

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE SECONDA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo E. 2,07. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 - Parte I: E. 61,97 - Parte II: E. 54,23 - Parte III: E. 36,15 - Parte IV: E. 25,82 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.N., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmate dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 2,58 - Testo E. 1,03 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.r.l. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. Art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE SECONDA

Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 28 dicembre 1988 n. 75

SOMMARIO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE 05.08.2003 N. 26

Programma di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro per l'anno 2003. pag. 2860

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE 05.08.2003 N. 27

Proroga degli indirizzi e criteri di programmazione commerciale ed urbanistica del commercio al dettaglio di cui alla deliberazione

del Consiglio regionale n. 29 del 27 aprile 1999 e successive modifiche e integrazioni. pag. 2864

PROVINCIA DI GENOVA

Ditte: Foppiano e Cuneo di Foppiano Gianna & C. S.n.c.; Negrino Carmelita e altri. Domande per concessione derivazione acqua. pag. 2864

PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE AREA 05 URBANISTICA E PIANIFICAZIONE GENERALE E DI SETTORE DELLA PROVINCIA DI GENOVA 18.08.2003 N. 4850/82599

Comune di Rapallo - Variante al vigente Piano Regolatore Generale, ai sensi dell'art. 29 della L.R. 24/87, per l'individuazione della zona S1C - S.A.S., in loc. Bana, finalizzata alla localizzazione di attrezzature per il soccorso alpino e speleologico. pag. 2865

DECRETO DEL DIRIGENTE SETTORE DIFESA DEL SUOLO DELLA PROVINCIA DI SAVONA 19.08.2003 N. 6552

Richiedente: Società Italiana per il Gas S.p.A. Oggetto: Domanda intesa ad ottenere la concessione in sanatoria per l'attraversamento del Rio della Mola in Comune di Varazze con condotta gas DN 150 in B.P. interrata nel sedime stradale di Via Marconi nel Comune di Savona - Pratica n. 18/03 cl. 013.003.001. pag. 2865

DECRETO DEL DIRIGENTE SETTORE DIFESA DEL SUOLO DELLA PROVINCIA DI SAVONA 21.08.2003 N. 6639

Richiedente: Società Italiana per il Gas S.p.A.. Oggetto: Domanda intesa ad ottenere la concessione per Concessione in sanatoria attraversamento del Rio della Mola in Comune di Varazze nel Comune di Savona - Pratica n. 54/03 cl. 013.003.001. pag. 2866

DECRETO DEL DIRIGENTE SETTORE DIFESA DEL SUOLO DELLA PROVINCIA DI SAVONA 26.08.2003 N. 6707

Richiedente: Società Edil Casa Mia di Miolla e C. S.a.s. Oggetto: Domanda intesa ad ottenere la concessione per la realizzazione di un ponte sul rio Cassetta in Comune di Magliolo - Pratica n. 65/03 cl. 013.003.001. pag. 2866

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE - SERVIZIO OPERE IDRAULICHE - RISORSE IDRICHE E LINEE ELETTRICHE DELLA PROVINCIA DELLA SPEZIA 25.08.2003 N. 406.

Nulla osta n. 10853. Corsi d'acqua: Torrente Bottagna, Torrente Molinello, Torrente Cantarana, Canale del Botro. Domanda della

Ditta: Comune di Vezzano Ligure. Relativa all'autorizzazione per gli interventi di pulizia dell'alveo da detriti, erbacce e materiali vari da eseguirsi nei corsi d'acqua denominati Torrente Bottagna, Torrente Molinello, Torrente Cantarana e Canale del Botro in Comune di Vezzano Ligure.

pag. 2866

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE

05.08.2003

N. 26

Programma di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro per l'anno 2003.

IL CONSIGLIO REGIONALE

omissis

DELIBERA

di approvare il seguente:

PROGRAMMA DI ATTIVITÀ DELL'AGENZIA LIGURIA LAVORO RELATIVO ALL'ANNO 2003

Premessa

Il 2003 costituisce il quarto anno di attività dell'Agenzia Liguria Lavoro, ente strumentale della Regione Liguria, costituito ai sensi della legge regionale 20 agosto 1998 n. 27 che disciplina le funzioni regionali trasferite dallo Stato in materia di Servizi per l'impiego.

Il programma per l'anno 2003 persegue sostanzialmente la prosecuzione delle attività già affidate provvedendo al loro consolidamento ed alla loro razionalizzazione.

Il programma è rivolto a consentire alla Regione di utilizzare al meglio l'Agenzia quale risorsa della Giunta regionale, in particolare dell'Assessorato all'Istruzione, Lavoro e Formazione e quale strumento di assistenza e sostegno al sistema dei servizi per l'impiego nonché alle politiche formative e del lavoro.

Nel corso del 2003 l'Agenzia Liguria Lavoro dovrà inoltre iniziare a dotarsi di una nuova strumentazione in grado di garantire il controllo della qualità dei prodotti e dei servizi realizzati, dando avvio nel contempo alle procedure per l'ottenimento delle relative certificazioni.

Il Programma di lavoro è articolato nelle seguenti aree di attività che costituiscono competenze istituzionali dell'Agenzia:

1. osservatorio sul mercato del lavoro

2. monitoraggio delle politiche formative e del lavoro;
3. assistenza al sistema regionale;
4. informazione e comunicazione di sistema;
5. orientamento;
6. interventi per le persone disabili o comunque svantaggiate;
7. sistema informativo;
8. collegamento con la rete delle agenzie nazionali;
9. attività su richiesta di soggetti pubblici e privati.

Nello svolgimento delle proprie competenze l'Agenzia è tenuta ad osservare le direttive della Giunta regionale ed, in particolare, dell'Assessorato all'Istruzione, Lavoro e Formazione in ordine alle priorità, alle modalità generali, attuative e tecniche di svolgimento delle attività assegnate ed ai relativi finanziamenti.

A tal fine l'Agenzia Liguria Lavoro, entro 30 giorni dall'approvazione del presente programma, presenta alla Regione una proposta relativa alla tempistica e alle modalità di attuazione delle attività da realizzare nel corso dell'anno.

La Giunta regionale può altresì, qualora ne ravvisi la necessità, attribuire all'Agenzia Liguria Lavoro compiti di assistenza tecnica all'attività degli uffici regionali, individuando le eventuali risorse necessarie. Al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili nel presente programma, la Giunta regionale può assegnare all'Agenzia lo svolgimento di ulteriori incarichi ricompresi nell'ambito delle competenze attribuite dalla l.r. 27/1998. Analogamente, qualora sopravvengano straordinarie circostanze che lo richiedano, una o più delle attività indicate nel programma possono essere sospese dalla Giunta regionale con provvedimento motivato.

Nel presente programma non è indicata la prosecuzione di attività, già ricomprese nei programmi annuali precedenti, che hanno comportato in maniera finalizzata la creazione di apparati strutturali e organizzativi di carattere stabile.

Tali attività, ancorché non richiamate nel presente programma, dovranno pertanto proseguire nel corrente anno salvo diversa indicazione della Giunta regionale.

Il programma di lavoro dell'Agenzia Liguria Lavoro relativo all'anno 2003 si articola come segue.

1. Osservatorio sul mercato del lavoro

Descrizione delle attività

L'Osservatorio sul mercato del lavoro rileva informazioni, dati e notizie sul mercato del lavoro ligure, sia attraverso i sistemi standard di rilevazione statistica, sia mediante ricerche specifiche.

L'Osservatorio elabora le informazioni acquisite e fornisce alla Regione le analisi richieste ed utili ai fini della programmazione e della gestione delle attività per la formazione e l'occupazione.

L'Osservatorio può, previa autorizzazione dell'Assessore regionale competente, fornire informazioni richieste dagli Enti locali e territoriali, dalle Istituzioni statali e dagli altri soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nel settore.

Le attività dell'Osservatorio sono quindi finalizzate a garantire la completezza delle informazioni relative al quadro del mercato del lavoro regionale e costituiscono pertanto un supporto per le attività di programmazione e di indirizzo di pertinenza regionale, nonché per l'attività gestionale affidata alle Province.

Obiettivi:

- a) sviluppo degli archivi dell'Osservatorio sul mercato del lavoro;
- b) aggiornamento settimanale dell'area dedicata all'Osservatorio sul mercato del lavoro nell'ambito del Portale Internet regionale dedicato al lavoro;
- c) realizzazione di tre rapporti quadrimestrali e di uno annuale sui valori e le dinamiche del mercato del lavoro in Liguria e relativa distribuzione ai diversi soggetti interessati;
- d) gestione di un "osservatorio delle professioni"

quale strumento di rilevazione, analisi e divulgazione mensile dell'andamento dei fabbisogni professionali espressi in Liguria;

- e) rilevazione dei fabbisogni professionali in riferimento alla programmazione regionale dell'attività formativa e, per quanto riguarda il settore socio - sanitario, secondo le procedure di cui al protocollo d'intesa tra la Regione Liguria e l'Università degli Studi di Genova per la formazione universitaria del personale delle professioni sanitarie sottoscritto in data 25.10.2002.

2. Monitoraggio delle politiche formative e del lavoro

Descrizione delle attività

Il monitoraggio delle politiche formative e del lavoro consiste nello svolgimento dei compiti tecnici e nella definizione dei protocolli operativi e del connesso sistema di indicatori, relativi alla valutazione degli esiti e dell'impatto degli investimenti, nell'analisi degli interventi e nel supporto alle strutture regionali ed ai processi decisionali.

Obiettivi:

- a) realizzazione di indagini, analisi e rapporti quali - quantitativi sugli esiti occupazionali dei corsi di formazione professionale appartenenti alla programmazione del Fondo Sociale Europeo per gli anni 2000 - 2006 e terminati nell'anno solare 2002;
- b) realizzazione di una indagine campionaria e redazione di un rapporto di monitoraggio quali - quantitativo sui corsi di formazione integrata superiore;
- c) realizzazione di un'indagine campionaria e redazione di un rapporto di monitoraggio quali - quantitativo sui tirocini formativi e di orientamento professionale;
- d) aggiornamento dell'indagine sui fabbisogni di manodopera extra - comunitaria.

3. Assistenza al sistema regionale

Descrizione delle attività

L'assistenza al sistema regionale consiste nel-

lo svolgimento del supporto tecnico e amministrativo alle strutture regionali del Dipartimento Lavoro, Formazione e Servizi alla Persona nelle materie di cui alla l.r. 27/1998, su richiesta e secondo le modalità e le indicazioni forniti dalla Giunta regionale e dallo stesso Dipartimento. Si sviluppa altresì fornendo assistenza tecnica agli altri soggetti del sistema dei servizi per l'impiego ai fini di una efficace programmazione degli interventi da realizzare nel territorio.

Obiettivi:

- a) aggiornamento dell'indagine sulla situazione dei Centri per l'Impiego della Liguria con particolare riferimento ai criteri di utilizzazione delle risorse impiegate ed ai risultati conseguiti;
- b) produzione di guide, manuali ed altro materiale a supporto dell'attività degli operatori dei servizi per l'impiego, nonché di materiale informativo e divulgativo per gli utenti dei servizi, secondo gli standard di comunicazione definiti dalla Regione;
- c) assistenza tecnica alle strutture regionali ed in particolare nella gestione operativa dei programmi di intervento derivanti dai finanziamenti ministeriali (leggi 236/1993 e 53/2000) e nella gestione operativa dell'iniziativa Comunitaria Equal;
- d) assistenza tecnica e metodologica alle strutture del Dipartimento Lavoro, Formazione e Servizi alla Persona relativamente alle attività progettuali di propria competenza;
- e) realizzazione dei collegamenti operativi necessari a rendere sistematico il flusso di informazioni sulle opportunità di lavoro in possesso dei servizi per l'impiego pubblici e privati;
- f) supporto alle strutture regionali per lo sviluppo di servizi di semplificazione amministrativa a favore delle imprese con il ricorso alle moderne tecnologie;

4. Informazione e comunicazione di sistema

Descrizione dell'attività.

Nel corso dell'anno 2003 dovrà essere ulteriormente sviluppato il processo di realizzazione

di un sistema di informazione e comunicazione istituzionale in ambito regionale.

Tale attività è svolta sulla base delle indicazioni e delle direttive definite dall'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro.

Obiettivi:

- a) pubblicazione di un inserto settimanale sulla stampa quotidiana di informazione sulle opportunità di lavoro contenente anche approfondimenti in materia di istruzione, orientamento, formazione e lavoro;
- b) prosecuzione e contestuale rivisitazione della produzione e della diffusione di un telegiornale - lavoro;
- c) realizzazione di interventi di informazione e promozione per incentivare il collocamento al lavoro dei dirigenti disoccupati.

5. Orientamento

Descrizione dell'attività

L'attività dell'Agenzia Liguria Lavoro in materia di orientamento consiste nel fornire assistenza alla Regione nel campo dell'orientamento professionale e scolastico affinché le esperienze maturate possano essere acquisite ed inserite in un sistema regionale integrato e siano programmate le necessarie iniziative di adeguamento metodologico.

L'Agenzia svolge funzioni di promozione di iniziative sperimentali, di supporto al coordinamento delle attività in corso nonché alla definizione di standard qualitativi regionali.

Obiettivi:

- a) promozione di iniziative sperimentali, di definizione di standard qualitativi, di supporto al coordinamento delle attività regionali in materia di orientamento;
- b) assistenza progettuale e supporto tecnico alle manifestazioni e agli eventi organizzati dalla Regione.

6. Interventi per le persone disabili o comunque svantaggiate

Descrizione dell'attività

Le attività dell'Agenzia Liguria Lavoro nei confronti delle persone disabili o comunque svantaggiate sul mercato del lavoro consistono nella realizzazione di progetti elaborati dall'Agenzia stessa sulla base delle linee strategiche regionali.

Tali interventi possono consistere anche in azioni di supporto tecnico alle strutture regionali e provinciali per quanto riguarda gli interventi di rispettiva competenza.

Obiettivi:

- a) analisi sull'applicazione della legge 68/1999 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) che prenda in esame i risultati lavorativi conseguiti, il comportamento delle aziende rispetto agli obblighi e l'azione svolta dai servizi preposti;
- b) realizzazione e coordinamento di iniziative per la promozione dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ed in particolare di ex detenuti;

7. Sistema informativo

Descrizione dell'attività

Le attività dell'Agenzia Liguria Lavoro consistono nella fornitura del necessario supporto alla Regione ed alle Province per la realizzazione del sistema informativo del lavoro nazionale (S.I.L.) e del sistema informativo regionale integrato per l'occupazione (S.I.R.I.O.).

Obiettivi:

- a) aggiornamento e sviluppo della rete informatica interna e del collegamento con quella regionale.

8. Collegamento con la rete delle agenzie nazionali

Descrizione dell'attività

Le attività dell'Agenzia Liguria Lavoro consistono nella instaurazione e nel mantenimento di adeguate relazioni di informazione e di scambio, nella raccolta e nella trasmissione di documen-

tazione, nella acquisizione e nella divulgazione di esperienze, studi e progetti.

Obiettivi:

- a) intrattenere e sviluppare per conto della Regione i rapporti con le altre Agenzie per la crescita del sistema regionale.

9. Attività su richiesta di soggetti pubblici e privati

Nell'ambito delle materie di propria competenza, come definite dall'articolo 11 della l.r. 27/1998, nonché delle attività definite dal presente programma, l'Agenzia Liguria Lavoro può svolgere, previa autorizzazione dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e Lavoro, ulteriori attività su richiesta di soggetti pubblici o privati, con oneri a carico dei richiedenti.

In particolare si individuano, anche se in modo non esaustivo, le seguenti attività:

- a) prosecuzione e conclusione del progetto per il reinserimento lavorativo di disoccupati denominato "Oltre i 40 anni", finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- b) prosecuzione e conclusione del progetto di reinserimento lavorativo di invalidi del lavoro su incarico dell'INAIL;

Tali attività, di carattere subordinato rispetto a quelle previste dal presente programma, sono svolte sulla base di rapporti convenzionali che ne definiscano le modalità operative nonché gli oneri a carico del soggetto beneficiario a fronte della prestazione erogata.

Le entrate economiche conseguenti a dette attività sono comunicate dall'Agenzia alla Regione.

Relazioni sull'attività

Con riferimento alla realizzazione del presente programma di attività l'Agenzia Liguria Lavoro dovrà produrre entro il mese di febbraio dell'anno 2004 una specifica relazione che indichi gli obiettivi ed i risultati conseguiti.

L'Agenzia dovrà inoltre trimestralmente relazionare alla Regione sull'andamento delle attività, secondo modalità stabilite dal Dipartimento

Lavoro, Formazione e Servizi alla Persona, che individuerà altresì, ai fini delle necessarie valutazioni, specifici indicatori di risultato da riferirsi agli obiettivi di cui al presente programma.
Costi del programma

I costi di funzionamento dell'Agenzia Liguria Lavoro per la realizzazione del programma sono pari a E. 1.337.623,37, ammontare trasferito dallo Stato per il funzionamento dell'Agenzia Liguria Lavoro.

Peraltro il perseguimento di alcuni obiettivi attribuiti all'Agenzia comporta l'acquisizione di beni e servizi con conseguente ulteriore costo complessivo pari a E. 947.900,00 dei quali E. 594.000,00 E. a carico delle risorse del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 3 e E. 353.900,00 a carico di risorse del bilancio regionale.

In considerazione dell'avvio a regime del sistema dei servizi per l'impiego, tali costi, rapportati al corrispondente ammontare relativo all'anno precedente hanno evidenziato il mantenimento inalterato delle spese di funzionamento ed una sensibile riduzione delle sopraindicate spese di acquisizione di beni e servizi, con una diminuzione dell'incidenza delle spese a carico del Fondo Sociale Europeo.

IL VICE PRESIDENTE
Giacomo Ronzitti

I CONSIGLIERI SEGRETARI
Massimiliano Iacobucci
Vincenzo Nesci

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE

05.08.2003

N. 27

Proroga degli indirizzi e criteri di programmazione commerciale ed urbanistica del commercio al dettaglio di cui alla deliberazione del Consiglio regionale n. 29 del 27 aprile 1999 e successive modifiche e integrazioni".

IL CONSIGLIO REGIONALE

omissis

DELIBERA

di approvare, per i motivi in premessa specificati, la proroga degli indirizzi e criteri di programmazione commerciale ed urbanistica in materia di commercio al dettaglio di cui alla deliberazione consiliare n. 29 del 27 aprile 1999 e successive modifiche e integrazioni con validità fino all'approvazione della nuova legge regionale e comunque non oltre il 31 dicembre 2003.

IL VICE PRESIDENTE
Giacomo Ronzitti

I CONSIGLIERI SEGRETARI
Massimiliano Iacobucci
Vincenzo Nesci

PROVINCIA DI GENOVA Area 08 - Ambiente Ufficio Derivazione Acqua e Linee Elettriche

La Ditta Foppiano e Cuneo di Foppiano Gianna e C. s.n.c. ha presentato in data 18.10.1999 istanza per concessione in sanatoria di derivazione acqua dal T. Malgaro (ba. T. Lavagna) in Comune di Cicagna per mod. 0,00069 ad uso industriale. Pratica D/4734.

IL DIRETTORE
Dott. M. De Andreis

PROVINCIA DI GENOVA Area 08 - Ambiente Ufficio Derivazione Acqua e Linee Elettriche

La Ditta Negrino Carmelita e altri ha presentato in data 28.05.2002 istanza per concessione di derivazione acqua dal Rio Pezzuole (bac. T. Graveglia) in Comune di Sestri Levante per mod. 0,00237 ad uso irriguo. Pratica D/6095.

IL DIRETTORE
Dott. M. De Andreis

**PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE
AREA 05 URBANISTICA E
PIANIFICAZIONE GENERALE E DI
SETTORE DELLA PROVINCIA DI
GENOVA**

18.08.2003

N. 4850/82599

Comune di Rapallo - Variante al vigente Piano Regolatore Generale, ai sensi dell'art. 29 della L.R. 24/87, per l'individuazione della zona S1C - S.A.S., in loc. Bana, finalizzata alla localizzazione di attrezzature per il soccorso alpino e speleologico.

IL DIRIGENTE

omissis

DISPONE

1. l'approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui sub art. 85, lett. a) della L.R. 36/1997, la Variante al vigente P.R.G. per l'individuazione della zona S1C - S.A.S., in loc. Bana, finalizzata alla localizzazione di attrezzature per il soccorso alpino e speleologico, con la prescrizione sopra indicata;
2. che gli elaborati della variante, debitamente vistati, siano depositati agli atti dell'Area 05, in allegato al presente Provvedimento quali parte integrante e sostanziale, sono costituiti da:
 - relazione illustrativa del dirigente la ripartizione VII - Servizi Urbanistici del Comune di Rapallo;
 - tavola inquadramento territoriale, stralci P.T.C.P. - scala 1:25.000;
 - tavola senza nome relativa a stralci P.R.G. zonizzazione attuale, P.R.G. variante P.R.G. confronto, particolare - scale 1:2000/1:500;
 - Allegato A - Estrato N.T.A. del P.R.G. - Art. 23.2.2.2;
 - relazione idraulica del 21.05.2003;

- relazione geologica e geotecnica illustrativa del 13.06.2003.

3. Che il presente Provvedimento, condizionato all'osservanza della prescrizione sopra indicata a norma dell'art. 5 della L.R. 17.01.1980 n. 9, acquisti efficacia solo a seguito dell'accettazione integrale della prescrizione stessa, da effettuarsi con deliberazione del Consiglio Comunale.
4. Che il presente Provvedimento sia reso noto mediante:

- pubblicazione, per estratto, sul Bollettino della Regione Liguria, a cura dell'Amministrazione Provinciale;

- affissione, con i relativi allegati ed elaborati, all'Albo Pretorio del Comune di Rapallo, a norma dell'art. 10, comma 6, della Legge Urbanistica n. 1150/1942.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 241/90, si dà atto che avverso il presente provvedimento è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria, secondo le modalità di cui alla Legge 6.12.1971 n. 1034, ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato, a norma del Decreto del Presidente della Repubblica 24.11.1971 n. 1199, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di avvenuta comunicazione del presente atto.

IL DIRETTORE DI AREA
Dott. Arch. Pier Paolo Tomiolo

**DECRETO DEL DIRIGENTE
SETTORE DIFESA DEL SUOLO
DELLA PROVINCIA DI SAVONA**

19.08.2003

N. 6552

Richiedente: Società Italiana per il Gas S.p.A. Oggetto: Domanda intesa ad ottenere la concessione in sanatoria per l'attraversamento del Rio della Mola in Comune di Varazze con condotta gas DN 150 in B.P. interrata nel

**sedime stradale di Via Marconi nel
Comune di Savona - Pratica n. 18/03
cl. 013.003.001.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

omissis

DECRETA

di autorizzare in sanatoria ai sensi dell'art. 93 e seguenti del R.D. 25.07.1904 n. 523 s.m.i., ai soli fini idraulici per quanto di competenza e fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, la Società Italiana per il Gas S.p.A. per l'esecuzione dei lavori di cui alle premesse, subordinatamente all'osservanza di tutte le norme e condizioni contenute nel citato disciplinare - foglio norme n. 10306 di repertorio in data 05.08.2003.

omissis

IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott. Bernardino Damele

**DECRETO DEL DIRIGENTE
SETTORE DIFESA DEL SUOLO
DELLA PROVINCIA DI SAVONA**

21.08.2003

N. 6639

**Richiedente: Società Italiana per il
Gas S.p.A. Oggetto: Domanda intesa
ad ottenere la concessione per Con-
cessione in sanatoria attraversamento
del Rio della Mola in Comune di Va-
razze nel Comune di Savona - Pratica
n. 54/03 cl. 013.003.001.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

omissis

DECRETA

di autorizzare in sanatoria ai sensi dell'art. 93 e seguenti del R.D. 25.07.1904 n. 523 e s.m.i., ai soli fini idraulici per quanto di competenza e fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, la Società Italiana per il Gas S.p.A. per l'esecuzione dei lavori di cui alle premesse, subordinatamente all'osservanza di tutte le norme e condizioni con-

tenute nel citato disciplinare - foglio norme n. 10304 di repertorio in data 05.08.2003.

omissis

IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott. Bernardino Damele

**DECRETO DEL DIRIGENTE
SETTORE DIFESA DEL SUOLO
DELLA PROVINCIA DI SAVONA**

26.08.2003

N. 6707

**Richiedente: Società Edil Casa Mia di
Miolla e C. S.a.s. Oggetto: Domanda
intesa ad ottenere la concessione per
la realizzazione di un ponte sul rio
Cassetta in Comune di Magliolo - Pra-
tica n. 65/03 cl. 013.003.001.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

omissis

DECRETA

di autorizzare ai sensi dell'art. 93 e seguenti del R.D. 25.07.1904 n. 523 e s.m.i., ai soli fini idraulici per quanto di competenza e fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, il sig. Miolla Domenico all'esecuzione dei lavori di cui alle premesse, subordinatamente all'osservanza di tutte le norme e condizioni contenute nel citato disciplinare - foglio norme n. 10308 di repertorio in data 05.08.2003.

omissis

IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott. Geol. Gianpiero Alberelli

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
SERVIZIO OPERE IDRAULICHE
RISORSE IDRICHE E LINEE
ELETTRICHE DELLA PROVINCIA
DELLA SPEZIA**

25.08.2003

N. 406

Nulla osta n. 10853. Corsi d'acqua:

Torrente Bottagna, Torrente Molinello, Torrente Cantarana, Canale del Botro. Domanda della Ditta: Comune di Vezzano Ligure. Relativa all'autorizzazione per gli interventi di pulizia dell'alveo da detriti, erbacce e materiali vari da eseguirsi nei corsi d'acqua denominati Torrente Bottagna, Torrente Molinello, Torrente Cantarana e Canale del Botro in Comune di Vezzano Ligure.

IL DIRIGENTE

omissis

DISPONE

il rilascio alla ditta: Comune di Vezzano Ligure, fatti salvi ed impregiudicati i diritti dei terzi, del nulla osta ai soli fini idraulici per gli interventi di pulizia dell'alveo da detriti, erbacce e materiali vari da eseguirsi nei corsi d'acqua denominati Torrente Bottagna, Torrente Molinello, Torrente Cantarana e Canale del Botro in Comune di Vezzano Ligure, in conformità dei disegni vistati da questo Servizio.

omissis

IL DIRIGENTE

Dott. Ing. Giotto Mancini