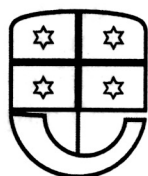


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 3,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO

Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.a. - Spedizioni in A.P. - 70% - DBC Avellino - n. 181/2005

PARTE QUARTA*Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32***SOMMARIO****PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 4 - CHIAVARESE**

Collaboratore professionale sanitario - infermiere - n. 1 posto (graduatoria).

pag. 3**ASL N. 5 - SPEZZINO**

Borsa di studio, della durata di dodici mesi, riservata a medico in possesso del diploma di specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio o in Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro da assegnarsi alla S.C. Pneumologia.

pag. 4

I.S.T.- GENOVA

C.P.S. Infermiere - cat. D - n. 23 posti (graduatoria). pag. 4

Dirigente di Struttura Complessa - profilo professionale Medici - Area Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina radiodiagnostica - incarico quinquennale. pag. 6

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Dirigente Veterinario - Sede di Aosta - tempo determinato - n. 1 posto. pag. 16

COMUNE DI CAMPOMORONE

Bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato settimanale. pag. 16

AVVISI**COMUNE DI APRICALE**

Abolizione minimo impegnato utenze uso domestico. Estratto delibera G.C. 27 del 04.06.2010. pag. 20

COMUNE DI CAMPO LIGURE

Deposito atti relativi all'approvazione delle modifiche al Regolamento Edilizio. pag. 20

COMUNE DI LAIGUEGLIA

Deposito atti relativi ad adozione modifica al P.U.C. vigente ai sensi e per gli effetti dell'art.2 commi 2, 4 e 5 della legge regionale 7 febbraio 2008, n.1. pag. 21

COMUNE DI LERICI

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di realizzazione di nuove unità abitative e di parcheggio pubblico-privato pertinenziale in attuazione della previsione edificatoria Ne 7b del PUC vigente. pag. 22

COMUNE DI MONEGLIA

Deposito atti relativi al posizionamento di un container scarrabile destinato allo stoccaggio temporaneo di rifiuti biodegradabili di cucine e mense. pag. 22

COMUNE DI SEBORGIA

Deposito atti relativi ad adozione di Variante parziale al vigente Piano Regolatore Generale. pag. 22

COMUNE DI TERZORIO

Tariffe servizio idrico integrato. pag. 23

COMUNE DI VADO LIGURE

Deposito atti relativi all'approvazione del progetto presentato dalla Società Vada Sabatia S.r.l. per la realizzazione di modifiche interne ed esterne al fabbricato a destinazione turistico-ricettiva nonchè per la realizzazione di una pensilina di ingresso e totem insegna in Via Aurelia n. 454, zona "R11". pag. 24

PRIMA SEZIONE**BANDI DI CONCORSO****AZIENDA SANITARIA LOCALE 4- CHIAVARESE - CHIAVARI**

Ai sensi dell'art. 18 DPR 483/97 si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di **n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – infermiere**, approvata con deliberazione n. 421 del 14/6/2010:

NUM	COGNOME	NOME	TOTALE	D. NASCITA
1	BASSANI	VERONICA	80,32	11/10/1971
2	FREDIANI	ALESSANDRO	76,65	17/10/1965
3	CERRI	FRANCESCA	73,71	13/11/1974
4	FLORIS	ELEONORA	70,22	31/12/1985
5	AGOSTI	FEDERICA	69,23	17/11/1981
6	VAIO	SARA	68,08	30/05/1982
7	CAPURRO	CHIARA	68,02	22/06/1986
8	FATO	SILVIA	67,27	22/04/1983
9	DEMARZO	SIMONA	67,20	10/01/1973
10	FABIANI	LAURA	66,94	23/06/1986
11	GARAVENTA	TIZIANA	66,50	13/05/1972
12	VERZELLA	EMANUELA	66,30	20/09/1978
13	FERRARI	SERENA	65,06	01/10/1986
14	FATTICIONI	ROBERTO	65,00	30/05/1964
15	MEDVIDOVA	OLGA	64,99	29/06/1977
16	SANGUINETI	ALESSIO	64,56	03/08/1984
17	GIACONI	MAURO	64,50	02/11/1973
18	BASSO	GABRIELE	64,49	18/12/1978
19	BOLLERI	SERENA	64,24	07/10/1982
20	MORBILLO	ROBERTA	63,72	22/03/1966
21	SERACCHIOLI	SARA	63,22	19/11/1985
22	RAFFO	PAOLO	63,05	20/05/1986
23	DENEVI	MILENA	62,48	03/07/1985
24	SANSONE	CATERINA	61,32	09/04/1970
25	BONOMI	MADDALENA	61,31	31/03/1976
26	CECCHINI	MICHELA	61,23	25/04/1981
27	FERRI	CRISTINA	61,15	06/08/1976
28	DI FABIO	ROMINA	61,12	29/07/1985
29	GERMANO	VALENTINA	61,08	02/02/1978
30	CARNASSALE	KATIA	61,00	07/09/1973
31	PARODI	CHIARA	60,75	03/02/1982
32	VIGLIAROLO	LEONARDO	60,75	06/12/1972
33	BOCCHI	ILARIO	60,49	26/07/1986
34	PARODI	LAURA	60,48	28/12/1980
35	BUSNELLI	ELENA	60,41	20/12/1986
36	LAGOMARSINO	VERONICA	60,34	21/11/1984
37	BORSERINI	LAURA	60,07	25/01/1970
38	SCARPELLINI	ERICA	60,06	23/01/1985
39	TRAVERSI	CHIARA	60,04	16/08/1986
40	NICORA	MARIAVITTORIA	59,09	07/01/1987
41	TASSO	ANTONIETTA	58,66	15/02/1962
42	DEAMBROSIS	GIOVANNA	58,21	01/10/1978
43	CHELI	GAIA	58,14	02/05/1985
44	ROSSI	ROBERTA	58,09	21/08/1973

45	MORETTI	BERNADETTE	58,04	10/11/1985
46	GRASSI	CHIARA	58,02	19/09/1977
47	ROSSI	FULVIO	57,87	27/07/1971
48	GUIDOTTI	ELISA	57,84	08/12/1985
49	GOTELLI	PATRIZIA	57,40	14/08/1965
50	MULE'	MARIANO	57,04	23/01/1982
51	DOLCELLI	AURELIO	57,04	02/12/1980
52	DE LUIGI	RENATO	57,04	28/04/1965
53	MAGNASCO	PATRIZIA	56,49	23/11/1979
54	GRECO	ANTONELLA	56,49	17/10/1978
55	RANIERI	GIOVANNI	56,20	02/03/1978
56	KUCHARSKA	ANNA MARIA	56,14	26/08/1980
57	VALLE	ENRICA	56,11	26/10/1976
58	GALLETTI	EMANUELE	56,08	24/08/1982
59	CASELLA	ELEONORA	56,00	31/03/1981
60	FRANCESCHELLI	SABRINA	56,00	04/12/1971
61	EMMOLO	ANTONELLO	55,05	27/04/1984
62	TELO'	PAOLA ANNA	55,02	07/07/1982
63	BAFICO	ORIVETTA	54,40	18/08/1969
64	BACHIS	ELISA	54,00	18/03/1986
65	BERTOLDI	SILVIO MIRCO	54,00	20/07/1968
66	MOGGIA	ELENA	52,81	29/12/1979
67	GALLO	ANNARITA	52,26	28/03/1977
68	ANGELI	FRANCO	51,05	17/08/1977
69	CANEPA	MARIA GRAZIA	51,04	08/12/1987
70	CAPONE	AGNESE	51,04	23/09/1986
71	COSCIA	FEDERICA	50,24	13/04/1979
72	MONETTI	MANUELA	50,13	08/12/1983

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Paolo Cavagnaro

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

In esecuzione della deliberazione n. 524 dell'01 luglio 2010 è indetta **borsa di studio**, per soli titoli, della durata di dodici mesi riservata a medico in possesso del **diploma di specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio** o in **Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro** da assegnarsi alla **S.C. Pneumologia**. Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 La Spezia - tel. 0187/533530. Il bando sarà disponibile sul sito aziendale al seguente indirizzo: www.asl5.liguria.it.

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Barbara Graverini

ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA

Ai sensi dell'art. 18 del DPR 220/2001, si pubblica la graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura di **n. 23 posti di C.P.S. Infermiere - cat D** - approvata con deliberazione del Direttore generale n. 483 del 4/6/2010:

1.	LICATA	JLENIA	64,500
2.	VIGNALI	STEFANO	63,821

3.	TRAVERSI	CHIARA	63,500	
4.	GRECO	LAURA ANGELINA	63,400	
5.	GALLIONE	VALERIA	62,000	
6.	BORRAZZO	ALESSANDRO	61,025	
7.	CECCON	SERENA	61,000	
8.	SALVINI	ELIAS	60,808	
9.	ROCCATAGLIATA	CAMILLA	60,746	
10.	SERVENTE	VALENTINA	60,680	
11.	IGAZZINI	JESSICA	60,675	
12.	CAPURRO	CHIARA	60,500	
13.	BASILE	NICOLO' GIOVANNI	60,370	
14.	GOICEANU	FLORENTINA RAMONA	60,133	
15.	COZZOLINO	LUCA	60,033	
16.	SHAROVA	OKSANA	60,005	
17.	TOSELLI	NICOLA	59,500	
18.	BUNESCU	ROXANA MARIA	59,030	
19.	ALBANO	FRANCESCA	59,005	23/5/1986
20.	RYNDINA	OLGA	59,005	29/3/1983
21.	AULA	SERENA	59,000	22/7/1987
22.	GIOVENCO	MICHELE	59,000	18/5/1987
23.	REGGENTE	FABRIZIO	59,000	14/3/1978
24.	D'ADDEO	ALESSANDRO	58,520	
25.	DE ANGELIS	LUIGINA	58,510	
26.	CONSOLI	DAMIANO	58,500	
27.	MULE'	MARIANO	58,100	
28.	MURANIA	ANTONINA	58,000	
29.	NAPOLI	GRAZIELLA	57,500	1/3/1986
30.	D'AMICO	ANAHI	57,500	27/10/1982
31.	TUCCERI CIMINI	HELGA	57,200	
32.	BANCHERO	MARINA	57,020	
33.	NAVARRO	IVON	56,515	
34.	CARMAGNOLA	FRANCESCA	56,500	24/7/1986
35.	CIRILLO	ANNA	56,500	13/12/1983
36.	RENDA	VITO	56,500	19/6/1974
37.	ZARRELLA	DANIELA	55,950	
38.	DOLCELLI	AURELIO	55,500	
39.	MACRI'	ROSARIO	55,015	
40.	RONCO	SIMONE	55,000	21/8/1987
41.	RADUCAN	ELENA	55,000	1/5/1970
42.	ACOSTA PISCO	MARIUXI EDITH	54,778	
43.	FORCELLESE	MARCO	54,533	
44.	RIZZA NERILLO	FRANCESCA	54,500	
45.	MONACELLI	VALENTINA	54,000	25/7/1987
46.	BROI	SERENA	54,000	2/12/1986
47.	SIGHINOLFI	ALICE	54,000	21/7/1986
48.	COSSAI	SEBASTIANO	53,900	
49.	CAMPAILLA	MARIA SOFIA	53,500	8/11/1987
50.	MORETTI	ANGELAMARIA	53,500	11/10/1987
51.	TOMASO	TINDARA	53,500	14/9/1987
52.	PONTARELLI	SERENA	53,500	6/7/1987
53.	BARNOVICIU	RODICA ECATERINA	51,500	
54.	PAFUMI	LOREDANA	51,010	
55.	PALUMBO	ALESSIA	51,000	
56.	CASTELLETTI	MATTEO	50,000	

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gian Franco Ciappina

ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO – GENOVA

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente di Struttura Complessa - profilo professionale: Medici – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina: radiodiagnostica.

In esecuzione della deliberazione del Direttore generale n. 480 del 28/5/2010 è indetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i. e secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 484/1997, l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di **Dirigente di Struttura Complessa profilo professionale: Medici – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi, disciplina: radiodiagnostica.**

Il suddetto incarico viene conferito per l'esercizio delle funzioni di dirigente di struttura complessa per la direzione e l'organizzazione della struttura complessa Diagnostica per immagini ed interventistica oncologica dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro di Genova.

L'attribuzione del presente incarico è effettuata dal Direttore generale nel rispetto dei principi generali fissati dall'articolo 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. sulla base di una rosa di candidati individuata da un'apposita commissione di selezione.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali di ammissione.

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuata a cura dell'istituto prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. Nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigenti il dirigente cui verrà attribuito l'incarico di Direzione della Struttura Complessa in oggetto non potrà eccedere il compimento del 67° anno di età. In considerazione, pertanto, della durata quinquennale del contratto, il primo incarico per l'avviso di cui trattasi potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o, comunque non superi, il 67° anno di età degli aspiranti.

2. Requisiti specifici di ammissione.

I requisiti specifici di ammissione, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 484 del 10/12/1997, sono i seguenti:

- a) iscrizione all'albo professionale dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente;
L'anzianità di servizio utile per l'ammissione è quella prevista dall'art.10 del D.P.R. n. 484/1997, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.
- c) curriculum, debitamente documentato, attestante, in particolare ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/1997, una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;
- d) attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 484/1997.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del D.Lgs. n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del D.P.R. n. 484/1997, come modificato dall'art. 16 quinquies del D.Lgs. sopraccitato, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Per il riconoscimento dei diplomi, certificati ed altri titoli, si tiene conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 17/8/1999, n. 368.

2. Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, rivolta al Legale rappresentante dell'istituto, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il fac-simile (all. 1), deve essere inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova, ovvero deve essere presentata direttamente al protocollo generale dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro - Genova - Largo Rosanna Benzi, n. 10 - III piano, stanza 1, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni non festivi, escluso il sabato.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Domanda di ammissione

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana.

Nella domanda, indirizzata al Legale rappresentante dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (all. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa amministrazione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'ordine professionale cui sono iscritti con numero e data;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti ;
- f) il possesso, con dettagliata elencazione, dei requisiti specifici di ammissione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del codice postale e del recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La convocazione dei candidati in possesso dei requisiti sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento presso il domicilio eletto.

5. Documentazione da allegare alla domanda.

I candidati dovranno produrre, in allegato alla domanda:

- un curriculum professionale, datato e con firma autografa, i cui contenuti dovranno concernere le attività professionali, di studio, direzionali, organizzative, come meglio specificato nel successivo paragrafo "Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale";

- certificazioni di servizio attestanti il possesso dell'anzianità di servizio e/o la specializzazione di cui al precedente punto 2 dei requisiti specifici di ammissione;
 - l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, rilasciata in data non anteriore a sei mesi dalla scadenza del presente avviso;
 - attestato manageriale di formazione, se posseduto;
 - tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito per la selezione della commissione. Il candidato deve indicare tra le pubblicazioni presentate le 5 ritenute più significative ai fini della valutazione: in difetto si terrà conto delle ultime cinque in ordine cronologico, iniziando dalla più recente;
 - eventuali abstracts;
 - elenco numerato, in triplice copia, datato e sottoscritto, dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni presentati. Tali allegati devono essere numerati ed il numero apposto deve corrispondere a quello rispettivamente indicato nell'elenco;
 - fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).
- I contenuti del curriculum, esclusi quelli relativi alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, possono essere autocertificati dal candidato nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla L. n. 3 del 16/1/2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia dei titoli di studio o di servizio (art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).
- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac simile (art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- all. n. 4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Nelle dichiarazioni prodotte in sostituzione dei certificati di servizio comprovanti il requisito di cui al punto b) del titolo "Requisiti specifici di ammissione", devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Le pubblicazioni, edite a stampa dovranno essere prodotte in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (all. 2).

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetti non competenti ai sensi di legge.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6. Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno o più dei requisiti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- l'omessa presentazione della copia fotostatica di valido documento di riconoscimento nei casi stabiliti dal presente bando.

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato, dall'istituto e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

7. Commissione di valutazione

La commissione di valutazione sarà nominata con provvedimento del Direttore generale tenendo conto di quanto disposto dall'art. 35, c. 3, lett. e) del D.Lgs. 165 del 30/3/2001 e s.m.i..

La commissione sarà composta nel modo seguente:

- il Direttore sanitario dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, con funzione di presidente;
- due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale preposti ad una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico e scelti sulla base dei seguenti criteri:
 - a) uno a sorteggio dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale della regione Liguria non appartenenti all'istituto. Del sorteggio verrà redatto processo verbale;
 - b) uno, individuato con le medesime modalità di cui sub a), dalla lista dei nominativi dei dirigenti sanitari dei ruoli del personale di altra regione scelta mediante sorteggio fra le seguenti regioni: Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Veneto, Toscana, Emilia Romagna, Marche. Del sorteggio verrà redatto processo verbale.

Qualora nei ruoli del personale della regione Liguria vi sia una carenza di nominativi che non renda possibile il sorteggio (almeno tre nominativi), lo stesso, deve essere effettuato comprendendo i nominativi anche della/e regione/i sorteggiata/e ai sensi della lett. b).

Si rende noto che le operazioni di sorteggio avverranno alle ore 12.00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la sala riunioni dell'Istituto nazionale per la ricerca sul cancro, Largo Rosanna Benzi 10 - III piano - Genova.

Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

8. Modalità di valutazione

La commissione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti di accesso nonché l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione dei curricula professionali degli stessi e sulla base di un successivo colloquio. Detto colloquio stante la mission dell'istituto interesserà l'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere in base alla job description della struttura che consiste nello studio dell'evoluzione qualitativa delle masse tumorali prima, durante e dopo trattamento chemio/radioterapico, anche mediante elaborazione di test volumetrici, per valutare prospetticamente la performance post-radio/chemioterapica degli ultrasuoni, della TC, della RMN nella predizione della risposta patologica dei pazienti. Particolare riguardo sarà dato anche alla radiologia interventistica (diagnostica e terapeutica) per i trattamenti percutanei in ambito oncologico.

I contenuti del curriculum professionale, debitamente documentati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento a:

1. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, delle prestazioni erogate e della ricerca svolta dalle strutture medesime;
2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

3. tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate;
4. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. produzione scientifica strettamente pertinente la disciplina di esame, edita su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il relativo impatto sulla comunità scientifica;
7. partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero attinenti la disciplina;
8. pregresse idoneità nazionali.

Particolare peso sarà dato alla documentazione prodotta dal candidato che dimostri attività, studi e ricerche inerenti la job description della struttura sopra riportata.

9. Conferimento e durata dell'incarico.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 L.R. n. 41/2006 e s.m.i., l'attribuzione dell'incarico di cui trattasi verrà effettuata dal Direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.. Il candidato, cui sarà attribuito l'incarico in argomento, avrà l'obbligo di conseguire, salvo che ne sia già in possesso, l'attestato di formazione manageriale entro un anno dall'inizio dell'incarico, come previsto dall'art. 15, c. 8, D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente all'attribuzione dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

L'incarico ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti.

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente dell'area della dirigenza medica del servizio sanitario nazionale, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Istituto.

L'incarico comporterà l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed esclusivo per la durata dell'incarico.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa amministrazione.

10. Adempimenti del candidato idoneo.

Il candidato, cui verrà affidato l'incarico, dovrà produrre alla Struttura complessa gestione e sviluppo delle risorse umane – settore giuridico, entro i termini che verranno indicati, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego o la relativa autocertificazione ai sensi di legge.

L'amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di richiedere al candidato, prima dell'assunzione, di dimostrare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dal diritto di nomina, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.).

11. Altre informazioni

L'amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di sospendere o revocare il presente bando, nonché gli atti conseguenti in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n.125.

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione degli esiti, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per eventuali informazioni e per la presentazione dei documenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura gestione e sviluppo delle risorse umane - settore giuridico - dell'istituto tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (tel.010/5600031 - 010/5600082).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/1997 e alle norme legislative vigenti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gian Franco Ciappina

(seguono allegati)

Allegato n. 1
(SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Al Direttore Generale
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, n. 10
16132 GENOVA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il/...../..... chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per l'attribuzione di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa – profilo professionale medici – disciplina: radiodiagnostica, per la direzione e l'organizzazione della s.c. Diagnostica per immagini ed interventistica oncologica (indetto con deliberazione n. 480 del 28/5/2010, pubblicato sulla G.U. serie speciale n. ... del).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i, dichiara quanto segue:

1. di essere nat... il a e di risiedere nel comune di
 2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana
 3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di(ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi.....);
 4. di essere iscritto all'Ordine professionale dei Medici di con n. dal
 5. di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.....) e/o di avere i seguenti carichi pendenti:
 6. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e precisamente:
 7. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:.....;
 8. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione:.....(indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
 9. di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione.....(indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute);
 10. che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:
Via N.
CAP Città Provincia
- n. telefono

Il/La sottoscritto/a..... autorizza codesto istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30-6-2003 n. 196 finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di avviso.

Luogo e data

firma

.....

Presentare unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La sottoscrizione in calce alla domanda non deve essere sottoposta ad autenticazione ed è esente da imposta di bollo.

Allegato n. 2

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione Giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ai fini della conformità all'originale della/e copia/e fotostatica/che allegata/e ex art.19 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i)

Io sottoscritt.....nat.... a

il .../.../..... residente avia n.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo

firma per esteso del dichiarante

data

.....

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato n. 3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
 Ufficio Gestione giuridica
 modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt...nat..... a

il/..../..... residente avian.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....

luogo

firma per esteso del dichiarante

.....

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Informativa ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;

- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb-bis) di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

Allegato n. 4

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Gestione giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28/12/00 n. 445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....nat.... a

il .../.../..... residente avian.....

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo

firma per esteso del dichiarante

.....

data

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Informativa ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n.196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Selezione pubblica per la stipulazione di n. 1 contratto a tempo determinato nel profilo di Dirigente Veterinario - Sede di Aosta.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 372 del 02/07/2010 è indetta selezione pubblica, per titoli ed esame colloquio, per la stipulazione di n. 1 contratto a tempo determinato (12 mesi) nel profilo di Dirigente Veterinario per la Struttura Complessa Valle d'Aosta con annesso Centro di Referenza Nazionale per le Malattie degli Animali Selvatici (Ce.R.M.A.S.) - Sede di Aosta.

Per l'ammissione alla selezione è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- godimento dei diritti politici;
- non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa e nella decadenza da precedenti impieghi presso la Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

nonché dei seguenti requisiti specifici:

- a) diploma di laurea in Medicina Veterinaria;
- b) diploma di specializzazione in una delle discipline previste dalla normativa vigente per il corso di laurea in Medicina Veterinaria;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei veterinari.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino, entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

- 1) presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00 dal lunedì al venerdì;
- 2) inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione delle domande scade il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale del bando, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo delle Sezioni provinciali delle Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, è inoltre disponibile su Internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail concorsi@izsto.it

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Fernando Arnolfo

COMUNE DI CAMPOMORONE **Provincia di Genova**

Bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato settimanale

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

- Vista la Legge Regionale per la Liguria del 03/01/2007 n. 1 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.lgs. 26-03-2010 n. 59 ed in particolare l'articolo 70.
- Visto il vigente Regolamento Comunale per il Commercio su aree pubbliche.
- Vista la delibera della giunta municipale n. 56 del 30-03-2010 relativa all'accertamento previsto ai sensi dell'art. 30 della L. Regionale n. 1 del 03/01/2007 con la quale intende provvedere all'assegnazione, tramite procedura concorsuale ai sensi della Legge Regionale per la Liguria n. 1 del 03/01/2007, di numero 12 posteggi per il commercio al dettaglio di generi di cui al settore non alimentare, alimentare in quanto disponibili e componenti l'area destinata all'effettuazione del locale mercato settimanale del martedì, così come illustrati nella cartografia allegata al Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche.

- Vista la delibera di Giunta Municipale n. 108 del 22-06-2010.
- Vista determinazione dell'Area Vigilanza n. 25 del 29-06-2010 che approva il presente bando.

RENDE NOTO

Di indire gara pubblica per l'assegnazione di n. 12 posteggi a carattere decennale di cui n. 1 posto riservato ai portatori di handicap ex art. 33 l. r. 1/2007 , per commercio su aree pubbliche di generi di cui ai settori alimentare e non alimentare, ad operatori commerciali per lo svolgimento del mercato settimanale di Piazza Marconi.

Le concessioni di posteggio che verranno rilasciate, avranno durata disposta ai sensi del comma 3 del presente bando.

1. Descrizione del mercato

- Ubicazione: Piazza Marconi;
- Cadenza: settimanale;
- Giorno di svolgimento: martedì;
- Orario di svolgimento: dalle ore 07,00 alle ore 14,00;
- Superficie complessiva dei posteggi: 301,5 mq ;
- Numero totale posteggi da assegnare: 12

2. Condizione per l'accesso al mercato da parte degli operatori

L'accesso al mercato è subordinato al rilascio da parte del Comune della concessione di posteggio e dal possesso dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche.

3. Durata delle concessioni di posteggio

Le concessioni di posteggio sono rilasciate con validità limitata alla data dell'effettiva applicazione delle norme del D.lgs. 26-03-2010 n. 59, articolo 70. La concessione del posteggio è revocabile per motivi di decadenza del posteggio, per revoca dell'autorizzazione, per rinuncia dell'operatore, per motivi di ordine pubblico o di sicurezza, per inadempienza, qualora l'area non venga lasciata libera da ingombri e dai rifiuti prodotti o per il mancato rispetto delle norme sull'esercizio dell'attività, senza alcun onere per il Comune, o per la perdita dei requisiti morali e/o professionali nonché per il mancato pagamento della TOSAP e per il superamento del limite massimo di assenza.

4. Definizione dei posteggi disponibili

I posteggi disponibili messi a bando sono i seguenti:

NUMERO	SUPERIFICIE	CATEGORIA
2	6x4,5	n.a.
5	6x4,5	n.a.
6	6x4,5	n.a.
10	5x4,5	a.
11	5x4,5	p.agricoli
12	6x4,5	p.agricoli
13	6x4,5	n.a.
14	4x4,5	Cat. protette
15	5x4,5	n.a.
16	6x4,5	n.a.
17	6x4,5	n.a.
23	6x4,5	n.a.

5. Assegnazione dei posteggi

L'assegnazione del posteggio avverrà all'interno dei settori merceologici di cui al punto 4 ovvero si procederà a redigere una graduatoria ai sensi dell'art. 30 comma 4 della Legge Regionale n. 1/2007 – Regione Liguria.

In base alla graduatoria verranno rilasciate, agli aventi diritto, le concessioni di posteggio e contestualmente le relative autorizzazioni di esercizio.

Possono essere rilasciate non più di due concessioni di posteggio a favore dello stesso soggetto, anche se non gestiti direttamente.

6. Requisiti per la partecipazione al bando

Sono ammessi a partecipare al presente bando le persone fisiche e/o società di persone o di capitali o cooperative in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui agli art. 12 e 13 della L.R. per la Liguria n. 1/2007 e del d.lgs. 26-03-2010 n. 59.

7. Termini e modalità di presentazione delle domande di concessione posteggi

Le domande per l'assegnazione dei posteggi di cui al presente bando devono essere inviate al Comune, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento utilizzando esclusivamente i modelli reperibili presso l'Ufficio della Polizia Municipale oppure potranno essere richiesti all'indirizzo di posta elettronica areavigilanza@comune.campomorone.ge.it, entro il termine di 45 giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURL. Non saranno prese in considerazione le domande presentate anteriormente alla data di pubblicazione del presente bando sul BURL. Come data di presentazione è considerata quella di spedizione della raccomandata a.r. risultante dal timbro apposto dall'ufficio postale sulla busta pervenuta al Comune.

Non è ammessa la presentazione a mano presso gli uffici.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto né daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

E' consentito richiedere con la stessa domanda, ai sensi dell'art. 29 Legge Regionale n. 1/2007, posteggi per diversi settori merceologici. In tal caso il richiedente dovrà esprimere chiaramente l'opzione su quello preferito.

Modalità di presentazione:

- a) Le domande devono essere redatte in bollo da Euro 14,62, debitamente sottoscritte a pena di nullità e corredate da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, utilizzando l'apposito modello gratuitamente disponibile, dalla data di pubblicazione del bando, presso l'Ufficio della Polizia Municipale- Servizio Attività Produttive;
Le persone che non sono cittadini di uno dei paesi appartenenti all'Unione Europea debbono allegare anche la copia del permesso di soggiorno;
- b) Le stesse dovranno essere spedite, in busta chiusa, riportante la dicitura "Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione di posteggi nel mercato settimanale di Campomorone", al Comune di Campomorone - Settore Polizia Municipale - Piazza Via Gavino 144/r, 16014 Campomorone (GE)

La domanda deve contenere:

- generalità complete (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, nazionalità) della persona fisica o del legale rappresentante della società richiedente. In caso di società dovrà esserne indicata la ragione e la sede sociale;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data di iscrizione nel Registro delle Imprese, se posseduta;
- documento attestante la regolarità contributiva rilasciato dall'INPS;
- numero, la data e l'Ente che ha rilasciato l'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche;
- l'indicazione del posteggio ed il relativo settore merceologico a cui la domanda si riferisce.
- Nella eventualità di richiesta di posteggi per più settori merceologici, la opzione di preferenza;
- Il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96;
- di accettare quanto previsto dal vigente regolamento per il commercio su aree pubbliche del Comune di Campomorone;
- allegare copia del documento di identità ai sensi del DPR 403/98;
- autocertificazione con le modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:

per il Settore Alimentare:

- il possesso dei requisiti morali e professionali di cui agli articoli 12 e 13 della Legge Regionale per la Liguria n.1/2007;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 35 della Legge Regionale per la Liguria n. 1/2007;

per il Settore Non Alimentare:

- il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 12 della Legge Regionale per la Liguria n. 1/2007;

per le categorie protette:

- L'appartenenza alle categorie protette di cui alla legge vigente ex articolo 33 legge regionale 1/2007.

Le domande presentate da soggetti privi dei requisiti morale e, se del caso, professionale sono respinte.

Le domande irregolari per altri aspetti diversi dall'assenza dei requisiti morali e/o professionali, ove possibile, sono regolarizzate nel termine assegnato dal Comune, pena l'esclusione.

Le domande respinte non danno luogo ad alcun titolo preferenziale o di priorità in occasione di successive domande.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o recapito da parte del richiedente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di partecipazione imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

8. Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione:

- la mancata indicazione dei dati anagrafici;
- la mancata dichiarazione della data di iscrizione al registro delle imprese per l'attività di vendita su area pubblica in qualità di ambulante;
- la mancata dichiarazione del numero REA;
- la spedizione della domanda prima della data stabilita o dopo la data di scadenza;
- l'assenza di sottoscrizione della domanda;
- l'assenza della copia del documento di identità;
- la mancata indicazione del settore di vendita e della tipologia merceologica specifica prevista;
- la mancata presentazione della copia del titolo attestante il possesso dei requisiti professionali per la vendita di prodotti alimentari.
- l'utilizzo di modelli diversi da quelli messi a disposizione dell' Ufficio della Polizia Municipale;
- le domande che risultino, in sede di controllo, sprovvisti dei requisiti dichiarati;
- per le categorie protette, la mancata presentazione del certificato attestante la disabilità.

9. Criteri di priorità

Le domande regolarmente pervenute nei termini indicati dal presente bando sono esaminate in base ai seguenti criteri di priorità, in ordine decrescente:

- a. maggior numero di presente effettive maturate dall'operatore nell'ambito del mercato settimanale di Campomorone, complessivamente maturate anche nel mercato precedentemente localizzato in Piazzale Rivera.
- b. maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese per la categoria commercio su aree pubbliche;
- c. ordine cronologico di spedizione dell'istanza;
- d. soggetti non in possesso di altra concessione;
- e. sorteggio.

10. Graduatorie

Il responsabile del servizio, con proprio atto, dichiara approvata la graduatoria dei vincitori del bando nonché la graduatoria degli esclusi.

Le medesime saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line entro 10 giorni dall'approvazione e resteranno comunque affisse e disponibili per 15 (quindici) giorni entro i quali potranno essere presentate opposizioni dagli aventi interesse. Il responsabile del servizio comunica, ai vincitori, entro 15 giorni successivi alla scadenza della pubblicazione, il giorno e l'ora in cui l'operatore dovrà presentarsi per la scelta del posteggio nei termini previsti dall'articolo 30 comma 2 lettera " C " della L. R. 1/2007.

In caso di mancata presentazione del vincitore per la scelta del posteggio, l'assegnazione sarà effettuata d'ufficio.

La validità delle medesime è stabilita per il periodo di anni uno dalla data di pubblicazione.

E' fissata la decadenza dalla graduatoria e conseguente revoca dell'autorizzazione con affidamento al soggetto successivamente classificato, per coloro che utilmente classificatisi:

- o non possiedano i requisiti soggettivi necessari per lo svolgimento dell'attività;
- o non procedano all'attivazione dell'esercizio entro sei mesi dal rilascio dell'autorizzazione, salvo proroga per comprovata necessità.

11 . Informativa trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati personali dei partecipanti al concorso saranno trattati dal comune esclusivamente per le finalità inerenti l'espletamento del presente concorso e dei successivi adempimenti. Tali dati saranno conservati nei modi previsti dal citato D.Lgs.196/03 presso la sede del Comune in archivio cartaceo ed informatico.

I candidati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs.

12.Rinvio

Per ogni altro aspetto si fa rinvio alle disposizioni della vigente normativa statale, regionale e comunale in materia.

13. Disposizioni finali

Il presente bando pubblico viene affisso sul BURL e sul sito Comunale e all'Albo Pretorio del Comune nonché pubblicato sul sito web al seguente indirizzo: www.comune.campomorone.ge.it

Campomorone, 29.06.2010

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA

Dott. Marco Basso

AVVISI

COMUNE DI APRICALE
Provincia di Imperia

Abolizione minimo impegnato utenze uso domestico. Estratto delibera G.C. 27 del 04/06/2010

In applicazione delle deliberazione CIPE n. 52 del 04 aprile 2001, la Giunta Comunale con delibera n. 27 del 04/06/2010 ha deliberato di annullare il minimo impegnato per le utenze domestiche e conseguentemente ha approvato le seguenti nuove quote fisse con decorrenza 1 gennaio 2010 per le utenze domestiche residenti e usi diversi (agricola – artigianale –commerciale -industriale) secondo la seguente tabella:

da m 0	A m 1200	€5,57773
Da m. 1201	A m 6000	€9,29624
Da m 6001	A m 18.000	€24,78993
Oltre m. 18001		€49,57986

e la quota fissa alle sole utenze domestiche non residenti secondo la seguente tabella:

da m 0	A m 1200	€8,087714
Da m. 1201	A m 6000	€13,479548
Da m 6001	A m 18.000	€35,945401
Oltre m. 18001		€71,890800

Restano invariate le altre tariffe.

Apricale, 05.07.2010

IL SINDACO

Dott. Roberto Pizzio

COMUNE DI CAMPO LIGURE
Provincia di Genova
Piazza Matteotti n. 3 Tel 010 921003

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art.3 della Legge Regionale 06.06.2008 n. 16

AVVISA

Che copia della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 30.04.2010 ad oggetto "Approvazione modifiche al Regolamento Edilizio", relative all'introduzione dell'art. 27 bis "Altezze e volumi dei locali per strutture ricettive del tipo affittacamere" rimarrà depositata, presso la Segreteria Comunale, a permanente e libera visione del pubblico, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 29 del 21.07.2010.

Campo Ligure, 05.07.2010

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Geom. Enrico Oliveri

COMUNE DI LAIGUEGLIA
Provincia di Savona

Adozione modifica al P.U.C. vigente ai sensi e per gli effetti dell'art.2 commi 2, 4 e 5 della legge regionale 7 febbraio 2008, n.1 recante "Misure per la salvaguardia e la valorizzazione degli alberghi e disposizioni relative alla disciplina e alla programmazione dell'offerta turistico-ricettiva negli Strumenti Urbanistici Comunali.

SI RENDE NOTO CHE

Con Deliberazione n.19 in data 25 maggio 2010 il Consiglio Comunale ha adottato le modifiche al P.U.C. vigente ai sensi e per gli effetti dell'art.2 commi 2, 4, 5 e 10 della Legge Regionale 7 febbraio 2008, n.1 recante misure di salvaguardia per la valorizzazione degli alberghi e disposizioni relative alla disciplina e alla programmazione dell'offerta turistico-ricettiva negli strumenti urbanistici comunali.

La deliberazione consiliare e i relativi allegati sono depositati a libera visione del pubblico presso il Settore Urbanistica, Edilizia Privata e Demanio Marittimo del Comune (Via Genova n.2) per quindici giorni consecutivi (dal 21 luglio 2010 al 5 agosto 2010) previo avviso affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, ai sensi dell'art.2 comma 10, lettera a) della l.r. n.1/2008.

Chiunque vi abbia interesse può presentare osservazioni sull'atto fino a quindici giorni dopo la scadenza del periodo di deposito (fino al 20 agosto 2010) ai sensi dell'art.2 comma 10 lettera b) della L.R. n.1/2008.

IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE
EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA, DEMANIO MARITTIMO
Arch. Cinzia Cadei

COMUNE DI LERICI
Provincia della Spezia
Servizio Pianificazione Territoriale – Urbanistica – Tutela dell'Ambiente

AVVISO

IL CAPO SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n° 7 del 29.01.2010 e successiva delibera n. 19 del 10.03.2010 il Comune di Lerici ha espresso, in ottemperanza all'art. 59 L.R. Liguria n° 36/97, preventivo assenso all'avvio delle procedure speciali previste dal citato articolo, ai fini del ricorso alla procedura della Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di realizzazione di nuove unità abitative e di parcheggio pubblico-privato pertinenziale in attuazione della previsione edificatoria Ne 7b del PUC vigente dando atto che lo stesso comporta variante al PUC vigente ai sensi dell'art. 44 L.R. 36/97;

Che per l'approvazione del progetto di cui sopra l'Amministrazione ha avviato la procedura concertativa della Conferenza dei Servizi ai sensi degli artt. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 59 della L.R. 36/97;

Preso atto che in data 22.06.2010 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in prima seduta, ai sensi degli artt. 14 e seguenti della L. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 59 della L.R. 36/97, per valutazione progetto avente ad oggetto: realizzazione di nuove unità abitative e di parcheggio pubblico-privato pertinenziale in attuazione della previsione edificatoria Ne 7b del PUC vigente;

Visti gli atti depositati nel corso della prima seduta della Conferenza di Servizi;

RENDE NOTO

Che copia degli atti depositati nel corso della prima seduta della Conferenza di Servizi, unitamente alla Deliberazione del Consiglio Comunale n° 7 del 29.01.2010 e successiva delibera n. 19 del 10.03.2010 di cui sopra, rimarranno depositati a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Lerici per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno 21.07.2010, ai fini dell'eventuale presentazione, nello stesso periodo, di osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 comma 2 L.R. n° 36/97.

Lerici, 7.07.2010

IL CAPO SERVIZIO
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Arch. Claudio Tognoni

COMUNE DI MONEGLIA
Provincia di Genova
C.so Libero Longhi 25

AVVISO DI PUBBLICAZIONE

Visto l'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 152/2006

SI RENDE NOTO

Che il Sindaco di Moneglia in data 03/07/2010 ha emesso ordinanza n. 48/2010 relativa al posizionamento di un container scarrabile destinato allo stoccaggio temporaneo di rifiuti biodegradabili di cucine e mense. Il suddetto atto è disponibile presso l'Ufficio Polizia Locale del Comune di Moneglia, C.so Libero Longhi 25 dal lunedì al sabato dalle 11.30 alle 12.30.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Andrea Bacigalupo

COMUNE DI SEBORGA
Provincia di Imperia

Via della Zecca nr.2 – 18012 SEBORGA (IM) Italia
p. I.V.A. nr.00245920087 Tel.0184-223622 fax 0184-223899
e-mail comuneseborga@alice.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista la legge urbanistica n. 1150 del 17.8.1942 e successive modificazioni

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale, con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 22.4.2010, esecutiva ai sensi di legge, ha adottato una variante parziale al vigente Piano Regolatore Generale, ai sensi della legge regionale 08.07.1987 n. 24.

Che a partire dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria la documentazione inerente la Variante è depositata in libera visione al pubblico presso gli uffici della segreteria comunale in via della Zecca 2, a permanente e libera visione del pubblico.

Seborga, 8.7.2010

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
Geom. Fabrizio Rosa

COMUNE DI TERZORIO

Provincia di Imperia

Avviso approvazione tariffe servizio idrico integrato.

Il Comune di Terzorio con atto della Giunta Comunale n. 35 del 27.05.2010 – successivamente rettificata con atto della Giunta Comunale n. 42 del 29.05.2010, ha approvato, le seguenti tariffe relative al servizio idrico

DESCRIZIONE	FASCE CONSUMO ANNUALE DA MC.	FASCE DI CONSUMO ANNUALE A MC.	TARIFFA €/MC.
CONSUMI DOMESTICI RESIDENTI			
TARIFFA AGEV.	0	90	0,41322
1° SCAGLIONE	91,00	110,00	0,49587
2° SCAGLIONE	110,00		0,66116
USO AGRICOLO –MINIMO CONTRATTUALE MC. 365/ANNO – (1MC/GIORNO)			
TARIFFA/MC	0	365,00	0,33058
ECCEDENZA	366,00		0,68871
USI DIVERSI (COMMERCIALE, ARTIGIANALE, INDUSTRIALE, ECC... - MINIMO CONTRATTUALE IMPEGNATO MC. 546/ANNO (MC. 273,00/SEMESTRE)			
TARIFFA BASE	0	546,00	0,82645
1° SCAGLIONE	547,00	1.092,00	1,10193
2° SCAGLIONE	1.093,00		1,37741
USO TEMPORANEO – MINIMO IMPEGNATO MC. 180/ANNO			
TARIFFA/MC			0,66116

QUOTA FISSA – FASCE DI CONSUMO ANNUALE -

DA	A	CANONE
0,00	1.200,00	€ 8,366600
1.201,00	6.000,00	€ 13,944350
6.001,00	18.000,00	€ 37,184900
18.001,00		€ 74,369790
DOMESTICA NON RESIDENTI		€ 10,36000

BOCCHIE ANTINCENDIO

DESCRIZIONE	Canone €/anno
Diametro mm. 13	€ 2,96252
Diametro mm. 20	€ 4,97398
Diametro mm. 25	€ 13,12366
Diametro oltre mm. 25	€ 26,24731

	€/MC
SERVIZIO FOGNATURA	€ 0,09292

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefania Costamagna

COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 13 della Legge Regionale 24.03.1999, n. 9 e s.m.i.,

RENDE NOTO

1. che in data 18.06.2010 si è concluso favorevolmente il procedimento per l'approvazione del progetto presentato dalla società Vada Sabatia S.r.l. per la realizzazione, in parziale sanatoria, di modifiche interne ed esterne senza aumento di volumetria al fabbricato a destinazione turistico-ricettiva nonché per la realizzazione di pensilina di ingresso e totem insegna in via Aurelia n. 454, zona "R11", Catasto Urbano foglio 31, numero 460, sub. 98, mediante il rilascio del permesso di costruire n. 11 del 18.06.2010, conforme alla determinazione conclusiva concordata in sede di Conferenze di Servizi deliberante tenutasi in data 01/06/2010 e sostitutivo a tutti gli effetti di ogni atto di assenso comunque denominato necessario per l'esecuzione dei suddetti lavori;
2. che gli atti approvati nel corso del procedimento di cui sopra trovansi depositati presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Vado Ligure, a permanente e libera visione del pubblico.

Chiunque interessato potrà prendere visione della suddetta documentazione nelle ore d'ufficio di tutti i giorni feriali.

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L., all'Albo Pretorio del Comune ed è disponibile su Internet all'indirizzo: <http://www.comune.vado-ligure.sv.it>

Vado Ligure, 21.07.2010

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Arch. Alessandro Veronese