

REPUBBLICA ITALIANA

# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815  
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

---

---

## PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo E. 1,03. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 - Parte I: E. 61,97 - Parte II: E. 54,23 - Parte III: E. 36,15 - Parte IV: E. 25,82 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 2,58 - Testo E. 1,03 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

---

Grafica Veneta S.r.l. - Trebaseleghe (PD)  
Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

---

## AVVISI

### PARTE QUARTA

---

---

*Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25*

---

---

## SOMMARIO

### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

**DIREZIONE CENTRALE AFFARI ORGANIZZATIVI**

**SETTORE GESTIONE E AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE**

**Concorso pubblico, per esami, a n. 10 posti di funzionario in prova  
profilo amministrativo (Cat. "D" posizione economica "D1").**

**pag. 95**

- Concorso pubblico, per esami, a n. 5 posti di funzionario in prova profilo economico finanziario (Cat. "D" posizione economica "D1").** pag. 101
- Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 2 posti di categoria B, posizione B1, profilo coadiutore. Approvazione graduatoria.** pag. 107
- ASL N. 1 - IMPERIESE**
- Dirigente medico, disciplina chirurgia vascolare, con rapporto esclusivo - n. 1 posto (graduatoria);** pag. 107
- Dirigente medico, disciplina nefrologia, con rapporto esclusivo - n. 1 posto (graduatoria);** pag. 107
- Collaboratore professionale sanitario tecnico sanitario di laboratorio biomedico, cat. D, da assegnare al Servizio di Anatomia e Istologia Patologica - n. 1 posto (graduatoria);** pag. 107
- Collaboratore professionale sanitario personale di vigilanza e ispezione, tecnico della prevenzione dell'Ambiente e luoghi di lavoro, cat. D - n. 5 posti (graduatoria).** pag. 107
- ASL N. 2 - SAVONESE**
- Dirigente medico, eventuale copertura temporanea, discipline medicina fisica e riabilitazione, geriatria, reumatologia, neurologia, presso l'U.O.R.R.F., con rapporto di lavoro esclusivo;** pag. 108
- Collaboratore professionale, assistente sociale, cat. D - n. 1 posto (graduatoria);** pag. 108
- Dirigente veterinario, disciplina sanità animale - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 109
- ASL N. 5 - SPEZZINO**
- Dirigente medico, disciplina malattie dell'apparato respiratorio - n. 2 posti (graduatoria);** pag. 109
- Programmatore, cat. C da assegnare all'U.O. S.I.A. - n. 2 posti (graduatoria);** pag. 109
- Dirigente medico, disciplina malattie infettive - n. 1 posto (graduatoria);** pag. 109
- Assistente tecnico geometra, cat. C - n. 1 posto (graduatoria);  
Collaboratore amministrativo professionale, cat. D, da assegnare all'U.O. Affari Generali - Settore Legale - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 109

**Direttore di struttura complessa, Responsabile della U.O. Medicina Interna dell'Ospedale di Levanto (avviso pubblico per incarico quinquennale).** pag. 110

#### **I.S.T. - GENOVA**

**Collaboratore professionale sanitario infermiere, Cat. D - n. 8 posti (bando mobilità volontaria).** pag. 110

#### **ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA**

**Dirigente medico, area chirurgia e delle specialità chirurgiche, disciplina chirurgia pediatrica - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 110

#### **COMUNE DI TAGGIA**

**Bando per l'assegnazione di n. 12 posteggi nell'area destinata all'effettuazione del mercato settimanale del sabato in Taggia, con rilascio delle relative concessioni di posteggio.** pag. 111

### **AVVISI**

#### **PROVINCIA DI IMPERIA**

**Deposito atti inerenti approvazione integrazioni al Piano Provinciale di gestione integrata dei rifiuti.** pag. 115

#### **COMUNE DI CAIRO MONTENOTTE**

**Assegnazione alloggi ERP per emergenza abitativa. Approvazione graduatoria provvisoria.** pag. 115

#### **COMUNE DI FOLLO**

**Deposito atti inerenti variante urbanistica L.R. 24/87 art. 29-29 bis Bretella S. Stefano Magra-Ceparana (Loc. Tratto Nord).** pag. 115

#### **COMUNE DI QUILIANO**

**Deposito atti relativi a lavori di sistemazione ed ampliamento della Via Rossi in frazione Valleggia.** pag. 116

#### **COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA**

**Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Pera Bruno di Cairo Montenotte (SV) per ristrutturazione ed adeguamento alla normativa vigente dell'Albergo della Stazione sito in San Giuseppe di Cairo Montenotte.** pag. 116

**Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Nokia Italia S.p.A. di Cassina De' Pecchi (MI) per realizzazione di impianto di telefonia cellulare su traliccio esistente in località Pian Ginepro del Comune di Pallare.**

**pag. 116**

**Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Vodafone Omnitel S.p.A. di Genova per realizzazione di impianto di telefonia cellulare consistente in posizionamento di apparati tecnologici outdoor, installazione antenne e parabole, muri di contenimento in c.a., in località Pian Ginepro del Comune di Pallare.**

**pag. 117**

**Deposito atti SUAP relativi alla Ditta Sattragno Giuseppe di Murialdo (SV), per approvazione progetto di apertura e manutenzione ordinaria di viabilità forestale in Comune di Murialdo, località Rezzo.**

**pag. 117**

---



---

## PRIMA SEZIONE

---



---

### BANDI DI CONCORSO

---

#### DIREZIONE CENTRALE AFFARI ORGANIZZATIVI SETTORE GESTIONE E AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

**Concorso pubblico, per esami, a n. 10 postindi funario in prova profilo amministrativo (cat. "D" posizione economica "D1").**

#### Art. 1

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico per esami a n. 10 posti di Funzionario in prova profilo amministrativo - categoria "D" posizione economica "D1".

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 10.4.1991 e del decreto legislativo 30.3.2001 n. 165.

#### Art. 2

Riserve di posti

Sono previste le sottoriportate riserve di posti:

7% dei posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;

30% dei posti a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale, ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del decreto legislativo n. 215/2001;

2% dei posti a favore degli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aero-

nautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale, ai sensi dell'art. 40 - comma 2 - della legge 12 settembre 1980 n. 574.

Per le altre eventuali riserve di posti ivi non previste si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

#### Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme vigenti in materia) o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza o Scienze politiche, o titoli equipollenti per legge;
- 5) godimento dei diritti politici e civili;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni;
- 7) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

## Art. 4

Presentazione delle domande  
Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice in conformità all'allegato modulo, che forma parte integrante del presente bando, deve essere inviata, entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o presentata direttamente alla Regione Liguria - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, via Fieschi, 15 - 16121 Genova - entro le ore 12,30 del giorno di scadenza del termine di cui sopra.

Qualora il termine venisse a scadere in giorno festivo, dovrà intendersi prorogato al primo giorno seguente non festivo.

Le domande presentate direttamente dagli interessati sono accettate dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di ogni giorno feriale, escluso il sabato presso la sede della Regione Liguria, in Genova, Via Fieschi, 15.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, fa fede la data del timbro postale della località di partenza sulla lettera raccomandata.

La Regione non assume responsabilità per mancate comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5

## Contenuto della domanda

Nella domanda di ammissione - redatta in conformità all'apposito modulo - il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità (in stampatello ove la domanda non sia dattiloscritta):

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;

- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti eventualmente a carico, per reati ostativi alla costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni ovvero i motivi di tali provvedimenti;
- il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione dell'Università presso cui il titolo è stato conseguito e la data di conseguimento;
- la residenza, nonché l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso, se diverso dalla residenza con l'impegno di far conoscere le successive eventuali variazioni;
- l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a riserve di posti o a preferenza, a parità di punteggio, previsto dall'art. 5 del DPR 9.5.94 n. 487;
- la lingua prescelta tra quelle previste dal bando per l'accertamento della lingua straniera.

Coloro i quali dichiarano di essere riservatari ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 attestano contestualmente di essere disoccupati ed iscritti nell'apposito elenco dei disabili di cui all'art. 8 della legge stessa.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap possono richiedere l'uso degli ausili necessari e tempi aggiuntivi eventuali, occorrenti per sostenere le prove di esame, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.92 n. 104 e dell'art. 16 della legge 12.3.99 n. 68. Tali richieste devono essere indicate nella domanda.

La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione; la mancanza di essa costituisce causa di esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi.

#### Art. 6

##### Prove di concorso

Le prove di concorso si svolgono in Genova e consistono in due prove scritte ed un colloquio.

Prima prova scritta: la prova, a carattere teorico, è diretta ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- a) diritto amministrativo
- b) diritto civile con particolare riguardo a:
  - le persone giuridiche private;
  - il negozio giuridico e il contratto;
  - i diritti reali e il possesso;

Essa può consistere nella stesura di una relazione o di un tema oppure nella risposta a quesiti a risposta sintetica.

Seconda prova scritta: la prova, a carattere teorico-pratico, è diretta ad accertare la capacità e l'attitudine alla soluzione corretta di questioni inerenti le seguenti materie:

- a) diritto amministrativo, con riguardo alla pro-

grammazione, al coordinamento e all'attuazione delle competenze normative regionali e dei riflessi economici delle stesse.

Essa può consistere nella soluzione di casi specifici e/o individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, redazione di proposte o progetti, elaborazione di schemi di atti.

Prova orale: la prova consiste in un colloquio individuale volto a verificare la conoscenza delle materie oggetto delle prove scritte nonché delle seguenti anche mediante la sottoposizione al candidato di casi da risolvere:

- a) diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Liguria.
- b) nozioni in materia di ordinamento dell'Unione Europea e di competenze regionali in campo comunitario.
- c) tecniche di redazione dei testi normativi e analisi di fattibilità delle leggi.
- d) scienza delle finanze e diritto tributario.
- e) bilancio e contabilità pubblica con particolare riferimento alla Regione Liguria.
- f) nozioni di lingua inglese o francese a scelta del candidato.
- g) elementi e nozioni per l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. (Per tale ultima materia la Commissione potrà disporre di fare effettuare la prova mediante l'utilizzo di un PC messo a disposizione dall'Amministrazione regionale).

La Commissione giudicatrice dispone di 30 punti per ciascuna delle prove scritte e di 30 punti per la prova orale.

Nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria del 16 aprile 2003, parte quarta, è data comunicazione della sede e del diario delle prove scritte con almeno 15 giorni di preavviso.

Alle prove scritte sono ammessi tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione del provvedimento motivato di esclusione dal concorso ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. 25.3.1996 n. 15.

I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione esaminatrice ed i dizionari.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che hanno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati è comunicata l'ammissione alla prova orale con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, nonché della sede e della data della prova orale stessa con preavviso di almeno 20 giorni.

La prova orale non si intende superata se il candidato ha ottenuto una votazione inferiore a 21/30.

Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita nella prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

L'assenza del candidato alle prove di concorso è considerata come rinuncia al concorso.

#### Art. 7

##### Presentazione dei titoli preferenziali e di riserva

I concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire alla Regione Liguria - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, via Fieschi, 15 - 16121 Genova, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla comunicazione scritta del superamento della prova, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli, già indicati nella domanda, di riserva, di preferenza e precedenza nell'assunzione, a pena di decadenza dal beneficio.

Fa eccezione il titolo di preferenza riguardante il lodevole servizio svolto presso la Regione Liguria e consistente nel non aver riportato san-

zioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, il quale viene accertato dall'Amministrazione.

Deve risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I titoli di preferenza, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

I candidati riservatari utilmente collocati in graduatoria vengono inclusi tra i vincitori, nel rispetto dei posti a loro riservati.

Per i riservatari di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 deve comunque essere rispettato quanto previsto dall'art. 8 della medesima.

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli previsti dall'art. 5, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

#### Art. 8

##### Commissione giudicatrice

La Commissione è costituita ai sensi dell'art. 7 della L.R. 25.3.1996 n. 15 con provvedimento del dirigente del Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane competente in materia di accesso agli impieghi regionali.

Svolge le funzioni di segretario un dipendente regionale appartenente alle aree di attività giuridico-amministrativa o economico-finanziaria inquadrato nella categoria D.

#### Art. 9

##### Effettuazione delle prove d'esame e formazione della graduatoria

La Commissione giudicatrice provvede nella prima riunione a determinare le modalità operative per l'effettuazione delle prove d'esame.

Al termine delle operazioni concorsuali la



Commissione stessa provvede a formare la graduatoria di merito sulla base dei punteggi conseguiti complessivamente da ciascun candidato a norma del precedente art. 6.

#### Art. 10

##### Approvazione della graduatoria

La graduatoria di idoneità è approvata dal Dirigente Generale competente in materia di personale ed è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

A parità di merito vengono applicate le disposizioni dell'art. 5 del DPR 9.5.1994 n. 487 e dell'art. 7 del presente bando.

I candidati chiamati ad assumere servizio dovranno provvedere ad inviare, entro il termine indicato nell'apposita comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione attinente i requisiti per l'accesso ai pubblici impieghi che verrà richiesta dall'Amministrazione.

La Regione Liguria si riserva la facoltà di accertare d'ufficio le cause di risoluzione degli eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego nonché di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

#### Art. 11

##### Assunzione in servizio e periodo di prova

La Regione Liguria stipula con i vincitori del concorso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato regolato dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente del comparto Regioni-Autonomie Locali.

I medesimi sono assunti in prova e devono assumere servizio entro il termine indicato nell'apposita comunicazione che l'Amministrazione fa loro pervenire.

Gli stessi sono assunti nella categoria D, posizione D1, profilo funzionario amministrativo, con il relativo trattamento economico iniziale spettante in base alle norme vigenti.

I candidati assunti in prova decadono dalla

stessa se, senza giustificato motivo, non assumono servizio entro il termine stabilito.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi.

#### Art. 12

##### Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente concorso vengono trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche.

#### Art. 13

##### Pubblicazione del bando

Il presente bando viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Notizia dell'avvenuta pubblicazione viene data mediante avviso sui maggiori quotidiani regionali; copia integrale del bando può essere ritirata presso la sede della Regione Liguria, Ufficio Rapporti con il cittadino, via Fieschi 15, Genova.

#### Art. 14

##### Norme regolatrici - rinvio

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si applicano le disposizioni concernenti l'assunzione agli impieghi contenute nella normativa statale e regionale, nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

---

#### Allegato

Fac simile della domanda di ammissione al concorso a n. 10 posti di funzionario categoria D, posizione D1, profilo amministrativo.

Al Dirigente del Settore  
Gestione e Amministrazione  
Risorse Umane  
Regione Liguria  
Via Fieschi n. 15  
16121 Genova

..l. sottoscritt.. . . . .

nat.. a ..... (prov. di ..... )  
 il ..... residente in .....  
 via ..... n. ....  
 CAP ..... tel. .... chiede di essere  
 ammess.. a partecipare al concorso pubblico, per  
 esami, a n. 10 posti di funzionario in prova, ca-  
 tegoria D, posizione D1, profilo amministrativo.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione rela-  
 tiva al presente concorso venga inviata al se-  
 guente indirizzo .....  
 impegnandosi a comunicare le eventuali varia-  
 zioni successive e riconoscendo che l'Ammini-  
 strazione Regionale non assume alcuna respon-  
 sabilità per la dispersione di comunicazioni di-  
 pendente da inesatte indicazioni del recapito da  
 parte del concorrente oppure da mancata o tar-  
 diva comunicazione del cambiamento dell'indi-  
 rizzo indicato nella domanda, né per eventuali  
 disguidi postali o telegrafici o comunque impu-  
 tabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza mag-  
 giore;

Dichiara inoltre, consapevole delle responsa-  
 bilità penali in caso di false dichiarazioni, ai sen-  
 si dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28.12.2000, di:

- 1) essere cittadino italiano o di uno stato mem-  
bro dell'Unione Europea;
- 2) essere iscritto nelle liste elettorali del Comu-  
ne di ..... (1)
- 3) avere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;
- 4) non aver riportato condanne penali e non  
aver a proprio carico procedimenti penali in  
corso (ovvero aver riportato (2) ..... );
- 5) essere, per quanto riguarda l'assolvimento  
degli obblighi militari, nella posizione di (3)  
.....;
- 6) essere in possesso del diploma di laurea in .  
....., conseguito il .....  
presso l'università di .....;
- 7) non essere stato destituito dall'impiego pres-  
so una Pubblica Amministrazione per persi-  
stente insufficiente rendimento ovvero non  
essere stato dichiarato decaduto da altro im-  
piego pubblico a seguito dell'accertamento  
che l'impiego stesso è stato conseguito me-  
diante la produzione di documenti falsi o vi-  
ziati da invalidità non sanabili;

- 8) di non essere stato interdetto dai pubblici uf-  
fici in base a sentenza passata in giudicato,  
nonchè di non essere stato licenziato per mo-  
tivi disciplinari da pubbliche amministrazioni  
(ovvero i motivi di tali provvedimenti) . .  
.....
- 9) essere in possesso dei seguenti titoli di riser-  
va di posti, ai sensi dell'art. 2 del bando: . .  
.....
- 10) essere in possesso dei seguenti titoli di pre-  
ferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 7 del  
bando o dell'art. 5 del DPR n. 487/1994: . . .  
.....
- 11) per i candidati portatori di handicap, di ri-  
chiedere eventuali tempi aggiuntivi o l'uso  
del seguente ausilio: . . . . .
- 12) di autorizzare la Regione Liguria al tratta-  
mento dei propri dati personali ai sensi della  
legge n. 675/1996, finalizzato agli adempi-  
menti per l'espletamento del presente concorso.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Eu-  
ropea devono dichiarare, altresì, di godere dei  
diritti civili e politici anche nello Stato di appa-  
rtendenza o di provenienza, ovvero i motivi del  
mancato godimento degli stessi e di avere ade-  
guata conoscenza della lingua italiana.

Il sottoscritto sceglie per l'accertamento della  
conoscenza di una lingua straniera tra quelle  
previste nel bando (inglese o francese), la se-  
guente: . . . . .

Data, . . . . .

Firma . . . . .

*Note*

- (1) in caso di non iscrizione o di cancellazione  
dalle liste elettorali indicarne i motivi;
- (2) indicare la data del provvedimento e l'autorità  
giudiziaria che lo ha emesso, nonché i procedi-  
menti penali eventualmente pendenti;
- (3) a questa dichiarazione sono tenuti i soli can-  
didati di sesso maschile.

Genova, 13.1.2003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE E  
AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE  
Dott. Roberto Gioria

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni o ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

---



---

**DIREZIONE CENTRALE AFFARI  
ORGANIZZATIVI  
SETTORE GESTIONE E  
AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE**

**Concorso pubblico per esami a n.  
5 posti di funzionario in prova profilo  
economico finanziario (cat. "D" posi-  
zione economica "D1").**

Art. 1

Posti messi a concorso

È indetto un concorso pubblico per esami a n. 5 posti di Funzionario in prova profilo economico finanziario - categoria "D" posizione economica "D1".

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 10.4.1991 e del decreto legislativo 30.3.2001 n. 165.

Art. 2

Riserve di posti

Sono previste le sottoriportate riserve di posti:

7% dei posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, senza computare gli appartenenti alle categorie stesse vincitori del concorso;

30% dei posti a favore dei militari in ferma di leva prolungata e di volontari specializzati delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma contrattuale, ai sensi dell'art. 18 - comma 6 - del decreto legislativo n. 215/2001;

2% dei posti a favore degli ufficiali di complemento dell'Esercito, della Marina e dell'Aero-

nautica che hanno terminato senza demerito la ferma biennale, ai sensi dell'art. 40 - comma 2 - della legge 12 settembre 1980 n. 574.

Per le altre eventuali riserve di posti ivi non previste si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme vigenti in materia) o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) possesso del diploma di laurea in Economia o Scienze politiche, o titoli equipollenti per legge;
- 5) godimento dei diritti politici e civili;
- 6) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni;
- 7) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato.

## Art. 4

Presentazione delle domande  
Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice in conformità all'allegato modulo, che forma parte integrante del presente bando, deve essere inviata, entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o presentata direttamente alla Regione Liguria - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, via Fieschi, 15 - 16121 Genova - entro le ore 12,30 del giorno di scadenza del termine di cui sopra.

Qualora il termine venisse a scadere in giorno festivo, dovrà intendersi prorogato al primo giorno seguente non festivo.

Le domande presentate direttamente dagli interessati sono accettate dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di ogni giorno feriale, escluso il sabato, presso la sede della Regione Liguria, in Genova, Via Fieschi, 15.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, fa fede la data del timbro postale della località di partenza sulla lettera raccomandata.

La Regione non assume responsabilità per mancate comunicazioni dovute ad inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5

## Contenuto della domanda

Nella domanda di ammissione - redatta in conformità all'apposito modulo - il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità (in stampatello ove la domanda non sia dattiloscritta):

- il cognome e il nome
- il luogo e la data di nascita;

- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
  - il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
  - le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti eventualmente a carico, per reati ostativi alla costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
  - la propria posizione nei confronti degli obblighi militari;
  - di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato ovvero licenziati per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni ovvero i motivi di tali provvedimenti;
  - il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione dell'Università presso cui il titolo è stato conseguito e la data di conseguimento;
  - la residenza, nonché l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative al concorso, se diverso dalla residenza, con l'impegno di far conoscere le successive eventuali variazioni;
  - l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a riserve di posti o a preferenza, a parità di punteggio, previsto dall'art. 5 del DPR 9.5.94 n. 487;
  - la lingua prescelta tra quelle previste dal bando per l'accertamento della lingua straniera.
- Coloro i quali dichiarano di essere riservatari ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 attestano contestualmente di essere disoccupati ed iscritti nell'apposito elenco dei disabili di cui all'art. 8 della legge stessa.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Eu-

ropea devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap possono richiedere l'uso degli ausili necessari e tempi aggiuntivi eventuali, occorrenti per sostenere le prove di esame, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.92 n. 104 e dell'art. 16 della legge 12.3.99 n. 68. Tali richieste devono essere indicate nella domanda.

La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione; la mancanza di essa costituisce causa di esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi.

#### Art. 6

##### Prove di concorso

Le prove di concorso si svolgono in Genova e consistono in due prove scritte ed un colloquio.

Prima prova scritta: la prova, a carattere teorico, è diretta ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

a) economia e sistemi contabili, con particolare riferimento al settore pubblico.

Essa può consistere nella stesura di una relazione o di un tema oppure nella risposta a quesiti a risposta sintetica:

Seconda prova scritta: la prova, a carattere teorico-pratico, è diretta ad accertare la capacità e l'attitudine alla soluzione corretta di questioni inerenti le seguenti materie.

a) sistemi finanziari e contabili di programmazione, gestione e monitoraggio di attività ed interventi pubblici con riguardo all'efficacia ed all'efficienza dell'attività dell'intervento.

Essa può consistere nella soluzione di casi specifici e/o individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, redazione di proposte o progetti, elaborazione di schemi di atti.

Prova orale: la prova consiste in un colloquio individuale volto a verificare la conoscenza delle materie oggetto delle prove scritte nonché delle seguenti anche mediante la sottoposizione al candidato di casi da risolvere:

a) politica delle entrate e della spesa:

- l'ordinamento della finanza locale in Italia;
- il federalismo fiscale;
- fonti di entrate delle Regioni, delle Province e dei Comuni;
- bilancio e contabilità pubblica.

b) interventi pubblici sull'economia:

- interventi pubblici sulle infrastrutture;
- economia dei servizi pubblici;
- imprese a partecipazione pubblica;
- enti pubblici economici;
- interventi e finanziamenti dell'Unione Europea;
- redditività degli investimenti pubblici;
- analisi dei piani finanziari.

c) diritto dell'economia

- procedure di programmazione (Stato e Regioni);
- status giuridico delle imprese a partecipazione pubblica;
- obblighi comunitari.

d) istituzioni di diritto pubblico

e) diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Liguria

f) nozioni di lingua inglese o francese a scelta del candidato.

g) elementi e nozioni per l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. (Per tale ultima materia la Commis-

sione potrà disporre di fare effettuare la prova mediante l'utilizzo di un PC messo a disposizione dall'Amministrazione regionale).

La Commissione dispone di 30 punti per ciascuna delle prove scritte e di 30 punti per la prova orale.

Nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria del 16 aprile 2003, parte quarta, è data comunicazione della sede e del diario delle prove scritte con almeno 15 giorni di preavviso.

Alle prove scritte sono ammessi tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione del provvedimento motivato di esclusione dal concorso ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. 25.3.1996 n. 15.

I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Possono consultare soltanto testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione esaminatrice ed i dizionari.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati è comunicata l'ammissione alla prova orale con l'indicazione dei voti riportati nelle prove scritte, nonché della sede e della data della prova orale stessa con preavviso di almeno 20 giorni.

La prova orale non si intende superata se il candidato ha ottenuto una votazione inferiore a 21/30.

Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita nella prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

L'assenza del candidato alle prove di concorso è considerata come rinuncia al concorso.

## Art. 7

### Presentazione dei titoli preferenziali e di riserva

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire alla Regione Liguria - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, via Fieschi, 15 - 16121 Genova, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla comunicazione scritta del superamento della prova, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli, già indicati nella domanda, di riserva, di preferenza e precedenza nell'assunzione, a pena di decadenza dal beneficio.

Fa eccezione il titolo di preferenza riguardante il lodevole servizio svolto presso la Regione Liguria e consistente nel non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, il quale viene accertato dall'Amministrazione.

Deve risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

I titoli di preferenza, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

I candidati riservatari utilmente collocati in graduatoria vengono inclusi tra i vincitori, nel rispetto dei posti a loro riservati.

Per i riservatari di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 deve comunque essere rispettato quanto previsto dall'art. 8 della medesima.

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli previsti dall'art. 5, comma 1, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.

## Art. 8

### Commissione giudicatrice

La Commissione è costituita ai sensi dell'art.

7 della L.R. 25.3.1996 n. 15 con provvedimento del dirigente del Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane competente in materia di accesso agli impieghi regionali.

Svolge le funzioni di segretario un dipendente regionale appartenente alle aree di attività giuridico-amministrativa o economico-finanziaria inquadrato nella categoria D.

#### Art. 9

##### Effettuazione delle prove d'esame e formazione della graduatoria

La Commissione giudicatrice provvede nella prima riunione a determinare le modalità operative per l'effettuazione delle prove d'esame.

Al termine delle operazioni concorsuali la Commissione stessa provvede a formare la graduatoria di merito sulla base dei punteggi conseguiti complessivamente da ciascun candidato a norma del precedente art. 6.

#### Art. 10

##### Approvazione della graduatoria

La graduatoria di idoneità è approvata dal Dirigente Generale competente in materia di personale ed è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

A parità di merito vengono applicate le disposizioni dell'art. 5 del DPR 9.5.1994 n. 487 e dell'art. 7 del presente bando.

I candidati chiamati ad assumere servizio dovranno provvedere ad inviare, entro il termine indicato nell'apposita comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione attinente i requisiti per l'accesso ai pubblici impieghi che verrà richiesta dall'Amministrazione.

La Regione Liguria si riserva la facoltà di accertare d'ufficio le cause di risoluzione degli eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego nonché di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso.

#### Art. 11

##### Assunzione in servizio e periodo di prova

La Regione Liguria stipula con i vincitori del concorso un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato regolato dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente del comparto Regioni-Autonomie Locali.

I medesimi sono assunti in prova e devono assumere servizio entro il termine indicato nell'apposita comunicazione che l'Amministrazione fa loro pervenire.

Gli stessi sono assunti nella categoria D, posizione D1, profilo funzionario economico finanziario, con il relativo trattamento economico iniziale spettante in base alle norme vigenti.

I candidati assunti in prova decadono dalla stessa se, senza giustificato motivo, non assumono servizio entro il termine stabilito.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi.

#### Art. 12

##### Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente concorso vengono trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche.

#### Art. 13

##### Pubblicazione del bando

Il presente bando viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Notizia dell'avvenuta pubblicazione viene data mediante avviso sui maggiori quotidiani regionali; copia integrale del bando può essere ritirata presso la sede della Regione Liguria, Ufficio Rapporti con il cittadino, via Fieschi 15, Genova.

#### Art. 14

##### Norme regolatrici - rinvio

Per quanto non previsto espressamente dal

presente bando, si applicano le disposizioni concernenti l'assunzione agli impieghi contenute nella normativa statale e regionale, nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

#### Allegato

Fac simile della domanda di ammissione al concorso a n. 5 posti di funzionario categoria D, posizione D1, profilo economico finanziario.

Al Dirigente del Settore  
Gestione e Amministrazione  
Risorse Umane  
Regione Liguria  
Via Fieschi n. 15  
16121 Genova

..I.. sottoscritt.. . . . .  
nat.. a . . . . . (prov. di . . . . .)  
il . . . . . residente in . . . . .  
via . . . . . n. . . . .  
CAP . . . . . tel. . . . . chiede di essere  
ammess.. a partecipare al concorso pubblico, per  
esami, a n. 5 posti di funzionario in prova, ca-  
tegoria D, posizione D1, profilo economico fi-  
nanziario.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione rela-  
tiva al presente concorso venga inviata al se-  
guente indirizzo . . . . . ,  
impegnandosi a comunicare le eventuali varia-  
zioni successive e riconoscendo che l'Ammini-  
strazione Regionale non assume alcuna respon-  
sabilità per la dispersione di comunicazioni di-  
pendente da inesatte indicazioni del recapito da  
parte del concorrente oppure da mancata o tar-  
diva comunicazione del cambiamento dell'indi-  
irizzo indicato nella domanda, né per eventuali  
disguidi postali o telegrafici o comunque impu-  
tabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza mag-  
giore;

Dichiara inoltre, consapevole delle responsa-  
bilità penali in caso di false dichiarazioni, ai sen-  
si dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28.12.2000, di:

- 1) essere cittadino italiano o di uno stato mem-  
bro dell'Unione Europea;
- 2) essere iscritto nelle liste elettorali del Comu-  
ne di . . . . . (1)
- 3) avere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;

- 4) non aver riportato condanne penali e non  
aver a proprio carico procedimenti penali in  
corso (ovvero aver riportato (2) . . . . .  
. . . . .);
- 5) essere, per quanto riguarda l'assolvimento  
degli obblighi militari, nella posizione di (3)  
. . . . .;
- 6) essere in possesso del diploma di laurea in .  
. . . . . , conseguito il . . . . .  
presso l'università di . . . . .;
- 7) non essere stato destituito dall'impiego pres-  
so una Pubblica Amministrazione per persi-  
stente insufficiente rendimento ovvero non  
essere stato dichiarato decaduto da altro im-  
piego pubblico a seguito dell'accertamento  
che l'impiego stesso è stato conseguito me-  
diante la produzione di documenti falsi o vi-  
ziati da invalidità non sanabili;
- 8) di non essere stato interdetto dai pubblici uf-  
fici in base a sentenza passata in giudicato,  
nonchè di non essere stato licenziato per mo-  
tivi disciplinari da pubbliche amministrazioni  
(ovvero i motivi di tali provvedimenti) . .  
. . . . .;
- 9) essere in possesso dei seguenti titoli di riser-  
va di posti, ai sensi dell'art. 2 del bando: . .  
. . . . .;
- 10) essere in possesso dei seguenti titoli di pre-  
ferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 7 del  
bando o dell'art. 5 del DPR n. 487/1994: . . .  
. . . . .;
- 11) per i candidati portatori di handicap, di ri-  
chiedere eventuali tempi aggiuntivi o l'uso  
del seguente ausilio: . . . . .;
- 12) di autorizzare la Regione Liguria al tratta-  
mento dei propri dati personali ai sensi della  
legge n. 675/1996, finalizzato agli adempi-  
menti per l'espletamento del presente concor-  
so.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Eu-  
ropea devono dichiarare, altresì, di godere dei  
diritti civili e politici anche nello Stato di appa-  
rtendenza o di provenienza, ovvero i motivi del  
mancato godimento degli stessi e di avere ade-  
guata conoscenza della lingua italiana.



Il sottoscritto sceglie per l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera tra quelle previste nel bando (inglese o francese), la seguente: .....

Data, .....

Firma .....

*Note*

(1) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi;

(2) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti;

(3) a questa dichiarazione sono tenuti i soli candidati di sesso maschile.

Genova, 13.1.2003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE E  
AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE  
Dott. Roberto Gioria

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni o ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

**DIREZIONE CENTRALE AFFARI  
ORGANIZZATIVI  
Settore Gestione e amministrazione  
risorse umane**

**Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 2 posti di categoria B, posizione B1, profilo coadiutore - Approvazione graduatoria. (Decreto del Direttore Generale Direzione Centrale Affari Organizzativi 24.12.2002 n. 1304).**

È approvata la seguente graduatoria della procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 2 posti di categoria B, posizione B1, profilo professionale "coadiutore", ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. 31.3.1999 per il personale non dirigente del comparto Regioni - Autonomie Locali:

Posizione - cognome e nome	punteggio totale
1 - Assandri Marina	27,60

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA  
LOCALE N. 1 IMPERIESE**

Publicazione ex artt. 18, 6° comma, D.P.R. 10.12.97, n. 483 e DPR 27.3.01 n. 220 delle graduatorie dei vincitori dei seguenti concorsi pubblici: provvedimento n. 895 del 20.11.02 n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina: Chirurgia Vascolare, con rapporto esclusivo.

1° Dr. Nanni Angelo	punti 77,70
---------------------	-------------

provvedimento n. 933 del 27.11.2002 n. 1 posto, di Dirigente Medico disciplina: Nefrologia, con rapporto esclusivo.

1° Dr. Angeletti Sandro	punti 82,00
-------------------------	-------------

provvedimento n. 899 del 20.11.2002 al n. 1 posto di Collaboratore professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Cat. D - da assegnare al Servizio di Anatomia e Istologia Patologica.

1° De Luca Luca	punti 72,800
2° Pulga Daniele	punti 69,200
3° Folco Paola	punti 67,000
4° Panizzi Federica	punti 65,900
5° Cerri Paola	punti 58,600
6° Donatiello Dario	punti 58,500
7° Messina Silvana	punti 58,100

provvedimento n. 888 del 20.11.2002 a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Personale di vigilanza e ispezione - Tecnico delle Prevenzioni dell'Ambiente e Luoghi di Lavoro - categoria D - di cui uno riservato ai sensi del D.Lgs n. 196/95.

1° Quitadamo Paolo	punti 68,100
2° Bonato Corrado	punti 67,000
3° Muratorio Sandra	punti 66,600
4° Bottino Uliano	punti 65,100
5° Bruno Mauro	punti 61,000
6° Franchi Rolando	punti 60,500
7° Arnaldi Simone	punti 60,100
8° Messiga Miriana	punti 59,963

9° Ricci Ottaviano	punti 59,263
10° Bianchi Denis	punti 54,400
11° Bronzetti Simone	punti 53,575

IL DIRETTORE  
Dr. Mauro Barabino

---



---

## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 1269 del 13.12.2002, è indetto avviso pubblico, per titoli, per la eventuale temporanea copertura di posti di dirigente medico discipline: medicina fisica e riabilitazione, geriatria, reumatologia, neurologia - con rapporto di lavoro esclusivo - presso l'U.O.R.R.E.

Requisiti specifici di ammissione

- a) Laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso e/o equipollenti ai sensi del D.M. 30 gennaio 1998 e/o affini ai sensi del D.M. 31 gennaio 1998 pubblicati sul supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.02.1998 - Serie generale - e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il personale in servizio di ruolo presso Aziende del S.S.N. alla data del 01.02.1998 in una delle discipline oggetto dell'avviso è esentato dal requisito della specializzazione.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La domanda, redatta su carta semplice e corredata dei documenti prescritti, deve essere indirizzata, al Sig. Direttore Generale dell'ASL n. 2 Savonese ed inoltrata con Raccomandata A.R.,

a mezzo del servizio pubblico postale, al seguente indirizzo: Via Manzoni n. 14 - 17100 Savona.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda deve essere prodotta entro il quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sul B.U.R.L.

Al tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

L'intero bando e la modulistica atta a consentire la corretta formulazione della domanda e delle dichiarazioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che l'interessato ha facoltà di utilizzare, sono disponibili presso l'Ufficio Selezione sito in Via Paleocapa n. 22, Savona ove eventualmente potranno essere ritirati.

È esclusa la trasmissione via fax.

Eventuali ulteriori notizie in merito potranno essere chieste al predetto Ufficio /tel. 019/8405607-09) nell'orario di accesso al pubblico e precisamente: dalle ore 11 alle ore 12 escluso il sabato e dalle ore 15 alle ore 16 di martedì e giovedì.

Savona, 20.12.2002

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE  
IL RESPONSABILE DELL'U.O.  
ORGANIZZAZIONE  
Dott.ssa Maria Beatrice Boccia

---



---

## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di collaboratore professionale - assistente sociale - categoria D.**

In osservanza a quanto disposto al sesto comma dell'art. 18 D.P.R. 220/01 si porta a conoscenza che, con deliberazione n. 1263 del 13.12.2002, è stata approvata la graduatoria di merito del concorso in oggetto che risulta essere:

1° Cannarozzo Franca	punti 82,300
2° De Cet Marina	punti 60,600
3° Masio Valeria	punti 57,860

Savona, 20.12.2002

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE  
IL RESPONSABILE DELL'U.O.  
ORGANIZZAZIONE  
Dott.ssa Maria Beatrice Boccia

---

### AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 SAVONESE

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente veterinario disciplina: Sanità animale.**

In osservanza a quanto disposto al sesto comma dell'art. 18 D.P.R. 483/97 si porta a conoscenza che, con deliberazione n. 1264 del 13.12.2002, è stata approvata la graduatoria di merito del concorso in oggetto che risulta essere:

Gravagno Dr. Ugo	punti 70,600
------------------	--------------

Savona, 20.12.2002

D'ORDINE DEL DIRETTORE GENERALE  
IL RESPONSABILE DELL'U.O.  
ORGANIZZAZIONE  
Dott.ssa Maria Beatrice Boccia

---

### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO

Con deliberazione n. 923 del 14.08.2002 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio:

1. Calafati Dr. Stefano	punti 83,86
2. Carletti Dr.ssa Anna Maria	punti 77,13
3. Fini Dr.ssa Donatella	punti 74,84

4. Sivori Dr. Massimiliano	punti 73,92
5. Ferrera Dr. Lorenzo	punti 72,98
6. Miraglia Dr. Errico	punti 72,36
7. Blanco Dr. Alessandro	punti 72,03
8. Chiaffi Dr. Luigi	punti 69,40

Con deliberazione n. 1118 del 30.10.2002 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Programmatore - cat. C da assegnare all'U.O. S.I.A.:

1. Blanco Davide	punti 68,34
2. Picasso Sandra	punti 67,80
3. Zannini Alessandro	punti 62,10
4. Ravera Laura	punti 59,48
5. Micheli Luca	punti 54,55

Con deliberazione n. 1267 del 26.11.2002 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Malattie Infettive:

1. Boni Dr.ssa Silvia	punti 83,58
2. Cenderello Dr. Giovanni	punti 78,63
3. Bucci Dr.ssa Barbara	punti 77,39
4. Ricciardi Dr.ssa Barbara	punti 76,41
5. Pedemonte Dr.ssa Paola	punti 76,16
6. Toscanini Dr.ssa Federica	punti 75,20
7. Grima Dr. Pierfrancesco	punti 74,87
8. Mollero Dr.ssa Laura	punti 73,39
9. Chiavaroli Dr. Roberto	punti 73,09
10. Bussolino Dr. Carlo	punti 72,64
11. Vigna Dr. Armando	punti 67,24
12. Palumbo Dr.ssa Manuela	punti 67,11
13. Galeano Dr.ssa Rosa Maria	punti 65,00

Con deliberazione n. 1381 del 17.12.2002 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Assistente Tecnico Geometra - cat. C:

1. Giglioli Giancarlo	punti 57,99
2. Cozzani Riccardo	punti 55,85

Con deliberazione n. 1402 del 20.12.2002 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubbli-

co, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Genetica Medica:

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| 1. Rosaia Dr.ssa Lucia | punti 83,50 |
| 2. Di Maria Dr. Emilio | punti 77,60 |

Con deliberazione n. 1416 del 23.12.2002 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale - cat. D - da assegnare all'U.O. Affari Generali - Settore Legale:

- |                            |             |
|----------------------------|-------------|
| 1. Lugli Dr. Marco         | punti 59,20 |
| 2. Di Negro Dr. Alessandro | punti 58,30 |
| 3. Ceccarini Dr.ssa Tania  | punti 53,40 |

IL DIRETTORE DELL'U.O.  
AFFARI DEL PERSONALE  
S. Tassi

### **AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO**

In applicazione della deliberazione n. 1404 del 20.12.2002 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di direttore di struttura complessa - Responsabile della U.O. Medicina Interna dell'Ospedale di Levanto.

I termini per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino - Via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia, scadranno alle ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi tel. 0187.533530 - [www.ausl5.la-spezia.it](http://www.ausl5.la-spezia.it).

IL DIRETTORE DELL'U.O.  
AFFARI DEL PERSONALE  
S. Tassi

### **ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO GENOVA**

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 911 del 05.12.2002, è indetto, ai sensi dell'art. 19 del Contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità stipulato il 07.04.99, bando di mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del Comparto (regionale ed interregionale), per soli titoli, per la copertura a tempo indeterminato di: n. 8 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - Cat. D. (personale infermieristico).

Le domande dovranno pervenire entro il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Per informazioni rivolgersi alla Struttura Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Gestione giuridica dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, L.go Rosanna Benzi, 10, 16132 Genova, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (Tel. 010/5600059-82-31).

Genova, 08.01.2003

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Maurizio Mauri

### **ISTITUTO "GIANNINA GASLINI" Per la cura, difesa ed assistenza dell'infanzia e della Fanciullezza Istituto a carattere scientifico (D.M. 24.4.1959, n. 300.8/60807) Genova - Quarto**

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico - area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina chirurgia pediatrica. Ai sensi dell'art. 32 del Regolamento Organico dei servizi dell'Istituto, la graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore, approvata con provvedimento n. 1338 del 16 dicembre 2002, è la seguente:

Posiz. - Cognome e nome - Data di nascita - Punti

1° - Torre Michele - Genova 19.08.72 - 88,000/100;  
2° - Mazzola Cinzia - Milano 02.08.65 - 84,873/100

Genova - Quarto, 30.12.2002

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio Infante

**COMUNE DI TAGGIA**  
**Provincia di Imperia**  
**Via S. Francesco, 441**  
**Tel: 0184/476222 - Fax: 0184/477200**

**Bando pubblico per l'assegnazione di n. 12 posteggi nell'area destinata all'effettuazione del mercato settimanale del sabato in Taggia, con rilascio delle relative concessioni di posteggio.**

IL SINDACO

- Visto il Decreto Legislativo 31.03.1998, n. 114;
- Vista la Legge Regione Liguria 02.07.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 11.10.2002 che individua l'area destinata allo svolgimento del Mercato settimanale del sabato in Taggia ed i posteggi oggetto di assegnazione in concessione;
- Vista la determinazione del Capo Servizio Attività Produttive n. 1443/437 del 20.12.2002 con la quale viene integrato di una unità il numero dei posteggi disponibili di cui alla sopra citata deliberazione CC. n. 60 del 11.10.02, in seguito a presa d'atto di sopravvenuta disponibilità di n. 1 posteggio del Settore Alimentare per rinuncia del titolare;
- Vista la nota della Regione Liguria, relativa all'applicazione delle disposizioni concernenti il commercio su aree pubbliche, contenute nella L.R. 2.07.1999, n. 19;
- Ritenuto di poter assegnare tutti i n. 12 posteggi disponibili, siti nell'area del mercato settimanale del sabato in Taggia, così suddivisi:
  - n. 3 nel Settore Alimentare;
  - n. 8 nel Settore Non Alimentare;
  - n. 1 nel Settore riservato ai Coltivatori/Produttori Diretti di cui alla Legge 9.2.1963, n. 59;

AVVISA

1) è indetta gara pubblica per l'assegnazione di

- n. 3 posteggi riservati al Settore Alimentare, n. 8 posteggi riservati al Settore non alimentare e n. 1 posteggio riservato ai Coltivatori/Produttori Diretti di cui alla Legge 9.2.63, n. 59, nell'area destinata al mercato settimanale del sabato in Taggia;
- 2) l'esatta collocazione di ciascun posteggio (così come individuato, dimensionato e numerato, con la deliberazione del Consiglio Comunale e la determinazione del Capo Servizio Attività Produttive richiamate in premessa), è rilevabile, a partire dalla data di pubblicazione del bando, da apposita planimetria, conservata il Comune di Taggia, Via S. Francesco 441, e/o il Servizio Commercio;
  - 3) gli interessati dovranno inoltrare apposita istanza, in carta legale, esclusivamente a mezzo raccomandata postale, utilizzando l'apposito modello allegato al presente bando, entro il termine perentorio di 45 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
  - 4) il Responsabile del procedimento effettua la comunicazione di avvio entro 10 giorni dal ricevimento della domanda, comunicando il numero effettivo di presenze maturate dal soggetto, assegnando un termine perentorio di 10 giorni per eventuali osservazioni da documentare;
  - 5) la graduatoria per l'assegnazione dei posteggi agli operatori commerciali su aree pubbliche verrà formulata secondo i seguenti criteri di priorità:
    - a) maggior numero di presenze effettive maturate nell'ambito del mercato;
    - a parità di presenze effettive:
      - b) maggiore anzianità di iscrizione, in qualità di operatore commerciale, nel Registro delle Imprese ovvero nel Registro Ditte (qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 7 dicembre 1995, n. 581;
      - c) data di spedizione anteriore
      - d) sorteggio;
  - 6) la graduatoria per l'assegnazione del posteggio riservato ai Coltivatori/Produttori Agricoli

verrà formulata secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) priorità alle imprese agricole localizzate nella Provincia di Imperia e tra queste a quelle con il maggior numero di presenze maturate nell'ambito del mercato; a parità di presenze effettive;
  - b) maggiore anzianità di iscrizione al servizio dei contributi unificati;
  - c) data di spedizione anteriore;
  - d) sorteggio;
- 7) le presenze di cui alle lettere a) dei punti 5 e 6 sono conteggiate dal 4.09.1993 e sono riferite all'autorizzazione indicata nella domanda di partecipazione;

8) il Responsabile del procedimento provvede entro dieci giorni dalla formazione della graduatoria, alla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio e alla comunicazione agli interessati. La comunicazione conterrà altresì l'indicazione del giorno e dell'ora in cui l'operatore dovrà presentarsi per la scelta del posteggio;

9) il Responsabile del procedimento assegna i posteggi seguendo l'ordine della graduatoria;

10) per quanto non previsto dal presente bando, si applicano le disposizioni di cui agli arti 6, 7, 8, 14 della Legge Regione Liguria 2.7.1999, n. 19.

Taggia, 27.12.2002

IL SINDACO  
Avv. Lorenzo Barla

(marca da bollo)

*Al Signor Sindaco  
del Comune di Taggia*

**OGGETTO:** Domanda di partecipazione alla gara pubblica per l'assegnazione di un posteggio nell'area destinata all'effettuazione del mercato settimanale del sabato a Taggia-

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in proprio

in qualità di legale rappresentante della società denominata: \_\_\_\_\_

in qualità di coltivatore/produttore diretto;

**CHIEDE**

di poter partecipare alla gara indetta per l'assegnazione di un posteggio, nell'area destinata all'effettuazione del mercato settimanale del sabato a Taggia, riservato a:

operatori commerciali settore alimentare

operatori commerciali settore non alimentare

produttori/coltivatori diretti

**DICHIARA**

1) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

2) di essere residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

3) Codice Fiscale o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

***da compilare a cura degli operatori commerciali:***

4) di essere titolare di aut. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_

5) di voler utilizzare, per la presente assegnazione, l'anzianità maturata nel mercato in oggetto, con l'autorizzazione sopra indicata;

6) di essere iscritto al Registro delle Imprese (o nel Registro Ditte) della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_

***da compilare a cura dei produttori agricoli:***

7) di essere titolare di autorizzazione, ai sensi della legge 9.02.1963, n. 59, in data \_\_\_\_\_

8) di essere iscritto al servizio contributi unificati dal \_\_\_\_\_

9) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 114/98 e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previsti dall'art. 10 della legge 575/65

(in caso di Società di persone: dichiarazione resa da tutti i soci per S.N.C.; da tutti i soci accomandatari per S.A.S., con allegata la fotocopia di un documento di identità valido).

10) di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e, che la carenza di un requisito essenziale nella dichiarazione comporta l'inammissibilità della domanda (art. 3 L.R. Liguria n. 19/99).

Data \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

(per esteso e leggibile)

**N.B.:** alla presente domanda deve essere allegata fotocopia della carta di identità.

**ELENCO DEI POSTEGGI DEL MERCATO SETTIMANALE DI TAGGIA DEL SABATO  
MATTINA DA ASSEGNARE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSALE.****Settore Alimentare:**

<b>N. POSTEGGIO</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>DIMENSIONI (ml x ml)</b>	<b>NOTE</b>
2	PIAZZA CAVOUR	6,50 X 4,00	
3	PIAZZA CAVOUR	7,00 X 4,00	
4	PIAZZA CAVOUR	5,00 X 2,50	Il presente posteggio è abbinato ad un'area denominata 4/b delle dimensioni di ml 4,00 x 2,00, destinata esclusivamente ad accogliere un mezzo di trasporto.

**Settore Non Alimentare:**

<b>N. POSTEGGIO</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>DIMENSIONI (ml x ml)</b>	<b>NOTE</b>
6	VIA SOLERI	6,00 X 3,80	
9	VIA SOLERI	5,00 X 3,80	
10	VIA SOLERI	5,00 X 3,70	
11	VIA SOLERI	5,00 X 3,70	
12	VIA SOLERI	6,00 X 3,70	
13	VIA SOLERI	6,00 X 3,70	
14	VIA SOLERI	6,00 X 3,70	
15	VIA SOLERI	6,00 X 3,70	

**Settore Riservato ai produttori agricoli:**

<b>N. POSTEGGIO</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>DIMENSIONI (ml x ml)</b>	<b>NOTE</b>
18	VIA SOLERI	6,00 X 3,70	



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

### **Settore Tutela dell'Ambiente**

Si avvisa che con delibera del Consiglio Provinciale n. 107 del 28.11.2002, immediatamente esecutiva, l'Amministrazione Provinciale di Imperia ha approvato le integrazioni apportate al Piano Provinciale di gestione integrata dei rifiuti, a seguito del parere interlecutorio di compatibilità ambientale espresso dalla R.L. con delibera G.R. n. 182/02.

Il Piano resterà depositato nella segreteria della Provincia e dei Comuni per 45 giorni, a partire dal 22.01.03, durante i quali chiunque potrà prenderne visione e presentare osservazioni alla Provincia e alla Regione.

IL DIRIGENTE  
Ing. Patrizia Migliorini

## **CITTÀ DI CAIRO MONTENOTTE**

### **Provincia di Savona**

#### **AVVISO**

Vista la Legge Regionale del 3.3.1994, nr. 10 e s.m.e i.;

Visto il D.P.R. 24.7.1977, nr. 616, art. 95;

Visto il D.P.R. 30.12.1972, nr. 1035;

In ossequio alla lettera F.3 del bando di concorso comprensoriale 21.6.2000

IL RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA

Porta a conoscenza che a far data dal 22 gennaio 2003 e per quindici giorni consecutivi è affissa all'Albo Pretorio dei Comuni di Altare, Cairo Montenotte, Cengio, Mallare Murialdo, Piana Crixia, Bardineto, Carcare, Cosseria, Massimino, Osiglia, Plodio, Bormida, Calizzano, Dego, Millesimo, Pallare, Roccavignale la graduatoria provvisoria relativa all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, approvata dalla Commissione per la formazione delle graduatorie di assegnazione nella seduta del 19.12.2002.

Detta graduatoria è relativa alla riserva operante per nr. 12 situazioni di emergenza abitativa, nell'ambito delle assegnazioni di nr. 34 alloggi di nuova costruzioni in loc. Buglio di Cairo Montenotte ed è attuata in forza della deliberazione della Giunta Comunale di Cairo Montenotte nr. 107 del 22.8.2002, dei provvedimenti del Responsabile Area Amministrativa Comune Cairo nr. 45 del 31.8.2002 e nr. 54 del 15.10.2002, del D.G..R. nr. 1482 del 6.12.2002 - Regione Liguria - nonché provvedimento del Responsabile Area Amministrativa Comune Cairo M.tte nr. 1 del 3.1.2003.

Cairo Montenotte, 7.1.2003

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA  
dr.ssa Cristina Leonelli

## **COMUNE DI FOLLO**

### **Provincia di La Spezia**

#### **Ufficio Tecnico**

Pubblicazione avviso di deposito atti variante urbanistica L.R. 24/87 art. 29-29 Bis Bretella S.Stefano Magra-Ceparana (Loc. Tratto Nord).

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE URBANISTICA

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 24/87 art. 29-29 Bis;

#### **AVVISA**

Che gli atti costituenti la variante di cui in oggetto adottati dal C.C. con atto n. 2 del 02.01.2003, saranno depositati in libera visione al pubblico presso la Segreteria Comunale per 15 giorni consecutivi, a far data dal 09.01.2003 al 23.01.2003 compreso.

Chiunque abbia interesse può visionare detti atti ed ha tempo per presentare le proprie eventuali osservazioni in merito entro i quindici giorni successivi all'ultimo di deposito.

Le eventuali osservazioni dovranno essere redatte su carta da bollo da E. 20.000 e presentate in Comune entro le ore 12 del giorno 07.02.2003.

Il presente Avviso viene pubblicato sul

B.U.R.L. ed all'Albo Pretorio del Comune di Follo.

Follo, 04.01.2003

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Geom. Gianni Simonelli

**COMUNE DI QUILIANO**  
**C.A.P. 17047**  
**Piazza della Costituzione 1**  
**Provincia di Savona**  
**Servizio Lavori Pubblici**

AVVISO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 bis della L.R. 24 del 8.7.1987,

RENDE NOTO

che presso la Segreteria del Comune di Quiliano (Piazza Costituzione n. 1 - Sede di Villa Maria) trovasi depositata, nei giorni feriali dalle ore 8,00 alle ore 12,00 ed in quelli festivi dalle ore 9,00 alle ore 11,00 per giorni 15 (quindici) consecutivi, dal 22.01.2003 al 05.02.2003 compreso, la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 17.12.2002, esecutiva a termini di legge, avente ad oggetto: "Lavori di sistemazione ed ampliamento della Via Rossi in frazione Valleggia, nel tratto compreso fra Via A. Diaz e Via F.lli Cervi - Approvazione del progetto preliminare ed adozione di variante parziale di interesse esclusivamente locale allo strumento urbanistico generale ai sensi della L.R. 24/87", unitamente agli elaborati di variante parziale di interesse esclusivamente locale allo strumento urbanistico generale e agli atti che costituiscono il progetto preliminare di sistemazione e ampliamento della strada di cui è parola.

Nel periodo di deposito potranno essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Le eventuali osservazioni dovranno essere presentate al Protocollo del Comune entro le ore 13,00 del giorno 20.02.2003.

Il presente rende noto viene affisso all'Albo Pretorio Comunale, e pubblicato sul Bollettino

Ufficiale della Regione Liguria il giorno 22.01.2003, su un giornale a diffusione locale e nel sito del Comune di Quiliano [www.comune.quiliano.sv.it](http://www.comune.quiliano.sv.it)

Quiliano, 15.1.2003

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Geom. Genta Luigi

**COMUNITÀ MONTANA**  
**ALTA VAL BORMIDA**  
**MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Pera Briuno di Cairo Montenotte (SV), ad oggetto "ristrutturazione ed adeguamento alla normativa vigente dell'Albergo della Stazione sito in San Giuseppe di Cairo Montenotte" - posizione SUAP n. 43, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 23.12.2002

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA**  
**ALTA VAL BORMIDA**  
**MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Nokia Italia Spa di Cassina Dè Pecchi (MI), ad oggetto "realizzazione di impianto di telefonia cellulare su traliccio in località Pian Ginepro del Comune di Pallare, fg. n. 16, particella n. 53" - posizione SUAP n. 157, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 27.12.2002

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo

---

**COMUNITÀ MONTANA  
ALTA VAL BORMIDA  
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Vodafone Omnitel Spa di Genova, ad oggetto "realizzazione di impianto di telefonia cellulare consistente in posizionamento di apparati tecnologici "outdoor", installazione antenne e parabole, muri di contenimento in c.a., in località Pian Ginepro del Comune di Pallare, fg. n. 16, particella n. 53" - posizione Suap n. 153, e che gli atti approvati

sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 24.12.2002

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo

---

**COMUNITÀ MONTANA  
ALTA VAL BORMIDA  
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Sattragno Giuseppe di Murialdo (SV), ad oggetto "progetto di apertura e manutenzione ordinaria di viabilità forestale in Comunità di Murialdo, località Rezzo" - posizione SUAP n. 159, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 2.1.2002

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo

---