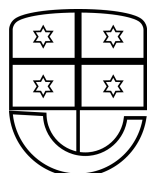


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485253 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5068

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo E. 1,03 (L. 2.000). "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 (L. 280.000) - Parte I: E. 61,97 (L. 120.000) - Parte II: E. 54,23 (L. 105.000) - Parte III: E. 36,15 (L. 70.000) - Parte IV: E. 25,82 (L. 50.000) - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 (L. 250) per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti:** diritto fisso di intestazione E. 2,58 (L. 5.000) - Testo E. 1,03 (L. 2.000) per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.r.l. - Trebaseleghe (PD)
Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

AVVISI

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 2 - SAVONESE

**Dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina
oftalmologia - n. 1 posto.**

pag. 166

Dirigente veterinario, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina sanità animale - n. 1 posto.	pag. 174
Collaboratore prof.le sanitario, tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D - n. 1 posto.	pag. 182
Dirigente medico, disciplina malattie infettive - n. 1 posto (graduatoria).	pag. 190
ASL N. 3 - GENOVESE	
Dirigente medico, area medicina diagnostica e dei servizi, disciplina anatomia patologica per lo Stabilimento Ospedaliero P.A. Micone c/o presidio ospedaliero Genova-Ponente (avviso pubblico).	pag. 190
ASL N. 4 - CHIAVARESE	
Dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina malattie metaboliche e diabetologia - n. 1 posto.	pag. 191
Collaboratore tecnico prof.le c/o U.O. Gestione S.I.A. (graduatoria).	pag. 195
A.O. OSPEDALE SAN MARTINO - GENOVA	
Collaboratore prof.le sanitario, cat. D, profilo infermiere (avviso pubblico).	pag. 195
A.O. VILLA SCASSI - GENOVA	
Dirigente medico con rapporto esclusivo, area di chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina di chirurgia plastica e ricostruttiva - n. 1 posto.	pag. 195
E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA	
Dirigente sanitario biologo, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina genetica medica c/o la struttura complessa laboratorio istocompatibilità - n. 1 posto.	pag. 198
Dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, c/o la struttura complessa laboratorio di genetica dell'Ente - n. 1 posto.	pag. 204
Direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina oftalmologia (avviso pubblico).	pag. 209
COMUNE DI LEVANTO	
Assegnazione n. 4 licenze per i servizi di autonoleggio con conducente mediante autovettura (avviso pubblico).	pag. 210

COMUNE DI SAN REMO

Bando per l'assegnazione di n. 278 posteggi - Fiera di maggio. pag. 210

A.P.T. RIVIERA DELLE PALME - ALASSIO

Diario prove scritte concorso pubblico a n. 2 posti, cat. D, posizione economica D1, specialista per la promozione e l'accoglienza turistica. pag. 211

Diario prove scritte concorso pubblico a n. 2 posti, cat. C, posizione economica C1, per addetto all'informazione ed all'accoglienza turistica. pag. 211

APPALTI**PROVINCIA DI GENOVA**

Pubblico incanto per affidamento lavori di manutenzione programmata relativi a pavimentazione e risagomatura piano viabile S.P. 23 della Scogliana e S.P. 85 di Verzi. pag. 212

AVVISI**COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE**

Deposito atti inerenti il recupero ai fini abitativi dei sottotetti esistenti. pag. 214

COMUNE DI ARCOLA

Determinazione indennità di esproprio della Provincia della Spezia inerente i lavori di realizzazione di un marciapiede nell'ambito di Romito Magra. pag. 214

COMUNE DI CASARZA LIGURE

Deposito atti inerenti P.P. di iniziativa privata per la realizzazione di insediamento residenziale in loc. Piazze - proponenti sig.ri Muzio. pag. 216

COMUNE DI FINALE LIGURE

Decreto occupazione d'urgenza relativo ai lavori di ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa. pag. 217

Decreto autorizzazione all'accesso ai fondi e designazione tecnico in merito ai lavori di ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa. pag. 221

- Decreto occupazione temporanea d'urgenza inerente i lavori di sistemazione dei locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico.** pag. 222
- Decreto di autorizzazione accesso ai fondi e designazione tecnico relativamente ai lavori di sistemazione locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico.** pag. 223
- COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA**
- Deposito atti S.U.A.P. relativi alla Ditta Società Liguria gas s.r.l. con sede in Cairo Montenotte.** pag. 224
- Deposito atti S.U.A.P. relativi alla Ditta Ferrando Carla con sede in Plodio.** pag. 224
- AMAIE S.P.A. - SANREMO**
- Tariffe energia elettrica per l'anno 2002.** pag. 225
- ENEL DISTRIBUZIONE S.P.A.**
- Tariffe anno 2002 relative al trasporto di energia elettrica per il mercato libero e autoproduzioni.** pag. 226
- Tariffe anno 2002 per forniture energia elettrica per il mercato vincolato.** pag. 233

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

Bando di concorso.

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 1445 del 20.12.2001, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente medico - con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina: Oftalmologia.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite da: D.P.R. 20.12.1979 n. 761, D.P.R. 10.12.1997 n. 483, Legge 24.12.1986 n. 958, D.P.R. 09.05.1994 n. 487 - per quanto applicabile - e successive integrazioni e modificazioni, Legge 10.04.1991 n. 125, D.Lgs. 19.06.1999 n. 229, così come modificato ed integrato con D.Lgs. 28.07.2000 n. 254, D.Lgs. 17 agosto 1999 n. 368, D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, D.Lgs. 443/2000, D.P.R. 444 e 445/2000 per quanto attiene le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dell'atto di notorietà. Il presente bando è emanato tenendo conto, per quanto attiene la riserva dei posti, della vigente normativa in materia. Si fa riserva di conferimento dei posti messi a concorso allorché:

- venga disposto il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N., in forza di particolari disposizioni di legge;

- l'Azienda abbia accolto, in data antecedente all'effettuazione della prima prova concorsuale, domande di trasferimento prodotte ai sensi di vigenti disposizioni legislative e/o contrattuali.

Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini ai sensi e per gli effetti del D.M.S. 30 e 31 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il personale in servizio di ruolo presso ASL e/o Aziende Ospedaliere del S.S.N. alla data del 01.02.1998 nella disciplina messa a concorso è esentato dal requisito della specializzazione.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Accertamento delle conoscenze informatiche e di lingua straniera

a) Accertamento, mediante colloquio, di conoscenza teorico-pratica dell'uso di sistemi normalmente utilizzati nella pratica comune d'uso del personale computer;

b) accertamento, mediante colloquio, di elementi conoscitivi della lingua inglese.

Prove di esame

Prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso che deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Normativa generale del concorso

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei requisiti specifici previsti e di quelli indicati in appresso:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categoria protette - è effettuato, a cura dell'Azienda (ASL) o dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Sono dispensati dalla visita medica coloro che siano già dipendenti da Pubbliche Amministrazioni o da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, D.P.R. 761/79.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sia i requisiti generali che quelli specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, da redigersi in carta semplice, secondo l'allegato schema (Mod. 01) e debitamente firmata, deve essere rivolta all'Amministrazione dell'ASL n. 2 Savonese con sede in Savona Via Manzoni 14 e spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali,

ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati sono impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Chi ha titolo alla riserva del posto deve farne dettagliata dichiarazione nella domanda con specifica dei requisiti e condizioni utili di cui sia in possesso.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000 (vedere 2° capoverso Mod. 01) solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e, allorché venga prodotto in allegato alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento, acquisiscono valore di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel sopra citato articolo 46, fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancata indicazione del: nome e cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali in tema di assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni, della posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che sono soggetti a tale obbligo, comporta l'esclusione dal concorso del candidato. La mancata indicazione di uno dei dati anagrafici non comporta l'esclusione allorché il dato mancante sia desumibile dalla documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

- la certificazione comprovante i requisiti specifici di ammissione, pena esclusione, e quella comprovante il diritto ad di preferenza o precedenza nella nomina, pena la non applicazione, nell'ipotesi in cui le dichiarazioni e/o indicazioni nella domanda di ammissione non risultino precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000 (vedere 2° capoverso Mod. 01) solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e non venga allegata alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento per comprovare, mediante dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46;

- i titoli ritenuti opportuni agli effetti della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli possono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;

ovvero

- autenticati ai sensi di legge. Tra le forme di autenticazione è prevista, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 443/2000 e del D.P.R. 445/2000, la produzione:

- in fotocopia: la stessa verrà presa in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se riportante la seguente attestazione di conformità "...l. sottoscritt. nat. a il residente in , consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale".

Data

Firma

ovvero

- con dichiarazioni sostitutive previste dagli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 444 e 445/2000: le stesse verranno prese in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se formulate secondo l'allegato schema (Mod. 02) e se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale (es. ente pubblico o privato di emissione, data di rilascio, data conseguimento del titolo di studio, natura e periodi di partecipazione, anche in termini orari, a corsi di aggiornamento, date di inizio e fine dei servizi prestati con l'indicazione della posizione funzionale e della qualifica, natura giuridica del rapporto di lavoro, debito orario, ente pubblico o privato dove l'attività è stata svolta ecc.) necessari per una corretta valutazione e per consentire i controlli previsti dall'art. 71 D.Lgs. 443/2000 e D.P.R. 444 e 445/2000.

Nell'ipotesi in cui i servizi prestati vengano certificati con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000) deve essere dichiarato:

- l'Azienda e/o Ente pubblico o privato, e relativo indirizzo, dove il servizio è stato effettuato;

- la data di inizio e fine del servizio con l'indicazione della disciplina;

- se il servizio è stato svolto a rapporto di lavoro diretto a tempo indeterminato o determinato (pieno/definito/unico/ridotto) ovvero in regime di convenzione diretta o indiretta (quando trattasi di servizio espletato alle dipendenze di soggetto convenzionato con l'Azienda) con l'indicazione dell'impegno orario;

- nell'ipotesi di servizio espletato in regime di impegno ridotto deve indicare la percentuale della riduzione che, in mancanza, verrà considerata nella misura massima e cioè il 50%;

- se ricorrono o meno, quando trattasi di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del S.S.N., le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punte-

gio di anzianità nella misura massima e cioè del 50%.

Alla domanda deve essere, altresì, allegato:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;

- fotocopia di documento di identità o di riconoscimento: in caso in cui non venga allegata la fotocopia del documento di identità o di riconoscimento le dichiarazioni rese hanno valore di sostitutività di certificazioni solamente per gli stati, fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 444 e 445/2000. La comprovazione di: stati di servizio, diritto di preferenza o precedenza nella nomina, attestazione di conformità all'originale, ogni altro stato fatto e qualità personali non compreso nell'elenco di cui al sopra citato art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 possono formare oggetto solamente di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante lo stesso purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 45 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000);

- l'elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda deve essere rivolta al sig. Direttore Generale dell'ASL n. 2 Savonese e, unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Via Manzoni 14 - 17100 Savona.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle ASL.

La domanda di partecipazione al concorso costituisce, altresì, autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la domanda.

5) Sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice e nomina della stessa

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice saranno effettuate dalla prevista Commissione, alle ore 9,00 del decimo giorno feriale lavorativo successivo a quella di scadenza del presente bando, presso l'Ufficio Inserimento Risorse Umane dell'ASL n. 2 Savonese sito in Via Paleocapa 22 Savona. La seduta è pubblica.

Il Direttore Generale provvede, con proprio

provvedimento, alla nomina della Commissione Esaminatrice integrata, ove necessario, dall'esperto ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

6) Diario delle prove scritte e convocazione candidati

Il diario delle prove scritte sarà comunicato, ad ogni singolo candidato ammesso, con la raccomandata A.R. di convocazione almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

La comunicazione verrà fatta all'indirizzo di cui alla lettera h) del punto 2). In mancanza la comunicazione verrà fatta alla residenza risultante agli atti della procedura concorsuale.

7) Titoli valutabili e punteggio massimo attribuibile

I titoli valutabili sono costituiti da:

a) titoli di carriera (max punti 10)

- servizio di ruolo e non di ruolo, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di: volontario - precario o similari - presso pubbliche amministrazioni, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54 equiparato al servizio di ruolo;

- periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958;

- periodo di formazione specialistica di cui al D.Lgs. n. 368/99;

- attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali purché il rilascio certificato contenga l'indicazione dell'orario di attività settimanale;

- i servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, comma 12 e 13, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti

servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del D.P.R. 761/79;

- servizi prestati presso case di cura convenzionate, o accreditate, con rapporto continuativo;

- servizi prestati all'estero nei modi e nei termini di cui all'art. 23 D.P.R. 483 del 10.12.1997;

b) titoli accademici e di studio (max punti 03)

specializzazioni non rientranti nel campo di applicazione del D.Lgs n. 368/99, con esclusione di quella fatta valere come requisito specifico di ammissione, ed altre lauree oltre a quella richiesta per l'ammissione al concorso compresa tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario;

c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 03)

d) curriculum formativo e professionale (max punti 04)

attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie;

non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

8) Valutazione delle prove di esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9) Approvazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dall'Organo competente dell'ASL n. 2 Savonese previo riconoscimento della regolarità dei lavori concorsuali.

È escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

10) Declaratoria del vincitore o dei vincitori ed assunzione in servizio

L'assunzione in servizio dei vincitori, soggetti al periodo di prova, verrà effettuata, verificata la sussistenza dei requisiti, mediante stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il rapporto di lavoro che viene ad instaurarsi è quello esclusivo e, poiché di data successiva al 31.12.1998, comporta obbligatoriamente l'opzione per l'attività libero professionale intra moenia.

L'assunzione in servizio potrà essere sospesa ovvero ritardata in presenza di eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

11) Adempimenti dei vincitori e dei chiamati in servizio a qualsiasi titolo

Il concorrente dichiarato vincitore, o chiamato in servizio a qualsiasi titolo, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazioni corrispondenti: alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nell'ipotesi in cui tali dichiarazioni non abbiano valenza di sostitutività di certificazioni ovvero ai requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e la cui validità temporale sia venuta, nel frattempo, meno.

12) Validità ed utilizzo della graduatoria

La graduatoria approvata sarà utilizzata per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente, ed entro il termine del periodo di validità, dovessero rendersi disponibili.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot. n. 68674/1317/PS del 08.06.1999, l'utilizzo della graduatoria, nel periodo di efficacia, riguarda tutti i posti comunque vacanti e disponibili purché della stessa ti-

pologia di quelli messi a concorso con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del bando di concorso.

13) Trattamento economico

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.

14) Riserva dell'amministrazione

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso per ragioni di pubblico interesse e, con riguardo al numero dei posti messi a concorso, modificare o revocare il presente concorso in presenza di particolari disposizioni di legge che determinino il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N. ovvero in presenza di domande di trasferimento prodotte ai sensi di vigenti disposizioni legislative e/o contrattuali, ed accolte in data antecedente alla effettuazione della prima prova concorsuale, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

15) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'A.S.L. n. 2 Savonese per le finalità di gestione del concorso avvalendosi eventualmente, fermo restando il rispetto della citata legge 675/96, anche di ditta convenzionata esterna per quanto attiene l'ausilio di sistemi automatizzati e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura, ovvero il diritto di preferenza o precedenza nella nomina, pena la non applicazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti

complementari tra cui quello di far aggiornare, rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 2 Savonese titolare del trattamento.

16) Modalità di comunicazione della eventuale revoca del concorso - Perdita di efficacia delle domande prodotte

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - "Concorsi ed esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

La documentazione allegata alla stessa potrà essere ritirata presso l'Ufficio Inserimento Risorse Umane dell'U.O. Affari del Personale - Via Paleocapa n. 22 - Savona - nelle ore di accesso al pubblico e precisamente: dalle ore 11 alle ore 12 di tutti i giorni lavorativi escluso il sabato e dalle ore 15 alle ore 16 dei giorni lavorativi: martedì e giovedì direttamente dagli interessati ovvero da persona munita di delega scritta.

In alternativa il candidato ne potrà chiedere la restituzione, a proprie spese, tramite il servizio pubblico postale.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura concorsuale, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda sanitaria locale disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE
IL RESPONSABILE U.O. GESTIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Dott. Angelo Antonioli

**SCHEMA DELLA DOMANDA DA REDIGERE
SU CARTA SEMPLICE
MOD. 01**

AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL N. 2 SAVONESE

..l. sottoscritt.
chiede di essere ammesso.. al concorso pubblico,
per titoli ed esami, a n. post.. di
bandito con provvedimento n. del

A tal fine consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi dichiara quanto segue:

1) di essere nat.. a
(prov. di) il

2) di essere residente in
Via o Piazza n.
CAP tel.

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito equivalente seguente:);

4) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di
(ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni);

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) di avere conseguito la laurea in
presso in data

7) di avere conseguito il diploma di specializzazione in
presso in data
ai sensi (indicare la norma legislativa) e che la durata legale della scuola è di anni

8) di essere iscritt.. all'Albo dell'Ordine Professionale della
dal n. di iscrizione:

9) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di ...
.....;

10) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di trovarsi nelle condizioni di riservatario ai sensi della Legge;

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:

..l.. sottoscritt.. dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, ..l.. sottoscritt.. presenta n. titoli e curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato. Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia su carta semplice datato e sottoscritto.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E/O DELL'ATTO DI NOTORIETÀ MOD. 02

(I dati forniti hanno natura obbligatoria se volti a certificare i requisiti specifici di ammissione ovvero il diritto di preferenza o precedenza nella nomina. Hanno natura facoltativa tutti gli altri. La mancanza di uno dei dati comprovanti i requisiti specifici di ammissione, di natura obbligatoria, comporta la non ammissione alla procedura. La mancanza dei dati comprovanti il diritto di preferenza o precedenza nella nomina, di natura obbligatoria, ne comporta la non applicazione. La mancanza di dati di natura facoltativa determina l'impossibilità di presa in considerazione e di eventuale valutazione dei medesimi).

..l.. sottoscritt.. sig.
nat.. a il
residente in,
consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Esemplificazioni:

- di avere conseguito la laurea in presso in data;
- di avere conseguito il diploma di specializzazione in presso in data ai sensi (indicare la norma legislativa) e che la durata legale della scuola è di anni;
- di essere iscritt.. all'Albo dell'Ordine Professionale della dal n. di iscrizione:;
- di avere prestatato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

Ente
dal al
Profilo professionale
disciplina
tempo (pieno/definito/unico/ridotto);

Ente
dal al
Profilo professionale
disciplina
tempo (pieno/definito/unico/ridotto);

che i succitati servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79;

che per i succitati servizi ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e che la misura della riduzione è pari a;

che la misura della percentuale per il servizio dal al prestato il regime di impegno ridotto è pari a;

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal al
per (tipologia);

dal al
per (tipologia);

- di avere partecipato al corso di aggiornamento ad oggetto: organizzato da

tenutosi in nei giorni
 con un impegno orario di complessive ore . .
 con superamento di esame finale
 (indicare sì o no).

.....

.....,.....

IL DICHIARANTE

.....

N.B. nell'ipotesi in cui le dichiarazioni debbano avere valenza di sostituzione dell'atto di notorietà (vedi punto 3) del bando) deve allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità. Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

Bando di concorso.

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 1446 del 20.12.2001, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente veterinario - con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina: Sanità animale.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite da: D.P.R. 20.12.1979 n. 761, D.P.R. 10.12.1997 n. 483, Legge 24.12.1986 n. 958, D.P.R. 09.05.1994 n. 487 - per quanto applicabile - e successive integrazioni e modificazioni, Legge 10.04.1991 n. 125, D.Lgs. 19.06.1999 n. 229, così come modificato ed integrato con D.Lgs. 28.07.2000 n. 254, D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, D.Lgs 443/2000, D.P.R. 444 e 445/2000 per

quanto attiene le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dell'atto di notorietà. Il presente bando è emanato tenendo conto, per quanto attiene la riserva dei posti, della vigente normativa in materia. Si fa riserva di conferimento dei posti messi a concorso allorché:

- venga disposto il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N., in forza di particolari disposizioni di legge;

- l'Azienda abbia accolto, in data antecedente all'effettuazione della prima prova concorsuale, domande di trasferimento prodotte ai sensi di venti disposizioni legislative e/o contrattuali.

Requisiti specifici di ammissione

a) Diploma di laurea in medicina e veterinaria;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini ai sensi e per gli effetti del D.M.S. 30 e 31 gennaio 1998 e successive modificazioni e integrazioni;

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei veterinari, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il personale in servizio di ruolo presso ASL e/o Aziende Ospedaliere del S.S.N. alla data del 01.02.1998 nella disciplina messa a concorso è esentato dal requisito della specializzazione.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Accertamento delle conoscenze informatiche e di lingua straniera

a) Accertamento, mediante colloquio, di conoscenza teorico-pratica dell'uso di sistemi normalmente utilizzati nella pratica comune d'uso del personale computer;

b) accertamento, mediante colloquio, di elementi conoscitivi della lingua inglese.

Prove di esame

Prova scritta:

relazione su argomenti inerenti alla materia oggetto del concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della materia oggetto del concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Normativa generale del concorso

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei requisiti specifici previsti e di quelli indicati in appresso:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categoria protette - è effettuato, a cura dell'Azienda (ASL) o dell'azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Sono dispensati dalla visita medica coloro che siano già dipendenti da Pubbliche Amministrazioni o da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli articoli 25 e 26, primo comma, D.P.R. 761/79.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sia i requisiti generali che quelli specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, da redigersi in carta semplice, secondo l'allegato schema (Mod. 01) e debitamente firmata, deve essere rivolta all'Amministrazione dell'ASL n. 2 Savonese con sede in Savona Via Manzoni 14 e spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati sono impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Chi ha titolo alla riserva del posto deve farne dettagliata dichiarazione nella domanda con specifica dei requisiti e condizioni utili di cui sia in possesso.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000 (vedere 2° capoverso Mod. 01) solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e, allorché venga prodotto in allegato alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento, acquisiscono valore di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel

sopra citato articolo 46, fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancata indicazione del: nome e cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali in tema di assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni, della posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che sono soggetti a tale obbligo, comporta l'esclusione dal concorso del candidato. La mancata indicazione di uno dei dati anagrafici non comporta l'esclusione allorché il dato mancante sia desumibile dalla documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

- la certificazione comprovante i requisiti specifici di ammissione, pena esclusione, e quella comprovante il diritto ad di preferenza o precedenza nella nomina, pena la non applicazione, nell'ipotesi in cui le dichiarazioni e/o indicazioni nella domanda di ammissione non risultino precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000 (vedere 2° capoverso Mod. 01) solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e non venga allegata alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento per comprovare, mediante dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46;

- i titoli ritenuti opportuni agli effetti della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli possono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;

ovvero

- autenticati ai sensi di legge. Tra le forme di autenticazione è prevista, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 443/2000 e del D.P.R. 445/2000, la produzione:

- in fotocopia: la stessa verrà presa in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se riportante la seguente attestazione di conformità “.l. sottoscritt.. nat.. a il residente in , consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale”.

Data

Firma

ovvero

- con dichiarazioni sostitutive previste dagli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 444 e 445/2000: le stesse verranno prese in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se formulate secondo l'allegato schema (Mod. 02) e se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale (es. ente pubblico o privato di emissione, data di rilascio, data conseguimento del titolo di studio, natura e periodi di partecipazione, anche in termini orari, a corsi di aggiornamento, date di inizio e fine dei servizi prestati con l'indicazione della posizione funzionale e della qualifica, natura giuridica del rapporto di lavoro, debito orario, ente pubblico o privato dove l'attività è stata svolta ecc.) necessari per una corretta valutazione e per consentire i controlli previsti dall'art. 71 D.Lgs. 443/2000 e D.P.R. 444 e 445/2000.

Nell'ipotesi in cui i servizi prestati vengano certificati con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000) deve essere dichiarato:

- l'Azienda e/o Ente pubblico o privato, e relativo indirizzo, dove il servizio è stato effettuato;

- la data di inizio e fine del servizio con l'indicazione della disciplina;

- se il servizio è stato svolto a rapporto di lavoro diretto a tempo indeterminato o determinato (unico/ridotto) ovvero in regime di convenzione diretta o indiretta (quando trattasi di ser-

vizio espletato alle dipendenze di soggetto convenzionato con l'Azienda) con l'indicazione dell'impegno orario;

- nell'ipotesi di servizio espletato in regime di impegno ridotto deve essere indicata la percentuale della riduzione che, in mancanza, verrà considerata nella misura massima e cioè il 50%;

- se ricorrono o meno, quando trattasi di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del S.S.N., le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima e cioè del 50%.

Alla domanda deve essere, altresì, allegato:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;

- fotocopia di documento di identità o di riconoscimento: in caso in cui non venga allegata la fotocopia del documento di identità o di riconoscimento le dichiarazioni rese hanno valore di sostitutività di certificazioni solamente per gli stati, fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 444 e 445/2000. La comprovazione di: stati di servizio, diritto di preferenza o precedenza nella nomina, attestazione di conformità all'originale, ogni altro stato fatto e qualità personali non compreso nell'elenco di cui al sopra citato art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 possono formare oggetto solamente di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante lo stesso purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito va-

riazioni dalla data di rilascio (art. 45 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000);

- l'elenco in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda deve essere rivolta al sig. Direttore Generale dell'ASL n. 2 Savonese e, unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Via Manzoni 14 - 17100 Savona.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle ASL.

La domanda di partecipazione al concorso

costituisce, altresì, autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la domanda.

5) Sorteggio dei componenti la Commissione esaminatrice e nomina della stessa

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice saranno effettuate dalla prevista Commissione, alle ore 9,00 del decimo giorno feriale lavorativo successivo a quella di scadenza del presente bando, presso l'Ufficio Inserimento Risorse Umane dell'ASL n. 2 Savonese sito in Via Paleocapa 22 Savona. La seduta è pubblica.

Il Direttore Generale provvede, con proprio provvedimento, alla nomina della Commissione Esaminatrice integrata, ove necessario, dall'esperto ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

6) Diario delle prove scritte e convocazione candidati

Il diario delle prove scritte sarà comunicato, ad ogni singolo candidato ammesso, con la raccomandata A.R. di convocazione almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

La comunicazione verrà fatta all'indirizzo di cui alla lettera h) del punto 2). In mancanza la comunicazione verrà fatta alla residenza risultante agli atti della procedura concorsuale.

7) Titoli valutabili e punteggio massimo attribuibile

I titoli valutabili sono costituiti da:

a) titoli di carriera (max punti 10)

- servizio di ruolo e non di ruolo, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di: volontario - precario o similari - presso pubbliche amministrazioni, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54 equiparato al servizio di ruolo;

- periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di

rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958;

- all'attività espletata dai veterinari coadiutori, nominati ai sensi degli articoli 1, 6, 7 ed 8 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 1961, n. 264, e successive modificazioni è attribuito il punteggio previsto per i servizi prestati nella posizione iniziale del corrispondente profilo professionale ridotto del 20 per cento;

- i servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, comma 12 e 13, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del D.P.R. 761/79;

- servizi prestati presso case di cura convenzionate, o accreditate, con rapporto continuativo;

- servizi prestati all'estero nei modi e nei termini di cui all'art. 23 D.P.R. 483 del 10.12.1997;

b) titoli accademici e di studio (max punti 03)

specializzazioni, con esclusione di quella fatta valere come requisito specifico di ammissione, ed altre lauree oltre a quella richiesta per l'ammissione al concorso compresa tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario;

c) pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 03)

d) curriculum formativo e professionale (max punti 04)

attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie;

non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

8) Valutazione delle prove di esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinata al raggiungi-

mento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9) Approvazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dall'Organo competente dell'ASL n. 2 Savonese previo riconoscimento della regolarità dei lavori concorsuali.

È escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

10) Declaratoria del vincitore o dei vincitori ed assunzione in servizio

L'assunzione in servizio dei vincitori, soggetti al periodo di prova, verrà effettuata, verificata la sussistenza dei requisiti, mediante stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il rapporto di lavoro che viene ad instaurarsi è quello esclusivo e, poiché di data successiva al 31.12.1998, comporta obbligatoriamente l'opzione per l'attività libero professionale intra moenia.

L'assunzione in servizio potrà essere sospesa ovvero ritardata in presenza di eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

11) Adempimenti dei vincitori e dei chiamati in servizio a qualsiasi titolo

Il concorrente dichiarato vincitore, o chiamato in servizio a qualsiasi titolo, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazioni corrispondenti: alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nell'ipotesi in cui tali dichiarazioni non abbiano valenza di sostitutività di certificazioni ovvero ai requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e

la cui validità temporale sia venuta, nel frattempo, meno.

12) Validità ed utilizzo della graduatoria

La graduatoria approvata sarà utilizzata per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente, ed entro il termine del periodo di validità, dovessero rendersi disponibili.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot. n. 68674/1317/PS del 08.06.1999, l'utilizzo della graduatoria, nel periodo di efficacia, riguarda tutti i posti comunque vacanti e disponibili purché della stessa tipologia di quelli messi a concorso con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del bando di concorso.

13) Trattamento economico

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria.

14) Riserva dell'amministrazione

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso per ragioni di pubblico interesse e, con riguardo al numero dei posti messi a concorso, modificare o revocare il presente concorso in presenza di particolari disposizioni di legge che determinino il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N. ovvero in presenza di domande di trasferimento prodotte ai sensi di vigenti disposizioni legislative e/o contrattuali, ed accolte in data antecedente alla effettuazione della prima prova concorsuale, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

15) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'A.S.L. n. 2 Savonese per le finalità di gestione del concorso avvalendosi eventualmente, fermo restando il rispetto della citata legge 675/96, anche di ditta convenzionata esterna per quanto attiene l'ausilio di sistemi automatizzati e saran-

no trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura, ovvero il diritto di preferenza o precedenza nella nomina, pena la non applicazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far aggiornare, rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 2 Savonese titolare del trattamento.

16) Modalità di comunicazione della eventuale revoca del concorso - Perdita di efficacia delle domande prodotte

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - "Concorsi ed esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

La documentazione allegata alla stessa potrà essere ritirata presso l'Ufficio Inserimento Risorse Umane dell'U.O. Affari del Personale - Via Paleocapa n. 22 - Savona - nelle ore di accesso al pubblico e precisamente: dalle ore 11 alle ore 12 di tutti i giorni lavorativi escluso il sabato e dalle ore 15 alle ore 16 dei giorni lavorativi: martedì e giovedì direttamente dagli interessati ovvero da persona munita di delega scritta.

In alternativa il candidato ne potrà chiedere la restituzione, a proprie spese, tramite il servizio pubblico postale.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura concorsuale, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda sanitaria locale disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

**D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE
IL RESPONSABILE U.O. GESTIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**
Dott. Angelo Antoniol

SCHEMA DELLA DOMANDA DA REDIGERE SU CARTA SEMPLICE MOD. 01

**AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL N. 2 SAVONESE**

..l. sottoscritt..
chiede di essere ammess.. al concorso pubblico,
per titoli ed esami, a n. post..
di
bandito con provvedimento n. del

A tal fine consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi dichiara quanto segue:

1) di essere nat.. a
(prov. di) il

2) di essere residente in
Via o Piazza n.
CAP tel.

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito equivalente seguente:);

4) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di
(ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni);

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) di avere conseguito la laurea in
presso in data

7) di avere conseguito il diploma di specializ-

zazione in
 presso in data;

8) di essere iscritt.. all'Albo dell'Ordine Professionale della
 dal n. di iscrizione:;

9) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di
;

10) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) di trovarsi nelle condizioni di riservatario ai sensi della Legge;

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:

..l.. sottoscritt.. dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, ..l.. sottoscritt.. presenta n. titoli e curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato. Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia su carta semplice datato e sottoscritto.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E/O DELL'ATTO DI NOTORIETÀ MOD. 02

(I dati forniti hanno natura obbligatoria se volti a certificare i requisiti specifici di ammissione ovvero il diritto di preferenza o precedenza nella nomina. Hanno natura facoltativa tutti gli altri. La mancanza di uno dei dati comprovanti i requisiti specifici di ammissione, di natura obbligatoria, comporta la non ammissione alla procedura. La mancanza dei dati comprovanti il di-

ritto di preferenza o precedenza nella nomina, di natura obbligatoria, ne comporta la non applicazione. La mancanza di dati di natura facoltativa determina l'impossibilità di presa in considerazione e di eventuale valutazione dei medesimi).

..l.. sottoscritt.. sig.
 nat.. a il
 residente in,
 consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Esemplificazioni:

- di avere conseguito la laurea in
 presso in data;
- di avere conseguito il diploma di specializzazione in
 presso in data;
- di essere iscritt.. all'Albo dell'Ordine Professionale della
 dal n. di iscrizione:;
- di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

Ente
 dal al
 Profilo professionale
 disciplina
 tempo (unico/ridotto);

Ente
 dal al
 Profilo professionale
 disciplina
 tempo (unico/ridotto);

che i succitati servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e che la misura della riduzione è pari a;

che per i succitati servizi ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e che la misura della riduzione è pari a;

che la misura della percentuale per il servizio dal al

prestato il regime di impegno ridotto è pari a
.....;

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal al
per (tipologia);

dal al
per (tipologia);

- di avere partecipato al corso di aggiornamento ad oggetto:
organizzato da
tenutosi in nei giorni
con un impegno orario di complessive ore ..
con superamento di esame finale
(indicare sì o no).

.....
.....

.....,

IL DICHIARANTE

.....

N.B. nell'ipotesi in cui le dichiarazioni debbano avere valenza di sostituzione dell'atto di notorietà (vedi punto 3) del bando) devesi allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità. Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

Bando di concorso.

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 1443 del 20.12.2001, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 1 posto di Collaboratore professionale - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Categoria D.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite:

D.P.R. 20.12.1979 n. 761;

D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 e successive modificazioni di cui all'art. 9 CCNL comparto sanità II biennio economico 2000-2001 ed art. 5 CCNL integrativo del CCNL del personale del comparto sanità stipulato il 7 aprile 1999;

Legge 24.12.1986 n. 958;

Legge 10.04.1991 n. 125;

D.P.R. 09.05.1994 n. 487, per quanto applicabile, e successive modificazioni ed integrazioni;

D.Lgs 443/2000, D.P.R. 444 e 445/2000 per quanto attiene le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dell'atto di notorietà.

Il presente bando è emanato tenendo conto, per quanto attiene la riserva dei posti, della vigente normativa in materia. Si fa riserva di conferimento dei posti messi a concorso allorché:

– venga disposto il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N., in forza di particolari disposizioni di legge;

– l'Azienda abbia accolto, in data antecedente all'effettuazione della prima prova concorsuale, domande di trasferimento ex art. 19 CCNL integrativo comparto sanità sottoscritto in data 20.09.2001.

Requisiti specifici di ammissione

a) Età non inferiore agli anni 18;

b) diploma universitario di Tecnico della prevenzione dell'ambiente e luoghi di lavoro - D.M.S. 17 gennaio 1997, n. 58 o equipollente ai sensi del D.M.S. 27 luglio 2000.

Prove di esame

Prova scritta (max punti 30):

vertente su argomenti relativi a: legislazione in materia di: igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro - igiene degli alimenti e delle bevande - igiene di sanità pubblica e veterinaria - compiti e funzioni di polizia amministrativa e giudiziaria, può consistere anche nella soluzione di questi a risposta sintetica.

Prova pratica (max punti 20):

esecuzione di tecniche ispettive e/o predisposizione di atti di vigilanza, verifica e controllo di competenza del profilo professionale oggetto del concorso.

Prova orale (max punti 20):

sulle materie della prova scritta e della prova pratica. La prova orale comprende anche la verifica della conoscenza di elementi di informatica e, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera e precisamente: inglese o francese.

Normativa generale del concorso

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei requisiti specifici previsti e di quelli indicati in appresso:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Sono dispensati dalla visita medica coloro che siano già dipendenti da strutture pubbliche del Servizio sanitario nazionale.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Sia i requisiti generali che quelli specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del

termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, da redigersi in carta semplice, secondo l'allegato schema (Mod. 01) e debitamente firmata, deve essere rivolta all'Amministrazione dell'ASL n. 2 Savonese con sede in Savona Via Manzoni 14 e spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate;

e) i titoli di studio posseduti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati sono impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) la lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando soggetta alla verifica di conoscenza;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (in mancanza ogni comunicazione verrà fatta alla residenza risultante agli atti della procedura concorsuale).

Chi ha titolo ad usufruire di riserve, precedente o preferenze deve farne esplicita richiesta nella domanda dichiarando dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione se

precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000 (vedere 2° capoverso Mod. 01) solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e, allorché venga prodotto in allegato alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento, acquisiscono valore di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel sopra citato articolo 46, fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancata indicazione del: nome e cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali in tema di assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni, della posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che sono soggetti a tale obbligo, comporta l'esclusione dal concorso del candidato. La mancata indicazione di uno dei dati anagrafici non comporta l'esclusione allorché il dato mancante sia desumibile dalla documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare:

- la certificazione comprovante i requisiti specifici di ammissione, pena esclusione, e quella comprovante il diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze nella nomina, pena la non applicazione, nell'ipotesi in cui le dichiarazioni e/o indicazioni nella domanda di ammissione non risultino precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000 (vedere 2° capoverso Mod. 01) solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e non venga allegata alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento per comprovare, mediante dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46;

- i titoli ritenuti opportuni agli effetti della valutazione di merito.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli possono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;

ovvero

- autenticati ai sensi di legge. Tra le forme di autenticazione è prevista, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 443/2000 e del D.P.R. 445/2000, la produzione:

- in fotocopia: la stessa verrà presa in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se riportante la seguente attestazione di conformità "...l. sottoscritt. nat. a il residente in , consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale".

Data

Firma

ovvero

- con dichiarazioni sostitutive previste dagli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 444 e 445/2000: le stesse verranno prese in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se formulate secondo l'allegato schema (Mod. 02) e se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale (es. ente pubblico o privato di emissione, data di rilascio, data conseguimento del titolo di studio, natura e periodi di partecipazione, anche in termini orari, a corsi di aggiornamento, date di inizio e fine dei servizi prestati con l'indicazione della posizione funzionale e della qualifica, natura giuridica del rapporto di lavoro, debito orario, ente pubblico o privato dove l'attività è stata svolta ecc.) necessari per una corretta valutazione e per consentire i controlli previsti dall'art. 71 D.Lgs. 443/2000 e D.P.R. 444 e 445/2000.

Nell'ipotesi in cui i servizi prestati vengano certificati con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000) deve essere dichiarato:

- l'Azienda e/o Ente pubblico o privato, e re-

lativo indirizzo, dove il servizio è stato effettuato;

– la data di inizio e fine del servizio con l'indicazione della categoria e profilo professionale;

– se il servizio è stato svolto a rapporto di lavoro diretto a tempo indeterminato o determinato ovvero in regime di convenzione diretta o indiretta (quando trattasi di servizio espletato alle dipendenze di soggetto convenzionato con l'Azienda) con l'indicazione dell'impegno orario;

– se il servizio è stato effettuato a tempo pieno o part-time con l'indicazione della percentuale che, in mancanza, verrà considerata al 30%;

– se ricorrono o meno, quando trattasi di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del S.S.N., le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima e cioè del 50%.

Alla domanda deve essere, altresì, allegato:

– curriculum formativo e professionale datato e firmato;

– fotocopia di documento di identità o di riconoscimento: in caso in cui non venga allegata la fotocopia del documento di identità o di riconoscimento le dichiarazioni rese hanno valore di sostitutività di certificazioni solamente per gli stati, fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 444 e 445/2000. La comprovazione di: stati di servizio, diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze nella nomina, attestazione di conformità all'originale, ogni altro stato fatto e qualità personali non compreso nell'elenco di cui al sopra citato art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 possono formare oggetto solamente di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura

equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante lo stesso purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data di rilascio (art. 45 comma 3° D.P.R. 444 e 445/2000);

– l'elenco dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda deve essere rivolta al sig. Direttore Generale dell'ASL n. 2 Savonese e, unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Via Manzoni 14 - 17100 Savona.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle ASL.

La domanda di partecipazione al concorso costituisce, altresì autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la domanda.

5) Nomina della Commissione esaminatrice

Il Direttore Generale provvede, con proprio provvedimento, alla nomina della Commissione Esaminatrice integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste dal bando.

Nell'espletamento delle sue funzioni, la Commissione Esaminatrice potrà avvalersi di procedure automatizzate di servizi di consulenza ed assistenza di aziende specializzate.

6) Diario della prova scritta e convocazione candidati

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime e vale quale avviso di convocazione dei candidati ammessi ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato, ad ogni singolo candidato ammesso, con la raccomandata A.R. di convocazione non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. In merito potranno essere chieste notizie all'Ufficio Concorsi dell'ASL n. 2 Savonese.

La comunicazione verrà fatta all'indirizzo di cui alla lettera i) del punto 2). In mancanza la comunicazione verrà fatta alla residenza risultante agli atti della procedura concorsuale.

7) Titoli valutabili e punteggio massimo attribuibile

a) Titoli di carriera (max punti 15)

- il servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;

- ai soli fini della valutazione come titolo nei concorsi di assunzione, il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato;

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal D.P.R. 220/2001 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%;

- i servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, comma 12 e 13, e 15-undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del D.P.R. 761/79;

- i servizi prestati presso case di cura convenzionate, o accreditate, con rapporto continuativo;

- il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali è valutato nei modi e nei termini di cui all'art. 22 D.P.R. 220 del 27.03.2001;

b) Titoli accademici e di studio (max punti 03)

i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) Pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 03)

le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati tenuto conto dei criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220;

d) Curriculum formativo e professionale (max punti 09)

è valutato in base ai criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220;

non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

8) Valutazione delle prove di esame

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9) Approvazione della graduatoria di merito e dei vincitori del concorso

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori del concorso, è approvata dall'Organo competente dell'ASL n. 2 Savonese previo riconoscimento della regolarità dei lavori concorsuali.

È escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

10) Declaratoria del vincitore o dei vincitori ed assunzione in servizio

L'assunzione in servizio dei vincitori, soggetti al periodo di prova, verrà effettuata, verificata la sussistenza dei requisiti, mediante stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà in-

dicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'assunzione in servizio potrà essere sospesa ovvero ritardata in presenza di eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

11) Adempimenti dei vincitori e dei chiamati in servizio a qualsiasi titolo

Il concorrente dichiarato vincitore, o chiamato in servizio a qualsiasi titolo, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazioni corrispondenti: alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso, nell'ipotesi in cui tali dichiarazioni non abbiano valenza di sostitutività di certificazioni ovvero ai requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e la cui validità temporale sia venuta, nel frattempo, meno.

12) Validità ed utilizzo della graduatoria

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L. per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente, ed entro il termine del periodo di validità, dovessero rendersi disponibili. È vietata l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.

13) Trattamento economico

Il trattamento economico dei posti a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del comparto sanità.

14) Riserva dell'amministrazione

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso per ragioni di pubblico interesse e, con riguardo al numero dei posti messi a concorso, modificare o revocare il presente concorso in presenza di particolari disposizioni di legge che determinino il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N. ovvero in presenza di domande di trasferimento ex art. 19 CCNL integrativo

comparto sanità sottoscritto in data 20.09.2001, accolte in data antecedente alla effettuazione della prima prova concorsuale.

15) Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996 n. 675, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'A.S.L. n. 2 Savonese per le finalità di gestione del concorso avvalendosi eventualmente, fermo restando il rispetto della citata legge 675/96, anche di ditta convenzionata esterna per quanto attiene l'ausilio di sistemi automatizzati e saranno trattati presso una banca dati, eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura, ovvero il diritto di preferenza o precedenza nella nomina, pena la non applicazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far aggiornare, rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'A.S.L. n. 2 Savonese titolare del trattamento.

16) Modalità di comunicazione della eventuale revoca del concorso - Perdita di efficacia delle domande prodotte

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - "Concorsi ed esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

La documentazione allegata alla stessa potrà essere ritirata presso l'Ufficio Inserimento Risorse Umane dell'U.O. Affari del Personale - Via Paleocapa n. 22 - Savona - nelle ore di accesso al pubblico e precisamente: dalle ore 11 alle ore 12 di tutti i giorni lavorativi escluso il sabato e dalle ore 15 alle ore 16 dei giorni lavorativi: martedì e giovedì direttamente dagli interessati ovvero da persona munita di delega scritta.

In alternativa il candidato ne potrà chiedere la restituzione, a proprie spese, tramite il servizio pubblico postale.

Trascorsi sei mesi dalla conclusione della procedura concorsuale, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Azienda sanitaria locale disporrà del materiale secondo le proprie necessità, senza alcuna responsabilità.

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE
IL RESPONSABILE U.O. GESTIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Dott. Angelo Antoniol

SCHEMA DELLA DOMANDA DA REDIGERE SU CARTA SEMPLICE MOD. 01

AL DIRETTORE GENERALE
DELLA ASL N. 2 SAVONESE

..l. sottoscritt..
chiede di essere ammesso.. al concorso pubblico,
per titoli ed esami, a n. post.. di
bandito con provvedimento n. del

A tal fine consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi dichiara quanto segue:

1) di essere nat.. a
(prov. di) il ;

2) di essere residente in
Via o Piazza n.
CAP tel. ;

3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito equivalente seguente:) ;

4) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni);

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) di essere in possesso, per quanto attiene il requisito specifico costituito dal titolo di studio, del diploma conseguito presso in data;

7) di essere, altresì, in possesso dei seguenti titoli di studio conseguiti presso in data;

8) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di;

9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di avere titolo a beneficiare del diritto di riservatario, precedenza o preferenza per le seguenti motivazioni;

11) di essere sottoposto a verifica della lingua straniera indicata dal bando in appresso specificata;

12) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:

..l.. sottoscritt.. dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, ..l.. sottoscritt. presenta n. titoli e curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato. Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia su carta semplice datato e sottoscritto.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ MOD. 02

(I dati forniti hanno natura obbligatoria se volti a certificare i requisiti specifici di ammissione ovvero il diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze nella nomina. Hanno natura facoltativa tutti gli altri. La mancanza di uno dei dati comprovanti i requisiti specifici di ammissione, di natura obbligatoria, comporta la non ammissione alla procedura. La mancanza dei dati comprovanti il diritto ad usufruire di riserve, precedenze o preferenze nella nomina, di natura obbligatoria, ne comporta la non applicazione. La mancanza di dati di natura facoltativa determina l'impossibilità di presa in considerazione e di eventuale valutazione dei medesimi).

..l.. sottoscritt.. sig. nat.. a il residente in, consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Esemplificazioni:

- di avere conseguito la laurea in presso in data;
- di avere conseguito il diploma in presso in data;
- di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

Ente dal al categoria profilo professionale part-time * no * sì percentuale %;

Ente dal al categoria profilo professionale part-time * no * sì percentuale %;

- di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal al
per (tipologia);

dal al
per (tipologia);

- di avere partecipato al corso di aggiornamento ad oggetto: organizzato da tenutosi in nei giorni con un impegno orario di complessive ore con superamento di esame finale

(indicare sì o no)

.....
.....
.....
.....

.....,

IL DICHIARANTE

.....

* barrare la voce che interessa precisando, in caso affermativo, la percentuale.

N.B.:

- per i servizi a tempo indeterminato presso Aziende del S.S.N. il candidato deve dichiarare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima;
- nell'ipotesi in cui le dichiarazioni debbano avere valenza di sostituzione dell'atto di notorietà (vedi punto 3) del bando) devesi allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità. Sono equipollenti alla carta di identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e

di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di Dirigente medico disciplina: Malattie infettive.

In osservanza a quanto disposto al sesto comma dell'art. 18 D.P.R. 483/97 si porta a conoscenza che, con Deliberazione n. 1490 del 27.12.2001 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la graduatoria di merito del concorso in oggetto e la declaratoria del vincitore che risulta essere:

1 Delfino Dott.ssa Loredana punti 77,459

Savona, 10.01.2002

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE
IL RESPONSABILE U.O. GESTIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Dott. Angelo Antoniol

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE 3 - "GENOVESE" Via Giovanni Maggio n. 6 Tel. 010/34461 - 16147 Genova

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 3299 del 13.12.2001, è indetto Avviso Pubblico per l'attribuzione a Dirigente Medico di incarico di direzione di struttura complessa, Area: Medicina Diagnostica e dei Servizi e Disciplina: Anatomia Patologica, per Unità Operativa "Anatomia e Istologia Patologica" Stabilimento Ospedaliero "P.A. Micone" presso Presidio Ospedaliero "Genova Ponente", a' sensi art. 15 D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni. Il termine per la presentazione della domanda, redatta su carta semplice e corredata dai documenti prescritti, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo bando, per esteso, sulla

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda dovrà essere inoltrata, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo: A.U.S.L. 3 - "Genovese" - Unità Operativa "Affari Generali" - Ufficio Protocollo, Via G. Maggio n. 6 - 16147 Genova (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante) ovvero presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 di tutti i giorni feriali, sabato escluso. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Unità Operativa "Affari del Personale" - Settore Reclutamento, tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 11.00 alle ore 12.30, nonché, telefonicamente, al numero 010/3446343.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luciano Grasso

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4
CHIAVARESE
Via G.B. Ghio 9 - 16043 Chiavari**

In esecuzione della deliberazione n. 40 del 18.1.2002 ed ai sensi del DPR 483/97 è indetto:

concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di: **n. 1 posto di dirigente medico - disciplina Malattie Metaboliche e Diabetologia** - con rapporto di lavoro esclusivo.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso, stabilite dal DPR 483/97, sono in particolare di seguito specificate:

1 - Posti conferibili

Sono conferibili i posti indicati nel presente bando di concorso ed eventualmente quelli che si renderanno vacanti nel periodo di validità della relativa graduatoria.

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni

stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. È dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1 - DPR 761/79;

c) titolo di studio costituito da: laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini ai sensi dei DD.MM. Sanità 30.1.98 e 31.1.98 e successive modificazioni.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1.2.98 (data di entrata in vigore del DPR n. 483 del 10.12.97) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione. Costituiscono motivo di esclusione dal concorso: la mancanza dei requisiti prescritti, l'irregolarità delle domande o l'essere queste ultime pervenute fuori

termine utile. L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 gg. dalla data di esecutività della deliberazione con la quale il Direttore Generale dispone e motiva l'esclusione stessa, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

3 - Domande di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Asl 4 e presentate o spedite nei modi e nei termini di cui al punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso pubblico (iscrizione all'albo e specializzazione);
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97. La mancata apposizione della firma o la omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, i dati forniti saranno raccolti presso l'U.O. Affari del Personale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici previsti per accedere al concorso (iscrizione all'ordine dei medici attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando + specializzazione richiesta) rilasciate dalle competenti autorità.

In ottemperanza all'art. 3 - comma 2 - della legge 127/97, è peraltro ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'interessato, limitatamente ai sopracitati requisiti specifici.

La relativa documentazione dovrà essere successivamente esibita dagli interessati, a richiesta dell'Amministrazione, prima del provvedimento di ammissione candidati, fermo restando che, in caso di inottemperanza nel termine indicato dall'Amministrazione, si procederà alla loro esclusione dal concorso.

I concorrenti potranno altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'art. 46 - u.c. - DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione/atto di notorietà per certificare periodi di attività lavorativa quale dipendente presso pubbliche amministrazioni - ai sensi

dell'art. 47 DPR 445/2000 - dovrà redigerla con le modalità di cui all'allegato fac simile.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto a).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

5 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda e le documentazione ad essa allegata:

– devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: Al Direttore Generale ASL 4 - Via G.B. Ghio, 9 - 16043 Chiavari;

– ovvero devono essere presentate direttamente al Servizio Affari Generali della A.S.L. 4 (Ufficio Protocollo), stesso indirizzo, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato; all'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. della

Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Si considerano pervenute in termine utile anche le domande trasmesse mediante servizio pubblico postale a mezzo plico raccomandato a/r entro la data di scadenza del bando. In tal senso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

6 - Commissione esaminatrice

Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso e per i requisiti dei componenti le commissioni si osservano le disposizioni del DPR 483/97.

7 - Convocazione dei candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata a/r, del luogo e della data delle prove scritte, pratica ed orale con le seguenti modalità previste dall'art. 7 DPR 483/97:

– almeno 15 gg. prima della data della prova scritta;

– almeno 20 giorni prima della data della prova orale.

8 - Prove d'esame

Prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

9 - Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

20 punti per i titoli;

80 punti per le prove d'esame.

Gli 80 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

30 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I 20 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 10
2) titoli accademici e di studio	punti 3
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
4) curriculum formativo e professionale	punti 4

10 - Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo riconoscimento della regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai concorsi e per l'ammissione all'impiego.

Il nominativo del vincitore del concorso sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purchè alla domanda di partecipazione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

11 - Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Asl 4, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, ad assumere servizio entro il termine di 30 gg. dalla data di comunicazione, previa presentazione della seguente documentazione in carta legale:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

12 - Nomina dei vincitori ed assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Asl procederà alla nomina del vincitore. La nomina decorre, agli effetti giuridico-economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il nominato dovrà tassativamente assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico-economico del personale delle AA.SS.LL. Al vincitore sarà riservato il trattamento economico previsto dai C.C.N.L. 96 per la posizione funzionale di dirigente medico di I livello. Il rapporto di lavoro con l'Asl, a seguito del D.lgs. 229/99, deve intendersi di natura esclusiva.

13 - Sorteggio della Commissione esaminatrice

Il sorteggio previsto dall'art. 7 del D.M. 30.1.82, così come modificato dall'art. 6 - comma 2 - del DPR 483/97, si effettuerà alle ore 9.00 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso l'U.O. Affari del Personale dell'Asl 4 - Via Ghio 9 - Chiavari (qualora cada in giorno festivo o di sabato verrà prorogato al primo giorno successivo utile).

Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla legge 68/99.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonché di sospendere o revocare il presente concorso, per eventuali motivate ragioni.

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Giorgio Martiny

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4
CHIAVARESE
Via G.B. Ghio 9 - 16043 Chiavari**

Ai sensi dell'art. 18, 6° comma, del D.P.R. 27.03.2001, n. 220, si pubblica la graduatoria del concorso pubblico per la copertura di 1 posto di collaboratore tecnico professionale c/o U.O. Gestione S.I.A. (graduatoria approvata con deliberazione n. 1184 del 21.12.2001).

Cognome e nome punteggio complessivo in /100

1 Lizzio Vincenzo	65.00
2 D'Este Fabio	60.50
3 Pirozzi Roberto	49.50

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Giorgio Martiny

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE SAN MARTINO
DI GENOVA
E CLINICHE UNIVERSITARIE
CONVENZIONATE
Largo Rosanna Benzi, 10
16132 Genova**

In esecuzione della deliberazione n. 43 del 10.01.02 si indice avviso pubblico per la copertura a tempo determinato di posti di:

collaboratore professionale sanitario ctg. "D" profilo Infermiere.

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelli previsti dalla vigente normativa.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - U.O. Risorse Umane Ospedale San Martino - L.go Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova (tel. 5552051/3017/2823), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

SCADENZA: 15 GIORNI B.U.

**AZIENDA OSPEDALIERA
VILLA SCASSI
Ospedaliera Civile di Genova
Sampierdarena**

In esecuzione della deliberazione n. 1177 del 20.12.2001 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami a sensi del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente Medico con rapporto esclusivo - Area di chirurgia e delle specialità chirurgiche - Disciplina di Chirurgia Plastica e Ricostruttiva da assegnare all'U.O. Centro Grandi Ustionati.

Possono partecipare al concorso sopraccitato coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica - con l'osservanza delle norme in tema di categoria protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in medicina e chirurgia.

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Il personale medico in servizio di ruolo alla data del 2.2.98 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L.

e Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Alle specializzazioni ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti a sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda e presentazione documenti

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi Ospedale Civile di Genova Sampierdarena - Corso Scassi, 1 - 16149 Genova.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

1) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti;

6) le posizioni nei riguardi degli obblighi militari;

7) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di concorso;

9) eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina.

La omessa sottoscrizione e/o indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di cui al punto 9 determina la non applicazione delle eventuali precedenze o preferenze nella nomina.

Alle domande dovranno essere allegati:

- le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti per ciascuna posizione funzionale, rilasciate dalle competenti autorità;

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;

- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente.

Alle domande dovranno essere, altresì, allegati, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale ovvero autenticati ai sensi di legge ovvero autenticati ai sensi e nei limiti previsti dalla normativa vigente e cioè:

1) in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, riportante una dicitura dalla quale si evinca che le stesse sono conformi agli originali in possesso del candidato (All. A).

Eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, nè dattiloscritte, nè poligrafate) anche in unico esemplare; qualora non presentate in originale, devono essere autenticate con le modalità di cui sopra;

2) tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni (All. B).

Per consentire la corretta valutazione dei titoli (compresi corsi, convegno, congressi e seminari) è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che ver-

rebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa a servizi presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di interruzione e/o risoluzione del rapporto e specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità. L'attività svolta durante il servizio militare, potrà essere certificata dal Foglio Matricolare ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Le domande e la documentazione allegata dovranno pervenire all'U.O., Affari del Personale dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi di Genova Sampierdarena - Corso Scassi 1 - Genova entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione sulla G.U. della Repubblica.

Le domande verranno considerate prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro-data dell'ufficio postale accettante.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

Commissione e prove d'esame

La Commissione esaminatrice sarà nominata da Direttore Generale a sensi dell'art. 5 del D.P.R. 483/97 secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 25 dello stesso D.P.R.

I titoli saranno valutati da detta Commissione ai sensi dell'art. 27 del citato D.P.R. 483/97 con i criteri di seguito specificati:

– 20 punti per titoli (di cui 10 per titoli di carriera, 3 per titoli accademici e di studio, 3 per pubblicazioni e titoli scientifici, 4 per curriculum formativo e professionale);

– 80 punti per le prove d'esame.

Le prove d'esame che si svolgeranno in sede da stabilirsi sono le seguenti:

a) **prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. In particolare la prova potrà svolgersi in relazione anche al numero dei candidati, su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per scritto;

c) **prova orale:** su materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale, approva la graduatoria di merito formulata sulla Commissione esaminatrice, e dichiara vincitore del concorso il candidato utilmente collocato nella graduatoria stessa. L'assunzione del vincitore è comunque, subordinata alla conferma della sussistenza dei relativi posti vacanti nella Pianta Organica e all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzioni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni. Il candidato risultato vincitore sarà invitato a presentare nel termine che sarà stabilito dall'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti che formeranno oggetto di specifica richiesta e

tesi a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere o revocare il presente bando per ragioni di pubblico interesse.

Il sorteggio previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97 si effettuerà alle ore 9 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi - Corso Onofrio Scassi, 1 - Genova (qualora cada di giorno festivo o di sabato verrà prorogato al giorno successivo utile).

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla legge 2.4.68 n. 482.

Per ogni questione interpretativa o integrativa relativa al presente bando, si fa riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 10.12.97 n. 483. Sono fatti salvi inoltre gli effetti di cui alla legge n. 15 del 4.1.68.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Lionello Ferrando

SCADENZA: 30 GIORNI GU

**ENTE OSPEDALIERO
OSPEDALI GALLIERA
GENOVA**

Apertura di pubblico concorso.

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, in attuazione del proprio provvedimento n. 1871 del 11.12.2001, è aperta la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di **n. 1 posto di dirigente sanitario biologo - disciplina genetica medica - indirizzo tecnico, con rapporto di lavoro esclusivo, presso la struttura complessa laboratorio istocompatibilità**, ai sensi del titolo III - capo I - artt. nn. 40, 41, 42 e 43

- del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n. 118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero Sanità n. 28/201 del 4.3.1998.

Il presente bando di concorso, giusta quanto disposto con il sopracitato provvedimento n. 1871/2001, è stato approvato con atti dirigenziali n. 26 del 15.01.2002 e n. 50 del 18.01.2002.

A tal fine si precisa che, giusta deliberazione consiliare n. 32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot. gen. n. 22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n. 229.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo professionale, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale delle UU.SS.LL..

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali stabiliti dalle norme vigenti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio. È dispensato da visita medica il personale dipendente dall'Ente o il personale in posizione di ruolo dipendente da altre pubbliche amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761;

c) diploma di laurea in scienze biologiche;

d) diploma di specializzazione in genetica medica - indirizzo tecnico.

A tal proposito, si richiamano le disposizioni sottocitate:

art. 56 D.P.R. 483/97:

comma 1 - "ai fini dei concorsi disciplinati nel Capo I, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N.";

comma 2 - "il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza".

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.lgs. 28.07.2000, n. 254, è consentita la possibilità di accesso ai candidati in possesso di una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline affini sono quelle contenute nel Decreto Ministeriale 31.01.1998 e successive modifiche ed integrazioni (Tabella relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.);

e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei biologi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Per essere ammessi alla pubblica selezione i

candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico, raccomandata con avviso di ricevimento - entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettato.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.8.1994, n. 487, art. 4, comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, salvo che il possesso dei dati medesimi non risulti dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

1. il luogo, la data di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

5. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
6. il possesso dei requisiti sopra previsti ai punti c), d) ed e);
7. l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopraccitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

Documentazione da produrre in allegato alla domanda

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B) elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C) ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A.- Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di E. 10, ovvero certificato di accreditamento sul c/c postale n. 17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;
- D) copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, altri documenti oltre quelli previsti ai sopra citati, si precisa quanto segue:

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, stages di studio, ecc., potranno essere attestati mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, previste dagli artt. 19 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3);
- le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del più volte menzionato D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato po-

trà far riferimento al modello allegato al presente bando (All. n. 3).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Norme penali relative alle false dichiarazioni

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

“1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Motivi di esclusione

- La presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata firma in calce alla domanda;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui ai suddetti punti 2), 3) e 6);
- il mancato pagamento della tassa di concorso,

come previsto al sopracitato punto C), entro il termine di scadenza del bando medesimo;

- l'omessa presentazione della copia fotostatica non autenticata di valido documento di identità, nei casi previsti al sopraindicato punto D).

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dagli artt. 5 e 41 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La commissione di sorteggio, costituita ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, effettuerà le previste operazioni di sorteggio per il presente concorso alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Sala Riunioni dell'Ente ospedaliero, sita in Genova, Mura delle Cappuccine 14 - VI piano. Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

Prove d'esame

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art. n. 43 del Decreto stesso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della

disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nomina e adempimenti del vincitore

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenze nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

Il vincitore e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno produrre, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

I candidati suddetti ha la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241. In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto , giusta quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina del vincitore è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot. n. 68674/1317/PS dell'8.6.1999, la graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata per tutti i posti che dovessero rendersi nel suddetto periodo comunque vacanti, purché della stessa tipologia di quel-

lo messo a concorso, con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del presente concorso.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi al servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Allegato n. 1

SCHEMA DI DOMANDA A SELEZIONI PUBBLICHE

Al DIRETTORE GENERALE
dell'E.O. "Ospedali Galliera" - Genova
Mura delle Cappuccine, 14
GENOVA

..l. sottoscritt..
nat.. a il
chiede di essere ammesso.. a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente sanitario biologo - disciplina genetica medica - indirizzo tecnico - con rapporto di lavoro esclusivo, presso la struttura complessa laboratorio di istocompatibilità.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
3. di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di;

4. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
5. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione: ;
6. attestazione del possesso dei requisiti specifici: ;
7. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica
periodo
motivo della cessazione ;
8. di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica
periodo

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città
Recapito Telefonico

..l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di E. 10.

Genova,

(firma)

Allegato n. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto
nato a il
residente a in via

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità
Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

..l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova,

Firma del dichiarante

Allegato n. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto
nato a il
residente a in via

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità
Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

..l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova,

Firma del dichiarante

Genova, 22.01.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

**ENTE OSPEDALIERO
OSPEDALI GALLIERA
GENOVA**

Apertura di pubblico concorso.

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, in attuazione del proprio provvedimento n. 1871 del 11.12.2001, è aperta la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di **n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, presso la struttura complessa laboratorio di genetica dell'Ente**, ai sensi del titolo III - capo I - artt. nn. 24, 25, 26 e 27 - del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n. 118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero Sanità n. 28/201 del 4.3.1998.

Il presente bando di concorso, giusta quanto disposto con il sopracitato provvedimento n. 1871/2001, è stato approvato con atti dirigenziali n. 20 del 14.01.2002 e n. 50 del 18.01.2002.

A tal fine si precisa che, con deliberazione consiliare n. 32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot. gen. n. 22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n. 229.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale dell'area della dirigenza medica del S.S.N..

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali stabiliti dalle norme vigenti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla legge vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato da visita medica il personale dipendente dall'Ente o il personale in posizione di ruolo dipendente da altre pubbliche amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761;

c) diploma di laurea in medicina e chirurgia;

d) diploma di specializzazione in genetica medica - indirizzo medico;

a tal proposito, si richiamano le disposizioni sottocitate:

art. 56 D.P.R. 483/97:
comma 1 - "ai fini dei concorsi disciplinati nel Capo I, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N.";
comma 2 - "il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza".

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.lgs. 28.07.2000, n. 254, è consentita la possibilità di accesso ai candidati in possesso di una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline affini sono quelle contenute nel Decreto Ministeriale 31.01.1998 e successive modifiche ed integrazioni (Tabella relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.);

e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine

dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Per essere ammessi alla pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico, raccomandata con avviso di ricevimento - entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.8.1994, n. 487, art. 4, comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, salvo che il possesso dei dati medesimi non risulti dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

1. il luogo, la data di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
5. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
6. il possesso dei requisiti sopra previsti ai punti c), d) ed e); in particolare i candidati dovranno indicare se la specializzazione è stata conseguita ai sensi del d.lgs. 08.08.1991, n. 257 in quanto, in tal caso, anche se fatta valere come requisito di ammissione, la stessa verrà valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione;
7. l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una

corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

Documentazione da produrre in allegato alla domanda

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B) elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C) ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A.- Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di E. 10, ovvero certificato di accreditamento sul c/c postale n. 17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;
- D) copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o conse-

gnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, altri documenti oltre quelli previsti ai sopra citati, si precisa quanto segue:

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, stages di studio, ecc., potranno essere attestati mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, previste dagli artt. 19 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3);
- le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del più volte menzionato D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All. n. 3).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Norme penali relative alle false dichiarazioni

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

“1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal

presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

Motivi di esclusione

- La presentazione della domanda fuori termine utile;
- la mancata firma in calce alla domanda;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui ai suddetti punti 2), 3) e 6);
- il mancato pagamento della tassa di concorso, come previsto al sopraccitato punto C), entro il termine di scadenza del bando medesimo;
- l'omessa presentazione della copia fotostatica non autenticata di valido documento di identità, nei casi previsti al sopraindicato punto D).

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dagli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La commissione di sorteggio, costituita ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, effettuerà le previste operazioni di sorteggio per il presente concorso alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Sala Riunioni dell'Ente ospedaliero, sita in Genova, Mura delle Cappuccine 14 - VI piano. Nel caso

che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1^o e 15^o giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

Prove d'esame

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art. n. 27 del Decreto stesso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nomina e adempimenti del vincitore

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenze nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

Il vincitore e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno produrre, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

I candidati suddetti hanno la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 7.8.1990, n. 241. In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. 20.10.1998, n. 403, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina del vincitore è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot. n. 68674/1317/PS dell'8.6.1999, la graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata per tutti i posti che dovessero rendersi nel suddetto periodo comunque vacanti, purché della stessa tipologia di quello messo a concorso, con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del presente concorso.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi al servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Allegato n. 1

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al DIRETTORE GENERALE
dell'E.O. "Ospedali Galliera" - Genova
Mura delle Cappuccine, 14
GENOVA

..l. sottoscritt..
nat. a il
chiede di essere ammesso.. a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente medico con rapporto di lavoro esclusivo, presso la struttura complessa laboratorio di genetica dell'Ente.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
3. di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di;
4. di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
5. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:;
6. attestazione del possesso dei requisiti specifici:;
7. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica
periodo
motivo della cessazione;
8. di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica
periodo

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città
Recapito Telefonico

..l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di E. 10.

Genova,

(firma)

Allegato n. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto
nato a il
residente a in via

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA
Sotto la propria responsabilità
Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

..l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova,

Firma del dichiarante

Allegato n. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto
nato a il
residente a in via

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA
Sotto la propria responsabilità
Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

..l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova,

Firma del dichiarante

Genova, 22.01.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

Indizione di avviso pubblico.

In esecuzione del provvedimento n. 18 del 14.01.2002, secondo le disposizioni normative di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

- **direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina oftalmologia - da assegnarsi alla struttura complessa oculistica dell'Ente.**

Ai fini del conferimento di cui sopra si farà riferimento, in particolare, al settore della chirurgia plastica ricostruttiva in campo oncologico.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 30^o giorno (trentesimo) successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale pubblico.

Si precisa che il bando relativo all'avviso pubblico, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Genova, 18.01.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

SCADENZA: 30 giorni G.U.

COMUNE DI LEVANTO Provincia della Spezia

Avviso di bando di concorso per l'assegnazione di n. 4 licenze per i servizi di autonoleggio con conducenti svolti mediante autovettura.

È indetto un bando di concorso per l'assegnazione di n. 4 licenze per i servizi di autonoleggio con conducente svolti mediante autovettura.

Presentazione delle domande entro 30 giorni

dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Per informazioni e copie bando rivolgersi all'ufficio attività produttive tel. 0187-802230 o al sito www.comune.levanto.sp.it.

IL CAPO
SETTORE AFFARI GENERALI
Dino Del Ry

SCADENZA: 30 GIORNI G.U.

COMUNE DI SAN REMO

Bando pubblico per l'assegnazione di n. 278 posteggi nell'area destinata all'effettuazione della fiera di maggio per il rilascio delle relative concessioni decennali.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE C.I.A.A.

- Visto il D.Lgs. 31.3.1998 n. 114;
- Vista la Legge Regionale 2.7.1999 n. 19;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 31.07.2001, esecutiva, relativa alla determinazione delle aree comunali destinate all'esercizio del "commercio su aree pubbliche" - mercato bisettimanale e fiere di maggio ed ottobre;
- Visto il provvedimento dirigenziale n. 53 in data 14.1.2002 di accertamento della disponibilità dei posteggi, oggetto di assegnazione in concessione decennale e di approvazione del testo di bando pubblico;

AVVISA

- 1) è indetta gara pubblica per l'assegnazione di n. 278 posteggi nell'area sita in Sanremo - via Martini della Libertà/P.zza Eroi Sanremesi, destinata allo svolgimento della fiera di maggio, che si svolge la 2^o domenica di maggio di ogni anno;
- 2) l'esatta collocazione dei posteggi e le loro dimensioni sono rilevabili da specifica planimetria, depositata presso l'ufficio "mercato an-

nonario", sito in Sanremo, via Martiri della Libertà 5;

- 3) gli interessati all'assegnazione dei posteggi dovranno inoltrare apposita domanda al Comune - utilizzando i modelli reperibili presso l'ufficio suddetto e disponibili sul sito Internet: www.sanremonet.com - istanza che dovrà essere spedita esclusivamente a mezzo raccomandata postale entro il termine perentorio di 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
- 4) le domande verranno ordinate in graduatoria secondo il criterio del maggior numero di presenze maturate nell'ambito della fiera; a parità di presenze, sarà attribuita la preferenza, sulla base dei seguenti ulteriori criteri, elencati in ordine d'importanza, alle domande:
 - a) dei soggetti con maggiore anzianità di iscrizione, in qualità di operatore commerciale, nel registro imprese o nel registro ditte, qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del DPR 7/12/1995 n. 581;
 - b) con data di spedizione anteriore;
- 5) saranno escluse dalla graduatoria le istanze carenti di un requisito essenziale e quelle relative a soggetti che, pur avendo prestato domande complete, risultino, in sede di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sprovvisti dei requisiti dichiarati;
- 6) per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni di cui al Titolo X del D.Lgs 114/1998 ed al Titolo I della Legge Regionale 2.7.1999 n. 19.

Sanremo, 14.1.2002

IL DIRIGENTE
SETTORE C.I.A.A. - POLIZIA AMM.VA
Dott. Rita Andena

SCADENZA: 45 GIORNI B.U.

**AZIENDA PROMOZIONE TURISTICA
RIVIERA DELLE PALME
ALASSIO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di categoria D - posizione economica D1 - profilo professionale specialista per la promozione e l'accoglienza turistica (pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Liguria n. 39 del 26 settembre 2001 parte IV)

Diario delle prove scritte:

Martedì 26 febbraio 2002 ore 10 - 1a prova

Mercoledì 27 febbraio 2002 ore 9 - 2a prova.

Sede delle prove scritte: Istituto Salesiano Madonna degli Angeli - Via S. Giovanni Bosco n. 12 - Alassio.

IL DIRIGENTE APICALE
Franzosi

**AZIENDA PROMOZIONE TURISTICA
RIVIERA DELLE PALME
ALASSIO**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di categoria C - posizione economica C1 - profilo professionale addetto all'informazione ed all'accoglienza turistica (pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Liguria n. 39 del 26 settembre 2001 parte IV).

Diario delle prove scritte:

Giovedì 28 febbraio 2002 ore 9 - 1ª prova

Venerdì 1º marzo 2002 ore 9 - 2ª prova.

Sede delle prove scritte: Istituto Salesiano Madonna degli Angeli - Via S. Giovanni Bosco n. 12 - Alassio.

IL DIRIGENTE APICALE
Franzosi

APPALTI

PROVINCIA DI GENOVA
SERVIZI GARE E CONTRATTI
Piazzale Mazzini 2 - 16122 Genova
Tel. 010/5499372 - Telefax 010/5499443
Sito Internet:
<http://www.provincia.genova.it/bandi.htm>

Bando di pubblico incanto.

Procedura di aggiudicazione

Pubblico incanto con il criterio del prezzo più basso sull'elenco prezzi a base di gara, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, lettera a), e comma 1 bis, della legge 11.2.1994, n. 109, e successive modificazioni ed integrazioni (contratti da stipulare a misura).

Contratto da stipulare

Tipologia e forma

Il contratto di appalto a misura sarà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo.

Oggetto

Cronologico appalto n. 2010 - S.P. n. 23 della Scogliana e S.P. n. 85 di Verzi. Lavori di completamento della manutenzione programmata relativi alla pavimentazione e risagomatura del piano viabile.

Importo lavori a base di gara	euro 486.360,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	<u>euro 17.640,00</u>
Importo complessivo	euro 504.000,00

Sono previste le seguenti categorie di lavorazioni:

N. Cat.	Liv.	Importo	Natura	Subapp.le	Qualificazione obbligatoria
1)	OG3 II	504.000,00	Pre-valente	30%	SI

Luogo di esecuzione

S.P. n. 23 della Scogliana ai Km. 0+000/8+000 nei Comuni di Cicagna, Lorsica e Favale di Malvaro. S.P. n. 85 di Verzi ai Km. 3+000/7+400 in Comune di Lorsica.

Termine di esecuzione

Il tempo utile per l'ultimazione dei lavori sarà di 60 giorni lavorativi e continuativi decorrenti dalla data del giorno successivo a quello del verbale di consegna.

Indicazione per la predisposizione degli elaborati progettuali (appalto integrato)

Non applicabile.

Spese contrattuali

Le spese contrattuali a carico dell'appaltatore saranno, a titolo indicativo, di Euro 2.447,49.

Qualificazione tecnica

Le imprese devono essere in possesso delle attestazioni SOA relative alle categorie delle lavorazioni e ai livelli di qualificazione indicati nel prospetto di cui al punto 2.2.

Per la partecipazione alla gara dell'impresa singola è necessario il possesso dell'attestazione SOA alle seguenti categorie: OG3 liv. II categoria prevalente.

Per specifici casi di qualificazione tecnica si rinvia alle Norme di partecipazione.

Garanzie e assicurazioni

La cauzione provvisoria da versare nei modi e nei termini previsti dalle Norme di partecipazione, a pena di esclusione, è fissata in Euro 10.080,00.

Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto alla prestazione di una cauzione definitiva pari al dieci per cento dell'importo contrattuale risultante dall'offerta presentata.

Le polizze di assicurazione, di cui all'articolo 103 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554, dovranno prevedere i seguenti massimali:

- A. Euro 620.000,00 per i danni di esecuzione;
- B. Euro 1.550.000,00 per la responsabilità civile verso terzi.

Finanziamento e pagamenti

L'opera è finanziata con mutuo della Banca CA.RI.GE.

L'impresa aggiudicataria avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di E. 150.000,00, come da schema di contratto.

Documentazione complementare

Documentazione

Costituiscono parte integrante del presente Bando e ad essi si fa espresso rinvio:

- 1) le Norme di partecipazione;
- 2) il capitolato speciale d'appalto;
- 3) gli elaborati grafici progettuali;
- 4) il computo metrico;
- 5) il cronoprogramma;
- 6) il piano di sicurezza;
- 7) lo schema di contratto;
- 8) il Capitolato sulla sicurezza della Provincia di Genova.

I suddetti atti possono essere consultati presso gli uffici della Provincia di Genova, Via G. Maggio 3, Area 12 - Viabilità ed Espropri, e possono essere ritirati contro il pagamento del costo di riproduzione.

Il Bando e le Norme di partecipazione sono inoltre pubblicati sul sito Internet indicato in epigrafe e possono essere ritirati presso l'Ufficio Gare.

Sopralluogo

Il sopralluogo è obbligatorio e potrà essere compiuto, previa prenotazione telefonica (tel.

010/5499671), in presenza del Responsabile del procedimento, Ing. Pietro Bellina, o suo delegato, che rilascerà apposita attestazione da includere nella documentazione dell'offerta, come indicato nelle Norme di partecipazione.

Offerte

Compilazione

La domanda di ammissione alla gara e l'offerta dovranno essere predisposte in lingua italiana, con le modalità indicate nelle Norme di partecipazione, a cui si rinvia anche per quanto concerne la documentazione da allegarsi.

Ricezione

La domanda di ammissione, l'offerta e la relativa documentazione dovranno pervenire in un unico plico, a mezzo del servizio postale di stato (compreso il servizio posta celere e l'autoprestazione), all'Ufficio Protocollo della Provincia di Genova, Piazzale Mazzini 2 - 16122 Genova, entro le ore 12,00 del giorno 5 marzo 2002.

Sul plico contenente la suddetta documentazione dovrà essere chiaramente apposto l'oggetto del presente appalto: Offerta per gara d'appalto scadenza 5 marzo 2002 - ore 12,00.

Oggetto: Cron. App. n. 2010 - S.P. n. 23 della Scogliana e S.P. n. 85 di Verzi. Lavori di completamento della manutenzione programmata relativi alla pavimentazione e risagomatura del piano viabile.

Validità dell'offerta

Gli offerenti avranno facoltà di ritirare la propria offerta, con o senza presentazione di una nuova, fino al momento della scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse offerte in aumento.

I soggetti concorrenti s'impegnano a mantenere la validità dell'offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del presente Bando.

Associazioni temporanee d'impresa

La forma giuridica richiesta per le associazioni temporanee d'impresa è il mandato collettivo speciale con rappresentanza, ad una delle componenti, detta capogruppo, che stipulerà il con-

tratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

È ammessa, nei modi e nei termini indicati nelle Norme di partecipazione, la presentazione di offerta da parte di associazioni temporanee e di consorzi di concorrenti, ex articolo 2602 del codice civile, anche se non ancora costituiti.

Svolgimento della gara

L'espletamento del pubblico incanto avrà luogo in seduta pubblica nella sala riunioni del terzo piano della sede della Provincia di Genova, Piazzale Mazzini 2, in data 7 marzo 2002, alle ore 9,30. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Altre informazioni

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per gravi inadempienze dell'appaltatore, si darà corso a quanto previsto dall'articolo 10, comma 1 ter, della legge 11 febbraio 1994, n. 109.

I lavori oggetto del presente appalto saranno consegnati, sotto le riserve di legge, immediatamente dopo l'aggiudicazione.

Genova, 23.01.2002

IL DIRIGENTE
Dott. Maurizio Torre

SCADENZA: 05.03.2002

AVVISI

COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE Provincia di Savona Area Territorio Urbanistica

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7 - comma 1 lett. a) della legge regionale 6.8.2001, n. 24;

RENDE NOTO

Che presso la segreteria comunale è depositata, dal giorno 7 febbraio 2002 e per giorni 15 (quindici) consecutivi, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, a libera visione del pubblico, la deliberazione del consiglio comunale n. 3 del 18.01.2002 avente per oggetto: "Recupero ai fini abitativi dei sottotetti esistenti. Esclusione di parte del territorio dall'applicazione ai sensi dell'art. 7 della Legge Regionale 06.08.2002 n. 24".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Ing. Francesco Barone

SCADENZA: 15 GIORNI B.U.

COMUNE DI ARCOLA Provincia della Spezia

Pubblicazione estratto della determinazione del responsabile Area Amministrazione Generale, Servizio Espropri, della Provincia della Spezia, datata 20.08.2001, numero 180, codice area 2, ad oggetto: Comune di Arcola - Lavori di realizzazione di marciapiede nell'ambito di Romito Magra - 2° stralcio funzionale - Determinazione indennità di esproprio.

Il Dirigente, visti l'art. 3, comma 2, ... omissis

Premesso che con delibera GC. 110 del 10.08.1999 il Comune di Arcola approvava il progetto esecutivo per i lavori di cui all'oggetto stabilendo altresì nel modo seguente i termini di inizio e fine della procedura espropriativa; inizio entro 1 anno dalla comunicazione di avvenuto finanziamento della spesa ed entro un mese dall'ottenimento delle autorizzazioni relative approvazione della variante al PRG da parte degli organi competenti; Fine entro cinque anni dalla data di inizio;

Che con nota prot. 17831 del 21.11.2000, il Comune di Arcola inviava alla scrivente amministrazione richiesta di determinazione indennità di esproprio per le aree interessate dai lavori di cui all'oggetto;

Visti gli elaborati grafici ... omissis

Ritenuto quindi di dover provvedere alla determinazione delle indennità di espropriazione relative agli immobili interessati dalla procedura in argomento;

Vista la stima redatta dal tecnico dell'Ufficio Espropri della Provincia, il DPR 616/77 ... omissis

DISPONE

1) di determinare, in conformità alla stima elaborata dal tecnico dell'Ufficio Espropri, le indennità di espropriazione per le aree interessate dai lavori in oggetto, nella misura indicata nel progetto allegato quale parte integrante del presente atto;

2) di incaricare il Comune di Arcola della pubblicazione e della notificazione, ai sensi e con le formalità di legge, del presente provvedimento;

Letto, confermato e sottoscritto ... omissis

IL DIRIGENTE
Dr. Carlo Facchetti

Riassunto della relazione di stima allegata:

Premesse:

1) i dati descrittivi dei beni sono tratti dai piani di esproprio e dai documenti relativi all'occupazione d'urgenza; ... omissis;

2) essendo prassi costante dell'Ente espropriante, ripristinare a propria cura, ogni manufatto necessario al sostegno, ... omissis, al ripristino della funzionalità della rimanente proprietà privata interessata da espropri parziali, non si stimano oneri e danni in tal senso, se non ad esplicita richiesta dell'ente espropriante manifestata come voce da liquidarsi nell'apposito prospetto di indennizzo redatto dal medesimo Ente;

3) le indennità complessive sono state calcolate applicando i valori unitari determinati in sede di stima alle superfici come risultanti dal piano particellare, ... omissis. Tali indennità complessive devono, pertanto ritenersi soggette a variazione in relazione alla diversa quantificazione delle superfici che potrebbe derivare da

frazionamento - ove necessario o non ancora operato - dei beni interessati dall'opera.

Descrizione dell'area

L'area oggetto dell'intervento è posizionata in fregio ad una strada pubblica di grande traffico, limitrofa al centro abitato di Romito Magra in una zona di particolare pregio proprio per la facilità di accesso a tutti i servizi.

Criterio di stima adottato

Dall'analisi dei terreni situati nel Comune di Arcola interessati dalle opere riportate in oggetto, si è adottato un criterio di stima legato agli artt. 39/40 della legge 2359/1865, poiché le porzioni espropriate sui mappali 847/184/187/179/178/906/907 del fg. 13 catastalmente o di fatto risultano essere aree urbane pertinenziali di alcuni fabbricati. Dopo valutazioni eseguite, si è potuto riscontrare un effettivo decremento di valore dei fabbricati indotto dalla privazione delle superfici espropriate; pertanto si è stabilito un indennizzo unitario per ciascun mappale valutato in L./mq. 30.000. Questo valore è scaturito sia in considerazione della marginalità delle aree espropriate, e pertanto dal limitato decreto di valore delle porzioni residue, sia in funzione della omogeneità dei mappali espropriati tutti edificati con edifici tipologicamente assimilabili, sia tenuto di valutazione espresse dalla Commissione Provinciale Espropri (decisione n. 730 del 09.08.2000) per beni assimilabili e in zona. Tutti i manufatti, indicati dall'ente espropriante nel piano particellare, sono stati valutati secondo gli attuali valori di mercato considerando un decremento in proporzione della vetustà del bene. Sia i valori unitari che definitivi sono riportati nel piano particellare allegato, che risulta essere a tutti gli effetti parte integrante della presente stima.

ISTR. TECN. UFF. ESPROPRI
Geom. A. Angelinelli

Dir. Area Amm. Generale
Dott. C. Facchetti

Ditte intestate in Catasto:

1) Bertoli Mariella nata ad Arcola il 27.05.1949, Lupi Giulio nato a Lerici l'11.03.1945, entrambi residenti in Arcola, Via Provinciale 120 Romito Magra (SP), comproprie-

tari del bene ed in comunione legale, Partita 7093 Foglio 13 Mappale 847 superficie da espropriare mq. 7 per un valore di L. 210.000, più sovrastrutture per L. 650.000, e quindi per un complessivo di Lire 860.000;

2) Bernazzani Gabriele nato ad Aulla il 14.12.1929, Guastini Anna nata ad Arcola il 01.02.1935, entrambi residenti in Arcola, Via Provinciale 120 Romito Magra (SP), comproprietari del bene ed in comunione legale, Partita 9643 Foglio 13 Mappale 184 superficie da espropriare mq. 6 per un valore di L. 180.000, più sovrastrutture per L. 650.000, e quindi per un complessivo di L. 830.000;

3) Condominio Via Provinciale n. 120, Foglio 13 Mappale 187 superficie da espropriare mq. 13 per un valore di L. 390.000, più sovrastrutture per L. 5.000.000, e quindi per un complessivo di L. 5.390.000;

4) Eredi Roggerone Augusto e Sig.ra Paulli Ambrogina nata a Pavia il 28.03.1921, residente in Arcola, Via Provinciale 104 Romito Magra (SP), Partita 1917 Foglio 13 Mappale 179 superficie da espropriare mq. 18 per un valore di L. 540.000, più sovrastrutture per L. 550.000, e quindi per un complessivo di L. 1.090.000;

5) Lagomarsini Giuseppe nato ad Arcola il 18.04.1926 e residente in Arcola, Via Provinciale 102 Romito Magra (SP), proprietario al 100% del bene, Foglio 13 Mappale 178 superficie da espropriare mq. 11 per un valore di L. 330.000, più sovrastrutture per L. 850.000, e quindi per un complessivo di L. 1.180.000;

6) Colombini Marco nato a La Spezia il 25.05.1974 e residente in Lerici, Via San Bernardino 1^a Traversa n. 1, proprietario al 100% del bene, Foglio 13 Mappale 906 superficie da espropriare mq. 5 per un valore di L. 150.000, più sovrastrutture per L. 400.000, e quindi per un complessivo di L. 550.000;

7) Colombini Marco nato a La Spezia il 25.05.1974 e Colombini Giacomo nato a La Spezia il 27.03.1969, residenti in Lerici, Via San Bernardino 1^o Traversa n. 1, comproprietari in parti uguali del bene, Foglio 13 Mappale 907, superficie da espropriare mq. 18 per un valore di L. 540.000, più sovrastrutture per L. 1.000.000, e quindi per un complessivo di L. 1.540.000.

La determinazione, citata sopra in estratto, è depositata presso l'Ufficio tecnico Comunale di Arcola.

Arcola, 11.1.2002

IL COORDINATORE DELL'U.T.C.
Arch. Canepa Alessandro

COMUNE DI CASARZA LIGURE

Provincia di Genova

Avviso di deposito di Piano particolareggiato di iniziativa privata, in variante connessa al P.R.G., per la realizzazione di insediamento residenziale in zona residenziale CE5 di P.R.G. stesso, in località Piazze di Casarza Ligure - Proponenti sig.ri Muzio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, 2^o comma della L.R. n. 24 del 08.07.1987 e successive modificazioni ed integrazioni

RENDE NOTO

1. Che dal 06.02.2002 e per 15 giorni consecutivi il P.P. in oggetto, adottato con deliberazione di C.C. n. 43 del 21.12.2001, è depositato presso la segreteria comunale a libera visione del pubblico nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

2. Che entro il termine di 15 giorni successivi dall'ultimo deposito e cioè entro il 08.03.2002, possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nel predetto piano Particolareggiato ed osservazioni da parte di chiunque ne abbia interesse.

Casarza Ligure, 22.01.2002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA
Geom. Adriano Maggi

SCADENZA: 8.3.2002

COMUNE DI FINALE LIGURE
Provincia di Savona

Lavori di ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa nel tratto a valle del ponte di Calvisio compreso tra il ponticello di Vico Pertica a monte fino all'altezza di Vico Pampararo a valle. Occupazione temporanea in via d'urgenza degli immobili necessari alla realizzazione dell'opera.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Visti gli artt. 71 e seguenti della Legge 25.06.1865, n. 2359;

Vista la Legge n. 1 art. 3 in data 03.01.1978;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Vista la Legge Regionale 22.01.1999, n. 3, art. 10;

CONSIDERATO

Che l'Amministrazione Comunale con provvedimento della Giunta Comunale n. 170 in data 08.08.2001, esecutiva, ha approvato il progetto per i lavori di ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa nel tratto a valle del ponte di Calvisio compreso tra il ponticello di Vico Pertica a monte fino all'altezza di Vico Pampararo a valle, costituito tra l'altro, dal Piano Particellare, Relazione Esplicativa ed Elenco beni da espropriare, interessanti le ditte iscritte al Catasto di Savona al:

- Foglio 23, mapp. 537 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 135;
Occupazione mq. 60;
- Foglio 23, mapp. 539 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 70;
Occupazione mq. 40;
- Foglio 23 mapp. 534 ditta: Campanile Luciano:
Esproprio Sup. mq. 42;
Occupazione mq. 56;
- Foglio 23 mapp. 706 ditta: Puppo Teresa:
Occupazione mq. 18;

- Foglio 23 mapp. 707 ditta: Puppo Maria:
Occupazione mq. 26;

Che con l'approvazione della suddetta deliberazione l'opera da eseguire è stata riconosciuta di pubblica utilità ed i lavori stessi urgenti ed indifferibili;

Che si è provveduto a dare comunicazione dell'avvio del procedimento alle ditte interessanti, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90 mediante notifica pubblicando altresì avviso all'Albo Pretorio del Comune e nel BURL;

Che il sottoscritto è stato autorizzato a promuovere la procedura coattiva ai fini dell'espropriazione e dell'occupazione d'urgenza degli immobili come dalla deliberazione sopracitata;

Che è stato incaricato per la redazione degli stati di consistenza l'Ing. Cremonini Massimiliano, già titolare dell'incarico di progettazione e direzione dei lavori relativi all'intervento in oggetto;

Ritenuto dover procedere all'occupazione temporanea in via d'urgenza per la durata di anni 2 decorrenti dall'immissione in possesso dei mappali sopra riportati;

DECRETA

È pronunciata l'occupazione temporanea in via d'urgenza per il disposto di cui all'art. 3 della Legge 1/78 per la durata di anni due, decorrenti dalla data di immissione in possesso degli immobili ricadenti nella procedura espropriativa per i lavori di ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa nel tratto a valle del ponte di Calvisio compreso tra il ponticello di Vico Pertica a monte fino all'altezza di Vico Pampararo a valle, individuati al Catasto come segue:

- Foglio 23, mapp. 537 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 135;
Occupazione mq. 60;
- Foglio 23, mapp. 539 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 70;
Occupazione mq. 40;
- Foglio 23 mapp. 534 ditta: Campanile Luciano:
Esproprio Sup. mq. 42;
Occupazione mq. 56;
- Foglio 23 mapp. 706 ditta: Puppo Teresa:
Occupazione mq. 18;

Esproprio Sup. mq. 42;
Occupazione mq. 56;

- Foglio 23 mapp. 706 ditta: Puppo Teresa:
Occupazione mq. 18;

- Foglio 23 mapp. 707 ditta: Puppo Maria:
Occupazione mq. 26;

Il presente decreto perderà la propria efficacia per il disposto dell'art. 20 della Legge 865/71 ove l'occupazione non segua nei termini di 3 mesi dalla data odierna.

I proprietari dei fondi saranno avvisati secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 1/78.

Il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio comunale e nel BURL.

I Lavori Pubblici, il Comando di Polizia Municipale, l'Ufficio Ragioneria, ciascuno per la parte di competenza, sono incaricati dell'esecuzione del presente decreto.

Finale Ligure, 14.01.2002

IL SINDACO
Dott. Pier Paolo Cervone

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Ing. Danilo Burastero

(segue allegato)

N°	Ditta	Dati catastali					V.A.M. (L/mq)	Superfici			Indennità Esproprio	Art. 12 L.865/71	
		Partita	Foglio	Particella	Qualità	Classe		Superficie intero fondo	Superficie da esprop. (mq)	Superficie da occup. (mq)		Coef. Di maggiorazione	Indennità per espropriazione non volontaria 11
1	Campanile Luciano	-	23	534	Frutt.Irr	2	L. 21 825	1506	42.00	56.00	L. 916 650	L. 1 374 975	L. 916 650
2	Vellizione Rosa	-	23	537	Frutt.Irr	2	L. 21 825	3500	135.00	60.00	L. 2 946 375	L. 4 419 563	L. 2 946 375
3	Vellizione Rosa	-	23	539	Pascolo	1	L. 135	120	70.00	40.00	L. 9 450	L. 14 175	L. 9 450
4	Puppo Teresa	-	23	706	Frutt.Irr	2	L. 21 825	1190	-	18.00	L. -	L. -	L. -
5	Puppo Maria Dominica	-	23	707	Fabb. Rurale	-	L. 50 000	34	-	26.00	L. -	L. -	L. -
												L. 5 808 713	L. 3 872 475

Indennità di occupazione		
Periodo di occupazione (anni o fraz. Anno)	$I = (I \times \text{anni}) / 12$ (cessione volont.)	$I = (I \times \text{anni}) / 12$ (cessione non volont.)
0.5	L. 133 678	L. 89 119
0.5	L. 265 992	L. 177 328
0.5	L. 928	L. 619
0.5	L. 24 553	L. 16 369
0.5	L. 81 250	L. 54 167
	L. 506 402	L. 337 601

Riepilogo indennità

	Esp. Volont	Esp. non vol.	Occ. Volont.	Occ. non v.
Campanile Luciano	L. 1 374 975	L. 916 650	L. 133 678	L. 89 119
Vellizzone Rosa	L. 4 433 738	L. 2 955 825	L. 266 920	L. 177 947
Puppo Teresa	L. -	L. -	L. 24 553	L. 16 369
Puppo Maria Dominica	L. -	L. -	L. 81 250	L. 54 167
	L. 5 808 713	L. 3 872 475	L. 506 402	L. 337 601

Totale cessione volontaria	L. 6 315 114
Totale cessione non vol.	L. 4 210 076

COMUNE DI FINALE LIGURE
Provincia di Savona

Ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa nel tratto a valle del ponte di Calvisio compreso tra il ponticello di Vico Pertica a monte fino all'altezza di Vico Pampararo a valle. Accesso ai fondi e designazione Tecnico per la compilazione degli stati di consistenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Visti gli artt. 71 e seguenti della Legge 25.06.1865, n. 2359;

Vista la Legge n. 1 art. 3 in data 03.01.1978;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Vista la Legge Regionale 22.01.1999, n. 3, art. 10;

CONSIDERATO

Che l'Amministrazione Comunale con provvedimento della Giunta Comunale n. 170 in data 08.08.2001, esecutiva, ha approvato il progetto per i lavori di ricostruzione muri d'argine per la messa in sicurezza del torrente Sciusa nel tratto a valle del ponte di Calvisio compreso tra il ponticello di Vico Pertica a monte fino all'altezza di Vico Pampararo a valle, costituito tra l'altro, dal Piano Particellare, Relazione Esplicativa ed Elenco beni da espropriare, interessanti le ditte iscritte al Catasto di Savona al:

- Foglio 23, mapp. 537 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 135;
Occupazione mq. 60;
- Foglio 23, mapp. 539 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 70;
Occupazione mq. 40;
- Foglio 23 mapp. 534 ditta: Campanile Luciano:
Esproprio Sup. mq. 42;
Occupazione mq. 56;
- Foglio 23 mapp. 706 ditta: Puppo Teresa:
Occupazione mq. 18;

- Foglio 23 mapp. 707 ditta: Puppo Maria:
Occupazione mq. 26;

Che è stato emesso il decreto di occupazione d'urgenza Prot. n. 1191 in data 14.01.2002 che veniva notificato unitamente al presente atto.

Che occorre procedere all'occupazione in via d'urgenza degli immobili ricadenti nel piano di esproprio.

Ritenuta pertanto la necessità e l'opportunità di dare corso alla redazione degli stati di consistenza di cui sopra a mezzo dell'Ing. Cremonini Massimiliano incarico dall'Amministrazione

DECRETA

L'Ing. Cremonini Massimiliano è autorizzato ad introdursi nelle aree individuate al Catasto di Savona come segue:

- Foglio 23, mapp. 537 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 135;
Occupazione mq. 60;
- Foglio 23, mapp. 539 ditta: Velizzone Rosa:
Esproprio Sup. mq. 70;
Occupazione mq. 40;
- Foglio 23 mapp. 534 ditta: Campanile Luciano:
Esproprio Sup. mq. 42;
Occupazione mq. 56;
- Foglio 23 mapp. 706 ditta: Puppo Teresa:
Occupazione mq. 18;
- Foglio 23 mapp. 707 ditta: Puppo Maria:
Occupazione mq. 26;

ricadenti nell'esproprio di cui all'oggetto ed indicati nell'elenco beni da espropriare e nel piano particellare, allegati al presente decreto quale parti integranti e sostanziali, per le operazioni connesse all'incarico stesso.

COMUNICA

Che, in esecuzione di tutto quanto precede l'Ing. Cremonini Massimiliano in nome e per conto del Comune di Finale Ligure, s'immetterà negli immobili di cui all'elenco che precede, il giorno 07.03.2002 alle ore 10,00 per prendere possesso e dar corso alle operazioni di redazio-

ne, in contraddittorio, dello stato di consistenza e relativo verbale.

INVITA

La SV ad intervenire in proprio o a farsi rappresentare da persona di sua fiducia, con espresso avvertimento che in assenza si procederà ugualmente alle operazioni di cui trattasi, alla presenza di due testimoni, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 1/78.

DIFFIDA

La proprietà a far trovare gli immobili in questione liberi da persone e/o cose per rendere possibile la prevista occupazione, avvertendo che in caso di resistenza sarà richiesto l'intervento della forza pubblica.

Il presente decreto sarà pubblicato nel BURL della Regione Liguria.

Finale Ligure, 14.01.2002

IL SINDACO

Dott. Pier Paolo Cervone

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Ing. Danilo Burastero

COMUNE DI FINALE LIGURE Provincia di Savona

Lavori di sistemazione di alcuni locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico - Occupazione temporanea in via d'urgenza degli immobili necessari alla realizzazione dell'opera.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO

Visti gli artt. 71 e seguenti della Legge 25.06.1865, n. 2359;

Vista la Legge n. 1 art. 3 in data 03.01.1978;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Vista la Legge Regionale 22.01.1999, n. 3, art. 10;

CONSIDERATO

Che l'Amministrazione Comunale con provvedimento della Giunta Comunale n. 188 in data 19.09.2001, esecutiva, ha approvato il progetto per i lavori di sistemazione di alcuni locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico, costituito tra l'altro, dal Piano Particellare, Relazione Esplicativa ed Elenco beni da espropriare, interessanti le ditte iscritte al Catasto di Savona al:

- Foglio 39, mapp. 148, sub. N. 22 ditta: Roccatagliata Giovanni Battista - Superficie Asservita mq. 11;

Che con l'approvazione della suddetta deliberazione l'opera da eseguire è stata riconosciuta di pubblica utilità ed i lavori stessi urgenti ed indifferibili;

Che si è provveduto a dare comunicazione dell'avvio del procedimento alle ditte interessanti, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90 mediante notifica pubblicando altresì avviso all'Albo Pretorio del Comune e nel BURL;

Che il sottoscritto è stato autorizzato a promuovere la procedura coattiva ai fini dell'espropriazione e dell'occupazione d'urgenza degli immobili come dalla deliberazione sopraccitata;

Che è stato incaricato per la redazione degli stati di consistenza il Geom. Alberto Casanova, Geometra presso l'Ufficio Tecnico Comunale - Servizio Patrimonio;

Ritenuto dover procedere all'occupazione temporanea in via d'urgenza per la durata di anni 2 decorrenti dall'immissione in possesso dei mappali sopra riportati;

DECRETA

È pronunciata l'occupazione temporanea in via d'urgenza per il disposto di cui all'art. 3 della Legge 1/78 per la durata di anni due, decorrenti dalla data di immissione in possesso degli immobili ricadenti nella procedura espropriativa per i lavori di sistemazione di alcuni locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico, individuati al Catasto come segue:

- Foglio 39, mapp. 148, sub. N. 22 ditta: Rocca-

tagliata Giovanni Battista - Superficie Asservita mq. 11.

L'indennità da corrispondere agli aventi diritto, a titolo provvisorio, è determinata nella misura indicata nell'allegato prospetto che fa parte integrante del presente decreto.

Gli aventi diritto, entro 30 gg. dalla notifica della presente potranno accettare l'indennità offerta e convenire la cessione volontaria dell'immobile da espropriare con la maggiorazione del 50% (l'indennità indicata tiene conto già di tale maggiorazione).

In caso di silenzio o di mancato accordo l'indennità s'intenderà rifiutata e verrà richiesta la determinazione definitiva alla Provincia di Savona.

In caso di accettazione espressa si avrà diritto al pagamento immediato dell'80% dell'indennità determinata dietro presentazione di dichiarazione resa nei modi e nelle forme di cui all'art. 4 della Legge 15/68 e s.m.i. che gli immobili, oggetto del procedimento espropriativo, sono nella piena e libera proprietà di codesta Ditta.

Il presente decreto perderà la propria efficacia per il disposto dell'art. 20 della Legge 865/71 ove l'occupazione non segua nei termini di 3 mesi dalla data odierna.

I proprietari dei fondi saranno avvisati secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 1/78.

Il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio comunale e nel B.U.R.L.

I Lavori Pubblici, il Comando di Polizia Municipale, l'Ufficio Ragioneria, ciascuno per la parte di competenza, sono incaricati dall'esecuzione del presente decreto.

Finale Ligure, 14.01.2002

IL SINDACO
Dott. Pier Paolo Cervone

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Ing. Danilo Burastero

COMUNE DI FINALE LIGURE Provincia di Savona

Lavori di sistemazione di alcuni locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico - Accesso ai fondi e designazione Tecnico per la compilazione degli stati di consistenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

Visti gli artt. 71 e seguenti della Legge 25.06.1865, n. 2359;

Vista la Legge n. 1 art. 3 in data 03.01.1978;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Vista la Legge Regionale 22.01.1999, n. 3, art. 10;

CONSIDERATO

Che l'Amministrazione Comunale con provvedimento della Giunta Comunale n. 188 in data 19.09.2001, esecutiva, ha approvato il progetto per la realizzazione dei lavori di sistemazione di alcuni locali di Palazzo Ruffini e abbattimento barriere architettoniche del Palazzo Civico, costituito tra l'altro, dal Piano Particellare, Relazione Esplicativa ed Elenco beni da espropriare, interessanti le ditte iscritte al Catasto di Savona al:

- Foglio 39, mapp. 148, sub n. 22;
- Ditta: Roccatagliata Giovanni Battista;
- Superficie asservita mq. 11;

Che è stato emesso il decreto di occupazione d'urgenza prot. n. 1284 in data 14.01.2002 che veniva notificato unitamente al presente atto;

Che occorre procedere all'occupazione in via d'urgenza degli immobili ricadenti nel piano di esproprio;

Ritenuta pertanto la necessità e l'opportunità di dare corso alla redazione degli stati di consistenza di cui sopra a mezzo del geom. Alberto Casanova incaricato dall'Amministrazione;

DECRETA

Il Geom. Alberto Casanova è autorizzato ad introdursi nelle aree individuate al Catasto di Savona come segue:

- Foglio 39, mapp. 138, sub n. 22;
- Ditta: Roccatagliata Giovanni Battista;
- Superficie asservita mq. 11;

ricadenti nell'esproprio di cui all'oggetto ed indicati nell'elenco beni da espropriare e nel piano particellare, allegati al presente decreto quali parti integranti e sostanziali, per le operazioni connesse all'incarico stesso.

COMUNICA

Che, in esecuzione di tutto quanto precede il geom. Alberto Casanova in nome e per conto del Comune di Finale Ligure, s'immetterà negli immobili di cui all'elenco che precede, il giorno 07.02.2002 alle ore 08,30 per prendere possesso e dar corso alle operazioni di redazione, in contraddittorio, dello stato di consistenza e relativo verbale.

INVITA

La S.V. ad intervenire in proprio o a farsi rappresentare da persona di sua fiducia, con espresso avvertimento che in assenza si procederà ugualmente alle operazioni di cui trattasi, alla presenza di due testimoni, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 1/78.

DIFFIDA

La proprietà a far trovare gli immobili in questione liberi da persone e/o cose per rendere possibile la prevista occupazione, avvertendo che in caso di resistenza sarà richiesto l'intervento della forza pubblica.

Il presente decreto sarà pubblicato nel B.U.R.L. della Regione Liguria.

Finale Ligure, 14.01.2002

IL SINDACO
Dott. Pier Paolo Cervone

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Ing. Danilo Burastero

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli
atti approvati dal SUAP.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta Società Liguria Gas Srl, con sede in Cairo Montenotte, ad oggetto "realizzazione di una cabina di presa, misura e riduzione di gas metano da metanodotto SNAM in Comune di Cengio - Loc. Bric" - Posizione SUAP 52, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, P.zza Italia, 70.

Millesimo, lì 14.01.2002

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli
atti approvati dal SUAP.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta Ferrando Carla, con sede in Plodio, ad oggetto "Ristrutturazione di porzione di edificio commerciale finalizzato alla realizzazione di 'Locanda della Fontana' con costruzione di scala esterna in Comune di Plodio - posizione SUAP n. 63, e che

gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, lì 15.01.2002

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

AMAIE S.P.A.
Via Armea, 96
18038 Sanremo IM

Tariffe energia elettrica per l'anno 2002.

L'AMAIE S.P.A.

- Vista la Deliberazione dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas (di seguito A.E.E.G.) n. 228 del 2001 approvante il "Testo Integrato delle Disposizioni dell'A.E.E.G. per l'erogazione dei servizi di trasporto, di misura e di vendita dell'energia elettrica";
- Vista la Deliberazione dell'A.E.E.G. n. 322 del 2001 in tema di "Adozione di disposizioni in materia di opzioni tariffarie per l'anno 2002 relative ai servizi di trasporto dell'energia elettrica su reti con obbligo di connessione di terzi e di acquisto e vendita dell'energia elettrica destinata ai clienti del mercato vincolato" con cui sono state approvate le opzioni tariffarie base e speciali per il servizio di trasporto dell'energia elettrica presentate dall'AMAIE S.p.A. il 15 novembre 2001;

COMUNICA

che le tariffe base e speciali per il servizio di trasporto dell'energia elettrica per la clientela connessa alla propria rete di distribuzione, in vigore dal 1° gennaio 2002 sono le seguenti:

1. Utenze in bassa tensione usi di illuminazione pubblica (codice BT-IP):
 - a) Quota cliente: 0,00 euro/punto prelievo per anno;
 - b) Quota potenza: 54,2370 euro/kW per anno;
2. Utenze in bassa tensione usi diversi da quelli di illuminazione pubblica e da usi domestici (codice BT-AU):
 - a) Quota cliente: 57,6056 euro/punto prelievo per anno;
 - b) Quota potenza: 26,2056 euro/kW per anno;
 - c) Quota energia: 0,0032 euro/kWh;
3. Utenze in media tensione usi di illuminazione pubblica (codice MT-IP):
 - a) Quota cliente: 0,00 euro/punto prelievo per anno;
 - b) Quota potenza: 29,9610 euro/kW per anno;
 - c) Quota energia: 0,0102 euro/kWh;
4. Utenze in media tensione usi diversi da quelli di illuminazione pubblica (codice MT-AU):
 - a) Quota cliente: 1.308,4177 euro/punto prelievo per anno;
 - b) Quota potenza: 23,5434 euro/kW per anno;
 - c) Quota energia: 0,0034 euro/kWh;
5. Utenze in media tensione usi diversi da quelli di illuminazione pubblica con tariffa multi-raria (codice MT-MO):
 - a) Quota cliente: 1.308,4177 euro/punto prelievo per anno;
 - b) Quota cliente: 23,5434 euro/kW per anno;
 - c) Quota energia:
 - I. Fascia F1: 0,0090 euro/kWh;
 - II. Fascia F2: 0,0050 euro/kWh;
 - III. Fascia F3: 0,0030 euro/kWh;
 - IV. Fascia F4: 0,0020 euro/kWh;
6. Utenze in bassa tensione usi diversi da quelli di illuminazione pubblica e da usi domestici con tariffa bioraria (codice BT-BO):
 - a) Quota cliente: 57,6056 euro/punto prelievo per anno;

b) Quota potenza: 29,4813 euro/kW per anno;

c) Quota energia:

I. Ore piene: 0,0051 euro/kWh;

II. Ore vuote: 0,00 euro/kWh;

d) Potenza impegnata minima per poter aderire all'opzione: 25 kW;

SI PRECISA

1. Che gli importi sopra esposti sono IVA esclusa;
2. Che gli stessi non comprendono né le componenti CCA, A ed UC fissate dall'A.E.E.G. né le imposte locali e/o nazionali fissate dalle competenti autorità in materia;
3. Che laddove il corrispettivo sia differenziato per fasce orarie si intendono, quali fasce orarie da applicare, quelle previste dall'articolo 1 del Testo Integrato indicato in premessa;
4. Che la nozione di potenza rilevante ai fini dell'applicazione dei corrispettivi di potenza è quella prevista dall'articolo 1 del Testo Integrato indicato in premessa;
5. Che i prelievi di energia reattiva rilevati, indipendentemente dall'opzione tariffaria scelta, verranno addebitati alle seguenti tariffe:
 - a) Utenze in bassa tensione:
 - I. Prelievi fino al 50% dell'energia attiva misurata: 0,00 euro/kVARh;
 - II. Prelievi compresi tra il 50% ed il 75% dell'energia attiva misurata: 0,0324 euro/kVARh;

III. Prelievi eccedenti il 75% dell'energia attiva misurata: 0,0421 euro/kVARh;

b) Utenze in media tensione:

I. Prelievi fino al 50% dell'energia attiva misurata: 0,00 euro/kVARh;

II. Prelievi compresi tra il 50% ed il 75% dell'energia attiva misurata: 0,0152 euro/kVARh;

III. Prelievi eccedenti il 75% dell'energia attiva misurata: 0,0190 euro/kVARh;

6. Che le tariffe per usi domestici applicate alla clientela connessa alla propria rete di distribuzione saranno quelle stabilite dall'A.E.E.G.

Sanremo, 10.1.2002

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Ing. Giancarlo Bellosta

ENEL DISTRIBUZIONE S.P.A.

Opzioni tariffarie 2002 per il trasporto di energia elettrica per il mercato libero e autoproduzioni.

Enel Distribuzione comunica le opzioni tariffarie "base" e "speciali" per il 2002 relative al trasporto di energia elettrica per i clienti del mercato libero. Dall'1° gennaio 2002 Enel Distribuzione applica automaticamente l'opzione tariffaria base in funzione della potenza a disposizione. Le stesse opzioni si applicano ai clienti che consumano energia autoprodotta.

Usi Diversi dall'Abitazione e dalla Illuminazione Pubblica

Bassa Tensione (fino a 1 kV)

Opzione base B1 Potenza disponibile inferiore o uguale a 16,5 kW

a) Componenti della tariffa base		Classi di potenza impegnata				
		fino a 1,5 kW	oltre 1,5 fino a 3 kW	oltre 3 fino a 6 kW	oltre 6 fino a 10 kW	oltre 10 kW
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	52,6800	39,7200	34,2000	31,6800	28,5600
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh	1,45	1,40	1,14	1,09	1,09
Riduzione sul consumo annuo di kWh	oltre	1.200	2.400	4.800	8.000	12.000
	fino a	2.400	4.800	9.600	16.000	24.000
	cent.euro/kWh	-0,36	-0,36	-0,36	-0,36	-0,36
Riduzione sul consumo annuo di kWh	oltre	2.400	4.800	9.600	16.000	24.000
	cent.euro/kWh	-0,88	-0,88	-0,62	-0,62	-0,62
b) Componenti A						vedi tabella 1

Opzione base B2 Potenza disponibile superiore a 16,5 kW

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno 25,4400
Riduzione del corrispettivo di potenza impegnata per potenze superiori a 30 kW impegnati	euro/kW anno - 3,0000 x R (^)
Prezzo dell'energia:	
- fino a 1.200 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh 0,98
- oltre 1.200 e fino a 2.400 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh 0,68
- oltre 2.400 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh 0,37
b) Componenti A	vedi tabella 1

$$(^)R = \frac{(Potenza\ impegnata - 30)}{Potenza\ impegnata}$$

Opzione base B3 – Inferiori all'anno BT Qualsiasi valore di potenza disponibile

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Quota fissa ³	euro/anno 54,7500
Corrispettivo di potenza impegnata ³	euro/kW anno 32,7405
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh 0,51
b) Componenti A	vedi tabella 1

Opzione speciale SB1 – Potenza Variabile BT
Potenza disponibile superiore a 16,5 kW

a) Componenti della tariffa base		Periodo invern. (ottobre/marzo)	Periodo estivo (aprile/settembr.)
Corrispettivo per la potenza prelevata massima mensile	euro/kW mese	4,2000	2,5900
Prezzo dell'energia:			
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	1,60	0,78
- oltre 100 ore e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	1,07	0,60
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	0,62	0,42
b) Componenti A		vedi tabella 1	

Opzione speciale SB2 – Bioraria BT
Potenza disponibile superiore a 30 kW

a) Componenti della tariffa base		Ore piene invernali	Ore piene estive	Ore vuote Inv./est.
Corrispettivo di potenza ¹	euro/kW mese	4,0300	3,1000	0,5700
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh	1,01	0,91	0,62
<p>Ore piene invernali: quelle comprese tra le 7,00 e le 21,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali, del periodo invernale (gennaio, febbraio, marzo, ottobre, novembre e dicembre)</p> <p>Ore piene estive: quelle comprese tra le 7,00 e le 21,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali, del periodo estivo escluso il mese di agosto (aprile, maggio, giugno, luglio e settembre)</p> <p>Ore vuote: quelle comprese tra le 21,00 e le 7,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, tutte le ore del sabato, della domenica e delle festività infrasettimanali, tutte le ore del mese di agosto.</p>				
b) Componenti A		vedi tabella 1		

Opzioni speciale SB3 – Straordinaria BT
Potenza disponibile inferiore o uguale a 30 kW

Contratto di durata massima di 1 mese, prorogabile fino alla durata complessiva di 2 mesi

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Corrispettivo di potenza contrattuale impegnata ²	euro/kW giorno
	0,57
b) Componenti A	vedi tabella 1

Media Tensione (oltre 1kV e fino a 35 kV)

Opzione base M1
Potenza disponibile inferiore o uguale a 500 kW

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	24,2400
Riduzione del corrispettivo di potenza impegnata per potenze superiori a 30 kW impegnati	euro/kW anno	-6,1200 x R (^)
Prezzo dell'energia:		
- fino a 1.200 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	1,08
- oltre 1.200 e fino a 2.400 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	0,77
- oltre 2.400 e fino a 4.800 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	0,46
- oltre 4.800 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	0,26
b) Componenti A		vedi tabella 1

$$(^)R = \frac{(Potenza\ impegnata - 30)}{Potenza\ impegnata}$$

Opzione base M2
Potenza disponibile superiore a 500 kW

a) Componenti della tariffa base		Periodo invern. (ottobre/marzo)	Periodo estivo (aprile/settembr.)
Corrispettivo per la potenza prelevata massima mensile	euro/kW mese	1,8100	1,8100
Prezzo dell'energia:			
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	1,55	1,55
- oltre 100 ore e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	0,68	0,68
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	0,52	0,52
b) Componenti A		vedi tabella 1	

Opzione base M3 – Inferiori all'anno MT

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Quota fissa ³	euro anno	1.306,7000
Corrispettivo di potenza impegnata ³	euro/kW anno	36,2080
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh	0,52
b) Componenti A		vedi tabella 1

Opzione speciale SM1 – Potenza Variabile MT
Potenza disponibile inferiore o uguale a 100 kW

a) Componenti della tariffa base		Periodo invernale (ottobre/marzo)	Periodo estivo (aprile/settembre)
Corrispettivo per la potenza prelevata massima mensile	euro/kW mese	4,1400	2,5900
Prezzo dell'energia:			
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	1,67	0,97
- oltre 100 ore e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	1,26	0,81
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	0,80	0,60
b) Componenti A		vedi tabella 1	

Opzioni speciale SM2 – Straordinaria MT
Potenza disponibile inferiore o uguale a 100 kW

Contratto di durata massima di 1 mese, prorogabile fino alla durata complessiva di 2 mesi

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Corrispettivo di potenza contrattuale impegnata ²	euro/kW giorno
	0,64
b) Componenti A	vedi tabella 1

Alta Tensione (oltre 35 kV)

Opzione base A1
Qualsiasi valore di potenza disponibile

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Quota fissa annua	euro anno
	55.814,00
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh
	0,36
b) Componenti A	vedi tabella 1

Illuminazione Pubblica

Opzioni base B4 e M4

a) Componenti della tariffa base	Bassa tensione B4	Media tensione M4
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	
	43,4400	22,3200
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh	
	0,52	0,36
b) Componenti A	vedi tabella 1	

Tabella 1**b) Componenti A****Oneri del sistema elettrico - Deliberazione AEEG n. 228/2001 e n. 319/2001**

Tipologia di utenza	cent.euro anno	cent.euro/kWh	
		entro 8 GWh/mese	oltre 8 GWh/mese
Altre utenze (diverse dall'utenza domestica)			
Bassa Tensione			
- fino a 1,5 kW	--	1,12	1,12
- oltre 1,5 kW	5.207,90	1,24	1,24
Media Tensione	4.457,32	1,10	--
Alta Tensione	5.428,49	1,07	--
Illuminazione pubblica			
Bassa Tensione	--	1,23	1,23
Media Tensione	--	1,05	--

Tabella 2**Consegne con misura dell'energia reattiva****a) Corrispettivi per i prelievi di energia reattiva da parte del cliente**

Tipologie di consegne	energia reattiva compresa tra il 50% e il 75% dell'energia attiva	energia reattiva eccedente il 75% dell'energia attiva
	cent.euro/kVarh	cent.euro/kVarh
Consegne in Bassa Tensione (fino a 1 kV) - con potenza impegnata superiore a 6 kW	3,2382	4,2117
Consegne in Media Tensione (oltre 1 fino a 35 kV)	1,5184	1,8954
Consegne in Alta Tensione (oltre 35 kV) - con tariffe senza fasce orarie	1,5184	1,8954
- con tariffe a fasce orarie	0,8676	1,1026

Per le consegne regolate in base a tariffe differenziate per fasce orarie, è soggetta ai corrispettivi di cui al precedente prospetto la sola energia reattiva prelevata nelle fasce orarie diverse dalle ore vuote.

b) Immissioni di energia reattiva da parte del cliente verso la rete

L'impianto del cliente non deve erogare in nessun caso energia reattiva verso la rete del fornitore per evitare disturbi sulla rete stessa.

Enel Distribuzione applica all'energia reattiva, eventualmente erogata dall'impianto del cliente, i corrispettivi per kVarh di cui al punto a) colonna "energia reattiva eccedente il 75% dell'energia attiva" del prospetto.

Imposte previste dalla normativa vigente**Altre utenze (diverse dall'utenza domestica) e Illuminazione pubblica**

- imposta sul valore aggiunto (IVA)

Calcolo Totale della Bolletta

Opzione base o speciale:	+	Imposte	=	Totale Bolletta
a) Componenti tariffa base				
+ b) Componenti A				
+ Energia reattiva				

Sergio Meloni
Responsabile Unità Territoriale Commerciale



Definizioni

Per potenza "disponibile" si intende:

- la preesistente potenza massima a disposizione, per le forniture esistenti al 31/12/2001;
- il 10% oltre la potenza contrattualmente impegnata, per i nuovi punti di consegna senza misura della potenza prelevata;
- il valore massimo della potenza prelevabile dichiarata dal cliente e resa disponibile da Enel Distribuzione, per i nuovi punti di consegna con misura della potenza prelevata.

Per potenza "impegnata" si intende:

- la potenza contrattualmente impegnata, per le forniture con potenza disponibile fino a 37,5 kW e senza misura della potenza prelevata;
- il valore massimo della potenza prelevata, per tutte le altre forniture con misura della potenza prelevata.
In particolare:
 - nelle **opzioni tariffarie base**, la potenza di riferimento per l'addebito del corrispettivo è la massima prelevata nell'anno solare;
 - nelle **opzioni tariffarie speciali**, la potenza di riferimento per l'addebito del corrispettivo è la massima prelevata in ciascun mese; fanno eccezione le opzioni speciali 'Straordinaria BT' e 'Straordinaria MT', ove la potenza di riferimento è quella contrattuale.

Note

¹ I corrispettivi di potenza si riferiscono alla potenza prelevata massima mensile in ciascuna fascia oraria. Il corrispettivo delle ore vuote si applica alla eventuale maggior potenza massima prelevata nelle ore vuote di un mese rispetto alla potenza massima prelevata nella fascia ore piene (invernali o estive secondo il caso) dello stesso mese.

² Il prezzo giornaliero per kW di potenza contrattuale impegnata comprende gli oneri di trasporto per il consumo di energia elettrica, calcolato moltiplicando la potenza contrattuale per 12 ore al giorno di utilizzazione.

³ Le componenti in euro/kW anno e in euro anno vengono applicate in pro-quota in relazione alla durata del contratto.

ENEL DISTRIBUZIONE S.P.A.**Opzioni tariffarie 2002 per le forniture di energia elettrica per il mercato vincolato.**

Enel Distribuzione comunica le opzioni tariffarie

“base”, “speciali” e “ulteriori” del 2002 per le forniture di energia elettrica. Dal 1° gennaio 2002 viene applicata automaticamente l'opzione tariffaria corrispondente a quella già adottata per l'anno 2001, in funzione della tensione e della potenza “disponibile”. In alternativa il cliente può scegliere l'applicazione di altra opzione tariffaria, qualora la ritenga più conveniente.

Usi Domestici**Tariffe stabilite dall'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas****Tariffa D2**

Per le forniture di energia elettrica in bassa tensione per usi domestici nelle abitazioni di residenza anagrafica con potenza impegnata inferiore o uguale a 3 kW.

a) Componenti della tariffa base						Prezzi
Quota fissa annua					euro anno	1,92
Corrispettivo di potenza impegnata					euro/kW anno	6,2400
Prezzo dell'energia*						
<i>I prezzi vengono applicati secondo i seguenti scaglioni di consumo annuo:</i>						
	<i>per i primi 900kWh</i>	<i>per la parte di consumo da 901kWh a 1800kWh</i>	<i>per la parte di consumo da 1801kWh a 2640kWh</i>	<i>per la parte di consumo da 2641kWh a 3540kWh</i>	<i>per la parte di consumo da 3541kWh a 4440kWh</i>	<i>Per la parte di consumo oltre 4440kWh</i>
cent.euro/kWh	5,35	7,27	11,74	20,77	18,86	11,74
b) Componenti A e UC						cent.euro/kWh 1,06 (vedi tabella 1)

Tariffa D3

Per le forniture di energia elettrica in bassa tensione per usi domestici nelle abitazioni di residenza anagrafica con potenza impegnata superiore a 3 kW e nelle abitazioni diverse da quelle di residenza anagrafica con qualsiasi potenza impegnata.

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Quota fissa annua	euro anno	22,20
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	17,5200
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh	11,74
b) Componenti A e UC		cent.euro/kWh 1,06 (vedi tabella 1)

Opzioni tariffarie Enel Distribuzione **

Opzione ulteriore UD4¹
Potenza contrattuale 4,5 kW

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Quota fissa annua	euro anno	83,64
Prezzo dell'energia*		
<i>I prezzi vengono applicati secondo i seguenti scaglioni di consumo annuo:</i>		
- per i primi 1500 kWh	cent.euro/kWh	7,29
- per la parte di consumo da 1501 kWh a 2100 kWh	cent.euro/kWh	22,78
- per la parte di consumo da 2101 kWh a 3000 kWh	cent.euro/kWh	12,45
- per la parte di consumo oltre 3000 kWh	cent.euro/kWh	8,93
b) Componenti A e UC		cent. euro/kWh 1,06 (vedi tabella 1)

Opzione ulteriore UD5 – Bioraria usi domestici
Potenza disponibile di almeno 6,6 kW

a) Componenti della tariffa base		Ore piene invernali	Ore piene estive	Ore vuote inv./est.
Corrispettivo di potenza ²	euro/kW mese	1,8592	1,5239	1,0587
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh	19,69	12,29	8,23
Ore piene invernali: quelle comprese tra le 7,00 e le 21,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali, del periodo invernale (gennaio, febbraio, marzo, ottobre, novembre e dicembre)				
Ore piene estive: quelle comprese tra le 7,00 e le 21,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali, del periodo estivo escluso il mese di agosto (aprile, maggio, giugno, luglio e settembre)				
Ore vuote: quelle comprese tra le 21,00 e le 7,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, tutte le ore del sabato, della domenica e delle festività infrasettimanali, tutte le ore del mese di agosto.				
b) Componenti A e UC		cent.euro/kWh 1,06 (vedi tabella 1)		

Riservata ai clienti domestici che hanno il nuovo contatore elettronico telegestito.

Confronto tra la tariffa D3 e la opzione ulteriore UD4

Consumo annuo (kWh)	Costo annuo tariffa D3 per 4,5 kW (euro/anno)	Costo annuo nuova opzione UD4 (euro/anno)	Risparmio annuo con nuova opzione UD4 (euro/anno)
1.000	277,57	209,48	- 68,09
1.500	360,79	268,22	- 92,56
2.000	444,00	412,16	- 31,85
2.500	527,22	510,64	- 16,58
3.000	610,43	597,76	- 12,67
3.500	693,65	665,52	- 28,13
4.000	776,86	733,28	- 43,58
4.500	860,08	801,04	- 59,04
5.000	943,29	868,80	- 74,49
6.000	1.109,72	1.004,32	- 105,40
7.000	1.276,15	1.139,84	- 136,31
8.000	1.442,58	1.275,36	- 167,22

I costi indicati comprendono anche le imposte.

Usi Diversi dall'Abitazione e dalla Illuminazione Pubblica

Opzioni tariffarie Enel Distribuzione

Bassa Tensione (fino a 1 kV)

Opzione base B1

Potenza disponibile inferiore o uguale a 16,5 kW

a) Componenti della tariffa base		Classi di potenza impegnata				
		fino a 1,5 kW	oltre 1,5 fino a 3 kW	oltre 3 fino a 6 kW	oltre 6 fino a 10 kW	Oltre 10 kW
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	52,6800	39,7200	34,2000	31,6800	28,5600
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh	8,26	8,21	7,95	7,90	7,90
Riduzione sul consumo annuo di kWh	Oltre	1.200	2.400	4.800	8.000	12.000
	fino a	2.400	4.800	9.600	16.000	24.000
	cent.euro/kWh	-0,36	-0,36	-0,36	-0,36	-0,36
Riduzione sul consumo annuo di kWh	Oltre	2.400	4.800	9.600	16.000	24.000
	cent.euro/kWh	-0,88	-0,88	-0,62	-0,62	-0,62
b) Componenti A e UC						vedi tabella 1

Opzione base B2

Potenza disponibile superiore a 16,5 kW

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno 25,4400
Riduzione del corrispettivo di potenza impegnata per potenze superiori a 30 kW impegnati	euro/kW anno - 3,0000 x R (^)
Prezzo dell'energia* :	
- fino a 1.200 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh 7,79
- oltre 1.200 e fino a 2.400 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh 7,49
- oltre 2.400 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh 7,18
b) Componenti A e UC	vedi tabella 1

$$(^)R = \frac{(Potenza\ impegnata - 30)}{Potenza\ impegnata}$$

Opzione base B3 – Inferiori all'anno BT Qualsiasi valore di potenza disponibile

a) Componenti della tariffa base	Prezzi
Quota fissa ³	euro anno 54,7500
Corrispettivo di potenza impegnata ³	euro/kW anno 32,7405
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh 7,32
b) Componenti A e UC	vedi tabella 1

Opzione speciale SB1 – Potenza Variabile BT
Potenza disponibile superiore a 16,5 kW

a) Componenti della tariffa base		Periodo invern. (ottobre/marzo)	Periodo estivo (aprile/settembr.)
Corrispettivo per la potenza prelevata massima mensile	euro/kW mese	4,2000	2,5900
Prezzo dell'energia* :			
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	8,41	7,59
- oltre 100 ore e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	7,88	7,41
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	7,43	7,23
b) Componenti A e UC		vedi tabella 1	

Opzione speciale SB2 – Bioraria BT
Potenza disponibile superiore a 30 kW

a) Componenti della tariffa base		Ore piene invernali	Ore piene estive	Ore vuote Inv./est.
Corrispettivo di potenza ²	euro/kW mese	4,0300	3,1000	0,5700
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh	7,82	7,72	7,43
Ore piene invernali: quelle comprese tra le 7,00 e le 21,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali, del periodo invernale (gennaio, febbraio, marzo, ottobre, novembre e dicembre)				
Ore piene estive: quelle comprese tra le 7,00 e le 21,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, escluse le festività infrasettimanali, del periodo estivo escluso il mese di agosto (aprile, maggio, giugno, luglio e settembre)				
Ore vuote: quelle comprese tra le 21,00 e le 7,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, tutte le ore del sabato, della domenica e delle festività infrasettimanali, tutte le ore del mese di agosto.				
b) Componenti A e UC		vedi tabella 1		

Media Tensione (oltre 1kV e fino a 35 kV)

Opzione base M1
Potenza disponibile inferiore o uguale a 500 kW

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	24,2400
Riduzione del corrispettivo di potenza impegnata per potenze superiori a 30 kW impegnati	euro/kW anno	-6,1200 x R (^)
Prezzo dell'energia* :		
- fino a 1.200 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	7,64
- oltre 1.200 e fino a 2.400 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	7,33
- oltre 2.400 e fino a 4.800 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	7,02
- oltre 4.800 ore/anno di utilizzazione della potenza impegnata	cent.euro/kWh	6,82
b) Componenti A e UC		vedi tabella 1

$$(^)R = \frac{(Potenza\ impegnata - 30)}{Potenza\ impegnata}$$

**Opzione M2 – Multioraria MT
Potenza disponibile superiore a 500 kW**

a) Componenti della tariffa base					
Corrispettivo di potenza prelevata massima mensile ⁴	euro/kW mese	1,8100			
		Fasce orarie			
		F1 ore di punta	F2 ore di alto carico	F3 ore di medio carico	F4 Ore vuote
a.1) Periodo invernale					
Prezzo dell'energia* :					
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	15,22	9,38	-	5,44
- oltre 100 e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	14,35	8,51	-	4,57
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	14,19	8,35	-	4,41
a.2) Periodo estivo (escluso agosto)					
Prezzo dell'energia* :					
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	-	9,38	7,58	5,44
- oltre 100 e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	-	8,51	6,71	4,57
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	-	8,35	6,55	4,41
a.3) Periodo estivo (agosto)					
Prezzo dell'energia* :					
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	-	-	-	5,44
- oltre 100 e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	-	-	-	4,57
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata massima mensile	cent.euro/kWh	-	-	-	4,41
b) Componenti A e UC				vedi tabella 1	

F1 "ore di punta": quelle comprese tra le 9,00 e le 11,00 e tra le 17,00 e le 19,00 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo invernale (gennaio, febbraio, marzo, ottobre, novembre e dicembre).

F2 "ore di alto carico": quelle comprese tra le 6,30 e le 9,00, tra le 11,00 e le 17,00 e tra le 19,00 e le 21,30 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo invernale e quelle comprese tra le 8,30 e le 12,00 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo estivo, escluso il mese di agosto (aprile, maggio, giugno, luglio e settembre).

F3 "ore di medio carico": quelle comprese tra le 6,30 e le 8,30 e tra le 12,00 e le 21,30 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo estivo, escluso il mese di agosto.

F4 "ore vuote": quelle comprese tra le ore zero e le 6,30 e tra le 21,30 e le 24,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, tutte le ore del sabato e della domenica e tutte le ore del mese di agosto.

(Provvedimento CIP 45/90, titolo II, comma 2, paragrafo b, punto 2)

**Opzione base M3 – Inferiori all'anno MT
Potenza disponibile inferiore o uguale a 500 kW**

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Quota fissa ³	euro anno	1.306,7000
Corrispettivo di potenza impegnata ³	euro/kW anno	36,2080
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh	7,08
b) Componenti A e UC		vedi tabella 1

**Opzione speciale SM1 – Potenza Variabile MT
Potenza disponibile inferiore o uguale a 100 kW**

a) Componenti della tariffa base		Periodo invernale (ottobre/marzo)	Periodo estivo (aprile/settembre)
Corrispettivo per la potenza prelevata massima mensile	euro/kW mese	4,1400	2,5900
Prezzo dell'energia* :			
- fino a 100 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata	cent.euro/kWh	8,23	7,53
- oltre 100 ore e fino a 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata	cent.euro/kWh	7,82	7,37
- oltre 200 ore/mese di utilizzazione della potenza prelevata	cent.euro/kWh	7,36	7,16
b) Componenti A e UC		vedi tabella 1	

Alta Tensione (oltre 35 kV)

**Opzione base A1 – Multioraria AT
Qualsiasi valore di potenza disponibile**

a) Componenti della tariffa base		Fasce orarie			
		F1 ore di punta	F2 ore di alto carico	F3 ore di medio carico	F4 Ore Vuote
Quota fissa annua	euro anno	55.814,00	55.814,00	55.814,00	55.814,00
Prezzo dell'energia	cent.euro/kWh	13,78	8,04	6,28	4,18

F1 "ore di punta": quelle comprese tra le 9,00 e le 11,00 e tra le 17,00 e le 19,00 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo invernale (gennaio, febbraio, marzo, ottobre, novembre e dicembre);

F2 "ore di alto carico": quelle comprese tra le 6,30 e le 9,00, tra le 11,00 e le 17,00 e tra le 19,00 e le 21,30 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo invernale e quelle comprese tra le 8,30 e le 12,00 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo estivo, escluso il mese di agosto (aprile, maggio, giugno, luglio e settembre);

F3 "ore di medio carico": quelle comprese tra le 6,30 e le 8,30 e tra le 12,00 e le 21,30 dei giorni dal lunedì al venerdì del periodo estivo, escluso il mese di agosto;

F4 "ore vuote": quelle comprese tra le ore zero e le 6,30 e tra le 21,30 e le 24,00 dei giorni dal lunedì al venerdì, tutte le ore del sabato e della domenica e tutte le ore del mese di agosto;

(Provvedimento CIP 45/90, titolo II, comma 2, paragrafo b, punto 2)

Illuminazione Pubblica

Opzioni base B4 e M4

Per qualsiasi valore di Potenza disponibile

a) Componenti della tariffa base		Bassa tensione B4	Media tensione M4
Corrispettivo di potenza impegnata	euro/kW anno	43,4400	22,3200
Prezzo dell'energia*	cent.euro/kWh	5,83	5,38
b) Componenti A e UC		vedi tabella 1	

Usi diversi dall'abitazione e dall'Illuminazione pubblica

Contratto di durata massima di 1 mese, prorogabile fino alla durata complessiva di 2 mesi

Opzioni speciale SB3 – Straordinaria BT

Potenza disponibile inferiore o uguale a 30 kW

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Corrispettivo di potenza contrattuale impegnata ⁵	euro/kW giorno	1,3872*
b) Componenti A e UC ⁶		vedi tabella 1

Opzioni speciale SM2 – Straordinaria MT

Potenza disponibile inferiore o uguale a 100 kW

a) Componenti della tariffa base		Prezzi
Corrispettivo di potenza contrattuale impegnata ⁵	euro/kW giorno	1,4272*
b) Componenti A e UC ⁶		vedi tabella 1

Tabella 1

b) Componenti A e UC

Oneri del sistema elettrico - Deliberazione AEEG n. 228/2001 e n. 319/2001

Tipologia di utenza	cent.euro anno	cent.euro/kWh	
		entro 8 GWh/mese	oltre 8 GWh/mese
Utenza domestica	--	1,06	1,06
Altre utenze (diverse dall'utenza domestica)			
Bassa Tensione			
- fino a 1,5 kW	--	1,15	1,15
- oltre 1,5 kW	5.207,90	1,27	1,27
Media Tensione	4.457,32	1,12	0,02
Alta Tensione	5.428,49	1,08	0,01
Illuminazione pubblica			
Bassa Tensione	--	1,23	1,23
Media Tensione	--	1,05	-

Trattamento dell' "energia reattiva".

Ai prelievi di energia reattiva eccedenti il 50% dei prelievi di energia attiva vengono applicati i corrispettivi in atto previsti dalla normativa vigente. Non sono previsti addebiti per i prelievi di energia reattiva registrati nelle "ore vuote" per opzioni biorarie e multiorarie.

Imposte previste dalla normativa vigente

Usi domestici

- imposta erariale pari a 0,004700 euro/kWh, per i consumi non esenti (D.L.41/95 convertito nella L.22/3/95 n.85 e successive modifiche e integrazioni)
- addizionale enti locali
 - euro/kWh 0,018590 per le forniture in abitazioni di residenza anagrafica, per i consumi non esenti
 - euro/kWh 0,020400 per le forniture in altre abitazioni; (D.L.511/88 convertito nella L.27/1/89 n.20 e successive modifiche e integrazioni)
- imposta sul valore aggiunto (IVA)

Usi diversi dall'abitazione e dall'illuminazione pubblica

- imposta erariale pari a 0,003100 euro/kWh per i consumi non esenti (D.Lgs.504/95 e successive modifiche e integrazioni)
- addizionale enti locali
 - nella misura di euro/kWh 0,009300 o nella misura stabilita da ciascuna Provincia, entro il valore massimo di euro/kWh 0,011360, per i consumi non esenti (D.L.511/88 convertito nella L.27/1/89 n.20 e successive modifiche e integrazioni)
- imposta sul valore aggiunto (IVA)

Illuminazione pubblica

- imposta sul valore aggiunto (IVA)

Calcolo Totale della Bolletta

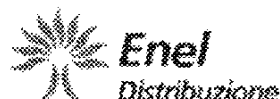
Opzione base o speciale:	+	Imposte	=	Totale Bolletta
a) Componenti tariffa base				
+b) Componenti A e UC				
+ Energia reattiva (eventuale)				

Per ulteriori informazioni è disponibile il

Numero Verde **800 900 800**

Sergio Meloni

Responsabile Unità Territoriale Commerciale



Definizioni

Per potenza "disponibile" si intende:

- la preesistente potenza massima a disposizione, per le forniture esistenti al 31/12/2001;
- il 10% oltre la potenza contrattualmente impegnata, per le nuove forniture senza misura della potenza prelevata;
- il valore massimo della potenza prelevabile dichiarata dal cliente e resa disponibile da Enel Distribuzione, per le nuove forniture con misura della potenza prelevata.

Per potenza "impegnata" si intende:

- la potenza contrattualmente impegnata, per le forniture con potenza disponibile fino a 37,5 kW e senza misura della potenza prelevata;
- il valore massimo della potenza prelevata, per tutte le altre forniture con misura della potenza prelevata. In particolare:
 - nelle opzioni tariffarie base non multiorarie, la potenza di riferimento per l'addebito del corrispettivo è la massima prelevata nell'anno solare
 - nelle opzioni tariffarie base multiorarie e in quelle speciali, la potenza di riferimento per l'addebito del corrispettivo è la massima prelevata in ciascun mese; fanno eccezione le opzioni speciali "Straordinaria BT" e "Straordinaria MT" e "l'opzione ulteriore UD4" per usi domestici, ove la potenza di riferimento è quella contrattuale.

Note

¹ Tale prezzo potrà cambiare nel tempo a seguito delle variazioni, stabilite dall'Autorità, dei costi di generazione dell'energia elettrica.

"Opzioni tariffarie riproposte il 31 dicembre 2001 all'esame dell'Autorità e in attesa della relativa approvazione.

¹ Alle nuove forniture per usi domestici da 4,5 kW Enel Distribuzione applica direttamente questa opzione tariffaria perché più vantaggiosa per il cliente.

² I corrispettivi di potenza si riferiscono alla potenza prelevata massima mensile in ciascuna fascia oraria. Il corrispettivo delle ore vuote si applica alla eventuale maggior potenza massima prelevata nelle ore vuote di un mese rispetto alla potenza massima prelevata nella fascia ore piene (invernali o estive secondo il caso) dello stesso mese.

³ La quota fissa e il corrispettivo di potenza impegnata sono ridotti in pro-quota in relazione alla durata del contratto.

⁴ Il corrispettivo di potenza verrà applicato alla potenza prelevata massima in ciascun mese.

⁵ Il prezzo giornaliero per kW di potenza contrattuale impegnata comprende anche il consumo di energia elettrica. Tale consumo è calcolato moltiplicando la potenza contrattuale per 12 ore al giorno di utilizzazione.

⁶ Le componenti in cent.euro/kWh e in cent.euro anno vengono applicate in pro-quota/giorno.

Nei prezzi indicati sono compresi i medesimi oneri di trasporto pubblicati nelle pagine dedicate alle "Opzioni tariffarie 2002 per il mercato libero e autoproduzioni".