborati progettuali, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale d'appalto, sono visionabili presso l'Ufficio LL.PP. Ambiente nei suddetti giorni e negli orari stabiliti.

L'offerta dovrà essere incondizionata e formulata secondo il MODULO OFFERTA che, unitamente al FAC-SIMILE DICHIARAZIONI e al modello GAP, potrà essere richiesto all'Ufficio LL.PP. – Ambiente – Geom. Davide Ratto.

MODALITA'

- Il Fac-simile DICHIARAZIONI,
- la Cauzione provvisoria,
- l'Attestazione S.O.A. anche in copia conforme all'originale, o dichiarazione sostitutiva,
- gli altri documenti in caso di partecipazione A.T.I.,
- il modulo di presa visione e sopralluogo,

- il GAP,
- la Ricevuta di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP.,
dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, in una busta chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, sempre a pena di esclusione. Su detta busta, oltre all'oggetto dell'asta e l'indicazione del concorrente, dovrà essere apposta la frase: "Documentazione tecnico-amministrativa".

In tale busta, denominata "busta grande" dovrà essere inserita altra busta, denominata "busta piccola", contenente:

- l'offerta, redatta su carta resa legale, come da Fac-simile MODULO OFFERTA e sottoscritta dal legale rappresentante, o in caso di A.T.I. da tutti i legali rappresentanti delle Imprese partecipanti muniti degli idonei poteri.

Tale seconda busta, chiusa, sigillata con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà recare l'indicazione del concorrente e dell'oggetto dell'asta.

Il plico dovrà pervenire al protocollo a mezzo posta previa affrancatura per corrispondenza prioritaria, o a mano.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno presentare offerta:

- i soggetti di cui all'art. 10 comma 1 della Legge 109/94 e s.m.i. nei limiti e con le modalità di cui agli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. 554/1999, art. 3 del D.P.R. 34/2000,
- ovvero Imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 13 comma 5 della stessa legge,
- nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'U.E. alle condizioni di cui all'art. 3 comma 7 del D.P.R. 34/2000.

I soggetti che intendono partecipare singolarmente possono dimostrare idonea qualificazione nei due diversi modi, tra loro alternativi:

- 1) nella categoria prevalente per l'importo relativo a detta categoria, nonché in tutte le categorie scorporabili per i relativi importi;
- 2) nella categoria prevalente e obbligatoriamente nella categoria ----- ex art. 72 comma 4 del D.P.R. 554/99, nonché in alcune delle categorie scorporabili per i relativi importi, purché la classifica della qualificazione nella categoria prevalente sia pari o superiore alla somma degli importi della categoria prevalente e delle categorie scorporabili per le quali il soggetto non è specificatamente qualificato.

In caso di associazioni temporanee e per i consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lett. d), e) ed e-bis) di tipo orizzontale, i requisiti richiesti nel suddetto bando dovranno essere posseduti nei limiti prescritti nell'art. 95 comma 2 del D.P.R. 554/99, ovvero nella misura minima del 40% dalla mandataria e del 10% dalla mandante.

L'impresa mandataria possiede in ogni caso i requisiti in misura maggioritaria.

Sono altresì ammesse le associazioni temporanee di tipo misto.

I concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta qualora entro 180 giorni dall'aggiudicazione definitiva non si pervenga alla stipulazione del contratto per fatto da addebitare al committente.

ANOMALIA

Si procederà alla determinazione e all'esclusione di eventuali offerte anomale col sistema di cui all'art. 21 comma 1 bis della Legge 109/94 e successive modificazioni.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

ALTRE INFORMAZIONI

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o Consorzio di cui all'articolo 10 comma 1 lett. d) - e) della Legge 109/1994 e successive modificazioni, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in associazione o Consorzio.

I Consorzi di cui all'art. 10 comma 1 lett. b) - c) della Legge 109/1994 e successive modificazioni, sono tenuti ad indicare, a pena di esclusione, per quale/i consorziata/i il Consorzio concorra; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualunque altra forma, alla presente gara. Sia il consorzio che la/e consorziata/e indicata/e quale/i esecutrice/i del lavoro dovranno produrre singolarmente e a pena di esclusione il Fac-simile DICHIARAZIONI.

E' inoltre vietata la partecipazione alla gara da parte di Imprese e/o ditte che si trovino in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del C.C., o che per l'intreccio tra i loro organi amministrativi e tecnici rappresentino di fatto un unico centro decisionale o realtà imprenditoriale.

Il Comune si riserva la facoltà di applicare l'articolo 10 comma 1 ter della Legge 109/1994 e successive modificazioni, qualora si verificassero le circostanze richiamate dalla norma.

Salvo quanto dichiarato in precedenza riguardo ai casi di ricorso all'istituto del subappalto, si dispone che i concorrenti dovranno indicare a corredo dell'offerta i lavori che intenderanno eventualmente subappaltare o concedere in cottimo, pena il diniego dell'autorizzazione.

In caso di lavori rientranti in categorie a qualificazione obbligatoria evidenziati nel bando e di importo superiore al 10% dell'importo complessivo dell'appalto o a euro 150.000, il concorrente non in possesso di adeguata qualificazione che omette di formulare la dichiarazione di cui al punto G) del Fac-simile DICHIARAZIONI allegato, sarà escluso dalla gara.

L'Impresa aggiudicataria dovrà trasmettere alla Civica amministrazione entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copie delle fatture quietanzate, dei pagamenti da essa di volta in volta corrisposti al subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

I concorrenti che hanno presentato dichiarazione sostitutiva riguardo al possesso di adeguata attestazione S.O.A., eventualmente sorteggiati ai sensi dell'articolo 10 comma 1 quater della Legge 109/1994 e s.m.i., dovranno produrre entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta l'attestazione di qualificazione S.O.A. adeguata per categoria e classifica ai valori del presente bando, in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

La mancata presentazione della suddetta documentazione nei termini sopra indicati comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara con l'applicazione delle sanzioni previste dalla Legge.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. 05/12/2001 n. 16/23, l'aggiudicazione dell'appalto in via definitiva, la stipulazione del contratto e la consegna dei lavori sono subordinate alla verifica dell'esistenza in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria e, se diversi, ai soggetti sorteggiati ai sensi dell'art. 10 comma 1 quater della Legge 109/1994 e s.m.i., dell'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art.75 del D.P.R.n.554/1999 così come sostituito dal D.P.R. 412/2000, e dal D. Lgs. 08/06/2001 n. 231.

Nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue nella graduatoria si procederà inoltre, qualora necessario, previa acquisizione dell'attestato S.O.A., alla verifica dei requisiti autocertificati in sede di gara, nonché dell'inesistenza delle situazioni di controllo, anche di fatto, precedentemente indicate nel bando, nonché all'effettivo adempimento agli obblighi in materia di sicurezza.

Inoltre l'aggiudicatario dovrà:

- 1) costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto nello schema di contratto o nel Capitolato Speciale;
- 2) redigere e consegnare entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori:
 - a) in caso di lavori rientranti nell'ambito del D.to Lgs. 494/96 e successive modificazioni, eventuali proposte integrative del piano di sicurezza;
 - b) in caso di lavori non rientranti nell'ambito del D.to Lgs.494/96 e successive modificazione, il piano di sicurezza ex Legge 55/90;

c) un piano operativo di sicurezza ex art. 31 comma 1 bis lettera c) della Legge 109/1994 e successive modificazioni.

Nel caso in cui dalle citate verifiche, di cui all'art. 10 comma 1 quater della L.109/94 e s.m.i., risulti che l'impresa aggiudicataria e l'Impresa seconda in graduatoria risultino non in possesso dei requisiti di natura tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria richiesti per la partecipazione alla gara, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, riaprendo il procedimento, ex art. 10 comma 1 quater della Legge 109/1994 e successive modificazioni.

Analogamente si procederà nell'ipotesi che non risultino veritiere le autodichiarazioni presentate dall'Impresa aggiudicataria e delle imprese soggette a verifica, relative all'inesistenza delle altre condizioni di natura soggettiva di cui all'art. 75 del D.P.R. 554/99 così come sostituito dall'art. 2 del D.P.R. 412/2000, nonché di tutte quelle previste nel Fac-simile DICHIARAZIONI.

Nel caso l'aggiudicataria non provveda nei termini predeterminati alla costituzione della garanzia, alle coperture assicurative o alla redazione dei documenti attinenti la sicurezza, o per altra causa, si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione e, in tale ipotesi, i lavori saranno aggiudicati al concorrente che segue nella graduatoria.

Cogorno, 10.05.2006

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Ugo Colla

IL CAPO RIPARTIZIONE
AREA LL.PP. - AMBIENTE

Geom. Davide Ratto

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI
Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Liguria

PUBBLICO INCANTO
(Codice appalto n. PI / 01/ 06)

Oggetto dell'appalto: PALAZZO REALE – GENOVA – Restauro e Allestimento ambienti servizi aggiuntivi, realizzazione sale accoglienza pubblico, riutilizzo teatro Falcone. Opere murarie, rifacimento pavimenti, ripristino infissi, impianti, restauro facciate. II Stralcio

“Restauro e funzionalizzazione dei locali a piano terra in prossimità dell'atrio monumentale destinati agli spazi di accoglienza al pubblico, al nuovo corpo di guardia e al collegamento con l'edificio di Vico Pace”.

Luogo di esecuzione: Genova (GE) – Palazzo Reale

Stazione appaltante: Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Liguria Via Balbi, 10 – 16126 Genova; tel. 010 2488001 - fax 010 2465532

Procedura di aggiudicazione: Pubblico incanto ai sensi della legge 109/94 e s.m.i.

Criterio di aggiudicazione: criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara determinato mediante offerta prezzi unitari ai sensi dell'art. 9, comma 2°, lett. a), del D.L. 22 gennaio 2004, n° 30 e nei modi previsti dall'art. 21, commi 1, lett. a) e 1-bis, della legge 109/94 e s.m.i..

Importo dei lavori a base d'appalto: euro 667.516,65 IVA esclusa.

Classificazione dei lavori: categoria OG 2 - classifica II categoria OG 11 classifica I.

Condizioni minime di carattere economico e tecnico per la partecipazione: attestazione SOA in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione relativa alla categoria OG 2, classifica II ed alla categoria OG 11 classifica I.

Termine di ricezione delle offerte: entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 27.06.2006.

Responsabile del procedimento: Arch. Giorgio ROSSINI.

L'offerta deve raggruppare tutta la documentazione così come richiesta nel testo integrale del bando e nel disciplinare di gara pubblicati sui siti internet:

<http://www.ambientege.arti.beniculturali.it/index.htm>

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso il Settore Appalti della Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria – Tel. 010/2710227 - 276.

IL DIRETTORE REGIONALE
Arch. Liliana Pittarello

AVVISI

COMUNE DI CHIUSAVECCHIA

Piazza Caduti, 5
18027 Chiusavecchia
C.F.: 00253650089
Tel 0183-52406 Fax 0183-52819

Si avvisa, ai sensi dell'art. 41 della l.r. 36/1997, che in data 24/05/2006 si procederà al deposito degli atti relativi al piano urbanistico comunale di Chiusavecchia (Im).

IL SINDACO F.F.
Lajolo Oreste

COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA Provincia della Spezia

ELENCO BOTTEGHE STORICHE

Denominazione	Ubicazione	Settore Merceologico
1. ALBA E MARI DI TORACCA ALBA E BATTISTINI MARILENA SNC	VIA MAZZINI 75	Alimentare
2. PASQUINELLI GRAZIELLA	VIA MAZZINI 33	Non alimentare
3. DEL BIANCO MAFALDA	VIA MAZZINI 17	Non alimentare (biancheria)
4. BELLONI PASQUINELLI GINO & C. SNC	VIA MAZZINI 23	Alimentare
5. VALERIO FRANCO	PIAZZA GARIBALDI 27	Non alimentare (ferramenta)
6. ORLANDINI CESARE	VIA CISA SUD 429	Non alimentare (ferramenta/prodotti agricoltura)
7. FRATELLI MAZZONI DI MAZZONI FLAVIO E MAZZONI LILIANO SNC	VIA CISA VECCHIA 141	Non alimentare ferramenta/prodotti agricoltura)
8. STORTI DANIELA	VIA CISA VECCHIA 23	Alimentare

COMUNE DI VARESE LIGURE
Provincia della Spezia

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 04.09.1997, n° 36 e ss.mm. e ii.

AVVISA

che in data 08.05.2006, presso la sede dell'Amministrazione Provinciale della Spezia-Via V. Veneto n° 2, si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta deliberante per l'approvazione del progetto di potenziamento e miglioramento dei sistemi di raccolta e trattamento dei reflui urbani del capoluogo di Varese Ligure.

Il verbale della Conferenza dei Servizi, unitamente agli atti approvati, sono depositati presso l'Ufficio tecnico del comune di Varese Ligure.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Varese Ligure, 24.05.2006

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Massimo Serventi

COMUNITA' MONTANA ALTA VAL POLCEVERA

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Si comunica che con determinazione conclusiva in data 05/05/2006 il Responsabile del Procedimento Unico di cui all'art. 18 della L.R. 24.03.1999 n. 9 ha accolto la domanda di autorizzazione della ditta Ericsson Telecomunicazioni s.p.a. con sede in Roma via Anagnina 203 relativa alla realizzazione di infrastruttura di comunicazione elettronica per impianto radio-elettrico loc. Comago nel Comune di Sant'Olcese (N.C.T. Fg. 1 mapp. 5).

Gli atti del procedimento sono disponibili presso la struttura dello Sportello Unico delle attività produttive della Comunità Montana Alta Val Polcevera, Via B. Parodi 43, Ceranesi.

Ceranesi, 05.05.2006

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Bruno Piombo

AUTORITA' DI BACINO
INTERREGIONALE DEL FIUME MAGRA

Avviso di adozione
del Piano Stralcio Assetto idrogeologico
del bacino del Fiume Magra e del Torrente Parmignola

Il Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino Interregionale del Fiume Magra, con Delibera n. 180 assunta nella seduta del 27 aprile 2006, ha adottato il Piano Stralcio "Assetto Idrogeologico del bacino del Fiume Magra e del Torrente Parmignola", nonché le relative Misure di salvaguardia in attesa dell'approvazione del Piano.

Copia del Piano sarà trasmessa alle Regioni Liguria e Toscana ai fini dell'approvazione e sarà resa disponibile per consultazione sul sito internet dell'Autorità di Bacino all'indirizzo www.adbmagra.it

Sarzana, 27.4.2006

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Francesca Pittaluga
