

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 3,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO

Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DBC Avellino - n. 181/2005

PARTE QUARTA*Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32***SOMMARIO****PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****ASL N. 2 - SAVONESE**

Dirigente Medico - disciplina neurochirurgia - n. 1 posto (graduatoria).

pag. 5

Dirigente Medico - disciplina neurologia - n. 2 posti (graduatoria).

pag. 5

A.O. UNIVERSITARIA "SAN MARTINO" - GENOVA

Collaboratore Professionale - Assistente sociale - cat. D - n. 2 posti.

pag. 6

COMUNE DI BUSALLA

Bando per l'assegnazione dei posteggi in concessione decennale nell'ambito della fiera di S. Marta (edizione 31/07/2011 e seguenti sino al 2020).

pag. 11

APPALTI**REGIONE LIGURIA**

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI, FINANZIARIE E CONTROLLI

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

Avviso relativo agli esiti di gara - Informazioni complementari - Servizi - Appalto relativo a servizi aerei di lotta antincendio.

pag. 12

AVVISI**REGIONE LIGURIA**

DIPARTIMENTO AMBIENTE

SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

Avviso di manifestazione di interesse per un affidamento di attività tecniche nell'ambito del progetto di cooperazione transfrontaliera Italia Francia Marittimo RES MAR - Rete di Tutela Ambientale.

pag. 12

COMUNE DI ALBENGA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente la ristrutturazione con ampliamento di impianto produttivo di beni/servizi, in variante al vigente P.R.G., da realizzarsi in Reg. Carenza di Rapalline nella Fraz. Campochiesa.

pag. 14

COMUNE DI AMEGLIA

Deposito atti relativi ad adozione di Variante al Piano Particolareggiato di Iniziativa Pubblica della Zona Artigianale D2 di P.R.G.

pag. 14

COMUNE DI COSTARAINERA

Deposito atti relativi all'adozione progetto preliminare di P.U.C. e variante al PTCP.

pag. 15

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti relativi a variante urbanistica finalizzata alla realizzazione del nuovo ospedale Galliera, alla riconversione a fini residenziali degli edifici non più funzionali all'attività ospedaliera e al mantenimento del parco e dell'edificio del compendio storico in Carignano, nel Municipio I - Centro Est.

pag. 16

Avviso di espropriazione, imposizione di servitù e occupazione temporanea di beni immobili di proprietà di terzi, occorrenti per la realizzazione di un ascensore inclinato a Quezzi tra Via P. Pinetti e Via S. Fontanarossa. pag. 17

COMUNE DI LAVAGNA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto "Interventi di mitigazione del rischio idraulico del bacino del fiume Entella relativamente al tratto terminale 1° Lotto dalla foce al ponte della Maddalena 1° Stralcio Funzionale" comportante adozione di variante al P.R.G., imposizione di vincolo espropriativo e dichiarazione di pubblica utilità. Soggetto proponente: Amministrazione Provincia di Genova. pag. 18

COMUNE DI LEIVI

Deposito atti relativi all'approvazione della variante al vigente Programma di Fabbricazione - P.d.F. - e al progetto preliminare di P.U.C. - da qualificarsi di esclusivo interesse locale, relativamente al progetto di riqualificazione urbanistica ed ambientale del fabbricato ad uso magazzino sito in Via XXV Aprile. Richiedente: sig. Tiziano Vaccarezza. pag. 19

COMUNE DI LEVANTO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del P.U.O. di iniziativa privata e approvazione relativo Progetto, Area ex Cinema Sport, Via Cairoli a Levanto, della Soc. Torre Elah, in conformità al P.U.C. vigente. pag. 20

COMUNE DI QUILIANO

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'intervento di demolizione e ricostruzione di fabbricato ad uso non residenziale - preventivo assenso presso Via Molini n. 21 - Ditta Rebessi Maria Teresa. pag. 21

COMUNE DI URBE

Deposito atti relativi all'adozione di modifica al P.R.G. ai sensi dell'art. 2, c. 10, L.R. n. 1/2008. pag. 21

COMUNE DI VALLECROSIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto relativo alla demolizione e ricostruzione con ampliamento del fabbricato rurale sito in Via Angeli Custodi n. 87/bis in variante al P.R.G. vigente e al P.U.C. adottato. pag. 22

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti SUAP relativi alla Società Beccaria S.r.l. con sede in Savona (Sv) per realizzazione di intervento relativo ad impianto produttivo di beni/servizi - realizzazione di distributore di carburanti, mediante la ricollocazione dell'attuale impianto sito in Cengio, Via Padre Garelo - SP n. 42 Km 7+540 con attività accessorie (bar, ristorante, etc).

pag. 22

Deposito atti SUAP relativi alla Azienda Agricola Bacino Giuliana con sede in Carcare (Sv) per realizzazione di un edificio polifunzionale al servizio dell'attività di allevamento conseguente alla predisposizione di preventivo Piano Pluriennale di Utilizzazione Aziendale (P.P.U.A.) in Comune di Carcare, Località Bogile Inferiore.

pag. 23

A.N.A.S. S.P.A. - GENOVA

Lavori urgenti per ovviare agli inconvenienti e pericoli della circolazione stradale nel tratto dal Km 50+650 soggetto a frana nel Comune di Rovegno lungo la S.S. n. 45 "Di Valle Trebbia". Emissione dei Dispositivi di pagamento diretto delle indennità.

pag. 23

PRIMA SEZIONE**BANDI DI CONCORSO****AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 2 SAVONESE**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente Medico disciplina: neurochirurgia.

In osservanza a quanto disposto al sesto comma dell'art. 18 D.P.R. 483/97, si porta a conoscenza che, con deliberazione n° 234 del 10.03.2011, è stata approvata la graduatoria del concorso in oggetto che risulta essere la seguente:

1° BADALONI	Dr. Filippo	punti 80,760
2° ALI'	Dr. Alessandro	punti 69,600

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE
IL DIRETTORE S.C. ORGANIZZAZIONE
GESTIONE E FORMAZIONE PERSONALE
Dott.ssa Maria Beatrice Boccia

AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 2 SAVONESE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di due posti di dirigente Medico disciplina: neurologia.

In osservanza a quanto disposto al sesto comma dell'art. 18 D.P.R. 483/97, si porta a conoscenza che, con deliberazione n° 258 del 16.03.2011, è stata approvata la graduatoria del concorso in oggetto che risulta essere la seguente:

1° BARUZZO	Dr.ssa Lucia	punti 86,030
2° PIZZORNO	Dr. Matteo	punti 85,498
3° CENTANARO	Dr. Federico	punti 83,464
4° CARANCI	Dr. Giovanni	punti 79,890
5° COCO	Dr.ssa Elena	punti 78,452
6° BANDETTINI DI POGGIO	Dr.ssa Monica L.	punti 77,935
7° CIOLI	Dr.ssa Francesca	punti 76,777
8° STRADA	Dr.ssa Laura	punti 75,709
9° CANEPA	Dr.ssa Cinzia	punti 74,059
10° DE ROSA	Dr.ssa Anna	punti 72,957
11° DI BRIGIDA	Dr.ssa Gilda	punti 70,980

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE
IL DIRETTORE S.C. ORGANIZZAZIONE
GESTIONE E FORMAZIONE PERSONALE
Dott.ssa Maria Beatrice Boccia

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
“SAN MARTINO”
Largo Rosanna Benzi, 10
16132 Genova

In esecuzione della deliberazione n. 285 del 31/03/2011 è indetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 2 posti di Collaboratore Professionale – Assistente sociale – ctg. “D”**.

L'ammissione al concorso pubblico e le modalità dell'espletamento dello stesso sono quelle stabilite dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 e s.m.i..

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto per la corrispondente qualifica dai vigenti accordi nazionali per il personale delle AA.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/01 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. 215/01, art. 18 comma 6 e 7, e dell'art. 26, quale integrato dall'art. 11 del D.Lgs. 236/03, essendosi determinata una somma di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, n. 1 posto a Concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Per quanto attiene alla riserva dei posti si terrà conto della vigente normativa in materia.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea, purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, a cura di questa Azienda, ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti specifici:

- a) diploma Laurea triennale in Servizio Sociale ovvero Diploma di Assistente sociale conseguito a seguito di corso di studio triennale specifico (ai sensi del D.P.R. 15/01/1987 n. 14 e s.m.i..
- b) iscrizione al relativo Albo professionale attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al avviso pubblico, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

E' previsto l'accertamento, durante le prove concorsuali, della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché di una lingua straniera, a scelta del candidato, fra l'inglese ed il francese.

La partecipazione al presente Concorso non è soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti, inderogabilmente, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

3) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di ammissione al Concorso dovranno pervenire entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, secondo il modulo fornito (all. 1),

deve essere inoltrata, unitamente alla documentazione allegata, tramite il servizio pubblico postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova (GE)
ovvero deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dalle ore 10.00 alle ore 12.30, dal lunedì al venerdì e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, dal lunedì al giovedì.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno considerate le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare, sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati, secondo il modulo allegato al presente bando (All. n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.:

1. la data di nascita, il luogo e la residenza;
2. l'indicazione della cittadinanza posseduta e, ove trattasi di cittadino non italiano, la specifica relativa all'adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
5. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
6. i titoli di studio posseduti, nonché il possesso dei requisiti specifici sopra previsti al punto 2;
7. l'eventuale possesso dei titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza, in caso di parità di punteggio, previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;
8. l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrano;
9. la conoscenza della lingua, inglese o francese, oggetto di verifica;
10. il domicilio, corredato di c.a.p. e numero telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) 7) e 8) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi utili per identificare e valutare i titoli autocertificati.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando. Le medesime informazioni saranno trattate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, ai sensi del DPR n. 445/2000.

5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al Concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione:

- certificazione idonea ad attestare il possesso del requisito specifico di ammissione di cui al punto 2 lettera a);
- ove prevista dall'ordinamento professionale e dal punto 2) requisiti specifici di Ammissione, l'iscrizione all'albo del Collegio/Ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando ovvero mediante autocertificazione (la dichiarazione presente nel modulo di domanda vale come tale);
- copia dell'attestazione dell'avvenuto pagamento della tassa di Concorso di Euro 10,33 da versare, indicando nella causale il codice del Concorso, tramite:
 1. versamento su c/c postale n. 23696164, intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" – Servizio Tesoreria c/o Banca Carige S.p.A, oppure, in alternativa,
 2. bonifico su c/c bancario IBAN: IT56Z0617501594000002052990 codice swift: CRGEITGG085 c/o banca Carige Ag. 49, Genova.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria (quali ad esempio partecipazione a corsi, congressi, seminari, ecc.);
- pubblicazioni ed abstract;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato, siglato in ogni sua pagina, firmato e debitamente documentato. Si rammenta che il curriculum formativo professionale, la cui presentazione è espressamente prevista dalla normativa concorsuale, non ha alcun valore documentale;
- tutti gli eventuali titoli che conferiscano riserva, preferenza o precedenza con esclusione di quelli relativi all'età;
- elenco in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini delle certificazioni sostitutive).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16/01/2003. Sono a tale scopo allegati i seguenti fac-simili:

- All. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una fotocopia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio (art. 19 del DPR 445/00 e s.m.i.);
- All. n. 3, che riassume:
 - la dichiarazione sostitutiva di certificazione, cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica, avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nelle istruzioni allegate ai moduli (art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i.);
 - la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del DPR 445/00 e s.m.i.).

Non saranno, inoltre, valutate le attestazioni rilasciate da soggetti non competenti ai sensi di legge.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere in originale, ovvero in fotocopia, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. n. 2).

Nell'indicazione dei servizi di pubblico impiego prestati presso enti del Servizio Sanitario Nazionale ed equiparati nella posizione di ruolo deve essere specificato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura

massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni inerenti il rapporto di lavoro dovranno, altresì, contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero: l'esatta indicazione dell'Ente/soggetto giuridico presso il quale si è svolta la prestazione lavorativa, delle qualifiche rivestite, della natura giuridica del rapporto di lavoro, delle date di inizio e fine dei periodi di servizio prestati, delle eventuali modificazioni intervenute e delle cause di risoluzione ove ricorrano, della tipologia del rapporto (tempo determinato, indeterminato, definito, pieno, parziale, contratto a termine, borsa di studio, consulenza), delle cause della cessazione.

Nella dichiarazione di titoli di studio deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato, etc.

L'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6) NORME PENALI RELATIVE ALLE FALSE DICHIARAZIONI

Art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

1. "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

Ai sensi dell'art. 55-quater del D.lgs. 165/2001, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, si applicherà comunque la sanzione del licenziamento disciplinare del dichiarante.

7) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata sottoscrizione in calce alla domanda;
- il mancato possesso di uno dei requisiti generali e specifici per l'ammissione.

L'eventuale esclusione è dichiarata dall'Azienda Ospedaliera con provvedimento motivato e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione dell'Azienda secondo quanto stabilito dagli artt. 6 e 44 del citato D.P.R. 220/01 e dall'art. 35 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001 che cita: "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di Concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I diari della prova scritta e della prova pratica verranno comunicati, non meno di 15 giorni prima della data di effettuazione, a mezzo raccomandata al domicilio eletto al momento della presentazione della domanda concorsuale.

Le prove del Concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Al termine dell'espletamento della prova scritta e pratica verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati ammessi con le votazioni riportate. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto prima dell'effettuazione della prova orale.

10) PUNTEGGIO PER I TITOLI E LE PROVE D'ESAME

La Commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per titoli;
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|----------------------------------------|-----------|
| - titoli di carriera | punti 12; |
| - titoli accademici e di studio | punti 4; |
| - pubblicazioni e titoli scientifici | punti 4; |
| - curriculum formativo e professionale | punti 10. |

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

11) PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, secondo quanto disposto dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220 consisteranno:

- prova scritta: verterà su materie inerenti il profilo oggetto del Concorso e potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- prova orale: colloquio sulle materie oggetto della prova scritta e pratica; nel corso della prova orale si procederà altresì all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e al colloquio per la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra inglese e francese, ai sensi dell'art. 3, comma 5, DPR 220/2001.

Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica, sono subordinate al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione, in ciascuna delle prove, di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati, all'atto di presentarsi alle prove d'esame, dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla procedura selettiva, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

12) GRADUATORIA

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice ed approvata dal Legale Rappresentante dell'Azienda, sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo pretorio dell'Azienda, nonché sul sito internet Aziendale e pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un periodo di 36 mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, secondo quanto previsto dalla normativa in atto, salvo eventuale successiva elevazione disposta in merito da norma di legge.

L'Azienda di riserva di procedere all'utilizzo della graduatoria per ulteriori posti che si rendessero disponibili o vacanti.

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenza e precedenza, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio, la preferenza è determinata dall'età nel modo stabilito dalle vigenti disposizioni di legge.

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione delle graduatorie degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

13) NOMINA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

I vincitori del Concorso o coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria, verranno assunti in servizio, stipuleranno con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità.

A tal fine gli stessi dovranno presentare, ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di 30 giorni, all'U.O. Risorse Umane, a pena di decadenza dai diritti conseguenti:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al Concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

Agli assunti è attribuito il trattamento economico previsto, per il corrispondente profilo professionale, dal contratto collettivo di lavoro del Personale del Comparto Sanità nel tempo vigente, nonché da norme specifiche di legge.

Con l'assunzione in servizio e' implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per l'assunzione in servizio, senza giustificato motivo riconosciuto dall'Amministrazione, l'Azienda non provvederà alla stipula del contratto.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento con esito positivo del periodo di prova di sei mesi - secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità 16.09.1995. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

14) DISPOSIZIONI DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, ogni determinazione in merito all'immissione in servizio a tempo indeterminato dei vincitori a fronte dei vincoli legislativi e regionali in materia di assunzioni; in particolare, si riserva il diritto di non procedere all'assunzione qualora non dovesse intervenire, nell'ambito del Piano Assunzioni relativi agli anni 2010 - 2013, l'autorizzazione regionale alla copertura.

I candidati non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo all'assunzione a tempo indeterminato.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Universitaria "San Martino" - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane stanza n. 5) Largo R. Benzi 10 - 16132 Genova (tel. 010/5552051- 3322 - 2642- 4044) dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di Concorso e' consultabile e disponibile sul sito www.hsanmartino.liguria.it

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storage

COMUNE DI BUSALLA **Provincia di Genova** **COMANDO DI POLIZIA LOCALE**

Bando per l'assegnazione dei posteggi in concessione decennale nell'ambito della fiera di S. Marta (edizione 31/07/2011 e seguenti sino al 2020).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RENDE NOTO

che è indetto bando pubblico per l'assegnazione in concessione decennale di n. 150 posteggi nell'ambito della fiera di S. Marta.

Il Bando e il fac simile di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Busalla.

Scadenza presentazione domande 45 giorni dalla pubblicazione nel BURL

Per informazioni: Tel 010/97683218 - email fieremercati@comune.busalla.ge.it

Busalla, 05.04.2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ag Simona Piras

APPALTI

**I-Genova: Servizi aerei di lotta antincendio
2011/S 62-099375**

**Regione Liguria, via Fieschi 15, settore amministrazione generale, attn:
dott. Angelo Badano, ITALIA-16121. Genova. Tel. +39 0105484766 / 0105485420.
E-mail: gare.contratti@regione.liguria.it. Fax +39 0105485771-0105488406.**

(Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, 28.10.2010, 2010/S 210-321559)

Oggetto:

CPV:60442000

Servizi aerei di lotta antincendio.

Procedura incompleta La procedura di aggiudicazione è stata interrotta

Altre informazioni complementari

Il valore dell'appalto 4 500 000,00 EUR è riferito esclusivamente al periodo, avente durata triennale, contrattuale iniziale.

Esito: gara deserta per insufficiente numero di offerte valide (v. art. 55 c. 4 D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché idocumenti di gara).

Provvedimento di presa d'atto d'esperimento di gara deserta: decreto dirigenziale n. 349 del 24.2.2011.

Procedure di ricorso: - Ricorso giurisdizionale al TAR Liguria, Genova - disciplina applicabile: dd.lgs n. 53/2010 e104/2010.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO

Dott. Angelo Badano

AVVISI

**REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO AMBIENTE
SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO**

PROPONE

Avviso di manifestazione di interesse per un affidamento di attività tecniche nell'ambito del progetto di cooperazione transfrontaliera Italia Francia Marittimo RES MAR – Rete di Tutela Ambientale.

La Regione Liguria è Capofila del progetto europeo RES MAR “Rete di tutela Ambientale nello Spazio Marittimo”, di durata triennale a partire dal 01.06.2010.

Il progetto di cooperazione è finalizzato alla tutela del suolo e delle risorse idriche e prevede numerosi sottoprogetti tra cui figura l'azione E “Modello di prevenzione e gestione dinamiche territoriali da dissesto idrogeologico”, che vede tra i partners il Dipartimento Ambiente della Regione Liguria.

Ai fini della migliore realizzazione delle azioni conoscitive del progetto, si richiede ad istituti di ricerca e universitari, specializzati in materia di idrologia, come di seguito meglio specificato, di manifestare il proprio interesse a partecipare ad una procedura di selezione che verrà attivata dalla Regione secondo le normative vigenti, per la realizzazione delle attività sotto descritte.

FINALITÀ E AMBITO DI ATTIVITÀ

Nell'ambito della pianificazione di bacino, della programmazione di interventi di mitigazione del rischio idraulico, nonché di attività di prevenzione e protezione civile, è di fondamentale importanza la determinazione affidabile delle portate temibili di massima piena annuale nei corsi d'acqua, in particolare, in termini di probabilità di accadimento e conseguente tempo di ritorno degli eventi.

La Regione Liguria ha già elaborato ed approvato (cfr. DGR 357/08) “Criteri ed indirizzi tecnici per

la verifica e valutazione dei valori delle portate di piena di riferimento e la determinazione dei relativi idrogrammi di piena nell'ambito di studi idrologici di dettaglio nei bacini idrografici liguri", sia con versante tirrenico, sia ricadenti nel bacino del fiume Po di pertinenza ligure. Tali indirizzi costituiscono il riferimento per la redazione e la valutazione degli studi idrologici di dettaglio nell'ambito della Regione ed, in particolare, sul territorio dell'Autorità di Bacino regionale.

Le metodologie ivi proposte sono pienamente idonee alle valutazioni di piena nei bacini di media dimensione, con superficie sottesa superiore, indicativamente, alla soglia di 10 kmq, mentre richiede una certa cautela l'estrapolazione delle metodologie stesse al di sotto di tale soglia.

Le stime delle portate di piena per bacini "piccoli", inferiori alle dimensioni di circa 10-15 kmq, infatti, sono affette da un maggiore grado di incertezza rispetto a quelle per i bacini più grandi, a causa principalmente della carenza di dati osservati su bacini di piccole dimensioni, nonché della necessità di approfondimento delle conoscenze, anche a livello scientifico, sulla caratterizzazione pluviometrica degli eventi meteorici di durata inferiore all'ora.

Tenuto conto dell'elevato numero di bacini minori in Liguria e del connesso elevato rischio idraulico, è quindi prioritario, unitamente all'incremento dei dati idrologici osservati, l'avvio di studi specifici per tali tipologie di bacini.

La finalità principale delle attività qui proposte risiede pertanto nell'elaborazione di adeguati metodi di valutazione delle portate di piena per bacini idrografici minori, con particolare riferimento alle relative tipologie di bacini liguri, anche attraverso l'applicazione e la verifica su uno o più bacini campione rappresentativi della diversa gamma tipologica dei bacini stessi con versante tirrenico e padano.

ATTIVITÀ DA SVOLGERE

Le attività da effettuare sono di seguito schematizzate.

1) Valutazione delle portate di piena per bacini idrografici minori liguri.

Studio di approfondimento delle conoscenze tecnico-scientifiche in merito alla caratterizzazione pluviometrica degli eventi meteorici di durata inferiore all'ora, e della relativa trasformazione in portate di piena in bacini minori.

Lo studio dovrà essere schematicamente articolato nelle seguenti fasi:

- a) Analisi stato dell'arte e impostazione metodologica.
- b) Selezione di almeno un bacino campione su cui condurre studi di simulazione con un modello concettuale, per la valutazione del modello regionale (curva di crescita) nei bacini di piccola dimensione
- c) Elaborazione di metodologie per la valutazione della portata indice di piena nei bacini minori, nell'ambito dei metodi di regionalizzazione, coerenti con le metodologie già adottate dalla Regione Liguria per i bacini di medie e grandi dimensioni.
- d) Applicazione delle metodologie elaborate su almeno un bacino campione, con determinazione delle portate di piena per i tempi di ritorno di riferimento della pianificazione di bacino regionale.

Nello studio di cui sopra, dovrà essere assicurata la compatibilità e la coerenza con le linee guida e le metodologie già sviluppate per i bacini liguri (ex DGR 357/2008), delle quali dovrà rappresentare un approfondimento ed eventuale aggiornamento.

Tali linee guida sono reperibili sul sito internet www.ambienteinliguria.it al percorso piani di bacino → quadro istituzionale → autorità di bacino regionale → stralcio assetto idrogeologico → criteri.

Poiché gli studi e le attività richieste presentano caratteristiche di notevole specificità ed innovatività tecniche e scientifiche, dovranno essere effettuati da adeguato istituto universitario specializzato in materia, in grado di fornire indirizzi e valutazioni scientificamente basati nonché l'impostazione metodologica più adeguata ed aggiornata.

2) Strumentazione di bacini di piccole dimensioni

Al fine di poter programmare la più adeguata strumentazione di alcuni piccoli bacini, da inserire nell'ambito delle rete meteo-idrologica gestita da ARPAL, si richiedono le seguenti attività:

- a) Elaborazione di indirizzi tecnici per l'individuazione della adeguata strumentazione pluviometrica di bacini di piccola estensione (minori di 10 Km²), con specificazione di interventi da realizzare e strumentazione da installare, al fine di incrementare la quantità e qualità dei dati osservati sui piccoli bacini nonché di verificare i modelli e le metodologie proposte nello studio.
- b) Studio di fattibilità per la strumentazione di un bacino campione, inclusi interventi da realizzare, strumentazione da installare e stima di massima dei costi.

TEMPI, CORRISPETTIVI E PROCEDURE SUCCESSIVE

Il corrispettivo per l'intera attività prevista è di 50.000 euro onnicomprensivo e deve essere conclusa nel termine di 12 mesi, con prodotti intermedi da determinarsi nel disciplinare di incarico.

Tra gli istituti che avranno manifestato interesse al presente avviso, la selezione dell'istituto che fornirà la consulenza a Regione, avverrà tenendo conto dei seguenti principali elementi, che in ogni caso saranno dettagliati in un successivo invito a presentare proposte tecniche:

- comprovata competenza, esperienza e preminenza nell'ambiente scientifico dell'istituto nelle materie oggetto dell'incarico;
- contenuto tecnico della proposta tecnica di dettaglio, con specifica previsione dei metodi ed analisi che si intendono applicare e degli elaborati che verranno prodotti;
- eventuali ulteriori elaborazioni o prodotti offerti rispetto a quanto previsto.

Le manifestazioni di interesse devono:

- contenere esclusivamente la manifestazione di interesse a partecipare, i dati dell'istituto (il nome, l'indirizzo della sede operativa, il contatto di un referente, il numero telefonico e un indirizzo e-mail);
- pervenire in plico chiuso presso il Settore Assetto del Territorio, Regione Liguria – Via Fieschi 15 – 16121 Genova, consegnate a mano od inoltrate via posta tramite raccomandata RR entro 20 giorni dalla uscita del presente avviso; farà fede il timbro postale della spedizione.

COMUNE DI ALBENGA
Provincia di Savona**AREA V – URBANISTICA – SUAP****IL DIRIGENTE DELL'AREA V****RENDE NOTO**

Che si è concluso il procedimento amministrativo, mediante Conferenza dei Servizi, relativo alla seguente pratica di Sportello Unico per le Attività Produttive: "Ristrutturazione con ampliamento di impianto produttivo di beni /servizi, in Variante al vigente PRG, da realizzarsi in Reg. Carenza di Rapalline nella Fraz. Campochiesa nei terreni censiti al F. 9/CAM Mapp.li 335, 709, 954, 955" Richiedente: Soc. Agringauna Consult S.r.l..

Che, ai sensi dell'art. 18 comma 13 della L.R. 24/03/1999 n. 9, le determinazioni conclusive assunte dalla conferenza dei servizi nonché tutti gli atti ed elaborati componenti la pratica sopra citata, sono depositati in libera visione al pubblico presso l'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata del Comune di Albenga.

IL DIRIGENTE DELL'AREA V
Ing. Danilo Burastero

COMUNE DI AMEGLIA
Provincia della Spezia**AVVISO DI PUBBLICAZIONE****IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA****RENDE NOTO**

- Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 01.04.2011, è stata adottata la variante al Piano Particolareggiato di Iniziativa Pubblica della Zona Artigianale D2 di P.R.G.

- Che gli elaborati della variante, debitamente vistati, sono depositati unitamente ai relativi atti, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Ameglia;
 - Che il presente avviso pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria resterà depositato con tutta la documentazione allegata a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Ameglia;
 - Che ai sensi dell'art. 3, 4° comma della Legge 241/1990 si dà atto che avverso il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo regionale della Liguria, secondo le modalità di cui alla Legge 1034/1971, ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato, a norma del Decreto del Presidente della Repubblica n. 1199/71, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di avvenuta modificazione del presente atto
- Ameglia, 12.04.2011

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Arch. Aldo Pigoni

COMUNE DI COSTARAINERA Provincia di Imperia

Avviso di pubblicazione progetto preliminare del piano urbanistico comunale del comune di costarainera e variante al P.T.C.P.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto l'art. 38 comma 2 della Legge Urbanistica regionale (legge n. 36 del 4 settembre 1997 successive modificazioni ed integrazioni);

Visti gli atti d'ufficio;

RENDE NOTO

- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 08/03/2011, esecutiva, avente ad oggetto "Adozione progetto preliminare di Piano Urbanistico Comunale e variante al PTCP", ai sensi dell'art. 38 della legge regionale 4 settembre 1997 n. 36 e s.m.i. è stato adottato il progetto preliminare di Piano Urbanistico Comunale (PUC) e variante al PTCP;
- Che la deliberazione di adozione di progetto preliminare di PUC e variante al PTCP ed i relativi allegati sono depositati presso la Segreteria Comunale in Piazza Vittorio Emanuele II, n. 7 per la durata di 90 (novanta) giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso e quindi fino al giorno 18 luglio 2011;
- Che durante il predetto periodo di deposito chiunque avrà la facoltà, nei giorni feriali in orario d'ufficio dalle ore 9:00 alle ore 12:00, di prendere visione di tali atti, estrarne copia (previo pagamento delle spese di riproduzione) e presentare osservazioni, con facoltà di indirizzarle alla Regione e alla Provincia per quanto di rispettiva competenza;
- Che le osservazioni devono:
 - a) essere redatte per iscritto;
 - b) essere presentate in triplice copia in carta libera all'Ufficio Protocollo di questo Comune entro la scadenza del periodo di deposito e quindi entro il termine perentorio del 18 luglio 2011;
 - c) se l'esponente si avvale della facoltà di indirizzare le proprie osservazioni anche alla Provincia e/o alla Regione, occorre che egli proceda a sua cura all'invio agli Enti interessati;
- Che, allo scopo di procedere all'illustrazione del progetto preliminare di PUC, si terrà presso il Palazzo Comunale una udienza aperta a chiunque intenda parteciparvi e che i relativi avvisi verranno resi pubblici all'Albo Pretorio Digitale, con manifesti e sul sito internet del Comune.

Il presente avviso viene affisso a partire dal giorno 20 aprile 2011 all'Albo Pretorio Digitale del Comune sul sito Internet: <http://www.comune.costarainera.im.it/>, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, pubblicato per estratto sul quotidiano "La Stampa", divulgato tramite manifesti e reso disponibile sul sito Internet del Comune.

Costarainera, 05.04.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annamaria Risso

COMUNE DI GENOVA**DIREZIONE SVILUPPO URBANISTICO E GRANDI PROGETTI
SETTORE PIANIFICAZIONE URBANISTICA**

Variante urbanistica finalizzata alla realizzazione del nuovo Ospedale Galliera, alla riconversione a fini residenziali degli edifici non più funzionali all'attività ospedaliera e al mantenimento del parco e dell'edificio del compendio storico in Carignano, nel Municipio I - Centro Est.

Visto l'art. 41 della Legge Regionale del 4 settembre 1997, n. 36.

SI RENDE NOTO

- 1) che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28 maggio 2010, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata ai sensi dell'art. 44 della L.R. n. 36/1997, la suddetta variante al Piano Urbanistico Comunale;
- 2) che a seguito del deposito e della pubblicazione degli atti, dal 24 giugno 2009, per 90 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 44, comma 3 e dell'art. 47, comma 6 della citata L.R. n. 36/97, sono pervenute due osservazioni;
- 3) che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 106 del 7 dicembre 2010 il Comune si è espresso nel merito delle osservazioni pervenute, procedendo all'approvazione definitiva della variante in argomento ai sensi dell'art. 40, comma 4, lett. a) della L.R. n. 36/1997;
- 4) che con nota n. 436588 del Settore Pianificazione Urbanistica del Comune di Genova in data 14 dicembre 2010, i relativi atti ed elaborati sono stati trasmessi alla Provincia di Genova ai fini del controllo di legittimità di competenza, ai sensi del comma 5 del sopraccitato art. 44 della L.R. n. 36/1997;
- 5) che con Determinazione Dirigenziale del 31 marzo 2011, Prot. Generale N. 0039434/2011 - Atto N. 2010, la Provincia di Genova - Direzione Pianificazione Generale e di Bacino, Servizio Pianificazione Generale ha disposto che sia data efficacia all'approvazione della variante al Piano Urbanistico Comunale di Genova, adottata ai sensi dell'art. 44 della L.R. n. 36/1997 con D.C.C. n. 34 del 28 maggio 2009 e definitivamente approvata con la D.C.C. n. 106 del 7 dicembre 2010, non essendo ravvisabili profili di illegittimità a carico della stessa tali da richiedere la formulazione dei rilievi di cui all'art. 40, comma 6, della medesima L.R. n. 36/1997;
- 6) che a decorrere dal 20 aprile 2011, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a) della L.R. n. 36/97, copia della variante approvata e di tutti gli elaborati allegati sarà depositata a libera visione del pubblico presso l'Archivio Cartografico del Settore Pianificazione Urbanistica in via di Francia, 1 - XI° piano - nei giorni di lunedì, martedì e giovedì, con orario 9,30 - 12,30.

Genova, 05.04.2011

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Arch. Silvia Capurro

COMUNE DI GENOVA
AREA LAVORI PUBBLICI E POLITICHE DELLA CASA
UFFICIO PROCEDURE ESPROPRIATIVE ED ACQUISIZIONI

Espropriazione, imposizione di servitù e occupazione temporanea ai sensi degli artt. 23, 24, 49 e 50 del D.P.R. n. 327 8.6.2001, di beni immobili di proprietà di terzi, occorrenti per la realizzazione di un ascensore inclinato a Quezzi tra Via P. Pinetti e Via S. Fontanarossa.

Visto l'art. 107 del Decreto Lgs.vo 18.8.2000 n. 267.

Visti gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova.

Visto l'art. 4 del Decreto Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001.

Visti gli artt. 23 - 24 - 49 e 50 del D.P.R. 327/01.

SI RENDE NOTO

- che con determinazione dirigenziale n. 12 del 18.2.2011 e parzialmente modificata con determinazione dirigenziale n. 14 del 18.3.2011 dell'Area Lavori Pubblici e Politiche della Casa - Ufficio Procedure Espropriative ed Acquisizioni è stata pronunciata l'espropriazione, l'imposizione di servitù e l'occupazione temporanea in favore del Comune di Genova dei beni di seguito descritti:

Ditte proprietarie:

(parc. 1)

Gaggioli Guido, nato a Genova il 12/8/1945.

Dati catastali:

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 1132, Ente Urbano, superficie di 110 mq..

Catasto Fabbricati: Area non censita.

(parc. 5)

Franconeri Giancarlo, nato a Genova il 31/05/1953 proprietà per 5/32.

Franconeri Giovanni, nato a Mammola (RC) il 01/09/1950 proprietà per 5/32.

Franconeri Maria, nata a Canolo (RC) il 01/11/1924 proprietà per 2/32.

Franconeri Teresa, nata a Altare (SV) il 24/06/1952 proprietà per 5/32.

Franconeri Teresita, nata a Genova il 20/12/1950 proprietà per 5/32.

Romeo Rocco, nato a Genova il 10/06/1948 proprietà per 5/32.

Franconeri Maria, nata a Savona il 07/02/1955 proprietà per 5/32.

Dati catastali:

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 2244, Ente Urbano, superficie di mq. 15 (esproprio).

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 2058, Ente Urbano, superficie di mq. 135 (servitù per mq. 58).

(parc. 6)

Baggetta Domenico, nato a Genova il 12/08/1956, proprietà per 1/2 in regime di comunione dei beni.

Tropiano Rosalba, nata a Locri (RC) il 23.4.1962, proprietà per 1/2.

Dati catastali:

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 2246, Prato, cl. 2, di mq. 146 (esproprio).

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 2245, Prato, cl. 2, di mq. 124.

(parc. 7)

Baggetta Domenico, nato a Genova il 12/08/1956, proprietà per 1/4 in regime di comunione dei beni.

Tropiano Rosalba, nata a Locri (RC) il 23.4.1962, proprietà per 1/4.

Baggetta Giuseppe, nato a Siderno (RC) il 09/06/1930, proprietà per 1/4 in regime di comunione dei beni;

Ventura Maria, nata a Siderno (RC) il 12/12/1931; proprietà per 1/4.

Dati catastali:

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 2248, seminativo arborato, cl. 3, di mq. 137 (esproprio).

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 2247, seminativo arborato, cl. 3, di mq 1413 (servitù per mq. 85).

(parc. 8)

Calderino Vincenzo nato a Carbone (PZ) il 17.7.1930.

Torchetto Angiolina nata a Teana (PZ) il 12.3.1928.

Dati catastali:

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp. 1507, prato, cl. 2, di mq. 490 (esproprio totale);

(parc. 9)

Mondello Alessandra nata a Genova il 22.04.1978 proprietà per 1/6.

Mondello Monia nata a Genova 28.11.1969 proprietà per 1/6.

Nonnis Battistina, nata a Olzai (NU) il 21.07.1947 proprietà per 4/6.

Dati catastali:

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp.2250, prato, cl. 2, di mq. 323 (esproprio).

Catasto Terreni: Sez.1, fg. 25, mapp.2249, prato, cl. 2, di mq.197 (servitù per mq. 33).

- che i suddetti provvedimenti sono in visione presso l'Ufficio Procedure Espropriative ed Acquisizioni dell'Area Lavori Pubblici e Politiche della Casa - Via di Francia, 3 (piano 7°), 16149 - Genova;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 2010/215/16 del 2.03.2010, integrata con Determinazione Dirigenziale n. 2010/215/18 dell'11.03.2010, sono state determinate le indennità provvisorie di espropriazione per gli immobili interessati dalla procedura espropriativa, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del suddetto D.P.R. n. 327/2001, e che per le stesse è in corso la procedura di cui all'art. 21 del D.P.R. N. 327/2001;
- che i provvedimenti n. 12 del 18.2.2011 e n. 14 del 18.3.2011 di espropriazione degli immobili in parola saranno notificati ai proprietari nelle forme degli atti processuali civili, con un avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora in cui è prevista l'esecuzione del decreto di espropriazione, almeno sette giorni prima di essa.

IL DIRETTORE GENERALE D'AREA

Ach. Laura Petacchi

COMUNE DI LAVAGNA

Provincia di Genova

SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE E AL TERRITORIO

URBANISTICA

Conferenza di Servizi volta all'approvazione del progetto "Interventi di mitigazione del rischio idraulico del bacino del fiume Entella relativamente al tratto terminale 1° Lotto dalla foce al ponte della Maddalena 1° Stralcio Funzionale" comportante adozione di variante al PRG, imposizione di vincolo espropriativo e dichiarazione di pubblica utilità. Soggetto proponente : Amministrazione Provincia di Genova.

Avviso di deposito

IL DIRIGENTE AREA TECNICA

Visto l'art. 59, comma 2, lett. b) della legge regionale n.36/1997 e successive modificazioni ed integrazioni

RENDE NOTO

- che in data 30.03.2011, su proposta dell'Amministrazione della Provincia di Genova – con sede in Genova Piazza Mazzini n. 3, si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto indicato in oggetto, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso, ai sensi dell'art. 59, comma 2, lettera a) della legge regionale n. 36/1997, con deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 15.02.2011;
- che a decorrere dal 20.04.2011 al 19.05.2011 compreso, gli atti ed elaborati costituenti il progetto di "Interventi di mitigazione del rischio idraulico del bacino del fiume Entella relativamente al tratto terminale 1° Lotto dalla foce al ponte della Maddalena 1° Stralcio Funzionale" comportante adozione di variante al PRG, imposizione di vincolo espropriativo e dichiarazione di pubblica utilità – presentati nel corso della suddetta Conferenza dei Servizi referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla sopraccitata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico per 30 (trenta) giorni nel Palazzo Comunale presso l'Ufficio Segreteria Generale e nei giorni festivi presso il Comando Polizia Municipale, con il seguente orario:
 - dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 presso l'Ufficio Segreteria Generale e nei giorni festivi dalle ore 10,00 alle ore 12,00 presso il Comando di Polizia Municipale.
- Quanto sopra affinché chiunque abbia la facoltà di prendere visione al fine di avere piena e legale conoscenza.

Le eventuali osservazioni ai succitati atti, a' sensi delle vigenti leggi, dovranno essere presentate al Servizio Affari Generali - Protocollo, nello stesso periodo, e cioè entro le ore 12,00 del giorno 19.05.2011.

Detto termine di presentazione delle osservazioni è perentorio, pertanto quelle che pervenissero oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione.

Lavagna, 11.04.2011

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
Ing. Renato Cogorno

COMUNE DI LEIVI
Provincia di Genova
SERVIZIO TECNICO – EDILIZIA PRIVATA

Provvedimento finale ex art. 59 della L.R. n. 36 del 04/09/1997 modificato con la L.R. n. 19 del 03.05.2002.

Procedimento ai sensi della L. n. 241 del 07/08/1990 come mod. L. n. 15 del 11/02/2005 e L. n. 80 del 14/05/2005 per l'approvazione della variante al vigente Programma di Fabbricazione – P.d.F.- e al progetto preliminare di Piano Urbanistico Comunale –P.U.C.- da qualificarsi di esclusivo interesse locale ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 24 marzo 1983, n. 9 e s.m.i., relativamente al progetto di riqualificazione urbanistica ed ambientale ai sensi dell'art. 7 della L.R. 49/2009 del fabbricato ad uso magazzino distinto con il mappale 100 del fg. 9 e sito in Via XXV Aprile. Rich.: Sig.Tiziano Vaccarezza.

Visto l'art. 59 della L.R. n. 36 del 04/09/1997 modificato con la L.R. n. 19 del 03/05/2002.

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3 del T.U. "Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed il vigente Statuto Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati gli atti e le deliberazioni assunte in merito al procedimento, in particolare:
deliberazione C.C.n.ro 37 del 28/09/2010, immediatamente esecutiva, ad oggetto: "l'approvazione del procedimento di variante al vigente Programma di Fabbricazione – P.d.F.- e al progetto preliminare di

Piano Urbanistico Comunale –P.U.C.- da qualificarsi di esclusivo interesse locale ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 24 marzo 1983, n. 9 e s.m.i., relativamente al progetto di riqualificazione urbanistica ed ambientale ai sensi dell'art. 7 della L.R. 49/2009 del fabbricato ad uso magazzino distinto con il mappale 100 del fg. 9 e sito in Via XXV Aprile, di proprietà del Sig. Tiziano Vaccarezza”.

Acquisito il provvedimento n. 1857 –prot. generale n. 0036298/2011 del 25/03/2011 emesso dalla Provincia di Genova –Direzione Pianificazione generale e di Bacino – Servizio Pianificazione Generale e richiamate le prescrizioni in esso contenute.

Visto il verbale di conferenza dei Servizi Deliberante ex art. 59 della L.R. n. 36/1997 modificato con la L.R. n. 19/2002 effettuata in data 29/03/2011.

RILASCIA PROVVEDIMENTO FINALE DEL PROCEDIMENTO

l'approvazione della variante al vigente Programma di Fabbricazione – P.d.F.- e al progetto preliminare di Piano Urbanistico Comunale –P.U.C.- da qualificarsi di esclusivo interesse locale ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 24 marzo 1983, n. 9 e s.m.i., relativamente al progetto di riqualificazione urbanistica ed ambientale ai sensi dell'art. 7 della L.R. 49/2009 del fabbricato ad uso magazzino distinto con il mappale 100 del fg. 9 e sito in Via XXV Aprile, proposto dal Sig. Tiziano Vaccarezza.

Leivi, 05.04.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Massimo Bordone

COMUNE DI LEVANTO **Provincia della Spezia** **SETTORE III LL.PP./URB./EDIL. PUBBL. E PRIVATA**

Conferenza dei Servizi in seduta Deliberante volta all'approvazione del P.U.O. di iniziativa privata e approvazione relativo Progetto, Area ex Cinema Sport, Via Cairoli a Levanto, della Soc. Torre Elah, in conformità al P.U.C. vigente.

IL CAPO SETTORE

Visto il verbale della conferenza di servizi in sede deliberante in seconda seduta, ai sensi dell'art. 59 della L.R. 36/97, svoltasi a presso la Provincia della Spezia in data Giovedì 24.03.2011.

Visto l'art. 59 della L.R. 36/97.

RENDE NOTO

- che in data 24.03.2011, presso la Provincia della Spezia, si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta Deliberante in seconda seduta, ai sensi dell'art. 59 della L.R. 36/97, volta all'approvazione dell'intervento di cui all'oggetto;
- che la Conferenza di Servizi deliberante si è conclusa con l'approvazione del P.U.O. di iniziativa privata relativo all' Area ex Cinema Sport, e del relativo progetto proposto dalla Soc. Torre Elah;
- che a decorrere dal 20 aprile 2011 tutti gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

Levanto, 20.04.2011

IL CAPO SETTORE
Ing. Angelo Caffarata

COMUNE DI QUILIANO
Provincia di Genova

SERVIZIO URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – PATRIMONIO
SPORTELLO UNICO DELLE IMPRESE - INFORMATICA

SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i. ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 della L.R. 03/11/2009, n. 49 e s.m.i.

AVVISA

che con Conferenza dei Servizi deliberante in data 11/03/2011 ai sensi e per gli effetti dell'art. 59 della L.R. 04/09/1997, n. 36 e s.m.i. e dell'art. 7 della L.R. 49/2009, avente per oggetto Sportello Unico per l'edilizia è stato approvato – “Intervento di demolizione e ricostruzione di fabbricato ad uso non residenziale indicato all'art. 7 della Legge regionale 49/2009 – preventivo assenso ai sensi dell'art. 59 L.R. 36/97 e smi presso Via Molini 21 (fg.30 mapp.729) – Ditta Rebessi Maria Teresa”.

Gli atti approvati sono depositati presso l'Ufficio Urbanistica del Comune di Quiliano, Località Massapè 21.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e su giornale a diffusione regionale.

Quiliano, 29.03.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Alessandro Giaccardi

COMUNE DI URBE
Provincia di Savona

CAP. 17048 - via Roma, 85 - tel. (019) 726005 - fax (019) 726483
e-mail: comune.urbe@vislink.it ufftec.urbe@vislink.it
C.F. e P. IVA 00333590099

AVVISO DI ADOZIONE MODIFICA AL P.R.G.
AI SENSI DELL' ART. 2, comma 10, L.R. n. 1/2008.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 2, comma 10, della Legge Regionale 7/02/2008 n. 1;

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n°17 del 15 luglio 2010, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata adottata la modifica al P.R.G. ai sensi dell'art. 2, commi 2-4-5-10 della L.R. n. 1/2008;

Che la suddetta deliberazione consiliare, con decorrenza dal 20 Aprile 2011 e per la durata di giorni 15 (quindici) consecutivi e cioè fino al 5 Maggio 2011, rimarrà depositata a libera visione del pubblico presso l'Ufficio Tecnico Comunale - Sezione Edilizia Privata ed Urbanistica dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Durante tale periodo di deposito e fino a 15 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, chiunque vi abbia interesse avrà facoltà di presentare osservazioni direttamente al Comune.

Il presente avviso viene affisso a partire dal giorno 20 Aprile 2011 all'Albo Pretorio on line del Comune, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, divulgato tramite manifesti.

Prot. 1261 Urbe, 15 Aprile 2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
RAMORINO - Sindaco

COMUNE DI VALLECROSA
Provincia di Imperia

Conferenza di Servizi in seduta deliberante ai sensi dell'art. 59 della L.R. n. 36/97 e s.m. volta all'approvazione del progetto relativo alla "Demolizione e ricostruzione con ampliamento ai sensi dell'art. 6 della L.R. 49/2009 del fabbricato rurale sito in Via Angeli Custodi n° 87/bis individuato a Catasto al F° 5 mapp. 338 (proprietà Carbone Luisella – Rossetto Enrico) in variante al P.R.G. vigente e al P.U.C. adottato" – prat. 4234.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA TECNICA

Visti l'art. 59 della L.R. 36/97 e s.m. e i. gli artt. 14 e succ. della L. 241/1990 e s.m. e i.

RENDE NOTO

- che in data 29/03/2011 si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale questa Amministrazione ha espresso il proprio assenso, ai sensi dell'art. 59 della L.R. n° 36/1997 e s.m., con D.C.C. n° 26 del 30/09/2010;
- che la Conferenza, esaminati gli atti ha determinato all'unanimità di approvare il progetto in questione;
- che a decorrere dal 20/04/2011 al 05/05/2011 (15 gg.) gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale e la determinazione conclusiva, unitamente alle sopraccitate deliberazioni, saranno depositati a libera visione del pubblico presso la Sede Municipale - Ufficio Tecnico - nell'orario di servizio.

Vallecrosia, 05.04.2011

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA TECNICA
Arch. Micol Ramella

COMUNITA' MONTANA ALTA VAL BORMIDA
DI MILLESIMO

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Società Beccaria S.r.l. con sede in Savona (SV) ad oggetto "Realizzazione di intervento relativo ad impianto produttivo di beni/servizi – realizzazione di distributore di carburanti, mediante la ricollocazione dell'attuale impianto sito in Cengio, Via Padre Garelo – SP n. 42 km. 7+540, fg. 24 mappali 21-517-615-617-619-622-624-626 (ex 35-37-23-24-447-514-515-519), con attività accessorie (bar, ristorante, etc), integrato con mappali n. 442-443-513-514." - posizione SUAP n. 590 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 01.04.2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Zunato

COMUNITA' MONTANA ALTA VAL BORMIDA DI MILLESIMO

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Azienda Agricola Bacino Giuliana con sede in Carcare (SV) ad oggetto "Realizzazione di un edificio polifunzionale al servizio dell'attività di allevamento conseguente alla predisposizione di preventivo Piano Pluriennale di Utilizzazione Aziendale (P.P.U.A.) in Comune di Carcare, Località Bogile Inferiore, fg. 6 particelle 288-367." - posizione SUAP n. 613 e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 01.04.2011

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria Zunato

ANAS S.p.A. - COMPARTIMENTO DELLA VIABILITÀ PER LA LIGURIA Via Savona n. 3 - 16129 - Genova

Lavori urgenti per ovviare agli inconvenienti e pericoli della circolazione stradale nel tratto dal Km 50+650 al Km 51+300 soggetto a frana nel Comune di Rovegno lungo la S.S.n.45 "Di Valle Trebbia". Emissione dei Dispositivi di pagamento diretto delle indennità.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO ESPROPRI,

rende noto che si è provveduto all'emissione del dispositivo di pagamento diretto a favore della sotto indicata ditta che ha accettato l'indennità offerta:

1. **N.P. 27 Ditta Rettagliata Maurizio C.F.RTTMRZ56A07D969S**, proprietario degli immobili posti nel Comune di Rovegno Fg.22, partt.881 ex 46 e 883 ex 72 indennità provvisoria di esproprio offerta di €354,04 (trecentocinquantaquattro/04 euro) da corrispondere a titolo di saldo dell'indennità d'esproprio - dispositivo di pagamento n.CGE-0003643-I del 23.03.2011.

Il Dispositivo di pagamento diretto sopra elencato diverrà esecutivo a tutti gli effetti di Legge decorso 30 giorni dalla pubblicazione, sempreché non vi siano opposizioni di terzi proposte nei modi e termini di legge.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI

Arch. Carla Roncallo

