

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 1 - IMPERIESE

**Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Medica - disciplina
 neurologia - n. 1 posto (avviso pubblico).**

pag. 738

ASL N. 3 - GENOVESE

Dirigente Medico - Area di Sanità Pubblica - disciplina medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro per incarico di direzione dell'Unità Operativa - Struttura complessa "P.S.A.L." (avviso pubblico).

pag. 738

COMUNE DI CERVO

Bando per l'assegnazione di n. 2 posti nell'ambito del mercato settimanale del giovedì - settore non alimentari.

pag. 739

COMUNE DI GENOVA

Bando per l'assegnazione di n. 1 posteggio in concessione decennale, fuori mercato, in Corso Firenze, per esercitarvi il commercio di prodotti appartenenti al settore alimentare (frutta e verdura).

pag. 739

Bando per l'assegnazione di n. 1 posteggio in concessione decennale, fuori mercato, in Via Pisoni, per esercitarvi il commercio di prodotti appartenenti al settore alimentare (frutta e verdura).

pag. 743

APPALTI**REGIONE LIGURIA****DIREZIONE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Gara per l'attuazione di un Servizio di assistenza tecnica alle strutture regionali competenti nelle attività di monitoraggio e di valutazione dei progetti "Sperimentazione apprendistato professionalizzante" e "Sperimentazione apprendistato per l'acquisizione di un diploma o per percorsi di alta formazione".

pag. 747

Esito gara per affidamento del servizio di tesoreria regionale.

pag. 749

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE

Asta pubblica relativa alla cessione del diritto di superficie nel sottosuolo della Piazza XX Settembre.

pag. 751

AVVISI**COMUNE DI ANDORA**

Deposito atti relativi all'approvazione del Piano Urbanistico Comunale.

pag. 752

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti concernenti le aree percorse dal fuoco - cartografia relativa alle aree percorse dal fuoco nel 2007 nel territorio del Comune di Genova.

pag. 752

COMUNE DI LERICI

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di recupero ex mobilificio Maggiani a fini abitativi in Località Muggiano di Lerici (Sp), in attuazione del programma regionale per il Social Housing.

pag. 753**COMUNE DI OSIGLIA**

Tariffe servizio idrico integrato - anno 2008.

pag. 753**COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE**

Deposito atti relativi all'approvazione, in variante al P.R.G. vigente, del progetto definitivo per il completamento dell'intervento di messa in sicurezza dell'area artigianale in sponda destra del torrente San Lorenzo.

pag. 754**COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la richiesta di autorizzazione per apertura attività di lavanderia all'interno del Centro Commerciale area ex Sirma.

pag. 755**COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA**

Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Telecom Italia S.p.A. di Milano per la realizzazione mediante sostituzione di antenne di infrastruttura per impianto radioelettrico a servizio della rete nazionale pubblica di telefonia cellulare in Comune di Carcare.

pag. 755

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

In attuazione della deliberazione numero 366 del 8 maggio 2008 è indetto, presso questa Azienda, il seguente Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per conferimento di incarichi o sostituzioni a tempo determinato, per:

- numero 1 posto di Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche, Disciplina: Neurologia, con rapporto esclusivo.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Il colloquio sarà espletato il giorno 27 giugno 2008 ore 8,30 presso una sala della sede legale di questa Azienda.

La presente pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: A.S.L. n. 1 Imperiese, Ufficio Concorsi, Via Aurelia, 97 - 18038 Bussana di Sanremo (IMPERIA) - 0184/536559 - 0184/536505, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

Sito internet: www.asl1.liguria.it

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Renata Canini

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE"

U.O. AFFARI DEL PERSONALE

Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64471

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 503 del 24.04.2008, è indetto Avviso Pubblico, per attribuzione a **Dirigente Medico, Area di Sanità Pubblica e Disciplina: Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro, di incarico di direzione dell'Unità Operativa - struttura complessa "P.S.A.L."**, a' sensi art. 15 D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni ed art. 48 L.R. 7.12.2006, n. 41.

Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo bando, per esteso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda dovrà essere inoltrata, a mezzo lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale 3 - "Genovese" - U.O. Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA ovvero presentata direttamente allo stesso Ufficio Protocollo, dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 di tutti i giorni feriali, sabato escluso. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Unità Operativa "Affari del Personale", tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, nonché, telefonicamente, al numero 010/6447322.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alessio Parodi

COMUNE DI CERVO
Provincia di Imperia

SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Bando per l'assegnazione di 2 (due) posti nell'ambito del mercato settimanale del giovedì – settore non alimentari.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che, in esecuzione della delibera G.C. n. 20 del 08/02/2008 nonché della determina n. 41 del 20/05/2008, è indetto un bando per l'assegnazione di n. 2 (due) posteggi contrassegnati rispettivamente con il n° 05 di mq. 16 e con il n° 23 di mq. 15 nell'ambito del mercato settimanale del giovedì – settore NON ALIMENTARI – stagionale dal 1° maggio al 30 settembre di ogni anno.

Le domande di ammissione dovranno essere spedite al Comune, a mezzo plico postale raccomandato, entro e non oltre 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R.

La relativa documentazione è disponibile presso l'ufficio Commercio del Comune dal lunedì al venerdì ore 8.30/12.30.

Cervo, 20.05.2008

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Marisa Delfino

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO ED AMBIENTE
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO

BANDO N. 77 PER L'ASSEGNAZIONE DI UN POSTEGGIO IN CONCESSIONE DECENNALE

Assegnazione di n. 1 posteggio fuori mercato, in Corso Firenze, per esercitarvi il commercio di prodotti appartenenti al settore alimentare (frutta e verdura).

IL DIRIGENTE

Accertata la disponibilità di un posteggio libero in area pubblica fuori mercato sita in Corso Firenze (slargo vicinanze scuole lato mare);

Visti gli articoli 29 e 30 della Legge Regionale 3 Gennaio 2007, n. 1;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 24/09/2001, n.115 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che la Civica Amministrazione intende procedere con bando comunale all'assegnazione in concessione decennale di n. 1 posteggio fuori mercato, in Corso Firenze (slargo vicinanze scuole lato mare), del quale, nel seguito, sono indicati i necessari elementi identificativi e la destinazione:

| UBICAZIONE | FRONTE ESPOSITIVO (METRI) | PROFONDITA' (METRI) | SETTORE MERCEOLOGICO |
|--|---------------------------|---------------------|-------------------------------|
| CORSO FIRENZE (slargo vicinanze scuole lato mare) | 4,00 | 3,00 | ALIMENTARE (FRUTTA E VERDURA) |

Articolo 1 – Requisiti soggettivi per la partecipazione –

Possono partecipare i cittadini italiani, gli appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea, gli extracomunitari in regola con le norme sull'immigrazione, che siano maggiorenni, al momento della presentazione della domanda, e i minori, emancipati ai sensi dell'art. 397 del codice civile.

Per tutti è necessario il possesso dei requisiti morali e professionali previsti dagli art. 12 e 13 della Legge Regionale 3 Gennaio 2007, n. 1.

Articolo 2 – Presentazione e requisiti essenziali delle domande –

La domanda di partecipazione dovrà essere spedita, pena l'esclusione, a mezzo raccomandata postale entro il termine di giorni 45, decorrente dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. (Bollettino Ufficiale della Regione Liguria) del presente bando, al COMUNE DI GENOVA – Protocollo Generale – Via Venti Settembre n. 15, 16121 - GENOVA.

Tale domanda, in regola con le norme sul bollo, redatta obbligatoriamente, pena l'archiviazione, sull'allegato modello "A", dovrà contenere i seguenti dati essenziali:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, del titolare dell'impresa individuale o del legale rappresentante, qualora il richiedente sia una società di persone;
2. Codice fiscale del titolare, se persona fisica, o della società;
3. Residenza o sede legale per le società;
4. Denominazione o ragione sociale (solo per le società);
5. I requisiti professionali abilitanti alla vendita dei prodotti alimentari;

Articolo 3 – Domande inammissibili –

Le domande carenti di un requisito essenziale, come indicato al precedente articolo 2, sono dichiarate inammissibili, con atto del responsabile del Procedimento.

Articolo 4 – Domande contenenti dichiarazioni mendaci o falsità negli atti –

Le domande contenenti dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atto falso, costituiscono, oltre che motivo di esclusione dalla graduatoria, reato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e comportano l'applicazione delle sanzioni del codice penale.

Articolo 5 – Inizio e fine della procedura concorsuale –

Il procedimento per ottenere l'autorizzazione di cui all'art. 29 della L.R. 1/2007 inizia il quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande e si conclude entro i successivi sessanta giorni.

Articolo 6 – Comunicazione di avvio del procedimento -

Il responsabile del procedimento effettua la comunicazione di avvio del procedimento entro dieci giorni decorrenti dall'inizio dello stesso.

In tale lettera indica altresì le risultanze di cui all'articolo 8, lett. a), b), c), d), che verranno utilizzate per la formazione della graduatoria.

Nel termine di dieci giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione, l'interessato dovrà far pervenire al SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO – Ufficio Occupazione Suolo Pubblico, eventuali contestazioni/osservazioni, comprovate, se necessario, da appropriata documentazione.

Articolo 7 – Presenze effettive –

Ai fini della formazione della graduatoria si considerano presenze effettive, quelle derivanti da precedenti assegnazioni stagionali/temporanee del posteggio oggetto del presente bando, a condizione che per le stesse sia stato corrisposto il canone dovuto.

Articolo 8 – Formazione della graduatoria -

Le domande vengono ordinate in graduatoria sulla base dei criteri di priorità sottoindicati:

- a) maggiore numero di presenze effettive;
- b) maggiore anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, rispetto alla data d'inizio

attività in qualità di operatore commerciale quale risulta nel Registro delle Imprese o nel Registro delle Ditte, qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 07/12/1999, n. 581;

c) richiesta con data di spedizione anteriore;

d) maggiore anzianità della persona (titolare o legale rappresentante della società) che sottoscrive la domanda;

Articolo 9 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria –

La graduatoria viene stilata dopo l'esame e l'eventuale accoglimento delle osservazioni e dei rilievi formulati.

Il responsabile del procedimento provvede, entro dieci giorni dall'adozione del provvedimento che recepisce la graduatoria, alla pubblicazione della stessa all'ALBO PRETORIO per una durata non inferiore a 15 giorni ed alla comunicazione agli interessati della collocazione in graduatoria.

La graduatoria potrà essere consultata, fino alla conclusione del procedimento, da chi vi abbia interesse, presso la Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente – Settore Sviluppo Economico e Commercio - Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n.1, XII° piano.

Articolo 10 – Informazioni sul posteggio e canoni di concessione -

Precisazioni sull'ubicazione del posteggio oggetto del presente bando possono essere richieste presso l'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n. 1, XII° piano.

Il canone di occupazione del suolo pubblico (COSAP), rapportato all'area concessa, è determinato in base alla vigenti tariffe. Presso l'Ufficio sopra indicato possono essere richiesti chiarimenti su tali aspetti.

Articolo 11 – Assegnazione del posteggio –

L'assegnazione del posteggio avviene secondo l'ordine di graduatoria, nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico del Comune di Genova.

Il titolare o il legale rappresentante potrà avvalersi anche di altra persona munita di esplicita delega, corredata di fotocopia del documento d'identità del delegante.

La mancata presentazione nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio sopra detto costituisce rinuncia all'assegnazione del posteggio richiesto.

Articolo 12 – Verifica requisiti soggettivi –

Prima dell'emissione dell'autorizzazione e della concessione del suolo pubblico verranno effettuate delle verifiche sull'esistenza dei requisiti di onorabilità e professionali dichiarati dagli operatori collocati utilmente nella graduatoria, necessari, in relazione al tipo di domanda, all'emissione dei conseguenti titoli autorizzatori.

L'assenza, per gli operatori commerciali, dei requisiti previsti dall'articolo 12 e 13 della Legge Regionale 3 Gennaio 2007, n. 1, comporterà automaticamente l'esclusione dal beneficio e lo slittamento della graduatoria a favore del soggetto collocato immediatamente dopo, e così di seguito.

Dell'esclusione verrà data tempestiva comunicazione agli interessati

Genova, 14.05.2008

IL DIRIGENTE
Dott. Pierpaolo Cha

MARCA
DA BOLLO
DA EURO 14,62

ALLEGATO "A" – Area fuori mercato

DOMANDA PER IL RILASCIO A OPERATORI COMMERCIALI SU AREE PUBBLICHE (PERSONE FISICHE, SOCIETA' DI PERSONE) DELL'AUTORIZZAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 28, COMMA 1 LETT. A) DELLA L.R. 3 GENNAIO 2007, N. 1.
(da inviarsi esclusivamente per raccomandata postale)

AL COMUNE DI GENOVA
Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore Sviluppo Economico e Commercio
Ufficio Occupazione Suolo

Il/La sottoscritt _____ codice fiscale _____

CHIEDE

- in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale,
 quale rappresentante legale della Società

_____ codice fiscale (partita IVA)

con sede in _____ Via/Piazza, ecc. _____

l'assegnazione in concessione decennale del posteggio fuori mercato ubicato _____

per esercitarvi la vendita dei prodotti del settore merceologico **ALIMENTARE** tutti i giorni della Settimana:

A tal fine consapevole della responsabilità penale nella quale incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere nato a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ Via _____;
3. di essere cittadino _____;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'articolo 12 della legge Regionale 1/2007;
5. di essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche n. _____, rilasciata dal Comune di _____ in data _____, valida per la vendita dei prodotti del settore merceologico (1) _____

oppure

di avere inoltrato istanza/comunicazione di reintestazione (subingresso) al comune di

_____, relativa all'autorizzazione n. _____, intestata a _____

_____ a seguito (2) _____

oppure

di essere in possesso, per la vendita dei prodotti relativi al settore merceologico alimentare, di uno dei seguenti requisiti:

- aver frequentato con esito positivo nell'anno _____ il corso professionale per il commercio relativo al settore alimentare presso (3) _____;
- aver esercitato in proprio l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio di prodotti alimentari, comprovata dall'iscrizione al n. _____ del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio della provincia di _____ dal _____ al _____;
- aver prestato la propria opera, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione dal _____ al _____ presso la ditta (indicare il nome o la ragione sociale) _____ con sede in _____ esercente l'attività nel settore alimentare;

6. di essere iscritto come (4) _____, dal _____, nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, Registro Ditte/REA n. _____ del _____;

(Luogo e data) _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

L'interessato, ai fini dell'autenticazione della firma, deve allegare la fotocopia del documento d'identità.

=====

- (1) Indicare il settore merceologico autorizzato: alimentare, non alimentare, alimentare non alimentare e l'eventuale abilitazione alla somministrazione di alimenti e bevande.
- (2) Indicare a quale titolo è stata acquisita l'azienda (acquisto, in gestione, ecc.)
- (3) Indicare il soggetto che ha tenuto il corso.
- (4) Indicare se impresa individuale o società.

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO ED AMBIENTE
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO

Bando n. 78 per l'assegnazione di un posteggio in concessione decennale

Assegnazione di n. 1 posteggio fuori mercato, in Via Pisoni, per esercitarvi il commercio di prodotti appartenenti al settore alimentare (frutta e verdura).

IL DIRIGENTE

Accertata la disponibilità di un posteggio libero in area pubblica fuori mercato sita in Via Pisoni (lato levante arcata ferrovia);

Visti gli articoli 29 e 30 della Legge Regionale 3 Gennaio 2007, n. 1;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 24/09/2001, n. 115 e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

che la Civica Amministrazione intende procedere con bando comunale all'assegnazione in concessio-

ne decennale di n. 1 posteggio fuori mercato, in Corso Firenze (slargo vicinanze scuole lato mare), del quale, nel seguito, sono indicati i necessari elementi identificativi e la destinazione:

| UBICAZIONE | FRONTE ESPOSITIVO (METRI) | PROFONDITA' (METRI) | SETTORE MERCEOLOGICO |
|--|---------------------------|---------------------|-------------------------------|
| VIA PISONI (lato levante arcata ferrovia) | 5,00 | 2,00 | ALIMENTARE (FRUTTA E VERDURA) |

Articolo 1 – Requisiti soggettivi per la partecipazione –

Possono partecipare i cittadini italiani, gli appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea, gli extracomunitari in regola con le norme sull'immigrazione, che siano maggiorenni, al momento della presentazione della domanda, e i minori, emancipati ai sensi dell'art. 397 del codice civile.

Per tutti è necessario il possesso dei requisiti morali e professionali previsti dagli art. 12 e 13 della Legge regionale 3 gennaio 2007, n. 1.

Articolo 2 – Presentazione e requisiti essenziali delle domande –

La domanda di partecipazione dovrà essere spedita, pena l'esclusione, a mezzo raccomandata postale entro il termine di giorni 45, decorrente dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. (Bollettino Ufficiale della Regione Liguria) del presente bando, al COMUNE DI GENOVA – Protocollo Generale – Via Venti Settembre n. 15, 16121 - GENOVA.

Tale domanda, in regola con le norme sul bollo, redatta obbligatoriamente, pena l'archiviazione, sull'allegato modello "A", dovrà contenere i seguenti dati essenziali:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita, del titolare dell'impresa individuale o del legale rappresentante, qualora il richiedente sia una società di persone;
2. Codice fiscale del titolare, se persona fisica, o della società;
3. Residenza o sede legale per le società;
4. Denominazione o ragione sociale (solo per le società);
5. I requisiti professionali abilitanti alla vendita dei prodotti alimentari;

Articolo 3 – Domande inammissibili –

Le domande carenti di un requisito essenziale, come indicato al precedente articolo 2, sono dichiarate inammissibili, con atto del responsabile del Procedimento.

Articolo 4 – Domande contenenti dichiarazioni mendaci o falsità negli atti –

Le domande contenenti dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atto falso, costituiscono, oltre che motivo di esclusione dalla graduatoria, reato ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e comportano l'applicazione delle sanzioni del codice penale.

Articolo 5 – Inizio e fine della procedura concorsuale –

Il procedimento per ottenere l'autorizzazione di cui all'art. 29 della L.R. 1/2007 inizia il quindicesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande e si conclude entro i successivi sessanta giorni.

Articolo 6 – Comunicazione di avvio del procedimento -

Il responsabile del procedimento effettua la comunicazione di avvio del procedimento entro dieci giorni decorrenti dall'inizio dello stesso.

In tale lettera indica altresì le risultanze di cui all'articolo 8, lett. a), b), c), d), che verranno utilizzate per la formazione della graduatoria.

Nel termine di dieci giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione, l'interessato dovrà far pervenire al SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIO – Ufficio Occupazione Suolo Pubblico, eventuali contestazioni/osservazioni, comprovate, se necessario, da appropriata documentazione.

Articolo 7 – Presenze effettive –

Ai fini della formazione della graduatoria si considerano presenze effettive, quelle derivanti da precedenti assegnazioni stagionali/temporanee del posteggio oggetto del presente bando, a condizione che per le stesse sia stato corrisposto il canone dovuto.

Articolo 8 – Formazione della graduatoria -

Le domande vengono ordinate in graduatoria sulla base dei criteri di priorità sottoindicati:

- a) maggiore numero di presenze effettive;
- b) maggiore anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, rispetto alla data d'inizio attività in qualità di operatore commerciale quale risulta nel Registro delle Imprese o nel Registro delle Ditte, qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 07/12/1999, n. 581;
- c) richiesta con data di spedizione anteriore;
- d) maggiore anzianità della persona (titolare o legale rappresentante della società) che sottoscrive la domanda;

Articolo 9 – Approvazione e pubblicazione della graduatoria –

La graduatoria viene stilata dopo l'esame e l'eventuale accoglimento delle osservazioni e dei rilievi formulati.

Il responsabile del procedimento provvede, entro dieci giorni dall'adozione del provvedimento che recepisce la graduatoria, alla pubblicazione della stessa all'ALBO PRETORIO per una durata non inferiore a 15 giorni ed alla comunicazione agli interessati della collocazione in graduatoria.

La graduatoria potrà essere consultata, fino alla conclusione del procedimento, da chi vi abbia interesse, presso la Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente – Settore Sviluppo Economico e Commercio - Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n.1, XII° piano.

Articolo 10 – Informazioni sul posteggio e canoni di concessione -

Precisazioni sull'ubicazione del posteggio oggetto del presente bando possono essere richieste presso l'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico – Via di Francia n. 1, XII° piano.

Il canone di occupazione del suolo pubblico (COSAP), rapportato all'area concessa, è determinato in base alle vigenti tariffe. Presso l'Ufficio sopra indicato possono essere richiesti chiarimenti su tali aspetti.

Articolo 11 – Assegnazione del posteggio –

L'assegnazione del posteggio avviene secondo l'ordine di graduatoria, nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico del Comune di Genova.

Il titolare o il legale rappresentante potrà avvalersi anche di altra persona munita di esplicita delega, corredata di fotocopia del documento d'identità del delegante.

La mancata presentazione nel luogo, giorno ed ora comunicati dall'Ufficio sopra detto costituisce rinuncia all'assegnazione del posteggio richiesto.

Articolo 12 – Verifica requisiti soggettivi –

Prima dell'emissione dell'autorizzazione e della concessione del suolo pubblico verranno effettuate delle verifiche sull'esistenza dei requisiti di onorabilità e professionali dichiarati dagli operatori collocati utilmente nella graduatoria, necessari, in relazione al tipo di domanda, all'emissione dei conseguenti titoli autorizzatori.

L'assenza, per gli operatori commerciali, dei requisiti previsti dagli art. 12 e 13 della Legge Regionale 3 Gennaio 2007, n. 1, comporterà automaticamente l'esclusione dal beneficio e lo slittamento della graduatoria a favore del soggetto collocato immediatamente dopo, e così di seguito.

Dell'esclusione verrà data tempestiva comunicazione agli interessati

Genova, 14.05.2008

IL DIRIGENTE
Dott. Pierpaolo Cha

MARCA
DA BOLLO
DA EURO 14,62

ALLEGATO "A" - Area fuori mercato

DOMANDA PER IL RILASCIO A OPERATORI COMMERCIALI SU AREE PUBBLICHE (PERSONE FISICHE, SOCIETA' DI PERSONE) DELL'AUTORIZZAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 28, COMMA 1 LETT. A) DELLA L.R. 3 GENNAIO 2007, N. 1.
(da inviarsi esclusivamente per raccomandata postale)

AL COMUNE DI GENOVA
Direzione Territorio, Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore Sviluppo Economico e Commercio
Ufficio Occupazione Suolo

Il/La sottoscritt _____ codice fiscale _____

CHIEDE

- in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale,
 quale rappresentante legale della Società

_____ codice fiscale (partita IVA)

con sede in _____ Via/Piazza, ecc. _____

l'assegnazione in concessione decennale del posteggio fuori mercato ubicato _____

per esercitarvi la vendita dei prodotti del settore merceologico **ALIMENTARE** tutti i giorni della Settimana:

A tal fine consapevole della responsabilità penale nella quale incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. di essere nato a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ Via _____;
3. di essere cittadino _____;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'articolo 12 della legge Regionale 1/2007;
5. di essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche n. _____, rilasciata dal Comune di _____ in data _____, valida per la vendita dei prodotti del settore merceologico (1) _____

oppure

di avere inoltrato istanza/comunicazione di reintestazione (subingresso) al comune di _____

_____, relativa all'autorizzazione n. _____, intestata a _____ a seguito (2) _____

oppure

di essere in possesso, per la vendita dei prodotti relativi al settore merceologico alimentare, di uno dei seguenti requisiti:

- aver frequentato con esito positivo nell'anno _____ il corso professionale per il commercio relativo al settore alimentare presso (3) _____;
- aver esercitato in proprio l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio di prodotti alimentari, comprovata dall'iscrizione al n. _____ del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio della provincia di _____ dal _____ al _____;
- aver prestato la propria opera, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione dal _____ al _____ presso la ditta (indicare il nome o la ragione sociale) _____ con sede in _____ esercente l'attività nel settore alimentare;

6. di essere iscritto come (4) _____, dal _____, nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di _____, Registro Ditte/REA n. _____ del _____;

(Luogo e data) _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile del dichiarante)

L'interessato, ai fini dell'autenticazione della firma, deve allegare la fotocopia del documento d'identità.

- =====
- (1) Indicare il settore merceologico autorizzato: alimentare, non alimentare, alimentare non alimentare e l'eventuale abilitazione alla somministrazione di alimenti e bevande.
 - (2) Indicare a quale titolo è stata acquisita l'azienda (acquisto, in gestione, ecc.)
 - (3) Indicare il soggetto che ha tenuto il corso.
 - (4) Indicare se impresa individuale o società.

APPALTI

REGIONE LIGURIA

BANDO DI GARA

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: REGIONE LIGURIA – Settore Amministrazione Generale (Gare e Contratti) - Via Fieschi, n. 15 - 16121 GENOVA - Telefono 0105484766 - 0105485420 - Telefax 0105485771 - 0105488406 - Posta elettronica: gare.contratti@regione.liguria.it.
- 2) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi degli articoli 3 – comma 37, 54 - 55 e 124 del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.
- 3) Luogo di esecuzione: Regione Liguria.
- 4) Categoria di servizio: 12 - attuazione di un Servizio di assistenza tecnica alle strutture regionali competenti nelle attività di monitoraggio e di valutazione dei progetti "Sperimentazione apprendistato

professionalizzante" (articolo 49, D.Lgs. n. 276/2003) e "Sperimentazione apprendistato per l'acquisizione di un diploma o per percorsi di alta formazione" (articolo 50, D.Lgs. n. 276/2003). - Importo complessivo EURO (?) 78.000,00.= I.V.A. esclusa.

- 5) Durata del contratto: 6 mesi dalla sottoscrizione del contratto.
- 6) Il capitolato speciale d'appalto ed il fac-simile di domanda di partecipazione e di scheda di rilevazione dei requisiti (di cui al successivo punto 10), possono essere richiesti ai recapiti sopra indicati al punto 1. Gli stessi documenti sono altresì disponibili sul sito INTERNET della Regione (www.regione.liguria.it - sezione "Economia" - Bandi gare e concorsi - Gare d'appalto della Regione).
- 7) I soggetti interessati a partecipare alla gara devono far pervenire offerta, redatta in lingua italiana secondo le modalità esplicitamente indicate nel capitolato speciale d'appalto, a cura e rischio del mittente, entro il termine perentorio - a pena di esclusione - delle ore 12,00 del 19.06.2008, al Protocollo Generale della REGIONE LIGURIA - Via Fieschi 15 - 16121 Genova. Le offerte non dovranno contenere riserve o condizioni, pena l'inammissibilità delle stesse.
- 8) Il giorno, l'ora e la sede ove si terrà la seduta pubblica di gara per l'esame della documentazione amministrativa a corredo verranno resi noti con almeno 5 giorni di preavviso.
E' ammesso ad assistere all'apertura delle offerte il Rappresentante legale, procuratore o loro delegato, per ciascun concorrente.
- 9) A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una cauzione provvisoria di Euro 1.560,00.= (pari al 2 % dell'importo dell'appalto), come meglio dettagliato all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva nella misura di cui all'articolo 113 - comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

E' consentita la partecipazione ai raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006.

- 10) Nel modulo "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti" - contenente elementi integrativi al presente bando - sono indicate le situazioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara e sono espressi i requisiti d'ordine generale, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnica - professionale che l'offerente deve possedere, meglio di seguito elencati:

Requisiti formali di partecipazione:

- a) essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo n. 163 del 12.04.2006 e ss.mm.ii.;
- b) essere iscritto alla C.C.I.A.A. o registro professionale dello stato di provenienza se stranieri non residenti in Italia;
- c) essere in regola, ai sensi dell'art.17 della legge n. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- d) non trovarsi in rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 C.C. o altre forme di collegamento sostanziale con imprese partecipanti alla gara e di cui all'art.34, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006;
- e) essere comunque esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- f) presentazione di almeno due idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993;
- g) effettuazione/realizzazione nel triennio 2004 - 2006 di un fatturato relativo ad attività di monitoraggio/valutazione di progetti formativi almeno pari complessivamente ad EURO (?) 120.000,00.=;

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

h) esplicita competenza ed esperienza in materia di sperimentazione, monitoraggio e valutazione relativamente sia alla tematica della formazione in apprendistato, sia alla tematica della attestazione/certificazione delle competenze;

i) effettuazione nel triennio 2005 - 2007 di almeno un servizio di monitoraggio e valutazione di attività formative in apprendistato, da comprovarsi mediante congrua documentazione.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, i requisiti di cui ai precedenti punti da a) ad f) dovranno essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata. I requisiti di cui ai punti g), h) ed i) dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Il concorrente, singolo o raggruppato, può fare affidamento sulle capacità di altri operatori economici, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 49 del decreto legislativo n. 163/2006.

11) La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 sulla base dei criteri di valutazione precisati nel capitolato speciale d'appalto [(art.11) – offerta tecnica: max punti 60/100 ed offerta economica: max punti 40/100].

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa.

Codice Identificativo Gara (CIG): 0151884AA1.

Provvedimento indizione gara: decreto dirigenziale n. 903 del 26.03.2008.

Genova, 19.05.2008

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Angelo Badano

REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE GARE E CONTRATTI

Esito gara per l'affidamento del servizio di tesoreria regionale.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

Regione Liguria, via Fieschi, 15, Contattare: Settore Amministrazione Generale, All'attenzione di: Dott. Angelo Badano, 1-16121 Genova. Tel. 01 05 48 47 66. E-mail: gare.contratti@regione.liguria.it. Fax 01 05 48 57 71 / 01 05 48 84 06.

Indirizzo(i) Internet:

Amministrazione aggiudicatrice: www.regione.liguria.it.

Profilo di committente: www.regione.liguria.it.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:

Autorità regionale o locale.

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II 1.2) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

- Affidamento del servizio di tesoreria regionale.
- II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:
Servizi.
Categoria di servizi N. 06.
Luogo principale di esecuzione: Regione Liguria.
Codice NUTS ITC3.
- II.1.3) L'avviso riguarda:
- II.1.4) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:
Servizio di tesoreria regionale.
- II.1.5) CPV (vocabolario comune per gli appalti):
66110000.
- II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):
No.
- II.2) VALORE FINALE TOTALE DEGLI APPALTI
- II.2.1) Valore finale totale degli appalti:
Valore: EUR.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

- IV.1.1) Tipo di procedura:
Aperta.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di

1. Elementi economici. Ponderazione: 80.

2. Qualità delle prestazioni e funzionalità tecnica del servizio. Ponderazione: 20.

- IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica:

No.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

- IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

- IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

Bando di gara

Numero del bando nella GU: 2007/S 217-264356 del 10.11.2007.

SEZIONE V: AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

- V.1) DATA DI AGGIUDICAZIONE:

15.4.2008.

- V.2) NUMERO DI OFFERTE RICEVUTE:

1.

- V.3) NOME E INDIRIZZO DELL'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO:

Banca Carige SPA - Cassa di Risparmio di Genova e Imperia, via Cassa di Risparmio, 15, 1-16123 Genova. E-mail; carige@carige.it. Tel. 010 57 91. Indirizzo Internet (URL); www.carige.it. Fax 01 05 79 40 00.

- V.4) INFORMAZIONE SUL VALORE DELL'APPALTO

Valore finale totale dell'appalto:

Valore: EUR.

- V.5) È POSSIBILE CHE IL CONTRATTO VENGA SUBAPPALTATO:

No.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- VI.1) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI:

No.

- VI.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Valore dell'appalto: indeterminabile; Provvedimento di aggiudicazione definitiva: decreto dirigen-

ziale del Settore Amministrazione Generale n°966 del 15.4.2008; Responsabile del procedimento: Dott. Angelo Badano.

VI.3) **PROCEDURE DI RICORSO:**

VI.3.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

VI.3.2) Presentazione di ricorso:

VI.3.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:

VI.4) **DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:**

8.5.2008.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Angelo Badano

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE

Provincia di Savona

AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

Estratto di bando di gara per asta pubblica, all'offerta recante il prezzo più elevato, relativa alla cessione del diritto di superficie nel sottosuolo della piazza XX Settembre.

La gara sarà espletata per pubblico incanto e verrà aggiudicata alla offerta recante il corrispettivo più elevato sulla base d'asta stabilita in euro 195.000,00, come da stima agli atti dell'Ufficio LL.PP..

La forma del contratto è la cessione del diritto di superficie inerente la realizzazione ed il mantenimento in loco - con ogni onere di spesa a carico dell'aggiudicatario - esclusivamente di parcheggi sotterranei, in un unico piano, con sistemazione soprastante a spazio pubblico.

Possono partecipare alla gara tutte le persone fisiche e giuridiche interessate all'acquisto del diritto sopra descritto alle condizioni di gara, che abbiano la capacità a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire - a mezzo raccomandata del servizio postale, vettori privati o consegna diretta - al Comune di Cairo Montenotte entro e non oltre le ore 12:00 del 26/06/2008.

Il Bando di gara è pubblicato in versione integrale sul sito internet: www.comune.cairo-montenotte.sv.it

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Giuseppe Barberis.

Cairo Montenotte, 09.05.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LL.PP.

Geom. Giuseppe Barberis

AVVISI

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona

EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA

AVVISO DI APPROVAZIONE

Approvazione Piano Urbanistico Comunale

Visto l'art. 41, comma 1 lettera a), della L.R. 36/97

SI RENDE NOTO

- che in data 23.04.2008 è stata inviata alla Provincia di Savona, ai sensi dell'art. 40 comma 8, copia della delibera di Consiglio Comunale di adeguamento del progetto definitivo del PUC ai rilievi di legittimità formulati con voto n. 666 del 20.03.2008, ricevuta in data 28.04.2008;
- che gli atti con la relativa documentazione grafica e normativa sono depositati, a permanente e libera visione del pubblico, presso l'ufficio Edilizia Privata dal giorno 04.06.2008 .
- Il P.U.C. entra in vigore a partire dal giorno 04.06.2008.

Andora, 16.05.2008

IL RESPONSABILE U.T.C.
Ing. Nicoletta Oreggia

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TERRITORIO SVILUPPO ECONOMICO E AMBIENTE
SETTORE URBANISTICA

Aree percorse dal fuoco

Cartografia relativa alle aree percorse dal fuoco nel 2007. Territorio del Comune di Genova

Visto l'art. 10, comma 2, della L. 353/2000;

SI RENDE NOTO

- 1) che con deliberazione di Giunta Comunale n.145 in data 24 aprile 2008, esecutiva, è stata approvata la cartografia relativa alle aree percorse dal fuoco nel territorio del Comune di Genova dell'anno 2007;
- 2) che a decorrere dal 3 giugno 2008 per 30 giorni consecutivi saranno depositati presso l'Ufficio Albo Pretorio, via Garibaldi, 9 - a libera visione del pubblico, la deliberazione sopra citata unitamente agli elaborati grafici ed illustrativi;
- 3) che fino al 2 luglio 2008 chiunque ha la facoltà di presentare, in merito alla deliberazione sopraccitata, osservazioni redatte in triplice copia, su carta semplice, indirizzate al Sindaco - Comune di Genova - Archivio Protocollo Generale - via XX Settembre, 15 - 2° piano.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Arch. Giorgio Gatti

COMUNE DI LERICI
Provincia della Spezia

SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - URBANISTICA - TUTELA DELL'AMBIENTE

AVVISO

IL CAPO SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n° 54 del 29.10.07 il Comune di Lerici ha espresso, in ottemperanza all'art. 59 L.R. Liguria n. 36/97, preventivo assenso all'avvio delle procedure speciali previste dal citato articolo, ai fini del ricorso alla procedura della Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di Recupero ex mobilificio Maggiani a fini abitativi in loc. Muggiano di Lerici (SP) in attuazione del Programma regionale per il Social Housing dando atto che lo stesso comporta variante al PUC vigente ai sensi dell'art. 44 L.R. 36/97;

Che per l'approvazione del progetto di cui sopra l'Amministrazione ha avviato la procedura concertativa della Conferenza dei Servizi ai sensi degli artt. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 59 della L.R. 36/97;

Preso atto che in data 22.05.08 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta referente, ai sensi degli artt. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 59 della L.R. 36/97, per valutazione progetto avente ad oggetto: Recupero ex mobilificio Maggiani a fini abitativi in loc. Muggiano di Lerici (SP) in attuazione del Programma regionale per il Social Housing;

Visti gli atti depositati nel corso della Conferenza ed il verbale della seduta referente;

RENDE NOTO

Che copia degli atti depositati nel corso della Conferenza ed il verbale della seduta referente, unitamente alla Deliberazione del Consiglio Comunale n° 54 del 29.10.07 di cui sopra, rimarranno depositati a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Lerici per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno 4.06.08, ai fini dell'eventuale presentazione, nello stesso periodo, di osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 comma 2 L.R. n° 36/97.

Lerici, 26.05.2008

IL CAPO SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
f.f. Arch. Ines Lorenzani

COMUNE DI OSIGLIA
Provincia di Savona

Tariffe servizio idrico integrato anno 2008.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AVVISA

Che con atto della G.C. n. 2 del 18.02.2008 sono state confermate le tariffe del servizio idrico integrato, qui di seguito riportate:

ACQUEDOTTO:

| | |
|--|------------|
| Quota fissa per le utenze domestiche | euro 10,00 |
| Quota fissa per le utenze non domestiche | euro 15,00 |

UTENZA DOMESTICA:

| | |
|------------------------------|----------------|
| 1^ fascia (da 0 e 10 mc.) | euro /mc. 0,12 |
| 2^ fascia (da 11 e 100 mc.) | euro /mc. 0,36 |
| 3^ fascia (da 101 e 150 mc.) | euro /mc. 0,48 |
| consumi oltre 151 mc. | euro /mc. 0,60 |

UTENZA NON DOMESTICA:

| | |
|-----------------------------|----------------|
| 1^ fascia (da 0 e 10 mc.) | euro /mc. 0,24 |
| 2^ fascia (da 11 e 70 mc.) | euro /mc. 0,36 |
| 3^ fascia (da 71 e 100 mc.) | euro /mc. 0,48 |
| consumi oltre 101 mc. | euro /mc. 0,60 |

FOGNATURA: Tariffa euro /mc. 0,0575

DEPURAZIONE: Tariffa euro /mc. 0,299

DIRITTI:

| | |
|---------------------------|----------------------------|
| Sostituzione contator | euro 30,00 |
| Spese bollettazione | euro 1,00 |
| Quota allaccio acquedotto | euro 60,00+IVA= euro 72,00 |
| Quota allaccio fognatura | euro 60,00+IVA= euro 72,00 |
| Volturazione utenza | euro 20,00 IVA compresa |

DISPONE

La pubblicazione sul B.U.R.L. della Regione Liguria. Osiglia, 20.05.2008.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Giorgio Fracchia

COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE
Provincia di Imperia

Avviso di deposito atti relativi alla approvazione, in variante al PRG vigente, del progetto definitivo per il "Completamento dell'intervento di messa in sicurezza dell'area artigianale in sponda destra del torrente San Lorenzo" in Comune di San Lorenzo al Mare.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - URBANISTICA ED EDILIZIA

Vista la Legge Regionale 4 settembre 1997 n. 36;

Visto l'art. 4 della Legge Regionale 3 maggio 2002 n. 19;

Visto l'art. 6 della Legge Regionale 10 novembre 1992 n. 30;

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale N. 3 del 10/01/2008 è stato espresso il preventivo assenso al progetto definitivo per il "Completamento dell'intervento di messa in sicurezza dell'area artigiana-

le in sponda destra del torrente San Lorenzo” in Comune di San Lorenzo al Mare ai sensi dell’art. 4 della LR 19/2002;

che in data 4 dicembre 2007 si è tenuta la conferenza dei servizi in seduta referente prevista dall’art. 4 della LR 19/2002;

che a decorrere dal 4 giugno 2008 per 15 giorni consecutivi saranno depositati presso la Segreteria Comunale, a libera visione del pubblico, la delibera sopracitata e gli atti presentati nel corso della conferenza stessa;

che in tale periodo di deposito e cioè sino al 18 giugno 2008 possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse, redatte in tre copie ed indirizzate al comune.

San Lorenzo al Mare, 20.05.2008.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Dario Fabiano

COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA
Provincia della Spezia

SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Conferenza dei Servizi relativa alla richiesta di autorizzazione per apertura attività di lavanderia all'interno del Centro Commerciale area ex Sirma. Proponente: Soc. APEGREEN GIUSTO PREZZO

PREMESSO

che in data 21.03.2008 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell’art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell’art. 18 della L.R. n. 9/99, per le richieste in oggetto

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell’art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell’art. 18 della L.R. n. 9/99. La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Dott. Fabio Boccardi

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA
DI MILLESIMO

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP Associato della Comunità Montana “Alta Val Bormida” di Millesimo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Telecom Italia

S.p.a. di Milano ad oggetto "Realizzazione mediante sostituzione di antenne di infrastrutture per impianto radioelettrico a servizio della rete nazionale pubblica di telefonia cellulare di Telecom Italia S.p.a. su terreno comunale in Via De Amicis snc denominata SW10, in Comune di Carcare" - posizione SUAP n. 487 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 24.04.2008

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo
