

REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531  
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

PARTE SECONDA

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo € 3,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO  
Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DBC Avellino - n. 181/2005

## PARTE SECONDA

*Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32*

## SOMMARIO

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 09.01.2009 N. 1  
Reg. CE n. 1198/2006 - Interventi nel settore Pesca e Acquacoltura  
cofinanziati dal FEP 2007-2013. Approvazione bandi contenenti  
criteri e modalità di concessione contributi per le misure 1.3, 2.1,  
2.3, 3.3.**

**pag. 388**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE****09.01.2009****N. 1**

**Reg. CE n. 1198/2006 - Interventi nel settore Pesca e Acquacoltura cofinanziati dal FEP 2007-2013. Approvazione bandi contenenti criteri e modalità di concessione contributi per le misure 1.3, 2.1, 2.3, 3.3.**

**LA GIUNTA REGIONALE****RICHIAMATI:**

- il Regolamento CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006, relativo al Fondo europeo per la pesca per il periodo di programmazione 2007-2013 "FEP";
- il Programma Operativo dell'intervento comunitario del FEP in Italia per il periodo di programmazione 2007-2013, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2007) 6792 del 19 dicembre 2007;
- l'Accordo multiregionale per l'attuazione degli interventi cofinanziati dal FEP (Fondo europeo per la pesca) nell'ambito del Programma Operativo 2007-2013, stipulato tra Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali – Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura – e le Regioni dell'Obiettivo di convergenza e dell'Obiettivo non di convergenza, approvato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 18-09-2008, e che, in particolare:
  - approva i piani finanziari dell'Amministrazione centrale, delle Amministrazioni delle Regioni e delle Province autonome, articolati per asse/anno e per fonte finanziaria (UE, FdR, Regioni e Privati) e in particolare il piano finanziario della Regione Liguria, allegato al presente atto quale parte integrante e necessaria,
  - definisce le norme di funzionamento della Cabina di regia di cui al §8 del Programma, istituita con DM n. 576 del 25 giugno 2008,
  - identifica le funzioni delegate dall'Autorità di gestione e dall'Autorità di certificazione agli Organismi intermedi,
  - regola le attività in capo a ciascun soggetto attuatore del Programma;

CONSIDERATO che l'art. 3, paragrafo IV del citato Accordo multiregionale prevede che su mandato dell'Amministrazione centrale, le Regioni e Province autonome, in qualità di Organismi intermedi, sono incaricate di gestire direttamente le seguenti misure:

- ASSE 1:
  - Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività, mis. 1.3,
  - Piccola pesca costiera, mis. 1.4,
  - Compensazione socio economica per la gestione della flotta da pesca comunitaria, mis. 1.5,
- ASSE 2:
  - Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura (comprese misure idroambientali, sanitarie e veterinarie), mis. 2.1,
  - Pesca nelle acque interne, mis. 2.2,
  - Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione, mis. 2.3,
- ASSE 3:
  - Azioni collettive, mis. 3.1,
  - Misure intese a preservare e sviluppare la fauna e la flora acquatiche, mis. 3.2,
  - Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca, mis. 3.3,
  - Sviluppo di nuovi mercati e campagne rivolte ai consumatori, mis. 3.4,
  - Progetti pilota, mis. 3.5,
  - Modifica dei pescherecci per destinarli ad altre attività, mis. 3.6,
- ASSE 4:
  - Sviluppo sostenibile zone di pesca, mis. 4.1,
- ASSE 5:
  - Assistenza tecnica, mis. 5.1;

## VISTI:

- la deliberazione n. 1208 del 03-10-2008 con la quale la Giunta regionale ha approvato, sulla base dell'Accordo multiregionale, la documentazione elaborata ed approvata dalla Cabina di Regia in data 18/09/08 e ritenuta essenziale per l'attuazione delle misure dei compiti e delle misure a cura delle Regioni e province autonome in qualità di Organismi Intermedi, e consistente in criteri di selezione per la concessione degli aiuti, criteri di ammissibilità per la concessione degli aiuti, linee guida per la determinazione delle spese ammissibili, schemi di bando delle seguenti misure:
  - Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività, mis. 1.3,
  - Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura, mis. 2.1,
  - Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione, mis. 2.3,
  - Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca, mis. 3.3;
- il Decreto del Direttore del 17-11-2008 n. 400, con il quale, al fine di contribuire nell'ambito della programmazione FEP 2007-2013 alla predisposizione del Manuale dei sistemi di gestione e controllo e di ottemperare alle disposizioni del Reg. CE 498/06, è stata approvata la "Pista di controllo per l'attuazione del FEP" della Regione Liguria contenente:
  1. lo schema di riferimento per l'individuazione delle strutture regionali interessate alla gestione e certificazione del programma FEP 2007-2013 - Organigramma della regione Liguria per l'attuazione del FEP, referenti Autorità di Gestione e Certificazione,
  2. le schede relative ai processi di programmazione, istruttoria e rendicontazione che risultano comuni a tutte le misure - Descrizione procedure di selezione e approvazione delle operazioni e Descrizione del sistema contabile utilizzato;

CONSIDERATO che con la Deliberazione CIPE del 23 novembre 2007 n. 124 è stato determinato che, per le misure a gestione regionale, l'80% della quota nazionale pubblica fa carico alle disponibilità del Fondo di rotazione ex lege n. 183/1987, mentre la restante quota fa carico ai bilanci delle regioni e delle province autonome;

PRESO ATTO che, per l'attuazione delle misure previste dal citato Accordo multiregionale per il periodo di finanziamento 2007-2013, è stata prevista l'assegnazione di risorse finanziarie alla Regione Liguria secondo il piano finanziario distinto per Asse e per Anno riportato negli schemi seguenti:

ANNO	Totale	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale	Quota Privati
2007	0	0	0	0	0	0	0
2008	1.132.640,00	979.630,00	489.815,00	489.815,00	391.852,00	97.963,00	153.010,00
2009	1.407.057,00	1.085.856,00	542.928,00	542.928,00	434.342,40	108.585,60	321.201,00
2010	1.446.366,00	1.104.320,00	552.160,00	552.160,00	441.728,00	110.432,00	342.046,00
2011	1.527.891,00	1.123.156,00	561.578,00	561.578,00	449.262,40	112.315,60	404.735,00
2012	1.517.939,00	1.142.366,00	571.183,00	571.183,00	456.946,40	114.236,60	375.573,00
2013	1.596.150,00	1.161.962,00	580.981,00	580.981,00	464.784,80	116.196,20	434.188,00
TOT	8.628.043,00	6.597.290,00	3.298.645,00	3.298.645,00	2.638.916,00	659.729,00	2.030.753,00

Asse prioritario	Totale	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale	Quota Privati
1	1.886.424,00	1.462.062,00	731.031,00	731.031,00	584.824,80	146.206,20	424.362,00
2	3.752.543,00	2.345.340,00	1.172.670,00	1.172.670,00	938.136,00	234.534,00	1.407.203,00
3	2.152.120,00	2.067.808,00	1.033.904,00	1.033.904,00	827.123,00	206.780,80	84.312,00
4	689.256,00	574.380,00	287.190,00	287.190,00	229.752,00	57.438,00	114.876,00
5	147.700,00	147.700,00	73.850,00	73.850,00	59.080,00	14.770,00	0
TOT	8.628.043,00	6.597.290,00	3.298.645,00	3.298.645,00	2.638.916,00	659.729,05	2.030.753,00

VISTA la nota prot. n. IN/2008/24983 del 09-10-2008 con la quale la struttura di Staff di Dipartimento e Affari Giuridici ha chiesto al Servizio Bilancio di iscrivere direttamente alla competenza 2009 le quote (UE, Stato, Regione) 2008, al fine di integrare le risorse stanziare sul 2009 con quelle dell'anno precedente;

ATTESO che le domande presentate saranno, pertanto, finanziate fino alla concorrenza delle risorse all'uopo disponibili sul bilancio regionale per l'anno 2009;

CONSIDERATO comunque che è necessario stabilire, a partire dal piano finanziario dettagliato della Regione Liguria allegato al presente atto quale parte integrante e necessaria, la ripartizione finanziaria delle risorse pubbliche da destinare alle misure 1.3, 2.1, 2.3 e 3.1 per l'anno 2009, come da schema di seguito riportato, in modo da consentire il finanziamento anche dei progetti a valere sulle altre misure per le quali sono in corso di definizione i rispettivi bandi:

Asse	Misura	Ripartizione finanziaria % delle risorse pubbliche da destinare alla misure
Asse 1	1.3	70
	1.4	30
	1.5	
Asse 2	2.1	50
	2.3	50
Asse 3	3.3	70
	3.1	30
	3.2	
	3.4	
	3.5	
	3.6	

riservandosi la possibilità di rimodulare le percentuali sopra indicate sulla base delle domande pervenute;

CONSIDERATO che è necessario approvare i bandi contenenti criteri e modalità per la concessione dei contributi nonchè le procedure per la presentazione dei progetti a valere sulle misure 1.3, 2.1, 2.3 e 3.1, da finanziare con le risorse comunitarie, nazionali e regionali previste nel Piano finanziario sopra riportato;

ATTESA la necessità, per quanto premesso, di procedere tramite il bando all'apertura dei termini per l'acquisizione delle istanze di finanziamento relative alle misure 1.3, 2.1, 2.3 e 3.1;

CONSIDERATO che per l'anno 2009, le domande dovranno essere presentate entro quarantacinque (45) giorni dalla pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno procedere all'approvazione dei bandi comprensivi di:

- modelli di domanda,
- modelli per le dichiarazioni sostitutive (autocertificazione – atto di notorietà),
- modelli per le richieste di liquidazioni intermedie e saldo del contributo,
- schema di fideiussione per l'erogazione dell'anticipo del 50%,
- schema di dichiarazione liberatoria,
- allegati al presente provvedimento quale parte integrante e necessaria;

su proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Protezione civile, Caccia e Pesca

#### **DELIBERA**

- di approvare, per quanto indicato in premessa e a partire dal piano finanziario della Regione Liguria allegato al presente atto quale parte integrante e necessaria (ALLEGATO A), la ripartizione finanziaria delle risorse pubbliche da destinare alle misure 1.3, 2.1, 2.3 e 3.1 per l'anno 2009, come da schema di seguito riportato, in modo da consentire il finanziamento anche dei progetti a valere sulle altre misure per le quali sono in corso di definizione i rispettivi bandi:

Asse	Misura	Ripartizione finanziaria % delle risorse pubbliche da destinare alla misure
Asse 1	1.3	70
	1.4	30
	1.5	
Asse 2	2.1	50
	2.3	50
Asse 3	3.3	70
	3.1	30
	3.2	
	3.4	
	3.5	
	3.6	

riservandosi la possibilità di rimodulare le percentuali sopra indicate sulla base delle domande pervenute;

- di stabilire che le domande presentate saranno finanziate fino alla concorrenza delle risorse all'uopo disponibili sul bilancio regionale per l'anno 2009;
- di approvare, per i motivi indicati in premessa, nell'ambito della programmazione FEP 2007-2013 (Reg. CE n. 1198/2006), i bandi, comprensivi di allegati, contenenti criteri e modalità per la concessione dei contributi nonchè le procedure per la presentazione dei progetti a valere sulle misure seguenti;
- ASSE 1:
  - Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività - mis. 1.3 (ALLEGATO B),
- ASSE 2:
  - Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura, mis. 2.1 (ALLEGATO C),
  - Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione - mis. 2.3 (ALLEGATO D),
- ASSE 3:
  - Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca - mis. 3.3 (ALLEGATO E);  
allegati al presente atto quale parte integrante e necessaria;
- di stabilire che per l'anno 2009, le domande dovranno essere presentate entro quarantacinque (45) giorni dalla pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
- di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento, comprensivo di allegati, sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
- di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento, comprensivo di allegati, sul sito web della Regione Liguria.

IL SEGRETARIO  
Mario Martinero

(segue allegato)

## ALLEGATO A

## PIANO FINANZIARIO – REGIONE LIGURIA

Asse prioritario 1	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
2007	-	-	-	-	-
2008	-	-	-	-	-
2009	240.642,00	120.321,00	120.321,00	96.256,80	24.064,20
2010	244.734,00	122.367,00	122.367,00	97.893,60	24.473,40
2011	343.956,00	171.978,00	171.978,00	137.582,40	34.395,60
2012	275.220,00	137.610,00	137.610,00	110.088,00	27.522,00
2013	357.510,00	178.755,00	178.755,00	143.004,00	35.751,00
<b>TOT</b>	<b>1.462.062,00</b>	<b>731.031,00</b>	<b>731.031,00</b>	<b>584.824,80</b>	<b>146.206,20</b>

Asse prioritario 2	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
2007	-	-	-	-	-
2008	242.260,00	121.130,00	121.130,00	96.904,00	24.226,00
2009	352.022,00	176.011,00	176.011,00	140.808,80	35.202,20
2010	392.586,00	196.293,00	196.293,00	157.034,40	39.258,60
2011	479.282,00	239.641,00	239.641,00	191.712,80	47.928,20
2012	406.112,00	203.056,00	203.056,00	162.444,80	40.611,20
2013	473.078,00	236.539,00	236.539,00	189.231,20	47.307,80
<b>TOT</b>	<b>2.345.340,00</b>	<b>1.172.670,00</b>	<b>1.172.670,00</b>	<b>938.136,00</b>	<b>234.534,00</b>

Asse prioritario 3	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
2007	-	-	-	-	-
2008	701.370,00	350.685,00	350.685,00	280.548,00	70.137,00
2009	434.882,00	217.441,00	217.441,00	173.952,80	43.488,20
2010	346.130,00	173.065,00	173.065,00	138.452,00	34.613,00
2011	176.986,00	88.493,00	88.493,00	70.794,40	17.698,60
2012	263.518,00	131.759,00	131.759,00	105.407,20	26.351,80
2013	144.922,00	72.461,00	72.461,00	57.968,80	14.492,20
<b>TOT</b>	<b>2.067.808,00</b>	<b>1.033.904,00</b>	<b>1.033.904,00</b>	<b>827.123,20</b>	<b>206.780,80</b>

Asse prioritario 4	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
2007	-	-	-	-	-
2008	-	-	-	-	-
2009	-	-	-	-	-
2010	96.146,00	48.073,00	48.073,00	38.458,40	9.614,60
2011	97.786,00	48.893,00	48.893,00	39.114,40	9.778,60
2012	193.996,00	96.998,00	96.998,00	77.598,40	19.399,60
2013	186.452,00	93.226,00	93.226,00	74.580,80	18.645,20
<b>TOT</b>	<b>574.380,00</b>	<b>287.190,00</b>	<b>287.190,00</b>	<b>229.752,00</b>	<b>57.438,00</b>

<u>Asse prioritario 5</u>	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
2007	-	-	-	-	-
2008	36.000,00	18.000,00	18.000,00	14.400,00	3.600,00
2009	58.310,00	29.155,00	29.155,00	23.324,00	5.831,00
2010	24.724,00	12.362,00	12.362,00	9.889,60	2.472,40
2011	25.146,00	12.573,00	12.573,00	10.058,40	2.514,60
2012	3.520,00	1.760,00	1.760,00	1.408,00	352,00
2013	-	-	-	-	-
<b>TOT</b>	<b>147.700,00</b>	<b>73.850,00</b>	<b>73.850,00</b>	<b>59.080,00</b>	<b>14.770,00</b>

<u>Anno</u>	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
2007	-	-	-	-	-
2008	979.630,00	489.815,00	489.815,00	391.852,00	97.963,00
2009	1.085.856,00	542.928,00	542.928,00	434.342,40	108.585,60
2010	1.104.320,00	552.160,00	552.160,00	441.728,00	110.432,00
2011	1.123.156,00	561.578,00	561.578,00	449.262,40	112.315,60
2012	1.142.366,00	571.183,00	571.183,00	456.946,40	114.236,60
2013	1.161.962,00	580.981,00	580.981,00	464.784,80	116.196,20
<b>TOT</b>	<b>6.597.290,00</b>	<b>3.298.645,00</b>	<b>3.298.645,00</b>	<b>2.638.916,00</b>	<b>659.729,00</b>

<u>Asse prioritario</u>	Totale pubblico	Quota FEP	Tot nazionale	Quota Fondo di rotazione	Quota Regionale
1	1.462.062,00	731.031,00	731.031,00	584.824,80	146.206,20
2	2.345.340,00	1.172.670,00	1.172.670,00	938.136,00	234.534,00
3	2.067.808,00	1.033.904,00	1.033.904,00	827.123,20	206.780,80
4	574.380,00	287.190,00	287.190,00	229.752,00	57.438,00
5	147.700,00	73.850,00	73.850,00	59.080,00	14.770,00
<b>TOT</b>	<b>6.597.290,00</b>	<b>3.298.645,00</b>	<b>3.298.645,00</b>	<b>2.638.916,00</b>	<b>659.729,00</b>



**ALLEGATO B****Asse n.1 – Misure per l'adeguamento della flotta comunitaria  
Misura n. 1.3 – Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività  
(art. 25, Reg. CE 1198/2006)****1. Finalità della misura**

Gli obiettivi perseguiti dalla presente misura sono riconducibili al miglioramento delle condizioni di operatività dei pescherecci, in termini di sicurezza, delle condizioni di lavoro, di igiene e qualità del pescato, secondo le indicazioni di cui al Capitolo III del Reg. CE 2371/2002, relativo all'adeguamento della capacità di pesca.

La misura finanzia i lavori di armamento e ammodernamento per adeguare i pescherecci alle esigenze ambientali e per consentire il rispetto degli ecosistemi acquatici, nonché favorire l'evoluzione dello sforzo di pesca verso sistemi di cattura più sostenibili e con sistemi di pesca selettivi.

Gli investimenti non dovranno permettere un aumento della capacità di cattura e della dimensione della stazza e della potenza motore e conseguire almeno uno dei seguenti obiettivi:

- razionalizzazione delle operazioni di pesca, in particolare mediante l'impiego a bordo di tecnologie e metodi di pesca più selettivi onde evitare catture accessorie non opportune;
- miglioramento della qualità dei prodotti pescati e conservati a bordo, mediante l'impiego di adeguate tecniche di pesca e di conservazione delle catture e l'applicazione di normative sanitarie;
- miglioramento delle condizioni di lavoro e di sicurezza;
- garantire la qualità dell'opera e la rispondenza alle finalità relative alla misura;
- garantire la conformità alle norme vigenti;
- soddisfare i requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale e comunitario.

Ai fini della sicurezza a bordo, per i pescherecci di lunghezza fuori tutto fino a 15 metri, è possibile effettuare un lieve aumento di stazza (stazza di sicurezza), purché ciò non determini un aumento dello sforzo di pesca (art. 11.5 Reg. CE 2371/2002). Detto aumento deve essere certificato da un organismo di classifica riconosciuto a livello europeo.

**2. Area territoriale di attuazione**

I pescherecci ammissibili a contributo devono essere iscritti nel Registro comunitario ed in uno dei Compartimenti marittimi del territorio della Regione Liguria alla data di pubblicazione del bando.

**3. Interventi ammissibili**

La misura si articola nelle seguenti tipologie di intervento:

- investimenti volti a migliorare gli standard di sicurezza a bordo, le condizioni di lavoro, l'igiene, la qualità dei prodotti, l'efficienza energetica e la selettività senza incrementare le capacità di cattura del peschereccio;
- investimenti volti alla sostituzione del motore;
- investimenti di armamento e di lavori di ammodernamento volti a:
  - ridurre i rigetti in mare;
  - ridurre l'impatto della pesca su specie non commerciali;
  - ridurre l'impatto della pesca sugli ecosistemi e sui fondali marini;
  - proteggere le catture e gli attrezzi dai predatori selvatici, anche attraverso modifiche del materiale di parte degli attrezzi da pesca, purché non comportino un aumento dello sforzo di pesca o una riduzione della selettività degli attrezzi stessi e siano introdotte tutte le misure appropriate per evitare danni fisici ai predatori;
- investimenti volti alla selettività degli attrezzi da pesca, compresa la sostituzione degli stessi verso l'uso di altre tecniche di pesca più selettive, di cui ai sistemi non trainati elencati nella tabella 3 del Reg. CE 1799/2006;
- Prima sostituzione degli attrezzi da pesca, allo scopo di garantire il rispetto dei nuovi requisiti tecnici comunitari in materia di selettività o per ridurre l'impatto di pesca sulle specie non commerciali. Gli aiuti possono essere concessi fino alla data in cui tali requisiti diventano obbligatori o per un breve periodo successivo fissato dalla pertinente normativa comunitaria;
- Massimo due sostituzioni degli attrezzi da pesca, per tutto il periodo 2007/13, ai fini della selettività nei casi in cui il peschereccio interessato rientri in un piano di ricostituzione ai sensi dell'art. 5 del Reg. CE 2371/02 o i nuovi attrezzi siano più selettivi e rispettino criteri e pratiche ambientali riconosciute e più rigorose rispetto ai vigenti obblighi normativi.

**4. Modalità e termini di presentazione delle domande**

- a. La domanda di ammissione al contributo, in originale e in carta semplice, contenente l'elencazione dei documenti prodotti, deve essere compilata dall'armatore, o dal proprietario, utilizzando i modelli di cui agli allegati 1, 2 e 8, e sottoscritti dal/dai richiedente/i ai sensi del DPR n. 445/2000.

Le domande di ammissione, complete della relativa documentazione, devono essere spedite a mezzo raccomandata A/R alla Regione Liguria, Ufficio Produzioni Agroalimentari, Via D'Annunzio 113, 16121 Genova; a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

**La certificazione a corredo della domanda, in originale o copia conforme, deve essere aggiornata e in corso di validità alla data di presentazione della domanda.**



In caso di domande presentate da richiedenti appartenenti ad un gruppo, per l'iniziativa riguardante l'acquisto e installazione del motore, le singole domande dovranno essere inviate con un'unica lettera di trasmissione.

Per l'anno 2009, le domande dovranno essere presentate entro quarantacinque (45) giorni dalla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria; per gli anni successivi, le domande dovranno essere presentate dal 01 febbraio al 31 marzo compreso.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione al contributo devono essere indicati con chiarezza la denominazione ed il numero dell'asse e la misura cui il progetto fa riferimento, pena la non ammissibilità della domanda. Deve essere inoltre riportato l'indirizzo completo del richiedente il contributo.

Nel caso in cui la data del 31 marzo coincida con un giorno festivo, la scadenza è automaticamente prorogata al primo giorno utile successivo.

La domanda è valida per l'anno solare di riferimento. Previa conferma da parte del richiedente, che deve avvenire con le modalità ed i tempi suddetti, la stessa domanda può essere considerata valida anche per l'anno successivo a quello di riferimento, se, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10, sia stata ritenuta ammissibile da parte del nucleo di valutazione, ancorché non finanziabile in relazione alle risorse disponibili e stabilite secondo quanto previsto ai successivi punti b e c.

La presentazione della domanda nell'anno precedente a quello in cui essa viene riconfermata non attribuisce alla domanda stessa alcuna priorità; essa concorrerà con le nuove domande pervenute alla formazione della graduatoria, di cui al successivo punto 10, ed assumerà quale data di presentazione quella della comunicazione di conferma, tramite raccomandata A/R.

Le domande presentate dopo il predetto termine del 31 marzo di ciascun anno non saranno accettate.

Le domande risultanti incomplete della documentazione di cui al successivo punto 7 non saranno ritenute ammissibili.

Le domande che a seguito dell'istruttoria necessitano di un'ulteriore integrazione della documentazione tecnica dovranno essere integrate della documentazione mancante che dovrà essere prodotta entro 15 giorni dalla richiesta del nucleo tecnico di valutazione a pena di decadenza.

- c. Le domande ammissibili ma non finanziabili per carenza di fondi potranno essere finanziate con eventuali risorse disponibili in caso di rinuncia o decadenza dei progetti già finanziati, o a seguito di nuovi finanziamenti o di riallocazione di fondi sulla misura così come definito al successivo paragrafo.
- d. Nel corso del periodo di programmazione del FEP 2007-2013 la Regione Liguria si riserva, per ottimizzare l'impiego delle risorse già assegnate da UE e Stato o per concorrere ad ulteriori risorse che si rendessero disponibili, la possibilità di rimodulare la disponibilità per ciascuna misura.

#### **5. Soggetti ammissibili a finanziamento**

I soggetti ammissibili al finanziamento sono i proprietari o gli armatori di imbarcazioni da pesca.

Per questi ultimi soggetti è necessario che il proprietario accordi, per iscritto, il proprio consenso alla esecuzione dei lavori ed alla iscrizione dei vincoli gravanti sul peschereccio (*inserito nell'allegato 1*).

#### **6. Requisiti per l'ammissibilità**

Al momento della domanda i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. assenza di procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
- b. nel caso in cui l'impresa (cooperative, società di armamento) utilizza personale dipendente, applicazione del CCNL di riferimento e regolare adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro.

Il natante, oggetto di richiesta di finanziamento, deve rispettare le condizioni di seguito elencate:

- essere iscritto da almeno 5 anni nel Registro comunitario delle navi da pesca e in uno dei compartimenti marittimi della Regione Liguria dalla data di pubblicazione del bando;
- avere effettuato almeno 75 giorni di pesca in ciascuno dei due periodi di 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda;
- non essere in disarmo da più di dodici mesi, calcolati dal momento della presentazione della domanda. Fa eccezione il caso di danneggiamento dell'imbarcazione per avverse condizioni meteorologiche, certificate dall'Autorità marittima, e in caso di arresto temporaneo;
- se trattasi di unità di età superiore a 29 anni, deve essere certificata la validità tecnico economica dell'iniziativa da un organismo di classifica riconosciuto a livello europeo.

#### **7. Documentazione richiesta per accedere alla misura**

I soggetti che intendono accedere alle agevolazioni finanziarie dovranno presentare la seguente documentazione, in corso di validità unitamente alla domanda:

1. preventivo (o contratto) del cantiere navale (originali o copie conformi);
2. riepilogo dei preventivi o fatture (*inserito nell'allegato 1*);
3. preventivi o fatture di ditte fornitrici di macchinari e attrezzature (originali o copie conformi) [per le attrezzature elettroniche indicare marca, modello ed altre caratteristiche tecniche];
4. relazione dettagliata che dimostri la maggiore selettività del nuovo attrezzo nel caso di sostituzione attrezzi da pesca ai sensi dell'art. 25, comma 7 lettera b) e comma 8 lettera b) del Reg. (CE) 1198/2006;
5. estratto matricolare (o del R.N.M.G.) della nave da ammodernare;
6. certificato di iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (R.I.P.) con le modalità di seguito riportate:
  - in caso di domanda presentata dal proprietario-armatore: numero RIP dell'armatore;
  - in caso di domanda presentata da ditta proprietaria ed armatrice: numero RIP della ditta medesima;
  - in caso di domanda presentata da proprietario non armatore: numero RIP della ditta armatrice;

- in caso di domanda presentata da ditta proprietaria ma non armatrice: numero RIP della ditta richiedente;
- 7. certificato di un organismo di classifica riconosciuto a livello europeo, ai sensi della Direttiva 94/57/CE, modificata dalla Direttiva 97/58/CE, attestante la validità tecnica ed economica dell'iniziativa, per le unità con età superiore a 29 anni;
- 8. autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente o legale rappresentante, attestante di non aver effettuato, sulla medesima imbarcazione, interventi uguali a quelli richiesti, negli ultimi 5 anni dalla data di presentazione della domanda (*inserito nell'allegato 2*);
- 9. certificato della Camera di commercio o del tribunale, con indicazione dello stato non fallimentare dell'impresa richiedente;
- 10. autocertificazione indicante il rispetto delle norme di cui al contratto collettivo di lavoro applicato nei confronti del personale dipendente o DURC (*inserito nell'allegato 2*);
- 11. in caso di domanda presentata dall'armatore, assenso del/i proprietario all'investimento (*inserito nell'allegato 1*);
- 12. in caso di ammodernamento di navi superiori a 24 metri fuori tutto, per interventi che riguardano il sistema di propulsione, autocertificazione riguardante la partecipazione della nave a un piano di salvataggio e ristrutturazione e di essere oggetto di modifiche a favore di un metodo di pesca a minor consumo di carburante (*inserito nell'allegato 2*);
- 13. dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del Reg. CE 498/07 (*inserito nell'allegato 1*);
- 14. Copia fotostatica della licenza di pesca (fronte e retro) conforme all'originale;
- 15. Copia fotostatica del Ruolino d'Equipaggio conforme all'originale
- 16. Elenco della documentazione presentata.

Per attestare la conformità delle copie dei documenti agli originali utilizzare l'allegato 8.

La Regione Liguria si riserva di richiedere, ai sensi dell'art.6 della legge n.241/90, integrazioni alla documentazione presentata.

#### **8. Spese ammissibili**

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del Programma, le spese per la realizzazione degli interventi sono considerate ammissibili dal 1 gennaio 2007.

Secondo quanto disposto dall'art. 55, comma 1, del Reg. (CE) 1198/06, *"le spese sono ammissibili per una partecipazione del FEP se sono state effettivamente pagate dai beneficiari tra il 1° gennaio 2007 e il 31 dicembre 2015. Le operazioni cofinanziate non devono essere state ultimate prima della data di inizio dell'ammissibilità"*.

Fermo restando quanto previsto dalla citata disposizione, si precisa quanto segue:

- per l'anno 2009 (o in alternativa per la prima pubblicazione del bando), saranno ammissibili le spese effettuate a partire dal 1° gennaio 2007;
- per le successive annualità saranno ammissibili le spese effettuate a partire dall'anno solare di riferimento del bando e dell'anno precedente;
- per le domande che sono state ritenute ammissibili da parte del nucleo di valutazione ancorché non finanziabili in relazione alle risorse disponibili e riconfermate per l'anno successivo, di cui al punto 4 a), saranno ritenute ammissibili anche le spese già sostenute a partire dall'anno di presentazione della domanda e sostenute non oltre la durata massima del progetto a partire dalla prima spesa effettuata. Per durata del progetto si intende l'arco temporale che intercorre tra l'inizio e la fine lavori, di cui al punto 12; nel caso specifico l'inizio lavori coincide con la prima fattura presentata ai fini del contributo.

Le spese ritenute ammissibili riguardano:

##### Scafo

- ristrutturazione parziale: sostituzione di parti del fasciame;
- consolidamento: calafataggio, chiodatura, pitturazione e sabbiatura delle sole parti sottoposte a ristrutturazione;
- installazione degli alberetti di poppa e di prua;
- installazione dell'arcone di poppa;
- installazione del rullo di poppa;
- ringhiere, capodibanda, osteriggi, chiusura e copertura del ponte;
- ristrutturazione della plancia;
- ristrutturazione totale o parziale del ponte di coperta e/o ponte imbarcazioni.

##### Attrezzature per la pesca

- acquisto ed installazione di macchinari di salpamento (salpancore, salpacavi, salpareti, verricello, gru, ecc.).

##### Sistemazione interna

- ristrutturazione degli alloggi e servizi per l'equipaggio.

##### Impianti vari

- impianto elettrico;
- gruppi elettrogeni;
- impianto di riscaldamento;
- impianto idraulico del verricello.
- acquisto e installazione del sistema idraulico;

- acquisto e installazione del sistema di trasmissione;
- acquisto e installazione dell'elica;
- pompa sentina.

#### Attrezzature di lavorazione e conservazione del pescato

- lavori per adeguamento alle norme di igiene, sicurezza, sanità ambiente, qualità dei prodotti e condizioni di lavoro;
- macchine per il trattamento del pescato;
- macchine per la fabbricazione del ghiaccio;
- impianti frigoriferi;
- ristrutturazione e isolamento della stiva (senza aumento della stazza).

#### Sistema di propulsione

- Acquisto e installazione del motore principale con le seguenti modalità:
  1. per le navi fino a 12 metri di lunghezza fuori tutto, ad esclusione delle navi che utilizzano gli attrezzi tra i nati di cui alla tab. 3, Allegato 1 del Reg. CE 26/2004: potenza del nuovo motore inferiore o uguale a quella del motore da sostituire;
  2. per le navi fino a 24 metri di lunghezza fuori tutto, diverse da quelle di cui al precedente punto 1: potenza del nuovo motore inferiore di almeno il 20% rispetto a quella del motore da sostituire;
  3. per le navi superiori a 24 metri di lunghezza fuori tutto, con sistema di pesca a traino: potenza del nuovo motore inferiore di almeno il 20% rispetto a quella del motore da sostituire, nonché obbligo di partecipazione a un piano di salvataggio e ristrutturazione e di modifiche a favore di un metodo di pesca a minor consumo di carburante.

La riduzione del 20% della potenza del motore può essere conseguita da un gruppo di navi, alle seguenti condizioni:

- a) tutte le navi appartenenti allo stesso gruppo devono essere identificate individualmente;
- b) tutte le navi appartenenti allo stesso gruppo devono operare nelle stesse zone di gestione;
- c) tutte le navi appartenenti allo stesso gruppo devono usare i medesimi attrezzi da pesca principali elencati nell'appendice III, sezione c, del Reg. CE 1639/2001 (G.U. L222 del 17 agosto 2001, pag. 53);
- d) uno stesso gruppo non può comprendere più di 50 navi;
- e) la singola nave, appartenente ad un gruppo, non può comunque aumentare la potenza del motore.

Per calcolare la riduzione del 20% di potenza motrice, conseguita da un gruppo di navi, si applica la seguente formula:

$$\text{potenza finale} \leq \text{potenza iniziale} - \text{riduzione di potenza del 20\%}$$

dove:

$$\text{potenza iniziale} = \text{potenza cumulata di tutte le navi del gruppo prima delle sostituzioni};$$

$$\text{riduzione di potenza del 20\%} = \text{il 20\% calcolato sulla potenza iniziale del gruppo.}$$

- acquisto e installazione di un regolatore del flusso di carburante;
- acquisto e installazione di motore a metano;
- acquisto e installazione di motore ausiliario;
- acquisto di attrezzature finalizzate al risparmio energetico.

#### Apparecchiature elettroniche

- acquisto e installazione di pilota automatico, plotter, radar, GPS, bussola, radio (VHF, HF), apparato di controllo blue-box, ecoscandaglio, epirb;
- acquisto e installazione di apparecchi elettronici di ausilio alla navigazione (E.C.S. Electronic Chart System), relativi alla cartografia digitale e database

#### Selettività attrezzi

- sostituzione attrezzi da pesca (al massimo due sostituzioni nel periodo 2007-2013) purché nel rispetto delle condizioni definite dall'art. 25 comma 7 del Reg. (CE) 1198/2006;
- sostituzione attrezzi da pesca (prima sostituzione) purché nel rispetto delle condizioni definite dall'art. 25 comma 8 del Reg. (CE) 1198/2006.

#### Spese generali

Le spese generali sono ammissibili al contributo fino ad un massimo del 5% del totale delle spese e preventivate e ritenute ammissibili, al netto delle spese generali.

Rientrano tra le spese generali le spese bancarie, per la tenuta di un conto corrente dedicato; le spese per garanzie fideiussorie; le spese progettuali; le spese tecniche, quali spese per attività di Organismi di classifica; le spese per la realizzazione delle targhe esplicative finalizzate alla pubblicità dell'intervento, previste dall'art. 32 Reg. CE 498/2007.

#### Sono considerate non ammissibili le seguenti spese:

- IVA;
- materiale usato, compreso il montaggio;
- sonar e altre attrezzature che possano accrescere la capacità di pesca;
- lavori di ordinaria manutenzione: calafataggio, chiodatura, pitturazione, sabbiatura ecc. dell'intera imbarcazione (i predetti lavori sono ammessi limitatamente alle parti sostituite);
- revisione e riparazione del motore e di impianti, attrezzature e macchinari;

- acquisto di materiale non durevole (casce per pesce, vestiti, carburanti, lubrificanti);
- lavori di rifacimento dello scafo, che, per entità lascino prefigurare una nuova costruzione;
- spese sostenute precedentemente al 1° gennaio 2007;
- contributi in natura;
- spese relative ad opere in subappalto;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento da parte del FEP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- spese per procedure amministrative;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni.

Non è consentita la sostituzione di un bene che abbia fruito, nel corso dei cinque anni precedenti, di un finanziamento pubblico.

Gli investimenti non dovranno permettere un aumento della capacità di cattura e della dimensione della stazza commerciale e della potenza motore del natante oggetto di richiesta di finanziamento.

#### **9. Quantificazione delle risorse e misura del contributo**

Agli interventi di cui alla presente Misura sono assegnate le risorse di cui al bilancio regionale.

L'importo massimo della spesa ammissibile per singolo natante, comprensivo delle spese generali, non può superare il limite di cui al Programma Operativo approvato.

Gli investimenti ammessi possono fruire di un contributo pubblico fino al 40% della spesa totale ammessa e la partecipazione minima del beneficiario è pari almeno al 60%.

Per quanto riguarda la sostituzione del motore, gli investimenti possono fruire di un contributo pubblico fino al 20% della spesa ammessa per il motore.

Per gli investimenti a bordo dei pescherecci adibiti alla piccola pesca costiera il contributo pubblico può essere aumentato di 20 punti percentuali, la partecipazione del beneficiario è ridotta di conseguenza.

Per gli anni 2009 e 2010, ai sensi del Reg. (CE) n. 744/08, nei casi previsti all'art. 7, la partecipazione finanziaria minima del beneficiario può essere ridotta al 40%.

La Regione Liguria si riserva di modificare i massimali previsti, come limiti agli investimenti ai fini del calcolo del contributo ammissibile. Di tali eventuali modifiche si darà pubblicazione sul B.U.R.L. contestualmente all'indicazione delle risorse con l'atto di cui al precedente capoverso.

Qualora un progetto in graduatoria risulti solo parzialmente finanziabile a causa delle esigue risorse disponibili sull'annualità di riferimento, è assegnata priorità al completamento del finanziamento del progetto medesimo sulla/e annualità successiva/e.

Nel caso in cui, per una misura, le disponibilità complessive per il restante periodo di programmazione risultino insufficienti a coprire l'intero contributo concedibile per l'ultimo progetto finanziabile, è ammesso da parte del beneficiario il ridimensionamento finanziario del progetto, fatto salvo il rispetto delle finalità dell'intervento originariamente ammesso a contributo.

#### **10. Valutazione istruttoria**

La Regione Liguria – Ufficio Produzioni Agroalimentari provvede alla ricezione delle istanze, all'attribuzione di un numero di protocollo di arrivo e di un codice alfanumerico univoco da utilizzare nelle comunicazioni dirette al richiedente.

In particolare, il codice di progetto sarà costruito come di seguito specificato:

- numero progressivo;
- codice di misura (AP);
- anno di riferimento;
- sigla Regione Liguria (LI).

Se le domande presentano irregolarità considerate non sanabili rispetto alla normativa di riferimento, le stesse vengono archiviate.

Tra le irregolarità da considerare non sanabili vanno ricomprese le seguenti fattispecie:

- l'invio della domanda fuori termine;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle tassativamente indicate dalla presente normativa;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Il nucleo di valutazione, individuato dal Direttore Generale, entro 120 giorni dal termine previsto per la presentazione delle domande provvede a:

- svolgere la fase di istruttoria delle domande;
- effettuare il controllo dell'ammissibilità delle domande in relazione a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale;
- assegnare un punteggio di merito a ciascuna istanza sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo art. 11.

Le istanze valutate positivamente sono inserite in una graduatoria e ammesse a contributo fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

**Ai soggetti ammessi al contributo, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione, verrà richiesto il certificato della Camera di Commercio con l'indicazione dello stato non fallimentare e/o il certificato antimafia, per i progetti il cui contributo è superiore a 154.937 euro.**

La Regione, nei successivi trenta giorni provvede con atto amministrativo ad approvare la graduatoria nonché ad impegnare i fondi per la concessione dei contributi ammessi, disponendone la pubblicazione sul B.U.R.L. e dandone comunicazione tramite raccomandata A/R agli interessati.

Per ciascun soggetto ammesso saranno indicati:

- numero identificativo del progetto;
- numero UE del peschereccio;
- nominativo del beneficiario o ragione sociale;
- codice fiscale o P. IVA;
- spesa ammessa a contributo o spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- totale del contributo concesso;
- punteggio.

I progetti sono finanziati secondo l'ordine derivante dalla graduatoria.

In fase di verifica finale, la Regione controllerà il mantenimento dei requisiti che hanno determinato il punteggio di merito assegnato all'iniziativa progettuale. Al fine della liquidazione del saldo, tale punteggio dovrà, comunque, permettere il mantenimento dell'iniziativa in tutto o in parte all'interno della graduatoria dei progetti finanziati.

Le informazioni relative a ciascun beneficiario saranno inserite nella procedura informatica di monitoraggio.

#### 11. Criteri di selezione:

Per la predisposizione degli elenchi dei progetti ammissibili, avranno priorità i progetti che totalizzeranno il maggior punteggio derivante da quello corrispondente alle condizioni sotto elencate:

Descrizione	Valore
Progetti i cui lavori sono già conclusi	3
Progetti che prevedono il mantenimento dei posti di lavoro e la creazione di nuovi posti	2 (+ 1 per ogni nuovo posto) [Massimo punteggio attribuibile pari a 5]
Progetti che comportano riconversione dei sistemi di pesca attivi (draga idraulica e strascico) ad altri sistemi di pesca passivi (altri sistemi)	5
Progetti che, ferma restando la riduzione della potenza massima continuativa del motore prevista dal Reg. CE 1198/06, prevedono l'installazione di motori con tecnologia a maggior risparmio energetico e minor impatto ambientale	5
Progetti per imbarcazioni di età superiore a 10 e inferiore a 30 anni	2
Progetti presentati da società nelle quali, da almeno un anno a far data dal 1 gennaio 2007, uno dei caratisti è donna	2
Progetti volti a migliorare le condizioni di lavoro e sicurezza a bordo:	
postazione di lavoro	1
postazione di lavoro plancia	1
postazione di lavoro sala macchine	1
alloggi	1
ormeggio	1
Progetti inerenti la sostituzione degli attrezzi ai sensi del Reg. CE 1967/06	5
Progetti presentati da soggetti appartenenti alla categoria della piccola pesca	4
Progetti presentati da società nelle quali, da almeno un anno a far data dal 1 gennaio 2007, uno dei caratisti è un giovane di età inferiore a 32 anni	5
Progetti volti a migliorare la qualità e la sicurezza alimentare a bordo:	
- celle frigorifere	5
- coibentazione celle frigorifere	

In caso di parità fra progetti costituirà elemento di priorità la data di presentazione della domanda (a tal fine farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

#### 12. Tempi e modalità di esecuzione dei progetti

Entro 60 giorni dalla notifica dell'atto di ammissione al contributo, il beneficiario deve comunicare alla Regione la data di inizio lavori (*Allegato 3*). A tal fine deve essere presentata una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal beneficiario del contributo, attestante l'inizio dei lavori e, in caso di acquisto di materiali, la fotocopia del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio dei lavori.

I progetti dovranno essere terminati e rendicontati alla Regione entro 18 mesi dalla data di notifica dell'atto di ammissione al contributo.

#### 13. Varianti

Sarà possibile concedere una sola variante per singolo progetto.

Le varianti progettuali che comportano la realizzazione di interventi e l'acquisto di forniture non previste nell'iniziativa approvata, ovvero la soppressione di alcuni interventi, sono richieste alla Regione che le valuta, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato, al mantenimento dei requisiti di ammissibilità e di un punteggio di merito che consenta la permanenza dell'iniziativa stessa nella graduatoria di quelle ammesse.

La maggiore spesa sostenuta non comporta aumento del contributo rispetto a quello già assentito in sede di ammissione del progetto originario.

La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo, che deve comunque rispettare almeno la soglia minima del 50% di realizzazione, di cui al successivo punto 16.

L'esecuzione delle varianti, accertate in sede di verifica e non sottoposte alla preventiva autorizzazione da parte della Regione, potranno comportare il mancato riconoscimento delle stesse e, di conseguenza, la revoca o la proporzionale riduzione del contributo concesso.

E' consentita la realizzazione in corso d'opera, fermo restando il progetto presentato, di adattamenti tecnici consistenti nella sostituzione di impianti, macchinari, attrezzature previsti nel progetto con altri funzionalmente equivalenti.

In ogni caso le varianti autorizzate non devono comportare una realizzazione del progetto inferiore al 50% della spesa ammessa.

#### **14. Proroghe**

Sarà possibile richiedere una sola proroga dei termini per l'ultimazione dei lavori per un periodo non superiore a tre mesi, e, comunque, entro il limite temporale massimo del programma.

Saranno valutate caso per caso richieste di proroga di maggiore durata, determinate da eventi eccezionali, o da cause di forza maggiore, non imputabili al richiedente, debitamente documentati.

La proroga dovrà essere formalmente autorizzata dalla Regione Liguria.

#### **15. Vincoli di alienabilità e di destinazione**

Le imbarcazioni da pesca finanziate con il contributo comunitario non possono essere cedute fuori dall'Unione europea o destinate a fini diversi dalla pesca per cinque anni a partire dalla data di fine lavori, che dovrà essere certificata da un Organismo di classifica riconosciuto a livello europeo.

Detto vincolo dovrà essere annotato a cura degli Uffici Marittimi competenti sull'Estratto matricolare ovvero sul Registro Navi Minori e Galleggianti.

Durante il periodo previsto per la realizzazione dei lavori e durante la procedura di erogazione del contributo non è consentita la sostituzione dell'impresa armatrice, senza l'autorizzazione della Regione Liguria e il preventivo impegno dell'impresa che subentra a portare a termine l'iniziativa oggetto del finanziamento.

La mancata osservanza di tali vincoli determinerà la restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

In caso di fallimento o procedura di concordato preventivo l'Amministrazione regionale provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

#### **16. Modalità di erogazione dei contributi**

L'iniziativa si può ritenere conclusa quando il livello di realizzazione è pari almeno al 50% della spesa ammessa.

Il contributo può essere liquidato secondo le seguenti modalità

- anticipo fino al 50% del contributo concesso, previa presentazione di un polizza fidejussoria, prestata da imprese di assicurazioni autorizzate ad esercitare le assicurazioni del "ramo cauzioni" di cui alle lettere b) e c) della legge 10 giugno 1982, n. 348, ovvero di fideiussione bancaria, a garanzia dell'importo anticipato, adottando l'allegato 4. La fideiussione dovrà avere durata illimitata e potrà essere svincolata solo su richiesta della Regione Liguria;
- stati di avanzamento lavori, se la realizzazione del progetto ha raggiunto un livello pari almeno al 40% dei lavori preventivati;
- saldo allo stato finale dei lavori;
- in un'unica soluzione, allo stato finale dei lavori.

La richiesta dello stato di avanzamento dei lavori dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 5 al presente bando, corredata da relazione tecnica intermedia relativa agli interventi svolti;
2. certificato di un Organismo di classifica riconosciuto a livello europeo ai sensi della direttiva 94/57/CE, modificata dalla direttiva 97/58/CE, da cui risulti:
  - il numero del progetto di ammodernamento,
  - la descrizione particolareggiata dei lavori di ammodernamento realizzati e delle attrezzature acquistate, al fine di constatare la piena corrispondenza con le relative fatture
  - la percentuale di realizzazione dei lavori.
3. fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato n. 7*) nonché dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la conformità delle stesse con gli originali (*allegato n. 8*). Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.)
4. certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto).

La richiesta della totalità o del saldo del contributo dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 6 al presente bando, corredata da relazione tecnica conclusiva relativa agli interventi svolti;
2. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
3. estratto dei Registri Navi Minori e Galleggianti o altro documento per la verifica della trascrizione dei vincoli di cui al punto 15.;
4. certificato di un Organismo di classifica riconosciuto a livello europeo ai sensi della direttiva 94/57/CE, modificata dalla direttiva 97/58/CE, da cui risulti:



- il numero del progetto di ammodernamento,
  - la descrizione particolareggiata dei lavori di ammodernamento realizzati e delle attrezzature acquistate, al fine di constatare la piena corrispondenza con le relative fatture.
5. fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.).
  6. certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto);
  7. in caso di lieve aumento della stazza di sicurezza, il certificato di un Organismo di classifica riconosciuto a livello europeo, ai sensi della direttiva 94/57/CE, modificata dalla direttiva 97/58/CE, attesta che:
    - i lavori hanno comportato il miglioramento della vita a bordo;
    - la stessa unità non è stata oggetto di altri incrementi di stazza di sicurezza in base alla medesima regolamentazione;
    - il natante ha lunghezza di almeno quindici metri fuori tutto;
    - detti lavori non hanno incrementato il volume al di sotto del ponte principale e non hanno aumentato il volume dedicato alle stive per il pesce o agli attrezzi da pesca.

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese inerenti un progetto approvato, utilizza una o più delle seguenti modalità:

- a) Bonifico o ricevuta bancaria (Ri.Ba). Il beneficiario del contributo deve produrre:
  - in caso di bonifico: copia del bonifico e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito d'appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario è tenuto a produrre la stampa dell'operazione, dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale stessa, unitamente all'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito ove sono riepilogate le scritture contabili eseguite;
  - In casi di Ri.Ba: allegare la Ri.Ba. (qualora disponibile) e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento.
- b) Assegno circolare "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre la fotocopia dell'assegno emesso dall'istituto di credito prescelto nonché il proprio estratto conto nel quale sia evidenziato l'addebito relativo all'emissione del suddetto assegno circolare (ove non disponibile specifica liberatoria scritta da parte del creditore con i riferimenti al documento fiscale, l'importo, la modalità di pagamento ed il numero di assegno).
- c) Assegno di conto corrente "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.
- d) Pagamento in contanti. E' ammissibile nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- f) Carta di credito.
- g) Altre modalità consentite dalle normative vigenti.

### 17. Obblighi

Il beneficiario ha l'obbligo di provvedere a:

1. mantenere un sistema di contabilità separata (conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata:
  - codice FEP nelle causali di pagamento/fatture, oppure
  - apposito timbro da apporre sulle fatture recante "Regolamento 1198/2006" ed il codice univoco progetto).
 Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione del bando;
2. effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento attraverso: bonifico, ricevuta bancaria, assegno circolare non trasferibile emesso, in caso di imprese, su ordine del legale rappresentante dell'impresa beneficiaria, assegno di conto corrente, carta di credito, contanti entro i limiti previsti dalla normativa vigente;
3. assicurare la conservazione della documentazione giustificativa, in originale, delle spese sostenute;
4. assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che la Regione Liguria, responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi, o i servizi comunitari riterranno di effettuare, nonché l'accesso ad ogni altro documento utile ai fini dell'accertamento;
5. richiedere l'autorizzazione alla Regione Liguria alla sostituzione dell'impresa armatrice, qualora la sostituzione intervenga durante il periodo previsto per la realizzazione dei lavori e durante la procedura di erogazione del contributo; l'impresa che subentra deve impegnarsi a portare a termine l'iniziativa oggetto del finanziamento;
6. in caso di investimenti superiori a 500.000 euro, prevedere la collocazione di una targa/cartellone sul natante che riporti il logo dell'Unione europea ai sensi della normativa sull'informazione e la pubblicità.

Qualora il beneficiario contravvenga agli impegni assunti, ovvero a quanto previsto dalle disposizioni generali di attuazione della misura nonché alle disposizioni del presente bando, incorrerà nella perdita dei benefici concessi.

### 18. Controlli

Controlli amministrativi, in sede e in loco, sono previsti per verificare il rispetto delle condizioni di concessione e dei relativi impegni assunti.

I controlli saranno effettuati secondo le disposizioni procedurali generali ai sensi del Manuale sulle verifiche di I livello elaborato in seno alla cabina di Regia, di cui al Programma Operativo.



**19. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate**

Il contributo è revocato a seguito dei seguenti casi:

- a. rinuncia da parte del beneficiario: la rinuncia al contributo da parte del beneficiario dovrà essere comunicata con lettera raccomandata A/R indirizzata all'Amministrazione regionale.  
L'Amministrazione regionale emetterà provvedimento di revoca dei benefici concessi e si provvederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate gravate delle maggiorazioni di legge.
- b. previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, in tutto o in parte nei seguenti casi:
  - in caso di varianti non autorizzate, se il progetto non risponda ai requisiti per i quali è stato ammesso, e se la spesa sostenuta, senza la variante, sia inferiore al 50% del totale del progetto;
  - per coefficiente di realizzazione inferiore al limite stabilito;
  - per non raggiungimento dei punteggi assegnati in fase di verifica;
  - per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
  - per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli;
  - per la mancata richiesta dell'autorizzazione alla sostituzione dell'impresa armatrice (punto 17 paragrafo 5).In tali casi, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, verrà emesso provvedimento di revoca dei benefici concessi e si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge.

Il termine previsto per la restituzione di somme a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 90 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine si procederà all'escussione della fideiussione, presentata a garanzia dell'eventuale acconto liquidato, ovvero sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

**20. Cumulo degli aiuti pubblici**

Fermo restando il limite massimo di spesa ammissibile, determinato in base ai parametri fissati dall'art.9 del Reg.CE 2792/99, il peschereccio, oggetto di contributi pubblici, può usufruire di un ulteriore finanziamento per lavori diversi da quelli precedentemente finanziati anche prima della scadenza dei cinque anni, a decorrere dalla data di ultimazione dei lavori.

**21. Riferimenti normativi**

- ◆ Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Reg. CE n. 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007 recante modalità di applicazione del Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Piano Strategico Nazionale per il Settore della pesca;
- ◆ Programma Operativo Nazionale approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007)6792 del 19 dicembre 2007;
- ◆ Delibera della Giunta Regionale n. 1208 del 03/10/2008;
- ◆ Decreto del Direttore n. 400 del 17.11.2008 che istituisce la pista di controlli di primo livello contenente i sistemi di gestione e controllo dei contributi concessi nell'ambito del FEP.

Modello "allegato 1" - Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività" - Domanda di contributo

Progetto n. \_\_\_\_/AP/20\_\_\_\_/LI

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>DOMANDA DI CONTRIBUTO</b> DA COMPILARE AI SENSI DELLA D.G.R. _____ <b>ASSE 1 – MISURA 1.3 “INVESTIMENTI A BORDO DEI PESCHERECCI E SELETTIVITA’”</b></p> <p>M/P DENOMINATO _____ MATRICOLA _____ NUMERO U.E. _____ STAZZA GT _____ POTENZA KW _____</p> <p>DI PROPRIETÀ di _____ _____</p> <p>SPESA PREVENTIVATA in euro _____</p> <p><b>DA EFFETTUARSI DALLA DITTA ARMATRICE</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">(denominazione della ditta richiedente)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede legale: cap; comune; indirizzo)</p> <p>PARTITA IVA _____ CODICE FISCALE _____ TELEFONO _____ FAX _____</p>
---

Alla domanda occorre allegare la documentazione indicata nell'articolo 7 del bando

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di:  
 (barrare e compilare la parte che interessa)

titolare della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

proprietario dell'imbarcazione di seguito specificata Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ in  
 armamento alla ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

### CHIEDE

La concessione di un contributo per la realizzazione del progetto di ammodernamento del motopeschereccio scritto nei registri delle navi da pesca dell'Unione europea al n. UE \_\_\_\_\_, matricola \_\_\_\_\_, denominata \_\_\_\_\_ per la spesa preventivata in complessivi euro \_\_\_\_\_, la cui realizzazione è stimata in mesi \_\_\_\_\_ (in conformità con il punto 12 del bando)  
 (descrizione dettagliata dell'investimento a parte)

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità, anche penali, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

### ATTESTA QUANTO SEGUE (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

- la ditta \_\_\_\_\_ è \_\_\_\_\_ (**specificare proprietaria per carati \_\_\_\_\_ ovvero armatrice**) del motopeschereccio da ammodernare n. d'immatricolazione \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- la suddetta ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;  
 con la natura giuridica di \_\_\_\_\_ e  
 n. \_\_\_\_\_ dei Registri delle imprese da pesca (RIP) di \_\_\_\_\_
- a carico del richiedente non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
- negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici di ammodernamento per la stessa nave ovvero per altri interventi effettuati sulla stessa nave negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici di ammodernamento (**specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento**)

---



---



---



---



---

**SI IMPEGNA**

1. a comunicare la data di inizio lavori secondo il punto 12 del bando;
2. a rispettare i vincoli di alienabilità e di destinazione di cui al punto 15 del bando;
3. rispettare gli obblighi a carico del beneficiario di cui al punto 17 del bando;
4. a restituire i contributi erogati nei casi previsti dal punto 19 del bando;

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del Reg. 498/2007.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE /I  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

**DA COMPILARE DA PARTE DEL PROPRIETARIO/I (ANCHE SE PROPRIETARIO –  
ARMATORE)**  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/I sottoscritto/i \_\_\_\_\_

nato/i a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod Fisc. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_;

in qualità di **proprietario/i** del motopeschereccio \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_

OVVERO

in qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc.

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

proprietaria del motopeschereccio denominato \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. a carico del sottoscritto/i ovvero della ditta rappresentata non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata  
(periodo da cancellare se la ditta armatrice è proprietaria della totalità dei carati della nave);

2. di aver autorizzato la ditta \_\_\_\_\_, armatrice del motopeschereccio sopra indicato, a realizzare il progetto di ammodernamento per la spesa preventivata in complessivi euro \_\_\_\_\_;

(periodo da cancellare se la ditta armatrice è proprietaria della totalità dei carati della nave)

3. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici di ammodernamento per la stessa nave ovvero per altri interventi effettuati sulla stessa nave negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici di ammodernamento  
**(specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(periodo da cancellare se la ditta armatrice è proprietaria della totalità dei carati della nave)

**SI IMPEGNA:**

1. a non sostituire l'impresa armatrice, **senza la preventiva autorizzazione della Regione Liguria**, durante il periodo previsto per la realizzazione dei lavori e durante la procedura di erogazione del contributo;
2. a consentire la trascrizione nei registri marittimi dei vincoli quinquennali, decorrenti dalla data di fine lavori, di inalienabilità al di fuori dell'Unione europea e di destinazione d'uso, gravanti sul motopeschereccio ai sensi del punto 15 del bando.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

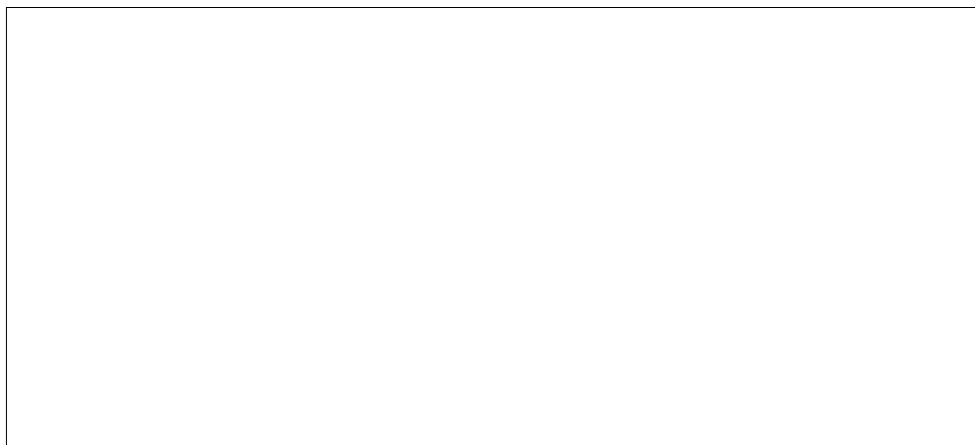
Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

## DESCRIZIONE DELL'IMBARCAZIONE DA AMMODERNARE



Fotografia recente dell'imbarcazione ripresa di lato

NOME \_\_\_\_\_  
MATRICOLA \_\_\_\_\_ U.E. \_\_\_\_\_  
UFFICIO DI ISCRIZIONE \_\_\_\_\_  
MATERIALE DI COSTRUZIONE \_\_\_\_\_  
STAZZA LORDA IN GT \_\_\_\_\_  
ANNO DI COSTRUZIONE SCAFO \_\_\_\_\_  
ANNO DI ENTRATA IN ESERCIZIO DI PESCA \_\_\_\_\_  
LUNGHEZZA FUORI TUTTO \_\_\_\_\_  
LUNGHEZZA FRA PERPENDICOLARI \_\_\_\_\_  
MARCA, TIPO E MATRICOLA MOTORE \_\_\_\_\_  
POTENZA DEL MOTORE in KW \_\_\_\_\_ ANNO DI COSTRUZIONE MOTORE \_\_\_\_\_  
LA NAVE E' IN STATO DI \_\_\_\_\_ (specificare armamento o disarmo) DAL \_\_\_\_\_  
PROPRIETA' \_\_\_\_\_  
DITTA ARMATRICE \_\_\_\_\_  
N. ISCRIZIONE DELLA DITTA RICHIEDENTE IL CONTRIBUTO AL RIP DI \_\_\_\_\_ ALN. \_\_\_\_\_

## DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

(relazione tecnica illustrativa - da redigere sul presente modello anche con aggiunta di fogli)

---

---

---

---



elenco degli interventi						
PREVENTIVI / FATTURE (*) (**)			INTERVENTO	Costo unitario in euro (al netto di IVA)	Quantità specificare unità di misura	Costo complessivo in euro (al netto di IVA)
numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo	DITTA	DATA				
			Sub totale A (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale I (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

QUADRO RIEPILOGATIVO DEL COSTO DEI LAVORI AMMODERNAMENTO PREVISTI			
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)
			importi in euro
<b>A</b>	<b>SCAFO E SOVRASTRUTTURE</b>		
A.1	RICOSTRUZIONE PARZIALE		
A.2	CONSOLIDAMENTO		
A.3	SOSTITUZIONE ALBERETTI		
A.4	SOSTITUZIONE ALTRI ELEMENTI (SPECIFICARE)		
A.5	SISTEMAZIONE CABINA		
A.6	SISTEMAZIONE PONTE		
A.7	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>B</b>	<b>ATTREZZATURE PER LA PESCA</b>		
B.1	ATTREZZATURE DI SALPAMENTO		
B.2	VERRICELLO		
B.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>C</b>	<b>SISTEMAZIONI INTERNE</b>		
C.1	ALLOGGI E GUIPAGGIO		
C.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>D</b>	<b>ATTREZZATURA DI LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DEL PESCATO</b>		
D.1	MACCHINE PER TRATTAMENTO PESCATO		
D.2	ATTREZZATURA FRIGORIFERA		
D.3	MACCHINE PER LA FABBRICAZIONE DEL GHIACCIO		
D.4	SISTEMAZIONE STIVA COIBENTAZIONE		
D.5	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>E</b>	<b>IMPIANTI VARI</b>		
E.1	IMPIANTO ELETTRICO		
E.2	GRUPPO ELETTROGENO		
E.3	SISTEMA IDRAULICO		
E.4	SISTEMA DI TRASMISSIONE		
E.5	ELICA		
E.6	POMPA SENTINA		
E.7	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>SISTEMA DI PROPULSIONE (**)</b>		
F.1	SOSTITUZIONE MOTORE PRINCIPALE		
F.2	SOSTITUZIONE MOTORE AUSILIARIO		
F.8	REGOLATORE FLUSSO CARBURANTE		
F.9	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>APPARECCHIATURA RADIO-ELETTRICA</b>		
F.1	PILOTA AUTOMATICO		
F.2	PLOTTER		
F.3	GPS		
F.4	BUSSOLA		
F.5	LORAN		
F.6	ECOSCANDAGLIO		
F.7	VHF		
F.8	BLUE BOX		
F.9	EPIRB		
F.10	AUSILI NAVIGAZIONE E.C.S.		
F.11	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>G</b>	<b>ALTRI LAVORI</b>		
G.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>H</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>I</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 5% DI (H)</b>		
<b>L</b>	<b>TOTALE GENERALE (H + I)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli

(\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

**INDICATORI FISICI DI RIFERIMENTO**

<b>AZIONE</b>		<b>INDICATORE</b>		
Azione 1	Miglioramento della sicurezza a bordo	peschereccio interessato	N°	
Azione 2	Miglioramento delle condizioni di lavoro	peschereccio interessato	N°	
Azione 3	Miglioramento delle condizioni igieniche	peschereccio interessato	N°	
Azione 4	Miglioramento della qualità dei prodotti	peschereccio interessato	N°	
Azione 5	Miglioramento dell'efficienza energetica	peschereccio interessato	N°	
Azione 6	Miglioramento della selettività	peschereccio interessato	N°	
Azione 7	Sostituzione del motore	peschereccio interessato	N°	
		potenza del motore (dopo l'ammodernamento)	Valore attuale (kW)	
			Valore previsto (kW)	
		riduzione della potenza legata ai motori sostituiti	Valore attuale (kW)	
Valore previsto (kW)				
Azione 8	Sostituzione degli attrezzi	peschereccio interessato	N°	
		numero di attrezzi da pesca sostituiti	N°	
Azione 9	Altri investimenti a bordo dei pescherecci e selettività	peschereccio interessato	N°	

Modello "allegato n. 2" – Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività"  
Autocertificazioni – Atto di notorietà

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (prov) \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale,**

**DICHIARA**

- di non aver effettuato, sulla medesima imbarcazione, interventi uguali a quelli richiesti che hanno fruito di contributi pubblici, negli ultimi 5 anni dalla data della presente domanda;
- di applicare per il personale dipendente utilizzato il CCNL di riferimento e regolare adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro (in caso di cooperative e società di armamento);  
*(periodo da cancellare se non di interesse);*
- che l'imbarcazione oggetto di domanda di contributo partecipa a un piano di salvataggio e ristrutturazione e di essere oggetto di modifiche a favore di un metodo di pesca a minor consumo di carburante  
*(per ammodernamento di navi superiori a 24 metri fuori tutto)*  
*(periodo da cancellare se non di interesse);*
- che l'imbarcazione oggetto di domanda di contributo è iscritta da almeno 5 anni nel Registro comunitario delle navi da pesca e nel compartimento marittimo di \_\_\_\_\_ dalla data di pubblicazione del bando.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

Modello "allegato n. 3" – Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività"  
Inizio Lavori

<b>REGIONE LIGURIA</b>	
<b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b>	
<b>COMUNICAZIONE</b>	
<b>DI INIZIO DEI LAVORI PREVISTI NEL PROGETTO</b>	
<b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 12 DEL BANDO DGR _____</b>	
Codice Progetto: ____/AP/20____/LI	
MIS. 1.3 : "INVESTIMENTI A BORDO DEI PESCHERECCI E SELETTIVITA"	
INVESTIMENTI A BORDO DEL PESCHERECCIO DENOMINATO _____	
MATRICOLA _____	
N. UE _____	
<b>BENEFICIARIO</b>	
_____ (denominazione)	
_____ (sede legale: cap; comune; indirizzo)	
CODICE FISCALE _____	PARTITA IVA _____
TELEFONO _____	FAX _____

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_

**consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA:**

che la suddetta ditta in data \_\_\_\_\_ ha iniziato i lavori previsti nel progetto \_\_\_/AP/20\_\_\_/LI, incluso nella graduatoria delle domande ammesse con Decreto del Dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

*In caso di acquisto di materiali si allegano copie fotostatiche del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio lavori, che sono conformi agli originali trattenuti presso la sede della stessa ditta:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

## Modello "allegato n. 4" - Schema di fidejussione per l'anticipo"

**Premesso che:**

- il Regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 definisce le modalità e le condizioni per l'attuazione del Fondo Europeo della pesca – periodo 2007-2013;
- con la D.G.R. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ la Regione Liguria ha emesso i bandi per accedere ai finanziamenti delle misure previste nel FEP tra cui la misura \_\_\_\_\_;
- con decreto del dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (pubblicato nel BURL n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) il progetto n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, presentato sulla misura \_\_\_\_\_ per la seguente iniziativa \_\_\_\_\_ è stato inserito nella graduatoria delle istanze ammesse a finanziamento per un contributo complessivo di \_\_\_\_\_;
- il beneficiario del suddetto progetto è \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA Fiscale \_\_\_\_\_ oppure la Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA \_\_\_\_\_;
- il beneficiario ha comunicato l'inizio dei lavori ai sensi del punto 12 del bando sull'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- il punto 16 della suddetta DGR, prevede la possibilità di erogare un'anticipazione del contributo nel limite massimo del 50% del contributo assentito;
- il beneficiario suddetto ha richiesto alla Regione Liguria, il pagamento dell'anticipo di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_) pari al \_\_\_\_\_% dell'investimento;
- detto anticipo è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_ pari al 110 % dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato;
- la polizza è intesa a garantire che il beneficiario rispetti tutti gli obblighi e le prescrizioni stabilite dal richiamato regolamento comunitario e dalla citata DGR d'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche o da corpi di Polizia giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la Regione ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 2220/85, e successive modifiche e integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;
- la presente garanzia avrà durata di \_\_\_\_\_ (salvo eventuali proroghe), ossia fino al termine del progetto;

**Tutto ciò premesso**

la sottoscritta Banca/Assicurazione/Società di Intermediazione Finanziaria con sede legale in \_\_\_\_\_, iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità \_\_\_\_\_, a mezzo dei sottoscritti signori:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nella loro rispettiva qualità di \_\_\_\_\_ e di \_\_\_\_\_, dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, Fideiussore nell'interesse del/della \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_, di seguito chiamato Contraente, beneficiario del contributo assegnato per il progetto \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, e a favore della Regione Liguria fino alla concorrenza di euro \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta assicurazione è autorizzata ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzioni ai sensi e per gli effetti del DM. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (**periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da un intermediario finanziario**)

La sottoscritta società di intermediazione finanziaria è iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò



autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle finanze (**periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da una assicurazione**)

La sottoscritta \_\_\_\_\_, rappresentata come sopra si dichiara con il Contraente solidamente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione e quella di rimborso, oltre imposte, tasse e oneri di qualsiasi natura sopportati dalla Regione in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di euro \_\_\_\_\_.

1. Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare alla Regione quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. Il pagamento dell'importo richiesto dalla Regione sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico e incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre alla Regione alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati e anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, e anche nel caso di mancato pagamento dei premi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
3. Il pagamento dell'importo richiesto sarà restituito a mezzo versamento sui numeri di conto corrente, aperti presso la Tesoreria regionale specificato nella richiesta scritta di cui al punto 2.
4. La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 del codice civile, e di quanto contemplato agli articoli 1955 e 1957 del codice civile, volendo e intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli articoli 1242-1247 del codice civile per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti della Regione.
5. La presente garanzia avrà durata iniziale fino al \_\_\_\_\_ (indicare la data prevista per la consegna della domanda di pagamento del contributo a cui l'anticipazione di riferisce) con rinnovo tacito di due semestri, e con rinnovo di ulteriori due semestri su richiesta della Regione. La Regione con motivata richiesta inviata almeno due mesi prima della scadenza della durata massima, può richiedere un'ulteriore proroga di altri sei mesi, che il Fideiussore si impegna a concedere.
6. Decorso i suddetti termini la garanzia cessa automaticamente.
7. La Regione, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita dichiarazione scritta e comunicata al Fideiussore, potrà svincolare la garanzia parzialmente o totalmente.
8. In caso di controversie fra la regione e il Fideiussore, il foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE

IL FIDEJUSSORE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni, ivi compresa quella di cui agli articoli 1242, 1247, 1944 e 1957 del codice civile, nonché quella relativa alla deroga della competenza del Foro giudicante, di cui ai precedenti punti 5), 6) e 7).

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 5 – Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività"  
Domanda di liquidazione del primo stato avanzamento dei lavori

<b>REGIONE LIGURIA</b>	
REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006	
<b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL PRIMO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI</b>	
<b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b>	
<b>ASSE 1</b>	
MIS. 1.3 : "INVESTIMENTI A BORDO DEI PESCHERECCI E SELETTIVITA"	
Codice Progetto: _____/AP/20____/LI	
M/P DENOMINATO _____	
MATRICOLA _____	NUMERO U.E. _____
STAZZA GT _____	POTENZA KW _____
DI PROPRIETÀ di _____	
<b>BENEFICIARIO</b>	
_____ (denominazione)	
_____ (sede legale: cap; comune; indirizzo)	
PARTITA IVA _____	CODICE FISCALE _____
TELEFONO _____	FAX _____

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per il primo stato avanzamento dei lavori previsti nel progetto  
\_\_\_\_\_, mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso

\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. la suddetta ditta non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_

*(ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);*

2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_.
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

**DA COMPILARE IN CASO DI ARMATORE NON PROPRIETARIO DELLA TOTALITA' DEI CARATI DELLA NAVE  
DA AMMODERNARE OVVERO DELLA NAVE OGGETTO DI RITIRO:**

Il/i sottoscritto/i \_\_\_\_\_ nato/i a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

in qualità di proprietario/i del motopeschereccio \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_

Ovvero

in qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ proprietaria del motopeschereccio  
\_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,  
ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. di aver autorizzato la ditta \_\_\_\_\_, armatrice del motopeschereccio sopra  
indicato, a realizzare il progetto \_\_\_\_/AP/20\_\_\_\_/LI;
2. la proprietà della nave non ha subito modifiche successive alla presentazione della domanda per la  
realizzazione del progetto suddetto, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali:  
\_\_\_\_\_; (ove  
subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere  
presentata nuova richiesta di informativa antimafia)

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali  
raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale  
la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**



RIEPILOGO SPESE				
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)	
			importi in euro	
<b>A</b>	<b>SCAFO E SOVRASTRUTTURE</b>			
A.1	RICOSTRUZIONE PARZIALE			
A.2	CONSOLIDAMENTO			
A.3	SOSTITUZIONE ALBERETTI			
A.4	SOSTITUZIONE ALTRI ELEMENTI (SPECIFICARE)			
A.5	SISTEMAZIONE CABINA			
A.6	SISTEMAZIONE PONTE			
A.7	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>B</b>	<b>ATTREZZATURE PER LA PESCA</b>			
B.1	ATTREZZATURE DI SALPAMENTO			
B.2	VERRICELLO			
B.3	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>C</b>	<b>SISTEMAZIONI INTERNE</b>			
C.1	ALLOGGI EQUIPAGGIO			
C.3	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>D</b>	<b>ATTREZZATURA DI LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DEL PESCATO</b>			
D.1	MACCHINE PER TRATTAMENTO PESCATO			
D.2	ATTREZZATURA FRIGORIFERA			
D.3	MACCHINE PER LA FABBRICAZIONE DEL GHIACCIO			
D.4	SISTEMAZIONE STIVA COIBENTAZIONE			
D.5	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>E</b>	<b>IMPIANTI VARI</b>			
E.1	IMPIANTO ELETTRICO			
E.2	GRUPPO ELETTROGENO			
E.3	SISTEMA IDRAULICO			
E.4	SISTEMA DI TRASMISSIONE			
E.5	ELICA			
E.6	POMPA SENTINA			
E.7	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>F</b>	<b>SISTEMA DI PROPULSIONE (**)</b>			
F.1	SOSTITUZIONE MOTORE PRINCIPALE			
F.2	SOSTITUZIONE MOTORE AUSILIARIO			
E.8	REGOLATORE FLUSSO CARBURANTE			
E.9	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>F</b>	<b>APPARECCHIATURA RADIO-ELETTRICA</b>			
F.1	PILOTA AUTOMATICO			
F.2	PLOTTER			
F.3	GPS			
F.4	BUSSOLA			
F.5	LORAN			
F.6	ECOSCANDAGLIO			
F.7	VHF			
F.8	BLUE BOX			
F.9	EPIRB			
F.10	AUSILI NAVIGAZIONE E.C.S.			
F.11	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>G</b>	<b>ALTRI LAVORI</b>			
G.1	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>H</b>	<b>TOTALE COSTI</b>			
<b>I</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 5% DI (H)</b>			
<b>L</b>	<b>TOTALE GENERALE (H + I)</b>			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli

(\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 6 – Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività"  
Domanda di liquidazione finale

<b>REGIONE LIGURIA</b>	
REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006	
<b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE</b>	
<b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b>	
<b>ASSE 1</b>	
MIS. 1.3 : "INVESTIMENTI A BORDO DEI PESCHERECCI E SELETTIVITA"	
Codice Progetto: _____/AP/20____/LI	
M/P DENOMINATO _____	
MATRICOLA _____	NUMERO U.E. _____
STAZZA GT _____	POTENZA KW _____
DI PROPRIETÀ di _____	
<b>BENEFICIARIO</b>	
_____ (denominazione)	
_____ (sede legale: cap; comune; indirizzo)	
PARTITA IVA _____	CODICE FISCALE _____
TELEFONO _____	FAX _____



Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P.  
 IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per lo stato finale dei lavori previsti nel progetto \_\_\_\_/AP/20\_\_\_\_/LI,  
 mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso

\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. la suddetta ditta non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_

*(ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);*

2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_;
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

**DA COMPILARE IN CASO DI ARMATORE NON PROPRIETARIO DELLA TOTALITA' DEI CARATI DELLA NAVE  
DA AMMODERNARE OVVERO DELLA NAVE OGGETTO DI RITIRO:**

Il/I sottoscritto/i \_\_\_\_\_ nato/i a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

in qualità di proprietario/i del motopeschereccio \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_

Ovvero

in qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ proprietaria del motopeschereccio  
\_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_ n. UE \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai  
sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. di aver autorizzato la ditta \_\_\_\_\_, armatrice del motopeschereccio sopra  
indicato, a realizzare il progetto n. \_\_\_\_\_/AP/20\_\_\_\_/LI;
2. la proprietà della nave non ha subito modifiche successive alla presentazione della domanda per la  
realizzazione del progetto suddetto, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali:  
\_\_\_\_\_; *(ove subentrano  
nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova  
richiesta di informativa antimafia)*

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali  
raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale  
la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

<b>elenco delle spese sostenute</b>						
<b>FATTURE QUIETANZATE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale A (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale I (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

RIEPILOGO SPESE			
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)
			importi in euro
<b>A</b>	<b>SCAFO E SOVRASTRUTTURE</b>		
A.1	RICOSTRUZIONE PARZIALE		
A.2	CONSOLIDAMENTO		
A.3	SOSTITUZIONE ALBERETTI		
A.4	SOSTITUZIONE ALTRI ELEMENTI (SPECIFICARE)		
A.5	SISTEMAZIONE CABINA		
A.6	SISTEMAZIONE PONTE		
A.7	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>B</b>	<b>ATTREZZATURE PER LA PESCA</b>		
B.1	ATTREZZATURE DI SALPAMENTO		
B.2	VERRICELLO		
B.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>C</b>	<b>SISTEMAZIONI INTERNE</b>		
C.1	ALLOGGI E GUIPAGGIO		
C.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>D</b>	<b>ATTREZZATURA DI LAVORAZIONE E CONSERVAZIONE DEL PESCATO</b>		
D.1	MACCHINE PER TRATTAMENTO PESCATO		
D.2	ATTREZZATURA FRIGORIFERA		
D.3	MACCHINE PER LA FABBRICAZIONE DEL GHIACCIO		
D.4	SISTEMAZIONE STIVA COIBENTAZIONE		
D.5	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>E</b>	<b>IMPIANTI VARI</b>		
E.1	IMPIANTO ELETTRICO		
E.2	GRUPPO ELETTRICOGENO		
E.3	SISTEMA IDRAULICO		
E.4	SISTEMA DI TRASMISSIONE		
E.5	ELICA		
E.6	POMPA SENTINA		
E.7	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>SISTEMA DI PROPULSIONE (**)</b>		
F.1	SOSTITUZIONE MOTORE PRINCIPALE		
F.2	SOSTITUZIONE MOTORE AUSILIARIO		
F.8	REGOLATORE FLUSSO CARBURANTE		
F.9	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>APPARECCHIATURA RADIO-ELETTRICA</b>		
F.1	PILOTA AUTOMATICO		
F.2	PLOTTER		
F.3	GPS		
F.4	BUSSOLA		
F.5	LORAN		
F.6	ECOSCANDAGLIO		
F.7	VHF		
F.8	BLUE BOX		
F.9	EPIRB		
F.10	AUSILI NAVIGAZIONE E.C.S.		
F.11	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>G</b>	<b>ALTRI LAVORI</b>		
G.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>H</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>I</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 5% DI (H)</b>		
<b>L</b>	<b>TOTALE GENERALE (H + I)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli

(\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 7" – Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività"  
Dichiarazione liberatoria

(Su carta intestata della ditta fornitrice)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

**consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA CHE:**

1. le fatture di seguito elencate sono state interamente pagate e la sottoscritta ditta non vanta alcun credito o patto di riservato dominio e prelazione sulle rispettive forniture:

- ✓ fattura n. .... del ..... importo al netto dell'IVA ..... Importo lordo ..... modalità di pagamento .....
- numero bonifico \_\_\_\_\_;
  - numero Ri.Ba. \_\_\_\_\_;
  - numero assegno bancario "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
  - numero assegno circolare "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
  - carta di credito;
  - contanti;
  - altra modalità consentita dalle norme vigenti  
(cancellare le modalità non d'interesse)

**(elencare le fatture emesse con le rispettive modalità di pagamento)**

2. le forniture relative alle predette fatture sono nuove di fabbrica

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati riportati nella domanda nonché nei documenti ad essa allegati, ai sensi della legge 196/2003.

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

Modello "allegato n. 8" – Mis. 1.3 "Investimenti a bordo dei pescherecci e selettività"  
Dichiarazioni sostitutive

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a..... (prov .....)  
.....) il..... e residente in ..... (prov .....) Via.....  
.....

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale.**

**DICHIARA**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

**ALLEGATO C****Asse n. 2 – Acquacoltura, pesca nelle acque interne, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura****Misura n. 2.1 – Acquacoltura – sottomisura 1  
(art. 28 e 29 Reg. CE 1198/2006)****1. Finalità della misura**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del Reg. CE 1198/2006 la misura si propone di migliorare le condizioni di lavoro, l'igiene, la salute dell'uomo o degli animali e la qualità dei prodotti, ridurre l'impatto negativo o accentuare gli effetti positivi sull'ambiente.

Gli investimenti devono avere uno o più dei seguenti obiettivi:

- diversificazione finalizzata alla produzione o alla cattura di nuove specie con buone prospettive di mercato;
- applicazione di tecniche di acquacoltura che riducono l'impatto negativo o accentuano gli effetti positivi sull'ambiente in modo sostanziale rispetto alle normali pratiche utilizzate nel settore dell'acquacoltura;
- sostegno alle tradizionali attività dell'acquacoltura al fine di preservare e sviluppare il tessuto socioeconomico e l'ambiente;
- sostegno per l'acquisto di attrezzature volte a proteggere gli allevamenti dai predatori selvatici;
- miglioramento delle condizioni di lavoro e di sicurezza dei lavoratori del settore dell'acquacoltura.

**2. Area territoriale di attuazione**

Regione Liguria.

**3. Interventi ammissibili**

La misura si articola nelle seguenti tipologie di intervento:

- costruzione di impianti di produzione di acquacoltura;
- ampliamento e/o ammodernamento di impianti di produzione di acquacoltura;
- sostegno per azioni di apprendimento permanente.

**4. Modalità e termini di presentazione delle domande**

- a. La domanda di ammissione al contributo, in originale e in carta semplice (carta legale in caso di imprese non operanti nei settori pesca e acquacoltura), contenente l'elencazione dei documenti prodotti, deve essere compilata utilizzando il modello di cui agli allegati 1, 2 e 8 e sottoscritta dal/dai richiedente/i ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le domande di ammissione, complete della relativa documentazione devono essere spedite a mezzo raccomandata A/R alla Regione Liguria, Ufficio Produzioni Agroalimentari, Via D'Annunzio 113, 16121 Genova; a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

**La certificazione a corredo della domanda, in originale o copia conforme, deve essere aggiornata e in corso di validità alla data di presentazione della domanda.**

Per l'anno 2009, le domande dovranno essere presentate entro quarantacinque (45) giorni dalla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria; per gli anni successivi, le domande dovranno essere presentate dal 01 febbraio al 31 marzo compreso.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione al contributo devono essere indicati con chiarezza la denominazione ed il numero dell'asse e la misura cui il progetto fa riferimento, così come definiti nella seconda parte del presente bando, pena la non ammissibilità della domanda. Deve essere inoltre riportato l'indirizzo completo del richiedente il contributo.

Nel caso in cui la data del 31 marzo coincida con un giorno festivo, la scadenza è automaticamente prorogata al primo giorno utile successivo.

La domanda è valida per l'anno solare di riferimento. Previa conferma da parte del richiedente, che deve avvenire con le modalità ed i tempi suddetti, la stessa domanda può essere considerata valida anche per l'anno successivo a quello di riferimento, se, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10 sia stata ritenuta ammissibile da parte del nucleo di valutazione, ancorché non finanziabile in relazione alle risorse disponibili e stabilite secondo quanto previsto ai successivi punti b e c.

La presentazione della domanda nell'anno precedente a quello in cui essa viene riconfermata non attribuisce alla domanda stessa alcuna priorità; essa concorrerà con le nuove domande pervenute alla formazione della graduatoria di cui al successivo punto 10 ed assumerà quale data di presentazione quella della comunicazione di conferma, tramite raccomandata A/R.

Le domande presentate dopo il predetto termine del 31 marzo di ciascun anno non saranno accettate.

Le domande risultanti incomplete della documentazione di cui al successivo punto 7 non saranno ritenute ammissibili.

Le domande che, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10, necessitano di una ulteriore integrazione della documentazione tecnica dovranno essere integrate della documentazione mancante che dovrà essere prodotta entro 15 giorni dalla richiesta del nucleo tecnico di valutazione, di cui al successivo punto 10, a pena di decadenza.

- b. Le domande ammissibili ma non finanziabili per carenza di fondi potranno essere finanziate con eventuali risorse disponibili in caso di rinuncia o decadenza dei progetti già finanziati, o a seguito di nuovi finanziamenti o di riallocazione di fondi sulla misura così come definito al successivo paragrafo.
- c. Nel corso del periodo di programmazione del FEP 2007-2013 la Regione Liguria si riserva, per ottimizzare l'impiego delle risorse già assegnate da UE e Stato o per concorrere ad ulteriori risorse che si rendessero disponibili, la possibilità di rimodulare la disponibilità per ciascuna misura.

#### 5. Soggetti ammissibili a finanziamento

Micro, piccole e medie imprese del settore della pesca professionale e dell'acquacoltura e imprese del settore della pesca professionale e dell'acquacoltura che occupano meno di 750 persone o realizzano un fatturato inferiore a 200 milioni di euro.

Non possono fruire delle agevolazioni previste dal presente bando i soggetti che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino debitori di un finanziamento ai sensi del Programma SFOP, sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi (*allegato 1*).

#### 6. Requisiti per l'ammissibilità

Ai sensi della presente misura, possono beneficiare delle agevolazioni previste le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- a. assenza di procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
- b. nel caso in cui l'impresa utilizza personale dipendente, applicazione del CCNL di riferimento e adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro.

#### 7. Documentazione richiesta per accedere alla misura

I soggetti che intendono accedere alle agevolazioni finanziarie dovranno presentare la seguente documentazione, in corso di validità unitamente alla domanda (*allegati 1, 2 e 8*):

- a. **progetto** almeno preliminare costituito da:
  - relazione tecnica dettagliata;
  - cronoprogramma;
  - planimetrie;
  - mappa catastale in scala 1:2000 o carta nautica;
  - per gli impianti da ammodernare o ristrutturare: due foto con veduta generale delle unità di allevamento, una foto fabbricati e una foto impianti ingrasso;
- b. riepilogo degli investimenti previsti (*allegato 1*) e relativi preventivi e computi metrici estimativi con le seguenti modalità:
  - per le spese relative all'acquisto di beni materiali, quali impianti, macchinari ed attrezzature deve essere allegato almeno un preventivo ciascuno, motivando la scelta del fornitore nella relazione tecnica.  
**I beni acquistati devono essere nuovi e privi di vincoli o ipoteche.**
  - per interventi diversi (realizzazione, ammodernamento e ampliamento di opere ed impianti, ivi comprese le opere edili): devono essere allegati progetti corredati da disegni, da una relazione tecnica descrittiva delle opere da eseguire, da computi metrici estimativi, redatti sulla base delle voci di spesa contenute nei prezzi di riferimento adottati a livello nazionale o di singola Regione/Provincia autonoma.
- c. piano finanziario dell'investimento (*allegato 1*);
- d. per le persone giuridiche private: certificato della Camera di commercio, dal quale si evinca il legale rappresentante e lo stato fallimentare con dicitura antimafia ; Atto costitutivo, Statuto, estratto Libro Soci;
- e. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante, concernente il possesso o la richiesta delle previste autorizzazioni, pareri, nulla osta necessari per la realizzazione dell'intervento. La dichiarazione va allegata anche se negativa (*inserito nell'allegato 2*);
- f. oltre i 100.000 euro di investimento da realizzare **eventuale** presentazione di una dichiarazione rilasciata da un istituto di credito che attesti/certifichi una capacità finanziaria compatibile/adeguata per il progetto di investimento;
- g. per l'acquisto di terreni e/o beni immobili: compromesso o atto di acquisto, o perizia giurata rilasciata da un tecnico qualificato indipendente nella quale si dichiara che il prezzo di acquisto non è superiore al valore di mercato;
- h. dichiarazione di impegno a mantenere la proprietà o la disponibilità del bene, oggetto del finanziamento, per un periodo di almeno cinque anni (*inserito nell'allegato 1*);
- i. autocertificazione indicante il rispetto delle norme di cui al contratto collettivo di lavoro applicato o da applicare nei confronti del personale dipendente o DURC (*inserito nell'allegato 2*);
- j. dichiarazione attestante che negli interventi previsti nell'istanza non è contemplata la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda (*inserito nell'allegato 2*);
- k. nel caso in cui il richiedente non sia proprietario dell'immobile o dell'impianto: dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a firma del proprietario, di assenso alla esecuzione delle opere nonché all'iscrizione dei relativi vincoli, e idonea documentazione attestante la disponibilità dell'immobile o dell'impianto (*inserito nell'allegato 1*);
- l. dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art.30 del Reg. CE 498/07 (*inserito nell'allegato 1*);
- m. Elenco della documentazione presentata.

Per attestare la conformità delle copie dei documenti agli originali utilizzare l'allegato 8.

La Regione Liguria si riserva di richiedere, ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/90, integrazioni alla documentazione presentata.



## 8. Spese ammissibili

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del Programma, le spese per la realizzazione degli interventi sono considerate ammissibili dal 1 gennaio 2007.

Secondo quanto disposto dall'art. 55, comma 1, del Reg. (CE) 1198/06, "le spese sono ammissibili per una partecipazione del FEP se sono state effettivamente pagate dai beneficiari tra il 1° gennaio 2007 e il 31 dicembre 2015. Le operazioni cofinanziate non devono essere state ultimate prima della data di inizio dell'ammissibilità".

Fermo restando quanto previsto dalla citata disposizione, si precisa quanto segue:

- per l'anno 2009 (o in alternativa per la prima pubblicazione del bando), saranno ammissibili le spese effettuate a partire dal 1° gennaio 2007;
- per le successive annualità saranno ammissibili le spese effettuate a partire dall'anno solare di riferimento del bando e dell'anno precedente;
- per le domande che sono state ritenute ammissibili da parte del nucleo di valutazione ancorché non finanziabili in relazione alle risorse disponibili e riconfermate per l'anno successivo, di cui al punto 4 a), saranno ritenute ammissibili anche le spese già sostenute a partire dall'anno di presentazione della domanda e sostenute non oltre la durata massima del progetto a partire dalla prima spesa effettuata. Per durata del progetto si intende l'arco temporale che intercorre tra l'inizio e la fine lavori, di cui al punto 12; nel caso specifico l'inizio lavori coincide con la prima fattura presentata ai fini del contributo.

Sono ammissibili le seguenti spese:

- costruzione e/o ampliamento o miglioramento di impianti di acquacoltura e maricoltura, per la riproduzione e la crescita dei pesci, crostacei e molluschi o altri organismi marini di interesse commerciale, ivi comprese le imbarcazioni di servizio;
- acquisto di macchinari e attrezzature per impianti di acquacoltura e maricoltura;
- spese per il miglioramento delle condizioni d'igiene e sanitarie, delle condizioni ambientali, dei sistemi di produzione anche attraverso l'adozione di innovazioni tecnologiche;
- lavori di sistemazione o di miglioramento dei circuiti idraulici all'interno delle imprese acquicole, compresi il riciclo dei rifiuti delle acque;
- opere murarie e impiantistiche strettamente inerenti agli impianti e/o agli accessori;
- adeguamento dei mezzi alle esigenze aziendali (coibentazione/impianti frigoriferi);
- acquisto di terreni, purché funzionale alla realizzazione dell'operazione, nei limiti del 10% della spesa riconosciuta ammissibile;
- acquisto di beni immobili, purché direttamente connessi alle finalità dell'operazione prevista, che non siano stati oggetto, nel corso dei 10 anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico, e che non siano già adibiti all'esercizio di attività inerenti la pesca e l'acquacoltura;
- spese per impianti che producono energia da fonti rinnovabili;
- spese per attività di apprendimento permanente solo se funzionali e connesse agli investimenti materiali oggetto di finanziamento;
- spese generali, nel limite massimo del 12% del totale delle spese preventivate e ritenute ammissibili, al netto delle spese stesse. Rientrano tra le spese generali: le spese bancarie, per la tenuta di un conto corrente dedicato; le spese per garanzie fidejussorie; le spese progettuali; le spese tecniche; le spese per la realizzazione delle targhe esplicative e della cartellonistica finalizzate alla pubblicità dell'intervento, previste dall'art. 32 Reg. (CE) 498/2007.

In base al Regolamento (CE) 498/2007, art. 10 comma 2, gli aiuti di cui all'articolo 29 del regolamento di base possono riguardare le imbarcazioni di servizio utilizzate in acquacoltura. I pescherecci definiti all'articolo 3, lettera c), del regolamento (CE) n. 2371/2002 del Consiglio (2) non sono considerati imbarcazioni di servizio utilizzate in acquacoltura, anche se sono impiegati esclusivamente in acquacoltura.

È ammissibile l'acquisto dei beni di cui sopra in leasing, nel rispetto delle seguenti modalità:

### ◆ Aiuto concesso attraverso il concedente

- a) Il concedente è il beneficiario diretto del cofinanziamento comunitario che viene utilizzato al fine di ridurre l'importo dei canoni versati dall'utilizzatore del bene oggetto della locazione finanziaria.
- b) I contratti di locazione finanziaria devono comportare una clausola di riacquisto oppure prevedere una durata minima pari alla vita utile del bene oggetto del contratto.
- c) In caso di risoluzione del contratto prima della scadenza del periodo di durata minimo, senza la previa approvazione delle autorità competenti, il concedente si impegna a restituire all'Autorità nazionale interessata la parte della sovvenzione comunitaria corrispondente al periodo residuo.
- d) L'acquisto del bene da parte del concedente, comprovato da fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente, costituisce la spesa ammissibile al cofinanziamento. L'importo massimo ammissibile al cofinanziamento comunitario non deve superare il valore di mercato del bene dato in locazione.
- e) Non sono ammissibili le spese attinenti al contratto di leasing (tasse, margine del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi ecc.).
- f) L'aiuto comunitario, versato al concedente, deve essere utilizzato interamente a vantaggio dell'utilizzatore mediante una riduzione uniforme di tutti i canoni pagati nel periodo contrattuale.
- g) Il concedente deve dimostrare che il beneficio dell'aiuto comunitario verrà trasferito interamente all'utilizzatore elaborando una distinta di pagamenti dei canoni o con un metodo alternativo che fornisca assicurazioni equivalenti.
- h) I costi indicati al punto e), il beneficio di eventuali vantaggi fiscali derivanti dalla locazione finanziaria e le altre condizioni del contratto, devono equivalere a quelle applicabili in assenza di interventi finanziari della Comunità.

◆ **Aiuto all'utilizzatore**

- a. L'utilizzatore è il beneficiario diretto del cofinanziamento comunitario;
- b. I canoni pagati dall'utilizzatore al concedente, comprovati da una fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente, costituiscono la spesa ammissibile al cofinanziamento.
- c. Nel caso di contratti di locazione finanziaria contenenti una clausola di riacquisto o che prevedono una durata contrattuale minima corrispondente alla vita utile del bene, l'importo massimo ammissibile al cofinanziamento comunitario non deve superare il valore di mercato del bene. Non sono ammissibili le altre spese connesse al contratto (tributi, interessi, costi di rifinanziamento interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc).
- d. L'aiuto comunitario relativo ai contratti di locazione finanziaria di cui al punto c) è versato all'utilizzatore in una o più quote sulla base dei canoni effettivamente pagati. Se la durata del contratto supera il termine finale per la contabilizzazione dei pagamenti, ai fini dell'intervento comunitario, viene considerata ammissibile soltanto la spesa relativa ai canoni esigibili e pagati dall'utilizzatore sino al termine finale stabilito per i pagamenti ai fini dell'intervento.
- e. Nel caso di contratti di locazione finanziaria che non contengono un patto di retrovendita, la cui durata è inferiore al periodo di vita utile del bene oggetto del contratto, i canoni sono ammissibili al cofinanziamento comunitario in proporzione alla durata dell'operazione ammissibile.

◆ **Vendita e locazione finanziaria (lease-back)**

Nel caso di vendita e locazione finanziaria (cosiddetto Lease-back) possono costituire una spesa ammissibile i canoni pagati dall'utilizzatore, come previsto nel caso precedentemente esposto. Non sono, invece, ammissibili i costi di acquisto dei beni (oneri accessori).

Non sono ammissibili le spese per:

- interventi di riparazione e/o manutenzione ordinaria ;
- contributi in natura;
- nel caso di acquisto con leasing i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.);
- materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate
- investimenti finalizzati a garantire il rispetto delle norme previste dalla normativa comunitaria in materia di ambiente, salute dell'uomo o degli animali, igiene o benessere degli animali, qualora le suddette norme diventino vincolanti per le imprese;
- spese relative ad opere in subappalto;
- interessi passivi;
- spese di alloggio;
- spese per procedure amministrative, brevetti e bandi di gara;
- acquisto di arredi ed attrezzature d'ufficio diverse da quelle informatiche e di laboratorio;
- opere di abbellimento e spazi verdi;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento da parte del FEP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- IVA;
- canoni delle concessioni demaniali;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni.

Non sono comunque ammissibili le spese sostenute antecedentemente al 1° gennaio 2007.

**9. Quantificazione delle risorse e misura del contributo**

Agli interventi di cui alla presente Misura sono assegnate le risorse finanziarie rese disponibili dal bilancio regionale.

Gli investimenti ammessi possono fruire di un contributo pubblico fino al 40% della spesa totale ammessa.

La partecipazione minima del beneficiario è pari al 60% della spesa totale ammessa.

Qualora il beneficiario sia un'impresa del settore della pesca professionale e dell'acquacoltura con meno di 750 persone o con un fatturato inferiore a 200 milioni di euro e non una micro, piccola e media impresa, come definite nella raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, la partecipazione minima del beneficiario è del 80% della spesa totale ammessa.

In tal caso il contributo pubblico è ridotto di conseguenza.

Il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni richieste ed ottenute dal beneficiario per le medesime spese.

Il contributo pubblico sarà calcolato su un investimento complessivo non superiore a un milione di euro.

La Regione Liguria si riserva di modificare i massimali previsti, come limiti agli investimenti ai fini del calcolo del contributo ammissibile. Di tali eventuali modifiche si darà pubblicazione sul B.U.R.L. contestualmente all'indicazione delle risorse con l'atto di cui al precedente capoverso.

Qualora un progetto in graduatoria risulti solo parzialmente finanziabile a causa delle esigue risorse disponibili sull'annualità di riferimento, è assegnata priorità al completamento del finanziamento del progetto medesimo sulla/e annualità successiva/e.

Nel caso in cui, per una misura, le disponibilità complessive per il restante periodo di programmazione risultino insufficienti a coprire l'intero contributo concedibile per l'ultimo progetto finanziabile, è ammesso da parte del beneficiario il ridimensionamento finanziario del progetto, fatto salvo il rispetto delle finalità dell'intervento originariamente ammesso a contributo.

#### 10. Valutazione istruttoria

La Regione Liguria – Ufficio Produzioni Agroalimentari provvede alla ricezione delle istanze, all'attribuzione di un numero di protocollo di arrivo e di un codice alfanumerico univoco da utilizzare nelle comunicazioni dirette al richiedente.

In particolare, il codice di progetto sarà costruito come di seguito specificato:

- numero progressivo;
- codice di misura (AC);
- anno di riferimento;
- sigla Regione Liguria (LI).

Se le domande presentano irregolarità considerate non sanabili rispetto alla normativa di riferimento, le stesse vengono archiviate.

Tra le irregolarità da considerare non sanabili vanno ricomprese le seguenti fattispecie:

- l'invio della domanda fuori termine;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle tassativamente indicate dalla presente normativa;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Il nucleo di valutazione, individuato dal Direttore Generale, entro 120 giorni dal termine previsto per la presentazione delle domande provvede a:

- svolgere la fase di istruttoria delle domande;
- effettuare il controllo dell'ammissibilità delle domande in relazione a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale;
- assegnare un punteggio di merito a ciascuna istanza sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo art. 11.

Le istanze valutate positivamente sono inserite in una graduatoria e ammesse a contributo fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

**Ai soggetti ammessi al contributo, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione, verrà richiesto il certificato della Camera di Commercio con l'indicazione dello stato non fallimentare e/o il certificato antimafia, per i progetti il cui contributo è superiore a 154.937 euro.**

La Regione Liguria, nei successivi trenta giorni provvede con atto amministrativo ad approvare la graduatoria nonché ad impegnare i fondi per la concessione dei contributi ammessi, disponendone la pubblicazione sul B.U.R.L. e dandone comunicazione tramite raccomandata A/R agli interessati.

Per ciascun soggetto ammesso saranno indicati:

- numero identificativo del progetto;
- nominativo del beneficiario/ragione sociale;
- codice fiscale o P. IVA;
- spesa ammessa a contributo/ spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- totale del contributo concesso;
- punteggio.

I progetti sono finanziati secondo l'ordine derivante dalla graduatoria.

In fase di verifica finale, la Regione controllerà il mantenimento dei requisiti che hanno determinato il punteggio di merito assegnato all'iniziativa progettuale. Al fine della liquidazione del saldo, tale punteggio dovrà, comunque, permettere il mantenimento dell'iniziativa in tutto o in parte all'interno della graduatoria dei progetti finanziati.

Le informazioni relative a ciascun beneficiario saranno inserite nella procedura informatica di monitoraggio.

#### 11. Criteri di selezione

Per la predisposizione degli elenchi dei progetti ammissibili, avranno priorità i progetti che totalizzeranno il maggior punteggio derivante da quello corrispondente alle condizioni sotto elencate:

Descrizione	Valore
Progetti i cui lavori sono già conclusi	3
Progetti che prevedono il mantenimento dei posti di lavoro e la creazione di nuovi posti	2 (+ 1 per ogni nuovo posto) [Massimo punteggio attribuibile pari a 5]
Presenza di almeno una donna tra i soci della ditta richiedente	1
Progetti presentati dalle micro e piccole imprese	3
Progetto esecutivo provvisto di tutte le autorizzazioni e concessioni previste per l'avvio dell'investimento	5
Integrazione verticale delle attività di allevamento (es. iniziative per accorciamento della filiera)	2
Allevamento di nuove specie con buone prospettive di mercato	2
Miglioramento delle condizioni lavorative e di sicurezza dei lavoratori	2
Investimenti relativi al commercio al dettaglio svolto nell'azienda quando tale commercio formi parte integrante dell'impresa di acquacoltura	3
Progetti che prevedono l'utilizzo di tecniche di acquacoltura che riducono l'impatto negativo o accentuano gli effetti positivi sull'ambiente in modo sostanziale rispetto alle normali pratiche utilizzate nel settore dell'acquacoltura	5

In caso di parità fra progetti costituirà elemento di priorità la data di presentazione della domanda (a tal fine farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

### **12. Tempi e modalità di esecuzione dei progetti**

Entro 60 giorni dalla notifica dell'atto di ammissione al contributo al beneficiario, quest'ultimo deve comunicare alla Regione Liguria la data di inizio lavori (*allegato 3*). A tal fine deve essere presentata una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal beneficiario del contributo attestante l'inizio dei lavori e, in caso di acquisto di materiali, la fotocopia del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio dei lavori.

I progetti dovranno essere terminati e rendicontati alla Regione Liguria entro 18 mesi dalla data di notifica dell'atto di ammissione al contributo.

### **13. Varianti**

Sarà possibile concedere una sola variante per singolo progetto.

Le varianti progettuali che comportano la realizzazione di interventi e l'acquisto di forniture non previste nell'iniziativa approvata, ovvero la soppressione di alcuni interventi, sono richieste alla Regione Liguria che le valuta, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato, al mantenimento dei requisiti di ammissibilità e di un punteggio di merito che consenta la permanenza dell'iniziativa stessa nella graduatoria di quelle ammesse.

La maggiore spesa sostenuta non comporta aumento del contributo rispetto a quello già assentito in sede di ammissione del progetto originario.

La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo, che deve comunque rispettare almeno la soglia minima del 50% di realizzazione, di cui al successivo punto 16.

L'esecuzione delle varianti accertate in sede di verifica e non sottoposte alla preventiva autorizzazione da parte della Regione Liguria, potranno comportare il mancato riconoscimento delle stesse e, di conseguenza, la revoca o la proporzionale riduzione del contributo concesso.

E' consentita la realizzazione in corso d'opera, fermo restando il progetto presentato, di adattamenti tecnici consistenti nella sostituzione di impianti, macchinari, attrezzature previsti nel progetto con altri funzionalmente equivalenti.

In ogni caso le varianti autorizzate non devono comportare una realizzazione del progetto inferiore al 50% della spesa ammessa.

### **14. Proroghe**

Sarà possibile richiedere una sola proroga dei termini per l'ultimazione dei lavori per un periodo non superiore a tre mesi, e, comunque, entro il limite temporale massimo del programma.

Saranno valutate caso per caso richieste di proroga di maggiore durata, determinate da eventi eccezionali, o da cause di forza maggiore, non imputabili al richiedente, debitamente documentati.

La proroga dovrà essere formalmente autorizzata dalla Regione Liguria.

### **15. Vincoli di alienabilità e di destinazione**

La vendita di nuovi impianti non è consentita prima di un periodo di 5 anni, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione regionale.

In caso di ammodernamenti la dismissione a qualsiasi titolo di investimenti oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti finanziati non può avvenire prima di un periodo di 5 anni.

Detti periodi decorrono dalla data dell'accertamento amministrativo.

In caso di cessione prima di tali periodi, preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

In caso di cessione, non preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero contributo maggiorato degli interessi legali.

In caso di fallimento o procedura di concordato preventivo l'Amministrazione regionale provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

### **16. Modalità di erogazione dei contributi**

L'iniziativa si può ritenere conclusa quando il livello di realizzazione è pari almeno al 50% della spesa ammessa.

Il contributo può essere liquidato secondo le seguenti modalità

- anticipo fino al 50% del contributo concesso, previa presentazione di un polizza fideiussoria, prestata da imprese di assicurazioni autorizzate ad esercitare le assicurazioni del "ramo cauzioni" di cui alle lettere b) e c) della legge 10 giugno 1982, n. 348, ovvero di fideiussione bancaria, a garanzia dell'importo anticipato, adottando l'allegato 4. La fideiussione dovrà avere durata illimitata e potrà essere svincolata solo su richiesta dell'Amministrazione regionale;
- stati di avanzamento lavori, se la realizzazione del progetto ha raggiunto un livello pari almeno al 40% dei lavori preventivati;
- saldo allo stato finale dei lavori;
- in un'unica soluzione, allo stato finale dei lavori.

La richiesta dello **stato di avanzamento dei lavori** dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 5 al presente bando, corredata da relazione tecnica intermedia relativa agli interventi svolti;
2. per le spese relative all'acquisto di beni materiali (quali impianti, macchinari ed attrezzature): fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.);  
per interventi diversi (realizzazione, ammodernamento e ampliamento di opere ed impianti, ivi comprese le opere edili):
  - il relativo computo metrico a consuntivo redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico (ufficio genio civile o ufficio tecnico comunale) o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - per le opere edili dovrà essere acquisito il certificato di agibilità ed ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori;
  - fotocopia delle fatture originali o fatture originali come descritto al punto 2.
3. certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto).

La richiesta della **totalità o del saldo del contributo** dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 6 al presente bando, corredata da relazione tecnica conclusiva relativa agli interventi svolti;
2. per le spese relative all'acquisto di beni materiali (quali impianti, macchinari ed attrezzature): fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.);  
per interventi diversi (realizzazione, ammodernamento e ampliamento di opere ed impianti, ivi comprese le opere edili):
  - il relativo computo metrico a consuntivo redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico (ufficio genio civile o ufficio tecnico comunale) o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - per le opere edili dovrà essere acquisito il certificato di agibilità ed ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori.
  - fotocopia delle fatture originali o fatture originali come descritto al punto 2.
3. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
4. certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto);
5. documentazione inerente le autorizzazioni, pareri ecc.

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese inerenti un progetto approvato, utilizza una o più delle seguenti modalità:

- a) Bonifico o ricevuta bancaria (RiBa). Il beneficiario del contributo deve produrre:
  - in caso di bonifico: copia del bonifico e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito d'appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario è tenuto a produrre la stampa dell'operazione, dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale stessa, unitamente all'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito ove sono riepilogate le scritture contabili eseguite;
  - In casi di Ri.Ba: allegare la Ri.Ba. (qualora disponibile) e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento.
- b) Assegno circolare "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre la fotocopia dell'assegno emesso dall'istituto di credito prescelto nonché il proprio estratto conto nel quale sia evidenziato l'addebito relativo all'emissione del suddetto assegno circolare (ove non disponibile specifica liberatoria scritta da parte del creditore con i riferimenti al documento fiscale, l'importo, la modalità di pagamento ed il numero di assegno).
- c) Assegno di conto corrente "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.
- d) Pagamento in contanti. E' ammissibile nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- e) Carta di credito.
- f) Altre modalità consentite dalle normative vigenti.

## 17. Obblighi

Il beneficiario ha l'obbligo di provvedere a:

1. mantenere un sistema di contabilità separata (conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata:
  - codice FEP nelle causali di pagamento/fatture, oppure
  - apposito timbro da apporre sulle fatture recante "Regolamento 1198/2006" ed il codice univoco progetto).
 Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione del bando;



2. effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento attraverso: bonifico; ricevuta bancaria; assegno circolare non trasferibile; assegno di conto corrente, carta di credito, contanti entro i limiti previsti dalla normativa vigente;
3. assicurare la conservazione della documentazione giustificativa, in originale, delle spese sostenute;
4. assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che la Regione Liguria, responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi, nonché i servizi comunitari, riterranno di effettuare, nonché l'accesso ad ogni altro documento utile ai fini dell'accertamento;
5. in caso di investimenti superiori a 500.000 euro, prevedere la collocazione di una targa/cartellone sul natante che riporti il logo dell'Unione europea ai sensi della normativa sull'informazione e la pubblicità.

Qualora il beneficiario contravvenga agli impegni assunti, ovvero a quanto previsto dalle disposizioni generali di attuazione della misura nonché alle disposizioni del presente bando, incorrerà nella perdita dei benefici concessi.

#### **18. Controlli**

Controlli amministrativi, in sede e in loco, sono previsti per verificare il rispetto delle condizioni di concessione e dei relativi impegni assunti.

I controlli saranno effettuati secondo le disposizioni procedurali generali ai sensi del Manuale sulle verifiche di livello elaborato in seno alla cabina di Regia, di cui al Programma Operativo.

#### **19. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate**

Il contributo è revocato a seguito dei seguenti casi:

- a. rinuncia da parte del beneficiario: la rinuncia al contributo da parte del beneficiario dovrà essere comunicata con lettera raccomandata A/R indirizzata all'Amministrazione regionale.  
L'Amministrazione regionale emetterà provvedimento di revoca dei benefici concessi e si provvederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate gravate delle maggiorazioni di legge.
- b. previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, in tutto o in parte nei seguenti casi:
  - in caso di varianti non autorizzate, se il progetto non risponda ai requisiti per i quali è stato ammesso, e se la spesa sostenuta, senza la variante, sia inferiore al 50% del totale del progetto;
  - per coefficiente di realizzazione inferiore al limite stabilito;
  - per non raggiungimento dei punteggi assegnati in fase di verifica;
  - per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
  - per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli.

In tali casi, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, verrà emesso provvedimento di revoca dei benefici concessi e si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge.

Il termine previsto per la restituzione di somme a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 90 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine si procederà all'escussione della fideiussione, presentata a garanzia dell'eventuale acconto liquidato, ovvero sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

#### **20. Cumulo degli aiuti pubblici**

Gli investimenti produttivi in favore dell'acquacoltura sono di esclusiva pertinenza del FEP, quindi non cumulabili con i contributi FEASR destinati alla promozione dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione.

#### **21. Riferimenti normativi**

- ◆ Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Reg. CE n. 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007 recante modalità di applicazione del Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Piano Strategico Nazionale per il Settore della pesca;
- ◆ Programma Operativo Nazionale approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007)6792 del 19 dicembre 2007;
- ◆ Delibera della Giunta Regionale n. 1208 del 03/10/2008;
- ◆ Decreto del Direttore n. 400 del 17.11.2008 che istituisce la pista di controlli di primo livello contenente i sistemi di gestione e controllo dei contributi concessi nell'ambito del FEP.

Modello "allegato n. 1" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Domanda di contributo

Progetto n. \_\_\_\_/AC/20\_\_\_\_/LI

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>DOMANDA DI CONTRIBUTO</b> DA COMPILARE AI SENSI DELLA D.G.R. _____ <b>ASSE 2</b> <b>MISURA 2.1 "ACQUACOLTURA"</b> <b>Sottomisura 1: "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"</b></p> <p>DITTA RICHIEDENTE _____ _____ (sede legale: comune; indirizzo; cap) _____ (sede operativa: comune; indirizzo; cap)</p> <p><b>CODICE FISCALE</b> _____ <b>PARTITA IVA</b> _____ <b>TELEFONO</b> _____ <b>FAX</b> _____</p> <p><b>SPESA PREVENTIVATA in euro</b> _____</p>
--

Alla domanda occorre allegare la documentazione indicata nell'articolo 7 del bando

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di  
 \_\_\_\_\_ autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa o società o  
 consorzio, etc. \_\_\_\_\_ status giuridico

### CHIEDE

La concessione di un contributo per la realizzazione del progetto di investimento di **costruzione / ampliamento / ammodernamento** (*cancellare le voci non di interesse*) di unità di produzione in acquacoltura sito nel Comune di \_\_\_\_\_  
 Provincia di \_\_\_\_\_ relativo a \_\_\_\_\_

la cui realizzazione è stimata in mesi \_\_\_\_\_ (in conformità con il punto 12 del bando)

Si allega alla presente il progetto comprendente relazione tecnica dettagliata.

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità, anche penali, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

### ATTESTA QUANTO SEGUE (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

1. la suddetta ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ con la natura giuridica di \_\_\_\_\_
2. a carico del richiedente non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
3. la suddetta ditta non è debitrice di un finanziamento ai sensi del Programma SFOP (Reg. CE n. 1263/99 e n. 2792/99), sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
4. la suddetta ditta è proprietaria dell'immobile o dell'impianto oggetto di finanziamento  
 ovvero  
 ha ottenuto l'assenso all'esecuzione delle opere da parte del proprietario dell'immobile o dell'impianto oggetto di finanziamento  
*(cancellare le voci non di interesse);*
5. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici per lo stesso investimento  
 ovvero  
 per altri interventi effettuati sullo stesso impianto negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici **(specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento)**

---



---



---



---



---



---



**SI IMPEGNA**

1. a realizzare il progetto nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (urbanistiche, sanitarie, ecc.);
1. a comunicare la data di inizio lavori secondo il punto 12 del bando;
2. a rispettare i vincoli di alienabilità e di destinazione di cui al punto 15 del bando;
3. rispettare gli obblighi a carico del beneficiario di cui al punto 17 del bando;
4. a restituire i contributi erogati nei casi previsti dal punto 19 del bando;
5. a mantenere la proprietà o la disponibilità del bene, oggetto del finanziamento, per un periodo di almeno cinque anni (ai sensi del punto 7 del bando, lettera h)

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del Reg. 498/2007.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

**DA COMPILARE DA PARTE DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE O DELL'IMPIANTO NEL  
CASO NON COINCIDA CON IL RICHIEDENTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/I sottoscritto/i \_\_\_\_\_

nato/i a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod Fisc. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_;

in qualità di **proprietario/i** dell'immobile o dell'impianto (*o specificare* \_\_\_\_\_)

**OVVERO**

in qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc.

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

proprietaria dell'immobile o dell'impianto \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. a carico del sottoscritto/i ovvero della ditta rappresentata non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata;

2. di aver autorizzato la ditta \_\_\_\_\_, a realizzare il progetto di investimento di cui al progetto allegato nel settore dell'acquacoltura per la spesa preventivata in complessivi euro \_\_\_\_\_;

3. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici per lo stesso investimento

ovvero

per altri interventi effettuati sullo stesso impianto negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici (*specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

a consentire l'iscrizione dei vincoli previsti gravanti sugli investimenti realizzati, ai sensi del punto 15 del bando, decorrenti dalla data di accertamento amministrativo;

**Allega alla presente idonea documentazione attestante la disponibilità dell'immobile o dell'impianto.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

<b>elenco degli interventi</b>						
<b>PREVENTIVI / FATTURE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale <b>A.1(**)</b>			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale <b>P (**)</b>			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

QUADRO RIEPILOGATIVO DEL COSTO DEI LAVORI AMMODERNAMENTO PREVISTI			
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)
			importi in euro
<b>A</b>	<b>LAVORI DI INFRASTRUTTURA</b>		
A.1	SPECIFICARE		
<b>B</b>	<b>COSTRUZIONI / OPERE MURARIE E IMPIANTISTICHE</b>		
B.1	AVANNOTTERIA		
B.2	MAGAZZINAGGIO/PREPARAZIONE DEGLI ALIMENTI		
B.3	LAVORAZIONE/SPEDIZIONE		
B.4	SERVIZI		
B.5	IMPIANTI IDRAULICI, RICICLO RIFIUTI ACQUE, ECC. (SPECIFICARE)		
B.6	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>C</b>	<b>ACQUISTO BENI IMMOBILI</b>		
C.1	TERRENI		
C.2	FABBRICATI		
<b>D</b>	<b>GABBIE</b>		
<b>E</b>	<b>MOLLUSCHICOLTURA</b>		
E.1	ATTREZZATURE DI RACCOLTA		
E.2	ATTREZZATURE DI PRODUZIONE		
E.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>ATTREZZATURE / MACCHINARI</b>		
<b>G</b>	<b>ATTREZZATURE DI SEGNALAZIONE, DI SORVEGLIANZA O DI PROTEZIONE</b>		
<b>H</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>		
<b>I</b>	<b>IMBARCAZIONI DI SERVIZIO</b>		
<b>L</b>	<b>COIBENTAZIONE / IMPIANTI FRIGORIFERI DEI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>M</b>	<b>ALTRI LAVORI</b>		
M.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>N</b>	<b>SPESE PER FORMAZIONE PERMANENTE</b>		
<b>O</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>P</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (O)</b>		
<b>Q</b>	<b>TOTALE GENERALE (O + P)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli

(\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

## PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Partecipazione del beneficiario (\*)  
di cui

FONDI PROPRI	_____
PRESTITI	_____
ALTRO	_____

Contributo richiesto FEP \_\_\_\_\_

Totale piano finanziario (\*\*) \_\_\_\_\_

Il destinatario del contributo si impegna a coprire con mezzi propri l'eventuale differenza tra il contributo richiesto e quello effettivamente concesso dalla UE / Stato / Regione Liguria

(\*) minimo 60% per micro, piccole e medie imprese - minimo 80% per imprese con meno di 750 persone o con fatturato < a 200 milioni di euro

(\*\*) deve coincidere con l'importo scritto alla voce "Spesa preventivata" riportato nella prima pagina della presente domanda.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

## INDICATORI FISICI DI RIFERIMENTO

AZIONE		INDICATORE	Valore attuale	Valore previsto
Azione 1	Aumento della capacità di produzione a seguito della costruzione di nuovi impianti	tonnellate/anno di mitili		
		tonnellate/anno di vongole		
		tonnellate/anno di ostriche		
		tonnellate/anno di spigole		
		tonnellate/anno di orate		
		tonnellate/anno di rombo		
		tonnellate/anno di salmone		
		tonnellate/anno di trote allevate in mare		
		tonnellate/anno di anguille		
		tonnellate/anno di carpe		
		tonnellate/anno di trote allevate in acqua dolce		
		tonnellate/anno di tonno		
		tonnellate/anno di altre specie		
		dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
Azione 2	Variazione della produzione a seguito dell'ampliamento o dell'ammodernamento di impianti esistenti	tonnellate/anno di mitili		
		tonnellate/anno di vongole		
		tonnellate/anno di ostriche		
		tonnellate/anno di spigole		
		tonnellate/anno di orate		
		tonnellate/anno di rombo		
		tonnellate/anno di salmone		
		tonnellate/anno di trote allevate in mare		
		tonnellate/anno di anguille		
		tonnellate/anno di carpe		
		tonnellate/anno di trote allevate in acqua dolce		
		tonnellate/anno di tonno		
		tonnellate/anno di altre specie		
		dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
Azione 3	Aumento del numero di avannotti prodotti in avannotteria	tonnellate/anno di mitili		
		tonnellate/anno di vongole		
		tonnellate/anno di ostriche		
		tonnellate/anno di spigole		
		tonnellate/anno di orate		
		tonnellate/anno di rombo		
		tonnellate/anno di salmone		
		tonnellate/anno di trote allevate in mare		
		tonnellate/anno di anguille		
		tonnellate/anno di carpe		
		tonnellate/anno di trote allevate in acqua dolce		
		tonnellate/anno di tonno		
		tonnellate/anno di altre specie		
		dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		

**INFORMAZIONI OBBLIGATORIE****1. Indicazione della tipologia di impresa (Raccomandazione 2003/361 della Commissione, del 6 maggio 2003 - Gazzetta ufficiale L 124 del 20.05.2003)**

- micro   
piccola   
media

**Definizioni:**

- Una media impresa è definita come un'impresa il cui organico sia inferiore a 250 persone e il cui fatturato non superi 50 milioni di euro o il cui totale di bilancio annuale non sia superiore a 43 milioni di euro.
- Una piccola impresa è definita come un'impresa il cui organico sia inferiore a 50 persone e il cui fatturato o il totale del bilancio annuale non superi 10 milioni di euro.
- Una microimpresa è definita come un'impresa il cui organico sia inferiore a 10 persone e il cui fatturato o il totale di bilancio annuale non superi 2 milioni di euro.

**2. Tipo intervento:**

- Nuovo Impianto  Ammodernamento  Ampliamento

**3. Fase progettuale:**

- Preliminare  Definitiva  Esecutiva

**4. Attività previste nel progetto finalizzate all'integrazione verticale dell'attività di allevamento (es. trasformazione, conservazione, commercializzazione, ecc.).**

- SI  NO

Descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**5. Iniziative previste nel progetto volte al miglioramento delle condizioni lavorative e di sicurezza dei lavoratori.**

- SI  NO

Descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**6. Investimenti volti al commercio al dettaglio:**

- SI  NO

**7. Investimenti per tecniche che riducono l'impatto ambientale**

- SI  NO

Descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**8. Indicare il fatturato realizzato nel triennio precedente l'anno di presentazione della domanda**

ANNO	FATTURATO

**9. Indicare, per ciascuna specie allevata, le quantità prodotte nel triennio precedente l'anno di presentazione della domanda**

ANNO	SPECIE	QUANTITATIVI (t/anno)

ANNO	SPECIE	QUANTITATIVI (t/anno)



## QUESTIONARIO

### Caratteristiche dell'allevamento attuale nel caso di impianto già esistente

Ubicazione geografica: Comune di \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ )

Ambiente: in terra  marino in-shore  marino off-shore

Tipo di allevamento: estensivo  intensivo  misto

Caratteristiche delle acque disponibili:

Acqua dolce  Acqua salata  Acqua salmastra

Numero, superficie o volume totale dei bacini/concessioni marittime:

Estensivi: n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ mc (a terra, in mare, in laguna)

Intensivi: n. \_\_\_\_\_ mq. \_\_\_\_\_ mc (a terra, in mare, in laguna)

Volume delle gabbie: unitario: \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>; totale: \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>.

Specie interessate (1): 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Quantità prodotte: \_\_\_\_\_ (Anno: \_\_\_\_\_)

Personale occupato: \_\_\_\_\_ (Anno: \_\_\_\_\_)

Il destinatario del contributo possiede un'avannotteria? SI  NO

**In caso di risposta affermativa**, le caratteristiche di tale stabilimento sono le seguenti:

- Ubicazione geografica: Comune di \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ )

- Superficie edificata: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>;

- Specie interessate (1): 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

- Novellame prodotto annualmente (numero individui): \_\_\_\_\_ (anno di rif.: .....)

- Novellame acquistato annualmente (numero individui): \_\_\_\_\_ (anno di rif.: .....)

- Novellame utilizzato nell'azienda (numero individui): \_\_\_\_\_ (anno di rif.: .....)

- Novellame commercializzato (numero individui): \_\_\_\_\_ (anno di rif.: .....)

- Giro d'affari o valore della produzione: \_\_\_\_\_ (anno di rif.: .....)

- Personale occupato: \_\_\_\_\_

(1) 1 Anguille

4 Pesci piatti

7 Cefali

10 Crostacei

2 Salmoni

5 Spigole

8 Ostriche

11 Altri .....

3 Trote

6 Orate

9 Mitili

(Specificare)

Modello "allegato n. 2" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Autocertificazioni – Atto di notorietà

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (prov) \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale,**

**DICHIARA**

- di applicare al personale dipendente utilizzato il CCNL di riferimento e regolare adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro o DURC;
- che gli interventi previsti non contemplano la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni dalla data della presente domanda;
- di possedere o di aver richiesto le previste autorizzazioni / pareri / nulla osta (*cancellare le voci non di interesse*) necessari per la realizzazione dell'intervento (la dichiarazione va allegata anche se negativa), come di seguito specificato:
- Concessione Edilizia e/o altro titolo abilitativo (specificare \_\_\_\_\_)  
rilasciato dal / richiesto a (*cancellare le voci non di interesse*) \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - Denuncia Inizio Attività;
  - Concessione Demaniale rilasciata dal / richiesto a (*cancellare le voci non di interesse*)  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - Esito procedura Screening prevista dalla Valutazione Impatto Ambientale ove previsto;
  - in caso impianti molluschicoltura idonee certificazioni ASL di classificazione delle acque di allevamento;
  - altro (specificare) \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

Modello "allegato n. 3" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Inizio lavori

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>COMUNICAZIONE</b> <b>DI INIZIO DEI LAVORI PREVISTI NEL PROGETTO</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 12 DEL BANDO DGR _____</b> <b>Codice Progetto: ____/AC/20____/LI</b> <b>ASSE 2</b> <b>MISURA 2.1 "ACQUACOLTURA"</b> <b>Sottomisura 1: "Investimenti produttivi nel settore</b> <b>dell'acquacoltura"</b></p> <p><b>DITTA RICHIEDENTE _____</b></p> <p>_____</p> <p>(sede legale: comune; indirizzo; cap)</p> <p>_____</p> <p>(sede operativa: comune; indirizzo; cap)</p> <p><b>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</b> <b>TELEFONO _____ FAX _____</b></p> <p>_____</p>
--

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA:**

che la suddetta ditta in data \_\_\_\_\_ ha iniziato i lavori previsti nel progetto \_\_\_/AC/20\_\_\_/LI, incluso nella graduatoria delle domande ammesse con Decreto del Dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

*In caso di acquisto di materiali si allegano copie fotostatiche del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio lavori, che sono conformi agli originali trattenuti presso la sede della stessa ditta:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

## Modello "allegato n. 4" - Schema di fidejussione per l'anticipo"

**Premesso che:**

- il Regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 definisce le modalità e le condizioni per l'attuazione del Fondo Europeo della pesca – periodo 2007-2013;
- con la D.G.R. ----- del ----- la Regione Liguria ha emesso i bandi per accedere ai finanziamenti delle misure previste nel FEP tra cui la misura \_\_\_\_\_;
- con decreto del dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (pubblicato nel BURL n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) il progetto n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, presentato sulla misura \_\_\_\_\_ per la seguente iniziativa \_\_\_\_\_ è stato inserito nella graduatoria delle istanze ammesse a finanziamento per un contributo complessivo di \_\_\_\_\_;
- il beneficiario del suddetto progetto è \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA Fiscale \_\_\_\_\_ oppure la Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA \_\_\_\_\_;
- il beneficiario ha comunicato l'inizio dei lavori ai sensi del punto 12 del bando sull'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- il punto 16 della suddetta DGR, prevede la possibilità di erogare un'anticipazione del contributo nel limite massimo del 50% del contributo assentito;
- il beneficiario suddetto ha richiesto alla Regione Liguria, il pagamento dell'anticipo di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_) pari al \_\_\_\_\_% dell'investimento;
- detto anticipo è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_ pari al 110 % dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato;
- la polizza è intesa a garantire che il beneficiario rispetti tutti gli obblighi e le prescrizioni stabilite dal richiamato regolamento comunitario e dalla citata DGR d'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche o da corpi di Polizia giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la Regione Liguria ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 2220/85, e successive modifiche e integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;
- la presente garanzia avrà durata di \_\_\_\_\_ (salvo eventuali proroghe), ossia fino al termine del progetto;

**Tutto ciò premesso**

la sottoscritta Banca/Assicurazione/Società di Intermediazione Finanziaria con sede legale in \_\_\_\_\_, iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità \_\_\_\_\_, a mezzo dei sottoscritti signori:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nella loro rispettiva qualità di \_\_\_\_\_ e di \_\_\_\_\_, dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, Fideiussore nell'interesse del/della \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_, di seguito chiamato Contraente, beneficiario del contributo assegnato per il progetto \_\_\_\_\_, e a favore della Regione Liguria fino alla concorrenza di euro \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta assicurazione è autorizzata ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzioni ai sensi e per gli effetti del DM. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (**periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da un intermediario finanziario**)

La sottoscritta società di intermediazione finanziaria è iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle finanze (**periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da una assicurazione**)

La sottoscritta \_\_\_\_\_, rappresentata come sopra si dichiara con il Contraente solidamente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione e quella di rimborso, oltre imposte, tasse e oneri di qualsiasi natura sopportati dalla Regione in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di euro \_\_\_\_\_.

1. Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare alla Regione quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. Il pagamento dell'importo richiesto dalla Regione sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico e incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre alla Regione alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati e anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, e anche nel caso di mancato pagamento dei premi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
3. Il pagamento dell'importo richiesto sarà restituito a mezzo versamento sui numeri di conto corrente, aperti presso la Tesoreria regionale specificato nella richiesta scritta di cui al punto 2.
4. La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 del codice civile, e di quanto contemplato agli articoli 1955 e 1957 del codice civile, volendo e intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli articoli 1242-1247 del codice civile per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti della Regione.
5. La presente garanzia avrà durata iniziale fino al \_\_\_\_\_ (indicare la data prevista per la consegna della domanda di pagamento del contributo a cui l'anticipazione di riferisce) con rinnovo tacito di due semestri, e con rinnovo di ulteriori due semestri su richiesta della Regione. La Regione con motivata richiesta inviata almeno due mesi prima della scadenza della durata massima, può richiedere un'ulteriore proroga di altri sei mesi, che il Fideiussore si impegna a concedere.
6. Decorsi i suddetti termini la garanzia cessa automaticamente.
7. La Regione, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita dichiarazione scritta e comunicata al Fideiussore, potrà svincolare la garanzia parzialmente o totalmente.
8. In caso di controversie fra la regione e il Fideiussore, il foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE

IL FIDEJUSSORE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni, ivi compresa quella di cui agli articoli 1242, 1247, 1944 e 1957 del codice civile, nonché quella relativa alla deroga della competenza del Foro giudicante, di cui ai precedenti punti 5), 6) e 7) .

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 5" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Domanda di liquidazione del primo stato avanzamento dei lavori

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL PRIMO STATO DI</b> <b>AVANZAMENTO LAVORI</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b> <b>ASSE 2</b> <b>MISURA 2.1 "ACQUACOLTURA"</b> <b>Sottomisura 1: "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"</b>  <b>Codice Progetto: ____/AC/20____/LI</b>  <b>DITTA RICHIEDENTE _____</b>  _____  (sede legale: comune; indirizzo; cap)  _____  (sede operativa: comune; indirizzo; cap)  <b>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</b> <b>TELEFONO _____ FAX _____</b>  _____</p>
---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 P.IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per il primo stato avanzamento dei lavori previsti nel progetto  
 \_\_\_\_\_, mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso  
 \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_  
 ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_  
 IBAN \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. la suddetta ditta non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*(ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);*
2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_.
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**



<b>elenco delle spese sostenute</b>						
<b>FATTURE QUIETANZATE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale <b>A</b> (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale <b>P</b> (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

<b>RIEPILOGO SPESE</b>			
	<b>INTERVENTI (**)</b>	<b>numeri di riferimento elenco preventivi (*)</b>	<b>Costo complessivo (al netto di IVA)</b>
			<i>importi in euro</i>
<b>A</b>	<b>LAVORI DI INFRASTRUTTURA</b>		
A.1	SPECIFICARE		
<b>B</b>	<b>COSTRUZIONI / OPERE MURARIE E IMPIANTISTICHE</b>		
B.1	AVANNOTTERIA		
B.2	MAGAZZINAGGIO/PREPARAZIONE DEGLI ALIMENTI		
B.3	LAVORAZIONE/SPEDIZIONE		
B.4	SERVIZI		
B.5	IMPIANTI IDRAULICI, RICICLO RIFIUTI ACQUE, ECC. (SPECIFICARE)		
B.6	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>C</b>	<b>ACQUISTO BENI IMMOBILI</b>		
C.1	TERRENI		
C.2	FABBRICATI		
<b>D</b>	<b>GABBIE</b>		
<b>E</b>	<b>MOLLUSCHICOLTURA</b>		
E.1	ATTREZZATURE DI RACCOLTA		
E.2	ATTREZZATURE DI PRODUZIONE		
E.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>ATTREZZATURE / MACCHINARI</b>		
<b>G</b>	<b>ATTREZZATURE DI SEGNALAZIONE, DI SORVEGLIANZA O DI PROTEZIONE</b>		
<b>H</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>		
<b>I</b>	<b>IMBARCAZIONI DI SERVIZIO</b>		
<b>L</b>	<b>COIBENTAZIONE / IMPIANTI FRIGORIFERI DEI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>M</b>	<b>ALTRI LAVORI</b>		
M.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>N</b>	<b>SPESE PER FORMAZIONE PERMANENTE</b>		
<b>O</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>P</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (O)</b>		
<b>Q</b>	<b>TOTALE GENERALE (O + P)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli  
 (\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 6" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Domanda di liquidazione finale

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b> <b>ASSE 2</b> <b>MISURA 2.1 "ACQUACOLTURA"</b> <b>Sottomisura 1: "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"</b></p> <p style="text-align: center;">Codice Progetto: ____/AC/20__/LI</p> <p>DITTA RICHIEDENTE _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede legale: comune; indirizzo; cap)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede operativa: comune; indirizzo; cap)</p> <p>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</p> <p>TELEFONO _____ FAX _____</p> <p>_____</p>
--

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 P. IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per lo stato finale dei lavori previsti nel progetto \_\_\_\_/AC/20\_\_\_\_/LI,  
 mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_  
 ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_  
 IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. la suddetta ditta non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);
2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_;
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

**Alliegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

<b>elenco delle spese sostenute</b>						
<b>FATTURE QUIETANZATE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale <b>A</b> (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale <b>P</b> (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

<b>RIEPILOGO SPESE</b>			
	<b>INTERVENTI (**)</b>	<b>numeri di riferimento elenco preventivi (*)</b>	<b>Costo complessivo (al netto di IVA)</b>
			<i>importi in euro</i>
<b>A</b>	<b>LAVORI DI INFRASTRUTTURA</b>		
A.1	SPECIFICARE		
<b>B</b>	<b>COSTRUZIONI / OPERE MURARIE E IMPIANTISTICHE</b>		
B.1	AVANNOTTERIA		
B.2	MAGAZZINAGGIO/PREPARAZIONE DEGLI ALIMENTI		
B.3	LAVORAZIONE/SPEDIZIONE		
B.4	SERVIZI		
B.5	IMPIANTI IDRAULICI, RICICLO RIFIUTI ACQUE, ECC. (SPECIFICARE)		
B.6	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>C</b>	<b>ACQUISTO BENI IMMOBILI</b>		
C.1	TERRENI		
C.2	FABBRICATI		
<b>D</b>	<b>GABBIE</b>		
<b>E</b>	<b>MOLLUSCHICOLTURA</b>		
E.1	ATTREZZATURE DI RACCOLTA		
E.2	ATTREZZATURE DI PRODUZIONE		
E.3	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>ATTREZZATURE / MACCHINARI</b>		
<b>G</b>	<b>ATTREZZATURE DI SEGNALAZIONE, DI SORVEGLIANZA O DI PROTEZIONE</b>		
<b>H</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>		
<b>I</b>	<b>IMBARCAZIONI DI SERVIZIO</b>		
<b>L</b>	<b>COIBENTAZIONE / IMPIANTI FRIGORIFERI DEI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>M</b>	<b>ALTRI LAVORI</b>		
M.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>N</b>	<b>SPESE PER FORMAZIONE PERMANENTE</b>		
<b>O</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>P</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (O)</b>		
<b>Q</b>	<b>TOTALE GENERALE (O + P)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli  
 (\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 7" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Dichiarazione liberatoria

(Su carta intestata della ditta fornitrice)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA CHE:**

1. le fatture di seguito elencate sono state interamente pagate e la sottoscritta ditta non vanta alcun credito o patto di riservato dominio e prelazione sulle rispettive forniture:

✓ fattura n. .... del ..... importo al netto dell'IVA ..... Importo lordo ..... modalità di pagamento .....

- numero bonifico \_\_\_\_\_;
- numero Ri.Ba. \_\_\_\_\_;
- numero assegno bancario "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
- numero assegno circolare "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
- carta di credito;
- contanti;
- altra modalità consentita dalle norme vigenti

*(cancellare le modalità non d'interesse)*

**(elencare le fatture emesse con le rispettive modalità di pagamento)**

2. le forniture relative alle predette fatture sono nuove di fabbrica

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati riportati nella domanda nonché nei documenti ad essa allegati, ai sensi della legge 196/2003.

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

Modello "allegato n. 8" – Mis. 2.1 "Investimenti produttivi nel settore dell'acquacoltura"  
Dichiarazioni sostitutive

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a..... (prov .....)  
.....) il..... e residente in ..... (prov .....) Via.....  
.....  
.....

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale.**

DICHIARA

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**



**ALLEGATO D****Asse n. 2 – Acquacoltura, pesca nelle acque interne, trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura****Misura n. 2.3 – Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione (artt. 34 e 35 Reg. CE n. 1198/2006)****1. Finalità della misura**

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 34 e 35 del Reg. CE 1198/2006, la misura è volta al miglioramento delle condizioni del settore della trasformazione e della commercializzazione, inteso come l'insieme delle seguenti operazioni:

- preparazione che alteri l'integrità anatomica dei pesci come l'eviscerazione, la decapitazione, l'affettatura, la filettatura, la tritatura, la pelatura, la rifilatura, la sguosciatura, ecc.;
- lavatura, pulitura, calibratura e depurazione dei molluschi bivalvi;
- conservazione, congelamento e confezionamento, compreso il confezionamento sottovuoto o in atmosfera modificata;
- trasformazione, ovvero processi chimici o fisici quali riscaldamento, affumicamento, salatura, disidratazione o marinatura, ecc., di prodotti freschi, refrigerati o congelati, anche associati ad altri alimenti, o una combinazione di vari processi;
- commercializzazione all'ingrosso dei prodotti ittici.

Gli investimenti devono perseguire uno o più dei seguenti obiettivi:

- miglioramento delle condizioni di lavoro;
- miglioramento e monitoraggio delle condizioni di igiene o della qualità dei prodotti;
- produzione di prodotti di alta qualità destinati a nicchie di mercato;
- riduzione dell'impatto negativo sull'ambiente;
- incentivazione dell'uso delle specie poco diffuse, dei sottoprodotti e degli scarti;
- produzione o commercializzazione di nuovi prodotti, applicazione di nuove tecnologie o sviluppo di metodi di produzione innovativi;
- commercializzazione di prodotti provenienti soprattutto dagli sbarchi e dall'acquacoltura locali;
- promozione dell'occupazione sostenibile nel settore.

**2. Area territoriale di attuazione**

Regione Liguria.

**3. Interventi ammissibili**

La misura si articola nelle seguenti tipologie di intervento:

- costruzione e acquisto di impianti ed immobili per la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- acquisto di nuove attrezzature per la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- applicazione di nuove tecnologie destinate, in particolare, a migliorare le condizioni ambientali, la competitività, a incrementare il valore aggiunto dei prodotti, a favorire l'uso di energie rinnovabili;
- adeguamento igienico-sanitario delle strutture e degli impianti;
- ampliamento/ammodernamento di impianti esistenti.

**4. Modalità e termini di presentazione delle domande**

a. La domanda di ammissione al contributo, in originale e in carta semplice (carta legale in caso di imprese non operanti nei settori pesca e acquacoltura), contenente l'elencazione dei documenti prodotti, deve essere compilata utilizzando il modello di cui agli allegati 1, 2 e 8 e sottoscritta dal/dai richiedente/i ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Le domande di ammissione, complete della relativa documentazione devono essere spedite a mezzo raccomandata A/R alla Regione Liguria, Ufficio Produzioni Agroalimentari, Via D'Annunzio 113, 16121 Genova; a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

**La certificazione a corredo della domanda, in originale o copia conforme, deve essere aggiornata e in corso di validità alla data di presentazione della domanda.**

Per l'anno 2009, le domande dovranno essere presentate entro quarantacinque (45) giorni dalla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria; per gli anni successivi, le domande dovranno essere presentate dal 01 febbraio al 31 marzo compreso.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione al contributo devono essere indicati con chiarezza la denominazione ed il numero dell'asse e la misura cui il progetto fa riferimento, così come definiti nella seconda parte del presente bando, pena la non ammissibilità della domanda. Deve essere inoltre riportato l'indirizzo completo del richiedente il contributo.

Nel caso in cui la data del 31 marzo coincida con un giorno festivo, la scadenza è automaticamente prorogata al primo giorno utile successivo.

La domanda è valida per l'anno solare di riferimento. Previa conferma da parte del richiedente, che deve avvenire con le modalità ed i tempi suddetti, la stessa domanda può essere considerata valida anche per l'anno successivo a quello di riferimento, se, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10 sia stata ritenuta ammissibile da parte del nucleo di valutazione, ancorché non finanziabile in relazione alle risorse disponibili e stabilite secondo quanto previsto ai successivi punti b e c.

La presentazione della domanda nell'anno precedente a quello in cui essa viene riconfermata non attribuisce alla domanda stessa alcuna priorità; essa concorrerà con le nuove domande pervenute alla formazione della graduatoria di cui al successivo punto 10 ed assumerà quale data di presentazione quella della comunicazione di conferma, tramite raccomandata A/R.

Le domande presentate dopo il predetto termine del 31 marzo di ciascun anno non saranno accettate.

Le domande risultanti incomplete della documentazione di cui al successivo punto 7 non saranno ritenute ammissibili.

Le domande che, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10, necessitano di una ulteriore integrazione della documentazione tecnica dovranno essere integrate della documentazione mancante che dovrà essere prodotta entro 15 giorni dalla richiesta del nucleo tecnico di valutazione, di cui al successivo punto 10, a pena di decadenza.

- b. Le domande ammissibili ma non finanziabili per carenza di fondi potranno essere finanziate con eventuali risorse disponibili in caso di rinuncia o decadenza dei progetti già finanziati, o a seguito di nuovi finanziamenti o di riallocazione di fondi sulla misura così come definito al successivo paragrafo.
- c. Nel corso del periodo di programmazione del FEP 2007-2013 la Regione Liguria si riserva, per ottimizzare l'impiego delle risorse già assegnate da UE e Stato o per concorrere ad ulteriori risorse che si rendessero disponibili, la possibilità di rimodulare la disponibilità per ciascuna misura.

#### **5. Soggetti ammissibili a finanziamento**

I soggetti ammessi al finanziamento sono le micro, piccole e medie imprese, come definite nella Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea, e imprese del settore che occupano meno di 750 persone o realizzano un fatturato inferiore a 200 milioni di euro.

Non possono fruire delle agevolazioni previste dal presente bando i soggetti che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino debitori di un finanziamento ai sensi del Programma SFOP, sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi (*allegato 1*).

#### **6. Requisiti per l'ammissibilità**

Al momento della domanda i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. assenza di procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
- b. nel caso in cui l'impresa utilizza personale dipendente, applicazione del CCNL di riferimento e adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro.

#### **7. Documentazione richiesta per accedere alla misura**

I soggetti che intendono accedere alle agevolazioni finanziarie dovranno presentare la seguente documentazione, in corso di validità unitamente alla domanda (*allegati 1, 2 e 8*):

- a. progetto almeno preliminare costituito da:
  - relazione tecnica dettagliata;
  - cronoprogramma;
- b. riepilogo degli investimenti previsti (*inserito nell'allegato 1*) e relativi preventivi e computi metrici estimativi con le seguenti modalità:
  - per le spese relative all'acquisto di beni materiali, quali impianti, macchinari ed attrezzature deve essere allegato almeno un preventivo ciascuno, motivando la scelta del fornitore nella relazione tecnica.  
**I beni acquistati devono essere nuovi e privi di vincoli o ipoteche.**
  - per interventi diversi (realizzazione, ammodernamento e ampliamento di opere ed impianti, ivi comprese le opere edili): devono essere allegati progetti corredati da disegni, da una relazione tecnica descrittiva delle opere da eseguire, da computi metrici estimativi, redatti sulla base delle voci di spesa contenute nei prezzi di riferimento adottati a livello nazionale o di singola Regione/Provincia autonoma.
- c. piano finanziario dell'investimento (*inserito nell'allegato 1*);
- d. planimetrie e disegni del progetto;
- e. per le persone giuridiche private: certificato della Camera di Commercio, dal quale si evinca il legale rappresentante e lo stato non fallimentare con dicitura antimafia; Atto costitutivo, Statuto, estratto Libro Soci;
- f. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante concernente il possesso o la richiesta delle previste autorizzazioni, pareri, nulla osta necessari per la realizzazione dell'intervento. La dichiarazione va allegata anche se negativa (*inserito nell'allegato 2*);
- g. autocertificazione indicante il rispetto delle norme di cui al contratto collettivo di lavoro applicato o da applicare nei confronti del personale dipendente o DURC (*inserito nell'allegato 2*);
- h. oltre i 100.000 euro di investimento da realizzare eventuale presentazione di una dichiarazione rilasciata da un istituto di credito che attesti/certifichi una capacità finanziaria compatibile/adeguata per il progetto di investimento;
- i. per l'acquisto di terreni e/o beni immobili: compromesso o atto di acquisto, o perizia giurata rilasciata da un tecnico qualificato indipendente nella quale si dichiara che il prezzo di acquisto non è superiore al valore di mercato;

- j. dichiarazione di impegno a mantenere la proprietà o la disponibilità del bene, oggetto del finanziamento, per un periodo di almeno cinque anni (*inserito nell'allegato 1*);
- k. dichiarazione attestante che negli interventi previsti nel progetto, di cui alla domanda, non è contemplata la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda (*inserito nell'allegato 2*);
- l. nel caso in cui il richiedente non sia proprietario dell'immobile o dell'impianto: dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a firma del proprietario, di assenso alla esecuzione delle opere nonché all'iscrizione dei relativi vincoli, e idonea documentazione attestante la disponibilità dell'immobile o dell'impianto (*inserito nell'allegato 1*);
- m. dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del Reg. CE 498/07 (*inserito nell'allegato 1*);
- n. Elenco della documentazione presentata.

Per attestare la conformità delle copie dei documenti agli originali utilizzare l'allegato 8.

La Regione Liguria si riserva di richiedere, ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/90, integrazioni alla documentazione presentata.

### 8. Spese ammissibili

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del Programma, le spese per la realizzazione degli interventi sono considerate ammissibili dal 1 gennaio 2007.

Secondo quanto disposto dall'art. 55, comma 1, del Reg. (CE) 1198/06, *"le spese sono ammissibili per una partecipazione del FEP se sono state effettivamente pagate dai beneficiari tra il 1° gennaio 2007 e il 31 dicembre 2015. Le operazioni cofinanziate non devono essere state ultimate prima della data di inizio dell'ammissibilità"*.

Fermo restando quanto previsto dalla citata disposizione, si precisa quanto segue:

- per l'anno 2009 (o in alternativa per la prima pubblicazione del bando), saranno ammissibili le spese effettuate a partire dal 1° gennaio 2007;
- per le successive annualità saranno ammissibili le spese effettuate a partire dall'anno solare di riferimento del bando e dell'anno precedente;
- per le domande che sono state ritenute ammissibili da parte del nucleo di valutazione ancorché non finanziabili in relazione alle risorse disponibili e riconfermate per l'anno successivo, di cui al punto 4 a), saranno ritenute ammissibili anche le spese già sostenute a partire dall'anno di presentazione della domanda e sostenute non oltre la durata massima del progetto a partire dalla prima spesa effettuata. Per durata del progetto si intende l'arco temporale che intercorre tra l'inizio e la fine lavori, di cui al punto 12; nel caso specifico l'inizio lavori coincide con la prima fattura presentata ai fini del contributo.

Le spese ritenute ammissibili riguardano:

- acquisto di macchinari e attrezzature di pertinenza degli impianti di trasformazione o di commercializzazione;
- spese per il miglioramento delle condizioni igienico sanitarie, delle condizioni ambientali, dei sistemi di produzione di innovazione attraverso l'adozione di innovazioni tecnologiche;
- opere murarie e impiantistiche strettamente inerenti agli impianti e/o agli accessori;
- adeguamento dei mezzi alle esigenze aziendali (coibentazione/impianti frigoriferi);
- acquisto di terreni, purché funzionale alla realizzazione dell'operazione, nei limiti del 10% della spesa riconosciuta ammissibile;
- acquisto di beni immobili, purché direttamente connessi alle finalità dell'operazione prevista, che non siano stati oggetto, nel corso dei 10 anni precedenti alla presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico e che non siano già adibiti all'esercizio di attività inerenti la pesca e l'acquacoltura;
- spese generali, nel limite massimo del 12% del totale delle spese preventivate e ritenute ammissibili, al netto delle spese generali. Rientrano tra le spese generali: le spese bancarie, per la tenuta di un conto corrente dedicato, le spese per garanzie fidejussorie, le spese progettuali, le spese tecniche, le spese per la realizzazione delle targhe esplicative e della cartellonistica finalizzate alla pubblicità dell'intervento, previste dall'art. 32 Reg. (CE) 498/2007.

È ammissibile l'acquisto dei beni di cui sopra in leasing, nel rispetto delle seguenti modalità:

#### ◆ Aiuto concesso attraverso il concedente

- a. Il concedente è il beneficiario diretto del cofinanziamento comunitario che viene utilizzato al fine di ridurre l'importo dei canoni versati dall'utilizzatore del bene oggetto della locazione finanziaria.
- b. I contratti di locazione finanziaria devono comportare una clausola di riacquisto oppure prevedere una durata minima pari alla vita utile del bene oggetto del contratto.
- c. In caso di risoluzione del contratto prima della scadenza del periodo di durata minimo, senza la previa approvazione delle autorità competenti, il concedente si impegna a restituire all'Autorità nazionale interessata la parte della sovvenzione comunitaria corrispondente al periodo residuo.
- d. L'acquisto del bene da parte del concedente, comprovato da fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente, costituisce la spesa ammissibile al cofinanziamento. L'importo massimo ammissibile al cofinanziamento comunitario non deve superare il valore di mercato del bene dato in locazione.
- e. Non sono ammissibili le spese attinenti al contratto di leasing (tasse, margine del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi ecc.).
- f. L'aiuto comunitario, versato al concedente, deve essere utilizzato interamente a vantaggio dell'utilizzatore mediante una riduzione uniforme di tutti i canoni pagati nel periodo contrattuale.
- g. Il concedente deve dimostrare che il beneficio dell'aiuto comunitario verrà trasferito interamente all'utilizzatore elaborando una distinta di pagamenti dei canoni o con un metodo alternativo che fornisca assicurazioni equivalenti.

h. I costi indicati al punto e), il beneficio di eventuali vantaggi fiscali derivanti dalla locazione finanziaria e le altre condizioni del contratto, devono equivalere a quelle applicabili in assenza di interventi finanziari della Comunità.

◆ Aiuto all'utilizzatore

- a. L'utilizzatore è il beneficiario diretto del cofinanziamento comunitario;
- b. I canoni pagati dall'utilizzatore al concedente, comprovati da una fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente, costituiscono la spesa ammissibile al cofinanziamento.
- c. Nel caso di contratti di locazione finanziaria contenenti una clausola di riacquisto o che prevedono una durata contrattuale minima corrispondente alla vita utile del bene, l'importo massimo ammissibile al cofinanziamento comunitario non deve superare il valore di mercato del bene. Non sono ammissibili le altre spese connesse al contratto (tributi, interessi, costi di rifinanziamento interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc).
- d. L'aiuto comunitario relativo ai contratti di locazione finanziaria di cui al punto c) è versato all'utilizzatore in una o più quote sulla base dei canoni effettivamente pagati. Se la durata del contratto supera il termine finale per la contabilizzazione dei pagamenti, ai fini dell'intervento comunitario, viene considerata ammissibile soltanto la spesa relativa ai canoni esigibili e pagati dall'utilizzatore sino al termine finale stabilito per i pagamenti ai fini dell'intervento.
- e. Nel caso di contratti di locazione finanziaria che non contengono un patto di retrovendita, la cui durata è inferiore al periodo di vita utile del bene oggetto del contratto, i canoni sono ammissibili al cofinanziamento comunitario in proporzione alla durata dell'operazione ammissibile.

◆ Vendita e locazione finanziaria (lease-back)

Nel caso di vendita e locazione finanziaria (cosiddetto Lease-back) possono costituire una spesa ammissibile i canoni pagati dall'utilizzatore, come previsto nel caso precedentemente esposto. Non sono, invece, ammissibili i costi di acquisto dei beni (oneri accessori).

Non sono ammissibili le spese per:

- investimenti riguardanti la trasformazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura per fini diversi dal consumo umano, salvo gli investimenti concernenti il trattamento, la trasformazione e la commercializzazione degli scarti dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- investimenti relativi al commercio al dettaglio;
- investimenti finalizzati a garantire il rispetto delle norme previste dalla normativa comunitaria in materia di ambiente, salute dell'uomo o degli animali, igiene o benessere degli animali, qualora le suddette norme diventino vincolanti per le imprese;
- interventi di riparazione e/o manutenzione ordinaria;
- contributi in natura;
- canoni delle concessioni demaniali;
- nel caso di acquisto con leasing, i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.);
- i materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;
- spese relative ad opere in subappalto;
- interessi passivi;
- spese di alloggio;
- spese per procedure amministrative, brevetti e bandi di gara;
- acquisto di arredi ed attrezzature d'ufficio diverse da quelle informatiche e di laboratorio;
- opere di abbellimento e spazi verdi;
- IVA;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento FEP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni.

Non sono comunque ammissibili le spese sostenute antecedentemente al 1° gennaio 2007.

**9. Quantificazione delle risorse e misura del contributo**

Agli interventi di cui alla presente Misura sono assegnate le risorse finanziarie rese disponibili dal bilancio regionale.

Gli investimenti ammessi possono fruire di un contributo pubblico fino al 40% della spesa totale ammessa.

La partecipazione minima del beneficiario è pari al 60% della spesa totale ammessa.

Qualora il beneficiario sia un'impresa con meno di 750 persone o con un fatturato inferiore a 200 milioni di euro, la partecipazione minima del beneficiario è pari al 80% della spesa totale ammessa.

In tal caso il contributo pubblico è ridotto di conseguenza.

Il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni richieste ed ottenute dal beneficiario per le medesime spese.

Il contributo pubblico sarà calcolato su un investimento complessivo non superiore a un milione di euro.

La Regione Liguria si riserva di modificare i massimali previsti, come limiti agli investimenti ai fini del calcolo del contributo ammissibile. Di tali eventuali modifiche si darà pubblicazione sul B.U.R.L. contestualmente all'indicazione delle risorse con l'atto di cui al precedente capoverso.

Qualora un progetto in graduatoria risulti solo parzialmente finanziabile a causa delle esigue risorse disponibili sull'annualità di riferimento, è assegnata priorità al completamento del finanziamento del progetto medesimo sulla/e annualità successiva/e.

Nel caso in cui, per una misura, le disponibilità complessive per il restante periodo di programmazione risultino insufficienti a coprire l'intero contributo concedibile per l'ultimo progetto finanziabile, è ammesso da parte del beneficiario il ridimensionamento finanziario del progetto, fatto salvo il rispetto delle finalità dell'intervento originariamente ammesso a contributo.

#### 10. Valutazione istruttoria

La Regione Liguria – Ufficio Produzioni Agroalimentari provvede alla ricezione delle istanze, all'attribuzione di un numero di protocollo di arrivo e di un codice alfanumerico univoco da utilizzare nelle comunicazioni dirette al richiedente.

In particolare, il codice di progetto sarà costruito come di seguito specificato:

- numero progressivo;
- codice di misura (TR);
- anno di riferimento;
- sigla Regione Liguria (LI).

Se le domande presentano irregolarità considerate non sanabili rispetto alla normativa di riferimento, le stesse vengono archiviate.

Tra le irregolarità da considerare non sanabili vanno ricomprese le seguenti fattispecie:

- l'invio della domanda fuori termine;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle tassativamente indicate dalla presente normativa;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Il nucleo di valutazione, individuato dal Direttore Generale, entro 120 giorni dal termine previsto per la presentazione delle domande provvede a:

- svolgere la fase di istruttoria delle domande;
- effettuare il controllo dell'ammissibilità delle domande in relazione a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale;
- assegnare un punteggio di merito a ciascuna istanza sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo art. 11.

Le istanze valutate positivamente sono inserite in una graduatoria e ammesse a contributo fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

**Ai soggetti ammessi al contributo, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione, verrà richiesto il certificato della Camera di Commercio con l'indicazione dello stato non fallimentare e/o il certificato antimafia, per i progetti il cui contributo è superiore a 154.937 euro.**

La Regione Liguria, nei successivi trenta giorni provvede con atto amministrativo ad approvare la graduatoria nonché ad impegnare i fondi per la concessione dei contributi ammessi, disponendone la pubblicazione sul B.U.R.L. e dandone comunicazione tramite raccomandata A/R agli interessati.

Per ciascun soggetto ammesso saranno indicati:

- numero identificativo del progetto;
- nominativo del beneficiario/ragione sociale;
- codice fiscale o P. IVA;
- spesa ammessa a contributo/ spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- totale del contributo concesso;
- punteggio.

I progetti sono finanziati secondo l'ordine derivante dalla graduatoria.

In fase di verifica finale, la Regione Liguria controllerà il mantenimento dei requisiti che hanno determinato il punteggio di merito assegnato all'iniziativa progettuale. Al fine della liquidazione del saldo, tale punteggio dovrà, comunque, permettere il mantenimento dell'iniziativa in tutto o in parte all'interno della graduatoria dei progetti finanziati.

Le informazioni relative a ciascun beneficiario saranno inserite nella procedura informatica di monitoraggio.

#### 11. Criteri di selezione

Per la predisposizione degli elenchi dei progetti ammissibili, avranno priorità i progetti che totalizzeranno il maggior punteggio derivante da quello corrispondente alle condizioni sotto elencate:

Descrizione	Valore
Progetti i cui lavori sono già conclusi	3
Progetti che prevedono il mantenimento dei posti di lavoro e la creazione di nuovi posti	2 (+ 1 per ogni nuovo posto) [Massimo punteggio attribuibile pari a 5]
Presenza di almeno una donna tra i soci della ditta richiedente	1
Progetti presentati dalle micro e piccole imprese, come definite nella raccomandazione 2003/361/CE della Commissione del 6 maggio 2003	2
Progetti presentati da imprese con titolarità femminile	1

Progetto esecutivo provvisto di tutte le autorizzazioni e concessioni previste per l'avvio dell'investimento	5
Impianto per produzioni polivalenti	3
Miglioramento delle condizioni lavorative e di sicurezza dei lavoratori	3
Nuovi impianti	4
Integrazione di filiera, in particolare delle strutture produttive della pesca e dell'acquacoltura nell'attività di trasformazione e commercializzazione	10
Produzione biologica e/o	2
produzione di nicchia e/o	2
utilizzo prodotto locale	3
Ricorso a energie rinnovabili o a tecnologie per il risparmio energetico	3
Certificazione di qualità del prodotto	1
Progetti volti all'utilizzo dei sottoprodotti e degli scarti	5
Certificazione ambientale	3

In caso di parità fra progetti costituirà elemento di priorità la data di presentazione della domanda (a tal fine farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante).

## 12. Tempi e modalità di esecuzione dei progetti

Entro 60 giorni dalla notifica dell'atto di ammissione al contributo al beneficiario, quest'ultimo deve comunicare alla Regione Liguria la data di inizio lavori (*allegato 3*). A tal fine deve essere presentata una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal beneficiario del contributo attestante l'inizio dei lavori e, in caso di acquisto di materiali, la fotocopia del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio dei lavori.

I progetti dovranno essere terminati e rendicontati alla Regione Liguria entro 18 mesi dalla data di notifica dell'atto di ammissione al contributo.

## 13. Varianti

Sarà possibile concedere una sola variante per singolo progetto.

Le varianti progettuali che comportano la realizzazione di interventi e l'acquisto di forniture non previste nell'iniziativa approvata, ovvero la soppressione di alcuni interventi, sono richieste alla Regione Liguria che le valuta, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato, al mantenimento dei requisiti di ammissibilità e di un punteggio di merito che consenta la permanenza dell'iniziativa stessa nella graduatoria di quelle ammesse.

La maggiore spesa sostenuta non comporta aumento del contributo rispetto a quello già assentito in sede di ammissione del progetto originario.

La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo, che deve comunque rispettare almeno la soglia minima del 50% di realizzazione, di cui al successivo punto 16.

L'esecuzione delle varianti accertate in sede di verifica e non sottoposte alla preventiva autorizzazione da parte della Regione Liguria, potranno comportare il mancato riconoscimento delle stesse e, di conseguenza, la revoca o la proporzionale riduzione del contributo concesso.

E' consentita la realizzazione in corso d'opera, fermo restando il progetto presentato, di adattamenti tecnici consistenti nella sostituzione di impianti, macchinari, attrezzature previsti nel progetto con altri funzionalmente equivalenti.

In ogni caso le varianti autorizzate non devono comportare una realizzazione del progetto inferiore al 50% della spesa ammessa.

## 14. Proroghe

Sarà possibile richiedere una sola proroga dei termini per l'ultimazione dei lavori per un periodo non superiore a tre mesi, e, comunque, entro il limite temporale massimo del programma.

Saranno valutate caso per caso richieste di proroga di maggiore durata, determinate da eventi eccezionali, o da cause di forza maggiore, non imputabili al richiedente, debitamente documentati.

La proroga dovrà essere formalmente autorizzata dalla Regione Liguria.

## 15. Vincoli di alienabilità e di destinazione

La vendita di nuovi impianti non è consentita prima di un periodo di 5 anni, salvo preventiva autorizzazione della Regione Liguria.

In caso di ammodernamenti la dismissione a qualsiasi titolo di investimenti oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti finanziati non può avvenire prima di un periodo di 5 anni.

Detti periodi decorrono dalla data dell'accertamento amministrativo.

In caso di cessione prima di tali periodi, preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

In caso di cessione, non preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero contributo maggiorato degli interessi legali.

In caso di fallimento o procedura di concordato preventivo l'Amministrazione regionale provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

## 16. Modalità di erogazione dei contributi

L'iniziativa si può ritenere conclusa quando il livello di realizzazione è pari almeno al 50% della spesa ammessa.

Il contributo può essere liquidato secondo le seguenti modalità

- anticipo fino al 50% del contributo concesso, previa presentazione di un polizza fideiussoria, prestata da imprese di assicurazioni autorizzate ad esercitare le assicurazioni del "ramo cauzioni" di cui alle lettere b) e c) della legge 10 giugno 1982, n. 348, ovvero di fideiussione bancaria, a garanzia dell'importo anticipato,



adottando l'allegato 4. La fideiussione dovrà avere durata illimitata e potrà essere svincolata solo su richiesta dell'Amministrazione regionale;

- stati di avanzamento lavori, se la realizzazione del progetto ha raggiunto un livello pari almeno al 40% dei lavori preventivati;
- saldo allo stato finale dei lavori;
- in un'unica soluzione, allo stato finale dei lavori.

La richiesta dello **stato di avanzamento dei lavori** dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 5 al presente bando, corredata da relazione tecnica intermedia relativa agli interventi svolti;
2. per le spese relative all'acquisto di beni materiali (quali impianti, macchinari ed attrezzature): fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.);  
per interventi diversi (realizzazione, ammodernamento e ampliamento di opere ed impianti, ivi comprese le opere edili):
  - il relativo computo metrico a consuntivo redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico (ufficio genio civile o ufficio tecnico comunale) o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - per le opere edili dovrà essere acquisito il certificato di agibilità ed ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori.
  - fotocopia delle fatture originali o fatture originali come descritto al punto 2.
3. certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto).

La richiesta della **totalità o del saldo del contributo** dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 6 al presente bando, corredata da relazione tecnica conclusiva relativa agli interventi svolti;
2. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
3. per le spese relative all'acquisto di beni materiali (quali impianti, macchinari ed attrezzature): fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.);  
per interventi diversi (realizzazione, ammodernamento e ampliamento di opere ed impianti, ivi comprese le opere edili):
  - il relativo computo metrico a consuntivo redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico (ufficio genio civile o ufficio tecnico comunale) o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - per le opere edili dovrà essere acquisito il certificato di agibilità ed ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori.
  - fotocopia delle fatture originali o fatture originali come descritto al punto 2.
4. certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto);
5. documentazione inerente le autorizzazioni, pareri ecc.

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese inerenti un progetto approvato, utilizza una o più delle seguenti modalità:

- a) Bonifico o ricevuta bancaria (Riba). Il beneficiario del contributo deve produrre:
  - in caso di bonifico: copia del bonifico e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito d'appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario è tenuto a produrre la stampa dell'operazione, dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale stessa, unitamente all'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito ove sono riepilogate le scritture contabili eseguite;
  - In casi di Ri.Ba: allegare la Ri.Ba. (qualora disponibile) e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento.
- b) Assegno circolare "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre la fotocopia dell'assegno emesso dall'istituto di credito prescelto nonché il proprio estratto conto nel quale sia evidenziato l'addebito relativo all'emissione del suddetto assegno circolare (ove non disponibile specifica liberatoria scritta da parte del creditore con i riferimenti al documento fiscale, l'importo, la modalità di pagamento ed il numero di assegno).
- c) Assegno di conto corrente "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.
- d) Pagamento in contanti. E' ammissibile nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- e) Carta di credito.
- f) Altre modalità consentite dalle normative vigenti.

**17. Obblighi**

Il beneficiario ha l'obbligo di provvedere a:

1. mantenere un sistema di contabilità separata (conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata:
  - codice FEP nelle causali di pagamento/fatture, oppure
  - apposito timbro da apporre sulle fatture recante "Regolamento 1198/2006" ed il codice univoco progetto).Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione del bando;
2. effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento attraverso: bonifico; ricevuta bancaria; assegno circolare non trasferibile; assegno di conto corrente, carta di credito, contanti entro i limiti previsti dalla normativa vigente;
3. assicurare la conservazione della documentazione giustificativa, in originale, delle spese sostenute;
4. assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che la Regione Liguria, responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi, nonché i servizi comunitari, riterranno di effettuare, nonché l'accesso ad ogni altro documento utile ai fini dell'accertamento;
5. in caso di investimenti superiori a 500.000 euro, prevedere la collocazione di una targa/cartellone sul natante che riporti il logo dell'Unione europea ai sensi della normativa sull'informazione e la pubblicità.

Qualora il beneficiario contravvenga agli impegni assunti, ovvero a quanto previsto dalle disposizioni generali di attuazione della misura nonché alle disposizioni del presente bando, incorrerà nella perdita dei benefici concessi.

**18. Controlli**

Controlli amministrativi, in sede e in loco, sono previsti per verificare il rispetto delle condizioni di concessione e dei relativi impegni assunti.

I controlli saranno effettuati secondo le disposizioni procedurali generali ai sensi del Manuale sulle verifiche di I livello elaborato in seno alla cabina di Regia, di cui al Programma Operativo.

**19. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate**

Il contributo è revocato a seguito dei seguenti casi:

- a. rinuncia da parte del beneficiario: la rinuncia al contributo da parte del beneficiario dovrà essere comunicata con lettera raccomandata A/R indirizzata all'Amministrazione regionale. L'Amministrazione regionale emetterà provvedimento di revoca dei benefici concessi e si provvederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate gravate delle maggiorazioni di legge.
- b. previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, in tutto o in parte nei seguenti casi:
  - in caso di varianti non autorizzate, se il progetto non risponda ai requisiti per i quali è stato ammesso, e se la spesa sostenuta, senza la variante, sia inferiore al 50% del totale del progetto;
  - per coefficiente di realizzazione inferiore al limite stabilito;
  - per non raggiungimento dei punteggi assegnati in fase di verifica;
  - per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
  - per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli.

In tali casi, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, verrà emesso provvedimento di revoca dei benefici concessi e si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge.

Il termine previsto per la restituzione di somme a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 90 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine si procederà all'escussione della fideiussione, presentata a garanzia dell'eventuale acconto liquidato, ovvero sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

**20. Cumulo degli aiuti pubblici**

Gli investimenti produttivi nel settore della trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura sono di competenza del FEP per le micro, piccole e medio imprese (art. 35 del Reg. 1198/2006). Per gli investimenti produttivi a favore di imprese di maggiore dimensione potrà intervenire il FEASR.

**21. Riferimenti normativi**

- ◆ Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Reg. CE n. 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007 recante modalità di applicazione del Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Piano Strategico Nazionale per il Settore della pesca;
- ◆ Programma Operativo Nazionale approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007)6792 del 19 dicembre 2007;
- ◆ Delibera della Giunta Regionale n. 1208 del 03/10/2008;
- ◆ Decreto del Direttore n. 400 del 17.11.2008 che istituisce la pista di controlli di primo livello contenente i sistemi di gestione e controllo dei contributi concessi nell'ambito del FEP.



Modello "allegato n. 1" – Mis. 2.3 "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Domanda di contributo

Progetto n. \_\_\_\_/TR/20\_\_\_\_/LI

<b>REGIONE LIGURIA</b>	
<b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b>	
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO</b>	
DA COMPILARE AI SENSI DELLA D.G.R. _____	
<b>ASSE 2</b>	
<b>MISURA 2.3 "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"</b>	
DITTA RICHIEDENTE _____	
_____	
(sede legale: comune; indirizzo; cap)	
_____	
(sede operativa: comune; indirizzo; cap)	
CODICE FISCALE _____	PARTITA IVA _____
TELEFONO _____	FAX _____
_____	
SPESA PREVENTIVATA in euro _____	

Alla domanda occorre allegare la documentazione indicata nell'articolo 7 del bando

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di  
 \_\_\_\_\_ autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa o società o  
 consorzio, etc. \_\_\_\_\_ status giuridico

### CHIEDE

La concessione di un contributo per la realizzazione del progetto di investimento di **costruzione / ampliamento / ammodernamento** (*cancellare le voci non di interesse*) di unità di per la trasformazione/commercializzazione dei prodotti della pesca ed acquacoltura sito nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ relativo a \_\_\_\_\_

la cui realizzazione è stimata in mesi \_\_\_\_\_ (in conformità con il punto 12 del bando).

Si allega alla presente il progetto comprendente relazione tecnica dettagliata.

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità, anche penali, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

### ATTESTA QUANTO SEGUE (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

1. la suddetta ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ con la natura giuridica di \_\_\_\_\_
2. a carico del richiedente non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
3. suddetta ditta non è debitrice di un finanziamento ai sensi del Programma SFOP (Reg. CE n. 1263/99 e n. 2792/99), sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
4. la suddetta ditta è proprietaria dell'immobile o dell'impianto oggetto di finanziamento  
 ovvero  
 ha ottenuto l'assenso all'esecuzione delle opere da parte del proprietario dell'immobile o dell'impianto oggetto di finanziamento (*cancellare le voci non di interesse*);
5. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici per lo stesso investimento  
 ovvero  
 per altri interventi effettuati sullo stesso impianto negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici (**specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento**)

---



---



---



---



---



---

**SI IMPEGNA**

1. a realizzare il progetto nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (urbanistiche, sanitarie, ecc.);
2. a comunicare la data di inizio lavori secondo il punto 12 del bando;
3. a rispettare i vincoli di alienabilità e di destinazione di cui al punto 15 del bando;
4. rispettare gli obblighi a carico del beneficiario di cui al punto 17 del bando;
5. a restituire i contributi erogati nei casi previsti dal punto 19 del bando;
6. a mantenere la proprietà o la disponibilità del bene, oggetto del finanziamento, per un periodo di almeno cinque anni (ai sensi del punto 7 del bando, lettera j)

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del Reg. 498/2007.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

**DA COMPILARE DA PARTE DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE O DELL'IMPIANTO NEL  
CASO NON COINCIDA CON IL RICHIEDENTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/I sottoscritto/i \_\_\_\_\_

nato/i a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod Fisc. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_;

in qualità di **proprietario/i** dell'immobile o dell'impianto (*o specificare* \_\_\_\_\_)

**OVVERO**

in qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc.

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

proprietaria dell'immobile o dell'impianto \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. a carico del sottoscritto/i ovvero della ditta rappresentata non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata

2. di aver autorizzato la ditta \_\_\_\_\_, a realizzare il progetto di investimento di cui al progetto allegato nel settore dell'acquacoltura per la spesa preventivata in complessivi euro \_\_\_\_\_;

3. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici per lo stesso investimento

ovvero

per altri interventi effettuati sullo stesso impianto negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici (**specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento**)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

1. a consentire l'iscrizione dei vincoli previsti gravanti sugli investimenti realizzati, ai sensi del punto 15 del bando, decorrenti dalla data di accertamento amministrativo;

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I

\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I

\_\_\_\_\_

<b>elenco degli interventi</b>						
<b>PREVENTIVI / FATTURE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale A (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale H (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

<b>QUADRO RIEPILOGATIVO DEL COSTO DEI LAVORI AMMODERNAMENTO PREVISTI</b>			
	<b>INTERVENTI (**)</b>	<b>numeri di riferimento elenco preventivi (*)</b>	<b>Costo complessivo (al netto di IVA)</b>
			<i>importi in euro</i>
<b>A</b>	<b>ACQUISTO DI TERRENI</b>		
<b>B</b>	<b>LAVORI STRADALI E STERRO</b>		
<b>C</b>	<b>IMMOBILI / FABBRICATI</b>		
C.1	SPECIFICARE		
C.2	.....		
<b>D</b>	<b>IMPIANTI /MACCHINARI E ATTREZZATURE</b>		
D.1	SPECIFICARE		
<b>E</b>	<b>COIBENTAZIONE / IMPIANTI FRIGORIFERI DEI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>F</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI / LAVORI</b>		
F.1	SPECIFICARE		
<b>G</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>H</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (G)</b>		
<b>I</b>	<b>TOTALE GENERALE (G + H)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli  
 (\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

## PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Partecipazione del beneficiario (\*)  
di cui

FONDI PROPRI	_____
PRESTITI	_____
ALTRO	_____

Contributo richiesto FEP \_\_\_\_\_

Totale piano finanziario (\*\*) \_\_\_\_\_

Il destinatario del contributo si impegna a coprire con mezzi propri l'eventuale differenza tra il contributo richiesto e quello effettivamente concesso dalla UE / Stato / Regione Liguria

(\*) minimo 60% per micro, piccole e medie imprese - minimo 80% per imprese con meno di 750 persone o con fatturato < a 200 milioni di euro

(\*\*) deve coincidere con l'importo scritto alla voce "Spesa preventivata" riportato nella prima pagina della presente domanda.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

## INDICATORI FISICI DI RIFERIMENTO

AZIONE		INDICATORE	Valore attuale	Valore previsto
Azione 1	Aumento della capacità di trasformazione (costruzione di nuove unità e/o ampliamento di quelli esistenti)	tonnellate/anno di prodotti freschi o refrigerati		
		tonnellate/anno di prodotti in conserva o semi-conserva		
		tonnellate/anno di prodotti surgelati o congelati		
		tonnellate/anno di altri prodotti trasformati (pasti preparati, prodotti affumicati, salati o essiccati)		
		dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
Azione 2	costruzione, ampliamento, attrezzatura e ammodernamento di unità di trasformazione	unità che ha beneficiato del miglioramento delle condizioni igieniche/di lavoro		
		unità che ha beneficiato del miglioramento delle condizioni ambientali		
		unità che ha attuato sistemi di miglioramento della produzione (qualità, innovazioni tecnologiche)		
		dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
Azione 3	Costruzione di nuovi impianti di commercializzazione	m <sup>2</sup> di superficie utile		
		dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		
Azione 4	Ammodernamento di impianti di commercializzazione esistenti	unità che ha beneficiato del miglioramento delle condizioni igieniche/di lavoro		
		unità che ha beneficiato del miglioramento delle condizioni ambientali		
		unità che ha attuato sistemi di miglioramento (qualità, innovazioni tecnologiche)		
		unità che ha attuato sistemi di trattamento, trasformazione e commercializzazione degli scarti dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura		
		unità che hanno beneficiato di questa azione ripartite per dimensioni dell'impresa (micro, piccola, media, grande)		



**INFORMAZIONI OBBLIGATORIE****1. Indicazione della tipologia di impresa (Raccomandazione 2003/361 della Commissione, del 6 maggio 2003 - Gazzetta ufficiale L 124 del 20.05.2003)**micro piccola media **Definizioni:**

- Una media impresa è definita come un'impresa il cui organico sia inferiore a 250 persone e il cui fatturato non superi 50 milioni di euro o il cui totale di bilancio annuale non sia superiore a 43 milioni di euro.
- Una piccola impresa è definita come un'impresa il cui organico sia inferiore a 50 persone e il cui fatturato o il totale del bilancio annuale non superi 10 milioni di euro.
- Una microimpresa è definita come un'impresa il cui organico sia inferiore a 10 persone e il cui fatturato o il totale di bilancio annuale non superi 2 milioni di euro.

**2. Tipo intervento:**Nuovo Impianto Ammodernamento Ampliamento **3. Fase progettuale:**Preliminare Definitiva Esecutiva **4. Impresa con titolarità femminile**SI NO **5. Impianto con produzioni polivalenti**SI NO **6. Iniziative previste nel progetto volte al miglioramento delle condizioni lavorative e di sicurezza dei lavoratori.**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7. Il richiedente è titolare di impresa di pesca**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**8. Il richiedente è titolare di impresa di acquacoltura**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**9. Tipologia del prodotto trasformato e/o commercializzato**Biologica  SI  NO Di nicchia  SI  NO Prodotto locale  SI  NO 

Altro \_\_\_\_\_

**Breve descrizione:**


---



---

**10. Progetto prevede l'impiego di tecnologie per il risparmio energetico o prevede l'uso di energie rinnovabili**SI  NO **Descrizione:** \_\_\_\_\_

---



---

**11. Progetto prevede investimenti per conseguire la certificazione di prodotto ?**SI  NO **Descrizione:** \_\_\_\_\_

---

**12. Progetto prevede investimenti per conseguire la certificazione ambientale**SI  NO **Descrizione:** \_\_\_\_\_

---



---

**13. Progetto prevede l'utilizzo di sottoprodotti o scarti della pesca**SI  NO **Descrizione:** \_\_\_\_\_

---



---

**14. Indicare il fatturato realizzato nel triennio precedente l'anno di presentazione della domanda**

ANNO	FATTURATO

15. Indicare le quantità trasformate e/o commercializzate per ciascuna specie nel triennio precedente l'anno di presentazione della domanda

ANNO	SPECIE	QUANTITATIVI (t/anno)

ANNO	SPECIE	QUANTITATIVI (t/anno)

Modello "allegato n. 2" – "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Autocertificazioni – Atto di notorietà

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (prov) \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale,**

**DICHIARA**

di applicare al personale dipendente utilizzato il CCNL di riferimento e regolare adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro o DURC;

che gli interventi previsti non contemplano la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni dalla data della presente domanda;

di possedere o di aver richiesto le previste autorizzazioni / pareri / nulla osta (*cancellare le voci non di interesse*) necessari per la realizzazione dell'intervento (la dichiarazione va allegata anche se negativa), come di seguito specificato:

- Concessione Edilizia e/o altro titolo abilitativo (specificare \_\_\_\_\_) rilasciato dal / richiesto a (*cancellare le voci non di interesse*) \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- Denuncia Inizio Attività;
- Concessione Demaniale rilasciata dal / richiesto a (*cancellare le voci non di interesse*) \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

Modello "allegato n. 3" – "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Inizio lavori

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>COMUNICAZIONE</b> <b>DI INIZIO DEI LAVORI PREVISTI NEL PROGETTO</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 12 DEL BANDO DGR _____</b> <b>Codice Progetto: ____/TR/20____/LI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ASSE 2 – MISURA 2.3 "ACQUACOLTURA"</b> <b>Sottomisura 1: "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"</b></p> <p><b>DITTA RICHIEDENTE _____</b></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede legale: comune; indirizzo; cap)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede operativa: comune; indirizzo; cap)</p> <p><b>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</b></p> <p><b>TELEFONO _____</b></p> <p><b>FAX _____</b></p> <p>_____</p>
--

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

**consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA:**

che la suddetta ditta in data \_\_\_\_\_ ha iniziato i lavori previsti nel progetto \_\_\_/TR/20\_\_\_/LI, incluso nella graduatoria delle domande ammesse con Decreto del Dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

*In caso di acquisto di materiali si allegano copie fotostatiche del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio lavori, che sono conformi agli originali trattenuti presso la sede della stessa ditta:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

## Modello "allegato n. 4" - Schema di fidejussione per l'anticipo"

**Premesso che:**

- il Regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 definisce le modalità e le condizioni per l'attuazione del Fondo Europeo della pesca – periodo 2007-2013;
- con la D.G.R. ----- del ----- la Regione Liguria ha emesso i bandi per accedere ai finanziamenti delle misure previste nel FEP tra cui la misura \_\_\_\_\_;
- con decreto del dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (pubblicato nel BURL n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) il progetto n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, presentato sulla misura \_\_\_\_\_ per la seguente iniziativa \_\_\_\_\_ è stato inserito nella graduatoria delle istanze ammesse a finanziamento per un contributo complessivo di \_\_\_\_\_;
- il beneficiario del suddetto progetto è \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA \_\_\_\_\_ oppure la Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA \_\_\_\_\_;
- il beneficiario ha comunicato l'inizio dei lavori ai sensi del punto 12 del bando sull'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- il punto 16 della suddetta DGR, prevede la possibilità di erogare un'anticipazione del contributo nel limite massimo del 50% del contributo assentito;
- il beneficiario suddetto ha richiesto alla Regione Liguria, il pagamento dell'anticipo di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_) pari al \_\_\_\_\_% dell'investimento;
- detto anticipo è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_ pari al 110 % dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato;
- la polizza è intesa a garantire che il beneficiario rispetti tutti gli obblighi e le prescrizioni stabilite dal richiamato regolamento comunitario e dalla citata DGR d'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche o da corpi di Polizia giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la Regione Liguria ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 2220/85, e successive modifiche e integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;
- la presente garanzia avrà durata di \_\_\_\_\_ (salvo eventuali proroghe), ossia fino al termine del progetto;

**Tutto ciò premesso**

la sottoscritta Banca/Assicurazione/Società di Intermediazione Finanziaria con sede legale in \_\_\_\_\_, iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità \_\_\_\_\_, a mezzo dei sottoscritti signori:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nella loro rispettiva qualità di \_\_\_\_\_ e di \_\_\_\_\_, dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, Fideiussore nell'interesse del/della \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_, di seguito chiamato Contraente, beneficiario del contributo assegnato per il progetto \_\_\_\_\_, e a favore della Regione Liguria fino alla concorrenza di euro \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta assicurazione è autorizzata ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzioni ai sensi e per gli effetti del DM. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (**periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da un intermediario finanziario**)

La sottoscritta società di intermediazione finanziaria è iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle finanze (**periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da una assicurazione**)

La sottoscritta \_\_\_\_\_, rappresentata come sopra si dichiara con il Contraente solidamente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo

quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione e quella di rimborso, oltre imposte, tasse e oneri di qualsiasi natura sopportati dalla Regione in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di euro \_\_\_\_\_.

1. Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare alla Regione quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. Il pagamento dell'importo richiesto dalla Regione sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico e incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre alla Regione alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati e anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, e anche nel caso di mancato pagamento dei premi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
3. Il pagamento dell'importo richiesto sarà restituito a mezzo versamento sui numeri di conto corrente, aperti presso la Tesoreria regionale specificato nella richiesta scritta di cui al punto 2.
4. La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 del codice civile, e di quanto contemplato agli articoli 1955 e 1957 del codice civile, volendo e intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli articoli 1242-1247 del codice civile per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti della Regione.
5. La presente garanzia avrà durata iniziale fino al \_\_\_\_\_ (indicare la data prevista per la consegna della domanda di pagamento del contributo a cui l'anticipazione di riferisce) con rinnovo tacito di due semestri, e con rinnovo di ulteriori due semestri su richiesta della Regione. La Regione con motivata richiesta inviata almeno due mesi prima della scadenza della durata massima, può richiedere un'ulteriore proroga di altri sei mesi, che il Fideiussore si impegna a concedere.
6. Decorsi i suddetti termini la garanzia cessa automaticamente.
7. La Regione, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita dichiarazione scritta e comunicata al Fideiussore, potrà svincolare la garanzia parzialmente o totalmente.
8. In caso di controversie fra la regione e il Fideiussore, il foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE

IL FIDEJUSSORE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni, ivi compresa quella di cui agli articoli 1242, 1247, 1944 e 1957 del codice civile, nonché quella relativa alla deroga della competenza del Foro giudicante, di cui ai precedenti punti 5), 6) e 7) .

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_



Modello "allegato n. 5" – Mis. 2.3 "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Domanda di liquidazione del primo stato avanzamento dei lavori

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL PRIMO STATO DI</b> <b>AVANZAMENTO LAVORI</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b> <b>ASSE 2 – MISURA 2.3 "ACQUACOLTURA"</b> <b>Sottomisura 1: "Investimenti nei settori della trasformazione e della</b> <b>commercializzazione"</b>  _____/TR/20_____/LI  DITTA RICHIEDENTE _____ _____ (sede legale: comune; indirizzo; cap) _____ (sede operativa: comune; indirizzo; cap)  CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____ TELEFONO _____ FAX _____ _____</p>
---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 P.IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

La liquidazione del contributo spettante per il primo stato avanzamento dei lavori previsti nel progetto  
 \_\_\_\_\_/TR/20\_\_\_\_\_/LI, mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso  
 \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**ATTESTA QUANTO SEGUE:**

1. la suddetta ditta non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*(ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);*
2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
 \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

<b>elenco delle spese sostenute</b>						
<b>FATTURE QUIETANZATE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale A (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale H (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

<b>RIEPILOGO SPESE</b>			
	<b>INTERVENTI (**)</b>	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	<b>Costo complessivo</b> <b>(al netto di IVA)</b>
			<i>importi in euro</i>
<b>A</b>	<b>ACQUISTO DI TERRENI</b>		
<b>B</b>	<b>LAVORI STRADALI E STERRO</b>		
<b>C</b>	<b>IMMOBILI / FABBRICATI</b>		
C.1	SPECIFICARE		
C.2	.....		
<b>D</b>	<b>IMPIANTI /MACCHINARI E ATTREZZATURE</b>		
D.1	SPECIFICARE		
<b>E</b>	<b>COIBENTAZIONE / IMPIANTI FRIGORIFERI DEI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>F</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI / LAVORI</b>		
F.1	SPECIFICARE		
<b>G</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>H</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (G)</b>		
<b>I</b>	<b>TOTALE GENERALE (G + H)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli  
 (\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 6" – Mis. 2.3 "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Domanda di liquidazione finale

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006 <b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ASSE 2 – MISURA 2.3 "ACQUACOLTURA"</b> Sottomisura 1: "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"</p> <p style="text-align: center;">_____/TR/20_____/LI</p> <p>DITTA RICHIEDENTE _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede legale: comune; indirizzo; cap)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede operativa: comune; indirizzo; cap)</p> <p>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</p> <p>TELEFONO _____ FAX _____</p> <p>_____</p>
---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 P. IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per lo stato finale dei lavori previsti nel progetto \_\_\_\_/TR/20 \_\_\_\_/LI,  
 mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso

\_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_  
 ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_  
 IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. la suddetta ditta non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
*(ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);*
2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_;
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

<b>elenco delle spese sostenute</b>						
<b>FATTURE QUIETANZATE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale <b>A</b> (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale <b>H</b> (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

<b>RIEPILOGO SPESE</b>			
	<b>INTERVENTI (**)</b>	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	<b>Costo complessivo</b> <b>(al netto di IVA)</b>
			<i>importi in euro</i>
<b>A</b>	<b>ACQUISTO DI TERRENI</b>		
<b>B</b>	<b>LAVORI STRADALI E STERRO</b>		
<b>C</b>	<b>IMMOBILI / FABBRICATI</b>		
C.1	SPECIFICARE		
C.2	.....		
<b>D</b>	<b>IMPIANTI /MACCHINARI E ATTREZZATURE</b>		
D.1	SPECIFICARE		
<b>E</b>	<b>COIBENTAZIONE / IMPIANTI FRIGORIFERI DEI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>F</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI / LAVORI</b>		
F.1	SPECIFICARE		
<b>G</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>H</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (G)</b>		
<b>I</b>	<b>TOTALE GENERALE (G + H)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli  
 (\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_



Modello "allegato n. 7" – Mis. 2.3 "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Dichiarazione liberatoria

(Su carta intestata della ditta fornitrice)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

**consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA CHE:**

1. le fatture di seguito elencate sono state interamente pagate e la sottoscritta ditta non vanta alcun credito o patto di riservato dominio e prelazione sulle rispettive forniture:

✓ fattura n. .... del ..... importo al netto dell'IVA ..... Importo lordo ..... modalità di pagamento .....

- numero bonifico \_\_\_\_\_;
- numero Ri.Ba. \_\_\_\_\_;
- numero assegno bancario "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
- numero assegno circolare "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
- carta di credito;
- contanti;
- altra modalità consentita dalle norme vigenti

(cancellare le modalità non d'interesse)

**(elencare le fatture emesse con le rispettive modalità di pagamento)**

2. le forniture relative alle predette fatture sono nuove di fabbrica

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati riportati nella domanda nonché nei documenti ad essa allegati, ai sensi della legge 196/2003.

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

**Alligare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

Modello "allegato n. 8" – Mis. 2.3 "Investimenti nei settori della trasformazione e della commercializzazione"  
Dichiarazioni sostitutive

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a..... (prov .....)  
il..... e residente in ..... (prov .....) Via.....  
.....  
.....

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale.**

**DICHIARA**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

**ALLEGATO E****Asse n. 3 – Misure di interesse comune****Misura n. 3.3 – Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca  
(art. 39 Reg. CE n. 1198/2006)****1. Finalità della misura**

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art.39 del Reg.CE 1198/06 la seguente misura è volta a:

- migliorare i servizi offerti nei porti di pesca, pubblici o privati, esistenti che presentano un interesse per i pescatori e i produttori acquicoli che li utilizzano;
- migliorare le condizioni del pesce sbarcato dai pescatori costieri nei luoghi di sbarco esistenti (designati dalle Autorità nazionali competenti);
- migliorare la sicurezza dei pescatori.

Gli investimenti devono perseguire uno o più dei seguenti obiettivi:

- migliorare le condizioni di sbarco, trattamento, magazzinaggio nei porti dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura e della loro messa all'asta;
- migliorare la qualità delle strutture e dei servizi a terra con un impatto diretto sui costi di gestione dell'attività di pesca;
- migliorare la sicurezza e le condizioni di lavoro;
- promuovere la gestione informatizzata delle attività di pesca;
- migliorare il deposito e il trattamento degli scarti;
- ridurre i rigetti in mare.

Gli interventi devono:

- presentare un interesse comune, ovvero contribuire all'interesse di un gruppo di beneficiari o della popolazione in generale;
- avere un ambito più vasto delle misure adottate da imprese private;
- avere l'obiettivo di migliorare i servizi offerti.

**2. Area territoriale di attuazione**

Regione Liguria.

**3. Interventi ammissibili**

La misura si articola nelle seguenti tipologie di intervento:

- costruzione, ammodernamento e ampliamento delle banchine per migliorare la sicurezza delle operazioni di sbarco o carico;
- costruzione, ammodernamento e ampliamento delle sale per le aste e delle relative strutture ausiliarie;
- ristrutturazione/ammodernamento di porti e luoghi di sbarco;
- realizzazione/ammodernamento di impianti per il trattamento e magazzinaggio del prodotto sbarcato, per il deposito e trattamento degli scarti;
- realizzazione di impianti per la fornitura di carburante, ghiaccio, acqua e energia elettrica;
- acquisto di nuove attrezzature per la gestione informatizzata delle attività di pesca;
- acquisto di nuove attrezzature per la riparazione e la manutenzione dei pescherecci e per lo sbarco del pescato;
- costruzione o ammodernamento di piccoli ripari di pesca.

**4. Modalità e termini di presentazione delle domande**

- a. La domanda di ammissione al contributo, in originale e in carta semplice (carta legale in caso di imprese non operanti nei settori pesca e acquacoltura), contenente l'elencazione dei documenti prodotti, deve essere compilata utilizzando il modello di cui agli allegati 1, 2 e 8 e sottoscritta dal/dai richiedente/i ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Le domande di ammissione, complete della relativa documentazione devono essere spedite a mezzo raccomandata A/R alla Regione Liguria, Ufficio Produzioni Agroalimentari, Via D'Annunzio 113, 16121 Genova; a tal fine fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

La certificazione a corredo della domanda, in originale o copia conforme, deve essere aggiornata e in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

Per l'anno 2009, le domande dovranno essere presentate entro quarantacinque (45) giorni dalla pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria; per gli anni successivi, le domande dovranno essere presentate dal 01 febbraio al 31 marzo compreso.

Sulla busta contenente la domanda di ammissione al contributo devono essere indicati con chiarezza la denominazione ed il numero dell'asse e la misura cui il progetto fa riferimento, così come definiti nella seconda parte del presente bando, pena la non ammissibilità della domanda. Deve essere inoltre riportato l'indirizzo completo del richiedente il contributo.

Nel caso in cui la data del 31 marzo coincida con un giorno festivo, la scadenza è automaticamente prorogata al primo giorno utile successivo.

La domanda è valida per l'anno solare di riferimento. Previa conferma da parte del richiedente, che deve avvenire con le modalità ed i tempi suddetti, la stessa domanda può essere considerata valida anche per l'anno successivo a quello di riferimento, se, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10, sia stata ritenuta ammissibile da parte del nucleo di valutazione ancorché non finanziabile in relazione alle risorse disponibili e stabilite secondo quanto previsto ai successivi punti b e c.

La presentazione della domanda nell'anno precedente a quello in cui essa viene riconfermata non attribuisce alla domanda stessa alcuna priorità; essa concorrerà con le nuove domande pervenute alla formazione della graduatoria di cui al successivo punto 10 ed assumerà quale data di presentazione quella della comunicazione di conferma, tramite raccomandata A/R.

Le domande presentate dopo il predetto termine del 31 marzo di ciascun anno non saranno accettate.

Le domande risultanti incomplete della documentazione di cui al successivo punto 7 non saranno ritenute ammissibili.

Le domande che, a seguito dell'istruttoria di cui al successivo punto 10, necessitano di una ulteriore integrazione della documentazione tecnica dovranno essere integrate della documentazione mancante che dovrà essere prodotta entro 15 giorni dalla richiesta del nucleo tecnico di valutazione, di cui al successivo punto 10, a pena di decadenza.

- b. Le domande ammissibili ma non finanziabili per carenza di fondi potranno essere finanziate con eventuali risorse disponibili in caso di rinuncia o decadenza dei progetti già finanziati, o a seguito di nuovi finanziamenti o di riallocazione di fondi sulla misura così come definito al successivo paragrafo.
- c. Nel corso del periodo di programmazione del FEP 2007-2013 la Regione Liguria si riserva, per ottimizzare l'impiego delle risorse già assegnate da UE e Stato o per concorrere ad ulteriori risorse che si rendessero disponibili, la possibilità di rimodulare la disponibilità per ciascuna misura.

#### **5. Soggetti ammissibili a finanziamento**

Micro, piccole e medie imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura, organizzazioni riconosciute che operano per conto dei produttori, organismi pubblici/semipubblici, altri organismi.

Non possono fruire delle agevolazioni previste dal presente bando i soggetti che, alla data di presentazione dell'istanza, risultino debitori di un finanziamento ai sensi del Programma SFOP, sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi (*allegato 1*).

Nel caso di operazioni realizzate da Enti Pubblici, e da tutti i soggetti previsti dal D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, deve essere garantito il rispetto della normativa generale sugli appalti, in conformità al D.Lgs 12 aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive integrazioni e modifiche.

#### **6. Requisiti per l'ammissibilità**

Al momento della domanda i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. assenza di procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
- b. nel caso in cui l'impresa utilizza personale dipendente, applicazione del CCNL di riferimento e adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro.

#### **7. Documentazione richiesta per accedere alla misura**

I soggetti che intendono accedere alle agevolazioni finanziarie dovranno presentare la seguente documentazione, in corso di validità, unitamente alla domanda (*allegati 1, 2 e 8*):

- a. progetto almeno preliminare costituito da:
  - relazione tecnica dettagliata;
  - cronoprogramma;
- b. riepilogo degli investimenti previsti e relativi preventivi/computi metrici stimativi delle costruzioni, planimetrie e piani di prospetto, sottoscritti da un tecnico abilitato;
- c. piano finanziario dell'investimento (*inserito nell'allegato 1*);
- d. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante concernente il possesso o la richiesta delle autorizzazioni, pareri, nulla osta necessari per la realizzazione dell'intervento. La dichiarazione va allegata anche se negativa (*inserito nell'allegato 2*);
- e. per le persone giuridiche private: certificato della Camera di commercio o del tribunale, dal quale si evinca il legale rappresentante e lo stato fallimentare con dicitura antimafia;
- f. Atto costitutivo, Statuto, estratto Libro Soci (ad esclusione dei soggetti pubblici);
- g. nel caso in cui il richiedente non sia il proprietario: dichiarazione sostitutiva di atto notorio, a firma del proprietario, di assenso alla esecuzione delle opere nonché all'iscrizione dei relativi vincoli, e idonea documentazione attestante la disponibilità dell'immobile o dell'impianto (*inserito nell'allegato 1*);
- h. autocertificazione indicante il rispetto delle norme di cui al contratto collettivo di lavoro applicato o da applicare nei confronti del personale dipendente o DURC (*inserito nell'allegato 2*);
- i. dichiarazione attestante che, negli interventi previsti nell'istanza, non è contemplata la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni precedenti la data di presentazione della domanda (*inserito nell'allegato 2*);
- j. dichiarazione di impegno a mantenere la proprietà o la disponibilità del bene, oggetto del finanziamento, nonché la destinazione d'uso, per un periodo di almeno cinque anni (*inserito nell'allegato 1*);
- k. dichiarazione di assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art.30 del Reg.CE 498/07 (*inserito nell'allegato 1*);
- l. Elenco della documentazione presentata.

Per attestare la conformità delle copie dei documenti agli originali utilizzare l'allegato 8.

La Regione Liguria concedente si riserva di richiedere, ai sensi dell'art.6 della legge n.241/90, integrazioni alla documentazione presentata.

#### **8. Spese ammissibili**

Al fine del raggiungimento degli obiettivi del Programma, le spese per la realizzazione degli interventi sono considerate ammissibili dal 1° gennaio 2007.

Secondo quanto disposto dall'art. 55, comma 1, del Reg. (CE) 1198/06, "le spese sono ammissibili per una partecipazione del FEP se sono state effettivamente pagate dai beneficiari tra il 1° gennaio 2007 e il 31 dicembre 2015. Le operazioni cofinanziate non devono essere state ultimate prima della data di inizio dell'ammissibilità".

Fermo restando quanto previsto dalla citata disposizione, si precisa quanto segue:

- per l'anno 2009 (o in alternativa per la prima pubblicazione del bando), saranno ammissibili le spese effettuate a partire dal 1° gennaio 2007;
- per le successive annualità saranno ammissibili le spese effettuate a partire dall'anno solare di riferimento del bando e dell'anno precedente;
- per le domande che sono state ritenute ammissibili da parte del nucleo di valutazione ancorché non finanziabili in relazione alle risorse disponibili e riconfermate per l'anno successivo, di cui al punto 4 a), saranno ritenute ammissibili anche le spese già sostenute a partire dall'anno di presentazione della domanda e sostenute non oltre la durata massima del progetto a partire dalla prima spesa effettuata. Per durata del progetto si intende l'arco temporale che intercorre tra l'inizio e la fine lavori, di cui al punto 12; nel caso specifico l'inizio lavori coincide con la prima fattura presentata ai fini del contributo.

In linea generale sono ammissibili le seguenti spese:

- acquisto di macchinari e attrezzature;
- impianti di rifornimento carburante, ghiaccio, approvvigionamento d'acqua, ecc.;
- ristrutturazione di banchine o di approdi già esistenti;
- opere murarie e impiantistiche strettamente inerenti il progetto;
- acquisto di beni immobili purché direttamente connessi alle finalità dell'operazione prevista, che non siano stati oggetto, nel corso dei 10 anni precedenti alla data di presentazione della domanda, di un finanziamento pubblico e che non siano già adibiti all'esercizio di attività inerenti la pesca;
- spese generali, nel limite massimo del 12% delle spese preventivate e ritenute ammissibili, al netto delle spese stesse. Rientrano tra le spese generali: le spese bancarie, quali le spese per la tenuta di un conto corrente dedicato; le spese per garanzie fideiussorie; le spese progettuali; le spese tecniche; le spese per la realizzazione delle targhe esplicative e della cartellonistica finalizzate alla pubblicità dell'intervento, previste dall'art. 32 Reg. CE 498/2007.

È ammissibile l'acquisto dei beni di cui sopra in leasing, nel rispetto delle seguenti modalità:

##### ◆ Aiuto concesso attraverso il concedente

- a) Il concedente è il beneficiario diretto del cofinanziamento comunitario che viene utilizzato al fine di ridurre l'importo dei canoni versati dall'utilizzatore del bene oggetto della locazione finanziaria.
- b) I contratti di locazione finanziaria devono comportare una clausola di riacquisto oppure prevedere una durata minima pari alla vita utile del bene oggetto del contratto.
- c) In caso di risoluzione del contratto prima della scadenza del periodo di durata minimo, senza la previa approvazione delle autorità competenti, il concedente si impegna a restituire all'Autorità nazionale interessata la parte della sovvenzione comunitaria corrispondente al periodo residuo.
- d) L'acquisto del bene da parte del concedente, comprovato da fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente, costituisce la spesa ammissibile al cofinanziamento. L'importo massimo ammissibile al cofinanziamento comunitario non deve superare il valore di mercato del bene dato in locazione.
- e) Non sono ammissibili le spese attinenti al contratto di leasing (tasse, margine del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi ecc.).
- f) L'aiuto comunitario, versato al concedente, deve essere utilizzato interamente a vantaggio dell'utilizzatore mediante una riduzione uniforme di tutti i canoni pagati nel periodo contrattuale.
- g) Il concedente deve dimostrare che il beneficio dell'aiuto comunitario verrà trasferito interamente all'utilizzatore elaborando una distinta di pagamenti dei canoni o con un metodo alternativo che fornisca assicurazioni equivalenti.
- h) I costi indicati al punto e), il beneficio di eventuali vantaggi fiscali derivanti dalla locazione finanziaria e le altre condizioni del contratto, devono equivalere a quelle applicabili in assenza di interventi finanziari della Comunità.

##### ◆ Aiuto all'utilizzatore

- a) L'utilizzatore è il beneficiario diretto del cofinanziamento comunitario;
- b) I canoni pagati dall'utilizzatore al concedente, comprovati da una fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente, costituiscono la spesa ammissibile al cofinanziamento.
- c) Nel caso di contratti di locazione finanziaria contenenti una clausola di riacquisto o che prevedono una durata contrattuale minima corrispondente alla vita utile del bene, l'importo massimo ammissibile al cofinanziamento comunitario non deve superare il valore di mercato del bene. Non sono ammissibili le altre spese connesse al contratto (tributi, interessi, costi di rifinanziamento interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc).
- d) L'aiuto comunitario relativo ai contratti di locazione finanziaria di cui al punto c) è versato all'utilizzatore in una o più quote sulla base dei canoni effettivamente pagati. Se la durata del contratto supera il termine finale per la contabilizzazione dei pagamenti, ai fini dell'intervento comunitario, viene considerata ammissibile soltanto la

spesa relativa ai canoni esigibili e pagati dall'utilizzatore sino al termine finale stabilito per i pagamenti ai fini dell'intervento.

- e) Nel caso di contratti di locazione finanziaria che non contengono un patto di retrovendita, la cui durata è inferiore al periodo di vita utile del bene oggetto del contratto, i canoni sono ammissibili al cofinanziamento comunitario in proporzione alla durata dell'operazione ammissibile.

◆ Vendita e locazione finanziaria (lease-back)

Nel caso di vendita e locazione finanziaria (cosiddetto Lease-back) possono costituire una spesa ammissibile i canoni pagati dall'utilizzatore, come previsto nel caso precedentemente esposto. Non sono, invece, ammissibili i costi di acquisto dei beni (oneri accessori).

Non sono ammissibili le spese per:

- attrezzature portuali, luoghi di sbarco e ripari di pesca delle acque interne;
- costruzione di nuovi porti di pesca e luoghi di sbarco;
- costruzione di nuovi moli, pontili e barriere di protezione per le imbarcazioni;
- interventi di riparazione e/o manutenzione ordinaria;
- contributi in natura;
- nel caso di acquisto con leasing: i costi connessi al contratto (garanzia del concedente, costi di rifinanziamento degli interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.);
- materiali di consumo connessi all'attività ordinaria del beneficiario e per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;
- acquisto di autoveicoli e mezzi di trasporto esterno;
- fabbricati per uffici e alloggi;
- spese relative ad opere in subappalto;
- interessi passivi;
- spese di alloggio;
- spese per procedure amministrative, brevetti e bandi di gara;
- acquisto di arredi ed attrezzature d'ufficio diverse da quelle informatiche e di laboratorio;
- opere di abbellimento e spazi verdi;
- IVA;
- tributi o oneri (in particolare le imposte dirette e i contributi per la previdenza sociale su stipendi e salari) che derivano dal cofinanziamento da parte del FEP, a meno che essi non siano effettivamente e definitivamente sostenuti dal beneficiario finale;
- canoni delle concessioni demaniali;
- spese di consulenza per finanziamenti e rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni.

**Non sono comunque ammissibili le spese sostenute antecedentemente al 1° gennaio 2007.**

**Precisazioni su IVA e altre imposte**

In ottemperanza al Reg. (CE) 1198/2006, art. 55, comma 5<sub>1</sub>, il costo dell'IVA, non recuperabile, costituisce una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario.

Nel caso in cui il richiedente operi in regime di IVA non recuperabile, lo stesso è tenuto a presentare apposita autocertificazione, o dichiarazione sottoscritta da un dottore commercialista iscritto all'albo, che espliciti chiaramente la base giuridica di riferimento.

L'IVA, che sia comunque recuperabile, non può essere considerata ammissibile anche nel caso in cui non venga effettivamente recuperata dal beneficiario.

L'IVA è sempre considerata non ammissibile se il soggetto beneficiario è un ente pubblico.

Al pari dell'IVA, altre categorie di imposte, tasse ed oneri, possono essere sovvenzionabili solo se sostenute effettivamente e definitivamente dal beneficiario finale.

**9. Quantificazione delle risorse e misura del contributo**

Agli interventi di cui alla presente Misura sono assegnate le risorse finanziarie rese disponibili dal bilancio regionale.

Gli investimenti ammessi, presentati da soggetti privati, possono fruire di un contributo pubblico fino al 60% della spesa totale ammessa;

Gli investimenti ammessi, presentati da Enti pubblici, possono fruire di un contributo pubblico fino al 100% della spesa totale ammessa (IVA esclusa).

Il contributo non è cumulabile con altre agevolazioni richieste ed ottenute dal beneficiario per le medesime spese.

Il contributo pubblico sarà calcolato su un investimento complessivo non superiore a un milione di euro.

La Regione Liguria si riserva di modificare i massimali previsti, come limiti agli investimenti ai fini del calcolo del contributo ammissibile. Di tali eventuali modifiche si darà pubblicazione sul B.U.R.L. contestualmente all'indicazione delle risorse con l'atto di cui al precedente capoverso.

Qualora un progetto in graduatoria risulti solo parzialmente finanziabile a causa delle esigue risorse disponibili sull'annualità di riferimento, è assegnata priorità al completamento del finanziamento del progetto medesimo sulla/e annualità successiva/e.

Nel caso in cui, per una misura, le disponibilità complessive per il restante periodo di programmazione risultino insufficienti a coprire l'intero contributo concedibile per l'ultimo progetto finanziabile, è ammesso da parte del beneficiario il ridimensionamento finanziario del progetto, fatto salvo il rispetto delle finalità dell'intervento originariamente ammesso a contributo.

#### 10. Valutazione istruttoria

La Regione Liguria – Ufficio Produzioni Agroalimentari provvede alla ricezione delle istanze, all'attribuzione di un numero di protocollo di arrivo e di un codice alfanumerico univoco da utilizzare nelle comunicazioni dirette al richiedente.

In particolare, il codice di progetto sarà costruito come di seguito specificato:

- numero progressivo;
- codice di misura (PP);
- anno di riferimento;
- sigla Regione Liguria (LI).

Se le domande presentano irregolarità considerate non sanabili rispetto alla normativa di riferimento, le stesse vengono archiviate.

Tra le irregolarità da considerare non sanabili vanno ricomprese le seguenti fattispecie:

- l'invio della domanda fuori termine;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle tassativamente indicate dalla presente normativa;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

Il nucleo di valutazione, individuato dal Direttore Generale, entro 120 giorni dal termine previsto per la presentazione delle domande provvede a:

- svolgere la fase di istruttoria delle domande;
- effettuare il controllo dell'ammissibilità delle domande in relazione a quanto previsto dalla normativa comunitaria e nazionale;
- assegnare un punteggio di merito a ciascuna istanza sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo art. 11.

Le istanze valutate positivamente sono inserite in una graduatoria e ammesse a contributo fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

**Ai soggetti privati ammessi al contributo, ai fini dell'emanazione del provvedimento di concessione, verrà richiesto il certificato della Camera di Commercio con l'indicazione dello stato non fallimentare e/o il certificato antimafia, per i progetti il cui contributo è superiore a 154.937 euro.**

La Regione Liguria, nei successivi trenta giorni provvede con atto amministrativo ad approvare la graduatoria nonché ad impegnare i fondi per la concessione dei contributi ammessi, disponendone la pubblicazione sul B.U.R.L. e dandone comunicazione tramite raccomandata A/R agli interessati.

Per ciascun soggetto ammesso saranno indicati:

- numero identificativo del progetto;
- nominativo del beneficiario/ragione sociale;
- codice fiscale o P. IVA;
- spesa ammessa a contributo/ spesa preventivata;
- quota contributo comunitario;
- quota contributo nazionale;
- quota contributo regionale;
- totale del contributo concesso;
- punteggio.

I progetti sono finanziati secondo l'ordine derivante dalla graduatoria.

In fase di verifica finale, la Regione Liguria controllerà il mantenimento dei requisiti che hanno determinato il punteggio di merito assegnato all'iniziativa progettuale. Al fine della liquidazione del saldo, tale punteggio dovrà, comunque, permettere il mantenimento dell'iniziativa in tutto o in parte all'interno della graduatoria dei progetti finanziati.

Le informazioni relative a ciascun beneficiario saranno inserite nella procedura informatica di monitoraggio.

#### 11. Criteri di selezione

Per la predisposizione degli elenchi dei progetti ammissibili, avranno priorità i progetti che totalizzeranno il maggior punteggio derivante da quello corrispondente alle condizioni sotto elencate:

Descrizione	Valore
Progetti i cui lavori sono già conclusi	3
Progetti che prevedono il mantenimento dei posti di lavoro e la creazione di nuovi posti	2 (+ 1 per ogni nuovo posto) [Massimo punteggio attribuibile pari a 5]
Presenza di almeno una donna tra i soci della ditta richiedente (non per soggetti pubblici)	1
Progetti che prevedono la protezione ed il miglioramento dell'ambiente e delle risorse naturali	3
Numero di soggetti coinvolti	1 punto per barca interessata



Progetto esecutivo provvisto di tutte le autorizzazioni e concessioni previste per l'avvio dell'investimento	10
Correlazione con altri interventi, con Piani di gestione nazionali o locali	2
Sinergia con altri interventi finanziati con altri fondi comunitari nel periodo 2007/2013	3
Iniziative tese a migliorare la quantità e qualità delle strutture e dei servizi a terra con un impatto diretto sui costi di gestione dell'attività di pesca e un miglioramento della sicurezza e delle condizioni di lavoro	5
Maggiore partecipazione finanziaria del soggetto	
- per un importo pari al 10% dell'investimento	2
- per un importo pari al 20% dell'investimento	3
- per un importo oltre il 20% dell'investimento	1 per ogni ulteriore incremento del 10%
Creazione, ampliamento e adeguamento dei servizi igienici delle aree di porto	1

### 12. Tempi e modalità di esecuzione dei progetti

Entro 60 giorni dalla notifica dell'atto di ammissione al contributo al beneficiario, quest'ultimo deve comunicare alla Regione Liguria la data di inizio lavori. A tal fine deve essere presentata una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal beneficiario del contributo attestante l'inizio dei lavori e, in caso di acquisto di materiali, la fotocopia del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio dei lavori. In caso di Enti pubblici, l'inizio lavori può coincidere con l'avvio delle procedure di gara.

I progetti dovranno essere terminati e rendicontati alla Regione Liguria entro 24 mesi dalla data di notifica dell'atto di ammissione al contributo.

### 13. Varianti

Sarà possibile concedere una sola variante per singolo progetto.

Le varianti progettuali che comportano la realizzazione di interventi e l'acquisto di forniture non previste nell'iniziativa approvata, ovvero la soppressione di alcuni interventi, sono richieste alla Regione Liguria che le valuta, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato, al mantenimento dei requisiti di ammissibilità e di un punteggio di merito che consenta la permanenza dell'iniziativa stessa nella graduatoria di quelle ammesse.

La maggiore spesa sostenuta non comporta aumento del contributo rispetto a quello già assentito in sede di ammissione del progetto originario.

La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo, che deve comunque rispettare almeno la soglia minima del 50% di realizzazione, di cui al successivo punto 16.

L'esecuzione delle varianti accertate in sede di verifica e non sottoposte alla preventiva autorizzazione da parte della Regione Liguria, potranno comportare il mancato riconoscimento delle stesse e, di conseguenza, la revoca o la proporzionale riduzione del contributo concesso.

E' consentita la realizzazione in corso d'opera, fermo restando il progetto presentato, di adattamenti tecnici consistenti nella sostituzione di impianti, macchinari, attrezzature previsti nel progetto con altri funzionalmente equivalenti.

In ogni caso le varianti autorizzate non devono comportare una realizzazione del progetto inferiore al 50% della spesa ammessa.

### 14. Proroghe

Sarà possibile richiedere una sola proroga dei termini per l'ultimazione dei lavori per un periodo non superiore a tre mesi, e, comunque, entro il limite temporale massimo del programma.

Saranno valutate caso per caso richieste di proroga di maggiore durata, determinate da eventi eccezionali, o da cause di forza maggiore, non imputabili al richiedente, debitamente documentati.

La proroga dovrà essere formalmente autorizzata dalla Regione Liguria.

### 15. Vincoli di alienabilità e di destinazione

La vendita di nuovi impianti non è consentita prima di un periodo di 5 anni, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione regionale.

In caso di ammodernamenti la dismissione a qualsiasi titolo di investimenti oggetto di contributo o il cambio di destinazione degli impianti finanziati non può avvenire prima di un periodo di 5 anni.

Detti periodi decorrono dalla data dell'accertamento amministrativo.

In caso di cessione prima di tali periodi, preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione di parte o dell'intero contributo erogato, maggiorato degli interessi legali.

In caso di cessione, non preventivamente autorizzata, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero contributo maggiorato degli interessi legali.

In caso di fallimento o procedura di concordato preventivo l'Amministrazione regionale provvederà ad avanzare richiesta di iscrizione nell'elenco dei creditori.

### 16. Modalità di erogazione dei contributi

L'iniziativa si può ritenere conclusa quando il livello di realizzazione è pari almeno al 50% della spesa ammessa.

Il contributo può essere liquidato secondo le seguenti modalità

- anticipo fino al 50% del contributo concesso, previa presentazione di un polizza fideiussoria, prestata da imprese di assicurazioni autorizzate ad esercitare le assicurazioni del "ramo cauzioni" di cui alle lettere b) e c) della legge 10 giugno 1982, n. 348, ovvero di fideiussione bancaria, a garanzia dell'importo anticipato,



adottando l'allegato 4. La fideiussione dovrà avere durata illimitata e potrà essere svincolata solo su richiesta dell'Amministrazione regionale;

- stati di avanzamento lavori, se la realizzazione del progetto ha raggiunto un livello pari almeno al 40% dei lavori preventivati;
- saldo allo stato finale dei lavori;
- in un'unica soluzione, allo stato finale dei lavori.

La richiesta dello **stato di avanzamento dei lavori** dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 5 al presente bando, corredata da relazione tecnica intermedia relativa agli interventi svolti;
2. per le spese relative all'acquisto di beni materiali (quali impianti, macchinari ed attrezzature): fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.);  
per le opere e impianti:
  - il relativo computo metrico a consuntivo redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico (ufficio genio civile o ufficio tecnico comunale) o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - per le opere edili dovrà essere acquisito il certificato di agibilità ed ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori.
  - fotocopia delle fatture originali o fatture originali come descritto al punto 2.
3. per i soggetti privati: certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto);

La richiesta della **totalità o del saldo del contributo** dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione:

1. domanda di liquidazione, come da allegato n. 6 al presente bando, corredata da relazione tecnica conclusiva relativa agli interventi svolti;
2. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
3. per le spese relative all'acquisto di beni materiali (quali impianti, macchinari ed attrezzature): fotocopia delle fatture originali o fatture originali, debitamente quietanzate, con allegata dichiarazione liberatoria (*allegato 7*) nonché dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 attestante la conformità delle stesse con gli originali. Le fatture delle forniture devono contenere la specifica indicazione del bene acquistato e, ove presente, il numero di matricola di fabbricazione. Le dichiarazioni liberatorie, emesse dalle ditte fornitrici, oltre a riportare gli elementi, quali numero, data e importo della fattura di riferimento, devono indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura (eventuale numero di assegno, eventuale numero di bonifico, ecc.);  
per le opere e impianti:
  - il relativo computo metrico a consuntivo redatto dal direttore dei lavori e vistato da un ufficio tecnico pubblico (ufficio genio civile o ufficio tecnico comunale) o da un libero professionista iscritto all'albo;
  - per le opere edili dovrà essere acquisito il certificato di agibilità ed ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori.
4. fotocopia delle fatture originali o fatture originali come descritto al punto 2.
5. per i soggetti privati: certificato della Camera di Commercio o del Tribunale ove si evince lo stato non fallimentare o altro (da presentare qualora il certificato presentato all'atto di presentazione della domanda sia scaduto);
6. documentazione inerente le autorizzazioni, pareri ecc.

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi cofinanziati, il beneficiario, per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese inerenti un progetto approvato, utilizza una o più delle seguenti modalità:

- a) Bonifico o ricevuta bancaria (Riba). Il beneficiario del contributo deve produrre:
  - in caso di bonifico: copia del bonifico e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito d'appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario è tenuto a produrre la stampa dell'operazione, dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale stessa, unitamente all'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito ove sono riepilogate le scritture contabili eseguite;
  - In casi di Ri.Ba: allegare la Ri.Ba. (qualora disponibile) e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, dal quale possa evincersi l'avvenuto movimento.
- b) Assegno circolare "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre la fotocopia dell'assegno emesso dall'istituto di credito prescelto nonché il proprio estratto conto nel quale sia evidenziato l'addebito relativo all'emissione del suddetto assegno circolare (ove non disponibile specifica liberatoria scritta da parte del creditore con i riferimenti al documento fiscale, l'importo, la modalità di pagamento ed il numero di assegno).
- c) Assegno di conto corrente "non trasferibile". Il beneficiario deve produrre l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.
- d) Pagamento in contanti. E' ammissibile nei limiti previsti dalla normativa vigente.
- e) Carta di credito.
- f) Altre modalità consentite dalle normative vigenti.

**17. Obblighi**

Il beneficiario ha l'obbligo di provvedere a:

1. mantenere un sistema di contabilità separata (conto corrente dedicato) o una codificazione contabile adeguata:
  - codice FEP nelle causali di pagamento/fatture, oppure
  - apposito timbro da apporre sulle fatture recante "Regolamento 1198/2006" ed il codice univoco progetto).Da tale obbligo sono escluse le spese sostenute prima della pubblicazione del bando;
2. effettuare il pagamento di tutte le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento attraverso: bonifico; ricevuta bancaria; assegno circolare non trasferibile; assegno di conto corrente, carta di credito, contanti entro i limiti previsti dalla normativa vigente;
3. assicurare la conservazione della documentazione giustificativa, in originale, delle spese sostenute;
4. assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che la Regione Liguria, responsabile degli accertamenti tecnico-amministrativi, nonché i servizi comunitari, riterranno di effettuare, nonché l'accesso ad ogni altro documento utile ai fini dell'accertamento;
5. in caso di investimenti superiori a 500.000 euro, prevedere la collocazione di una targa/cartellone sul natante che riporti il logo dell'Unione europea ai sensi della normativa sull'informazione e la pubblicità.

Qualora il beneficiario contravvenga agli impegni assunti, ovvero a quanto previsto dalle disposizioni generali di attuazione della misura nonché alle disposizioni del presente decreto/bando, incorrerà nella perdita dei benefici concessi.

**18. Controlli**

Controlli amministrativi, in sede e in loco, sono previsti per verificare il rispetto delle condizioni di concessione e dei relativi impegni assunti.

I controlli saranno effettuati secondo le disposizioni procedurali generali ai sensi del Manuale sulle verifiche di livello elaborato in seno alla cabina di Regia, di cui al Programma Operativo.

**19. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate**

Il contributo è revocato a seguito dei seguenti casi:

- a. rinuncia da parte del beneficiario: la rinuncia al contributo da parte del beneficiario dovrà essere comunicata con lettera raccomandata A/R indirizzata all'Amministrazione regionale.  
L'Amministrazione regionale emetterà provvedimento di revoca dei benefici concessi e si provvederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate gravate delle maggiorazioni di legge.
- b. previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, in tutto o in parte nei seguenti casi:
  - in caso di varianti non autorizzate, se il progetto non risponda ai requisiti per i quali è stato ammesso, e se la spesa sostenuta, senza la variante, sia inferiore al 50% del totale del progetto;
  - per coefficiente di realizzazione inferiore al limite stabilito;
  - per non raggiungimento dei punteggi assegnati in fase di verifica;
  - per la mancata realizzazione del progetto d'investimento entro i termini previsti;
  - per difformità dal progetto o per effetto di esito negativo dei controlli.

In tali casi, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, verrà emesso provvedimento di revoca dei benefici concessi e si procederà al recupero delle somme eventualmente già liquidate, anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Le somme da restituire/recuperare, a qualsiasi titolo, verranno gravate delle maggiorazioni di legge.

Il termine previsto per la restituzione di somme a qualsiasi titolo dovute, è fissato in 90 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento con il quale si dispone la restituzione stessa. Decorso inutilmente tale termine si procederà all'escussione della fideiussione, presentata a garanzia dell'eventuale acconto liquidato, ovvero sarà dato corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

**20. Cumulo degli aiuti pubblici**

Il FEP può finanziare l'equipaggiamento/ristrutturazione di porti e punti di sbarco già esistenti e che rappresentano un interesse per i pescatori e gli acquacoltori che li utilizzano (art. 39). Le infrastrutture portuali sono di competenza esclusiva del FESR.

**21. Riferimenti normativi**

- ◆ Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Reg. CE n. 498/2007 della Commissione del 26 marzo 2007 recante modalità di applicazione del Reg. CE n. 1198/2006 del Consiglio relativo al Fondo Europeo per la pesca;
- ◆ Piano Strategico Nazionale per il Settore della pesca;
- ◆ Programma Operativo Nazionale approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007)6792 del 19 dicembre 2007;
- ◆ Delibera della Giunta Regionale n. 1208 del 03/10/2008;
- ◆ Decreto del Direttore n. 400 del 17.11.2008 che istituisce la pista di controlli di primo livello contenente i sistemi di gestione e controllo dei contributi concessi nell'ambito del FEP.

Modello "allegato n. 1" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Domanda di contributo

Progetto n. \_\_\_\_/PP/20\_\_\_\_/LI

<b>REGIONE LIGURIA</b>	
REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006	
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO</b>	
DA COMPILARE AI SENSI DELLA D.G.R. _____	
<b>ASSE 3 – MISURE DI INTERESSE COLLETTIVO</b>	
<b>Misura 3.3: "Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca"</b>	
RICHIEDENTE _____	
_____	
(sede legale: comune; indirizzo; cap)	
_____	
(sede operativa: comune; indirizzo; cap)	
_____	
<b>CODICE FISCALE</b> _____	<b>PARTITA IVA</b> _____
<b>TELEFONO</b> _____	<b>FAX</b> _____
_____	
SPESA PREVENTIVATA in euro _____	

Alla domanda occorre allegare la documentazione indicata nell'articolo 7 del bando

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di  
 \_\_\_\_\_ autorizzato a rappresentare legalmente l'ente, l'impresa o  
 società o consorzio, etc. (cancellare le voci non di interesse) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ status giuridico \_\_\_\_\_

### CHIEDE

La concessione di un contributo per la realizzazione del progetto di investimento di **costruzione / ampliamento / ammodernamento** (cancellare le voci non di interesse) del porto / porticciolo / riparo da pesca (cancellare le voci non di interesse) sito nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ relativo a  
 \_\_\_\_\_

la cui realizzazione è stimata in mesi \_\_\_\_\_ (in conformità con il punto 12 del bando)

Si allega alla presente il progetto comprendente relazione tecnica dettagliata.

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità, anche penali, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

### ATTESTA QUANTO SEGUE (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

1. la suddetta ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ con la natura giuridica di \_\_\_\_\_

(periodo da cancellare in caso di soggetto pubblico)

2. a carico del richiedente non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata;
3. suddetta ditta non è debitrice di un finanziamento ai sensi del Programma SFOP (Reg. CE n. 1263/99 e n. 2792/99), sulla base di provvedimenti di revoca dei benefici concessi.
4. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici per lo stesso investimento  
 ovvero  
 per altri interventi effettuati sullo stesso impianto negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici (**specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento**)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

1. a realizzare il progetto nel rispetto delle necessarie autorizzazioni (urbanistiche, sanitarie, ecc.);

2. a comunicare la data di inizio lavori secondo il punto 12 del bando;
3. a rispettare i vincoli di alienabilità e di destinazione di cui al punto 15 del bando;
4. rispettare gli obblighi a carico del beneficiario di cui al punto 17 del bando;
5. a restituire i contributi erogati nei casi previsti dal punto 19 del bando;
6. a mantenere la proprietà o la disponibilità del bene, oggetto del finanziamento, per un periodo di almeno cinque anni (ai sensi del punto 7 del bando, lettera j).

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio assenso alla pubblicazione dei dati, ai sensi dell'art. 30 del Reg. 498/2007.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**

**DA COMPILARE DA PARTE DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE O DELL'IMPIANTO NEL  
CASO NON COINCIDA CON IL RICHIEDENTE  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/I sottoscritto/i \_\_\_\_\_

nato/i a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_;

in qualità di **proprietario/i** dell'immobile o dell'impianto (*o specificare*) \_\_\_\_\_

**OVVERO**

in qualità di legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc.

\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_

proprietaria dell'immobile o dell'impianto (*o specificare*) \_\_\_\_\_

**Consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA**

1. a carico del sottoscritto/i ovvero della ditta rappresentata non sono in corso procedure concorsuali e di amministrazione controllata

2. di aver autorizzato il richiedente \_\_\_\_\_, a realizzare il progetto di investimento di cui al progetto allegato per la spesa preventivata in complessivi euro \_\_\_\_\_;

3. negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda non sono stati ottenuti contributi pubblici per lo stesso investimento

ovvero

per altri interventi effettuati sullo stesso impianto negli ultimi cinque anni dalla data della presente domanda sono stati ottenuti i seguenti contributi pubblici (*specificare ente erogatore, spesa ammessa e anno di fine lavori di ciascun intervento*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

1. a consentire l'iscrizione dei vincoli previsti gravanti sugli investimenti realizzati, ai sensi del punto 15 del bando, decorrenti dalla data di accertamento amministrativo;

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I

\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL/I PROPRIETARIO/I

\_\_\_\_\_

<b>elenco degli interventi</b>						
<b>PREVENTIVI / FATTURE (*) (**)</b>			<b>INTERVENTO</b>	<b>Costo unitario in euro (al netto di IVA)</b>	<b>Quantità specificare unità di misura</b>	<b>Costo complessivo in euro (al netto di IVA)</b>
<b>numero riferimento da riportare nel quadro riepilogativo</b>	<b>DITTA</b>	<b>DATA</b>				
			Sub totale <b>A</b> (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale ..... (**)			
			Sub totale <b>M</b> (**)			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati e lo stesso numero va riportato nel quadro riepilogativo

(\*\*) il sub totale è riportato nel quadro riepilogativo di spesa

QUADRO RIEPILOGATIVO DEL COSTO DEI LAVORI AMMODERNAMENTO PREVISTI			
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)
			importi in euro
<b>A</b>	<b>ACQUISTO MACCHINARI E ATTREZZATURE</b>		
A.1	SPECIFICARE		
	.....		
<b>B</b>	<b>OPERE MURARIE ED IMPIANTISTICHE INERENTI IL PROGETTO</b>		
B.1	SPECIFICARE		
	.....		
<b>C</b>	<b>IMPIANTI</b>		
C.1	IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI SURGELAZIONE REFRIGERAZIONE		
C.2	APPROVVIGIONAMENTO IDRICO		
C.3	MIGLIORAMENTO DELLE STRUTTURE AUSILIARIE PER I PESCHERECCI		
C.4	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>D</b>	<b>COSTRUZIONE / AMMODERNAMENTO / AMPLIAMENTO DI BANCHINE O APPRODI ESISTENTI</b>		
<b>E</b>	<b>COSTRUZIONE E AMMODERNAMENTO DI PICCOLI RIPARI DA PESCA</b>		
<b>F</b>	<b>ATTREZZATURE DELLE BANCHINE</b>		
F.1	PRODUZIONE, CONSERVAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL GHIACCIO		
F.2	MAGAZZINI E DEPOSITI		
F.3	SCARICO DEL PESCATO		
F.4	BACINI DI CARENAGGIO, SCALO DI ALAGGIO		
F.5	RIFORNIMENTO DI CARBURANTE		
F.6	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>G</b>	<b>COSTRUZIONE / AMMODERNAMENTO / AMPLIAMENTO DI SALE PER ASTE E STRUTTURE AUSILIARIE</b>		
<b>H</b>	<b>ACQUISTO BENI IMMOBILI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PREVISTA</b>		
<b>I</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>		
I.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>L</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>M</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (L)</b>		
<b>N</b>	<b>TOTALE GENERALE (L + M)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli

(\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_



## PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Partecipazione del beneficiario (*) di cui	FONDI PROPRI	_____
	PRESTITI	_____
	ALTRO	_____
		_____
Contributo richiesto FEP		_____
Totale piano finanziario (**)		_____

Il destinatario del contributo si impegna a coprire con mezzi propri l'eventuale differenza tra il contributo richiesto e quello effettivamente concesso dalla UE / Stato / Regione Liguria

(\*) minimo 60% per Micro, piccole e medie imprese operanti nel settore della pesca e dell'acquacoltura, organizzazioni riconosciute che operano per conto dei produttori.  
Gli investimenti ammessi, presentati da soggetti pubblici, possono fruire di un contributo pubblico fino al 100% della spesa totale ammessa (**ad esclusione dell'IVA**)

(\*\*) deve coincidere con l'importo scritto alla voce "Spesa preventivata" riportato nella prima pagina della presente domanda.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

**INDICATORI FISICI DI RIFERIMENTO**

AZIONE		INDICATORE	Valore attuale	Valore previsto
Azione 1	Investimenti in porti di pesca esistenti	m <sup>3</sup> di depositi frigoriferi realizzati		
		m <sup>3</sup> di depositi non frigoriferi		
		operazione concernente gli impianti di movimentazione		
		operazione riguardante le macchine per ghiaccio		
		operazione relativa al rifornimento di impianti (elettricità, acqua, carburante)		
		operazione relativa ad altri impianti		
		m <sup>2</sup> di banchine ristrutturare		
		metri lineari di banchine ristrutturate		
		m <sup>2</sup> di superficie utilizzabile per la prima vendita		
Azione 2	Investimenti nella ristrutturazione e nel miglioramento dei luoghi di sbarco	luogo di sbarco che ha beneficiato degli investimenti		
Azione 3	Investimenti connessi alla sicurezza e finalizzata alla costruzione o all'ammodernamento di piccoli ripari da pesca	riparo di pesca che ha beneficiato degli investimenti		
Azione 4	Investimenti connessi alla sicurezza e finalizzata all'ammodernamento di piccoli ripari da pesca	riparo di pesca che ha beneficiato degli investimenti		

**INFORMAZIONI OBBLIGATORIE****1. Fase progettuale:**Preliminare Definitiva Esecutiva **2. Indicare il numero di soggetti e imbarcazioni coinvolti**

Numero soggetti \_\_\_\_\_

Numero imbarcazioni \_\_\_\_\_

(Allegare, se non già indicato nella relazione tecnica, la lista delle imbarcazioni specificando denominazione, numero UE, proprietà e armamento)

**3. Iniziative previste nel progetto volte al miglioramento della quantità e qualità delle strutture e dei servizi a terra con un impatto diretto sui costi di gestione dell'attività di pesca e un miglioramento della sicurezza e delle condizioni di lavoro**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Il progetto prevede la creazione, l'ampliamento e l'adeguamento dei servizi igienici delle aree di porto**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

**5. Il progetto previsto è correlato con altri interventi finanziati con altri fondi comunitari nel periodo 2007-2013 (es. PSR, FESR, ecc.)**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. Il progetto previsto è correlato con altri investimenti**

Breve descrizione:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7. Il progetto previsto è correlato con Piani di gestione nazionali o locali**

Breve descrizione:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**8. Progetto prevede l'impiego di tecnologie per il risparmio energetico o prevede l'uso di energie rinnovabili**SI NO 

Descrizione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 2" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Autocertificazioni – Atto di notorietà

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (prov) \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(specificare titolare ovvero legale rappresentante) autorizzato a rappresentare legalmente l'ente, l'impresa o  
società o consorzio, etc. (cancellare le voci non di interesse) \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi  
dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale,**

**DICHIARA**

- di applicare al personale dipendente utilizzato il CCNL di riferimento e regolare adempimento delle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro o DURC;
- che gli interventi previsti non contemplano la sostituzione di beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni dalla data della presente domanda;
- di possedere o di aver richiesto le previste autorizzazioni / pareri / nulla osta (cancellare le voci non di interesse) necessari per la realizzazione dell'intervento (la dichiarazione va allegata anche se negativa), come di seguito specificato:
- Concessione Edilizia e/o altro titolo abilitativo (specificare \_\_\_\_\_)  
rilasciato dal / richiesto a (cancellare le voci non di interesse) \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - Concessione Demaniale rilasciata dal / richiesto a (cancellare le voci non di interesse)  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - Altro (specificare) \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
\_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

Modello "allegato n. 3" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Inizio lavori

**COMUNICAZIONE**

AI SENSI DELL'ARTICOLO 12 DEL BANDO DGR \_\_\_\_\_

**DI INIZIO DEI LAVORI PREVISTI NEL PROGETTO**

\_\_\_\_\_/PP/20\_\_\_\_\_/LI

**ASSE 3 – MISURE DI INTERESSE COLLETTIVO**

**Misura 3.3: "Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca"**

**RICHIEDENTE** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(sede legale: comune; indirizzo; cap)

\_\_\_\_\_  
(sede operativa: comune; indirizzo; cap)

**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_ **PARTITA IVA** \_\_\_\_\_

**TELEFONO** \_\_\_\_\_

**FAX** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) \_\_\_\_\_ autorizzato a  
 rappresentare legalmente l'ente, l'impresa o società o consorzio, etc. (cancellare le voci non di interesse)  
 \_\_\_\_\_ Cod. Fisc.  
 \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale,**

**DICHIARA:**

che il suddetto richiedente in data \_\_\_\_\_ ha iniziato i lavori previsti nel progetto \_\_\_/PP/20\_\_\_/LI, incluso nella graduatoria delle domande ammesse con Decreto del Dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

In caso di Enti pubblici, l'inizio lavori può coincidere con l'avvio delle procedure di gara (allegare documentazione).

**In caso di acquisto di materiali si allegano copie fotostatiche del contratto di acquisto o fotocopia della prima fattura di acquisto comprovante l'effettivo inizio lavori, che sono conformi agli originali trattenuti presso la sede della stessa ditta:**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
 \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE  
 \_\_\_\_\_

**Allegare copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**

## Modello "allegato n. 4" - Schema di fidejussione per l'anticipo"

**Premesso che:**

- il Regolamento (CE) n. 1198/2006 del Consiglio del 27 luglio 2006 definisce le modalità e le condizioni per l'attuazione del Fondo Europeo della pesca – periodo 2007-2013;
- con la D.G.R. ----- del ----- la Regione Liguria ha emesso i bandi per accedere ai finanziamenti delle misure previste nel FEP tra cui la misura \_\_\_\_\_;
- con decreto del dirigente n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (pubblicato nel BURL n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) il progetto n. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, presentato sulla misura \_\_\_\_\_ per la seguente iniziativa \_\_\_\_\_ è stato inserito nella graduatoria delle istanze ammesse a finanziamento per un contributo complessivo di \_\_\_\_\_;
- il beneficiario del suddetto progetto è \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA \_\_\_\_\_ oppure la Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ / P.IVA \_\_\_\_\_;
- il beneficiario ha comunicato l'inizio dei lavori ai sensi del punto 12 del bando sull'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- il punto 16 della suddetta DGR, prevede la possibilità di erogare un'anticipazione del contributo nel limite massimo del 50% del contributo assentito;
- il beneficiario suddetto ha richiesto alla Regione Liguria, il pagamento dell'anticipo di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_) pari al \_\_\_\_\_% dell'investimento;
- detto anticipo è condizionato alla preventiva costituzione di una cauzione per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_ pari al 110 % dell'anticipazione richiesta, a garanzia dell'eventuale restituzione dell'importo anticipato;
- la polizza è intesa a garantire che il beneficiario rispetti tutti gli obblighi e le prescrizioni stabilite dal richiamato regolamento comunitario e dalla citata DGR d'attuazione della misura \_\_\_\_\_;
- qualora risulti accertata dagli Organi di controllo, da Amministrazioni pubbliche o da corpi di Polizia giudiziaria l'insussistenza totale o parziale del diritto al sostegno, la Regione ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento (CE) n. 2220/85, e successive modifiche e integrazioni, deve procedere all'immediato incameramento delle somme corrispondenti al sostegno non riconosciuto;
- la presente garanzia avrà durata di \_\_\_\_\_ (salvo eventuali proroghe), ossia fino al termine del progetto;

**Tutto ciò premesso**

la sottoscritta Banca/Assicurazione/Società di Intermediazione Finanziaria con sede legale in \_\_\_\_\_, iscritta nel registro delle imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, che nel seguito del presente atto verrà indicata per brevità \_\_\_\_\_, a mezzo dei sottoscritti signori:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

nella loro rispettiva qualità di \_\_\_\_\_ e di \_\_\_\_\_, dichiara di costituirsi, come con il presente atto si costituisce, Fideiussore nell'interesse del/della \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_, di seguito chiamato Contraente, beneficiario del contributo assegnato per il progetto \_\_\_\_\_, e a favore della Regione Liguria fino alla concorrenza di euro \_\_\_\_\_ (diconsi euro \_\_\_\_\_), oltre a quanto più avanti specificato.

La sottoscritta assicurazione è autorizzata ad esercitare le assicurazioni del Ramo Cauzioni ai sensi e per gli effetti del DM. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ **(periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da un intermediario finanziario)**

La sottoscritta società di intermediazione finanziaria è iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle finanze **(periodo da cancellare se la polizza è prestata da una banca o da una assicurazione)**

La sottoscritta \_\_\_\_\_, rappresentata come sopra si dichiara con il Contraente solidamente tenuto per l'adempimento dell'obbligazione di restituzione delle somme anticipate erogate secondo quanto descritto in premessa, automaticamente aumentate degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data di erogazione e quella di rimborso, oltre imposte, tasse e oneri di qualsiasi natura sopportati dalla Regione in dipendenza del recupero, secondo le condizioni oltre specificate, fino a concorrenza della somma massima di euro \_\_\_\_\_.

1. Qualora il Contraente non abbia provveduto, entro 15 giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito, comunicato per conoscenza al Fideiussore, a rimborsare alla Regione quanto richiesto, la garanzia potrà essere escussa, anche parzialmente, facendone richiesta al Fideiussore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. Il pagamento dell'importo richiesto dalla Regione sarà effettuato dal Fideiussore a prima e semplice richiesta scritta, in modo automatico e incondizionato, entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione di questa, senza possibilità per il Fideiussore di opporre alla Regione alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal Contraente o da altri soggetti comunque interessati e anche nel caso che il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione, e anche nel caso di mancato pagamento dei premi o di rifiuto a prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
3. Il pagamento dell'importo richiesto sarà restituito a mezzo versamento sui numeri di conto corrente, aperti presso la Tesoreria regionale specificato nella richiesta scritta di cui al punto 2.
4. La presente garanzia viene rilasciata con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'articolo 1944 del codice civile, e di quanto contemplato agli articoli 1955 e 1957 del codice civile, volendo e intendendo il Fideiussore rimanere obbligato in solido con il Contraente fino alla estinzione del credito garantito, nonché con espressa rinuncia ad opporre eccezioni ai sensi degli articoli 1242-1247 del codice civile per quanto riguarda crediti certi, liquidi ed esigibili che il Contraente abbia, a qualunque titolo, maturato nei confronti della Regione.
5. La presente garanzia avrà durata iniziale fino al \_\_\_\_\_ (indicare la data prevista per la consegna della domanda di pagamento del contributo a cui l'anticipazione di riferisce) con rinnovo tacito di due semestri, e con rinnovo di ulteriori due semestri su richiesta della Regione. La Regione con motivata richiesta inviata almeno due mesi prima della scadenza della durata massima, può richiedere un'ulteriore proroga di altri sei mesi, che il Fideiussore si impegna a concedere.
6. Decorso i suddetti termini la garanzia cessa automaticamente.
7. La Regione, nel periodo di validità della presente garanzia, con apposita dichiarazione scritta e comunicata al Fideiussore, potrà svincolare la garanzia parzialmente o totalmente.
8. In caso di controversie fra la regione e il Fideiussore, il foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

Luogo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE

IL FIDEJUSSORE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni, ivi compresa quella di cui agli articoli 1242, 1247, 1944 e 1957 del codice civile, nonché quella relativa alla deroga della competenza del Foro giudicante, di cui ai precedenti punti 5), 6) e 7) .

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_



Modello "allegato n. 5" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Domanda di liquidazione del primo stato avanzamento dei lavori

<b>REGIONE LIGURIA</b> <b>REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006</b> <b>_____/PP/20_____/LI</b>
<b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL PRIMO STATO DI AVANZAMENTO LAVORI AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b>
<b>ASSE 3 – MISURE DI INTERESSE COLLETTIVO</b> <b>Misura 3.3: "Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca"</b>
<b>RICHIEDENTE _____</b> _____ _____ (sede legale: comune; indirizzo; cap) _____ (sede operativa: comune; indirizzo; cap)
<b>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</b> <b>TELEFONO _____ FAX _____</b> _____

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) autorizzato a rappresentare legalmente l'ente, l'impresa o  
 società o consorzio, etc. (cancellare le voci non di interesse)

\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 P.IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per il primo stato avanzamento dei lavori previsti nel progetto  
 \_\_\_\_\_/PP/20\_\_\_\_/LI, mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_

ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. Il suddetto richiedente non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);

(in caso di soggetto pubblico cancellare il periodo)

2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_.
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

**Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.**

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**



RIEPILOGO SPESE				
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)	
			importi in euro	
<b>A</b>	<b>ACQUISTO MACCHINARI E ATTREZZATURE</b>			
A.1	SPECIFICARE			
	.....			
<b>B</b>	<b>OPERE MURARIE ED IMPIANTISTICHE INERENTI IL PROGETTO</b>			
B.1	SPECIFICARE			
	.....			
<b>C</b>	<b>IMPIANTI</b>			
C.1	IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI SURGELAZIONE REFRIGERAZIONE			
C.2	APPROVVIGIONAMENTO IDRICO			
C.3	MIGLIORAMENTO DELLE STRUTTURE AUSILIARIE PER I PESCHERECCI			
C.4	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>D</b>	<b>COSTRUZIONE / AMMODERNAMENTO / AMPLIAMENTO DI BANCHINE O APPRODI ESISTENTI</b>			
<b>E</b>	<b>COSTRUZIONE E AMMODERNAMENTO DI PICCOLI RIPARI DA PESCA</b>			
<b>F</b>	<b>ATTREZZATURE DELLE BANCHINE</b>			
F.1	PRODUZIONE, CONSERVAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL GHIACCIO			
F.2	MAGAZZINI E DEPOSITI			
F.3	SCARICO DEL PESCATO			
F.4	BACINI DI CARENAGGIO, SCALO DI ALAGGIO			
F.5	RIFORNIMENTO DI CARBURANTE			
F.6	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>G</b>	<b>COSTRUZIONE / AMMODERNAMENTO / AMPLIAMENTO DI SALE PER ASTE E STRUTTURE AUSILIARIE</b>			
<b>H</b>	<b>ACQUISTO BENI IMMOBILI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PREVISTA</b>			
<b>I</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>			
I.1	ALTRI (SPECIFICARE)			
<b>L</b>	<b>TOTALE COSTI</b>			
<b>M</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (L)</b>			
<b>N</b>	<b>TOTALE GENERALE (L + M)</b>			

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli

(\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

Modello "allegato n. 6" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Domanda di liquidazione finale

<p style="text-align: center;"><b>REGIONE LIGURIA</b> REG. (CE) n. 1198 del 27 luglio 2006 _____/PP/20_____/LI</p> <p style="text-align: center;"><b>DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE</b> <b>AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DEL BANDO DGR _____</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ASSE 3 – MISURE DI INTERESSE COLLETTIVO</b> <b>Misura 3.3: "Porti, luoghi di sbarco e ripari di pesca"</b></p> <p><b>RICHIEDENTE _____</b></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede legale: comune; indirizzo; cap)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(sede operativa: comune; indirizzo; cap)</p> <p>CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____</p> <p>TELEFONO _____ FAX _____</p> <p>_____</p>
---

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
 (specificare titolare ovvero legale rappresentante) autorizzato a rappresentare legalmente l'ente, l'impresa o  
 società o consorzio, etc. (cancellare le voci non di interesse)

\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
 P.IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

La liquidazione del contributo spettante per lo stato finale dei lavori previsti nel progetto \_\_\_\_\_/PP/20\_\_\_\_/LI,  
 mediante accredito sul conto corrente intrattenuto presso \_\_\_\_\_  
 intestato a \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_  
 ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_  
 IBAN \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

#### ATTESTA QUANTO SEGUE:

1. Il suddetto richiedente non ha subito modifiche sociali successive alla presentazione della domanda, ovvero ha subito le seguenti modifiche sociali: \_\_\_\_\_

*(ove subentrano nuovi soci o amministratori, per importi di contributo superiori a euro 154.937, deve essere presentata nuova richiesta di informativa antimafia);*

*(in caso di soggetto pubblico cancellare il periodo)*

2. i lavori effettuati ammontano in complessivi euro \_\_\_\_\_;
3. le spese rendicontate concernono i predetti lavori e a fronte di tali spese non sono stati praticati dai fornitori sconti o abbuoni in qualsiasi forma, all'infuori di quelli eventualmente indicati nei documenti di spesa né sono state emesse dai fornitori note di accredito;
4. le attrezzature ed i macchinari acquistati sono tutti nuovi di fabbrica.

Si allega alla presente la documentazione prevista al punto 16 del bando.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE  
 \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**



RIEPILOGO SPESE			
	INTERVENTI (**)	numeri di riferimento elenco preventivi (*)	Costo complessivo (al netto di IVA)
			importi in euro
<b>A</b>	<b>ACQUISTO MACCHINARI E ATTREZZATURE</b>		
A.1	SPECIFICARE		
	.....		
<b>B</b>	<b>OPERE MURARIE ED IMPIANTISTICHE INERENTI IL PROGETTO</b>		
B.1	SPECIFICARE		
	.....		
<b>C</b>	<b>IMPIANTI</b>		
C.1	IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI SURGELAZIONE REFRIGERAZIONE		
C.2	APPROVVIGIONAMENTO IDRICO		
C.3	MIGLIORAMENTO DELLE STRUTTURE AUSILIARIE PER I PESCHERECCI		
C.4	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>D</b>	<b>RISTRUTTURAZIONE DI BANCHINE O APPRODI ESISTENTI</b>		
<b>E</b>	<b>ATTREZZATURE DELLE BANCHINE</b>		
E.1	PRODUZIONE, CONSERVAZIONE E DISTRIBUZIONE DEL GHIACCIO		
E.2	SCARICO DEL PESCATO		
E.3	BACINI DI CARENAGGIO, SCALO DI ALAGGIO		
E.4	RIFORNIMENTO DI CARBURANTE		
E.5	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>F</b>	<b>ACQUISTO BENI IMMOBILI CONNESSI ALL'ATTIVITA' PREVISTA</b>		
<b>G</b>	<b>ALTRI INVESTIMENTI</b>		
G.1	ALTRI (SPECIFICARE)		
<b>H</b>	<b>TOTALE COSTI</b>		
<b>I</b>	<b>SPESE GENERALI MAX 12% DI (H)</b>		
<b>L</b>	<b>TOTALE GENERALE (H + I)</b>		

(\*) I preventivi devono essere opportunamente numerati; il riferimento numerico è importante per i controlli  
 (\*\*) voci integrabili/modificabili

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_



Modello "allegato n. 7" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Dichiarazione liberatoria

(Su carta intestata della ditta fornitrice)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ (specificare titolare ovvero legale rappresentante) della ditta \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_

**consapevole delle responsabilità anche penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,**

**DICHIARA CHE:**

1. le fatture di seguito elencate sono state interamente pagate e la sottoscritta ditta non vanta alcun credito o patto di riservato dominio e prelazione sulle rispettive forniture:

✓ fattura n. .... del ..... importo al netto dell'IVA ..... Importo lordo ..... modalità di pagamento .....

- numero bonifico \_\_\_\_\_;
- numero Ri.Ba. \_\_\_\_\_;
- numero assegno bancario "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
- numero assegno circolare "non trasferibile" n. \_\_\_\_\_ della banca \_\_\_\_\_
- carta di credito;
- contanti;
- altra modalità consentita dalle norme vigenti

*(cancellare le modalità non d'interesse)*

**(elencare le fatture emesse con le rispettive modalità di pagamento)**

2. le forniture relative alle predette fatture sono nuove di fabbrica

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati riportati nella domanda nonché nei documenti ad essa allegati, ai sensi della legge 196/2003.

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del sottoscrittore in regolare corso di validità.**

Modello "allegato n. 8" – Mis. 3.3 "Porti, luoghi di sbarco e ripari da pesca"  
Dichiarazioni sostitutive

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI / DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE  
DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a..... (prov .....)  
.....) il..... e residente in ..... (prov .....) Via.....  
.....  
.....

**Consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità in atti e l'uso di atto falso costituiscono reato ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 ed importano l'applicazione della sanzione penale.**

**DICHIARA**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegare copie fotostatiche dei documenti di identità del/i sottoscrittore/i in regolare corso di validità.**



---

Direttore responsabile: Mario Gonnella

Publicato dalla Presidenza del Consiglio Regionale

Autorizzazione del Tribunale di Genova n. 22 del 16/7/1976 (legge regionale 24 dicembre 2004, n. 32)

---