

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 3 - GENOVESE**

N. 2 borse di studio riservata a soggetti in possesso del diploma di laurea in Fisioterapia o diploma universitario di Fisioterapista.

pag. 56

N. 3 borse di studio riservate a soggetti in possesso del diploma di

laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Geriatria o titoli equipollenti. pag. 57

ASL N. 5 - SPEZZINO

Direttore di Struttura complessa di Radiologia del P.O. di La Spezia (avviso pubblico). pag. 59

Direttore Medico della Struttura complessa distretto della Spezia-Golfo (avviso pubblico). pag. 59

Direttore Medico della Struttura complessa distretto della Val di Magra (avviso pubblico). pag. 60

Direttore Medico della Struttura complessa distretto della Val di Vara (avviso pubblico). pag. 60

A.O. OSPEDALE SANTA CORONA - PIETRA LIGURE

Dirigente Medico - disciplina cardiologia - n. 1 posto. pag. 60

Dirigente Medico - disciplina chirurgia vascolare - n. 1 posto. pag. 63

Dirigente Medico - disciplina anatomia e istologia patologica. pag. 67

AGENZIA SANITARIA REGIONALE - ARS LIGURIA

Borsa di studio e di ricerca riservata a titolari di diploma di laurea in Giurisprudenza pag. 70

Borsa di studio e di ricerca riservata a titolari di Diploma di Laurea in Lingue e Letteratura Straniera. pag. 70

Borse di studio e di ricerca riservate a titolari di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica e Scuole Equipollenti. pag. 71

APPALTI

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

GARE E CONTRATTI

Gara relativa alla procedura aperta per la fornitura di automezzi 4 x 4 per il servizio antincendio boschivo. pag. 72

AVVISI**PROVINCIA DI SAVONA**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la S.P. n. 24 "Pietra Ligure - Giustenice". Interventi di adeguamento sede stradale e realizzazione di percorsi pedonali in Comune di Pietra Ligure. pag. 73

COMUNE DI BOISSANO

Deposito atti relativi all'aggiornamento del P.U.C.. pag. 74

COMUNE DI IMPERIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione dello S.U.A. della zona "TN" Area ex Sairo. pag. 75

COMUNE DI NE

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto per la realizzazione di un nuovo insediamento ad uso artigianale in Via al Campo Sportivo, a completamento di insediamento esistente, comportante variante al P.U.C.. pag. 75

Deposito atti relativi al progetto di variante della normativa di conformità del P.U.C.. pag. 76

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Deposito atti relativi allo S.U.A. di iniziativa privata in zona C4 del vigente P.R.G. e variante connessa. pag. 76

COMUNE DI SARZANA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'autorizzazione di un presidio sanitario di riabilitazione per tossicodipendenti. pag. 77

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 3 - "GENOVESE" UNITA' OPERATIVA FORMAZIONE Via Bertani 4 - 16125 GENOVA tel. 64481

Bando per l'assegnazione di due borse di studio della durata di dodici mesi riservata a soggetti in possesso del diploma di laurea in Fisioterapia o diploma universitario di Fisioterapista per il progetto "La riorganizzazione della rete integrata per gli anziani non autosufficienti e sperimentazione dei livelli di assistenza sociosanitaria nelle ASL liguri - la continuità assistenziale".

In esecuzione della determinazione dell'U.O. Formazione n. 487 del 19/12/2007, viene emesso il seguente bando per l'assegnazione di n. 2 borse di studio, della durata di dodici mesi, riservate a personale in possesso del Diploma di Laurea in Fisioterapia o Diploma Universitario di Fisioterapista, per il progetto "La riorganizzazione della rete integrata per gli anziani non autosufficienti e sperimentazione dei livelli di assistenza sociosanitaria nelle ASL Liguri - La continuità assistenziale".

Si precisa che le borse di studio avranno una durata di dodici mesi, per un importo complessivo lordo di euro 30.600,00= per un valore di euro 15.300,00 procapite e comportano un impegno orario settimanale di trentasei ore.

Requisiti di ammissione:

Possono partecipare al presente bando coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- titolo di studio costituito da Diploma di Laurea in Fisioterapia o Diploma Universitario di Fisioterapista.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Cause di incompatibilità:

Non possono assumere la borsa di studio di cui al presente bando coloro che:

- a. abbiano un rapporto di lavoro dipendente con il Servizio Sanitario Nazionale, con Istituti Scientifici o con Pubbliche Amministrazioni;
- b. stiano usufruendo di altra borsa di studio.

Le cause di incompatibilità possono essere superate al momento dell'assunzione della borsa di studio, utilizzando l'istituto dell'aspettativa senza assegni, se compete, o, rinunciando alla borsa di studio di cui si è titolari.

In caso il vincitore sia assunto presso un Ente di cui al precedente punto a. la borsa decadrà automaticamente.

Domande di ammissione:

Per essere ammessi all'assegnazione della borsa di studio gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della cancellazione o della non iscrizione nelle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;

- il titolo di studio posseduto;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di lavori;
- l'indirizzo cui deve essere inviata ogni comunicazione (completo di CAP e numero telefonico).

I candidati devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste nel presente bando e dalla vigente normativa per l'assunzione della borsa di studio di cui trattasi o che, comunque, si impegnano, nel caso di assegnazione della borsa stessa, a rimuoverle.

Il possesso dei requisiti di cui sopra, in ottemperanza all'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, potrà essere attestato da una dichiarazione sottoscritta dall'interessato, alla quale dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità.

La mancanza di uno dei requisiti di ammissione al presente bando, determina la nullità della domanda.

Termine e modalità di presentazione della domanda:

Le domande devono pervenire mediante raccomandata A/R alla Azienda Sanitaria Locale n. 3 "Genovese" Via Bertani, 4 - 16125 Genova, entro il VENTESIMO giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L..

Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il conferimento della borsa di studio prevede la valutazione dei titoli ed il superamento di un colloquio vertente sulle argomentazioni oggetto del bando.

Valutazione dei titoli:

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- titoli: massimo 30 punti;
- colloquio: massimo 70 punti.

Svolgimento dell'esame:

La prova si svolgerà in data che sarà comunicata mediante raccomandata con AR almeno 15 giorni prima della data della prova stessa.

La Commissione, se il numero dei partecipanti lo renderà necessario, potrà far precedere il colloquio da una prova scritta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Formazione della scrivente Azienda - Via G. Maggio 6 - 16147 Genova (tel. 010.3446635), tutti i giorni escluso il sabato.

IL DIRETTORE U.O. FORMAZIONE

Dott.ssa Veneranda Guida

ASL N. 3 - "GENOVESE"
UNITA' OPERATIVA FORMAZIONE
Via Bertani 4 - 16125 GENOVA tel. 64481

Bando per l'assegnazione di tre borse di studio della durata di dodici mesi riservata a soggetti in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Geriatria o titoli equipollenti per il progetto "La riorganizzazione della rete integrata per gli anziani non autosufficienti e sperimentazione dei livelli di assistenza sociosanitaria nelle ASL liguri - la continuità assistenziale".

In esecuzione della determinazione dell'U.O. Formazione n. 486 del 19/12/2007, viene emesso il

seguinte bando per l'assegnazione di n. 3 borse di studio, della durata di dodici mesi, riservata a personale in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Geriatria o titoli equipollenti, per il progetto "La riorganizzazione della rete integrata per gli anziani non autosufficienti e sperimentazione dei livelli di assistenza sociosanitaria nelle ASL Liguri - La continuità assistenziale".

Si precisa che le borse di studio avranno una durata di dodici mesi, per un importo complessivo lordo di euro 79.200,00= per un valore di euro 26.400,00 procapite e comportano un impegno orario settimanale di trentotto ore.

Requisiti di ammissione:

Possono partecipare al presente bando coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- titolo di studio costituito da Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Geriatria o titoli equipollenti.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Cause di incompatibilità:

Non possono assumere la borsa di studio di cui al presente bando coloro che:

- a. abbiano un rapporto di lavoro dipendente con il Servizio Sanitario Nazionale, con Istituti Scientifici o con Pubbliche Amministrazioni;
- b. stiano usufruendo di altra borsa di studio.

Le cause di incompatibilità possono essere superate al momento dell'assunzione della borsa di studio, utilizzando l'istituto dell'aspettativa senza assegni, se compete, o, rinunciando alla borsa di studio di cui si è titolari.

In caso il vincitore sia assunto presso un Ente di cui al precedente punto a. la borsa decadrà automaticamente.

Domande di ammissione:

Per essere ammessi all'assegnazione della borsa di studio gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della cancellazione o della non iscrizione nelle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- il titolo di studio posseduto;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di lavoro;
- l'indirizzo cui deve essere inviata ogni comunicazione (completo di CAP e numero telefonico).

I candidati devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, che non sussistono le condizioni di incompatibilità previste nel presente bando e dalla vigente normativa per l'assunzione della borsa di studio di cui trattasi o che, comunque, si impegnano, nel caso di assegnazione della borsa stessa, a rimuoverle.

Il possesso dei requisiti di cui sopra, in ottemperanza all'art. 46 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, potrà essere attestato da una dichiarazione sottoscritta dall'interessato, alla quale dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità.

La mancanza di uno dei requisiti di ammissione al presente bando, determina la nullità della domanda.

Termine e modalità di presentazione della domanda:

Le domande devono pervenire mediante raccomandata A/R alla Azienda Sanitaria Locale n. 3 "Genovese" Via Bertani, 4 – 16125 Genova, entro il VENTESIMO giorno da quello successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L..

Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il conferimento della borsa di studio prevede la valutazione dei titoli ed il superamento di un colloquio vertente sulle argomentazioni oggetto del bando.

Valutazione dei titoli:

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- titoli: massimo 30 punti;
- colloquio: massimo 70 punti.

Svolgimento dell'esame:

La prova si svolgerà in data che sarà comunicata mediante raccomandata con AR almeno 15 giorni prima della data della prova stessa.

La Commissione, se il numero dei partecipanti lo renderà necessario, potrà far precedere il colloquio da una prova scritta.

Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Unità Operativa Formazione della scrivente Azienda – Via G. Maggio 6 – 16147 Genova (tel. 010.3446635), tutti i giorni escluso il sabato.

IL DIRETTORE U.O. FORMAZIONE
Dott.ssa Veneranda Guida

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

In applicazione della deliberazione n. 1216 del 28 dicembre 2007, è indetto **avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore della Struttura Complessa di Radiologia del P.O. di La Spezia**. I termini per la presentazione delle domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale. n. 5 – Spezzino – Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia, scadranno alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del testo integrale del bando di selezione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il bando sarà altresì pubblicato sul sito dell'Azienda: www.asl5.liguria.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0187.533530.

IL DIRETTORE AREA DIP.AMMINISTRATIVA
Dott.Marco Torrini

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

In applicazione della deliberazione n. 1033 del 9/11/2007, rettificata con delibera n. 1148 del 19/12/2007 è indetto avviso pubblico per il conferimento di **incarico di Direttore Medico della Struttura Complessa Distretto della Spezia-Golfo**. I termini per la presentazione delle domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale. n. 5 – Spezzino – Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia, scadranno alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del testo integrale del bando di selezione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il bando sarà altresì pubblicato sul sito dell'Azienda: www.asl5.liguria.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0187.533530.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gianfranco Conzi

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

In applicazione della deliberazione n. 1033 del 9/11/2007, rettificata con delibera n. 1148 del 19/12/2007 è indetto **avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore Medico della Struttura Complessa Distretto della Val di Magra**. I termini per la presentazione delle domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale. n. 5 – Spezzino – Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia, scadranno alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del testo integrale del bando di selezione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il bando sarà altresì pubblicato sul sito dell'Azienda: www.asl5.liguria.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0187.533530.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gianfranco Conzi

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

In applicazione della deliberazione n. 1033 del 9/11/2007, rettificata con delibera n. 1148 del 19/12/2007 è indetto **avviso pubblico per il conferimento di incarico di Direttore Medico della Struttura Complessa Distretto della Val di Vara**. I termini per la presentazione delle domande di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale. n. 5 – Spezzino – Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia, scadranno alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del testo integrale del bando di selezione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Il bando sarà altresì pubblicato sul sito dell'Azienda : www.asl5.liguria.it.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0187.533530.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gianfranco Conzi

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SANTA CORONA

In esecuzione della deliberazione n. 751 del 13.12.2007, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato in **n. 1 posto di dirigente medico - disciplina cardiologia** con rapporto di lavoro esclusivo a sensi del D.L.vo 229/99.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

1) Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente presso pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente presso istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, a sensi del 1° comma dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, in disciplina equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine di cui al DM. 31.1.98 e successive integrazioni. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1.2.98 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data.

e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al predetto concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'eventuale esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, da notificarsi entro 30 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

2) Domande di ammissione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona e presentata o spedita nei modi e termini previsti di cui al punto 4 che segue.

Nella domanda i candidati dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità, anche ai fini penali, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, i seguenti dati:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) la residenza e l'eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) il possesso di iscrizione all'albo e di specializzazione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata in domanda.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancanza di uno dei requisiti specifici o generali indicati nel bando comporta l'esclusione dal concorso.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata a sensi di legge, ovvero in copia fotostatica non autentica, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa a sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese a sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, necessari per una corretta valutazione.

Non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/00).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere altresì allegato:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;

- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: al Direttore Generale – Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona – Via XXV Aprile n. 38 – 17027 Pietra Ligure, oppure può essere presentata alla Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

All'atto della presentazione della domanda verrà rilasciata apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale. Tale termine è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

5) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, a sensi dell'art. 25 del D.P.R. 483/97. Le operazioni di sorteggio dei componenti saranno effettuate da apposita Commissione presso l'Ospedale Santa Corona alle ore 9.00 del decimo giorno feriale lavorativo successivo a quello di scadenza del presente bando.

6) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta deve essere comunicato ai candidati ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

7) Prove d'esame e punteggi

A sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
 - per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
 - la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione procederà inoltre, mediante colloquio, all'accertamento di conoscenza teorico-pratica dell'uso di sistemi normalmente utilizzati nella pratica comune d'uso del personal computer e di elementi conoscitivi della lingua inglese.

Il punteggio complessivo di 100 punti è così ripartito:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta

- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 10
- b) titoli accademici e di studio: punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4

attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, con particolare riguardo all'esperienza maturata nel settore dell'emodinamica; non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

8) Graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

9) Nomina ed adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 gg. e in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) certificato generale del casellario;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa. Gli effetti economici decorrono dalla data precisata nel contratto stesso. L'Amministrazione, a sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre a quanto previsto dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. A sensi del D.Lvo 30/6/2003 n.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/91 n. 125. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio alle disposizioni legislative vigenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il predetto concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per comprovati motivi. Per eventuali informazioni rivolgersi all'A.O. Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane, tel. 019/623.5868.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Flavio Neirotti

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SANTA CORONA

In esecuzione della deliberazione n. 766 del 19/12/2007, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione **a tempo indeterminato in n. 1 posto di dirigente medico – disciplina chirurgia vascolare con rapporto di lavoro esclusivo a sensi del D.L.vo 229/99.**

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

1) Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente presso pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente presso istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, a sensi del 1° comma dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, in disciplina equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine di cui al DM. 31.1.98 e successive integrazioni. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1.2.98 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data.
- e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al predetto concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'eventuale esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, da notificarsi entro 30 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

2) Domande di ammissione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona e presentata o spedita nei modi e termini previsti di cui al punto 4 che segue.

Nella domanda i candidati dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità, anche ai fini penali, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, i seguenti dati:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) la residenza e l'eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) il possesso di iscrizione all'albo e di specializzazione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata in domanda.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancanza di uno dei requisiti specifici o generali indicati nel bando comporta l'esclusione dal concorso.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata a sensi di legge, ovvero in

copia fotostatica non autentica, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa a sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese a sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, necessari per una corretta valutazione.

Non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle falsi dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/00).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere altresì allegato:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: al Direttore Generale – Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona – Via XXV Aprile n. 38 – 17027 Pietra Ligure, oppure può essere presentata alla Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

All'atto della presentazione della domanda verrà rilasciata apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale. Tale termine è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

5) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, a sensi dell'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Le operazioni di sorteggio dei componenti saranno effettuate da apposita Commissione presso l'Ospedale Santa Corona-Ufficio Gestione e Formazione delle Risorse Umane.

6) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta deve essere comunicato ai candidati ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

7) Prove d'esame e punteggi

A sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
 - per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;

- la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione procederà inoltre, mediante colloquio, all'accertamento di conoscenza teorico-pratica dell'uso di sistemi normalmente utilizzati nella pratica comune d'uso del personal computer e di elementi conoscitivi della lingua inglese.

Il punteggio complessivo di 100 punti è così ripartito:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| a) titoli di carriera: | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio: | punti 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici: | punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale: | punti 4 |

8) Graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

9) Nomina ed adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 gg. e in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) certificato generale del casellario;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa. Gli effetti economici decorrono dalla data precisata nel contratto stesso.

L'Amministrazione, a sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre a quanto previsto dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A sensi del D.Lvo 30/6/2003 n.196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/91 n. 125. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio alle disposizioni legislative vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il predetto concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per comprovati motivi.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'A.O. Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane, tel. 019/623.5868.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Flavio Neirotti

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SANTA CORONA

In esecuzione della deliberazione n. 767 del 19/12/2007, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, **per l'assunzione a tempo indeterminato a posti di dirigente medico - disciplina anatomia e istologia patologica** con rapporto di lavoro esclusivo a sensi del D.L.vo 229/99.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

1) Requisiti di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente presso pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente presso istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, a sensi del 1° comma dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, in disciplina equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine di cui al DM. 31.1.98 e successive integrazioni. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1.2.98 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data.
- e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al predetto concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'eventuale esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, da notificarsi entro 30 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

2) Domande di ammissione

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona e presentata o spedita nei modi e termini previsti di cui al punto 4 che segue.

Nella domanda i candidati dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità, anche ai fini penali, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, i seguenti dati:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) la residenza e l'eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) il possesso di iscrizione all'albo e di specializzazione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata in domanda.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancanza di uno dei requisiti specifici o generali indicati nel bando comporta l'esclusione dal concorso.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata a sensi di legge, ovvero in copia fotostatica non autentica, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa a sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese a sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, necessari per una corretta valutazione.

Non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle falsi dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/00).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere altresì allegato:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: al Direttore Generale – Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona – Via XXV Aprile n. 38 – 17027 Pietra Ligure, oppure può essere presentata alla Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

All'atto della presentazione della domanda verrà rilasciata apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale. Tale termine è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

5) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, a sensi dell'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Le operazioni di sorteggio dei componenti saranno effettuate da apposita Commissione presso l'Ospedale Santa Corona-Ufficio Gestione e Formazione delle Risorse Umane.

6) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta deve essere comunicato ai candidati ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai

singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

7) Prove d'esame e punteggi

A sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- *prova pratica*:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
 - per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
 - la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione procederà inoltre, mediante colloquio, all'accertamento di conoscenza teorico-pratica dell'uso di sistemi normalmente utilizzati nella pratica comune d'uso del personal computer e di elementi conoscitivi della lingua inglese.

Il punteggio complessivo di 100 punti è così ripartito:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|--|----------|
| a) titoli di carriera: | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio: | punti 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici: | punti 3 |
| d) curriculum formativo e professionale: | punti 4 |

8) Graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

9) Nomina ed adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 gg. e in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) certificato generale del casellario;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa. Gli effetti economici decorrono dalla data precisata nel contratto stesso.

L'Amministrazione, a sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre a quanto previsto dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A sensi del D.Lvo 30/6/2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/91 n. 125. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio alle disposizioni legislative vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il predetto concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per comprovati motivi.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'A.O. Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, Struttura Gestione e Formazione delle Risorse Umane, tel. 019/623.5868.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Flavio Neirotti

AGENZIA SANITARIA REGIONALE – ARS LIGURIA

Estratto bando di avviso pubblico

In attuazione della determinazione del Direttore Generale n. 3 del 15.01.2008 è indetto **avviso pubblico, per titoli e per esami, per il conferimento di una borsa di studio e di ricerca annuale** (e con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno) **riservata a titolari di Diploma di Laurea in Giurisprudenza.**

Requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) diploma di Laurea in Giurisprudenza.

La domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Agenzia ed inoltrata con raccomandata A.R., a mezzo del servizio pubblico postale, al seguente indirizzo: Via Ravasco n. 10 16121 Genova.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

La domanda deve essere prodotta entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L. A tal fine, fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Il bando integrale e la modulistica atta a consentire la corretta formulazione della domanda e delle dichiarazioni previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, che l'interessato ha facoltà di utilizzare, sono disponibili presso la Segreteria della Direzione Generale dell'Agenzia, sita in Via Ravasco n. 10 – Genova, ove eventualmente potranno essere ritirati, e sul sito internet della Regione Liguria www.regione.liguria.it

Eventuali ulteriori notizie in merito potranno essere chieste al predetto Ufficio (tel. 010/5484162) dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Franco Bonanni

AGENZIA SANITARIA REGIONALE – ARS LIGURIA

Estratto bando di avviso pubblico

In attuazione della determinazione del Direttore Generale n. 4 del 15.01.2008 è indetto **avviso pubblico, per titoli e per esami, per il conferimento di una borsa di studio e di ricerca annuale** (e con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno) **riservata a titolari di Diploma di Laurea in Lingue e Letteratura Straniera.**

Requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) diploma di Laurea in Lingue e Letteratura Straniera.

La domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Agenzia ed inoltrata con raccomandata A.R., a mezzo del servizio pubblico postale, al seguente indirizzo: Via Ravasco n. 10 16121 Genova.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

La domanda deve essere prodotta entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L. A tal fine, fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Il bando integrale e la modulistica atta a consentire la corretta formulazione della domanda e delle dichiarazioni previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, che l'interessato ha facoltà di utilizzare, sono disponibili presso la Segreteria della Direzione Generale dell'Agenzia, sita in Via Ravasco n. 10 - Genova, ove eventualmente potranno essere ritirati, e sul sito internet della Regione Liguria www.regione.liguria.it

Eventuali ulteriori notizie in merito potranno essere chieste al predetto Ufficio (tel. 010/5484162) dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Franco Bonanni

AGENZIA SANITARIA REGIONALE - ARS LIGURIA

Estratto bando di avviso pubblico

In attuazione della determinazione del Direttore Generale n. 5 del 15.01.2008 è indetto **avviso pubblico, per titoli e per esami, per il conferimento di due borse di studio e di ricerca annuale** (e con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno) **riservata a titolari di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica e Scuole Equipollenti.**

Requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- c) specializzazione nella disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica e Scuole Equipollenti.

La domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Agenzia ed inoltrata con raccomandata A.R., a mezzo del servizio pubblico postale, al seguente indirizzo: Via Ravasco n. 10 16121 Genova.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

La domanda deve essere prodotta entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L. A tal fine, fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Il bando integrale e la modulistica atta a consentire la corretta formulazione della domanda e delle dichiarazioni previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, che l'interessato ha facoltà di utilizzare, sono disponibili presso la Segreteria della Direzione Generale dell'Agenzia, sita in Via Ravasco n. 10 - Genova, ove eventualmente potranno essere ritirati, e sul sito internet della Regione Liguria www.regione.liguria.it

Eventuali ulteriori notizie in merito potranno essere chieste al predetto Ufficio (tel. 010/5484162) dalle ore 9,30 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Franco Bonanni

APPALTI

REGIONE LIGURIA DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE GARE E CONTRATTI

BANDO DI GARA

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: REGIONE LIGURIA - SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE - Gare e Contraffi- Via Fieschi 15 - 16121 GENOVA - Telefono 0105484766 - 0105485420 - Fax 0105485771 0105488406 - e-mail: gare.contratti@regione.liguria.it.
- 2) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi degli articoli 3, comma 37, 55 e 124 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.
- 3) Luogo di consegna: Distaccamento del Corpo Forestale dello Stato di Genova/Pontedecimo od altra sede nell'ambito della regione Liguria.
- 4) Fornitura di automezzi 4 X 4 per il servizio antincendio boschivo; il numero di automezzi da acquisire verrà calcolato in ragione del relativo prezzo unitario di aggiudicazione sino al raggiungimento - per difetto - dell'importo complessivo posto a base d'asta di Euro 170.000,00.= comprensivo di I.V.A., spese di consegna, collaudo, immatricolazione, messa a punto su strada, verniciatura ed applicazioni, accessori, garanzie, assistenza ed ogni altro eventuale onere.
- 5) Termine per il completamento della fornitura: 150 giorni.
- 6) Il disciplinare di gara, i modelli d'offerta, il capitolato speciale d'appalto ed il fac-simile di scheda di rilevazione dei requisiti possono essere richiesti ai recapiti sopra indicati al punto 1. Gli stessi documenti sono altresì disponibili sul sito INTERNET della Regione (www.regione.liguria.it - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione).
- 7) I soggetti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire offerta, redatta in lingua italiana secondo le modalità esplicitamente indicate nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, a cura e rischio del mittente, entro il termine perentorio a pena di esclusione delle ore 12-00 del 30 gennaio 2008 al Protocollo Generale della REGIONE LIGURIA Via Fieschi 15 - 16121 Genova. Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'inammissibilità delle stesse.
- 8) Il giorno, l'ora e la sede ove si terrà la prima seduta pubblica di gara verranno resi noti con almeno 5 giorni di preavviso.
- 9) A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di Euro 2.833,00.=, come meglio dettagliato all'art. 12 del capitolato speciale d'appalto. L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. 113, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.
- 10) E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.
- 11) Nella "scheda di rilevazione dei requisiti" - contenente elementi integrativi al presente bando - sono indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa che l'offerente deve possedere, meglio di seguito elencati:

Requisiti formali di Partecipazione:

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006;
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia;
- c) essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- d) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara di cui all'art. 34, comma 2 del D.Lgs. 163/2006;
- e) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- f) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- g) effettuazione nel triennio antecedente la presentazione dell'offerta di almeno una fornitura di auto-mezzi fuoristrada per servizio di protezione civile ed antincendio boschivo analoghi o similari a quelli oggetto della gara di importo non inferiore ad Euro 100.000,00.= I.V.A. inclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di cui ai precedenti punti da a) ad f) dovranno essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata. Il requisito di cui al punto g) dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006.

- 12) La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 sulla base dei criteri di valutazione meglio precisati nel capitolato speciale d'appalto (caratteristiche tecniche e funzionali del veicolo punti 40/100 - assistenza, sicurezza punti 10/100- prezzo punti 50/100).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta tecnicamente valida, congrua e conveniente.

Richieste di chiarimenti esclusivamente via fax entro il 5° giorno antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Provvedimento di indizione: decreto dirigenziale n. 3631 del 22.11.2007.

Numero C.I.G. (codice identificativo gara): 01132397C5

Genova, 07.01.2008

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Badano

AVVISI

PROVINCIA DI SAVONA

Conferenza di servizi ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n. 241. e della l.r. n. 36/1997. S.P. n. 24 "Pietra Ligure - Giustenice". Interventi di adeguamento sede stradale e realizzazione di percorsi pedonali in Comune di Pietra Ligure.

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.

SI RENDE NOTO

1. Che in data 20/12/2007 presso la Provincia di Savona - Via Sormano, 12 - 17100 Savona si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato;
2. che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento (Atto dirigenziale n. 9255 del 24/12/2007) con il quale sono state recepite le determinazioni conclusive e, precisamente:
 - di concludere il procedimento di Conferenza di servizi indetta con Atto dirigenziale n. 733 del 12/10/2007 per l'acquisizione delle autorizzazioni, concessioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati di competenza delle amministrazioni invitate, al fine dell'approvazione del progetto definitivo dell'intervento in oggetto, comportante variante agli strumenti urbanistici vigenti del Comune di Pietra Ligure;
 - di considerare acquisito l'assenso delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia espresso definitivamente la volontà dell'amministrazione rappresentata;

- di dare atto che il provvedimento finale della Conferenza di servizi, conforme alla determinazione conclusiva contenuta nel verbale della seduta deliberante sostituirà, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti, o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti alla conferenza;
 - di dare atto che il vincolo preordinato all'esproprio, apposto con D.C.C. n. 48 del 15/06/2007 del Comune di Pietra Ligure diverrà efficace dalla data del provvedimento finale della conferenza di servizi;
 - di dare atto che, successivamente all'emissione del provvedimento finale della conferenza di servizi, il progetto definitivo in oggetto sarà approvato con deliberazione della giunta provinciale dichiarando la pubblica utilità dell'intervento;
 - di dare atto che il decreto d'esproprio sarà emanato entro il termine di cinque anni, decorrente dalla data in cui diventa efficace l'atto che dichiara la pubblica utilità;
 - di stabilire, ai sensi dell'art. 60 della l.r. n. 36/1997, che i lavori avranno inizio entro un anno dalla comunicazione ai soggetti interessati della determinazione assunta in sede di conferenza di servizi e saranno ultimati entro sette mesi successivi all'inizio;
 - di notificare il verbale della seduta deliberante a tutte le Amministrazioni coinvolte;
 - di pubblicare il verbale della seduta deliberante all'Albo pretorio per dieci giorni ai sensi dell'art. 9, comma 1 del DPR n. 554/1999
 - di dare mandato alla Provincia di Savona per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza di Servizi in seduta Deliberante;
3. Gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso il Settore Viabilità, Servizio Manutenzioni stradali del Ponente, terzo piano della Provincia di Savona, via Sormano 12, Savona, in orario di apertura al pubblico. Il Responsabile del procedimento è il Geom. Falco Renato.

Savona, 28.12.2007

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIABILITÀ
Arch. Enrico Pastorino

COMUNE DI BOISSANO
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
Settore Edilizia Privata - urbanistica

Ai sensi dell'art. 43 della Legge Regionale 04 settembre 1997 n. 36 e ss. mm. e ii.

RENDE NOTO

che, con deliberazione di C.C. n. 71 del 19.12.2007 esecutiva, è stato aggiornato ai sensi dell'art. 43 della L.R. 36/97, il Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.), ai contenuti della legge regionale ligure 2 gennaio 2007 n. 1 "Testo unico in materia di commercio" e alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 18/2007 "Indirizzi e criteri di natura commerciale ed urbanistica del commercio al dettaglio in sede fissa" - recepimento della normativa urbanistico/commerciale contenuta nella programmazione urbanistico/commerciale regionale.

La predetta deliberazione è depositata a permanente e libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale a far data dalla pubblicazione del presente avviso.

IL RESPONSABILE U.T.C.
SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA
Geom. Alberto Dellisola

COMUNE DI IMPERIA
Viale Matteotti 157 18100 Imperia
Settore Urbanistica

Conferenza dei Servizi per l'approvazione dello strumento urbanistico attuativo della zona "TN" Area ex Sairo.

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

che in data 11 dicembre 2007 presso il Comune di Imperia si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta referente relativa all'intervento in oggetto indicato, in merito al quale questo Comune ha espresso il proprio assenso con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 7/8/2007.

Che a decorrere dal 30/01/2008 al 29/02/2008 gli atti ed elaborati nonché il relativo verbale, unitamente alla sopraccitata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso il settore urbanistica.

Che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Imperia, 09.01.2008

IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA
Arch. Ilvo Calzia

COMUNE DI NE
Provincia di Genova

Struttura Sportello Unico per le Attività Produttive

Conferenza di Servizi volta all'approvazione del progetto per la realizzazione di un nuovo insediamento ad uso artigianale in Ne, Via al Campo Sportivo, a completamento di insediamento esistente, comportante variante al PUC ai sensi dell'art.44 della L.R. 36/97 e s.m.i. Richiedente: Alloro Annamaria nata a Lavagna il 16.1.1974, c.f. LLRNMR74S56E488I.

AVVISO

Visto l'art. 18, comma 13, della L.R. 24.3.1999, n. 9 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

1. che in data 25.7.2006 presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Ne si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato, e che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento, agli atti del Comune prot. 11420 del 24.10.2006, nel cui contesto, preso atto dell'assenza dei rappresentanti di alcune Amministrazioni e/o Enti non titolari di competenza nella materia urbanistico-territoriale e paesistico-ambientale, secondo quanto risultante dall'applicazione del meccanismo di cui all'art.14 ter, comma 7 della Legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i., si è approvato il progetto di che trattasi e la variante al vigente PUC, ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 e s.m.i., allo stesso sottesa.
2. gli atti e i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale completo delle determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Ne, 08.01.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE
Geom. Andrea Gigliato

COMUNE DI NE
Provincia di Genova

Il Responsabile dell'Area Tecnica

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 4.9.1997, n. 36, è stato depositato presso la segreteria comunale, a permanente e libera visione del pubblico, il progetto di variante all'art. 10.3.3 della normativa di conformità del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) completo di tutta la relativa documentazione grafica e normativa.

Si dà atto che tale variante al P.U.C. entra in vigore a partire dal giorno iniziale del deposito degli atti presso la segreteria comunale, coincidente con la data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.L..

Ne, 07.01.2008

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Andrea Gigliato

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE
Provincia di Imperia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.R. 8.7.1987, n.24 come modificata dalla L.R. 3.7.1989, n. 17;

AVVISA

Che la deliberazione di adozione da parte del Consiglio Comunale dello "Strumento Urbanistico Attuativo di Iniziativa Privata ai sensi della L.R. 24/1987 in zona C4 del vigente P.R.G. e variante connessa" in data 20/12/2007 n. 50, esecutiva ai sensi di legge, con tutta la documentazione ad essa allegata, è depositata a libera visione del pubblico presso la segreteria comunale per quindici giorni consecutivi dal 23/01/2008 al 07/02/2008 in orario di apertura al pubblico.

Le eventuali opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello Strumento Urbanistico Attuativo e le eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse, dovranno essere redatte su competente carta bollata, e presentate al Protocollo del Comune di San Bartolomeo al Mare - via XX Settembre n. 1 - entro le ore 13,00 del giorno 22/02/2008.

Anche i grafici che eventualmente fossero prodotti a corredo delle opposizioni o osservazioni, dovranno essere muniti di competente marca da bollo, in relazione alle loro dimensioni.

Detto termine di presentazione delle opposizioni o delle osservazioni è perentorio, pertanto quelle che dovessero pervenire oltre il termine suindicato, non saranno prese in considerazione.

San Bartolomeo al Mare, 15.01.2008.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Sandro Piccardo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Arch. Paolo Elena

COMUNE DI SARZANA
Provincia di La Spezia

Sportello Unico per le attività Produttive

Piazza Matteotti, 1 - 19038 Sarzana; Te. 0187 614308; Fax 0187 614252

Conferenza di Servizi per l'autorizzazione di un presidio sanitario di riabilitazione per tossicodipendenti. Comunicazione ai sensi dell'art. 18, c. 13 della L.R. n° 9/99.

Premesso

che in data 28.11.2007 si é tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 della L. n° 241/91 e s.m.i. e dell'art. 18 della L.E. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta per l'autorizzazione ex L.R. n° 20/99 di un presidio sanitario di riabilitazione per tossicodipendenti, ubicato a Sarzana in via alla Fortezza n° 3, presentata dal Consorzio di Cooperative Sociali Cometa della Spezia;

si avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 della Legge n° 241/90 e s.m.i. e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Sarzana, piazza Matteotti, 1.

Sarzana, 03.01.2008

IL DIRIGENTE
Ing. Franco Talevi
