

REPUBBLICA ITALIANA

**BOLLETTINO UFFICIALE
DELLA REGIONE LIGURIA**

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 1 - IMPERIESE**

**Dirigente Medico, disciplina Anestesia e Rianimazione- n. 2 posti,
Dirigente Medico, disciplina Radiodiagnostica- n. 1 posto (graduato-
rie).**

pag. 750

ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA

Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Pediatria -n. 1 posto. pag. 750

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Neurochirurgia- n. 1 posto. pag. 755

Dirigente Medico, disciplina Neurochirurgia- n. 1 posto (avviso di pubblica selezione). pag. 760

APPALTI**A.P.S.P. ISTITUTO DOMENICO TRINCHERI - ALBENGA**

Licitazione privata per l'integrazione del servizio tutelare, infermieristico e servizi ausiliari per il periodo 1.8.2006/31.7.2007 (avviso di rettifica). pag. 761

PROVINCIA DI SAVONA

Gara d'appalto relativa ai lavori di adeguamento e messa in sicurezza tracciato in loc. punta Murena (Comune di Alassio) - parte prima. pag. 761

AVVISI**COMUNE DI ALBENGA**

Avviso inerente convocazione per il 21.6.06 della Conferenza dei Servizi relativa al progetto inerente il rilascio dell'autorizzazione commerciale per l'apertura di una "Grande Struttura di Vendita non Alimentare" in Viale Martiri della Foce. pag. 762

COMUNE DI ARCOLA

Deposito atti relativi ad adozione di S.U.A. in variante al S.U.A. 1024 in via Morucciola-operatori Soc. immobiliare "San Lorenzo" e sig. Bardi Daniele. pag. 763

Deposito atti relativi ad adozione di S.U.A. in variante al S.U.A. 1014 in loc. Pedemonti, via XXV Aprile-operatori Soc. Nino Ferrari Costruzioni Generali s.r.l.. pag. 763

Deposito atti relativi ad adozione di S.U.A. in località Morucciola - Via Aurelia Nord-operatori Soc. immobiliare "Il Poggio" e sig.ri Navalesi Massimo e Alessandro. pag. 764

COMUNE DI BOGLIASCO

Deposito atti relativi a variante di iniziativa privata al vigente P.R.G.. pag. 764

COMUNE DI CERIALE

Deposito atti relativi ad adozione variante integrale al P.R.G. relativa alla zona A1 Centro Storico e modifica articoli delle N.T.A.. pag. 765

COMUNE DI COGOLETO

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa ad approvazione variante in corso d'opera al centro Ospitalità Nino Baglietto + altri 3 avvisi. pag. 765

COMUNE DI GENOVA

Avviso di rettifica concernente il deposito atti riguardante variante al P.U.C. relativo al distretto logistico 23d della rimessa AMT di Via Rolando, pubblicato su B.U. n. 22 del 31.05.2006, parte IV. pag. 766

COMUNE DI ORTOVERO

Deposito atti relativi ad approvazione dello S.U.A. in variante contestuale al P.R.G. comunale e al P.T.C.P. regionale. pag. 766

COMUNE DI SPEZIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei servizi per l'approvazione della richiesta presentata da CENTROGAS Energia S.P.A. finalizzata all'ampliamento di attività di distribuzione carburanti presso la stazione di servizio in loc. Stagnoni e per autorizzazione scarichi + altri 3 avvisi. pag. 768

COMUNE DI STELLA

Deposito atti relativi ad adozione progetto S.U.A. di iniziativa privata in loc. Teglia. pag. 769

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti SUAP relativi a realizzazione di sistema di viabilità forestale in Comune di Calizzano, loc. Monte Rotondo. pag. 769

Deposito atti SUAP relativi a realizzazione di sistema di viabilità forestale in loc. Monte Carmo - Garavelin in Comune di Bardineto. pag. 769

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

Publicazione ex articolo 18 - comma 6 - Decreto del Presidente della Repubblica 10/12/1997 numero 483 delle graduatorie dei concorsi pubblici e precisamente:

• Provvedimento numero 206 del 5.4.2006 – concorso pubblico per numero 2 posti di Dirigente Medico – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina: Anestesia e Rianimazione, con rapporto esclusivo:

N.	Cognome	Nome	Punti
1	MAFFONE	Chiara	80,35
2	PERALTA	Antonella	71,45

• Provvedimento numero 335 del 25.5.2006 – concorso pubblico per numero 1 posto di Dirigente Medico – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina: Radiodiagnostica:

N.	Cognome	Nome	Punti
1	RUARO	Laura	82,800

IL DIRETTORE GENERALE
dottoressa Renata Canini

ISTITUTO GIANNINA GASLINI

Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza
Istituto a carattere scientifico
(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)

GENOVA - QUARTO

- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 dirigente medico – area medica e delle specialità mediche, disciplina Pediatria da assegnare al D.E.A. (Dipartimento Emergenza Accettazione).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 433 del 18 maggio 2006 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di: n.1 Dirigente Medico – area medica e delle specialità mediche, disciplina Pediatria da assegnare al D.E.A. (Dipartimento Emergenza Accettazione).

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per la dirigenza medica.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione.

ne in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso sono:

A) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

B) specializzazione in pediatria o specializzazioni equipollenti od affini (D.Lgs. n. 254/00, art. 8 comma 1, lett. b);

E' esentato dal requisito di cui alla lett. B) il personale che alla data del 1° febbraio 1998 ricopriva un posto di ruolo presso le Aziende USL e Aziende Ospedaliere nella disciplina relativa al posto a concorso;

C) Iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3) DOMANDE DI AMMISSIONE

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

a) nome e cognome;

b) luogo e data di nascita, residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate;

f) i titoli di studio posseduti;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredato di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera b);

j) i candidati di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea dovranno dichiarare, inoltre, il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a) b) c) d) e) f);
- la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa

deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,33.= da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia - Sportello n. 138, o sul c/c postale n. 00395160;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera e certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

A tal fine si precisa quanto segue:

- le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

La dichiarazione sostitutiva per quanto riguarda i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere pertanto tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro e dovrà specificare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso ovvero sottoscritta e inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento datato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

La presentazione della domanda vale come esplicita autorizzazione all'Istituto Giannina Gaslini per il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura e i suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono obbligatori i dati ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

5) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 - 16147 Genova, a mezzo del servizio pubblico postale entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

In caso di domanda pervenuta a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Non sono considerate valide le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6) FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.”

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

8) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*:

- relazione su argomenti scientifici inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica* (illustrata anche sinteticamente per iscritto):

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito

c) *prova orale*:

- sulla materia inerente alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Qualora il numero dei candidati sia considerevole, il diario delle prove verrà pubblicato entro il medesimo termine sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

10) PUNTEGGI PER I TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

I punti per i titoli e per le prove d'esame saranno attribuiti in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Istituto.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 32 punti per i titoli;
- 68 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 24 punti per la prova scritta;
- 24 punti per la prova pratica;

- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| a) titoli di carriera | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti 2 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 15 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 5 |

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 16,80/24.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

11) GRADUATORIA

La graduatoria finale, approvata con provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

12) NOMINA DEL VINCITORE

Il vincitore del concorso o coloro che comunque avranno il diritto di assunzione in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto.

Il presente bando viene emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12/3/99 n. 68 nonché della Legge 24/12/1986 n. 958, del D.Lgs. n. 196/95, del D.Lgs. n. 215/01, così come modificato dal D.Lgs. n. 236/03.

L'Amministrazione giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione del personale di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione ovvero la nomina dei vincitori sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzano l'Istituto ad effettuare assunzioni, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – “Concorsi ed Esami” e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet www.gaslini.org, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto – Tel. 010/5636463 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso,

potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Istituto solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo.

Genova - Quarto, 7.6.2006

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Infante

ENTE OSPEDALIERO - OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

APERTURA DI PUBBLICO CONCORSO. IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, in attuazione del proprio provvedimento n.471 del 01.03.2006, è indetta la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di **n.1 posto di dirigente medico - disciplina neurochirurgia - da assegnarsi alla struttura complessa neurochirurgia nell'ambito del Dipartimento di Neuroscienze e Cardio-vascolare** dell'Ente, ai sensi del titolo III - capo I - artt.nn.24, 25, 26 e 27 - del D.P.R. 10.12.1997, n.483, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n.118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero Sanità n.28/201 del 4.3.1998.

A tal fine si precisa che, giusta deliberazione consiliare n.32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot.gen.n.22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n.229.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo professionale, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale delle UU.SS.LL..

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R.28.12.2000, n.445.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali stabiliti dalle norme vigenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato da visita medica il personale dipendente dall'Ente o il personale in posizione di ruolo dipendente da altre pubbliche amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt.25 e 26, 1° comma, del D.P.R. 20.12.1979, n.761.
- c) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- d) diploma di specializzazione in neurochirurgia;

a tal proposito, si richiamano le disposizioni sottocitate:

art.56 D.P.R. 483/97:

comma 1 - "ai fini dei concorsi disciplinati nel Capo I, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipolenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N.";

comma 2 - "il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza";

Ai sensi dell'art.8, comma 1 del D.Lgs. 28.07.2000, n.254, è consentita la possibilità di accesso ai candidati in possesso di una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline affini sono quelle contenute nel Decreto Ministeriale 31.01.1998 e successive modifiche ed integrazioni (Tabella relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.).

- e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico, raccomandata con avviso di ricevimento - entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.5.1994, n.487, art.4, comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All.n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R.28.12.2000, n.445, salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti sopra previsti ai punti c), d) ed e); in particolare i candidati dovranno indicare la norma in base alla quale la specializzazione è stata conseguita nonché la durata del relativo corso universitario;
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/1979, n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono. Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a

consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A. curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B. elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C. ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A.-Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,00.=, ovvero certificato di accreditamento sul c/c postale n.17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;
- D. copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, altri documenti oltre quelli previsti ai sopra citati, si precisa quanto segue:

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, stages di studio, ecc., potranno essere attestati mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, previste dagli artt.19 e 47 del citato D.P.R.n.445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3);

- non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni;

- le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art.2, comma 2, del più volte menzionato D.P.R.n.445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All.n.3).

NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n.445:

- “1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- 3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- 4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

MOTIVI DI ESCLUSIONE

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produ-

zione o autocertificazione della relativa documentazione probante.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dagli artt.5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La commissione di sorteggio, costituita ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 10.12.1997, n.483, effettuerà le previste operazioni di sorteggio per il presente concorso alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Sala Riunioni dell'Ente ospedaliero, sita in Genova, Mura delle Cappuccine 14 - VI piano. Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

PROVE D'ESAME

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n.483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art.n.27 del Decreto stesso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

Il vincitore e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno produrre, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

- certificato generale del casellario giudiziale.

I candidati suddetti hanno la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 7.8.1990, n.241. In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art.71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina del vincitore è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

In sede di sottoscrizione del contratto individuale, il vincitore dovrà optare per il rapporto di lavoro prescelto (esclusivo o non esclusivo).

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot.n.68674/1317/PS dell'8.6.1999, la graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata per tutti i posti che dovessero rendersi nel suddetto periodo comunque vacanti, purché della

stessa tipologia di quello messo a concorso, con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del presente concorso.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.4.1991, n.125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art.57 del decreto legislativo 30.03.2001, n.165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

(seguono allegati)

allegato n. 1 - SCHEMA DI DOMANDA A SELEZIONI PUBBLICHE

La domanda dovrà essere dattiloscritta oppure compilata in stampatello

Al DIRETTORE GENERALE dell'E.O."Ospedali Galliera" - Genova
Mura delle Cappuccine, 14 GENOVA

.I. sottoscritt..... nat. a il chiede di essere ammess. a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n.1 posto di dirigente medico - disciplina neurochirurgia - da assegnarsi alla struttura complessa neurochirurgia nell'ambito del Dipartimento di Neuroscienze e Cardio-vascolare dell'Ente.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
3. di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di
4. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
5. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:
6. attestazione del possesso dei requisiti specifici:
7. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica periodo motivo della cessazione
8. di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica periodo

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città - Recapito Telefonico

.I. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di euro 10,00=.

Genova, (firma)

allegato n. 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art.46 D.P.R.28.12.2000, n.445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____
A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue
(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000)

_____ .l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, _____ - Firma del dichiarante

allegato n. 3 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt.19 e 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____
A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue
(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R.n.445/2000)

_____ .l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, _____ Firma del dichiarante

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.Adriano Lagostena

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA**AVVISO DI APERTURA DEI TERMINI DI PUBBLICA SELEZIONE.**

In esecuzione del provvedimento n.471 del 01.06.2006, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla seguente pubblica selezione per titoli e colloquio per la copertura in via temporanea di:

- n.1 posto di dirigente medico - disciplina neurochirurgia - da assegnarsi alla struttura complessa neurochirurgia nell'ambito del Dipartimento di Neuroscienze e Cardio-vascolare dell'Ente.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O.Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, alla Segreteria della Direzione generale dell'Ente, entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria a mezzo del servizio postale pubblico - raccomandata con avviso di ricevimento - oppure consegnate alla segreteria della Direzione generale, esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione

apposta dall'ufficio postale.

Tale selezione prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sulla disciplina oggetto della selezione medesima.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio suddetto verranno comunicati ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data dell'effettuazione della prova stessa.

Si precisa che il bando della pubblica selezione, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Adriano Lagostena

APPALTI

APSP ISTITUTO DOMENICO TRINCEERI V.le Liguria n. 14 Albenga (SV)

AVVISO DI RETTIFICA

Nell'avviso di gara a licitazione privata per l'integrazione del servizio tutelare, infermieristico e servizi ausiliari per il periodo 01.08.2006 / 31.07.2007, pubblicato sul B.U.R., parte IV, n. 21 del 24.05.2006, al punto 2 dove è scritto "Alla gara potranno partecipare Cooperative Sociali e loro Consorzi, iscritte all'Albo Regione Liguria, di cui alla L.R. n. 23/93, Sez. A o C", leggasi "Alla gara potranno partecipare Cooperative Sociali e loro Consorzi di cui all'art. 1 e 8 della Legge n. 381/1991, regolarmente iscritte agli appositi Albi Regionali, ai sensi di Legge (nelle corrispondenti Sez. A o C della L. Regione Liguria n. 23/93).

Proroga del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla gara: entro le ore 12 del 20.mo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso di rettifica sul BUR.

05.06.2006

IL SEGRETARIO
Rag. Daniela Giraldi

PROVINCIA DI SAVONA

BANDO DI GARA

I.1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Provincia di Savona

Settore Affari Generali e del Personale - Servizio Appalti e Contratti Via Sormano 12 - 17100 SAVONA - Telefono 019/83131 - Fax 019/8313269 E-Mail:appalti@provincia.savona.it Internet: www.provincia.savona.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Autorità locale

II.1) OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) DENOMINAZIONE: APPALTO N. 1327 - S.P. N. 1 "AURELIA"

II.1.2) TIPO DI APPALTO: LAVORI

LUOGO DI ESECUZIONE: COMUNE DI ALASSIO

II.1.5) DESCRIZIONE: LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA TRACCIATO IN

LOCALITÀ PUNTA MURENA (COMUNE DI ALASSIO) - PARTE PRIMA - CPV 45233142-6

II.2) IMPORTO COMPLESSIVO: EURO 682.000,00 DI CUI EURO 18.000,00 RELATIVI AGLI ONERI DI SICUREZZA

II.3) DURATA: iorni 600

III.1.1) CAUZIONI E GARANZIE: 2% DELL'IMPORTO A BASE D'ASTA PARI A EURO13.640,00 – GARANZIA, POLIZZE CAR E RCT EX ARTICOLO 30 COMMI 2-3 LEGGE 109/94

III.1.2) FINANZIAMENTI: PARTE MEDIANTE UTILIZZO DI RISORSE ASSEGNATE DALLA REGIONE LIGURIA IN ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 112/98 E PARTE CON FONDI PROPRI DELL'ENTE

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE: SONO AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA I SOGGETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 10 DELLA LEGGE 109/94 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

III.2.2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: POSSESSO DELL'ATTESTAZIONE SOA PER LA CATEGORIA OG3 CLASSIFICA II E OS21 CLASSIFICA I.

QUALORA I CONCORRENTI NON SIANO IN POSSESSO DELLA ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA CATEGORIA OS21, POTRANNO PARTECIPARE ALLA GARA ESCLUSIVAMENTE IN ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI TIPO VERTICALE.

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: APERTA

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: PREZZO PIU' BASSO DETERMINATO MEDIANTE MASSIMO RIBASSO PERCENTUALE SULL'ELENCO PREZZI POSTO A BASE DI GARA

IV.3.3) DOCUMENTAZIONE: IL DISCIPLINARE DI GARA CONTENENTE LE NORME INTEGRATIVE DEL PRESENTE BANDO RELATIVE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AI DOCUMENTI DA PRESENTARE A CORREDO DELLA STESSA ED ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE, È VISIBILE PRESSO IL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI DELLA PROVINCIA DI SAVONA, NONCHE' DISPONIBILE SUL SITO INTERNET [HTTP://WWW.PROVINCIA.SAVONA.IT](http://WWW.PROVINCIA.SAVONA.IT)

IV.3.4) TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: 20 LUGLIO 2006 L'OFFERTA È VALIDA PER 180 GIORNI DALLA DATA DELL'ESPERIMENTO DELLA GARA.

IV.3.8) APERTURA DELLE OFFERTE: 21 LUGLIO 2006 ORE 9,00

IV.4) PROCEDURE DI RICORSO:

AMMESSO RICORSO AL TAR COMPETENTE ENTRO 60 GIORNI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE
Dott.ssa Marina Ferrara

AVVISI

COMUNE DI ALBENGA Provincia di Savona

AREA V URBANISTICA SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

IL DIRETTORE DELL'AREA

Ai sensi dell'art. 18 comma 13 della Legge Regionale 24.03.1999 n°9 e dell'art. 9 del D.Lgs. 31/03/1998 n°114 ;

AVVISA

che il giorno 21 Giugno 2006 alle ore 10,30 presso la sala consiliare del Comune di Albenga è convocata la Conferenza dei Servizi, in seduta deliberante, per la valutazione del progetto relativo al rilascio dell'autorizzazione commerciale per l'apertura di una "Grande Struttura di Vendita Non Alimentare" in Viale Martiri della Foce – Zona Urbanistica D4 del vigente P.R.G.

Alla Conferenza può intervenire qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici privati, individuali o collettivi nonché portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dalla realizzazione del progetto sopraccitato.

Le eventuali osservazioni potranno essere presentate da parte di chiunque vi abbia interesse al Protocollo del Comune entro i successivi quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Albenga, 05.6. 2006

IL DIRETTORE DELL'AREA
Arch. Silvia Lavagno

COMUNE DI ARCOLA
Provincia della Spezia

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di C.C. n. 7 del 31.01.2006, esecutiva a norma di legge dal 24.03.2006, ad oggetto: "Adozione di strumento urbanistico attuativo in VARIANTE AL S.U.A. 1024 in VIA MORUCCIOLA – operatori Soc. immobiliare "SAN LORENZO" e sig. Bardi Daniele. - S.U.A. n.1040 – ZONA B3-10 / C5-1"

Viste le leggi regionali n. 24/87 e 36/97 e s.m.i.;

Ritenuto necessario provvedere al deposito della delibera in oggetto con tutta la documentazione ad essa allegata, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale.

AVVISA

- che a far tempo dal 21.06.2006 la delibera in oggetto con tutta la documentazione allegata sarà depositata a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale;
- che gli interessati potranno far pervenire le proprie osservazioni ed opposizioni entro i termini stabiliti dalla L.R. 24/87 e s.m.i.;
- che il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questa Amministrazione e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Arcola, 30.05.2006

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO TECNICO
Arch. Canepa Alessandro

COMUNE DI ARCOLA
Provincia della Spezia

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di C.C. n. 9 del 31.01.2006, esecutiva a norma di legge dal 24.03.2006, ad oggetto: "Adozione S.U.A. in variante al S.U.A. 1014 in Loc. Pedemonti, via XXV Aprile, - Operatori Soc. Nino Ferrari Costruzioni Generali S.r.l. – S.U.A. n. 1041 - zona D6-3"

Viste le leggi regionali n. 24/87 e 36/97 e s.m.i.;

Ritenuto necessario provvedere al deposito della delibera in oggetto con tutta la documentazione ad essa allegata, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale.

AVVISA

- che a far tempo dal 21.06.2006 la delibera in oggetto con tutta la documentazione allegata sarà depo-

- sitata a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale;
- che gli interessati potranno far pervenire le proprie osservazioni ed opposizioni entro i termini stabiliti dalla L.R. 24/87 e s.m.i.;
 - che il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questa Amministrazione e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Arcola, 30.05.2006

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO TECNICO
Arch. Canepa Alessandro

COMUNE DI ARCOLA
Provincia della Spezia

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di C.C. n. 8 del 31.01.2006, esecutiva a norma di legge dal 24.03.2006, ad oggetto: Adozione di strumento urbanistico attuativo in località MORUCCIOLA – VIA AURELIA NORD – operatori Soc. immobiliare “Il Poggio” e Sig.ri Navalesi Massimo e Alessandro. S.U.A. n.1036

Viste le leggi regionali n. 24/87 e 36/97 e s.m.i.;

Ritenuto necessario provvedere al deposito della delibera in oggetto con tutta la documentazione ad essa allegata, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale.

AVVISA

- che a far tempo dal 21.06.2006 la delibera in oggetto con tutta la documentazione allegata sarà depositata a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale;
- che gli interessati potranno far pervenire le proprie osservazioni ed opposizioni entro i termini stabiliti dalla L.R. 24/87 e s.m.i.;
- che il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questa Amministrazione e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Arcola, 30.05.2006

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO TECNICO
Arch. Canepa Alessandro

COMUNE DI BOGLIASCO
Provincia di Genova

**Variante di iniziativa privata
al Piano Regolatore Generale
approvato con D.P.G.R n. 222 del 19.12.2003**

AVVISO DI DEPOSITO

Gli atti relativi alla Variante di iniziativa privata al vigente Piano Regolatore Generale, adottata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.03.06, saranno depositati in libera visione al pubblico nel Palazzo Comunale, Via G. Mazzini 122, 1° piano, presso l'Ufficio Segreteria, per trenta giorni consecutivi a far data dal 21.06.2006 fino al 21.07.2006 compreso dalle ore 9 alle ore 12

A coloro che ne facciano richiesta scritta e previo pagamento delle relative spese, saranno rilasciate, entro un congruo periodo di tempo, copie degli elaborati o stralci degli stessi.

Ai fini di un apporto collaborativo per il perfezionamento della Variante adottata, sia Enti sia privati possono presentare osservazioni ai sensi dell'art. 9 della Legge Urbanistica 17.08.1942, n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni.

Le eventuali osservazioni, in triplice copia di cui una redatta su carta bollata, dovranno pervenire al protocollo del Comune entro le ore 12 del giorno 20.08.2006; anche gli elaborati grafici eventualmente allegati a dette osservazioni dovranno essere prodotti in triplice copia, di cui una munita di competente bollo in relazione alla sua dimensione.

Il presente avviso viene pubblicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 della Legge Urbanistica sopracitata.

Bogliasco, 21.6.2006

IL RESPONSABILE DEI
PROCEDIMENTI URBANISTICI
arch. Sonia Tagliasacchi

COMUNE DI CERIALE
Provincia di Savona

PUBBLICAZIONE ADOZIONE VARIANTE INTEGRALE AL P.R.G. RELATIVA ALLA ZONA A1 – CENTRO STORICO E MODIFICA ARTT. 14 E 15 DELLE NORME D'ATTUAZIONE.

Vista la deliberazione consiliare n. 8 in data 30 gennaio 2006, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottata la variante integrale al P.R.G. relativa alla zona A1 – Centro Storico; con modifica degli artt. 14 e 15 delle Norme d'Attuazione.

Visto l'art. 9 della Legge urbanistica del 17/08/1942 n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni.

RENDE NOTO

Che l'adozione della variante integrale al P.R.G. relativa alla zona A1 – Centro Storico, con modifica degli artt. 14 e 15 delle Norme d'Attuazione con i prescritti allegati, rimarrà depositata presso l'ufficio tecnico comunale di questo Comune per 30 giorni consecutivi a far tempo dal 21/06/2006 al 20/07/2006 durante i quali chiunque avrà la facoltà di prendere visione in orario d'ufficio.

Ai sensi dell'art. 9 della Legge predetta, le Associazioni sindacali e gli altri Enti Pubblici nonché i privati, potranno presentare osservazioni redatte su carta legale e protocollate nell'ufficio comunale preposto fino a 30 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito e cioè entro le ore 13.00 del 19/08/2006.

Ceriale, 06.06.2006

IL RESPONSABILE U.T.C.
Arch. Luca Spada

COMUNE DI COGOLETO
Provincia di Genova

Via Rati, 66 - tel. 010/91701 - fax 010/9170225 - C.F. 80007570106 - P.I. 00845470103
Settore Pianificazione Territoriale e Urbanistica

Conferenza di Servizi. per l'approvazione della variante in corso d'opera al Centro di Ospitalità Nino Baglietto, zona Bc1 di P.R.G.

Visto l'art 59, comma 2, lett. b) della L.R. n. 36/97 e s.m.

SI RENDE NOTO

Che su istanza presentata dal Sig Marchi Mario, in qualità di Presidente pro-tempore della Fondazione Pio Lascito Nino Baglietto in data 31.5.2006 si è tenuta la conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art.59, comma 2, lettera a) della legge regionale n. 36/97 e s.m., con Deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 12.4.2006;

Che a decorrere dal 21.6.2006 al 6.7.2006 gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla sopracitata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Urbanistica nei giorni:

Lunedì ore 15 - 17,30

Giovedì ore 9 - 12,30

Che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Cogoleto, 21.6.2006

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
geom. Furio Merlo

COMUNE DI GENOVA

**Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore Urbanistica e Centro Storico**

Avviso di rettifica concernente il deposito atti della variante al Piano Urbanistico Comunale, ai sensi dell'art. 44 della L.R. n. 36/97, inerente la specificazione delle previsioni urbanistiche relative al Distretto Logistico 23d della rimessa AMT di Via Rolando – Centro Ovest Sampierdarena – con inserimento tra le funzioni ammesse della funzione residenziale, pubblicato su B.U. n. 22 del 31.05.2006, parte IV.

Al punto 2) dell'avviso sopra specificato, pubblicato sul B.U. n. 22 del 31.05.2006, parte IV, pag. 665, anziché "deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 14 marzo 2006", leggasi "deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 9 febbraio 2006".

IL DIRIGENTE
Arch. Giorgio Gatti

COMUNE DI ORTOVERO Provincia di Savona

Approvazione dello strumento urbanistico attuativo in variante contestuale al P.R.G. comunale ed al P.T.C.P. regionale, che interessa i terreni individuati catastalmente al fg. 4 di questo comune, recante mappali a, 190, 341, 342, 343 e 352 – già sede di deposito esplosivi denominato "lig22"- per la realizzazione di un'area produttiva ecologicamente attrezzata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Ai sensi dell'art. 59 comma 2 della L.R. 04/09/97 N. 36 – modificato dall'art. 4 della L.R. 03/05/02 N. 19

AVVISA

- Che dal giorno 21/06/2006 saranno depositate presso la Segreteria Comunale, a permanente e libera visione del pubblico, le determinazioni conclusive assunte dalla conferenza dei servizi in seduta deliberante in data 14/12/2005 ed il relativo provvedimento finale, prot. 2930/2006, unitamente ai relativi atti grafici e normativi di variante contestuale al P.R.G. Comunale ed al P.T.C.P. Regionale.

Ortovero, 21.06.2006.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Mauro Ginocchio

COMUNE DELLA SPEZIA

**Area di programmazione territoriale
Struttura per gli Insediamenti Produttivi**

Sportello Unico per le imprese

Premesso che in data 27.04.2006 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da CENTROGAS Energia S.p.A (già FIN. SAFE Energia S.r.l.) finalizzata all'ampliamento di attività di distribuzione carburanti presso la stazione di servizio in località Stagnoni e per autorizzazione scarichi;

Avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

Le documentazione relativa alla pratica, approvata nel corso della Conferenza, resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL DIRETTORE
Arch. Emilio Erario

COMUNE DELLA SPEZIA

**Area di programmazione territoriale
Struttura per gli Insediamenti Produttivi**

Sportello Unico per le imprese

Premesso che in data 28.04.2006 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da PICCOLOBLU di Lucia Carniglia S.a.s. tesa ad ottenere autorizzazione per opere di manutenzione straordinaria e cambio d'uso dell'immobile sito in località Campiglia Piazza della Chiesa 4 - attività ristorativi e commerciale.

Avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

Le documentazione relativa alla pratica, approvata nel corso della Conferenza, resta depositata presso

so lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL DIRETTORE
Arch. Emilio Erario

COMUNE DELLA SPEZIA

Area di programmazione territoriale Struttura per gli Insediamenti Produttivi

Sportello Unico per le imprese

Premesso che in data 04.05.2006 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da ERICSSON Telecomunicazioni S.p.A. finalizzata alla realizzazione di stazione radio base per telefonia cellulare in sistema GSM-dcs al servizio della società Wind presso Galleria Saturnia - Codice Sito XA170.;

Avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

Le documentazione relativa alla pratica, approvata nel corso della Conferenza, resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL DIRETTORE
Arch. Emilio Erario

COMUNE DELLA SPEZIA

Area di programmazione territoriale Struttura per gli Insediamenti Produttivi

Sportello Unico per le imprese

Premesso che in data 04.05.2006 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da Arfanotti Graziano tesa ad ottenere autorizzazione agli scarichi derivanti dal fabbricato adibito ad uso ristorazione in località Marinasco (scarichi assimilabili ai domestici in corso d'acqua);

Avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

Le documentazione relativa alla pratica, approvata nel corso della Conferenza, resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL DIRETTORE
Arch. Emilio Erario

COMUNE DI STELLA
Provincia di Savona

Adozione progetto di S.U.A. (strumento urbanistico attuativo) di iniziativa privata in comune di Stella - località Teglia - zona di P.R.G. "C 5" - ditta proponente "Promo Immobiliare S.R.L."

IL RESPONSABILE U.T.C.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 26.05.2006 con la quale è stato adottato lo Strumento Urbanistico Attuativo di iniziativa privata in zona "C 5" di P.R.G., Località Teglia - Frazione San Martino - Ditta proponente "Promo Immobiliare S.r.l.", nonché la bozza di atto unilaterale d'obbligo e convenzione urbanistica ed edilizia;

VISTO l'articolo 4 della Legge Regionale nr. 24 del 08/07/1987 e s.m.i.;

AVVISA

- che la delibera di C.C. n. 166 del 26.05.2006 è depositata, con tutta la documentazione ad essa allegata, per quindici giorni consecutivi a libera visione del pubblico presso la segreteria comunale;
- che fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico attuativo ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse;
- che eventuali opposizioni e/o osservazioni dovranno essere presentate per iscritto su carta semplice entro quindici giorni dall'ultimo di deposito.

IL RESPONSABILE U.T.C.
geom. Giuliano Delbono

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della Sede di Deposito degli Atti approvati dal Suap
Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

Il Responsabile del Servizio

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Canepa Giovanni di Calizzano (SV) ad oggetto "Realizzazione di sistema di viabilità forestale in Comune di Calizzano, località Monte Rotondo" - posizione SUAP n. 373 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 25.05.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della Sede di Deposito degli Atti approvati dal Suap
Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

Il Responsabile del Servizio

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Franchelli Mauro di Bardineto (SV) ad oggetto "Realizzazione di sistema di viabilità forestale in Località Monte Carmo - Garavelin in Comune di Bardineto"- posizione SUAP n. 391 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 25.05.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo
