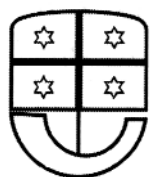


REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531  
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
 E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
 E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

**PARTE QUARTA**

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO  
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

## PARTE QUARTA

*Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32*

### SOMMARIO

#### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

##### ASL N. 3 - GENOVESE

**Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro/categoria D - n. 1 posto** pag. 859

**Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche -Disciplina Geriatria - tempo determinato - n. 1 posto (avviso pubblico).** pag. 863

**Selezione ad evidenza pubblica per assunzione, con contratto di diritto privato, di n. 2 Psicologi.** pag. 863

**Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche - Disciplina Ginecologia e Ostetricia - tempo determinato - n. 1 posto (avviso pubblico)** pag. 864

**ASL N. 5 - SPEZZINO**  
**Dirigente medico Disciplina Radiodiagnostica - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 864

**I.S.T.- GENOVA**  
**Assistente Amministrativo - Cat. C - tempo determinato - n. 1 posto (avviso pubblico riservato).** pag. 864

**Dirigente Medico - Area Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina Radiodiagnostica - n. 1 posto (graduatoria)** pag. 875

**E.O. OSPEDALE EVANGELICO - GENOVA**  
**Dirigente Medico Disciplina Radiodiagnostica - tempo determinato - n. 1 posto.** pag. 875

**COMUNE DI SANREMO**  
**Bando pubblico per l'assegnazione attraverso procedura concorsuale di posteggi vacanti nelle aree di svolgimento di diversi mercati e fiere.** pag. 877

**COMUNE DI VEZZANO LIGURE**  
**Comunicato relativo all'Avviso "Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di posteggi in concessione decennale per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche". (Burl n.22 del 28.05.2008 parte quarta).** pag. 878

## AVVISI

**REGIONE LIGURIA**  
**DIREZIONE CENTRALE AFFARI DELLA PRESIDENZA**  
**SETTORE RAPPORTI ISTITUZIONALI, STAMPA E COMUNICAZIONE**  
**Avviso pubblico per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti degli enti gestori delle aree protette con sede nelle diverse sedi degli enti.** pag. 879

**REGIONE LIGURIA**  
**DIPARTIMENTO RICERCA, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO E CULTURA**

**SETTORE POLITICHE E SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE**

**Avviso di mancato funzionamento del sistema di comunicazioni obbligatorie informatiche in materia di lavoro mesi di aprile e maggio 2008.** pag. 881

**COMUNE DI CASELLA**

**Deposito atti relativi all'adozione di Variante al P.R.G. per il recepimento della verifica di compatibilità delle previsioni del P.R.G. vigente alle norme di attuazione del P.A.I.** pag. 882

**COMUNE DI DEIVA MARINA**

**Deposito atti relativi al Piano di adeguamento e organizzazione degli impianti per teleradiocomunicazioni.** pag. 882

**COMUNE DI MILLESIMO**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto di costruzione di palazzina residenziale in zona a3 - B6 del vigente P.R.G..** pag. 883

**COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi in merito al progetto per una residenza sanitaria assistenziale in Loc. Pescinati costituente variante al PUC della Soc. E.D.E. S.p.A.** pag. 883

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi in merito alla richiesta per la realizzazione di fabbricato n. 7 - variante per la distanza dalla Gora dei Mulini della Soc. S.V.A.R. srl.** pag. 884

**COMUNE DI SAVONA**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto di realizzazione di un complesso a destinazione produttiva sulle aree denominate "Ex Parco Doria".** pag. 884

**COMUNE DI SESTA GODANO**

**Approvazione variante al Piano Regolatore Generale per la realizzazione di una nuova viabilità di distribuzione interna e di circoscrizione all'abitato.** pag. 885

**COMUNE DI TORRIGLIA**

**Deposito atti relativi a Variante alle norme tecniche di attuazione ed alla carta di zonizzazione del P.R.G.** pag. 885

**COMUNE DI VEZZANO LIGURE**

**Deposito atti relativi alla Conferenza dei Servizi volta a valutazione progetto relativo a Variante al PRG comunale di interesse locale per**

**la realizzazione di Centro Ippico con attività ricettiva, di ristorazione e sportiva.** pag. 886

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione di progetti concernenti la Società Luna Abrasivi S.r.l. in Loc. Boettola.** pag. 886

**F.I.L.S.E. S.P.A. - GENOVA**  
**Bando "Fondo per il Credito al Commercio" verbale per la determinazione dell'ordine cronologico relativo alle istanze inviate dal 01/01/2008 al 28/03/2008.** pag. 887

---

---

**PRIMA SEZIONE**

---

---

**BANDI DI CONCORSO**

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”****U.O. AFFARI DEL PERSONALE****Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64471**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, **n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della prevenzione nell’Ambiente e nei Luoghi di Lavoro/Categoria D.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 30.5.2008, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione, a tempo indeterminato, di n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei Luoghi di Lavoro/Categoria D.

Il presente Concorso Pubblico è disciplinato dalla normativa di riferimento, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, alla L. 20.5.1985, n. 207, alla L.R. 9.9.1983, n. 33, all’art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, al D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9.5.1994, n. 487, al D.M. 17.1.1997, n. 58, al D.M. 27.7.2000, al D.P.R. 27.3.2001, n. 220 ed al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Saranno ammessi al presente Concorso Pubblico i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
- b) idoneità fisica all’impiego:
  - 1) l’accertamento dell’idoneità fisica all’impiego, con l’osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del S.S.N. prima dell’immissione in servizio;
  - 2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti, di cui al n. 1 della presente lettera, potrà essere dispensato dalla visita medica;
- c) iscrizione all’Albo Professionale, ove richiesto per l’esercizio professionale. L’iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’Albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

**REQUISITI SPECIFICI**

Diploma Universitario di Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, conseguito a’ sensi art. 6, comma 3, D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, oggi Laurea di Primo Livello, ovvero diplomi ed attestati, conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipolenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario di Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, ai fini dell’esercizio dell’attività professionale e dell’accesso ai pubblici concorsi.

I requisiti generali e specifici dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro, che siano esclusi dall’elettorato attivo e coloro, che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporterà la non ammissione al concorso.

**MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione al presente Concorso Pubblico dovrà essere rivolta al Direttore Generale; la stessa dovrà essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotografica di un documento valido di identità. A’ sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE” - U.O. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale, come previsto dall'art. 3, comma 5, del D.P.R. n. 220/2001:
  - Inglese
  - Francese;
- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;
- k) domicilio presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determinerà l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;

- 3) tutte le certificazioni, relative ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4) devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione, relativa ai servizi, dovrà essere attestato se ricorrano o meno le condizioni, di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità dovrà essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi del D.P.R. 27.3.2001, n. 220 e sarà integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, nonché della lingua straniera, scelta dal candidato tra quelle previste dal bando.

#### VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli e le prove di esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi del D.P.R. 27.3.2001, n. 220, con i criteri di seguito specificati:

la Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |                                         |          |
|-----------------------------------------|----------|
| a) Titoli di carriera                   | punti 15 |
| b) Titoli accademici e di studio        | punti 5  |
| c) Pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 5  |
| d) Curriculum formativo e professionale | punti 5. |

Le prove di esame, previste dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220, sono le seguenti:

a) Prova Scritta

La Prova Scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, in materia inerente al Profilo Professionale di Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro.

Il superamento della Prova Scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

b) Prova Pratica

La Prova Pratica consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti, connessi alla qualificazione professionale.

Il superamento della Prova Pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

### c) Prova Orale

La Prova Orale verterà sulle materie delle Prove Scritta e Pratica.

Detta prova comprenderà, oltre che elementi di Informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una Lingua Straniera, scelta tra quelle indicate nel presente bando.

Il superamento della Prova Orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il diario della Prova Scritta sarà comunicato ai candidati, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Il diario delle Prove Pratica e Orale sarà comunicato ai candidati, ammessi alle stesse, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerle.

I candidati, che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal presente Concorso Pubblico, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento valido.

### GRADUATORIA

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale ed immediatamente efficace. La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarrà efficace, per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione, anche per l'eventuale copertura del posto, per il quale lo stesso Concorso Pubblico è stato bandito ovvero di posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

### ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'esistenza dei relativi posti vacanti nella dotazione organica e all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di Personale nelle pubbliche amministrazioni.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto del Personale del Servizio Sanitario Nazionale.

### FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni, rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati, indicati nei commi 1, 2 e 3, sono commessi, per ottenere la nomina ad un pubblico ufficiale o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

### RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.



Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa "Affari del Personale" della A.S.L. 3 - "GENOVESE", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessio Parodi

---

---

### **AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE"**

**Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64471**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 650 del 30.5.2008, è indetto "**Avviso Pubblico, per titoli, per assunzione, a tempo determinato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e Disciplina: Geriatria, per sostituzione di Personale, stessa Posizione Funzionale, temporaneamente assente**".

La domanda di ammissione al suddetto Avviso Pubblico e la documentazione ad essa allegata, dovrà essere spedita, esclusivamente a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., alla AZIENDA U.S.L. 3 - "GENOVESE" - U.O. "AFFARI GENERALI"/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, a pena di esclusione.

Per ulteriori informazioni e per ritirare copia del bando, gli interessati possono rivolgersi alla U.O. "AFFARI DEL PERSONALE" - SETTORE "SELEZIONE DEL PERSONALE E PROCEDURE CONCORSUALI", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, nonché, telefonicamente, al numero 010/6447324.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessio Parodi

---

---

### **AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE"**

**Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64471**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 567 del 12.5.2008, è indetto "**Avviso di selezione ad evidenza pubblica per assunzione, con contratto di diritto privato, ai sensi art. 15 octies D.Lgs. 19.6.1999 n. 229, di n. 2 Psicologi**".

La domanda di ammissione al suddetto Avviso Pubblico e la documentazione ad essa allegata, dovrà essere spedita, esclusivamente a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., alla AZIENDA U.S.L. 3 - "GENOVESE" - U.O. "AFFARI GENERALI"/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, a pena di esclusione.

Per ulteriori informazioni e per ritirare copia del bando, gli interessati possono rivolgersi alla U.O. "AFFARI DEL PERSONALE" - SETTORE "SELEZIONE DEL PERSONALE E PROCEDURE CONCORSUALI", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, nonché, telefonicamente, al numero 010/6447324.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessio Parodi

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”****Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64471**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 651 del 30.5.2008, è indetto **“Avviso Pubblico, per titoli, per assunzione, a tempo determinato, n. 1 Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche e Disciplina: Ginecologia e Ostetricia, per sostituzione di Personale, stessa Posizione Funzionale, temporaneamente assente”**.

La domanda di ammissione al suddetto Avviso Pubblico e la documentazione ad essa allegata, dovrà essere spedita, esclusivamente a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., alla AZIENDA U.S.L. 3 – “GENOVESE” - U.O. “AFFARI GENERALI”/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, a pena di esclusione.

Per ulteriori informazioni e per ritirare copia del bando, gli interessati possono rivolgersi alla U.O. “AFFARI DEL PERSONALE” - SETTORE “SELEZIONE DEL PERSONALE E PROCEDURE CONCORSUALI”, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, nonché, telefonicamente, al numero 010/6447324.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessio Parodi

---

---

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO**

Si rende noto che con atto deliberativo n. 524 dell'11 giugno 2008 è stata approvata la graduatoria finale del **concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente medico nella disciplina di Radiodiagnostica**, indetto con deliberazione n. 6 dell' 11 gennaio 2008, così come di seguito viene riportata:

1° TORRI	DR.SSA PIA	PUNTI 78,900
2° NICOLI	DR. FABRIZIO	PUNTI 75,000
3° FIRETTO	DR.SSA MARIA CRISTINA	PUNTI 72,700
4° SCHEMBRI	DR.SSA VALENTINA	PUNTI 66,800

La Spezia, 13.6.2008

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Barbara Graverini

---

---

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 485 del 30.05.2008, è indetto: avviso pubblico riservato per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di **n. 1 posto di Assistente Amministrativo – Cat. C da destinare all'attività amministrativa del programma di screening mammografico della Regione Liguria**.

Tale posto è riservato esclusivamente, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della L.R. 14/2007 a soggetto con il quale questo Istituto ha stipulato uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa per la durata complessiva di almeno un anno alla data del 29 settembre 2006.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso, stabilite dalla L.R. n. 14/2007 e s.m.i., dalla deliberazione della G.R.L. 800 del 17/7/2007, dal DPR 220/01, per quanto applicabile, dal CCNL del personale del Comparto Sanità e dalle normative vigenti in materia, sono in particolare di seguito specificate:

## **1 -REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, prima dell'immissione in servizio;
- c) diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- d) anzianità di attività lavorativa a seguito di uno o più contratti di collaborazione coordinata e continuativa per la durata complessiva di almeno un anno alla data del 29 settembre 2006, prevista dal succitato art. 5, comma 5, della L.R. 14/2007, che deve essere maturata presso l'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro;

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, scelta tra: inglese e francese, così come stabilito dall'art. 3, comma 5 del D.P.R. 27/03/2001, n. 220;

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Costituiscono motivo d'esclusione dall'avviso: la mancanza dei requisiti prescritti, l'irregolarità delle domande o l'essere queste ultime pervenute fuori termine utile.

L'eventuale esclusione dall'avviso sarà comunicata al candidato entro 30 gg. dalla data d'esecutività della deliberazione con la quale il Direttore Generale dispone e motiva l'esclusione stessa, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

## **2 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo il fac-simile (all.1), deve essere rivolta al Direttore Generale dell' Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro – Genova - e presentata o spedita nei modi e nei termini di cui al punto 4.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto dal punto 1 lett. c) del presente bando;
- f) anzianità di attività lavorativa richiesta dal punto 1 lett. d) del presente bando;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- h) il candidato dovrà indicare, in domanda, su quale delle seguenti lingue straniere intende essere sottoposto a verifica durante il colloquio, come previsto dall'art. 3 comma 5 del DPR 220/01: inglese o francese.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La mancata apposizione della firma o la mancanza di uno dei requisiti generali o specifici di ammissione all'avviso, determina la nullità della domanda.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi della L. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

### **3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

#### **A) REQUISITI DI ACCESSO**

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice secondo il fac-simile (all. 1), i concorrenti devono allegare la certificazione attestante il possesso dei seguenti requisiti di ammissione: diploma di istruzione secondaria di secondo grado, stato di servizio IST.

#### **B) ALTRI TITOLI**

I concorrenti potranno altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui al DPR 28/12/2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- (all. n. 2), dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblicazione amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR 445/00 e s.m.i.).

- (all. n. 3), dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac-simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);
- (all. n. 4), dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Tali dichiarazioni dovranno contenere, pena la non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta valutazione, attestate nei documenti e certificati che sostituiscono.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/00.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di legge.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Per la validità delle dichiarazioni sostitutive di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale.

Le “dichiarazioni sostitutive di certificazione” e le “dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà” sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia non saranno considerate valide al fine dell’accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli.

Si rammenta, infine, che in base all’art. 76 DPR 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

#### **4 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata tramite il servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, Largo Rosanna Benzi, 10 – 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente al Protocollo dell’Istituto, III piano, stanza 01, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dall’avviso, entro il ventesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Si considerano pervenute in termine utile anche le domande trasmesse mediante servizio pubblico postale a mezzo plico raccomandato a/r entro la data di scadenza del bando. In tal senso fa fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### **5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dall’Amministrazione dell’Istituto secondo quanto stabilito dagli artt. 6 e 44 del citato D.P.R. 220/01 e dall’art. 35 del D.Lgs.165 del 30/03/2001.

## 6 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi saranno avvisati del luogo e della data delle prove scritta, pratica ed orale con le seguenti modalità previste dall'art. 7 DPR 220/01:

- almeno 15 gg. prima della data della prova scritta
- almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica ed orale.

In relazione al numero dei candidati, la Commissione può stabilire che l'effettuazione della prova pratica e orale avvengano nello stesso giorno di quello dedicato alla prova scritta. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alle successive due prove sarà data al termine dell'effettuazione di ogni prova precedentemente espletata.

## 7 - PROVE D'ESAME

A) **prova scritta:** sulle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo e legislazione sanitaria,
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- cenni di organizzazione aziendale (IRCCS, ASL, AO)
- attività amministrativa collegata a un programma di screening mammografico.

La prova scritta può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

B) **prova pratica:** consisterà nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

C) **prova orale:** sulle materie della prova scritta e comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta dal candidato tra le seguenti: inglese, francese.

## 8 - PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I **70 punti** per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I **30 punti** per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |                                         |          |
|-----------------------------------------|----------|
| 1) titoli di carriera                   | punti 15 |
| 2) titoli accademici e di studio        | " 6      |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici   | " 2      |
| 4) curriculum formativo e professionale | " 7      |

Nell'ambito del punteggio massimo previsto per la prova orale (punti 20), per l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera, viene riservato un punto così attribuibile:

livello di conoscenza		Elementi di informatica	Lingua straniera
insufficiente	punti	0,000	0,000
sufficiente	punti	0,100	0,100
discreto	punti	0,200	0,200
buono	punti	0,300	0,300
distinto	punti	0,400	0,400
ottimo	punti	0,500	0,500

Il superamento della prova scritta e conseguente ammissione alla prova pratica sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20, ivi incluso il punteggio attribuito a seguito di accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera.

## **9 - GRADUATORIA**

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'Istituto ed è immediatamente efficace.

La graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Istituto e consultabile sul sito web dell'istituto medesimo ([www.istge.it](http://www.istge.it)).

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

## **10 - ASSUNZIONE DEL VINCITORE E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai fini dell'assunzione il concorrente dichiarato vincitore dell'avviso sarà invitato dall'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro a presentare la seguente documentazione:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del Casellario Giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Successivamente il vincitore stipulerà, per l'attività amministrativa del programma di screening mammografico della Regione Liguria, un contratto individuale di lavoro a tempo determinato di durata da stabilirsi, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 6 settembre 2001, n. 368 e dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità, nonché da norme vigenti in materia.

Detta attività, finanziata dalla Regione medesima, dovrà svolgersi presso l'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro ovvero presso l'Ente individuato quale destinatario della predetta attività.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare il presente concorso, per eventuali motivate ragioni.

Il presente bando è consultabile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: [www.istge.it](http://www.istge.it) dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi presso la Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane - gestione giuridica - dell'IST - GE -, Largo R. Benzi 10 - tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 (tel.010/5600082-59).

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Gian Franco Ciappina

Genova, 16/06/2008  
Prot. Gen. n. 7836

**Allegato n. 1****(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)**

Al Direttore Generale  
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro  
Largo Rosanna Benzi, n. 10  
16132 GENOVA

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... chiede di essere ammesso all'**avviso pubblico riservato per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di Assistente Amministrativo**, indetto con deliberazione n. 485 del 30/05/2008, riservato ai sensi dell'art. 5, comma 5 della L.R. 14/2007.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.), dichiara quanto segue:

1. di essere nato a ..... il .... e residente in ..... via .....;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana .....)
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ... (ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi.....)
4. di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti: .....
5. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e precisamente:  
titolo di studio: .....anzianità: .....
6. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione:.....( indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
7. di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione..... (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute)
8. la lingua straniera scelta dal sottoscritto è la seguente:  
 inglese       francese.
9. Che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:  
indirizzo ..... CAP ..... n. telefono .....

Il/La sottoscritto/a..... autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30-6-2003 n. 196, finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso.

Luogo e data .....  
.....

firma

**Allegato: documento di riconoscimento.**



all. n.2

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Ufficio Gestione Giuridica  
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(ai fini della conformità all'originale della/e copia/e fotostatica/che allegata/e  
ex art.19 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

Io sottoscritt.....nat.... a .....  
il ..../..../..... residente a .....via .....n.....

**DICHIARO**

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle

leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
luogo

.....  
firma per esteso del dichiarante

.....  
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

all. n.3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
 Ufficio Gestione giuridica  
 modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt... .....nat..... a .....

il ..../..../..... residente a .....via .....n.....

#### DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....

luogo

.....  
 firma per esteso del dichiarante

.....

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

#### **Articolo 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.**

*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;

- c)* cittadinanza;
- d)* godimento dei diritti civili e politici;
- e)* stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f)* stato di famiglia;
- g)* esistenza in vita;
- h)* nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i)* iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l)* appartenenza a ordini professionali;
- m)* titolo di studio, esami sostenuti;
- n)* qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o)* situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p)* assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q)* possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r)* stato di disoccupazione;
- s)* qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t)* qualità di studente;
- u)* qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v)* iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z)* tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa)* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb)* di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb-bis)* di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- cc)* qualità di vivenza a carico;
- dd)* tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee)* di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

all. n.4

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Ufficio Gestione giuridica  
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI**

**NOTORIETA'**

(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....nat.... a .....

il .../.../..... residente a .....via .....n.....

**DICHIARO**

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

luogo

.....  
firma per esteso del dichiarante

.....

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del

dependente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO – GENOVA**

Ai sensi dell'art. 18 del DPR 483/97, si pubblica la graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura di: **n. 1 posto di Dirigente Medico - area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Radiodiagnostica - con rapporto di lavoro esclusivo - da assegnarsi alla S.C. Diagnostica per immagini** approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 458 del 26/05/2008:

1. BAIO Gabriella	PUNTI	77,800/100
2. FAEDDA Clara	PUNTI	72,400/100
3. SCHETTINI Daria	PUNTI	71,750/100
4. CONTI Caterina	PUNTI	69,850/100
5. CANCELLI Claudio	PUNTI	69,000/100
6. BIANUCCI Jessica	PUNTI	67,200/100
7. ZUNINO Caterina	PUNTI	64,600/100

Genova, 16.06.2008

Prot. n. 7854

Albo n. 868

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gian Franco Ciappina

---

---

**OSPEDALE EVANGELICO INTERNAZIONALE**

**Salita Superiore San Rocchino 31 A**

**16122 GENOVA**

In esecuzione della deliberazione n. 231 del 12.6.2008 è indetto **avviso pubblico per solo colloquio per la copertura temporanea di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina "Radiodiagnostica"**.

Requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso pubblico:

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) idoneità fisica all'impiego:

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1 - DPR 761/79.

- c) titolo di studio: Laurea in medicina e chirurgia
- d) specializzazione nella disciplina "oggetto dell'avviso od in disciplina riconosciuta equipollente ;
- e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3 comma 6 -della L. 127/97. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Per l'ammissione gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso pubblico (iscrizione all'albo e specializzazione)
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della vigente normativa.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti e trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, i concorrenti devono allegare le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione (iscrizione all'albo dell'ordine dei medici e specializzazione) rilasciate dalle competenti autorità. Relativamente ai sopraccitati requisiti specifici, in ottemperanza all'art.46 DPR 445/2000, è peraltro ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiarazione sostitutiva di certificazione - sottoscritta dall'interessato.

La relativa documentazione dovrà essere successivamente esibita dagli interessati, a richiesta dell'Amministrazione, al momento dell'assunzione, fermo restando che, in caso di inottemperanza nel termine indicato dall'Amministrazione per tale adempimento, si procederà all'assunzione del candidato successivo in graduatoria.

La mancata apposizione della firma o la mancanza di uno dei requisiti generali o specifici di ammissione all'avviso, determina la nullità della domanda.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto a).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di inoltro al macero della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

Le domande devono tassativamente pervenire all'Ospedale Evangelico Internazionale – Sal. Sup. San Rocchino 31 a- 16127 Genova, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. In caso di trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento si considereranno pervenute in tempo utile anche le domande che verranno protocollate dall'Ente oltre il termine di scadenza purchè spedite entro tale termine. In tal caso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Il presente avviso è per solo colloquio. Quindi NON verranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati. Al fine della formulazione di una graduatoria di merito i candidati verranno convocati con telegramma almeno 7 giorni prima per essere sottoposti a prova selettiva tendente ad accertare le loro conoscenze su materie specificamente attinenti la disciplina di che trattasi.

La Giunta Esecutiva dell'Ente disporrà:

- per il conferimento dell'incarico sulla base della graduatoria predisposta
- la data di decorrenza dell'incarico medesimo
- il termine entro il quale, pena decadenza, il vincitore dovrà assumere regolare servizio, previa presentazione dei seguenti documenti ovvero redazione di autocertificazione:
  - a) documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
  - b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Per l'espletamento dell'incarico è previsto il trattamento economico-stipendiale per la posizione funzionale di dirigente medico (CCNL vigente per la dirigenza medica).

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale. L'Ente si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare il presente avviso, per eventuali motivate ragioni.

IL PRESIDENTE

Cristina Ageno

---

---

## COMUNE DI SANREMO

Provincia di Imperia

Settore Attività Produttive \ Servizio Mercati

### **Bando pubblico per l'assegnazione attraverso procedura concorsuale di posteggi vacanti nelle aree di svolgimento di diversi mercati e fiere.**

Il Comune ha indetto bando pubblico per l'assegnazione di posteggi vacanti nelle aree di svolgimento di diversi mercati e fiere – settore merceologico non alimentare.

Le domande di partecipazione dovranno essere inoltrate, esclusivamente a mezzo raccomandata postale, entro il 60° giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale.

Bando integrale, planimetria, dimensione posteggi e modelli di domanda c/o Servizio Mercati del Comune di Sanremo, Via Martiri della Libertà n° 5 (0184-592583 \ telefax 0184-502220) oppure sul sito internet: [www.comunedisanremo.it](http://www.comunedisanremo.it)

Sanremo, 11.06.2008

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

ATTIVITA' PRODUTTIVE

Dott.ssa Rita Andena

---

---

**COMUNE DI VEZZANO LIGURE**  
**Provincia della Spezia**

**AVVISO DI RETTIFICA**

**Comunicato relativo all'Avviso "Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di posteggi in concessione decennale per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche". (Burl n.22 del 28.05.2008 parte quarta).**

Nell'avviso indicato in oggetto, pubblicato a pag.723 del Bollettino ufficiale della Regione Liguria n.22 del 28 maggio 2008, la data di svolgimento della fiera di S. Michele "...giorno 3 giugno, se cade di domenica o la domenica successiva al giorno 3." è errata e deve pertanto intendersi sostituita dalla data "...l'ultimo sabato e domenica di settembre."

Per l'utilità dei lettori il testo corretto dell'avviso è ripubblicato di seguito:

**COMUNE DI VEZZANO LIGURE**  
**Provincia della Spezia**

**Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di posteggi in concessione decennale per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche.**

Con il presente avviso si rende noto che è indetto pubblico concorso per l'assegnazione in concessione decennale dei seguenti posteggi per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche:

- N.1 POSTEGGIO FUORI MERCATO nel borgo storico di Vezzano Capoluogo, settore alimentare - prodotti ittici freschi e friggitoria.
- N.11 POSTEGGI NELLA FIERA DI S.MICHELE, che si svolge con cadenza annuale in Frazione Bottagna nel Parco Comunale l'ultimo sabato e domenica di settembre, così suddivisi:
- n. 3 posteggi per il settore alimentare;
  - n. 7 posteggi per il settore non alimentare;
  - n. 1 posteggio riservato a soggetti portatori di handicap.

Verrà garantita a ciascun operatore una disponibilità di spazio necessaria alla vendita.

Le domande devono essere inviate al Comune di Vezzano Ligure, Sportello Unico Attività Produttive, via Goito n.2, 19020 Vezzano Ligure (SP), esclusivamente a mezzo di raccomandata postale A.R., entro gg.45 decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Copia integrale del bando, schemi di domanda e/o informazioni e chiarimenti sui requisiti e modalità di partecipazione possono essere richiesti allo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Vezzano Ligure.

(Tel.SUAP 0187993114 – Tel.Centralino 0187993111).

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Arch.Roberto Bologna



---

**AVVISI**

---

**REGIONE LIGURIA  
DIREZIONE CENTRALE AFFARI DELLA PRESIDENZA****SETTORE RAPPORTI ISTITUZIONALI, STAMPA E COMUNICAZIONE****Avviso pubblico per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti degli enti gestori delle aree protette con sede nelle diverse sedi degli enti.**

La Giunta Regionale deve provvedere, scegliendo tra i revisori contabili iscritti nel registro previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88 e ss.mm. che presentino domanda alla Giunta Regionale stessa, alla nomina – ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale n. 12/1995 – dei due membri effettivi e del membro supplente di propria competenza per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti degli Enti Parco. Tale collegio dura in carica quattro anni.

I soggetti interessati sono, pertanto, invitati a produrre la predetta istanza entro e non oltre 30 giorni, pena decadenza, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 27 – parte IV<sup>^</sup> – del 2 luglio 2008.

La domanda, in carta da bollo da euro 14,62, deve attestare, oltre i dati anagrafici, l'iscrizione al registro dei revisori contabili ex decreto legislativo n. 88/1992, precisando il numero e la data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'inserimento del richiedente nel Registro stesso e la condizione di non trovarsi, al momento della presentazione della domanda, nelle situazioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile. I revisori nominati restano in carica per quattro anni ed hanno diritto all'indennità annua lorda come prevista dall'art. 15 della l.r. 10/2008.

La domanda, debitamente datata e sottoscritta, con allegata copia del curriculum vitae e fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata mediante raccomandata A.R. alla Regione Liguria – Settore Rapporti Istituzionali, Stampa e Comunicazione – Piazza De Ferrari, 1 – 16121 Genova. Farà fede il timbro postale.

Per eventuali informazioni telefonare al n. 010/5488468.

Fac-simile della domanda può essere ritirato presso lo sportello Liguria Informa Point – Piazza De Ferrari 1 - ed è estraibile dal sito Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) cliccando alla voce “istituzione” – “nomine” – “avvisi”.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
Dott. Maurizio Mearelli

(segue allegato)

**FAC SIMILE**

Alla Regione Liguria  
Settore Affari della Presidenza  
Piazza De Ferrari, 1  
16121 Genova

Il/La sottoscritto/a ..... – Codice Fiscale .....

**PRESENTA ISTANZA**

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 12/95 per la nomina a Revisore dei Conti degli Enti Parco.  
A tal fine il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

**DICHIARA**

- Di essere nato/a a ..... il .....
- Di essere residente ....., via/piazza ..... CAP ..... Prov. ....;
- Di essere cittadino/a italiano/a ;
- Di essere iscritto/a nel registro di cui all'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88, precisando che la relativa pubblicazione è contenuta nella Gazzetta Ufficiale n. .... del .....
- Di non essere nelle condizioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile;
- Di voler ricevere le comunicazioni conseguenti la presente domanda al seguente indirizzo: ..... (indicare anche un recapito telefonico).

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge n. 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

In fede.

Data

Firma

.....

SULL'ISTANZA APPORRE MARCA DA BOLLO AD USO AMMINISTRATIVO DA euro 14.62

**REGIONE LIGURIA****DIPARTIMENTO RICERCA, INNOVAZIONE, ISTRUZIONE,  
FORMAZIONE, LAVORO E CULTURA****SETTORE POLITICHE E SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE****Avviso di mancato funzionamento del sistema di comunicazioni obbligatorie informatiche in materia di lavoro mesi di aprile e maggio 2008.**

Al fine di consentire agli utenti del sistema regionale delle comunicazioni obbligatorie informatiche in materia di lavoro, di cui al Decreto Interministeriale 30.10.2007 e alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 10 del 11.1.2008, di documentare opportunamente le situazioni di mancato funzionamento del sistema, nonché di documentare i tentativi falliti di utilizzare il sistema,

**SI RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

nei mesi di aprile e maggio 2008, il sistema non è stato disponibile nei seguenti intervalli temporali:

- dalle 19:00 del 17 aprile 2008 alle 7:50 del 18 aprile 2008;
- 19 aprile 2008 dalle 9:47 alle 10:44;
- 19 aprile 2008 dalle 11:07 alle 11:29;
- 19 aprile 2008 dalle 14:27 alle 14:34;
- 19 aprile 2008 dalle 17:27 alle 17:34;
- 19 aprile 2008 dalle 23:21 alle 23:39;
- 24 aprile 2008 dalle 16:46 alle 16:59;
- dalle 17:31 del 28 aprile 2008 alle 06:19 del 29 aprile 2008;
- dalle 17:00 del 9 maggio 2008 alle 9:40 del 10 maggio 2008;
- dalle 17:10 del 19 maggio 2008 alle 7:55 del 20 maggio 2008;
- 26 maggio 2008 dalle 17:00 alle 17:14;
- 29 maggio 2008 dalle 3:10 alle 3:35;
- 29 maggio 2008 dalle 3:50 alle 4:05;
- 29 maggio 2008 dalle 4:15 alle 4:30;
- 29 maggio 2008 dalle 17:55 alle 18:10;
- 30 maggio 2008 dalle 14:25 alle 14:40;
- 30 maggio 2008 dalle 17:35 alle 17:50;
- 30 maggio 2008 dalle 19:05 alle 19:15;
- 30 maggio 2008 dalle 20:05 alle 24:00;
- 31 maggio 2008 dalle 0:00 alle 24:00.

**IL DIRIGENTE**  
**DEL SETTORE POLITICHE E SERVIZI PER L'OCCUPAZIONE**  
Dott. Remo Rimotti

**COMUNE DI CASELLA**  
**Provincia di Genova**  
**Tel. 010/968771 Fax 010/9670211**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

- Visti gli atti d'ufficio;
- Vista la Legge 17 agosto 1942 n. 1150 e successive integrazioni e modificazioni;

**RENDE NOTO**

Che con Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 03.06.2008, esecutiva a termini di legge, è stata adottata variante al P.R.G. per il recepimento della verifica di compatibilità delle previsioni del P.R.G. vigente alle norme di attuazione del P.A.I. (Piano Assetto Idrogeologico del Fiume Po) relativamente agli aspetti idraulici.

Che i suddetti atti sono depositati per un periodo di trenta giorni consecutivi a far data dal 02.07.2008 sino al 02.08.2008, presso l'Ufficio Tecnico Comunale di Casella.

Che durante tale periodo e fino a trenta giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, e cioè fino al 01.09.2008 si potrà prenderne visione, estrarne copia e presentare osservazioni per iscritto alle norme di cui sopra.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Casella, nelle bacheche dislocate in tutto il territorio comunale e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
Geom. Giovanni A. Morgavi

---

---

**COMUNE DI DEIVA MARINA**  
**Provincia della Spezia**  
**U.O.R. AREA TECNICA**

**Piano di adeguamento e organizzazione degli impianti per teleradiocomunicazioni.**

**AVVISO DI PUBBLICAZIONE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 24.04.2008, esecutiva ai sensi di legge, concernente l'adozione del Piano di adeguamento e organizzazione degli impianti per teleradiocomunicazioni, redatto ai sensi della L.R. n. 18/99, così come integrata dalla L.R. n. 41/99, art. 71 undecies;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 68 del 03.02.2004;

**RENDE NOTO**

che sono depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale, a libera visione del pubblico, per un periodo di trenta giorni consecutivi decorrenti dal 02.07.2008 al 02.08.2008, gli atti relativi al Piano di adeguamento.

mento e organizzazione degli impianti per teleradiocomunicazioni del Comune di Deiva Marina, unitamente alla deliberazione di adozione del C.C. n. 21 del 24.04.2008.

Fino a 30 (trenta giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, e pertanto fino al 02.09.2008, possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Deiva Marina, 12.06.2008

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. Paolo Arabia

---

---

**COMUNE DI MILLESIMO**  
**Provincia di Savona**

**Pubblicazione, a seguito di Conferenza di Servizi, dell'approvazione del progetto di costruzione di palazzina residenziale in zona a3 - B6 del vigente P.R.G. in variante al vigente S.U.G. ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/1990 e degli artt. 59 e 60 della L.R. 36/1997.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**A V V I S A**

- che a seguito delle determinazioni conclusive assunte dalla conferenza di servizi, in data 6/6/2008, è stata emessa Determinazione n. 54 avente stesso oggetto i cui atti di approvazione sono depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Millesimo, 09.06.2008

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. Tiziana Zucconi

---

---

**COMUNE S. STEFANO DI MAGRA**  
**Provincia della Spezia**

**Sportello Unico Attività Produttive**

**Conferenza dei Servizi relativa al progetto per una residenza sanitaria assistenziale in Loc. Pescinati costituente variante al PUC della Soc. E.D.E. S.p.A.**

**PREMESSO**

che in data 15.05.2008 si è tenuta una Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per la richiesta in oggetto.

**SI AVVISA**

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**  
Dott. Fabio Boccardi

**COMUNE S. STEFANO DI MAGRA**  
**Provincia della Spezia**

**Sportello Unico Attività Produttive**

**Conferenza dei Servizi relativa alla richiesta per la realizzazione di fabbricato n. 7 - Variante per la distanza della Gora dei Mulini della Soc. S.V.A.R. srl**

**PREMESSO**

che in data 3.3.2008 si è tenuta una Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per la richiesta in oggetto.

**SI AVVISA**

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti.

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**  
Dott. Fabio Boccardi

---

---

**COMUNE DI SAVONA**

**SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED AMBIENTALE**  
**SERVIZIO URBANISTICA**

**IL DIRIGENTE**

Visto l'art. 59, comma 4, della Legge Regionale 4 settembre 1997 n. 36 (Legge urbanistica regionale) e successive modifiche ed integrazioni;

Visti gli atti d'ufficio;

**rende noto**

- che in data 27 Maggio 2008 la conferenza di servizi riunita in seduta deliberante ai sensi degli articoli 59 e 84 della Legge urbanistica regionale e degli articoli 14 e seguenti della Legge 7 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i. ha approvato il progetto di realizzazione di un complesso a destinazione produttiva sulle aree denominate "Ex Parco Doria" in variante al Piano Territoriale di Coordinamento Paesistico (PTCP) e allo Strumento Urbanistico Generale vigente con modesto scostamento dalle previsioni del PUC adottato;
- che, in conformità alla determinazione della conferenza di servizi, in data 10 Giugno 2008, è stato emesso a propria firma il provvedimento finale ricognitivo di tutti gli atti necessari all'approvazione del progetto in argomento;
- che dalla pubblicazione della predetta determinazione decorreranno i termini – rispettivamente di sessanta e centoventi giorni – per l'impugnazione con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria ovvero con ricorso straordinario al Capo dello Stato;
- che presso il Settore Pianificazione Territoriale ed Ambientale del Comune di Savona si trovano depositati gli atti di approvazione del progetto ed i relativi elaborati;

- che detti atti sono a libera visione del pubblico nel consueto orario di ufficio.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R.L. della Regione Liguria e divulgato su Internet all'indirizzo: <http://www.comune.savona.it> – pubblicazioni.

Savona, 17.06.2008

**IL DIRIGENTE**  
Arch. Luciano Campagnolo

---

---

## **COMUNE DI SESTA GODANO**

**PROVINCIA DELLA SPEZIA**  
**AREA TECNICA – TECNICO MANUTENTIVA**  
**SPORTELLO UNICO EDILIZIA – LAVORI PUBBLICI**

**Approvazione Variante al Piano Regolatore Generale ai sensi dell'articolo 2 della l.r. 9/1983, per realizzazione nuova viabilità di distribuzione interna e di circonvallazione all'abitato di Sesta Godano**

### **IL RESPONSABILE DI AREA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della L.R. 36 del 04 settembre 1997,

### **A V V I S A**

Che nella seduta di Conferenza dei servizi deliberante in data 16/06/2008 è stata determinata la conclusione del procedimento di approvazione del progetto comprensivo degli atti costituenti la variante urbanistica di cui ai riferimenti in oggetto, approvata con Decreto Dirigenziale della Provincia della Spezia, Servizio Urbanistica, prot. N. 35392 del 13/06/2008.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Arch. Marco Tognetti

---

---

## **COMUNE DI TORRIGLIA**

**Provincia di Genova**

**Avviso di deposito atti relativi a Variante alle Norme Tecniche di Attuazione ed alla Carta di Zonizzazione del P.R.G.**

### **IL SINDACO**

Visti gli articoli 9 e 10 (comma 9), della Legge 17 agosto 1942, n. 1150;  
Visto l'art. 85, comma 1, lettera b), punto 1) della Legge Urbanistica Regionale 36/1997;  
Visto l'art. 41 della Legge Urbanistica Regionale 36/97;

**RENDE NOTO**

che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 39 del 17 dicembre 2007 ha adottato la Variante parziale alle Norme Tecniche di Attuazione ed alla Carta di Zonizzazione Piano Regolatore Generale;

che detta deliberazione, unitamente ai relativi allegati, è depositata presso la segreteria Comunale, a libera visione del pubblico, con decorrenza dal giorno 02 luglio 2008 per trenta giorni consecutivi, in orario d'ufficio;

che fino a trenta giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, e cioè entro le ore 12:00 del giorno 01 settembre 2008 potranno essere presentate osservazioni al protocollo comunale.

Torriglia, 16.06.2008.

IL SINDACO  
Avv. Fabio Fossa

---

---

**COMUNE DI VEZZANO LIGURE**  
**Provincia della Spezia**

**Area Pianificazione Territoriale**  
**Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Attività Produttive**

**Il Responsabile Area Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Edilizia Privata, Ambiente, Attività Produttive**

AVVISA

Che gli atti presentati nel corso della Conferenza di Servizi del 15.02.08 promossa dallo SUAP comunale ex DPR 447/98 e s.m.i. e la Delibera C.C. n° 10 del 27.05.08 per valutazione progetto avente ad oggetto: Variante al PRG comunale di interesse locale ex LR 24/87 con procedura art. 59 L.R. 36/97 in applicazione dell'art. 18 LR 9/99 - Capo VI Procedure per le attività produttive - per la realizzazione di Centro Ippico con attività ricettiva, di ristorazione e sportiva ed aree pubbliche nello stabile/terreno sito in VEZZANO LIGURE (SP) in loc. Corea/Paretoni via del Pioppo - soggetto richiedente: Centro Ippico srl PRATICA EDILIZIA N° 251P07, sono depositati a libera visione del pubblico per un periodo di gg. 15 consecutivi c/o lo SUAP, ai fini dell'eventuale presentazione, nello stesso periodo, di osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 comma 2 L.R. n° 36/97 e s.m.i.

IL RESPONSABILE AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE,  
URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA  
Arch. Roberto Bologna

---

---

**COMUNE DI VEZZANO LIGURE**  
**Provincia della Spezia**

**SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
**via Goito, n.2 - 19020 Vezzano Ligure: Tel.0187 993114 Fax 0187 993150**

Società "Luna Abrasivi S.r.l." - Capannone industriale esistente sede di attività di produzione abrasivi e utensili diamantati in via Pratolino, località Boettola, Dist.Cat.Urbano al Foglio 20, mappale 154, Dist.Cat.Terreni al Foglio 20, mappale 34 di proprietà della Società.

Conferenza dei Servizi per l'approvazione dei seguenti progetti:

- **Realizzazione di un nuovo reparto produttivo di circa mq.420, ricavato in una porzione del reparto utensili diamantati e dell'installazione al proprio interno di macchinari necessari al processo produttivo ed impianti ausiliari asserviti ad essi.**



**- Progetto inerente opere di riorganizzazione interna, con installazioni impiantistiche.**

Comunicazione ai sensi dell'art.18, c.13 della L.R.n.9/1999.

**PREMESSO**

che in data 29.05.2008 si è tenuta una Conferenza dei Servizi in seduta Deliberante, ai sensi dell'art.14 e s.m.i. delle Legge n.241/1990 e dell'art.18 della L.R.n.9/1999, per l'approvazione dei seguenti progetti:

- Realizzazione di un nuovo reparto produttivo di circa mq.420, ricavato in una porzione del reparto utensili diamantati e dell'installazione al proprio interno di macchinari necessari al processo produttivo ed impianti ausiliari asserviti ad essi;
- Progetto inerente opere di riorganizzazione interna, con installazioni impiantistiche;

nel capannone industriale esistente della Società "Luna Abrasivi S.r.l.", sede di attività di produzione abrasivi e utensili diamantati in via Pratolino, località Boettola, Dist.Cat.Urbano al Foglio 20, mappale 154, Dist.Cat.Terreni al Foglio 20, mappale 34.

**SI AVVISA**

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art.14 e s.m.i. della Legge n.241/1990 e dell'art.18 della L.R.n.9/1999.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Vezzano Ligure, via Goito n.2.

Vezzano Ligure, 18.06.2008

F.TO IL RESPONSABILE SUAP  
Arch.Roberto Bologna

**FI.L.S.E. S.P.A.**

**Via Peschiera, n. 16 - Genova**

In data 12 maggio 2008 nella sede di FI.L.S.E. S.p.A. - Via Peschiera 16, Genova - alla presenza del notaio Dott. Lorenzo Anselmi, si è svolto il sorteggio delle istanze spedite in pari data dal 01/01/2008 al 28/03/2008 a valere sul bando "Fondo per il Credito al Commercio" al fine della determinazione dell'ordine cronologico delle stesse, ai sensi di quanto previsto alla lettera E del bando medesimo (verbale redatto per atto pubblico registrato in data 10 giugno 2008 presso l'Agenzia delle Entrate).

(segue l'elenco completo delle istanze inviate dal 01/01/2008 al 28/03/2008).

**Ordine Cronologico**

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

**Ragione Sociale**

Scarlet Sas di Ceccarelli & C.

F.G. CENTER Srl

ORO CASH di Ferrari Moreno

Ciccillo a Mare Sas di Di Luca Ciro e C.

Acqua Marina Sas di Massimiliano Meda

Edilmach Srl

St Martin Snc di Verdecchia S e Castiglioni T. & C.

"U Besagnin" di Gaetti Gianfranco

B. e B. Sas di Berti Alessandra & C.

Le civette sul comò Srl

Gloria Pelletteria e Calzature di Neve Gloria

---

691	Ristorante la Voglia Matta Sas
692	Arcasa Srl
693	Da Bianca Snc di Farinazzo Andreino & C.
694	Colormeter di Maia Pietro
695	Bar Centrale di Grosso & C. Snc
696	Calzature Romano Snc di Luciano e Andrea Romano
697	Pepé di Dughi Stefania
698	Salis Isabella
699	D'Addeo Dania
700	Caringella Francesca
701	S.G.F. Sas di Vivaldi Susanna & C.
702	Toortuki Snc di Annalisa Zilioli & C.
703	Compagnia Genovese Commercio Estero CO.GE.CO. Srl
704	Mobilmania Srl
705	Gocce di Caffé Snc di Gaggero Ivo & C.
706	El Sobrero Snc di Binaggia A. e Massa S.
707	Trattoria Bedin Sas di Aldino Giovannetti C.
708	Bar Luna di Calzone Gaetano
709	RISTORECCO Snc di Milanese R. & C.
710	Iacono Fabio & C. Snc
711	Profili Srl
712	Società Immobiliare I.A. Sas di Vannucci Andrea e Mazzoni Diego & C.
713	Pensieri Fioriti di Arrus Carlotta
714	Il Baretto Snc di Landi Claudio & C.
715	Country Bengul's di Fagnani Angelina
716	Le Delizie di Nonno Beppe di Baccheretti Saverio
717	Bufalissima Sas di TedeschiClaudio & C.
718	Blumoon Snc
719	105 Decibel di Ivaldi Marco
720	La Magra Srl
721	Magic Games Party di Nobile Silvana
722	Nuova Erboristeria Cinese Sas di Gambaro arricchetta & C.
723	Bertoldi Luca
724	Ottica Solfa Snc di Solfa Massimo & C.
725	Ristorante Giannino di Tiburzio Anna
726	Le Fragole Rosse Sas di Frola Riccardo & C.
727	Atmosphere Snc di Graglia F. e Tutino A.M.
728	TRATTORIA LA CAMBUSA S.A.S.
729	Vivavilla Srl
730	Danero Fabrizio
731	Ceccorivolta di Foce Vittorio
732	Il Cantuccio Snc di Raguso Ignazio & C.
733	Officina Mariposa di Gallinella Daniele
734	GD Profumerie Srl
735	New Generation Srl
736	Emidio Snc
737	ANTEPRIMA ARREDAMENTI SAS
738	Mengs Zerazgi
739	RA.DI.BO Snc
740	Russo Adriana
741	Giovi Giornali Srl
742	"Sangiuccu Cocktail Bar" D&D Snc di G. Di Pasca e G. Damonte
743	Ansaldi Snc
744	PANETTIERI MEINERI SNC

745	Ristorante Pizzeria Costa Azzurra Snc di Vola Mariella
746	BAR RISTORANTE STELLA SNC
747	Optigest s.r.l
748	CENTRO STILE DUE DI GRASSO MASSIMILIANO
749	Santamaria Paolo
750	Ghelfi Anna Maria
751	Chronima S.r.l.
752	Tre Torri Snc di Ganapini Andrea e Marco e C.
753	Tabaccheria De Ferrari di Ferrando Alessandro
754	Autorighi di Peirano e Righi s.r.l
755	RAGGI ALESSIA
756	La Cicogna di Brezzo Vittoria
757	Masius Sas di Lorenzo Marzola
758	FARRIS HOUSE SAS
759	S.M.E. Snc di Taddei Enrico e C.
760	Bagni Fiore Bar Ristorante di Sacco Claudio
761	Prosit s.n.c.
762	Macciò Luigi e Figlio Srl
763	U Neive Sas di De Benedetti F., Dagnino M.T. & C
764	Caffé dei Caruggi di Bio Salvatore
765	MACCAGNIN AMANZIA
766	RISTORANTE IL GIARDINO S.A.S. DI FIORE MARA & C.
767	CARELLI UGO
768	Chimera s.a.s
769	Pasqualini Maria Rosa
770	BAGNI CIGNO SAS
771	La Buona Lettura di Giordano Alessio
772	DALLA PADELLA ALLA BRACE SAS
773	La Borghesina Snc di Oliva M. e c.
774	La Cicogna Srl
775	La Boite d'Or Snc di Testaferrata e Pautasso
776	Erato Snc di Valle Fulvio e Briano Fulvia
777	Ristorante Bar A Lanterna di Zambello Daniele & C. Sas
778	CAVO C.R. SRL
779	Reinvest s.r.l
780	Operosi s.a.s di Sergio e Patriza Operosi
781	Istanti s.n.c.
782	Animal Planet di Ghio Elena
783	Excalibur Snc di Fontana Gabriella e C.
784	Gaggero Carlo
785	Clapsy s.n.c. di Orietta Bocca & c.
786	Bar - Enoteca Rossi Snc di Rossi Rosa & C.
787	Malò Turismo sas
788	Comauto s.r.l
789	Sollima Giacomo e Sollima Francesca s.n.c.
790	JAME SAS
791	PLUS IT di Brunetto Tiziano
792	TA.MA SNC
793	Café degli Artisti Sas
794	Erre Effe s.n.c.
795	BAR BERTO SNC di Pietro Avvenente e C.
796	ANTICO FORNO DA MARIO SAS
797	Fratelli Barbieri Srl
798	Furlotti Katiuscia

799	Ivaldi s.r.l
800	AUXILIUM SAS
801	Valleverde di Montagnese DEBORA
802	Fratelli Centanaro s.n.c.
803	Green Wolf Sas di Marto Giorgio
804	Sporting Snc di Carluzzo Carmelo & C.
805	Mattia's Café Srl
806	Gelomarkets di Tedeschi Luca
807	Bonanini Paola
808	Deneb S.n.c. di Taretto Cristiana & C
809	ATR 06 s.r.l
810	Ristorante Agrodolce - Reitano Elvezio & C. s.a.s.
811	Arredamenti Puglisi Snc di Puglisi M.e F.
812	Bruzzo Agostino srl
813	SGOBBA FRANCESCA
814	Polleria Siritto Snc di Di Benedetto Ivana & C.
815	DAI MOTORS MARTIN SRL
816	Ristorante Delfino di Carluzzo Carmelo
817	Tipinifini di Adinolfi Angela
818	Albergo Ristorante da O' Vittorio dei Fratelli Vittorio e Giovanni Bisso Snc
819	Advanced Thecnology Srl
820	POLLI PIETRO SAS di Polli Franco
821	Marchese Giovanna
822	UN.EL.CO Snc di Crespi Novello e Rondelli M.T.
823	Alta Marea s.r.l
824	Riviera Elettrodomestici di Tarigo Pierantonio
825	Outlet Baby Sestri di Maragliano giorgio
826	Portobello Soc. Cooperativa
827	ST Arredamenti s.r.l
828	ZENZERO E CANNELLA DI Amomo Annalisa
829	Le Farfalle di Chiappucci Elisabetta
830	Islanda Sas
831	ELISIR SAS di Pierucci Flavia & C.
832	Casa del Caffé Snc
833	RISTORANTE MIKY di De Fina Michele
834	LA CAVA di Suanno Davide
835	Ariete di Orlandi Angela e De Rosa Michele s.n.c.
836	I Tre Velieri di Castellino Lara & C. s.a.s
837	Rossi Valentino
838	IL PARADISO DEL MARE di Magistri FRANCO
839	LIGURIA HOTEL SRL
840	BAR CIN CIN SAS di Leone Rosa &C.
841	E.G. GIOIELLI SRL
842	Profumerie GD s.r.l.
843	STORELLI SAS DI STORELLI FABIO E C.
844	Le Cicale di Costa Matteo & C. Sas
845	Bar da Simona di Mandica Simona
846	Debiross Sas
847	LA.RA.MA. di Masetti Nadia ed Enrica Snc
848	Posh 2 di Leonardelli Enrico
849	9 mesi e... Snc di Girgenti A. e Lorenti V.
850	Bar La Capannina s.a.s di Zavettieri Leonardo e C.



