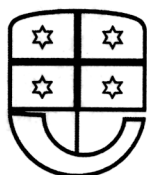


REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531  
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
 E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
 E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO  
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

## PARTE QUARTA

*Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32*

### SOMMARIO

#### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

##### ASL N. 1 - IMPERIESE

Dirigente Medico - Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche -  
 disciplina chirurgia generale - tempo determinato - n. 1 posto. pag. 679

##### ASL N. 3 - GENOVESE

Dirigente medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - discipli-

na malattie dell'apparato respiratorio - incarico di direzione di Unità Operativa - Struttura Complessa "Pneumologia". pag. 679

#### **ASL N. 4 - CHIAVARESE**

Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - tempo determinato. pag. 683

Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico sanitario di radiologia medica - n. 1 posto (graduatoria). pag. 684

#### **I.S.T.- GENOVA**

Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina anatomia patologica - n. 1 posto. pag. 685

#### **COMUNE DI VALLECROSA**

Bando per l'assegnazione di una autorizzazione per l'esercizio del servizio di autonoleggio da rimessa con conducente ex L.R. 25/07. pag. 694

### **AVVISI**

#### **PROVINCIA DI SAVONA**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente lavori "S.P. n. 15 "Carcare - Pallare - Bormida - Melogno" - sistemazione generale ed ammodernamento della sede stradale. Tratta di completamento fra il lotto 3A ed il lotto 2, compresa fra Via Delle Moglie e la strada per San Giovanni del Monte - Lotto 3B1". pag. 695

#### **COMUNE DI ANDORA**

Comunicazione relativa all'accertamento, in via amministrativa, per usucapione delle proprietà delle aree identificate in Andora, corrispondenti alla Piazza Nassiriya, parte di Via Cavour e di Via Genova. pag. 696

#### **COMUNE DI BARDINETO**

Deposito atti relativi alla variante urbanistica alle norme tecniche di attuazione del vigente P.R.G.. pag. 696

#### **COMUNE DI BERGEGGI**

Deposito atti relativi all'adozione della variante normativa al P.U.C. - interventi ricadenti in ambito A5. pag. 697

#### **COMUNE DI BEVERINO**

Deposito atti relativi all'approvazione del progetto di realizzazione di parcheggio nella frazione di Cavanella Vara in variante alle norme del P.R.G. vigente. pag. 697

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di realizzazione di area pubblica nella frazione di Padivarma in variante alle norme del P.R.G. pag. 697

Deposito atti relativi all'adozione Piano Particolareggiato di iniziativa privata del Montale di Beverino. pag. 698

#### COMUNE DI BOISSANO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione della Variante al Permesso di Costruire concernente la realizzazione di opere di urbanizzazione nell'ambito del Piano Particolareggiato di iniziativa privata in ambito B.4 di P.U.C., costituente variante allo S.U.A.. pag. 698

#### COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

Avviso ai creditori relativo ad opere a mare a salvaguardia del litorale - 3° intervento - 2° stralcio. pag. 699

#### COMUNE DI CAMPOROSSO

Deposito atti per variante al vigente P.U.C. relativa al "Distretto di trasformazione urbana aree produttive - Subdistretto Dc". pag. 699

Deposito atti concernenti variante al vigente P.U.C. relativa al "Distretto di trasformazione urbana aree produttive - Subdistretto Df" pag. 700

#### COMUNE DI COGOLETO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del Piano Particolareggiato di iniziativa privata delle zone "C2" - "C3" del P.R.G. della Località Maioa, Priccone e Bricco Falò con varianti connesse e contestuali alle previsioni del P.R.G.. pag. 700

#### COMUNE DI LEVANTO

Deposito atti relativi alla disciplina urbanistica degli alberghi, ai sensi della L.R. 1/2008. pag. 701

#### COMUNE DI LORSICA

Deposito atti relativi al progetto preliminare di P.U.C.. pag. 701

#### COMUNE DI MOLINI DI TRIORA

Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del Progetto relativo alla realizzazione di fabbricato ed ampliamento di impianto produttivo sito in Località Aigovo - Molini di Triora. pag. 702

**COMUNE DI QUILIANO**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la realizzazione di rete radio isofrequenziale a servizio della polizia stradale e della Società Autostrada Torino - Savona S.p.A.. pag. 702

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente il progetto di realizzazione di nuovo edificio artigianale, commerciale e connettivo urbano in Via F.lli Cervi - Ditta Parfiri. pag. 703

**COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE**

Deposito atti relativi all'adozione della variante n. 2 allo S.U.A. per la realizzazione di un approdo turistico per la nautica da diporto in Comune di San Lorenzo al Mare. pag. 703

**COMUNE DI SARZANA**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la richiesta di opere interne per la realizzazione di un'attività artigianale per la produzione e vendita di piadine farcite. pag. 704

**COMUNE DI SESTRI LEVANTE**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'Accordo di Pianificazione volto all'approvazione del Progetto Urbanistico Operativo relativo al Distretto di Trasformazione TRZ3 in Località Pila in variante al PTC della Provincia di Genova e al P.U.C.. pag. 704

**COMUNE DI SPEZIA**

Deposito atti relativi all'avvenuta acquisizione a titolo originario di aree interessate dai lavori di rettifica dell'incrocio stradale di Via P. Giuliani con Via Lunigiana. pag. 705

**COMUNITÀ MONTANA PONENTE SAVONESE**

Deposito atti relativi all'approvazione del progetto per la realizzazione di una piscina e area attrezzata polivalente a servizio dell'agriturismo in sanatoria. Località Carubin. Comune di Stellanello. pag. 705

**AMAIE S.P.A. - SANREMO**

Tariffe idriche per le utenze servite nei Comuni di Sanremo, Taggia, Ospedaletti e Badalucco. Decorrenza 01.07.2003 - 30.06.2004. pag. 705

---

---

## PRIMA SEZIONE

---

---

### BANDI DI CONCORSO

---

#### AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 IMPERIESE

In attuazione della deliberazione numero 343 del 14 maggio 2009 è indetto, presso questa Azienda, il seguente Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per conferimento di incarichi o sostituzioni a tempo determinato, per:

**numero 1 posto di Dirigente Medico – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina: Chirurgia Generale, con rapporto esclusivo.**

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Il colloquio sarà espletato il giorno 24 giugno 2009 ore 10,00 presso una sala della sede legale di questa Azienda.

La presente pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: A.S.L. n. 1 Imperiese, Ufficio Concorsi, Via Aurelia, 97 – 18038 Bussana di Sanremo (IMPERIA) – 0184/536559 – 0184/536505, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

Sito internet: [www.asl1.liguria.it](http://www.asl1.liguria.it)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Rossi

---

---

#### AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE” UNITA' OPERATIVA “AFFARI DEL PERSONALE” Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA (Telefono n. 010/64471)

**Avviso pubblico, per attribuzione a Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: malattie dell'apparato respiratorio, di incarico di direzione di Unità Operativa - Struttura Complessa “Pneumologia”, a' sensi art. 15 d.lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni ed art. 48 l.r. 7.12.2006, n. 41.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 514 del 23.04.2009 ed a' sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 48 della Legge Regionale 7.12.2006, n. 41, è indetto

#### avviso pubblico

per l'attribuzione a Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e Disciplina: Malattie dell'Apparato Respiratorio, di incarico di direzione di Unità operativa - struttura complessa “Pneumologia”.

A norma dell'art. 57 del Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Il presente Avviso Pubblico è, disciplinato dal D.P.R. 20.12.1979 n. 761, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484, dal D.M. 23.3.2000, n. 184, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e dalla Legge Regionale 7.12.2006, n. 41.

#### REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente Avviso Pubblico i candidati in possesso dei seguenti requisiti gene-

rali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) età.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico non è soggetta a limiti di età, a' sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15.5.1997, n. 127, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Tenuto conto, quindi, dei suddetti limiti di età e della durata del contratto, il primo incarico, relativo al presente Avviso Pubblico, potrà essere conferito qualora il termine finale coincida o non superi, comunque, il sessantacinquesimo anno d'età, fatte salve le maggiorazioni e le esenzioni di legge;

c) idoneità fisica alle funzioni da conferire.

L'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire sarà effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedalieri ed enti, di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'Avviso.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio o Disciplina equipollente e Specializzazione nella Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio o in una Disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella Disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio.

L'anzianità di servizio utile è quella prevista dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997, nonché quella prevista dal D.M. n. 184/2000.

f) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del medesimo D.P.R. n. 484/1997, si prescinde dal requisito della specifica attività professionale, di cui all'art. 6 del citato D.P.R. n. 484/1997;

g) attestato di formazione manageriale.

L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1 - lettera d) del D.P.R. n. 484/1997 e secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, dovrà essere conseguito dal Dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente Avviso Pubblico per la presentazione della domanda di ammissione, tranne quello, relativo al limite massimo di età, per il quale si rimanda a quanto specificato al punto b).

Non possono accedere all'impiego coloro, che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al presente Avviso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta domanda, contenente tutte le indicazioni richieste dal presente Avviso Pubblico e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve essere:

- inoltrata, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo:

A.S.L. 3 - "GENOVESE" - Unità Operativa Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

- ovvero può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 16.30 ed il venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 15.30, sabato escluso.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- possesso dei requisiti di ammissione, di cui al Titolo Requisiti di ammissione;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, relativa al presente Avviso Pubblico e numero telefonico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per di-spersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio, da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal presente Avviso Pubblico.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la U.O. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale in-staurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare le certificazioni, comprovanti il possesso dei requisiti specifici, previsti per accedere al presente Avviso Pubblico, di cui al precedente Titolo REQUISITI DI AMMISSIONE, punti d), e), f) e g).

I concorrenti devono, altresì, allegare:

- tutte le certificazioni, relative ai titoli, che ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione, per la predisposizione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale, redatto in carta libera, datato, firmato e debitamente documentato. Al curriculum, oltre all'elenco cronologico delle pubblicazioni, va allegata, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla Disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli riferiti alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni, effettuate dal candidato e le pubblicazioni, possono essere autocertificati a' sensi D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

- elenco, in carta semplice, dei titoli e dei documenti presentati, datato e firmato.

Detti documenti devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegati a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000.

L'elenco dei titoli e dei documenti presentati, in carta semplice, datato e firmato, deve essere allegato

in originale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

### **MODALITA' DI SELEZIONE**

La Commissione, nominata dal Direttore Generale, a' sensi dell'art. 15-ter, comma 2, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla L.R. 7.12.2006, n. 41, sarà composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due Dirigenti dei Ruoli del Personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una struttura complessa, della Disciplina oggetto dell'incarico e scelti sulla base dei seguenti criteri:

- a) uno a sorteggio dalla lista dei nominativi dei Dirigenti Sanitari dei Ruoli del Personale della Regione Liguria, non appartenenti all'Azienda, che emana il bando. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
- b) uno dalla lista dei nominativi dei Dirigenti Sanitari dei Ruoli del Personale di altra Regione, scelta, mediante sorteggio, fra le seguenti regioni: Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Toscana, Emilia Romagna, Marche. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
- c) qualora nei Ruoli del Personale della Regione Liguria vi sia una carenza di nominativi, che non renda possibile il sorteggio (almeno tre nominativi) lo stesso deve essere effettuato comprendendo i nominativi anche della Regione sorteggiata ai sensi della lettera b).

Detta Commissione accerterà il possesso dei requisiti di accesso e predisporrà una terna di candidati idonei, sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale degli interessati.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica Disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere.

Nel curriculum professionale saranno valutate, distintamente, le attività professionali, di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni, in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni, erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività, attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio, per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario, con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri, di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

### **CONFERIMENTO INCARICO**

L'incarico, conferito con provvedimento del Direttore Generale, avrà durata di cinque anni e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di apposita Commissione.

Il Dirigente, non confermato nell'incarico, è destinato ad altra funzione, con perdita del relativo trattamento economico.

Al Dirigente, con incarico di direzione di struttura complessa, sono attribuite, oltre a quelle derivanti dalle specifiche competenze professionali, funzioni di direzione e organizzazione della struttura, da



attuarsi, nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali del dipartimento di appartenenza, anche mediante direttive a tutto il personale operante nella stessa e l'adozione delle relative decisioni, necessarie per il corretto espletamento del servizio e per realizzare l'appropriatezza degli interventi, con finalità preventive, diagnostiche, terapeutiche e riabilitative, attuati nella struttura, affidata allo stesso. Il Dirigente è responsabile dell'efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

Il candidato, al quale sarà conferito l'incarico, oggetto del presente Avviso Pubblico, dovrà presentare, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa nota di richiesta, da parte dell'Amministrazione ed a pena di decadenza, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, per quanto relativo ai documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici.

Il candidato dovrà, altresì, essere disponibile, qualora si rendesse necessario, al trasferimento presso altra struttura della A.S.L. 3 - "GENOVESE".

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

L'assegnatario dell'incarico è tenuto a rendere l'orario settimanale previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria del Servizio sanitario Nazionale.

Sarà corrisposto il trattamento economico, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

L'incarico comporta un rapporto esclusivo con l'Azienda Sanitaria Locale.

### **FALSE DICHIARAZIONI**

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: "

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti, nonché il D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, il D.P.R. n. 484/1997, il D.M. n. 184/2000 e la L.R. n. 41/2006.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini nonché di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla A.S.L. 3 - "GENOVESE" - U.O. Affari del Personale, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Telefono 010/6447322, tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Renata Canini

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE – CHIAVARI**  
**VIA GHIO 9 – CHIAVARI**  
**[www.asl4.liguria.it](http://www.asl4.liguria.it)**

In esecuzione della deliberazione n. 330 del 30/4/2009 è indetto avviso pubblico per soli titoli per la copertura temporanea di:

**posti di collaboratore professionale sanitario- infermiere**

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dalla vigente normativa concorsuale del Comparto – DPR 220/2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE - CHIAVARI**

Ai sensi dell'art. 18, 6° comma, DPR 220/01 si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di **n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di radiologia medica**, approvata con deliberazione n. 337 del 30/4/2009:

| NUM | COGNOME   | NOME        | TOTALE |
|-----|-----------|-------------|--------|
| 1   | GRIMALDI  | SIMONA ELIA | 71,70  |
| 2   | LERCARI   | EDY         | 62,00  |
| 3   | TUMINO    | ALESSANDRO  | 61,05  |
| 4   | BONINI    | FRANCESCO   | 57,13  |
| 5   | LAZZARINI | RICCARDO    | 52,39  |
| 6   | BARILLA'  | FRANCESCA   | 51,02  |

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

---

---

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO – GENOVA**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 422 del 24/04/2009 è indetto:

concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 1 posto di dirigente medico area della medicina diagnostica e dei servizi disciplina: anatomia patologica con rapporto di lavoro esclusivo da assegnarsi alla S.C. Anatomia e Citoistologia Patologica - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro di Genova.**

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo professionale dal vigente CCNL dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del SSN.

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso, stabilite dal D.P.R. 10/12/97 n. 483, sono in particolare di seguito specificate.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

**1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità specifica alla funzione da conferire. L'accertamento dell'idoneità specifica - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato da visita medica il personale dipendente dall'IST o il personale dipendente da altre Pubbliche Amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, c.1, del D.P.R. 20/12/79 n. 761;

## 2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- c) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- d) diploma di specializzazione nella disciplina oggetto del concorso pubblico o, ai sensi del comma 1 dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/97, in disciplina equipollente. Ai sensi dell'art.8, comma 1 del D.lgs. 28.07.2000, n.254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine di cui al DM 31.1.98 e successive integrazioni e modifiche. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo nella disciplina a concorso, alla data dell'1/2/98 (data di entrata in vigore del D.P.R. 483 del 10/12/97), è esentato dal possesso del requisito della specializzazione secondo il disposto di cui al comma 2 del citato art. 56 D.P.R. n. 483/97 e successive integrazioni e modifiche;
- e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97.

Per il riconoscimento dei diplomi, certificati ed altri titoli di medico chirurgo, si tiene conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 17/8/99, n. 368.

## 3) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione al concorso, dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, e la documentazione ad essa allegata, rivolta al Legale Rappresentante dell'Istituto, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il fac-simile (all. 1), deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente al protocollo generale - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro - Genova - Largo Rosanna Benzi, n. 10 - III<sup>a</sup> piano, stanza n. 1, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, giusta quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, i seguenti dati, salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- 1) la data di nascita, il luogo e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti specifici sopra previsti ai punti c), d) ed e);
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione

ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionale ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. n.761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono;

8) su quale delle seguenti lingue straniere intende essere sottoposto a verifica durante il colloquio:  
inglese  
francese

I candidati portatori di handicap potranno specificare nella domanda l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'effettuazione delle prove, in relazione al proprio handicap.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Istituto di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni o rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30-6-2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi della L. n. 127/97.

#### **4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, idonea certificazione attestante il possesso dei requisiti specifici di ammissione.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- elenco in triplice copia in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia, non autenticata, di un documento valido di identità del sottoscrittore (per le dichiarazioni sostitutive di notorietà e ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui al DPR 28/12/2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- (all. n. 2), dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblicazione amministrativa, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);  
La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR 445/00 e s.m.i.).
- (all. n. 3), dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac-simile (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);
- (all. n. 4), dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Le stesse certificazioni dovranno contenere l'esatta indicazione dell'Ente di appartenenza delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, definito, pieno, parziale), delle eventuali modificazioni intervenute.

Tali dichiarazioni (comprese quelle per corsi, convegni, congressi e seminari) dovranno contenere, pena la non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta valutazione, attestate nei documenti e certificati che sostituiscono.

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di legge.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Per la validità delle dichiarazioni sostitutive di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Le autocertificazioni rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia non saranno considerate valide al fine dell'accertamento dei requisiti né per la valutazione dei titoli.

## **5) NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI**

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, N. 445:

- "1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

## **6) MOTIVI DI ESCLUSIONE**

- irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori

termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;

- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui ai punti 2) e 3) del suddetto punto 3) **DOMANDA DI AMMISSIONE**;
- il mancato possesso dei requisiti generali o specifici di ammissione nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

#### **7) COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione di sorteggio della Commissione Esaminatrice, costituita ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, effettuerà le previste operazioni di sorteggio per il presente concorso alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Sala Riunioni dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, Largo Rosanna Benzi 10 - III piano - Genova. Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni martedì successivo, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dagli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10/12/97 n. 483.

#### **8) PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME**

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art. 27 del Decreto stesso.

La maggiorazione del venti per cento del punteggio prevista per i servizi prestati a tempo pieno sarà attribuita soltanto se tale circostanza risulterà espressamente indicata nel certificato di servizio; per i servizi iniziati dopo il 5/12/96 la maggiorazione verrà comunque attribuita ai sensi del CCNL area medica quadriennio 1994/1997.

Le prove d'esame sono le seguenti:

**prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

**prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

In aggiunta alle nozioni di cui sopra la prova orale comprende, oltre ad elementi di informatica, anche la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nel bando.

Ai candidati sarà comunicato, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, il diario delle prove scritte e pratiche non meno di 15 giorni prima della data delle prove stesse.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla successiva prova orale, sarà data comunicazione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 giorni prima di quello in cui debbono sostenerla.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### **9) GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e le singole prove d'esame.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Il legale rappresentante, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto.

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

## **10) NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'IST a presentare entro trenta giorni dalla ricezione della comunicazione e a pena decadenza tutta la documentazione richiesta dalla normativa vigente per l'accesso al rapporto di lavoro dipendente.

L'Amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti e la regolarità della documentazione, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio. Gli effetti economici decorrono da tale data.

Con la sottoscrizione del suddetto contratto il vincitore instaura un rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione, soggetto pertanto alle disposizioni normative previste per detta tipologia di rapporti.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avrà l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Agli assunti è attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro della dirigenza medica del S.S.N. nel tempo vigente, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Istituto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

L'Amministrazione, in presenza di esigenze obiettive e documentate, ha facoltà di procedere, entro i termini previsti dalla normativa temporalmente vigente alla utilizzazione della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato per la qualifica per la quale il concorso è stato bandito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di protrarre, rinviare, sospendere o prorogare i termini di chiusura del presente bando quando ciò sia causato dal sopravvenire di circostanze inerenti specifiche ragioni di pubblico interesse.

Con l'assunzione in servizio e' implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto di quanto previsto dalla L.12/3/99, n. 68 nonché dall'art. 18 del D.Lgs 215/01;

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/04/91, n. 125, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165.

Il presente bando è consultabile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: [www.istge.it](http://www.istge.it) dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Ufficio Gestione giuridica - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro di Genova Largo Rosanna Benzi 10 - Genova 16132 tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 (tel.010/5600082-31-59).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Gian Franco Ciappina

Genova, 18/05/2009  
Prot. Gen. n. 6647  
Prot. Albo n. //

**Allegato n. 1****(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)**

Al Direttore Generale  
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro  
Largo Rosanna Benzi, n. 10  
16132 GENOVA

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a .....il ...../...../ ..... chiede di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina: Anatomia Patologica (pubblicato sulla G.U., IV serie speciale, n. del ) da assegnarsi alla S.C. Anatomia e Citoistologia Patologica - indetto con deliberazione n. 422 del 24/04/2009.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali (art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.), dichiara quanto segue:

1. Di essere residente in .....
2. Di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero, solo per i candidati di Paesi membri dell'Unione Europea:
  - di essere in possesso dei requisiti sostitutivi previsti dall'artt. 11 del DPR 761/79, dall'art. 38 del D. Lgs. N. 165/2001 e dal DPCM n. 174/1991;
  - di essere in possesso della carta U.E. n. ....(se cittadino di uno Stato comunitario di nuovo ingresso);
3. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....(ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi....., ovvero di godere dei diritti civili e politici nello Stato di .....)
4. Di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti: .....
5. Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e precisamente: .....
6. Di essere iscritto/a all'Ordine dei Medici Chirurghi di ..... dal ..... con numero di posizione .....
7. Di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:.....
8. Di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione:.....( indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
9. Di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione..... (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute)
10. Di voler essere sottoposto a verifica della seguente lingua straniera:
  - inglese
  - francese
11. Che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:  
indirizzo ..... CAP ..... n. telefono .....

Il/La sottoscritto/a..... autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 30-6-2003 n. 196, finalizzati all'espletamento della



presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso.

Luogo e data .....

firma

.....

Allegato: documento di riconoscimento.

La sottoscrizione in calce alla domanda non deve essere sottoposta ad autenticazione ed è esente da imposta di bollo.

**Allegato n. 2**

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Ufficio Gestione Giuridica  
*modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(ai fini della conformità all'originale della/e copia/e fotostatica/che  
allegata/e ex art.19 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

Io sottoscritt.....nat.... a .....  
il .../.../..... residente a .....via .....n.....

**DICHIARO**

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
luogo

.....  
firma per esteso del dichiarante

.....  
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

### Allegato n. 3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
Ufficio Gestione giuridica  
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt... .....nat..... a .....  
il .../.../..... residente a .....via .....n.....

### DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
luogo

.....  
firma per esteso del dichiarante

.....  
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

### Articolo 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.

#### *Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.*

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;

- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb-bis) di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- cc) qualità di vivenza a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

**Allegato n. 4**

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane  
 Ufficio Gestione giuridica  
*modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445*

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....nat.... a .....  
 il .../.../..... residente a .....via .....n.....

### DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
luogo

.....  
firma per esteso del dichiarante

.....  
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

---

---

**COMUNE DI VALLECROSIA**  
**Provincia di Imperia**

Il Comune ha indetto bando per titoli per l'assegnazione di una autorizzazione per l'esercizio del servizio di autonoleggio da rimessa con conducente ex L.R. 25/07. Le domande di partecipazione in competente bollo dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata postale entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale.

Bando integrale, modalità, requisiti e stampati domande presso Settore Attività Economiche del Comune di Vallecrosia – Tel. 0184/2552.211 – [www.vallecrosia.it](http://www.vallecrosia.it).

Vallecrosia, 20.05.2009

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
Dott. Enzo Bruno

---

---

---

**AVVISI**

---

**PROVINCIA DI SAVONA**

**Conferenza di servizi ai sensi della legge 7 Agosto 1990, n. 241. e della l.r. n. 36/1997. Lavori: "S.P. n. 15 "Carcare - Pallare - Bormida - Melogno" - Sistemazione generale ed ammodernamento della sede stradale. Tratta di completamento fra il lotto 3A ed il lotto 2, compresa fra Via Delle Moglie e la strada per San Giovanni del Monte - LOTTO 3B1".**

Visto l'art. 59, comma 4, della l.r. n. 36/1997 e s.m.

**SI RENDE NOTO**

1. Che in data 16/04/2009 presso la Provincia di Savona – Via Sormano, 12 – 17100 Savona si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato;
2. che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento (Atto dirigenziale n. 3106 del 29/04/2009) con il quale sono state recepite le determinazioni conclusive e, precisamente:
  - di concludere il procedimento di Conferenza di servizi indetta con Atto dirigenziale n.7561 del 23/10/2008 per l'acquisizione delle autorizzazioni, concessioni, nulla osta o atti di assenso comunque denominati di competenza delle amministrazioni invitate, al fine dell'approvazione del progetto definitivo dell'intervento in oggetto, comportante variante agli strumenti urbanistici vigenti del Comune di Carcare;
  - che il provvedimento finale della Conferenza di servizi sostituisce, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato di competenza delle amministrazioni partecipanti, o comunque invitate a partecipare ma risultate assenti alla conferenza;
  - che il vincolo preordinato all'esproprio, apposto con D.C.C. n. 11 del 02/02/2009 del Comune di Carcare e relativa Determinazione del Dirigente del Settore Urbanistica della Provincia di Savona n. 2987 del 24/04/2009, è efficace dalla data del provvedimento finale della conferenza di servizi;
  - che, successivamente all'emissione del provvedimento finale della conferenza di servizi, il progetto definitivo in oggetto, così come integrato con gli elaborati sopra citati, sarà approvato con il provvedimento di competenza dichiarando la pubblica utilità dell'intervento;
  - che il decreto d'esproprio sarà emanato entro il termine di cinque anni, decorrente dalla data in cui diventa efficace l'atto che dichiara la pubblica utilità;
  - di stabilire, ai sensi dell'art. 60 della l.r. n. 36/1997, che i lavori avranno inizio entro un anno dalla comunicazione ai soggetti interessati della determinazione assunta in sede di conferenza di servizi (da intendersi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza di Servizi in seduta Deliberante) e saranno ultimati entro 24 mesi successivi all'inizio;
  - di notificare il verbale della seduta deliberante a tutte le Amministrazioni coinvolte;
  - di pubblicare il verbale della seduta deliberante all'Albo pretorio per dieci giorni ai sensi dell'art. 9, comma 1 del DPR n. 554/1999.
  - di dare mandato alla Provincia di Savona per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria delle determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza di Servizi in seduta Deliberante;
3. Gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, sono depositati, a libera visione del pubblico, presso il Settore Viabilità, Servizio Progettazione e Pianificazione infrastrutture stradali, terzo piano della Provincia di Savona, via Sormano 12, Savona, in orario di apertura al pubblico. Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Fabio Quirini (tel. 01983133289).  
Savona, 30.04.2009

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIABILITÀ**  
Arch. Enrico Pastorino

---

**COMUNE DI ANDORA**  
**Provincia di Savona**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 bis della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**AVVISA**

che con deliberazione consiliare n. 23 del 26.03.2009, è stato approvato l'accertamento, in via amministrativa, per usucapione della proprietà delle aree identificate in Andora al fg. 45d mappali 2707, 2708, 2709, 2710, 2711, 2712, 2713, 2714, 2715, 2716, 2717, 2718 corrispondenti alla Piazza Nassiriya, parte di via Cavour e via Genova per usucapione. Detta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data 23.04.2009.

IL RESPONSABILE PATRIMONIO  
Ing. Paolo Ferrari

---

---

**COMUNE DI BARDINETO**  
**Provincia di Savona**

**Avviso di pubblicazione e deposito della variante urbanistica alle norme tecniche di attuazione del vigente P.R.G..**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

- Vista la legge Urbanistica 17 Agosto 1942 n. 1150
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale nr. 209 del 5 dicembre 2001 con il quale è stato approvato il Piano Regolare Generale del comune di Bardinetto
- Vista la deliberazione del C.C. n. 10 del 22 aprile 2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata adottata una variante parziale alle norme tecniche di attuazione del P.R.G. in oggetto;

**RENDE NOTO**

- che la succitata deliberazione e gli atti tecnico-normativi relativi alla Variante al P.R.G. adottata ai sensi di legge, saranno depositati in libera visione al pubblico nel Palazzo comunale, Ufficio Segreteria, per 30 giorni consecutivi dal lunedì al sabato negli orari d'ufficio, a partire dal 3 giugno 2009 al 2 luglio 2009 compreso.

Le eventuali osservazioni, ai sensi dell'art. 9 della Legge Urbanistica 17 Agosto 1942 n. 1150 dovranno essere redatte in tre copie, comprensive degli eventuali elaborati grafici, una delle quali in carta legale e devono essere presentate al protocollo generale del Comune entro le ore 12.30 del giorno 1 agosto 2009.

Detto termine di presentazione delle osservazioni è perentorio, pertanto quelle che pervenissero oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Gabriele Richero

---

---

**COMUNE DI BERGEGGI**  
**Provincia di Savona**  
**SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA**

**Avviso di deposito, ai sensi della legge regionale n. 36/97 art. 44 comma 3, degli atti relativi all'adozione della variante normativa al Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) relativa ai contenuti dell'art. 21 – interventi ricadenti in ambito A5 -**

Con il presente avviso si informa che gli atti, unitamente alla documentazione grafica e normativa della variante al P.U.C. di cui all'oggetto, sono depositati a libera visione al pubblico presso la Segreteria Comunale per quarantacinque giorni a far data dal 03/06/2009 e fino al 17/07/2009 compreso.

Il presente avviso è pubblicato sul B.U.R.L. della Regione Liguria n. 22 del 3/06/2009, all'Albo Pretorio, sul Sito Internet e sulle pubbliche affissioni di questo Comune.

Entro il termine della pubblicazione (03/06/2009 – 17/07/2009) chiunque può far pervenire osservazioni al Comune in merito alle quali la civica amministrazione decide con deliberazione consiliare.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA**  
**EDILIZIA PRIVATA**  
Geom. Mauro Mazzucchelli

---

---

**COMUNE DI BEVERINO**  
**Provincia della Spezia**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Visto l'art. 4 della legge regionale 08 luglio 1987 n. 24

**RENDE NOTO**

- 1 che la deliberazione consiliare n. 24 del 22 aprile 2009, esecutiva, di approvazione progetto di realizzazione di parcheggio nella frazione di Cavanella Vara in variante alle norme del Piano Regolatore Generale vigente, con gli atti di progetto, verrà depositata in libera visione al pubblico nel palazzo Comunale, Ufficio di segreteria, per 15 (quindici) giorni consecutivi a decorrere dal 03 giugno 2009;
- 2 che durante detto periodo chiunque ha facoltà di prendere visione di tale variante presso l'Ufficio di Segreteria dalle ore 9,00 alle ore 11,00 dal lunedì al venerdì;
- 3 che Enti, Istituzioni, Associazioni e privati possono presentare osservazioni al Comune di Beverino entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 02 luglio 2009.  
Beverino, 18.05.2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Geom. Giorgio Del Rio

---

---

**COMUNE DI BEVERINO**  
**Provincia della Spezia**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Visto l'art.4 della legge regionale 08 luglio 1987 n.24

**RENDE NOTO**

- 1 che la deliberazione consiliare n. 23 del 22 aprile 2009, esecutiva, di approvazione progetto di realizzazione di area pubblica nella frazione di Padivarma in variante alle norme del Piano Regolatore

Generale vigente, con gli atti di progetto e il verbale della conferenza dei servizi in seduta referente, verranno depositati in libera visione al pubblico nel palazzo Comunale, Ufficio di segreteria, per 30 (trenta) giorni consecutivi a decorrere dal 03 giugno 2009;

- 2 che durante detto periodo chiunque ha facoltà di prendere visione di tale variante presso l'Ufficio di Segreteria dalle ore 9,00 alle ore 11,00 dal lunedì al venerdì;
  - 3 che Enti, Istituzioni, Associazioni e privati possono presentare osservazioni al Comune di Beverino entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 02 luglio 2009.
- Beverino, 18.05.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Giorgio Del Rio

---

---

**COMUNE DI BEVERINO**  
Provincia della Spezia  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Visto l'art. 4 della legge regionale 08 luglio 1987 n. 24

**RENDE NOTO**

- 1 che la deliberazione consiliare n.22 del 22 aprile 2008, esecutiva, di adozione Piano Particolareggiato di iniziativa privata del Montale di Beverino, con gli atti di progetto del Piano, verrà depositata in libera visione al pubblico nel palazzo Comunale, Ufficio di segreteria, per 15 (quindici) giorni consecutivi a decorrere dal 03 giugno 2009;
  - 2 che durante detto periodo chiunque ha facoltà di prendere visione di tale variante presso l'Ufficio di Segreteria dalle ore 9,00 alle ore 11,00 dal lunedì al venerdì;
  - 3 che Enti, Istituzioni, Associazioni e privati possono presentare osservazioni al Comune di Beverino entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 02 luglio 2009.
- Beverino, 18.05.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Giorgio Del Rio

---

---

**COMUNE DI BOISSANO**  
Provincia di Savona  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE SETTORE EDILIZIA PRIVATA / URBANISTICA / AMBIENTE**

Comune di Boissano - Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 14 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. ed i., per l'approvazione della Variante al Permesso di Costruire n. 33/2005 relativo alla realizzazione di opere di urbanizzazione nell'ambito del Piano Particolareggiato di iniziativa privata in ambito B.4 di P.U.C. (ex C4/A di P.R.G.), costituente variante allo S.U.A..

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Visto l'art. 59, comma 4 della L.R. n. 36/97 e s.m.

**RENDE NOTO**

che in data 6 febbraio 2009 presso la sede della Provincia di Savona, sala Servizio Procedimenti Concertativi, si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta deliberante, relativa all'intervento in oggetto indicato, e che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento, mediante



Permesso di Costruire n. 39/2008 del 18.05.2009, nel cui contesto preso atto della presenza di tutti i soggetti convocati e del consenso unanime espresso in conferenza, si è approvato il progetto in oggetto indicato.

Gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale, e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale – settore Edilizia, Urbanistica, dal giorno 03.06.2009.

**IL RESPONSABILE U.T.C.  
SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA  
Geom. Alberto Dellisola**

---

---

## **COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO**

**Provincia di Savona**

### **AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI AVVISO AI CREDITORI**

(ai sensi dell'art.189 del D.P.R. 554/99)

**Opere a mare a salvaguardia del litorale – 3° intervento – 2° stralcio.**

#### **IL SINDACO**

in esecuzione del disposto dell'art.189 del Regolamento D.P.R. del 21 dicembre 1999, n. 554

#### **INVITA**

Tutti coloro che, per occupazioni permanenti o temporanee di stabili e danni relativi, fossero ancora creditori verso la ditta Impresa Cogeca s.r.l. Via Dalmazia 1bis 17031 Albenga (Sv) esecutrice dei lavori in oggetto, a presentare a questo Comune le domande ed i titoli del loro credito entro 15 (quindici) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso trascorsi i quali non sarà più tenuto conto, in via amministrativa, dei titoli prodotti dopo il termine prefissato.

Borghetto S. Spirito, 20 .05.2009

**IL SINDACO  
Santiago Vacca**

---

---

## **COMUNE DI CAMPOROSSO**

**Provincia di Imperia**

### **UFFICIO TECNICO**

**Variante Al P.U.C. di Iniziativa Privata  
Distretto di Trasformazione Urbana Aree Produttive - Subdistretto "Dc"**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI**

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 03/03/2009; esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che sono infruttuosamente decorsi i termini di cui all'art. 40, comma 8, della legge regionale 4 settembre 1997, n. 36 e s.m.i.; Visto l'art, 41, comma 1, lettera a), della legge regionale 4 settembre 1997, n. 36 e s.m.i.;

**AVVISA**

che gli atti inerenti la variante al vigente Piano Urbanistico Comunale relativa al "Distretto di trasformazione urbana aree produttive -Subdistretto "Dc"", con la relativa documentazione grafica e normativa, saranno depositati a permanente e libera visione del pubblico presso il Palazzo Comunale, Ufficio Segreteria, a far data dal 27/05/2009. Il presente avviso viene affisso all'Albo pretorio del Comune e pubblicato sul B.U.R.L..

Camporosso, 08.05.2009

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI  
Ing. Daniele D'Adamo

---

---

**COMUNE DI CAMPOROSSO**  
Provincia di Imperia

**UFFICIO TECNICO**

**Variante Al P.U.C. Di Iniziativa Privata**  
**Distretto Di Trasformazione Urbana Aree Produttive - Subdistretto "Df"**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI**

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 03/03/2009, esecutiva ai sensi di legge;  
Dato atto che sono infruttuosamente decorsi i termini di cui all'art. 40, comma 8, della legge regionale 4 settembre 1997, n. 36 e s.m.i.;

Visto l'art. 41, comma 1, lettera a), della legge regionale 4 settembre 1997, n. 36 e s.m.i.;

**AVVISA**

che gli atti inerenti la variante al vigente Piano Urbanistico Comunale relativa al "Distretto di trasformazione urbana aree produttive - Subdistretto "Df" con la relativa documentazione grafica e normativa, saranno depositati a permanente e libera visione del pubblico presso il Palazzo Comunale, Ufficio Segreteria, a far data dal 27/05/2009. Il presente avviso viene affisso all'Albo pretorio del Comune e pubblicato sul B.U.R.L..

Camporosso, 08.05.2009

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI  
Ing. Daniele D'Adamo

---

---

**COMUNE DI COGOLETO**  
Provincia di Genova  
**SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA**

**Conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del Piano Particolareggiato di iniziativa privata della zone "C2"- "C3" del P.R.G. della Localita' Maioa, Priccone e Bricco Falo' con varianti connesse e contestuali alle previsioni del P.R.G. -**

Visto l'art 59, comma 2, lett. b) della L.R. n. 36/97 e s.m.

**SI RENDE NOTO**

Che in data 18 Marzo 2009 su istanza presentata in data 29.1.2008 prot. 1943 e successive integrazioni, dai Sigg.ri Cattani Mario, Delfino Carlo, Fantoni Antonio e Giusto Gio Batta, in forza del mandato conferito con scrittura privata in data 21.2.2006 dai proprietari, si è tenuta la conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art.59, comma 2, lettera a) della legge regionale n. 36/97 e s.m., con Deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 12.2.2009.

Che a decorrere dal giorno 3 Giugno 2009 al 3 Luglio 2009 gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza referente, nonchè il relativo verbale, unitamente alla sopracitata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Urbanistica nei giorni:

Lunedì ore 15 - 17,30

Giovedì ore 9 - 12,30

Che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Cogoleto, 15.05.2009

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Furio Merlo

---

---

**COMUNE DI LEVANTO**  
Provincia della Spezia  
**SETTORE III LL.PP./ URB./EDIL.PUBBL. E PRIVATA**

**Disciplina urbanistica degli alberghi ai sensi dell'articolo 2 della Legge Regionale 7 febbraio 2008 n. 1 – Adozione.**

**IL CAPO SETTORE**

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 26/02/2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata adottata, ai sensi dell'art. 2 comma 2 della legge Regionale 7 febbraio 2008 n. 1, la disciplina urbanistica degli alberghi comportante introduzione di variante alle norme di conformità e congruenza del Piano Urbanistico Comunale.

VISTA la L.r. 1/2008.

VISTA la L.R. 36/97.

**RENDE NOTO**

Che per il periodo di quindici giorni consecutivi, a decorrere dal 03/06/2009 al 15/06/2009, la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 26/02/2009, unitamente ai relativi atti di cui all'oggetto saranno depositati a libera visione del pubblico presso la Segreteria Comunale.

Che sino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito (03/06/2009 - 15/06/2009) chiunque potrà far pervenire osservazioni al Comune.

IL CAPO SETTORE  
Ing. Angelo Caffarata

---

---

**COMUNE DI LORSICA**

**Avviso di deposito atti relativi al progetto preliminare di piano urbanistico comunale.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Premesso:

- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data 22/04/2009 è stato adottato il progetto preliminare di Piano Urbanistico Comunale;

**RENDE NOTO**

Che ai sensi dell'art. 38 della L.R. 36/97, a far data dal 03/06/2009 gli atti del Piano Urbanistico Comunale, con la relativa documentazione grafica e normativa sono depositati presso la Segreteria Comunale in libera visione del pubblico per un periodo di novanta giorni consecutivi, durante il quale chiunque può prenderne visione, estrarne copia e, al fine di collaborare alla migliore definizione del PUC, presentare osservazioni, con facoltà di indirizzarle anche alla Regione e alla Provincia, per quanto di rispettiva competenza.

Lorsica, 19.05.2009

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Dott.ssa Emilia Balestrini

---

---

**COMUNE DI MOLINI DI TRIORA**

Provincia di Imperia

**Provvedimento finale di conclusione del procedimento ai sensi dell'art. 14 ter , comma 9, l. n. 241/1990 e s.m.ei. e art. 59, comma 4, l.r. n. 36/1997 e s.m..**

**Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del Progetto relativo alla realizzazione di fabbricato ed ampliamento di impianto produttivo sito in loc. Aigovo – Molini di Triora. Approvazione progetto ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 9/1999. Variante al P.R.G..**

**PREMESSO**

Che con deliberazione n. 03 del 17.03.2009 il Consiglio Comunale ha dato il proprio assenso affinché il progetto, relativo alla realizzazione di fabbricato ed ampliamento di impianto produttivo sito in loc. Aigovo – Molini di Triora in variante al P.R.G., fosse approvato con la procedura della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 9/1999;

omissis

**DETERMINA**

La conclusione del procedimento in argomento e l'approvazione del progetto di che trattasi.

Si provvederà a dare avviso della avvenuta conclusione del procedimento e dell'assunzione del presente provvedimento mediante:

1. la notifica alle Amministrazioni coinvolte;
2. pubblicazione sul BURL e divulgazione con ogni mezzo ritenuto idoneo della sede di deposito degli atti con esso approvati.

Molini di Triora, 28.04.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Giorgio Longagnani

---

---

**COMUNE DI QUILIANO**

Provincia di Savona

**URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA  
SERVIZIO URBANISTICA****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 co.4 della L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i.

**AVVISA**

Che con Conferenza dei Servizi deliberante in data 13/01/2009, ai sensi dell'art. 59 della L.R.36/1997 e art.27 della L.R.16/2008, è stato approvato il progetto per la – "Realizzazione di rete radio isofrequenziale a servizio della polizia stradale e della Soc. Autostrada Torino – Savona S.p.A. (Casermetta Termoia, ingresso galleria Cadibona, uscita galleria forte di Altare, uscita galleria Passeggi I)".

Gli atti approvati sono depositati presso l'Ufficio Urbanistica del Comune di Quiliano, Località Massapè 21.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su giornale a diffusione regionale.

Quiliano, 30.04.2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Giaccardi Geom. Alessandro

**COMUNE DI QUILIANO**

Provincia di Savona

**SERVIZIO URBANISTICA/SPORTELLO UNICO EDILIZIA  
SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE****IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.59 della L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i. ed ai sensi e per gli effetti dell'art.18 della L.R. 24/03/1999, n. 9 e s.m.i.

**AVVISA**

che con Conferenza dei Servizi deliberante in data 24/04/2009 ai sensi e per gli effetti dell'art.59 della L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i. e dell'art. 18 della L.R.9/99, avente per oggetto Sportello Unico per le attività produttive è stato approvato – "Progetto di realizzazione di nuovo edificio artigianale, commerciale e connettivo urbano in Via F.lli Cervi (Fg.53 mapp.280-281-282-283-947-949) – Ditta Parfiri".

Gli atti approvati sono depositati presso l'Ufficio Urbanistica del Comune di Quiliano, Località Massapè 21.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su giornale a diffusione regionale.

Quiliano, 30.04.2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Geom. Alessandro Giaccardi

**COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE**  
Provincia di Imperia

**Avviso di deposito atti relativi alla adozione della variante n. 2 allo SUA per la realizzazione di un approdo turistico per la nautica da diporto in Comune di San Lorenzo al Mare.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vista la Legge Regionale 4 settembre 1997 n. 36;  
Visto l'art. 4 della Legge Regionale 3 maggio 2002 n. 19;

**RENDE NOTO**

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30 aprile 2009 è stata adottata la variante n. 2 allo SUA per la realizzazione di un approdo turistico per la nautica da diporto, approvato con delibera C.C. n. 11 del 12/04/2002 ai sensi della L.R. n. 36/1997 e ss.mm. e ii.;

che in data 13 maggio 2009 si è tenuta la conferenza dei servizi in seduta referente prevista dall'art. 4 della L.R. n. 19/2002;

che a decorrere dal 3 giugno 2009 per 15 giorni consecutivi saranno depositati presso l'Ufficio Tecnico Comunale, a libera visione del pubblico, la delibera sopracitata e gli atti presentati nel corso della conferenza stessa;

che in tale periodo di deposito e cioè sino al 17 giugno 2009 possono essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse, redatte in tre copie ed indirizzate al comune.

San Lorenzo al Mare, 15.05.2009

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Geom. Massimo Pirero

---

---

**COMUNE DI SARZANA**  
Provincia di La Spezia

**SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**Conferenza di Servizi per la richiesta di opere interne per la realizzazione di un'attività artigianale per la produzione e vendita di piadine farcite. Comunicazione ai sensi dell'art. 18, c. 13 della L. R. n° 9/99.**

**PREMESSO**

che in data 16.01.2009 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 della L. n° 241/90 e s.m.i. e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta di opere interne per la realizzazione di un'attività artigianale per la produzione e vendita di piadine farcite, in un immobile ubicato a Sarzana in via Muccini n° 5, presentata dalla società "La Piadineria di Mannini Enrico & c. " s.n.c. di Sarzana;

si avvisa

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 della legge n° 241/90 e s.m.i. e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività produttive del Comune di Sarzana, piazza Matteotti, 1.

Sarzana, 21.04.2009

**IL DIRIGENTE**  
Ing. Franco Talevi

---

---

**COMUNE DI SESTRI LEVANTE**  
**Provincia di Genova**

**Accordo di Pianificazione volto all'approvazione del Progetto Urbanistico Operativo relativo al Distretto di Trasformazione TRZ3 in località Pila in variante al PTC della Provincia di Genova e al Piano Urbanistico Comunale ai sensi dell'art. 44 della L.U.R. 36/1997.**

Visto l'art. 57, comma 4, lett. a), b) L.U.R. n. 36/1997 e s.m.i.

**SI RENDE NOTO**

- 1) che in data 30.10.2007, con riferimento all'istanza presentata in data 21.03.2006 prot. 7839 da EDIL LEVANTE C.C.E.L. Consorzio Cooperative a r.l. (c.f. 02819130101), si è tenuta la Conferenza preliminare volta alla promozione dell'Accordo di Pianificazione per l'approvazione del P.U.O. in oggetto indicato e delle varianti al P.T.C. della Provincia di Genova ed al Piano Urbanistico Comunale che lo stesso progetto comporta;
- 2) che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 07.05.2009 questa Amministrazione ha proceduto all'adozione del ridetto P.U.O., della correlata variante urbanistica al P.U.C., della bozza di Accordo di Pianificazione e dell'Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto dal Soggetto Attuatore l'intervento;
- 3) che a decorrere dal 03.06.2009 al 03.07.2009 gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza, come di seguito integrati e modificati, nonché il relativo verbale unitamente alla sopracitata deliberazione saranno depositati a libera visione del pubblico presso la Segreteria Comunale nel consueto orario di ricevimento al pubblico;
- 4) che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Sestri Levante, 19.05.2009

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO URBANISTICO  
Dott. Arch. Rita Benedetta Muradore

---

---

**COMUNE DELLA SPEZIA**  
**AREA DI CCORDINAMENTO PIANIFICAZIONE**  
**UFFICIO ESPROPRI**

**AVVISO DI DEPOSITO**

**Preso d'atto avvenuta acquisizione a titolo originario di aree interessate dai lavori di rettifica dell'incrocio stradale di via P. Giuliani con via Lunigiana - Determinazione Dirigenziale del Comune n.54 del 27.04.2009.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 54 del 27.04.2009 il Comune ha emesso provvedimento di presa d'atto della avvenuta acquisizione a titolo originario di aree interessate dall'opera indicata in oggetto;

Visto l'art. 10 della Legge 865/71

**RENDE NOTO**

che la Determinazione Dirigenziale del Comune n. 54 del 27.04.2009 è depositata, a libera visione del pubblico, presso l'Area di coordinamento urbanistica - Ufficio Espropri al 5° piano del Civico Palazzo.

La Spezia, 07.05.2009

IL DIRIGENTE D'AREA  
Arch. Emilio Erario

---

---

**COMUNITA' MONTANA PONENTE SAVONESE**  
**EX INGAUNA**  
**Provincia di Savona**

Approvazione del progetto per la realizzazione di una piscina e area attrezzata polivalente a servizio dell'agriturismo in sanatoria autorizzazione SUAP 01/2008. Località Carubin. Comune di Stellanello. Riferimenti Catastali: Foglio n° 22. Mapp. n° 295 - 300.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO SUAP ASSOCIATO**

vista l'istanza presentata in data in data 30/12/2008 dal Sig. Riso Francesco in qualità di titolare "l'agriturismo La Cicala" con sede in Stellanello, località Piantà n. 2 volta ad ottenere l'autorizzazione per la realizzazione di una piscina e area attrezzata polivalente a servizio dell'agriturismo in sanatoria autorizzazione SUAP 01/2008.

Visto l'art. 59 della legge regionale n. 36 del 04/09/97.

**RENDE NOTO**

che il progetto approvato con autorizzazione unica n. 03/2009, con i suoi prescritti allegati, rimarrà depositato presso la Segreteria del Comune di Stellanello e della Comunità Montana Ponente Savonese Ambito ex Ingauna per quindici giorni consecutivi a far data dal 03/06/2009, durante i quali chiunque avrà facoltà di prenderne visione.

Ai fini di un apporto collaborativo al perfezionamento della variante, potranno essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse entro le ore 13,00 del giorno 17/06/2009.

Albenga, 19.05.2009

RESPONSABILE SERVIZIO SUAP  
Dott.ssa M. Cristina Cavallo

---

**AMAIE S.P.A.**

Via Armea, 96 - 18038 SANREMO IM  
Tariffe idriche anno 2003

L'AMAIE S.p.A.

- Viste le Delibere CIPE n° 52/2001 e 131/2002, portanti direttive per gli incrementi tariffari dei servizi di acqua potabile, ivi compreso il percorso graduale per l'eliminazione del minimo impegnato contrattuale sugli usi domestici;
  - Viste le Delibere CIPE 132/2001 e 52/2001 che hanno autorizzato gli enti gestori all'attuazione delle manovre tariffarie idonee alla copertura degli squilibri di gestione;
- Atteso che la Camera di Commercio di Imperia:
- in sede di revisione della modulistica relativa all'anno 2003 ha richiesto delle rettifiche e che esse sono state apportate con nota G/2008/6753 del 16 giugno 2008;
  - con nota 3243/8.132 del 2 aprile 2009 ha richiesto procedersi a ripubblicazione delle tariffe idriche relative al 2003,

**COMUNICA**

che le tariffe idriche (I.V.A. esclusa) per le utenze servite da questa Società nei Comuni di Sanremo, Taggia, Ospedaletti e Badalucco sono le seguenti:

Decorrenza 01/07/2003-30/06/2004

**1. CONSUMI PER USI DOMESTICI:**

1.1 A forfait: ./mc 0,537560;

1.2 A contatore:



- 1.2.1 Tar. agevolata (fino a 91,25 mc/anno): ./mc 0,537560;
- 1.2.2 Tar. base (da 91,25 a 182,50 mc/anno): ./mc 0,695160;
- 1.2.3 Tar. eccedenza (oltre 182,50 mc/anno): a ./mc 1,211940;
2. USI COMMERCIALI ED INDUSTRIALI A CONTATORE
  - 2.1 Tar. base applicata ai m.i. contrattuali: ./mc 0,695160;
  - 2.2 Tar. eccedenza:
    - 2.2.1 I^ fascia (fino 1,5 volte il m.i.): ./mc 1,211940;
    - 2.2.2 II^ fascia (oltre 1,5 volte il m.i.): ./mc 1,695740;
3. USI IRRIGUI
  - 3.1 A forfait: ./mc 0,537560;
  - 3.2 A contatore:
    - 3.2.1 Tar. base applicata ai m.i. contrattuali: ./mc 0,537560;
    - 3.2.2 Tar. eccedenza (oltre il m.i.): ./mc 1,211940;
4. USI TEMPORANEI E/O FORNITURE STRAORDINARIE: ./mc 1,211940;
5. UTENZE COMUNALI:
  - 5.1 Tar. Base: ./mc 0,695160;
  - 5.2 Alle utenze comunali saranno applicate le tariffe corrispondenti alle effettive destinazioni d'uso dei consumi (Del. G.C. n°2337 del 18/11/91).
6. USI DI BORDO: ./mc 1,695740;
7. ALLEVAMENTO DI ANIMALI: ./mc 0,347580;
8. SUBDISTRIBUTORI: ./mc 0,383500.

Il minimo impegnato contrattuale per gli usi domestici è confermato in 51,00 mc/anno/unità finale di utenza. I prezzi sono al netto di IVA e di ogni altra imposta.

L'AMMINISTRATORE UNICO  
Ing. Mario Fracchia

