

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO

Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****REGIONE LIGURIA****DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI****SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE RISORSE UMANE****Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 20 posizioni diri-**

genziali della Giunta regionale. Rinvio diario delle prove scritte (decreto del Dirigente Settore Coordinamento e Gestione Risorse Umane n. 3990 del 20.12.2007). pag. 4

ASL N. 3 - GENOVESE

Borsa di Studio riservata a soggetti in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Igiene e Medicina preventiva o diploma di laurea in Psicologia indirizzo Psicologia del lavoro e delle organizzazioni. pag. 4

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Collaboratore professionale sanitario - tecnico audioprotesista - cat. D - n. 1 posto. pag. 6

AVVISI

PROVINCIA DI SPEZIA

Avviso di sottoscrizione di Accordo di Programma provinciale per l'integrazione degli alunni disabili 2007-2012. pag. 11

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE

Deposito atti relativi all'adeguamento del P.R.G. comunale in attuazione del testo unico in materia di commercio. pag. 12

COMUNE DI CERIALE

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la variante al progetto relativo alla ristrutturazione dello stabilimento balneare "Bagni iTaglia" ed ampliamento del chiosco bar annesso allo stabilimento sito in via Lungomare A. Diaz. pag. 12

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente il progetto per la realizzazione di locale polivalente destinato alla Parrocchia, in variante al Piano di Recupero di Peagna ed al P.R.G., in Località Peagna. pag. 13

COMUNE DI DIANO CASTELLO

Tariffe servizio idrico integrato anno 2007. pag. 14

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti relativo a Conferenza dei Servizi concernente l'approvazione del progetto presentato dalla Elpis s.r.l. per la realizzazione fabbricato produttivo ad uso della Abb Energy Automation s.p.a., in via Albereto. pag. 16

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'approvazione, in variante al P.U.C., del progetto presentato dalla Gamma

s.r.l. per la realizzazione di un centro polifunzionale ospitante attività commerciali, artigianali, servizi pubblici e privati, uffici, magazzini, depositi e parcheggi privati in via Evandro Ferri. pag. 17

COMUNE DI IMPERIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione della variante parziale del P.R.G. relativa al progetto di ristrutturazione ed ampliamento dell'attività produttiva della Società G.I.E.M. Ghirardelli s.r.l. sita in via dei Mirti. pag. 17

Deposito atti piano particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di espansione residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "C7B" in fregio a Lungomare Vespucci. pag. 18

COMUNE DI NOLI

Deposito atti relativi all'Accordo di Programma di Noli per la riqualificazione dell'assetto urbanistico viario della zona a ponente del centro storico. pag. 19

COMUNE DI QUILIANO

Deposito atti relativi alla variante al Piano Particolareggiato di Valleggia zona RB 45 di P.U.C. per la realizzazione dell'intervento residenziale dell'A.I.O. n. 5. pag. 19

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la costruzione di un Centro Commerciale in Località Prelli in sostituzione di quello esistente, costituente variante al P.U.C.. pag. 20

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Salvatico Giovanni di Bardineto (Sv) per la realizzazione di sistema di viabilità forestale in Località Arbizzi - Armetta e Prelle in Comune di Murialdo. pag. 20

Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Salvatico Giovanni di Bardineto (Sv) per la realizzazione di sistema di viabilità forestale in Località Ratino in Comune di Calizzano. pag. 21

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE COORDINAMENTO E GESTIONE RISORSE UMANE

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 20 posizioni dirigenziali della Giunta regionale. Rinvio diario delle prove scritte (decreto del Dirigente Settore Coordinamento e Gestione Risorse Umane n. 3990 del 20.12.2007).

IL DIRIGENTE**OMISSIS****DECRETA**

per i motivi in premessa specificati e che qui si intendono integralmente richiamati,

- saranno stabilite con successivo decreto che verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria – parte IV – del 30.1.2008 la sede e le date per lo svolgimento delle prove scritte del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 20 posizioni dirigenziali della Giunta Regionale, indetto con proprio decreto n. 1789 del 3.7.2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria – parte IV – n. 30 del 25.7.2007.

IL DIRIGENTE

Dott. Roberto Gioria

ASL N. 3 - "GENOVESE"
UNITA' OPERATIVA FORMAZIONE
Via Bertani 4 - 16125 GENOVA tel. 64481

Bando per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di dodici mesi riservata a soggetti in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Igiene e Medicina preventiva o Diploma di Laurea in Psicologia indirizzo Psicologia del lavoro e delle Organizzazioni per il progetto "La riorganizzazione della rete integrata per gli anziani non autosufficienti e sperimentazione dei livelli di assistenza sociosanitaria nelle ASL liguri - la continuità assistenziale".

In esecuzione della determinazione dell'U.O. Formazione n. 422 del 20.11.2007, viene emesso il seguente bando per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio, della durata di dodici mesi, riservata a personale in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Diploma di Laurea in Psicologia indirizzo Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni, per il progetto "La riorganizzazione della rete integrata per gli anziani non autosufficienti e sperimentazione dei livelli di assistenza sociosanitaria nelle ASL Liguri - La continuità assistenziale";

Si precisa che la borsa di studio avrà una durata di dodici mesi, per un importo complessivo lordo di euro 22.469,00 e comporta un impegno orario settimanale di venticinque ore.

Requisiti di ammissione:

Possono partecipare al presente bando coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- titolo di studio costituito da Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o Diploma di Laurea in Psicologia indirizzo Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Cause di incompatibilità:

Non possono assumere la borsa di studio di cui al presente bando coloro che:

- a. abbiano un rapporto di lavoro dipendente con il Servizio Sanitario Nazionale, con Istituti Scientifici o con Pubbliche Amministrazioni;
- b. stiano usufruendo di altra borsa di studio.

Le cause di incompatibilità possono essere superate al momento dell'assunzione della borsa di studio, utilizzando l'istituto dell'aspettativa senza assegni, se compete, o, rinunciando alla borsa di studio di cui si è titolari.

In caso il vincitore sia assunto presso un Ente di cui al precedente punto a. la borsa decadrà automaticamente.

Domande di ammissione:

Per essere ammessi all'assegnazione della borsa di studio gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della cancellazione o della non iscrizione nelle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- il titolo di studio posseduto;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di lavori;
- l'indirizzo cui deve essere inviata ogni comunicazione (completo di CAP e numero telefonico).

I candidati devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste nel presente bando e dalla vigente normativa per l'assunzione della borsa di studio di cui trattasi o che, comunque, si impegnano, nel caso di assegnazione della borsa stessa, a rimuoverle.

Il possesso dei requisiti di cui sopra, in ottemperanza all'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, potrà essere attestato da una dichiarazione sottoscritta dall'interessato, alla quale dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità.

La mancanza di uno dei requisiti di ammissione al presente bando, determina la nullità della domanda.

Termine e modalità di presentazione della domanda:

Le domande devono pervenire mediante raccomandata A/R alla Azienda Sanitaria Locale n. 3 "Genovese" Via Bertani, 4 - 16125 Genova, entro il VENTESIMO giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L.

Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il conferimento della borsa di studio prevede la valutazione dei titoli ed il superamento di una prova vertente su: capacità di lavoro in ambiente Windows (Excell, Word, Access), prova di analisi statistica di dati medico scientifici, simulazione della mappatura di un processo di cura e disegno di una sperimen-

tazione da applicare al processo di cura.

Valutazione dei titoli:

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- titoli: massimo 30 punti;
- prova d'esame: massimo 70 punti.

Svolgimento dell'esame:

La prova si svolgerà in data che sarà comunicata mediante raccomandata con AR almeno 15 giorni prima della data della prova stessa.

La Commissione, se il numero dei partecipanti lo renderà necessario, potrà far precedere il colloquio da una prova scritta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Formazione della scrivente Azienda- Via G. Maggio 6 – 16147 Genova (tel. 010.3446635), tutti i giorni escluso il sabato.

IL DIRETTORE U.O. FORMAZIONE
Dott.ssa Veneranda Guida

ENTE OSPEDALIERO - OSPEDALI GALLIERA - GENOVA
APERTURA DI PUBBLICO CONCORSO.
IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, in attuazione del provvedimento n.990 del 07.12.2007, è indetta la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di **n.1 posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico audioprotesista - (categoria D)** che sarà svolta con le modalità di cui al D.P.R. 27.03.2001, n.220, ed in particolare con i requisiti specifici previsti dall'allegato n.1 del C.C.N.L. integrativo del comparto del 20.09.2001, per il profilo in argomento.

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Il presente bando di concorso è stato emanato tenendo conto di quanto previsto dall'art.15, 2° comma del vigente C.C.N.L. del comparto della sanità stipulato in data 7.4.1999 ed entrato in vigore l'8.4.1999, tuttora vigente.

Per quanto attiene alla riserva dei posti si terrà conto della vigente normativa in materia e della relativa giurisprudenza interpretativa.

Il trattamento economico è quello previsto per il corrispondente profilo professionale, dal vigente C.C.N.L..

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali stabiliti dalle norme vigenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:
 1. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio.
 2. Il personale dipendente da strutture pubbliche del S.S.N. è dispensato da visita medica;
- c) requisiti specifici:
 - diploma universitario di tecnico-audioprotesista, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3 del D.lgs. 30.12.1992, n.502, e successive modificazioni; o diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti giusta decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, scelta tra: inglese, fran-

cese e spagnolo, così come stabilito dall'art.3, comma 5 del D.P.R. 27.03.2001, n.220.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per essere ammessi alla pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico - raccomandata con avviso di ricevimento - entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accet-
tante.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.8.1994, n. 487, art.4 - comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All.n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso del requisito specifico sopra previsto al punto C);
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/1979, n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero ad esempio qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono;
- 8) la lingua scelta tra: inglese, francese e spagnolo;
- 9) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I beneficiari della legge 5.2.1992, n.104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove d'esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B) elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C) ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A.-Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di ? 10,00=, ovvero certificato di accredito sul c/c postale n.17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;
- D) copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

A tal proposito si rammenta quanto segue:

- i titoli potranno essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (Vedi allegati n.ri 2 e 3). Non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni.
- Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art.19, del più volte menzionato D.P.R.n.445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All.n.3).

NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n.445:

- “1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- 3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- 4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

MOTIVI DI ESCLUSIONE

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata produzione o autocertificazione della documentazione attestante il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

PROVE D'ESAME

Per quanto riguarda le prove d'esame si farà riferimento a quanto disposto dagli art.8, 14 e 43- del D.P.R. 27.03.2001, n.220.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: argomenti attinenti al profilo professionale del tecnico audioprotesista come da D.M. n.668/1994, al codice deontologico ed all'ordinamento didattico;

giusta quanto previsto dal sopracitato art.43 del D.P.R. n. 220/2001, la prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

prova pratica: simulazione di prove non invasive di valutazione/misura del sistema uditivo;

prova orale: sulle materie oggetto della prova scritta, su elementi di informatica e comprendente la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una delle lingue straniere a scelta tra quelle indicate nel bando di concorso (inglese / francese / spagnolo);

I punti per le prove di esame, complessivamente 70, sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli, complessivamente 30, sono così ripartiti:

- | | |
|---|---------------|
| a) titoli di carriera | max punti 15; |
| b) titoli accademici e di studio | max punti 6; |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | max punti 4; |
| d) curriculum formativo e professionale | max punti 5. |

NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

Il vincitore e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno, a pena di decadenza dalla nomina stessa:

- 1) far pervenire la propria accettazione, entro 3 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione, a mezzo del servizio postale pubblico - con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Generale - E.O.Ospedali Galliera - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova - o direttamente alla segreteria della Direzione Generale dell'Ente, con gli orari in precedenza indicati; nel caso di spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.
- 2) procedere, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina, all'accertamento dell'idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - effettuata a cura del Servizio di Medicina Preventiva dell'Ente;
- 3) produrre, entro il medesimo termine di cui al precedente punto 2):
 - i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
 - certificato generale del casellario giudiziale.

Il contratto di lavoro individuale dovrà essere sottoscritto, a pena di decadenza dalla nomina stessa, con l'indicazione della data di inizio rapporto, concordata fra le parti, entro 15 giorni dal completamento degli adempimenti di cui ai punti precedenti.

I candidati suddetti hanno la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 7.8.1990, n.241. In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art.71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina del vincitore è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

Il personale neo assunto potrà accedere all'istituto della mobilità volontaria di cui all'art.21 del vigente C.C.N.L. del comparto del S.S.N., nei limiti fissati dalla normativa in materia al momento vigente.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria degli idonei rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto.

La graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata per tutti i posti che dovessero render-

si nel suddetto periodo comunque vacanti, purché della stessa tipologia di quello messo a concorso, nonché di quelli ritenuti necessari a fronte di motivate e programmate esigenze organizzative e/o assistenziali.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.4.1991, n.125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art.57 del decreto legislativo 30.03.2001, n.165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Allegato n. 1

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al DIRETTORE GENERALE dell'E.O."Ospedali Galliera"
Mura delle Cappuccine, 14
GENOVA

.l. sottoscritt..... nat. a il chiede di essere ammessa a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n.1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico audioprotesista (categoria D).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in; di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
2. di essere iscritt.... nelle liste elettorali del Comune di
3. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
4. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:
5. attestazione del possesso dei requisiti specifici:.....;
6. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica periodo motivo della cessazione
7. di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica periodo

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città
Recapito Telefonico

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs.30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di euro 10,00=.

Genova,..... (firma)

Allegato n.2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art.46 D.P.R.28.12.2000, n.445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445/2000)

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, _____ - Firma del dichiarante

Allegato n.3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt.19 e 47 del D.P.R.28.12.2000, n.445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R.n.445/2000)

.l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, _____ Firma del dichiarante

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.Adriano Lagostena

AVVISI

**PROVINCIA DELLA SPEZIA
SETTORE POLITICHE ECONOMICHE SOCIALI E DEL LAVORO
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE****AVVISO**

Si rende noto che la Provincia della Spezia ha sottoscritto in data 28/11/07, unitamente all'Azienda Usl n. 5 "Spezzino", all'Ufficio Scolastico Regionale, alle Istituzioni Scolastiche ed ai Comuni interessati della provincia l' "Accordo di Programma provinciale per l' integrazione degli alunni disabili 2007-2012", previsto dall' art. 13 della L. 5/2/92 n.104.

IL DIRIGENTE

Dott. Marco Casarino

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
Provincia di Savona
Area Tecnica Urbanistica – Edilizia Privata

Adeguamento del P.R.G. comunale in attuazione del Testo Unico in materia di commercio – Legge regionale 3 gennaio 2007, nr. 1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 2, lett. a) della L.R. 1/2007

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 55 del 26.11.2007, esecutiva, è stato approvato l'adeguamento delle Norme di Attuazione del vigente P.R.G. del Comune di Cairo Montenotte, relativamente agli artt. 27 e 39, in attuazione del Testo Unico in materia di commercio, ex L.R. 1/2007.

AVVERTE

- che la suddetta Deliberazione è depositata in libera visione al pubblico, presso questa Segreteria Comunale, con decorrenza dal giorno 02.01.2008 per la durata di giorni quindici consecutivi;
- che durante il periodo di deposito e nei quindici giorni successivi alla scadenza del medesimo possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque via abbia interesse.

Cairo Montenotte, 18.12.2007

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Renzo Berretta

COMUNE DI CERIALE
Area Urbanistica ed Edilizia Privata
Sportello Unico Attività Produttive

IL RESPONSABILE SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

VISTA la Legge Regionale 24.03.1999 n° 9;
VISTI gli atti d'ufficio

RENDE NOTO

- che in data 05 Aprile 2007 la Conferenza di Servizi Deliberante convocata ai sensi della normativa vigente in materia di Sportello Unico Attività Produttive ha approvato la variante al progetto – assentito dalla Conferenza di Servizi Deliberante del 18 Aprile 2007 - relativo alla ristrutturazione stabilimento balneare “Bagni iTaglia” ed ampliamento chiosco bar annesso allo stabilimento sito in Ceriale (SV) in via Lungomare A. Diaz, zona “FC”/Litoranea - Area distinta al Catasto al Foglio 8, Mappale 285 presentato dal Sig. TAGLIASACCHI Mario Legale Rappresentante della Società TAGLIASACCHI S.a.S. di TAGLIASACCHI Mario & C., come descritto nei relativi elaborati grafici;
- che in data 18 Dicembre 2007 è stato emesso Provvedimento Finale n° 02/2007, prot. n° 41852 – riferito alla ristrutturazione stabilimento balneare “Bagni iTaglia” ed ampliamento chiosco bar annesso allo stabilimento sito in Ceriale (SV) in via Lungomare A. Diaz, zona “FC”/Litoranea - Area distinta al Catasto al Foglio 8, Mappale 285 – conforme alla determinazione conclusiva della Conferenza, con il quale sono stati rilasciati:

- 1) Permesso di Costruire n° 087C007 del 12.12.2007 prot. n° 41068;
 - 2) Parere Igienico-Sanitario dell'ASL n° 2 Savonese – Dipartimento di Prevenzione – U.O. Igiene e Sanità Pubblica di Albenga;
 - 3) Autorizzazione Paesistico-Ambientale della Soprintendenza per i Beni Ambientali ed Architettonici di Genova;
 - 4) Decreto di Nulla-Osta della Provincia di Savona – Settore Procedimenti Concertativi;
 - 5) Assenso del Ministero delle Finanze – Circostrizione Doganale di Savona;
 - 6) Parere dell'Agenzia del Demanio di Genova;
 - 7) Licenza di Concessione Demaniale Marittima “Suppletiva” dell'Ufficio Ambiente e Demanio del Comune di Ceriale;
 - 8) Assenso della Capitaneria di Porto di Savona;
 - 9) Parere della Regione Liguria – Settore Pianificazione Territoriale – Ufficio Demanio di Genova;
 - 10) Parere della Regione Liguria – Settore Dipartimento Pianificazione Territoriale – Servizio Tutela del Paesaggio di Genova;
 - 11) Parere del S.I.I.T. – Servizi Integrati Infrastrutture Trasporti Lombardia-Liguria sede coord. di Genova;
 - 12) Assenso dell'Area Finanziaria del Comune di Ceriale;
- che presso l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Ceriale si trovano depositati gli atti approvati durante la predetta seduta Deliberante della Conferenza di Servizi ed il Provvedimento Finale;
 - che detti atti rimarranno depositati presso la Segreteria dell'Area Urbanistica ed Edilizia Privata di questo Comune a libera visione del Pubblico.
- Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R.L. della Regione Liguria, ed è disponibile su Internet all'indirizzo: www.comune.ceriale.sv.it.

Ceriale, 18.12.2007

IL RESPONSABILE SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Geom. Giuseppa Parrinello

COMUNE DI CERIALE
Area Urbanistica ed Edilizia Privata
Sportello Unico Attività Produttive

IL RESPONSABILE SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

VISTA la Legge Regionale 24.03.1999 n° 9;
VISTA la L.R. n° 36/97;
VISTI gli atti d'ufficio

RENDE NOTO

- che in data 02 Novembre 2007 la Conferenza di Servizi Deliberante convocata ai sensi della normativa vigente in materia di Sportello Unico Attività Produttive ha approvato la variante al progetto – assentito dalla Conferenza di Servizi Deliberante del 15 Novembre 2007 - relativo progetto per la realizzazione di locale polivalente destinato alla Parrocchia, in variante al Piano di Recupero di Peagna ed al P.R.G., in Località Peagna, NCEU Foglio 5 Mappale 158 – 718 presentato dal Sig. Mons. Can. Fiorenzo GERINI, Legale Rappresentante della Parrocchia S. Giovanni Battista, come descritto nei relativi elaborati grafici;
- che in data 18 Dicembre 2007 è stato emesso Provvedimento Finale n° 03/2007, prot. n° 41854 – riferito alla realizzazione di locale polivalente destinato alla Parrocchia, in variante al Piano di Recupero di Peagna ed al P.R.G., in Località Peagna, NCEU Foglio 5 Mappale 158 – 718 – conforme alla determinazione conclusiva della Conferenza, con il quale sono stati rilasciati:

- 1) Parere favorevole della Commissione Edilizia Comunale Integrata;
 - 2) Permesso di Costruire n° 088C007 del 12.12.2007;
 - 3) Parere igienico sanitario favorevole dell'A.S.L. n° 2 Savonese – Dipartimento di Prevenzione – U.O. Igiene e Sanità Pubblica di Albenga;
 - 4) Parere della Regione Liguria – Dipartimento Pianificazione Territoriale – Servizio Tutela del Paesaggio di Genova;
 - 5) Parere del Consiglio Comunale del Comune di Ceriale: Verbale di Deliberazione n° 54 del 03.07.2007;
 - 6) Parere Favorevole de Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza per i Beni Archeologici della Liguria di Genova;
 - 7) Parere del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale del Comune di Ceriale: Verbale di Deliberazione n° 89 del 30.10.2007;
 - 8) Parere della Soprintendenza per i Beni Ambientali ed Architettonici di Genova;
 - 9) Parere della Provincia di Savona – Settore Procedimenti Concertativi;
 - 10) Parere Favorevole de Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio della Liguria di Genova.
- che presso l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Ceriale si trovano depositati gli atti approvati durante la predetta seduta Deliberante della Conferenza di Servizi ed il Provvedimento Finale;
- che detti atti rimarranno depositati presso la Segreteria dell'Area Urbanistica ed Edilizia Privata di questo Comune a libera visione del Pubblico.
- Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R.L. della Regione Liguria, ed è disponibile su Internet all'indirizzo: www.comune.ceriale.sv.it.

Ceriale, 18.12.2007

IL RESPONSABILE SPORTELLLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Geom. Giuseppa Parrinello

COMUNE DI DIANO CASTELLO
Provincia di Imperia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AVVISA

che a seguito della deliberazione CIPE n. 52/2001, contenente la manovra di superamento dei minimi contrattuali per la fornitura dell'acquedotto applicate dal Comune di Diano Castello a partire dal 01/01/07 sono le seguenti:

CONSUMI DOMESTICI RESIDENTI			
TARIFFA AGEVOLATA	Da 0 a 90 mc./anno	Da 0 a 45 mc/sem	E./mc. 1,10
1° SCAGLIONE	Da 91 a 150 mc./anno	Da 46 a 75 mc/sem	E./mc. 1,70
2° SCAGLIONE	Da 151 a 200 mc./anno	Da 76 a 100 mc/sem	E./mc. 1,90
3° SCAGLIONE	Oltre 201 mc./anno	Oltre 101 mc/sem	E./mc. 2,15
B) CONSUMI DOMESTICI NON RESIDENTI :			
1° SCAGLIONE	Da 0 a 150 mc./anno	Da 0 a 75 mc./sem	E./mc. 1,70
2° SCAGLIONE	Da 151 a 200 mc./anno	Da 76 a 100 mc./sem	E./mc. 1,90
3° SCAGLIONE	Oltre 201 mc./anno	Oltre i 101 mc./sem	E./mc. 2,15

CONSUMI COMMERCIALI / ARTIGIANALI : MINIMO IMPEGNATO 150 MC./ANNO			
1° SCAGLIONE	<i>Da 0 a 150 mc./anno</i>	<i>Da 0 a 75 mc./sem</i>	Euro/mc 1,40
2° SCAGLIONE	<i>Da 151 fino a 300 mc. /anno</i>	<i>Da 76 a 150 mc./sem</i>	Euro/mc 1,60
3° SCAGLIONE	<i>Oltre 300 mc. /anno</i>	<i>Oltre 150 mc./sem</i>	Euro/mc 1,95
CONSUMI USI TEMPORANEI : MINIMO IMPEGNATO 180 MC./ANNO			
TARIFFA/MC.			Euro/mc 2,80
CONSUMI USO IRRIGUO : MINIMO IMP. 90 MC./ANNO			
1° SCAGLIONE	<i>Da 0 a 90 mc./anno</i>	<i>Da 0 a 45 mc./sem</i>	Euro/mc 1,50
2° SCAGLIONE	<i>Oltre 90 fino a 200 mc./anno</i>	<i>Oltre i 46 mc./sem fino a 100 mc./sem</i>	Euro/mc 1,80
3° SCAGLIONE	<i>Oltre i 200 mc./anno</i>	<i>Oltre i 100 mc./sem</i>	Euro/mc 2,00
CONSUMI USO IRRIGUO (COLTIVATORI DIRETTI E ULTRA SESSANTACINQUE ANNI) : MINIMO IMPEGNATO 90 MC./ANNO			
1° SCAGLIONE	<i>Da 0 a 90 mc./anno</i>	<i>Da 0 a 45 mc./sem</i>	Euro/mc 0,90
2° SCAGLIONE	<i>Oltre 90 fino a 200 mc./anno</i>	<i>Da 91 a 100 mc./sem</i>	Euro/mc 1,20
3° SCAGLIONE	<i>Oltre i 200 mc./anno</i>	<i>Oltre i 100 mc./sem</i>	Euro/mc 1,50
CONSUMI USO INDUSTRIALE/ ALBERGHIERO : MINIMO IMP. 300 MC./ANNO			
1° SCAGLIONE	<i>Da 0 a 300 mc./anno</i>	<i>Da 0 a 150 mc./sem</i>	Euro/mc 1,40
2° SCAGLIONE	<i>Oltre i 300 e fino a 600 mc./anno</i>	<i>Da 151 e fino a 300 mc./sem</i>	Euro/mc 1,60
3° SCAGLIONE	<i>Oltre i 600 mc./anno</i>	<i>Oltre i 300 mc./sem</i>	Euro/mc 1,95
CONSUMI USO TEMPORANEO : MINIMO IMPEGNATO 180 MC/ANNO			
TARIFFA/MC.			Euro/mc 2,80
CONSUMI USO ASSISTENZIALE : MINIMO IMPEGNATO 2.000 MC/ANNO			
1° SCAGLIONE	<i>Da 0 a 1.000 mc./anno</i>	<i>Da 0 a 500 mc./sem</i>	Euro/mc 1,10
2° SCAGLIONE	<i>Oltre i 1.000 mc./anno</i>	<i>Oltre i 500 mc./sem</i>	Euro/mc 2,35
CONSUMI COMUNI : MINIMO IMPEGNATO 90 MC/ANNO			
1° SCAGLIONE	<i>Da 0 a 90 mc./anno</i>	<i>Da 0 a 45 mc./sem</i>	Euro/mc 1,03
2° SCAGLIONE	<i>Oltre i 90 e fino a 140 mc./anno</i>	<i>Da 46 fino a 70 mc./sem</i>	Euro/mc 1,13
3° SCAGLIONE	<i>Oltre i 140 mc./anno</i>	<i>Oltre i 70 mc./sem</i>	Euro/mc 1,16

Quota fissa

La manovra interessa solo le utenze domestiche residenti e le utenze domestiche non residenti come segue:

Utenze domestiche:

Contatore da 1/2" fino a 3/4"	Euro 8,36 annue
Contatore da 1" fino a 1 1/2"	Euro 25,10 annue
Contatore oltre 1" e 1/2"	Euro 41,80 annue

Utenze non domestiche:

<i>Contatore da ½" fino a ¾"</i>	<i>Euro 25,10 annue</i>
<i>Contatore da 1" fino a ½"</i>	<i>Euro 75,30 annue</i>
<i>Contatore oltre 1" e ½"</i>	<i>Euro 125,50 annue</i>

Per le altre utenze rimane invariata la quota fissa come segue:

<i>Contatore da ½" fino a ¾"</i>	<i>Euro 10,33 annue</i>
<i>Contatore da 1" fino a ½"</i>	<i>Euro 30,99 annue</i>
<i>Contatore oltre 1" e ½"</i>	<i>Euro 51,65 annue</i>

I diritti di allaccio alla fognatura e i diritti di allaccio e di subentro all'acquedotto rimangono invariati.

Diano Castello, 19.12.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
rag. Lucia Martini

COMUNE DI GENOVA
Direzione territorio
Sviluppo economico ed ambiente
Settore edilizia privata
Sportello unico per le imprese

Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 18 - comma 2 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, per l'approvazione del progetto presentato dalla Elpis s.r.l. per la realizzazione fabbricato produttivo ad uso della Abb Energy Automation s.p.a., in Via Albereto -
(progetto s.u. 298/2007).

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n.9

SI RENDE NOTO

- 1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 2 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, il giorno 5 dicembre 2007, si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale è stato approvato il progetto presentato dalla Elpis S.r.l. per la realizzazione fabbricato produttivo ad uso della ABB Energy Automation S.p.A., in via Albareto;
- 2) che gli atti relativi al procedimento, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 10.12.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Sergio Cortesia

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Angela Danzi

COMUNE DI GENOVA
Direzione territorio
Sviluppo economico ed ambiente
Settore edilizia privata
Sportello unico per le imprese

Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 18 - comma 3 L.R. 9/99, come modificato dall'art. 2 della L.R. 27/01, per l'approvazione - in variante al P.U.C. - ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 del progetto presentato dalla Gamma s.r.l. per la realizzazione di un Centro Polifunzionale ospitante attività commerciali, artigianali, servizi pubblici e privati, uffici, magazzini, depositi e parcheggi privati in Via Evandro Ferri (Progetto s.u. 262/2004).

- Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

- 1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 3 della L.R. 9/99, come modificato dall'art. 2 della L.R. 27/01, il giorno 9.10.2007, si è tenuta seduta di Conferenza di Servizi, a seguito della quale è stato diniegato il progetto presentato dalla Gamma S.r.l. per la realizzazione di un centro polifunzionale ospitante attività commerciali, artigianali, servizi pubblici e privati, uffici, magazzini, depositi e parcheggi privati in via Evandro Ferri, in variante al Piano Urbanistico Comunale;
- 2) che gli atti relativi al procedimento, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 10.12.2007

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Sergio Cortesia

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Angela Danzi

COMUNE DI IMPERIA
Viale Matteotti, 157 - 18100 Imperia

Provvedimento finale di conclusione del procedimento. Conferenza dei Servizi volta all'approvazione della variante parziale del P.R.G. relativa al progetto di ristrutturazione ed ampliamento dell'attività produttiva della Soc. G.I.E.M. Ghirardelli s.r.l. sita in via dei Mirti.

PREMESSO CHE

in data 01-08-2005 e successive integrazioni con nota prot. 22582/05 è stata presentata istanza per l'ottenimento dell'approvazione della variante parziale al P.R.G. relativa al progetto di ristrutturazione ed ampliamento dell'attività produttiva della soc. G.I.E.M. Ghirardelli s.r.l.;

con nota n° 30861/07 dell'11-09-2007 a firma del Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata, è stata convocata per il giorno 25-09-2007 alle ore 9,30 la Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto di che trattasi, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso, ai sensi dell'art. 59 - comma 2 - lettera a) - della citata L.R. n° 36/1997 e s. m. e i., il proprio preliminare assenso con deliberazione n° 55 del 31-07-2007;

gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza Referente, nonché il relativo verbale, unitamente al sopraccitato atto di assenso, sono stati depositati, ai sensi dell'art. 59 – comma 2 – lettera b) – della ridetta L.R. 36/1997 s. m. e i. a libera visione del pubblico, dal 24-10-2007 al 23-11-2007, presso l'Ufficio Urbanistica di questa Amministrazione Comunale, previa affissione all'Albo Pretorio del Comune e divulgazione sul B.U.R.L. per la presentazione di osservazioni e memorie da parte di chiunque vi abbia interesse;

in tale periodo non sono pervenute osservazioni;

con nota n° 40836/07 del 30-11-2007 a firma del Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata è stata convocata per il giorno 12-12-2007 alle ore 10,00, presso il palazzo dell'Amministrazione Provinciale sito in piazza Roma, 2 ad Imperia, la Conferenza dei Servizi in sede deliberante;

nel corso della suddetta Conferenza sono state acquisite agli atti le formali determinazioni assunte da parte di tutte le Amministrazioni e gli Enti diverse da quella indicente competenti al rilascio di titoli edilizi, pareri, assensi od intese;

DATO ATTO

che prima dell'emanazione del presente provvedimento sono state recepite le prescrizioni e/o condizioni apposte dalle Amministrazioni ed Enti a vario titolo coinvolte comportanti un adeguamento al progetto;

Tutto ciò premesso e considerato

RENDE NOTO

la conclusione del procedimento in argomento e l'approvazione del progetto di che trattasi in variante al presente P.R.G. con la previsione di una nuova zona DAM.

Si provvederà a dare avviso della avvenuta conclusione del procedimento e dell'assunzione del presente provvedimento mediante pubblicazione sul BURL con la precisazione che gli atti con esso approvati saranno depositati presso il Settore Urbanistica dell'Amministrazione Comunale di Imperia.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA
Arch. Ilvo Calzia**

**COMUNE DI IMPERIA
Viale Matteotti, 157 – 18100 Imperia
Settore Urbanistica**

Avviso deposito atti piano particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di espansione residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "C7B" in fregio a Lungomare Vespucci. Soggetto attuatore: Soc. Le Vele s.r.l.

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 4 della l.r. 8/7/1987 n.24 e s.m.i.

RENDE NOTO

che sono depositati presso l'ufficio urbanistica, a libera visione del pubblico, per quindici giorni con-

secutivi decorrenti dal 2/1/2008 al 17/02/2008 compreso, gli atti relativi al piano particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di espansione residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "C7B" in fregio a L.mare Vespucci, unitamente alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 13/11/2007.

Fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, e cioè entro il giorno 01/02/2008 possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico attuativo ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Imperia, 18.12.2007

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI
Arch. Ilvo Calzia

COMUNE DI NOLI
Provincia di Savona

Area Urbanistica Edilizia Privata Demanio Marittimo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 58 della l.r. 36/97 e s. m.e i. e art.34 del D.Lgs. 267/2000

RENDE NOTO

- che in data 23 novembre 2007 si è concluso il procedimento concertativo della modifica ai sensi art. 58 della l.r. 36/1997 dell'Accordo di programma per la riqualificazione dell'assetto urbanistico e via-rio della zona ex area ferroviaria a ponente del centro storico del capoluogo e zona archeologica di S. Paragorio;
 - che il nuovo testo dell'Accordo stipulato e gli atti di pianificazione con esso approvati sono depositati a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Urbanistica sito in Piazza Milite Ignoto a Noli, consultabili nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ovvero fissando appuntamento con il Responsabile del procedimento Arch. Raffaello Riba tel. 019/7499534-36 – fax 019/7499535.
 - Il presente avviso viene pubblicato per estratto all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R.L. della Regione Liguria, ed è disponibile su Internet all'indirizzo:<http://www.comune.noli.sv.it>
- Da tale pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative giurisdizionali e amministrative.

Noli, 18.12.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Raffaello Riba

COMUNE DI QUILIANO
Provincia di Savona

Urbanistica Edilizia Privata
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 co.4 della L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i.

AVVISA

Che con determinazione conclusiva in data 04.12.2007 ai sensi dell'art. 59 comma 4° della L.R. 36/97, avente per oggetto "Sportello Unico per l'Edilizia" è stata autorizzata - "Variante al Piano Particolareggiato di Valleggia Zona RB 45 di P.U.C. per la realizzazione dell'intervento residenziale dell'A.I.O. N. 5".

Gli atti approvati sono depositati presso l'Ufficio Urbanistica del Comune di Quiliano, Località Massapé 21.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su giornale a diffusione regionale.

Quiliano, 05.12.2007

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Alessandro Giaccardi

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA
Provincia della Spezia

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Conferenza dei Servizi relativa alla costruzione di un Centro Commerciale in Loc. Prelli in sostituzione di quello esistente, costituente variante al PUC ex art. 64 della L.R. 36/97 dalla Soc. Cerus SRL

PREMESSO

Che in data 29.06.07 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per la richiesta in oggetto

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti

S. Stefano di Magra, 06.12.2007

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Dott. Fabio Boccardi

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA
DI MILLESIMO

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP Associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Salvatico Giovanni di Bardineto (SV) ad oggetto "Realizzazione di sistema di viabilità forestale in Località Arbizzi - Armetta e Prella in Comune di Murialdo" - posizione SUAP n. 392 e che gli atti approvati sono deposi-

tati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.12.2007

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA
DI MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP Associato della Comunità Montana
"Alta Val Bormida" di Millesimo**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AVVISA**

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Salvatico Giovanni di Bardineto (SV) ad oggetto "Realizzazione di sistema di viabilità forestale in Località Ratino in Comune di Calizzano" - posizione SUAP n. 393 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.12.2007

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo
