

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo €. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: €. 160,00 - Parte I: €. 40,00 - Parte II: €. 80,00 - Parte III: €. 40,00 - Parte IV: €. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di €. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione €. 5,00 - Testo €. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi,15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 1 - IMPERIESE

Dirigente Medico - disciplina pediatria - n. 4 posti (graduatoria).

pag. 1353

ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA

pag. 1353

**Collaboratore professionale sanitario - infermiere pediatrico - cat. D
- n. 2 posti.**

A.O. UNIVERSITARIA" SAN MARTINO" - GENOVA

**Dirigente Direttore di struttura complessa - Area Medica e delle
Specialità mediche - disciplina cardiologia - incarico quinquennale -
n. 1 posto.** pag. 1358

Graduatorie di concorsi pubblici per titoli ed esami. pag. 1363

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

**Dirigente Medico - disciplina chirurgia generale - da assegnarsi alla
Struttura Complessa Chirurgia Generale ed Epatobiliopancreatica -
n. 1 posto (graduatoria).** pag. 1371

**Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di laborato-
rio biomedico - cat. D - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 1372

APPALTI

PII ISTITUTI RIUNITI DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Asta pubblica per la vendita di bene immobile. pag. 1374

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE

**Asta pubblica per la cessione del diritto di superficie nel sottosuolo
della piazza XX Settembre.** pag. 1374

AVVISI

COMUNE DI ANDORA

**Deposito atti relativi allo Strumento Urbanistico Attuativo di Andora
Castello Ambito CE - variante alla strumentazione urbanistica vigen-
te.** pag. 1375

COMUNE DI BOISSANO

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la costru-
zione di complesso di case unifamiliari a schiera in Località Morteo
costituente aggiornamento al P.U.C..** pag. 1375

COMUNE DI GENOVA

**Deposito atti relativi all'accettazione dei rilievi formulati dalla
Provincia di Genova in merito alle varianti al P.U.C. concernenti la
modifica della destinazione di sottozona in diverse località del terri-
torio comunale.** pag. 1376

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

Publicazione ex articolo 18 Decreto del Presidente della Repubblica 483/1997 della graduatoria dei vincitori del seguente concorso pubblico:

Provvedimento numero 698 del 11.9.2008 – Concorso Pubblico per

numero 4 posti di Dirigente Medico, disciplina: Pediatria, con rapporto esclusivo:

N.	Cognome	Nome	Punti
1	DEFILIPPI	Anna Carla	83,700
2	NAPOLI	Flavia	82,200
3	MASTROIANNI	Rossella	74,200
4	ZERBINI	Katiuscia	73,300

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Rossi

ISTITUTO GIANNINA GASLINI

Per la cura, difesa e assistenza dell'infanzia e della fanciullezza

Istituto a carattere scientifico

(D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807)

GENOVA – QUARTO

- Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario – infermiere pediatrico (Cat. D).

Subordinatamente al verificarsi delle condizioni di cui all'art. n. 34 del D.Lgs. n. 165/2001.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 114 dell'11 febbraio 2008 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario – infermiere pediatrico (Cat. D).

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente del personale del Comparto.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge, per la parte relativa alle disposizioni generali, nonché a quanto previsto dalla vigente normativa concorsuale di cui al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi, o cittadinanza di uno dei Paesi

dell'Unione Europea;

- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

- c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso, sono:

- diploma universitario di Infermiere pediatrico, di cui al Decreto del Ministero della Sanità 14 settembre 1994 n. 739 e titoli equipollenti di cui al Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000;
- iscrizione all'albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3) DOMANDE DI AMMISSIONE

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredato di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera b);
- j) i candidati di cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea dovranno dichiarare, inoltre, il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a) b) c) d) e) f);
- la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione;
- la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa

deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di Euro 10,33.=, da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia – Sportello n. 138, o sul c/c postale n. 00395160;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, datato e sottoscritto.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera e certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

A tal fine si precisa quanto segue:

- le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva (Allegato B).

La dichiarazione sostitutiva per quanto riguarda i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere pertanto tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro e dovrà specificare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

La dichiarazione sostitutiva può essere sottoscritta dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso, ovvero sottoscritta e inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento datato e sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

La presentazione della domanda vale come esplicita autorizzazione all'Istituto Giannina Gaslini per il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura e i suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

5) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 – 16147 Genova, a mezzo del servizio pubblico postale entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

In caso di domanda pervenuta a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6) FALSE DICHIARAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.”

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

8) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: vertente su un argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso.
- prova pratica: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso.
- prova orale: vertente su quesiti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso, elementi di informatica, conoscenza, almeno a livello iniziale di lingua straniera. Per quanto concerne quest'ultimo punto si ritiene di fissare la scelta da parte del candidato tra la lingua inglese e la lingua francese.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Qualora il numero dei candidati sia considerevole, il diario delle prove verrà pubblicato entro il medesimo termine sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

10) PUNTEGGI PER I TITOLI E PER LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, ai sensi dell'art. 8 comma 3) del D.P.R. n. 220/01, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;

- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) Titoli di carriera	punti	12
b) Titoli accademici e di studio	punti	5
c) Pubblicazioni e titoli scientifici	punti	8
d) Curriculum formativo e professionale	punti	5

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

11) GRADUATORIA

La graduatoria finale sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

12) TRATTAMENTO ECONOMICO

Per i posti a concorso è previsto il trattamento economico stipendiale per la posizione funzionale di collaboratore professionale sanitario, categoria D.

13) NOMINA DEI VINCITORI

I vincitori del concorso o coloro che comunque saranno assunti in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto e al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

L'Amministrazione giusto quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12/3/99 n. 68 nonché della Legge 24/12/1986 n. 958, del D.Lgs. n. 196/95, del D.Lgs. n. 215/01, così come modificato dal D.Lgs. n. 236/03.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione di personale di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione, ovvero nel caso vengano soddisfatte le richieste di reclutamento in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. n. 165/01, ovvero la nomina dei vincitori sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzano l'Istituto ad effettuare assunzioni, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL., delle Aziende Ospedaliere e degli I.R.C.C.S.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - "Concorsi ed Esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche

nel sito Internet www.gaslini.org, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto – Tel. 010/5636463 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal Lunedì al Venerdì.

RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso, potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. L'eventuale restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo.

Genova - Quarto, 02.10.2008

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Infante

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
SAN MARTINO
Largo Rosanna Benzi n. 10
16132 GENOVA

In esecuzione della deliberazione n.2363 del 01/10/2008, è indetto avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale, a rapporto di lavoro esclusivo, di **Dirigente Direttore di struttura complessa, Area medica e delle specialità mediche disciplina cardiologia**.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dalla Legge Regionale n 41/2006 e dalle direttive vincolanti della Giunta Regionale Ligure n. 654/2007 e 716/2007.

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici stabiliti dalle norme vigenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- c) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) iscrizione al relativo albo professionale attestato da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina a concorso o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina relativa al posto per cui si concorre. L'anzianità di servizio utile per l'accesso è quella prevista dall'art. 10 del D.P.R. 484/97, quelle equiparabili previste dagli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R. nonché quella di cui al D.M.S. 23/3/00 n.184;
- f) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 c. 3, 4, 5, del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una adeguata esperienza;
- g) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 484/97, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando

l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. Tenuto conto della durata quinquennale dell'incarico e dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti, l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età, salve le maggiorazioni di legge.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, delle relative documentazioni probanti.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:

- Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 GENOVA;
- oppure può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15.30 dal lunedì al giovedì.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda, debitamente datata e firmata, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) Il Comune di iscrizione nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) Il possesso dei requisiti specifici di ammissione. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene l'iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;

- g) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) I servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (in stampatello) con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a);
- j) Il consenso al trattamento dei dati personali.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della Legge 127/97.

La presentazione della domanda vale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come esplicita autorizzazione all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino per il trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

I suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. La comunicazione, da parte del candidato, di tali dati, è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati dovranno allegare:

- a) un curriculum formativo e professionale, i cui contenuti sono indicati all'art. 5 del presente bando;
- b) certificazione attestante il possesso della specializzazione e/o dell'anzianità di servizio - requisiti specifici per l'ammissione;
- c) eventuali pubblicazioni;
- d) tutti i documenti ed i titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di idoneità;
- e) Elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;
- f) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- g) Quietanza comprovante il pagamento della tassa di concorso non rimborsabile di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164 intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino di Genova Servizio Tesoreria, c/o CARIGE S.p.A. specificando la causale.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi dell'art.8 c. 5 del D.P.R. 484/97.

I candidati che intendono avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà potranno utilizzare il modulo predisposto allegato al bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere prodotte in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 1).

Tutte le pubblicazioni presentate dal candidato vanno riportate in un apposito elenco cronologico distinto tra lavori in esteso ed abstract, indicante: titolo del lavoro, autore o autori, nome della casa editrice che ha pubblicato il libro o denominazione della rivista, data di pubblicazione ed eventuale numero della rivista.

Non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I documenti ed i titoli di cui alla lettera d) possono essere analogamente prodotti in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

5. CRITERI SUL COLLOQUIO E SUL CURRICULUM PROFESSIONALE

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svol-

gere.

I contenuti del curriculum professionale, redatto in carta libera, datato e firmato, concernono le attività professionali di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

7. NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nell'eventuale ipotesi di dichiarazione mendace, conseguirà la decadenza dal servizio del dichiarante.

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo i principi stabiliti dall'art. 48 della L.R. n 41/2006 e dalle direttive vincolanti della G.R. Ligure n. 654/2007 e 716/2007.

La Commissione è nominata dal Direttore Generale ed è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del S.S.N., preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico e scelti sulla base dei seguenti criteri:

- a) uno a sorteggio dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale della Regione Liguria non appartenenti all'Azienda che emana il bando. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
- b) uno dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale di altra regione scelta mediante sorteggio fra le seguenti: Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Toscana, Emilia Romagna, Marche. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
- c) qualora nei ruoli del personale della Regione Liguria vi sia una carenza di nominativi che non renda possibile il sorteggio (almeno tre nominativi), lo stesso deve essere effettuato comprendendo i nominativi anche della Regione sorteggiata ai sensi della lettera b).

Ai fini dell'applicazione delle direttive vincolanti della G.R. Ligure n. 654/2007 e 716/2007, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice e della Regione avrà luogo presso la Sala Riunioni della Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" Largo R. Benzi, 10 - 16132 Genova, alle ore 10,00 del decimo giorno dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo.

9. MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione definisce una terna di candidati sulla base:

- a) di un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionale del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate, nonché volto all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati con particolare riferimento all'incarico da svolgere;
- b) della valutazione del curriculum professionale.

La Commissione sottopone all'autonoma scelta del Direttore Generale la terna di candidati, formulando per ciascuno giudizi analitici dei rispettivi profili professionali, applicando i seguenti criteri:

- a) i contenuti del curriculum professionale sono valutati applicando quanto previsto dall'articolo 8, comma 3 e 4 del DPR n. 484/1997;
- b) il colloquio è valutato sulla base delle capacità professionali e gestionali dimostrate e tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

10. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale nel rispetto dei principi generali fissati dall'art. 15 ter del D.lvo. n. 502/92 e s.m.i., sulla base della terna di candidati individuata dalla commissione di selezione previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata; la mancata presentazione al colloquio, nelle ore e modalità indicate, equivale a rinuncia.

11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà assunto, con provvedimento del Direttore Generale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art. 13, comma 9 del CCNL dell'8 giugno 2000 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria ed incarico di Struttura Complessa di durata quinquennale.

L'incarico conferito potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti nel tempo.

All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo di lavoro, attualmente vigente, della Dirigenza medica del S.S.N. e da norme specifiche di legge; ai sensi dell'art. 48 comma 4 della Legge Regionale n. 41 del 07.12.2006, l'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, per la durata complessiva dell'incarico, costituisce requisito per il conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni normative e dai C.C.N.L. nel tempo vigenti.

Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

12. ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO DESIGNATO

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvo i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio di questa Azienda Ospedaliera.

13. DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi; si riserva altresì il diritto di non procedere all'assunzione qualora non dovesse intervenire, nell'ambito del Piano Assunzioni relativi agli anni 2007 - 2009, l'autorizzazione regionale alla copertura.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione degli esiti, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/97 e alle norme legislative vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 - 16132 Genova (tel. 010/5552051 - 010/5553322 010/5552823- 010/5554044) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di concorso e' disponibile e consultabile sul sito www.hsanmartino.liguria.it

IL DIRETTORE GENERALE
Mauro Barabino

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
"SAN MARTINO"
Largo Rosanna Benzi 10
16132 GENOVA

Ai sensi dell'art. 18 c. 6 del D.P.R. 10.12.97 n. 483 si pubblicano le seguenti graduatorie di concorsi pubblici per titoli ed esami:

n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - ctg. D - profilo Infermiere

(approvata con deliberazione n. 1222 del 13/05/2008:

1	BORGHINI MARIA	p. 69,826
2	BRAGGIO SAVERIO	p. 68,250
3	DELLEPIANE ANDREA	p. 68,246
4	MASSA MONICA	p. 67,750

5	LAFORGE SUSY	p. 66,787
6	AULA FEDERICO	p. 66,750
7	LENA SIMONA	p. 66,720
8	RAFFO LAURA	p. 66,590
9	SCHIESARI CINZIA	p. 66,158
10	RAFFAELLI VALERIA	p. 65,750
11	RUSSO DEBORAH	p. 65,430
12	PITTALUGA GIUSEPPE	p. 65,390
13	FEMIA DANIELA	p. 65,250
15	MARCHETTI CLAUDIA	p. 65,063
16	FACCINI BEATRICE	p. 64,972
17	MORTOLA GIACOMO	p. 64,620
18	OLCESE MANUELA	p. 64,335
19	SPAGNOLI SABRINA	p. 64,250
20	BIGA KATIA	p. 64,203
21	CESA MANUEL	p. 64,000
22	MAURIELLO GIUSEPPINA	p. 63,953
23	NOSENZO CHIARA	p. 63,833
24	DIMARSICO LOREDANA	p. 63,785
25	LA MONICA IRENE FIFETTA	p. 63,500
26	GARDELLA ELENA	p. 63,480
27	MANFREDI MIRELLA	p. 63,180

28	CAVICCHIA ALESSIA SABINA	p. 63,100
29	SCRIVANO BARBARA	p. 63,000
31	MOLINELLI NADIA	p. 62,552
33	SCHIAPPACASSE SERENA	p. 62,480
34	GNECCO CLELIA MATILDE	p. 62,250
35	CALABRO' LUCREZIA	p. 62,167
36	MUZIO PAOLA	p. 62,140
37	DELFINO ELISA	p. 62,040
38	MAROTO FERNANDEZ MARIA JOSE	p. 61,810
39	COSENTINO ANNA	p. 61,736
40	CRINO MIRIAM	p. 61,583
41	PISANO ANNAMARIA	p. 61,545
42	GRONDONA DANIELA	p. 61,500
43	TREFILETTI VALENTINA	p. 61,250
44	CELI ANGELA	p. 61,250
45	ESPOSITO CORCIONE CRISTIAN	p. 61,100
46	RAVERA LIV	p. 61,065
47	BOGANI SILVIA	p. 61,017
48	STURLESE FRANCESCO	p. 60,940
49	DELBENE VALENTINA	p. 60,825
50	VINACCI CHIARA	p. 60,822
51	CIARAPICA FULVIA	p. 60,765
52	TACCHINO MONICA	p. 60,640

53	DAPELO LUCA	p. 60,515
54	MANGINI VALENTINA	p. 60,250
55	SCHENONE GIULIO	p. 60,130
56	PORCEDDU CHIARA	p. 60,075
57	PUDDU NICOLETTA	p. 60,075
58	VALDENASSI GIULIO	p. 60,035
59	BENVENUTO MICHELE	p. 60,000
60	PARENTE MARTINA	p. 59,968
61	SERRANO DEL CARPIO AMALIA	p. 59,890
62	LOGRIPPO LUIGI	p. 59,783
63	SCOTTU MARIANGELA	p. 59,500
64	DANUSHI FLORIAN	p. 59,290
65	BISIO MATTEO	p. 59,250
66	SPIGNO DANIELA	p. 59,250
67	MALDONADO MONTANO M. MELANIA	p. 59,250
68	BOTTAZZI SERENA	p. 59,000
69	ARCIERI ESTER	p. 59,000
70	PASTAFIGLIA CARMELO	p. 59,000
71	VELASQUEZ KARINA POLETHE	p. 58,972
72	BOTTAZZI ELENA	p. 58,670
73	DI MARCO SARA	p. 58,500
74	KILANDWA KISIMBA	p. 58,500

75	TUTOLO CRISTINA	p. 58,417
76	TEGAS CLAUDIA	p. 58,417
77	GONZALEZ MALDONADO G. JACKELINE	p. 58,000
78	VARGHESE LINCYKUTTY	p. 57,680
79	MANCA CRISTINA	p. 57,290
80	MUSCELEANU IULIANA	p. 57,175
81	POPOVICI DELIA SIMONA	p. 57,015
82	BELLAGAMBA CRISTINA	p. 56,917
83	NITICA VIORICA GIANINA	p. 56,905
84	ALEO ALESSIA	p. 56,750
85	ANCELOTTI PATRIZIA	p. 56,717
86	CARABETTA SARA	p. 56,500
87	BENVENUTO SILVIA	p. 56,000
88	CHALUPNIK KRYSTYNA	p. 56,000
89	BERTELLI GIULIA	p. 55,760
90	LOMBARDO LARA	p. 55,570
91	LAGANA' ALESSANDRO	p. 55,500
92	CAGLIOTI ISABELLA	p. 55,320
93	BOTTARO ILARIA	p. 55,125
94	MAZZONI OMBRETTA	p. 55,113
95	BUSHATI MIRBAN	p. 55,050
96	DE FIORE GIUSEPPE	p. 55,018
97	POPESCU INA RALUCA	p. 54,950

98 ILINA IRINA	p. 54,665
99 FARACI VINCENZO	p. 54,590
100 BALSAMO GIOVANNI	p. 54,500
101 CHIGHINI ROSANNA	p. 54,000
102 FOTACHE MARIA	p. 53,635
103 ZABARCENCU EVA	p. 53,500
104 COROIU ANGELICA	p. 53,440
105 PACH MAGDALENA	p. 53,390
106 TORRITI LAURA	p. 53,155
107 FRAZIANO MICHELE	p. 52,750
108 MLECZKO MALGORZATA	p. 52,450
109 LUCA LACRAMIOARA	p. 52,425
110 VINES MARIANA ADRIANA	p. 52,260
111 BLEJUSCA LUMINITA ELISABETA	p. 52,000
112 MADHAVAPPALLIL BEENA ANNAMMA	p. 52,000
113 LIVANOV NICOLETA	p. 51,875
114 DUDA JOLANTA	p. 51,652
115 MATEI MARGARETA	p. 49,000;

n. 1 posto di Dirigente Farmacista da assegnare all'U.O. Semplice "Centro per la produzione unificata di prodotti chemioterapici antitumorali"

(approvata con deliberazione n. 1719 del 26/06/2008):

1 MINA FEDERICA	p. 81,080
2 PINELLI MATTEO	p. 79,735

3 VENTURINI LAURA	p. 72,385
4 GODANI ROBERTO	p. 67,720
5 BADO MARCELLA	p. 67,210;

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Chirurgia generale da assegnare all'U.O. Chirurgia generale e trapianti d'organo

(approvata con deliberazione n. 1601 del 16/06/2008):

1 DI DOMENICO Stefano	p. 88,000
2 GHINOLFI Davide	p. 87,000
3 VAROTTI Giovanni	p. 77,000
4 CARLINI Flavia	p. 75,500
5 VIAZZI Paolo	p. 73,500
6 RAVAZZONI Ferruccio	p. 72,000
7 SALTALAMACCHIA Luca	p. 71,500
8 SARNARI Ilenia	p. 63,500;

n. 1 posto di Dirigente medico nella disciplina di Neurofisiopatologia da assegnarsi al Centro di Neurofisiopatologia del sonno

(approvata con deliberazione n. 1132 del 23/04/2008):

1 FERRARI ROUSSEAU ALESSANDRA	p. 78,050
2 PINCHERLE ALEXANDER	p. 74,580
3 FONTANA PAOLA	p. 72,000
4 MARINELLI LUCIO	p. 70,900
5 ALLENAMARTA	p. 69,600
6 CERVELLINO ANGELA	p. 69,490

7 ARPINATI EMANUELA p. 69,170

8 DIDATO GIUSEPPE p. 68,710;

n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Ortopedia e Traumatologia
(approvata con deliberazione n. 1128 del 30/04/2008):

1 STELLA MARCO p. 81,470

2 SCARDIGLI MASSIMILIANO p. 77,680

3 CALDO DAVIDE p. 75,470;

n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Radiodiagnostica
(approvata con deliberazione n. 1134 del 23/04/2008):

1 ODDONE CLAUDIO p. 77,500

2 GARLASCHI ALESSANDRO p. 77,450

3 BAIIO GABRIELLA p. 70,150

4 SCHETTINI DARIA p. 64,100;

n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Anestesia e rianimazione
(approvata con deliberazione n. 1450 del 28/05/2008):

1 MENICHETTI CHIARA p. 78,44

2 CORSI LAURA p. 72,30

3 BACIGALUPI GIACOMO p. 72,29

4 MARTELLO CRISTINA p. 71,41

5 GREMO PAOLA p. 71,33

6 PORCILE ELISA GIUSEPPINA p. 71,32

7 BUFFONI CLAUDIA p. 71,27

8 FEDELE ANDREA p. 70,32

9 CEVASCO LUCA	p. 70,25
10 MOLIN ALEXANDRE	p. 69,29
11 NERI FLORINDA	p. 68,18
12 ASTOLFI LEANDRO	p. 68,12
13 MARCHINI PAOLA	p. 67,36
14 BACER BARBARA	p. 66,73
15 COSTA ANDREA	p. 65,27
16 SOMMARIO CARMEN	p. 64,21
17 BISCIONI TAMARA	p. 63,25
18 TATTOLI TEODORO	p. 60,11.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mauro Barabino)

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

Publicazione ex art. 18, 6° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami a

n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina chirurgia generale - da assegnarsi alla Struttura Complessa Chirurgia Generale ed Epatobiliopancreatica.

In attuazione del provvedimento n. 733 del 18.09.2008 si è provveduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di

n. 1 posto di dirigente medico - disciplina chirurgia generale - da assegnarsi alla struttura complessa chirurgia generale ed epatobiliopancreatica

che risulta come in appresso specificata:

1°DOTT.SSA BELLI Fiorenza	con punti 85,850 su 100 (79/80 nelle prove d'esame);
2°DOTT.CATRAMBONE Ugo	con punti 76,300 su 100 (71/80 nelle prove d'esame);
3°DOTT.ANGELINI Giulio	con punti 74,880 su 100 (70/80 nelle prove d'esame);

4°DOTT.SERVENTI Alberto	con punti 73,600 su 100 (65/80 nelle prove d'esame);
5°DOTT.SSA MARIANI Federica	con punti 73,350 su 100 (69/80 nelle prove d'esame);
6°DOTT.VARCADA Massimo	con punti 72,200 su 100 (67/80 nelle prove d'esame);
7°DOTT.STABILINI Cesare	con punti 70,250 su 100 (64/80 nelle prove d'esame);
8°DOTT.FABIANO Fabio	con punti 68,250 su 100 (56/80 nelle prove d'esame);
9°DOTT.SSA GALIMBERTI Camilla	con punti 63,450 su 100 (59/80 nelle prove d'esame);
10°DOTT.SAVELLI Alfredo	con punti 62,550 su 100 (57/80 nelle prove d'esame);
11°DOTT.SOLARI Nicola	con punti 62,400 su 100 (58/80 nelle prove d'esame).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA S.C.GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.Luigi Bertorello

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

Pubblicazione ex art. 18, 6° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 della graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami a

n.1 posto di Collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico- (cat. D).

In attuazione del provvedimento n. 727 del 18.09.2008 si è provveduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di

n.1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico sanitario di laboratorio biomedico- (cat. D)

che risulta come in appresso specificata:

1°BELLUCCI Enrico	con punti 70,739 su 100 (70/70 nelle prove d'esame);
2°LANTIERI Simona	con punti 70,402 su 100 (68/70 nelle prove d'esame);
3°ILENGO Cristina	con punti 69,080 su 100 (65/70 nelle prove d'esame);
4°PICOLLO Marzio	con punti 68,363 su 100 (68/70 nelle prove d'esame);
5°SUMMO Dalila	con punti 68,324 su 100 (68/70 nelle prove d'esame);

6°VITALI Tania	con punti 66,602 su 100 (64/70 nelle prove d'esame);
7°SOLARI Veronica	con punti 62,180 su 100 (62/70 nelle prove d'esame);
8°IMPERIALE Davide	con punti 61,110 su 100 (61/70 nelle prove d'esame);
9°ANTELMO Ornella	con punti 60,794 su 100 (60/70 nelle prove d'esame);
10°MACCHIESI Cinzia	con punti 59,794 su 100 (58/70 nelle prove d'esame);
11°ROSATI Paolo	con punti 56,937 su 100 (52/70 nelle prove d'esame);
12°SAGGESE Serena	con punti 56,470 su 100 (56/70 nelle prove d'esame);
13°FLORIDDIA Francesca	con punti 61,104 su 100 (56/70 nelle prove d'esame);
14°FERRERA Alessandra	con punti 55,515 su 100 (49/70 nelle prove d'esame);
15°VASSALLO Dimitri	con punti 53,271 su 100 (53/70 nelle prove d'esame).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELLA S.C.GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Luigi Bertorello

APPALTI

PII ISTITUTI RIUNITI DI S.MARGHERITA LIGURE
Via XXV Aprile N.4 - tel.0185-29211 fax 2921344
16038 - S.MARGHERITA LIGURE

Il giorno 20 novembre 2008 alle ore 11,00 avrà luogo l'asta pubblica per la:

VENDITA

- n.1 negozio di mq. 24 sito in Genova Via dell'Ombra 17 R
- Importo a base d'asta: Euro 60.000,00
- L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12 del 17 novembre 2008
- Il Bando è a disposizione presso gli uffici in intestazione.

S. Margherita Ligure, 02.10.2008

IL SEGRETARIO GENERALE
Roberto Fossa

COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE
Provincia di Savona**AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI****Estratto di bando di gara per asta pubblica, all'offerta recante il prezzo più elevato, relativa alla cessione del diritto di superficie nel sottosuolo della piazza XX Settembre.**

La gara sarà espletata per pubblico incanto e verrà aggiudicata alla offerta recante il corrispettivo più elevato sulla base d'asta stabilita in euro 156.000,00, come da stima agli atti dell'Ufficio LL.PP.

La forma del contratto è la cessione del diritto di superficie inerente la realizzazione ed il mantenimento in loco - con ogni onere di spesa a carico dell'aggiudicatario - esclusivamente di parcheggi sotterranei, in un unico piano, con sistemazione soprastante a spazio pubblico.

Possono partecipare alla gara tutte le persone fisiche e giuridiche interessate all'acquisto del diritto sopra descritto alle condizioni di gara, che abbiano la capacità a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire - a mezzo raccomandata del servizio postale, vettori privati o consegna diretta - al Comune di Cairo Montenotte entro e non oltre le ore 12:00 del 11/11/2008.

Il Bando di gara è pubblicato in versione integrale sul sito internet: www.comunecairo-montenotte.sv.it

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Giuseppe Barberis.

Cairo Montenotte, 30.09.2008

IL RESP. DEL SERVIZIO LL.PP.
Geom. Giuseppe Barberis

AVVISI

**COMUNE DI ANDORA
PROVINCIA DI SAVONA**

UFFICIO EDILIZIA PRIVATA

AVVISO DI PUBBLICAZIONE

**Strumento Urbanistico Attuativo di Andora Castello Ambito CE – Variante alla
strumentazione urbanistica vigente**

L'Ing. Nicoletta Oreggia, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Edilizia Privata Urbanistica del Comune di Andora,

VISTO

- l'art. 59 della legge regionale n. 36/97

RENDE NOTO

- che a decorrere dal giorno 15.10.2008 al 14.11.2008 la delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 29.09.2008 relativa a quanto in oggetto è depositata a libera visione del pubblico presso la Segreteria Comunale del Comune di Andora aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle 13,00 (escluso il martedì) e giovedì anche dalle ore 14,30 alle ore 16,00;
- che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Andora, 02.10.2008

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Nicoletta Oreggia

**COMUNE DI BOISSANO
PROVINCIA DI SAVONA**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
SETTORE EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA**

Ai sensi dell'art. 59 lett. d della Legge Regionale 04.09.1997 e s. m. e i.

RENDE NOTO

che la deliberazione di Consiglio Comunale n°. 32 del 03.09.2008, esecutiva, concernente l'approva-

zione della variante alla concessione edilizia n. 19/2000 e successivi permessi di Costruire n. 21/2003 e 24/2004, relativi alla costruzione di complesso di case unifamiliari a schiera in località Morteo costituente aggiornamento al Piano Urbanistico Comunale, unitamente agli atti presentati nel corso della prima seduta della Conferenza di Servizi, tenutasi presso la Provincia di Savona il giorno 26.09.2008, saranno depositati in libera visione al pubblico, presso la Segreteria Comunale, per quindici giorni consecutivi a far data dal 15.10.2008 e pertanto fino al 29.10.2008.

Entro tale termine potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni da parte di chiunque ne abbia interesse.

IL RESPONSABILE U.T.C.
SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
Geom. Alberto Dellisola

COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO, SVILUPPO ECONOMICO E AMBIENTE
SETTORE URBANISTICA

Accettazione dei rilievi formulati dalla Provincia di Genova in merito alla deliberazione di Consiglio comunale n. 35/2007 e deliberazione di Giunta comunale n. 650/2007 di varianti al Piano Urbanistico Comunale, ai sensi dell'art. 44 della l.r. N. 36/1997, concernente la modifica della destinazione di sottozona in diverse Località del territorio comunale.

Visto l'art. 41 della Legge regionale n. 36 del 4 settembre 1997;

SI RENDE NOTO

- 1) che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 20 marzo 2007, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata la variante al Piano Urbanistico Comunale, indicata in oggetto;
- 2) che a seguito del deposito e della pubblicazione degli atti non sono pervenute osservazioni nei termini di legge di cui all'art. 44 della L.R. n. 36/1997, e il Comune ne ha preso atto con deliberazione di Giunta Comunale n.650 del 28 settembre 2007;
- 3) che con nota prot. n.848876 datata 11 ottobre 2007 del Settore Urbanistica le sopraccitate deliberazioni sono state trasmesse alla Provincia di Genova ai fini dell'eventuale esercizio del potere di annullamento;
- 4) che con provvedimento dirigenziale n.7285 del 31 dicembre 2007, la Provincia di Genova Area 05 - Urbanistica e Pianificazione Generale e di Settore, non ha ravvisato profili di illegittimità per le varianti nn. 1, 3, 4, 5, 7 e 8, formulando invece rilievi per le varianti nn. 2 e 6;
- 5) che il Comune di Genova, in data 13 febbraio 2008, ha provveduto al deposito finale delle citate varianti nn. 1, 3, 4, 5, 7 e 8, mentre per le varianti rubricate ai nn. 2 e 6 ha preso atto ed accettato i rilievi di legittimità formulati dalla Provincia di Genova, annullandole con deliberazione del Consiglio Comunale n.22 in data 13 marzo 2008;
- 6) che la sopraccitata deliberazione n.22/2008 è stata trasmessa alla Provincia di Genova – Area 05 la quale, con Determinazione dirigenziale n.4943 del 12 settembre 2008 ha preso atto dell'annullamento delle varianti di cui ai nn. 2 e 6;
- 7) che a decorrere dal 15 ottobre 2008, copia degli atti coi relativi allegati sarà depositata a libera visione del pubblico presso il Settore Urbanistica - Archivio Cartografico - via di Francia, 1 - XI piano – nei giorni lunedì, martedì e giovedì con orario 9,30 - 12,30.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Arch. Giorgio Gatti
