Mercoledì 17 Aprile 2013 Anno XLIV N. 16

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 3,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."
CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:
Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.
CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunzi e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.
TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunzi, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.
CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi,15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO
Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DBC Avellino - n. 181/2005

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE
BANDI DI CONCORSO

ASL N. 3 - GENOVESE
Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di Direttore di Distretto. **pag. 4**

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA
Borsa di studio finalizzata a supportare il progetto "Ottimizzazione e sviluppo della tecnica radioterapica ad intensità modulata (IMRT)" da svolgersi presso la S.C. Fisica Sanitaria nell'ambito del Piano della Ricerca per l'anno 2011 approvato dal Comitato Scientifico dell'Ente. **pag. 8**

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO - IST ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA
Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - tempo determinato - n. 1 posto. **pag. 9**

Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina patologia clinica, da assegnare all'U.O. Laboratorio centrale d'analisi - tempo determinato - n. 1 posto. **pag. 9**

Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina anestesia e rianimazione, da assegnare all'U.O. Anestesia e rianimazione - tempo determinato - n. 1 posto. **pag. 9**

Avviso Pubblico di mobilità regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e di quanto disposto dalla legge regionale n. 22/2010, relativamente alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina patologia clinica, da assegnare all'U.O. Laboratorio Centrale d'Analisi. **pag. 10**

AVVISI

COMUNE DI ANDORA
Deposito atti relativi all'adozione variante al P.U.C. per riclassificazione zone di P.U.C.. **pag. 15**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del P.U.O. per variante allo S.U.A. e contestuale rilascio del relativo permesso di costruire. Richiedenti: Sigg. Garrino Mario + altri. **pag. 15**

COMUNE DI ARENZANO
Deposito atti relativi alle modifiche al R.E.C.. **pag. 16**

COMUNE DI GENOVA
Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per il rilascio in capo alla Bricoman Italia S.r.l. di autorizzazione all'esercizio di una grande struttura di vendita di generi non alimentari con S.N.V. 5000 mq. nell'ambito dell'intervento di riconversione ad uso produttivo/commerciale dell'ex stabilimento Italcementi in Località Ponte Carrega in Valbisagno. **pag. 16**

COMUNE DI LERICI
Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'approvazione del progetto presentato dalla Soc. Acquedotti Tirreni S.r.l. per la realizzazione nuovo frantoio in variante al P.U.C. vigente in Lerici (Sp) Loc. Guercio. **pag. 17**

COMUNE DI SAVONA
Deposito atti relativi alla determina concernente lo svincolo della somma relativa alla indennità definitiva di esproprio degli immobili occorrenti per la realizzazione delle opere "Potenziamento del Polo Sportivo dei Giardini di Via delle Trincee". **pag. 17**

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente approvazione del progetto consistente nei lavori di realizzazione di impianto di telefonia cellulare denominato "Santuario-SV150" in Località San Bartolomeo del Bosco. **pag. 18**

COMUNE DI STELLA
Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di miglioramento viabilità lungo la S.P. 334 nel tratto compreso tra il complesso scolastico, il Municipio ed il bivio S.P. 32 di San Bernardo dal km. 9+400 - I° Stralcio rotatoria in corrispondenza incrocio stradale. **pag. 18**

PRIMA SEZIONE
BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 3
"GENOVESE"

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di Direttore di distretto.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 162 del 20.3.2013, con l'osservanza delle norme stabilite dal D. Lgs. N. 502/92 e s.m.i. e dalla Legge Regionale n. 41 del 7/12/2006 e s.m.i., è indetto Avviso Pubblico per il conferimento di incarichi triennali di Direttore di Distretto dell'Azienda e precisamente:

Distretto 8 Ponente
Distretto 9 Medio Ponente
Distretto 10 Valpolcevera e Vallescrivia
Distretto 11 Centro
Distretto 12 Valbisagno e Valtrebbia
Distretto 13 Levante

Ai sensi dell'art. 34 della Legge Regionale n. 41/2006, possono partecipare al presente Avviso Pubblico i soggetti, anche medici convenzionati, che abbiano maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali ed un'adeguata formazione nella loro organizzazione, in possesso dei requisiti per l'accesso alla dirigenza.

Ai sensi del D.P.R. 483/97, i soggetti di cui sopra devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

idoneità fisica alle funzioni da conferire.

L'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire sarà effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti, di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere, ovvero Laurea e Specializzazione ove prevista

iscrizione al relativo Ordine Professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'Avviso.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nota Bene:

Il personale convenzionato dovrà, prima della stipula del contratto di Direttore di Distretto, sospendere la propria attività, ai sensi dell'art. 18, comma 2 del A.C.N. per la disciplina dei medici di medicina generale approvato in data 23/3/2005 e dell'art. 18 comma 3 lettera b) del A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i pediatri di libera scelta del 15/12/2005, come meglio specificato nell'ultima parte del presente bando.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al presente Avviso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta domanda, contenente tutte le indicazioni richieste dal presente Avviso Pubblico e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve essere:

inoltrata, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo:

A.S.L. 3 – "Genovese" – Struttura Complessa Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 Genova.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante; presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 16.30 ed il venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 15.30, sabato escluso.

Con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.asl3.liguria.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;

possesso dei requisiti di ammissione;

servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, relativa al presente Avviso Pubblico e numero telefonico. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio, da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

l'accettazione incondizionata, in caso di nomina dell'incarico di Direttore, del Distretto Sanitario che verrà individuato dal Direttore Generale;

l'autorizzazione all'ASL 3 al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal presente Avviso Pubblico.

Le dichiarazioni contenute nella domanda, al fine di avere valore di sostitutiva di certificazione, devono essere precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, come indicato nello schema di domanda (all. 1)

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Servizio Amministrazione del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico i concorrenti devono altresì allegare:

le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti per accedere all'avviso rese mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000;

curriculum formativo e professionale datato e firmato che dovrà essere documentato;

elenco datato e firmato dei documenti presentati numerati progressivamente;

elenco datato e firmato delle pubblicazioni allegate alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico di cui il candidato risulta essere autore o coautore, numerate progressivamente;

fotocopia fronte e retro di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Si fa presente che in ordine all'art. 15 della Legge 183/2011 non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi e/o ritenute utili ai fini della valutazione di merito. Pertanto il candidato deve presentare dichiarazioni sostitutive per:

dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al precedente art. 46 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze).

Si precisa inoltre che la conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

MODALITA' DI SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'accertamento del possesso dei requisiti e la valutazione dei candidati sono effettuati da una Commissione di Esperti, nominata dal Direttore Generale, composta dal Direttore Sanitario, con funzioni di Presidente e da due Componenti Esperti, scelti anche fuori dalla Regione Liguria, designati uno dal Direttore Generale e l'altro dal Collegio di Direzione.

La Commissione procederà ad individuare una rosa di candidati idonei, senza dar luogo a graduatoria, sulla base:

della valutazione dei curricula dei candidati;

degli esiti di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali degli stessi e della maturazione di una specifica esperienza nei servizi territoriali e di un'adeguata formazione nella loro organizzazione, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi, con indicazione della data e della sede, sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inviare almeno 10 giorni prima dell'espletamento del colloquio.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il Direttore di Distretto è nominato dal Direttore Generale, con indicazione del Distretto di assegnazione, sulla base dell'elenco dei candidati dichiarati idonei dalla Commissione di Esperti.

Il rapporto di lavoro del Direttore di Distretto è esclusivo per tutta la durata dell'incarico ai sensi dell'art. 34 comma 2 della Legge Regionale n. 41/2006 e, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione con altre strutture pubbliche o private.

Il rapporto di lavoro del Direttore di Distretto ha durata triennale non rinnovabile.

In caso di nomina di soggetti esterni all'organizzazione aziendale, il rapporto di lavoro è regolato da un contratto di diritto privato ed in tale eventualità si procede al contestuale congelamento di un corrispondente posto di organico della dirigenza sanitaria.

Il conferimento dell'incarico avverrà nel rispetto di quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 48 della Legge Regionale n. 41/2006 in termini di limiti di età.

All'assegnatario dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico nel limite massimo derivante dall'applicazione dei criteri generali previsti dalla L.R. 22/2010, con specifico riferimento all'art. 8, comma 1 ed alla D.G.R. n. 198/2011.

Per quanto concerne il personale convenzionato ex art. 8 comma 1 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. che intende partecipare al presente Avviso Pubblico si precisa, inoltre, quanto segue:

l'impegno orario per lo svolgimento dell'attività di che trattasi viene fissato in non meno di ore 38 settimanali;

il rapporto di lavoro di Direttore di Distretto è esclusivo;

l'art. 18, comma 2, lett. B del A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale approvato in data 23/3/2005 e l'art. 18, comma 3, lett. B del ACN per la disciplina dei rapporti con i pediatri di libera scelta del 15/12/2005 prevedono in tale fattispecie la sospensione dell'attività di medicina

generale o di pediatra di libera scelta nel caso di attribuzione ed accettazione da parte del medico di incarico di Direttore di distretto per tutta la durata dell'incarico e fino alla cessazione dello stesso;

l'art. 37, comma 9 del ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale approvato in data 23/3/2005 e l'art. 36, comma 9 del ACN per la disciplina dei rapporti con i pediatri di libera scelta del 15/12/2005, nel caso di provvedimento di sospensione, prevedono che le scelte restino comunque in carico al medico sospeso, salvo che i singoli aventi diritto avanzino richiesta di variazione del medico di fiducia, variazione che in ogni caso non può essere fatta in favore del medico incaricato della sostituzione per tutta la durata della stessa;

l'indicazione del medico sostituto rientra nelle attribuzioni del medico titolare .

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: "

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Ai sensi dell'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.:

in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

NORME FINALI

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso Pubblico, dandone comunicazione agli interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro per il relativo trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57 del Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando è fatto rinvio al D.P.R. n. 484/1997 nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa "Servizio Amministrazione del Personale" della ASL 3 "Genovese" tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11,00 alle ore 12,30.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Corrado Bedogni

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA
AVVISO DI APERTURA DEI TERMINI DI PUBBLICA SELEZIONE.

In esecuzione del provvedimento n. 188 del 20.03.2013, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla seguente pubblica selezione per titoli e colloquio per l'assegnazione di:

n. 1 borsa di studio finalizzata a supportare il progetto "Ottimizzazione e sviluppo della tecnica radioterapica ad intensità modulata (IMRT)" da svolgersi presso la S.C.Fisica Sanitaria nell'ambito del Piano della Ricerca per l'anno 2011 approvato dal Comitato Scientifico dell'Ente.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- possesso del diploma di laurea in Fisica;
- iscrizione alla Scuola di specializzazione in Fisica sanitaria.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O.Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 15° giorno (quindicesimo) successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria a mezzo del servizio postale pubblico – raccomandata con avviso di ricevimento – oppure consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Ente ospedaliero – sito in Genova Mura delle Cappuccine, 14 -Piano terreno – esclusivamente dalle ore 8,30 alle ore 12,30 - dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi.

La scelta del candidato cui attribuire la presente borsa di studio avverrà, come di seguito specificato, in base ai seguenti criteri:

- valutazione comparata dei curricula prodotti dai candidati iscritti, attribuendo agli stessi un punteggio sulla base dei seguenti elementi attestati da idonea documentazione:
- esperienza in dosimetria per radioterapia;
- conoscenza dei TPS commerciali;
- colloquio inerente le tematiche di seguito evidenziate:
- dosimetria in radioterapia con pellicole radiocromiche;
- commissioning della tecnica ad intensità modulata.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio suddetto verranno comunicati ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno quindici giorni prima della data dell'effettuazione della prova stessa.

Si precisa che il bando della pubblica selezione, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla S.C.Gestione Risorse Umane dell'Ente - settore trattamento giuridico e procedure concorsuali - dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.Adriano Lagostena

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO – IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 16132 Genova

In esecuzione della deliberazione n.352 del 27/03/2013 si indice avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di **n. 1 posto di Dirigente medico - Area Medica e delle specialità mediche - disciplina Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.**

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelli previsti dalla vigente normativa. Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane di questo Istituto – largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova – stanza 5 (tel.010-5552642 – 3322 - 2230), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.it .

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storace

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO – IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 16132 GENOVA

In esecuzione della deliberazione n. 361 del 27/03/2013 si indice avviso pubblico per titoli per la copertura a tempo determinato di **n. 1 posto di Dirigente medico - Area della Medicina diagnostica e dei servizi – disciplina Patologia Clinica**, da assegnare all'U.O. Laboratorio centrale d'analisi.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelli previsti dalla vigente normativa. Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane di questo Istituto – largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova – stanza 5 (tel.010-5552642 – 3322 - 2230), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.it .

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storace

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO – IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 16132 Genova

In esecuzione della deliberazione n. 366 del 27/03/2013 si indice avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo determinato di **n. 1 posto di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina Anestesia e Rianimazione,** da assegnare all'U.O. Anestesia e Terapia Intensiva Post-Operatoria.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelli previsti dalla vigente normativa. Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane di questo Istituto – largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova – stanza 5 (tel.010-5552642 – 3322 - 2230), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.it

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storace

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO – IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 16132 Genova

In esecuzione della deliberazione n. 362 del 27/03/2013 viene emesso **Avviso Pubblico di mobilità** regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e di quanto disposto dalla legge regionale n. 22/2010, relativamente alla copertura di **n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina Patologia Clinica**, da assegnare all'U.O. Laboratorio Centrale d'Analisi.

Si precisa che, in applicazione di quanto disposto dalla legge regionale n. 22/2010, verranno, in primis, valutate, con le modalità indicate nel prosieguo, le domande di mobilità inoltrate dal personale in servizio presso gli enti del settore regionale allargato intraregionale, di cui all'art. 25 della legge regionale n. 2 del 24/1/2006.

In seconda istanza verranno valutate le domande di mobilità inoltrate dal personale in servizio presso gli enti del settore regionale allargato extraregionali.

Si procederà, infine, alla valutazione delle istanze di mobilità inviate dal personale in servizio presso le altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1- comma 2 – del D.lgs 165/2001 con formulazione di separate graduatorie.

1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al presente avviso di mobilità, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1 – comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. con inquadramento nella qualifica di Dirigente Medico – disciplina Patologia Clinica;
- aver superato il periodo di prova;
- avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso condanne penali e provvedimenti disciplinari definitivi superiori alla censura scritta, ovvero non avere procedimenti disciplinari in corso alla data di scadenza del presente bando.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso e devono permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

ISTANZA

La domanda di ammissione dovrà essere redatta sulla base del fac-simile schema "A" allegato al presente bando. Nella domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve dichiarare:

1. il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza;
2. la titolarità di un rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo indeterminato nella qualifica e disciplina;
3. il nominativo dell'Azienda o ente Pubblico di appartenenza ed il relativo indirizzo della sede legale;
4. l'avvenuto superamento del periodo di prova;
5. di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
6. l'insussistenza, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, di condanne penali e di provvedimenti disciplinari definitivi superiori alla censura scritta;
7. l'eventuale sussistenza, ovvero insussistenza di procedimenti penali e disciplinari in corso;
8. l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;

9. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Legislativo 196/2003;
10. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza. Il candidato assume l'onere di comunicare tempestivamente ogni successivo cambiamento del suddetto domicilio.

Relativamente ai requisiti di cui al punto 7 si fa presente che, ai fini dell'ammissione alla selezione, l'Amministrazione verificherà la compatibilità dei fatti commessi dall'interessato e rilevanti ai fini penali e disciplinari con lo status di pubblico dipendente e con la tipologia dell'attività che il dipendente andrà a svolgere.

La domanda deve essere datata e sottoscritta; la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione determina l'esclusione dalla procedura di mobilità. La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/00.

ALLEGATI

Alla domanda dovranno essere allegati:

- autocertificazione dettagliata, redatta ai sensi del DPR n. 445/00, attestante i periodi di carriera pregressa;
- un dettagliato curriculum formativo e professionale dal quale si evincano le capacità professionali possedute dagli interessati (si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione);
- le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione;
- un elenco dei titoli e dei documenti presentati;
- copia di valido documento d'identità.

I titoli e i documenti allegati devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR n. 445/00 secondo l'allegato modello "B".

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazioni, in tal caso, però, deve essere allegata – pena la mancata valutazione dei titoli – la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal DPR n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica e la disciplina, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quanto necessario per valutare il servizio stesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Ai fini della valutazione, i certificati di servizio prodotti in originale (generati anteriormente al 1° gennaio 2012), devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi siano stati prestati ovvero dal funzionario dallo stesso delegato.

N.B. Non verranno prese in considerazione eventuali domande di trasferimento già agli atti dell'Istituto. Pertanto, coloro che avessero già presentato domanda di trasferimento sono tenuti a ripresentarla entro i termini e con le modalità previste dal bando.

3) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande dovranno tassativamente pervenire all'IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino – IST Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, Largo Rosanna Benzi n. 10 – 16132 Genova, entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate, pena esclusione dall'Avviso, esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Si considereranno pervenute in tempo utile le domande, inviate a mezzo posta raccomandata A/R, che verranno protocollate da questo Istituto oltre il termine di scadenza, purché spedite entro tale termine. Farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

È attivata la seguente casella di posta elettronica certificata (PEC) da utilizzare esclusivamente avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf : protocollo@pec.hsanmartino.it. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte dell'interessato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio di casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Per quanto concerne la sottoscrizione della domanda trasmessa tramite PEC, l'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate per via telematica, stabilendo che esse sono valide: a) se sottoscritte mediante la firma digitale; b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi; c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti previsti dalla normativa vigente (nel limite temporale di vigenza previsto per detta modalità di identificazione); c-bis) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'articolo 16-bis del d.l. n. 185 del 2008, convertito dalla legge n. 2 del 2009. Le istanze e le dichiarazioni inviate o compilate sul sito secondo le modalità di cui alle lettere sopra elencate sono equivalenti alle istanze e alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto al procedimento. Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 4 del D.P.R. 487/1994, pertanto, l'inoltro tramite posta certificata di cui all'art. 16-bis del D.L. 185/2008 (vedi sopra lettera c-bis) è già sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa, nonché a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Il bando ed i relativi moduli saranno disponibili sul sito web dell'Istituto www.hsanmartino.it, successivamente alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi del Dlgs. 196/2003, i dati forniti saranno raccolti presso l'U.O. Risorse Umane e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Si precisa, inoltre, che trascorsi due anni dalla deliberazione di assunzione per il posto oggetto di selezione, verranno attivate le procedure di inoltro al macero della documentazione relativa al presente bando ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

La domanda di ammissione da parte del candidato non fa sorgere a favore dello stesso alcun diritto all'assunzione presso l'IRCCS A.O.U. San Martino – IST Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro: pertanto l'Istituto si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

4) AMMISSIONE CANDIDATI

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti richiesti dal bando.

Non saranno prese in considerazione le istanze di coloro che:

1. abbiano subito condanne penali o provvedimenti disciplinari superiori alla censura scritta nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, ovvero abbiano procedi-

menti disciplinari in corso alla data di scadenza del presente bando;

2. siano stati dichiarati dal collegio medico delle UU.SS.LL. competenti o dal medico competente aziendale, fisicamente "non idonei" ovvero "idonei con prescrizioni particolari" alle mansioni del profilo oggetto della mobilità o per i quali, comunque, risultino formalmente delle limitazioni al normale svolgimento delle mansioni proprie del profilo stesso.

5) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di Valutazione sarà nominata dall'Amministrazione dell'Istituto e sarà composta dal Direttore della Struttura Complessa cui afferiscono i posti e da due Dirigenti medici nella disciplina messa a selezione. Le funzioni di segreteria saranno svolte da un dipendente amministrativo appartenente ad un livello non inferiore alla ctg. "C".

6) VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

La Commissione di Valutazione procede alla formulazione delle graduatorie sulla base della valutazione positiva e comparata da effettuarsi in base al curriculum di carriera e professionale ed alla prova-colloquio.

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione della professionalità in possesso dell'aspirante con riferimento all'esperienza di lavoro maturata nell'ultimo quinquennio, al patrimonio di conoscenze acquisite e applicate, alla capacità di soluzione di problemi operativi, al grado di motivazione personale, all'iniziativa e predisposizione al lavoro di equipe, al fine di verificarne la rispondenza alle esigenze aziendali rispetto al posto da ricoprire.

In particolare nel corso del colloquio saranno valutatati i seguenti argomenti:

- la governance della richiesta dell'esame di laboratorio: ruolo del medico di laboratorio;
- criteri di interpretazione degli esami di laboratorio: convalida medica dei referti; variabilità biologica ed analitica e calcolo dell'errore totale; refertazione della differenza critica; gestione degli intervalli di riferimento e dei livelli decisionali; commento medico interpretativo;
- diagnostica ematologica di laboratorio: gestione delle discrasie plasmacellulari;
- riorganizzazione della diagnostica di laboratorio: aspetti normativi e gestionali.

La Commissione disporrà di un totale di 100 punti, di cui n. 30 per titoli e n. 70 per il colloquio che si intende superato con valutazione di sufficienza di almeno 47/70.

I 30 punti riservati ai titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera max punti 10
- titoli accademici e di studio max punti 4
- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 4
- curriculum formativo e professionale max punti 12.

La suddivisione dei punteggi per titoli nell'ambito delle categorie sopraelencate avverrà in analogia a quanto previsto dagli artt. 11-20-21- 22-23 e 27 del DPR n. 483/97.

La Commissione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire e degli obiettivi da conseguire, nonché del grado di conoscenza delle norme di settore. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di soggetti di gradimento e ciò comporterà da parte della Direzione aziendale l'indizione di concorso pubblico.

7) PROVA-COLLOQUIO

Gli aspiranti ammessi all'avviso di mobilità dovranno sostenere una prova-colloquio volta ad accertare il possesso delle capacità professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera in relazione alla specificità del posto da ricoprire nell'Istituto.

La data, la sede e l'orario della prova-colloquio saranno resi noti esclusivamente mediante un avviso sul seguente sito web dell'Istituto: www.hsanmartino.it con almeno 10 giorni di anticipo rispetto alla prova.

Al colloquio gli aspiranti devono presentarsi muniti di documento legale di identità.

Il candidato che non si presenti a sostenere la prova-colloquio sarà escluso dalla procedura di mobilità, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla sua volontà.

L'esito del colloquio non sarà comunicato personalmente ai candidati ma verrà pubblicato esclusivamente nel sito internet dell'Istituto.

8) GRADUATORIA

La Commissione, al termine del colloquio, potrà formulare, in relazione al rispettivo Ente/Azienda di provenienza dei candidati, fino a un massimo di tre graduatorie, da cui saranno esclusi i candidati che nel colloquio abbiano conseguito una valutazione di non idoneità rispetto alle esigenze dell'organizzazione aziendale.

Le rispettive graduatorie saranno compiute sulla scorta della valutazione complessiva riportata da ogni singolo candidato.

La copertura del/dei posto/i in argomento avverrà con le seguenti priorità:

1. procedimento di mobilità intraregionale attraverso l'utilizzo della prima graduatoria, la quale includerà i candidati risultati idonei, dipendenti presso gli enti del settore regionale allargato della Regione Liguria, di cui all'art. 25 della legge regionale n. 2 del 24/1/2006;
2. procedimento di mobilità extraregionale attraverso l'utilizzo della seconda graduatoria, la quale includerà i candidati risultati idonei, dipendenti presso gli enti del settore regionale allargato;
3. procedimento di mobilità attraverso l'utilizzo della terza graduatoria, la quale includerà i candidati risultati idonei, dipendenti presso le altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1- comma 2 – del Dlgs 165/2001.

Dette graduatorie saranno approvate dal Legale rappresentante dell'Istituto.

Le graduatorie avranno validità per l'anno solare in corso.

9) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I vincitori dell'avviso di mobilità saranno invitati ad assumere servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ai sensi della normativa contrattuale vigente, con l'intesa che il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza potrà essere sostituito dal preavviso di cui ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Istituto prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, invita il candidato vincitore, a produrre, entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione ed far pervenire dichiarazione attestante il possesso della piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale.

L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente di questo Istituto.

Ai sensi dell'art. 55-quater del D.lgs. 165/2001, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, si applicherà comunque la sanzione del licenziamento disciplinare del dichiarante.

Al fine di assicurare la stabilità delle unità operative di assegnazione il vincitore non potrà chiedere trasferimento presso altre Aziende prima di due anni di servizio effettivo.

10) NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Le istanze di mobilità che sono già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei loro confronti.

L'Istituto si riserva, altresì, la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Istituto (tel. 010/555 2642 - 3322- 2230) dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il presente bando di mobilità é consultabile e disponibile sul sito dell'Istituto www.hsanmartino.it

IL DIRETTORE U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Claudia Storace

(allegati omessi)

AVVISI

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona
UFFICIO URBANISTICA

Adozione variante al P.U.C. ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 per riclassificazione zone di P.U.C..

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 44, 3° comma, della L.R. 04.09.1997 n. 36 e succ. modifiche ed integrazioni;

AVVISA

che la deliberazione consiliare n. 16 del 27.03.2013, relativa a "Adozione variante al P.U.C. ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 per riclassificazione zone di P.U.C" presentata dal Comune di Andora unitamente ai relativi allegati, è depositata nella Segreteria del Comune, in libera visione al pubblico, durante l'orario di ufficio, per 45 giorni decorrenti dal 17.04.2013 al 01.06.2013 compresi.

Durante il periodo di deposito possono essere presentate, al protocollo generale del Comune, osservazioni da chiunque.

Detto termine di presentazione delle osservazioni è perentorio, pertanto, quelle che perverranno dopo il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Andora, 29.03.2013

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
Ing. Nicoletta Oreggia

COMUNE DI ANDORA
Provincia di Savona
UFFICIO URBANISTICA

Avviso di avvenuta conclusione del procedimento.

Conferenza di servizi volta all'approvazione del P.U.O. per variante allo S.U.A. di cui alla concessione urbanistica n. 680/9 – S.U.A. app. 7 - Co3 e contestuale rilascio del relativo permesso di costruire - Richiedente: Sigg. Garrino Mario, Ribodino Marialisa e Ribodino Lidia.

Visto l'art. 59, comma 4, della L.R. 36/97 e s.m.

SI RENDE NOTO

- che in data 03.04.2012 presso la Provincia di Savona Ufficio Procedimenti Concertativi si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato, e che è stata determinata la conclusione del relativo procedimento in data 29.03.2013;

- che gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza nonché il relativo verbale saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'ufficio Urbanistica dal giorno 17.04.2013 al giorno 02.05.2013 con orario dalle 10,00 alle 13,00 con divulgazione su B.U.R.L., all'Albo Pretorio e sul sito del Comune, tutto ciò premesso e considerato.

Andora, 29.03.2013

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
Ing. Nicoletta Oreggia

COMUNE DI ARENZANO
Provincia di Genova

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 della L.R. n.16/2008, si rende noto che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 14/03/2013, sono state apportate modifiche al Regolamento Edilizio comunale.

Detto Regolamento rimane a permanente e libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale ed è disponibile sul sito www.comune.arenzano.ge.it

Arenzano, 03.04.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA VI
Arch. Carla Carlini

COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE URBANISTICA, S.U.E E GRANDI PROGETTI
SETTORE URBANISTICA
SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

Conferenza di servizi, ex art. 21 della L.R. 1/2007 per il rilascio in capo alla Bricoman Italia S.r.l. di autorizzazione all'esercizio di una grande struttura di vendita di generi non alimentari con S.N.V. 5000 mq. nell'ambito dell'intervento di riconversione ad uso produttivo/commerciale dell'ex stabilimento Italcementi in Località Ponte Carrega in Valbisagno, approvato con permesso di costrurie n. 559 del 30.7.2012 (S.U. 270/2010).

Visto l'art. 10 - comma 10 della Legge Regionale 5 aprile 2012 n. 10 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 della L.R. 1/2007, il giorno 19.3.2013, si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale si è favorevolmente concluso il procedimento per il rilascio in capo alla Bricoman Italia S.r.l. di autorizzazione all'esercizio di una grande struttura di vendita di generi non alimentari con S.N.V. 5000 mq. nell'ambito dell'intervento di riconversione ad uso produttivo/commerciale dell'ex stabilimento Italcementi in località Ponte Carrega in Valbisagno, approvato con Permesso di Costrurie n. 559 del 30.7.2012 (S.U.270/2010);

2) che gli atti relativi al procedimento, sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 26.3.2013

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'UFFICIO
Geom. Sergio Cortesia

IL DIRIGENTE
Arch. Ferdinando De Fornari

COMUNE DI LERICI
Provincia della Spezia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

ai sensi dell'art. 18 comma 13 L.R. n° 9/1999

RENDE NOTO

- Che la Conferenza di Servizi in seduta decisoria ex art. 14 L. 241/90 e s.m.i. tenutasi in data 14.03.2013 ha approvato il progetto presentato ai sensi della L.R. 9/99 dalla Soc. Acquedotti Tirreni s.r.l. avente ad oggetto: Realizzazione nuovo frantoio in variante al PUC vigente ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 in Lerici (SP) loc. Guercio.
- Che le determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza di Servizi e relativi atti sono depositati presso il Servizio Pianificazione Territoriale del Comune di Lerici (SP) ai sensi del D.Lgs. 267/00.

Lerici, 02.04.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
Arch. Ines Lorenzani

COMUNE DI SAVONA

SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO CONTRATTI – LEGALE – ESPROPRI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTRATTI – LEGALE – ESPROPRI

RENDE NOTO

che, accertata la piena proprietà del bene, ha determinato di svincolare la somma relativa alla indennità definitiva di esproprio degli immobili occorrenti per la realizzazione delle opere: "Potenziamento del Polo Sportivo dei Giardini di Via delle Trincee", al proprietario pari ad euro 7.449,75=. Il provvedimento di svincolo verrà inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze Ragioneria Territoriale di Savona.

La suddetta determina completa è depositata presso il Settore Affari Istituzionali - Servizio Contratti – Legale – Espropri.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL SERVIZIO CONTRATTI LEGALE ESPROPRI
Dott. Alberto Merialdo

COMUNE DI SAVONA
SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 10, della Legge Regionale 05.04.2012, n. 10;
Visti gli atti d'ufficio;

RENDE NOTO

- che in data 18 dicembre 2012 la conferenza di servizi deliberante convocata ai sensi della normativa vigente in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive, ha approvato il progetto consistente nei lavori di realizzazione di impianto di telefonia cellulare denominato "Santuario-SV150" in località San Bartolomeo del Bosco;
- che con il provvedimento finale, emesso in data 21 dicembre 2012, prot. n. 58994 del 24 dicembre 2012, conforme alla determinazione conclusiva della conferenza si dà atto che:
  a) il provvedimento sostituisce tutti gli atti, pareri, assensi necessari per la realizzazione dell'intervento consistente nei lavori di realizzazione di impianto di telefonia cellulare denominato "Santuario-SV150" in località San Bartolomeo del Bosco;
- che presso il Settore Politiche Culturali, Turistiche e del Commercio – Servizio Commercio e Farmacie - SUAP del Comune di Savona si trovano depositati gli atti approvati durante la predetta seduta deliberante della conferenza di servizi ed il provvedimento finale;
- che detti atti sono a libera visione del pubblico nel consueto orario di ufficio.

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L. della Regione Liguria ed è disponibile sul sito Internet comunale.

Savona, 20.03.2013

IL DIRIGENTE
Arch. Marta Sperati

COMUNE DI STELLA
Provincia di Savona

UFFICIO TECNICO

Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto di: "Miglioramento viabilità lungo la S.P. 334 nel tratto compreso tra il complesso scolastico, il Municipio ed il bivio S.P. 32 di San Bernardo dal Km 9+000 al Km 9 + 400 – I° Stralcio rotatoria in corrispondenza incrocio stradale", ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/1990, dell'art. 59 della L.R. 36/97 e dell'art. 97 del D.lgs. 163/2006.

- Visto il disposto di cui all'art. 59 comma 4 della L.R. 36/1997,

SI RENDE NOTO CHE:

- In data 29 Marzo 2013 con protocollo nr. 2961 è stato adottato il provvedimento conclusivo dei lavori della Conferenza dei Servizi con approvazione definitiva del progetto in oggetto.
- Il provvedimento ed i relativi allegati sono depositati a libera visione presso la Segreteria comunale.
- Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio on-line del Comune, divulgato sul territorio comunale tramite manifesti affissi negli appositi spazi nelle bacheche comunali e pubblicato sul B.U.R.L..

Stella, 29.03.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Danilo Delfino

Direttore responsabile: Augusto Pessina Pubblicato dalla Presidenza del Consiglio Regionale

Autorizzazione del Tribunale di Genova n. 22 del 16/7/1976 *(legge regionale 24 dicembre 2004, n. 32)*