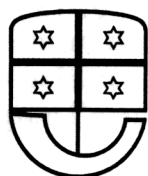


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 3,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DBC Avellino - n. 181/2005

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 3 - GENOVESE

Dirigente Medico, Area Medicina Diagnostica e dei Servizi e disciplina: criminologia clinica con indirizzo Medico Psicologico e Psichiatrico Forense, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria - n. 1 posto.

pag. 4

Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: dermatologia e venereologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria - n. 1 posto.

pag. 8

Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: medicina interna, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria - n. 1 posto. pag. 12

Dirigente Medico, Area Medicina Diagnostica e dei Servizi e disciplina: neurofisiopatologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria - n. 1 posto. pag. 16

Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: oncologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria - n. 1 posto. pag. 20

ASL N. 4- CHIAVARESE

Borsa di studio per solo colloquio, riservata a medici in possesso di specializzazione in oncologia con esclusione di discipline equipollenti od affini. pag. 25

Borsa di studio per solo colloquio riservata a psicologi, iscritti all'albo, in possesso di specializzazione in psicoterapia ovvero in disciplina equipollente, finalizzata alla realizzazione del progetto "Assistenza psicologica ai pazienti cerebrolesi " presso il Dipartimento di Riabilitazione e delle disabilità. pag. 25

ASL N. 5 – SPEZZINO

Dirigente veterinario nella disciplina di Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati – n. 2 posti (graduatoria). pag. 25

E. O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia medica (cat.D).- tempo determinato - n. 1 posto. pag. 26

Borsa di studio finalizzata a supportare le attività di ricerca clinica e di trasferibilità dei dati presso il Centro della microcitemia e anemie congenite, da svolgersi presso la Struttura semplice dipartimentale Microcitemia dell'Ente. pag. 27

A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" – GENOVA

Dirigente Medico Direttore di struttura complessa, Area della medicina e delle specialità mediche disciplina medicina interna (U.O. Medicina Generale) - incarico quinquennale (riapertura termini). pag. 27

Borsa di studio riservata a titolari di Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, finalizzata al progetto: "The italian platelet tecnology assessment study (IPTAS): Safety, efficacy, anti-hla allo-immunization and acute transfusion reactions in onco-hematology reci-

pients of platelets treated with two photo-chemical pathogen inactivation procedures and tested for quality by proteome analysis” da assegnare all’U.O. Servizio Immunologia e trasfusionale. pag. 28

COMUNE DI FINALE LIGURE

Bando pubblico per titoli per assegnazione di n. 2 autorizzazioni per il servizio taxi. pag. 30

COMUNE DI LAVAGNA

Bando pubblico per l’assegnazione temporanea sperimentale di n. 4 posteggi fuori mercato, in area demaniale. pag. 31

AVVISI

COMUNE DI BOISSANO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l’approvazione della variante al Permesso di Costruire relativa alla realizzazione di un edificio ad uso residenziale sul lotto n. 6, in variante al Piano Particolareggiato di iniziativa privata (ex BC1 di P.R.G.), e contestuale aggiornamento al vigente P.U.C.. pag. 34

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti relativi a variante al vigente P.U.C. inerente l’esclusione dal perimetro del distretto n. 60 “Nuovo Ospedale e polo per servizi della Doria” dell’immobile contraddistinto dal civ. 146 di Via Struppa e la riclassificazione della relativa destinazione urbanistica. Contestuale aggiornamento periodico al vigente P.U.C., ai sensi dell’art. 43 della L.U.R. n. 36/97 e s.m., inerente la riclassificazione della destinazione urbanistica di alcuni edifici esistenti. pag. 34

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l’approvazione dello S.U.A. di iniziativa privata e variante connessa, presentato dai Signori Cozzani Aldo + altri, per la realizzazione di insediamenti residenziali in Loc. Valgraveglia. pag. 35

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l’approvazione dello S.U.A. di iniziativa privata, presentato dal Signor Fiori Piero Amministratore Unico Immobiliare “Due Archi S.r.l.”, per la realizzazione di insediamenti residenziali in Loc. Pastena Riccò Capoluogo. pag. 35

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Deposito atti relativi a Conferenza di Servizi per l’approvazione del progetto di edilizia residenziale pubblica comportante la demolizione-ricostruzione e parziale cambio d’uso del complesso di fabbricati e magazzini comunali siti in Via Dogali 18a-20-20a-20b-20c e relativa variante al P.R.G. vigente. pag. 36

COMUNE DELLA SPEZIA

Deposito atti relativi a Progetto delle aree interessate dai lavori di collegamento stradale tra la via dei Vicci e la via XXVII Marzo. Primo lotto funzionale tra la via Sabotino e via XXVII Marzo. pag. 36

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi in merito a richiesta per realizzazione di esercizio commerciale per la vendita di prodotti agricoli di Camaiora Giovanna nei locali in Piazza Garibaldi, 6. pag. 37

COMUNE DI STELLANELLO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto di ampliamento della scuola primaria "F. Bruno" in variante al P.R.G., zona "fc3". pag. 37

COMUNE DI TAGGIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'espressione di assenso relativo al progetto di realizzazione di un impianto turistico-ricettivo composto da albergo, ristorante e bar. Soggetti proponenti: sig. Mazza Francesco e sig. Roggeri Domenico. pag. 38

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'espressione di assenso relativo al progetto di sistemazione delle aree esterne al fine di completare il piazzale sul lato sud, est e nord mediante la rimozione del terreno circostante determinando così una modifica dell'altezza dei prospetti, andando in deroga all'altezza massima prevista per tale zona dalle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.. Soggetto proponente: sig. Cimino Mario, Società FloorCoop Sanremo. pag. 38

COMUNE DI VALLECROSA

Deposito atti relativi a Conferenza di Servizi volta all'approvazione del progetto relativo alla realizzazione di autorimesse interrato con soprastante parcheggio pubblico in via San Rocco e relative varianti sottese all'intervento. Soggetto attuatore: Miglioli Silvana in nome e per conto della Società "Blu Garage S.R.L." con sede in Alassio via Dante 94/1. pag. 38

COMUNE DI VARESE LIGURE

Deposito atti relativi a Disciplina urbanistica degli alberghi, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 07.02.2008 n. 01". pag. 39

AUTORITA' PORTUALE DELLA SPEZIA

Deposito atti relativi ad approvazione dell'intervento proposto dalla GNL Italia spa relativo a nuovo ancoraggio del bacino galleggiante sito nello stabilimento GNL in località Panigaglia. pag. 39

PRIMA SEZIONE**BANDI DI CONCORSO****AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”**

S.C. AFFARI DEL PERSONALE

Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64481

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medicina Diagnostica e dei Servizi e disciplina: criminologia clinica con indirizzo Medico Psicologico e Psichiatrico Forense, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 09/04/2010, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico Area Medicina Diagnostica e dei Servizi e Disciplina Criminologia Clinica con indirizzo Medico Psicologico e Psichiatrico Forense, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria.

Il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell' art. 18, comma 6 e 7, del D.Lgs. 215/01. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari, il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall' art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.Lgs. 17.8.1999, n. 368 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio;
 - 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso o in Disciplina equipollente o in Disciplina affine a' sensi art. 8, comma 1 – lettera b), D.Lgs. 28.7.2000, n. 254.
Ai sensi art. 56 D.P.R. n. 483/1997, il Personale in servizio, a tempo indeterminato, presso Aziende Sanitarie Locali od Aziende Ospedaliere, alla data del 1° febbraio 1998, nella Disciplina, oggetto del presente Concorso, è esentato dal requisito della Specializzazione;
- c) Iscrizione all' Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE” - S.C. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale:
Inglese
Francese;
- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;
- k) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;

- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4), devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio, previsto dall'art. 6, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 483/1997, si effettuerà alle ore 10 del decimo giorno, successivo alla data di scadenza del presente bando, presso gli uffici della Struttura Complessa "Affari del Personale" dell'Azienda A.S.L. 3 - "GENOVESE", Via A. Bertani n. 4 - GENOVA (qualora cada in un giorno festivo o di sabato, verrà prorogato al giorno successivo non festivo).

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli e le prove di esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri di seguito specificati:

la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | | |
|---|-------|----|
| a) titoli di carriera | punti | 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti | 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti | 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti | 4 |

N.B. Saranno particolarmente valutate documentate esperienze svolte nello specifico settore della Sanità Penitenziaria.

Le prove di esame, previste dal D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

- a) *Prova Scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti, inerenti alla Disciplina, messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica, inerenti alla Disciplina stessa;
- b) *Prova Pratica*: su tecniche e manualità peculiari della Disciplina messa a concorso. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) *Prova Orale*: sulle materie inerenti alla Disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Detta prova comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una Lingua Straniera, scelta tra quelle indicate nel presente bando.

A' sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 483/1997, il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il diario delle prove scritte e pratiche sarà comunicato ai candidati, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati ammessi alla stessa, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

GRADUATORIA

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale ed immediatamente efficace.

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarrà efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia, anche per l'eventuale copertura del posto, per il quale lo stesso Concorso Pubblico è stato bandito ovvero di posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni, inoltre, per le esigenze di sicurezza dovute alla particolarità della sede penitenziaria, l'attribuzione del posto all'avente titolo è subordinata al risultato positivo delle verifiche effettuate dall'Amministrazione Penitenziaria.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 10 del CCNL del 3/11/2005, il rapporto di lavoro della dirigenza medica e veterinaria può essere esclusivo o non esclusivo e che, pertanto, il vincitore del concorso in questione dovrà optare per una delle due suddette tipologie di rapporto all'atto dell'assunzione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avranno l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa "Affari del Personale" dell'A.S.L. 3 - "GENOVESE", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Renata Canini

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE"

S.C. AFFARI DEL PERSONALE

Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64481

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: dermatologia e venereologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 09/04/2010, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e Disciplina: Dermatologia e Venereologia da assegnare esclusivamente alle Strutture Afferenti la Sanità Penitenziaria.

Il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell' art. 18, comma 6 e 7, del D.Lgs. 215/01. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari, il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall' art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.Lgs. 17.8.1999, n. 368 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio;
 - 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso o in Disciplina equipollente o in Disciplina affine a' sensi art. 8, comma 1 - lettera b), D.Lgs. 28.7.2000, n. 254.

Ai sensi art. 56 D.P.R. n. 483/1997, il Personale in servizio, a tempo indeterminato, presso Aziende Sanitarie Locali od Aziende Ospedaliere, alla data del 1° febbraio 1998, nella Disciplina, oggetto del presente Concorso, è esentato dal requisito della Specializzazione;

c) Iscrizione all' Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE" - S.C. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale:
Inglese
Francese;
- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;
- k) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Affari

del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4), devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio, previsto dall'art. 6, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 483/1997, si effettuerà alle ore 10 del decimo giorno, successivo alla data di scadenza del presente bando, presso gli uffici della Struttura Complessa "Affari del Personale" dell'Azienda A.S.L. 3 – "GENOVESE", Via A. Bertani n. 4 - GENOVA (qualora cada in un giorno festivo o di sabato, verrà prorogato al giorno successivo non festivo).

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli e le prove di esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri di seguito specificati:

la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | | |
|---|-------|----|
| a) titoli di carriera | punti | 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti | 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti | 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti | 4 |

N.B. Saranno particolarmente valutate documentate esperienze svolte nello specifico settore della Sanità Penitenziaria.

Le prove di esame, previste dal D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

- a) *Prova Scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti, inerenti alla Disciplina, messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica, inerenti alla Disciplina stessa;
- b) *Prova Pratica*: su tecniche e manualità peculiari della Disciplina messa a concorso. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) *Prova Orale*: sulle materie inerenti alla Disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Detta prova comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una Lingua Straniera, scelta tra quelle indicate nel presente bando.

A' sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 483/1997, il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il diario delle prove scritta e pratica sarà comunicato ai candidati, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati ammessi alla stessa, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

GRADUATORIA

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale ed immediatamente efficace.

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarrà efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia, anche per l'eventuale copertura del posto, per il quale lo stesso Concorso Pubblico è stato bandito ovvero di posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni, inoltre, per le esigenze di sicurezza dovute alla particolarità della sede penitenziaria, l'attribuzione del posto all'avente titolo è subordinata al risultato positivo delle verifiche effettuate dall'Amministrazione Penitenziaria.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 10 del CCNL del 3/11/2005, il rapporto di lavoro della dirigenza medica e veterinaria può essere esclusivo o non esclusivo e che, pertanto, il vincitore del concorso in questione dovrà optare per una delle due suddette tipologie di rapporto all'atto dell'assunzione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avranno l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa "Affari del Personale" dell'A.S.L. 3 - "GENOVESE", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Renata Canini

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE"

S.C. AFFARI DEL PERSONALE

Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64481

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: medicina interna, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 09/04/2010, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico Area Medica e delle Specialità Mediche e Disciplina Medicina Interna, da assegnare esclusivamente alle Strutture Afferenti la Sanità Penitenziaria.

Il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell'art. 18, comma 6 e 7, del D.Lgs. 215/01. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari, il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.Lgs. 17.8.1999, n. 368 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissio-

ne in servizio;

- 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso o in Disciplina equipollente o in Disciplina affine ai sensi art. 8, comma 1 – lettera b), D.Lgs. 28.7.2000, n. 254.
Ai sensi art. 56 D.P.R. n. 483/1997, il Personale in servizio, a tempo indeterminato, presso Aziende Sanitarie Locali od Aziende Ospedaliere, alla data del 1° febbraio 1998, nella Disciplina, oggetto del presente Concorso, è esentato dal requisito della Specializzazione;
- c) Iscrizione all' Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. Ai sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – "GENOVESE" - S.C. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale:

Inglese

Francese;

j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;

k) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4), devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

SORTEGGIO COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il sorteggio, previsto dall'art. 6, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 483/1997, si effettuerà alle ore 10 del decimo giorno, successivo alla data di scadenza del presente bando, presso gli uffici della Struttura Complessa "Affari del Personale" dell'Azienda A.S.L. 3 – "GENOVESE", Via A. Bertani n. 4 - GENOVA (qualora cada in un giorno festivo o di sabato, verrà prorogato al giorno successivo non festivo).

VALUTAZIONE TITOLI E PROVE DI ESAME

I titoli e le prove di esame saranno valutati dall'apposita Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, con i criteri di seguito specificati:

la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | | |
|---|-------|----|
| a) titoli di carriera | punti | 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti | 3 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti | 3 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti | 4 |

N.B. Saranno particolarmente valutate documentate esperienze svolte nello specifico settore della Sanità Penitenziaria.

Le prove di esame, previste dal D.P.R. n. 483/1997, sono le seguenti:

- a) *Prova Scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti, inerenti alla Disciplina, messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica, inerenti alla Disciplina stessa;
- b) *Prova Pratica*: su tecniche e manualità peculiari della Disciplina messa a concorso.. La prova pratica deve, comunque, essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) *Prova Orale*: sulle materie inerenti alla Disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Detta prova comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una Lingua Straniera, scelta tra quelle indicate nel presente bando.

A' sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 483/1997, il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il diario delle prove scritta e pratica sarà comunicato ai candidati, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati ammessi alla stessa, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui devono sostenerla.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

GRADUATORIA

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale ed immediatamente efficace.

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarrà efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia, anche per l'eventuale copertura del posto, per il quale lo stesso Concorso Pubblico è stato bandito ovvero di posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni, inoltre, per le esigenze di sicurezza dovute alla particolarità della sede penitenziaria, l'attribuzione del posto all'avente titolo è subordinata al risultato positivo delle verifiche effettuate dall'Amministrazione Penitenziaria.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Si precisa che, ai sensi dell' art. 10 del CCNL del 3/11/2005, il rapporto di lavoro della dirigenza medica e veterinaria può essere esclusivo o non esclusivo e che, pertanto, il vincitore del concorso in questione dovrà optare per una delle due suddette tipologie di rapporto all'atto dell'assunzione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avranno l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa “Affari del Personale” dell'A.S.L. 3 – “GENOVESE”, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Renata Canini

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”

S.C. AFFARI DEL PERSONALE

Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64481

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medicina Diagnostica e dei Servizi e disciplina: neurofisiopatologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 09/04/2010, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico Area Medicina Diagnostica e dei Servizi e Disciplina Neurofisiopatologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture Afferenti la Sanità Penitenziaria.

Il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell' art. 18, comma 6 e 7, del D.Lgs. 215/01. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari, il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall' art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 che garantisce le

pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.Lgs. 17.8.1999, n. 368 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio;
 - 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso o in Disciplina equipollente o in Disciplina affine ai sensi art. 8, comma 1 - lettera b), D.Lgs. 28.7.2000, n. 254.
Ai sensi art. 56 D.P.R. n. 483/1997, il Personale in servizio, a tempo indeterminato, presso Aziende Sanitarie Locali od Aziende Ospedaliere, alla data del 1° febbraio 1998, nella Disciplina, oggetto del presente Concorso, è esentato dal requisito della Specializzazione;
- c) Iscrizione all' Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. Ai sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE" - S.C. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;

- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale:
 - Inglese
 - Francese;
- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;
- k) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4), devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni, inoltre, per le esigenze di sicurezza dovute alla particolarità della sede penitenziaria, l'attribuzione del posto all'avente titolo è subordinata al risultato positivo delle verifiche effettuate dall'Amministrazione Penitenziaria.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 10 del CCNL del 3/11/2005, il rapporto di lavoro della dirigenza medica e veterinaria può essere esclusivo o non esclusivo e che, pertanto, il vincitore del concorso in questione dovrà optare per una delle due suddette tipologie di rapporto all'atto dell'assunzione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avranno l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa “Affari del Personale” dell'A.S.L. 3 – “GENOVESE”, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Renata Canini

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”

S.C. AFFARI DEL PERSONALE
Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/64481

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e disciplina: oncologia, da assegnare esclusivamente alle Strutture afferenti la Sanità Penitenziaria.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 09/04/2010, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 1 Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e Disciplina: Oncologia da assegnare esclusivamente alle Strutture Afferenti la Sanità Penitenziaria.

Il posto è riservato prioritariamente ai volontari delle forze armate in ferma breve o in ferma prefissata, di durata di cinque anni, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme, ai sensi dell' art. 18, comma 6 e 7, del D.Lgs. 215/01. In carenza o in caso di inidoneità dei candidati riservatari, il posto sarà conferito al candidato non riservatario.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall' art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.Lgs. 17.8.1999, n. 368 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio;
 - 2) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/1979, è dispensato dalla visita medica.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso o in Disciplina equipollente o in Disciplina affine a' sensi art. 8, comma 1 - lettera b), D.Lgs. 28.7.2000, n. 254.

Ai sensi art. 56 D.P.R. n. 483/1997, il Personale in servizio, a tempo indeterminato, presso Aziende Sanitarie Locali od Aziende Ospedaliere, alla data del 1° febbraio 1998, nella Disciplina, oggetto del presente Concorso, è esentato dal requisito della Specializzazione;

- c) Iscrizione all' Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE" - S.C. AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R.. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio

postale accettante.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale:
Inglese
Francese;
- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;
- k) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici, sopra descritti;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a riserva all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4), devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5) devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

GRADUATORIA

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale ed immediatamente efficace.

La graduatoria del presente Concorso Pubblico sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e rimarrà efficace per il periodo di cui alle vigenti disposizioni in materia, anche per l'eventuale copertura del posto, per il quale lo stesso Concorso Pubblico è stato bandito ovvero di posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni, inoltre, per le esigenze di sicurezza dovute alla particolarità della sede penitenziaria, l'attribuzione del posto all'avente titolo è subordinata al risultato positivo delle verifiche effettuate dall'Amministrazione Penitenziaria.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 10 del CCNL del 3/11/2005, il rapporto di lavoro della dirigenza medica e veterinaria può essere esclusivo o non esclusivo e che, pertanto, il vincitore del concorso in questione dovrà optare per una delle due suddette tipologie di rapporto all'atto dell'assunzione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il vincitore del concorso de quo, o coloro che comunque verranno assunti in servizio, avranno l'obbligo di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

RISERVA DI POSTI

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici previsti dalla Legge 12.3.1999, n. 68, dal D.Lgs. 12.5.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.9.1980, n. 574.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa “Affari del Personale” dell'A.S.L. 3 – “GENOVESE”, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Renata Canini

AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE –

Via Ghio 9 - 16043 - CHIAVARI

www.asl4.liguria.it

In esecuzione della deliberazione n. 260/2010 è indetto bando per l'assegnazione, per solo colloquio, di borsa di studio, riservata a:

- Medici in possesso di specializzazione in: Oncologia con esclusione di discipline equipollenti od affini.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione alla presente selezione sono quelli soprascriptificati in aggiunta all'iscrizione all'ordine dei medici. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329300. Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl4.liguria.it

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE –

Via Ghio 9 - 16043 CHIAVARI

www.asl4.liguria.it

In esecuzione della deliberazione n.261/2010 è indetto bando per conferimento di borsa di studio per solo colloquio riservata a psicologi, iscritti all'albo, in possesso di specializzazione in psicoterapia ovvero in disciplina equipollente.

La borsa di studio è finalizzata alla realizzazione del progetto "Assistenza psicologica ai pazienti cerebrolesi" presso il Dipartimento di Riabilitazione e delle disabilità.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane della ASL 4, Via G.B. Ghio 9- 16043 Chiavari - Tel. 0185/329300. Il bando integrale è consultabile sul sito internet www.asl4.liguria.it

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

Si rende noto che con determinazione dirigenziale n. 70/GRU del 16 aprile 2010 è stata approvata la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di **n. 2 posti di dirigente veterinario nella disciplina di Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati**, indetto con deliberazione n. 1099 dell'11 novembre 2009, così come di seguito viene riportata:

| N. | Nominativo | punteggi |
|----|--------------------------|----------|
| 1 | DE ROSA dott. Vincenzo | 77,020 |
| 2 | D'ONOFRIO dott.ssa Sonia | 75,970 |
| 3 | BAZZALI dott. Ernesto | 72,010 |

| | | |
|----|--|--------|
| 4 | COSTA dott.ssa Erica | 67,340 |
| 5 | QUILIQVINI dott.ssa Diana Sabine Jane | 66,450 |
| 6 | MILESI dott. Ivan | 65,000 |
| 7 | MIRAGLIOTTA dott. Vincenzo | 64,510 |
| 8 | MURDACA dott. Antonio | 64,440 |
| 9 | MARCONE dott.ssa Maria Felicita | 63,450 |
| 10 | DENTONE dott.ssa Manuela | 61,320 |
| 11 | NASSI dott.ssa Rosa | 60,240 |
| 12 | MALAGOLI dott. Marco | 59,110 |
| 13 | CASOLI dott. Luigi Urbano | 57,790 |

La Spezia, 20.04.2010

Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Barbara Graverini

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

Avviso di apertura dei termini di pubblica selezione.

In esecuzione del provvedimento n. 319 del 15.04.2010, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla seguente pubblica selezione per titoli e colloquio per la copertura in via temporanea di: **n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di radiologia medica (cat.D).**-

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E. O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, alla Segreteria della Direzione generale dell'Ente, entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria a mezzo del servizio postale pubblico - raccomandata con avviso di ricevimento - oppure consegnate alla segreteria della Direzione generale, esclusivamente dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale.

Tale selezione prevede l'effettuazione di un colloquio vertente sulla "Diagnostica per immagini e Fisica Sanitaria".

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio suddetto verranno comunicati ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data dell'effettuazione della prova stessa.

Si precisa che il bando della pubblica selezione, nel testo integrale sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per informazioni rivolgersi alla

Struttura complessa gestione risorse umane dell'Ente, settore trattamento giuridico e procedure concorsuali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.Adriano Lagostena

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

AVVISO DI APERTURA DEI TERMINI DI PUBBLICA SELEZIONE.

In esecuzione del provvedimento n.321 del 15.04.2010, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla seguente pubblica selezione per soli titoli per l'assegnazione di:

- **n.1 borsa di studio finalizzata a supportare le attività di ricerca clinica e di trasferibilità dei dati presso il Centro della microcitemia e anemie congenite, da svolgersi presso la Struttura semplice dipartimentale Microcitemia dell'Ente.**

Possono presentare domanda di partecipazione coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- diploma di laurea in lingue e letterature straniere moderne.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O.Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero - sito in Genova Mura delle Cappuccine 14 - Piano terreno - , esclusivamente entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria.

La scelta del candidato cui attribuire la presente borsa di studio avverrà con la formulazione di un giudizio motivato sulla base della valutazione comparata dei curricula prodotti dai candidati stessi, con particolare riferimento agli elementi indicati sul relativo bando di pubblica selezione che, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.Adriano Lagostena

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "SAN MARTINO"

Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova

In esecuzione della deliberazione n. 409 del 31.03.2010, sono riaperti i termini di partecipazione all'avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale, a rapporto di lavoro esclusivo, di Dirigente Medico Direttore di struttura complessa, Area della medicina e delle specialità mediche disciplina Medicina Interna (U.O. Medicina Generale).

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.Lgs. 19 giugno 1999 n. 229, dalla Legge Regionale n 41/2006 e dalle direttive vincolanti della Giunta Regionale Ligure n. 654/2007 e 716/2007.

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici stabiliti dalle norme vigenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio;
- c) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- d) iscrizione al relativo albo professionale attestato da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- e) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina a concorso o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina relativa al posto per cui si concorre. L'anzianità di servizio utile per l'accesso è quella prevista dall'art. 10 del D.P.R. 484/97, quelle equiparabili previste dagli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R. nonché quella di cui al D.M.S. 23/3/00 n.184;
- f) curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 c. 3, 4, 5, del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una adeguata esperienza;
- g) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. 484/97, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. Tenuto conto della durata quinquennale dell'incarico e dei limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti, l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi il sessantacinquesimo anno di età, salve le maggiorazioni di legge.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALL'AVVISO

Costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, delle relative documentazioni probanti.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:

- Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 GENOVA;
- oppure può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15.30 dal lunedì al giovedì.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comuni-

cazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda, debitamente datata e firmata, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) Cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- c) Il Comune di iscrizione nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti ;
- e) I titoli di studio posseduti;
- f) Il possesso dei requisiti specifici di ammissione. Per quanto riguarda la specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene l'iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;
- g) La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) I servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) Il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (in stampatello) con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a);
- j) Il consenso al trattamento dei dati personali.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della Legge 127/97.

La presentazione della domanda vale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come esplicita autorizzazione all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino per il trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. I suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. La comunicazione, da parte del candidato, di tali dati, è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati dovranno allegare:

- a) un curriculum formativo e professionale, i cui contenuti sono indicati all'art. 5 del presente bando;
- b) certificazione attestante il possesso della specializzazione e/o dell'anzianità di servizio - requisiti specifici per l'ammissione;
- c) eventuali pubblicazioni;
- d) tutti i documenti ed i titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di idoneità;
- e) Elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati;
- f) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- g) Quietanza comprovante il pagamento della tassa di concorso non rimborsabile di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164 intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino di Genova Servizio Tesoreria, c/o CARIGE S.p.A. specificando la causale.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato, ai sensi dell'art.8 c. 5 del D.P.R. 484/97.

I candidati che intendono avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà potranno utilizzare il modulo predisposto allegato al bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere prodotte in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato 1).

Tutte le pubblicazioni presentate dal candidato vanno riportate in un apposito elenco cronologico distinto tra lavori in esteso ed abstract, indicante: titolo del lavoro, autore o autori, nome della casa editrice che ha pubblicato il libro o denominazione della rivista, data di pubblicazione ed eventuale numero della rivista.

Non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I documenti ed i titoli di cui alla lettera d) possono essere analogamente prodotti in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

5. CRITERI SUL COLLOQUIO E SUL CURRICULUM PROFESSIONALE

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale, redatto in carta libera, datato e firmato, concernono le attività professionali di studio e direzionali-organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art.9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum, la commissione stabilisce i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- irregolarità della domanda, quali, a mero titolo esemplificativo: la presentazione della domanda fuori termine utile, la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione, ai sensi di legge, della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

7. NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà

di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Nell'eventuale ipotesi di dichiarazione mendace, conseguirà la decadenza dal servizio del dichiarante.

8. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo i principi stabiliti dall'art. 48 della L.R. n. 41/2006 e dalle direttive vincolanti della G.R. Ligure n. 654/2007 e 716/2007.

La Commissione è nominata dal Direttore Generale ed è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del S.S.N., preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico e scelti sulla base dei seguenti criteri:

- a) uno a sorteggio dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale della Regione Liguria non appartenenti all'Azienda che emana il bando. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
- b) uno dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale di altra regione scelta mediante sorteggio fra le seguenti: Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Toscana, Emilia Romagna, Marche. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
- c) qualora nei ruoli del personale della Regione Liguria vi sia una carenza di nominativi che non renda possibile il sorteggio (almeno tre nominativi), lo stesso deve essere effettuato comprendendo i nominativi anche della Regione sorteggiata ai sensi della lettera b).

Ai fini dell'applicazione delle direttive vincolanti della G.R. Ligure n. 654/2007 e 716/2007, si rende noto che il sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice e della Regione avrà luogo presso la Sala Riunioni della Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" Largo R. Benzi, 10 - 16132 Genova, alle ore 10,00 del decimo giorno dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo.

9. MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione definisce una terna di candidati sulla base:

- a) di un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionale del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate, nonché volto all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione dei candidati con particolare riferimento all'incarico da svolgere;
- b) della valutazione del curriculum professionale.

La Commissione sottopone all'autonoma scelta del Direttore Generale la terna di candidati, formulando per ciascuno giudizi analitici dei rispettivi profili professionali, applicando i seguenti criteri:

- a) i contenuti del curriculum professionale sono valutati applicando quanto previsto dall'articolo 8, comma 3 e 4 del DPR n. 484/1997;
- b) il colloquio è valutato sulla base delle capacità professionali e gestionali dimostrate e tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire.

10. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale nel rispetto dei principi generali fissati dall'art. 15 ter del D.lvo. n. 502/92 e s.m.i., sulla base della terna di candidati individuata dalla commissione di selezione previo colloquio e valutazione del curriculum professionale.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata; la mancata presentazione al colloquio, nelle ore e modalità indicate, equivale a rinuncia.

11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà assunto, con provvedimento del Direttore Generale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art. 13, comma 9 del CCNL dell'8 giugno 2000 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria ed incarico di Struttura Complessa di durata quinquennale.

L'incarico conferito potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti nel tempo.

All'assegnatario dell'incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo di lavoro, attualmente vigente, della Dirigenza medica del S.S.N. e da norme specifiche di legge; ai sensi dell'art. 48 comma 4 della Legge Regionale n. 41 del 07.12.2006, l'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, per la durata complessiva dell'incarico, costituisce requisito per il conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni normative e dai C.C.N.L. nel tempo vigenti.

Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

12. ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO DESIGNATO

L'aspirante al quale verrà conferito l'incarico dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione a pena di decadenza, salvo i casi di legittimo impedimento, giustificati prima della scadenza di tale termine, ritenuti tali ad insindacabile giudizio di questa Azienda Ospedaliera.

13. DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi; si riserva altresì il diritto di non procedere all'assunzione qualora non dovesse intervenire, nell'ambito del Piano Assunzioni relativi agli anni 2007 - 2009, l'autorizzazione regionale alla copertura.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione degli esiti, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/97 e alle norme legislative vigenti in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 -16132 Genova (tel-010/5552051-. 010/5553322 010/5552823- 010/5554044) dalle ore 10.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di concorso è disponibile e consultabile sul sito www.hsanmartino.liguria.it

(allegati omessi)

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storace

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "SAN MARTINO"

Largo Rosanna Benzi, 10 - Genova

In esecuzione della delibera n. 427 del 15.04.2010, si emana selezione pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione di **n. 1 borsa di studio riservata a titolari di Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, finalizzata al progetto: "The italian platelet tecnology assessment study (IPTAS): Safety, efficacy, anti-hla allo-immunization and acute transfusion reactions in onco-hematology recipients of platelets treated with two photo-chemical pathogen inactivation procedures and tested for quality by proteome analysis"** da assegnare all'U.O. Servizio Immunologia e trasfusionale.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelle previste dalla precitata delibera n. 427 del 15.04.2010.

Termine per la presentazione delle domande: entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa Risorse Umane - stanza 21, dalle ore 11 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato (Tel. 010555/2177)

Il presente bando di avviso è disponibile sul sito www.hsanmartino.liguria.it

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storace

COMUNE FINALE LIGURE
Provincia di Savona

In esecuzione della determina dirigenziale n. 327 del 21/4/2010 si indice avviso pubblico per titoli per assegnazione n.2 autorizzazioni per il servizio taxi.

Termine della presentazione delle domande il 7/6/2010 ore 12.30.

Informazioni: www.comunefinaleligure.it – commercio@comunefinaleligure.it –tel.019/6890232 del Settore Sicurezza Urbana- sportello Unico Imprese-Ufficio Commercio.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dr. Eugenio Minuto

COMUNE DI LAVAGNA
Provincia di Genova

AREA AMMINISTRATIVA-SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Bando pubblico per l'assegnazione temporanea sperimentale di n. 4 posteggi fuori mercato, in area demaniale.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la L.R. 01/2007;

Vista la delibera di G.C. n. 107/2010;

Visto il provvedimento dirigenziale n. 468/2010.

AVVISA

che è indetto bando pubblico per l'assegnazione temporanea sperimentale di n. 4 posteggi, in area demaniale, Lungomare Labonia, di mt. 2.50 x mt. 8.00 max (compatibilmente all'ampiezza complessiva della passeggiata a mare o dello spazio demaniale fruibile), destinati alla vendita di generi compresi nel settore alimentare e non alimentare. L'assegnazione è limitata esclusivamente alla stagione balneare 2010 con affido valido sino al 30.09.2010.

Nel periodo della sperimentazione gli operatori risultati assegnatari non potranno cedere l'attività commerciale relativa al posteggio assegnato ad uso esclusivo, salvo Nulla Osta del Comune.

Trattandosi di procedura sperimentale con predisposizione di postazioni in itinere la presente non costituisce impegno alcuno per l'Amministrazione Comunale che potrà pertanto decidere di non pervenire agli affidamenti stessi.

Il Bando ed il fac simile della domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Lavagna.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata al Comune esclusivamente a mezzo raccomandata postale, con avviso di ricevimento, entro e non oltre il 45° giorno dalla pubblicazione del presente bando sul B.U.R.L. Per informazioni: e-mail licenze@comune.lavagna.ge.it

Lavagna, 27.04.2010

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Lorella Cella

AVVISI

COMUNE DI BOISSANO
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
SETTORE EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

Ai sensi dell'art. 59 lett. d della Legge Regionale 04.09.1997 e s. m. e i.

RENDE NOTO

che la deliberazione di Consiglio Comunale n°. 08 del 15.03.2010, esecutiva, concernente l'approvazione della variante al Permesso di Costruire n. 14/2005 relativo alla realizzazione di un edificio ad uso residenziale sul lotto n. 6, in variante al Piano Particolareggiato di iniziativa privata (ex BC1 di P.R.G.), e contestuale aggiornamento al vigente P.U.C., unitamente agli atti progettuali e al verbale della prima seduta della Conferenza di Servizi, tenutasi presso la Provincia di Savona il giorno 13.04.2010, saranno depositati in libera visione al pubblico, presso la Segreteria Comunale, per quindici giorni consecutivi a far data dal 05.05.2010 e pertanto fino al 19.05.2010.

Entro tale termine potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni da parte di chiunque ne abbia interesse.

IL RESPONSABILE U.T.C.
SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
Geom. Alberto Dellisola

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE URBAN LAB, SVILUPPO URBANISTICO DEL TERRITORIO
SETTORE PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Variante al vigente P.U.C. ai sensi dell'art. 44 della l.u.r. n. 36/97 e s.m., inerente l'esclusione dal perimetro del distretto n. 60 "Nuovo Ospedale e polo per servizi della Doria" dell'immobile contraddistinto dal civ. 146 di Via Struppa e la riclassificazione della relativa destinazione urbanistica.

Contestuale aggiornamento periodico al vigente P.U.C., ai sensi dell'art. 43 della L.U.R. n. 36797 e s.m., inerente la riclassificazione della destinazione urbanistica di alcuni edifici esistenti.

SI RENDE NOTO

Visto il combinato disposto dell'art. 44, comma 3, e dell'art. 47, comma 2, della Legge Regionale n. 36 del 4 settembre 1997 e s.m. e i.

- 1) che con deliberazione del Consiglio Comunale n.17 in data 16 marzo 2010, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata la variante al P.U.C. di cui all'oggetto, inerente la riclassificazione della destinazione urbanistica riferita all'edificio contraddistinto dal civ. 146 di Via Struppa e alla relativa area di pertinenza;
- 2) che a decorrere dal giorno 5 maggio 2010, per novanta giorni consecutivi, saranno depositati presso l'Ufficio Albo Pretorio, Via Garibaldi 9 – a libera visione del pubblico – gli elaborati tecnico grafici e illustrativi allegati alla deliberazione sopra citata;
- 3) che entro il 2 agosto 2010 gli interessati potranno presentare al Comune di Genova – Archivio Protocollo Generale – Via XX Settembre 15 – 2° piano – osservazioni in merito alla variante, in triplice copia su carta semplice.

Inoltre Visto l'art. 43 della Legge Regionale n. 36 del 4 settembre 1997 e s.m. e i.

- 1) che con la stessa deliberazione C.C. n.17/2010 è stato approvato l'aggiornamento periodico del P.U.C., inerente la riclassificazione della destinazione urbanistica riferita agli edifici ubicati in Corso Paganini 21 e in Salita Aldo Li Gobbi 11;
- 2) che ai sensi del secondo comma, il provvedimento sopra indicato è stato trasmesso alla Provincia di Genova con nota prot. n. 133765 in data 15 aprile 2010 ai fini dell'eventuale esercizio del potere di annullamento;
- 3) che a decorrere dal 5 maggio 2010 copia del provvedimento sopra indicato e dei relativi allegati saranno depositati a libera visione del pubblico presso l'Archivio Cartografico del Settore Pianificazione Urbanistica - 11° piano "Matitone", via di Francia 1, nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle 09,30 alle 12,30.

Genova, 19.04.2010

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Arch. Silvia Capurro

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA

Provincia della Spezia

Deposito atti Conferenza dei Servizi in sede deliberante S.U.A. di iniziativa privata e variante connessa per la realizzazione di insediamenti residenziali in Loc. Valgraveglia.

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

RENDE NOTO

che in data 14.04.2010 presso il Comune di Riccò del Golfo di Spezia si è svolta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante ai sensi del combinato disposto dell'art. 59 e dell'art. 84 della L.R. 36/97 nel corso della quale è stato approvato lo S.U.A. di iniziativa privata e variante connessa presentato dai Signori Cozzani Aldo, Cozzani Gianna, De Perzio Flora, Izzo Rosario, Tognetti Marcello, Tognetti Cristina, Tognetti Marco, Per La realizzazione di insediamenti residenziali in Località Valgraveglia.

Gli atti della Conferenza suddetta sono a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Urbanistica - Edilizia Privata, Via Aurelia, 150 Riccò del Golfo di Spezia, il lunedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

IL RESPONSABILE DI AREA

Arch. Luigi Spina

COMUNE DI RICCO' DEL GOLFO DI SPEZIA

Provincia della Spezia

Deposito atti conferenza dei servizi in sede deliberante S.U.A. di iniziativa privata per la realizzazione di insediamenti residenziali in Loc. Pastena Ricco' capoluogo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

RENDE NOTO

che in data 14.04.2010 presso il Comune di Riccò del Golfo di Spezia si è svolta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante ai sensi del combinato disposto dell'art. 59 e dell'art. 84 della L.R. 36/97 nel corso della quale è stato approvato lo S.U.A. di iniziativa privata presentato dal Signor Fiori Piero Amministratore Unico Immobiliare "Due Archi s.r.l.", per la realizzazione di insediamenti residenziali in località Pastena Riccò Capoluogo.

Gli atti della Conferenza suddetta sono a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Urbanistica – Edilizia Privata, Via Aurelia, 150 Riccò del Golfo di Spezia, il lunedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

IL RESPONSABILE DI AREA
Arch. Luigi Spina

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
Provincia di Genova

AREA 4 – TERRITORIO AMBIENTE

Conferenza di Servizi per l'approvazione del progetto di edilizia residenziale pubblica comportante la demolizione-ricostruzione e parziale cambio d'uso del complesso di fabbricati e magazzini comunali siti in Via Dogali 18a-20-20a-20b-20c e relativa variante al P.R.G. vigente.

Visto l'art. 59, comma 4 della l.r. n. 36/1997 e s. m.

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

- Che in data 11/6/2009 presso il Comune di Santa Margherita Ligure si è svolta la seduta deliberante della Conferenza dei Servizi relativa all'intervento indicato, e che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento, Determinazione dirigenziale dell'Area 4 n. 81 del 15/4/2010, nel cui contesto, preso atto dei pareri, nullaosta, autorizzazioni, assensi espressi dalle Amministrazioni convocate è stato approvato il progetto in oggetto indicato e le varianti al P.R.G. vigente allo stesso sottese;
- Che gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale e le determinazioni assunte dalle Amministrazioni a vario titolo partecipanti, sono depositati, a libera visione del pubblico presso l'ufficio Urbanistica con orario Martedì e Venerdì dalle ore 10 alle 12,30 e Mercoledì dalle ore 15 alle 17.

Santa Margherita Ligure, 16.04.2010

IL DIRIGENTE
Ing. Giorgio Ottonello

COMUNE DELLA SPEZIA

AREA DI COORDINAMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
UFFICIO ESPROPRI
Avviso di deposito

Progetto delle aree interessate dai lavori di collegamento stradale tra la via dei Vicci e la via XXVII Marzo. Primo lotto funzionale tra la via Sabotino e via XXVII Marzo – Decreto di esproprio N.C.T. Comune SP fg, 31 mapp. 806 di mq. 894, mapp. 808 di mq. 97 e muro mq.370. Decreto di Esproprio – Determinazione Dirigenziale del Comune della Spezia n. 65/2010.

IL DIRETTORE AREA

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 65 del 10.4.2010 il Comune ha emesso provvedimento di esproprio.

Visto l'art.23 del D.P.R. 327/2001 e s. m. e int.

RENDE NOTO

che la Determinazione Dirigenziale del Comune n. 65 del 10.4.2010 è depositata, a libera visione del Pubblico, presso l'Area Urbanistica – Ufficio Espropri - al 5° piano del civico Palazzo.

La Spezia, 14.04.2010

IL DIRETTORE AREA
Arch. Emilio Erario

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA
Provincia della Spezia

Conferenza dei Servizi relativa alla richiesta per realizzazione di esercizio commerciale per la vendita di prodotti agricoli di Camaiora Giovanna nei locali in Piazza Garibaldi, 6.

PREMESSO

che in data 11.02.2010 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per le richieste in oggetto

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di S. Stefano di Magra, Piazza Matteotti

Santo Stefano di Magra, 19.04.2010

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Dott. Fabio Boccardi

COMUNE DI STELLANELLO
Provincia di Savona

IL SINDACO

Ai sensi dell'art. 59, comma 4 della legge regionale 36/1997

AVVISA

- Che in data 24.03.2010 si è tenuta la conferenza dei servizi in seduta deliberante per l'approvazione del progetto di ampliamento della scuola primaria "F. Bruno" in variante al P.R.G. zona "fc3", progetto approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 13 del 18.09.2009;
- Che in data 12.04.2010 è pervenuto il parere favorevole espresso dalla Comunità Montana "Ponente Savonese" sulla pratica suddetta;
- Che gli atti in questione sono depositati presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Stellanello a permanente libera visione.

Stellanello, 14.04.2010

IL SINDACO
Giovanni Conti

COMUNE DI TAGGIA
Provincia di Imperia**IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLLO UNICO PER L'EDILIZIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della Legge Regionale n. 36/97

RENDE NOTO

Che a partire dalla data odierna è depositata presso la Segreteria Comunale la deliberazione del C.C. N. 36 del 29.05.2009 avente ad oggetto "Espressione di assenso ex art. 59 L.R. 36/1997 relativo al progetto di Realizzazione di un impianto turistico-ricettivo composto da albergo, ristorante e bar – Soggetti Proponenti: Sig. MAZZA Francesco e Sig. ROGGERI Domenico".

La suddetta deliberazione unitamente agli atti presentati nel corso della seduta della Conferenza dei Servizi Referente resteranno depositati in libera visione presso l'Ufficio Segreteria del Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna, negli orari di ufficio.

Entro tale periodo, coloro che sono interessati, potranno fare pervenire per iscritto le loro osservazioni in triplice copia di cui l'originale in bollo.

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLLO UNICO PER L'EDILIZIA

Arch. Giulio Marino

COMUNE DI TAGGIA
Provincia di Imperia**IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLLO UNICO PER L'EDILIZIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della Legge Regionale n. 36/97

RENDE NOTO

che a partire dalla data odierna è depositata presso la Segreteria Comunale la deliberazione del C.C. N. 7 del 12.03.2010 avente ad oggetto "Espressione di assenso ex art. 59 L.R. 36/1997 relativo al progetto di sistemazione delle aree esterne al fine di completare il piazzale sul lato sud, est e nord mediante la rimozione del terreno circostante determinando così una modifica dell'altezza dei prospetti, andando in deroga all'altezza massima prevista per tale zona dalle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.. Soggetto Proponente: Sig. Cimino Mario, Società Floorcoop Sanremo.

La suddetta deliberazione unitamente agli atti presentati nel corso della seduta della Conferenza di Servizi Referente resteranno depositati in libera visione presso l'Ufficio Segreteria del Comune per quindici giorni consecutivi dalla data odierna, negli orari di ufficio.

Entro tale periodo, coloro che sono interessati, potranno fare pervenire per iscritto le loro osservazioni in triplice copia di cui l'originale in bollo.

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLLO UNICO PER L'EDILIZIA

Arch. Giulio Marino

COMUNE DI VALLECROSA
Provincia di Imperia

Conferenza di Servizi seduta deliberante – volta all'approvazione del progetto relativo alla realizzazione di autorimesse interrato con soprastante parcheggio pubblico in via San Rocco e relative varianti sottese all'intervento - prat. 4198 - Soggetto attuatore: MIGLIOLI Silvana in nome e per conto della Società "BLU GARAGE S.R.L." con sede in Alassio via Dante 94/1.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA TECNICA

Visti l'art. 59 della l.r. 36/97 e s.m. e i. gli artt.14 e succ. della L. 241/1990 e s.m. e i.

RENDE NOTO

- che in data 08/04/2010 si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso il proprio assenso, ai sensi dell'art. 59 della L.R. n° 36/1997 e s.m., con D.C.C. n° 40 del 03/08/2009 e successiva D.C.C. n° 3 del 15/02/2010;
- che la Conferenza, esaminati gli atti ha determinato all'unanimità di approvare il progetto in questione;
- che a decorrere dal 03/05/2010 al 17/05/2010 (15 gg.) gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale e la determinazione conclusiva, unitamente alle sopraccitate deliberazioni, saranno depositati a libera visione del pubblico presso la Sede Municipale - Ufficio Tecnico - nell'orario di servizio.

Vallecrosia, 21.04.2010

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA TECNICA
Arch. Micol Ramella

COMUNE DI VARESE LIGURE
Provincia della Spezia

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Ai sensi delle Leggi Regionali n. 36 del 04.09.1997 e n. 4 del 07.02.2008

RENDE NOTO

che la deliberazione del C.C. n. 10 del 07.04.2010 avente per oggetto "Disciplina urbanistica degli alberghi, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 07.02.2008 n. 01" con tutta la documentazione ad essa allegata, è depositata in libera visione al pubblico presso la Segreteria Comunale per 15 giorni consecutivi, durante l'orario d'ufficio, a decorrere dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Eventuali opposizioni od osservazioni al progetto stesso dovranno essere presentate in carta da bollo al Comune entro 15 giorni dalla data di scadenza del periodo di deposito.

Varese Ligure, 20.04.2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Massimo Serventi

AUTORITA' PORTUALE DELLA SPEZIA

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 della legge regionale 4.09.97 n. 36 si rende noto che in data 16.04.010 è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento di approvazione dell'intervento proposto dalla GNL Italia spa relativo a nuovo ancoraggio del bacino galleggiante sito nello stabilimento GNL in località Panigaglia. Gli atti del progetto sono depositati presso gli uffici dell'Autorità portuale della Spezia, con sede in via del Molo 1.

La Spezia, 16.04.010

IL RESPONSABILE AREA DEMANIO
Maurizio Pozella