

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO

Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA

DIPARTIMENTO SALUTE E SERVIZI SOCIALI

SETTORE FORMAZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Diario della prova d'esame del "Concorso pubblico, per esami, per

L'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Liguria anni 2007/2010" di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 232 del 09.03.2007. pag. 747

**DIPARTIMENTO SALUTE E SERVIZI SOCIALI
SETTORE FORMAZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL
PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO
Avviso pubblico per l'ammissione in soprannumero al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2007/2010.** pag. 747

**ASL N. 4 - CHIAVARESE
Dirigente Veterinario - disciplina igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 757

APPALTI

**COMUNE DI CASTIGLIONE CHIAVARESE
Asta pubblica per la vendita di beni immobili di proprietà del Comune.** pag. 758

**C.C.I.A.A. DI LA SPEZIA
Gara mediante procedura aperta per la manutenzione straordinaria e riqualificazione fabbricati esistenti relativi al "Centro di innovazione per l'impresa nautica della Spezia" in strada privata OTO n. 10.** pag. 758

AVVISI

**REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO AMBIENTE
SERVIZIO ATTIVITA' ESTRATTIVE
Avviso inerente la richiesta di trasferimento della concessione mineraria "Fonte del Galletto" alla Società "Valtrebbia Acque Minerali s.r.l.".** pag. 759

**COMUNE DI AIROLE
Deposito atti relativi alla variante alla strumentazione urbanistica per il progetto dei lavori di realizzazione di parcheggi e spazi per area verde in Via Matteotti.** pag. 759

**COMUNE DI ANDORA
Deposito atti relativi al Regolamento comunale per la gestione del servizio fognatura.** pag. 760

**COMUNE DI BOISSANO
Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'approva-**

zione della variante al P.P. di iniziativa privata in zona D1 comportante variante al P.R.G. e modifica al P.U.C. in itinere. pag. 760

COMUNE DI CAMPOMORONE

Deposito atti relativi alla variante al P.R.G. vigente relativamente alla zona EA0 coincidente con la perimetrazione IS-MA del P.T.C.P. in Località Pietralavezzara. pag. 760

COMUNE DI PORTOVENERE

Deposito atti relativi ad adozione di variante al progetto "Città a colori" - adozione di variante al P.U.C.. pag. 761

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'adozione di variante urbanistica di interesse locale per la realizzazione di un parcheggio pubblico a servizio del centro abitato di Quaratica. pag. 762

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'adozione della variante urbanistica di interesse locale per la realizzazione di un'area attrezzata ad uso parcheggio e piazza pubblica in frazione Polverara - Località Olivo. pag. 762

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'adozione della variante urbanistica di interesse locale per la realizzazione di un parcheggio in Località Ponzò. pag. 763

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta alla richiesta di installazione di nuova attività di stoccaggio e preparazione di brache metalliche e non per il sollevamento, e sistemi di ancoraggio, all'interno di parte di capannone esistente. Costruzione all'interno dello stesso di zona uffici e zona servizi complementari all'attività della società Spanset Italia s.r.l.. pag. 763

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti SUAP relativi alla ditta Rayway di Roma per opere di ristrutturazione all'impianto radiotelevisivo di Raiway S.p.A. in Comune di Roccavignale, Località Renaldo. pag. 764

Deposito atti SUAP relativi alla ditta Sinergia s.r.l. di Genova per la costruzione di un impianto di autoproduzione di tipo cogenerativo a biomasse vegetali in Comune di Calizzano. pag. 764

SECONDA SEZIONE ACCORDI DI PROGRAMMA

COMUNE DI NOLI

Accordo di programma tra la Comunità Montana Pollupice e il Comune di Noli per l'attuazione dell'intervento di completamento bonifica dissesto in Località "Chiariventi" del Comune di Noli coinvolgente la strada comunale del Vescovado.

pag. 764

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA**ASSESSORATO ALLA SALUTE**

DIPARTIMENTO ALLA SALUTE E AI SERVIZI SOCIALI

SETTORE FORMAZIONE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE
DIPENDENTE E CONVENZIONATO**AVVISO**

Diario della prova d'esame del "Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Liguria anni 2007/2010" di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 232 del 9.3.2007.

La prova di esame del "Concorso per l'ammissione al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Liguria anni 2007/2010" indetto con deliberazione della Giunta Regionale n. 232 del 9.3.2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 12 del 21.3.2007 Parte IV e sulla Gazzetta Ufficiale, IV serie speciale Concorsi ed Esami, n. 25 del 27.3.2007, si svolgerà il giorno 20 settembre 2007 alle ore 9,30 presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia - Aula Magna della Clinica Chirurgica - Via De Toni 16 - Genova.

I candidati, ai fini dell'identificazione, sono invitati a presentarsi alle ore 8,30 muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

REGIONE LIGURIA

DIPARTIMENTO SALUTE E SERVIZI SOCIALI

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE DIPENDENTE
E CONVENZIONATO

Avviso pubblico per l'ammissione in soprannumero al corso triennale di formazione specifica in medicina generale 2007/2010.

Art. 1 Contingente

E' indetto avviso pubblico per l'ammissione in soprannumero al corso triennale di formazione specifica in medicina generale della Regione Liguria relativo agli anni 2007/2010, ai sensi della legge n. 401 del 29.12.2000, di n. 3, pari al 10% del numero dei posti messi a concorso per il bando di medicina generale anno 2007/2010, cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea, laureati in medicina e chirurgia, iscritti al corso universitario di laurea prima del 31.12.91 ed abilitati all'esercizio professionale.

Art. 2 Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al corso i candidati devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b) laurea in medicina e chirurgia, purché iscritti al corso universitario di laurea prima del 31.12.91;

- c) abilitazione all'esercizio professionale;
 - d) iscrizione all'albo professionale dei medici di un ordine provinciale dei medici chirurghi e degli odontoiatri della Repubblica Italiana;
2. I requisiti di cui ai punti a), b) e c) devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al corso.
- L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo di regolarizzare il requisito descritto al punto d) prima della data di inizio del corso.

Art. 3 Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di ammissione al corso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A), deve essere spedita, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla "Regione Liguria - Dipartimento Salute e Servizi Sociali - Settore Formazione, Organizzazione e Sviluppo del personale dipendente e convenzionato - Via Fieschi, 15 - 16121 GENOVA" entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria.
2. Non saranno considerate valide le domande spedite oltre il termine di scadenza sopra indicato. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.
3. Sulla busta contenente la domanda deve essere espressamente riportata l'indicazione: "contiene domanda di ammissione in soprannumero al corso di formazione in medicina generale 2007/2010". E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
4. Non possono essere prodotte domande per più Regioni o per una Regione e una Provincia autonoma.
5. Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, e a pena di esclusione dal concorso:
 - a) il proprio cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
 - b) il luogo di residenza;
 - c) di possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - d) di essersi iscritto/a al corso di laurea di medicina e chirurgia prima del 31 dicembre 1991;
 - e) di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, indicando l'Università che lo ha rilasciato, il giorno, il mese e l'anno in cui è stato conseguito nonché la votazione;
 - f) di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, indicando l'Università presso cui è stato conseguito, il giorno, il mese e l'anno di conseguimento, ovvero l'anno e la sessione dell'esame;
 - g) di essere iscritto all'albo professionale di un ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri, indicando la provincia di iscrizione (fatto salvo quanto disposto dal comma 2 dell'art. 2 nell'ipotesi di iscrizione in corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea) e la data di iscrizione all'albo;
 - h) di non avere presentato domanda di ammissione in soprannumero in altra Regione o Provincia Autonoma;
 - i) di essere/non essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (se si specificare quale);
6. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di nullità della stessa. La firma non dovrà essere autenticata.
7. Alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità. I candidati non dovranno invece allegare alla domanda alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.

8. Il candidato deve indicare nella domanda il domicilio o recapito presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al corso e l'eventuale recapito telefonico. Eventuali variazioni di indirizzo o domicilio dovranno essere tempestivamente comunicati.
9. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del candidato oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
10. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
11. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Regione Liguria per le finalità di gestione del corso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale ammissione al corso di formazione, per le finalità inerenti alla gestione della frequenza dello stesso. Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure di ammissione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del corso o alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge al quale si rinvia. Tali diritti potranno essere fatti valere dall'interessato nei confronti dell'Amministrazione regionale, titolare del trattamento.

Art. 4 Ammissione al corso

1. Qualora il numero delle domande presentate sia superiore a 3, verrà formulata una graduatoria regionale in base ai seguenti titoli valutabili:
 - a) diploma di laurea conseguito con voto 110/110 e lode o 100/100 e lode: p. 1,00
 - b) diploma di laurea conseguito con voti da 105/110 a 109/110 o da 95/100 a 99/100: p. 0,50
 - c) diploma di laurea conseguito con voti da 100/110 a 104/110 o da 90/100 a 94/100: p. 0,30
 - d) attività nel campo delle cure primarie (incarico a tempo determinato di medico di assistenza primaria, di continuità assistenziale, di medicina dei servizi, di assistenza turistica e attività territoriali programmate) – (Allegato B). Per mese: p. 0,05
(Da valutare secondo i criteri previsti dall'A.C.N. della medicina generale per la formazione delle graduatorie regionali)
 - e) specializzazione o libera docenza in discipline equipollenti o affini a quella di medicina generale ai sensi delle vigenti disposizioni: per ciascuna specializzazione o libera docenza: p. 0,30
 - f) anzianità di iscrizione all'albo professionale dei medici di un ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri: per ogni anno di iscrizione: p. 0,01
2. In caso di parità di punteggio complessivo prevalgono, nell'ordine, la minore età, il voto di laurea e, infine, l'anzianità di laurea.
3. I medici ammessi in soprannumero non hanno diritto alla borsa di studio e possono svolgere attività libero professionale compatibile con gli obblighi formativi.
4. Qualora un medico che ha diritto all'ammissione in soprannumero risulti vincitore del concorso per l'ammissione al corso, dovrà scegliere se frequentare il corso in soprannumero senza borsa di studio o come vincitore del concorso e quindi con borsa di studio, secondo le modalità ed i termini che verranno comunicate dalla Regione Liguria.
5. I candidati utilmente collocati nella graduatoria iscritti a scuole di specializzazione in medicina e chirurgia sono ammessi a frequentare il corso subordinatamente alla dichiarazione con la quale l'interessato:

- a. esplicita la volontà di intraprendere il corso triennale previsto per la formazione specifica in Medicina Generale, che comporta impegno a tempo pieno;
 - b. rinuncia al percorso formativo specialistico già intrapreso, incompatibile.
6. La graduatoria regionale dei soprannumerari potrà essere utilizzata fino al termine massimo di 10 (dieci) giorni dopo l'inizio del corso di formazione per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, i posti che si siano resi vacanti per cancellazione, rinuncia, decadenza o altri motivi.
 7. Entro tale limite la Regione Liguria provvederà mediante comunicazione personale a convocare i candidati utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine della graduatoria stessa, in relazione ai posti che si siano resi vacanti e da assegnare.

Art. 5 Trasferimenti ad altra Regione

1. In presenza di sopravvenute esigenze personali, è previsto il trasferimento del medico in formazione tra Regioni o tra Regione e Provincia autonoma solo qualora:
 - a) nella sede accettante non siano stati utilizzati tutti i posti messi a disposizione o successivamente resisi vacanti;
 - b) sia stato acquisito il parere favorevole sia della Regione o Provincia autonoma di provenienza che di quella di destinazione;
 - c) il medico in formazione possa effettuare agevolmente il completamento dei periodi di corso non ancora effettuati, a giudizio della Regione.

Art. 6 Assicurazione

1. I medici frequentanti il corso di formazione debbono essere coperti da adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività di formazione, con oneri a proprio carico, secondo le condizioni generali indicate dalla Regione Liguria.

Art. 7 Disciplina del corso - rinvio

1. Il corso di formazione specifica in Medicina Generale 2007-2010 inizia entro il mese di novembre 2007, ha durata di tre anni e comporta un impegno dei partecipanti a tempo pieno, con obbligo della frequenza alle attività didattiche teoriche e pratiche.
3. Il corso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche da svolgersi in strutture del servizio sanitario nazionale e/o nell'ambito di uno studio di medicina generale individuati dalla Regione. La formazione prevede un totale di 4800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica, e comporta la partecipazione personale del medico discente alla totalità delle attività mediche del servizio nel quale si effettua la formazione, all'attività professionale e l'assunzione delle responsabilità connesse all'attività svolta.
4. La frequenza del corso non comporta l'instaurazione di un rapporto di dipendenza o lavoro convenzionale né con il Servizio Sanitario nazionale né con i medici tutori.
5. Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa rinvio alla disciplina contenuta nel D.Lgs. 17.8.1999 n. 368 e s. m. e i., al Decreto del Ministro della Salute 7.3.2006 e al Bando di concorso per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale 2007/2010 emanato dalla Regione Liguria con deliberazione della Giunta n. 232/2007.

(segue allegato)

(Allegato A)

(Scrivere in maniera leggibile)

RACCOMANDATA A/R

Alla Regione Liguria
 Dipartimento Salute e Servizi sociali
 Settore Formazione, Organizzazione
 e Sviluppo del personale dipendente
 e convenzionato
 Via Fieschi 15
 16121 GENOVA

Il/La sottoscritto/a _____
 _____ (Cognome e Nome)
 nato/a _____ (provincia di _____) Stato _____ il _____
 codice fiscale _____
 e residente a _____
 (provincia di _____) in via/Piazza _____ n. civico _____
 c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a in soprannumero al corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale di cui al D.Lgs. n. 368 del 17.8.1999 e s. m. e i., indetto da codesta Regione con Delibera n. 232 del 9.3.2007.

Dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino italiano/cittadino _____;
 (indicare la cittadinanza di altro stato dell'Unione Europea)
2. di essersi iscritto al corso di laurea in medicina e chirurgia nell'anno accademico _____
 (prima del 31/12/1991);
3. di possedere il diploma di laurea in medicina e chirurgia, conseguito il _____
 (gg/mm/anno)
 presso l'Università di _____
 con la votazione di _____ (specificare se il voto è espresso su base 110 o su base 100);
4. di non avere presentato domanda di ammissione in soprannumero in altra Regione o Provincia autonoma;
5. di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio professionale, conseguito il _____
 (gg/mm/anno) ovvero nella sessione _____ (indicare sessione ed anno) presso l'Università di _____;
6. di essere iscritto/a all'albo dei medici dell'ordine dei medici chirurghi e odontoiatri di _____
 dal _____
 (gg/mm/anno);
7. di essere in possesso della specializzazione o libera docenza in medicina generale o disciplina equipollente o di essere in possesso di specializzazione o libera docenza in discipline affini a quella della medicina generale:
 Specializzazione/libera docenza in _____ conseguita presso
 l'Università degli Studi di _____ in data _____;
 Specializzazione/libera docenza in _____ conseguita presso
 l'Università degli Studi di _____ in data _____;
 Specializzazione/libera docenza in _____ conseguita presso
 l'Università degli Studi di _____ in data _____;

8. di non essere/ essere iscritto a corsi di specialità in medicina e chirurgia (se sì indicare quale) _____ ;
9. di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 e in particolare: _____ ;

(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap)

Allega n. ___ dichiarazioni sostitutive di atto notorio relative ai titoli di servizio e all'attività svolta.

Dichiara di accettare tutte le disposizioni del presente avviso.

Dichiara inoltre di eleggere, per ogni comunicazione, preciso recapito al seguente indirizzo (indicare anche il recapito telefonico/cellulare):

città _____

(provincia di ___) in via/Piazza _____ n. civico _____

c.a.p. _____, telefono _____ cellulare _____,

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione regionale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizza la Regione Liguria al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione del concorso e autorizza la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet della Regione Liguria unicamente ai fini della pubblicazione della graduatoria.

Data _____

Firma

NOTA BENE: alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità

(Allegato B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 46 e 47 D.P.R. N. 445 DEL 28/12/2000)

TITOLI DI SERVIZIO ED ATTIVITA' SVOLTA

Io sottoscritt__ Dott. _____

Cognome

Nome

In relazione alla domanda di ammissione in soprannumero al corso triennale di formazione specifica in medicina generale anni 2007/2010, emanato dalla Regione Liguria con DGR 232/2007, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art.76 del DPR 445/2000, dichiaro di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio:

Note per la compilazione: Qualora lo spazio di una sezione non fosse sufficiente, aggiungere un foglio fotocopiato aggiuntivo; è necessario numerare e firmare le singole pagine.

<p>1) Attività di sostituzione del medico di assistenza primaria convenzionato solo se svolta con riferimento a più di 100 utenti e per periodi non inferiori a 5 giorni continuativi: (punti 0,05 per mese di attività)</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p style="text-align: right;">totale giorni _____</p>
<p>2) Attività di sostituzione del medico di assistenza primaria convenzionato solo se svolta con riferimento a più di 100 utenti dovuta ad attività sindacale e sostituzioni d'ufficio anche se di durata inferiore a 5 gg: (punti 0,05 per mese di attività)</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p> <p style="text-align: right;">Totale giorni _____</p>
<p>3) Stessa attività di cui al punto precedente effettuata su base oraria: (punti 0,05 per mese di attività, ragguagliato a 96 h. di attività)</p> <p>dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore _____</p> <p>USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____ medico _____</p>

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore _____
 USL _____ via _____ n. ___ Prov. ___ medico _____
 Totale giorni _____ totale ore _____

4) Servizio effettivo con incarico a tempo indeterminato, determinato o di sostituzione di continuità assistenziale in forma attiva: (punti 0,05 per mese di attività, ragguagliato a 96 h. di attività)

Anno: **Azienda Sanitaria Locale:**

Gennaio	dal _____	al _____	ore _____	Luglio	dal _____	al _____	ore _____
Febbraio	dal _____	al _____	ore _____	Agosto	dal _____	al _____	ore _____
Marzo	dal _____	al _____	ore _____	Settembre	dal _____	al _____	ore _____
Aprile	dal _____	al _____	ore _____	Ottobre	dal _____	al _____	ore _____
Maggio	dal _____	al _____	ore _____	Novembre	dal _____	al _____	ore _____
Giugno	dal _____	al _____	ore _____	Dicembre	dal _____	al _____	ore _____

Anno: **Azienda Sanitaria Locale:**

Gennaio	dal _____	al _____	ore _____	Luglio	dal _____	al _____	ore _____
Febbraio	dal _____	al _____	ore _____	Agosto	dal _____	al _____	ore _____
Marzo	dal _____	al _____	ore _____	Settembre	dal _____	al _____	ore _____
Aprile	dal _____	al _____	ore _____	Ottobre	dal _____	al _____	ore _____
Maggio	dal _____	al _____	ore _____	Novembre	dal _____	al _____	ore _____
Giugno	dal _____	al _____	ore _____	Dicembre	dal _____	al _____	ore _____

Anno: **Azienda Sanitaria Locale:**

Gennaio	dal _____	al _____	ore _____	Luglio	dal _____	al _____	ore _____
Febbraio	dal _____	al _____	ore _____	Agosto	dal _____	al _____	ore _____
Marzo	dal _____	al _____	ore _____	Settembre	dal _____	al _____	ore _____
Aprile	dal _____	al _____	ore _____	Ottobre	dal _____	al _____	ore _____
Maggio	dal _____	al _____	ore _____	Novembre	dal _____	al _____	ore _____
Giugno	dal _____	al _____	ore _____	Dicembre	dal _____	al _____	ore _____

Anno: **Azienda Sanitaria Locale:**

Gennaio	dal _____	al _____	ore _____	Luglio	dal _____	al _____	ore _____
Febbraio	dal _____	al _____	ore _____	Agosto	dal _____	al _____	ore _____
Marzo	dal _____	al _____	ore _____	Settembre	dal _____	al _____	ore _____
Aprile	dal _____	al _____	ore _____	Ottobre	dal _____	al _____	ore _____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

Totale giorni _____ totale ore _____

7) Servizio effettivo nelle attività territoriali programmate: (punti 0,05 per mese di attività, ragguagliato a 52 h. di attività)

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

Totale giorni _____ totale ore _____

8) Attività programmata nei servizi territoriali di continuità assistenziale in forma di reperibilità:

(punti 0,05 per mese di attività ragguagliato a 96 h. di attività)

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL ____ via _____ n. ____ Prov. ____

dal I I I I I I I I al I I I I I I I I ore I ____ I

USL _____ via _____ n. _____ Prov. _____
Totale giorni _____ totale ore _____

La presente dichiarazione sostitutiva è costituita da n. pagine.
Dichiaro che le notizie sopra riportate corrispondono al vero (1)
Data _____
Firma del dichiarante (2) _____

(1) Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 del DPR 445/2000).

(2) Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del dichiarante.

AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE - CHIAVARI

Ai sensi dell'art. 18 DPR 483/97 si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di dirigente veterinario – disciplina igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche , approvata con deliberazione n. 471 del 17/7/2007:

NUM	COGNOME	NOME	TOTALE
1	AGRETTI	DIEGO	78.45
2	SIBONI	ANDREA	73.75
3	JIMINEZ	YAJAIRA	72.05
4	PANERAI	FIORENZA	71.31
5	POLASTRI	GIANNI	69.91
6	FE'	LUCIO	66.62
7	VOLTINI	BARBARA	63.16
8	MURDACA	ANTONIO	60.89
9	TRIPOLI	DEAN	60.55
10	CANTARUTTI	FLAVIA	59.13

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Paolo Cavagnaro

APPALTI

COMUNE DI CASTIGLIONE CHIAVARESE
Provincia di Genova

Estratto di avviso d'asta pubblica vendita beni immobili di proprietà del Comune di Castiglione Chiavarese

IL COMUNE DI CASTIGLIONE CHIAVARESE

in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 13/04/2007 e della Determinazione Dirigenziale n° 66 in data 02/07/2007, esecutive ai sensi di legge;

RENDE NOTO

che il giorno 18/09/2007 alle ore 10,00, avrà luogo presso la Residenza Municipale, n. 01 esperimento d'asta pubblica per la vendita, ad unico e definitivo incanto e con il metodo delle offerte segrete al rialzo da confrontarsi con il prezzo indicato nel presente avviso (artt. 73/c e 76 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827) di beni immobili di proprietà del Comune di Castiglione Chiavarese e precisamente:

FABBRICATO

LOTTO n° 1 – Fabbricato di civile abitazione in Comune di Castiglione Chiavarese, via Pontano 31,31/a, censito al Nuovo Catasto Edilizio Urbano al Foglio 16, particella n. 77, categoria A05 Classe 1, consistenza 4,5 vani, rendita catastale euro 169,66,

Prezzo a base d'asta euro =119.851,10= (euro centodiciannovemilaottocentocinquantuno/10)

CONDIZIONI PARTICOLARI

Il lotto sarà aggiudicato a favore dal soggetto che avrà offerto il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

INFORMAZIONI

Il presente bando è integralmente pubblicato sul sito www.appaltiliguria.it e all'Albo Pretorio del Comune, mentre la documentazione relativa agli immobili, da considerarsi puramente indicativa, può essere visionata presso i suddetti uffici.

Castiglione Chiavarese, 18.07.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LLPP

Dott.ssa Sabina Desiderato

CAMERA DI COMMERCIO
LA SPEZIA**ESTRATTO BANDO DI GARA**
PROCEDURA APERTA

STAZIONE APPALTANTE: Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di LA SPEZIA, di seguito denominata "CCIM", con sede in La Spezia, Piazza Europa 16, c.a.p. 19124; tel. 0187/728111 - fax 0187/777908 - indirizzo internet (URL): <http://www.sp.camcom.it>

Responsabile unico del procedimento: Ing. Gabriele Boni (tel. 0187/728225 - fax 0187/728304 indirizzo e-mail: gabriele.boni@sp.camcom.it)

OGGETTO: Fase 1- Manutenzione straordinaria e riqualificazione fabbricati esistenti relativi al "Centro di innovazione per l'impresa nautica della Spezia" in strada privata OTO n° 10 La Spezia

- **TIPOLOGIA:** appalto pubblico di lavori

LOCALITA' DI ESECUZIONE: strada privata OTO n° 10 La Spezia

- **DURATA:** 365 giorni

- **IMPORTO LAVORI:** euro 439.017,82, di cui euro 10.126,37 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

Categoria prevalente: OG1 euro 242.725,66 classifica I

Opere scorporabili e non subappaltabili: OS28 euro 89.972,96 classifica I, OS30 euro 106.319,20 classifica I

- **TIPO DI PROCEDURA:** aperta ai sensi, dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006

- **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** prezzo più basso con esclusione automatica delle offerte "anomale"

- **DATA PUBBLICAZIONE:** 16 luglio 2007

- **TERMINE PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** 17 settembre 2007, ore 12.00

- **DOCUMENTI DI GARA:** La documentazione di gara è disponibile, gratuitamente, sul sito Internet <http://www.sp.camcom.it> nonché reperibile, a pagamento, presso la copisteria "G.M.N. S.a.s.", Piazza Europa, n. 13, 19124 La Spezia - (tel. 0187 732191 - fax 0187 705643) al costo di 650 euro. Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire a mezzo fax, al n. 0187/777908, entro e non oltre le ore 12.00 del 10 settembre 2007. Le risposte verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet <http://www.sp.camcom.it>.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Gabriele Boni

AVVISI

REGIONE LIGURIA DIPARTIMENTO AMBIENTE SERVIZIO ATTIVITA' ESTRATTIVE

AVVISO

Il Servizio Attività Estrattive della Regione Liguria, con sede in Genova, via D'Annunzio n. 113, rende noto che - entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso - la Regione trasmetterà al Comune di Rovegno (GE) la richiesta di trasferimento della concessione per lo sfruttamento di acqua minerale denominata " Fonte del Galletto", nel territorio del Comune di Rovegno (GE), a favore della Società "VALTREBBIA ACQUE MINERALI S.R.L.", con sede in Piacenza, ai fini della pubblicazione dell'istanza all'Albo pretorio per quindici giorni consecutivi.

Le eventuali opposizioni alla suddetta istanza potranno essere presentate al Comune di Rovegno (GE) nel periodo di pubblicazione, oppure al Servizio Attività Estrattive della Regione Liguria nel successivo periodo di istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Donatella Paiotti

COMUNE DI AIROLE Provincia di Imperia

Variante alla strumentazione urbanistica per il progetto dei lavori di "realizzazione di parcheggi e spazi per area verde in Via Matteotti".

Con delibera di G.C. n° 31 del 26.05.07 è stato dichiarato concluso il procedimento per l'approvazione della Variante alla Strumentazione Urbanistica per il progetto dei lavori di "realizzazione di parcheggi e spazi per area verde in Via Matteotti del Comune di Airole".

Tutti gli atti relativi sono conservati e visionabili presso la casa comunale negli orari di apertura al pubblico.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Mauro Fantino

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona

via Cavour 94, 17051 Andora – tel 0182/681111 – fax. 0182/6811244 – protocollo@comunediandora.it.

SI RENDE NOTO

Che questa Amministrazione Comunale ha adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 38 del 27/06/2007 il Regolamento comunale per la gestione del servizio fognatura.

Che è stato affisso all'albo pretorio dal 06/07/2007.

Il Regolamento è pubblicato sul sito www.comune.andora.sv.it sotto "rete civica" - "Regolamenti".

Andora, 16.07.2007

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE
SETTORE SERVIZI TECNOLOGICI AMBIENTE
Geom. Ugo Mela

COMUNE DI BOISSANO
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
Settore Edilizi Privata - Urbanistica

Ai sensi dell'art. 59 lett. d della Legge Regionale 04.09.1997 e s. m. e i.

RENDE NOTO

che la deliberazione di Consiglio Comunale n°. 09 del 08.03.2007, esecutiva, concernente l'approvazione della variante al Piano Particolareggiato di iniziativa privata in zona D1 comportante variante al vigente Piano Regolatore Generale e modifica al Piano Urbanistico Comunale in itinere, unitamente agli atti di progettuali e al verbale della prima seduta della Conferenza di Servizi, tenutasi presso la Provincia di Savona il giorno 17.07.2007, saranno depositati in libera visione al pubblico, presso la Segreteria Comunale, per quindici giorni consecutivi a far data dal 01.08.2007 e pertanto fino al 15.08.2007.

Entro tale termine potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni da parte di chiunque ne abbia interesse.

IL RESPONSABILE U.T.C.
SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
Geom. Alberto Dellisola

COMUNE DI CAMPOMORONE
Provincia di Genova
Area Urbanistica ed Ambiente

Variante al P.R.G. vigente relativamente alla zona EA0 coincidente con la perimetrazione IS-MA del PTCP in località Pietralavezzara.

Visto l' art. 9 della legge 1150/42.

SI RENDE NOTO CHE

- 1) con delibera n. 28 del 28.06.2007, il Consiglio Comunale ha adottato la variante di cui all'oggetto;
- 2) la variante in argomento consiste nella ripermimetrazione della zona EA0 in località Pietralavezzara con limitazione della stessa alla porzione di territorio ricadente in zona ANI-MA del vigente PTCP. La restante porzione di territorio ricadente in zona ISMA risulterà all'interno della perimetrazione della zona EB limitrofa, come meglio indicato nell'elaborato grafico allegato che forma parte integrante e sostanziale della deliberazione.
- 3) la delibera e l'elaborato grafico allegato sono depositati presso la Segreteria Comunale a libera visione del pubblico per 30 giorni consecutivi dalla data del presente avviso e durante l'orario d'ufficio;
- 4) durante il periodo di deposito e nei trenta giorni successivi, gli Enti ed i privati cittadini possono presentare le proprie osservazioni alla variante di cui all'oggetto.

Campomorone, 10.07.2007

IL RESPONSABILE
Arch. Elena Pedemonte

COMUNE DI PORTOVENERE
Provincia della Spezia
Via Garibaldi, 11 - 19025 PORTO VENERE

AVVISO

Il Direttore del Dipartimento

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 in data 18 Luglio 2006, esecutiva a tutti gli effetti di legge, avente ad oggetto: "Progetto "Città a colori" - Adozione variante al Piano Urbanistico Comunale vigente ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97", in adempimento a quanto disposto dall'art. 44, commi 3 e 4, della L.U.R.,

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n°133 del 26.09.2006 con cui l'Amministrazione ha preso atto che non sono pervenute osservazioni durante il periodo di deposito a libera visione della variante di cui sopra;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n°7 del 26.04.2007 con cui il Comune di Porto Venere ha adeguato gli atti della medesima variante ai rilievi di legittimità formulati dalla Provincia della Spezia con voto del C.T.U. n°311 del 21.12.2006;

Considerato che l'Amministrazione Provinciale ha preso atto dell'avvenuto adeguamento ai rilievi di legittimità formulati ai sensi del combinato disposto dell'art. 40, 8° comma, e dell'art. 44, 5° comma, della L.R. 36/97, con nota prot. n°4574 in data 11.06.2007; Visto l'articolo 41 della L.R.36/97;

RENDE NOTO

1. Che gli atti inerenti il Progetto "Città a colori", quale variante ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 alla disciplina paesistica di livello puntuale del Piano Urbanistico Comunale vigente, con la relativa documentazione grafica e normativa, saranno depositati a decorrere dal 27-06-2007 a permanete libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale, ai sensi del comma, l, lettera a), dell'art. 41 della L.R. 36/987;
2. Che la variante di cui sopra entra in vigore a partire dal giorno 27.06.2007, ai senso dell'articolo 41, comma 2, della L.R.. 36

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Dott. Roberto Pomo

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA
Provincia della Spezia

Pubblicazione adozione variante urbanistica di interesse locale per la realizzazione di un parcheggio pubblico a servizio del centro abitato di Quaratica deposito atti Conferenza dei Servizi in sede referente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della L.R. 04.09.1997 n. 36 e ss. mm. e ii.

AVVISA

Che gli atti costituenti l'adozione di cui all'oggetto adottati dal C.C. con atto n. 17 in data 29.05.2007, nonché gli atti presentati nel corso della Conferenza dei Servizi in seduta referente in data 11.07.2007 sono depositati in libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale per 15 giorni consecutivi a far data dal 1.08.2007 al 30.08.2007 compresi.

Chiunque abbia interesse può visionare detti atti e ha tempo per presentare le proprie eventuali osservazioni in merito nello stesso periodo per come sopra specificato.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte su carta da bollo da Euro 14,62 e presentate al Comune di Riccò del Golfo di Spezia, Via Aurelia, 150, entro le ore 12,00 del giorno 30 agosto 2007.

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. Pier Angelo Cozzani

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA
Provincia della Spezia

Pubblicazione adozione variante urbanistica di interesse locale per la realizzazione di un'area attrezzata ad uso parcheggio e piazza pubblica in frazione Polverara loc. Olivo e deposito atti Conferenza dei Servizi in sede referente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della L.R. 04.09.1997 n. 36 e ss. mm. e ii.

AVVISA

Che gli atti costituenti l'adozione di cui all'oggetto adottati dal C.C. con atto n. 16 in data 29.05.2007 nonché gli atti presentati nel corso della Conferenza dei Servizi in seduta referente in data 11.07.2007 sono depositati in libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale per 15 giorni consecutivi a far data dal 01.08.2007 al 30.08.2007 compresi.

Chiunque abbia interesse può visionare detti atti e ha tempo per presentare le proprie eventuali osservazioni in merito nello stesso periodo per come sopra specificato.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte su carta da bollo da euro 14,62 e presentate al Comune di Riccò del Golfo di Spezia, Via Aurelia, 150, entro le ore 12,00 del giorno 30 agosto 2007

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. Pier Angelo Cozzani

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA
Provincia della Spezia

Pubblicazione adozione variante urbanistica di interesse locale per la realizzazione di un parcheggio in loc. Ponzò, e deposito atti Conferenza dei Servizi in sede referente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della L.R. 04.09.1997 n. 36 e ss. mm. e ii.

AVVISA

Che gli atti costituenti l'adozione di cui all'oggetto adottati dal C.C. con atto n. 4 in data 06.02.2007 nonché gli atti presentati nel corso della Conferenza dei Servizi in seduta referente in data 11.07.2007 sono depositati in libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale per 30 giorni consecutivi a far data dal 01.08.2007 al 30.08.2007 compresi.

Chiunque abbia interesse può visionare detti atti e ha tempo per presentare le proprie eventuali osservazioni in merito nello stesso periodo per come sopra specificato.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte su carta da bollo da euro 14,62 e presentate al Comune di Riccò del Golfo di Spezia, Via Aurelia, 150, entro le ore 12,00 del giorno 30 agosto 2007.

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. Pier Angelo Cozzani

COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA
Provincia della Spezia

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Conferenza dei Servizi relativa alla richiesta di installazione di nuova attività di stoccaggio e preparazione di brache metalliche e non per il sollevamento, e sistemi di ancoraggio, all'interno di parte di capannone esistente. Costruzione all'interno dello stesso di zona uffici e zona servizi complementari all'attività dalla Soc. SPANSET ITALIA s.r.l.

Premesso

che in data 26.03.2007 si è tenuta una Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per la richiesta in oggetto.

Si avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99. La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Dott. Fabio Boccardi

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP Associato della Comunità Montana
"Alta Val Bormida" di Millesimo**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta RAIWAY di Roma ad oggetto "Opere di ristrutturazione all'impianto radiotelevisivo di Raiway S.p.a. in Comune di Roccavignale, Località Renaldo, fg. n. 14 particella n. 413" - posizione SUAP n. 445 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.07.2007

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Zunato

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP Associato della Comunità Montana
"Alta Val Bormida" di Millesimo**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta SINERGIA s.r.l. di Genova ad oggetto "Costruzione di un impianto di autoproduzione di tipo cogenerativo a biomasse vegetali in Comune di Calizzano, fg. 35, particelle 1-2-3-4-5-6-7-12-301. Progetto che si pone in variante al P.R.G." - posizione SUAP n. 375 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 11.07.2007

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Zunato

SECONDA SEZIONE ACCORDI DI PROGRAMMA

Accordo di programma tra la comunità Montana Pollupice e il Comune di Noli per l'attuazione dell'intervento di completamento bonifica dissesto in località "Chiariventi" del Comune di Noli coinvolgente la strada Comunale del Vescovado

L'anno duemilasette addì quattordici del mese di giugno, nella sede della Comunità Montana Pollupice

Premesso

❖ che la comunità Montana Pollupice è beneficiaria di un con finanziamento di euro 58.650,00 per l'in-

intervento denominato "Lavori di completamento bonifica dissesto in località "Chiariventi" del Comune di Noli coinvolgente la strada comune del Vescovado" assegnato dalla Provincia di Savona nell'ambito del Piano Provinciale di Difesa del Suolo 2006 finanziato con risorse derivanti dalla riscossione dei canoni demaniali - riparto della quota residua anno 2005 (D.G.P. n. 122 del 27/06/2006)

- ❖ che la Provincia con lettera prot. N. 66605 del 29/09/2006 ha comunicato i termini di consegna e ultimazione lavori nonché le modalità di accesso al con finanziamento provinciale da osservarsi da parte degli Enti Attuatori;
- ❖ che il predetto cofinanziamento copre circa il 66,2% della spesa stimata complessivamente in euro 88.650,00 e che il restante 33,8% della spesa pari a euro 30.000,00 è stato stanziato a carico del bilancio del Comune di Noli,
- ❖ che per l'intervento programmato dalla Comunità Montana Pollupice è stato approvato il progetto preliminare con deliberazione di Giunta Esecutiva n° 56 del 15/06/2006 e lo stesso è stato trasmesso alla Provincia per l'ottenimento del suddetto finanziamento;
- ❖ che tale progetto preliminare era stato proposto alla Comunità Montana Pollupice dal Comune di Noli con nota prot. n. 6864 del 14/06/2006,
- ❖ che il comune di Noli ha manifestato l'intervento a voler realizzare direttamente l'opera anche per ragioni di funzionalità dal punto di vista organizzativo evitando il trasferimento delle risorse comunali alla Comunità Montana;
- ❖ che occorre disciplinare compiutamente i rapporti tra la Comunità Montana e il Comune di Noli per la realizzazione dell'intervento di completamento di messa in sicurezza dell'area in discussione la cui attuazione sarà seguita, dalla progettazione al collaudo delle opere, da parte del Comune di Noli;
- ❖ che la Provincia di Savona - Settore Difesa del Suolo ha espresso il proprio assenso alla conclusione del presente atto con nota prot. n° 39712 del 17/05/2007;

CONSIDERATO

- ❖ Quanto riportato in premessa al presente atto;
- ❖ che l'area in questione risulta in zona R4g "area a rischio molto elevato" nella cartografia del Piano di Bacino vigente

Tutto quanto sopra premesso e considerato:

TRA

1. La Comunità Montana Pollupice, rappresentata dal Presidente, Morro Giuseppe, il quale agisce e stipula in forza della deliberazione della Giunta Esecutiva n. 40 del 24/05/2007 resa di immediata esecutività;
2. Il Comune di Noli, rappresentato dal Sindaco, Repetto Ambrogio, il quale agisce e stipula in forza della deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 01/06/2007 resa di immediata esecutività;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

La premessa sopra esposta è parte integrante e sostanziale del presente accordo e ha forza di patto.

Art.2 - Finalità dell'accordo

1. Il presente accordo si propone di attuare l'intervento denominato " Lavori di completamento bonifi-

ca dissesto in località "Chiariventi" del Comune di Noli coinvolgente la strada comunale del Vescovado" - importo complessivo euro 88.650,00 per tramite del Comune di Noli al quale è affidata la progettazione (definitiva ed esecutiva) e l'esecuzione della stessa nei modi e nei tempi di seguito indicati;

2. Le parti prendono atti che l'importo sopra indicato è riferito al quadro economico complessivo proposto per il finanziamento concesso; è consentito al Comune di Noli variare in aumento il quadro economico, fermo restando che la maggiore spesa dovrà essere integralmente coperta dal Comune stesso.

Art. 3 - Oggetto dell'accordo - Soggetto attuatore degli interventi

1. In relazione alla finalità come sopra indicate, il presente atto ha specificamente per oggetto la destinazione della somma complessiva di euro 88.650,00 costituita dal contributo assegnato da parte della Provincia di Savona alla Comunità Montana Pollupice e della quota a carico del Comune di Noli affinché lo stesso Comune provveda, quale soggetto attuatore, alla realizzazione dell'intervento in argomento.
2. La gestione tecnica e finanziaria di ogni singolo intervento sarà effettuata dal Comune di Noli quale soggetto attuatore dall'affidamento dell'incarico di progettazione al collaudo delle opere.
3. Le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento saranno gestiti da un Responsabile del Procedimento nominato dal Comune di Noli (d'ora in poi denominato Responsabile del Procedimento) quale soggetto attuatore.
4. Il Responsabile del Procedimento, come sopra individuato, dovrà provvedere, a curare gli adempimenti di cui agli artt. 7 ed 8 del DPR 554/1999 e s.m. ed i. ed ogni altro adempimento allo stesso attribuito dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici.
5. Al Responsabile del Procedimento così individuato dovrà essere altresì conferito il ruolo di responsabile dei lavori, ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 8 comma 2 del DPR 554/1999 e s.m. ed i.
6. Tutte le fatture inerenti prestazione professionali, lavori o altro relativi a quanto oggetto del presente atto saranno intestate al Comune di Noli che provvederà a liquidarle.
7. La Comunità Montana Pollupice devolve al Comune di Noli il contributo di euro 58.650,00 destinate alla stessa da parte della provincia di Savona con D.G.P. n. 122 del 27/06/2006.
8. Il Comune di Noli si assume la responsabilità di sviluppare la progettazione definitiva ed esecutiva ed eseguire i lavori dell'intervento cofinanziato dalla Provincia in conformità al progetto preliminare approvato dalla Comunità Montana Pollupice citato in premessa
9. Il Comune di Noli si assume l'onere di richiedere ed acquisire tutti i nulla osta, autorizzazioni o assenti comunque denominati necessari per l'esecuzione dell'opera.
10. La registrazione e gestione del Codice Unico di Progetto di cui alla delibera CIPE 143/2002 sarà effettuata a cura del Comune di Noli. Le comunicazioni periodiche dell'Osservatorio dei lavori pubblici saranno curate dal Responsabile del Procedimento
11. Le variazioni al progetto approvato saranno ammesse solo nel rispetto delle ipotesi di cui all'art. 132 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 134 DPR 554/1999 e dovranno essere approvate dall'organo competente del Comune. La Comunità Montana Pollupice non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui il progetto così variato non dovesse essere conforme al progetto preliminare ammesso a finanziamento dalla Provincia. L'utilizzo di economie derivanti da ribassi d'asta è ammesso solo per miglioramenti funzionali dell'intervento finanziato ed è autorizzato dalla Comunità Montana e comunicato alla Provincia
12. La spesa relativa all'intervento sarà confinanziata:
 - al 66,2% con il contributo assegnato dalla Provincia di Savona;
 - al 33,8% con la quota stanziata a carico del Comune di Noli

Come già detto l'utilizzo di economie derivanti da ribassi d'asta è ammesso solo per miglioramenti funzionali dell'intervento finanziato ed è autorizzato dalla Comunità Montana e comunicato alla Provincia.

13. Il contributo provinciale (66,2% della spesa) verrà erogato dalla Comunità Montana al Comune ad avvenuto introito da parte della Comunità Montana del contributo provinciale seguendo le stesse

regole fissate dalla Provincia per la Comunità Montana che prevedono:

- erogazione di un acconto pari all'importo di aggiudicazione dei lavori oltre I.V.A. dietro formale richiesta dell'Ente destinatario del finanziamento (Comunità Montana Pollupice) accompagnata dall'attestazione del Responsabile del Procedimento (nominato dal Comune) certificante il quadro economico dell'opera determinato a seguito dell'esito dell'aggiudicazione e l'avvenuta consegna dei lavori;
- erogazione del saldo dietro formale richiesta dell'Ente destinatario del finanziamento accompagnata dall'attestazione del Responsabile del Procedimento certificante l'avvenuta approvazione del quadro economico consuntivo e del certificato di regolare esecuzione ovvero, se necessario, di collaudo delle opere eseguite.

Allorchè l'importo di aggiudicazione comprensivo della relativa IVA sia pari o superiore all'importo del contributo provinciale così come deliberato, l'erogazione dell'acconto sarà limitata al 90% di detto contributo ricalcolato applicando la percentuale indicata nella sopra citata deliberazione all'importo del quadro economico di aggiudicazione.

Pertanto, a tale scopo, il Responsabile del Procedimento nominato dal Comune di Noli dovrà trasmettere alla Comunità Montana Pollupice le relative richieste di erogazione corredate oltre che dalla predetta documentazione:

A. In occasione della richiesta di erogazione del primo acconto da:

- due copie del progetto definitivo approvato;
- due copie del progetto esecutivo appaltato;
- due copie autentiche del provvedimento di approvazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo riportante il quadro economico dell'intervento
- copia autenticata del provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- copia autenticata del verbale di consegna lavori;

B. In occasione della richiesta di erogazione del saldo da:

- copia di eventuali varianti e dei relativi provvedimenti di approvazione;
- copia del certificato di regolare esecuzione ovvero, se necessario, di collaudo delle opere eseguite;
- copia autenticata del provvedimento di approvazione del quadro economico consuntivo e del predetto certificato.

14. La Comunità Montana Pollupice esaminerà la documentazione trasmessa dal Comune di Noli e provvederà ad inoltrare a sua volta le richieste di erogazione e la rendicontazione alla Provincia.

La Comunità Montana Pollupice sarà pertanto sempre l'Ente di riferimento della Provincia di Savona per quanto concerne la comunicazione di consegna lavori, la richiesta di acconto e di saldo.

15. Sul bando di gara così come sul cartello di cantiere dovrà essere indicata chiaramente la provenienza di tutte le fonti di finanziamento.

Art. 4 - Copertura finanziaria

1. Le Parti ribadiscono che gli importi sopra indicati sono riferiti al quadro economico complessivo proposto per il finanziamento concesso. E' consentito al Comune di Noli variare in aumento il quadro economico, fermo restando che la maggiore spesa dovrà essere integralmente coperta dal Comune stesso.

Art. 5 - Vigilanza sull'esecuzione dell'accordo

1. Ai fini della vigilanza sull'esecuzione del presente accordo di programma potrà essere costituito un collegio presieduto dal Sindaco del Comune di Noli e composto da rappresentanti degli enti locali interessati.

Il collegio di controllo, se costituito, e dove se ne verifichi l'opportunità e/o la necessità, potrà essere integrato da altre figure professionali, sempre interne agli enti, anche nel corso delle procedure

Art. 6 - Gestione delle opere ultimate

1. L'onere della manutenzione nonché ogni altro onere inerente la gestione e l'esercizio delle opere oggetto del presente atto rimarrà a carico del Comune di Noli

Art. 7 - Tempi di realizzazione dell'intervento

1. I lavori in oggetto, salvo proroga da parte della Provincia, dovranno essere consegnati entro 18 mesi

e ultimati e rendicontati entro 24 mesi a far data dal 26/09/2006;

Art. 8 - Responsabilità

1. Nel caso in cui i ritardi da parte del Comune negli adempimenti prescritti dovessero determinare la revoca del contributo assegnato alla Comunità Montana Pollupice da parte della Provincia di Savona, il Comune dovrà accollarsi la spesa nella misura pari alla quota di contributo revocata ovvero in misura pari all'importo delle spese già giuridicamente impegnate verso terzi a valere sul contributo revocato, ove inferiore.

Art. 9 - Durata ed efficacia dell'accordo

1. La durata del presente atto è convenuta fino alla scadenza del termine assegnato o prorogato dalla Provincia di Savona per la realizzazione e la rendicontazione dell'intervento previsto, ovvero fino alla sua effettiva ultimazione e rendicontazione ove completata in data antecedente.
2. L'efficacia dell'atto è condizionata all'osservanza delle condizioni e prescrizioni eventualmente inserite negli atti autorizzativi o di assenso resi dalle Amministrazioni e dagli Enti che a vario titolo interverranno per autorizzare gli interventi.

Art. 10 - Pubblicazione

1. Il Comune di Noli si farà carico della pubblicazione del presente accordo sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Letto, confermato e sottoscritto:
per la Comunità Montana Pollupice

IL PRESIDENTE
Giuseppe Morro

Per il Comune di Noli

IL SINDACO
Ambrogio Repetto