

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo E. 1,03. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 - Parte I: E. 61,97 - Parte II: E. 54,23 - Parte III: E. 36,15 - Parte IV: E. 25,82 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 2,58 - Testo E. 1,03 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.r.l. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 5 - SPEZZINO

Dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza (avviso pubblico per incarico straordinario).

pag. 1113

Dirigente medico, disciplina malattie dell'apparato respiratorio - n. 1 posto; Dirigente medico, disciplina dermatologia e venerologia - n. 1 posto; Dirigente medico, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - n. 1 posto. pag. 1113

A.O. OSPEDALE SANTA CORONA - PIETRA LIGURE

Direttore di struttura complessa, disciplina malattie infettive; Direttore di struttura complessa, disciplina ortopedia e traumatologia (avvisi pubblici per incarichi quinquennali). pag. 1120

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Dirigente medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina endocrinologia - n. 1 posto (graduatoria). pag. 1123

Dirigente medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - n. 2 posti (graduatoria). pag. 1124

APPALTI

COMUNE DI BUSALLA

Pubblico incanto per lavori di costruzione di un piazzale di parcheggio e del corrispondente solaio carrabile. pag. 1124

COMUNE DI LA SPEZIA

Asta pubblica per area sita in Viale Italia (avviso di rettifica). pag. 1125

AVVISI

COMUNE DI CHIAVARI

Graduatoria provvisoria assegnazione alloggi E.R.P. disponibili nel Comune di Chiavari. pag. 1125

COMUNE DI GENOVA

Avviso di vendita dei seguenti immobili di civica proprietà: porzione dell'ex Convento della Consolazione in via XX Settembre 15, ex Convento dei SS. Giacomo e Filippo con pertinenze, immobili annessi all'ex Convento dei SS. Giacomo e Filippo. pag. 1125

COMUNE DI MAGLIOLO

Deposito atti relativo a lavori di miglioramento e nuova costruzione pista forestale in loc. Cà dell'Erschia - Espropriazione per pubblica utilità. pag. 1125

COMUNE DI SAVONA

Deposito atti conferenza dei servizi in sede deliberante inerente l'approvazione dei progetti per lavori relativi agli Stabilimenti balneari "Bagni Torino" e "Bagni Cavour". pag. 1130

COMUNE DI VADO LIGURE

Deposito atti conferenza dei servizi in sede deliberante inerente l'approvazione del progetto per la realizzazione di centro servizi ed area attrezzata per turismo equestre, attività sportive, centro scuola equitazione in fraz. San Genesisio. pag. 1130

COMUNITÀ MONTANA MEDIA E BASSA VAL DI VARA

Conferenza dei servizi in sede deliberante inerente l'autorizzazione per la riattivazione di attività produttiva dell'attuale sede di Cavanella Vara alla nuova sede ubicata a Follo in Via Greti di S. Martino di Durasca. pag. 1131

AUTORITÀ PORTUALE DELLA SPEZIA

Deposito atti conferenza dei servizi inerente l'approvazione del progetto relativo alla posa in opera di pontili galleggianti in sostituzione a catenaria esistente nello specchio acqueo in loc. Fezzano. pag. 1131

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA
LOCALE N. 5 SPEZZINO**

In esecuzione della deliberazione n. 974 del 28.08.2003 è indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico straordinario di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 - 19100 La Spezia scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 La Spezia - tel. 0187/533530. Il bando sarà altresì disponibile sul sito aziendale al seguente indirizzo: www.ausl5.la-spezia.it.

IL DIRETTORE U.O.
AFFARI DEL PERSONALE
Dr. Augusto Pessina

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA
LOCALE N. 5 SPEZZINO****Bando di concorso pubblico per titoli ed esami.**

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale n. 973 del 28.08.2003 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

- n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio;
- n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Dermatologia e Venerologia;

- n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

La disciplina concorsuale relativa al personale dirigenziale del S.S.N. è regolamentata dal D.P.R. 483/97 e dalle disposizioni legislative ivi richiamate.

In applicazione dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 3.2.93 n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai suddetti posti è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, soggetto alle ritenute di legge.

1) Requisiti generali

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20.12.79, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97.

Inoltre come requisiti specifici di ammissione si richiedono:

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione in una delle discipline a concorso;
- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea

consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97:

- alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale (D.P.R. 483/97);
- il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo nella disciplina presso altre Aziende Ospedaliere o UU.SS.LL., alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97, è esentato dal possesso del requisito della specializzazione nella disciplina.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.Lgs. 28.07.00, n. 254, è consentita la possibilità di accesso ai candidati in possesso di una delle specializzazioni in disciplina affine. Le discipline affini sono contenute nel Decreto Ministeriale 31.01.98 e successive modifiche ed integrazioni.

Le discipline equipollenti sono quelle di cui ai Decreti Ministeriali 30.01.98, 22.01.99, 2.08.2000, 27.12.2000 e 31.07.02.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

2) Domanda di ammissione

La domanda, con la precisa indicazione del concorso al quale si intende partecipare, redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema (all. n. 1), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 6.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- g) requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso (laurea - specializzazione o anzianità di servizio - iscrizione ordine professionale); per quanto riguarda il diploma di laurea e di specializzazione devono essere indicati la esatta e completa dicitura degli stessi, la data e l'Università presso cui sono stati conseguiti. Nella dichiarazione relativa al possesso del diploma di specializzazione dovranno essere altresì indicati gli anni di durata del corso e se lo stesso è stato conseguito ai sensi del D.Lgs. 257/91, in quanto, in tal caso, anche se fatto valere come requisito di ammissione verrà valutato con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione. Per quanto riguarda l'Albo dell'Ordine Professionale dovrà essere indicato il numero d'ordine, la data di decorrenza e la permanenza d'iscrizione.
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in atto, quelli pregressi e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) le condizioni che danno il diritto alla precedenza e/o preferenza nell'assunzione;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b) del punto 2 del presente bando.

Nelle dichiarazioni relative a punti g), h) e i)

i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Amministrazione di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni stesse.

Le dichiarazioni riportate nella domanda hanno valore di sostitutività di certificazione se precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 solamente per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 D.P.R. 444 e 445/2000 e, allorché venga prodotto in allegato alla domanda copia fotostatica di documento di identità o di riconoscimento, acquisiscono valore di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel sopra citato articolo 46, fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge.

I beneficiari della Legge 5.2.1992 n. 104, relativa alla integrazione sociale ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione le specificazioni di cui al 2° comma dell'art. 20 della suddetta legge.

La domanda deve essere sottoscritta in originale pena l'inammissibilità. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- l'omessa indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici ovvero di uno di quelli generali in tema di assunzione del personale nella pubblica amministrazione, della posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che siano soggetti a tale obbligo.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La presentazione della domanda vale, ai sensi

della Legge 31.12.76 n. 675, come esplicita autorizzazione per il trattamento dei dati personali, finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della presente procedura.

La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute.

3) Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno produrre in allegato alla domanda di partecipazione la seguente documentazione:

- 1) diploma di laurea, abilitazione, specializzazione e iscrizione ordine professionale ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- 2) curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato e debitamente documentato;
- 3) eventuali titoli ritenuti utili dal candidato agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria compreso la certificazione riguardante il servizio militare che ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. 483/97 sarà oggetto di valutazione.

I titoli possono essere prodotti: in originale o in copia legale

ovvero

autenticati ai sensi di legge.

Tra le forme di autenticazione è prevista ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000, la produzione:

- in fotocopia: la stessa verrà presa in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se riportante la seguente attestazione di conformità "...l. sottoscritt. nat. a il residente in , consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.Lgs. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale".

Data

Firma

Ovvero

- con dichiarazioni sostitutive previste dagli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 444 e 445/2000: le stesse verranno prese in considerazione, ai fini della procedura concorsuale, solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale (es. ente pubblico o privato di emissione, data di rilascio, data conseguito titolo di studio, natura e periodi di partecipazione, anche in termini orari, a corsi di aggiornamento, date inizio e fine dei servizi prestati con l'indicazione della posizione funzionale e della qualifica, natura giuridica del rapporto di lavoro, debito orario, ente pubblico o privato dove l'attività è stata svolta ecc.) necessari per una corretta valutazione e per consentire i controlli previsti all'art. 71 D.Lgs. 443/2000 e D.P.R. 444 e 445/2000.

Nell'ipotesi in cui i servizi prestati vengano certificati con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 comma 30 D.P.R. 444 e 445/2000) deve essere dichiarato:

- l'Azienda e/o Ente Pubblico o privato, e relativo indirizzo, dove il servizio è stato effettuato;
- la data di inizio e di fine del servizio con l'indicazione della categoria e profilo professionale;
- se il servizio è stato svolto a rapporto di lavoro diretto a tempo indeterminato o determinato ovvero in regime di convenzione diretta o indiretta (quando trattasi di servizio espletato alle dipendenze di soggetto convenzionato con l'Azienda) con l'indicazione dell'impegno orario
- se il servizio è stato svolto con rapporto di lavoro part-time con l'indicazione dell'impegno orario settimanale;
- se ricorrono o meno, quando trattasi di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del SSN, le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione

del punteggio di anzianità nella misura massima del 50%

- 4) eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione;
- 5) attestazione versamento tassa di concorso; gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della tassa di iscrizione al concorso di 10,00 euro da effettuarsi tramite conto corrente postale n. 11367190 intestato a Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino - Via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia nella quale dovrà essere specificata la causale del versamento, con l'indicazione della figura professionale alla quale si intende concorrere;
- 6) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- 7) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

4) False dichiarazioni

Si precisa che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal D.P.R. 28.12.00, n. 445 è punito ai sensi del codice penale e delle norme speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non

più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4 comma 2 del D.P.R. 445/00 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2, 3 dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione o arte.

5) Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'AUSL, da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività della relativa decisione.

6) Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione

La domanda e la documentazione allegata:

- potrà essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Unità Sanitaria Locale n. 5 - Spezzino - Ufficio Protocollo - Via 24 Maggio, 139 - 19124 La Spezia.
- può altresì essere presentata direttamente all'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 5 - Spezzino all'indirizzo di cui sopra, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione. La domanda e gli allegati devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Qualora detto termine cada in un giorno fe-

stivo, il termine medesimo è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti ad essa allegati è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

7) Commissione esaminatrice

Le Commissioni Esaminatrici saranno nominate dal Direttore Generale ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 artt. 5 e 6, 25.

Ai fini dell'art. 6 - ultimo comma - del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si rende noto che il sorteggio dei componenti delle commissioni esaminatrici relative ai suddetti concorsi avranno luogo presso l'U.O. Affari del Personale - Via XXIV Maggio n. 139 - 19124 La Spezia, con inizio alle ore 9,00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo. In caso di indisponibilità o di rinuncia alla nomina da parte di qualcuno dei componenti sorteggiati, la Commissione di sorteggio andrà a ripetere il sorteggio stesso con periodicità mensile, sempre il giorno 28 di ogni mese, alla stessa ora e nello stesso luogo, finché non sarà completata le Commissioni Esaminatrici. Qualora detto giorno sia festivo la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo.

8) Prove d'esame

a) prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concor-

so nonchè sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

9) Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

Per il punteggio attribuibile ad ogni singola categoria si fa rinvio agli artt. 27 e 11 del D.P.R. 483/97.

10) Svolgimento delle prove

La data e la sede in cui si effettueranno le prove di esame verranno comunicate a ciascun concorrente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova scritta e almeno 20 giorni prima della prova pratica ed orale.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica ed orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova precedente.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

11) Graduatoria di merito

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito che, a seguito di verifica della regolarità degli atti, verrà approvata dal Direttore Generale dell'Azienda.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

La graduatoria dei vincitori rimarrà efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

12) Adempimenti del vincitore e costituzione del rapporto di lavoro

L'aspirante nominato vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro 30 giorni dalla data di comunicazione della nomina.

Il candidato dichiarato vincitore del concorso è tenuto a presentare, entro la data di assunzione in servizio:

- 1) certificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso;

dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;

fotocopia del codice fiscale.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti e della verifica del conseguimento del giudizio di idoneità in esito alle visite mediche, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 13 del CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto il termine assegnato per la presenta-

zione della documentazione, l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione del vincitore è comunque subordinata alla conferma della sussistenza di relativi posti vacanti e dall'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico del personale delle aziende sanitarie e delle aziende ospedaliere.

Per quanto non riportato nel suesposto bando, si fa rinvio alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente bando si dovrà considerare integrato dalle ulteriori disposizioni che dovessero intervenire in materia.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - Azienda U.S.L. n. 5 - Spezzino - Via 24 Maggio, 139 - La Spezia - tutti i giorni, tranne il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - Telefono 0187/533530. - e-mail: personale@ausl5.la-spezia.it - (www.ausl5.la-spezia.it)

IL DIRETTORE DELL'U.O.
AFFARI DEL PERSONALE
Dott. Augusto Pessina

(seguono allegati)

All. n. 1 - Schema della domanda da redigere su carta semplice

Al Direttore Generale
della A.S.L. n. 5 Spezzino
Via XXIV Maggio n. 139
19124 La Spezia

..l.. sottoscritt..

chiede di essere ammess.. al concorso pubblico per titoli ed esami per n. . . . post.. di
. bandito con provvedimento n. del

A tal fine consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi dichiara quanto segue:

- 1) di essere nat.. a (prov. di) il;
- 2) di essere residente in
Via o Piazza n.
CAP tel.;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito equivalente seguente:);
- 4) di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritt.. nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni);
- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) di avere conseguito la laurea in presso in data;
- 7) di avere conseguito il diploma di specializzazione in presso in data;
- 8) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di;
- 9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 10) di trovarsi nelle condizioni di riservatario ai sensi della Legge;
- 11) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:;

..l.. sottoscritt.. dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi della L. 31.12.96, n. 675 finalizzati all'esple-

tamento della procedura concorsuale cui è riferita la presente domanda.

Al fine della valutazione di merito, ..l. sottoscritt. presenta n. titoli e curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice datato e firmato. Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia su carta semplice datato e sottoscritto.

Data

Firma

All. n. 2 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà

(I dati forniti hanno natura obbligatoria se volti a certificare i requisiti specifici di ammissione ovvero il diritto di preferenza o precedenza nella nomina. Hanno natura facoltativa tutti gli altri. La mancanza di uno dei dati comprovanti i requisiti specifici di ammissione, di natura obbligatoria, comporta la non ammissione alla procedura. La mancanza dei dati comprovanti il diritto di preferenza o precedenza nella nomina, di natura obbligatoria, ne comporta la non applicazione. La mancanza di dati di natura facoltativa determina l'impossibilità di presa in considerazione e di eventuale valutazione dei medesimi.)

..l. sottoscritt.
 nat. a il
 residente in, consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.Lgs. n. 443/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Esemplificazioni:

- di avere conseguito la laurea in presso in data;
- di avere conseguito il diploma di specializzazione in presso in data;
- di essere iscritt. all'Albo dell'Ordine Professionale della dal n. di iscrizione;

- di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni:

• Ente dal al categoria profilo professionale part-time no si percentuale%;

• Ente dal al categoria profilo professionale part-time no si percentuale%;

che per i succitati servizi non ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79;

che per i succitati servizi ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/79 e che la misura della riduzione è pari a ;

- barrare la voce che interessa precisando, in caso affermativo, la percentuale

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni:

dal al per (tipologia);

dal al per (tipologia);

- di aver partecipato al corso di aggiornamento ad oggetto: organizzato da tenutosi in nei giorni con un impegno orario di complessive ore con superamento di esame finale;

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati, sono conformi all'originale: ;

. ,

IL DICHIARANTE

.

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SANTA CORONA

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione delle deliberazioni n. 665 e n. 666 del 30.07.2003 ed a sensi dell'art. 15 del D.

L.vo 502/92 e del D.P.R. 484/97 e successive modificazioni ed integrazioni, sono rispettivamente indetti i seguenti avvisi pubblici per il conferimento di incarico quinquennale, rinnovabile, di:

- Direttore di struttura complessa - disciplina Malattie Infettive - Area Medica e delle specialità Mediche;
- Direttore di struttura complessa - disciplina Ortopedia e Traumatologia - Area di Chirurgia e delle specialità Chirurgiche, presso l'U.O. di Malattie Infiammatorie Osteoarticolari.

Tali incarichi implicano, a sensi dell'art. 15 - quinquies del D.L.vo 502/92, così come modificato dal D.L.vo 229/99, il rapporto di lavoro esclusivo.

Possono partecipare all'avviso pubblico che interessa, a sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 484/97, coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego.
- c) Diploma di laurea in medicina e chirurgia.
- d) A sensi della L. 127/97, la partecipazione non è soggetta a limiti di età, salvo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di limite massimo di età per il collocamento a riposo del personale della dirigenza medica.
- e) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- f) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso pubblico o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

- g) Curriculum professionale in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, come previsto dall'art. 6 comma 1 del D.P.R. 484/97, salvo quanto previsto dall'art. 15 comma 3 del D.P.R. 484/97.

- h) Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lett. d) del D.P.R. 484/97 e successive modificazioni ed integrazioni. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dall'assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento di apposito corso attivato dalla regione.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da validità non sanabile.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti di ammissione;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed eventuale recapito telefonico.

Alla domanda di partecipazione all'avviso che interessa, redatta in carta semplice e debitamente firmata, i candidati devono allegare le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione ed inoltre possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione per la predisposizione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale redatto su carta libera, datato e firmato.

I contenuti del curriculum professionale dovranno concernere le attività professionali, di studio, direzionali - organizzative, con riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea, di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente attinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusa la casistica operatoria e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato a sensi del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda deve essere unito un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata dal Direttore Generale, sulla base di una rosa di candidati idonei selezionata da un'apposita commissione.

La commissione di ciascun avviso, nominata dal Direttore Generale a sensi dell'articolo 15 - ter punto 2 del D.L.vo 502/92, integrato dal D.L.vo 229/99, è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio sanitario nazionale, preposti a una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione.

La commissione accerta il possesso dei requisiti e l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione all'avviso che interessa deve essere inoltrata entro tale data a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo:

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona Via XXV Aprile, 130

- 17027 Pietra Ligure oppure può essere presentata direttamente all'Unità Operativa Affari del Personale - Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato; all'atto della presentazione della domanda verrà rilasciata apposita ricevuta. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio. Il termine fissato per la presentazione della domanda e documenti è perentorio.

La domanda di partecipazione all'avviso costituisce, altresì, autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, a sensi della L. 31.12.96 n. 675, finalizzati all'espletamento del procedimento cui è riferita la domanda.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Gli incarichi predetti avranno durata quinquennale e potranno essere rinnovati, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi da parte di apposita Commissione.

Il Dirigente non confermato nell'incarico è destinato ad altra funzione, con perdita del relativo specifico trattamento economico.

I candidati a cui saranno conferiti gli incarichi in discorso mediante contratto individuale di lavoro, sono tenuti a produrre nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza, gli ulteriori documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio alle norme di legge vigenti nella materia di cui al D.L.vo 502/92 e successive modificazioni, così come integrato dal D.L.vo 229/99, ed al D.PR. 484/97.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso

qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

per IL DIRETTORE GENERALE
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**ENTE OSPEDALIERO
OSPEDALI GALLIERA
GENOVA**

Publicazione ex art. 18, 6^o comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 della graduatoria di merito del concorso pubblico a n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina endocrinologia - da assegnarsi alla struttura complessa endocrinologia dipartimento di chirurgia, delle specialità chirurgiche e di malattie dell'apparato digerente - dell'Ente.

In attuazione del provvedimento n. 784 del 14.08.2003 si è provveduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, - disciplina endocrinologia - da assegnarsi alla struttura complessa endocrinologia dipartimento di chirurgia, delle specialità chirurgiche e di malattie dell'apparato digerente dell'Ente che risulta come in appresso specificata:

1. Dr. Marugo Alessandro con punti 81,500 su 100 (76/80 nelle prove d'esame);
2. Dr. Cuttica C. Micaela con punti 76,300 su 100 (66/80 nelle prove d'esame);
3. Dr. Mentuccia Daniela con punti 71,500 su 100 (65/80 nelle prove d'esame);
4. Dr. Guerrini Lara con punti 69,500 su 100 (65/80 nelle prove d'esame);

Genova, 18.8.2003

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE
Dott. Luigi Roberto Bertorello

**ENTE OSPEDALIERO
OSPEDALI GALLIERA
GENOVA**

Publicazione ex art. 18, 6° comma del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 della graduatoria di merito del concorso pubblico a n. 2 posti di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - da assegnarsi alla struttura complessa pronto soccorso dipartimento di emergenza dell'Ente.

In attuazione del provvedimento n. 780 del 14.08.2003 si è provveduto ad approvare la graduatoria del concorso pubblico per la copertura in via definitiva di n. 2 posti di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo, - disciplina medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza - da assegnarsi alla struttura complessa pronto soccorso dipartimento di emergenza - dell'Ente che risulta come in appresso specificata:

1. Dr. Scarcella Manuela con punti 84,700 su 100 (79/80 nelle prove d'esame);
2. Dr. Napoli Francesco con punti 79,000 su 100 (75/80 nelle prove d'esame);
3. Dr. Vassallo Sabrina con punti 77,750 su 100 (75/80 nelle prove d'esame);
4. Dr. Meozzi Monica con punti 75,120 su 100 (64/80 nelle prove d'esame);
5. Dr. Tognoni Elisabetta con punti 71,300 su 100 (68/80 nelle prove d'esame);
6. Dr. Ghirlanda Pamela con punti 68,850 su 100 (64/80 nelle prove d'esame);
7. Dr. Di Domenico Patrizia con punti 68,300 su 100 (64/80 nelle prove d'esame);
8. Dr. Bellotto Chiara con punti 66,200 su 100 (63/80 nelle prove d'esame);
9. Dr. Minuto Pierangela con punti 64,800 su 100 (58/80 nelle prove d'esame);

10. Dr. Bozzano Pier Luigi con punti 64,000 su 100 (59/80 nelle prove d'esame).

Genova, 18.8.2003

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE
Dott. Luigi Roberto Bertorello

APPALTI

**COMUNE DI BUSALLA
Provincia di Genova**

Estratto bando di gara.

Stazione appaltante: Comune di Busalla - P.zza E. Macciò n. 1 - 16012 Busalla (GE) Tel. 010/976.831; Fax. 010/964.08.38;

Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della L. 109/1994 e successive modificazioni e integrazioni;

Luogo di esecuzione: Piazza C. Ferralasco, Comune di Busalla (GE);

Oggetto: Lavori di costruzione di un piazzale di parcheggio e del corrispondente solaio carrabile di copertura di circa mq. 1200, in cemento armato prefabbricato e gettato in opera;

Importo complessivo dell'appalto: Euro. 669.151,89 (Euro seicentosessantannovemilacentocinquantuno/89) di cui Euro 23.420,32 (ventitremilaquattrocentoventi/32) non soggetti a ribasso per oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza;

Categoria prevalente: OG1 per l'importo di Euro 649.939,98 (Euro seicentoquarantannovemilannovecentotrentanove/98);

Termine di presentazione delle offerte: Ore 12.00 del giorno 18 ottobre 2003;

Bando di gara integrale e informazioni: Ufficio Tecnico Comunale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Alessandro Lucano

COMUNE DELLA SPEZIA
Servizio Patrimonio Immobiliare

Rettifica avviso d'asta

Il Comune della Spezia rende noto che l'asta pubblica per la vendita dell'area censita al Catasto Terreni del Comune della Spezia al foglio 42 mapp. 97, della superficie di circa mq. 2.500, già prevista per il 10.09.2003 ore 9,00, sarà tenuta in data 10.10.2003 ore 9,00 e quindi le offerte dovranno pervenire entro le ore 13,15 del giorno 09.10.2003.

Ad eccezione di quanto sopra, rimane inalterato il contenuto del precedente avviso.

La Spezia, 03.09.2003

IL DIRETTORE AREA IV
Dr. Pierluigi Fusoni

AVVISI

COMUNE DI CHIAVARI

IL DIRIGENTE

Porta a conoscenza che a far data dal giorno 17 settembre 2003 e per 15 giorni consecutivi è affissa all'Albo Pretorio di questo Comune la "Graduatoria Provvisoria" relativa al bando di concorso emesso in data 21.06.2001 per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. che si renderanno disponibili nel Comune di Chiavari.

Comunica inoltre che avverso la formulazione della Graduatoria Provvisoria gli interessati possono far pervenire reclamo scritto indirizzato alla Commissione Assegnazione Alloggi di E.R.P. presso Ufficio Casa del Comune di Chiavari, P.zza N. S. dell'Orto, 1 - 16043 - Chiavari - entro e non oltre 15 giorni successivi dalla pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL DIRIGENTE SETTORE VIII
Dott.ssa Valeria Valleri

COMUNE DI GENOVA
Direzione Servizi Tecnico-Patrimoniali
Settore Centro Storico e Patrimonio
Ufficio Amministrazione Patrimonio

Avviso di vendita

Si rende noto, ai sensi art. 13 D.P.R. 283/00, che il Comune di Genova, in seguito ad autorizzazione rilasciata dalla Soprintendenza Regionale per i Beni e le Attività Culturali della Liguria, procederà all'alienazione dei seguenti immobili di civica proprietà, sottoposti a tutela ex D.Lgs. n. 490/99:

- Porzione dell'ex Convento della Consolazione in via XX Settembre civ. 15, autorizzazione n. 3204 del 17.7.2003, con i seguenti dati catastali: F.N.C.E.U. GEA/106, mapp. 337, subb. 23-32-33. Valore di trasferimento Euro 1.539.206,55.
- Ex Convento dei SS. Giacomo e Filippo con pertinenze in via SS. Giacomo e Filippo, via Peschiera 3 e via S. Bartolomeo degli Armeni 2A - B - C - D - R, autorizzazione n. 3444 del 30.7.2003, con i seguenti dati catastali: F. N.C.E.U. GEA/105 mapp. 52, sub. 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10; immobili annessi all'ex Convento dei SS. Giacomo e Filippo in via Assarotti 9, via Peschiera e via S. Bartolomeo degli Armeni, con i seguenti dati catastali: F. N.C.E.U. GEA/102 mapp. 259, 262, 261 sub. 1. Valore di trasferimento Euro 1.471.500,00.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE CENTRO STORICO E
PATRIMONIO
arch. Annita Farini

COMUNE DI MAGLIOLO

Provincia di Savona
P.zza Plebiscito, 26
17020 Magliolo
Tel. 019 630004 / 019 630274
Fax 019 634503

E-mail: utc@comune.magliolo.sv.it
Espropriazione per pubblica utilità.

Avviso di deposito atti di cui all'art. 10, legge 22 ottobre 1971, n. 865. La-

vori di miglioramento e nuova costruzione di pista forestale in loc. Cà dell'Erschia, fino al confine comunale Rio S. Garrone - Importo complessivo del progetto Euro 82.633,10.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 26.06.2003, esecutiva, con la quale è stato deciso di procedere all'espropriazione per pubblica utilità degli immobili occorrenti per l'esecuzione dei lavori di miglioramento e nuova costruzione pista forestale in loc. Cà dell'Erschia fino al confine comunale Rio S. Garrone, che interesserà i terreni così catastalmente identificati:

- foglio 6 mappale 10 per mq. 120 (superficie complessiva mappale mq. 3.120);
- foglio 6 mappale 111 per mq. 690 (superficie complessiva mappale mq. 8.700);
- foglio 6 mappale 65 per mq. 520 (superficie complessiva mappale mq. 36.660);
- foglio 6 mappale 108 per mq. 380 (superficie complessiva mappale mq. 20.280);
- foglio 6 mappale 168 per mq. 490 (superficie complessiva mappale mq. 4.140);
- foglio 6 mappale 102 per mq. 330 (superficie complessiva mappale mq. 760);
- foglio 6 mappale 116 per mq. 210 (superficie complessiva mappale mq. 7.765);
- foglio 6 mappale 64 per mq. 1.170 (superficie complessiva mappale mq. 20.500);
- foglio 6 mappale 63 per mq. 460 (superficie complessiva mappale mq. 1.520);
- foglio 6 mappale 62 per mq. 1.600 (superficie complessiva mappale mq. 39.430);
- foglio 10 mappale 5 per mq. 780 (superficie complessiva mappale mq. 6.970);
- foglio 10 mappale 6 per mq. 900 (superficie complessiva mappale mq. 209.050);
- foglio 10 mappale 8 per mq. 1.150 (superficie complessiva mappale mq. 51.940);
- foglio 10 mappale 9 per mq. 2.250 (superficie complessiva mappale mq. 96.820);
- foglio 10 mappale 19 per mq. 1.100 (superficie complessiva mappale mq. 37.960);
- foglio 11 mappale 10 per mq. 420 (superficie complessiva mappale mq. 4.990);
- foglio 11 mappale 47 per mq. 430 (superficie complessiva mappale mq. 6.760);
- foglio 11 mappale 11 per mq. 220 (superficie complessiva mappale mq. 5.160);
- foglio 11 mappale 48 per mq. 240 (superficie complessiva mappale mq. 21.170);
- foglio 11 mappale 12 per mq. 65 (superficie complessiva mappale mq. 170);
- foglio 11 mappale 51 per mq. 80 (superficie complessiva mappale mq. 2.500);
- foglio 11 mappale 13 per mq. 150 (superficie complessiva mappale mq. 700);
- foglio 11 mappale 52 per mq. 180 (superficie complessiva mappale mq. 2.060);
- foglio 11 mappale 17 per mq. 170 (superficie complessiva mappale mq. 1.230);
- foglio 11 mappale 53 per mq. 200 (superficie complessiva mappale mq. 8.930);
- foglio 11 mappale 18 per mq. 60 (superficie complessiva mappale mq. 5.380);
- foglio 11 mappale 55 per mq. 50 (superficie complessiva mappale mq. 160);
- foglio 11 mappale 57 per mq. 330 (superficie complessiva mappale mq. 5.090);
- foglio 11 mappale 56 per mq. 330 (superficie complessiva mappale mq. 5.570);
- foglio 11 mappale 58 per mq. 390 (superficie complessiva mappale mq. 1.540);
- foglio 11 mappale 59 per mq. 940 (superficie complessiva mappale mq. 3.425);

- foglio 11 mappale 95 per mq. 550 (superficie complessiva mappale mq. 9.220);
- foglio 11 mappale 102 per mq. 155 (superficie complessiva mappale mq. 770);
- foglio 11 mappale 96 per mq. 100 (superficie complessiva mappale mq. 2.070);
- foglio 11 mappale 97 per mq. 60 (superficie complessiva mappale mq. 890);
- foglio 11 mappale 100 per mq. 90 (superficie complessiva mappale mq. 410);
- foglio 11 mappale 135 per mq. 100 (superficie complessiva mappale mq. 1.090);
- foglio 11 mappale 101 per mq. 120 (superficie complessiva mappale mq. 640);
- foglio 11 mappale 137 per mq. 130 (superficie complessiva mappale mq. 5.660);
- foglio 11 mappale 133 per mq. 100 (superficie complessiva mappale mq. 7.530);
- foglio 11 mappale 134 per mq. 17 (superficie complessiva mappale mq. 27);
- foglio 11 mappale 139 per mq. 140 (superficie complessiva mappale mq. 5.570);
- foglio 11 mappale 140 per mq. 145 (superficie complessiva mappale mq. 4.400);
- foglio 11 mappale 145 per mq. 290 (superficie complessiva mappale mq. 6.060);
- foglio 11 mappale 148 per mq. 400 (superficie complessiva mappale mq. 4.440);
- foglio 11 mappale 150 per mq. 110 (superficie complessiva mappale mq. 6.770);
- foglio 11 mappale 152 per mq. 140 (superficie complessiva mappale mq. 7.940);
- foglio 11 mappale 155 per mq. 400 (superficie complessiva mappale mq. 11.670);

RENDE NOTO

- che sono depositati presso la Segreteria comunale per 15 (quindici) giorni consecutivi decor-

renti dalla data del presente avviso i seguenti atti:

1. relazione esplicativa descrittiva dell'opera;
2. piano parcellare con l'indicazione delle aree e beni da espropriare con unito elenco delle ditte espropriande iscritte negli atti catastali oltrech  planimetria catastale relativa alle aree da espropriare;
3. estratto di planimetria del Programma di Fabbricazione vigente per l'area interessata dall'intervento;

• che le aree interessate dall'intervento sono:

- 1) Foglio 6 map. 10 per una superficie complessiva da espropriare mq. 120 catastalmente intestati a: Fragola Maria - proprietario per 1/6, Gallo Giovanni - proprietario per 1/3, Gallo Maria - proprietario per 1/3, Fragola Vincenzo - proprietario per 1/6;
- 2) Foglio 6 map. 111 superficie da espropriare mq. 690 catastalmente intestato a Tassisto Armando - proprietario per 1/1;
- 3) Foglio 6 map. 65 superficie da espropriare mq. 520 catastalmente intestato a: Tassisto Giuseppina - proprietario per 2/27, Zuffo Carlo - proprietario per 2/9, Zuffo Maria - proprietario per 1/3, Zuffo Marino - proprietario 2/27, Zuffo Maria Teresa - proprietario per 2/9, Zuffo Pier Giovanni - proprietario 2/27;
- 4) Foglio 6 map. 108 superficie da espropriare mq. 380 catastalmente intestato a: Tassisto Giuseppina - proprietario per 2/27, Zuffo Carlo - proprietario per 2/9, Zuffo Maria - proprietario per 1/3, Zuffo Marino - proprietario 2/27, Zuffo Maria Teresa - proprietario per 2/9, Zuffo Pier Giovanni - proprietario 2/27;
- 5) Foglio 6 map. 168 superficie da espropriare mq. 490 catastalmente intestato a: Tassisto Giuseppina - proprietario per 2/27, Zuffo Carlo - proprietario per 2/9, Zuffo Maria - proprietario per 1/3, Zuffo Marino - proprietario 2/27, Zuffo Maria Teresa - proprietario per 2/9, Zuffo Pier Giovanni - proprietario 2/27;

- 6) Foglio 6 map. 102 superficie da espropriare mq. 330 catastalmente intestato a: Tassisto Giuseppina - proprietario per 2/27, Zuffo Carlo - proprietario per 2/9, Zuffo Maria - proprietario per 1/3, Zuffo Marino - proprietario 2/27, Zuffo Maria Teresa - proprietario per 2/9, Zuffo Pier Giovanni - proprietario 2/27;
- 7) Foglio 6 map. 116 superficie da espropriare mq. 210 catastalmente intestato a: Artemisio Catarina - proprietario per 1/3, Vignone Giustina - proprietario per 2/9, Vignone Agostino - proprietario per 2/9, Vignone Alessandro - proprietario 2/9
- 8) Foglio 6 map. 64 superficie da espropriare mq. 1.170 catastalmente intestato a: Fragola Maria, Gallo Giovanni, Gallo Maria, Fragola Vincenzo e altri;
- 9) Foglio 6 map. 63 superficie da espropriare mq. 460 catastalmente intestato a: Fragola Maria, Gallo Giovanni, Gallo Maria, Fragola Vincenzo e altri;
- 10) Foglio 6 map. 62 superficie da espropriare mq. 1.1600 catastalmente intestato a: Fragola Maria, Gallo Giovanni, Gallo Maria, Fragola Vincenzo e altri;
- 11) Foglio 10 map. 5 superficie da espropriare mq. 780 catastalmente intestato a: Patrimonio Rosa - usufruttuaria, Vignone Secondina - proprietario per 1/1;
- 12) Foglio 10 map. 6 superficie da espropriare mq. 900 catastalmente intestato a: Vignone Giustina - proprietario per 1/3, Vignone Agostino - proprietario per 1/3, Vignone Alessandro - proprietario 1/3;
- 13) Foglio 10 map. 8 superficie da espropriare mq. 1.150 catastalmente intestato a: Patorino Rosa - usufruttuaria, Vignone Secondina - proprietario per 1/1;
- 14) Foglio 10 map. 9 superficie da espropriare mq. 2.250 catastalmente intestato a: Vignone Celestino - proprietario per 1/5, Vignone Adda - proprietario per 1/5, Vignone Adriano - proprietario per 1/5, Vignone Geltrude - proprietario 1/5, Vignone Luigi - proprietario 1/5;
- 15) Foglio 10 map. 19 superficie da espropriare mq. 1.100 catastalmente intestato a: Vignone Lorenzo - proprietario per 1/2, Vignone Angelo - proprietario per 1/2;
- 16) Foglio 11 map. 10 superficie da espropriare mq. 420 catastalmente intestato a: Piccardo Claudio - proprietario per 1/3, Piccardo Adriana - proprietario per 1/3, Piccardo Giovanni - proprietario per 1/3;
- 17) Foglio 11 map. 47 superficie da espropriare mq. 430 catastalmente intestato a: Piccardo Claudio - proprietario per 1/3, Piccardo Adriana - proprietario per 1/3, Piccardo Giovanni - proprietario per 1/3;
- 18) Foglio 11 map. 11 superficie da espropriare mq. 220 catastalmente intestato a Vignone Maria - proprietario per 1/1;
- 19) Foglio 11 map. 48 superficie da espropriare mq. 240 catastalmente intestato a Dogali Mario - proprietario per 1/1;
- 20) Foglio 11 map. 12 superficie da espropriare mq. 65 catastalmente intestato a: Vignone Eugenia - proprietario per 1/3, Vignone Livia - proprietario per 1/3, Vignone Maria - proprietario 1/3;
- 21) Foglio 11 map. 51 superficie da espropriare mq. 80 catastalmente intestato a: Vignone Eugenia - proprietario per 1/3, Vignone Livia - proprietario per 1/3, Vignone Maria - proprietario 1/3;
- 22) Foglio 11 map. 13 superficie da espropriare mq. 150 catastalmente intestato a: Vignone Eugenia - proprietario per 1/3, Vignone Livia - proprietario per 1/3, Vignone Maria - proprietario 1/3;
- 23) Foglio 11 map. 52 superficie da espropriare mq. 180 catastalmente intestato a: Vignone Eugenia - proprietario per 1/3, Vignone Livia - proprietario per 1/3, Vignone Maria - proprietario 1/3;
- 24) Foglio 11 map. 17 superficie da espropriare mq. 170 catastalmente intestato a Tassisto Giovanni - proprietario per 1/1;
- 25) Foglio 11 map. 53 superficie da espropriare

- mq. 200 catastalmente intestato a Tassisto Giovanni - proprietario per 1/1;
- 26) Foglio 11 map. 18 superficie da espropriare mq. 60 catastalmente intestato a Tassisto Giovanni - proprietario per 1/1;
- 27) Foglio 11 map. 55 superficie da espropriare mq. 50 catastalmente intestato a Tassisto Giovanni - proprietario per 1/1;
- 28) Foglio 11 map. 57 superficie da espropriare mq. 330 catastalmente intestato a Gastaldi Dominica - proprietario per 1/1;
- 29) Foglio 11 map. 56 superficie da espropriare mq. 330 catastalmente intestato a Vignone Maddalena - proprietario per 1/1;
- 30) Foglio 11 map. 58 superficie da espropriare mq. 390 catastalmente intestato a Piccardo Maria - proprietario per 1/1;
- 31) Foglio 11 map. 59 superficie da espropriare mq. 940 catastalmente intestato a Piccardo Maria - proprietario per 1/1;
- 32) Foglio 11 map. 95 superficie da espropriare mq. 550 catastalmente intestato a Piccardo Maria - proprietario per 1/1;
- 33) Foglio 11 map. 102 superficie da espropriare mq. 155 catastalmente intestato a Nario Carlo - proprietario per 1/1;
- 34) Foglio 11 map. 96 superficie da espropriare mq. 100 catastalmente intestato a Cappellini Angela - proprietario per 1/1;
- 35) Foglio 11 map. 97 superficie da espropriare mq. 60 catastalmente intestato a Nario Carlo - proprietario per 1/1;
- 36) Foglio 11 map. 100 superficie da espropriare mq. 90 catastalmente intestato a Cappellini Ersilia - proprietario per 1/1;
- 37) Foglio 11 map. 135 superficie da espropriare mq. 100 catastalmente intestato a Cappellini Ersilia - proprietario per 1/1;
- 38) Foglio 11 map. 101 superficie da espropriare mq. 120 catastalmente intestato a Cappellini Ersilia - proprietario per 1/1;
- 39) Foglio 11 map. 137 superficie da espropriare mq. 130 catastalmente intestato a Cappellini Ersilia - proprietario per 1/1;
- 40) Foglio 11 map. 133 superficie da espropriare mq. 100 catastalmente intestato a Tassisto Filomena - proprietario per 1/1;
- 41) Foglio 11 map. 134 superficie da espropriare mq. 17 catastalmente intestato a Nario Dino - proprietario per 1/1;
- 42) Foglio 11 map. 139 superficie da espropriare mq. 140 catastalmente intestato a Nario Dino - proprietario per 1/1;
- 43) Foglio 11 map. 140 superficie da espropriare mq. 145 catastalmente intestato a Piccardo Maria - proprietario per 1/1;
- 44) Foglio 11 map. 145 superficie da espropriare mq. 290 catastalmente intestato a Piccardo Maria - proprietario per 1/1;
- 45) Foglio 11 map. 148 superficie da espropriare mq. 400 catastalmente intestato a Vignone Luigia - proprietario per 1/1;
- 46) Foglio 11 map. 150 superficie da espropriare mq. 110 catastalmente intestato a Legoletto Nicolò - proprietario per 1/1;
- 47) Foglio 11 map. 152 superficie da espropriare mq. 140 catastalmente intestato a Gallo Angela - proprietario per 1/1;
- 48) Foglio 11 map. 155 superficie da espropriare mq. 400 catastalmente intestato a: Savino Maggiorino - comproprietario per 1/2, Savino Marisa - comproprietario per 1/2, Savino Pierina - comproprietario per 1/2 e altri;
- che il presente avviso viene pubblicato altresì all'Albo Pretorio Comunale in data 17.09.2003;
 - che entro il termine di 15 giorni dalla data di inserzione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria possono essere proposte, da chiunque abbia interesse, osservazioni scritte da depositarsi nella Segreteria del Comune;
 - che copia del presente avviso è notificata agli espropriandi nelle forme di legge.

Magliolo, 17.09.2003

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO
geom. Paolo Not

COMUNE DI SAVONA
Settore Urbanistica

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 18, comma 13, della Legge Regionale 24.3.1999, n. 9;

Visti gli atti d'ufficio;

RENDE NOTO

- che in data 24 luglio 2003 la conferenza di servizi deliberante convocata ai sensi della normativa vigente in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive ha approvato i seguenti progetti ed ha rilasciato i titoli abilitativi per:
 - a) installazione di nuovi manufatti stagionali e ricollocazione di alcuni di quelli esistenti, realizzazione di opere interne e di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché, a titolo di sanatoria, realizzazione di locali doccia e servizi igienici presso lo stabilimento balneare "Bagni Torino" situato in Corso Vittorio Veneto;
 - b) opere in variante alla concessione edilizia prot. n. 43427 dell'11 dicembre 2002 consistenti in modifiche al fabbricato principale, ai volumi ad uso servizio ed alle dotazioni stagionali (cabine, pavimentazioni, gazebo) presso lo stabilimento "Bagni Cavour" sito in Corso Vittorio Veneto;
- che presso il Settore Urbanistica del Comune di Savona si trovano depositati gli atti approvati durante la predetta seduta deliberante della conferenza di servizi;
- che detti atti sono a libera visione del pubblico nel consueto orario d'ufficio.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul B.U.R. della Regione Liguria ed è disponibile su Internet all'indirizzo:

<http://www.comune.savona.it> - pubblicazioni sportello unico.

Savona, 3.9.2003

IL DIRIGENTE
Arch. Luciano Campagnolo

COMUNE DI VADO LIGURE

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA,
SPORTELLINO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE

ai sensi e per gli effetti del 130 comma dell'art. 18 della Legge Regionale 24.03.1999, n. 9 e s.m. ed i.,

RENDE NOTO

- 1) che in data 26.08.2003 si è concluso favorevolmente il procedimento per l'approvazione del progetto presentato dalla F.lli Bertoni di Bertoni Paolo & C. S.a.s., inerente la realizzazione di centro servizi ed area attrezzata per turismo equestre, attività sportive, centro scuola equitazione su terreno sito in frazione San Genesio, Zona APN del vigente Strumento Urbanistico Generale, in variante allo stesso S.U.G., mediante rilascio di apposito provvedimento finale, conforme al verbale della Conferenza di Servizi deliberante tenutasi in data 28.03.2003, sostitutivo a tutti gli effetti di ogni atto di assenso comunque denominato necessario per la realizzazione dell'impianto produttivo indicato nel progetto succitato;
- 2) che dal giorno 17 settembre 2003 gli atti approvati nel corso del procedimento di cui sopra trovansi depositati presso l'Ufficio Urbanistica del Comune di Vado Ligure, a permanente e libera visione del pubblico. Chiunque interessato potrà prendere visione della suddetta documentazione nei giorni di lunedì, mercoledì e sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30.

Vado Ligure, 17.9.2003

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA,
SPORTELLINO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE
geom. Mauro Mazzucchelli

**COMUNITÀ MONTANA
Media e Bassa Val di Vara
Sportello Unico per le Attività Produttive
Via Aurelia Nord 1
19020 Padivarma - La Spezia
Tel: 0187/883181 - Fax: 0187/883750**

**Comunicazione conferenza delibe-
rante S.U.A.P.**

Si comunica che in data 04.06.2003 si è tenuta la conferenza dei Servizi deliberante intesa ad ottenere l'autorizzazione per la riattivazione di attività produttiva dall'attuale sede di Cavanella Vara, Via Battaglione Zignago, 8 alla nuova sede ubicata a Follo in Via Greti di S. Martino di Durasca della Ditta Eurocolor 2000 S.r.l., presentata dal Sig. Cosini Angelo nella qualità di titolare.

Padivarma, 01.09.2003

IL RESPONSABILE S.U.A.P.
Anna Grazia Rossi

**AUTORITÀ PORTUALE
DELLA SPEZIA**

Ai sensi dell'art. 59 comma 4 della legge regionale 4.9.97 n. 36 si rende noto che in sede di conferenza dei servizi in data 10.06.2003 è stato approvato il progetto, proposto dal CRAL Poste, relativo alla posa in opera di pontili galleggianti in sostituzione a catenaria esistente nello specchio acqueo in località Fezzano già in concessione al CRAL Poste, nel comune di Porto Venere. Gli atti del progetto sono depositati presso gli uffici dell'Autorità Portuale della Spezia, con sede in via del Molo 1.

La Spezia, 01.08.2003

IL PRESIDENTE
dott. Giorgio S. Bucchioni