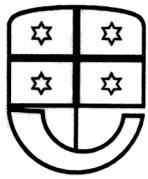


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO

Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA*Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32***SOMMARIO****PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 3 - GENOVESE**

Collaboratore professionale sanitario - fisioterapista - cat. D - n. 1 posto.

pag. 665**ASL N. 4 - CHIAVARESE**

Dirigente Medico - disciplina di cardiologia - n. 1 posto.

pag. 669

Dirigente Medico – disciplina di gastroenterologia ed endoscopia - n. 1 posto (graduatoria). pag. 673

A.O. VILLA SCASSI - GENOVA

Dirigente Medico - disciplina di gastroenterologia - Area Medica e delle Specialità Mediche - n. 1 posto. pag. 673

Dirigente Medico - disciplina di cardiologia - Area Medica e delle Specialità Mediche - n. 1 posto. pag. 677

A.R.P.A.L. - GENOVA

Collaboratore tecnico professionale - Unità Operativa - Autorità Ambientale Regionale - cat. D - n. 4 posti. pag. 682

AVVISI

COMUNE DI BALESTRINO

Piano di Recupero del Borgo Antico di Balestrino – S.U.A. di iniziativa pubblica in variante connessa al P.R.G. comportante apposizione – anche mediante reiterazione – di vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione di pubblica utilità – Avviso di avvio di procedimento ex artt. 11 e 16 del D.P.R. 8/6/2001, n. 327. pag. 689

COMUNE DI BOLANO

Deposito atti relativi a variante al Piano di recupero del centro storico di Bolano. pag. 690

Deposito atti relativi a variante al Piano di recupero dei centri storici di Montebello. pag. 690

COMUNE DI DOLCEACQUA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto concernente i lavori di realizzazione strada di collegamento tra regione Lotta e regione Morghe in variante al P.R.G.. pag. 691

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per approvazione di modifica di impianto di distribuzione carburanti stradale e marino Kuwait Petroleum sito in Via Bottaro, mediante installazione di dispositivo self service pre pagamento. pag. 692

FI.L.S.E. S.P.A. - GENOVA

Bando "Fondo per il credito al Commercio" verbale per la determinazione dell'ordine cronologico relativo alle istanze inviate dal 01.02.2007 al 30.04.2007. pag. 692

Misura 1.2 Sottomisura C "Investimenti nei Centri integrati di Via (CIV)" del DOC.U.P. Obiettivo 2 Liguria 2000-2006 (verbale per la determinazione dell'ordine cronologico delle istanze inviate dal 01.02.2007 al 31.03.2007).

pag. 695

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE"

U.O. AFFARI DEL PERSONALE**Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64471****Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Collaboratore professionale sanitario - fisioterapista/categoria D.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 686 del 13.6.2007, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario - Fisioterapista/Categoria D.

Il presente Concorso Pubblico è disciplinato dalla normativa di riferimento, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, alla L. 20.5.1985, n. 207, alla L.R. 9.9.1983, n. 33, all'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, al D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, al D.M. 14.9.1994, n. 741, al D.M. 3.11.1999, N. 509, al D.M. 27.7.2000, al D.P.R. 27.3.2001, n. 220 ed al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Saranno ammessi al presente Concorso Pubblico i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del S.S.N. prima dell'immissione in servizio;
 - 2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti, di cui al n. 1 della presente lettera, potrà essere dispensato dalla visita medica;
- c) iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI

Diploma Universitario di Fisioterapista, conseguito a' sensi art. 6, comma 3, D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, oggi Laurea di primo livello, ovvero diplomi ed attestati, conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario di Fisioterapista, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.

I requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro, che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro, che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporterà la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al presente Concorso Pubblico dovrà essere rivolta al Direttore Generale; la stessa dovrà essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE” - U.O. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale, come previsto dall'art. 3, comma 5, del D.P.R. n. 220/2001:
 - Inglese
 - Francese;
- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;
- k) domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determinerà l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- 3) tutte le certificazioni, relative ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4) devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione, relativa ai servizi, dovrà essere attestato se ricorrano o meno le condizioni, di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità dovrà essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi del D.P.R. 27.3.2001, n. 220 e sarà integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della lingua straniera, scelta dal candidato tra quelle previste dal bando.

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli e le prove di esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, con i criteri di seguito specificati:

la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| a) Titoli di carriera | punti 15 |
| b) Titoli accademici e di studio | punti 5 |
| c) Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5 |
| d) Curriculum formativo e professionale | punti 5. |

Le prove di esame, previste dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220, sono le seguenti:

a) Prova Scritta

La Prova Scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, in materia inerente al Profilo Professionale di Fisioterapista.

Il superamento della Prova Scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

b) Prova Pratica

La Prova Pratica consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti, connessi alla qualificazione professionale.

Il superamento della Prova Pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

c) Prova Orale

La Prova Orale verterà sulle materie delle Prove Scritta e Pratica.

Detta prova comprenderà, oltre che elementi di Informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una Lingua Straniera, scelta tra quelle indicate nel presente bando.

Il superamento della Prova Orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il diario della Prova Scritta sarà comunicato ai candidati, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Il diario delle Prove Pratica e Orale sarà comunicato ai candidati, ammessi alle stesse, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerle. I candidati, che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal presente Concorso Pubblico, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento valido.

GRADUATORIA

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale ed immediatamente efficace.

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarrà efficace, per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, anche per l'eventuale copertura del posto, per il quale lo stesso Concorso Pubblico è stato bandito ovvero di posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'esistenza dei relativi posti vacanti nella dotazione organica e all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di Personale nelle pubbliche amministrazioni.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto del Personale del Servizio Sanitario Nazionale.

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni, rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati, indicati nei commi 1, 2 e 3, sono commessi, per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.

In caso di partecipazione di candidati ammessi, i quali risultassero volontari in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, il posto, di cui al presente bando, sarà loro riservato così come previsto dall'art. 18, commi 6 e 7, del D.Lgs. 8.5.2001, n. 215.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti

vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa "Affari del Personale" della A.S.L. 3 - "GENOVESE", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessio Parodi

REGIONE LIGURIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE 4 CHIAVARESE

Via G.B. Ghio 9 - 16043 CHIAVARI - www.asl4.liguria.it

In esecuzione della deliberazione n. 401/2007 ed ai sensi DPR 483/97 è indetto:

Concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Cardiologia.

Nell'espletamento del concorso si tiene conto delle norme dettate in materia di riserva dalla Legge 12/3/1999 n° 68 e dall'art. 18 - comma 6 D.Lgs. 215/01 e successive modificazioni ed integrazioni, dall'art 24 - comma 15 del D.lgs 196/1995, nonché dalle disposizioni di cui alla legge 10/4/1991 n° 125, concernente la garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne. L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso, stabilite dal DPR 483/97, sono in particolare di seguito specificate:

1 - POSTI CONFERIBILI

E' conferibile il posto indicato nel presente bando di concorso ed eventualmente quelli che si renderanno vacanti nel periodo di validità della relativa graduatoria.

2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1 - DPR 761/79.
- c) titolo di studio costituito da:
 - laurea in medicina e chirurgia
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini ai sensi dei DD.MM. Sanità 30/1/98 e 31/1/98 e successive modificazioni. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/98 (data di entrata in vigore del DPR n. 483 del 10/12/97) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data.
- e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Costituiscono motivo di esclusione dal concorso in questione: la mancanza dei requisiti prescritti, l'irregolarità delle domande o l'essere queste ultime pervenute fuori termine utile. L'eventuale esclusione sarà comunicata al candidato entro 30 gg. dalla data di esecutività della deliberazione con la quale il Direttore Generale dispone e motiva l'esclusione stessa, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

3 - DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell' Asl 4 e presentate o spedite nei modi e nei termini di cui al punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso pubblico (iscrizione all'albo e specializzazione)
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97. La mancata apposizione della firma o la omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso. Si fa presente ai candidati che, ai sensi del Dlgs. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Gestione Risorse Umane e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici previsti per accedere al concorso (iscrizione all'ordine dei medici + specializzazione richiesta) rilasciate dalle competenti autorità. Relativamente ai sopraccitati requisiti specifici, in ottemperanza al D.P.R. 445/2000, è peraltro ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiarazione sostitutiva di certificazione –vedi fac simile allegato-sottoscritta dall'interessato.

La specializzazione, fatta valere come requisito di ammissione, sarà valutata solo se conseguita ai sensi del dlgs. 8 agosto 1991 n. 257. Nel certificato relativo alla specializzazione dovrà, pertanto, essere riportata la dicitura “conseguita ai sensi del decreto legislativo 257/91”, ovvero tale dato dovrà risultare desumibile dalla documentazione allegata alla domanda, ovvero ancora dovrà essere oggetto di autocertificazione.

La relativa documentazione dovrà essere successivamente esibita dagli interessati, a richiesta dell'Amministrazione, prima del provvedimento di ammissione candidati, fermo restando che, in caso di inottemperanza nel termine indicato dall'Amministrazione, si procederà alla loro esclusione dal concorso.

ALTRI TITOLI

I concorrenti potranno, altresì, allegare alla domanda tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato. I titoli, per essere valutati, devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, secondo le modalità indicate nell'allegato facsimile. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'art. 46 - u.c. - DPR 761/79 (“mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai 5 anni”) in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Qualora il candidato intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – ex art. 47 DPR 445/2000 - per certificare periodi di attività lavorativa quale dipendente presso pubbliche amministrazioni o strutture private accreditate con il SSN dovrà indicare:

1. l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato
2. la qualifica e la disciplina

3. il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time con indicazione della tipologia oraria)
4. le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare etc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di dichiarazione sostitutiva di atto notorio per periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero professionali ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per l'attività svolta in base a rapporti convenzionali, il candidato dovrà, altresì, indicare il numero delle ore effettuate durante l'incarico.

Nell'autocertificazione – ex art. 46 DPR 445/2000 - di frequenza di corsi di aggiornamento/convegni /congressi etc. dovrà evincersi: l'Ente Organizzatore, la sede, la durata, l'argomento, l'eventuale esame finale sostenuto, l'indicazione dei crediti formativi conseguiti (se è stato effettuato l'accreditamento ECM), se la partecipazione è avvenuta in qualità di uditore ovvero docente /relatore.

Verranno valutate solo le pubblicazioni edite a stampa, presentate in originale o in copia autenticata conforme all'originale, ai sensi degli artt. 19 e 47 DPR 445/2000.

Si precisa che tutte le dichiarazioni rese dal candidato, in quanto sostitutive a tutti gli effetti delle certificazioni, devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si ricorda che, in base all'art. 76 del DPR 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati. Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto a).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di inoltro al macero della documentazione relativa a ciascuno dei presenti concorsi ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

5 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

-devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: AL DIRETTORE GENERALE ASL 4 - Via G.B. Ghio, 9 - 16043 CHIAVARI -ovvero devono essere presentate direttamente alla S.C. Affari Generali della A.S.L. 4 (Ufficio Protocollo), stesso indirizzo. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Si considerano pervenute in termine utile anche le domande trasmesse mediante servizio pubblico postale a mezzo plico raccomandato a/r entro la data di scadenza del bando. In tal senso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso e per i requisiti dei componenti le commissioni si osservano le disposizioni del DPR 483/97.

7 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata a/r, del luogo e della data delle prove scritte, pratica ed orale con le seguenti modalità previste dall'art. 7 DPR 483/97:

- - almeno 15 giorni prima della data della prova scritta;

- - almeno 20 giorni prima della data della prova orale.

8 - PROVE D'ESAME

Prova scritta: Relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

9 - PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

Gli 80 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera punti 10

2) titoli accademici e di studio punti 3

3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

4) curriculum formativo e professionale punti 4

10 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo riconoscimento della regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai concorsi e per l'ammissione all'impiego. Il nominativo del vincitore del concorso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purchè alla domanda di partecipazione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

11 - ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Asl 4, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, ad assumere servizio entro il termine di 30 gg. dalla data di comunicazione, previa presentazione dei seguenti documenti ovvero redazione di autocertificazione:

- corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

- altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

12 - NOMINA DEL VINCITORE ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Asl procederà alla nomina del vincitore. La nomina decorre, agli effetti giuridico-economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il nominato dovrà tassativamente assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico-economico del personale delle AA.SS.LL. Al vincitore sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per la posizione funzionale di dirigente medico di I livello. Si precisa che, ai sensi dell'art.10 del CCNL del 3/11/2005, il rapporto di lavoro della dirigenza medica e veterinaria può essere esclusivo o non esclusivo e che, pertanto, il vincitore del concorso in questione dovrà optare per una delle due suddette tipologie di rapporto all'atto dell'assunzione.

13 - SORTEGGIO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio previsto dall'art. 7 del D.M. 30/1/82, così come modificato dall'art. 6 - comma 2- del DPR 483/97, si effettuerà alle ore 9.00 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la S.C. Gestione Risorse Umane dell'Asl 4 - Via Ghio 9 - Chiavari (qualora cada in giorno festivo o di sabato verrà prorogato al primo giorno successivo utile. Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare i presente concorsi, per eventuali motivate ragioni.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE - CHIAVARI

Ai sensi dell'art. 18 DPR 483/97 si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di **n. 1 posto di dirigente medico – disciplina GASTROENTEROLOGIA ED ENDOSCOPIA DIGESTIVA**, approvata con deliberazione n. 430 del 29/6/2007:

| NUM | COGNOME | NOME | TOTALE |
|-----|-----------|-----------------|--------|
| 1 | MELE | MARIA RAFFAELLA | 84.40 |
| 2 | FUMAGALLI | ALESSANDRA | 83.37 |
| 3 | BORRO | PAOLO | 72.07 |
| 4 | GELOSA | FRANCO | 71.25 |

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

AZIENDA OSPEDALIERA VILLA SCASSI**Ospedaliera Civile di Genova Sampierdarena**

In esecuzione della deliberazione n° 361 del 28/06/2007 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami a sensi del D.P.R. 10/12/97 n° 483 per la copertura di:

- n° 1 posto di Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche – Disciplina di Gastroenterologia.

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 10/12/97, n. 483 e s.m.i..

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dai vigenti CC.CC.NN.LL. per il personale del S.S.N..

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e delle seguenti riserve di legge e delle vigenti riserve di legge (L. 23/11/1998 n. 407 – L. 12/03/1999, n. 68 – D.Lgs. 12/05/1995, n. 196 e s.m.i. - L. 20/09/1980, n. 574).

Possono partecipare al concorso sopraccitato coloro che risultano in possesso dei seguenti

REQUISITI GENERALI

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 comma 6 della L. 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano

stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI SPECIFICI

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, ai sensi del comma 1 dell'art.56 del D.P.R. n. 483/97, in disciplina equipollente.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, di cui al D.M. 31/01/98 e successive integrazioni e modifiche. Dalla documentazione prodotta deve risultare se la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 e la durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa.

Nell'ipotesi dell'autocertificazione il candidato deve precisare l'Università presso la quale è stata conseguita la specializzazione, l'anno di riferimento, l'esatta dicitura della disciplina e se la stessa specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, con l'indicazione della durata legale del corso. La specializzazione, conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione (art.27 del DPR 483/97).

Il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato nella disciplina a concorso, alla data del 01/02/1998 (data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10/12/1997), è esentato dal possesso del requisito della specializzazione secondo il disposto di cui al comma 2 del citato art. 56 D.P.R. n. 483/97 e successive integrazioni e modificazioni.

- c) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La omessa presentazione di certificazione idonea ad attestare anche un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 giorni dall'assunzione della deliberazione con la quale il Direttore generale dispone e motiva l'esclusione stessa, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice (ved. fac-simile all. 1), devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi Ospedale Civile di Genova Sampierdarena - Corso Scassi, 1 - 16149 Genova.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- 1) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- 2) la cittadinanza italiana o, nel caso si tratti di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione ecc.) ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) le posizioni nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano;

- 8) eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di concorso.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) – 7) e 8) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di cui al punto 8 determina la non applicazione delle eventuali precedenza o preferenze nella nomina.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n. 127/1997.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato (si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale, non ha alcun valore documentale);
- elenco in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse (quali, ad esempio, partecipazione a corsi, congressi, seminari ecc.);
- elenco delle eventuali pubblicazioni ed abstracts;
- fotocopia, non autenticata, di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, come modificato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

all.2): dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.). Tale dichiarazione può essere apposta in calce alla copia stessa. Può, altresì, trattarsi di documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

all.3): dichiarazione sostitutiva di certificazione, cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una P.A., avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche (art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

Eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, nè dattiloscritte, nè poligrafate) anche in unico esemplare; qualora non presentate in originale, dovranno essere autenticate con le modalità di cui sopra.

Per consentire la corretta valutazione dei titoli (compresi corsi, convegno, congressi e seminari) è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa a servizi presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di interruzione e/o risoluzione del rapporto e specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la

riduzione del punteggio di anzianità. L'attività svolta durante il servizio militare, potrà essere certificata dal Foglio Matricolare ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Le domande e la documentazione allegata dovranno pervenire all'Azienda Ospedaliera Villa Scassi di Genova - Sampierdarena – Corso Scassi 1 – Genova entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande verranno considerate prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro-data dell'ufficio postale accettante.

Sarà altresì possibile consegnare direttamente le domande all'U.O. Affari del Personale – Ufficio Concorsi - dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza de termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo raccomandata del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi degli artt. 5 e 25 del D.P.R. 483/97.

Il sorteggio, previsto dall'art. 6 del D.P.R. n° 483/97 si effettuerà alle ore 9 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi – Corso Onofrio Scassi, 1 – Genova (qualora cada di giorno festivo o di sabato verrà prorogato al primo giorno successivo utile).

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità luogo e orario indicati. Qualora detti giorni siano festivi o di sabato, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo o il primo giorno successivo al sabato non festivo.

PROVE D'ESAME E PUNTEGGI.

Il diario della prova scritta e della prova pratica sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Al termine dell'espletamento delle prove scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate.

La Commissione dispone, così come previsto dall'art. 27 del D.P.R. 483/97, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove di esame;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per titoli di carriera
- 3 punti per titoli accademici e di studio
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- 4 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame, che si svolgeranno in sede da stabilirsi, sono le seguenti, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97:

a) *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati, all'atto di presentazione alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il Direttore Generale approva la graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, che sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione del vincitore è comunque subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzioni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato a presentare nel termine che sarà stabilito dall'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti che formeranno oggetto di specifica richiesta e tesi a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avrà l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'Amministrazione stipulerà con lo stesso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. per la dirigenza Medica e Veterinaria, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio, dalla quale decorreranno gli effetti economici.

DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere o revocare il presente bando per ragioni di pubblico interesse, nonché ogni determinazione in merito all'ammissione in servizio a tempo indeterminato del vincitore a fronte di sopravvenuti vincoli legislativi, regolamentari, finanziari ed organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Lionello Ferrando

AZIENDA OSPEDALIERA VILLA SCASSI

Ospedaliera Civile di Genova Sampierdarena

In esecuzione della deliberazione n° 360 del 28/06/2007 è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami a sensi del D.P.R. 10/12/97 n° 483 per la copertura di:

- n° 1 posto di Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche – Disciplina di Cardiologia – da assegnare all'attività di Aritmologia.

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 10/12/97, n. 483 e s.m.i..

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dai vigenti CC.CC.NN.LL. per il personale del S.S.N..

Il presente bando è emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e delle seguenti riserve di legge e delle vigenti riserve di legge (L. 23/11/1998 n. 407 - L. 12/03/1999, n. 68 - D.Lgs. 12/05/1995, n. 196 e s.m.i. - L. 20/09/1980, n. 574).

Possono partecipare al concorso sopraccitato coloro che risultano in possesso dei seguenti

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 comma 6 della L. 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI SPECIFICI

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, ai sensi del comma 1 dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97, in disciplina equipollente.

La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, di cui al D.M. 31/01/98 e successive integrazioni e modifiche. Dalla documentazione prodotta deve risultare se la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 e la durata legale del corso di studi per il conseguimento della stessa.

Nell'ipotesi dell'autocertificazione il candidato deve precisare l'Università presso la quale è stata conseguita la specializzazione, l'anno di riferimento, l'esatta dicitura della disciplina e se la stessa specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, con l'indicazione della durata legale del corso. La specializzazione, conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione (art. 27 del DPR 483/97).

Il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato nella disciplina a concorso, alla data del 01/02/1998 (data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10/12/1997), è esentato dal possesso del requisito della specializzazione secondo il disposto di cui al comma 2 del citato art. 56 D.P.R. n. 483/97 e successive integrazioni e modificazioni.

- c) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

La omessa presentazione di certificazione idonea ad attestare anche un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 giorni dall'assunzione della deliberazione con la quale il Direttore Generale dispone e motiva l'esclusione stessa, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice (ved. fac-simile all. 1), devono essere indirizza-

te al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi Ospedale Civile di Genova Sampierdarena – Corso Scassi, 1 – 16149 Genova.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- 1) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- 2) la cittadinanza italiana o, nel caso si tratti di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (anche nel caso in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione ecc.) ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) le posizioni nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- 6) i titoli di studio posseduti;
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano;
- 8) eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di concorso.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) – 7) e 8) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di cui al punto 8 determina la non applicazione delle eventuali precedenza o preferenze nella nomina.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n. 127/1997.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente, debitamente documentato (si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale, non ha alcun valore documentale);
- elenco in duplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse (quali, ad esempio, partecipazione a corsi, congressi, seminari ecc.);
- elenco delle eventuali pubblicazioni ed abstracts;
- fotocopia, non autenticata, di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, come modificato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

all.2): dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.). Tale dichiarazione può essere apposta in calce alla copia stessa. Può, altresì, trattarsi di documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

all.3): dichiarazione sostitutiva di certificazione, cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una P.A., avente funzione di ricognizione, riproduzione

e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche (art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

Eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, nè dattiloscritte, nè poligrafate) anche in unico esemplare; qualora non presentate in originale, dovranno essere autenticate con le modalità di cui sopra.

Per consentire la corretta valutazione dei titoli (compresi corsi, convegno, congressi e seminari) è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa a servizi presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di interruzione e/o risoluzione del rapporto e specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità. L'attività svolta durante il servizio militare, potrà essere certificata dal Foglio Matricolare ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Le domande e la documentazione allegata dovranno pervenire all'Azienda Ospedaliera Villa Scassi di Genova - Sampierdarena - Corso Scassi 1 - Genova entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande verranno considerate prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro-data dell'ufficio postale accet-
tante.

Sarà altresì possibile consegnare direttamente le domande all'U.O. Affari del Personale - Ufficio Concorsi - dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza de termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo raccomandata del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi degli artt. 5 e 25 del D.P.R. 483/97.

Il sorteggio, previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97 si effettuerà alle ore 9 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi - Corso Onofrio Scassi, 1 - Genova (qualora cada di giorno festivo o di sabato verrà prorogato al primo giorno successivo utile).

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità luogo e orario indicati. Qualora detti giorni siano festivi o di sabato, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo o il primo giorno successivo al sabato non festivo.

PROVE D'ESAME E PUNTEGGI

Il diario della prova scritta e della prova pratica sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Al termine dell'espletamento delle prove scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate.

La Commissione dispone, così come previsto dall'art. 27 del D.P.R. 483/97, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per titoli di carriera
- 3 punti per titoli accademici e di studio
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici
- 4 punti per curriculum formativo e professionale.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

Le prove d'esame, che si svolgeranno in sede da stabilirsi, sono le seguenti, come previsto dall'art. 26 del D.P.R. 483/97:

- a) *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) *prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati, all'atto di presentazione alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il Direttore Generale approva la graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, che sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione del vincitore è comunque subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzioni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato a presentare nel termine che sarà stabilito dall'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti che formeranno oggetto di specifica richiesta e tesi a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, nonché il certificato generale del casellario giudiziale.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avrà l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'Amministrazione stipulerà con lo stesso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. per la dirigenza Medica e Veterinaria, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio, dalla quale decorreranno gli effetti economici.

DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere o revocare il presente bando per ragioni di pubblico interesse. Si riserva altresì ogni determinazione in merito all'ammissione in servizio a tempo indeterminato del vincitore a fronte di sopravvenuti vincoli legislativi, regolamenta-

ri, finanziari ed organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Lionello Ferrando

A.R.P.A.L.
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE LIGURE

Via Bombrini, 8 - 16149 Genova

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti nel profilo di Collaboratore tecnico professionale - cat. D. da assegnare all'Unità funzionale operativa dell'Autorità Ambientale Regionale di Arpal

ART. 1
PROCEDURA DI CONCORSO PUBBLICO

1. In conformità di quanto stabilito dalla deliberazione del D.G. n. 323 del 18/6/2007, parzialmente rettificata con deliberazione n. 359 del 2/7/2007, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 4 posti di Collaboratore tecnico professionale, a tempo indeterminato, da adibire all'Unità funzionale operativa dell'Autorità Ambientale Regionale dell'ARPAL, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, del Regolamento per il reclutamento del personale dell'A.R.P.A.L., del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, relativo alla disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale, nonché dell'art. 12, comma 3, della legge regionale 4.8.2006, n. 20, come di seguito specificato:
 - ◆ Unità Operativa - Autorità Ambientale RegionaleN. 4 posti di Collaboratore tecnico professionale - Cat. D
2. La partecipazione alla procedura concorsuale implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dall'Agenzia nel proprio ambito territoriale (Sede Centrale, Dipartimenti Provinciali di Genova, Savona, La Spezia e Imperia).
3. La presente procedura pubblica non prevede riserva di posti per i dipendenti dell'A.R.P.A.L.. Sono fatte salve le riserve previste dalle norme vigenti.
4. I requisiti prescritti per l'ammissione, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

ART. 2
REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla procedura concorsuale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana; sono equiparati i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli Italiani non appartenenti alla Repubblica;
 - b) età non inferiore agli anni 18;
 - c) idoneità fisica all'impiego, con specifico riferimento al posto da ricoprire. L'A.R.P.A.L. si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori ad accertamenti sanitari;
 - d) godimento dei diritti politici ed essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;
 - e) non essere stato destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
 - f) conoscenza della lingua inglese.

2. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 3 REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

1. I requisiti specifici di ammissione sono:
 - a) Laurea Specialistica nella Classe 62/S (scienze chimiche) o nella Classe 38/S (ingegneria dell'ambiente/ingegneria delle acque e della difesa del suolo) o nella Classe 82/S (scienze ambientali marine); possono partecipare i candidati in possesso dei diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento e che trovano equiparazione alle nuove classi delle lauree specialistiche (LS) dianzi indicate (D.M. 5 maggio 2004 pubblicato sulla G.U. n. 196 del 21.8.2004).
 - b) Aver maturato una esperienza lavorativa, almeno triennale, presso Autorità Ambientali regionali designate ai sensi della Delibera CIPE n. 83 del 4 agosto 2000 operanti nelle Regioni italiane Obiettivo 1 e Obiettivo 2 per il periodo di programmazione dei fondi strutturali comunitari 2000 - 2006, comprovata da attestazione rilasciata dall'Ente competente.
2. Il candidato in possesso di titolo di studio ritenuto equipollente a quelli indicati al I comma, lett. a), del presente articolo, dovrà indicare gli estremi del provvedimento normativo relativo all'equipollenza stessa. La mancata indicazione sarà oggetto di esclusione dalla procedura concorsuale.
3. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'equipollenza dovrà essere stata dichiarata dall'autorità italiana competente. In tal caso il candidato dovrà allegare la dichiarazione di equipollenza. In mancanza il candidato sarà escluso dalla procedura concorsuale.

ART. 4 ESCLUSIONI

1. I candidati che, in luogo dei documenti inerenti i requisiti generali e specifici di cui agli artt. 2 e 3, si avvalgono delle disposizioni previste dal T.U. D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (dichiarazioni sostitutive), parteciperanno con riserva alle prove concorsuali.
2. I candidati che risultino, ad una verifica postuma, in difetto di uno o più requisiti prescritti, verranno, anche se vincitori, esclusi dalla graduatoria di merito, con provvedimento motivato del Direttore Generale.

ART. 5 DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di ammissione al concorso, datata e sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato al presente bando, deve essere inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: A.R.P.A.L. - U.O. Affari Generali - Ufficio Protocollo, Via Bombrini, 8 - 16149 Genova, entro il termine perentorio di giorni trenta successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. La domanda potrà, altresì, essere presentata, nel medesimo termine, direttamente all'Unità Operativa dianzi citata dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Qualora il termine cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno non festivo.
2. Nella domanda ciascun aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a) cognome e nome;
 - b) data, luogo di nascita e residenza;
 - c) possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), o della cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - d) possesso del rispettivo titolo di studio come indicato nell'art. 3, nonché gli estremi del provvedi-

mento normativo che riconosce l'eventuale equipollenza; per il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere allegata la dichiarazione di equipollenza;

- e) possesso di attestazione comprovante esperienza lavorativa, almeno triennale, presso Autorità Ambientali regionali designate ai sensi della Delibera CIPE n. 83 del 4 agosto 2000 operanti nelle Regioni italiane Obiettivo 1 e Obiettivo 2 per il periodo di programmazione dei fondi strutturati comunitari 2000 - 2006;
- f) godimento dei diritti politici ed il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) eventuali procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza, nonché le eventuali sanzioni riportate;
- h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso (anche nei casi in cui sia intervenuto indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.). In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;
- l) idoneità fisica all'impiego;
- m) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando;
- n) di accettare le condizioni del presente bando di concorso;
- o) gli eventuali titoli di preferenza ex art. 5 D.P.R. 487/94;
- p) l'eventuale ausilio necessario per lo svolgimento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 legge 104/1992;
- q) che i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del candidato medesimo, in corso di validità.

3. La mancanza della firma in calce alla domanda costituisce motivo di esclusione dal concorso.
4. L'A.R.P.A.L., declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, caso fortuito o forza maggiore.
5. Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (di modifica della legge 31.12.1996, n. 675), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Affari del Personale per le finalità di gestione dell'Avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

ART. 6

PROROGA E REVOCA DEL CONCORSO

1. Il Direttore Generale dell'A.R.P.A.L. può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande, allorchè il numero delle domande presentate entro il suddetto termine appaia insufficiente per assicurare una adeguata selezione.
2. Il Direttore Generale ha inoltre facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso con provvedimento motivato.

ART. 7

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

1. L'ammissione o l'esclusione dei candidati dal concorso è disposta, con deliberazione, dal Direttore Generale.
2. L'ammissione dei candidati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 4, comma 1, può, altresì, essere disposta con riserva, qualora sussista la necessità di acquisire ulteriori elementi di valutazione senza

ritardare l'espletamento della procedura. L'eventuale nomina rimane sospesa sino allo scioglimento della riserva medesima. L'esclusione o l'ammissione con riserva sono comunicati ai candidati interessati a mezzo di lettera raccomandata, con avviso di ricevimento.

3. Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

ART. 8

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati debbono allegare:
 - a) le certificazioni atte a comprovare i requisiti generali e specifici di ammissione, nonché tutte le certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, in originale o copia autentica;
 - b) il curriculum della propria attività scientifica e professionale, datato e firmato. Le indicazioni ivi contenute dovranno essere sufficienti e precise, tali comunque da consentire l'attribuzione del relativo punteggio.
2. In luogo dei documenti rilasciati dalle autorità competenti possono essere presentate dichiarazioni sostitutive, così come previsto dall'art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, accompagnate da fotocopia di documento di identità in corso di validità, come previsto dall'art. 38 DPR 445/2000. Tali dichiarazioni devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale di tali elementi, comporta quanto segue:
 - l'esclusione dalla procedura concorsuale, se concernente i requisiti generali e/o specifici;
 - la preclusione della possibilità di procedere alla relativa valutazione, negli altri casi.
3. Non saranno presi in considerazione titoli pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda.
4. L'A.R.P.A.L. potrà procedere in qualunque momento ad idonei controlli sulla veridicità della documentazione presentata, ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

ART. 9

PUNTEGGI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

1. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:
 - a) 30 punti per i titoli;
 - b) 70 punti per le prove d'esame.
2. I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
 - a) 15 punti per i titoli di servizio;
 - b) 4 punti per i titoli culturali;
 - c) 4 punti per i titoli professionali;
 - d) 7 punti per il curriculum formativo e professionale.
3. I punti per le prove di esame sono così ripartiti:
 - a) 30 punti per la prova scritta;
 - b) 20 punti per la prova pratica;
 - c) 20 punti per la prova orale.

ART. 10

VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

1. Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prima prova (6/10).
2. Per essere ammesso alla prova orale, il candidato deve avere ottenuto almeno una media pari a 7/10 dei punti nel complesso delle prove scritta e pratica e non meno di 6/10 dei punti in ciascuna di esse.
3. La Commissione, per economia di tempo, farà svolgere la seconda prova subito dopo la prova scritta senza procedere alla preventiva valutazione della precedente prova. A tal fine alla stessa sono

ammessi tutti i candidati che hanno partecipato alla prova scritta; l'eventuale mancato raggiungimento della sufficienza al momento della valutazione della prova scritta comporta l'annullamento della prova pratica.

4. La prova orale si considera superata se il candidato ottiene almeno i 7/10 (14/20) dei punti nella prova medesima. La non ammissione alla prova orale sarà tempestivamente comunicata agli interessati.

ART. 11

CALENDARIO E SEDI DELLE PROVE DI ESAME

1. I candidati che non riceveranno alcuna comunicazione di esclusione sono invitati a presentarsi, per l'effettuazione delle prove di esame, presso le sedi e nelle date di seguito indicate:
 - Prova scritta: Agenzia delle Entrate, Via Fiume, n. 2 – Genova (Martedì 25 Settembre 2007, ore 8,30)
 - Prova pratica: Agenzia delle Entrate, Via Fiume, n. 2 – Genova (Martedì 25 Settembre 2007, ore 13,30)
 - Prova orale: ARPAL, Via Bombrini, n. 8 – Genova (zona Fiumara) (Giovedì 18 Ottobre 2007, ore 9,00)
 - I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunziatari a tutti gli effetti.

ART. 12

PROVE DI ESAME

1. Le prove di esame, per il profilo a concorso, sono le seguenti:
 - Prova scritta: consiste in un tema sulle seguenti materie: Politiche Comunitarie in materia di ambiente; Regolamenti Comunitari dei fondi strutturali 2007/2013 con particolare riferimento all'obiettivo "competitività regionale e occupazione"; Normativa comunitaria in materia di valutazione ambientale strategica; Normativa regionale della Liguria in materia di ambiente e sull'ordinamento dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente ligure (ARPAL).
 - Prova pratica: consiste in un elaborato a contenuto teorico-pratico attinente le materie oggetto della prova scritta.
 - Prova orale: verte sulle materie oggetto della prova scritta, sull'organizzazione amministrativa della Regione Liguria con particolare riferimento alle competenze in materia di ambiente e conoscenza della lingua inglese.
2. Per l'espletamento delle prove i concorrenti non potranno portare con sé telefoni cellulari, palmari, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né potranno portare borse o simili, contenenti pubblicazioni del genere, che dovranno, in ogni caso, essere consegnati, prima dell'inizio delle prove, alla Commissione Esaminatrice e/o al personale di sorveglianza, il quale provvederà a restituirli al termine delle stesse, senza assunzione di alcuna responsabilità.
3. I candidati potranno consultare soltanto dizionari ed i testi autorizzati dalla Commissione Esaminatrice.
4. Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami.

ART. 13

PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

1. Nella formazione della graduatoria, ove dovessero verificarsi posizioni a parità di merito con altri concorrenti idonei, saranno applicate le norme sulle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.
2. Il requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del bando di concorso.

ART. 14 GRADUATORIA

1. Il Direttore Generale dell'A.R.P.A.L. riconosciuta la regolarità degli atti inerenti la procedura concorsuale li approva.
2. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti dei titoli e della votazione complessiva, scritta, pratica e orale, riportata da ciascun candidato.
3. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto dei diritti di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. 487/1994.

ART. 15 ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

1. Il candidato dichiarato vincitore è invitato dall'A.R.P.A.L., ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso:
 - a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
 - b) certificato generale del casellario giudiziale;
 - c) altri titoli che danno diritto ad usufruire di riserva o di preferenza a parità di valutazione.
2. L'A.R.P.A.L., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. La presa di servizio avviene di norma il primo o il sedicesimo giorno del mese.
3. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'A.R.P.A.L., comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.
4. La durata del periodo di prova è definita dal C.C.N.L. che si applica al personale delle A.R.P.A.L.
5. Il periodo di prova deve essere svolto come servizio effettivo; a tal fine non si computano i periodi di assenza a qualunque titolo.
6. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito è considerato rinunciatario a tutti gli effetti.

ART. 16 DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO, STATO GIURIDICO, ECONOMICO, PREVIDENZIALE ED ASSISTENZIALE

1. I rapporti di lavoro dei dipendenti dell'A.R.P.A.L. sono disciplinati dalle disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, fatte salve le diverse disposizioni stabilite dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Al dipendente assunto si applica il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del Servizio sanitario nazionale.
3. Il trattamento economico previsto è quello iniziale per il personale ascritto alla cat. D del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Sanità.
4. Il trattamento assistenziale e previdenziale, secondo la vigente normativa, è quello previsto per il personale del comparto Sanità.

ART. 17 NORMA DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si ha riguardo ai principi generali vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bruno Soracco

FAC-SIMILE DI DOMANDA
(DA TRASCRIVERE SU CARTA LIBERA)

Al Sig. Direttore Generale
dell'A.R.P.A.L.
Via Bombrini, 8
16149 Genova

Il/La sottoscritt....., nat.....a.....
(Prov.....),il.....,residente in(Prov.....),
Via....., n....., CAP. (tel/cell.....),
chiede di essere ammess...al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di:

N. 4 posti di Collaboratore tecnico professionale – Cat. D

per le esigenze dell'Unità funzionale operativa dell'Autorità Ambientale Regionale (art.12 L.R.20/2006).

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali, conseguenti a dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) di essere cittadin...italian..., ovvero cittadin...del seguente Stato dell'Unione Europea:
.....
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea Specialistica in.....classe....., conseguita il....., presso l'Università di.....con la votazione di....., ovvero Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) inconseguito il.....,presso l'Università di....., con la votazione di.....;
- c) di aver maturato una esperienza lavorativa, almeno triennale, presso Autorità Ambientali regionali designate ai sensi della Delibera CIPE n. 83 del 4 agosto 2000 operanti nelle Regioni italiane Obiettivo 1 e Obiettivo 2 per il periodo di programmazione dei fondi strutturali comunitari 2000 – 2006, comprovata da attestazione rilasciata dall'Ente competente;
- d) di godere dei diritti politici e di essere iscritt...nelle liste elettorali del Comune di(Prov.....), ovvero di non essere iscritt...per il seguente motivo.....;
- e) di non avere procedimenti disciplinari a carico, ovvero di avere i seguenti procedimenti disciplinari a carico.....;
- f) di non essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero di essere stat.. destituit.. o dispensat.. dall'impiego per il seguente motivo:.....;
- g) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali:..... o di avere i seguenti procedimenti penali in corso:.....;
- h) di essere fisicamente idone...all'impiego;
- i) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in(Prov.....), Via....., n.....,CAP.....(tel/cell.....), riservandosi di comunicare ogni eventuale variazione del proprio recapito, sollevando l'A.R.P.A.L. da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione;
- l) di accettare le condizioni del presente bando di concorso;
- m) di avere diritto all'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20, legge 104/1992;
- n) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di punteggio:.....(art. 5 D.P.R. 487/94);
- o) che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Allega curriculum formativo e professionale, datato e firmato, nonché un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Allega, altresì, valido documento di identità.

Data.....

Firma.....

AVVISI

COMUNE DI BALESTRINO
Provincia di Savona

Area Tecnica

Via Panizzi, 28 – cap 17020 – tel. 0182.988004 - fax 0182.988721

Piano di Recupero del Borgo Antico di Balestrino – S.U.A. di iniziativa pubblica in variante connessa al P.R.G. comportante apposizione – anche mediante reiterazione – di vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione di pubblica utilità – Avviso di avvio di procedimento ex artt. 11 e 16 del D.P.R. 8/6/2001, n. 327.

AVVISO

Ai sensi degli artt. 11 e 16 del D.P.R. n. 327/2001 e dagli artt. 7 e 8 della legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento

COMUNICA

L'avvio del procedimento inteso ad addivenire in futuro all'approvazione dello S.U.A. di iniziativa pubblica in variante connessa al P.R.G. per il recupero del Borgo Antico di Balestrino, comportante dichiarazione di pubblica utilità dell'opera e degli interventi ivi previsti ex art. 12, comma 1, del D.P.R. n. 327/2001 e 11, comma 2, della L.R. n. 24/1987, nonché alla correlativa apposizione di un vincolo – anche mediante reiterazione per le parti già comprese nell'originaria previsione di P.R.G. – preordinato all'esproprio ex artt. 9 e 10 del D.P.R. n. 327/2001 sui seguenti immobili siti in Comune di Balestrino:

omissis

(consultabile sul sito www.balestrino.it, nonché all'Albo Pretorio del Comune).

Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/1990 si precisa inoltre che:

- l'Amministrazione competente per il procedimento amministrativo è il Comune di Balestrino (responsabile del procedimento: Geom. Michelangelo Buccafurri);
- gli atti del procedimento sono depositati presso l'Ufficio Tecnico del Comune e possono essere consultati dai soggetti interessati nelle giornate di martedì e giovedì orario di apertura al pubblico dalle ore 11,00 alle ore 12,30 nei trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso, gli interessati possono presentare memorie scritte e documenti inerenti l'aspetto espropriativo della procedura in parola che l'Amministrazione Comunale, in qualità di Autorità espropriante, provvederà a valutare (unitamente a quelle già pervenute in dipendenza della precedente pubblicazione) ai fini delle definitive determinazioni.

La presente comunicazione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione personale agli interessati ex art. 11, comma 2, D.P.R. n. 327/2001 in quanto, nella fattispecie, il numero dei soggetti destinatari della procedura è superiore a 50.

Balestrino, 10.07.2007.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Michelangelo Buccafurri

COMUNE DI BOLANO
Provincia di La Spezia

AREA QUALITA' E SVILUPPO DEL TERRITORIO
SERVIZIO URBANISTICO - EDILIZIA PRIVATA
AVVISO DI DEPOSITO VARIANTE AL PIANO DI RECUPERO DEI CENTRI STORICI DI MONTEBELLO - ADOZIONE

IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione consiliare n° 16 del 26/06/07, con la quale il Consiglio Comunale ha adottato, approvandola per quanto di competenza, variante al Piano di Recupero dei Centri Storici di Montebello; Vista la L.R. n°24 del 08/07/1987 e ss.mm. ed ii.;

RENDE NOTO

- che copia della suddetta deliberazione consiliare, unitamente a tutta la documentazione allegata, resta depositata presso la segreteria comunale, per la durata di 15 giorni interi consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria durante i quali chiunque ha la facoltà di consultarla e di prenderne visione.
- che il suddetto deposito viene reso noto al pubblico con l'affissione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune e mediante pubblicazione su Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su quotidiano.

AVVERTE

che fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque ne abbia interesse.

Le osservazioni in competente carta da bollo vanno presentate alla segreteria comunale.

Bolano, 03.07.07

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Giorgia Ottolini

COMUNE DI BOLANO
Provincia di La Spezia

AREA QUALITA' E SVILUPPO DEL TERRITORIO
SERVIZIO URBANISTICO - EDILIZIA PRIVATA
AVVISO DI DEPOSITO VARIANTE AL PIANO DI RECUPERO DEI CENTRO STORICO DI BOLANO - ADOZIONE

IL RESPONSABILE

Vista la deliberazione consiliare n° 15 del 26/06/07, con la quale il Consiglio Comunale ha adottato, approvandola per quanto di competenza, variante al Piano di Recupero del Centro Storico di Bolano; Vista la L.R. n°24 del 08/07/1987 e ss.mm. ed ii.;

RENDE NOTO

- che copia della suddetta deliberazione consiliare, unitamente a tutta la documentazione allegata,

resta depositata presso la segreteria comunale, per la durata di 15 giorni interi consecutivi decorren-
ti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria duran-
te i quali chiunque ha la facoltà di consultarla e di prenderne visione.

- che il suddetto deposito viene reso noto al pubblico con l'affissione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune e mediante pubblicazione su Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su quo-
tidiano.

AVVERTE

che fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate osser-
vazioni da parte di chiunque ne abbia interesse.

Le osservazioni in competente carta da bollo vanno presentate alla segreteria comunale.

Bolano, 03.07.07

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Giorgia Ottolini

COMUNE DI DOLCEACQUA

Provincia di Imperia

**CONFERENZA DEI SERVIZI VOLTA ALL'APPROVAZIONE DEL PROGETTO RELATIVO AI
LAVORI DI REALIZZAZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO TRA REGIONE LOTTA E REGIONE
MORGHE IN VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

RENDE NOTO

1. che ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 2, lett. b) della L.R. 36/1997 e s.m. e i. in data 12 giu-
gno 2007 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta referente relativa all'intervento in oggetto
indicato, in merito alla quale questa Amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso, ai
sensi dell'art. 59, comma 2, lett. a) della L.R. 36/1997 e s.m. e i. con deliberazione di Consiglio
Comunale n. 5 in data 11.04.2007;
2. che a decorrere dal 18.07.2007 al 16.08.2007 compreso gli atti ed i relativi elaborati presentati nel
corso della suddetta conferenza dei servizi referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla
sopracitata deliberazione, saranno depositati a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico
Comunale;
3. che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi
abbia interesse.

Dolceacqua, 18.07.2007

IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI TECNICI

Arch. Davide Gibelli

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
Provincia di Genova

AREA LINEA 3 - Sviluppo del territorio informatica comunicazione e urp
Sportello Unico delle attività produttive

Conferenza di servizi per approvazione di modifica di impianto di distribuzione carburanti stradale e marino KUWAIT PETROLEUM sito in Via Bottaro, mediante installazione di dispositivo self service pre pagamento.

A V V I S O

Si rende noto - ai sensi di quanto previsto dall'art. 18, 13° comma, della L.R. n. 9/1999 e ss.mm. - che la Conferenza di Servizi indetta per l'approvazione di progetto per installazione di dispositivo self service pre pagamento presentato dalla "KUWAIT PETROLEUM S.p.a." con sede in Roma, Viale dell'Oceano Indiano n. 13, convocata in sede deliberante il giorno 26/6/2007, ha approvato con le condizioni/prescrizioni poste dagli Enti partecipanti il progetto di cui trattasi.

Gli atti e gli elaborati sono depositati, a libera visione del pubblico, presso il Comune di S. Margherita Ligure, Sportello Unico delle attività produttive (Piazza Mazzini n. 46, 2° piano), con i seguenti orari:
- martedì e venerdì (ore 8.15-12.30), - mercoledì (ore 15.00- 17.00).

S. Margherita Ligure, 26.06.2007

IL DIRIGENTE
Dott. Antonio Manfredi

FI.L.S.E. S.P.A.
Via Peschiera 16 - Genova

In data 16 maggio 2007 nella sede di FI.L.S.E. S.p.A. - Via Peschiera 16, Genova - alla presenza del notaio Dott. Lorenzo Anselmi, si è svolto il sorteggio delle istanze spedite in pari data dal 01/02/2007 al 30/04/2007 a valere sul bando "Fondo per il Credito al Commercio" al fine della determinazione dell'ordine cronologico delle stesse, ai sensi di quanto previsto alla lettera E del bando medesimo (verbale redatto per atto pubblico registrato in data 08/06/2007 presso l'Agenzia delle Entrate).

Il bando si chiude in data 31/07/2007.

(segue l'elenco completo delle istanze inviate dal 01/02/2007 al 30/04/2007)

| Ragione Sociale | Ordine Cronologico |
|--|---------------------------|
| Tecnospot di Ravera Emilio e Figli Snc | 1 |
| Bar Ducale di Cadente Massimiliano | 2 |
| Di Somma Maria Rosaria | 3 |
| Sangiorgio 1472 S.r.l. | 4 |
| Funkytown Entertainment Srl | 5 |
| QCNA Srl | 6 |
| Paolo e Barbara Sas | 7 |
| Goffredo Simona | 8 |
| Franca Linea Uomo di Baldini Gualtiero | 9 |
| Cose Così di Morscio Mariella | 10 |
| Colorado Caffé Sas | 11 |
| Fiori d'Arancio di Miraglia e C. Sas | 12 |
| P. & D. Sas | 13 |
| Ferrero Giuseppe | 14 |
| Bar al Centonove | 15 |

| | |
|--|----|
| Dettagli di Filocope Morena | 16 |
| Piper Bar di Daneri Christian & C. Snc | 17 |
| Bar Trattoria Bocco di Sanguineti Mario & C. Snc | 18 |
| Tinivellini Anna Maria | 19 |
| Delbecchi Barbara | 20 |
| Rossi Sergio | 21 |
| Imperia Servizi di Calzamiglia Massimo e C. Sas | 22 |
| Giangiacomoberti sas di Bruni Andrea & C | 23 |
| Trattoria Brinca- Cucina Rustica di Circella Roberto & C Snc | 24 |
| Capogiro Snc di Lupo Alessandro | 25 |
| Rossi Elisabetta | 26 |
| Sotto il Santo di Basso Cristina & C. S.a.s. | 27 |
| Sport Full Snc di Maucci Anna Maria | 28 |
| Nikkei Srl | 29 |
| L'ancora di Pegolo Sergio & C. Snc | 30 |
| Bar Remo snc di Alvino Eliana e Alvino Amanda | 31 |
| Ditta Giuseppe Bonino & C. Srl | 32 |
| Big Sport Srl | 33 |
| Ivani Stefania | 34 |
| Pichetto Ilaria | 35 |
| Rovegno Gianluca | 36 |
| Mandilli de Saea di Ferroggiaro Cristina & C. Sas | 37 |
| Bar della Riviera Srl | 38 |
| Albergo Ristorante le Fate Snc | 39 |
| I Fiori di Rosy di Boniello Maria Rosaria | 40 |
| Vittoria Srl | 41 |
| Sbraccia & C. S.r.l. | 42 |
| Promozione Servizi Srl | 43 |
| Bigoni Lara | 44 |
| Erz Auto Andora di Erzegovaz Salvatore | 45 |
| U Sgarbu di Cardinali Simonetta | 46 |
| Siloma Srl | 47 |
| Oberti Maurizio | 48 |
| Besio Antonio | 49 |
| Campanini Claudio | 50 |
| Meregoni Maria Annunziata | 51 |
| Altamoda Bellotti Snc di Bellotti Mariella & C. | 52 |
| Self Service Regina di Macheda Paolo | 53 |
| Cino Chawrma | 54 |
| Nouvelle Vague Snc di Romano Pierina e C. | 55 |
| Mida S.r.l. | 56 |
| Shopping Snc | 57 |
| Macelleria Cinabro Lorenzo | 58 |
| Caffetteria Doc Snc | 59 |
| Ora Esatta di Secchi Tiziana | 60 |
| La Lavinella Snc di Tadorni D. & C. | 61 |
| Bar Sagittario di Zarcone Italo | 62 |
| Caffé Gelateria Colombo di Rossi Fabrizio & C. Sas | 63 |
| Parla Come Mangi di Porrati Guido Pietro | 64 |
| Non solo Marmo di Rezzano Vittorio Angelo | 65 |
| Manuelina Srl | 66 |
| Lo Nero Antonio | 67 |
| Buongusto di Giacomelli Nora e Bertolini Mirka e C. Snc | 68 |
| Romano Mirella | 69 |

| | |
|---|-----|
| Lupi Angelo e Volpato Giovanna Snc | 70 |
| Tangling S.r.l. | 71 |
| Pizzeria La Dolce Vita s.n.c. di Bonadonna & c. | 72 |
| Il Galletto s.r.l | 73 |
| De Filippis Emanuela | 74 |
| Magazzini del Cotone Srl | 75 |
| Geco Srl | 76 |
| B&C di Vagnetti Dino e Albanese Alessandro Snc | 77 |
| Ristorante Pizzeria Spaccanapoli | 78 |
| Profumeria Femme di Jaqueline Veneziano & C. Sas | 79 |
| Oliveri Agata | 80 |
| Le Reserve di Sattanino Pietro & C. Sas | 81 |
| D.M. Snc di Daniela Ratto e Marco Ratto | 82 |
| Macelleria Rebecchi Emilio Snc | 83 |
| Claudette di Ventura Anna Maria e C. Snc | 84 |
| Pescheria Rosa di Giannelli Rosa | 85 |
| Magic Games Party | 86 |
| Il Casello Snc di Sassarini Francesco & C. | 87 |
| Scianna Daniela | 88 |
| Extremis 2001 di Luca Parodi | 89 |
| Monna Bianca Enoteca D'Autore di Cozzolino Paola | 90 |
| Le Mille Voglie di Nazionale Federica | 91 |
| Maison Des Ongles Srl | 92 |
| Play Fashion Srl | 93 |
| Resort 1210 Sas | 94 |
| Parella Salvatore | 95 |
| Minimarket di Barbieri Nadia | 96 |
| Gullone F.lli di Gullone Gaetano e C. Snc | 97 |
| Formaggeria Corrado Rabaglia Snc di Marco e Matteo Rabaglia | 98 |
| A.G.M. Srl | 99 |
| Il Quadrifoglio Srl | 100 |
| Paradise di D'Ignazio Andrea e Cirone Alberto Snc | 101 |
| Antico Caffè del Moro | 102 |
| Birreria - Brasseria Chevalier di di Giacometti Emilio | 103 |
| Ristorante il Nostromo di Moltedo Paolo & C. | 104 |
| Torresi Anna Paola | 105 |
| Marinello Marta | 106 |
| Bar Corona Ri.Lu & C. | 107 |
| Centrale Caffè Sas di Benedetto L. & C. | 108 |
| 6P Snc di Perri Carmelo & C. | 109 |
| Micali Snc di Micali Pierino & C. | 110 |
| Sarah Srl | 111 |
| Catalana S.r.l. | 112 |
| Bar Mazzini di Giuseppe Chiovetta e C. | 113 |
| Farmagestione Srl | 114 |
| C.V. Casalino Sas di Casalino E. | 115 |
| Agueta di G. Parodi & C. Snc | 116 |
| Monteverde Claudio | 117 |
| Isotta S.a.s. di Fraschini Elena & C. | 118 |
| M & TL Snc di Marzupio Milena e Testini Leo | 119 |
| Peluso Raffaele | 120 |
| Paola di Bertolini Paola | 121 |
| Ristorante Il Capanno di Rembado e C. Snc | 122 |
| Pandora's Box di Vincentelli Cristina | 123 |

| | |
|--|-----|
| Pandora's Box di Vincentelli Cristina e Petricciani Claudia Snc | 124 |
| Dettagli di Filocope Morena | 125 |
| La Pontremolese di Curadi Maria Angela | 126 |
| Garbarino Giacomo | 127 |
| Erreci S.a.s. di Cassiano A. & C. | 128 |
| Centro Benessere Naturale San Gabriele Snc di Ambrosio Donatella | 129 |
| Kau Kau Corner di Grassi Maurizio e c. Snc | 130 |
| Roste Srl | 131 |
| 4 B di Baratelli Maria Rita & C. Snc | 132 |
| Trattoria chez Braccioforte di Martini Osvaldo | 133 |
| Nuova Borgoflor di Marino G. e D. & C. Snc | 134 |
| Ausenda Caccia & Sport di Calvini Pierino | 135 |
| Paquito Sas di D'Agostino Francesco & C. | 136 |
| American Jeans Snc di Fauzia Giuseppa & C. | 137 |
| Friends Srl | 138 |
| Greco Srl | 139 |
| Le farfalle di Ghelardi Antonella | 140 |
| Nico e Nora Snc di La Rocca Nicola e C. | 141 |
| Fuoco Srl | 142 |
| S. Caterina Srl | 143 |
| Shopping Snc | 144 |
| Ristorante "da Giorgetto" di D'Andrea Giorgio | 145 |
| Nautilus sas di Remotti C. & C. | 146 |
| Zunino Domenico | 147 |
| Tosini Natascia | 148 |
| Conte Max di Garofalo Massimo | 149 |
| Riorco Srl | 150 |
| Albergo Miriam Sas di Dagnino Maria & C. | 151 |
| De Pascalis Pompeo & Capurro Stefania Snc | 152 |
| Robin Sas di Soliani Valentina & C. | 153 |
| Scrivo Angelo | 154 |
| Bar Piave | 155 |
| Bar Formula 1 di Baldi Alessandro | 156 |
| Santopaolo & C. Sas di Santopaolo Piero | 157 |
| Franca Linea Uomo di Baldini Gualtiero | 158 |
| The king of beaf Snc di A. Piccone e M. Scordamaglia | 159 |
| Real Sport di Benedetti Giorgio | 160 |
| Ristorante Riviera Snc di De Andreis Guido & C. | 161 |

F.I.L.S.E. S.P.A.
Via Peschiera 16 - Genova

In data 16 maggio 2007 nella sede di F.I.L.S.E. S.p.A. - Via Peschiera 16, Genova - alla presenza del notaio Dott. Lorenzo Anselmi, si è svolto il sorteggio delle istanze spedite in pari data dal 01/02/2007 al 31/03/2007 a valere sulla Misura 1.2 Sottomisura C "Investimenti nei Centri Integrati di Via (CIV)" del DOC.U.P. Obiettivo 2 Liguria 2000/2006 - al fine della determinazione dell'ordine cronologico delle stesse, ai sensi di quanto previsto al punto 7.1 del bando medesimo (verbale redatto per atto pubblico registrato in data 08/06/2007 presso l'Agenzia delle Entrate).

(segue l'elenco completo delle istanze inviate dal 01/02/2007 al 31/03/2007)

Ragione Sociale

Bruna by Giuliana di Torracca Giuliana
Paola Vettori

n°Cronologico

247
248

| | |
|---|-----|
| Funkytown Entertainment Srl | 249 |
| Portofino Snc di Saracino A. & C. | 250 |
| Alzati Lazzaro Sas di Pagano Paolo & C. | 251 |
| Bruzzo Agostino Srl | 252 |
| Il Ritrovo di Andrea Rosasco (pos. 254) | 253 |
| Mobilificio Artigiano di Pirlo Luciano & C. Snc | 254 |
| Ristorante Bar da Pippi di Macciò Giovanni e Macciò Mario Snc | 255 |
| Bar Leon D'Oro di Nano Cosimo & C. Snc | 256 |
| Idrotermosanitari Raffetto Snc di Romina e Roberta Raffetto | 257 |
| Visalli Alessandro | 258 |
| Bar Basilio di Merello Corrado | 259 |
| Il Coccodrillo di Potini Ivano e C. Sas | 260 |
| Aschero Fabio | 261 |
| VIP S.a.s. di Andrea Mattei & C. | 262 |
| Sissi O di Potenza Sabrina Michela | 263 |
| Buongusto di Giacomelli Nora e Bertolini Mirka e C. Snc | 264 |
| Giuliani Franco | 265 |
| Boutique For You di La Porta Arianna | 266 |
| Vida di Ferrari Vincenza e C. Sas | 267 |
| MA.ER Srl | 268 |
| Il Bricco Snc | 269 |
| Cartoleria Libreria Gagliardi di Gagliardi Marco & C. Snc | 270 |
| U Cantu di Cazzaniga Luciana | 271 |
| Bar Piave | 272 |
| Ferrada Gioielli SAS di Damico Anna Maria e C. | 273 |
| Organizzazione Mare by Marco Zengarini | 274 |
| IRENE SNC | 275 |
| MOREGOLA FULVIO | 276 |
| ISABELLA PODESTA' | 277 |
| Burzi Alessandra | 278 |
| B.G. Snc di Benvegna Luciano & C. | 279 |
| OTTONELLO MICHI | 280 |
| NEW LOOK di Alberti M. & C. Sas | 281 |
| Bellafronte Giovanni | 282 |
| SOFIA SNC di Rolando Nadia e Oueslati Mohamed | 283 |
| Il Ritrovo di Andrea Rosasco (pos. 286) | 284 |
| CAFFE' TEATRO MODENA SRL | 285 |
| RIGGIO MARIA | 286 |
| Insieme S.a.s. di Tonoli Romina & c. | 287 |
| Casa del Latte Srl | 288 |
| Rappdue Srl | 289 |
| Foodies Srl | 290 |
| L.C.I. di Scrivanti Luca & c. Sas | 291 |
| GHITALI FABRIZIO | 292 |
| BRIASCO GIUSEPPE | 293 |
| Pharos Srl | 294 |
| Antonelli Giuseppe | 295 |
| AXL di Iuliano Alex | 296 |
| L'Edile Sas | 297 |
| Trattoria Angiolina Sas di Costa Maria Adele | 298 |
| DAVERIO LUIGI | 299 |
| Giro di Bitta Sas di Benzi Luca & Arifi Dasmir | 300 |
| La coccinella Sas di Barsotti Fabrizio e C. | 301 |
| Bozzano Maria Teresa | 302 |

| | |
|---|-----|
| Le Gardenie di De Bortoli Renzo | 303 |
| Navigando S.r.l. | 304 |
| LR23 Vino e...Srl | 305 |
| Benvenuto Federico Sas di Benvenuto Federico & C. | 306 |
| ASSUNTA SRL | 307 |
| Made in Heaven di Crivello Claudio | 308 |
| Lunablu Srl | 309 |
| Libreria Ragazzi di Ameglio Tiziana | 310 |
| Edilcolor Sas | 311 |
| Ravani & Pareschi & C. | 312 |
| Le Leccornie Snc | 313 |
