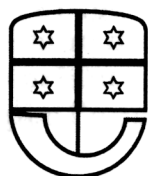


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA

ASSESSORATO ALLA CULTURA, SPORT, SPETTACOLO

SETTORE POLITICHE E PROGRAMMI DELLO SPETTACOLO, DELLO SPORT E DEL TEMPO LIBERO

Bando di concorso per l'ammissione ai corsi per il conseguimento dell'idoneità all'insegnamento dello sci (L.R. 17/94 e L.R. 4/03).

pag. 69

REGIONE LIGURIA**DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI****SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE RISORSE UMANE**

Concorso pubblico riservato, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Istruttore in prova profilo tecnico-amministrativo, cat. "C" posizione economica "C1" (Diario delle prove scritte - Decreto Dirigenziale n. 4 del 4.1.2007).

pag. 69

REGIONE LIGURIA**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE DELL'OCCUPAZIONE****SETTORE POLITICHE E SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE**

Avviso pubblico per la nomina del Direttore Generale Dell'Agenzia Liguria Lavoro .

pag. 77

ASL N. 1 - IMPERIESE

Collaboratore prof.le sanitario, cat. D Fisioterapista (avviso pubblico).

pag. 77

A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA

Direttore di struttura complessa, disciplina Ortopedia e Traumatologia - n. 1 posto (avviso per l'attribuzione di incarico quinquennale).

pag. 77

Dirigente Amministrativo, U.O. Bilancio e Programmazione Finanziaria - n. 1 posto.

pag. 82

COMUNE DI SASSELLO

Bando per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione comunale per l'esercizio del servizio di noleggio autovettura con conducente.

pag. 88

APPALTI**REGIONE LIGURIA****DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI****SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE****GARE E CONTRATTI**

Gara mediante procedura aperta per il completamento dell'impianto radiotelefonico per i servizi di soccorso sanitario "118" per la zona di Genova.

pag. 89

Gara per la fornitura di automezzi per il servizio antincendio boschivo della Liguria.

pag. 92

Gara per l'attuazione di un'indagine morfosedimentologica e bionomica di dettaglio del Golfo del Tigullio finalizzata alla redazione del Piano di tutela dell'ambiente marino costiero. pag. 93

Gara per attività di monitoraggio del servizio idrico integrato. pag. 95

COMUNE DI SAVIGNONE

Asta pubblica per vendita immobile via Ragnoli civ. 19. pag. 97

AVVISI

COMUNE DI ANDORA

Deposito atti relativi al Piano Urbanistico Comunale. Revoca. pag. 98

COMUNE DI CARPASIO

Deposito atti relativi a P.P. del centro storico - zona A - variante. pag. 98

COMUNE DI COGORNO

Deposito atti relativi ad adozione variante al vigente P.R.G.. pag. 98

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa all'approvazione del progetto presentato dalla Società Ginnastica Ligure Cristoforo Colombo per la realizzazione di nuovo edificio per lo Sport + altri 3 avvisi. pag. 101

COMUNE DI PERINALDO

Deposito atti relativi ad adozione del Progetto Colore. pag. 102

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa alla richiesta di ampliamento per media struttura di vendita in Via Volta, 1 dalla Soc. Centro Verde s.r.l.. pag. 102

COMUNE DI TRIBOGNA

Deposito atti Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto per la realizzazione di opere di ristrutturazione con ampliamento volumetrico dell'edificio destinato a centro diurno e comunità alloggio con trasformazione in residenza protetta e centro di accoglienza comportante variante al P.d.F.. pag. 102

COMUNE DI VARAZZE

Deposito atti relativi ad approvazione del Piano comunale di organizzazione dei sistemi di teleradiocomunicazione. pag. 103

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti SUAP relativi ad interventi straordinari di ristrutturazione viadotti - Opere di consolidamento delle fondazioni dei viadotti nei Comuni di Altare e Cairo M.tte.

pag. 104

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA**DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE RISORSE UMANE**

Concorso pubblico riservato, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Istruttore in prova profilo tecnico-amministrativo, cat. "C" posizione economica "C1" (Diario delle prove scritte - Decreto Dirigenziale n. 4 del 4.1.2007).

IL DIRIGENTE

OMISSIS

DECRETA

per i motivi in premessa specificati, e che qui si intendono integralmente richiamati, che:

- le prove scritte del concorso pubblico riservato per titoli ed esami a n. 4 posti di categoria C, posizione economica C1, profilo Istruttore tecnico amministrativo, si terranno nei giorni 21 e 22 febbraio 2007 presso i locali del Polo Biomedico della Facoltà di Medicina e Chirurgia di Genova, siti in Genova - Corso Gastaldi n. 161, con convocazione dei candidati alle ore 14 sia il primo giorno che il secondo giorno;
- il suddetto diario delle prove scritte deve essere pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

IL DIRIGENTE

Dott. Roberto Gioria

REGIONE LIGURIA**ASSESSORATO ALLA CULTURA, SPORT, SPETTACOLO****SETTORE POLITICHE E PROGRAMMI DELLO SPETTACOLO, DELLO SPORT
E DEL TEMPO LIBERO**

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' ALL'INSEGNAMENTO DELLO SCI (L.R. 17/94 E L.R. 4/03).

La Regione Liguria in collaborazione con il Collegio regionale dei maestri di sci, organizza i corsi per l'abilitazione all'esercizio della professione di maestro di sci, di cui all'art. 3 della Legge Regionale 5 aprile 1994 n° 17, modificata dalla Legge Regionale 12 marzo 2003, n°4 per:

**25 ALLIEVI NELLE DISCIPLINE DELLO SCI ALPINO
25 ALLIEVI NELLA DISCIPLINA DELLO SNOWBOARD****A) Requisiti di ammissione e domanda di partecipazione alla prova attitudinale-pratica .**

Per ottenere l'ammissione all'apposita prova attitudinale-pratica (art. 3, comma 3, della L.R. 17/94, come modificato dall'art. 2, comma 2 della L.R. 4/03) i candidati devono autocertificare nella domanda di partecipazione, mediante apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- 1) Di possedere la cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- 2) Di possedere il diploma di licenza della scuola dell'obbligo;
- 3) Di aver compiuto la maggiore età;
- 4) Di non aver subito condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni per delitti non colposi, di non aver subito condanne per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume, di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza e di non essere sottoposto a misure di sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale, e di non aver subito condanne che comportano l'interdizione dall'esercizio della professione, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L. n° 05 del 31/01/2007 p. IV, a pena di esclusione della domanda stessa.

I candidati devono, inoltre, allegare alla domanda.

1. Certificato medico di idoneità all'attività agonistica dello sci - specialità slalom e slalom gigante (escluso elettroencefalogramma) - ovvero all'attività agonistica dello snowboard, in corso di validità. La certificazione dovrà essere rilasciata da Azienda Sanitaria Locale. o da medico specialista autorizzato ai sensi della L.R. 38/96 della Regione Liguria; per coloro che si rivolgeranno presso strutture accreditate o autorizzate di altre Regioni, il certificato dovrà riportare gli estremi dell'accreditamento o dell'autorizzazione regionale.

I CERTIFICATI DIFFORMI DALLE SUDETTE PRESCRIZIONI NON SARANNO RITENUTI VALIDI.

2. Ricevuta del versamento della quota di iscrizione di euro 200,00 (duecento/00) sul C/C bancario n° 815280 presso Banca CARIGE Agenzia 36/087 Genova ABI 06175 CAB 01592 - intestato a: COLLEGGIO REGIONALE MAESTRI DI SCI REGIONE LIGURIA – CORSI PER MAESTRI DI SCI.

Il versamento deve essere effettuato esclusivamente tramite "Bonifico Bancario" e nel caso di mancata partecipazione del candidato, ovvero in quello di esito negativo della prova non è comunque rimborsabile, salvo documentati eventi di forza maggiore, da valutarsi singolarmente.

B) Tempi e modalità di svolgimento delle prove attitudinali-pratiche.

L'effettuazione delle prove attitudinali - pratiche avverrà secondo il seguente calendario:

- discipline alpine: 10, 11, 12 e 13 aprile 2007
- snowboard: 23, 24 e 25 aprile 2007

In caso di condizioni meteorologiche avverse le prove potranno essere rinviate al giorno successivo e pertanto la disponibilità dei candidati è da intendersi fino al 14 aprile 2007 per le discipline alpine, e fino al 26 aprile 2007 per lo snowboard.

I candidati dovranno presentarsi, muniti di valido documento d'identità, per la riunione preliminare e per le operazioni di identificazione, presso l'Hotel Sertorelli di Breuil Cervinia (Aosta), alle ore 16,00 della sera antecedente il primo giorno di prove della disciplina per cui concorrono e, pertanto, per lo sci alpino il 9/4/2007 e, per lo snowboard, il 22/04/2007.

Nell'occasione verrà indicato il luogo della riunione che sarà stabilito in base al numero dei partecipanti.

Al termine delle operazioni di identificazione saranno consegnati i pettorali; eventuali variazioni a quanto sopra saranno tempestivamente comunicate ai candidati.

DURANTE TUTTE LE FASI DELLE PROVE E' OBBLIGATORIO L'USO DEL CASCO REGOLAMENTARE, OMOLOGATO IN BASE ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI IN MATERIA, COME PREVISTO DALL'ART. 3 DEL REGOLAMENTO DELLA F.I.S.I. (punto 3.4.3 casco, sky-stopper, paraschiena). I CANDIDATI CHE SI PRESENTANO IN PARTENZA SENZA IL CASCO NON POSSONO EFFETTUARE LA PROVA E NON HANNO DIRITTO AD ESSERE INSERITI SUCCESSIVAMENTE

I candidati dovranno sostenere in proprio le spese di viaggio, vitto, alloggio e mezzi di risalita.

Le prove attitudinali - pratiche saranno articolate come di seguito riportato:

DISCIPLINA SCI ALPINO	
“PRIMA FASE”	In una o più giornate a seconda del numero degli iscritti, i partecipanti dovranno sostenere la prova di: <i>slalom gigante a valutazione soggettiva</i> (ex art. 2 punto 4 del Programma per lo svolgimento delle prove attitudinali pratiche, dei corsi e delle sessioni d'esami per l'abilitazione all'esercizio della professione di Maestro di Sci). Le modalità di svolgimento e di superamento della prova disciplinate dai programmi e dalle metodologie di formazione e di aggiornamento dei maestri di sci, approvate con deliberazione G.R. n° 1428 del 7/12/04, saranno esplicitate all'atto della procedura di identificazione dei candidati. N.B. : IL MANCATO SUPERAMENTO DELLA PRIMA FASE ESCLUDE DEFINITIVAMENTE IL CANDIDATO DALLE PROVE ATTITUDINALI PRATICHE.
“SECONDA FASE”	A partire dal giorno successivo a quello della fine delle prove agonistiche, coloro che hanno superato la “Prima Fase”, saranno chiamati a sostenere due giornate di sci in campo libero con gli istruttori facenti parte della Commissione. Le norme per l'attribuzione del punteggio (valutazione soggettiva) delle due giornate di prova disciplinate dai programmi e dalle metodologie di formazione e di aggiornamento dei maestri di sci, approvate con deliberazione G.R. n° 1428 del 7/12/04, saranno esplicitate all'atto della procedura di identificazione dei candidati.
“TERZA FASE”	In una giornata successiva coloro che hanno partecipato alla “Seconda Fase” sono chiamati a sostenere i seguenti esercizi: 1. Curve ad arco ampio; 2. Curve ad arco medio; 3. Curve ad arco breve; 4. Prova libera; La scelta delle prove da sostenere e le norme per l'attribuzione del punteggio (valutazione soggettiva) disciplinate dai programmi e dalle metodologie di formazione e di aggiornamento dei maestri di sci, approvate con deliberazione G.R. n° 1428 del 7/12/04, saranno esplicitate all'atto della procedura di identificazione dei candidati. I candidati dovranno dimostrare capacità di conduzione della curva sugli spigoli, centralità della posizione, tempismo, armoniosità dei movimenti, coordinazione tra arti inferiori e arti superiori, capacità di controllo della velocità, dinamicità, giusta interpretazione delle dimensioni degli archi, buon adattamento delle curve al terreno. Il superamento della “Terza Fase” dà la facoltà di partecipare al primo corso successivo alla stessa, ovvero al secondo qualora non sia stato possibile partecipare al primo (L.R. 5 aprile 1994, n. 17 - art 3, 3° comma).
DISCIPLINA SNOWBOARD	
“PRIMA FASE”	In una o più giornate ,a seconda del numero degli iscritti, i partecipanti dovranno sostenere i seguenti esercizi a valutazione soggettiva: <u>Attrezzatura hard</u> ▪ Curve condotte ad arco variabile <u>Attrezzatura soft</u> ▪ Prova libera ▪ Prova situazionale Le norme per l'attribuzione del punteggio e per il superamento della “Prima Fase”, disciplinate dai programmi e dalle metodologie di formazione e di aggiornamento dei maestri di sci, approvate con deliberazione G.R. n° 1428 del 7/12/04, saranno esplicitate all'atto della procedura di identificazione dei candidati. N.B. : IL MANCATO SUPERAMENTO DELLA PRIMA FASE ESCLUDE DEFINITIVAMENTE IL CANDIDATO DALLE PROVE ATTITUDINALI PRATICHE.
“SECONDA FASE”	A partire dal giorno successivo a quello della fine della “Prima Fase”, coloro che la hanno superata, saranno chiamati a sostenere una giornata di sci in campo libero con gli istruttori facenti parte della Commissione. Le norme per l'attribuzione del punteggio (valutazione soggettiva) della giornata di prova disciplinate dai programmi e dalle metodologie di formazione e di aggiornamento dei maestri di sci, approvate con deliberazione G.R. n° 1428 del 7/12/04, saranno esplicitate all'atto della procedura di identificazione dei candidati.
“TERZA FASE”	In una giornata successiva coloro che hanno partecipato alla “Seconda Fase” sono chiamati a sostenere i seguenti esercizi : <u>Attrezzatura hard</u> ▪ Curve condotte ad arco variabile; <u>Attrezzatura soft</u> ▪ Prova libera; ▪ Prova in andatura fakie; ▪ Salto con manovra Freestyle da ripetere 2 volte Le norme per l'attribuzione del punteggio (valutazione soggettiva) per il superamento della “Terza Fase” disciplinate dai programmi e dalle metodologie di formazione e di aggiornamento dei maestri di sci, approvate con deliberazione G.R. n° 1428 del 7/12/04, saranno esplicitate all'atto della procedura di identificazione dei candidati. I candidati dovranno dimostrare capacità di conduzione della curva sugli spigoli, centralità della posizione, tempismo, armoniosità dei movimenti, coordinazione tra arti inferiori e arti superiori, capacità di controllo della velocità, dinamicità, giusta interpretazione delle dimensioni degli archi, buon adattamento delle curve al terreno. Il superamento della “Terza Fase” dà la facoltà di partecipare al primo corso successivo alla stessa, ovvero al secondo qualora non sia stato possibile partecipare al primo (L.R. 5 aprile 1994, n. 17 - art 3, 3° comma)

Qualora la Commissione esaminatrice ritenga che le condizioni meteorologiche ed ambientali non consentano la regolare esecuzione degli esercizi previsti per il superamento delle varie prove, la stessa può decidere di sostituire uno o più dei suddetti esercizi con altri, anche di diverso livello tecnico, ovvero di sopprimerne uno o più.

Nel caso in cui le condizioni meteorologiche fossero particolarmente avverse, tanto da impedire una corretta valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice può, altresì, disporre la sospensione, anche definitiva, delle prove.

C) Graduatoria degli ammessi al Corso.

Al termine delle giornate di prove la Commissione comunicherà l'elenco di chi ha superato le prove stesse.

Per entrambe le discipline, si riterranno ammessi al corso i primi 25 candidati in graduatoria; in caso di rinuncia di uno dei candidati ammessi, si riterrà automaticamente idoneo il partecipante successivo in graduatoria.

Per la disciplina dello Sci alpino, nel caso in cui due o più candidati siano a parità di punteggio sarà ammesso al corso colui che avrà ottenuto il miglior punteggio nel gigante a valutazione soggettiva di cui alla prima fase.

Per la disciplina dello Snowboard, , nel caso in cui due o più candidati siano a parità di punteggio sarà ammesso al corso colui che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo nelle prove sostenute nella prima fase.

D) Modalità e termini per la presentazione delle domande di partecipazione alle prove attitudinali-pratiche.

Le domande di ammissione alle prove attitudinali - pratiche, da redigersi in bollo da euro 14,62, dovranno essere redatte secondo il modello allegato ed indirizzate alla REGIONE LIGURIA – Settore Politiche e Programmi dello Spettacolo, dello Sport e del Tempo Libero - via Fieschi, 15 -16121 GENOVA

I candidati dovranno indicare sotto la propria personale responsabilità:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita
- residenza (alla data del 01/02/07)
- recapito, a cui indirizzare eventuali comunicazioni, numero telefonico, fax.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) Originale o fotocopia autenticata del certificato medico di idoneità all'attività agonistica dello sci - specialità slalom e slalom gigante (escluso elettroencefalogramma) - ovvero all'attività agonistica dello snowboard, in corso di validità.

La certificazione dovrà essere rilasciata da Azienda Sanitaria Locale. o da medico specialista autorizzato ai sensi della L.R. 38/96 della Regione Liguria; per coloro che si rivolgeranno presso strutture accreditate o autorizzate di altre Regioni, il certificato dovrà riportare gli estremi dell'accreditamento o dell'autorizzazione regionale.

ATTENZIONE: i certificati difformi dalle suddette prescrizioni non saranno ritenuti validi per nessun motivo.

- 2) Ricevuta in originale del versamento della quota di iscrizione di euro 200,00 (duecento/00) sul C/C Bancario n° 815280 presso Banca CARIGE Agenzia 36/087 Genova ABI 06175 CAB 1592 intestato a: COLLEGIO REGIONALE MAESTRI DI SCI REGIONE LIGURIA CORSI PER MAESTRI DI SCI.

N.B.: Il versamento deve essere effettuato esclusivamente tramite "Bonifico Bancario" e nel caso di mancata partecipazione del candidato, ovvero in quello di esito negativo della prova non e' comunque rimborsabile, salvo documentati eventi di forza maggiore, da valutarsi singolarmente.

- 3) Fotocopia leggibile di un valido documento d'identità del candidato, dal quale risulti possibile confrontare la sottoscrizione della domanda (Art. 38 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).

Le domande per poter essere accettate dovranno:

- essere firmate dal candidato,
- pervenire entro il termine previsto,
- complete di tutta la documentazione richiesta

- conformi a quanto sopra specificato.

In caso di mancata ottemperanza a quanto sopra le stesse non verranno accettate e saranno restituite a tutti gli interessati che ne facciano richiesta all'ufficio competente.

4) SOLO PER LA DISCIPLINA DELLO SCI ALPINO:

Se in possesso del punteggio necessario, allega lista FIS, aggiornata alla data di presentazione della domanda, indicante il possesso di punteggio FIS uguale o inferiore a 100 punti (uomini) ovvero 85 punti (donne) acquisiti in GS, SG, SL escluso DH, al fine di non sostenere la prova di Slalom Gigante a valutazione soggettiva (ex art. 2 punto 4 del Programma per lo svolgimento delle prove attitudinali pratiche, dei corsi e delle sessioni d'esami per l'abilitazione all'esercizio della professione di Maestro di Sci).

LE DOMANDE POSSONO ESSERE:

- a) PRESENTATE A MANO, presso l'Ufficio Protocollo Generale della Regione Liguria - via Fieschi 15 16121 Genova- 1° piano - entro le ore 16:30 del 20 febbraio 2007.
- b) SPEDITE A MEZZO RACCOMANDATA A.R. in tal caso devono, comunque essere inviate alla Regione Liguria entro il 20/02/2007 (farà fede la data del timbro postale di spedizione) e sulle buste che le contengono dovrà essere riportata, ben visibile, la dicitura: "CONTIENE DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA ATTITUDINALE-PRATICA PER L'AMMISSIONE AI CORSI PER MAESTRI DI SCI".

La pubblicazione del presente bando, sul B.U.R. della Regione Liguria n° 05 - parte quarta del 31/01/2007, vale a tutti gli effetti ivi incluso il calendario delle prove quale convocazione per i candidati.

E) Esenzione dalla partecipazione alle prove attitudinali-pratiche.

Ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della L.R. 4/03, gli atleti che abbiano fatto parte delle squadre nazionali nei cinque anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L. n° 05 del 31/02/07 p. IV, sono esentati dalla partecipazione alle prove attitudinali - pratiche e sono ammessi direttamente a partecipare ai corsi, a seguito della presentazione dell'istanza di cui sopra, in cui all'allegato n. 2 del presente bando, sia dichiarato tale status, corredata da apposita attestazione della FEDERAZIONE ITALIANA SPORT INVERNALI (F.I.S.I.).

F) Modalità di partecipazione e svolgimento dei corsi.

- I candidati che supereranno le prove attitudinali- pratiche, saranno ammessi a partecipare ai corsi a seguito di apposita istanza, da redigersi in bollo da _ 14,62 e indirizzata a REGIONE LIGURIA - Settore Politiche e Programmi dello Spettacolo, dello Sport e del Tempo Libero - Via Fieschi, 15 - 16121 GENOVA.
- I candidati che risulteranno idonei a frequentare il corso saranno tenuti a versare, in tempi e con modalità che verranno successivamente comunicati, i seguenti importi:
 - a) candidati residenti in Liguria: euro 3000,00 (Tremila/00)
 - b) candidati non residenti in Liguria: euro 3800,00 (Tremilaottocento/00)e dovranno, altresì sostenere le spese di viaggio, vitto, alloggio e mezzi di risalita oltre alle spese per testi ed attrezzature individuali.

Per l'applicazione degli importi di cui sopra, si terrà conto della residenza effettiva dei candidati alla data di pubblicazione del presente bando sul BURL. n° 05 del 31/01/07 p. IV

- Il corso per il conseguimento dell'idoneità all'insegnamento dello sci nelle discipline alpine avrà una durata di 90 giorni, compresi gli esami ed escluso il tirocinio, articolati in più moduli che si svolgeranno in parte nell'anno 2007 ed in parte nell'anno 2008.
- Il corso per il conseguimento dell'idoneità all'insegnamento della disciplina dello snowboard avrà una durata di 90 giorni, compresi gli esami ed escluso il tirocinio, articolati in più moduli che si svolgeranno in parte nell'anno 2007 ed in parte nell'anno 2008.

(SEGUONO ALLEGATI)

ALLEGATO A

(Modello di domanda da redigersi in bollo da euro 14,62 che deve pervenire entro le ore 16,30 del 20/2/2007)

Alla REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO
RICERCA, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE
E POLITICHE GIOVANILI, CULTURA E TURISMO
Settore Politiche e Programmi dello Spettacolo, dello Sport
e del Tempo Libero
via Fieschi 15 - 16121 GENOVA

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome nome)

C H I E D E

di sostenere la prova attitudinale-pratica per l'ammissione al corso per l'abilitazione all'esercizio della professione di

maestro di sci nelle discipline alpine

maestro di sci nella disciplina dello Snowboard

(barrare la casella che interessa)

Al proposito, dichiara sotto la propria responsabilità:

(a) di essere nato/a il _____ a: _____ prov. di _____
(data e luogo di nascita)

e, alla data di pubblicazione del bando sul B.U.R.L. n° 05 del 31/01/2007 p. IV

(b) di essere residente in:

(Comune alla cui anagrafe l'interessato è iscritto)

(c) di essere cittadino/a italiano secondo le risultanze del Comune di: _____
(Comune di residenza. Per i residenti all'estero: se nati in Italia, indicare il Comune di nascita; se nati all'estero, precisare a quale titolo siano cittadini italiani. - Nel caso in cui l'interessato/a abbia cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. indicare quale).

(d) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
(denominazione del titolo di studio)

(e) di non aver subito condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni per delitti non colposi, di non aver subito condanne per delitti contro la moralità pubblica ed il buon costume, di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza e di non essere sottoposto a misure di sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale, e di non aver subito condanne che comportano l'interdizione dall'esercizio della professione, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione.

Il/La sottoscritto/a con riferimento a quanto sopra rende dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di autorizzare la Regione Liguria al trattamento dei propri dati personali ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del presente concorso.

La compilazione della domanda e delle singole parti di essa è necessaria: la mancata risposta ad una o più domande comporta l'esclusione dal procedimento dei corsi di cui sopra. Si informa che i dati forniti compilando la domanda saranno trattati sia manualmente sia mediante computer, potranno comportare il raffronto o l'integrazione da altre fonti e la classificazione per gruppi omogenei e potranno essere utilizzati solo dalla Regione Liguria.

Titolare del trattamento è il Presidente della Giunta Regionale, con sede in Via Fieschi 15 - 16121 GENOVA, responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche e Programmi dello

Spettacolo, dello Sport e del Tempo Libero, a cui ci si potrà rivolgere in qualsiasi momento per verificare, correggere, aggiornare o cancellare ed opporsi al trattamento dei propri dati personali.

Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato potrà rivolgersi agli incaricati del trattamento per avere riscontro, senza ritardo.

Allega alla presente:

1. ricevuta in originale di un versamento di iscrizione a titolo di concorso nelle spese di euro 200,00 (duecento/00) sul C/C Bancario n° 815280 presso Banca CARIGE Agenzia 36/087 Genova ABI 06175 CAB 01592 - intestato a: COLLEGIO REGIONALE DEI MAESTRI DI SCI REGIONE LIGURIA – CORSI PER MAESTRI DI SCI.
2. originale o fotocopia autenticata del certificato medico di idoneità all'attività agonistica dello sci - specialità slalom e slalom gigante (escluso elettroencefalogramma) - ovvero all'attività agonistica dello snowboard, in corso di validità.

La certificazione dovrà essere rilasciata da Azienda Sanitaria Locale, o da medico specialista autorizzato ai sensi della L.R. 38/96 della Regione Liguria; per coloro che si rivolgeranno presso strutture accreditate o autorizzate di altre Regioni, il certificato dovrà riportare gli estremi dell'accreditamento o dell'autorizzazione regionale.

Solo per la disciplina dello sci alpino:

3. Se in possesso del punteggio FIS, al fine di non sostenere la prova di Slalom Gigante a valutazione soggettiva (ex art. 2 punto 4 del Programma per lo svolgimento delle prove attitudinali pratiche, dei corsi e delle sessioni d'esami per l'abilitazione all'esercizio della professione di Maestro di Sci), allega lista FIS, aggiornata alla data di presentazione della domanda, indicante il possesso di punteggio FIS uguale o inferiore a 100 punti (uomini) ovvero 85 punti (donne) acquisiti in GS, SG, SL escluso DH.

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente bando venga inviata al seguente indirizzo:

via _____ n° _____

città _____ cap. _____ prov _____

telefono: _____ fax: _____ e-mail _____

data _____

firma _____

N.B.: La domanda, deve essere sottoscritta ed accompagnata dalla fotocopia di un valido documento di identità dal quale risulti possibile confrontare la predetta sottoscrizione (Art. 38 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).

ALLEGATO B

(Per coloro i quali hanno superato la prova attitudinale - pratica, oppure si trovino nelle condizioni di cui all'art. 2, comma 3 della L.R. 4/03)

Modello della domanda da redigersi in bollo da euro 14,62

Ala REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO
RICERCA, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE
E POLITICHE GIOVANILI, CULTURA E TURISMO
Settore Politiche e Programmi dello Spettacolo, dello Sport
e del Tempo Libero
via Fieschi 15 - 16121 GENOVA

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome nome)

nato/a il _____ a: _____ prov. di _____
(data e luogo di nascita)

residente in _____ (Comune alla cui anagrafe l'interessato è iscritto)

avendo superato la prova attitudinale - pratica svoltasi in data.....
oppure:

avendo fatto parte delle squadre nazionali nei cinque anni precedenti alla data di indizione del bando di partecipazione (31/01/07) (*)

(barrare la casella che interessa)

C H I E D E

di essere ammesso al corso per l'abilitazione all'esercizio della professione di maestro di sci

nelle discipline alpine

nella disciplina dello snowboard

(barrare la casella che interessa)

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa venga inviata al seguente indirizzo:

via _____ n° _____

città _____ cap. _____ prov. _____

telefono: _____ fax: _____ e-mail _____

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di autorizzare la Regione Liguria al trattamento dei propri dati personali ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento del presente corso.

data _____

firma _____

(*) in questo caso la domanda deve essere corredata da apposita attestazione della FEDERAZIONE ITALIANA SPORT INVERNALI (F.I.S.I.) che avvalori tale status.

REGIONE LIGURIA**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E POLITICHE DELL'OCCUPAZIONE****SETTORE POLITICHE E SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE****AVVISO PUBBLICO****PER LA NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA LIGURIA LAVORO**

La Giunta regionale deve provvedere alla nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Liguria Lavoro, ai sensi dell'art. 13 della legge regionale 20 agosto 1998, n.27, scegliendo tra i soggetti, in possesso del diploma di laurea, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, o da documentate esperienze di lavoro.

I soggetti interessati sono pertanto invitati a produrre istanza allegando il curriculum professionale, entro 40 giorni, pena decadenza, dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è regolato dall'art.27 della legge regionale 28 giugno 1994, n.28.

La domanda - in carta da bollo da euro 14,62 - debitamente datata, sottoscritta e con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata, mediante raccomandata A.R. alla Regione Liguria -Settore Politiche e Servizi per l'Occupazione-Via Fieschi, 15 - 16121 Genova. Farà fede il timbro postale.

IL DIRIGENTE

Dr. Remo Rimotti

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

In esecuzione della deliberazione n. 878 del 21/12/2006 è stato indetto presso questa Azienda avviso pubblico per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 9 Legge n. 207/85, per:

N. 1 posto per Collaboratore Professionale Sanitario – Categoria D - Fisioterapista.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, via Aurelia, 97 – 18032 Bussana di Sanremo (IM) – Tel. 0184/536559, tutti i giorni, dalle ore 12 alle ore 13, escluso il sabato.

(sito internet: www.asl1.liguria.it/bandi/concorsi.htm)

IL DIRETTORE GENERALE

Dottoressa Renata Canini

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
SAN MARTINO**

Largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 GENOVA

In esecuzione della deliberazione n° 3225 del 13.12.2006, è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di incarico di durata quinquennale per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico

DIRETTORE di struttura complessa Area di Chirurgia e delle specialità chirurgiche disciplina ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA da destinare all'U.O. di ORTOPEDIA

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro. Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 e dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici stabiliti dalle norme vigenti:

Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

Idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni è dispensato dalla visita medica;

iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina a concorso o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina relativa al posto per cui si concorre. L'anzianità di servizio utile per l'accesso è quella prevista dall'art.10 del D.P.R. 484/97, quelle equiparabili previste dagli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R. nonché quella di cui al D.M.S. 23/3/00 n.184;

curriculum professionale ai sensi dell'art.8 c. 3, 4, 5, del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una adeguata esperienza;

attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art.7 del D.P.R. 484/97, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. Tenuto conto della durata quinquennale dell'incarico e dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti, l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età, salve le maggiorazioni di legge.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Costituiscono motivi di esclusione:

la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, delle relative documentazioni probanti.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 GENOVA;
oppure può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, dalle ore 10.00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14,00 alle ore 15,30 dal lunedì al giovedì.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblica-

zione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda, debitamente datata e firmata, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

Cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

Il Comune di iscrizione nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

I titoli di studio posseduti; Il possesso dei requisiti specifici di ammissione. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene l'iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;

La posizione nei riguardi degli obblighi militari;

I servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego;

Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (in stampello) con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a);

Il consenso al trattamento dei dati personali.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della Legge 127/97. La presentazione della domanda vale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come esplicita autorizzazione all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino per il trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. I suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. La comunicazione, da parte del candidato, di tali dati, è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati dovranno allegare:

un curriculum formativo e professionale, i cui contenuti sono indicati all'art. 5 del presente bando; certificazione attestante il possesso della specializzazione e/o dell'anzianità di servizio - requisiti specifici per l'ammissione;

eventuali pubblicazioni;

tutti i documenti ed i titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di idoneità;

Elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;

Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Quietanza comprovante il pagamento della tassa di concorso non rimborsabile di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164 intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino di Genova Servizio Tesoreria, c/o CARIGE S.p.A. specificando la causale.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi dell'art.8 c. 5 del D.P.R. 484/97. I candidati che intendono avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà potranno utilizzare il modulo predisposto allegato al bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere prodotte in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Tutte le pubblicazioni presentate dal candidato vanno riportate in un apposito elenco cronologico distinto tra lavori in esteso ed abstract, indicante: titolo del lavoro, autore o autori, nome della casa editrice che ha pubblicato il libro o denominazione della rivista, data di pubblicazione ed eventuale numero della rivista. Non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato. I documenti ed i titoli di cui alla lettera d) possono essere analogamente prodotti in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

5. CRITERI SUL COLLOQUIO E SUL CURRICULUM PROFESSIONALE

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale, redatto in carta libera, datato e firmato, concernono le attività professionali di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

alla tipologia qualitativa-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

6. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale sulla base di una rosa di candidati idonei selezionati da un'apposita commissione di esperti, nominata dal Direttore Generale e composta dal direttore sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti ad un struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal collegio di direzione. La Commissione accerterà l'idoneità dei candidati previo colloquio e valutazione del curriculum professionale. La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà assunto con provvedimento del Direttore Generale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e incarico di Struttura Complessa. L'incarico conferito avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti nel tempo. Al dirigente sarà corrisposto il trattamento economico pre-

visto dal Contratto Collettivo di lavoro, temporalmente vigente, della Dirigenza medica del S.S.N. e da norme specifiche di legge.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda. L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni normative e dai C.C.N.L. nel tempo vigenti. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

8. ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO DESIGNATO

Il concorrente cui verrà affidato l'incarico è tenuto a presentare, entro la data di assunzione in servizio, ovvero autocertificare ai sensi di legge, all'U.O. Risorse Umane, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

9. NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nell'eventuale ipotesi di dichiarazione mendace, conseguirà la decadenza dal servizio del dichiarante.

10. DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione degli esiti, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/97 e alle norme legislative vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria “San Martino” - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 -16132 Genova (tel- 010/5552051- 010/5553322 010/5552823- 010/5554044) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Il presente bando di concorso e' disponibile e consultabile sul sito www.hsanmartino.liguria.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

(allegati omissi)

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
"SAN MARTINO"**

Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 GENOVA

In esecuzione della deliberazione n. 183 del 18.01.2007 è indetto: concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di: **n. 1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare all'U.O. Bilancio e Programmazione Finanziaria**

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 10.12.97, n. 483 e s.m.i.

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dai vigenti accordi nazionali per il personale delle AA.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e delle seguenti riserve di legge:

- a) riserva di posti prevista dalla legge 23 novembre 1998 n. 407, riguardo i benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- b) riserva di posti a favore delle persone disabili prevista dall'art. 7, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili, nei limiti della complessiva quota d'obbligo. I beneficiari di detta riserva debbono produrre un certificato rilasciato dai centri per l'impiego individuati dalle regioni, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469, attestante l'iscrizione nell'apposito elenco di cui all'art. 8 della citata legge n. 68/1999, nonché copia dello stato di disoccupazione rilasciato da uno dei centri stessi;
- c) riserva di posti, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della citata legge n. 68/1999 a favore degli orfani e dei coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché dei coniugi e dei figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi. I beneficiari di detta riserva debbono produrre la stessa documentazione indicata nella precedente lettera b);
- d) riserva di posti nel limite del 30% ai sensi dell'art. 39, comma 15, del decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, come modificato dall'art. 18, comma 6, del decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, e dall'art. 11, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 31 luglio 2003, n. 236, a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni delle Tre Forze armate congedati senza demerito anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte nonché a favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- e) riserva di posti nel limite del 2%, ai sensi dell'art. 40, comma 2, della legge 20 settembre 1980, n. 574, per gli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aeronautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di laurea (DL) in giurisprudenza (equiparato a Laurea specialistica della classe CLS - 22/S) o in scienze politiche (equiparato a Laurea specialistica della classe CLS - 60/S, o 70/S, o 71/S, o 88/S, o 99/S) in economia e commercio (equiparato a Laurea specialistica della classe CLS - 64/S o CLS - 84/S) o altra laurea equipollente;
- b) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità, prestato in enti del Servizio sanitario nazionale nella posizione funzionale di livello settimo, ottavo e

ottavo bis, ovvero qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni;

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, inderogabilmente, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, redatta e sottoscritta dal candidato in conformità al modulo apposito (all. 1), deve essere inoltrata, unitamente alla documentazione allegata, tramite il servizio pubblico postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dalle ore 10.00 alle ore 12.30, dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15,30, dal lunedì al giovedì.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno considerate le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare, sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati, secondo il modulo allegato al presente bando (All. n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.:

- 1) la data di nascita, il luogo e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- 6) i titoli di studio posseduti, nonché il possesso dei requisiti specifici sopra previsti al punto 2 a), b);
- 7) l'eventuale possesso dei titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punteggio, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 8) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano;
- 9) la lingua straniera (inglese o francese) oggetto di verifica.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) - 7) e 8) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio, corredato di c.a.p. e numero telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati,

comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I candidati in possesso di cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n.127/97.

5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione:

- certificazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al punto 2 lettere a) e b);
- originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164, intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" – Servizio Tesoreria c/o Banca CARIGE S.p.A., indicando nella causale il concorso per il quale si effettua il versamento.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (quali ad esempio partecipazione a corsi, congressi, seminari, ecc.);
- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, siglato in ogni sua pagina, firmato e debitamente documentato

Si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale, non ha alcun valore documentale.

- elenco in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione, cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica, avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac-simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);

- all. n.4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale, ovvero in fotocopia, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. n. 2).

Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionale ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. n.761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno, altresì, contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero: l'esatta indicazione dell'Ente di appartenenza, delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, delle eventuali modificazioni intervenute e delle cause di risoluzione ove ricorrano, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, definito, pieno, parziale, contratto a termine, borsa di studio, consulenza) cause della cessazione.

Nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, etc.

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli 2, 3 e 4, allegati al presente bando.

L'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6) NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nell'eventuale ipotesi di dichiarazione mendace, conseguirà la decadenza dal servizio del dichiarante.

7) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale nelle forme e con le modalità

prescritte dagli artt. 5 e 71 del D.P.R. 483/97.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Il diario della prova scritta e della prova pratica sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine dell'espletamento della prova scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dell'effettuazione della prova orale.

10) PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per titoli
- 80 punti per le prove di esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| - titoli di carriera | punti 10 |
| - titoli accademici e di studio | punti 3 |
| - pubblicazioni e titoli scientifici | punti 3 |
| - curriculum formativo e professionale | punti 4 |

11) PROVE D'ESAME

- *prova scritta:*

su argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie

- *prova pratica:*

predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività dell'U.O. Bilancio e Programmazione Finanziaria.

- *prova orale:*

vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale, nonché sulla conoscenza di una lingua straniera, a scelta del candidato.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati, all'atto di presentarsi alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

12) GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Direttore Generale, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 24 mesi, dalla data di pubblicazione della stessa sul Bollettino Ufficiale della Regione, fatta salva eventuale successiva elevazione disposta in

merito da norma di legge. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura di ulteriori posti che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di precedenza, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Trascorsi due anni, dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione, ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

13) NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il vincitore del concorso o coloro che comunque verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN.

A tal fine gli stessi dovranno presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di 30 giorni, all'U.O. Risorse Umane, a pena di decadenza dai diritti conseguenti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

Agli assunti è attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN nel tempo vigente.

Con l'assunzione in servizio e' implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per l'assunzione in servizio, senza giustificato motivo riconosciuto dall'Amministrazione, l'Azienda non provvederà alla stipula del contratto.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento con esito positivo del periodo di prova di sei mesi, - secondo quanto stabilito dall'art. 14 del CCNL della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

14) DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, ogni determinazione in merito all'immissione in servizio a tempo indeterminato del vincitore a fronte dei vincoli legislativi e regionali in materia di assunzioni.

I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 -16132 Genova (tel. 010/5552051-010/5553322- 010/5552823- 010/5554044) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di concorso e' consultabile e disponibile sul sito www.hsanmartino.liguria.it

(allegati omissi)

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gaetano Cosenza

COMUNE DI SASSELLO

Provincia di Savona

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 01 AUTORIZZAZIONE COMUNALE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOVETTURA CON CONDUCENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera n. 72 del Consiglio Comunale in data 26.11.94 con la quale e' stato approvato il "Regolamento per il Servizio di Noleggio con conducente svolti mediante autovettura", approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 621/16385 nella seduta del 04.04.95;

Vista la nota n. 58996 della Provincia di Savona che riferiva che con deliberazione n. 1501/54253 del 10.09.96, la Giunta Provinciale aveva approvato il numero delle autorizzazioni da rilasciarsi dal Comune di Sassello stesso, fissato in numero di tre;

Vista la Legge 15.01.92 n. 21 "Legge Quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea";

Vista la Legge Regionale 25.07.94 n.40, "Trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea in attuazione della Legge 15.01.92 n.21" successivamente modificata dalla L.R. n.41 del 28/10/1997;

Visto il Capo III del Regolamento comunale predetto,

Considerato che risulta ancora disponibile presso il Comune di Sassello n. 01 autorizzazione di noleggio autovettura con conducente;

RENDE NOTO

E' indetto un pubblico concorso per titoli per l'assegnazione di n. 01 autorizzazione per lo svolgimento del servizio pubblico di noleggio autovettura con conducente;

Gli interessati dovranno inoltrare apposita istanza, in carta legale, che dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e che dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo raccomandata postale utilizzando il fac-simile allegato al presente bando ;

Le domande presentate nei termini suindicati (entro 30 gg dalla pubblicazione sul B.U.R.) saranno valutate entro 60 gg dalla scadenza del termine di pubblicazione;

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima o dopo il termine indicato al punto 2)

La domanda dovrà essere redatta sulla base del fac-simile allegato al presente bando e nella stessa dovrà comunque essere autocertificato quanto segue:

- Nome e cognome, dati anagrafici completi ,codice fiscale del richiedente-
- eventuali servizi prestati in qualità di dipendente da un'impresa che gestisce il noleggio con conducente-
- idoneità professionale conseguita a norma della L.R. 40/94-
- titolarità o meno di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente svolto con autovettura;
- proprietà o disponibilità di contratto leasing del veicolo e dati di immatricolazione dell'autovettura (copia fotostatica della carta di circolazione);
- eventuale indicazione della sede della rimessa
- eventuali altri titoli valutabili.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Comunale in parola, esaminate le domande, verranno attribuiti i seguenti punteggi:

a) Idoneità o capacità professionale conseguita a norma della legge regionale n.40/94 punti 5

b) Laurea punti 4

c) Diploma di maturità punti 3

d) periodi di servizio prestati in qualità di dipendente presso un'impresa che gestisce il noleggio autovettura con conducente punti 2 a semestre fino a un massimo di otto semestri-

Il punteggio per ogni candidato e' costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti.

Qualora due o più candidati risultino titolari dello stesso punteggio, l'autorizzazione viene assegnata al più anziano d'età. Quando anche l'età non rappresenti una discriminante, si fa riferimento alla data ed eventualmente all'ora di presentazione della domanda di ammissione al concorso-

Per quant'altro non precisato nel presente bando, si fa riferimento al Regolamento Comunale in vigore.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Luigi Aragone

APPALTI

REGIONE LIGURIA

**DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE
GARE E CONTRATTI**

Forniture X

BANDO DI GARA D'APPALTO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione REGIONE LIGURIA

Servizio responsabile SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

Indirizzo Via Fieschi, 15

C.A.P. 16121

Località/Città GENOVA

Stato ITALIA

Telefono 0105485402 - 0105485420

Telefax 010 548 5771 - 010 548 8406

Posta elettronica (e-mail)

gare.contratti@regione.liguria.it

Indirizzo Internet (URL)

WWW.REGIONE.LIGURIA.IT

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Come al punto I.1

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE LIVELLO REGIONALE/LOCALE

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.2) Tipo di appalto di forniture (nel caso di appalto di forniture) Acquisto

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? NO

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA, INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE PER IL PERIODO DI GARANZIA DI UN IMPIANTO RADIOTELEFONICO PER I SERVIZI DI PRONTO SOCCORSO SANITARIO "118" - ZONA DI GENOVA - E L'INTEGRAZIONE DELLE STAZIONI MOBILI IN DOTAZIONE AGLI AUTOPARCHI PROVINCIALI (LA SPEZIA, SAVONA ED IMPERIA).

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi Regione

Liguria

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti) Vocabolario principale

Oggetto principale 32522000

II.1.9) Divisione in lotti NO

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente) NO

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale Euro 800.000,00.= I.V.A. esclusa

II.3) TERMINE DI ESECUZIONE (VEDERE PUNTO VI.4 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

- cauzione provvisoria pari ad Euro 16.000,00.= (sedecimila/00)

- cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale I.V.A. esclusa

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.

In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di cui al punto III.2.1.1, III.2.1.2 lettera G) e III.2.1.3 lettera I) dovranno essere posseduti da ciascuna impresa associata/raggruppata/consorzata.

I restanti requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento ovvero dal consorzio nel suo complesso.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Il concorrente, singolo, raggruppato o consorzio, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006.

L'avvalimento è consentito, ai sensi dell'articolo 49, comma 7, del decreto legislativo n. 163/2006 per il solo requisito economico di cui alla lettera F) e pertanto Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per tale requisito e non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

A) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e di ottemperare alla normativa vigente in materia di lavoro, previdenza sociale, sicurezza sul lavoro e sicurezza sui cantieri nonché dei livelli retributivi dei contratti collettivi di settore;

B) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia;

C) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

D) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 c.c. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara;

E) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la p.a. previste dalla normativa vigente.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

F) realizzazione, negli ultimi tre esercizi, di un fatturato complessivo in forniture nel settore oggetto della gara o analoghe non inferiore ad Euro 800.000,00.= I.V.A. esclusa;

G) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermedia-

ri autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993.

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste

H) numero di tecnici dipendenti diplomati o laureati non inferiore ad otto unità alla data di emissione del bando di gara;

I) possesso di certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001 attinente l'oggetto dell'appalto.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA APERTA

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE B2) CRITERI ENUNCIATI NEL CAPITOLATO D'ONERI

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari : Elaborati di gara disponibili fino alla scadenza sul sito Internet (www.regione.liguria.it - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione) o ai recapiti indicati al punto I.1

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte 09/03/2007 ore 12,00

IV.3.5) Lingua utilizzabile nelle offerte: ITALIANO

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

IV 3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente

IV.3.7.2) Data, ora e luogo (vedere punto VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI)

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) TRATTASI DI BANDO NON OBBLIGATORIO? NO

VI.3) L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO / PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE? NO

VI.4) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si specifica che il termine di cui al punto II.3) - TERMINE DI ESECUZIONE è pari a massimo 100 (cento) giorni solari e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, chiuso con ceralacca o con strisce di carta adesiva e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il recapito telefonico ed il numero di fax dell'offerente e la dicitura: "NON APRIRE - OFFERTA PER IMPIANTO RADIO "118" ZONA DI GENOVA - consegnare al Settore Amministrazione Generale" , entro il termine perentorio a pena di esclusione delle ore 12.00 del giorno 9 marzo 2007 al Protocollo Generale della Regione Liguria (Via Fieschi, 15 - 16121 GENOVA).

Il giorno, l'orario e la sede di apertura delle offerte, in seduta pubblica, verranno comunicati ai concorrenti con almeno cinque giorni di preavviso.

Aggiudicazione possibile anche con una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua. Individuazione e verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Facoltà di sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi.

Facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

Richieste di chiarimenti, esclusivamente via fax entro il 15° giorno antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Responsabile del procedimento: Dott. Angelo Badano

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE BANDO 09/01/2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Badano

REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE
GARE E CONTRATTI

BANDO DI GARA

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: REGIONE LIGURIA - SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE - Via Fieschi 15 - 16121 GENOVA - Telefono 0105484766 - 0105485420 - Fax 0105485771 - 0105488406 - Posta elettronica: gare.contratti@regione.liguria.it.
- 2) Procedura di aggiudicazione: procedura ristretta (appalto concorso) ai sensi degli articoli 55, comma 6, e 124 del d.lgs. n. 163 del 12.04.2006.
- 3) Luogo di consegna: Distaccamento del Corpo Forestale dello Stato di Genova/Pontedecimo od altra sede nell'ambito della regione Liguria.
- 4) Fornitura di n. 6 automezzi tipo PICK-UP 4 X 4 completi di modulo antincendio boschivo (AIB) scaricabile (composto da serbatoio liquidi estinguenti, motopompa, naspi e accessori) per il servizio antincendio boschivo.
L'importo complessivo posto a base d'asta ammonta ad Euro 204.485,00.=, comprensivo di I.V.A., spese di consegna, collaudo, immatricolazione, messa a punto su strada, verniciatura ed applicazioni, accessori, garanzie, assistenza ed ogni altro eventuale onere.
- 5) Termine per il completamento della fornitura: 150 giorni.
- 6) Il capitolato speciale d'appalto ed il fac-simile di domanda di partecipazione e di scheda di rilevazione dei requisiti possono essere richiesti ai recapiti sopra indicati al punto 1. Gli stessi documenti sono altresì disponibili sul sito INTERNET della Regione (www.regione.liguria.it - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione).
I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione (utilizzando obbligatoriamente l'apposito facsimile predisposto dall'Amministrazione regionale) redatta in lingua italiana, sottoscritta a pena di esclusione con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante o procuratore del concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ogni membro dovrà presentare singola domanda di partecipazione.
La domanda di partecipazione dovrà essere contenuta in busta chiusa e sigillata, recante a margine ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e telefax del concorrente, nonché la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA FORNITURA DI AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO ANTINCENDIO BOSCHIVO - NON APRIRE - CONSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE".
La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a cura e rischio del mittente ed a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 01.02.2007 al Protocollo Generale della Regione Liguria - Via Fieschi, 15 - 16121 Genova.
- 7) Alla domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna cauzione. A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di Euro 3.408,00.=; l'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale.
- 8) E' consentita la partecipazione ai soggetti di cui agli artt. 36 e 37 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.
- 9) Nel modulo "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti" - contenente elementi integrativi al presente bando - sono indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che l'offerente deve possedere, meglio di seguito elencati:

Requisiti di ordine generale:

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006;
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o, se stranieri non residenti in Italia, al registro professionale dello stato di provenienza;
- c) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto

- al lavoro dei disabili;
- d) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara;
 - e) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- f) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;

Requisiti di capacità tecnica-professionale:

- g) possesso di esplicita competenza ed esperienza nell'allestimento e/o fornitura di autoveicoli attrezzati per lo spegnimento degli incendi boschivi;
- h) effettuazione nel triennio 2004-2006 di almeno tre forniture a favore di Pubbliche Amministrazioni di automezzi fuoristrada allestiti con moduli antincendio boschivo, di portata complessiva non superiore a 35 quintali, ciascuna di importo non inferiore ad Euro 200.000,00.= I.V.A. inclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di cui ai precedenti punti da a) ad f) dovranno essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata. I requisiti di cui ai punti g) ed h) dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006.

10) La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 163/2006 sulla base dei seguenti criteri di valutazione, come meglio precisato nel capitolato speciale d'appalto: caratteristiche tecniche/funzionali del veicolo punti 40/100; caratteristiche tecniche/funzionali del modulo AIB punti 5/100; assistenza/sicurezza punti 10/100; prezzo punti 45/100.

Qualora il numero dei candidati risultati idonei sia inferiore a tre, l'Amministrazione non darà corso alla prosecuzione della gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente.

E' facoltà dell'Amministrazione sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi ed aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

Richieste di chiarimenti esclusivamente via fax entro il 5° giorno antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle domande di partecipazione.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa.

Genova, 12.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Badano

REGIONE LIGURIA

**DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE
GARE E CONTRATTI**

BANDO DI GARA

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: REGIONE LIGURIA - Settore Amministrazione Generale - Via Fieschi 15 - 16121 GENOVA - Telefono 0105484766 - 0105485420 - Fax 0105485771 - 0105488406 -

Posta elettronica: gare.contratti@regione.liguria.it.

- 2) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi degli articoli 55 e 124 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006.
- 3) Luogo di esecuzione: Regione Liguria.
- 4) Categoria di servizio: 12 - attuazione di un'indagine morfosedimentologica e bionomica di dettaglio del Golfo del Tigullio finalizzata alla redazione del Piano di tutela dell'ambiente marino costiero di cui all'art. 41 della l.r. 20/2006. Importo complessivo Euro 92.779,00.= I.V.A. esclusa.
- 5) Durata del contratto: 280 giorni dalla sottoscrizione del contratto.
- 6) Il capitolato speciale d'appalto ed il fac-simile di domanda di partecipazione e di scheda di rilevazione dei requisiti (di cui al successivo punto 11), possono essere richiesti ai recapiti sopra indicati al punto 1. Gli stessi documenti sono altresì disponibili sul sito INTERNET della Regione (www.regione.liguria.it - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione).
- 7) I soggetti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire offerta, redatta in lingua italiana secondo le modalità esplicitamente indicate nel capitolato speciale d'appalto, a cura e rischio del mittente, entro il termine perentorio a pena di esclusione delle ore 12,00 del 15 febbraio 2007 al Protocollo Generale della REGIONE LIGURIA - Via Fieschi 15 - 16121 Genova. Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'inammissibilità delle stesse.
- 8) Il giorno, l'ora e la sede ove si terrà la seduta pubblica di gara per l'esame della documentazione amministrativa a corredo verranno resi noti con almeno 5 giorni di preavviso.
E' ammesso ad assistere all'apertura delle offerte il Rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente.
- 9) A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di Euro 1.855,00.= (pari al 2 % dell'importo dell'appalto), come meglio dettagliato all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto. L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10 % dell'importo contrattuale, I.V.A. esclusa.
- 10) E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.
- 11) Nel modulo "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti" - contenente elementi integrativi al presente bando - sono indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa che l'offerente deve possedere, meglio di seguito elencati:

Requisiti formali di partecipazione:

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006;
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia;
- c) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- d) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara;
- e) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- f) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- g) effettuazione nel quinquennio 2002-2006 di attività di prospezione dei fondali mediante multi-beam e side scan sonar per un importo almeno pari complessivamente ad Euro 300.000,00.= I.V.A. inclusa;
- h) disponibilità di strumentazione specialistica e di personale coerente con le specifiche indicate nel capitolato speciale d'appalto e tale da rendere perfettamente compiuto quanto previsto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di cui ai precedenti punti da a) ad f)

dovranno essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata. I requisiti di cui ai punti g) ed h) dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006.

12) La gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/2006, a favore del concorrente che proporrà il maggior ribasso percentuale sul prezzo complessivo di Euro 92.779,00.= I.V.A. esclusa posto a base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa.

Provvedimento di indizione: decreto dirigenziale n. 4164 del 27.12.2006.

Genova, 17.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Angelo Badano

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE GARE E CONTRATTI

BANDO DI GARA

Il bando è rivolto a soggetti in possesso di esperienza pluriennale in materia di studi e ricerche inerenti le risorse idriche, con particolare riferimento alla gestione di schemi idrici e conoscenza dei sistemi tariffari.

1) Amministrazione aggiudicatrice: REGIONE LIGURIA - SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE - Via Fieschi 15 - 16121 GENOVA - Telefono 0105484766 - 0105485420 - Fax 0105485771 - 0105488406 - Posta elettronica: gare.contratti@regione.liguria.it.

2) Procedura di aggiudicazione: procedura ristretta (appalto concorso) ai sensi degli articoli 55, comma 6, e 124 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006.

3) Luogo di esecuzione: Regione Liguria.

4) Categoria di servizio: 12 - Il servizio prevede:

a) il monitoraggio dei livelli di qualità del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.) garantiti dal Gestore in rapporto agli impegni contrattuali assunti dallo stesso Gestore con gli Utenti;

b) il controllo del raggiungimento dei livelli di servizio previsti dal Piano d'Ambito;

c) la verifica dello stato di avanzamento del Piano degli Investimenti previsto dai Piani d'Ambito;

d) l'individuazione delle criticità del servizio e delle possibili azioni correttive volte al superamento delle stesse;

e) la proposta di eventuali azioni correttive per la periodica revisione del Piano d'Ambito e della politica tariffaria secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale;

f) la fornitura di apposita dotazione modellistica per la raccolta e l'elaborazione dei dati risultanti dalle attività di cui ai precedenti punti a), b), c), d) ed e).

L'importo complessivo posto a base d'asta ammonta ad Euro 122.500,00.= I.V.A. esclusa.

5) Durata del contratto: 6 (sei) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

6) Il capitolato speciale d'appalto ed il fac-simile di domanda di partecipazione e di scheda di rilevazione dei requisiti possono essere richiesti ai recapiti sopra indicati al punto 1. Gli stessi documenti sono altresì disponibili sul sito INTERNET della Regione (www.regione.liguria.it - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione).

I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione (utilizzando obbligatoriamente l'apposito facsimile predisposto dall'Amministrazione regionale) redatta in lingua italiana, sottoscritta a pena di esclusione con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante o procuratore

del concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ogni membro dovrà presentare singola domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere contenuta in busta chiusa e sigillata, recante a margine ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e telefax del concorrente, nonché la dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - NON APRIRE - CONSEGNARE AL SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, a cura e rischio del mittente ed a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 08 febbraio 2007 al Protocollo Generale della Regione Liguria - Via Fieschi, 15 - 16121 Genova.

- 7) A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di Euro 2.450,00.= L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. Alla domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna cauzione.
- 8) E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.
- 9) Nel modulo "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti" - contenente elementi integrativi al presente bando - sono indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa che l'offerente deve possedere, meglio di seguito elencati:

Requisiti di ordine generale:

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006;
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o, se stranieri non residenti in Italia, al registro professionale dello stato di provenienza;
- c) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- d) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara;
- e) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- f) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- g) effettuazione nel triennio 2004-2006 di attività di contenuto analogo all'oggetto del presente appalto, per un importo complessivo nel triennio almeno pari ad Euro 180.000,00.= I.V.A. esclusa;
- h) presenza o disponibilità, all'interno dell'azienda, di personale responsabile in possesso di titoli di studio e/o di specifiche professionalità attinenti le attività oggetto dell'appalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di cui ai precedenti punti da a) ad f) dovranno essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata. Il requisito di cui al punto g) dovrà essere posseduto in misura non inferiore al 50% dall'impresa capogruppo. Il requisito di cui al punto h) dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006.

10) La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 sulla base dei criteri di valutazione che saranno meglio precisati nella lettera di invito alla gara da inviarsi ai concorrenti ammessi (migliore modalità esecutiva per l'attuazione delle attività: max punti 48/100 - prezzo: max punti 52/100).

Qualora il numero dei candidati risultati idonei sia inferiore a tre, l'Amministrazione non darà corso alla prosecuzione della gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente.

E' facoltà dell'Amministrazione sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi ed aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

Richieste di chiarimenti, esclusivamente via fax entro il 5° giorno antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle domande di partecipazione.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa.

Provvedimento di indizione: decreto dirigenziale n. 3834 del 05.12.2006.

Genova, 17.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Badano

COMUNE DI SAVIGNONE

Provincia di Genova

**ESTRATTO DI BANDO di ASTA PUBBLICA PER VENDITA IMMOBILE VIA RAGNOLI CIV. 19
(prezzo a base d'asta Euro 184.000,00)**

SI RENDE NOTO

che il giorno lunedì 19 Febbraio 2007, alle ore 11,00, presso l'Ufficio Lavori Pubblici - sede municipale 2° piano - Via Garibaldi 2 - Savignone, avrà luogo l'asta pubblica per l'alienazione dell'unità immobiliare urbana residenziale sita in Via Ragnoli civ. 19 (p. terra) Savignone Capoluogo - Identificazione catastale: N.C.E.U. foglio 8, mappale 280, sub 5, cat. A/3, classe 1, vani 7 - Particolarità: Immobile in buono stato di conservazione in zona centrale del Capoluogo di Savignone, dotato di ampio giardino di pertinenza, con accesso carrabile utilizzabile per il parcheggio di almeno due autovetture e cantina sita al piano seminterrato anch'essa di pertinenza esclusiva dell'appartamento. Prezzo a base d'incanto: euro 184.000,00 (centottantaquattromila/00).

DISCIPLINA DI RIFERIMENTO E METODO DI AGGIUDICAZIONE L'asta, ad unico incanto, si terrà secondo le disposizioni del bando, del Regolamento comunale per l'alienazione di beni immobili e del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827. L'aggiudicazione avverrà con il metodo previsto dall'art. 73 lett.a) del decreto, ossia col metodo di estinzione di candela vergine per mezzo di offerte IN AUMENTO, (massimo prima offerta in aumento a partire dal prezzo a base d'asta: euro 10.000,00 (diecimila/00); minimo delle offerte successive alla prima: euro 3.000,00 (tremila/00). L'aggiudicazione sarà definitiva e non si farà luogo a gara di migliororia prevista dall'art. 84 del decreto citato.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE Per partecipare alla gara ogni concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio protocollo del Comune, entro e non oltre le ore 11.00 del giorno Sabato 17 Febbraio 2007, la documentazione indicata nel bando (istanza di partecipazione, dichiarazione, deposito cauzionale, deposito in conto spese) in plico chiuso, appositamente sigillato indicante all'esterno il nominativo del concorrente, l'indirizzo e la seguente dicitura: "GARA DEL GIORNO 19/02/2007, ore 11,00 RELATIVA ALL'ALIENAZIONE DI IMMOBILE COMUNALE DI VIA RAGNOLI CIV. 19".

Il bando integrale, depositato presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Savignone, verrà affisso all'albo pretorio comunale per trenta giorni consecutivi, sarà inviato ai Comuni limitrofi, al Comune di Genova e alla Provincia di Genova e sarà reso disponibile sul sito internet del Comune di Savignone (www.comune.savignone.ge.it). Il presente estratto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Ines Marasso. Per informazioni sul bando, per prendere visione della documentazione e dell'appartamento, per avere qualsiasi chiarimento rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici - Via Garibaldi 2 16010 Savignone - tel. 010 93.60.103 - fax 010 936157 e-mail lavoripubblici@comune.savignone.ge.it

IL RESPONSABILE dell' AREA TECNICA

Arch. Ines Marasso

AVVISI

COMUNE DI ANDORA

Provincia di Savona

via Cavour 94, 17051 Andora – tel 0182/681111 – fax. 0182/6811244 –

IL RESPONSABILE U.T.C.**Settore Edilizia Privata Urbanistica****COMUNICA**

che l'avviso pubblicato sul B.U.R.L. del 24.01.2007 relativo agli atti di deposito del progetto definitivo del Piano Urbanistico Comunale è annullato in quanto la pubblicazione avverrà con data da destinarsi.

Andora, 31.01.2007

IL RESPONSABILE U.T.C.

Ing. Nicoletta Oreggia

COMUNE DI CARPASIO

Provincia di Imperia

PUBBLICAZIONE VARIANTE AL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO - ZONA A- VARIANTE**IL SINDACO**

VISTA la L.R. n. 24/1987-art. 4 comma 2

VISTA la L.R. n. 36/1997

RENDE NOTO

che sono depositati presso l'Ufficio Segreteria, a libera visione del Pubblico per quindici giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione nel B.U.R.L., gli atti relativi alla variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico – Zona A, unitamente alla delibera consiliare n. 15 del 18/12/2006.

Fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate opposizioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Carpasio, 17.01.2006

IL SINDACO

Innocenza Cotta

COMUNE DI COGORNO

Provincia di Genova

Avviso di deposito della deliberazione di C.C. n° 49 del 30/11/2006 avente ad oggetto l'adozione di variante al vigente P.R.G. volta a:

- introduzione di variante di esclusivo interesse locale relative all'inclusione di una piccola porzione di territorio in località Galle all'interno della zona satura di P.R.G. ed all'inserimento di un articolo normativo alle N.T.A.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 della Legge 1150 del 17/08/1942 e s.m.i.

SI AVVISA

Che presso l'Ufficio Tecnico Comunale sono depositate, a libera visione del pubblico, per 30 giorni consecutivi a far tempo dal 31/01/2007, tutti i giorni dalle ore 9:00 alle ore 12:00, le deliberazioni in oggetto indicate con i relativi allegati.

Chiunque abbia interesse può presentare opposizioni e osservazioni entro i successivi 30 giorni dalla scadenza di cui sopra, vale a dire entro il 01/04/2007.

Cogorno, 31.01.2007

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Ugo Colla

IL CAPO RIPARTIZIONE
Geom. B. Cogorno

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO

SVILUPPO ECONOMICO ED AMBIENTE
SETTORE EDILIZIA PRIVATA

SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

CONFERENZA DI SERVIZI, AI SENSI DELL'ART. 18 - COMMA 3 DELLA L.R. 24 MARZO 1999 N. 9, COME MODIFICATO DALL'ART. 2 DELLA L.R. 6 AGOSTO 2001 N. 27 PER L'APPROVAZIONE - IN VARIANTE AL PIANO URBANISTICO COMUNALE - AI SENSI DELL'ART. 44 DELLA L.R. 36/97 - DEL PROGETTO PRESENTATO DALLA SOCIETÀ GINNASTICA LIGURE CRISTOFORO COLOMBO PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVO EDIFICIO PER LO SPORT (EX SEDE GINNASTICA LIGURE COLOMBO) IN VIA DEGLI ARCHI 6 R. - (S.U. 197/2005).

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 3 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, come modificato dall'art. 2 della L.R. 6 agosto 2001 n. 27, il giorno 13 dicembre 2006 si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale, è stato approvato il progetto presentato dalla Società Ginnastica Ligure Cristoforo Colombo per la realizzazione di nuovo edificio per lo sport (ex sede Ginnastica Ligure Colombo) in Via degli Archi 6 r. in variante al Piano Urbanistico Comunale - ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97;

2) che gli atti relativi al procedimento, ivi compreso Provvedimento Dirigenziale della Provincia di Genova Area 05 Urbanistica n. 6562 del 5.12.2006 Prot. Gen. n. 0134090/2006, contenente prescrizioni, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - Via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 8.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Sergio Cortesia

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alfredo Gracili

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO**

**SVILUPPO ECONOMICO ED AMBIENTE
SETTORE EDILIZIA PRIVATA**

SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

CONFERENZA DI SERVIZI, AI SENSI DELL'ART. 18 - COMMA 2 DELLA L.R. 24 MARZO 1999 N. PER L'APPROVAZIONE - DEL PROGETTO PRESENTATO DALLA SARDORELLA S.R.L. RELATIVO AD OPERE DI URBANIZZAZIONE - IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO UNITARIO PER LA REALIZZAZIONE DI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI IN LOCALITÀ SARDORELLA - (PROGETTO S.U. 258/2006).

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 2 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, il giorno 24 ottobre 2006, si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale, è stato approvato il progetto presentato dalla Sordorella S.r.l. relativo ad opere di urbanizzazione - in attuazione del Progetto Unitario per la realizzazione di insediamenti produttivi in località Sardorella;

2) che gli atti relativi al procedimento, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - Via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 8.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Sergio Cortesia

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alfredo Gracili

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO**

**SVILUPPO ECONOMICO ED AMBIENTE
SETTORE EDILIZIA PRIVATA**

SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

CONFERENZA DI SERVIZI, AI SENSI DELL'ART. 18 - COMMA 2 DELLA L.R. 24 MARZO 1999 N. 9, PER L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO PRESENTATO DALLA SARDORELLA S.R.L. PER LA REALIZZAZIONE FABBRICATO PRODUTTIVO AD USO DELLA LIGABUE CATERING S.P.A. IN LOCALITÀ SARDORELLA - (PROGETTO S.U. 257/2006).

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 2 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, il giorno 24 ottobre 2006, si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale, è stato approvato il progetto presentato dalla Sordorella S.r.l. per la realizzazione fabbricato produttivo ad uso della Ligabue

Catering S.p.A., in località Sardorella;

2) che gli atti relativi al procedimento, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - Via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 8.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Sergio Cortesia

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alfredo Gracili

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TERRITORIO

SVILUPPO ECONOMICO ED AMBIENTE

SETTORE EDILIZIA PRIVATA

SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

CONFERENZA DI SERVIZI, AI SENSI DELL'ART. 18 - COMMA 3 DELLA L.R. 24 MARZO 1999 N. 9, COME MODIFICATO DALL'ART. 2 DELLA L.R. 6 AGOSTO 2001 N. 27 PER L'APPROVAZIONE - IN VARIANTE AL PIANO URBANISTICO COMUNALE - AI SENSI DELL'ART. 44 DELLA L.R. 36/97 - DEL PROGETTO PRESENTATO DALLA COOPSETTE S.C.A.R.L. PER LA RICONVERSIONE DEL FABBRICATO "EX FIAT" DI VIA DINO COL - (S.U. 251/2005).

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 3 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, come modificato dall'art. 2 della L.R. 6 agosto 2001 n. 27, il giorno 13 dicembre 2006 si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale, è stato approvato il progetto presentato dalla Coopsette s.c.a.r.l. per la riconversione del fabbricato "ex FIAT" di via Dino Col in variante al Piano Urbanistico Comunale - ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97;

2) che gli atti relativi al procedimento, ivi compreso Provvedimento Dirigenziale della Provincia di Genova Area 05 Urbanistica n. 6651 del 12.12.2006 Prot. Gen. n. 0136117/2006, contenente prescrizioni, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - Via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 8.1.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Sergio Cortesia

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alfredo Gracili

COMUNE DI PERINALDO
Provincia di Imperia

Si rende noto che, con deliberazione del Consiglio comunale n. 20/06, in data 15.09.2006, esecutiva, avente ad oggetto "Legge regionale n. 26/2003 "Città a Colori". Adozione del Progetto Colore del Comune di Perinaldo", è stato adottato il Progetto Colore del Comune di Perinaldo.

Gli allegati sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria comunale, per 30 (trenta) giorni consecutivi in libera visione del pubblico. Chiunque può presentare osservazioni nei successivi 30 (trenta) giorni.

Perinaldo, 16.01.2007

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE
Silvano Geom. Lamberti

COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA
Provincia della Spezia

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Conferenza dei Servizi relativi alla richiesta di ampliamento per media struttura di vendita in Via Volta, 1 dalla Soc. CENTRO VERDE s.r.l.

Premesso

che in data 08.06.06 si è tenuta una Conferenza dei Servizi in sede Referente, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per la richiesta di ampliamento per media struttura di vendita.

Si avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, rilasciando il provvedimento Autorizzativo Unico in data 29.11.06.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Dott. Fabio Boccardi

COMUNE DI TRIBOGNA
Provincia di Genova

P. I. 00648440105
Piazza Nando Soracco, 61 - 16030 TRIBOGNA
E - Mail: comuneditribogna@libero.it
Tel. 0185-935017 - Fax 0185-933075

Conferenza di Servizi volta all'approvazione del progetto per la realizzazione di opere di ristrutturazione con ampliamento volumetrico dell'edificio destinato a centro diurno e comunità alloggio con trasformazione in residenza protetta e centro di accoglienza comportante variante al Programma di Fabbricazione.

Visto l'art. 59, comma 4, della Legge Regionale n. 36/1997 e s.m.

SI RENDE NOTO

1. che in data 30 ottobre 2006 presso l'Ufficio Tecnico Comunale si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato, e che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento, determinazione n. 06 del 10 gennaio 2007, nel cui contesto si è preso atto della:
Espressione di parere favorevole da parte delle Amministrazioni presenti (Comunità Montana Fontanabuona) e la assenza dei rappresentanti della Provincia di Genova – AREA 06 - Provincia di Genova – AREA 05 - ASL 4[^] Chiavarese - Regione Liguria – Dipart. Lavoro, Formazione e Servizi Persona – ENEL – MEDITERRANEA DELLE ACQUE Spa - AMGA spa - Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria ai quali in data 06 novembre 2006 sono state inviate copia del verbale della Conferenza di Servizi in seduta deliberante e tutti gli atti approvativi, di talchè si è approvato il progetto di che trattasi e la variante al Programma di Fabbricazione allo stesso sottesa;
2. che gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale, e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale con orario di ufficio, previa divulgazione a mezzo di manifesti e pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Tribogna, 10.1. 2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Alberto De Vincenzi

COMUNE DI VARAZZE

Provincia di Savona

17019 - Viale Nazioni Unite, 5
Tel. 019 93 90 1 - Fax 019 93 26 55
www.comune.varazze.sv.it

IL RESPONSABILE AREA PROGETTAZIONE E PIANIFICAZIONI SPECIALI, DIFESA DEL SUOLO, SERVIZI AMMINISTRATIVI E AMBIENTE

Visti:

- l'art. 72-undecies della L.R. 21.06.1999 n° 18 e s.m.i.;
- la D.G.R. n° 68 del 03.02.2004;

RENDE NOTO

- che, con deliberazione C.C. n° 72 del 28.12.2006, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Varazze ha approvato il Piano comunale di organizzazione dei sistemi di teleradiocomunicazione;
- che copia della suddetta deliberazione consiliare e dei relativi atti è depositata in pubblica e continua visione presso la Residenza Municipale – Area Progettazione e Pianificazioni Speciali, Difesa del Suolo, Servizi Amministrativi e Ambiente.

Varazze, 18.01.2007

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Progettazione e Pianificazioni Speciali,
Difesa del Suolo, Servizi Amministrativi, Ambiente
Arch. Marco Cascone

**COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA
DI MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP Associato della Comunità Montana
“Alta Val Bormida” di Millesimo**

Il Responsabile del procedimento

Avvisa

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta Autostrada Torino Savona S.P.A. di Moncalieri (TO) ad oggetto “Interventi straordinari di ristrutturazione viadotti - Opere di consolidamento delle fondazioni dei viadotti in Comune di Altare: Viadotto Prato Rosso e Torre; in Comune di Cairo Montenotte: viadotto Bormida di Mallare Nord” – posizione SUAP n. 412 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana “Alta Val Bormida” in Millesimo, piazza Italia n. 70.

Millesimo, 18.12.2006

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Avv. Andrea Marengo
