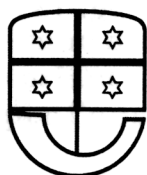


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE SERVIZI GIUNTA, CONTROLLO STRATEGICO E RISORSE UMANE

Concorso pubblico riservato, per titoli ed esami, a n. 6 posti di istruttore in prova, categoria C, posizione economica C1, profilo amministrativo, per le Strutture della Giunta Regionale.

Approvazione graduatoria (Decreto del Direttore Generale n. 193 del 25.05.2009).

pag. 743

ASL N. 4 - CHIAVARESE

Dirigente Biologo - disciplina biochimica clinica - tempo determinato - n. 1 posto.

pag. 744

I.S.T. - GENOVA

Dirigente di Struttura Complessa – profilo professionale Farmacisti – disciplina farmacia ospedaliera – incarico quinquennale.

APPALTI**REGIONE LIGURIA****DIREZIONE CENTRALE AFFARI DELLA PRESIDENZA****SERVIZIO RELAZIONI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

Procedura aperta per la cessione di azioni ordinarie della società consortile per Azioni SIIT (Sistemi Intelligenti Integrati Tecnologie).

pag. 758

AVVISI**COMUNE DI CARCARE**

Deposito atti relativi all'approvazione Piano Particolareggiato di iniziativa privata della Zona C1-Piana del Mulino con adozione di Variante connessa e di Variante contestuale al vigente P.R.G..

pag. 758

COMUNE DI IMPERIA

Deposito atti relativi al Piano Particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di completamento residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "BC5D" in Località Costa Rossa. Soggetto attuatore Perrone Francesco.

pag. 760

Deposito atti relativi alla variante al Piano Particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di completamento residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "BC6A" in Via Littardi. Soggetto attuatore Acquarone Carla e Soc. Semeria Angelo & C. S.a.S..

pag. 760

COMUNE DI ONZO

Deposito atti relativi alla documentazione grafica e normativa del Piano Urbanistico Comunale.

pag. 761

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti relativi al Comparto edilizio ARc12. Variante al comparto di iniziativa pubblica.

pag. 761

COMUNE DI SERRA RICCO'

Deposito atti relativi all'approvazione del Regolamento Edilizio Comunale.

pag. 762

COMUNE DI SPEZIA

Deposito atti relativi a lavori di realizzazione del campo sportivo "Pieronì" in Località La Pieve – Acquisizione beni utilizzati senza titolo per scopi di interesse pubblico. pag. 763

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'approvazione della richiesta presentata da FAR.MA Studio S.n.C. per la realizzazione di uno studio infermieristico ambulatoriale domiciliare con assistenza domiciliare non infermieristica in Via Genova 192/194. pag. 763

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'approvazione della richiesta presentata da ENI S.p.A. - Divisione Refining & Marketing - finalizzata alla rimozione completa dei manufatti fuori terra e attrezzature interrato inerenti all'impianto di distribuzione carburanti sito alla Spezia in Via Lunigiana n. 237, per cessazione dell'attività. pag. 763

Deposito atti relativi all'approvazione della variante al P.U.C., per la modifica della sagoma di edificio commerciale posto in fregio a C.so Nazionale. Soggetto attuatore Esselunga S.p.A.. pag. 764

COMUNE DI SPOTORNO

Deposito atti relativi all'approvazione del progetto definitivo dei lavori di Riassetto Viario Raccordo Autostradale, in variante urbanistica al vigente S.U.G.. pag. 765

COMUNE DI TOIRANO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del Piano di Recupero di iniziativa privata relativo ad immobili siti in Via Ponte medioevale n. 6. pag. 765

COMUNITÀ MONTANA VALLE DI VARA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'autorizzazione richiesta dal Sig.r Ferdeghini Agostino per l'installazione di un distributore privato di gasolio ad uso privato a disposizione dell'azienda omonima sita in Via Venezia, 42 Località Cerri in Comune di Follo. pag. 765

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'approvazione dell'autorizzazione richiesta da Vodafone Omnitel per la realizzazione di impianto radioelettrico Vodafone a servizio della rete nazionale pubblica di telefonia cellulare GSM-UMTS da effettuarsi presso l'impianto TIM in fase di realizzazione ubicato presso l'area industriale (Water Sistem) in Via Giarizzo in Comune di Bolano. pag. 765

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'autorizzazione per l'apertura di un magazzino - deposito cofani ed articoli funebri, con connesse lavorazioni artigianali di assemblaggio, in Comune di Brugnato, Via delle Colonie richiesta dal Sig. Ferrari Alberto nella qualità di legale rappresentante della ditta F.A.F. & L.P.M. S.r.l..

pag. 765

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE SERVIZI GIUNTA, CONTROLLO STRATEGICO E RISORSE UMANE

Concorso pubblico riservato, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Istruttore in prova, categoria C, posizione economica C1, profilo amministrativo, per le strutture della Giunta Regionale. Approvazione graduatoria (Decreto del Direttore Generale n. 193 del 25.5.2009).

E' approvata, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 25.3.1996 n. 15 e s.m.i., la seguente graduatoria del concorso pubblico riservato, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Istruttore in prova, categoria C, posizione economica C1, profilo amministrativo, per le strutture della Giunta Regionale:

Pos.	CANDIDATO	TOTALE
1	DENARO DANIELA	92
2	FEDERICI SIMONA	91
3	GUARDAVILLA ANDREA	89,5
4	FAGGIONI ELISABETTA	89
5	DI MAURO DAMIANO	88
6	BURLANDO RAFFAELLA	87
7	DAVINI EMANUELA	86,5
8	SPAGNOLI FEDERICA	86
9	FLORIAN MARIA CRISTINA	85,5
10	RUSSO ANITA	85
11	GHIRONI MASSIMILIANO	84,5
12	FIPPI GIANLUCA	84,5
13	COMELLO ELENA	84
14	IERARDI SANTINA	83
15	FORNO PAOLO	82,5
16	BERTORELLO LORENZO	82,5
17	ARVIGO ANDREA	82
18	CATTANI RAFFAELE	81,5
19	ANDRESI VALERIA	81
20	BALBI CRISTINA	80,5
21	MIHAIL RALUCA	80
22	DI DONATO MARIA	80
23	PANTERA ANTONIA	79,5
24	GAMBINO ADA	79,5
25	ERRERA GIUSEPPE	79
26	BERTONASCO ANNA	79
27	SCHIANO DI COLELLA PAOLA	78
28	BERTUCCI ANDREA	77,5
29	MILANESI ROBERTA	77

30	D'AMPLO ANITA	76,5
31	SASSI LORENZO	76
32	CAMERA ANDREA	75,5
33	MARICANOLA MARIALAURA	75
34	GIUDICE NICOLETTA	75
35	GARAU TIZIANA	74,5
36	BIONDI LAURA	74
37	ORSINI BRUNO	73
38	BINI DANIELA	72,5
39	MOCCI LINDA	71,5
40	CAFICI ENRICO	71
41	MERLINI CLAUDIO	71
42	FADELLI PIER GIACOMO	70,5
43	MARTONI SIMONE	70

AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE –**Via Ghio 9 - 16043 - CHIAVARI****www.asl4.liguria.it**

In esecuzione della deliberazione n. 370/2009 è indetto avviso pubblico, per titoli e prova selettiva, con eventuale preselezione, per la copertura temporanea di:

n.1 posto di DIRIGENTE biologo Disciplina: biochimica clinica

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dal DPR 483/97 (laurea in biologia + specializzazione nella disciplina sopraspecificata od in disciplina equipollente od affine + iscrizione all'albo dell'ordine dei biologi) Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329300.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO – GENOVA**Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente di Struttura Complessa - profilo professionale Farmacisti - disciplina: farmacia ospedaliera.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 492 dell'08/05/2009 è indetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i. e secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 484/97, l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa profilo professionale farmacisti - disciplina: farmacia ospedaliera.

Il suddetto incarico viene conferito per l'esercizio delle funzioni di dirigente di struttura complessa per la direzione e l'organizzazione della struttura complessa Farmacia dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di Genova.

Al presente avviso saranno applicate le disposizioni contenute nella direttiva vincolante approvata con deliberazione della Giunta Regionale della regione Liguria numero 654 del 14 giugno 2007, successivamente rettificata con D.G.R. numero 716 del 27 giugno 2007, in attuazione dell'art. 48 L. R. della

regione Liguria numero 41 del 7 dicembre 2006 e s.m.i..

In particolare, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2 della citata direttiva vincolante, l'attribuzione del presente incarico è effettuata dal Direttore generale nel rispetto dei principi generali fissati dall'articolo 15 comma 3 D.Lgs. n.502/92 e s.m.i. sulla base di una terna di candidati individuata da un'apposita commissione di selezione. Nel caso in cui il numero dei partecipanti fosse inferiore a tre, il bando di incarico viene reiterato una sola volta.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali di ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuata a cura dell'istituto prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 48 comma 7 della L. R. Liguria n. 41 del 7/12/06, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 72, comma 7 del D.L. 112/2008 convertito con L. 06/08/08 n. 133, il dirigente cui verrà attribuito l'incarico di Direzione della Struttura Complessa in oggetto non potrà eccedere il compimento del 67° anno di età. In considerazione, pertanto, della durata quinquennale del contratto, il primo incarico per l'avviso di cui trattasi potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o, comunque non superi, il 67° anno di età degli aspiranti.

2. Requisiti specifici di ammissione.

I requisiti specifici di ammissione, ai sensi dell'art.5, comma 1, del D.P.R. n.484 del 10.12.97, sono i seguenti:

- a) iscrizione all'albo professionale dei farmacisti, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;
L'anzianità di servizio utile per l'ammissione è quella prevista dall'art.10 del D.P.R. n.484/97, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.
- c) Curriculum, debitamente documentato, attestante, in particolare ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97, una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.
- d) attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 484/97.

Ai sensi dell'art.15, comma 8 del D.Lgs. n.229/1999, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art.5 comma 1 lettera d) del D.P.R. 484/97, come modificato dall'art.16 quinquies del D.Lgs. sopraccitato, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

3. Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, rivolta al Legale Rappresentante dell'istituto, redatta e sottoscritta dagli aspiranti su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando

(all.1), deve essere:

- inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro - Largo Rosanna Benzi, n. 10 - 16132 GENOVA;
- presentata direttamente al protocollo generale – dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro di Genova – Largo Rosanna Benzi, 10 – III° piano, stanza 1, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere presentata, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Domanda di ammissione.

Nella domanda, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (all. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa amministrazione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'ordine professionale cui sono iscritti con numero e data;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti;
- f) il possesso, con dettagliata elencazione, dei requisiti specifici di ammissione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del codice postale e del recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

5. Documentazione da allegare alla domanda.

I candidati dovranno produrre, in allegato alla domanda:

- un curriculum professionale, datato e con firma autografa, i cui contenuti dovranno concernere le attività professionali, di studio, direzionali, organizzative, come meglio specificato nel successivo paragrafo "Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale";
- certificazioni di servizio attestanti il possesso dell'anzianità di servizio e/o la specializzazione di cui al precedente punto 2 dei requisiti specifici di ammissione;
- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti, rilasciata in data non anteriore a sei mesi dalla scadenza del presente avviso;
- attestato manageriale di formazione, se posseduto;
- tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito per la selezione della commissione. Il candidato

deve indicare tra le pubblicazioni presentate le 5 ritenute più significative ai fini della valutazione: in difetto si terrà conto delle ultime cinque in ordine cronologico, iniziando dalla più recente;

- eventuali abstracts;
- elenco numerato, in triplice copia, datato e sottoscritto, dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni presentati. Tali allegati devono essere numerati ed il numero apposto deve corrispondere a quello rispettivamente indicato nell'elenco;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia dei titoli di studio o di servizio (art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac simile (art. 46 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.);
- all. n. 4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.).

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Nelle dichiarazioni prodotte in sostituzione dei certificati di servizio comprovanti il requisito di cui al punto b) del titolo "Requisiti specifici di ammissione", devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere prodotte in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. 2).

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetti non competenti ai sensi di legge.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6. Norme penali relative alle false dichiarazioni.

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

7. Motivi di esclusione.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancanza della sottoscrizione in forma autografa della domanda di partecipazione;
- la mancanza della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato, dall'Istituto e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8. Commissione di selezione.

La commissione di selezione sarà nominata tenendo di quanto disposto dall'art. 35, c. 3, lett. e) del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 che cita: “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3 della Direttiva vincolante approvata con deliberazione della Giunta Regionale numero 654 del 14.06.2007, la commissione di selezione, nominata con provvedimento del Direttore generale, sarà composta nel modo seguente:

- il Direttore sanitario dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, con funzione di presidente;
- due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico e scelti sulla base dei seguenti criteri:
 - a) uno a sorteggio dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale della regione Liguria non appartenenti all'istituto. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
 - b) uno, individuato con le medesime modalità di cui sub a), dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale di altra regione scelta mediante sorteggio fra le seguenti regioni: Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Toscana, Emilia Romagna, Marche. Del sorteggio verrà redatto processo verbale.

Qualora nei ruoli del personale della regione Liguria vi sia una carenza di nominativi che non renda possibile il sorteggio (almeno tre nominativi), lo stesso, deve essere effettuato comprendendo i nominativi anche della/e Regione/i sorteggiata/e ai sensi della Lettera b).

Ai fini dell'applicazione delle direttive vincolanti della Giunta Regionale della regione Liguria numero 654/2007 e numero 716/2007, si rende noto che le previste operazioni di sorteggio dei componenti della commissione di selezione avverrà alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso presso la sala riunioni dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, Largo Rosanna Benzi 10 - III piano - Genova.

Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

9. Modalità di selezione.

La commissione di selezione, ai sensi dell'articolo 4 della Direttiva vincolante della regione Liguria

approvata con deliberazione della Giunta Regionale numero 654 del 14 giugno 2007, successivamente rettificata con D.G.R. numero 716 del 27 giugno 2007, definisce una terna di candidati sulla base:

- di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché volto all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere;
- della valutazione del curriculum professionale.

I contenuti del curriculum professionale, debitamente documentati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate e della ricerca svolta dalle strutture medesime;
2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
3. alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, edita su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;
7. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

La commissione sottoporrà all'autonoma scelta del Direttore generale la terna di candidati formulando per ciascuno giudizi analitici dei rispettivi profili professionali.

10. Conferimento e durata dell'incarico.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 48 L.R. numero 41/2006, l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi verrà effettuata dal Direttore generale, ai sensi dell'articolo 15 comma 3 D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i..

Il candidato cui sarà attribuito l'incarico in argomento, avrà l'obbligo di conseguire, salvo che ne sia già in possesso, l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico, come previsto dall'art. 15 comma 8 D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.; il mancato superamento del primo corso attivato dalla regione successivamente all'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

L'incarico ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti.

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, temporalmente vigente, dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo del servizio sanitario nazionale, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'istituto.

L'incarico comporterà l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed esclusivo per la durata dell'incarico, ferma restando la possibilità di opzione per il rapporto di lavoro non esclusivo prevista da norme di legge.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di

questo ente.

11. Adempimenti del candidato idoneo.

Il candidato cui verrà affidato l'incarico dovrà produrre alla struttura complessa Gestione e sviluppo delle risorse umane, entro i termini che verranno indicati, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego o la relativa autocertificazione a' sensi di legge.

L'amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

L'amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.).

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/91, n.125.

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarico della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/97 e alle norme legislative vigenti in materia.

Il presente bando è consultabile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.istge.it dal quale è altresì possibile scaricare il fac-simile della domanda e i relativi allegati da utilizzarsi per partecipare alla procedura.

Per eventuali informazioni e per la presentazione dei documenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa Gestione e sviluppo delle risorse umane - gestione giuridica - dell'istituto tutti giorni feriali escluso il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tel.010/5600059 - 010/5600082).

Genova, 29.05.2009

Prot. Gen. n. 7134
Prot. Albo n. 836

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Gian Franco Ciappina

Allegato n. 1*(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)*

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, n. 10
16132 GENOVA

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il/...../ chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per l'attribuzione di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa – profilo professionale farmacisti – disciplina: farmacia ospedaliera, per la direzione e l'organizzazione della s.c. Farmacia (indetto con deliberazione n. 492 dell'08/05/2009, pubblicato sulla G.U. serie speciale n. del

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i, dichiara quanto segue:

1. di essere nat... il a e di risiedere nel comune di
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di(ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi.....);
4. di essere iscritto all'Ordine professionale dei Farmacisti di con n. dal
5. di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti:
6. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e precisamente:
7. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:.....;

8. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione:.....(indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
9. di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione.....(indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute);
10. che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:
Via N.
CAP Città Provincia
n. telefono

Il/La sottoscritto/a..... autorizza codesto istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30-6-2003 n. 196 finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di avviso.

Luogo e data

firma

.....

Presentare unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La sottoscrizione in calce alla domanda non deve essere sottoposta ad autenticazione ed è esente da imposta di bollo.

Allegato n. 2

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione Giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ai fini della conformità all'originale della/e copia/e fotostatica/che
allegata/e ex art.19 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

Io sottoscritt.....nat.... a

il .../.../..... residente avia
.....n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni
mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo firma per esteso del dichiarante

.....
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono
prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono
richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive
di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del
dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia
fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato n. 3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....nat..... a

il .../.../..... residente a via
.....n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni
mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

.....

luogo

.....
firma per esteso del dichiarante

.....
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 46 D.P.R 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;

- u)* qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v)* iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z)* tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa)* di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb)* di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb-bis)* di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- cc)* qualità di vivente a carico;
- dd)* tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee)* di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

Allegato n. 4

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....nat.... a

il / / residente a via
.....n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni
mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

.....

luogo

.....
firma per esteso del dichiarante

.....
data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

APPALTI

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI DELLA PRESIDENZA SERVIZIO RELAZIONI E ATTIVITA' ISTITUZIONALI

AVVISO DI GARA – ESTRATTO BANDO DI GARA

REGIONE LIGURIA – Servizio Relazioni e Attività Istituzionali, Piazza De Ferrari 1 - 16121 GENOVA, telefono 010 54851, telefax 010 548.8464, e-mail: relazioniistituzionali@regiona.liguria.it . Oggetto della gara: procedura aperta per la cessione di azioni ordinarie della società consortile per Azioni SIIT (Sistemi Intelligenti Integrati Tecnologie).

La Giunta regionale ha deliberato la cessione di n. 240 azioni della società SIIT ScpA, al fine di garantire la più ampia partecipazione del tessuto imprenditoriale ligure operante nell'ambito delle tecnologie al Distretto Tecnologico. E' stato stabilito in 30 azioni del valore nominale complessivo di 3.000,00 euro il lotto che potrà essere trasferito a ciascuna impresa, così come definita dall'articolo 7, comma 1, ultima interlinea dello statuto sociale, con riduzione proporzionale delle azioni oggetto della cessione qualora il numero delle domande ecceda il numero dei lotti (otto).

Le offerte, redatte secondo le indicazioni del disciplinare di gara, reperibile all'indirizzo sopra riportato o sul sito Internet www.regione.liguria.it menù "Economia – bandi gare e concorsi – gare d'appalto della Regione" oppure "Istituzione – Società partecipate", dovranno pervenire al Protocollo Generale della Regione Liguria entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 20 luglio 2009.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Emanuele Cambiaso.

AVVISI

COMUNE DI CARCARE **Provincia di Savona**

SETTORE URBANISTICA TERRITORIO

Avviso di deposito di Approvazione Piano Particolareggiato di iniziativa privata della Zona C1-Piana del Mulino con adozione di Variante Connessa e di Variante Contestuale al Vigente P.R.G. ai sensi degli artt. 8 e 9 L.R. n. 24/ 1987 mediante il procedimento semplificato art. 59 della L.R. n. 36/1997.ai sensi dell'art.10,6° comma, della legge urbanistica 17/8/1942 n. 1150 e successive modifiche ed integrazioni e della circolare del Ministero dei LL.PP. 7/7/1954 n. 2495 e avviso di avvio del procedimento per la dichiarazione di pubblica utilità e di deposito degli atti ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..

SI RENDE NOTO

- Che presso l'Ufficio Tecnico Comunale trovasi depositato per giorni 15 consecutivi il Piano Particolareggiato di iniziativa privata della Zona C1- Piana del Mulino con adozione di Variante Connessa e di Variante Contestuale al Vigente P.R.G. ai sensi degli artt. 8 e 9 L.R. n. 24/ 1987 mediante il procedimento semplificato art. 59 della L.R. n. 36/1997.
Detto Piano Particolareggiato è stato adottato con Delibera del Consiglio Comunale n. 27 in data 26/03/2009 ai sensi dell'art. 59 della L.R. 36/1997.
Durante il predetto periodo di deposito, chiunque avrà facoltà, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, di prenderne visione e di formulare osservazioni, che dovranno essere presentate nel periodo anzidetto all'Ufficio Protocollo del Comune.
- Che ai sensi dell'art.11 - comma 1 - del D.P.R. 8 giugno 2001 n. 327 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e s.m.i.;
- viene dato avvio al procedimento di dichiarazione di pubblica utilità delle opere previste dal Piano Particolareggiato in oggetto e l'apposizione sui beni, del vincolo preordinato all'esproprio ricadenti nell'area interessata dallo S.U.A. nella quale sono ricompresi immobili di proprietà privata, e più precisamente:
 1. Terreno censito al C.T. al Fg. 2 Mapp. 389
 2. Fabbricato censito al C.U. al Fg. 2 Mapp. 180
- sono depositati, presso l'Ufficio Tecnico Comunale – Settore Urbanistica Territorio , per giorni 30 consecutivi, a partire dalla data odierna, i seguenti atti dei quali chiunque può prenderne visione:
 1. progetto di S.U.A.;
 2. relazione generale (indicante la natura e lo scopo delle opere da eseguire);
 3. deliberazione di C.C. n. 27 del 26/03/2009 di approvazione del Piano Particolareggiato di iniziativa privata della Zona C1- Piana del Mulino con adozione di Variante Connessa e di Variante Contestuale al Vigente P.R.G. ai sensi degli artt. 8 e 9 L.R. n. 24/ 1987 mediante il procedimento semplificato art. 59 della L.R. n. 36/1997.
 4. verbale Conferenza dei Servizi in sede referente in data 14/04/2009.
- Gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Tecnico Comunale dalle ore 10,00 alle ore 12,00.
- ai sensi dell'art. 11 – comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s. m. i., nel termine perentorio di trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso gli interessati possono formulare osservazioni, che dovranno essere depositate entro la data anzidetta all'Ufficio Protocollo del Comune di Carcare, che verranno valutate dalla Conferenza di Servizi ai fini delle definitive determinazioni.
- ai sensi dell'art.11 – comma 2 e dell'art. 16 – comma 8, del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., il presente avviso viene affisso per trenta giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Carcare a partire dalla data odierna effettuata ai sensi delle vigenti Leggi.

SI INFORMA

- che Responsabile del procedimento è il Geom. Alessandro Garra

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Alessandro Garra

**COMUNE DI IMPERIA
SETTORE URBANISTICA**

Avviso deposito atti Piano Particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di completamento residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "BC5D" in Loc. Costa Rossa. Soggetto attuatore: Perrone Francesco.

IL DIRIGENTE

Ai sensi ed agli effetti dell'art. 4 della legge regionale 8.7.1987 N. 24 e s.m.i.

RENDE NOTO

Che sono depositati presso l'ufficio urbanistica, a libera visione del pubblico, per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 17/06/2009 al 02/07/2009 compreso, gli atti relativi al piano particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di completamento residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "BC5D" in loc. Costa Rossa, unitamente alla deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 8/04/2009.

Fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, e cioè entro il giorno 17 luglio 2009 possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico attuativo ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Imperia, 01.06.2009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI
Arch. Ilvo Calzia

**COMUNE DI IMPERIA
SETTORE URBANISTICA**

Avviso deposito atti variante al Piano Particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di completamento residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "BC6A" in via Littardi. Soggetto Attuatore: Acquarone Carla e soc. Semeria Angelo & c. S.a.S..

IL DIRIGENTE

Ai sensi ed agli effetti dell'art. 4 della legge regionale 8.7.1987 N. 24 e s.m.i.

RENDE NOTO

Che sono depositati presso l'ufficio urbanistica, a libera visione del pubblico, per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 17/06/2009 al 02/07/2009 compreso, gli atti relativi alla variante al piano particolareggiato di iniziativa privata di parte della zona di completamento residenziale indicata dal P.R.G. con la sigla "BC6A" in Via Littardi, unitamente alla deliberazione del Consiglio Comunale n.49 del 8/04/2009.

Fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, e cioè entro il giorno 17 luglio 2009 possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico attuativo ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Imperia, 03.06.2009

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI
Arch. Ilvo Calzia

COMUNE DI ONZO
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Legge Regionale n. 36 del 04 settembre 1997;

RENDE NOTO

Che, giusti i disposti dell'art. 41, primo comma, della L.R. n. 36/1997, dal 17.06.2009 verrà depositata presso la segreteria comunale di Onzo, alla libera visione del pubblico, la documentazione grafica e la normativa del Piano Urbanistico Comunale.

Chiunque avrà facoltà di prenderne visione e richiederne copia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Fulvio Ferrua

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Alberto Marino

IL SINDACO

Casa Marina

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA
Provincia di La Spezia

AREA LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - URBANISTICA

AVVISO PUBBLICO

Comparto edilizio ARcl2. Variante al comparto di iniziativa pubblica ai sensi dell'art. 44 della L.U.R. 36/97. Deposito atti ai sensi dell'art 44 comma 6 e art 41 comma 1 leti, al della L.U.R. 36/97 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto l'art 44 comma 6 e l'art 41 comma 1 lett a) della L.U.R. 36/97 e s.m.i.,

RENDE NOTO

Che gli atti di pianificazione, il parere della Provincia della Spezia Area Viabilità, Trasporti, Mobilità, Urbanistica, Pianificazione Territoriale Servizio Urbanistica, Pianificazione Territoriale prot 7171 del 16.05.2009, la documentazione e gli elaborati grafici che costituiscono la variante al P.U.C., ai sensi dell'art 44 della L.U.R. 36/97, denominata "Comparto edilizio ARcl2. Variante al comparto di iniziativa pubblica ai sensi dell'art 44 della L.U.R. 36/97", sono depositati presso l'Ufficio Urbanistica Comunale a permanete libera visione del pubblico con decorrenza 17.06.2009.

Santo Stefano di Magra 25.05.2009

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Arch. Federico Ricco

COMUNE DI SERRA RICCO'
Provincia di Genova

SERVIZIO URBANISTICA

Approvazione Regolamento Edilizio Comunale ai sensi dell'art. 3 della L.R. 16/08.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA

Visto l' art. 3 comma 2 della L.R. 16/08

RENDE NOTO

- Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2008 è stato approvato il "Regolamento Edilizio Comunale" ai sensi dell' art. 3 della L.R. n. 16/2008
- Che il Regolamento Edilizio unitamente alla sopra citata deliberazione saranno depositati a permanente e libera visione del pubblico, presso il servizio urbanistica

Serra Riccò, 03.06.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA

Arch. Luca Di Donna

COMUNE DELLA SPEZIA
AREA DI COORDINAMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
UFFICIO ESPROPRI

Avviso di deposito

Lavori di realizzazione del campo sportivo "Pieroni" in località La Pieve – Acquisizione beni utilizzati senza titolo per scopi di interesse pubblico (N.C.T. Fg. 21 mapp. 1362) Art. 43 del D.P.R. 327/2001 e succ. mod.

IL DIRETTORE AREA

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 74 del 22.05.2009 il Comune ha emesso provvedimento di acquisizione delle aree interessate dall'opera in oggetto. (art. 43 D.P.R. 327/2001 e succ. mod. e int.).

Visti gli art. 23 e 43 del D.P.R. 327/2001 e succ. mod. e int.

RENDE NOTO

Che la Determinazione Dirigenziale del Comune n. 74 del 22.05.2009 è depositata, a libera visione del Pubblico, presso l'Area Urbanistica – Ufficio Espropri-al 5° piano del civico Palazzo.

La Spezia, 25.05.2009

IL DIRETTORE AREA

Arch. Emilio Erario

COMUNE DELLA SPEZIA**Dip.4- PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE/SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE****IL DIRETTORE**

Premesso che in data 28.04.2009 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell' art. 14 e s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da FAR.MA Studio Snc per la realizzazione di uno studio infermieristico ambulatoriale domiciliare con assistenza domiciliare non infermieristica in via Genova 192/194;

AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99. La documentazione relativa alla pratica, approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO IV
Arch. Emilio Erario

COMUNE DELLA SPEZIA**Dip.4- PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE/SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE****IL DIRETTORE**

Premesso che in data 08.05.2009 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell' art. 14 e s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da ENI S.p.A - Divisione Refining & Marketing - finalizzata alla rimozione completa dei manufatti fuori terra e attrezzature interrate inerenti all'impianto di distribuzione carburanti sito alla Spezia in Via Lunigiana, n. 237, per cessazione dell'attività.

AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99. La documentazione relativa alla pratica, approvata nel corso della Conferenza, resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO IV
Arch. Emilio Erario

COMUNE DELLA SPEZIA**DIPARTIMENTO IV****PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DELLO SVILUPPO URBANISTICO E DELLE ATTIVITÀ DEL TERRITORIO AMMINISTRATIVO LEGALE****Avviso di deposito**

Premesso:

- che con deliberazione n. 17 del 20.05.2009 il Consiglio Comunale ha approvato la variante al PUC ai sensi dell'art. 43 della L.R. n. 36/97, per la modifica della sagoma di edificio commerciale posto in fre-

gio a C.so Nazionale. Soggetto attuatore Esselunga Spa
- visto l'art. 43 della L.R. 36/97;

SI RENDE NOTO

che la deliberazione di C.C. n. 17 del 20.05.2009, di approvazione dell'aggiornamento periodico al PUC, è depositata a permanente e libera visione del pubblico presso l'Ufficio Procedimenti Speciali, al quinto piano del Palazzo Municipale.

La Spezia, 01.06.2009

IL DIRETTORE
Arch. Emilio Erario

COMUNE DI SPOTORNO

Provincia di Savona

Pubblicazione determinazioni conclusive assunte nella Conferenza dei Servizi in sede deliberante, convocata ai sensi degli artt. 58 e 60 della L. R. N. 36/1997 (come modificata dalla L. R. N. 19/2002), avvenuta in data 19.05.2009 per l'approvazione del progetto definitivo dei lavori di "Riassetto Viario Raccordo Autostradale" in variante urbanistica al vigente S.U.G., nell'ambito dell'Accordo di Programma sottoscritto in data 16.12.2008 dal Comune di Spotorno, la Provincia di Savona ed il Comune di Noli.

IL RESPONSABILE AREA LL. PP.

ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 comma 7 lett. f) e dell'art. 59 comma 4 della L.R. N. 36/97 e s.m.i., 59, 4° comma della Legge Urbanistica Regionale n. 36 del 04.09.1997, come modificata dalla Legge Regionale n. 19 del 03.05.2002,

AVVISA

che a far data dal 03 giugno 2009 presso l'Ufficio Segreteria Comunale sono depositati a libera visione del pubblico gli elaborati tecnici costituenti il progetto definitivo dei lavori di "Riassetto Viario Raccordo Autostradale" in variante urbanistica al vigente S.U.G., unitamente alle deliberazioni di C.C. n. 8 dell'11.02.2009 ed al verbale della Conferenza dei Servizi a carattere deliberante avvenuta in data 19/05/2009;

DISPONE

che il presente avviso venga pubblicato sul B.U.R. Liguria, inserito sul sito internet www.comune.spotorno.sv.it ed affisso all'Albo Pretorio Comunale per 30 gg consecutivi.

Spotorno, 01.06.2009

IL RESPONSABILE AREA LL. PP.
Ing. Mirco Scarrone

COMUNE DI TOIRANO
Provincia di Savona

Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del Piano di Recupero di iniziativa privata relativo ad immobili siti in Via Ponte medioevale n. 6.

Avviso di avvenuta conclusione del procedimento.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTO l'art. 59, comma 4, della L.R. n° 36/1997 e s.m.i.

RENDE NOTO

- che in data 08 maggio 2009 presso l'Ufficio Procedimenti Concertativi della Provincia di Savona si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta Deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato;
- che è stato successivamente emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento, agli atti del Comune al prot. 4886 del 22.05.2009, nel cui contesto, a seguito della partecipazione di tutti i soggetti convocati e del loro consenso unanime, è stato approvato il progetto di che trattasi.

Gli atti e i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale completo delle determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Toirano, 28.05.2009

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vittorio Pizzo

COMUNE DI VILLA FARALDI
Provincia di Imperia

IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste le determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi in sede deliberante tenutasi il 17.10.2007 per l'approvazione del Progetto Urbanistico Operativo (PUO), comportante variante al PUC, di ricostruzione di edifici preesistenti e realizzazione di parcheggi pertinenziali in località Riva Faraldi, presentato da Durello Maria Luisa;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 65 del 30.05.2009, con la quale sono state approvate le suddette determinazioni conclusive;

Considerato che occorre provvedere al deposito degli atti approvati ed alla pubblicazione del relativo avviso, a norma delle vigenti disposizioni legislative;

Visto l'art. 59 comma 4 della LR n. 36/97 e ss. mm. e ii.

AVVISA

Che gli atti della Conferenza dei Servizi in Sede Deliberante, unitamente al verbale della stessa ed agli elaborati grafici e normativi del Progetto Urbanistico Operativo (PUO), comportante variante al PUC, di ricostruzione di edifici preesistenti e realizzazione di parcheggi pertinenziali in località Riva Faraldi, presentato da Durello Maria Luisa, sono depositati presso la segreteria comunale del Comune a partire dal 17.06.2009 a permanente e libera visione del pubblico nelle ore d'ufficio.

DISPONE

Che copia del presente avviso sia pubblicato all'albo pretorio del Comune di Villa Araldi e sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Villa Faraldi, 04.06.2009

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Domenico Chiarolanza

COMUNITA' MONTANA VAL DI VARA

Uffici di Padivarma

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Premesso che, a seguito del procedimento di conferenza dei Servizi per l'autorizzazione richiesta dal Sig. Ferdeghini Agostino per l'installazione di un distributore privato di gasolio ad uso privato a disposizione dell'azienda omonima sita in via Venezia, 42 loc. Cerri in comune di Follo.

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento con Determinazione n° 44 del 17/04/2009 ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive della Comunità Montana Val di Vara, uffici di Padivarma, via Aurelia Nord, 1 Padivarma.

Padivarma, 21.05.2009

IL RESPONSABILE SUAP

Anna Grazia Rossi

IL DIRIGENTE

Dott. Pierluigi Viola

COMUNITA' MONTANA VAL DI VARA

Uffici di Padivarma

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Premesso che, a seguito del procedimento di conferenza dei Servizi per l'approvazione dell'autorizzazione richiesta da Vodafone Omnitel per la realizzazione di impianto radioelettrico Vodafone a servizio della rete nazionale pubblica di telefonia cellulare GSM-UMTS ai sensi del D.Lgs. nr. 259/2003 da effettuarsi presso l'impianto TIM in fase di realizzazione ubicato presso l'area industriale (Water Sistem) in via Giarizzo in comune di Bolano.

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento con Determinazione n° 54 del 30/04/2009 ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive della Comunità Montana Val di Vara uffici di Padivarma via Aurelia Nord, 1 Padivarma.

Padivarma, 21.05.2009

IL RESPONSABILE SUAP

Anna Grazia Rossi

IL DIRIGENTE

Dott. Pierluigi Viola

COMUNITA' MONTANA VAL DI VARA
Uffici di Padivarma
SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Premesso che, a seguito del procedimento di conferenza dei Servizi per l'autorizzazione per l'apertura di un magazzino – deposito cofani ed articoli funebri, con connesse lavorazioni artigianali di assemblaggio, in comune di Brugnato, via delle Colonie richiesta dal Sig. Ferrari Alberto nella qualità di legale rappresentante della ditta F.A.F. & L.P.M. S.r.l.

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento con Determinazione n° 24 del 09/03/2009 ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. n° 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n° 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive della Comunità Montana Val di Vara, uffici di Padivarma, via Aurelia Nord, 1 Padivarma.

Padivarma, 21.05.2009

IL RESPONSABILE SUAP
Anna Grazia Rossi

IL DIRIGENTE
Dott. Pierluigi Viola

Direttore responsabile: Mario Gonnella

Publicato dalla Presidenza del Consiglio Regionale

Autorizzazione del Tribunale di Genova n. 22 del 16/7/1976 (legge regionale 24 dicembre 2004, n. 32)
