

REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531  
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
 E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
 E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

**PARTE QUARTA**

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO  
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

## PARTE QUARTA

*Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32*

### SOMMARIO

#### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

##### **ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA**

**Dirigente Medico - disciplina direzione medica di Presidio ospedaliero - Area di Sanità Pubblica - n. 1 posto.**

**pag. 166**

##### **E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA**

**Dirigente Ingegnere - Ingegneria meccanica - da assegnarsi alla S.C. Prevenzione e Protezione - n. 1 posto;**

**Dirigente Ingegnere - Ingegneria edile - da assegnarsi alla S.C. Gestione Tecnica e Programmazione Lavori - n. 1 posto;**  
**Dirigente Ingegnere - Ingegneria elettrica - da assegnarsi alla S.C. Gestione Tecnica e Programmazione Lavori - n. 1 posto.** pag. 170

**A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA**  
**Borsa di studio riservata a titolari di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in nefrologia da assegnare alla U.O. Clinica Nefrologica , dialisi e trapianti.** pag. 176

## **APPALTI**

### **REGIONE LIGURIA**

#### **DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI**

##### **GARE E CONTRATTI**

**Gara relativa alla realizzazione di cartografia numerica 3D in scala 1:5000 con formazione di data base topografico 3D (zone Scrivia/Trebbia ed Alta Val di Vara) e realizzazione di riprese aerofotogrammetriche a colori (zone Scrivia/Aveto/Trebbia).** pag. 176

**Gara relativa alla procedura aperta - Servizio relativo all'attività di II livello per i controlli a campione sulle operazioni ai sensi del Capo IV Reg. CE 438/2001 - FESR - programmazione 2000/2006 per il periodo fino al 31.12.2009.** pag. 180

##### **ASL N. 4 - CHIAVARESE**

**Gara relativa all'alienazione di n. 64 unità immobiliari facenti parte del patrimonio disponibile dell'Asl 4 "Chiavarese", site nei Comuni di S. Margherita Ligure, Rapallo, Zoagli (aggiudicazioni).** pag. 182

## **AVVISI**

### **COMUNE DI CARCARE**

**Deposito atti relativi a rettifiche all'elaborato normativo e grafico della variante parziale 2004 al P.R.G..** pag. 182

### **COMUNE DI FINALE LIGURE**

**Deposito atti relativi al piano di adeguamento e organizzazione degli impianti di teleradiocomunicazioni - revisione aprile 2007.** pag. 183

### **COMUNE DI GENOVA**

**Deposito atti relativi alla variante del Piano Urbanistico Comunale, relativa alla correzione di errori materiali o ad altre situazioni.** pag. 183

**COMUNE DI GIUSTENICE**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto relativo alla sistemazione della strada intercomunale esistente a collegamento tra le Località Serrati - Prino in Comune di Giustenice e Località S. Anna in Comune di Tovo S. Giacomo, in variante urbanistica al vigente P.R.G..** pag. 184

**COMUNE DI LOANO**

**Deposito atti relativi al progetto relativo alla variante parziale al P.R.G., concernente la modifica della destinazione urbanistica del mappale n. 183 da "P48" a zona "B" - residenziale di contenimento allo stato di fatto.** pag. 185

**COMUNE DI PORTOFINO**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto - in variante di interesse locale al P.R.G. vigente - per la realizzazione di una cabina per la trasformazione di energia elettrica in Sal. San Giorgio a servizio delle utenze portuali sul Molo Umberto 1°.** pag. 186

**COMUNE DI QUILIANO**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente il progetto di riqualificazione edilizia degli immobili di proprietà della Ditta Molinari Assunta - Erboristeria - Apicoltura in Fraz. Valleggia, Via Moschini.** pag. 186

**COMUNE DI RIALTO**

**Deposito atti relativi al Piano Urbanistico Comunale.** pag. 187

**COMUNE DI SANT'OLCESE**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione di un intervento di sostituzione edilizia di fabbricati ad uso residenziale/agricolo in Frazione di Picarello, Località Fregara, in variante al vigente P.R.G. ed alla variante integrale adottata P.E. 139/06.** pag. 187

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione di un progetto per la conversione all'uso residenziale/auto-rimessa di fabbricato produttivo in Via Arvigo 24 - 26 in variante al vigente P.R.G. ed alla variante integrale adottata - P.E. 67/07.** pag. 188

**COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA**

**Deposito atti relativi alla Conferenza dei Servizi relativa alla richiesta di autorizzazione per opere interne con adeguamento di impianti e servizi in locali adibiti a ristorante e contestuale inizio attività, Ditta Osteria Del Gatto Rosso s.n.c..** pag. 188

---

---

**PRIMA SEZIONE**

---

---

**BANDI DI CONCORSO**

---

**ISTITUTO GIANNINA GASLINI**

**Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza  
Istituto a carattere scientifico  
(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)**

**GENOVA - QUARTO**

**- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico - area di sanità pubblica, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero. Subordinatamente al verificarsi delle condizioni di cui all'art. n. 34 del D.Lgs. n. 165/2001.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 761 del 22 settembre 2006 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di: n. 1 Dirigente Medico - area di sanità pubblica, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per la dirigenza medica.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge.

**1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

- c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

**2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso sono:

- A) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- B) specializzazione in direzione medica di presidio ospedaliero o specializzazioni equipollenti od affini (D.Lgs. n. 254/00, art. 8 comma 1, lett. b).  
E' esentato dal requisito di cui alla lett. B) il personale che alla data del 1° febbraio 1998 ricopriva un posto di ruolo presso le Aziende USL e Aziende Ospedaliere nella disciplina relativa al posto a concorso.
- C) Iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

### 3) DOMANDE DI AMMISSIONE

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredato di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera b);
- j) i candidati di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea dovranno dichiarare, inoltre, il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a) b) c) d) e) f);
- la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

### 4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,33.= da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia – Sportello n. 138, o sul c/c postale n. 00395160;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera e certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

A tal fine si precisa quanto segue:

- le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

La dichiarazione sostitutiva per quanto riguarda i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere pertanto tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero

indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro e dovrà specificare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso ovvero sottoscritta e inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento datato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

La presentazione della domanda vale come esplicita autorizzazione all'Istituto Giannina Gaslini per il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura e i suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono obbligatori i dati ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

### **5) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 - 16147 Genova, a mezzo del servizio pubblico postale entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

In caso di domanda pervenuta a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Non sono considerate valide le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

### **6) FALSE DICHIARAZIONI**

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.”

### **7) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

## 8) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*:

- relazione su argomenti scientifici inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) *prova pratica* (illustrata anche sinteticamente per iscritto):

- su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito.

c) *prova orale*:

- sulla materia inerente alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

## 9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Qualora il numero dei candidati sia considerevole, il diario delle prove verrà pubblicato entro il medesimo termine sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

## 10) PUNTEGGI PER I TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

I punti per i titoli e per le prove d'esame saranno attribuiti in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Istituto.

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 32 punti per i titoli;
- 68 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 24 punti per la prova scritta;
- 24 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |   |          |
|---|----------|
| a) titoli di carriera                   | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio        | punti 2  |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 15 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 5  |

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 16,80/24.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

## 11) GRADUATORIA

La graduatoria finale, approvata con provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

## 12) NOMINA DEL VINCITORE

Il vincitore del concorso o coloro che comunque avranno il diritto di assunzione in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti

come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto.

Il presente bando viene emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12/3/99 n. 68 nonché della Legge 24/12/1986 n. 958, del D.Lgs. n. 196/95, del D.Lgs. n. 215/01, così come modificato dal D.Lgs. n. 236/03.

L'Amministrazione giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione del personale di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione, ovvero vengano soddisfatte le richieste di reclutamento in ottemperanza a quanto previsto dall'art. n. 34 del D. Lgs. n. 165/01, ovvero la nomina dei vincitori sia subordinata all'esistenza di norme che autorizzano l'Istituto ad effettuare assunzioni, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - "Concorsi ed Esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet [www.gaslini.org](http://www.gaslini.org), gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto - Tel. 010/5636463 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

#### **RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI**

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso, potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Istituto solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo.

Genova- Quarto, 28.01.2008

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio Infante

---

---

### **ENTE OSPEDALIERO - OSPEDALI GALLIERA - GENOVA** **APERTURA DI PUBBLICO CONCORSO** **IL DIRETTORE GENERALE**

rende noto che, in attuazione del provvedimento n. 1049 del 21.12.2007, sono indette le procedure concorsuali per titoli ed esami per la copertura in via definitiva dei posti di seguito specificati, da svolgersi ai sensi del titolo III - capo II - artt. nn. 62, 63, 64 e 65 del D.P.R. 10.12.1997, n.483, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n.118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero Sanità n. 28/201 del 4.3.1998:

Ruolo professionale:

- **n.1 posto di dirigente ingegnere - ingegneria meccanica - da assegnarsi alla S.C. Prevenzione e Protezione;**
- **n.1 posto di dirigente ingegnere - ingegneria edile - da assegnarsi alla S.C. Gestione Tecnica e Programmazione Lavori;**
- **n.1 posto di dirigente ingegnere - ingegneria elettrica - da assegnarsi alla S.C. Gestione Tecnica e Programmazione Lavori.**

A tal fine si precisa che, giusta deliberazione consiliare n. 32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot.gen.n.22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n. 229.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo professionale, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale delle UU.SS.LL..

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R.28.12.2000, n. 445.

I candidati devono presentare una domanda per ogni concorso cui intendono partecipare.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti stabiliti dalle norme vigenti:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato da visita medica il personale dipendente dall'Ente o il personale in posizione di ruolo dipendente da altre pubbliche amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761.

Requisiti specifici per il ruolo professionale:

- c) diploma di laurea in ingegneria nelle branche specifiche oggetto dei singoli concorsi conseguiti a seguito di corso di laurea della durata di cinque anni accademici;
- d) abilitazione all'esercizio professionale;
- e) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del S.S.N. nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni.  
L'ammissione è altresì consentita, giusta quanto previsto dall'art. 26 del testo aggiornato del D.lgs.3.12.1993, n. 29, pubblicato sulla gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana n. 119 del 25.5.1998, "ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo".
- f) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine degli ingegneri attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per essere ammessi alla pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione genera-

le dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico, raccomandata con avviso di ricevimento – entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, art.4, comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All.n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R.28.12.2000, n. 445:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti specifici sopra indicati;
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/1979, n.761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

### **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA**

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A. curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B. elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C. ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A.-Sportello Galliera) della tassa di concor-

so, non rimborsabile, di ? 10,00.=, ovvero certificato di accreditamento sul c/c postale n.17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;

D. copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, altri documenti oltre quelli previsti ai sopra citati, si precisa quanto segue:

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, stages di studio, ecc., potranno essere attestati mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, previste dagli artt.19 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3);
- non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni;
- le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del più volte menzionato D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All.n.3).

#### **NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI**

Art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445:

- “1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- 3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- 4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

#### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante.

#### **COMMISSIONI ESAMINATRICI**

Le commissioni esaminatrici saranno nominate dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dagli artt.5 e 63 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

#### **PROVE D'ESAME**

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art. 65 del Decreto stesso.

Prove d'esame per il ruolo professionale:

Le prove d'esame, per il profilo di dirigente ingegnere, in riferimento a quanto disposto dall'art. 64 del succitato D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

*prova scritta:* relazione su argomenti scientifici relativi alle materie inerenti al profilo messo a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;

*prova teorico pratica:* esame e parere scritto su di un progetto o impianto;

*prova orale:* colloquio nelle materie delle prove scritte.

### **NOMINA E ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

I vincitori e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno, a pena di decadenza dalla nomina stessa:

- far pervenire la propria accettazione, entro 3 gg. dal ricevimento della relativa comunicazione, a mezzo del servizio postale pubblico - con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Generale - E.O.Ospedali Galliera - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova - o direttamente alla segreteria della Direzione Generale dell'Ente, con gli orari in precedenza indicati; nel caso di spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.
- procedere, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina, all'accertamento dell'idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - effettuata a cura del Servizio di Medicina Preventiva dell'Ente;
- produrre, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina:
  - i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
  - certificato generale del casellario giudiziale.

Il contratto di lavoro individuale dovrà essere sottoscritto, a pena di decadenza dalla nomina stessa, con l'indicazione della data di inizio del rapporto, concordata fra le parti, entro 15 giorni dal completamento degli adempimenti di cui ai punti precedenti.

I candidati suddetti hanno la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241. In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina dei vincitori è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

### **UTILIZZO DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie rimarranno valide per il periodo previsto dalla normativa in atto.

Le graduatorie, nel periodo di efficacia, potranno essere utilizzate per tutti i posti che dovessero rendersi nel suddetto periodo comunque vacanti, purché della stessa tipologia di quello messo a concorso, nonché di quelli ritenuti necessari a fronte di motivate e programmate esigenze organizzative e/o assistenziali.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Le presenti selezioni sono state emanate tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.4.1991, n.125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art.57 del decreto legislativo 30.03.2001, n.165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

**Allegato n.1****SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE****Al DIRETTORE GENERALE dell'E.O."Ospedali Galliera"**

Mura delle Cappuccine, 14

GENOVA

.....I. sottoscritt..... nat. a ..... il ..... chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n.1 posto di dirigente ingegnere -

.....  
A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n.445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in .....
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
3. di essere iscritt.... nelle liste elettorali del Comune di .....
4. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
5. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione: .....
6. attestazione del possesso dei requisiti specifici:.....;
7. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica ..... periodo ..... motivo della cessazione .....
8. di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica ..... periodo .....

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città

Recapito Telefonico

.....I. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs.30.06.2003, n.196 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di ?10,00=.

Genova,..... (firma)

**Allegato n.2****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE****(Art. 46 D.P.R.28.12.2000, n. 445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

.....  
A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento).

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000)

.....I. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, \_\_\_\_\_ - Firma del dichiarante

**Allegato n. 3****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Artt.19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt.19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, \_\_\_\_\_ Firma del dichiarante

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.Adriano Lagostena

---

---

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA  
"SAN MARTINO"**

**Largo Rosanna Benzi, 10 - Genova**

In esecuzione della delibera n. 121 del 17.01.2008, si emana selezione pubblica per titoli e prove d'esame per l'attribuzione di **n. 1 borsa di studio riservata a titolari di Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in nefrologia da assegnare alla U.O. Clinica Nefrologica, dialisi e trapianti.**

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelle previste dalla precitata delibera n. 121 del 17.01.2008.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova - stanza 5, dalle ore 11 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato ( Tel. 010555/4044-2823)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gaetano Cosenza

---

---

**APPALTI**

---

**REGIONE LIGURIA**

**DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI  
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  
GARE E CONTRATTI**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

I.1) REGIONE LIGURIA - Settore Amministrazione Generale - Via Fieschi, 15 - 16121 Genova - Telefono 010 548 4766 / 010 548 5420 - Telefax 010 548 57771 - 010 548 8406 - E-mail: gare.contratti@regio-

ne.liguria.it - Sito Internet: www.regione.liguria.it Ulteriori informazioni, il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati. Le offerte vanno inviate ai punti di contatto sopra indicati.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:  
Autorità regionale - Altro: Cartografia e riprese aeree.

L'amministrazione acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: Cartografia numerica e riprese aeree.

II.1.2) Tipo di appalto: Servizi - Categoria di servizi: n. 27.

Luogo principale di esecuzione: Regione Liguria - Codice NUTS: ITC3.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: realizzazione di cartografia numerica 3D in scala 1:5000 con formazione di data base topografico 3D (zone Scrivia/Trebbia ed Alta Val di Vara) e realizzazione di riprese aerofotogrammetriche a colori (zone Scrivia/Aveto/Trebbia).

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 74274000, 74811200.

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP): No.

II.1.8) Divisione in lotti: Sì - Le offerte vanno presentate per uno o più lotti. II.1.9) Ammissibilità di varianti: No.

II.2.1) Quantitativo o entità totale: Cartografia ettari 65 904 - Riprese aeree ettari 85 080 - Valore stimato, IVA esclusa: 410 618,02 EUR.

## INFORMAZIONI SUI LOTTI

### LOTTO N. 1 - TITOLO: Cartografia Scrivia/Trebbia

1) BREVE DESCRIZIONE: Cartografia numerica 3D e data base topografico 3D zona Scrivia/Trebbia.

2) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 74274000.

3) QUANTITÀ Superficie ettari 41 263 - stimati Euro 200 847,65.= + I.V.A.

4) Periodo in giorni: 420 (dall'aggiudicazione dell'appalto).

### LOTTO N. 2 - TITOLO: Cartografia Alta Val di Vara

1) BREVE DESCRIZIONE: Cartografia numerica 3D e data base topografico 3D zona Alta Val di Vara.

2) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 74274000.

3) QUANTITÀ Superficie ettari 24 641 - stimati Euro 119 940,07.= + I.V.A.

4) Periodo in giorni: 245 (dall'aggiudicazione dell'appalto).

### LOTTO N. 3 - TITOLO: Riprese aeree Scrivia/Aveto/Trebbia

1) BREVE DESCRIZIONE: Riprese aerofotogrammetriche a colori zona Scrivia/Aveto/Trebbia.

2) CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 74811200.

3) QUANTITÀ Superficie ettari 85 080.= - stimati Euro 89 830,30 EUR + I.V.A.

4) Periodo in giorni: 90 (dall'aggiudicazione dell'appalto).

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria: 2 % dell'importo del lotto per il quale viene presentata offerta, IVA esclusa - Cauzione definitiva: misura prevista dall'art. 113 D.Lgs. 163/2006 (minimo 10 % dell'importo di aggiudicazione I.V.A. esclusa).

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

E' consentita la partecipazione ai soggetti di cui all'art. 34 del decreto legislativo n° 163 del 12.4.2006 e ss.mm.ii. Ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti si applicherà la disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. testo vigente. Ai soggetti di cui all'art. 34 lettere b) e c) si applicherà la disciplina di cui agli artt. 35 e 36 D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. testo vigente. In caso di raggruppamento di imprese i requisiti di cui al punto III.2.1) e III.2.2 lettera F) devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata.

Il requisito di cui al punto III.2.2) lettera G) deve essere posseduto in misura non inferiore al 50 % dall'impresa mandataria ed in misura cumulativamente non inferiore al 50 % dalle imprese mandanti. Il requisito di cui al punto III.2.3) lettera H) deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso. Il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006 ss.mm.ii. per i soli requisiti economici. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria e non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetto l'appalto: NO.

### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale; Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: a) Essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n°163 del 12.4.2006 e ss.mm.ii.; b) Essere iscritto alla C.C.I.A.A. o registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia; c) Essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili; d) Non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 c.c. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara di cui all'art. 34, comma 2, d.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.; e) Essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la p.a. previste dalla normativa vigente.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: f) Presentazione in busta chiusa di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari - aventi sede nella comunità europea - autorizzati ai sensi del decreto legislativo n°385/1993; g) Effettuazione nel triennio antecedente la presentazione dell'offerta di un fatturato globale d'impresa almeno pari ad: 1) euro 350 000 per la partecipazione al lotto 1 cartografia scrivina/trebbia; 2) euro 200 000 per la partecipazione al lotto 2 cartografia alta val di vara; 3) euro 150 000 per la partecipazione al lotto 3 riprese aeree.

III.2.3) Capacità tecnica: Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: h) lotti 1 - 2: effettuazione nel triennio antecedente la presentazione dell'offerta di allestimenti di cartografia numerica vettoriale tridimensionale con trattamento dei dati distinti tra visibili ed invisibili per un importo almeno pari complessivamente all'importo del lotto o dei lotti per i quali viene presentata offerta; lotto 3: effettuazione nel triennio antecedente la presentazione dell'offerta di riprese aerofotogrammetriche a colori per un importo almeno pari complessivamente all'importo del lotto 3.

III.2.4) Appalti riservati: NO.

### III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?: NO.

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: SÌ.

## SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel capitolato d'onere.

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: NO.

### IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'onere e la documentazione complementare: Documenti a pagamento: NO.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: 27.03.2008 - ore 12:00.

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte: Italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte - Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

Rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente. La data di apertura delle offerte verrà comunicata ai concorrenti con 3 giorni di anticipo.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO: NO.

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI: NO.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Termine per l'ultimazione dei servizi: lotto 1 = 420 giorni; lotto 2 = 245 giorni; lotto 3 = 90 giorni. Le offerte dovranno essere redatte utilizzando gli appositi modelli predisposti dall'Amministrazione disponibili sul sito internet o ai recapiti indicati al punto I.1 e contenenti elementi integrativi al presente bando. Ai medesimi recapiti è altresì disponibile il disciplinare di gara contenente tutte le modalità di presentazione dell'offerta. Aggiudicazione possibile anche in presenza di una sola offerta per ogni lotto, purché ritenuta valida e congrua. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Facoltà di sospendere o interrompere in ogni momento la procedura senza risarcimenti o indennizzi. Facoltà di aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presta alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione. Richieste di chiarimenti esclusivamente via fax entro il 10° giorno antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Decreto di indizione della gara: n°4022 del 18.12.2007. Lotto 1 - Cartografia Scrivia/Trebbia: C.I.G. n. 0119061C3B Lotto 2 - Cartografia Alta Val di Vara: C.I.G. n. 0119062D0E Lotto 3 - Riprese aeree Scrivia/Aveto/Trebbia C.I.G. n. 011907147E

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 23.01.2008.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Angelo Badano.

---

---



## BANDO DI GARA

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: REGIONE LIGURIA – SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE (Gare e Contratti) - Via Fieschi 15 - 16121 GENOVA - Telefono 010 5484766 - Fax 010 5485771 – 010548 8406 - Posta elettronica: [gare.contratti@regione.liguria.it](mailto:gare.contratti@regione.liguria.it).
- 2) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi degli articoli 3 - comma 37, 55 e 124 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.
- 3) Luogo di esecuzione: Regione Liguria.
- 4) Categoria di servizio: 9 - Servizio relativo all'attività di controllo di II° livello per i controlli a campione sulle operazioni ai sensi del capo IV del Regolamento CE 438/2001 FESR – programmazione 2000/2006 per il periodo fino al 31/12/2009. - Importo posto a base di gara EURO (€) 56.000,00.= (cinquantaseimila/00.=) I.V.A. 20% esclusa.
- 5) Il capitolato speciale d'appalto, il disciplinare di gara ed il fac-simile di "scheda di rilevazione dei requisiti" possono essere richiesti ai recapiti sopra indicati al punto 1). Gli stessi documenti sono altresì disponibili sul sito INTERNET (profilo di committente) della Regione ([www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione).
- 6) I soggetti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire il plico contenente l'offerta, redatta in lingua italiana e secondo le modalità esplicitamente indicate nel disciplinare di gara, a cura e rischio del mittente, entro e non oltre il termine perentorio a pena di esclusione dalla gara del 28 FEBBRAIO 2008 – ore 12.00 al Protocollo Generale della REGIONE LIGURIA - Via Fieschi 15 - 16121 Genova. Non saranno ammesse offerte in aumento, parziali, indeterminate, incomplete e/o condizionate.
- 7) Il giorno, l'ora e la sede ove si terrà l'esperimento di gara in prima seduta pubblica verranno resi noti con almeno 5 giorni di preavviso a mezzo di raccomandata A.R. ovvero telefax/telegramma.  
E' ammesso ad assistere all'apertura delle offerte il rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente.
- 8) A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di EURO (€) 1.120,00.= (pari al 2 % dell'importo dell'appalto I.V.A. esclusa), come meglio dettagliato all'art. 2 – B.5.) del disciplinare di gara.  
L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva nella misura prevista dall'articolo 113, comma 1 D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. - I.V.A. esclusa.
- 9) E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.

- 10) Nel modulo “scheda di rilevazione dei requisiti” - contenente elementi integrativi al presente bando - sono indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnica - professionale che l'offerente deve possedere, meglio di seguito elencati:

Requisiti formali di partecipazione:

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii. ed essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente;
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. (ovvero Registro dello Stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia) con oggetto sociale comprendente o comunque coerente l'oggetto della gara;

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- c) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;
- d) realizzazione nel triennio precedente la gara (2004 – 2005 – 2006) di un fatturato globale di almeno EURO (€) 150.000,00.=.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- e) avere svolto, nell'ultimo triennio, o avere in corso almeno due servizi analoghi di controllo sui fondi comunitari di importo ciascuno non inferiore a quello della gara;
- f) non avere in corso e non assumere, in caso di aggiudicazione - nel periodo di vigenza del contratto – incarichi per servizi di valutazione, consulenza, progettazione, assistenza tecnica per attività finanziate dal DOCUP Obiettivo 2 – Regione Liguria 2000/2006, nonché di non fruire di regimi di aiuto da esso finanziati.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e/o consorzio ordinario di concorrenti i requisiti di cui ai precedenti punti a), b), c) ed f) dovranno essere posseduti da ogni singolo soggetto raggruppato o consorziato. I requisiti di cui ai punti d) ed e) dovranno essere posseduti dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso e, in particolare, dal mandatario (capogruppo) in misura non inferiore al 50 % e per la restante quota complessivamente dalle mandanti.-

- 11) La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii., tenuto conto dei criteri di valutazione dettagliatamente indicati nel capitolato speciale d'appalto (qualità dell'offerta tecnica e metodologica: punti 70/100 e prezzo: punti 30/100).

E' fatta riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente, fatto salvo comunque quanto previsto all'articolo 5 del capitolato speciale d'appalto.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa.

Richieste di chiarimenti esclusivamente via telefax (010 548 5771) entro il 5° giorno lavorativo antecedente alla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Provvedimento di indizione: decreto dirigenziale n. 4224 del 19/12/2007.

Codice identificativo della gara CIG: n° 011850623E .

Genova, 25 Gennaio 2008.

Il Responsabile del procedimento: Dott. Angelo BADANO

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4 "CHIAVARESE"**  
**Via G.B. Ghio 9 - 16043 CHIAVARI**

**AVVISO AGGIUDICAZIONE ASTA PUBBLICA**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: A.S.L. 4 "Chiavarese", via G.B. Ghio 9, Chiavari (GE)

OGGETTO DELLA GARA Alienazione di n. 64 unità immobiliari facenti parte del patrimonio disponibile dell'ASL 4 "Chiavarese", siti nei comuni di S. Margherita Ligure, Rapallo, Zoagli.

DELIBERA DI AGGIUDICAZIONE: n. 2 del 04.01.2008

SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE: Rilanci mediante offerte minime in aumento

IMPORTO A BASE D'ASTA: euro 2.499.960,09.=

PARTECIPANTI ALLA GARA: PRIA s.p.a. - Immobiliare Riviera Eleor s.r.l.;

VINCITORE: Immobiliare Riviera Eleor s.r.l., via A. Maragliano 24/7 - 16038 S. Margherita Ligure;

IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI: euro 3.100.000,00.=

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Geronima Caffarena

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Paolo Cavagnaro

---

---

**AVVISI**

---

**COMUNE DI CARCARE**  
**Provincia di Savona**  
**UFFICIO TECNICO**  
**AREA URBANISTICA - TERRITORIO**

Visto l'art. 10, 6° comma, della legge urbanistica 17/8/1942 n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la circolare del Ministero dei LL.PP. 7/7/1954 n. 2495.

**SI RENDE NOTO**

che presso la Segreteria del Comune trovasi depositato, a libera visione del pubblico e per tutto il

periodo di validità.

Il Decreto del Direttore Generale n. 1 dell'8/01/2008 con il quale si è provveduto a rettificare l'elaborato normativo e grafico della Variante Parziale 2004 al Piano Regolatore Generale approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 1.212 in data 10/11/2006 contenente le modifiche apportate d'Ufficio e accettate con Delibera Consiglio Comunale n. 25 del 29/06/2007 nonché la correzione di alcuni errori materiali segnalati d'ufficio e recepiti dal Decreto stesso.

Durante il predetto periodo di deposito, chiunque avrà facoltà, nelle ore d'ufficio, di prenderne visione.

Carcare, 21.01.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA  
Geom. Alessandro Garra

---

---

**COMUNE DI FINALE LIGURE**  
**Provincia di Savona**

**AVVISO DI ADOZIONE E DEPOSITO**

**Piano di adeguamento e organizzazione degli impianti di teleradiocomunicazioni – revisione Aprile 2007.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO**

**AVVISA**

che con deliberazione di Consiglio Comunale N. 103 in data 28/11/2007, è stato adottato il “Piano di adeguamento e organizzazione degli impianti di teleradiocomunicazioni – revisione aprile 2007”.

La citata deliberazione e le relative documentazioni sono depositate per trenta giorni consecutivi a libera visione del pubblico presso la Segreteria Comunale a partire dal 21/02/2008 e fino al 25/03/2008.

Entro i successivi trenta giorni dalla scadenza del deposito, e cioè fino al 24/04/2008, possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale, sul sito [www.comunefinaleligure.it](http://www.comunefinaleligure.it) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Finale Ligure, 28.01.2008

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO  
Ing. Giancarlo Ponte

---

---

**COMUNE DI GENOVA**  
**DIREZIONE TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO E AMBIENTE**  
**SETTORE URBANISTICA e CENTRO STORICO**

**Variante ai sensi dell'articolo 44 della legge urbanistica regionale 4 settembre 1997 n° 36 del Piano Urbanistico Comunale, relativa alla correzione di errori materiali o ad altre situazioni in ottemperanza all'ordine del giorno del Consiglio Comunale approvato in data 31 ottobre 2006.**

Visto l'art. 41 della legge regionale n. 36 del 4 settembre 1997;

**SI RENDE NOTO**

- 1) che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 20/03/2007, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata la variante al Piano Urbanistico Comunale, indicata in oggetto;
- 2) che a seguito del deposito e della pubblicazione degli atti non sono pervenute osservazioni, nei termini di legge di cui all'art. 44 della L.R. n. 36/1997 e il Comune ne ha preso atto con deliberazione di Giunta Comunale n.650 del 28/09/2007;
- 3) che con nota prot. n.848876 datata 11 ottobre 2007 del Settore Urbanistica e Centro Storico le sopraccitate deliberazioni sono state trasmesse alla Provincia di Genova ai fini dell'eventuale esercizio del potere di annullamento;
- 4) che con provvedimento dirigenziale n.7285 del 31 dicembre 2007, la Provincia di Genova Area 05 Urbanistica e Pianificazione Generale e di Settore, non ha ravvisato profili di illegittimità per le varianti di cui ai numeri: 1,3,4,5, 7,8;
- 5) che ancora, con il citato provvedimento dirigenziale, la stessa Provincia ha disposto che per le varianti nn. 2 e 6 siano invece da formularsi rilievi di legittimità e pertanto sono da rinviare a separato provvedimento;
- 6) che a decorrere dal 13 febbraio 2008 copia delle varianti approvate e di tutti gli elaborati allegati, sarà depositata a libera visione del pubblico presso il Settore Urbanistica e Centro Storico - Archivio Cartografico - via di Francia, 1 - XI piano - nei giorni lunedì - martedì - giovedì con orario 9,30 - 12,30.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Arch. Giorgio Gatti

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Dr. Maria Angela Danzi

---

---

**COMUNE DI GIUSTENICE**

Provincia di Savona

**Conferenza di Servizi volta all'approvazione del progetto relativo alla "Sistemazione della strada intercomunale esistente a collegamento tra le Loc. Serrati - Prino in Comune di Giustenice e Loc. S. Anna in Comune di Tovo S. Giacomo", in variante urbanistica al vigente P.R.G.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

VISTO l'art. 59, comma 2, lett. b) della L.R. n. 36/1997 e s.m.

**PREMESSO**

che con deliberazione n. 16 del 11/09/2007, il Consiglio Comunale esprimeva, ai sensi dell'articolo articolo 59, comma 2, lettera a), della L.R. n. 36/1997 e s.m., il proprio assenso:

- a) sul progetto preliminare in atti, con tutti gli elaborati tecnici relativi, dei lavori di "Sistemazione della strada intercomunale di collegamento tra località Serrati-Prino in Comune di Giustenice e loc. Sant'Anna in Comune di Tovo San Giacomo", redatto dal professionista Ing. Pierluigi VALLE, con studio in Pietra Ligure, Via Chiazzari n. 41 (incaricato con deliberazione di G.C. n. 34 del 12/05/2006), e con la consulenza del Dott. Geol. Flavio SAGLIETTO con studio in Pietra Ligure, Via Chiazzari 41,

dell'importo complessivo di euro 350.000,00, di cui euro 247.200,00 per lavori da appaltare (euro 240.000,00 importo lavori a base d'asta + euro 7.200,00 oneri per la sicurezza);

- b) sulla variante allo strumento urbanistico vigente che esso comporta, demandandone la successiva approvazione alla procedura della Conferenza di Servizi.

Quanto sopra premesso,

### **RENDE NOTO**

- 1) che in data 09/01/2008 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale l'Amministrazione Comunale ha espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art. 59, comma 2, lett. a) della L. R. n. 36/97 e s.m., con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 11/09/2007 citata in premessa;
- 2) che a decorrere dal 25/01/2008 al 23/02/2008, gli atti e gli elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla sopra citata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico comunale negli orari di apertura al pubblico;
- 3) che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Geom. Pierluigi Vassallo

---

---

## **COMUNE DI LOANO**

**Provincia di Savona**

### **UFFICIO TECNICO**

### **VARIANTE PARZIALE AL P. R. G.**

### **IL DIRIGENTE DEL III SETTORE**

VISTA la Legge n. 1150/1942 e s. m. ed i.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 10.12.2007 con la quale è stato adottato il progetto relativo alla Variante parziale al PRG, concernente la modifica della destinazione urbanistica del mappale n. 183 del Fg. 18 da "P48" a zona "B" - residenziale di contenimento allo stato di fatto;

### **RENDE NOTO**

che il progetto di cui all'oggetto con i relativi elaborati grafici è depositato presso l'Ufficio Tecnico Comunale a libera visione del pubblico per la durata di trenta giorni consecutivi dal 13/02/2008 al 13/03/2008, con il seguente orario: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,15.

Entro le ore 13,00 del 14/04/2008 chiunque può far pervenire osservazioni in merito, che dovranno essere presentate per iscritto all'Ufficio Protocollo.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune nonché sul sito Internet del Comune.

Loano, 28.01.2008

### **IL DIRIGENTE DEL 3^ SETTORE**

Dott. Aldo Caballini

---

---

**COMUNE DI PORTOFINO**  
Provincia di Genova

**Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto - in variante di interesse locale al PRG vigente - per la realizzazione di una cabina per la trasformazione di Energia Elettrica in Sal. San Giorgio a servizio delle utenze portuali sul Molo Umberto 1°. Avviso avvenuta conclusione del procedimento ai sensi dell'art.59 c.4 l.r. 36/1997 e s.m. e i.**

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.

**SI RENDE NOTO**

che si è concluso il procedimento di Conferenza Dei Servizi indetta con Decreto n° 14 del 25/8/2007;

**SI DA' ATTO**

che in detta sede è stato approvato il progetto indicato in oggetto e le varianti al P.R.G. vigente allo stesso sottese.

Il provvedimento finale (determinazione n°13/T del 26/1/2008), gli atti di pianificazione approvati e le determinazioni conclusive integrali assunte dalle Amministrazioni coinvolte, sono depositati presso il Settore Tecnico - Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Portofino, Piazza Libertà 13/B - 16034 Portofino (GE).

Portofino, 26.01.2008

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO COMUNALE  
Geom. Giancarlo Audissino

---

**COMUNE DI QUILIANO**  
Provincia di Savona

**Servizio Urbanistica**  
**Sportello Unico Attività Produttive**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi e per gli affetti dell'art. 59 co.4 ella L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 della L.R. n. 9/99 e s.m.i.

**AVVISA**

Che con determinazione conclusiva assunta dalla conferenza dei servizi in data 11/01/2008 ai sensi dell'art. 59 comma 4° della L.R. 36/97 ed ai sensi dell'art. 18 della L.R. 9/99, avente per oggetto "Sportello Unico Attività Produttive SUAP/69-2006- Progetto di riqualificazione edilizia degli immobili di proprietà della Ditta Molinari Assunta- Erboristeria-Apicultura in fraz. Valleggi Via Moschini" - è stato autorizzato ed approvato l'intervento proposto. Gli atti approvati sono depositati presso l'Ufficio Urbanistica dela Comune di Quiliano, Località Massapé 21.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su giornale a diffusione regionale.

Quiliano, 17.01.08

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Alessandro Giaccardi

---

**COMUNE DI RIALTO**  
**Provincia di Savona**

**PIANO URBANISTICO COMUNALE**

**IL VICE SINDACO**

VISTA la nota del Presidente della Provincia di Savona in data 29.11.2007, prot. n. 88644, prevenuta in data 04.12.2007, prot. n. 2974, con la quale è stato comunicato il parere favorevole con prescrizioni, accolte dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 1 in data 14.01.2008, del Comitato Tecnico Urbanistico Provinciale rilasciato con voto n. 659 del 28.11.2007 al progetto definitivo del P.U.C., così come adeguato ai rilievi di legittimità formulati dalla stessa Amministrazione Provinciale;

VISTA la Legge Regionale n. 36/97 e s.m.i.;

**AVVISA**

Che gli atti costituenti il Piano Urbanistico Comunale sono depositati a libera e permanente visione del pubblico, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 36/97, presso la segreteria Comunale sita nel Municipio in Via Melogno, 34 a far data dal 13.02.2008;

Che, ai sensi del comma 2 dell'art. 41 della L.R. 36/97 il PUC entra in vigore dal giorno iniziale del deposito a libera visione del pubblico;

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L., all'Albo Pretorio del Comune e mediante manifesti da affiggersi sul territorio comunale.

Rialto, 30.01.2008

IL VICE SINDACO  
Silvio Casanova

---

---

**COMUNE DI SANT'OLCESE**  
**Provincia di Genova**

**Avviso di deposito degli atti relativi alla Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione di un intervento di sostituzione edilizia di fabbricati ad uso residenziale/agricolo in frazione di Picarello, Loc. Fregara, in variante al vigente P.R.G. ed alla variante integrale adottata P.E. 139/06.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 2°, lettera b) della L. R. 04.09.1997, n° 36 e s.m.i.

**RENDE NOTO**

- 1) che in data 21.01.2008, su istanza presentata dalla società Piccarello Alta s.r.l., si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale l'Amministrazione Comunale aveva espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art. 59, comma 2°, lettera b) della L. R. 04.09.1997, n° 36 e s.m.i. con Deliberazione Consiliare n° 40 in data 29.11.2007;
- 2) che per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, gli

atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza Referente, nonché il relativo verbale prot. 1069/21.01.2008, unitamente alla sopraccitata deliberazione, saranno depositati a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Comunale, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

- 3) che nel suddetto periodo di pubblicazione potranno essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA  
Geom. Silvano Parodi

---

---

**COMUNE DI SANT'OLCESE**  
Provincia di Genova

**Avviso di deposito degli atti relativi alla Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione di un progetto per la conversione all'uso residenziale/auto- rimessa di fabbricato produttivo in Via Arvigo 24 – 26 in variante al vigente P.R.G. ed alla variante integrale adottata – P.E. 67/07.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, comma 2°, lettera b) della L. R. 04.09.1997, n° 36 e s.m.i.

**RENDE NOTO**

- 1) che in data 21.01.2008, su istanza presentata dalle società Edil Mipe s.r.l., G.M. Costruzioni s.r.l., IMMEN s.r.l., Pecoraro Antonio e Minniti Giuseppe, si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale l'Amministrazione Comunale aveva espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art. 59, comma 2°, lettera b) della L. R. 04.09.1997, n° 36 e s.m.i. con Deliberazione Consiliare n° 39 in data 29.11.2007;
- 2) che per quindici giorni consecutivi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso, gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza Referente, nonché il relativo verbale prot. 1070/21.01.2008, unitamente alla sopraccitata deliberazione, saranno depositati a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Comunale, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00;
- 3) che nel suddetto periodo di pubblicazione potranno essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA  
Geom. Silvano Parodi

---

---

**COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA**  
Provincia della Spezia

**SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**Conferenza dei servizi relativa amma richiesta di autorizzazione per opere interne con adeguamento di impianti e servizi in locali adibiti a ristorante e contestuale inizio attività, Ditta Osteria Del Gatto Rosso snc**

**PREMESSO**

Che si è tenuta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per la richiesta in oggetto.

**SI AVVISA**

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99. La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**

Dott. Fabio Boccardi

---

---

