

## REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815  
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
 E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
 E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

**PARTE QUARTA**

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO  
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

**PARTE QUARTA**

*Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32*

**SOMMARIO****PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 1 - IMPERIESE**

**Collaboratore prof.le sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D - n. 1 posto.**

**pag. 1240**

**ASL N. 3 - GENOVESE**

Borse di studio per personale in possesso di diploma di Laurea Specialistica in Psicologia o Laurea in Psicologia per il progetto "Logivali-valutazione delle competenze di pensiero logico-strategiche nella scuola primaria".

pag. 1244

**ASL N. 4 - CHIAVARESE**

Dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (avviso pubblico).

pag. 1246

**ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA**

Collaboratore prof.le sanitario, tecnico sanitario di radiologia medica, cat. D - n. 2 posti.

pag. 1246

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE LIGURIA E VALLE D'AOSTA**

Borse di studio per laureati tecnici sanitari di Laboratorio Biomedico e per Diplomat Periti Chimici (selezioni pubbliche per la predisposizione di graduatorie).

pag. 1251

**E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA**

Dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione - n. 7 posti (graduatoria).

pag. 1252

**AVVISI****REGIONE LIGURIA****DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE DELL'OCUPAZIONE****SERVIZIO ATTIVITA' ESTRATTIVE**

Avviso di avvenuta adozione di varianti al Piano Territoriale Regionale delle Attività di Cava, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 24 luglio 2001, n. 21.

pag. 1253

**PROVINCIA DI SAVONA**

Approvazione progetto definitivo relativo alla S.P. 542 di Pontinvrea-Adeguamento e consolidamento loc. Stella S. Martino.

pag. 1253

**COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE**

Deposito atti relativi ad adozione varianti al P.R.G. vigente.

pag. 1254

**COMUNE DI GENOVA**

Deposito atti Conferenza dei servizi finalizzata alla definizione dell'Accordo di Programma per l'approvazione dello schema di assetto urbanistico dell'area di intervento n. 11 PTCP ACL - Settore

**1, relativo all'insediamento del Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli.** pag. 1255

**COMUNE DI SAVONA**

**Deposito atti Conferenza dei servizi relativa al progetto definitivo della nuova viabilità pubblica sulle aree "Parco Doria".** pag. 1256

**COMUNE DI SPEZIA**

**Deposito atti relativi ad esproprio aree interessate dalla realizzazione del PEEP del Favaro - Rettifica provvedimento di esproprio assunto con Delibera G.P. n. 335 del 2.6.1993.** pag. 1257

**COMUNE DI ZIGNAGO**

**Deposito atti relativi ad approvazione variante al PRG di interesse locale per la modifica dell'art. 22 della NTA.** pag. 1257

**COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA**

**Deposito atti SUAP inerenti variante relativa alla costruzione di magazzino deposito interrato e tettoia aperta per ricovero attrezzi a servizio di azienda agricola in loc. Acquafredda in Comune di Millesimo.** pag. 1258

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**

**Deposito atti relativi a provvedimento di autorizzazione per la riconversione di impianto produttivo di tipo turistico-ricettivo mediante i lavori necessari alla variante in corso d'opera per cambio destinazione d'uso da centro sportivo nautico a stabilimento balneare nel Comune di Noli + altri 13 avvisi.** pag. 1258

---

---

**PRIMA SEZIONE**

---

---

**BANDI DI CONCORSO**

---

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE****BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione n. 690 dell'11 ottobre 2006 é indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di:

**N. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia medica – Categoria D**

L'assegnazione della sede di lavoro per ogni singolo posto sarà definita contestualmente alla stipula del singolo contratto individuale. L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro. Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per il Comparto ed ogni altro assegno stabilito dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento. Detti assegni sono soggetti alle ritenute di Legge.

**I. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: AMMISSIONE:**

Possono partecipare al presente concorso, ai sensi del D.P.R. n. 220/2001, coloro che posseggono i seguenti requisiti:

**A - GENERALI:**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'U.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica;

**B - SPECIFICI :**

c) Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica - Decreto 14 settembre 1994 n. 746 del Ministero della Sanità o relativi titoli equipollenti D.M. 27 luglio 2000;

d) Iscrizione all'Albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

E' richiesta, inoltre, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, a livello iniziale e precisamente: Inglese o Francese. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la pre-presentazione della domanda di ammissione.

*ESCLUSIONE:* Non possono accedere all'impiego coloro che:

- sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

**II. DOMANDA DI AMMISSIONE - ALLEGATI:**

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, devono dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione;
- f) l'eventuale possesso di altri titoli che diano diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della specifica amministrazione, della qualifica rivestita, delle date di inizio e fine rapporto e dell'impiego orario, (esempio: tempo pieno-part-time con l'indicazione dell'orario settimanale) e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) la conoscenza di una lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando;
- j) la conoscenza dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
- k) il domicilio presso il quale devono essere fatte, per ogni effetto, le comunicazioni del caso ed il numero telefonico. In mancanza di tale indicazione vale, sempre per gli effetti suddetti, la residenza di cui alla precedente lettera a). I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di domicilio e residenza all'Azienda che non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La firma in calce alla domanda, ai sensi della Legge n. 127/1997, non deve essere autenticata.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

L'originale o la copia fotostatica, con relativa autocertificazione di conformità all'originale, oppure l'autocertificazione del possesso del Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica - Decreto 14 settembre 1994 n. 746 del Ministero della Sanità o relativi titoli equipollenti D.M. 27 luglio 2000 e dell'Iscrizione all'Albo professionale.

I candidati possono allegare tutti i titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. E' ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalle relative dichiarazioni di conformità all'originale. Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e sottoscritto. Non saranno valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di Legge. Non è ammessa la produzione di documenti dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. Il possesso dei titoli o la dichiarazione di conformità di fotocopia all'originale potrà essere autocertificato in conformità al combinato disposto degli artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000 (vedere fac-simile allegato al bando) stante i quali è necessario, tra l'altro, produrre, unitamente all'autocertificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità. Le dichiarazioni rese dai candidati devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente avviso ed in particolare:

- per titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve essere riportato il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;
- per gli stati di servizio deve essere riportato il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 Decreto Presidente della Repubblica numero 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia (D.P.R. n. 445/2000) e, pertanto, anche quelle prive dell'allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli (per l'autocertificazione vedere fac-simile allegato al bando).

### **III. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

Le domande di ammissione al concorso, redatte e sottoscritte dagli aspiranti in carta semplice e gli eventuali titoli, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'USL n. 1 Imperiese e fatte pervenire direttamente all'Ufficio competente della stessa Azienda ovvero inoltrate a mezzo di raccomandata, con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Unità Sanitaria Locale n. 1 Imperiese, Via Aurelia n. 97 - 18032 BUSSANA DI SANREMO (IM). Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro e non oltre il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili, per colpa, all'Amministrazione stessa.

### **IV LEGGE N. 104/1992:**

I beneficiari della Legge 5/2/1992 n. 104 devono specificare, nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove d'esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

### **V. TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Affari del Personale - Ufficio Concorsi - per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

### **VI. CONSERVAZIONE - SMALTIMENTO DOMANDE PRESENTATE:**

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso che, comunque, saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata tramite spedizione, tutte le spese saranno a carico del destinatario.

### **VII. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO:**

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

### **VIII. COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/2001 e potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste nel bando.

### **IX. PROVE D'ESAME:**

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 D.P.R. n. 220/2001, sono le seguenti:

- a) *prova scritta*: tutto quanto previsto dai programmi delle Scuole per il conseguimento del titolo abilitante allo svolgimento della professione di Tecnico di Radiologia. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;

- b) *prova pratica*: consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- c) *prova orale*: sulle materie oggetto della prova scritta, su elementi di informatica e verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate al punto 2 del presente bando di concorso.

#### **X. PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME:**

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli      70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera	punti	12
b) titoli accademici e di studio	punti	5
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti	5
d) curriculum formativo e professionale	punti	8

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 in ciascuna prova.

#### **XI. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI:**

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo, della data e dell'ora delle prove, almeno venti giorni prima della data delle prove stesse.

#### **XII. GRADUATORIA:**

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e per le singole prove d'esame, tenuto conto delle riserve di cui al presente bando. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alle domande di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori resi nei modi e nei tempi di legge. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria del concorso è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. La graduatoria degli idonei rimane efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia.

#### **XIII. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI – CONFERIMENTO NOMINE:**

Il candidato dichiarato vincitore è invitato, fin d'ora, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, o autocertificare nei modi di legge, nel termine di trenta giorni ed in carta legale, quanto segue:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 2 Legge 7 agosto 1990 n. 241. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio e gli effetti economici decorreranno da tale data. Scaduto inutilmente il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'USL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del relativo contratto. Il conferimento della nomina a vincitore comporta l'accettazione, incondizionata, di essere assegnato a qualsiasi posto di lavoro individuato dall'Azienda, secondo le esigenze di servizio.

**XIV. PRECISAZIONI:**

Con l'accettazione della nomina e la relativa assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico-economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il vincitore del concorso, per un periodo di due anni dalla data di immissione in servizio, anche ai sensi dell'art. 21 CCNL Comparto 19 aprile 2004, non potrà presentare istanza di trasferimento presso altro Ente, salvo mobilità di compensazione, ovvero di espresso assenso al trasferimento da parte dell'ASL n. 1 Imperiese. In caso di violazione dell'impegno di cui sopra da parte del dipendente, lo stesso dovrà versare, a titolo di risarcimento danni, all'Amministrazione dell'ASL n. 1 Imperiese, una somma pari ad euro 335,70 per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni) mancante al raggiungimento del biennio anzidetto.

**XV. RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE:**

L'Amministrazione si riserva:

- di modificare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse Aziendale;
- di effettuare controlli, ex articoli 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- di richiedere agli aspiranti e/o a terzi, anche non strutture pubbliche, integrazioni, rettifiche e/o regolarizzazioni di documenti presentati dagli stessi, ritenute legittimamente attuabili e necessarie;
- di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

**XVI. EX ART. 76 D.P.R. N. 445/2000:**

Qualora una dichiarazione risultasse mendace o venisse formato un atto falso o fatto uso dello stesso, l'autore sarà punito, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché stante quanto previsto dall'ultimo comma del qui citato art. 76.

**XVII. RINVIO:**

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. 27/03/2001 n. 220 nonché ad ogni altra normativa vigente in materia. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, Tel. 0184/536559, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dottoressa Renata Canini

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 3 - "GENOVESE"**

U.O. FORMAZIONE  
Via Bertani, 4 - 16125 GENOVA

**Bando per l'assegnazione di n. 2 borse di studio della durata di ventiquattro mesi riservata a personale in possesso del diploma di Laurea Specialistica in Psicologia o Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento) per il progetto "Logivali - valutazione delle competenze di pensiero logico-strategiche nella scuola primaria"**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1108 del 19/10/2006 viene emesso il seguente bando per l'assegnazione di n. 2 borse di studio, della durata di ventiquattro mesi, riservata a personale in possesso del diploma di Laurea Specialistica in Psicologia o Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento), per la realizzazione della sperimentazione degli strumenti informatici predisposti dal CNR-ITD (Istituto delle Tecnologie Didattiche), in bambini segnalati dai servizi sanitari per difficoltà generalizzate di apprendimento.

Si precisa che le borse di studio avranno una durata di ventiquattro mesi, con un impegno di cinque-



centoventi ore all'anno per ciascuna borsa e comporteranno un impegno settimanale indicativamente di dieci ore. L'importo complessivo lordo ammonta a euro 20.071,00= (costo annuale di ciascuna borsa euro 5.000,00 circa).

**Requisiti di ammissione:**

Possono partecipare al presente bando coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- b. titolo di studio costituito da Diploma di Laurea Specialistica in Psicologia o Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento);
- c. iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- d. curriculum professionale adeguatamente documentato.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

**Cause di incompatibilità:**

Non possono assumere la borsa di studio di cui al presente bando coloro che:

- a. abbiano un rapporto di lavoro dipendente con il Servizio Sanitario Nazionale, con Istituti Scientifici o con Pubbliche Amministrazioni;
- b. stiano usufruendo di una borsa di studio.

Le cause di incompatibilità possono essere superate al momento dell'assunzione della borsa di studio, utilizzando l'istituto dell'aspettativa senza assegni, se compete, o, rinunciando alla borsa di studio di cui si è titolari;

In caso il vincitore sia assunto presso una Pubblica Amministrazione, la borsa decadrà automaticamente.

**Domande di ammissione:**

Per essere ammessi all'assegnazione della borsa di studio gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- a la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- c. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della cancellazione o della non iscrizione nelle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e. il titolo di studio posseduto;
- f. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di lavoro;
- h. l'indirizzo cui deve essere inviata ogni comunicazione (completo di CAP e numero telefonico)

I candidati devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste nel presente bando e dalla vigente normativa per l'assunzione della borsa di studio di cui trattasi o che comunque si impegnano, nel caso di assegnazione della borsa stessa, a rimuoverle.

Il possesso dei requisiti di cui sopra, in ottemperanza dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, potrà essere attestato da una dichiarazione sottoscritta dall'interessato, alla quale dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità.

La mancanza di uno dei requisiti di ammissione al presente bando, determina la nullità della domanda.

**Termine e modalità di presentazione della domanda:**

Le domande devono pervenire mediante raccomandata A/R alla Azienda Sanitaria Locale n. 3 "Genovese" Via Bertani, 4 - 16125 Genova, entro il VENTESIMO giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L.,. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il conferimento della borsa di studio prevede la valutazione dei titoli ed il superamento di un colloquio vertente sulle seguenti argomentazioni:

- valutazione dei processi logico-strategici e delle abilità logico-matematiche;
- utilizzo di giochi informatici per l'analisi delle capacità di problem-solving;

#### **Valutazione dei titoli**

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- titoli: massimo 30 punti
- colloquio: massimo 70 punti.

#### **Svolgimento dell'esame:**

La prova si svolgerà in data che sarà comunicata mediante raccomandata con A.R. almeno 15 giorni prima della data della prova stessa.

La Commissione, se il numero dei partecipanti lo renderà necessario, potrà far precedere il colloquio da una prova scritta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Formazione della scrivente Azienda - Via G.Maggio 6 - 16147 Genova (Sig.ra Barbara Sardo tel. 0103446635).

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare il presente bando, per eventuali motivate ragioni.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alessio Parodi

---

---

### **AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE -**

Via Ghio 9 - 16043 - CHIAVARI

[www.asl4.liguria.it](http://www.asl4.liguria.it)

In esecuzione della deliberazione n. 611/2006 è indetto avviso pubblico per titoli e prova selettiva per la formazione di una graduatoria per:

**posti di DIRIGENTE MEDICO Disciplina: MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA**

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dal DPR 483/97 (laurea in medicina e chirurgia + specializzazione nella disciplina sopraspecificata od in disciplina equipollente od affine + iscrizione all'ordine dei medici) Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329300.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

---

---

### **ISTITUTO GIANNINA GASLINI**

Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza

Istituto a carattere scientifico  
(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)

**GENOVA - QUARTO**

**CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 424 del 15 maggio 2006 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

**N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO SANITARIO  
DI RADIOLOGIA MEDICA (CAT. D)**

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente del personale del Comparto.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge, per la parte relativa alle disposizioni generali, nonché a quanto previsto dalla vigente normativa concorsuale di cui al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

**1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

- c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

**2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso, sono:

- diploma universitario di tecnico sanitario di radiologia medica, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti (D.M. 14 settembre n. 746/94), al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, nonché i titoli equipollenti di cui al Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000.
- Iscrizione all'Albo Professionale attestata da certificato in data non anteriore ai sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**3) DOMANDE DI AMMISSIONE**

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;

- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredato di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera b)
- j) i candidati di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea dovranno dichiarare, inoltre, il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a) b) c) d) e) f);
- la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA**

Alla domanda devono essere allegati:

- ◆ un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- ◆ elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- ◆ quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di Euro 10,33.=, da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia – Sportello n. 138, o sul c/c postale n. 00395160,
- ◆ fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera e certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

A tal fine si precisa quanto segue:

- le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva (allegato B).
- gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva (allegato B).
- l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva (allegato B).

La dichiarazione sostitutiva per quanto riguarda i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere pertanto tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro e dovrà specificare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso, ovvero sottoscritte e inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento datato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

La presentazione della domanda vale come esplicita autorizzazione all'Istituto Giannina Gaslini per il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

### **5) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 - 16147 Genova, a mezzo del servizio pubblico postale entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

In caso di domanda pervenuta a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

### **6) FALSE DICHIARAZIONI**

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

*"1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

*2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*

*3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*

*4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte."*

### **7) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

### 8) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: vertente su un argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso.
- prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.
- prova orale: vertente su quesiti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso, elementi di informatica, conoscenza, almeno a livello iniziale di lingua straniera. Per quanto concerne quest'ultimo punto si ritiene di fissare la scelta da parte del candidato tra la lingua inglese e la lingua francese.

### 9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Qualora il numero dei candidati sia considerevole, il diario delle prove verrà pubblicato entro il medesimo termine sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

### 10) PUNTEGGI PER I TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, ai sensi dell'art. 8 comma 3 del D.P.R. n. 220/01, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- ◆ 30 punti per i titoli;
- ◆ 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- ◆ 30 punti per la prova scritta;
- ◆ 20 punti per la prova pratica;
- ◆ 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) Titoli di carriera	punti	12
b) Titoli accademici e di studio	punti	5
c) Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	8
d) Curriculum formativo e professionale	punti	5

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

### 11) GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

### 12) TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i posti a concorso è previsto il trattamento economico stipendiale per la posizione funzionale di collaboratore professionale sanitario, categoria D.

### **13) NOMINA DEI VINCITORI**

I vincitori del concorso o coloro che comunque saranno assunti in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto e al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

L'Amministrazione giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12/3/99 n. 68 nonché della Legge 24/12/1986 n. 958, del D.Lgs. n. 196/95, del D.Lgs. n. 215/01, così come modificato dal D.Lgs. n. 236/03.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione di personale di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale – “Concorsi ed Esami” e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet [www.gaslini.org](http://www.gaslini.org), gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto – Tel. 010/5636463 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

### **RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI**

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso, potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo.

Genova- Quarto, 25.10.2006

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio Infante

(allegati omissi)

---

---

## **ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA**

### **Selezioni pubbliche per l'affidamento di borse di studio**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 447 del 20/10/2006 sono indette selezioni pub-

blliche, per titoli ed esame colloquio, per la predisposizione di graduatorie da utilizzare per l'affidamento di borse di studio per:

- a) Laureati Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico;
- b) Diplomatici Periti Chimici.

Per l'ammissione alle selezioni è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa e nella decadenza da precedenti impieghi presso la Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- conoscenza della lingua inglese almeno a livello scolastico; nonché rispettivamente dei seguenti titoli di studio:
  - a) laurea triennale in tecnico sanitario di laboratorio biomedico (Decreto del Ministero della Sanità 745/1994) o equipollenti ai sensi D.M. 27/07/2000;
  - b) diploma di Perito Chimico.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino. Possono essere presentate entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

- 1) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì;
- 2) inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione delle domande scade il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale dei bandi, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo pretorio della Sede medesima e delle Sezioni provinciali delle Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, è inoltre disponibile su Internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail [concorsi@izsto.it](mailto:concorsi@izsto.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Fernando Arnolfo

---

## ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

Pubblcazione ex art. 18, 6° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 della graduatoria di merito del Concorso Pubblico per Titoli ed Esami a **n. 7 posti di Dirigente Medico - Disciplina Anestesia e Rianimazione - da assegnarsi alla struttura complessa Anestesia e Rianimazione.**

In attuazione del provvedimento n. 867 del 06.10.2006 si è provveduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 7 posti di dirigente medico - disciplina anestesia e rianimazione - da assegnarsi alla struttura complessa anestesia e rianimazione che risulta come in appresso specificata

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| 1° Dr. BALLESTRA Mariano | con punti 78,930 su 100<br>(73/80 nella prova d'esame); |
| 2° Dr. MERELLO Karin     | con punti 77,930 su 100<br>(72/80 nella prova d'esame); |
| 3° Dr. PADUA Matteo      | con punti 74,930 su 100<br>(72/80 nella prova d'esame); |
| 4° Dr. FABBRIO Andrea    | con punti 74,830 su 100<br>(72/80 nella prova d'esame); |
| 5° Dr. RICCI Cristina    | con punti 74,400 su 100<br>(72/80 nella prova d'esame); |



- 6° Dr. BADI Alessandra con punti 73,501 su 100  
(71/80 nella prova d'esame);
- 7° Dr. IANETTO Cristiano con punti 73,500 su 100  
(71/80 nella prova d'esame);
- 8° Dr. URBANO Federica con punti 73,320 su 100  
(71/80 nella prova d'esame);

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA  
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Luigi Bertorello

---

## AVVISI

---

### REGIONE LIGURIA DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE DELL'OCCUPAZIONE SERVIZIO ATTIVITA' ESTRATTIVE

#### AVVISO

**di avvenuta adozione di varianti al Piano Territoriale Regionale delle Attività di Cava, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale 24 luglio 2001, n. 21.**

#### SI RENDE NOTO

- che la Giunta regionale della Liguria con propria deliberazione n. 1099 del 20 ottobre 2006, ha adottato alcune varianti al Piano Territoriale Regionale delle Attività di Cava;
- che tali modifiche comportano contestuale variante al vigente Piano Territoriale di Coordinamento Paesistico;
- che chiunque ha facoltà di prendere visione della suddetta deliberazione presso:
  - il Servizio Attività Estrattive della Regione Liguria - Via D'Annunzio, 113 - Genova;
  - i Comuni territorialmente interessati dalle varianti stesse:  
Sanremo, Ventimiglia, in provincia di Imperia;  
Pignone, Riccò del Golfo, Zignago, in provincia Della Spezia.

Genova, 30.10.2006

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Per. Min. Arnaldo Montomoli

---

## PROVINCIA DI SAVONA

**Conferenza di servizi ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e l.r. n. 36/1997 per l'approvazione del progetto definitivo relativo: SP. 542 "di Pontinvrea". Adeguamento e consolidamento Loc. Stella S. Martino. Importo euro 1.026.582,00.**

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.

#### SI RENDE NOTO

1. Che in data 25/08/2006 presso la Provincia di Savona - Via Sormano, 12 - 17100 Savona si è tenuta la

Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato;

2. che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento (Atto dirigenziale n. 6257 del 12/10/2006) con il quale sono state recepite le determinazioni conclusive e, precisamente:

- di concludere il procedimento di Conferenza di servizi ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e l.r. n. 36/1997 per l'approvazione del progetto definitivo relativo: SP. 542 "di Pontinvrea". Adeguamento e consolidamento Loc. Stella S.Martino. Importo euro 1.026.582,00;
- di prendere atto e confermare le determinazioni conclusive della stessa conferenza in sede a deliberante; come da verbale del 25/08/2006 prot. 59537 del 25/08/2006 e, in particolare:
  - di concludere il procedimento di Conferenza di servizi in oggetto;
  - di approvare il progetto definitivo "SP. 542 "di Pontinvrea". Adeguamento e consolidamento Loc. Stella S.Martino. Importo euro 1.026.582,00.", comportante variante agli strumenti urbanistici vigenti del Comune di Stella;
  - di dare atto che il provvedimento finale, conforme alla determinazione conclusiva contenuta nel verbale sostituirà, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti, o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti alla conferenza e che lo stesso verrà emanato al perfezionamento degli atti citati in premessa.
  - di notificare il presente verbale a tutte le Amministrazioni coinvolte;
  - di pubblicare il verbale all'Albo pretorio per dieci giorni ai sensi dell'art. 9, comma 1 del DPR n. 554/1999.
  - di dichiarare la pubblica utilità delle opere relative al progetto come sopra approvato, la quale diverrà efficace dalla data di esecutività dell'Atto dirigenziale conclusivo della Conferenza di Servizi;
  - di stabilire che il decreto d'esproprio dovrà essere emanato entro il termine di cinque anni, decorrente dalla data in cui diventa efficace l'atto che dichiara la pubblica utilità;
  - di stabilire, ai sensi dell'art. 60 della l.r. n. 36/1997, che i lavori avranno inizio entro un anno dalla comunicazione ai soggetti interessati della determinazione assunta in sede di conferenza di servizi e saranno ultimati entro l'anno successivo.
  - di dare mandato alla Provincia di Savona per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza di Servizi in seduta Deliberante;
- di confermare Responsabile del procedimento il Geom. Andrea Zaffarano;
- di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio;

Savona, 17.10.2006

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIABILITÀ  
Arch Enrico Pastorino

---

---

**COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE**  
Provincia di Savona  
C.A.P. 17014

Area Tecnica  
Urbanistica – Edilizia Privata

**Adozione Varianti al Piano Regolatore Generale vigente approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 174, in data 25 ottobre 2002, successivamente rettificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 136 in data 24.07.2003**

**IL RESPONSABILE dell'AREA TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell' art. 81 della L.R. 04 settembre 1997, n. 36 e s.m.i, del combinato disposto dell'art. 9 e dell'art. 10 – ultimo comma - della Legge 17.08.1942, nr. 1150 e successive modificazioni e della circolare del Ministero dei LL.PP. 07.07.1954, nr. 2945 (Capo II/3)

### **RENDE NOTO**

che con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 39 del 13 ottobre 2006, esecutiva, sono state adottate le variante parziale al P.R.G. del Comune di Cairo Montenotte.

### **AVVERTE**

- che il progetto di variante è depositato in libera visione al pubblico, presso questa Segreteria Comunale con decorrenza dal giorno 8.11.2006 per la durata di giorni trenta consecutivi;

- che durante il periodo di deposito e nei trenta giorni successivi alla scadenza del medesimo Enti e Privati potranno presentare, su competente carta legale, eventuali osservazioni.

Cairo Montenotte, 26.10.2006

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
arch. Romana Ribero

---

---

## **COMUNE DI GENOVA**

### **DIREZIONE TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO E AMBIENTE SETTORE URBANISTICA E CENTRO STORICO**

**Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 58 della L.U.R. 36/97 e s.m.i. finalizzata alla definizione dell'Accordo di Programma per l'approvazione dello Schema di Assetto Urbanistico dell'area di intervento n° 11 PTCIP ACL - Settore 1, relativo all'insediamento del Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli.**

Visto l'articolo 58 della Legge Urbanistica Regionale n.36 del 4 settembre 1997 e s.m.i.:

### **SI RENDE NOTO**

- 1) che in data 13 ottobre 2006 è stato stipulato l'Accordo di Pianificazione tra la Regione Liguria, la Provincia di Genova e il Comune di Genova per l'approvazione di varianti alle previsioni e prescrizioni del Piano Territoriale di Coordinamento degli Insediamenti Produttivi dell'Area Centrale Ligure, del Piano Territoriale di Coordinamento Paesistico regionale, del Piano Territoriale di Coordinamento provinciale e del Piano Urbanistico Comunale di Genova, per la realizzazione del nuovo Parco Scientifico Tecnologico della collina di Erzelli;
- 2) che tale Accordo di Pianificazione prevede l'attuazione degli interventi mediante specifico Accordo di Programma;
- 3) che in data 3 novembre 2006 ha avuto luogo la seduta referente della Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 58 della legge urbanistica regionale n.36/97 e s.m.i. finalizzata alla definizione dell'Accordo di Programma per l'approvazione dello Schema di Assetto Urbanistico dell'area di intervento n° 11 PTCIP ACL - Settore 1, relativo all'insediamento del Parco Scientifico Tecnologico di Erzelli;
- 4) che gli atti presentati nel corso della seduta della Conferenza Referente unitamente al relativo verbale sono depositati, a libera visione del pubblico, presso il Settore Urbanistica e Centro Storico, via di

Francia, 1 – 14° piano – stanza 19, con orario dalle 8.30 alle 11.30 (escluso sabato e festivi), per trenta giorni consecutivi, a decorrere dall' 8 novembre 2006, ai fini dell'eventuale presentazione di osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse;

- 5) che le osservazioni, in triplice copia su carta semplice, potranno essere presentate, entro il giorno 7 dicembre 2006, al Comune di Genova – Archivio Protocollo Generale – Via XX Settembre 15 – 2° piano.

Genova, 8.11.2006

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Sergio Pestarino

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alfredo Gracili

---

---

**COMUNE DI SAVONA**

SETTORE URBANISTICA

IL DIRIGENTE

Visto l'articolo 59, comma 4, della Legge Regionale 4 settembre 1997 n.36 (legge urbanistica regionale) e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli atti d'ufficio;

**rende noto**

- che in data 16 ottobre 2006 la Conferenza di Servizi riunita in seduta deliberante ai sensi degli articoli 59 ed 84 della legge urbanistica regionale e degli articoli 14 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n.241, e s.m.i. ha approvato il progetto definitivo della nuova viabilità pubblica di attraversamento delle aree denominate "Parco Doria", in variante allo Strumento Urbanistico Generale vigente;
  - che, in conformità alla determinazione della conferenza di servizi, in data 25 ottobre 2006 è stato emesso a propria firma il provvedimento finale che sostituisce tutti gli atti necessari alla realizzazione dell'intervento, costituiti nella fattispecie da:
    - a) permesso di costruire ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R.380/2001;
    - b) autorizzazione paesistico-ambientale da parte della Regione Liguria ai sensi del D.Lgs.n.42/2004;
    - c) parere della Soprintendenza per i Beni Archeologici della Liguria e della Soprintendenza per il Patrimonio Storico, Artistico ed Etno-Antropologico della Liguria in ordine agli eventuali aspetti di rispettiva competenza;
    - d) parere della Soprintendenza ai Beni Ambientali ed Architettonici e per il Paesaggio della Regione Liguria ai sensi degli articoli 146 e 159 del D.Lgs.n.42/2004;
    - e) assenso della società Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. per gli aspetti di competenza ed in particolare per quanto attiene all'autorizzazione di cui al D.P.R.753/1980, in quanto l'infrastruttura ricade in ambito ferroviario;
    - f) assenso della società Ferrovie dello Stato Real Estate S.p.A. per gli aspetti di competenza, in quanto l'infrastruttura ricade in ambito ferroviario;
  - che dalla conoscenza delle predette determinazioni decorreranno i termini – rispettivamente di sessanta e centoventi giorni – per l'impugnazione con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria ovvero con ricorso straordinario al Capo dello Stato;
  - che presso il Settore Urbanistica del Comune di Savona si trovano depositati gli atti di approvazione del progetto ed i relativi elaborati;
  - che detti atti sono a libera visione del pubblico nel consueto orario d'ufficio
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R. della Regione Liguria e divulgato sul sito internet comunale all'indirizzo: <http://www.comune.savona.it>. - strumenti urbanistici.

Savona, 25.10.2006

IL DIRIGENTE

Arch. Luciano Campagnolo

---

---

**COMUNE DELLA SPEZIA**  
**AREA URBANISTICA - UFFICIO ESPROPRI**  
**AVVISO DI DEPOSITO**

**Comune della Spezia - Esproprio aree interessate dalla realizzazione del PEEP del Favaro - Rettifica provvedimento di esproprio assunto con Delibera G.P. n. 355 del 2.06.1993. Determinazione dirigenziale della Provincia della Spezia n. 154 del 09.10.2006.**

**IL DIRETTORE AREA**

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 154 del 9.10. 2006 la Provincia ha emesso provvedimento di rettifica al provvedimento di esproprio assunto con Delibera G.P. n. 355/1993 delle aree interessate dall'opera in oggetto. Visto l'art. 10 della Legge 865/71

**RENDE NOTO**

che la Determinazione Dirigenziale della Provincia n. 154 del 9.10. 2006 è depositata, a libera visione del pubblico, presso l'Areal di coordinamento urbanistica, Ufficio Espropri al 5° piano del Civico Palazzo.

La Spezia, 18.10.20

IL DIRETTORE AREA  
Arch. Emilio Erario

---

**COMUNE DI ZIGNAGO**  
**Provincia della Spezia**

Servizio Urbanistica - Ufficio Pianificazione Territoriale

**Pubblicazione approvazione di variante al PRG di interesse locale ai sensi della L.R. 9/83 e s.m. per la modifica dell'art. 22 della NTA.**

**Il Responsabile del Servizio Urbanistica**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 17 agosto 1942 n.° 1150 e ss. mm. ii., della Legge Regionale 08 luglio 1987, n.° 24 e ss. mm. ii. e della Legge Regionale 04 settembre 1997, n.° 36

**RENDE NOTO**

Che gli atti ed il Decreto del Presidente della Provincia della Spezia Protocollo 49838 in data 4 settembre 2006, di approvazione della variante al PRG di interesse locale ai sensi dell'articolo 2 della L.R. 9/83 e s.m. per la modifica dell'articolo 22 delle N.T.A., sono depositati presso la Segreteria Comunale a permanente libera visione del pubblico.

Zignago 16.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA  
Giovanni Lippi

---

**COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA  
DI MILLESIMO**

AVVISO DELLA SEDE DI DEPOSITO DEGLI ATTI APPROVATI  
DAL SUAP ASSOCIATO DELLA COMUNITÀ MONTANA  
“ALTA VAL BORMIDA” DI MILLESIMO

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Azienda Agricola di Torello Fabrizio di Millesimo (SV) ad oggetto “Variante a provvedimento SUAP prot. 643/2005, (Pos. 264) per la costruzione di magazzino deposito interrato e tettoia aperta per ricovero attrezzi a servizio di azienda agricola in Località Acquafredda in Comune di Millesimo, foglio n. 14 particella n. 344” - posizione SUAP n. 409 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana “Alta Val Bormida” in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 13.10.2006

IL DIRIGENTE  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 18 del 20/07/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Società Nolisportmare s.a.s. per la riconversione di impianto produttivo di tipo turistico-ricettivo mediante i lavori necessari alla variante in corso d'opera per cambio destinazione d'uso da centro sportivo nautico a stabilimento balneare nel Comune di Noli, pos. SUAP n. 204, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 14 del 21/06/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla società Stella Maris s.r.l., per la ristrutturazione di impianto produttivo di tipo turistico-ricettivo mediante la realizzazione di modifiche interne ed esterne al piano terreno dell'Hotel Stella Maris in Comune di Pietra Ligure, pos. SUAP n. 236, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 21 del 24/08/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Lega Navale Italiana, per la realizzazione di un nuovo locale polifunzionale in Comune di Spotorno, pos. SUAP n. 238, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 49 del 18/04/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Conscoop Consorzio fra Cooperative di Produzione e Lavoro, per affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas metano a mezzo di rete urbana nel territorio comunale del Comune di Borghetto Santo Spirito, mediante la realizzazione di cabina di decompressione e misura in Comune di Toirano, pos. SUAP n. 258, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 5 del 30/05/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla Azienda Agricola "In Caste", per la realizzazione di struttura agrituristica in località Castello in Comune di Orco Feglino, pos. SUAP n. 265, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 17 del 17/07/2006 è stato emanato il provvedimento finale di diniego alla Società LE.VI. s.a.s. di Busnelli G. & C. per l'ampliamento di impianto produttivo mediante la costruzione di un pontile per agevolare l'ingresso a mare delle persone disabili e/o portatrici di handicap, annesso allo stabilimento balneare Capo Noli in Comune di Noli, pos. SUAP n. 282, e che gli atti sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure,

Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 30 del 22/09/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla Società TELECOM ITALIA S.p.a. per la realizzazione di infrastrutture per impianto radioelettrico di telefonia cellulare nel Comune di Borghetto Santo Spirito, località Fasce, su terreno identificato al foglio 7 mapp. 131, pos. SUAP n. 284, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 29 del 22/09/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla società Ericsson Telecomunicazioni s.p.a. per la realizzazione di impianto radioelettrico a servizio della rete nazionale pubblica telefonia cellulare ai sensi del D.Lgs. n° 259/2003 nel Comune di Borghetto Santo Spirito, località Rive, pos. SUAP n. 285, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 28 del 22/09/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla società Ericsson Telecomunicazioni s.p.a., per la realizzazione di infrastrutture per impianto radioelettrico a servizio della rete nazionale pubblica telefonia cellulare ai sensi del D.Lgs. n° 259/2003, nel Comune di Borghetto Santo Spirito, su terreno identificato al foglio 7 mapp. 131, pos. SUAP n. 286, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Michele Vezzelli

---

---



---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 35 del 23/03/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla ditta Flora s.a.s. di Nano M. per la ristrutturazione di impianto produttivo mediante la demolizione e fedele ricostruzione del terrazzo fronte mare di pertinenza del "Café Flora", in Comune di Pietra Ligure, pos. SUAP n. 294, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 22 del 24/08/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla Società ISOLAVERDE s.a.s. per la ristrutturazione dello stabilimento balneare denominato "Bagni Mediterranè" in Comune di Noli, pos. SUAP n. 295 (ex SUAP 97), e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 19 del 21/07/2006 è stato emanato il provvedimento di autorizzazione unica alla ditta Royal Hotel & Acquamarina Centro Thalassoterapia & Beauty Farm per l'effettuazione di trattamenti di medicina estetica da praticare presso lo studio medico della Struttura del Centro Benessere Acquamarina Spa in Comune di Spotorno, pos. SUAP n. 296, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 07.09.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 6 del 05/06/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Azienda Agricola Galvan Massimo, per il rinnovo dell'autorizzazione unica relativa alla sistemazione ad uso agricolo del terreno sito in Comune di Borghetto Santo Spirito, località Marmoire, censito all'UTE al foglio 1, mappali 129 e 131 (parte), pos. SUAP n. 298 ex SUAP n. 116, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice

in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 23 del 24/08/2006 è stato emanato il provvedimento finale di diniego alla società “Bagni Jolly s.a.s.” per ristrutturazione e il riordino dello stabilimento balneare denominato “Bagni Jolly” in Comune di Pietra Ligure, pos. SUAP n. 299, e che gli atti sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 16 del 07/07/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla società Bagni Antille s.n.c. di Torterolo F. & C., per la ristrutturazione di impianto produttivo mediante la realizzazione di un nuovo chiosco in sostituzione di quello esistente e modifica delle strutture a servizio dello stabilimento balneare “Bagni Antille”, in Comune di Borghetto Santo Spirito, pos. SUAP n. 307, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 20 del 31/07/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Azienda Agricola Bonifacino Luciano, per i lavori di sistemazione ad uso agricolo del terreno sito in loc. “Fontana dei Cavalli”, censito al foglio 9 mappale 23 (parte), in Comune di Tovo San Giacomo, pos. SUAP n. 310, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 27 del 20/09/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla ditta individuale Sambarino Antonio per la ristrutturazione di impianto produttivo mediante **VARIANTE IN CORSO D'OPERA** alla ristrutturazione edilizia del fabbricato sito in località "Inobricco" in Comune di Calice Ligure, pos. SUAP n. 318 ex SUAP 203, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 33 del 05/10/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica all'Amministrazione Comunale di Spotorno, per l'ampliamento di impianto produttivo di tipo turistico-ricettivo mediante la variazione della consistenza e della disposizione delle attrezzature mobili della spiaggia libera attrezzata "S.L.A. Serra" in Comune di Spotorno, pos. SUAP n. 325, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 3 del 22/05/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla VODAFONE OMNITEL NV per modifica impianto esistente in Comune di Noli, codice sito "SV-610", pos. SUAP n. 309, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 32 del 02/10/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla Ericsson Telecomunicazioni S.p.A., per la 2<sup>a</sup> variante in

corso d'opera all'impianto radioelettrico a servizio della rete nazionale pubblica di telefonia cellulare ai sensi del D.Lgs. n° 259/2003 nel Comune di Orco Feglino, località Cappelletta, pos. SUAP n. 331, ex SUAP n° 6 e n° 109, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli

---

---

**COMUNITÀ MONTANA POLLUPICE**  
**Sportello Unico per le Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione del sottoscritto n. 26 del 18/09/2006 è stato emanato il provvedimento finale di autorizzazione unica alla società Ericsson Telecomunicazioni S.p.A. per la VARIANTE IN CORSO D'OPERA alla realizzazione opere di infrastrutture di comunicazione elettronica per impianto radioelettrico a servizio della rete nazionale pubblica di telefonia cellulare in sistema GSM/DCS/UMTS di Wind S.p.A. nel Comune di Rialto, loc. Chiesa di Rialto, pos. SUAP n. 333 ex SUAP 255, e che gli atti approvati sono depositati presso la sede della Comunità Montana Pollupice in Finale Ligure, Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, Piazza Aicardi n. 5/3 – tel.019/681037.

Finale Ligure, 19.10.2006

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Michele Vezzelli