

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA REGIONE LIGURIA**

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 1 - IMPERIESE**

Dirigente Psicologo, disciplina Psicologia - n. 1 posto (avviso pubblico).

pag. 672

ASL N. 5 - SPEZZINO

Dirigente Medico, disciplina chirurgia vascolare - n. 2 posti. pag. 672

A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA

Dirigente Medico, disciplina Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (avviso pubblico). pag. 679

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Dirigente fisico, disciplina fisica sanitaria- n. 1 posto. pag. 680

COMUNE DI GENOVA

Bando per l'assegnazione di un posteggio in concessione decennale fuori mercato in Piazzale Bligny. pag. 684

Bando per l'assegnazione di un posteggio in concessione decennale fuori mercato in via dell'Olivo.

APPALTI**REGIONE LIGURIA****DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE STRUMENTALI E INFORMATICA****SERVIZIO GARE E CONTRATTI**

Pubblico incanto per la realizzazione di varianti ed ampliamenti della rete di trasmissione dati meteo per la Regione Liguria - Settore Protezione Civile ed Emergenza. pag. 688

AUTOSTRADIE PER L'ITALIA S.P.A. - ROMA

Esito gara relativa ai lavori di manutenzione inerenti gli interventi di ripristino delle gallerie: Ri Alto e Costa di Monte Moro -Autostrada A/12 Genova - Sestri Levante. pag. 698

Esito gara relativa ai lavori di manutenzione inerenti gli interventi di risanamento delle gallerie: S. Agostino 1 e S. Agostino 2.- Autostrada A/12 Genova - Sestri Levante. pag. 698

AVVISI**COMUNE DI CASTIGLIONE CHIAVARESE**

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. per la precisazione sugli annessi rustici. pag. 699

COMUNE DI FOLLO

Deposito atti relativi a variante al R.E.. pag. 700

Deposito atti relativi ad adozione variante urbanistica per i lavori di realizzazione delle piste ciclabili della Val di Vara. pag. 700

COMUNE DI LERICI

Avviso di esproprio degli immobili di proprietà di Picedi Benettini Nino Papirio oltre a fabbricato rurale e soprassuolo demoliti. pag. 701

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti Suap relativi a intervento di attivazione nuovo scarico ai sensi della L.R. 43/95. pag. 701

Deposito atti Suap relativi a realizzazione di un sistema di viabilità forestale in Comune di Bardineto. pag. 701

Deposito atti Suap relativi a progetto di costruzione di capannone industriale da adibire a magazzino deposito caffè crudo in Comune di Altare. pag. 702

Deposito atti Suap relativi a completamento di sistema di viabilità forestale in Comune di Calizzano. pag. 702

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

In esecuzione della deliberazione n. 317 del 11/5/2006 è stato indetto presso questa Azienda avviso pubblico, ai sensi dell'art. 9 Legge n. 207/85, per:

N. 1 posto di Dirigente Psicologo – Area di Psicologia – disciplina: Psicologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, via Aurelia, 97 – 18032 Bussana di Sanremo (IM) – Tel. 0184/536559, tutti i giorni, dalle ore 12 alle ore 13, escluso il sabato. (sito internet: www.asl1.liguria.it/bandi/concorsi.htm)

IL DIRETTORE GENERALE
Dottoressa Renata Canini

AZIENDA UNITA'SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI CHIRURGIA VASCOLARE

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 415 del 16.05.2006 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

• n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Vascolare

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono regolate dal Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni; dal D.Lgs. 30/03/01 n. 165; dal D.P.R. 483/97, dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, dal D.M. Sanità 31.01.98; dal D.Lgs. 19/06/99 n. 229; dal D.Lgs. 28/07/2000 n. 254 e dal D.P.R. 445/2000 recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

In applicazione dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, soggetto alle ritenute di legge.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino prima dell'immissione in servizio;
- c) laurea in medicina e chirurgia e abilitazione all'esercizio professionale;
- d) specializzazione nella disciplina a concorso;
 - ovvero in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30.01.88 e successive modificazioni;
 - ovvero in disciplina affine ai sensi del D.M. Sanità 31.01.98 e successive modificazioni;
 - ovvero in mancanza dei predetti requisiti, ricoprire alla data dell'1.2.1998, un posto di ruolo pres-

so altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere, nella stessa disciplina in selezione, ai sensi dell'art. 56 – comma 2 – del DPR 483/97.

- e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a quelli sopraccitati, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso di tutti gli altri previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonchè coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, con la precisa indicazione del concorso al quale si intende partecipare, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema (allegato n. 1), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) cognome e nome,
- b) data e luogo di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- g) requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso (laurea – specializzazione o anzianità di servizio – iscrizione ordine professionale); per quanto riguarda il diploma di laurea e di specializzazione devono essere indicati la esatta e completa dicitura degli stessi, la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti. Nella dichiarazione relativa al possesso del diploma di specializzazione dovranno essere altresì indicati gli anni di durata del corso e se lo stesso è stato conseguito ai sensi del D.Lgs. 257/91, in quanto, in tal caso, anche se fatto valere come requisito di ammissione verrà valutato con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione. Per quanto riguarda l'Albo dell'Ordine Professionale dovrà essere indicato il numero d'ordine, la data di decorrenza e la permanenza d'iscrizione.
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in atto e quelli pregressi (con l'indicazione dalla specifica amministrazione, della qualifica rivestita, delle date di inizio e fine rapporto e dell'impegno orario settimanale) e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- i) le condizioni che danno il diritto alla precedenza e/o preferenza nell'assunzione;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del punto 2 del presente bando.

Nelle dichiarazioni relative a punti g), h) e i) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Amministrazione di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni stesse.

Il candidato portatore di handicap (beneficiario della Legge 5.2.1992 n. 104, relativa alla integrazione sociale ed ai diritti delle persone portatrici di handicap) dovrà specificare nella domanda ai sensi del 2° comma dell'art. 20 della suddetta legge, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- l'omessa indicazione di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali in tema di assunzione del personale nella pubblica amministrazione.

La presentazione della domanda vale, ai sensi della Legge 31.12.76 n. 675, come esplicita autorizzazione per il trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura.

La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato, ai fini della attestazione dei titoli relativi ai requisiti di ammissione e degli altri titoli dei quali sia in possesso e che ritenga utile presentare per la loro valutazione, può allegare le certificazioni e le attestazioni rilasciate dalle autorità e dagli uffici competenti in originale o in copia autenticata ovvero presentare le relative dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Ai fini dell'ammissione al concorso il candidato deve obbligatoriamente comprovare, pena l'esclusione, il possesso di quanto sottoelencato:

- 1) possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale;
- 3) possesso del diploma specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente o in disciplina affine. I dipendenti a tempo indeterminato presso altre Aziende sanitarie o ospedaliere alla data dell'1.2.1998 con la stessa qualifica e disciplina oggetto del presente concorso e privi del diploma di specializzazione come sopra indicato dovranno comprovare tale titolo con gli le modalità sopra riportate.
- 4) Iscrizione all'Albo dell'ordine professionale di appartenenza o l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, comprovata con le modalità sopra indicate in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- 5) attestazione versamento tassa di concorso; gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della tassa di iscrizione al concorso di 10,00 euro da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 11367190 intestato a Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino - Via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia nella quale dovrà essere specificata la causale del versamento, con l'indicazione della figura professionale alla quale si intende concorrere;
Dovranno essere altresì allegati alla domanda di concorso:
- 6) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato e debitamente documentato;
- 7) tutte le certificazioni relative ai quei titoli ritenuti utili dal candidato agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria compreso la certificazione riguardante il servizio militare che ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. 483/97 sarà oggetto di valutazione.
- 8) eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza;
- 9) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- 10) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Saranno valutate esclusivamente le pubblicazioni edite a stampa, in originale o in copia autenticata o in fotocopia accompagnata da una dichiarazione di conformità resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e presentata unitamente ad un documento di riconoscimento.

Nei titoli relativi ai servizi deve risultare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

Nell'attestazione comprovante lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 del D.P.R. 483/97, deve essere data per la valutazione del titolo, anche l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente concorso. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla valutazione.

1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (allegato n. 2)

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione devono contenere la dizione che sono rese ai sensi dell'articolo sopraccitato. Possono essere presentate anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte in carta semplice o modulo e sottoscritte dall'interessato in sostituzione delle normali certificazioni di stati, qualità personali e fatti.

La dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, di qualifiche professionali e simili, di attestazione di partecipazione a corsi e congressi deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso.

2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (allegati n. 3 e 4)

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. Esse devono contenere la dizione che sono rese ai sensi del sopraccitato articolo e possono essere rese anche contestualmente all'istanza ovvero prodotte in carta semplice o modulo e comunque individuabili in maniera inequivocabile.

La dichiarazione sostitutiva di stati di servizio deve riportare la denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato svolto; la data di inizio e di fine del servizio con l'indicazione della categoria e profilo professionale; se il servizio è stato svolto a rapporto di lavoro diretto, a tempo indeterminato o determinato ovvero in regime di convenzione diretta o indiretta (quando trattasi di servizio espletato alle dipendenze di soggetto convenzionato con l'Azienda) con l'indicazione dell'impegno orario; se il servizio è stato svolto con rapporto di lavoro part-time con l'indicazione dell'impegno orario settimanale; se ricorrono o meno, quando trattasi di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del SSN, le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima del 50%.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari, ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando. Non saranno ritenute dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e quindi non oggetto di valutazione le dichiarazioni contenute nel curriculum.

Si rende noto che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 del medesimo D.P.R. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

4) ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'AUSL, da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

5) MODALITÀ' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda e la documentazione allegata:

- potrà essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE n. 5 - SPEZZINO - Ufficio Protocollo - Via 24 Maggio, 139 - 19124 La Spezia.
- può altresì essere presentata direttamente all'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE n. 5 - SPEZZINO all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì all'Ufficio Protocollo - piano terra.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. La domanda e gli allegati devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine

medesimo è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad essa allegati è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

6) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, dopo la scadenza del bando, dal Direttore Generale ai sensi del D.P.R. n. 483, artt. 5 e 6, 25.

Ai fini dell'art. 6 - ultimo comma - del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice avrà luogo presso l'U.O. Affari del Personale - Via XXIV Maggio n. 139- 19124 La Spezia, con inizio alle ore 9,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. In caso di indisponibilità o di rinuncia alla nomina da parte di qualcuno dei componenti sorteggiati, la Commissione di sorteggio andrà a ripetere il sorteggio stesso con periodicità mensile, sempre il giorno 28 di ogni mese, alla stessa ora e nello stesso luogo, fino a quando non sarà completata la sua composizione. Qualora detto giorno sia festivo la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo.

7) PROVE D'ESAME

a) *prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

b) *prova pratica:*

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione;

3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) *prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

8) PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

Per il punteggio attribuibile ad ogni singola categoria si fa rinvio agli artt. 27 e 11 del D.P.R. 483/97.

9) SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La data e la sede in cui si effettueranno le prove di esame verranno comunicate a ciascun concorrente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta e almeno 20 giorni prima della prova pratica ed orale.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica ed orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

10) GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito che, a seguito di verifica della regolarità degli atti, verrà approvata dal Direttore Generale dell'Azienda.

Si terrà conto a parità di punteggio, dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Secondo quanto previsto dall'art. 3 della legge 127/97, così come integrato dall'art. 2 della legge 191/98, se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

La graduatoria dei vincitori rimarrà efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

11) ADEMPIMENTI DEL VINCITORE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I vincitori e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno produrre, entro un termine non inferiore a giorni trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione, la sottoelencata documentazione:

- 1) certificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;
- 2) dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- 3) certificazione generale del casellario giudiziale;
- 4) fotocopia del codice fiscale.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti ed il conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, procede, ai sensi dell'art. 13 del CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto inutilmente il termine assegnato al candidato per la presentazione della documentazione richiesta per l'assunzione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione del vincitore è comunque subordinata alla conferma della sussistenza di relativi posti vacanti e dall'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.

NORME FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del personale delle aziende sanitarie e delle aziende ospedaliere.

Per quanto non riportato nel sujesteso bando, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando si dovrà considerare integrato dalle ulteriori disposizioni che dovessero intervenire in materia. Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - AZIENDA U.S.L. n. 5 - SPEZZINO - Via 24 Maggio, 139 - La Spezia - tutti i giorni, tranne il sabato dalle ore 11,00 alle ore 13,00 - Telefono 0187/533530. - (www.asl5.liguria.it)

IL DIRETTORE U.O. AFFARI DEL PERSONALE
Dott.ssa Adele Priolo

(seguono allegati)

allegato n.1 FAC-SIMILE DOMANDA DA REDIGERE SU CARTA SEMPLICE
AL DIRETTORE GENERALE DELLA A.S.L. N. 5 SPEZZINO
Via XXIV Maggio n. 139 - 19124 LA SPEZIA

__l__ sottoscritt__ _____ chiede di essere ammess__ al concorso pubblico, per titoli ed esami, **per n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Chirurgia Vascolare** bandito con provvedimento n. ____ del __.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara quanto segue:

- 1) di essere nat_ a _____ (prov.di _____) il _____;
- 2) di essere residente in _____ Via o Piazza _____ n. ____ CAP _____ tel. _____;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito equivalente: _____);
- 4) di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____(ovvero di non essere iscritt__ nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni (_____));
- 5) di avere ovvero non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 6) di avere conseguito la laurea in _____ presso l'Università di _____ in data _____ con la seguente votazione _____;
- 7) di essere in possesso del diploma di abilitazione professionale conseguito il _____ presso l'Università di _____ in data _____;
- 8) di essere in possesso della specializzazione in _____conseguita presso l'Università _____in data _____ conseguita/non conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91, durata del corso;
- 9) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____al numero di iscriz.: _____;
- 10) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di _____;
- 11) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (indicare Ente; dal/al; qualifica professionale; tipologia del rapporto di lavoro e impegno orario settimanale) _____; ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 12) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni (in caso positivo indicare le cause);
- 13) di avere diritto a precedenza o preferenza in quanto _____;
- 14) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: _____.

Per i portatori di handicap (ai sensi dell'art. 4 della legge 104/1992) il candidato deve indicare la necessità di eventuali ausili ovvero di tempi aggiunti in sede di esame indicando lo specifico handicap.

Il sottoscritto dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la presente domanda.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà sopra rese, alle-

ga copia di valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del D.P.R.445/2000.

Data _____

firma _____

allegato n. 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

(da utilizzarsi per dichiarazioni sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione di normali certificazioni riguardanti stati, qualità personali e fatti)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in Via _____ consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 al trattamento dei propri dati personali ai fini degli adempimenti dell'espletamento della procedura concorsuale in oggetto.

Data _____

firma _____

allegato n. 3 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000 – allegare fotocopia di documento valido di riconoscimento)

(da utilizzarsi per dichiarazioni concernenti stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato e non espressamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.00)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in Via _____ consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità quanto segue _____

Il sottoscritto autorizza l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 al trattamento dei propri dati personali ai fini degli adempimenti dell'espletamento della procedura concorsuale in oggetto.

data _____

firma del dichiarante _____

allegato n. 4 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art.19 allegare fotocopia di documento valido di riconoscimento)(da utilizzarsi per l'autentica di fotocopie)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in Via _____ consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che le sottoelencate fotocopie sono conformi all'originale in mio possesso: _____

Il sottoscritto autorizza l'A.S.L. n. 5 al trattamento dei propri dati personali ai fini degli adempimenti dell'espletamento della procedura concorsuale in oggetto.

data _____

firma del dichiarante _____

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA

"SAN MARTINO"

Largo Rosanna Benzi N. 10 - 16132 GENOVA

In esecuzione della deliberazione n° 1494 del 29.05.2006 si indice avviso pubblico per titoli a posti di

Dirigente Medico – Area medica e delle specialità mediche - Disciplina Medicina e chirurgia d'accezzazione d'urgenza.

La disciplina concorsuale relativa al personale dirigenziale del S.S.N. è regolamentata dal D.P.R. 483/97 e dalle disposizioni legislative ivi richiamate. Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - U.O. Risorse Umane Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" Largo R. Benzi, 10 - 16132 Genova (tel.5552051-3322-2823-4044), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.liguria.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA
AVVISO DI APERTURA DEI TERMINI DI PUBBLICA SELEZIONE.

In esecuzione dei provvedimenti n.437 del 17.05.2006, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla seguente pubblica selezione per titoli e colloquio per la copertura in via temporanea di:

• **n.1 posto di dirigente fisico- disciplina fisica sanitaria - da assegnarsi alla struttura complessa Fisica Sanitaria nell'ambito del Dipartimento Area Radiologica dell'Ente.**

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O.Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, alla Segreteria della Direzione generale dell'Ente, entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria a mezzo del servizio postale pubblico - raccomandata con avviso di ricevimento - oppure consegnate alla segreteria della Direzione generale, esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Tale selezione prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sulla disciplina oggetto della selezione medesima.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio suddetto verranno comunicati ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data dell'effettuazione della prova stessa.

Si precisa che il bando della pubblica selezione, nel testo integrale sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per informazioni rivolgersi alla Struttura complessa gestione risorse umane dell'Ente, settore trattamento giuridico e procedure concorsuali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Adriano Lagostena

COMUNE DI GENOVA
Direzione territorio, sviluppo economico ed ambiente
Settore sviluppo economico e commercio**BANDO N. 72 PER L'ASSEGNAZIONE DI UN POSTEGGIO IN CONCESSIONE DECENNALE**

ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO FUORI MERCATO, IN PIAZZALE BLIGNY, PER ESERCITARVI IL COMMERCIO DI PRODOTTI APPARTENENTI AL SETTORE ALIMENTARE (FRUT-

TA E VERDURA), DAL LUNEDI' AL SABATO, AI SENSI DELL'ART. 28, COMMA 1, LETT. A) DEL D. LGS. 114/98.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114;
Visti gli articoli 6 e 7 della Legge Regionale 2 luglio 1999, n. 19;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 24/09/2001, n.115 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che la Civica Amministrazione intende procedere con bando comunale all'assegnazione in concessione decennale di n. 1 posteggio fuori mercato, in Piazzale Bligny, dal lunedì al sabato, del quale, nel seguito, sono indicati i necessari elementi identificativi e la destinazione:

UBICAZIONE	FRONTE ESPOSITIVO (METRI)	PROFONDITA' (METRI)	SETTORE MERCEOLOGICO
PIAZZALE BLIGNY	4,00	3,00	ALIMENTARE (FRUTTA E VERDURA)

Articolo 1 – Requisiti soggettivi per la partecipazione –

Possono partecipare i cittadini italiani, gli appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea, gli extracomunitari in regola con le norme sull'immigrazione, che siano maggiorenni, al momento della presentazione della domanda, e i minori, emancipati ai sensi dell'art. 397 del codice civile.

Per tutti è necessario il possesso dei requisiti di onorabilità e professionali previsti dall'art. 5 del D. Lgs. 114/98.

Articolo 2 – Presentazione e requisiti essenziali delle domande –

La domanda di partecipazione dovrà essere spedita, pena l'esclusione, a mezzo raccomandata postale entro il termine di giorni 45, decorrente dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. (Bollettino Ufficiale della Regione Liguria) del presente bando, al COMUNE DI GENOVA – Protocollo Generale – Via Venti Settembre n. 15, 16121 - GENOVA.

Tale domanda, in regola con le norme sul bollo, redatta obbligatoriamente, pena l'archiviazione, sull'allegato modello "A", dovrà contenere i seguenti dati essenziali:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, del titolare dell'impresa individuale o del legale rappresentante, qualora il richiedente sia una società di persone;
2. Codice fiscale del titolare, se persona fisica, o della società;
3. Residenza o sede legale per le società;
4. Denominazione o ragione sociale (solo per le società);
5. I requisiti professionali abilitanti alla vendita dei prodotti alimentari;

Articolo 3 – Domande inammissibili –

Le domande carenti di un requisito essenziale, come indicato al precedente articolo 2, sono dichiarate inammissibili, ai sensi dell'art. 3 comma 3, della L.R 19/99, con atto del Responsabile del Procedimento.

Articolo 4 – Domande contenenti dichiarazioni mendaci o falsità negli atti –

Le domande contenenti dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atto falso, costituiscono, oltre che motivo di esclusione dalla graduatoria, reato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e comportano l'applicazione delle sanzioni del codice penale.

Articolo 5 – Inizio e fine della procedura concorsuale –

Il procedimento per ottenere l'autorizzazione di cui all'art. 6 della L.R. 19/99 inizia il decimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande e si conclude entro i successivi sessanta giorni.

Articolo 6 – Comunicazione di avvio del procedimento -

Il responsabile del procedimento effettua la comunicazione di avvio del procedimento entro dieci giorni decorrenti dall'inizio dello stesso.

In tale lettera indica altresì le risultanze di cui all'articolo 8, lett. a), b), c), d), che verranno utilizzate per la formazione della graduatoria.

Nel termine di dieci giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione, l'interessato dovrà far pervenire al SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO – Ufficio Occupazione Suolo Pubblico, eventuali contestazioni/osservazioni, comprovate, se necessario, da appropriata documentazione.

Articolo 7 – Presenze effettive –

Ai fini della formazione della graduatoria si considerano presenze effettive, quelle derivanti da precedenti assegnazioni stagionali/temporanee del posteggio oggetto del presente bando, a condizione che per le stesse sia stato corrisposto il canone dovuto.

Articolo 8 – Formazione della graduatoria -

Le domande vengono ordinate in graduatoria sulla base dei criteri di priorità sottoindicati:

- a) maggiore numero di presenze effettive;
- b) maggiore anzianità d'iscrizione in qualità di operatore commerciale nel Registro delle Imprese o nel Registro delle Ditte, qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 07/12/1999, n. 581;
- c) richiesta con data di spedizione anteriore;
- d) maggiore anzianità della persona (titolare o legale rappresentante della società) che sottoscrive la domanda;

Articolo 9 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria –

La graduatoria viene stilata dopo l'esame e l'eventuale accoglimento delle osservazioni e dei rilievi formulati.

Il responsabile del procedimento provvede, entro dieci giorni dall'adozione del provvedimento che recepisce la graduatoria, alla pubblicazione della stessa all'ALBO PRETORIO per una durata non inferiore a 15 giorni ed alla comunicazione agli interessati della collocazione in graduatoria.

La graduatoria potrà essere consultata, fino alla conclusione del procedimento, da chi vi abbia interesse, presso la Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente – Settore Sviluppo Economico e Commercio - Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n.1, XII° piano.

Articolo 10 – Informazioni sul posteggio e canoni di concessione -

Precisazioni sull'ubicazione del posteggio oggetto del presente bando possono essere richieste presso l'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n. 1, XII° piano.

Il canone di occupazione del suolo pubblico (COSAP), rapportato all'area concessa, è determinato in base alle vigenti tariffe. Presso l'Ufficio sopra indicato possono essere richiesti chiarimenti su tali aspetti.

Articolo 11 – Assegnazione del posteggio –

L'assegnazione del posteggio avviene secondo l'ordine di graduatoria, nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico del Comune di Genova.

Il titolare o il legale rappresentante potrà avvalersi anche di altra persona munita di esplicita delega, corredata di fotocopia del documento d'identità del delegante.

La mancata presentazione nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio sopra detto costituisce rinuncia all'assegnazione del posteggio richiesto.

Articolo 12 – Verifica requisiti soggettivi –

Prima dell'emissione dell'autorizzazione e della concessione del suolo pubblico verranno effettuate delle verifiche sull'esistenza dei requisiti di onorabilità e professionali dichiarati dagli operatori collocati utilmente nella graduatoria, necessari, in relazione al tipo di domanda, all'emissione dei conseguenti titoli autorizzatori.

L'assenza, per gli operatori commerciali, dei requisiti previsti dall'articolo 5 del decreto legislativo 114/98, comporterà automaticamente l'esclusione dal beneficio e lo slittamento della graduatoria a favore del soggetto collocato immediatamente dopo, e così di seguito.

Dell'esclusione verrà data tempestiva comunicazione agli interessati

Genova, 18.05.2006

IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Michele Cozza

(segue allegato)
MARCA
DA BOLLO
DA euro 14,62

ALLEGATO "A" – Area fuori mercato

DOMANDA PER IL RILASCIO A OPERATORI COMMERCIALI SU AREE PUBBLICHE (PERSONE FISICHE, SOCIETA' DI PERSONE) DELL'AUTORIZZAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 6 DELLA L.R. 2 LUGLIO 1999, N. 19.

(da inviarsi esclusivamente per raccomandata postale)

AL COMUNE DI GENOVA

Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore Sviluppo Economico e Commercio
Ufficio Occupazione Suolo

Il/La sottoscritt _____ codice fiscale _____

CHIEDE

- in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale,
 quale rappresentante legale della Società

_____ codice fiscale (partita IVA) _____
con sede in _____ Via/Piazza, ecc. _____

l'assegnazione in concessione decennale del posteggio fuori mercato ubicato _____,

per esercitarvi la vendita dei prodotti del settore merceologico **ALIMENTARE** nei giorni:

_____.

A tal fine consapevole della responsabilità penale nella quale incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere nato a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ Via _____;
3. di essere cittadino _____;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo 31

marzo 1998, n. 114;

5. di essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche n. _____, rilasciata dal Comune di _____ in data _____, valida per la vendita dei prodotti del settore merceologico (1) _____,

oppure

di avere inoltrato istanza/comunicazione di reintestazione (subingresso) al comune di _____, relativa all'autorizzazione n. _____, intestata a _____ a seguito (2) _____,

oppure

di essere in possesso, per la vendita dei prodotti relativi al settore merceologico alimentare, di uno dei seguenti requisiti:

- aver frequentato con esito positivo nell'anno _____ il corso professionale per il commercio relativo al settore alimentare presso (3) _____;
- aver esercitato in proprio l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio di prodotti alimentari, comprovata dall'iscrizione al n. _____ del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio della provincia di _____ dal _____ al _____;
- aver prestato la propria opera, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione dal _____ al _____ presso la ditta (indicare il nome o la ragione sociale) _____ con sede in _____ esercente l'attività nel settore alimentare;

6. di essere iscritto come (4) _____, dal _____, nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, Registro Ditte/REA n. _____ del _____;

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

L'interessato, ai fini dell'autenticazione della firma, deve allegare la fotocopia del documento d'identità.

- (1) Indicare il settore merceologico autorizzato: alimentare, non alimentare, alimentare non alimentare e l'eventuale abilitazione alla somministrazione di alimenti e bevande.
- (2) Indicare a quale titolo è stata acquisita l'azienda (acquisto, in gestione, ecc.)
- (3) Indicare il soggetto che ha tenuto il corso.
- (4) Indicare se impresa individuale o società.

COMUNE DI GENOVA

**Direzione territorio, sviluppo economico ed ambiente
Settore sviluppo economico e commercio**

BANDO N. 73 PER L'ASSEGNAZIONE DI UN POSTEGGIO IN CONCESSIONE DECENNALE

ASSEGNAZIONE DI N. 1 POSTEGGIO FUORI MERCATO, IN VIA DELL'OLIVO PRESSO IL CIMITERO DI MOLASSANA, PER ESERCITARVI IL COMMERCIO DI PRODOTTI APPARTENENTI AL SETTORE NON ALIMENTARE (FIORI E PIANTE - ARTICOLI FUNERARI), NEI GIORNI FESTIVI E PREFESTIVI, AI SENSI DELL'ART. 28, COMMA 1, LETT. A) DEL D. LGS. 114/98.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114;

Visti gli articoli 6 e 7 della Legge Regionale 2 luglio 1999, n. 19;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 24/09/2001, n.115 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che la Civica Amministrazione intende procedere con bando comunale all'assegnazione in concessione decennale di n. 1 posteggio, fuori mercato, in Via dell'Olivo, presso il cimitero di Molassana, nei giorni festivi e prefestivi, del quale, nel seguito, sono indicati i necessari elementi identificativi e la destinazione:

UBICAZIONE	FRONTE ESPOSITIVO (METRI)	PROFONDITA' (METRI)	SETTORE MERCEOLOGICO
PIAZZALE BLIGNY	2,00	1,50	NON ALIMENTARE (FIORI E PIANTE - ARTICOLI FUNERARI)

Articolo 1 – Requisiti soggettivi per la partecipazione –

Possono partecipare i cittadini italiani, gli appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea, gli extracomunitari in regola con le norme sull'immigrazione, che siano maggiorenni, al momento della presentazione della domanda, e i minori, emancipati ai sensi dell'art. 397 del codice civile.

Per tutti è necessario il possesso dei requisiti di onorabilità e professionali previsti dall'art. 5 del D. Lgs. 114/98.

Articolo 2 – Presentazione e requisiti essenziali delle domande –

La domanda di partecipazione dovrà essere spedita, pena l'esclusione, a mezzo raccomandata postale entro il termine di giorni 45, decorrente dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. (Bollettino Ufficiale della Regione Liguria) del presente bando, al COMUNE DI GENOVA – Protocollo Generale – Via Venti Settembre n. 15, 16121 - GENOVA.

Tale domanda, in regola con le norme sul bollo, redatta obbligatoriamente, pena l'archiviazione, sull'allegato modello "A", dovrà contenere i seguenti dati essenziali:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, del titolare dell'impresa individuale o del legale rappresentante, qualora il richiedente sia una società di persone;
2. Codice fiscale del titolare, se persona fisica, o della società;
3. Residenza o sede legale per le società;
4. Denominazione o ragione sociale (solo per le società);

Articolo 3 – Domande inammissibili –

Le domande carenti di un requisito essenziale, come indicato al precedente articolo 2, sono dichiarate inammissibili, ai sensi dell'art. 3 comma 3, della L.R 19/99, con atto del Responsabile del Procedimento.

Articolo 4 – Domande contenenti dichiarazioni mendaci o falsità negli atti –

Le domande contenenti dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atto falso, costituiscono, oltre che motivo di esclusione dalla graduatoria, reato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e compor-

tano l'applicazione delle sanzioni del codice penale.

Articolo 5 – Inizio e fine della procedura concorsuale –

Il procedimento per ottenere l'autorizzazione di cui all'art. 6 della L.R. 19/99 inizia il decimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande e si conclude entro i successivi sessanta giorni.

Articolo 6 – Comunicazione di avvio del procedimento -

Il responsabile del procedimento effettua la comunicazione di avvio del procedimento entro dieci giorni decorrenti dall'inizio dello stesso.

In tale lettera indica altresì le risultanze di cui all'articolo 8, lett. a), b), c), d), che verranno utilizzate per la formazione della graduatoria.

Nel termine di dieci giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione, l'interessato dovrà far pervenire al SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO – Ufficio Occupazione Suolo Pubblico, eventuali contestazioni/osservazioni, comprovate, se necessario, da appropriata documentazione.

Articolo 7 – Presenze effettive –

Ai fini della formazione della graduatoria si considerano presenze effettive, quelle derivanti da precedenti assegnazioni stagionali/temporanee del posteggio oggetto del presente bando, a condizione che per le stesse sia stato corrisposto il canone dovuto.

Articolo 8 – Formazione della graduatoria -

Le domande vengono ordinate in graduatoria sulla base dei criteri di priorità sottoindicati:

- a) maggiore numero di presenze effettive;
- b) maggiore anzianità d'iscrizione in qualità di operatore commerciale nel Registro delle Imprese o nel Registro delle Ditte, qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 07/12/1999, n. 581;
- c) richiesta con data di spedizione anteriore;
- d) maggiore anzianità della persona (titolare o legale rappresentante della società) che sottoscrive la domanda;

Articolo 9 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria –

La graduatoria viene stilata dopo l'esame e l'eventuale accoglimento delle osservazioni e dei rilievi formulati.

Il responsabile del procedimento provvede, entro dieci giorni dall'adozione del provvedimento che recepisce la graduatoria, alla pubblicazione della stessa all'ALBO PRETORIO per una durata non inferiore a 15 giorni ed alla comunicazione agli interessati della collocazione in graduatoria.

La graduatoria potrà essere consultata, fino alla conclusione del procedimento, da chi vi abbia interesse, presso la Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente – Settore Sviluppo Economico e Commercio - Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n.1, XII° piano.

Articolo 10 – Informazioni sul posteggio e canoni di concessione -

Precisazioni sull'ubicazione del posteggio oggetto del presente bando possono essere richieste presso l'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n. 1, XII° piano. Il canone di occupazione del suolo pubblico (COSAP), rapportato all'area concessa, è determinato in base alla vigenti tariffe. Presso l'Ufficio sopra indicato possono essere richiesti chiarimenti su tali aspetti.

Articolo 11 – Assegnazione del posteggio –

L'assegnazione del posteggio avviene secondo l'ordine di graduatoria, nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico del Comune di Genova.

Il titolare o il legale rappresentante potrà avvalersi anche di altra persona munita di esplicita delega, corredata di fotocopia del documento d'identità del delegante.

La mancata presentazione nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio sopra detto costituisce

rinuncia all'assegnazione del posteggio richiesto.

Articolo 12 – Verifica requisiti soggettivi –

Prima dell'emissione dell'autorizzazione e della concessione del suolo pubblico verranno effettuate delle verifiche sull'esistenza dei requisiti di onorabilità e professionali dichiarati dagli operatori collocati utilmente nella graduatoria, necessari, in relazione al tipo di domanda, all'emissione dei conseguenti titoli autorizzatori.

L'assenza, per gli operatori commerciali, dei requisiti previsti dall'articolo 5 del decreto legislativo 114/98, comporterà automaticamente l'esclusione dal beneficio e lo slittamento della graduatoria a favore del soggetto collocato immediatamente dopo, e così di seguito.

Dell'esclusione verrà data tempestiva comunicazione agli interessati

Genova, 18.05.2006

IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Michele Cozza

(segue allegato)

MARCA
DA BOLLO
DA euro14,62

ALLEGATO "A" – Area fuori mercato presso il cimitero di Molassana

DOMANDA PER IL RILASCIO A OPERATORI COMMERCIALI SU AREE PUBBLICHE (PERSONE FISICHE, SOCIETA' DI PERSONE) DELL'AUTORIZZAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 6 DELLA L.R. 2 LUGLIO 1999, N. 19.

(da inviarsi esclusivamente per raccomandata postale)

AL COMUNE DI GENOVA

Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore Sviluppo Economico e Commercio
Ufficio Occupazione Suolo

Il/La sottoscritt _____ codice fiscale _____

CHIEDE

- in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale,
 quale rappresentante legale della Società

_____ codice fiscale (partita IVA) _____
con sede in _____ Via/Piazza, ecc. _____,
_____, l'assegnazione in concessione decennale del posteggio fuori mercato ubicato _____

per esercitarvi la vendita dei prodotti appartenenti al settore merceologico NON ALIMENTARE (FIORI E PIANTE – ARTICOLI FUNERARI) nei giorni:

_____.

A tal fine consapevole della responsabilità penale nella quale incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere nato a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ Via _____;
3. di essere cittadino _____;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114;
5. di essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche n. _____, rilasciata dal Comune di _____ in data _____, valida per la vendita dei prodotti del settore merceologico (1) _____,

oppure

di avere inoltrato istanza/comunicazione di reintestazione (subingresso) al comune di _____, relativa all'autorizzazione n. _____, intestata a _____ a seguito (2) _____,

6. di essere iscritto come (3) _____, dal _____, nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, Registro Ditte/REA n. _____ del _____;

(Luogo e data) _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

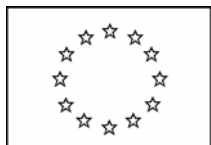
L'interessato, ai fini dell'autenticazione della firma, deve allegare la fotocopia del documento d'identità.

- (1) Indicare il settore merceologico autorizzato: alimentare, non alimentare, alimentare non alimentare e l'eventuale abilitazione alla somministrazione di alimenti e bevande.
- (2) Indicare a quale titolo è stata acquisita l'azienda (acquisto, in gestione, ecc.)
- (3) Indicare se impresa individuale o società.

APPALTI

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE, STRUMENTALI E INFORMATICA SERVIZIO GARE E CONTRATTI

SIMAP-badanoa 23 May'06 11:23 - ID:2006-022645



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee
2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo
Telefax (+352) 29 29 44 619, (+352) 29 29 44 623, (+352) 29 29 42 670
E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int Indirizzo Internet: <http://simap.eu.int>

BANDO DI GARA D'APPALTO

Lavori

Forniture

Servizi

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni
Data di ricevimento dell'avviso:
N. di identificazione:

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)? NO SÌ

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione REGIONE LIGURIA	Servizio responsabile SERVIZIO GARE E CONTRATTI
Indirizzo VIA FIESCHI N. 15	C.A.P. 16121
Località/Città GENOVA	Stato Italia
Telefono 010 548 4766	Telefax 010 548 5771
Posta elettronica (e-mail) gare.contratti@regione.liguria.it	Indirizzo Internet (URL) www.regione.liguria.it

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1

Se diverso, cfr. allegato A

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1

Se diverso, cfr. allegato A

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1

Se diverso, cfr. allegato A

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE *

Livello centrale Istituzioni europee Altro
 Livello regionale/locale Organismo di diritto pubblico

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Tipo di appalto di lavori (nel caso di appalto di lavori)

Esecuzione Progettazione ed esecuzione Esecuzione, con qualsiasi mezzo, di un'opera conforme ai requisiti specificati dall'amministrazione aggiudicatrice

II.1.2) Tipo di appalto di forniture (nel caso di appalto di forniture)

Acquisto Locazione Leasing
 Acquisto a riscatto Misto

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Categoria del servizio

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? * NO SÌ

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice *

REALIZZAZIONE DI VARIANTI ED AMPLIAMENTI DELLA RETE DI TRASMISSIONE DATI METEO PER LA REGIONE LIGURIA - SETTORE PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

REALIZZAZIONE DI VARIANTI ED AMPLIAMENTI DELLA RETE DI TRASMISSIONE DATI METEO PER LA REGIONE LIGURIA - SETTORE PROTEZIONE CIVILE ED EMERGENZA

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi

REGIONE LIGURIA

CodiceNUTS *

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) *

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
--	------------------------	---

II.1.8.2) Altre nomenclature rilevanti (CPA/NACE/CPC)

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

NO SÌ

Le offerte possono essere presentate per un lotto più lotti tutti i lotti

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO SÌ

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Importo complessivo e non superabile:

EURO 465.000,00.= (quattrocentosessantacinquemila) I.V.A. esclusa

II.2.2) Opzioni (se pertinente). **Descrizione ed indicazione del momento in cui possono venire esercitate** (se possibile)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

O: Periodo in mese/i -- e/o giorni --- (dalla data di aggiudicazione dell'appalto)

oppure Inizio // e/o fine // (gg/mm/aaaa)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste** *(se pertinente)*

- Cauzione provvisoria pari almeno al 3% dell'importo a base d'asta (I.V.A. esclusa) e pertanto pari ad EURO 13.950,00.= (tredicimilanovecentocinquanta/00.=);
- Cauzione definitiva pari almeno al 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto - I.V.A. esclusa.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia *(se pertinente)***III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto** *(se pertinente)*

- Raggruppamento di imprese: articolo 10 del decreto legislativo n. 358/92 e ss.mm.ii.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere**

- vedi punti successivi -

III.2.1.1) Situazione giuridica - prove richieste

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'articolo 11, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del decreto legislativo n. 358/1992 come modificato dal decreto legislativo n. 402/98;
- b) essere iscritto, ai sensi dell'articolo 12 del decreto legislativo n. 358/92 così come modificato dall'articolo 12 del decreto legislativo n. 402/98, alla C.C.I.A.A., o al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ovvero al registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia, ovvero per le Cooperative al Registro Prefettizio ed ovvero per i Consorzi di cooperative allo Schedario Generale Cooperazione presso il Ministero del Lavoro;
- c) non avere eseguito, rendendosi colpevole di negligenza o malafede, precedenti forniture all'amministrazione regionale, ai sensi dell'art. 68 del r.d. n. 827/1924;
- d) essere in regola, ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- e) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'articolo 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con altre imprese partecipanti alla gara;
- f) assenza di cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione e mancanza di sanzioni e di misure cautelari di cui all'articolo 9 del decreto legislativo n. 231/2001 e ss.mm.ii. ed esenzione comunque da altre cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione previste dalla normativa vigente;
- g) non avere in corso procedure di emersione previste dalla legge n. 383/2001;
- h) essere in regola con la vigente disciplina in materia di lavoro e previdenza, specialmente per quanto riguarda la normativa antinfortunistica, ed assicurare il rispetto dei minimi retributivi previsti dai Contratti Collettivi in vigore nello specifico settore.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste

- i) effettuazione negli ultimi tre esercizi ovvero nel triennio precedente (anni 2003/2004/2005) di un fatturato relativo a forniture analoghe complessivamente non inferiore all'importo posto a base d'asta (EURO 465.000,00.= + I.V.A.) - (articolo 13 lett. c) del decreto legislativo n. 358/92 come modificato dal decreto legislativo n. 402/98);
- l) presentazione di almeno una idonea dichiarazione bancaria (articolo 13 lettera a) del decreto legislativo n. 358/92 come modificato dal decreto legislativo n. 402/98).

III.2.1.3) Capacità tecnica - tipo di prove richieste

- m) dimostrazione dell'effettuazione negli ultimi tre esercizi (anno 2003/2004/2005) delle principali forniture - da rendersi mediante elenco con il rispettivo importo, data e destinatario (articolo 14 lettera a) del decreto legislativo n. 358/92 come modificato dal decreto legislativo n. 402/98);
- n) esecuzione di almeno tre impianti realizzati con apparecchiature simili o equivalenti a quelle offerte da comprovarsi mediante la produzione di almeno n. 3 certificazioni di regolare esecuzione fornite in originale o in copia autenticata di importo globale non inferiore a EUR. 300.000,00.= e rilasciate dalle amministrazioni committenti gli impianti;
- o) numero di personale tecnico esperto non inferiore a n. 6 unità alla data di emissione del presente bando;
- p) elencazione dei profili del personale tecnico esperto con indicazione dei titoli di studio posseduti dal medesimo ed impegno, - a fornire in caso di aggiudicazione -, un dettagliato elenco del personale tecnico esperto, assunto in maniera stabile da almeno tre anni riportante i nominativi, i titoli di studio, il numero di iscrizione a libro paga e data di iscrizione dei medesimi dipendenti tecnici;
- q) possedere una organizzazione commerciale e distributiva tale da assicurare una corretta esecuzione della fornitura;
- r) essere in possesso della certificazione del sistema di qualità della ditta installatrice e/o della ditta costruttrice delle stazioni ripetitrici, se trattasi di ditte diverse, secondo le norme europee UNI EN 219001, corrispondenti a livello internazionale alle ISO 9001, - da comprovarsi mediante la produzione di relativa copia autentica rilasciata da un ente certificatore accreditato ai sensi della serie UNI CEI 45000 con particolare riferimento all'oggetto dell'appalto;
- s) impegno, in caso di aggiudicazione, a dotarsi di un adeguato servizio di assistenza tecnica e manutenzione per la zona di installazione delle apparecchiature e di disponibilità di una sede operativa in Liguria precisando che tale sede dovrà garantire la presenza di almeno n. 2 unità di personale tecnico esperto.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO SÌ

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO SÌ

SEZIONE IV: PROCEDURE**IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

Aperta Ristretta accelerata
 Ristretta Negoziata accelerata
 Negoziata

IV.1.1) Sono già stati scelti candidati? *(se pertinente e solo nel caso di procedure negoziate)*

NO SÌ

In caso di risposta affermativa, utilizzare la sezione VI (altre informazioni) per apportare ulteriori precisazioni

IV.1.2) Giustificazione della scelta della procedura accelerata *(se pertinente)***IV.1.3) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto** *(se pertinente)***IV.1.3.1) Avviso indicativo concernente lo stesso appalto** *(se pertinente)*

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE ____/S ____ - ____ del / / (gg/mm/aaaa)

IV.1.3.2) Eventuali pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nell'indice della GUCE ____/S ____ - ____ del / / (gg/mm/aaaa)

IV.1.4) Numero di imprese che si prevede di invitare a presentare un'offerta *(se pertinente)*

Numero __ oppure o Minimo __ Massimo __

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso

oppure

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di

B1) criteri sotto enunciati *(se possibile in ordine decrescente di priorità)*

1	PREZZO COMPLESSIVO: MAX PUNTI 25	4	GESTIONE E MANUTENZIONE: MAX PUNTI 20	7	
2	PRESTAZIONI E CARATTERISTICHE FUNZIONALI: MAX PUNTI 25	5	TERMINE DI ESECUZIONE: MAX PUNTI 10	8	
3	VALORE TECNICO: MAX PUNTI 20	6		9	

In ordine decrescente di priorità NO SÌ

oppure

B2) criteri enunciati nel capitolato d'oneri

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice *****IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli**

Disponibili fino al / / (gg/mm/aaaa)

Costo (se pertinente) _____ Valuta ____

Condizioni e modalità di pagamento

Elaborati di gara (capitolato speciale d'appalto e facsimile di "dichiarazioni a corredo dell'offerta e scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnica ed economico-finanziaria" nonché il presente bando) disponibili fino alla scadenza sul sito Internet o ai recapiti indicati al punto I.1).

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione (a seconda del tipo di procedura, aperta oppure ristretta o negoziata)

24 / 07 / 2006 (gg/mm/aaaa) oppure ____ giorni (dalla data di spedizione dell'avviso)

Ora (se pertinente) 12.00

IV.3.4) Spedizione degli inviti a presentare offerte ai candidati prescelti (nel caso delle procedure ristrette o negoziate)

Data prevista / / (gg/mm/aaaa)

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES DA DE EL EN FR IT NL PT FI SV altre - paese terzo

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte)

Fino al / / (gg/mm/aaaa) oppure ____ mesi e/o 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se pertinente)

Rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo

data: 26 / 07 / 2006 (gg/mm/aaaa) ora 10.00

luogo: Via Fieschi, n. 15 - GENOVA (sala 11° piano)

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO?**NO SÌ **VI.2) PRECISARE, ALL'OCCORRENZA, SE IL PRESENTE APPALTO HA CARATTERE PERIODICO E INDICARE IL CALENDARIO PREVISTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI PROSSIMI AVVISI****VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE?***NO SÌ *In caso di risposta affermativa, indicare il progetto/programma ed eventuali riferimenti utili***VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se pertinente)**

Ultimazione dei lavori: massimo 120 giorni solari e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori da parte dell'Amministrazione (articolo 19 capitolato speciale d'appalto)

Manutenzione: (articolo 11 del capitolato speciale d'appalto)

In caso di costituenda associazione temporanea di imprese ovvero costituendo raggruppamento temporaneo di imprese (A.T.I. - R.T.I.) e/o consorzio di imprese:

- i requisiti di cui al punto III 2.1.1 - situazione giuridica/prove richieste (lettere a, b, c, d, e, f, g ed h), - trattandosi di requisiti d'ordine generale, - ed il requisito di cui al punto III 2.1.2 - capacità economica e finanziaria/prove richieste (lettera l) nonché il requisito di cui al punto III 2.1.3 - capacità tecnica/tipo di prove richieste (lettera r) devono essere posseduti da ciascuna impresa associata ovvero raggruppata ovvero consorziata,

- il requisito di cui al punto III 2.1.2 - capacità economica e finanziaria/prove richieste (lettera i) deve essere posseduto dalla mandataria (capogruppo) nella misura minima almeno del 60% ed il requisito di cui al punto III 2.1.3 - capacità tecnica/prove richieste (lettera n) deve essere posseduto dalla mandataria (capogruppo) nella misura minima di almeno il 60%,

- i requisiti di cui al punto III.2.1.3 - capacità tecnica/tipo di prove richieste (lettere m, o, p, q ed s) devono invece essere posseduti cumulativamente.

- Il mancato possesso dei requisiti relativi alla situazione giuridica ovvero alla situazione personale (articoli 11 e 12 del decreto legislativo n. 358/92 e ss.mm.ii.), dei requisiti di capacità finanziaria ed economica (articolo 13 del decreto legislativo n. 358/92 e ss.mm.ii.) e di capacità tecnica (articolo 14 del decreto legislativo n. 358/92 e ss.mm.ii.) del concorrente e di cui al presente bando, è causa di esclusione dello stesso dalla gara.

- Nel facsimile - "scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale e di capacità tecnica ed economico-finanziaria" appositamente predisposto, sono pertanto indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale (requisiti formali di partecipazione) nonché di capacità finanziaria ed economica e di capacità tecnica che l'offerente deve possedere.

- Il concorrente, in caso di partecipazione alla gara in Consorzio, dovrà altresì dichiarare di non partecipare alla gara in più di un Consorzio di concorrenti (consorzio con attività interna, esterna e società consortili), allegando relativa dichiarazione al facsimile di cui sopra.

- Criterio di aggiudicazione: articolo 19, comma 1 - lettera b) D.Lgs. n. 358/92 e ss.mm.ii (vedi IV.2).

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare o meno l'appalto a suo insindacabile giudizio qualora nessuno dei concorrenti abbia presentato una proposta rispondente alle caratteristiche richieste.

- L'Amministrazione procederà ad aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi.
- Facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.
- Richieste di chiarimenti, esclusivamente a mezzo telefax (n. 010 548 5771) entro il 30° giorno, antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.
- Messa a disposizione dei documenti di gara, compreso il presente bando, sul sito internet - web regionale: www.regione.liguria.it (sezione economia: bandi gare e concorsi - gare d'appalto della regione).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Angelo BADANO.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO

23 / 05 / 2006 (gg/mm/aaaa)

ALLEGATO A**1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione	Servizio responsabile
Indirizzo	C.A.P.
Località/Città	Stato
Telefono	Telefax
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Denominazione	Servizio responsabile
Indirizzo	C.A.P.
Località/Città	Stato
Telefono	Telefax
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione	Servizio responsabile
Indirizzo	C.A.P.
Località/Città	Stato
Telefono	Telefax
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)

AUTOSTRAD E PER L'ITALIA

Società per azioni

Sede Legale: ROMA - Via Alberto Bergamini N. 50

Capitale Sociale E. 615.527.000,00

Registro Imprese - Codice Fiscale - Partita IVA n. 017516911000

ESITO DI GARA

- 1) **Ente appaltante:** AUTOSTRAD E PER L'ITALIA S.p.A. - DIREZIONE 1° TRONCO - GENOVA - Piazzale della Camionale n° 2 - C.A.P. 16149 - Tel. 010/41041, telefax 010/4104302.
- 2) **Procedura di aggiudicazione:** Pubblico Incanto.
- 3) **Data di aggiudicazione dell'appalto:** 20.04.2006.
- 4) **Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** Art. 21, comma 1, lettera a), della Legge n° 109/94 e s.m., secondo le modalità previste dall'Art.90 del D.P.R.n.554/99 .
- 5) **Imprese offerenti:** 1) A.T.I.: I.S.E. s.r.l. e I.G.C. s.r.l. di S.ANGELO IN VADO (PU) – 2) COREDIL s.n.c. di PIANELLA (PE) – 3) CAVE STRAD E s.r.l. di CAIRO MONTENOTTE (SV) – 4) COSTRUZIONI EDILI STRADALI s.r.l. di DARFO BOARIO TERME (BS) – 5) ICOSE S.p.A. di CISANO SUL NEVA (SV) – 6) EDIL. CAD. s.r.l. di GENOVA – 7) INJECTOSOND ITALIA s.r.l. di GENOVA.
- 6) **Aggiudicataria definitiva:** ICOSE S.p.A. – sede legale in Regione Bovina 2 – 12070 PAROLDO (CN) – sede amministrativa in Via Benessea 29/A – 17035 CISANO SUL NEVA(SV).
- 7) **CODICE APPALTO N. 13/GE/2006** – Comm. n. 42.3358 e n. 42.43560.
Luogo di esecuzione: Comuni di Genova e di Chiavari (GE) - Autostrada A/12 Genova-Sestri Levante.
Lavori di Manutenzione relativi agli interventi di ripristino delle gallerie :
RI ALTO carr. dx e sx – alle progr. Km 39+207 e progr. Km 39+633, COSTA DI MONTE MORO carr. dx e sx – alla progr. Km 13+644.
Importo a misura dei lavori a base d'asta: euro 552.391,22.
Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso): euro 43.342,46.
Importo totale dei lavori da appaltare: euro 595.733,68
Categoria prevalente: OG4 pari al 100% dell'importo in appalto.
- 8) **Ribasso offerto:** 15,42 %
- 9) **Importo netto appalto:** euro 510.533,53 di cui euro 43.342,46 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.
- 10) **Subappalto secondo disposizioni di legge.**
- 11) **Altre informazioni:**
 - a. tempi di esecuzione: gg. 140
 - b. Direzione lavori: SPEA INGEGNERIA EUROPEA S.p.A. – Via G.Vida 11 - 20127 MILANO.
- 12) Il presente avviso è stato inviato per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e sull'Albo Pretorio del Comune di GENOVA.

AUTOSTRAD E PER L'ITALIA S.P.A.
DIREZIONE 1° TRONCO - GENOVA
Ing. Giorgio Fabriani

AUTOSTRAD E PER L'ITALIA

Società per azioni

Sede Legale : ROMA - Via Alberto Bergamini N. 50

Capitale Sociale euro 615.527.000,00

Registro Imprese - Codice Fiscale - Partita IVA n. 017516911000

ESITO DI GARA

- 1) **Ente appaltante:** AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.p.A. - DIREZIONE 1° TRONCO - GENOVA - Piazzale della Camionale n° 2 - C.A.P. 16149 - Tel. 010/41041, telefax 010/4104302.
- 2) **Procedura di aggiudicazione:** Pubblico Incanto.
- 3) **Data di aggiudicazione dell'appalto:** 21.04.2006.
- 4) **Criterio di aggiudicazione dell'appalto:** Art. 21, comma 1, lettera a), della Legge n° 109/94 e s.m., secondo le modalità previste dall'Art.90 del D.P.R.n.554/99 .
- 5) **Imprese offerenti:** 1) A.T.I. : I.S.E. s.r.l. e I.G.C. s.r.l. di S.ANGELO IN VADO (PU) - 2) COSTRUZIONI EDILI STRADALI s.r.l. di DARFO BOARIO TERME (BS)- 3) ICOSE S.p.A. di CISANO SUL NEVA (SV)- 4) INJECTOSOND ITALIA s.r.l. di GENOVA.- 5) EDIL. CAD. s.r.l. di GENOVA- 6) COREDIL s.n.c. di PIANELLA (PE)- 7) CAVE STRADE s.r.l. di CAIRO MONTENOTTE (SV) - 8) PREVE COSTRUZIONI S.p.A. di ROCCAIONE (CN) - 9) UNIROCK s.r.l. di BOLZANO.
- 6) **Aggiudicataria definitiva:** ICOSE S.p.A. - sede legale in Regione Bovina 2 - 12070 PAROLDO (CN) - sede amministrativa in Via Benessea 29/A - 17035 CISANO SUL NEVA(SV).
- 7) **CODICE APPALTO N. 14/GE/2006** - Comm. n. 42.3641 e n. 42.3648.
Luogo di esecuzione: Comune di Rapallo (GE) - Autostrada A/12 Genova-Sestri Levante .Lavori di Manutenzione relativi agli interventi di risanamento delle gallerie:
S.AGOSTINO 1 carr. dx progr. km 29+735 e carr. sx progr. km 29+987, S. AGOSTINO 2 carr. dx progr. km 30+036 e carr. sx progr. km 30+419
Importo a misura dei lavori a base d'asta: euro 515.379,42.
Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso): euro 41.710,30.
Importo totale dei lavori da appaltare: euro 557.089,72
Categoria prevalente: OG4 pari al 100% dell'importo in appalto.
- 8) **Ribasso offerto:** 15,30 %
- 9) **Importo netto appalto:** euro 478.236,04 di cui euro 41.710,30 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.
- 10) **Subappalto secondo disposizioni di legge.**
- 11) **Altre informazioni:**
 - a. tempi di esecuzione: gg. 252
 - b. Direzione lavori: SPEA INGEGNERIA EUROPEA S.p.A. - Via G.Vida 11 - 20127 MILANO .
- 12) Il presente avviso è stato inviato per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e sull'Albo Pretorio del Comune di GENOVA.

AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A.
DIREZIONE 1° TRONCO - GENOVA
Ing. Giorgio Fabriani

AVVISI

COMUNE DI CASTIGLIONE CHIAVARESE Provincia di Genova

Variante al Piano Regolatore Generale per la precisazione sugli annessi rustici di cui all'art. 24 comma 4 delle norme di attuazione.

IL VICE SINDACO

ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 della Legge 17 Agosto 1942 n. 1150

RENDE NOTO

che trovasi depositata presso la segreteria Comunale, nei locali dell'Ufficio Tecnico, a libera visione del pubblico nelle consuete ore d'Ufficio, per la durata di trenta giorni consecutivi a partire dal 7 Giugno 2006, la Variante al Piano Regolatore Generale per la precisazione sugli annessi rustici di cui all'art. 24 comma 4 delle norme di attuazione, adottata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del

24.11.2005, pure questa depositata. Fino a trenta giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nell'ambito oggetto di variante ed asservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Castiglione Chiavarese 16.05.2006

IL VICE SINDACO
Ing. Claudio Ricelli

COMUNE DI FOLLO
Provincia di la Spezia

Pubblicazione avviso di deposito atti variante al Regolamento Edilizio del Comune di Follo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA

- Visto il D.P.G.R. n. 850 del 03/08/1987 con il quale è stato approvato il Regolamento Edilizio Comunale;
- Visto l'art. 10 - 6° comma della legge 17/08/1942 n. 1150 e s.m.;
- Vista la circolare del Ministero dei LL.PP. 07/07/1954 n. 2495 (part. IV/1);
- Visto il Dlgs 267/2000;

AVVISA

Che gli atti costituenti la variante al Regolamento Edilizio Comunale, approvata con delibera di Consiglio Comunale nr. 15 del 11/05/2006, saranno depositati in visione del pubblico presso l'Ufficio Edilizia Privata, al secondo piano del palazzo municipale, per 30 giorni consecutivi dal 07/06/2006 al 06/07/2006. Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L. ed all'Albo Pretorio del Comune di Follo.

Follo, 07.06.2006

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Geom. Gianni Simonelli

COMUNE DI FOLLO

PROVINCIA DI LA SPEZIA
UFFICIO TECNICO -SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

Pubblicazione avviso di deposito atti adozione variante urbanistica ai sensi della L.R 34/87 art 29-29 Bis e L.R 36/97 art 85 per i lavori di realizzazione delle piste ciclabili della Val di Vara nel Comune di Follo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA

Ai sensi e per gli effetti della L.17.08.1942 n. 1150 e della L.R.24/87 e L.R 36/97 e ss.mm.ii

AVVISA

- che gli atti costituenti la variante di cui in oggetto, adottati dal C.C con deliberazione n. 19 del 11.05.2006, saranno depositati in libera visione al pubblico presso la Segreteria Comunale per 15 giorni consecutivi dal 07/06/2006 al 22/06/2006 compreso.

Chiunque abbia interesse può visionare detti atti ed ha tempo per presentare le proprie eventuali osservazioni in merito entro i quindici giorni successivi all'ultimo di deposito.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte su carta da bollo da euro 14,62 e presentate in Comune entro le ore 12 del giorno 07/07/2006

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L. e all'Albo Pretorio.

Follo, 24.05.2006

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Geom. Gianni Simonelli

COMUNE DI LERICI
Provincia della Spezia

Si comunica che con Determinazione n° 73 del 10/05/2006 emessa dal Dirigente della Provincia della Spezia è stato disposto l'esproprio a favore del Comune di Lerici degli immobili di proprietà di Picedi Benettini Nino Papirio identificati al NCT di Lerici fg. 11 mapp.li 818, 757, 753, 755, 677 oltre a fabbricato rurale e soprassuolo demoliti. Con la medesima Determinazione è stata depositata l'indennità totale provvisoria di euro 53.036,00.

Arch. Claudio Tognoni

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della Sede di Deposito degli Atti approvati dal Suap
Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

Il Responsabile del Servizio

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Podestà Claudia di Quiliano titolare Locanda Cima le Vigne di Millesimo (SV) ad oggetto "Intervento di attivazione nuovo scarico ai sensi della L.R. 43/95 - Installazione di fossa Imhoff a servizio dell'edificio ad uso turistico ricettivo in Località Cima le Vigne in Comune di "Millesimo" - posizione SUAP n. 385 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.05.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della Sede di Deposito degli Atti approvati dal Suap
Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

Il Responsabile del Servizio

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Franchelli Bruno di Bardineto (SV) ad oggetto "Realizzazione di un sistema di viabilità forestale in Comune di Bardineto, Località Avogliai, Uvio Avogliai, Monte Mezzano, Fontanini, Cormore, Monte Grosso, Sottimanoa, Airola, Ritano Abeti, Uviazzo, Pianfieno. Variante in corso d'opera a Provvedimento SUAP

prot. n. 7998 del 29.11.01, pos. 71 Ditta Corrado Pierluigi, volturato in data 28.02.03, prot. n. 1249 alla ditta Franchelli Bruno e prorogato, con atto prot. n. 6995 in data 15.11.04, al 29.03.06" - posizione SUAP n. 377 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.05.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della Sede di Deposito degli Atti approvati dal Suap
Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

Il Responsabile del Servizio

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Castiglia Daniele Lavori Costruzioni Generali di Plodio ad oggetto "Progetto di costruzione di capannone industriale da adibire a magazzino deposito caffè crudo in Comune di Altare, Località Li Piani - Zona Industriale D2 di PRG" - posizione SUAP n. 341 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 15.05.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della Sede di Deposito degli Atti approvati dal Suap
Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

Il Responsabile del Servizio

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Pesce Gianni di Calizzano ad oggetto "Completamento di sistema di viabilità forestale in Comune di Calizzano, tramite nuove aperture e ripristino dell'esistente" - posizione SUAP n. 360 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 15.05.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo