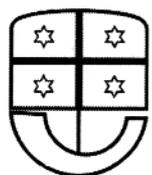


REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531  
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
 E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
 E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

**PARTE QUARTA**

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO  
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

## PARTE QUARTA

*Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32*

### SOMMARIO

#### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

#### ASL N. 1 - IMPERIESE

**Dirigente Farmacista - Area di Farmacia - Disciplina Farmaceutica  
 Territoriale - n. 1 posto.**

**pag. 910**

**ASL N. 3 - GENOVESE**

**Collaboratore Professionale Assistente Sociale - Cat. D - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 915

**ASL N. 4 - CHIAVARESE**

**Borsa di studio riservata a titolari di diploma universitario di Ostetrica o diplomi equipollenti finalizzata al Progetto "La nascita, accompagnamento all'evento e sostegno nella prima fase del centro vitale" presso la S.S. Consultorio.** pag. 916

**Dirigente Medico - Disciplina Direzione medica di presidio ospedaliero - n. 1 posto.** pag. 916

**Dirigente Medico - Disciplina Nefrologia - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 917

**ASL N. 5 - SPEZZINO**

**Dirigente Medico - Disciplina Urologia - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 917

**Dirigente Medico - Disciplina Oftalmologia - tempo determinato (avviso pubblico).** pag. 917

**A.O. OSPEDALE SAN MARTINO - GENOVA**

**Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Radiologia medica - Cat. D - n. 2 posti.** pag. 918

**E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA**

**Dirigente Biologo - disciplina genetica medica o patologia clinica - n. 2 posti (graduatoria).** pag. 925

**COMUNE DI GENOVA**

**Istruttori Servizi Socio Educativi Culturali - Cat. C - posizione economica C.1 - Addetti all'informazione ed all'accoglienza turistica - n. 9 posti.** pag. 926

**AVVISI****REGIONE LIGURIA****DIPARTIMENTO AMBIENTE****SERVIZIO TUTELA DALL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO E SVILUPPO DELL'ENERGIA SOSTENIBILE**

**1° Corso per certificatori energetici per la Regione Liguria** pag. 927

**PROVINCIA DI SAVONA**

**Deposito atti relativi a schema di parziale modifica del Piano Provinciale per la Gestione dei Rifiuti Urbani e Assimilati.** pag. 932

**COMUNE DI PORTOFINO**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto - in variante di interesse locale al PRG vigente - per la realizzazione (installazione definitiva) di una struttura in legno di facile rimozione sul Molo Umberto I a servizio delle utenze portuali, in variante al PRG vigente.**

**pag. 932****COMUNE DI ZOAGLI**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto presentato dalla Soc. Immobiliare Il Pozzetto s.r.l. in variante al vigente PRG per intervento di demolizione con ricostruzione non fedele del fabbricato di Via Aurelia civ. dal 350 al 356 - Loc. Pozzetto.**

**pag. 933****COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL POLCEVERA**

**Deposito atti relativi a richiesta di autorizzazione della Ditta Telecom Italia S.p.A. di Milano per la realizzazione di infrastrutture di comunicazione elettronica per impianto radio-elettrico in Loc. Busalletta con implementazione sistema UMTS.**

**pag. 934**

---

---

**PRIMA SEZIONE**

---

---

**BANDI DI CONCORSO**

---

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE  
BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione della deliberazione numero 437 del 5.6.2008 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di: **n. 1 posto nella posizione di Dirigente Farmacista - Area di Farmacia, Disciplina: Farmaceutica Territoriale.**

A parità di merito e di titoli, si applicano le preferenze previste dall'articolo 5, comma 4, Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 numero 487 e successive modificazioni. L'assegnazione della sede di lavoro sarà definita contestualmente alla stipula del contratto individuale. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro. L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483. Al suddetto posto verrà attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa ed ogni altro assegno stabilito dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento. Detti assegni sono soggetti alle ritenute di Legge.

**1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:****AMMISSIONE:**

Possono partecipare al presente concorso, ai sensi D.P.R. n. 483/97, coloro che posseggono i seguenti requisiti:

**A - GENERALI:**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'ASL prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 Decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

**B - SPECIFICI:**

- c) diploma di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto di concorso o, ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.P.R. n. 483/97, in disciplina equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine di cui al D.M. 31/01/1998 e s.m.i.. Il personale afferente al ruolo sanitario, in servizio a tempo indeterminato, nelle discipline anzidette, presso altre Aziende Ospedaliere o AA.SS.LL., alla data del 01/02/1998, è esentato dal possesso del requisito della specializzazione secondo il disposto di cui al comma 2 del citato art. 56 del D.P.R. N. 483/1997 e s.m.i.;
- e) iscrizione all'albo dell'ordine professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

**ESCLUSIONE:**

Non possono accedere all'impiego coloro che:  
sono esclusi dall'elettorato attivo,  
sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**2 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO:**

Costituiscono motivi di esclusione dal presente concorso:

- la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti,
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancanza della sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione;
- la mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'eventuale esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda, da notificarsi entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

**3 - DOMANDE DI AMMISSIONE - ALLEGATI - AUTOCERTIFICAZIONI:**

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, devono dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o di non avere riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso;
- f) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione della specifica amministrazione, della qualifica rivestita, delle date di inizio e fine rapporto e dell'impegno orario (esempio: tempo pieno-part-time con indicazione dell'orario settimanale) e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale devono essere fatte, per ogni effetto, le comunicazioni del caso ed il numero telefonico. In mancanza di tale indicazione vale, sempre per gli effetti suddetti, la residenza di cui alla precedente lettera a). I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di domicilio e residenza all'Azienda che non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Si allega al presente bando un fac-simile di domanda: i candidati vengono invitati a redigerla ex novo e non già a compilare il suddetto modello. La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non deve essere autenticata, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445/2000. L'omessa apposizione della firma o la firma non autografa sarà considerata motivo di esclusione. I beneficiari della Legge 5/2/1992 n. 104 devono specificare, nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove d'esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

**Documentazione da allegare alla domanda:**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare: Certificazione, resa nei termini di legge, idonea ad attestare il possesso di ciascuno dei requisiti specifici di ammissione - articolo 1 - punto B lettere c) d) e) - ovvero dichiarazione sostitutiva sottoscritta in modo autografo dal candidato stesso. I candidati possono allegare tutti i titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice,

datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. E' ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalle relative dichiarazioni di conformità all'originale. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, debitamente datato e sottoscritto. Non saranno valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di Legge. Non è ammessa la produzione di documenti una volta scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. Il possesso dei titoli o la dichiarazione di conformità all'originale delle fotocopie potrà essere autocertificato in conformità al combinato disposto degli artt. 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000 (vedere fac-simile allegato al bando) stante i quali è necessario, tra l'altro, produrre, unitamente all'autocertificazione, un documento di riconoscimento in corso di validità. Le dichiarazioni rese dai candidati devono contenere tutte le informazioni contenute nei documenti, certificati, attestati e atti che sostituiscono, necessarie per la valutazione dei titoli ai fini del presente avviso ed in particolare:

- per i titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve essere riportato il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito l'eventuale votazione, la data del conseguimento e la durata esatta del corso;
- per gli stati di servizio deve essere riportato il nome dell'ente presso il quale il servizio è stato svolto, le date esatte di inizio e fine del periodo effettivo di servizio, la dizione esatta della qualifica ricoperta, la tipologia del rapporto di lavoro e se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 Decreto Presidente della Repubblica numero 761/1979 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (in caso positivo deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia (D.P.R. n. 445/2000) e, pertanto, anche quelle prive dell'allegazione di un documento di riconoscimento in corso di validità, non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli (per l'autocertificazione vedere fac-simile allegato al bando).

#### **4 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Affari del Personale - Ufficio Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

#### **5 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

La domanda di ammissione al concorso redatta e sottoscritta in modo autografo dagli aspiranti in carta semplice, con la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASL n. 1 Imperiese e fatta pervenire direttamente all'Ufficio competente della stessa Azienda ovvero inoltrata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: **Azienda Sanitaria Locale n. 1 Imperiese, Via Aurelia n. 97 - 18038 BUSSANA DI SANREMO (IM)**. Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili, per colpa, all'Amministrazione stessa.

## **6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto disposto dall'art. 33 D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Le operazioni di sorteggio del Dirigente di Struttura Complessa, appartenente alla disciplina ed al profilo oggetto del concorso, fra il personale indicato nell'art. 6 comma 2 D.P.R. n. 483/97, avranno luogo alle ore 9 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando, presso la sede dell'Azienda Sanitaria Locale N. 1 Imperiese - Via Aurelia n. 97 - 18032 Bussana di Sanremo (IM); qualora detto giorno sia festivo o di sabato, verrà prorogato al primo giorno successivo non festivo o al primo giorno successivo al sabato non festivo.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orario indicati. Qualora detti giorni siano festivi o di sabato, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo o il primo giorno successivo al sabato non festivo.

## **7 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI:**

I candidati ammessi al concorso saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo, della data e dell'ora delle prove, con le modalità previste dall'art. 7 D.P.R. n. 483/98.

## **8 - PROVE D'ESAME – PUNTEGGI - VALUTAZIONI:**

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. n. 483/97, sono le seguenti:

- a) **prova scritta:** svolgimento di un tema su argomenti di farmacologia, tecnica farmaceutica e legislazione farmaceutica o risoluzione di un serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alle materie stesse;
- b) **prova pratica:** tecniche e manualità peculiari della disciplina farmaceutica messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) **prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

## **PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME:**

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Per il punteggio attribuibile ai titoli di ciascuna categoria si fa rinvio all'art. 35 D.P.R. n. 483/97, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

## **VALUTAZIONE PROVE D'ESAME:**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

**9 - GRADUATORIA:**

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e per le singole prove d'esame. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori resi nei termini e nei modi di legge. La graduatoria del vincitore del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. La graduatoria de qua rimane efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia.

**10 - CONSERVAZIONE - SMALTIMENTO DOMANDE PRESENTATE:**

Durante i tre anni dalla data di approvazione della graduatoria, potranno essere ritirati i documenti presentati, pertanto, i candidati dovranno chiedere, con apposita domanda, la restituzione degli stessi. Nel caso la restituzione venga effettuata tramite spedizione, tutte le spese saranno a carico del destinatario.

**11 - CONFERIMENTO NOMINA - ADEMPIMENTI DEL VINCITORE:**

L'assunzione del vincitore comporta l'accettazione incondizionata, di essere assegnato a qualsiasi posto di lavoro individuato dall'Azienda, secondo le esigenze di servizio. Il candidato dichiarato vincitore è invitato, fin da ora ed ai fini della stipula del relativo contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di trenta giorni e in carta legale, quanto segue:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;  
altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Quanto sopra potrà essere autocertificato ai sensi e nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale, tra l'altro, sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'A.S.L. comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

**12 - PRECISAZIONI:**

Con l'accettazione della nomina e assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

**13 - RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE:**

L'Amministrazione si riserva:

- di modificare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse Aziendale;
- di effettuare controlli, ex articoli 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- di richiedere agli aspiranti e/o a terzi, anche non strutture pubbliche, integrazioni, rettifiche e/o regolarizzazioni di documenti presentati dagli stessi, ritenute legittimamente attuabili e necessarie;
- di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

**14 - EX ART. 76 D.P.R. N. 445/2000:**

Qualora una dichiarazione risultasse mendace o venisse formato un atto falso o fatto uso dello stesso, l'autore sarà punito, ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia nonché stante quanto previsto dall'ultimo comma del qui citato art. 76.

**15 - RINVIO:**

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa A.S.L., Tel. 0184/536505-0184/536559, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dottoressa Renata Canini

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”**  
**U.O. “AFFARI DEL PERSONALE”**  
**Via A. Bertani n. 4 – 16125 GENOVA – Tel. 010/64471**

Si comunica che, con deliberazione del Direttore Generale n. 662 del 4.6.2008, è stata approvata la graduatoria del “Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di:

**- n. 1 Collaboratore Professionale Assistente Sociale/Categoria D.”,**

già indetto con deliberazione n. 1054 del 20.9.2007, che risulta essere la seguente:

	COGNOME E NOME	PUNTI
1°	BACIGALUPO Simona	62,500/100
2°	BUCCINO Massimiliano	62,000/100
3°	MAZZONI Valentina	61,708/100
4°	DI PALMA Raffaella	61,496/100
5°	PISANI Giorgia	60,250/100
6°	CAZZANTI Valentina	58,500/100
7°	BUGOLOTTI Renata	58,266/100
8°	PARETI Stefania	58,000/100
9°	SERRA Milena Carmela	57,599/100
10°	VENTURINI Daria	57,078/100
11°	CECCUCCI Fiammetta	57,000/100
12°	GASPARI Marco	56,966/100
13°	TURANO Paola	56,500/100
14°	SAMPAOLESI Claudia	56,104/100
15°	LOSACCO Valentina	56,004/100
16°	BAVUSO Claudia	55,500/100
17°	VIGNOLI Marta	55,086/100
18°	GADALETA Sara	55,000/100
19°	CAPPONI Cristina	54,750/100
20°	LAMBERTI Ilaria	54,500/100
21°	SPADAFORA Emanuela	54,250/100
22°	VACCARO Sara	54,003/100
23°	CRIPPA Anna	54,000/100
24°	ESPOSITO Carla	53,750/100
25°	OTTONE Sonia	53,610/100
26°	CABITZA Sabrina	53,533/100
27°	CARDELLINO Simona	53,500/100
28°	CAVALLERO Vittoria	52,750/100
29°	CANEPA Enrica	52,558/100
30°	PARODI Michela	52,534/100
31°	RESASCO Marina	52,500/100

32° PANTUSA Elisabetta	52,250/100
33° COSTANZO Alessia Lorenza	52,002/100
34 VALLARINO Giacomo	51,586/100
35° DI LISCIANDRO Marta	51,000/100
36° COZZA Adele	50,502/100

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alessio Parodi

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE**

**Via Ghio 9 - 16043 - CHIAVARI**

**[www.asl4.liguria.it](http://www.asl4.liguria.it)**

In esecuzione della deliberazione n° 394/2008 è indetto bando per conferimento di una **borsa di studio per n° 15 ore settimanali, di durata annuale, eventualmente rinnovabile, per sola prova selettiva, finalizzata alla realizzazione del progetto "La nascita, accompagnamento all'evento e sostegno nella prima fase del centro vitale" presso la S.S. Consultorio.**

Titolo di accesso: diploma universitario di ostetrica o diplomi equipollenti. Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4 - CHIAVARESE**

**Via Ghio 9 - 16043 - CHIAVARI**

**[www.asl4.liguria.it](http://www.asl4.liguria.it)**

In esecuzione della deliberazione n. 404/2008 è indetto avviso pubblico per solo colloquio per la copertura temporanea di:

**n.1 posto di DIRIGENTE MEDICO Disciplina: Direzione Medica di presidio ospedaliero**

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dal DPR 483/97 (laurea in medicina e chirurgia + specializzazione nella disciplina sopraspecificata od in disciplina equipollente od affine + iscrizione all'ordine dei medici) Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329300.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

## AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE - CHIAVARI

Ai sensi dell'art. 18 DPR 483/97 si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di **n. 1 posto di dirigente MEDICO - disciplina nefrologia**, approvata con deliberazione n. 412 del 23/6/2008:

NUM	COGNOME	NOME	TOTALE
1	RATTO	ELENA	82.56
2	ALOISI	FRANCESCA	80.88
3	PARODI	DENISE	79.81
4	LONDRINO	FRANCESCO	78.02
5	GANDOLFO	M. TERESA	77.58
6	PARODI	ANGELICA	75.50
7	FALQUI	VALERIA	71.50
8	CAPUTO	CARMELA	68.56
9	CEVASCO	LUCA	67.51
10	CAPPELLI	VALERIA	64.60
11	GHERZI	MAURIZIO	60.67

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Paolo Cavagnaro

## AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

Si rende noto che con atto deliberativo n. 539 del 19 giugno 2008 è stata approvata la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 1 posto di dirigente medico nella disciplina di Urologia**, indetto con deliberazione n. 6 dell' 11 gennaio 2008, così come di seguito viene riportata:

1° DE MARE	DR. CARMINE MASSIMO	PUNTI 86,110
2° POMARA	DR. GIORGIO	PUNTI 83,500
3° TRAVERSI	DR.SSA CINZIA	PUNTI 81,060
4° MANASSERO	DR.SSA FRANCESCA	PUNTI 73,300
5° CARLONI	DR. MAURIZIO	PUNTI 68,700
6° DI LISA	DR. MASSIMO	PUNTI 66,520

La Spezia, 27.06.2008

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Barbara Graverini

## AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

In esecuzione della deliberazione n. 569 del 19 giugno 2008 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato su posti **di Dirigente Medico nella disciplina di Oftalmologia**. Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno

no rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda – Via XXIV Maggio, 139 La Spezia – tel. 0187/533530. Il bando sarà altresì disponibile sul sito aziendale al seguente indirizzo: [www.asl5.liguria.it](http://www.asl5.liguria.it).

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.ssa Barbara Graverini

---

---

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**“SAN MARTINO”**  
**Largo Rosanna Benzi, 10**  
**16132 Genova**

In esecuzione della deliberazione n. 1503 del 30/05/2008 è indetto Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

**- n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di Radiologia medica - Cat. D**

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 27/03/2001, n. 220.

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dai vigenti accordi nazionali per il personale delle AA.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere.

Per quanto attiene alla riserva dei posti si terrà conto della vigente normativa in materia e della relativa giurisprudenza interpretativa.

**1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea (purché in possesso della Carta CEE se provenienti dai paesi di recente ingresso nell'Unione), purché in possesso di un'adequata conoscenza della lingua italiana;
- b) incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio.

**2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di laurea (L) in Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica) - (classe: Lauree in professioni sanitarie tecniche – SNT/3);

ovvero

diploma universitario nel corrispondente profilo conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, giusta decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici, ovvero titolo equipollente conseguito all'estero e riconosciuto dall'ordinamento italiano;

- b) iscrizione al relativo Albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, scelta tra francese e inglese, così come stabilito dall'art. 3, comma 5, del D.P.R. 27.03.2001, n. 220.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

### **3) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le domande di partecipazione al concorso, redatte e sottoscritte dagli aspiranti su carta semplice, dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, e la documentazione ad essa allegata, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il fac-simile (all. 1), deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dalle ore 10.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15,30 dal lunedì al giovedì.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno considerate le domande pervenute prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **4) DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All. n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.:

1. la data di nascita, il luogo e la residenza;
2. l'indicazione della cittadinanza posseduta e, ove trattasi di cittadino non italiano, la specifica relativa all'adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. il possesso della carta CEE (se cittadino di uno Stato comunitario di nuovo ingresso);
4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
7. i titoli di studio posseduti, nonché il possesso dei requisiti specifici sopra previsti ai punti a), b);
8. l'eventuale possesso dei titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in

caso di parità di punteggio, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

9. l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano;
10. la lingua straniera scelta tra inglese o francese;
11. il domicilio corredato di c.a.p. e numero telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 7) - 8) e 9) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio, corredato di c.a.p. e numero telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n.127/97.

## **5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda di ammissione all'avviso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione:

- certificazione idonea ad attestare il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al punto 2 lettere a) e b);
- originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164, intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Servizio Tesoreria c/o Banca CARIGE S.p.A., indicando nella causale il concorso per il quale si effettua il versamento.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (quali ad esempio partecipazione a corsi, congressi, seminari, ecc.);
- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, siglato in ogni sua pagina, firmato e debitamente documentato. Si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale, non ha alcun valore documentale.

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella norma con esclusione di quelli relativi all'età;
- elenco in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);
- all. n. 4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Non saranno, inoltre, valutate le attestazioni rilasciate da soggetti non competenti ai sensi di legge.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. n. 2).

Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionale ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. n.761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno, altresì, contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero: l'esatta indicazione dell'Ente di appartenenza, delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, delle eventuali modificazioni intervenute e delle cause di risoluzione ove ricorrano, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, definito, pieno, parziale, contratto a termine, borsa di studio, consulenza) cause della cessazione.

Nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, etc..

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli 2, 3 e 4 allegati al presente bando.

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **6) NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI**

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
- 2. Lesibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
- 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
- 4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”*

#### **7) MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione è disposta, con provvedimento motivato, dall'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

#### **8) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione dell'Azienda secondo quanto stabilito dagli artt. 6 e 44 del citato D.P.R. 220/01 e dall'art. 35 del D.Lgs. 165 del 30.03.2001 che cita: "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”.

#### **9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI**

Il diario della prova scritta e della prova pratica sarà comunicato ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento prima dell'espletamento della prova pratica.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine dell'espletamento della prova scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dell'effettuazione della prova orale.

#### **10) PUNTEGGIO PER I TITOLI**

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- 15 punti titoli di carriera;
- 3 punti titoli accademici e di studio;
- 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici;
- 9 punti curriculum formativo e professionale.

### **11) PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame, secondo quanto disposto dagli artt. 8, 14 e 43 del D.P.R. 27.03.2001, n. 220 consistono:

- prova scritta:  
verterà su materie inerenti la qualifica oggetto del concorso e potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- prova pratica:  
consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- prova orale:  
verterà sulle materie oggetto della prova scritta, su elementi di informatica e comprenderà anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle indicate dal bando di concorso.

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica, sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati, all'atto di presentarsi alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

### **12) GRADUATORIA**

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Legale Rappresentante, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo pretorio dell'Azienda e pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 24 mesi dalla data di pubblicazione, secondo quanto previsto dalla normativa in atto, salvo eventuale successiva elevazione disposta in merito da norma di legge.

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenza e precedenza, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione delle graduatorie degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

### **13) NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

Il vincitore del concorso o coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria, verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità.

A tal fine lo stesso dovrà presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge nel termine di 30 giorni all'U.O. Risorse Umane, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

Agli assunti è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro del personale del Comparto Sanità nel tempo vigente, nonché da norme specifiche di legge.

Con l'assunzione in servizio e' implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico dei dipendenti di questo Ente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per l'assunzione in servizio, senza giustificato motivo riconosciuto dall'Amministrazione, l'Azienda non provvederà alla stipula del contratto.

La nomina all'impiego stabile è subordinato al superamento con esito positivo del periodo di prova di sei mesi, -secondo quanto stabilito dall'art. 15 del CCNL Comparto Sanità. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

L'Azienda si riserva, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di applicare la sanzione della decadenza dal servizio qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, eventualmente prodotte dal dipendente.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/91, n. 125.

### **14) DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, ogni determinazione in merito all'immissione in servizio a tempo indeterminato del vincitore a fronte dei vincoli legislativi e regionali in materia di assunzioni.; in particolare, si riserva il diritto di non procedere all'assunzione qualora non dovesse intervenire, nell'ambito del Piano Assunzioni relativi agli anni 2007 - 2009, l'autorizzazione regionale alla copertura.

I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 -16132 Genova (tel. 010/5552051-010/5553322- 010/5552823- 010/5554044) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di concorso è consultabile e disponibile sul sito [www.hsanmartino.liguria.it](http://www.hsanmartino.liguria.it) (allegati omessi)

IL DIRETTORE GENERALE

**ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA**

Publicazione ex art.18, 6° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Biologo - Disciplina Genetica Medica (indirizzo tecnico) o Patologia Clinica (indirizzo tecnico) da assegnarsi alla struttura complessa Laboratorio di Istocompatibilità/I.B.M.D.R.

In attuazione del provvedimento n. 402 del 22.05.2008 si è provveduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 2 posti di dirigente biologo - disciplina genetica medica (indirizzo tecnico) o patologia clinica (indirizzo tecnico) da assegnarsi alla struttura complessa Istocompatibilita/I.B.M.D.R. che risulta come in appresso specificata:

1 dr. POLLICHIENI Simona	con punti 81,883 su 100 (79/80 nelle prove d'esame);
2 dr. MARCIANO Renato	con punti 79,100 su 100 (78/870 nelle prove d'esame);
3 dr. MURGIA Barbara	con punti 78,600 su 100 (77/80 nelle prove d'esame);
4 dr. BOTTAZZI Cristina	con punti 75,583 su 100 (68/80 nelle prove d'esame);
5 dr. MALACARNE Michela	con punti 72,200 su 100 (69/80 nelle prove d'esame);
6 dr. PASTORINO Angela	con punti 71,183 su 100 (169/80 nelle prove d'esame);
7 dr. BALDO Chiara	con punti 71,100 su 100 (68/80 nelle prove d'esame);
8 dr. MADIA Francesca	con punti 71,000 su 100 (68/80 nelle prove d'esame);
9 dr. CECCONI Massimiliano	con punti 70,150 su 100 (68/80 nelle prove d'esame);
10 dr. MAZZOCCO Michela	con punti 69,300 su 100 (67/80 nelle prove d'esame);
11 dr. GENNARO Elena	con punti 68,450 su 100 (65/80 nelle prove d'esame);
12 dr. PERFUMO Chiara	con punti 66,317 su 100 161/80 nelle prove d'esame);
13 dr. VANNI Chira	con punti 63,450 su 100 (62/80 nelle prove d'esame);
14 dr. MOGNI Massimo	con punti 61,200 su 100 (60/80 nelle prove d'esame);

15 dr. MAFFEI Massimo

con punti 59,100 SU 100  
(58/80 nelle prove d'esame);

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Luigi Bertorello

---

---

**COMUNE DI GENOVA**  
**DIREZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**  
**SETTORE PROGRAMMAZIONE, ASSUNZIONI, ORGANIZZAZIONE E**  
**FORMAZIONE UFFICIO SELEZIONE E ASSUNZIONI**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **n. 9 istruttori servizi socio educativi culturali - Cat. C - posizione economica c.1 - Addetti all'informazione ed all'accoglienza turistica.**

La Direzione Personale e Organizzazione bandisce un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 9 Istruttori Servizi Socio Educativi Culturali – categoria C posizione economica C.1 che opereranno nelle strutture di informazione ed accoglienza turistica della Città di Genova.

Requisiti per l'ammissione:

Requisiti generali previsti dalle norme vigenti;

Requisito specifico:

Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equiparato per i cittadini dell'U.E.;

Sono inoltre richiesti:

Ottima conoscenza, parlata e scritta, oltre che della lingua italiana, della lingua inglese e di una seconda lingua, indicata dal candidato, ricompresa tra le seguenti: Francese, Tedesco e Spagnolo;

Conoscenze informatiche con particolare riferimento all'utilizzo dei programmi excel e word, della posta elettronica e della rete internet.

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione:

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire all'Archivio Generale del Comune di Genova, Via XX Settembre n. 15 – II piano, c.a.p. 16121 Genova, perentoriamente entro il 18 agosto 2008.

Tale domanda dovrà essere indirizzata alla Direzione Personale e Organizzazione - e redatta su apposito modulo allegato al bando (oppure seguendo lo schema delle dichiarazioni contenute nel modulo). Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

In ogni caso, non verranno prese in considerazione le domande, pur spedite nei termini, pervenute oltre il settimo giorno successivo alla data ultima per la presentazione delle stesse.

Copia integrale del bando e del modulo domanda è disponibile sul sito Internet del Comune di Genova <http://www.comune.genova.it>, (cliccando su "il comune" e, successivamente, su "gare e bandi di concorso") e presso la Direzione Personale e Organizzazione - Settore Programmazione, Assunzioni,

Organizzazione e Formazione - Ufficio Selezione e Assunzioni - Via Garibaldi n. 9 – Palazzo Albini - IV piano - sala 28, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato), ed anche dalle ore 14,00 alle ore 16,00 delle sole giornate di mercoledì e giovedì.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici: 010 5572721 - 010 5572359.

IL DIRIGENTE  
Dott. Daniele Besio

---

## AVVISI

---

### **REGIONE LIGURIA DIPARTIMENTO AMBIENTE SERVIZIO TUTELA DALL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO E SVILUPPO DELL'ENERGIA SOSTENIBILE**

#### **AVVISO**

#### **1° Corso per certificatori energetici per la Regione Liguria**

Si comunica che a partire dal giorno 17 luglio 2008 saranno aperte le iscrizioni al primo corso di formazione per certificatori energetici della Regione Liguria, organizzato dall'Agenzia Regionale per l'Energia (ARE Liguria) secondo quanto indicato dalla D.G.R. n. 624 del 06.06.2008.

Le iscrizioni saranno aperte fino al giorno 31 luglio 2008.

Il corso avrà inizio a partire da lunedì 08 settembre 2008 e si svolgerà a Genova secondo il calendario riportato nel seguito.

Il corso è articolato in un numero totale di 80 ore suddivise in 10 moduli di cui 3 con frequenza facoltativa (30 ore) e 7 con frequenza obbligatoria (50 ore).

Esso è rivolto ai soggetti, sia già iscritti nell'elenco provvisorio della Regione Liguria, sia non ancora iscritti, che non intendono avvalersi di quanto stabilito al punto 3 del dispositivo della deliberazione che prevede che:

- la frequenza obbligatoria ai corsi sia limitata ai soli moduli che prevedono l'illustrazione delle specificità regionali quali il regolamento regionale n. 6/2007, il software e le relative esercitazioni, per coloro che:
  - possiedono adeguata competenza comprovata da esperienza almeno triennale, acquisita prima della data di presentazione della domanda, attestata da una dichiarazione del rispettivo Ordine, Collegio professionale, in almeno due delle seguenti attività: progettazione dell'isolamento termico degli edifici; progettazione di impianti di climatizzazione invernale ed estiva; gestione energetica di edifici ed impianti; certificazione e diagnosi energetiche;
  - risultano già iscritti negli elenchi dei certificatori in altre Regioni o Province Autonome;

È previsto un numero massimo di 80 partecipanti, suddivisi in due gruppi.

Le richieste di ammissione al corso dovranno essere inviate – esclusivamente - a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Agenzia Regionale per l'Energia  
Via XX Settembre, 41  
16121 Genova

Per la compilazione della domanda deve essere utilizzato – esclusivamente – il modulo allegato.

I richiedenti, aventi i requisiti previsti dal D.G.R. N. 954 del 03/08/2007 e ss.mm-ii e dal D.G.R. N. 624 del 06.06.2008, saranno selezionati sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande.

L'avvenuta ammissione al corso sarà comunicata ai soli primi ottanta selezionati.

Entro lunedì 01 settembre saranno comunicate agli ammessi le modalità di svolgimento e la sede del corso.

La quota di partecipazione per ogni iscritto è pari ad euro 700,00.= (oltre IVA), le modalità di pagamento saranno successivamente indicate da A.R.E. Liguria ai soli ammessi.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito WEB della Regione Liguria.

Referente per A.R.E. Liguria : Paola Bordilli tel 010-5488722.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Dott.ssa Gabriella Minervini

(seguono allegati)

**Corso di formazione per certificatori energetici organizzato dall'Agenzia Regionale per l'Energia (ARE Liguria) secondo quanto indicato dalla D.G.R. n. 624 del 06.06.08**

**Calendario lezioni**

CORSO A							
CORSO B							
Data	gg	Corso	Modulo	F/O	Orario	Docente	Argomento lezione
8/9/08	lun	A	1	O	15 - 19	Fabianelli/Marengo	Quadro normativo e nazionale in materia di certificazione
10/9/08	mer	A	2	F	15 - 19	Guglielmini	Fondamenti di trasmissione del calore
12/9/08	ven	A	2	F	15 - 19	Guglielmini	Fondamenti di trasmissione del calore
16/9/08	mar	A	2	F	15 - 19	Guglielmini	Fondamenti di trasmissione del calore
18/9/08	gio	A	3	F	15 - 19	Fantini/Nannei	Fondamenti sugli scambi termici attraverso gli elementi dell'involucro edilizio
22/9/08	lun	A	3	F	15 - 19	Fantini/Nannei	Fondamenti sugli scambi termici attraverso gli elementi dell'involucro edilizio
24/9/08	mer	A	4	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	L'involucro edilizio
26/9/08	ven	A	4	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	L'involucro edilizio
30/9/08	mar	A	4	O	15 - 17	Nannei/Bronzino	L'involucro edilizio
30/9/08	mar	A	5	F	17 - 19	Nannei/Bronzino	Fondamenti sull'efficienza degli impianti
2/10/08	gio	A	5	F	15 - 19	Nannei/Bronzino	Fondamenti sull'efficienza degli impianti
6/10/08	lun	A	5	F	15 - 19	Nannei/Bronzino	Fondamenti sull'efficienza degli impianti
8/10/08	mer	A	6	O	15 - 19	Rossodivita	Efficienza degli impianti
10/10/08	ven	A	6	O	15 - 17	Rossodivita	Efficienza degli impianti
10/10/08	ven	A	7	O	17 - 19	Nannei/Bronzino	Le fonti energetiche rinnovabili ed assimilabili
14/10/08	mar	A	7	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	Le fonti energetiche rinnovabili ed assimilabili
16/10/08	gio	A	8	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	Il sistema edificio - impianto
20/10/08	lun	A	8	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	Il sistema edificio - impianto
22/10/08	mer	A	9	O	15 - 19	Marengo	La certificazione energetica degli edifici
24/10/08	ven	A	9	O	15 - 19	Marengo	La certificazione energetica degli edifici
28/10/08	mar	A	10	O	15 - 19	Marengo	Esercitazione
30/10/08	gio	A	10	O	15 - 19	Marengo	Esercitazione

Data	gg	Corso	Modulo	F/O	Orario	Docente	Argomento lezione
9/9/08	mar	B	1	O	15 - 19	Fabianelli/Marengo	Quadro normativo e nazionale in materia di certificazione
11/9/08	gio	B	2	F	15 - 19	Guglielmini	Fondamenti di trasmissione del calore
15/9/08	lun	B	2	F	15 - 19	Guglielmini	Fondamenti di trasmissione del calore
17/9/08	mer	B	2	F	15 - 19	Guglielmini	Fondamenti di trasmissione del calore
19/9/08	ven	B	3	F	15 - 19	Fantini/Nannei	Fondamenti sugli scambi termici attraverso gli elementi dell'involucro edilizio
23/9/08	mar	B	3	F	15 - 19	Fantini/Nannei	Fondamenti sugli scambi termici attraverso gli elementi dell'involucro edilizio
25/9/08	gio	B	4	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	L'involucro edilizio
29/9/08	lun	B	4	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	L'involucro edilizio
1/10/08	mer	B	4	O	15 - 17	Nannei/Bronzino	L'involucro edilizio
1/10/08	mer	B	5	F	17 - 19	Nannei/Bronzino	Fondamenti sull'efficienza degli impianti
3/10/08	ven	B	5	F	15 - 19	Nannei/Bronzino	Fondamenti sull'efficienza degli impianti
7/10/08	mar	B	5	F	15 - 19	Nannei/Bronzino	Fondamenti sull'efficienza degli impianti
9/10/08	gio	B	6	O	15 - 19	Rossodivita	Efficienza degli impianti
13/10/08	lun	B	6	O	15 - 17	Rossodivita	Efficienza degli impianti
13/10/08	lun	B	7	O	17 - 19	Nannei/Bronzino	Le fonti energetiche rinnovabili ed assimilabili
15/10/08	mer	B	7	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	Le fonti energetiche rinnovabili ed assimilabili
17/10/08	ven	B	8	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	Il sistema edificio - impianto
21/10/08	mar	B	8	O	15 - 19	Nannei/Bronzino	Il sistema edificio - impianto
23/10/08	gio	B	9	O	15 - 19	Marengo	La certificazione energetica degli edifici
27/10/08	lun	B	9	O	15 - 19	Marengo	La certificazione energetica degli edifici
29/10/08	mer	B	10	O	15 - 19	Marengo	Esercitazione
31/10/08	ven	B	10	O	15 - 19	Marengo	Esercitazione

Domanda n° \_\_\_\_\_

**ALL'AGENZIA REGIONALE PER L'ENERGIA DELLA LIGURIA  
(ARE LIGURIA)****Via XX Settembre 41, 16121 Genova****Domanda di iscrizione  
al corso sperimentale per certificatori energetici  
della Regione Liguria**Legge regionale 29 maggio 2007 n. 22, Regolamento regionale 8 novembre 2007 n.6,  
DGR n. 954 del 3 agosto 2007, e ss.mm.ii, DGR n. 624 del 6 giugno 2008.**Sez. A Dati anagrafici**

Il/la Sottoscritt \_\_\_\_\_

Nat\_ a \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Professione \_\_\_\_\_

**Eventuali dati Studio Professionale**

Denominazione \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_) cap \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità – a norma degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28.12.2000 n. 45 – e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 d.p.r. 445/2000):

**di essere in possesso dei requisiti sotto indicati:**

(barrare la casella corrispondente)

**A) TITOLO DI STUDIO**

- Diploma di laurea in ingegneria  
 Diploma di laurea in architettura  
 Diploma di perito industriale meccanico e/o termotecnica e/o edile  
 Diploma di geometra  
 Diploma di laurea in agronomia  
 Diploma di laurea in scienze forestali  
 Diploma di perito agrario

Conseguito il.....presso.....

Specializzazione tecnica in .....

- Dipendente pubblico

Ente di appartenenza .....

**B) ISCRIZIONE ALL'ORDINE O COLLEGIO PROFESSIONALE**

Dichiara di essere in possesso dell'abilitazione alla professione e di essere iscritto ad uno dei seguenti Ordini o collegi professionali:

- Ingegneri  
 Architetti  
 Periti industriali  
 Geometri  
 Agronomi  
 Forestali  
 Periti agrari

Iscrizione.....numero.....del.....sezione.....

**C) Nel caso sia stata presentata domanda di ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE PROVVISORIO DEI SOGGETTI ABILITATI ALLA CERTIFICAZIONE DEGLI EDIFICI IN LIGURIA indicare:**

Il numero di Certificatore già attribuito \_\_\_\_\_

Oppure

la data di presentazione della Domanda \_\_\_\_\_

**Chiede di essere iscritto al corso sperimentale per certificatori energetici  
organizzato da ARE Liguria per conto della Regione Liguria**

**F) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA**

(barrare la casella corrispondente)

Fotocopia carta d'identità

**Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la domanda deve sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento di identità del dichiarante.**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale questa dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria sulla base della normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità di completare il relativo procedimento. La Commissione regionale per l'esame delle domande si riserva la facoltà di richiedere la documentazione probante il contenuto delle dichiarazioni rese, che il dichiarante si impegna ad esibire fin da ora.

Il Richiedente \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_ Timbro e firma \_\_\_\_\_

---

---

**PROVINCIA DI SAVONA  
SETTORE DIFESA DEL SUOLO E TUTELA AMBIENTALE**

A V V I S O

Si rende noto che lo schema di parziale modifica del Piano Provinciale per la Gestione dei Rifiuti Urbani e Assimilati, adottata dal Consiglio Provinciale con delibera n. 81 del 20 dicembre 2007, è depositato presso le segreterie della Provincia di Savona e dei Comuni.

Chiunque può prenderne visione e presentare osservazioni scritte alla Provincia di Savona – Settore Difesa del Suolo e Tutela Ambientale – Via Sormano, 12 – Savona ed alla Regione Liguria – Ufficio V.I.A. – Via D'Annunzio, 111 – Genova, entro e non oltre 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

F.TO IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dott. Ing. Vincenzo Gareri

---

---

**COMUNE DI PORTOFINO  
Provincia di Genova**

**Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto - in variante di interesse locale al PRG vigente – per la realizzazione (installazione definitiva) di una struttura in legno di facile rimozione sul Molo Umberto 1° a servizio delle utenze portuali, in variante al PRG vigente.**

**Avviso avvenuta conclusione del procedimento ai sensi dell'art.59 c.4 l.r. 36/1997 e s.m. e i.**

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.

**SI RENDE NOTO**

Che si è concluso il procedimento di Conferenza Dei Servizi indetta con Decreto n. 22 del 7.12.2007;

**SI DA' ATTO**

che in detta sede è stato approvato il progetto indicato in oggetto e le varianti al P.R.G. vigente allo stesso sottese.

Il provvedimento finale (determinazione n°157/T del 28/06/2008), gli atti di pianificazione approvati e le determinazioni conclusive integrali assunte dalle Amministrazioni coinvolte, sono depositati presso il Settore Tecnico – Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Portofino, Piazza Libertà 13/B – 16034 Portofino (GE)

Portofino, 28.06.2008

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE TECNICO COMUNALE  
Geom. Giancarlo Audissino

---

---

**COMUNE DI ZOAGLI**

**Provincia di Genova**

**Avviso di avvenuta conclusione del procedimento della Conferenza dei Servizi volta all'approvazione di progetto in variante al vigente PRG per intervento di demolizione con ricostruzione non fedele del fabbricato di Via Aurelia civ. dal 350 al 356 (Loc. Pozzetto). Richiedente: Soc. Immobiliare Il Pozzetto srl.**

Visto l'art. 59, comma 4, della Legge Regionale n. 36/1997 e s.m.

**SI RENDE NOTO**

1. che in data 30/05/2008 presso l'ufficio tecnico – servizio edilizia privata del Comune di Zoagli si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato. Nel contesto di tale conferenza, preso atto dell'avvenuta convocazione di tutti gli enti interessati e del consenso unanime espresso, si è approvato il progetto in variante al vigente PRG, in oggetto indicato;
2. che gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta conferenza, nonché il relativo verbale e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'ufficio tecnico – servizio edilizia privata del Comune di Zoagli nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Zoagli, 30.06.2008

IL SINDACO  
Rita Nichel

IL RESPONSABILE AREA TECNICA  
Geom. Roberto Vignale

**COMUNITA' MONTANA ALTA VAL POLCEVERA****SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Si comunica che con determinazione conclusiva in data 30/06/2008 il Responsabile del Procedimento Unico di cui all'art. 18 della L.R. 24.03.1999 n. 9 ha accolto la domanda di autorizzazione della ditta Telecom Italia s.p.a. con sede in Milano Piazza degli Affari 2 relativa alla realizzazione di infrastrutture di comunicazione elettronica per impianto radio-elettrico in loc. Busalletta nel Comune di Sant'Olcese (N.C.T. Fg. 11 mapp. 12) con particolare riferimento all'implementazione del sistema UMTS.

Gli atti del procedimento sono disponibili presso la struttura dello Sportello Unico delle attività produttive della Comunità Montana Alta Val Polcevera, Via B. Parodi 43, Ceranesi.

Ceranesi, 30.06.2008

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Bruno Piombo