

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo E. 1,03. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 - Parte I: E. 61,97 - Parte II: E. 54,23 - Parte III: E. 36,15 - Parte IV: E. 25,82 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 2,58 - Testo E. 1,03 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.r.l. - Trebaseleghe (PD)
Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

AVVISI

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 1 - IMPERIESE

Collaboratore amministrativo professionale - cat. D - settore amministrativo, area economico-finanziaria - n. 5 posti.

pag. 820

Collaboratore amministrativo professionale - Cat. D - settore amministrativo, area giuridica - n. 3 posti. pag. 824

ASL N. 5 - SPEZZINO

Direttore di struttura complessa nella disciplina di Farmaceutica Territoriale per U.O. di Farmacia Territoriale - incarico quinquennale - avviso pubblico (riapertura termini). pag. 827

ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA

Dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche disciplina chirurgia pediatrica - n. 1 posto. pag. 828

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina chirurgia vascolare - incarico quinquennale (avviso pubblico). pag. 832

Direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina neonatologia - incarico quinquennale (avviso pubblico). pag. 832

Direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina maxillo facciale - incarico quinquennale (avviso pubblico). pag. 833

APPALTI

COMUNE DI QUILIANO

Pubblico incanto per affidamento lavori di collegamento della rete fognaria delle frazioni di Cadibona e Burrè al centro urbano del Comune di Quiliano e al Depuratore Consortile (S11). pag. 833

Pubblico incanto per affidamento lavori di eliminazione del rischio idraulico in corrispondenza del ponte sul Torrente Quiliano in località Valleggia. Ampliamento dell'alveo. pag. 834

COMUNITÀ MONTANA DEL GIOVO

Licitazione privata per affidamento gestione, manutenzione pulizia e custodia delle strutture adibite a posto di tappa, stazione di posta equestre, aree pic-nic e rifugio escursionistico nei Comuni di Pontinvrea e Sassello. pag. 834

ASIS - IMPERIA

Pubblico incanto per affidamento lavori di costruzione di parcheggio per auto a struttura composta da singoli box e parti comuni in Imperia, Via Don Minzoni. pag. 835

AVVISI**COMUNE DI BERGEGGI**

Deposito atti relativi al Piano di Adeguamento ed Organizzazione degli impianti per teleradiocomunicazioni. pag. 839

COMUNE DI BUSALLA

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. per sopraelevazione di edificio destinato a struttura alberghiera in Via V. Veneto. pag. 840

COMUNE DI CAMPO LIGURE

Deposito atti relativi a varianti alle norme tecniche di attuazione del vigente P.R.G. pag. 840

COMUNE DI CARCARE

Deposito atti relativi a S.U.A. "schema di assetto urbanistico di iniziativa privata e studio organico d'insieme della zona D3 di P.R.G." pag. 840

Deposito atti relativi a variante alla normativa della zona F2 del vigente P.R.G. pag. 841

Deposito atti relativi al piano di organizzazione del sistema di teleradiocomunicazioni. pag. 841

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. per la realizzazione di parcheggio pubblico in Via Mazzini. pag. 841

COMUNE DI CERIALE

Deposito atti relativi al Piano Particolareggiato di iniziativa privata. pag. 842

COMUNE DI PIGNONE

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. per il completamento dell'impianto di depurazione in loc. Monti di Pignone. pag. 842

COMUNE DI RECCO

Deposito atti relativi al Progetto Preliminare del P.U.C. pag. 842

COMUNE DI REZZO

Deposito atti relativi al P.U.C. pag. 843

COMUNE DI SESTA GODANO

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. pag. 843

COMUNE DI SPEZIA

Deposito atti relativi ad esproprio aree interessate dallo Strumento Urbanistico Attuativo costituito da piano di recupero di iniziativa pubblica per la ristrutturazione edilizia e la riqualificazione urbana dell'area Il Poggio. pag. 844

COMUNE DI TAGGIA

Tariffe acqua potabile. pag. 844

COMUNE DI VADO LIGURE

Deposito atti relativi a progetto presentato da G.S. S.p.A. per ampliamento immobile sito in Vado Ligure comportante variante al P.R.G. pag. 845

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti relativi a pratica SUAP presentata dalla ditta Altofim Srl per condono di sottotetto non abitabile. pag. 845

Deposito atti relativi a pratica SUAP presentata dalla ditta Rossi Marco Azienda Agricola di Cairo Montenotte per realizzazione di nuova centrale termica. pag. 846

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL POLCEVERA

Deposito atti relativi ad autorizzazione alla ditta Andrea Leone per apertura esercizio nel Comune di Ceranesi. pag. 846

A.C.A.M. S.P.A. - LA SPEZIA

Tariffe relative al servizio di fognatura e depurazione. pag. 846

Tariffe inerenti il servizio idrico decorrenti dall'1.7.2002. pag. 846

AMAIE S.P.A. - SANREMO

Tariffe idriche da applicarsi ai subdistributori. Pubblicazione integrativa. pag. 847

Tariffe idriche 2001. Modifiche alla pubblicazione avvenuta su Bollettino Ufficiale n. 4 del 23.1.2002, parte IV e variazione in conseguenza dell'abbattimento del minimo impegnato contrattuale sugli usi domestici. pag. 848

AMAT S.P.A. - IMPERIA

Tariffe per consumi domestici. pag. 849

CONSORZIO DI BONIFICA ED IRRIGAZIONE DEL CANALE LUMENSE - SARZANA (SP)

Deposito atti relativi al progetto per la sistemazione idraulica del canale S. Andrea. pag. 849

IDRO TIGULLIO S.P.A.

Tariffe superamento minimo di impegno Comune di Leivi dall'1.7.2002. pag. 850

Tariffe superamento minimo di impegno Comune di Chiavari dall'1.1.2002. pag. 850

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 1 - IMPERIESE

Bando di concorso pubblico.

In esecuzione della deliberazione n. 445 del 10.06.2002 é indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 5 posti di Collaboratore amministrativo professionale Categoria D - settore amministrativo - area economico - finanziaria - di cui uno riservato ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.Lgs. 8 maggio 2001, n. 215.

L'ammissione ai concorsi e le modalità di espletamento degli stessi sono stabilite dal DPR 27 marzo 2001, n. 220.

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. 1998 - 2001 per il Comparto ed ogni altro assegno stabilito dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento. Detti assegni sono soggetti alle ritenute di Legge.

1 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso, ai sensi dell'art. 2 del DPR 220/01, coloro che posseggono i seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego:

- L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.

- Il personale dipendente dal Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica.

2 - Requisiti specifici di ammissione

Il requisito di ammissione al Concorso, ai sensi dell'articolo 42 del DPR n. 220/01, è il seguente:

- Diploma di laurea in economia e commercio con esclusione di lauree equipollenti.

Il possesso di corsi post - universitari di specializzazione in organizzazione aziendale sarà opportunamente valutato. È richiesta la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, almeno a livello iniziale e precisamente: Inglese o Francese. I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

3 - Domande di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale n. 1 Imperiese e spedite nei modi e nei termini previsti al punto 5).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti spe-

cifici di ammissione;

- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) la conoscenza di una lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando;
- i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza cui alla lettera a).

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97.

Costituiscono motivo di esclusione dal Concorso:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare o autocertificare nei modi di legge, a pena di esclusione, il possesso del Diploma di laurea tra quelli indicati al precedente punto 2 dei requisiti specifici di ammissione.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della

valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente - DPR 445/2000. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere unito in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati. Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di Legge. Non è ammessa la produzione di documenti dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi degli articoli 10 e 11 Legge 31.12.96 n. 675 e Decreto Legislativo 11 maggio 1999, n. 135, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Affari del Personale - Ufficio Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

5 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso redatte e sottoscritte dagli aspiranti in carta semplice e gli eventuali titoli dovranno pervenire direttamente all'Ufficio competente dell'USL 1 Imperiese, ovvero inoltrate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Unità Sanitaria Locale n. 1 Imperiese, Via Aurelia, 97 - 18032 Bussana di Sanremo (IM). Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del

primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6 - Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dall'articolo 44 del DPR 220/01 e sarà integrata, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste nel bando.

7 - Prove d'esame

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 del DPR 220/01, sono le seguenti:

- a) **prova scritta:** su argomenti di diritto amministrativo o diritto costituzionale o su argomenti di legislazione sanitaria o contabilità analitica applicata alle UU.SS.LL. La prova può consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;
- b) **prova pratica:** predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del settore amministrativo inerente il posto messo a concorso;
- c) **prova orale:** vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché su elementi di economia politica e scienza delle finanze, contabilità analitica applicata alle UU.SS.LL.. La prova orale comprende: oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate al punto 2 del presente bando di concorso.

8 - Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente,

di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera punti 12

b) titoli accademici e di studio punti 5

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 5

d) curriculum formativo e professionale punti 8.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9 - Convocazione dei candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data delle prove, almeno venti giorni prima della data delle prove stesse.

10 - Graduatoria

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e le singole prove d'esame. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di

legge saranno osservate purché alle domande di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori. La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, ai sensi del DPR 220/01.

11 - Nomina dei vincitori

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

12 - Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, o autocertificare nei modi di legge, nel termine di trenta giorni e in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso quanto segue:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

La USL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio, gli effetti economici decorrono da tale data.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la USL, comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Il conferimento della nomina a vincitore comporta l'accettazione incondizionata, di essere assegnato a qualsiasi posto di lavoro individuato dall'Azienda, secondo le esigenze di servizio.

13 - False dichiarazioni

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'amministrazione, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 71 e 75 DPR 445/200, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico-economico del personale delle UU.SS.LL.. I vincitori del concorso, per un periodo di due anni dalla data di immissione in servizio, non potranno presentare istanza di trasferimento presso altro Ente, salvo mobilità di compensazione, ovvero di espresso assenso al trasferimento da parte dell'ASL n. 1 Imperiese. Le parti convengono di comune accordo che, in caso di violazione dell'impegno di cui sopra da parte del dipendente, all'Amministrazione dell'ASL n. 1 Imperiese, quale risarcimento del danno subito, dovrà essere versata una somma pari a Euro 335,70 per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni) mancante al raggiungimento del biennio anzidetto. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni del DPR 27 marzo 2001, n. 220 nonché ad ogni altra normativa vigente in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse Aziendale. Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, Tel. 0184/536559, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mauro Barabino

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 1 - IMPERIESE

Bando di concorso pubblico.

In esecuzione della deliberazione n. 446 del 10.06.2002 é indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 3 Posti di Collaboratore amministrativo professionale Categoria D - settore amministrativo - area giuridica.

L'ammissione ai concorsi e le modalità di espletamento degli stessi sono stabilite dal DPR 27 marzo 2001, n. 220. Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. 1998 - 2001 per il Comparto ed ogni altro assegno stabilito dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento. Detti assegni sono soggetti alle ritenute di Legge.

1 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso, ai sensi dell'art. 2 del DPR 220/01, coloro che posseggono i seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego:
 - L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato a cura dell'USL prima dell'immissione in servizio.
 - Il personale dipendente dal Servizio Sanitario Nazionale, è dispensato dalla visita medica.

2 - Requisiti specifici di ammissione

Il requisito di ammissione al Concorso, ai sensi dell'articolo 42 del DPR n. 220/01, è il seguente:

- Diploma di laurea in giurisprudenza o in scienze politiche o in economia e commercio o altra laurea equipollente.

Il possesso di corsi post - universitari di specializzazione in organizzazione aziendale sarà opportunamente valutato. È richiesta la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e di almeno una lingua straniera, oltre alla lingua italiana, almeno a livello iniziale e precisamente: Inglese o Francese.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

3 - Domande di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Unità Sanitaria Locale n. 1 Imperiese e spedite nei modi e nei termini previsti al punto 5).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione;
- f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- h) la conoscenza di una lingua straniera scelta tra quelle indicate dal bando;
- i) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza cui alla lettera a). La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97.

Costituiscono motivo di esclusione dal Concorso:

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante. L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare o autocertificare nei modi di legge, a pena di esclusione, il possesso del Diploma di laurea tra quelli indicati al precedente punto 2 dei requisiti specifici di ammissione. Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente - DPR 445/2000. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla doman-

da deve essere unito in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati. Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetto non competente ai sensi di Legge. Non è ammessa la produzione di documenti dopo scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. Ai sensi degli articoli 10 e 11 Legge 31.12.96 n. 675 e Decreto Legislativo 11 maggio 1999, n. 135, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Affari del Personale - Ufficio Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

5 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso redatte e sottoscritte dagli aspiranti in carta semplice e gli eventuali titoli dovranno pervenire direttamente all'Ufficio competente dell'USL 1 Imperiese, ovvero inoltrate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Unità Sanitaria Locale n. 1 Imperiese, Via Aurelia, 97 - 18032 Bussana di Sanremo (IM). Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6 - Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata

dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dall'articolo 44 del DPR 220/01 e sarà integrata, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste nel bando.

7 - Prove d'esame

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 del DPR 220/01, sono le seguenti:

- a) prova scritta:** su argomenti di diritto amministrativo o di diritto costituzionali o su argomenti di legislazione sanitaria. La prova può consistere anche nella soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie;
- b) prova pratica:** predisposizione di atti o provvedimenti riguardanti l'attività del settore amministrativo inerente il posto messo a concorso;
- c) prova orale:** vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché su nozioni di diritto civile, elementi di diritto penale, elementi di diritto del lavoro. La prova orale comprende: oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate al punto 2 del presente bando di concorso.

8 - Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| a) titoli di carriera | punti 12 |
| b) titoli accademici e di studio | punti 5 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 8. |

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9 - Convocazione dei candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data delle prove, almeno venti giorni prima della data delle prove stesse.

10 - Graduatoria

La Commissione Esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei, secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati stessi per i titoli e le singole prove d'esame. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza. Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alle domande di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori. La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione, ai sensi del DPR 220/01.

11 - Nomina dei vincitori

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

12 - Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, o autocertificare nei modi di legge, nel termine di trenta giorni e in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso quanto segue:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

La USL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio, gli effetti economici decorrono da tale data. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la USL, comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Il conferimento della nomina a vincitore comporta l'accettazione incondizionata, di essere assegnato a qualsiasi posto di lavoro individuato dall'Azienda, secondo le esigenze di servizio.

13 - False dichiarazioni

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'amministrazione, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 71 e 75 DPR 445/200, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che

disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico-economico del personale delle UU.SS.LL.. I vincitori del concorso, per un periodo di due anni dalla data di immissione in servizio, non potranno presentare istanza di trasferimento presso altro Ente, salvo mobilità di compensazione, ovvero di espresso assenso al trasferimento da parte dell'ASL n. 1 Imperiese. Le parti convengono di comune accordo che, in caso di violazione dell'impegno di cui sopra da parte del dipendente, all'Amministrazione dell'ASL n. 1 Imperiese, quale risarcimento del danno subito, dovrà essere versata una somma pari a L. 650.000 per ogni mese (o frazione di mese superiore a 15 giorni) mancante al raggiungimento del biennio anzidetto. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni del DPR 27 marzo 2001, n. 220 nonché ad ogni altra normativa vigente in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per motivi di interesse Aziendale.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa USL, Tel. 0184/536559, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 12 alle ore 13.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mauro Barabino

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 5 - SPEZZINO

In applicazione della deliberazione n. 690 del 24.06.02 sono stati riaperti i termini dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di direttore di struttura complessa nella disciplina di Farmaceutica Territoriale per l'U.O. di Farmaceutica Territoriale.

Il testo integrale del bando è pubblicato sulla G.U. serie concorsi ed esami n. 71 dell'11.09.1998.

I termini per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino - Via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia, scadranno alle ore 12 del 30^o

giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0187.533530 - www.ausl5.la-spezia.it.

IL DIRETTORE U.O.
AFFARI DEL PERSONALE
S. Tassi

**ISTITUTO "GIANNINA GASLINI"
per la cura, difesa ed assistenza
dell'infanzia e della fanciullezza -
Istituto a carattere scientifico -
(D.M. 24.4.1959, n. 300.8/60807)
Genova - Quarto**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina chirurgia pediatrica.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 599 del 29 maggio 2002 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- n. 1 dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina chirurgia pediatrica.

Al suddetto posto sono attribuiti i trattamenti economici previsti dal C.C.N.L. vigente per la dirigenza sanitaria.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva ai sensi di legge.

1) Requisiti generali di ammissione

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

- a) 1. Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.
- c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

2) Requisiti specifici di ammissione

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso, sono:

- A) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- B) specializzazione in chirurgia pediatrica o specializzazione equipollente od affine.

È esentato dal requisito di cui alla lettera B) il personale che alla data del 1° febbraio 1998 ricopriva un posto di ruolo presso le Aziende USL e Aziende Ospedaliere nella disciplina a concorso;

- C) iscrizione all'albo dell'ordine dei Medici Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle

domande di ammissione.

3) Domande di ammissione

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i candidati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredata di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b).

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992, n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;

- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a), b), c), d), e), f);
- la mancanza della documentazione probante, ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4) Documentazione da presentare in allegato alla domanda

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di euro 10,33, da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia - Sportello n. 138 o sul c/c postale n. 00395160.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera e certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

A tal fine si precisa quanto segue:

- le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 2);
- gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 2);

– l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa a servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere pertanto tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro e dovrà specificare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso ovvero sottoscritte e inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Nel caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/00 vedere l'allegato n. 3.

Ai sensi dell'art. 39 del sopraccitato Decreto la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

5) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 - 16147 Genova, a mezzo del servizio pubblico postale entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione del Personale dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

In caso di domanda pervenuta a mezzo ser-

vizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6) False dichiarazioni

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

7) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

8) Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) **prova scritta:** relazione su argomenti scientifici inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) **prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, in analogia a quanto previsto dal DPR 483/97 in quanto applicabile. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) **prova orale:** sulla materia inerente alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

9) Convocazione dei candidati

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Qualora il numero dei candidati sia considerevole, il diario delle prove verrà pubblicato entro il medesimo termine sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

10) Punteggi per i titoli e per le prove d'esame

I punti per i titoli e per le prove d'esame saranno attribuiti in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Istituto.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 32 punti per i titoli;
- b) 68 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 24 punti per la prova scritta;
- 24 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| 1) titoli di carriera | punti 10 |
| 2) titoli accademici e di studio | punti 2 |
| 3) pubblicazioni e titoli scientifici | punti 15 |

4) curriculum formativo e professionale punti 5.

Il superamento di ciascuna delle previste prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 16,80/24.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

11) Graduatoria

La graduatoria finale, approvata con provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

12) Nomina del vincitore

Il vincitore del concorso o coloro che comunque avranno il diritto di assunzione in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato dalla comunicazione dell'esito del concorso.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12.3.1999, n. 68.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione del personale Medico di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione.

Avverso il presente bando sarà proponibile ricorso al capo dello Stato in via amministrativa entro 120 giorni, o giurisdizionale al TAR entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto.

Genova-Quarto, 27.06.2002

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Infante

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Indizione di avviso pubblico.

In esecuzione del provvedimento n. 527 del 21.06.2002, secondo le disposizioni normative di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

- **direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina chirurgia vascolare - da assegnarsi alla struttura complessa chirurgia vascolare dell'Ente.**

Il direttore medico cui verrà conferito il presente incarico avrà il compito precipuo di sviluppare la diagnosi ed il trattamento delle problematiche vascolari da protesizzazione.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 30° giorno (trentesimo) successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale pubblico.

Si precisa che il bando relativo all'avviso pubblico, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Genova, 27.06.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Indizione di avviso pubblico.

In esecuzione del provvedimento n. 528 del 21.06.2002, secondo le disposizioni normative di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

- **direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina neonatologia - da assegnarsi alla struttura complessa neonatologia dell'Ente.**

Il direttore medico cui verrà conferito il presente incarico avrà il compito precipuo di sviluppare la diagnosi ed il trattamento delle patologie immunoematologiche su base genetica.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 30° giorno (trentesimo) successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale pubblico.

Si precisa che il bando relativo all'avviso pubblico, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Genova, 27.06.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

**ENTE OSPEDALIERO
OSPEDALI GALLIERA - GENOVA**

Indizione di avviso pubblico.

In esecuzione del provvedimento n. 529 del 21.06.2002, secondo le disposizioni normative di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

- direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina chirurgia maxillo facciale - da assegnarsi alla struttura complessa chirurgia maxillo facciale dell'Ente.

Il direttore medico cui verrà conferito il presente incarico avrà il compito precipuo di sviluppare la diagnosi ed il trattamento delle patologie malformative del distretto cervico facciale.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 30° giorno (trentesimo) successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale pubblico.

Si precisa che il bando relativo all'avviso pubblico, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Genova, 27.06.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

APPALTI

COMUNE DI QUILIANO
Provincia di Savona
Piazza della Costituzione, 1 - 17040
Quiliano
tel. 019/887161 - fax 019/8878714

Estratto avviso di pubblico incanto.

Questo Comune indice pubblico incanto da effettuarsi con il criterio di aggiudicazione art. 21 comma 1 lett. c) L. 109/94 e s.m.i. per l'appalto dei lavori di "Collegamento della rete fognaria delle frazioni di Cadibona e Burrè al centro urbano del Comune di Quiliano e al Depuratore Consortile (S11)". Importo base d'asta euro 748.863,34 oltre euro 25.822,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, I.V.A. di legge esclusa. Categoria prevalente: 0G6 - classifica III fino a 1.032.913 euro. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte pari o in aumen-

to sull'importo a base d'asta. Il bando integrale di gara ed i relativi allegati sono disponibili sul sito <http://www.comune.quiliano.sv.it>. Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il 07.09.2002 ore 12.00. È obbligatorio effettuare sopralluogo. Eventuali informazioni possono essere richieste ai seguenti numeri tel. 019887161 fax 0198878714 o via e-mail all'indirizzo ufficio.tecnico@comune.quiliano.sv.it.

Quiliano, 17.07.2002

RESPONSABILE PROCEDIMENTO:
Geom. Genta Luigi

COMUNE DI QUILIANO
Provincia di Savona
Piazza della Costituzione, 1 - 17040
Quiliano
tel. 019/887161 - fax 019/8878714

Estratto avviso di pubblico incanto.

Questo Comune indice pubblico incanto da effettuarsi con il criterio di aggiudicazione art. 21 comma 1 lett. c) L. 109/94 e s.m.i. per l'appalto dei "lavori di eliminazione del rischio idraulico in corrispondenza del ponte sul Torrente Quiliano in località Valleggia.- Ampliamento dell'alveo". Importo base d'asta euro 637.824,27 oltre euro 2.582,28 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, I.V.A. di legge esclusa. Categoria prevalente: 0G8 - classifica III fino a 1.032.913 euro. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte pari o in aumento sull'importo a base d'asta. Il bando integrale di gara ed i relativi allegati sono disponibili sul sito <http://www.comune.quiliano.sv.it>. Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre il 24/08/2002 ore 12.00. È obbligatorio effettuare sopralluogo. Eventuali informazioni possono essere richieste ai seguenti numeri tel. 019887161 fax 0198878714 o via e-mail all'indirizzo ufficio.tecnico@comune.quiliano.sv.it.

Quiliano, 17.07.2002

RESPONSABILE PROCEDIMENTO
Geom. Genta Luigi

COMUNITÀ MONTANA DEL GIOVO
Corso Italia 3 - 17100 Savona

Avviso bando di gara a licitazione privata per l'affidamento della gestione, manutenzione, pulizia e custodia delle strutture adibite a posto tappa e stazione di posta equestre e delle aree pic-nic site in fraz. Giovo Ligure del Comune di Pontinvrea (Savona), nonché di quelle adibite a rifugio escursionistico in loc. Prai Zuetto del Comune di Sassello (Savona).

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il vigente Piano di Sviluppo Socio Economico della Comunità Montana del Giovo;

Visto il Bilancio annuale poliennale 2002-2004;

Visto il D.L.vo 18.8.2000, n. 267;

Vista la Deliberazione della G.E. n. 12 in data 28.2.2002, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2002;

Constatato che si rende necessario procedere ad affidare in gestione i servizi in oggetto, essendo in scadenza il vigente contratto al 31 dicembre 2002;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti;

Visti, in particolare, gli articoli inerenti le gare a licitazione privata;

Visto l'art. 89 - comma 1 - lett. b del R.D. 23.5.1924, n. 827;

Ritenuto di indire una gara a licitazione privata secondo la citata normativa, previa pubblicazione di idoneo avviso agli eventuali interessati;

Sentito il Presidente e la Giunta Esecutiva;

RENDE NOTO

La Comunità Montana del Giovo intende assegnare a terzi i servizi di gestione, manutenzio-

ne, pulizia e custodia delle strutture adibite a posto tappa e stazione di posta equestre e delle aree pic-nic site in Fraz. Giovo Ligure del Comune di Pontinvrea, nonché di quelle adibite a rifugio escursionistico in loc. Prai Zuetto del Comune di Sassello.

L'affidamento avrà durata dall'1 gennaio 2003 al 31 dicembre 2005; si precisa che, essendo le aree in parola di proprietà dello Stato e attualmente in concessione precaria, l'affidamento potrà cessare prima della scadenza in caso di revoca di detta concessione.

Al gestore delle suddette strutture competono:

- A) tutte le entrate per l'utilizzo delle stesse (fissate dalla Giunta Esecutiva ed, indicativamente, uguali a quelle del Tariffario per Posti Tappa dell'Alta Via dei Monti Liguri);
- B) tutte le altre entrate connesse alle attività poste in essere (con il consenso della Comunità Montana) dal gestore medesimo (ad es.: ristorazione, corsi di addestramento, stages, ecc.).

L'importo a base di gara con offerte in aumento è stabilito nella misura del 3% (tre per cento) soltanto delle entrate di cui al precedente punto A); non saranno ammesse offerte in diminuzione.

Gli eventuali interessati, per poter partecipare alla predetta licitazione, dovranno far pervenire a questa Comunità Montana - Sede di Savona - Corso Italia n. 3, apposita domanda in competente bollo, entro e non oltre le ore 12 del giorno 29 agosto 2002. Non saranno accettate domande pervenute oltre tale termine, ancorché spedite prima della scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- A) Autocertificazione o certificazione di iscrizione alla CCIAA-Registro delle Imprese oppure ad Albi/Registri/Elenchi ufficiali di prestatori di servizi per la categoria relativa ai servizi oggetto dell'appalto;
- B) Copia dell'atto costitutivo (per le Società), in carta semplice;
- C) Curriculum, in carta semplice, indicante l'at-

tività svolta ed il fatturato degli ultimi tre anni;

- D) Dichiarazione di non aver avuto e di non avere in corso contenziosi con la Comunità Montana del Giovo: tale requisito deve essere posseduto dal titolare della Ditta (se Impresa Individuale) e da tutti i Soci in caso di Società di qualsiasi genere.

Non saranno prese in considerazione domande di Ditte prive di specifica esperienza, almeno triennale, nel campo della gestione di centri equestri/maneggi/rifugi/stazioni di posta/altri tipi di strutture comunque comportanti il governo di cavalli.

Il presente bando potrà essere prorogato o riaperto in base al numero di domande presentate, oppure revocato per motivate ragioni di pubblico interesse sopravvenute; in ogni caso le domande presentate non vincolano l'Amministrazione.

Il presente avviso sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e, per almeno 30 giorni (e, comunque, fino alla data di scadenza di presentazione delle domande), all'Albo delle Sedi Legale e Amministrativa della Comunità Montana del Giovo, site rispettivamente a Sassello - Palazzo Gervino ed a Savona - Corso Italia n. 3, nonché all'Albo del Comune di Savona e dei Comuni membri.

Savona, 02.07.2002

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giuseppe Rauso

**AZIENDA SPECIALE
IMPERIA SERVIZI
Imperia (I)**

Bando integrale di gara per pubblico incanto appalto 01/2002 ASIS.

1. Stazione appaltante: Azienda Speciale Imperia Servizi Piazza Dante, 4 - 18100 Imperia (I) Telefono 0183.71341 Telefax 0183.273611.

2. Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni.

3. Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni:

- a. Luogo di esecuzione: Imperia, Via Don Minzoni.
- b. Descrizione: costruzione di un parcheggio per auto a struttura composto da singoli box e parti comuni.
- c. Importo complessivo dell'appalto posto a base di gara, a corpo (compresi oneri per la sicurezza): netti E. 632.778,18 (euro seicento trentaduemila settecentosettantotto e centesimi diciotto); categoria prevalente: opere generali ai sensi dell'art. 72 comma 2° Dpr 554/1999; categoria OG1 classifica III di cui al Dpr 34/2000.
- d. Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: netti E. 27.924,79 (euro ventisette mila novecentoventiquattro e centesimi settantanove).
- e. Lavorazioni: Edili, Categoria: Opere generali, Importo: netti E. 604.853,39 (seicento quattromila ottocento cinquanta tre euro e centesimi trentanove).

4. Sistema di realizzazione dell'appalto e criterio di aggiudicazione: realizzazione a corpo ai sensi dell'art. 19 comma 4° della legge 109/94 e successive modificazioni; aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso, espresso in percentuale con due decimali, calcolato sul complessivo importo dei lavori posto a base di gara ai sensi dell'art. 21 comma 1° lettera b) della legge 109/94 e successive modificazioni, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza di cui al punto 3.d del presente bando.

Il prezzo di aggiudicazione sarà fisso ed invariabile ai sensi degli artt. 19 comma 4° L. 109/94 e 326 L. 20.3.1865 n. 2248 all. F.

Il rapporto contrattuale fra stazione appaltante e aggiudicatario verrà costituito solo per effetto della stipulazione del contratto di appalto, essendo volontà della stazione appaltante di far discendere tale effetto solo dal contratto e non dal semplice verbale di aggiudicazione definitiva dell'appalto; la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle pro-

cedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

5. Termine di esecuzione: giorni 210 (duecentodieci) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

6. Documentazione: il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché il facsimile di domanda di partecipazione alla gara, gli elaborati grafici, lo schema di contratto e il capitolato speciale di appalto, sono acquisibili presso gli uffici della Azienda Speciale Imperia Servizi in Piazza Dante 4 ad Imperia nei seguenti giorni e con il seguente orario: dalle ore 8.00 alle ore 12.30 dei giorni dal lunedì al venerdì compresi.

Poiché il facsimile di domanda di partecipazione alla gara contiene, ove occorre, formule aggiuntive o alternative in relazione alla tipologia di soggetto concorrente, il facsimile potrà essere utilizzato solo come testo dal quale prendere spunto, fermo restando l'onere per il concorrente di redigere correttamente la propria domanda di partecipazione.

È possibile acquistare una copia dei predetti documenti fino a dieci giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, presso gli uffici della Azienda Speciale Imperia Servizi in Piazza Dante 4 ad Imperia nei giorni feriali dalle ore 8.00 alle ore 12.30 sabato escluso, previo pagamento di E. 100,00 mediante versamento su c.c.p. n. 41650102 intestato ad Asis - Piazza Dante 4, Imperia, specificando la causale "Gara Don Minzoni"; a tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax, inviato 48 ore prima della data di ritiro, alla stazione appaltante al numero fax di cui al punto 1.

7. Termine e indirizzo di ricezione, modalità di presentazione dei documenti e delle offerte, e data di apertura delle offerte - Requisiti soggettivi e clausole di esclusione:

- a. Termine di ricezione dell'offerta: entro le ore 12:00 del giorno 14 agosto 2002.
- b. Indirizzo: Azienda Speciale Imperia Servizi Ufficio Gare, Piazza Dante 4 - 18100 Imperia

(I) Telefono 0183.71341 Telefax 0183.273611.

c. Modalità: l'offerta dovrà pervenire in termini mediante plico sigillato con colla sui lembi e ceralacca al centro del lembo di chiusura; sul sigillo in ceralacca dovrà essere impresso il timbro del soggetto partecipante, ovvero altro segno particolare; sul plico dovrà essere apposta la scritta "pubblico incanto Don Minzoni". In tale plico dovranno essere inseriti:

- 1) l'offerta economica inclusa in separata busta (busta "B") sigillata con colla sui lembi e ceralacca al centro del lembo di chiusura contrassegnata dal timbro del soggetto partecipante;
- 2) domanda di partecipazione alla gara, e bando integrale di gara recanti, su ogni facciata, il timbro dell'impresa e la firma del legale rappresentante; la sottoscrizione della domanda di partecipazione dovrà essere autenticata oppure, in alternativa, dovrà essere allegata alla domanda copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;
- 3) computo metrico recante, su ogni facciata, il timbro dell'impresa e la firma del legale rappresentante;
- 4) documentazione tecnica di gara recante, su ogni facciata, il timbro dell'impresa e la firma del legale rappresentante;
- 5) cauzione provvisoria, dell'importo di netti E. 12.097,07 (2% dell'importo dei lavori), ovvero di netti E. 6.048,53 per le imprese certificate ai sensi dell'art. 8 comma 11 quater lett. a) L. 109/94; la cauzione potrà essere prestata con titoli di Stato, con assegno circolare ovvero con fidejussione bancaria, polizza assicurativa, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993 n. 385; la fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno avere una durata di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, nonché prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione

appaltante, ed infine dovranno essere corredate da una dichiarazione di impegno da parte del prestatore della garanzia fidejussoria o assicurativa a rilasciare la garanzia del 10% dell'importo dei lavori, ai sensi dell'art. 30 comma 2° legge 109/94;

- 6) dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante dell'impresa che nel formulare le proprie offerte economiche ha tenuto conto di ogni circostanza che in qualche modo possa condizionare l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, dei lavori oggetto dell'appalto;
- 7) dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante dell'impresa che nel formulare le proprie offerte economiche ha tenuto conto degli oneri per la sicurezza;
- 8) dichiarazione sostitutiva di atto notorio, con la quale il titolare e/o legale rappresentante dell'impresa partecipante dichiara l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 75 comma 1° lettere a), d), e) f), g) ed h) del D.P.R. 21.12.1999 n. 554, ed altra dichiarazione sostitutiva con cui dichiara la persistenza della situazione certificata ai sensi dell'art. 17 L. 68/99 dall'ufficio competente, se tenuto ai sensi di questa norma;
- 9) certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti idonei a dimostrare che non ricorrono le condizioni, di cui alle lettere b) e c) della medesima norma appena citata;
- 10) attestazione in corso di validità ai sensi del D.P.R. 34/2000, o copia autenticata della stessa, rilasciata da società di attestazione autorizzata almeno per la categoria e la classifica di cui al punto 12 del presente bando; nel caso di più imprese riunite o associate, o da riunire o associare, occorrerà produrre più certificati, o copie autentiche degli stessi, complessivamente idonei a soddisfare il requisito minimo di classificazione;
- 11) certificazione di cui all'art.17 della legge n. 68/99 da cui risulti l'ottemperanza alle

norme della suddetta legge, se il partecipante vi è tenuto ai sensi di questa norma

Le dichiarazioni, su indicate ai numeri 6, 7 e 8, potranno essere redatte anche nel contesto della domanda di partecipazione sopra elencata sub 2).

Per i dettagli circa il contenuto della domanda di partecipazione e le dichiarazioni da rendere separatamente o nel contesto della medesima, si fa rinvio al corrispondente facsimile messo a disposizione fra gli atti di gara.

I documenti su elencati da 2) a 11) dovranno essere inclusi in altra separata busta (busta "A"), sigillata con colla sui lembi e ceralacca al centro del lembo di chiusura contrassegnata dal timbro del soggetto partecipante.

Il plico esterno e le due buste "A" e "B" dovranno essere altresì controfirmate sui lembi di chiusura dal titolare e/o legale rappresentante dell'impresa partecipante. Tutte le modalità di cui al presente punto c. dovranno essere osservate a pena di esclusione dalla gara.

d. Apertura offerte: prima seduta pubblica il giorno 16 agosto 2002 alle ore 16:30 presso Azienda Speciale Imperia Servizi Piazza Dante 4 - 18100 Imperia (I); eventuale seconda seduta pubblica il giorno 20 alle ore 16:30 presso la medesima sede.

8. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10 ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di procura speciale con sottoscrizione ai sensi di legge, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

9. Cauzione: così come prevista nel precedente punto 7 lettera c documento n. 5.

10. Finanziamento: fondi della stazione appaltante.

11. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 10, comma 1° della legge 109/94 e successive modificazioni, costituite da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi

degli articoli 93, 94, 95, 96 e 97 del D.P.R. n. 554/1999, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 13, comma 5° della legge 109/94 e successive modificazioni, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3 comma 7° del D.P.R. n. 34/2000.

12. Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione: i concorrenti devono possedere attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la Categoria OG1 Classifica II° corrispondente all'importo dei lavori di cui al presente bando, tenuto conto dell'incremento di un quinto dello scaglione della classifica di appartenenza, come previsto dal comma secondo dell'art. 3 D.P.R. 34/2000.

13. Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 60 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

14. Varianti: non sono ammesse offerte in variante al progetto.

15. Altre informazioni: non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 75 D.P.R. 554/99 come sostituito dall'art. 2 del D.P.R. 30.8.00 n. 412, e di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili).

Si procederà inoltre all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/94 e successive modificazioni; nel caso di offerte in numero inferiore a cinque non si procederà ad esclusione automatica ma la stazione appaltante avrà comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 30, comma 2, della legge 109/94 e successive modificazioni.

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 8, comma 11-quater, della legge 109/94 e successive modificazioni.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d), e) ed e-bis), della legge 109/94 e successive modificazioni i requisiti di cui al punto 12. del presente bando devono essere posseduti nella misura minima del 40% (quaranta per cento) dalla mandataria o capogruppo e per la parte residua, cumulativamente, dalle altre imprese mandanti o consorziate, ognuna delle quali deve possederli nella misura minima del 10% (dieci per cento); i requisiti devono essere soddisfatti comunque in misura totale. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 1-ter, della legge 109/94 e successive modificazioni.

Presentando l'offerta, l'aggiudicatario si impegna a mantenerla ferma per il periodo specificato al punto 13, nonché a stipulare l'appalto e ad adempierlo conformemente al progetto esecutivo ed ai relativi allegati specificati nel disciplinare di gara.

È previsto il pagamento di acconti così come stabiliti e determinati nello schema di contratto. La stazione appaltante si riserva di proporre un pagamento anche mediante permuta di parte dell'unità immobiliare oggetto del presente appalto.

Sono previste penali ed un premio di accelerazione ai sensi dell'art. 23 D.M. 145/2000, come da schema di contratto.

L'aggiudicatario assume ai sensi dell'art. 30 comma 3° L. 109/94, anche verso terzi, la responsabilità per danni a persone e cose derivanti dall'esecuzione dei lavori, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo. L'aggiudicatario contestualmente alla stipulazione del contratto dovrà a tale scopo produrre polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'articolo 103 del DPR 554/1999.

La polizza garantisce la somma di Euro 150.000,00 (euro centocinquanta mila) per danni di esecuzione, ed E. 30.242,67 (euro trentamila duecentoquarantadue e centesimi sessantasette) per l'assicurazione della responsabilità civile verso terzi.

Data di trasmissione per pubblicazione su B.U.R.: 5 luglio 2002.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alberto Vaccari

AVVISI

COMUNE DI BERGEGGI Provincia di Savona

Piano di adeguamento ed organizzazione degli impianti di teleradiocomunicazioni di cui all'art. 71 undicies della L.R. n. 41/99 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 72 undicies della L.R. n. 18/99 e s.m.i.

RENDE NOTO

Che con delibera del Consiglio comunale n. 8 dell'1.7.2002 è stato adottato il Piano di Adeguamento ed Organizzazione degli impianti per teleradiocomunicazioni.

Il progetto unitamente alla delibera di adozione trovasi depositato presso la segreteria comunale di Bergeggi, in libera visione al pubblico nelle ore d'ufficio, per un periodo di trenta giorni

durante il quale chiunque può prenderne visione, estrarne copia, e al fine di collaborare alla migliore definizione del Piano, presentare osservazioni entro i successivi trenta giorni. Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R., all'albo pretorio del Comune, su giornale quotidiano di diffusione regionale e con manifesti nelle principali vie cittadine.

Bergeggi, 05.07.2002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Damasio Elivio

COMUNE DI BUSALLA
Provincia di Savona

IL SINDACO

Ai sensi dell'art. 18, comma 13 della L.R. 9/1999

RENDE NOTO

Che è depositata presso l'Ufficio Tecnico comunale l'approvazione della variante al vigente P.R.G., ai sensi dell'art. 14 della Legge 241/90 in applicazione dell'art. 18 della L.R. 9/99 relativa alla sopraelevazione di un edificio destinato a struttura alberghiera in Via V. Veneto civico 177, attivato dallo Sportello Unico per le Imprese, mediante ricorso alla Conferenza dei Servizi del 24.5.2002 in sede deliberante.

Busalla, 05.07.2002

IL SINDACO
ing. Loris Maieron

COMUNE DI CAMPOLIGURE
Provincia di Genova
Piazza Matteotti n. 3
Tel. 010/921003

Avviso di deposito atti di varianti alle norme tecniche di attuazione del vigente P.R.G.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA TECNICA

Ai sensi dell'art. 9 Legge 17.08.1942 n. 1150 e s.m.

AVVISA

Che con Deliberazione del C.C. n. 7 del 31.05.2002 sono state adottate varianti alle Norme Tecniche di Attuazione del vigente P.R.G..

Tale deliberazione con gli atti costituenti le varianti di cui sopra è depositata presso la Segreteria Comunale per 30 giorni consecutivi a decorrere dal 17.07 c.a. alla libera consultazione di chiunque voglia prenderne visione.

Fino a 30 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni da chiunque ne abbia interesse.

Campo Ligure, 02.07.2002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Enrico Oliveri

COMUNE DI CARCARE
Provincia di Savona

Avviso.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TERRITORIO

Vista la legge regionale 8.7.1987 n. 24 e s.m.;

Vista la legge regionale 4.9.97 n. 36

RENDE NOTO

Che trovasi depositata presso la segreteria comunale, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso, il seguente strumento urbanistico attuativo: "schema di assetto urbanistico di iniziativa privata e studio organico d'insieme della zona D3 di P.R.G.".

Fino a 15 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico attuativo ed osser-

vazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Carcare, 17.07.2002

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Alessandro Garra

COMUNE DI CARCARE
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE
DELL'AREA URBANISTICA

Vista la legge urbanistica 17.8.1942 n. 1150, modificata ed integrata con la legge 6.8.1967 n. 765

RENDE NOTO

Che presso la segreteria comunale trovasi depositato per la durata di giorni 30 consecutivi, compresi i festivi, e cioè fino al 16 agosto 2002, la variante alla normativa della zona F2 del vigente piano regolatore generale adottata con il provvedimento consiliare n. 18 in data 23.05.2002 esecutivo ai sensi di legge.

Durante il predetto periodo di deposito chiunque avrà facoltà, nelle ore di ufficio nei giorni feriali, di prenderne visione e presentare osservazioni.

Dette osservazioni dovranno essere presentate per iscritto alla Segreteria del Comune a norma dell'art. 9 della legge 17.8.1942 n. 1150 fino a 30 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito e cioè fino al giorno 16 settembre 2002.

Carcare, 17.07.2002

IL RESPONSABILE
DELL'AREA URBANISTICA
Geom. Alessandro Garra

COMUNE DI CARCARE
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE
DELL'AREA URBANISTICA

Vista la legge urbanistica 17.8.1942 n. 1150, modificata ed integrata con la legge 6.8.1967 n. 765

Vista la delibera della Giunta Regionale n. 152 in data 20 febbraio 2002;

RENDE NOTO

Che presso la segreteria comunale trovasi depositato per la durata di giorni 30 consecutivi, compresi i festivi, e cioè fino al 16 agosto 2002, il piano di organizzazione del sistema di telera-diocomunicazioni, adottato con il provvedimento consiliare n. 27 in data 13.6.2002 esecutivo ai sensi di legge.

Durante il predetto periodo di deposito chiunque avrà facoltà, nelle ore di ufficio nei giorni feriali, di prenderne visione e presentare osservazioni.

Dette osservazioni dovranno essere presentate per iscritto alla Segreteria del Comune a norma dell'art. 9 della legge 17.8.1942 n. 1150 fino a 30 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito e cioè fino al giorno 16 settembre 2002.

Carcare, 17.07.2002

IL RESPONSABILE
DELL'AREA URBANISTICA
Geom. Alessandro Garra

COMUNE DI CARCARE
Provincia di Savona

Avviso.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TERRITORIO

Visto l'art. 29 e 29 bis della Legge Regionale 8 luglio 1987 n. 24 e ss.mm.;

Vista la Legge Regionale 4.9.1997, n. 36;

RENDE NOTO

Che la variante al P.R.G. per la realizzazione di parcheggio pubblico in Via Mazzini - approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 28 febbraio 2001 - con la relativa documentazio-

ne grafica e normativa, è depositata a permanente e libera visione del pubblico presso la Segreteria Comunale a far tempo dal 17 luglio 2002.

Carcare, 17.07.2002

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TERRITORIO
Geom. Alessandro Garra

COMUNE DI CERIALE
Provincia di Savona

Pubblicazione Piano particolareggiato di iniziativa privata nel rispetto dell'art. 11 della Legge 47/85 in variante contestuale al vigente P.R.G.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

Vista la deliberazione consiliare n. 48 in data 14 giugno 2002, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano particolareggiato di cui sopra in capo alla società immobiliare Il Borgo Braia S.r.l.

Visto l'art. 4 della L.R. 08 luglio 1987, n. 24, e s.m. e i.

RENDE NOTO

Che il Piano particolareggiato di iniziativa privata con i prescritti elaborati, rimarrà depositato nella segreteria di questo Comune per quindici giorni consecutivi, a far data dal 17 luglio 2002, durante i quali chiunque avrà facoltà di prendere visione.

Ai fini di un apporto collaborativo al perfezionamento del Piano particolareggiato, potranno essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nel Piano particolareggiato ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse entro le ore 13 del 17 agosto 2002.

Ceriale, 28.06.2002

IL RESPONSABILE
Arch. Luca Spada

COMUNE DI PIGNONE
Provincia Della Spezia

Variante parziale al P.R.G. per il completamento dell'impianto di depurazione in loc. Monti di Pignone.

SI AVVISA

Gli atti relativi alla variante parziale al P.R.G., adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.05.2002, contestualmente all'approvazione del progetto preliminare per il completamento dell'impianto di depurazione in loc. Monti di Pignone, saranno depositati in libera visione al pubblico presso l'ufficio tecnico comunale a far data dal 17.07.2002 fino al 31.07.2002.

Eventuali osservazioni ed opposizioni alla variante in oggetto dovranno essere redatte su competente carta bollata e presentate entro le ore 13 del quindicesimo giorno dopo la scadenza del periodo di deposito.

Detto termine è perentorio e pertanto quelle che pervenissero oltre la scadenza non saranno prese in considerazione.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI TECNICI
arch. Paolo Costi

COMUNE DI RECCO
Provincia di Genova

Progetto preliminare del Piano urbanistico comunale. Avviso di pubblicazione.

Gli atti relativi al progetto preliminare del Piano Urbanistico Comunale adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 12.06.2002 saranno depositati nel Palazzo Comunale, per novanta giorni consecutivi, dal giorno 17 luglio 2002 al giorno 15 ottobre 2002.

Durante il periodo di deposito chiunque potrà prendere visione degli atti del P.U.C. presso l'Ufficio Segreteria del Comune sito in Piazza Nico-

loso 14 - 2° piano - dal Lunedì al Venerdì (escluso i festivi) nei seguenti orari: dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e, previa richiesta scritta e pagamento delle relative spese, ottenerne copie od estratti.

Entro i primi quindici giorni di deposito degli atti verrà indetta una assemblea pubblica finalizzata all'illustrazione del P.U.C.: la data, l'ora ed il luogo in cui si terrà l'assemblea saranno resi noti mediante affissione di di manifesti e secondo le modalità indicate all'art. 4 del vigente "Regolamento Comunale per la Consultazione dei Cittadini ed i Referendum".

Al fine di collaborare alla migliore definizione del P.U.C. chiunque può presentare osservazioni al Comune e, per quanto di rispettiva competenza, anche alla Regione Liguria o alla Provincia di Genova.

Le eventuali osservazioni dovranno pervenire al protocollo Generale del Comune entro le ore 12,00 del giorno 15.10.2002 e dovranno essere redatte in duplice copia.

Il presente avviso viene pubblicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 - 2° comma - della Legge Urbanistica Regionale n. 36/97.

Recco, 28.06.2002

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO URBANISTICA
Arch. Piermario Piaggio

COMUNE DI REZZO
Provincia di Imperia

Avviso.

IL SINDACO

Visto l'art. 41 della legge Urbanistica Regionale n. 36 del 04.09.1997;

RENDE NOTO

Che il Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) con la relativa documentazione grafica e normativa è depositato a permanente e libera visione al pubblico presso la Segreteria comunale a partire dal 17 luglio 2002.

Il PUC entra in vigore il 17 luglio 2002.

IL SINDACO
Agnese Marco

COMUNE DI SESTA GODANO
Provincia della Spezia
Piazza Marconi, 1
19020 Sesta Godano
Tel. 0187 891525 Fax 0187 870921
E-mail sestagodano@libero.it
Ufficio Tecnico

Adozione variante al Piano regolatore generale del Comune di Sesta Godano agli articoli 10 e 36 delle norme tecniche di attuazione del P.R.G. vigente al fine di inserire l'attività ricettiva alberghiera così come disciplinata dalla L.R. 15 novembre 1996, n. 49, e l'attività ricettiva extralberghiera così come disciplinata dalle L.R. 25 maggio 1992, n. 13, L.R. 28 gennaio 2000, n. 5, nelle aree di Piano denominate zone residenziali "AB" nelle aree di Piano denominate zone "E".

IL RESPONSABILE DI AREA

Ai sensi e per gli effetti della Legge 17.08.1942, n. 1150 e L.R. 8 luglio 1987, n. 24

AVVISA

Che gli atti costituenti l'adozione di cui all'oggetto adottati dal C.C. con atto n. 12 in data 29.06.2002, sono depositati in libera visione al pubblico presso la Segreteria Comunale per 15 giorni consecutivi, a far data dal 17.07.2002 al 31.07.2002 compresi.

Chiunque abbia interesse può visionare detti atti ed ha tempo per presentare le proprie eventuali opposizioni e osservazioni in merito entro i 15 giorni successivi all'ultimo di deposito.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte su carta da bollo da Euro 10,33 e presen-

tate in Comune entro le ore 12,00 del giorno 15.08.2002.

IL RESPONSABILE DI AREA
Arch. Marco Tognetti

COMUNE DELLA SPEZIA
Area 3 Servizi Tecnici e OO.PP.
Servizio Edilizia - Ufficio Espropri

Avviso di deposito. Esproprio aree interessate dallo Strumento Urbanistico Attuativo costituito da piano di recupero di iniziativa pubblica per la ristrutturazione edilizia e la riqualificazione urbana dell'area Il Poggio - N.C.T. Partita 1 fg. 34 mapp. 93 di mq. 15.

IL DIRIGENTE

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 20.12.99, esecutiva a norma di legge, è stato adottato il progetto relativo allo Strumento Urbanistico Attuativo costituito dal Piano di Recupero di iniziativa pubblica dell'area denominata "il Poggio" a norma della L.R. 24/87;

che ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale 8.07.97 n. 24 e s.m. e i., gli atti relativi allo Strumento Urbanistico Attuativo sono stati regolarmente depositati e pubblicati;

che avverso lo SUA in oggetto è pervenuta un'osservazione contenente alcune richieste che sono state respinte, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 21.03.2000 di controdeduzioni alle richieste contenute nell'osservazione presentata ai sensi dell'art. 4, L.R. 24/87;

che, conseguentemente, l'intera pratica in data 14.04.2000 è stata trasmessa all'Amministrazione Provinciale della Spezia per il controllo di competenza;

che a seguito di richieste e chiarimenti formulati dagli Uffici Provinciali la pratica è stata definitivamente esaminata con parere favorevole prot. n. 8038 del 26.07.2002, con il quale non

sono state formulate osservazioni ai sensi dell'art. 4, comma 5, L.R. 24/87;

che con deliberazione della G.C. n. 477 del 17/12/2001 è stato approvato lo schema di convenzione di cui agli art. 16 e 26 della G.R. per l'attuazione dello strumento urbanistico attuativo costituito dal Piano di Recupero di iniziativa pubblica per la ristrutturazione edilizia e la riqualificazione urbana dell'area "Il Poggio";

che l'approvazione del SUA a norma dell'art. 11 L.R. 24/87 equivale a dichiarare di pubblica utilità con riferimento alle opere ed impianti elettrici in essa previste nonché agli altri interventi oggetto di procedura coattiva ai sensi degli art. 17 e 18, 4° comma della L.R. 24/87;

visto il piano particellare di esproprio Dis. 5205 cat. 1/D Tav. 1;

visto l'art. 10 della legge 22.10.1971 n. 865;

vista la legge 241/90

RENDE NOTO

1. che gli atti relativi all'esproprio delle aree interessate dallo Strumento Urbanistico Attuativo costituito da Piano di Recupero di iniziativa pubblica per la ristrutturazione edilizia e la riqualificazione urbana dell'area Il Poggio sono depositati, a libera visione del pubblico, presso il Servizio Edilizia - ufficio espropri, al 5° piano del Municipio;
2. che gli interessati possono presentare osservazioni scritte entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune in visione presso il Comune.

La Spezia, 21.06.2002

IL DIRIGENTE
Dott. Rodolfo Ciarlenti

COMUNE DI TAGGIA
Provincia di Imperia

Servizio Acquedotto - Abolizione minimo impegnato utenze uso dome-

stico - prima tranche - adeguamento quote fisse. Estratto deliberazione G.C. n. 151 del 20.06.2002.

omissis

1) di prendere atto della disciplina contenuta della deliberazione CIPE n. 52 del 04.04.2001 pubblicata sulla G.U. n. 165 del 18.07.2001;

omissis

3) di provvedere alla revisione in aumento delle quote fisse (già nolo contatore) per le sole utenze ad uso domestico, con decorrenza 01.01.2002 come sotto riportato:

quota fissa per contatori

da 1/2" da L. 4.800/annue a L. 10.368 (E. 5,354625)

da 3/4" da L. 5.340/annue a L. 11.534 (E. 5,956814)

da 1" da L. 8.100/annue a L. 17.496 (E. 9,035930)

da 1"1/4 da L. 19.800/annue a L. 42.768 (E. 22,087829)

da 1"1/6 da L. 36.000/annue a L. 77.760 (E. 40,159688), al fine di compensare la perdita di ricavo totale, così come indicato in premessa, in applicazione della prima tranche della citata deliberazione CIPE n. 52/2001;

omissis

IL PRESIDENTE
Avv. Lorenzo Barla

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Carmelo Cantaro

COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
SPORTELLO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE

ai sensi e per gli effetti del 13° comma

dell'art. 18 della Legge Regionale 24.03.1999, n. 9 e s.m.i.,

RENDE NOTO

1) che in data 02.07.02 si è concluso favorevolmente il procedimento per l'approvazione del progetto presentato dalla G.S. S.p.A., relativo all'ampliamento dell'immobile destinato a vendita alimentari all'ingrosso sito in via G. Ferraris n. 137, zona S1 del vigente P.R.G. comportante variante allo stesso Piano Regolatore Generale, mediante rilascio di apposito provvedimento finale, conforme al verbale della Conferenza di Servizi deliberante tenutasi in data 11.06.02 e sostitutivo a tutti gli effetti di ogni atto di assenso comunque denominato necessario per l'ampliamento dell'impianto produttivo indicato nel progetto succitato;

2) che dal giorno 17 luglio 2002 gli atti approvati nel corso del procedimento di cui sopra trovansi depositati presso la Segreteria Comunale di Vado Ligure, a permanente e libera visione del pubblico. Chiunque interessato potrà prendere visione della suddetta documentazione nelle ore d'ufficio di tutti i giorni feriali.

Vado Ligure, 17.07.2002

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
SPORTELLO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Geom. Mauro Mazzucchelli

COMUNITÀ MONTANA
"ALTA VAL BORMIDA"
DI MILLESIMO

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal SUAP associato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta Altofim Srl di Milano, ad oggetto "condono di un sottotetto non abitabile trasformato in mansarda abitabile e di un box auto seminterrato, realizzato in pertinenza dell'abitazione sita in Comune di

Cosseria, via Adua n. 19" - posizione SUAP n. 123, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 24.06.2002

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
"ALTA VAL BORMIDA"
DI MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli
atti approvati dal SUAP associato.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla ditta Rossi Marco Azienda Agricola di Cairo Montenotte, ad oggetto "Realizzazione di nuova centrale termica a servizio azienda agricola in Comune di Cairo Montenotte, Via Brigate Partigiane n. 27" - posizione SUAP n. 28, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 24.06.2002

IL DIRIGENTE
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
"ALTA VAL POLCEVERA"
SPORTELLO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Si comunica che con determinazione conclusiva in data 06.06.2002 il Responsabile del Procedimento Unico di cui all'art. 18 della L.R. 24.03.1999 n. 9 ha accolto la domanda di autorizzazione della ditta Andrea Leone per l'apertura

di un esercizio - media struttura di vendita nel settore non alimentare (mobili-casalinghi e articoli per la casa) in via B. Parodi 88 R nel Comune di Ceranesi.

Gli atti del procedimento sono disponibili presso la struttura dello Sportello Unico delle attività produttive della Comunità Montana Alta Val Polcevera, Via B. Parodi 43, Ceranesi.

Ceranesi, 28.06.2002

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Bruno Piombo

**ACAM S.p.A.
Via Alberto Picco, 22
La Spezia**

ACAM S.p.A. comunica che, in esecuzione di quanto disposto al punto 2.3 della deliberazione C.I.P.E. n. 52 del 04.04.2001, è stato applicato alle tariffe relative al servizio di fognatura e depurazione il previsto aumento, nella misura del 5%, finalizzato al parziale finanziamento dei programmi stralcio di cui all'art. 141 della Legge n. 388/2000.

In conseguenza di quanto sopra, con decorrenza 01.01.2002, le tariffe assumono i seguenti valori:

- servizio fognatura = Euro/mc 0,1182174;
- servizio depurazione = Euro/mc 0,2955425.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Dott. Ing. Pierluigi Tortora

**ACAM S.p.A.
Via Alberto Picco, 22
La Spezia**

ACAM S.p.A. comunica di aver determinato le sottospecificate tariffe, decorrenti dal 1° luglio 2002, inerenti il servizio idrico, in applicazione di quanto disposto al punto 1.3 della deliberazione C.I.P.E. n. 52 del 4 aprile 2001, in relazione al superamento del minimo impegnato:

Utenze domestiche e comunità
non aventi fini di lucro

fino a 9 mc mensili Euro/mc 0,3246345

da 9 mc mensili fino a
impegno contrattuale Euro/mc 0,5841236

1^a fascia di eccedenza Euro/mc 0,9426993

2^a fascia di eccedenza Euro 1,0428810

Utenze comunali
(Amministrazioni Comunali
con impegno minimo di mc. 14 mensili)

per qualunque consumo Euro/mc 0,5841236

Utenze agricole

Impegno fino a
14 mc mensili Euro/mc 0,5841236

Oltre i 14 mc di
consumo mensili Euro/mc 1,0428810

Altre utenze
(Industriali, commerciali,
enti militari e pubblici in genere:

a) per impegni mensili fino a 333 mc
(minimo mc 14) Euro/mc 0,5841236

b) per impegni mensili superiori a 333 mc.:

– primi 333 mc Euro/mc 0,5841236

– successivi mc
impegnati Euro/mc 0,9426993

– eccedenze consumi
rispetto agli impegni
contrattuali Euro/mc 1,0428810

Utenze per allevamento animali

Impegno fisso a
14 mc mensili Euro/mc 0,2920618

Oltre i 14 mc di
consumo mensili Euro/mc 0,5214405

Contestualmente, sempre in applicazione della sopracitata deliberazione C.I.P.E., le quote fisse di cui al provvedimento CIP 45/1974 assumo-

no i seguenti valori, per i sottoelencati impegni minimi contrattuali:

– fino a 100 mc/mese = Euro/anno 8,28 per unità di utenza

– da 101 a 500 mc/mese = Euro/anno 13,92 per unità di utenza

– da 501 a 1.500 mc/mese = Euro/anno 37,08 per unità di utenza

– oltre 1.500 mc/mese = Euro/anno 74,28 per unità di utenza.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Dott. Ing. Pierluigi Tortora

AMAIE S.p.A.
Via Armea, 96
18038 Sanremo (IM)

Tariffe idriche - Pubblicazione integrativa.

L'AMAIE S.p.A.

– Vista la pubblicazione avvenuta sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 12 del 20.03.2002 della tariffa media ponderale da applicarsi ai subdistributori per il periodo 01.07.01-30.06.02;

– Viste le segnalazioni della CCIAA di Imperia che comportano la necessità di variare il valore precedentemente pubblicato;

COMUNICA

che la tariffa media ponderale da applicarsi ai subdistributori (I.V.A. esclusa) per le utenze servite da questa Società per il periodo 01.07.01-30.06.02 è la seguente pari a Lire/mc 545 equivalenti ad Euro/mc 0,281469

San Remo, 27.06.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Ing. Giancarlo Bellosta

AMAIE S.p.A.
Via Armea, 96
18038 Sanremo (IM)

Tariffe idriche 2001 - modifiche alla pubblicazione avvenuta sul BUR Liguria n. 4 del 23.01.02 e variazione in conseguenza dell'abbattimento del minimo impegnato contrattuale sugli usi domestici.

L'AMAIE S.p.A.

- Vista la Delibera CIPE n. 52 del 4 aprile 2001, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 18 luglio 2001, portante direttive per gli incrementi tariffari dei servizi di acqua potabile per l'anno 2001;
- Dato atto che la Società ha sottoposto all'Ufficio Provinciale dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato di Imperia le proposte di adeguamento delle tariffe idriche, da cui ha recepito alcune indicazioni che comportano la necessità di variare le tariffe pubblicate sul BUR Liguria n. 4 del 23.01.02;

COMUNICA

che le tariffe idriche (I.V.A. esclusa) per le utenze servite da questa Società nei Comuni di Sanremo, Taggia ed Ospedaletti con decorrenza retroattiva al 01.07.01 sono le seguenti:

1. Consumi per usi domestici:

1.1 Tar. agevolata (fino a 0,25 mc/g per utenze a contatore i consumi delle utenze a forfait): L./mc 675 pari a E./mc 0,348608;

1.2 Tar. base (da 0,25 a 0,5 mc/g a contatore): L./mc 860 pari a E./mc 0,444153;

1.3 Tar. eccedenza (oltre 0,500 mc/g a contatore): L./mc 1.470 pari a E./mc 0,759192;

2. Usi commerciali ed industriali a contatore

2.1 Tar. base applicata ai minimi impegnati contrattuali:

L./mc 860 pari a E./mc 0,444153;

2.2 Tar. eccedenza:

2.2.1 I^a fascia (fino 1,5 volte il m.i.): L./mc 1.470 pari a E./mc 0,759192;

2.2.2 II^a fascia (oltre 1,5 volte il m.i.): L./mc 1.940 pari a E./mc 1,001926;

3. Usi irrigui

3.1 A forfait: L./mc 675 pari a E./mc 0,348608;

3.2 A contatore:

3.2.1 Tar. base applicata ai minimi impegnati contrattuali:

L./mc 675 pari a E./mc 0,348608;

3.2.2 Tar. eccedenza (oltre il m.i.): L./mc 1.470 pari a E./mc 0,759192;

4. Usi temporanei e/o forniture straordinarie: L./mc 1.470 pari a E./mc 0,759192;

5. Utenze comunali:

5.1 Tar. Base: L./mc 860 pari a E./mc 0,444153;

5.2 Alle utenze comunali saranno applicate le tariffe corrispondenti alle effettive destinazioni d'uso dei consumi (Del. G.C. n.2337 del 18.11.91)

6. Usi di bordo:

6.1 Navi militari (equiparate ad Usi Temporanei): L./mc 1.470 pari a E./mc 0,759192;

6.2 Altri natanti: L./mc pari 1.940 a E./mc 1,001926;

7. Allevamento di animali: L./mc 430 pari a E./mc 0,222076;

8. Canone idranti/bocche antincendio: L./anno 11.100 per bocca antincendio o idrante pari a E./anno 5,732672;

COMUNICA ALTRESÌ

Che, visto l'obbligo di ridurre gradualmente il minimo impegnato contrattuale attualmente previsto per gli usi domestici, vengono adottati i seguenti provvedimenti:

- A. Il nolo contatore prende il nome di Quota fissa e viene applicato a tutte le utenze finali domestiche nella misura di L./anno 16.200 pari ad E./anno 8,366602 per ogni unità abitativa;
- B. Il minimo impegnato contrattuale viene ridotto da 182,5 mc/anno a 152,5 mc/anno;
- C. La Tariffa agevolata di cui al punto 1.1 viene applicata ai consumi fino a 91,25 mc/anno ed è pari a L./mc 685 (E./mc 0,353773);
- D. La Tariffa base di cui al punto 1.2 viene applicata ai consumi compresi tra 91,25 e 182,5 mc/anno ed è pari a L./mc 880 (E./mc 0,454482);
- E. La Tariffa eccedenza di cui al punto 1.3 viene applicata ai consumi superiori ai 182,5 mc/anno ed è pari a L./mc 1.540 (E./mc 0,795344);
- F. I provvedimenti di cui ai precedenti alinea hanno validità retroattiva al 01.07.01.

Sanremo, 27.06.2002

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Ing. Giancarlo Bellosta

AMAT S.p.A.
Piazza Dante n. 4
18100 Imperia
Partita Iva e Codice Fiscale
ed iscrizione Registro Imprese
01295850083

Variazione tariffaria consumi acqua in vigore dall'1 gennaio 2002 ai sensi della Deliberazione CIPE n. 52/01

Approvata in data 17.06.02 con delibera di C.d.A. n. 16/02

Consumi acqua domestici

1. Riduzione del minimo impegnato annuale:
da 90 mc (30+30+30) a 60 mc (20+20+20)

da 180 mc (60+60+60) 120 mc (40+40+40)

2. Incremento diritto fisso (Nolo Contatori):

Canone annuo nolo contatore

da applicare ad ogni
singola utenza:

Nuova tariffa

- a) Diametro in mm.
da 13 a 20 Euro 5,8566210
- b) Diametro in mm.
da 20 a 25 Euro 9,7610350
- c) Diametro in mm.
da 25 a 30 Euro 26,0294280
- d) Diametro in mm. oltre 30 Euro 52,0588550

Imperia, 28.06.2002

IL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Riccardo Guatelli

**CONSORZIO DI BONIFICA
ED IRRIGAZIONE
DEL CANALE LUNENSE
Sarzana**

**Progetto di sistemazione idraulica
del canale "S. Andrea" - loc. Pallodola
- Comune di Sarzana. Approvazione**

IL RESPONSABILE

RENDE NOTO

Che con Delibera n. 29 del 28.05.2002 della Deputazione Amministrativa, è stato approvato il progetto per la sistemazione idraulica del Canale S. Andrea.

Che la Delibera, con tutti gli atti ad essa allegati, è depositata a libera visione presso la Segreteria del Consorzio.

Sarzana, 29.06.2002

IL DIRETTORE
Dott. Ing. Angelo Ferrarini

IDRO-TIGULLIO S.p.A.
Piazza Nostra Signora dell'Orto, 1
16043 Chiavari (GE)

**Superamento minimo di impegno
 Comune di Leivi - Tariffe dal 1° luglio 2002**

In conformità con quanto previsto all'articolo 1.3 dalla delibera del C.I.P.E. (Comitato Interministeriale Programmazione Economica) del 4.04.2001 n. 52 pubblicato sulla G.U. n. 165 del 18.07.2001 e della circolare dello stesso C.I.P.E. n. 3583/C prot. 512579 del 4.10.01, ed ai provvedimenti n. 45 e 46 del 4.10.1974 e n. 26 dell'11.8.1975, la società Idro - Tigullio SpA gestore del servizio idrico nel comune di Leivi darà attuazione al totale superamento del minimo di impegno a far data dall'1 luglio 2002.

Pertanto con decorrenza dall'1 luglio 2002 e sui consumi d'acqua successivi a tale data, le tariffe che saranno applicate sono le seguenti:

Uso domestico

Tariffa Agevolata
 da 0 a 72 mc/anno Euro/mc 0,175182

Tariffa Base
 da 72 a 84 mc/anno Euro/mc 0,433617

Tariffa 1° Supero
 da 84 a oltre mc/anno Euro/mc 0,715086

Uso domestico senza diritto
 alla tariffa agevolata

Tariffa Base
 da 0 a 84 mc/anno Euro/mc 0,433617

Tariffa 1° Supero
 da 84 a oltre mc/anno Euro/mc 0,715086

Uso agricolo acqua non potabile

Tariffa Agevolata
 da 0 a 72 mc/anno Euro/mc 0,184840

Tariffa Base
 da 72 a oltre mc/anno Euro/mc 0,494249

Uso industriale o commerciale

Tariffa Base
 da 0 a 108 mc/anno Euro/mc 0,416264

Tariffa 1° Supero
 da 108 a oltre mc/anno Euro/mc 0,697733

Forniture temporanee ed occasionali
 senza limite di consumo
 e senza quota di servizio

Tariffa Base Euro/mc 0,774685

Quote di servizio applicate
 per unità di consumo finale
 Cip 45/46 - 1974

a da mc/mese 0 a
 mc/mese 100 Euro/anno 8,37

b da mc/mese 100 a
 mc/mese 500 Euro/anno 13,94

c da mc/mese 500 a
 mc/mese 1.500 Euro/anno 37,18

d oltre mc/mese 1.500 Euro/anno 74,37

Le tariffe sopra indicate saranno applicate sui consumi successivi all'1 luglio 2002 determinati secondo l'articolo 3.1.6 del provvedimento CIP n. 24/88 del 14.12.1988.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
 Ing. Michele Campanale

IDRO-TIGULLIO S.p.A.
Piazza Nostra Signora dell'Orto, 1
16043 Chiavari (GE)

**Superamento minimo di impegno
 Comune di Chiavari - Tariffe dal 1° gennaio 2002**

In conformità con quanto previsto all'articolo 1.3 dalla delibera del C.I.P.E. (Comitato Interministeriale Programmazione Economica) del 4.04.2001 n. 52 pubblicato sulla G.U. n. 165 del 18.07.2001 e della circolare dello stesso C.I.P.E. n. 3583/C prot. 512579 del 4.10.01, ed ai provvedimenti n. 45 e 46 del 4.10.1974 e n. 26 dell'11.8.1975, la società Idro - Tigullio SpA gestore del servizio idrico nel comune di Chiavari darà attuazione alla 1^a fase di superamento del minimo di impegno a far data dall'1 gennaio 2002.

Pertanto con decorrenza dall'1 gennaio 2002 e sui consumi d'acqua successivi a tale data, le tariffe che saranno applicate sono le seguenti:

Uso domestico

Tariffa Agevolata
da 0 a 72 mc/anno Euro/mc 0,192793

Tariffa Base
da 72 a 108 mc/anno Euro/mc 0,298667

Tariffa 1° Supero
da 108 a 162 mc/anno Euro/mc 0,352456

Tariffa 2° Supero
da 162 a 216 mc/anno Euro/mc 0,416419

Tariffa 3° Supero
da 216 mc/anno a oltre Euro/mc 0,442888

Uso domestico senza diritto
alla tariffa agevolata

Tariffa Base
da 0 a 108 mc/anno Euro/mc 0,298667

Tariffa 1° Supero
da 108 a 162 mc/anno Euro/mc 0,352456

Tariffa 2° Supero
da 162 a 216 mc/anno Euro/mc 0,416419

Tariffa 3° Supero
da 216 mc/anno a oltre Euro/mc 0,442888

Uso industriale o commerciale

Tariffa Base
da 0 a 108 mc/anno Euro/mc 0,298667

Tariffa 1° Supero
da 108 a 162 mc/anno Euro/mc 0,352456

Tariffa 2° Supero
da 162 a 216 mc/anno Euro/mc 0,416419

Tariffa 3° Supero
da 216 mc/anno a oltre Euro/mc 0,442888

Forniture temporanee ed occasionali
senza limite di consumo
e senza quota di servizio

Tariffa Base Euro/mc 0,536650

Quote di servizio applicate
per unità di consumo finale
secondo le fasce di consumo annuale

a da mc/mese 0 a
mc/mese 100 Euro/anno 6,99

b da mc/mese 100 a
mc/mese 500 Euro/anno 11,64

c da mc/mese 500 a
mc/mese 1.500 Euro/anno 31,05

d oltre mc/mese 1.500 Euro/anno 62,10

Le tariffe sopra indicate saranno applicate sui consumi successivi all'1 luglio 2002 determinati secondo l'articolo 3.1.6 del provvedimento CIP n. 24/88 del 14.12.1988.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Ing. Michele Campanale