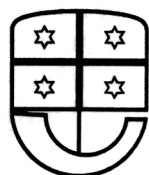


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DCB Avellino - n. 183/2005"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 4 - CHIAVARESE

Avviso pubblico per solo colloquio per la formazione di una graduatoria per posti di Dirigente Medico - disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

pag. 1481

I.S.T.- GENOVA

Borsa di studio di formazione e specializzazione in campo oncologi-

co per laureati, nell'ambito del progetto di ricerca della Compagnia di San Paolo, sul tema "Studio di molecole di adesione e metalloproteasi nella progressione neoplastica e loro possibile ruolo come bersaglio terapeutico". pag. 1481

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Direttore Medico - disciplina radioterapia - da assegnarsi alla Struttura Complessa Radioterapia nell'ambito del Dipartimento Area radiologica dell'Ente - incarico quinquennale - n. 1 posto. pag. 1482

COMUNE DI SAVONA

Bando pubblico inerente la concessione per anni sei di n. 7 (sette) posteggi con relativi spazi per la collocazione di celle frigorifere presso il mercato ittico all'ingrosso di Piazzale Amburgo n. 1 rosso - articolo 17 del Regolamento comunale per il funzionamento del mercato ittico all'ingrosso. pag. 1482

APPALTI

REGIONE LIGURIA

**DIREZIONE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Programma triennale dei lavori pubblici 2010-2012 ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006 (Deliberazione della Giunta regionale n. 1409 del 23.10.2009). pag. 1493

COMUNE DI LERICI

Gara per affidamento in concessione del servizio di rimozione, depositeria e custodia dei veicoli. pag. 1498

AVVISI

PROVINCIA DI SPEZIA

Deposito atti relativi a Conferenza Preliminare volta all'approvazione dell'Accordo di Pianificazione concernente il Progetto Territoriale "l'assetto infrastrutturale ed i criteri di compatibilità paesistico ambientale della zona S. Lazzaro - Tavolara", in variante al P.R.G. del Comune di Sarzana ed al P.U.C. del Comune di Castelnuovo Magra. pag. 1498

COMUNE DI ANDORA

Deposito atto relativi all'aggiornamento al P.U.C.. pag. 1499

COMUNE DI BOISSANO

Tariffe acquedotto comunale dal 01.01.2010. pag. 1499

COMUNE DI COGORNO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto definitivo strada di collegamento tra la Località di Ruscalla Bassa e la Strada Provinciale SP 34 con variante al tracciato.

pag. 1499

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE

Deposito atti relativi a variante cartografica alla zonizzazione del vigente P.R.G. concernente l'annessione di una porzione di zona attualmente in Vp e P nella contigua zona R15bis.

pag. 1500

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE -
Via Ghio 9 - 16043 - CHIAVARI
www.asl4.liguria.it**

In esecuzione della deliberazione n. 662/2009 è indetto avviso pubblico per SOLO COLLOQUIO per la formazione di una graduatoria per:

posti di Dirigente Medico Disciplina: medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dal DPR 483/97 (laurea in medicina e chirurgia + specializzazione nella disciplina sopraspecificata od in disciplina equipollente od affine + iscrizione all'ordine dei medici) Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329300.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Paolo Cavagnaro

ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 141 del 19/05/2009, è indetta pubblica selezione, per titoli e prova d'esame, per l'assegnazione di:

n. 1 borsa di studio di formazione e specializzazione in campo oncologico per laureati, da svolgersi presso la struttura complessa Terapia immunologica di questo Istituto, nell'ambito del progetto di ricerca della Compagnia di San Paolo "Il microambiente tumorale come bersaglio di terapie antineoplastiche innovative: identificazione dei fattori favorenti la progressione neoplastica e sviluppo di nuovi approcci terapeutici", sul tema "Studio di molecole di adesione e metalloproteasi nella progressione neoplastica e loro possibile ruolo come bersaglio terapeutico".

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane - gestione giuridica - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, L.go Rosanna Benzi, 10, 16132 Genova, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (Tel. 010/5600082-31-59).

Per prendere visione del bando integrale, consultare il sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.istge.it.

Genova, 12.10.2009

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Dott.ssa Rosella Picco

ENTE OSPEDALIERO - OSPEDALI GALLIERA - GENOVA**Indizione di avviso pubblico****IL DIRETTORE GENERALE**

rende noto che, in attuazione del provvedimento n. 913 del 07.10.2009, è aperta la procedura per il conferimento, giusta quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni dell'incarico quinquennale di direttore medico di seguito specificato:

- n. 1 posto di direttore medico – disciplina radioterapia – da assegnarsi alla Struttura Complessa Radioterapia nell'ambito del Dipartimento area radiologica dell'Ente.

A tal fine si precisa che il Direttore medico cui verrà conferito il presente incarico debba essere in possesso di:

esperienza specifica in radiochirurgia e radioterapia stereotassica, irradiazione totale cutanea, brachiterapia, radiobiologia e nella radioterapia dei tumori del sistema nervoso centrale, del retto e della prostata.

La suddetta posizione funzionale costituisce il vertice di struttura inserita in un modello organizzativo di tipo dipartimentale finalizzato a garantire, attraverso l'integrazione con le altre unità operative del dipartimento, una gestione coordinata dei processi volti a perseguire le linee strategiche e organizzative dell'Ente.

Alla presente procedura selettiva si applicano le disposizioni di cui al D.P.R.28.12.2000, n. 445.

Al presente avviso saranno applicate le disposizioni contenute nella direttiva vincolante approvata con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Liguria n. 654 del 14.06.2007, successivamente rettificata con D.G.R. n. 716 del 27.6.2007, in attuazione dell'art. 48 della Legge Regionale della Regione Liguria n. 41 del 07.12.2006.

In particolare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 della citata direttiva vincolante, l'attribuzione del presente incarico è effettuata dal Direttore Generale nel rispetto dei principi generali fissati dall'art. 15, comma 3°, del d.lgs. n. 502/92, e successive modificazioni ed integrazioni sulla base di una terna di candidati individuata da un'apposita Commissione di selezione. Nel caso in cui il numero dei partecipanti fosse inferiore a tre, il bando di incarico viene reiterato una sola volta.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Ai sensi del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n. 118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero della Sanità n. 28/201 del 4.3.1998, possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici stabiliti dalle norme vigenti:

1. requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- a) idoneità fisica all'impiego.
- b) la partecipazione al presente avviso di selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.05.1997, n. 127, fermi quelli previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo per detti limiti.

2. requisiti specifici:

- a) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto del concorso o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina stessa o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina relativa al posto cui si concorre; l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli artt. 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qua-

lità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto-legge 23.12.1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'articolo 17 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

c) Attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del d.lgs. n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art.5 comma 1 lettera d) del D.P.R. 484/97, come modificato dall'art. 16 quinquies del d.lgs.sopracitato, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

d) curriculum professionale concernente le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

- 1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso la quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- 2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- 3) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- 4) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- 5) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- 6) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

In applicazione dell'art. 3 comma 1) lettera b) del D.P.R. 484/97, i contenuti valutabili del curriculum professionale verranno considerati con particolare riferimento alle esperienze professionali del candidato.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il possesso dei requisiti generali di cui al precedente punto 1) lettere a), b) e c) può essere autocertificato.

Analogamente possono essere autocertificati i contenuti del curriculum di cui al precedente punto 2) lettera g) - esclusi quelli indicati ai numeri 1) e 3).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla partecipazione all'avviso in argomento:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Ente e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi all'avviso pubblico i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubbli-

co, entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana) la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 – Piano Terreno - esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Nella domanda, indirizzata al Direttore Generale dell'E.O.Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno indicare, sotto la loro responsabilità, i seguenti dati, giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, salvo che il dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- a) luogo e data di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) i servizi prestati e le cause di risoluzione ove ricorrano;
- f) i titoli di studio posseduti.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti precedenti i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno altresì indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

Unitamente alla domanda l'aspirante all'incarico dovrà altresì produrre:

- a) le pubblicazioni scientifiche strettamente pertinenti alla disciplina oggetto della presente selezione, edite a stampa su riviste italiane o estere;
- b) tutti i documenti ed i titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di idoneità.

Il concorrente dovrà infine allegare alla domanda l'elenco, in carta semplice e in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato nonché copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; a' sensi della vigente normativa sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, previste dall'art. 19 del citato D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (Allegato n. 2).

Si precisa che, per quanto non espressamente previsto dal presente bando in materia di requisiti e di criteri per l'accesso all'incarico di direzione di struttura complessa, si farà comunque riferimento al più volte menzionato D.P.R. 484/97 e successive modificazioni, nonché al D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni.

NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- 3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- 4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della Direttiva vincolante approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 654 del 14.06.2007, la commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore generale, sarà composta nel modo seguente:

- il Direttore sanitario dell'Ente ospedaliero, presidente;
- due dirigenti dei ruoli del S.S.N. preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico e scelti sulla base dei seguenti criteri:
 - a) uno a sorteggio dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale della Regione Liguria non appartenenti all'Ente. Del sorteggio verrà redatto processo verbale.
 - b) uno, individuato con le medesime modalità di cui sub a), dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale di altra/e regione/i scelta/e mediante sorteggio fra le seguenti regioni, fino al raggiungimento del numero minimo di tre nominativi: Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Toscana, Emilia Romagna, Marche. Del sorteggio verrà redatto processo verbale.
 - c) qualora nei ruoli del personale della Regione Liguria via sia una carenza di nominativi che non renda possibile il sorteggio (almeno tre nominativi), lo stesso, deve essere effettuato comprendendo i nominativi anche della/e Regione/i sorteggiata/e ai sensi della Lettera b).
- un funzionario amministrativo dell'Ente ospedaliero, designato dal Direttore Generale dell'Ente stesso, con funzioni di segretario.

Ai fini dell'applicazione delle direttive vincolanti della Giunta Regionale della Regione Liguria n. 654/2007 e 716/2007, si rende noto che le previste operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice avverrà alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente ospedaliero, sita in Genova, Mura delle Cappuccine 14 - V piano. Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione, ai sensi dell'art. 4 della più volte richiamata Direttiva vincolante approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 654 del 14.06.2007, successivamente rettificata con D.G.R. n. 716 del 27.6.2007, definisce una terna di candidati sulla base:

- a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.
- b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati a cura del Presidente della Commissione di esperti, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 20 (venti) giorni prima della data del colloquio stesso.

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Direttiva vincolante approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 654 del 14.06.2007, successivamente rettificata con D.G.R. n. 716 del 27.6.2007:

- la commissione sottopone all'autonoma scelta del Direttore Generale la terna di candidati formulando per ciascuno giudizi analitici dei rispettivi profili professionali;
- la commissione per la formazione della terna dei candidati applica i seguenti criteri:
 - a) i contenuti del curriculum professionale sono valutati applicando quanto previsto dall'articolo 8, commi 3 e 4 del D.P.R. n. 484/1997;
 - b) il colloquio è valutato sulla base delle capacità professionali e gestionali dimostrate e tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 della L.R. 41/2006, l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi verrà effettuata dal Direttore Generale dell'Ente ai sensi dell'art. 15, 3° comma, del D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni.

L'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo per la durata complessiva dell'incarico costituisce, come previsto dall'art. 48, comma 4, della più volte citata L.R. n. 41/2006, requisito per il conferimento al dirigente sanitario dell'incarico di direzione in argomento.

ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO DESIGNATO

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà produrre, a pena di decadenza, entro trenta giorni dalla data della relativa comunicazione, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico ed entro lo stesso termine dovrà prendere servizio, salvo proroga per un eguale periodo per giustificato motivo, assentito dal Direttore Generale.

All'aspirante, cui sarà conferito l'incarico, verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica del S.S.N. e con assoggettamento alle ritenute previdenziali e assistenziali qualora non goda di trattamento pensionistico.

Il direttore medico sarà sottoposto alle verifiche previste dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica.

L'esito positivo della valutazione affidata al collegio tecnico alla scadenza dell'incarico costituisce condizione per la conferma nell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale ed economico.

Al direttore medico con incarico di struttura complessa sono attribuite, oltre a quelle derivanti dalle specifiche competenze professionali, funzioni di direzione ed organizzazione della struttura, da attuarsi, nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali, a' sensi del D.Lgs. n. 229/99, anche mediante direttive a tutto il personale operante nella stessa, e l'adozione delle relative decisioni, necessarie per il corretto espletamento del servizio e per realizzare l'appropriatezza degli interventi con finalità preventive, diagnostiche, terapeutiche e riabilitative, attuati nella struttura affidata. Il direttore medico è responsabile dell'efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il nucleo di valutazione.

Trascorsi due anni dall'approvazione degli atti relativi alla procedura, qualora l'interessato non ne abbia richiesto la restituzione, verranno attivate le operazioni di scarto della relativa documentazione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente avviso.

L'esito della presente procedura selettiva verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente, www.galliera.it alla voce BANDI DI CONCORSO.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al S.C.Gestione Risorse Umane - ufficio giuridico normativo - dell'Ente dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (telefono 010/5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Allegato n. 1 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento).

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

_____ .l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, _____ - Firma del dichiarante

Allegato n. 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ in via _____

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA - Sotto la propria responsabilità - Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R.n. 445/2000)

_____ .l. sottoscritt..... dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003, n.196, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, _____ Firma del dichiarante

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.Adriano Lagostena

COMUNE DI SAVONA
SERVIZIO COMMERCIO E MERCATI

Bando pubblico inerente la concessione per anni sei di n. 7 (sette) posteggi con relativi spazi per la collocazione di celle frigorifere presso il mercato ittico all'ingrosso di Piazzale Amburgo n. 1 rosso- articolo 17 del Regolamento comunale per il funzionamento del mercato ittico all'ingrosso. (Provvedimento dirigenziale n. 104 del 2 Ottobre 2009 Prot. Gen. n. 50493 del 5 ottobre 2009).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Richiamati:

- la Legge Regionale 2 gennaio 2007, n. 1;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114.

Rilevato che:

- la struttura mercatale ittica all'ingrosso (MII) di Piazzale Amburgo 1 rosso risulta essere dotata di n. 10 posteggi e n. 10 spazi per la collocazione di celle frigorifere pertinenziali a detti posteggi;
 - risultano in oggi assegnati i soli posteggi e le relative celle pertinenziali contraddistinti con i numeri 4, 8 e 9;
 - i posteggi numeri 1 e 5 sono stati dati in concessione provvisoria con scadenza correlata al momento della loro assegnazione definitiva a conclusione della presente procedura concorsuale;
- Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 251 del 1° settembre 2009 sono state deliberate:

- 1) la definizione dei punteggi da assegnare ai richiedenti per la formazione della graduatoria volta all'assegnazione dei sette posteggi liberi presso il Mercato Ittico all'Ingrosso;
- 2) la specifica sulle modalità di assegnazione dei punteggi di cui al precedente punto 1;
- 3) la definizione della scadenza al 31 dicembre 2015 delle concessioni rilasciate a seguito dell'espletamento della presente procedura;

DETERMINA

- 1) di indire una gara pubblica per l'assegnazione di sette posteggi con i relativi sette spazi pertinenziali destinati alla collocazione di celle frigorifere per la vendita di prodotti ittici freschi o comunque conservati o trasformati, nel rispetto delle disposizioni sanitarie e commerciali vigenti, presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Savona, ubicato in Piazzale Amburgo n. 1 rosso;
- 2) di definire i posteggi e gli spazi per la collocazione delle celle frigorifere da assegnare come di seguito elencati:
 - 1) numero di identificazione: 1 (uno)
misure: mq. 50 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella
 - 2) numero di identificazione: 2 (due)
misure: mq. 50 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella
 - 3) numero di identificazione: 3(tre)
misure: mq. 50 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella
 - 4) numero di identificazione: 5 (cinque)
misure: mq. 50 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella
 - 5) numero di identificazione: 6 (sei)
misure: mq. 50 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella
 - 6) numero di identificazione: 7 (sette)
misure: mq. 50,60 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella
 - 7) numero di identificazione: 10 (dieci)
misure: mq. 51,35 (posteggio) + mq. 14,26 spazio cella.
- 3) Gli operatori commerciali che intendono partecipare alla procedura concorsuale dovranno inoltrare istanza in carta legale, esclusivamente a mezzo raccomandata postale e utilizzando gli appositi modelli reperibili presso l'Ufficio Commercio Mercati - Via Manzoni n. 6 Savona - Sportello n. 2 oppure presso la Direzione del Mercato Ittico all'Ingrosso di Piazzale Amburgo n. 1 rosso, entro il termine di 45 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dello stesso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.
- 4) di fissare i seguenti punteggi per la formazione della graduatoria dei concorrenti, così come approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 251 del 1° settembre 2009:
PUNTI 5 (cinque) alle Ditte che hanno la sede principale in ambito regionale;
PUNTI 0 (zero) alle Ditte che hanno la sede principale fuori dell'ambito regionale;
PUNTI 10 (dieci) alle Ditte che svolgono, oltre che l'attività di commercio all'ingrosso di prodotti ittici, anche quella di pesca e di produzione;
PUNTI 1 (uno) per ogni anno di iscrizione nel Registro Ditte /Imprese alle Ditte che sono costituite in data anteriore (rilevata presso la Camera di Commercio competente e desunta dal Registro delle Imprese);
PUNTI 10 (dieci) per ogni anno o frazione di anno in cui la Ditta è/era concessionaria di posteggio, anche in forma provvisoria.
- 5) di specificare ai fini dell'assegnazione dei sopra riportati punteggi che:
 - a) per sede principale si intende la Sede Legale della Ditta;

- b) le attività di pesca sono riconosciute alle Ditte che abbiano almeno in dotazione almeno una imbarcazione iscritta nel registro Navale, presso la Capitaneria di Porto, utilizzata in modo esclusivo e continuativo per la pesca, comprese le Cooperative di servizi purché iscritte all'Albo Nazionale delle Cooperative – Sezione Pesca;
- c) le attività di produzione sono le imprese di acqua-coltura e quelle di trasformazione dei prodotti ittici. Le Ditte devono dimostrare di gestire un laboratorio/industria regolarmente munito dei relativi riconoscimenti sanitari (Regolamento 853/2004);
- d) possono partecipare al bando le tre Ditte già titolari di concessione di un posteggio con relativa cella frigorifera scadente il 31 dicembre 2010, a condizione che contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione al bando, comunichino, con atto formale, la rinuncia al prosieguo dell'attività presso il posteggio già in concessione, qualora venga effettuata la scelta di un nuovo posteggio.
E' consentita altresì la partecipazione alle due Ditte che hanno in concessione provvisoria un posteggio.
- e) possono partecipare al bando le Ditte iscritte al registro delle Imprese della Camera di Commercio come società attiva.
Al Bando possono aderire anche le Ditte che sono state concessionarie di un posteggio all'interno del Mercato ittico all'Ingrosso di Piazzale Amburgo e che nei loro confronti non sia stata dichiarata la revoca della concessione. Tale divieto permane nei cinque anni successivi decorrenti dalla data del provvedimento definitivo di revoca.
Non possono partecipare al Bando coloro che si trovano in stato di morosità nei confronti del Comune.
- 6) di escludere dalla graduatoria coloro che non utilizzano per la presentazione dell'istanza il modello allegato e messo a disposizione dall'Ufficio, oppure, che lo stesso sia compilato in maniera incompleta risultando pertanto carente di un requisito essenziale. Inoltre verranno esclusi coloro che risultino, in sede di controllo, sprovvisti dei requisiti dichiarati.
- 7) di stabilire che qualora alcuni posteggi non vengano assegnati, i soggetti che hanno ottenuto in concessione un posteggio di vendita con relativo spazio per la collocazione della cella frigorifera possono avanzare nuova istanza per ottenere l'assegnazione di un ulteriore posteggio. Possono farne richiesta anche i tre attuali concessionari, la loro istanza dovrà essere altresì comprensiva di tutte le dichiarazioni e gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi di cui al punto 1. della presente determinazione, al fine della loro collocazione nella nuova graduatoria.
- 8) Per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale per il funzionamento del Mercato Ittico all'Ingrosso approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 16 dicembre 2003.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott.ssa Piccardo Maura

Bollo Euro 14,62

RACCOMANDATA A.R.

Al Servizio Commercio e Mercati del Comune di 17100 S A V O N A

OGGETTO: domanda di partecipazione al Bando Pubblico per la concessione della durata di anni sei, di n. 7 (sette) posteggi con relativi spazi per la collocazione di celle frigorifere presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Piazzale Amburgo n. 1 rosso, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento comunale per il funzionamento del Mercato Ittico all'Ingrosso.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a_ a _____
il _____ residente in _____ via/piazza _____
n. _____ C.F. _____ telefono _____ in qualità di.
 Titolare della omonima Ditta individuale
 Legale rappresentante della SOCIETA'/COOPERATIVA/CONSORZIO _____
con sede in _____ Via/Piazza _____
C.F./P.I. _____.

CHIEDE

di partecipare al Bando Pubblico per la concessione della durata di anni sei, di n. 7 (sette) posteggi con relativi spazi per la collocazione di celle frigorifere presso il Mercato Ittico all'Ingrosso di Piazzale Amburgo n. 1 rosso ai sensi dell'articolo 17 del regolamento Comunale per il funzionamento del Mercato ittico all'Ingrosso.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi (Art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

che la Ditta richiedente:

- 1) svolge attività di Commercio all'Ingrosso di prodotti Ittici ed è iscritta nel registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ al numero _____ dal _____ n. REA _____ quale Società attiva;
- 2) ha la sede Legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____;
- 3) svolge, oltre all'attività di Commercio all'Ingrosso anche quella di pesca. E che la stessa ha in dotazione le seguenti imbarcazioni iscritte presso la Capitaneria di Porto di _____ ai seguenti numeri:
 _____;
 _____;
 _____;
 e che le stesse vengono usate in modo esclusivo e continuativo per la pesca (sono comprese le Cooperative di servizi purché iscritte all'Albo Nazionale delle Cooperative – Sezione Pesca);
- 4) svolge altresì l'attività di acqua-coltura presso _____
 _____ (specificare luogo e tipo di produzione);
- 5) esercita anche l'attività di trasformazione dei prodotti ittici presso il laboratorio/industria di _____ e che lo stesso è munito dei relativi riconoscimenti sanitari: _____ (indicarne gli estremi);
- 5) è/è stata titolare di concessione di un posteggio presso il Mercato Ittico all'ingrosso di Piazzale Amburgo n. 1 rosso nel periodo:
 dal _____ al _____;
- 6) non ha ricevuto negli ultimi cinque anni dichiarazione di revoca di concessione di un posteggio presso il Mercato ittico all'Ingrosso di Savona;
- 7) non si trova in stato di morosità nei confronti del Comune.
 Allegati:
 - fotocopia documento d'identità in corso di validità
 - _____
 - _____

data _____

IL DICHIARANTE

**QUADRO CHE DEVE ESSERE COMPILATO E SOTTOSCRITTO ESCLUSIVAMENTE DALLE
DITTE GIA' CONCESSIONARIE DI POSTEGGIO IN MANIERA DEFINITIVA**

Il sottoscritto _____ in qualità di

titolare

legale rappresentate

D I C H I A R A

di rinunciare al prosieguo dell'attività presso il posteggio n. ____ e all'utilizzo dello spazio per la collocazione della cella frigorifera n. ____ qualora si trovi nella condizione di poter scegliere un nuovo posteggio con il relativo spazio per la collocazione della cella frigorifera.

APPALTI

REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE (D.G.R. n.1409/2009)

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012
DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE DELLA LIGURIA
QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma		
	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012
	Disponibilità finanziaria (EURO)	Disponibilità finanziaria (EURO)	Disponibilità finanziaria (EURO)
Entrate aventi destinazione vincolata per legge			
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	3.548.000,00	3.548.000,00	3.548.000,00
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L. n. 109/94			
Stanziamenti di bilancio	635.000,00	1.373.600,00	905.000,00
Altro			
TOTALI	4.183.000,00	4.921.600,00	4.453.000,00

Il Responsabile del programma
(Dott. Nicola Poggi)

(1) Compresa la cessione di immobili

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012
DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE DELLA LIGURIA**

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N° progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT			Tipologia (3)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Cessione immobili (4)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.				2010	2011	2012		Importo	Tipologia (5)
1		007	010	025	06	A05 09	Attività di conduzione e manutenzione conservativa, ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici e speciali a servizio di tutte le sedi regionali in Genova	260.000,00	260.000,00	260.000,00	N		
2		007	010	025	06	A05 09	Attività di conduzione e manutenzione conservativa, ordinaria e straordinaria dell'impianto di condizionamento a servizio della sede regionale di Piazza De Ferrari in Genova e di tutti gli impianti di condizionamento autonomi a servizio delle varie sedi regionali in Genova	160.000,00	160.000,00	160.000,00	N		
3		007	008	031	07	A05 09	Interventi di manutenzione straordinaria per la sistemazione della sede regionale di Imperia "ex edificio del Genio Civile" (Viale Matteotti civico n. 50)		613.000,00		N		
4		007	009	029	07	A05 12	Consolidamento e sistemazione e ampliamento impianto sportivo in Finale Ligure			485.000,00	N		
5		007	009	031	07	A05 09	Consolidamento muro di sostegno su strada comunale in Alassio		110.000,00		N		
6		007	010	025	07	A05 09	Allestimento di spazio idoneo a svolgere le funzioni di "depositaria" quadri ed opere d'arte di proprietà della Regione Liguria	105.000,00			N		
7		007	010	025	07	A05 09	Lavori di adeguamento dei locali da destinare Servizio Coordinamento Ispettorati Agrari (Osservatorio Malattie delle Piante), siti al secondo piano di Viale Brigate Partigiane, 2 in Genova			190.000,00	N		
8		007	010	031	07	A05 09	Lavori di adeguamento dell'immobile sito in Imperia, Viale Matteotti, 54bis da destinare al Servizio Coordinamento Ispettorati Agrari - Sezione di Imperia, ed al Servizio Organizzazione e Servizi Culturali - Sezione di Imperia			150.600,00	N		
9		007	010	054	99	A06 90	Intervento di trasformazione e potenziamento dell'impianto sportivo sito in Comune di Santa Margherita Ligure comprensivo di opere in sottosuolo, realizzato mediante finanza di progetto.	3.548.000,00	3.548.000,00	3.548.000,00	N	10.644.000,00	1
TOTALE								4.183.000,00	4.921.600,00	4.453.000,00		10.644.000,00	

Il Responsabile del programma
(Dott. Nicola Poggi)

(1) Numero progressivo da 1 a N, a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).

(3) Vedi tabella 1 e 2

(4) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 19 comma 5-ter della legge 109/94 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.

(5) Vedi tabella 3.

**SCHEDA 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012
DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE DELLA LIGURIA
ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE ex articolo 19 comma 5 ter della legge 109/94 e s.m.i.**

Riferimento Intervento (1)	Elenco degli immobili da trasferire ex art. 19, c. 5-ter della Legge 109/94			Arco temporale di validità del programma		
	Descrizione Immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	Stimato		
				2010	2011	2012
	TOTALE					

Il Responsabile del programma
(Dot. Nicola Poggi)

(1) Viene riportato il numero progressivo dell'intervento di riferimento

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2010/2012
DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE DELLA LIGURIA
ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO CUI (2)	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO INTERVENTO	FINALITA' (3)	CONFORMITA'		Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Tempi di esecuzione	
			Cognome	Nome			Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
		Attività di conduzione e manutenzione conservativa, ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici e speciali a servizio di tutte le sedi regionali in Genova	Pozzo	Luigi	260.000,00	CPA	S	S	1	SF	1°/2010	4°/2010
		Attività di conduzione e manutenzione conservativa, ordinaria e straordinaria dell'impianto di condizionamento a servizio della sede regionale di Piazza De Ferrari in Genova e di tutti gli impianti di condizionamento autonomi a servizio delle varie sedi regionali in Genova	Pozzo	Luigi	160.000,00	CPA	S	S	1	SF	1°/2010	4°/2010
		Consolidamento muro di sostegno su strada comunale in Alassio	Neonato	Giancarlo	110.000,00	CPA	S	S	1	SF	1°/2010	4°/2010
		Allestimento di spazio idoneo a svolgere le funzioni di "depositaria" quadri ed opere d'arte di proprietà della Regione Liguria	Pozzo	Luigi	105.000,00	ADN	S	S	1	SF	1°/2010	4°/2010
		Intervento di trasformazione e potenziamento dell'impianto sportivo sito in Comune di Santa Margherita Ligure comprensivo di opere in sottosuolo, realizzato mediante finanza di progetto.	Bobbio	Giorgio	3.548.000,00	MIS	S	S	1	SF	1°/2010	4°/2012
					TOTALE	4.183.000,00						

Il Responsabile del programma
(Dot. Nicola Poggi)

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito all'Amministrazione (può essere vuoto).
(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.
(3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.
(4) Vedi art. 14 comma 3 della Legge 109/94 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scal espressa in tre livelli(1=massima priorità, 3=minima priorità)
(5) Vedi tabella 3.

Tabella 1 — Tipologie	
Codice	Descrizione
01	Nuova costruzione
02	Demolizione
03	Recupero
04	Ristrutturazione
05	Restauro
06	Manutenzione Ordinaria
07	Manutenzione Straordinaria
08	Completamento
09	Ampliamento
99	Altro

Tabella 2 — Categorie		
Codice	Descrizione	
A01	01	STRADALI
A01	02	AEROPORTUALI
A01	03	FERROVIE
A01	04	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI
A01	88	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO
A02	05	DIFESA DEL SUOLO
A02	11	OPERE DI PROTEZIONE AMBIENTE
A02	15	RISORSE IDRICHE
A02	99	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO
A03	06	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
A03	16	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA NON ELETTRICA
A03	99	ALTRE INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO
A04	07	TELECOMUNICAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
A04	13	INFRASTRUTTURE PER L'AGRICOLTURA
A04	14	INFRASTRUTTURE PER LA PESCA
A04	39	INFRASTRUTTURE PER ATTIVITA' INDUSTRIALI
A04	40	ANNONA, COMMERCIO E ARTIGIANATO
A05	08	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA
A05	09	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA
A05	10	EDILIZIA ABITATIVA
A05	11	BENI CULTURALI
A05	12	SPORT E SPETTACOLO
A05	30	EDILIZIA SANITARIA
A05	31	CULTO
A05	32	DIFESA
A05	33	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO
A05	34	GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO
A05	35	IGIENICO SANITARIO
A05	36	PUBBLICA SICUREZZA
A05	37	TURISTICO
A06	90	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE
E10	40	STUDI E PROGETTAZIONI
E10	41	ASSISTENZA E CONSULENZA
E10	99	ALTRO

Tabella 3 — Modalità di apporto di capitale privato	
Codice	Modalità
01	Finanza di progetto
02	Concessione di costruzione e gestione
03	Sponsorizzazione
04	Società partecipate o di scopo
99	altro

Tabella 4 — Stato della progettazione approvata	
Codice	Stato della progettazione approvata
SF	Studio di fattibilità
PP	Progetto preliminare
PD	Progetto definitivo
PE	Progetto esecutivo

Tabella 5 — Finalità	
Codice	Finalità
MIS	Miglioramento e incremento di servizio
CPA	Conservazione del patrimonio
ADN	Adeguamento normativo
COP	Completamento d'opera
VAB	Valorizzazione beni vincolati
URB	Qualità urbana
AMB	Qualità ambientale

COMUNE DI LERICI
Provincia della Spezia

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Avviso di gara – CIG 453580 - Affidamento in concessione del servizio di rimozione, depositaria e custodia dei veicoli.

Oggetto: procedura aperta per il servizio di rimozione, depositaria e custodia dei veicoli.

Periodo contrattuale: due anni a far data dalla stipulazione del contratto.

Modalità di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 55 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 83 del decreto legislativo n. 163/2006 e cioè quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Importo a base d'asta: euro 65.000,00 (euro sessantacinquemila).

Termine presentazione offerte su modello predisposto: entro e non oltre le ore 12.00 del 16 novembre 2009.

Il bando integrale di gara può essere consultato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P) del Comune (Piazza Bacigalupi, 9 – tel. 0187/960213) ed è disponibile sul sito internet del Comune (www.comune.lerici.sp.it).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE
Comm. Roberto Franzini

AVVISI

PROVINCIA DELLA SPEZIA
COMUNE DI CASTELNUOVO MAGRA – COMUNE DI SARZANA

Accordo di Pianificazione ai sensi dell'art. 57 della L.R. 36/97 relativo al Progetto Territoriale "l'assetto infrastrutturale ed i criteri di compatibilità paesistico ambientale della zona S. Lazzaro – Tavolara", in variante al PRG del Comune di Sarzana ed al PUC del Comune di Castelnuovo Magra.

Visto l'art. 57, comma 4 lettera a) della L.R. 36/97 e s.m.

SI RENDE NOTO

- 1) Che in data 25.09.2009 presso gli uffici della Provincia della Spezia si è tenuta la Conferenza Preliminare volta all'approvazione dell'Accordo di Pianificazione in oggetto indicato, in merito al quale le Amministrazioni partecipanti hanno espresso il proprio preliminare assenso ed hanno adottato, ai sensi dell'art. 57, comma 4 lettera a) della L.R. 36/97 e s.m., la bozza di Accordo di Pianificazione, gli atti progettuali presentati nel corso della Conferenza Preliminare e le varianti agli SUG che il progetto in oggetto comporta. Rispettivamente: l'Amministrazione provinciale con DCP n° 126 del 20.10.2009; il Comune di Castelnuovo Magra con DCC n° 15 del 29.09.2009; il Comune di Sarzana con DCC n°72 del 28.09.2009.
- 2) Che a decorrere dal 28.10.2009 al 27.11.2009 gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta conferenza preliminare, nonché il relativo verbale, unitamente alle succitate deliberazioni, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso il Settore Pianificazione e Mobilità della Provincia della Spezia e gli uffici tecnici dei Comuni di Castelnuovo Magra e Sarzana.
- 3) Che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

IL DIRIGENTE REGGENTE
Dott. Michele Parenti

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 43, 2° comma, della L.R. n. 36/97.

AVVISA

che con delibera C.C. n. 83 del 17.09.2009 è stato predisposto l'aggiornamento n. 3 al Piano Urbanistico Comunale e che gli atti con la relativa documentazione sono depositati dal 28.10.2009 presso la segreteria comunale a permanente visione al pubblico, nell'orario di ufficio (dalle ore 10 alle ore 13.00), escluso il martedì.

Andora, 13.10.2009

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Ing. Nicoletta Oreggia

COMUNE DI BOISSANO
Provincia di Savona

SI RENDE NOTO

Che la Giunta Comunale con delibera nr. 81 del 26 agosto 2009, ha deliberato di approvare la quota fissa (ex nolo contatore) dell'acquedotto comunale a decorrere dal 01.01.2010.

LA GIUNTA COMUNALE

OMISSIS

DELIBERA

OMISSIS

1) di aumentare la quota fissa (ex nolo contatore) dal 2010 fissandola in euro 8,37.

Boissano 22.10.2009

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Barbara Matteoni

COMUNE DI COGORNO
Provincia di Genova

Approvazione progetto definitivo strada di collegamento tra la località di Ruscalla Bassa e la Strada Provinciale SP 34 con variante al tracciato.

Visto l'art. 59 comma 4 lett. B della L.R. n. 36/97 e s.m.

SI RENDE NOTO

Che in data 14/07/2009 presso il Comune di Cogorno si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato, e che è stato emanato il Provvedimento Finale di conclusione del procedimento, prot. 9274 del 06/10/2009, di approvazione del progetto definitivo in oggetto indicato e le varianti al P.R.G. allo stesso sottese.

Gli atti e i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale, e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso il Comune di Cogorno Ufficio Urbanistica.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Ugo Colla

IL CAPO RIPARTIZIONE

Geom. M. Tommaselli

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO AL MARE
Provincia di Imperia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti della Legge Urbanistica 17.08.1942 n. 1150 e s.m.i.;

AVVISA

Che la deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 28.09.2009, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della variante cartografica alla zonizzazione del vigente P.R.G. concernente l'annessione di una porzione di zona attualmente in Vp e P nella contigua zona R15bis, con tutta la documentazione ad essa allegata, è depositata a libera visione del pubblico presso la segreteria comunale per trenta giorni consecutivi dal 28.10.2009 al 27.11.2009 con il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Le eventuali osservazioni previste dall'art. 9 della Legge Urbanistica 17.08.1942 n. 1150 e s.m.i. dovranno essere redatte su competente carta bollata e presentate al Protocollo del Comune di San Bartolomeo al Mare entro le ore 13.00 del giorno 28.12.2009.

Anche i grafici che eventualmente fossero prodotti a corredo delle osservazioni, dovranno essere muniti di competente marca da bollo, in relazione alle loro dimensioni.

Detto termine di presentazione delle osservazioni è perentorio; pertanto quelle che dovessero pervenire oltre il termine suindicato, non saranno prese in considerazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Arch. Paolo Elena
