

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo E. 1,03. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 - Parte I: E. 61,97 - Parte II: E. 54,23 - Parte III: E. 36,15 - Parte IV: E. 25,82 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 2,58 - Testo E. 1,03 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE AFFARI ORGANIZZATIVI

SETTORE GESTIONE E AMMINISTRAZIONE RISORSE UMANE

Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione ver-

tiche dalla cat. A alla cat. B, posizione economica B1 finalizzata alla copertura di n. 1 posto, profilo coadiutore. (Decreto dirigenziale n. 2158 del 15.10.2003). pag. 1254

A.O. VILLA SCASSI - GENOVA

Dirigente medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di anestesia e rianimazione - n. 1 posto. pag. 1258

COMUNE DI ARCOLA

Bando per l'assegnazione di n. 3 posteggi disponibili nell'area mercatale in loc. Ponte. pag. 1260

COMUNE DI CERIALE

Rettifica bando di gara per l'assegnazione di posteggi nell'area destinata al mercatino di Natale. pag. 1261

APPALTI

COMUNE DI ALBISSOLA MARINA

Esito gara d'appalto per lavori di rifacimento delle reti fognarie bianche e nere, della pavimentazione e della illuminazione pubblica di via Italia, via Repetto e via Isola. pag. 1261

COMUNE DI CALIZZANO

Asta pubblica per l'alienazione di immobili di proprietà comunale. pag. 1262

COMUNE DI SANREMO

Pubblico incanto per appalto lavori di costruzione di un parcheggio sito in Via Umberto nel Centro Storico di Coldirodi. pag. 1262

COMUNE DI SPEZIA

Asta pubblica per alienazione immobile di proprietà comunale ubicato in Vaglie di Ligonchio. pag. 1270

AVVISI

REGIONE LIGURIA

DIPARTIMENTO TUTELA DELL'AMBIENTE ED EDILIZIA

Servizio Energia

Comunicazione avvio di procedimento amministrativo relativo alle domande di contributo di cui al decreto ministeriale del 24 luglio 2002 per la realizzazione di impianti solari termici. pag. 1271

Comunicazione avvio di procedimento amministrativo relativo alle domande di contributo "Programma tetti Fotovoltaici di cui ai decreti ministeriali 16 marzo 2001 e 24 luglio 2002". pag. 1271

A.R.T.E. - SPEZIA

Graduatorie definitive per l'assegnazione alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili nei Comuni di Follo, Lerici, Santo Stefano Magra. pag. 1272

COMUNE DI BARGAGLI

Adeguamento Tariffe Servizio Fognatura e Depurazione - 1° gennaio 2003. pag. 1272

COMUNE DI BORDIGHERA

Deposito atti relativo a P.P. di iniziativa privata per l'ambito 12 in variante connessa al P.R.G.. pag. 1272

COMUNE DI CASELLA

Deposito atti conclusivi Conferenza dei Servizi relativa al progetto di variante al P.P. di iniziativa privata inerente la Zona C3 di loc. Crose. pag. 1273

COMUNE DI SESTRI LEVANTE

Graduatoria definitiva per l'assegnazione alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili nel Comune di Sestri Levante. pag. 1273

COMUNE DI VADO LIGURE

Deposito atti conclusivi Conferenza dei Servizi relativa all'approvazione progetto presentato dalla "Bossarino S.r.l." per la variante non sostanziale al progetto per l'ampliamento della discarica sita in loc. Bossarino. pag. 1273

COMUNE DI VALLECROSA

Avviso ai creditori inerente i lavori di dissesto idrogeologico con frana di parete rocciosa in loc. bellavista a seguito dell'alluvione del novembre 2000. pag. 1274

COMUNE DI VENTIMIGLIA

Deposito atti variante al P.R.G. relativo alla realizzazione di una discarica di inerti, bonifica e riqualificazione area sottostante in loc. Ciapagni, zona Trucco. pag. 1274

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti inerenti la pratica SUAP presentata dalla Ditta Roascio Ivo di Calizzano per costruzione di edificio da adibirsi a ricovero attrezzi e fienile in Comune di Calizzano, loc. Giaire Praiero. pag. 1275

Deposito atti inerenti la pratica SUAP presentata dalla Ditta Cooperativa Cairese per per completamento tratto di intubamento del Rio Coppino in Comune di Carcare, loc. Vispa. pag. 1275

GENOVA ACQUE S.P.A. - GENOVA

Tariffe Servizio Fognatura e Depurazione - Comune di Genova - 1° Luglio 2003. pag. 1275

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE AFFARI
ORGANIZZATIVI
SETTORE GESTIONE E
AMMINISTRAZIONE RISORSE
UMANE**

Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale dalla cat. A alla cat. B, posizione economica B1 finalizzata alla copertura di n. 1 posto, profilo coadiutore. (Decreto dirigenziale n. 2158 del 15.10.2003).

Art. 1

Posti a selezione per la progressione verticale

In attuazione della programmazione del fabbisogno di personale di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1060 del 27.09.2002, del Piano annuale del personale per il secondo semestre 2002 e della determinazione del Direttore generale della Direzione Centrale Affari Organizzativi n. 1621 del 3.10.2003, è indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 1 posto di categoria B, posizione B1, profilo professionale "coadiutore", ai sensi dell'art. 4 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto in data 31.03.1999.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 10.04.1991 e del decreto legislativo 30.03.2001 n. 165.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti della Regione Liguria con

rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadri nella categoria A, in possesso della licenza di scuola dell'obbligo, che abbiano maturato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato in Regione di almeno due anni nella categoria A.

Art. 3

Domanda di ammissione
Termine e modalità

Le domande di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale, redatte su carta libera, conformemente allo schema di cui all'allegato A, ed indirizzate al Dirigente del Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15 - 16121 Genova - devono pervenire entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Qualora il termine venisse a scadere in giorno festivo, esso deve intendersi prorogato al primo giorno seguente non festivo.

Le domande presentate direttamente dagli interessati sono accettate dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di ogni giorno feriale, escluso il sabato, presso la sede della Regione Liguria, in Genova, Via Fieschi, 15 - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane.

Le domande di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, entro il termine indicato al precedente primo comma, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine fa fede il timbro datario dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) Struttura e Direzione Centrale o Dipartimento di appartenenza;
- d) indirizzo presso il quale si desidera siano effettuate tutte le comunicazioni con l'impegno di far conoscere le successive eventuali variazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato dalla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- e) indicazione del titolo di studio posseduto;
- f) dichiarazione di aver maturato, presso l'Amministrazione Regionale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato nella categoria A di almeno due anni;
- g) i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione ai sensi del successivo art. 6;
- h) il possesso di eventuali titoli di preferenza e precedenza.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove di esame in relazione al proprio handicap e segnalare la necessità di tempi aggiuntivi; a tal fine, essi dovranno produrre, al momento della prova stessa, idonea documentazione sanitaria rilasciata dalla Azienda Sanitaria Locale che consenta di quantificare, in termini percentuali, il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

Art. 4

Prove d'esame

Le prove si svolgono in Genova e consistono in un colloquio teso ad accertare la conoscenza in materia di:

- nozioni sull'ordinamento regionale;
- nozioni base di Windows e Vord (per tale materia la Commissione può disporre di fare effettuare la prova mediante l'utilizzo di un PC messo a disposizione dall'Amministrazione regionale).

La Commissione giudicatrice dispone di 10 punti per la valutazione dei titoli e di 30 punti per la valutazione del colloquio.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata prima del colloquio.

I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Il colloquio non si intende superato se il candidato ottiene una votazione inferiore a 21/30.

La votazione complessiva, ai fini della graduatoria di merito, è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto riportato nel colloquio.

Art. 5

Presentazione dei titoli di preferenza nella nomina

I concorrenti che superino il colloquio devono far pervenire alla Regione Liguria, Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15 - 16121 Genova, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla comunicazione scritta del superamento della prova, qualora non depositati agli atti del fascicolo personale, i documenti, in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza nella nomina, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, potranno essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Deve risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I titoli di preferenza, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso. Fa eccezione il titolo di preferenza riguardante il lodovole servizio svolto presso la Regione Liguria e consistente nel non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, il quale viene accertato dall'Amministrazione.

Per quanto riguarda i titoli di preferenza, si rimanda a quanto previsto dal D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6

Titoli e loro valutazione

I titoli valutabili sono:

- a) gli esiti del processo di valutazione anno 2002;
- b) l'anzianità di servizio, per il periodo eccedente rispetto a quello che costituisce requisito di ammissione;
- c) i titoli di studio e professionali non rientranti nei requisiti di ammissione.

Il titolo consistente nei percorsi formativi previsti dalla tabella B allegata al regolamento regionale 21.02.2002 non è valutabile in quanto non si è concretizzato il requisito previsto dalla stessa tabella ai fini della loro validazione.

La Commissione dispone, complessivamente, di n. 10 punti per la valutazione dei titoli così suddivisi:

- a) 1 punto per gli esiti dei processi di valutazione per l'anno 2002 in presenza di valutazione positiva di cui alla lettera b) comma 2 dell'art.7 del contratto collettivo decentrato integrativo 20.12.2001;
- b) 4 punti complessivi per titoli di servizio prestato in ruolo/con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso la Regione Liguria o altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii., così ripartiti:

0.20 punti per ogni anno prestato.

Le frazioni di anno superiori a 6 mesi si computano come anno intero, mentre quelle fino a 6 mesi non vengono valutate.

- c) 5 punti complessivi per titoli di studio e professionali non rientranti nei requisiti di ammissione:

2 punti per il possesso del diploma di laurea;

1,5 punti per il possesso di ogni diploma di maturità che consenta l'accesso all'università (tale punteggio è assorbente di quello di cui al punto successivo qualora sia relativo a ti-

to di studio di prosecuzione del diploma di scuola superiore);

1 punto per il possesso di ogni diploma di scuola superiore;

0,5 punti per il possesso di ogni idoneità in concorsi pubblici o progressioni verticali interne di categoria o qualifica pari o superiore a quella messa a concorso;

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda.

Qualora tali titoli siano depositati, può farsi rinvio al fascicolo personale, dandone dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione.

Qualora non depositati nel fascicolo personale, il possesso di titoli relativi a titoli di studio e professionali può essere comprovato con dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445; i titoli relativi all'anzianità di servizio presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., diverse dalla Regione Liguria, invece, devono essere allegati, in carta semplice, alla domanda, in originale o in copia autenticata, oppure in fotocopia con unita autodichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che attesti che i titoli presentati sono conformi all'originale. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza dell'incaricato a ricevere la domanda, ovvero sia presentata unitamente a fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Art. 7

Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento della presente procedura vengono trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche.

Art. 8

Pubblicazione del bando

Il presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Copia integrale del bando può essere ritirata presso la Sede della Regione Liguria, Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15, Genova.

Art. 9

Norme regolatrici - Rinvio

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si applicano le disposizioni concernenti l'assunzione agli impieghi contenute nella normativa statale e regionale, nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Allegato A

Fac simile della domanda di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale

Al Signor
Dirigente del Settore
Gestione e Amministrazione
Risorse Umane
Via Fieschi n. 15
16121 Genova

..l. sottoscritt.
nat. a (prov. di)
il e residente in
via n.
CAP. tel., dipendente della
Regione Liguria, inquadrat. nella categoria A,
posizione,
chiede di essere ammesso a partecipare alla
procedura selettiva, per titoli ed esami, per la
progressione verticale finalizzata alla copertura di
n. 1 posto di categoria B, posizione B1, profilo
coadiutore.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione Regionale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Dichiara inoltre, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28.12.2000, di:

- 1) essere alle dipendenze dell'Amministrazione Regionale dal;
- 2) essere inquadrat. nella categoria A (ex I, II o III qualifica funzionale) a decorrere dal;
- 3) aver prestato servizio dal al nella categoria A (o comunque nelle ex qualifiche funzionali I, II e III), presso la seguente Pubblica Amministrazione, e che il rapporto di lavoro è cessato per la seguente causa:;
- 4) essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito il presso;
- 5) essere in possesso dei seguenti titoli, valutabili ai sensi dell'art. 6 del bando di selezione (non occorre indicare gli esiti della valutazione per l'anno 2002);
- 6) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 del bando:;
- 7) essere in servizio presso;
- 8) autorizzare la Regione Liguria al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge n. 675/1996 e successive modifiche, finalizzata agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Allega alla domanda la seguente documentazione, comprovante il possesso dei titoli di cui alla lettera b) dell'art. 6 del bando di selezione, esclusivamente per i servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., qualora non depositata agli atti del fascicolo personale.

Data,

Firma

.

Genova, 15 ottobre 2003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE E AMMINISTRAZIONE
RISORSE UMANE
Roberto Gioria

**AZIENDA OSPEDALIERA
VILLA SCASSI
Ospedaliere Civile di Genova
Sampierdarena**

Bando di concorso pubblico.

In esecuzione della deliberazione n. 541 del 18.9.2003 è indetto concorso per titoli ed esami a sensi del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 per la copertura di:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - Disciplina di Anestesia e Rianimazione.

Possono partecipare al concorso sopraccitato coloro che risultano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione, servizio.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 comma 6 della L. 127/97.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Nel perdurare dell'attuale blocco delle assunzioni a tempo indeterminato, il posto messo a concorso potrà essere ricoperto con incarico a tempo determinato. Parimenti potrà essere utilizzata la relativa graduatoria.

Requisiti specifici di ammissione

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Il personale medico in servizio di ruolo alla data del 2.2.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale.
- c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda e presentazione documenti

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi Ospedale Civile di Genova Sampierdarena - Corso Scassi, 1 - 16149 Genova.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- 1) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) le posizioni nei riguardi degli obblighi militari;

- 7) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 8) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di concorso;
- 9) eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina.

La omessa sottoscrizione e/o indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso. La mancata indicazione nella domanda dei titoli di cui al punto 9 determina la non applicazione delle eventuali precedenze o preferenze nella nomina.

Alle domande dovranno essere allegati:

- le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti per ciascuna posizione funzionale, rilasciate dalle competenti autorità;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente.

Alle domande dovranno essere, altresì, allegati, agli affetti della valutazione di merito e della graduatoria, tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente e cioè:

- 1) in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, riportante una dicitura dalla quale si evinca che le stesse sono conformi agli originali in possesso del candidato.

Eventuali pubblicazioni dovranno essere editate a stampa (non manoscritte, né dattiloscritte, né poligrafate) anche in unico esemplare; qualora non presentate in originale, devono essere autenticate con le modalità di cui sopra;

- 2) tramite dichiarazioni sostitutive di certificazioni

Per consentire la corretta valutazione dei titoli (compresi corsi, convegno, congressi e seminari) è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione. La dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa a servizi presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di interruzione e/o risoluzione del rapporto e specificare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto).

L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità. L'attività svolta durante il servizio militare, potrà essere certificata dal Foglio Matricolare ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione. Le domande e la documentazione allegata dovranno pervenire all'U.O., Affari del Personale dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi di Genova Sampierdarena - Corso Scassi 1 Genova entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno successivo a quello della pubblicazione sulla G.U. della Repubblica. Le domande verranno considerate prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro-data dell'ufficio postale accettante. Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo raccomandata del ser-

vizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

Commissione e prove d'esame

La Commissione esaminatrice sarà nominata da Direttore Generale a sensi dell'art. 5 del D.P.R. 483/97 secondo quanto previsto dagli artt. 6 e 25 dello stesso D.P.R.

I titoli saranno valutati da detta Commissione ai sensi dell'art. 27 del citato D.P.R. 483/97 con i cnten di seguito specificati:

- 20 punti per titoli (di cui 10 per titoli di camera, 3 per titoli accademici e di studio, 3 per pubblicazioni e titoli scientifici 4 per curriculum formativo e professionale);
- 80 punti per le prove d'esame (di cui 30 per la prova scritta, 30 punti per la prova pratica e 20 punti per la prova orale).

Le prove d'esame che si svolgeranno in sede da stabilirsi sono le seguenti:

- a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzioni di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale, approva la graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, e dichiara vincitore del concorso il candidato utilmente collocato nella graduatoria stessa. L'assunzione del vincitore è comunque, subordinata alla conferma della sussistenza dei relativi posti vacanti nella Pianta Organica e all'assenza di impedimenti normativi in tema di assunzioni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni. Il candidato risultato vincitore sarà invitato a presentare nel termine che sarà stabilito dall'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti che formeranno oggetto di specifica ri-

chiesta e tesi a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere o revocare il presente bando per ragioni di pubblico interesse.

Il sorteggio previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97 si effettuerà alle ore 9 del decimo giorno dalla data di scadenza del bando presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Villa Scassi - Corso Unorno Scassi, 1 - Genova (qualora cada di giorno festivo o di sabato verrà prorogato al giorno successivo utile).

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto dalla legge 2.4.1968 n. 482. Per ogni questione interpretativa o integrativa relativa al presente bando, si fa riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483. Sono fatti salvi inoltre gli effetti di cui al DPR n. 445 del 28.12.2000.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Lionello Ferrando

COMUNE DI ARCOLA Provincia di La Spezia

Bando di concorso pubblico per il rilascio di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche con concessione di n.ro 3 posteggi nell'area destinata allo svolgimento del Mercato in Arcola - loc.tà Ponte.

Con il presente avviso si rende noto che è indetto pubblico concorso per il rilascio di autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche con concessione di n.ro 3 posteggi resisi disponibili nell'area mercatale in Arcola loc.tà Ponte, da utilizzare con cadenza settimanale, nella giornata di mercoledì orario antimeridiano, così suddivisi:

n.ro 1 riservato al settore alimentare - n.ro 2 al settore non alimentare.

N.ro 2 posteggi hanno una dimensione max di mq 27 (ml 6,80 fronte x ml 4 profondità banco + automezzo) - n.ro 1 posteggio con una dimensione max di mq 22 (ml 4 fronte x ml 5,50 profondità banco + automezzo).

La domanda deve essere inviata esclusivamente a mezzo Racc/ta postale A.R. al Comune di Arcola - Piazza Muccini 1 - 19021 Arcola (SP), entro 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Copia integrale del Bando, schema di domanda e/o informazioni e chiarimenti sui requisiti e modalità di partecipazione, possono essere richiesti all'ufficio Attività Produttive del Comune di Arcola e/o all'ufficio Relazioni col pubblico (U.R.P.), (tel. 0187-988056-954500).

IL CAPO AREA
Com.te S. Brusacà

COMUNE DI CERIALE Provincia di Savona

Rettifica bando di gara per l'assegnazione di posteggi nell'area destinata al mercatino di Natale - Piazza della Vittoria - Ceriale.

IL T.P.O. AREA
ECONOMICO CONTABILE

AVVISA CHE

1. con determinazione n. 314 del 22.10.2003 è stato approvato il bando di gara per l'assegnazione di n. 11 posteggi per ambulanti nell'area destinata al mercatino di Natale a Ceriale in Piazza della Vittoria, pubblicato sul BURL del 29.10.2003;
2. erroneamente sono stati banditi i posteggi n. 6 - 8 - 9 - 14, che risultano già assegnati agli operatori in possesso di concessione decennale e relativa autorizzazione in Piazza della Chiesa - trasferiti in Piazza della Vittoria per soppressione dei posteggi di Piazza della Chiesa;
3. i posteggi posti a bando sono pertanto i seguenti:

N. 7 posti di dimensioni ml. 3 x 2 (posteggi n. 7 - 10 - 11 - 12 - 13 - 16 - 19) per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche di cui n. 6 nel settore non alimentare e n. 1 nel settore alimentare, ricadenti nell'area destinata allo svolgimento del Mercatino di Natale il primo venerdì, sabato e domenica del mese di Dicembre di ogni anno compresi tra il giorno 14 ed il giorno 21 (ossia nell'anno 2003 i giorni 19 - 20 e 21 dicembre), che si terrà in Ceriale - Piazza della Vittoria.

3. Rimane invariato il resto.

Per informazioni sul bando, gli operatori potranno rivolgersi all'Ufficio Attività Produttive presso il Comune di Ceriale in Piazza Nuova Italia 1:

Lunedì - Sabato (mattino): dalle ore 10.30 alle ore 13.00

Martedì - Giovedì (pomeriggio): dalle ore 16.30 alle ore 17.30

tel. 0182 99 0024 - 25 - 26

fax 0182 991461

Ceriale, 28.10.2003

IL T.P.O. AREA
ECONOMICO CONTABILE
Dott. Ivano Cambiano

APPALTI

COMUNE DI ALBISSOLA MASINA Provincia di Savona

Avviso esito gara di appalto lavori di rifacimento delle reti fognarie bianche e nere, della pavimentazione e della illuminazione pubblica di Via Italia, Via Repetto e Via Isola.

Espletamento gara: giorno ventitrè Settembre 2003, alle ore 9.00.

Tipologia gara: Pubblico Incanto.

Offerte pervenute nei termini: n. 24.

Aggiudicazione a ribasso con percentuale inferiore alla soglia di anomalia all'Impresa: 1) Edilambrosiani, 15,101%.

Con sede in Via Ciochi 2/A - 17047 Vado Ligure.

Importo di aggiudicazione dei Lavori: E. 553.041,02.

Tempi di realizzazione dell'opera: 380 giorni naturali.

Direzione Lavori: Studio Arch. Marco Ciarlo con sede in Piazza Garibaldi 2/2 Cairo Montemonte.

L'esito di gara integrale viene pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Albissola Marina.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Arch. Laura Pasero

COMUNE DI CALIZZANO Provincia di Savona

Si avverte che il giorno 26.11.2003 alle ore 11,00 si terrà un'asta pubblica ai sensi dell'art. 73 lettera "c" R.D. 827/24 per l'alienazione dei seguenti immobili comunali:

Lotto "A" - Edificio ex Scuola Elementare Fraz. Vetria Foglio 14 Mapp. 391 sub. 1 e 2;

Lotto "B" - negozio ubicato in Calizzano Via XXV Aprile cond. "Bellavista" Foglio 33 Mapp. 116 sub 3.

Prezzo a base d'asta Euro 61.650,00 - Lotto "A";

Prezzo a base d'asta Euro 10.000,00 - Lotto "B";

Non sono ammesse offerte in ribasso.

Nel caso in cui l'asta andasse deserta viene fin d'ora fissato nuovo incanto per la data del 16.12.2003 ore 11,00 al medesimo prezzo di base d'asta. In caso di ulteriore asta deserta viene fissato un terzo incanto per la data del 9.1.2004 ore 11,00 con riduzione di un decimo del prezzo a base d'asta (art. 6 L. 783/1908). In caso di ul-

teriore asta deserta viene fissato un quarto ed ultimo incanto per la data del 30.1.2004 ore 11,00.

Le offerte segrete ed incondizionate dovranno essere rimesse a mezzo posta in plico sigillato con ceralacca e raccomandato e dovranno pervenire, per essere valide, entro le ore 12,00 del giorno precedente la gara.

Copia integrale del bando, contenente le modalità per essere ammessi alla gara, potrà essere ritirata presso gli uffici comunali di Via S. Rosalia, 4 Tel. 019/790691, Fax 019/7906930 nei giorni da lunedì al venerdì nelle ore di apertura al pubblico (9.00 - 13.00).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giovanni Oddone

COMUNE DI SANREMO Avviso di asta pubblica

Lavori di costruzione di un parcheggio sito in Via Umberto nel Centro Storico di Coldirodi.

Il Comune di Sanremo, Corso Cavallotti 59 - 18038 Sanremo - tel. 0184/580234 fax 0184/502371, rende noto che il giorno 16 dicembre 2003 alle ore 9,30 in una sala aperta al pubblico del Palazzo Comunale in Corso Cavallotti 59, si terrà pubblico incanto ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni, presieduto dal Dirigente competente, per l'aggiudicazione di tutte le opere e provviste occorrenti per l'esecuzione dei lavori in oggetto.

Termine per il ricevimento delle offerte: ore 13 del giorno precedente l'asta.

Responsabile del procedimento: dott. ing. Stefano Burlando - Comune di Sanremo - tel. 0184/580313.

L'importo complessivo presunto dell'appalto ammonta a euro 754.281,79 oltre Iva, compreso oneri di sicurezza. Lavori a corpo e a misura. Soggetti ammessi: concorrenti di cui agli artt. 10 e 13 della legge 109/1994 e artt. 93,95 e 97 del DPR n. 554/1999 nonchè concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle

condizioni di cui all'art. 3, comma 7, del DPR n. 34/2000. Cauzioni e garanzie: cauzione provvisoria e definitiva come da normativa vigente; polizza assicurativa ex art. 30, comma 3, della L. 109/94 e art. 103 del D.P.R. 554/99:

- a) danni di esecuzione (anche ad impianti ed opere preesistenti) euro 750.000,00;
- b) responsabilità civile verso terzi: minimo euro 500.000,00. Luogo di esecuzione: Sanremo. Descrizione sommaria dei lavori: scavo ed opere di sostegno provvisionali; costruzione struttura in c.a.; realizzazione murature di perimetro e relativi rivestimenti in pietra; formazione di impermeabilizzazioni, pavimentazioni e giardini pensili; opere di finitura, di piantumazione ed arredo urbano, di prevenzione incendi; impianti idraulici ed elettrici; opere stradali e fognature. Termine di esecuzione: 540 giorni dalla data di consegna. Finanziamento: fondi del bilancio comunale; saranno corrisposti acconti per euro 100.000,00 e l'ultima rata a saldo come prescritto dall'art. 14 del capitolato speciale d'appalto e con riferimento alla normativa vigente in materia.

L'espletamento dell'asta è subordinato all'effettiva presa di possesso dei terreni interessati dai lavori di cui trattasi prevista per il 10 novembre 2003. Documentazione: Il modulo per la presentazione dell'offerta è acquisibile gratuitamente presso il Servizio Contratti. L'intero progetto e il piano di sicurezza, sono visibili presso il Servizio Contratti del Comune, Corso Cavallotti 59 (tel. 0184-580234 fax 502371) al mattino ore 8,30/13 di ogni giorno feriali (escluso il sabato) e al pomeriggio ore 15/17 esclusivamente nei giorni di lunedì e mercoledì, fino al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Potranno essere rilasciate fotocopie dietro pagamento, direttamente al Servizio Contratti, della somma di euro 0,10 a fotocopia.

Le copie dei 42 disegni in visione saranno rilasciate dalla Copisteria Casabianca, via San Francesco n. 21, Sanremo (tel. 0184-507291), previo pagamento. Si precisa che la stima è un elaborato di natura extracontrattuale ed è da considerarsi come mero elemento indicativo per la formulazione dell'offerta. Pertanto,

tutti i dati in esso riportati non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione.

A) Importo dell'appalto e qualificazione delle imprese.

Importo complessivo dell'appalto: euro 754.281,79 (cat. OG 1 class. III.) di cui: euro 719.319,64 per lavori soggetti a ribasso; euro 34.962,15 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. La qualificazione delle Imprese avverrà con le modalità previste dal D.P.R. 25 gennaio 2000 n. 34 (G.U. n. 49 del 29.2.2000). Per le cause generali di esclusione dalle gare per l'affidamento di lavori pubblici si applica l'art. 75 del D.P.R. 21 dicembre 1999 n. 554 (Suppl. ord. alla G.U. n. 98 del 28.4.2000) modificato con D.P.R. 30 agosto 2000 n. 412 (G.U. n. 12 del 16 gennaio 2001).

Le imprese devono essere in possesso dell'attestato di qualificazione SOA per le categorie e classifiche richieste.

Attenzione: si rammenta che a decorrere dal 1° gennaio 2003, oltre alla qualificazione SOA, è obbligatorio il possesso di elementi significativi e correlati del sistema di qualità di cui all'art. 8, comma 3, lett. b) della legge 109/94 (ovvero, in alternativa, il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000) per l'esecuzione di lavori per importo della classifica III.

Per la qualificazione delle Imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea, si richiama la normativa vigente con particolare riferimento all'art. 3, comma 7, del citato D.P.R. 34/2000.

Categorie di cui si compone l'opera: cat. OG 1 (prevalente): per euro 648.897,84 class. III. (compresi oneri di sicurezza). Scorporabili o subappaltabili obbligatorie: cat. OS 21 per euro 105.383,95 class. I) (compresi oneri di sicurezza).

I concorrenti possono partecipare alla gara qualora siano in possesso della qualificazione nella categoria prevalente per l'importo totale dei lavori (euro 754.281,79) ovvero siano in possesso della qualificazione nella categoria prevalente e nella categoria relativa alla lavorazione diversa dalla prevalente ed al corrispondente singolo importo. Si evidenzia che le Imprese qualificate nella sola categoria prevalente e quindi

non in possesso di attestazione SOA anche nella categoria a qualificazione obbligatoria (OS 21) dovranno obbligatoriamente indicare la volontà di subappaltare, ad impresa qualificata, le suddette lavorazioni di cui non posseggono la qualificazione SOA, pena l'esclusione dalla gara.

Ai soli fini del subappalto si indicano altresì le seguenti categorie: - OG 3 per euro 28.380,68; - OS 3 per euro 18.621,79; - OS 30 per euro 31.106,98.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere b), c), d) ed e) e dell'art.13, comma 5, della legge 109/94 e successive modificazioni, i requisiti devono essere posseduti secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento alla legge 109/94 (in particolare artt. 8 - 10 - 11 - 12 - e 13), al D.P.R. 554/99 (in particolare artt. 95 e 97) e al D.P.R. 34/2000. È vietata l'associazione in partecipazione. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 10, comma 1, lettere d) ed e) della L.109/94, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. È altresì vietata la compartecipazione alla medesima gara di imprese che si trovino in una delle situazioni indicate al punto C) del presente bando (Esclusioni dalla gara).

B) Documentazione e offerta: Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, tramite consegna diretta o a mezzo posta, entro il termine perentorio del 15 dicembre 2003 - ore 13 - al Comune di Sanremo - Servizio Protocollo Generale - Corso Cavallotti 59 - 18038 Sanremo, pena l'esclusione dalla gara. Il plico deve essere sigillato con ceralacca, controfirmato sul lembo di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'instestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la dicitura: "Offerta per l'aggiudicazione dei lavori di costruzione di un parcheggio sito in Via Umberto nel Centro Storico di Coldirodi". All'uopo si avverte che oltre il detto termine non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, che non si farà luogo a gara di miglioria, nè sarà consentita, in sede di gara, presentazione di altra offerta. I plichi pervenuti in tempo utile non potranno essere più ritirati per nessuna ragione, e saranno aperti il giorno fissato per la gara. Resta inteso che il recapito a mezzo posta del plico rimane, anche in caso di sciopero, ad esclusivo rischio

del mittente, il quale nulla avrà da pretendere od osservare se, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico deve contenere all'interno, pena l'esclusione dalla gara:

- a) la documentazione richiesta ai successivi punti B1, B2, B3, B4, B5 e B6;
- b) l'offerta economica (B7), contenuta in busta chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sul lembo di chiusura portante esternamente la dicitura: "Offerta per l'aggiudicazione dei lavori di costruzione di un parcheggio sito in Via Umberto nel Centro Storico di Coldirodi".

Documentazione: B1) domanda di partecipazione alla gara (in bollo), indirizzata al Comune di Sanremo, con l'indicazione: - dell'oggetto della gara; - della esatta denominazione e sede dell'impresa; - del codice fiscale e partita IVA; - delle generalità del firmatario della domanda e relativa qualifica. La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura (in originale o copia autenticata).

Nel caso di associazione temporanea d'impresa o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile le indicazioni di cui sopra devono essere riferite a tutte le imprese costituenti l'associazione o consorzio. Nel caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio, nonchè contenere espressamente:

- a) l'indicazione del concorrente al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi.

B2) Attestazione SOA (o copia autenticata a norma di legge) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o da riunirsi o

da consorzarsi ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d) ed e) della legge n. 109/94, più attestazioni (o copie autenticate a norma di legge), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità attestante:

- a) le categorie e le classifiche d'iscrizione che devono essere adeguate a quelle dei lavori da appaltare ed indicate al precedente punto A).

Si precisa che, come indicato al precedente punto A), le imprese non in possesso di attestazione SOA anche nella categoria scorporabile o subappaltabile obbligatoria OS 21 dovranno obbligatoriamente indicare la volontà di subappaltare ad impresa qualificata nella suddetta lavorazione di cui non posseggono la qualificazione SOA, pena l'esclusione dalla gara;

- b) il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 o almeno della dichiarazione del possesso di elementi significativi e correlati del suddetto sistema, come prescritto dall'art. 4 del D.P.R. 34/2000.

Attenzione: Qualora dall'attestazione SOA NON risulti quanto sopra, dovrà essere prodotta, pena l'esclusione dalla gara, in originale o copia autenticata a norma di legge, la certificazione di qualità aziendale ovvero la dichiarazione del possesso degli elementi significativi e correlati del suddetto sistema rilasciate da soggetti accreditati, ai sensi della norme europee UNI CEI EN 45000. L'impresa dovrà inoltre dimostrare o autocertificare, pena l'esclusione dalla gara, di avere in corso l'adeguamento della propria attestazione SOA.

In caso di associazione temporanea di imprese di tipo orizzontale (cat. OG1), di imprese consorziate o da riunirsi o da consorzarsi ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d) ed e), della legge n. 109/94 si ricorda che le imprese che eseguiranno lavori per importo della classifica III dovranno essere in possesso della certificazione del sistema di qualità o almeno della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità, come meglio indicato alla precedente lettera b).

Nel caso che l'impresa non possieda la suddetta certificazione o dichiarazione, dovrà dichiarare espressamente che eseguirà lavori per

importo inferiore alla classifica III, pena l'esclusione dalla gara.

In alternativa alla produzione dei documenti di cui sopra verrà accettata dichiarazione sostitutiva in carta libera (con allegata fotocopia di un documento di identità del dichiarante) resa a norma di legge e contenente i dati identificativi della SOA, le categorie e classifiche di iscrizione, il numero dell'attestazione, la data di emissione, il termine di validità nonché il possesso della certificazione di qualità aziendale ovvero il possesso della dichiarazione della presenza degli elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità aziendale e tutto quant'altro sopra richiesto.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o da riunirsi o da consorzarsi ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettere d) ed e), della legge n. 109/94 si applica la normativa vigente in materia.

B3) dichiarazione in carta libera (con allegata fotocopia di un documento d'identità del dichiarante) resa dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società o consorzio ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (Suppl. Ordinario alla G.U. n. 42 del 20 febbraio 2001), nella quale il sottoscrittore: "consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000)" attesta espressamente:

- a) l'iscrizione alla competente Camera di Commercio ed inoltre:

per le ditte individuali: la denominazione e la sede dell'impresa; il nominativo e i dati anagrafici (compresa la residenza) del titolare e del direttore tecnico, se diverso dal titolare;

per le società: la ragione o denominazione sociale e la sede dell'impresa; quali siano le persone che compongono l'Organo di Amministrazione, nonché i poteri loro conferiti; in particolare:

per le s.n.c. dovranno risultare i nominativi e i dati anagrafici (compresa la residenza) di tutti i soci e del/dei Direttore/i Tecnico/i;

per le s.a.s. dovranno risultare i nominativi e i dati anagrafici (compresa la residenza) dei soci accomandatari e del/dei Direttore/i Tecnico/i;

per le altre Società dovranno risultare i nominativi e i dati anagrafici (compresa la residenza) di tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di rappresentanza e del/dei Direttore/i Tecnico/i;

per i Consorzi di cui all'art. 10, comma 1, lett. e) della legge 109/94 (art. 2602 del codice civile), i dati anagrafici (compresa la residenza) dei legali rappresentanti e del/dei Direttore/i Tecnico/i;

- b) l'insussistenza di tutte le cause di esclusione dalle gare previste dall'art. 75, lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) del D.P.R. n. 554/99 come modificato dal D.P.R. 30.8.2000 n. 412 (G.U. n. 12 del 16.1.2001);
- c) quali siano le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo o come controllante o come controllato ovvero in alternativa di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllato, di cui all'art. 2359 del codice civile, con alcuna impresa;
- d) che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 18 ottobre 2001 ovvero - che l'Impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 18 ottobre 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso.

Si avverte che verranno effettuati controlli a campione.

- e) (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) - che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della legge 12.3.99 n. 68 ovvero in alternativa (per le imprese che occupano meno di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) - che l'Impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 12.3.99 n.68, in riferimento al numero dei dipendenti occupati, secondo quanto indicato dall'art.3, commi primo e secondo di detta legge.
- f) le Cooperative devono dichiarare l'iscrizione

nel Registro Prefettizio; - i Consorzi di Cooperative, l'iscrizione nello schedario Generale della Cooperazione;

- g) i Consorzi di cui all'art. 10, comma 1, lett. b) e c) della legge 109/94 devono indicare per quali consorziati il consorzio concorre;
- h) I Consorzi di imprese ex art. 2602 del codice civile, di cui all'art. 10, comma 1, lett. e) della legge 109/94 devono specificatamente indicare i nominativi delle imprese consorziate le quali, in possesso dei requisiti richiesti, concorreranno all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto.

La dichiarazione di cui al presente punto B3 può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura (in originale o copia autenticata).

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o che intendano riunirsi ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera d), della legge n. 109/94 e successive modificazioni la dichiarazione di cui al presente punto B3) deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà la riunione temporanea d'impresе.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese consorziate o da consorziarsi ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera e), della legge n. 109/94 e successive modificazioni, la dichiarazione di cui al presente punto B3) deve essere prodotta dal Consorzio e da ciascuna impresa indicata alla precedente lettera h).

B4) dichiarazione (in bollo): con la quale l'impresa, nella persona del titolare o legale rappresentante della società o consorzio, dichiara:

- a) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- c) di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze

ze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

- d) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della diponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- e) che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza e delle condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- f) di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel "modulo offerta" non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure derminato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso e invariabile ai sensi degli artt. 19, comma 4 e 21, comma 1, della L. 109/94;
- g) quali siano le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché quella appartenente alla categoria diversa dalla prevalente che, ai sensi dell'articolo 18 della legge 55/90 e successive modificazioni, intende o deve subappaltare o concedere in cottimo. Si precisa che, come indicato al precedente punto A), le imprese non in possesso di attestazione SOA anche nella categoria scorporabile o subappaltabile obbligatoria (OS 21) dovranno obbligatoriamente indicare la volontà di subappaltare ad impresa qualificata la suddetta lavorazione, pena l'esclusione dalla gara.

N.B.: Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea d'impresе o consorzio d'impresе non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

B5) cauzione provvisoria di euro 15.086,00 a garanzia della sottoscrizione del contratto da parte dell'Impresa aggiudicataria. Per le Impresе certificate ai sensi dell'art. 8, comma 11 quater, della L. 109/94, la cauzione provvisoria è ridotta del 50%; il possesso di detto requisito deve essere dimostrato o autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Attenzione: in ottemperanza a quanto stabilito nella deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 331 del 20 novembre 2002, non saranno accettate certificazioni del sistema di qualità rilasciate da Enti che non risultino accreditati dagli Organismi abilitati, come indicati nella deliberazione stessa, fatti salvi successivi aggiornamenti. Le attestazioni irregolari comporteranno l'esclusione dalla gara. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate ex art.2602 del codice civile o da riunirsi o da consorziarsi, il possesso del requisito suddetto deve essere dimostrato o autocertificato da tutte le imprese. La cauzione dovrà essere prestata nei seguenti modi:

- 1) mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, contenente:
 - a) validità per almeno 180 giorni dal 15 dicembre 2003;
 - b) l'impegno del fidejussore a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva prevista dall'art. 30, comma 2, della legge 109/94;
 - c) clausola contenente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. - Qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria dovrà altresì essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L.vo 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

Ai sensi dell'art. 108 del D.P.R. 554/99, in caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 13 della legge 109/94, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'articolo 13, comma 2, e con responsabilità

“pro quota” nel caso di cui all’art. 13, comma 3. 2) mediante contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito; in tal caso i concorrenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la Tesoreria Comunale - Cassa di Risparmio di Genova e Imperia, Corso Cavallotti 59, Sanremo - che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale. Detta cauzione dovrà essere obbligatoriamente accompagnata dall’impegno di un fidejussore verso il concorrente, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione dell’appalto da parte del concorrente.

Ai concorrenti non aggiudicatari tale cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall’aggiudicazione.

B6) (nel caso di associazione temporanea d’imprese già costituita): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza e relative procure conferito alla mandataria per atto pubblico (in originale o copia autenticata).

B7) Offerta: Nella busta contenente l’offerta economica deve essere inserito il modulo per la presentazione dell’offerta, contenente la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l’esecuzione dei lavori, predisposto dall’Amministrazione e messo a disposizione del concorrente, completato in ogni sua parte dall’Impresa. Detto modulo dovrà essere bollato dal concorrente (una marca ogni quattro facciate). I concorrenti riporteranno, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura, espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna e, nelle settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

In calce al modulo deve essere indicato il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara soggetto a ribasso (euro 719.319,64). Il prezzo complessivo offerto ed il ribasso sono espressi in cifre ed in lettere. Il prezzo complessivo offerto dovrà essere inferiore al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza e cioè inferiore a euro 719.319,64.

L’aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere. Gli importi di-

chiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell’Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro. Il modulo offerta deve essere sottoscritto in tutti i fogli dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell’offerta. Nel caso che l’offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura, in originale o copia autentica.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea d’imprese o consorzio d’imprese non ancora costituiti, il modulo offerta deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute su moduli diversi da quello predisposto dall’Amministrazione o su moduli comunque predisposti dall’impresa, anche se conformi a quello dell’Amministrazione appaltante.

Si rammenta che, ai sensi dell’art. 90, comma 5, del D.P.R. 554/99, il concorrente ha l’obbligo di controllare le voci riportate nel modulo suddetto, previo accurato esame degli elaborati progettuali comprendenti il computo metrico ed il capitolato speciale d’appalto posti in visione dalla stazione appaltante ed acquisibili; in esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive ed a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale, nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire. Non sono ammesse offerte condizionate o per persona da nominarsi. La stazione appaltante, dopo l’aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica prescritta dall’art. 90, comma 7, del DPR n. 554/99.

I documenti e l’offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Le Imprese stabilite in altri Stati aderenti all’Unione Europea possono partecipare alla gara in base alla documentazione prodotta, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane.

C) Esclusioni dalla gara.

La mancanza, l'incompletezza e l'irregolarità di uno o più documenti e dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara.

Si ribadisce l'esclusione dalla gara dei plichi pervenuti fuori termine o contenenti l'offerta non inserita, da sola, in apposita busta.

È altresì vietata la compartecipazione alla gara:

- a) in più di un raggruppamento d'impresе o consorzio di cui all'art. 10, comma 1, lett. d), e) ed e.bis) della legge 109/94, ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio: in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni;
- b) di consorzi di cui all'art. 10, comma 1, lett. b) e c) della legge 109/94 e imprese ad essi aderenti (in qualunque altra forma partecipino) qualora queste ultime siano state indicate quali consorziate per le quali il consorzio concorre: in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione delle sole imprese aderenti ai consorzi;
- c) di imprese controllanti e/o controllate di cui all'art. 2359 del codice civile: in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni;
- d) di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono il ruolo di legale rappresentante o amministratore munito di rappresentanza: in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni.

D) Criterio e procedura di aggiudicazione.

L'appalto verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 21, comma 1, della legge 11 febbraio 1994 n. 109 e successive modificazioni ed integrazioni, al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo più basso (ribasso percentuale indicato in lettere).

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 21, comma 1 bis, della legge

109/94 e successive modificazioni. L'asta sarà presieduta dal dirigente competente.

Il giorno stabilito per l'asta si procederà:

- a) alla verifica della regolarità della documentazione prodotta dai concorrenti e, in caso negativo, alla conseguente esclusione degli stessi;
- b) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara;
- c) a determinare (qualora il numero delle offerte valide non sia inferiore a cinque) ai sensi dell'articolo 21, comma 1-bis, della legge 109/94 e della determinazione assunta dall'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici in materia di offerte di ribasso anormalmente basse pubblicata nella G.U.R.I. n. 24 del 31 gennaio 2000, la soglia di anomalia delle offerte, ed all'individuazione di quelle che sono pari o superiori alla detta soglia;
- d) ad escludere dalla gara le offerte che sono pari o superano la suddetta soglia di anomalia;
- e) a formare la graduatoria delle offerte;
- f) a dichiarare l'Impresa, prima in graduatoria, provvisoriamente aggiudicataria.

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida e vincolante per il concorrente vincitore, mentre lo diverrà per il Comune solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione. L'aggiudicazione è, comunque, condizionata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. Il Comune ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva di procedere a campione alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese concorrenti.

Avviso: Si avvisa che - ai sensi di quanto previsto dall'art. 1bis - comma 14 - della legge 383 del 18.10.2001, così come modificato dal decreto legge 25.9.2002 n. 210 convertito in legge n. 266 del 22 novembre 2002 - "i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare di appalto pubblico fino alla

conclusione del periodo di emersione". Verranno effettuati controlli a campione. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 - comma 1 - del decreto legge n. 210/2002 predetto, l'impresa che risulterà aggiudicataria sarà tenuta a presentare la dichiarazione relativa alla regolarità contributiva, pena la revoca dell'affidamento

E) Altre informazioni.

a) L'aggiudicatario avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data della gara, qualora non si sia ancora provveduto all'approvazione definitiva dell'aggiudicazione.

b) Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio, a norma dell'art. 77 del Regolamento n. 827 del 23.5.1924.

c) I subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. È fatto obbligo al soggetto aggiudicatario di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi aggiudicatari via via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

d) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo art. 10, comma 1 ter, della legge n. 109/94 e successive modificazioni.

e) È esclusa la competenza arbitrale.

f) Si informa, ai sensi dell'art. 10 della Legge 31.12.96 n. 675, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere, entro i termini che saranno indicati:

- 1) a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta ai fini della stipula del contratto;
- 2) a depositare presso la Tesoreria Comunale la somma che Le verrà richiesta per spese di contratto, che sono tutte a suo carico esclusivo;

- 3) a firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta; 4) a predisporre tutto quanto necessario per prendere in consegna i lavori e dare inizio all'appalto nei termini che saranno fissati dall'Amministrazione Civica, anche prima della stipulazione del contratto. Se l'aggiudicatario non provvederà a firmare il contratto nel termine stabilito, si applicheranno le sanzioni previste dalla normativa vigente.

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto l'aggiudicatario è obbligato in particolare:

- a) ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai dipendenti delle aziende industriali edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti;
- b) ad adempiere a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di sicurezza;
- c) ad adempiere a tutti gli obblighi, nessuno escluso o eccettuato, posti a suo carico dalla L.n. 55/90, e successive modificazioni e integrazioni.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari e, comunque, obbligatorie, che disciplinano la materia.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Avv. Antonio Borea

**COMUNE DELLA SPEZIA
SERVIZIO PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Avviso d'asta pubblica

Si rende noto che il giorno 27.11.2003 alle ore 9,00 nella sala di Giunta Comunale sita al primo piano del civico palazzo di piazza Europa n. 1, La Spezia, innanzi alla dottoressa Giovanna Viazzi - Posizione Organizzativa del Servizio Patrimonio Immobiliare, si procederà alla vendita del sottoindicato lotto, mediante asta pubblica, da esperirsi col metodo delle offerte segrete e

con aggiudicazione definitiva ad unico incanto anche in presenza di un'unica offerta valida.

- A) Fabbricato da terra a tetto e terreno entrambi ubicati a Vaglie di Ligonchio, identificati, quanto al fabbricato al Catasto Fabbricati del Comune di Ligonchio, al f. 27, map. 127, sub 3 e map. 931, categoria A/4, classe 2[^], vani catastali 4, superficie utile mq. 40 circa, oltre al terreno di cui al Catasto Terreni del Comune di Ligonchio al f. 27, map. 446, superficie mq. 120;
- B) Prezzo base d'asta Euro 19.000,00;
- C) Ciascuna offerta in aumento Euro 500,00 o multipli;
- D) Deposito per partecipare all'asta: cauzione a garanzia offerta Euro 1.900,00.

Gli interessati potranno rivolgersi per ritirare il bando d'asta contenente tutte le modalità di partecipazione al Servizio Patrimonio Immobiliare del Comune della Spezia, via XXIV Maggio n. 35 (tel. 0187/727356 - 727352) oppure al Comune di Ligonchio (RE) (tel. 0522/899121 - 899169).

La Spezia, 18.10.2003

POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Dr.ssa Giovanna Viazzi

AVVISI

REGIONE LIGURIA DIPARTIMENTO TUTELA DELL'AMBIENTE ED EDILIZIA SERVIZIO ENERGIA

Avviso comunicazione avvio di procedimento amministrativo. Domande di contributo di cui al decreto ministeriale del 24 luglio 2002 per realizzazione impianti solari termici. Bando approvato con D.G.R. n. 691/2003.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 e 2, del Regolamento regionale 4 luglio 1994, n. 2 e successive

modifiche, di attuazione della Legge Regionale 6.6.1991, n. 8 si comunica che in data 13.11.2003 viene avviato il procedimento amministrativo delle domande di contributo presentate per la realizzazione di impianti solari termici di cui al bando approvato con D.G.R. n. 691/2003.

La Struttura regionale competente è il Servizio Energia e, nell'ambito della stessa, il Responsabile del procedimento è il Signor Devoto Roberto a cui potranno chiedersi informazioni in ordine allo stato delle pratiche, previo appuntamento telefonico (tel. 010/5484152 - 5484117).

I richiedenti possono prendere visione degli atti e dei documenti relativi al procedimento, che dovrà concludersi entro 90 giorni a decorrere dalla data suddetta, secondo le modalità e i limiti previsti dalla circolare del Presidente della Giunta regionale n. 88847/326 del 27.7.92. Possono inoltre intervenire nel procedimento in oggetto, ai sensi degli artt. 11 e 12 della citata L.R. n. 8/91, mediante la presentazione in memorie o documenti entro un termine pari a due terzi di quello fissato per la durata del procedimento e sempre che lo stesso non sia già concluso.

Si precisa che, ferme restando le condizioni propedeutiche di ammissibilità richieste dal relativo bando, nel caso l'istanza risulti carente di dati necessari per l'istruttoria si provvederà a richiedere eventuali elementi integrativi.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
A. Picone

REGIONE LIGURIA DIPARTIMENTO TUTELA DELL'AMBIENTE ED EDILIZIA SERVIZIO ENERGIA

Avviso comunicazione avvio di procedimento amministrativo. Domande di contributo - Programma "Tetti Fotovoltaici" - di cui ai decreti ministeriali 16 marzo 2001 e 24 luglio 2002. Bando approvato con D.G.R. n. 654/2003.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 e 2, del Regolamento regionale 4 luglio 1994, n. 2 e successive

modifiche, di attuazione della Legge Regionale 6.6.1991, n. 8 si comunica che in data 6.11.2003 viene avviato il procedimento amministrativo delle domande di contributo presentate per la realizzazione di impianti fotovoltaici - Programma "Tetti Fotovoltaici" - di cui al bando approvato con D.G.R. n. 654/2003.

La Struttura regionale competente è il Servizio Energia e, nell'ambito della stessa, il Responsabile del procedimento è il Signor Berri Danilo a cui potranno chiedersi informazioni in ordine allo stato delle pratiche, previo appuntamento telefonico (tel. 010/5484252 - 5484117).

I richiedenti possono prendere visione degli atti e dei documenti relativi al procedimento, che dovrà concludersi entro 90 giorni a decorrere dalla data suddetta, secondo le modalità e i limiti previsti dalla circolare del Presidente della Giunta regionale n. 88847/326 del 27.7.92. Possono inoltre intervenire nel procedimento in oggetto, ai sensi degli artt. 11 e 12 della citata L.R. n. 8/91, mediante la presentazione in memorie o documenti entro un termine pari a due terzi di quello fissato per la durata del procedimento e sempre che lo stesso non sia già concluso.

Si precisa che, ferme restando le condizioni propedeutiche di ammissibilità richieste dal relativo bando, nel caso l'istanza risulti carente di dati necessari per l'istruttoria si provvederà a richiedere eventuali elementi integrativi.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
A. Picone

A.R.T.E.
La Spezia

AVVISO

Si rende noto che le graduatorie definitive previo sorteggio fra i concorrenti collocati a pari punti, relative al bando di concorso comprensoriale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica emanato l'11 marzo 2002 per alloggi che si renderanno disponibili nei Comuni di Follo, Lerici, Santo Stefano Magra, verranno affisse all'albo pretorio dei comuni interessati e nella sede dell'Azienda Regionale Territoriale

Edilizia della Spezia - Via XXIV Maggio n. 369 dal 27 ottobre P.V.

Contro la graduatoria definitiva, gli interessati possono ricorrere al T.A.R. Liguria ai sensi art. 21 - Legge n. 1034 del 6.12.1971.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Ing. Giorgio Franchetti Rosada

COMUNE DI BARGAGLI
Prov. di Genova
Area Amministrativa

IL SINDACO

AVVISA

In esecuzione alla deliberazione esecutiva della Giunta Municipale n. 69 del 26 giugno 2003, sono state rideterminate con decorrenza 1° gennaio 2003, le seguenti tariffe:

Servizio fognatura: Euro 0,0877980 al mc.

Servizio depurazione: Euro 0,2582280 al mc.

IL SINDACO
Luciano Boletto

COMUNE DI BORDIGHERA
Provincia di Imperia

Pubblicazione piano particolareggiato di iniziativa privata per l'ambito 12 in variante connessa al Piano Regolatore generale. Soggetti attuatori: Blu Star S.r.l. / Sigg.ri Traverso.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della legge regionale 08.07.1987 n. 24 e successive modifiche;

SI AVVISA

che il progetto di piano particolareggiato d'iniziativa privata in oggetto richiamato, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.

31 in data 28 agosto 2003, sarà depositato in libera visione al pubblico presso l'Ufficio Tecnico Comunale nell'orario d'ufficio per la durata di quindici giorni decorrenti dal 5 novembre 2003 fino al 20 novembre 2003.

Eventuali osservazioni ed opposizioni allo strumento urbanistico attuativo in oggetto dovranno essere redatte su competente carta bollata più tre copie in carta semplice e presentate al protocollo generale del Comune entro le ore 13 del giorno 5 dicembre 2003.

Detto termine di presentazione delle osservazioni ed opposizioni è perentorio, pertanto quelle che pervenissero oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Bordigera, 15.10.2003

IL DIRIGENTE DEL
SETTORE TECNICO
Ing. Walter Simonetti

COMUNE DI CASELLA **Provincia di Genova**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 59 quarto comma della Legge Regionale 4 settembre 1997, n. 36 s.m. e i.;

RENDE NOTO

- Che è stato concluso il procedimento di Conferenza dei Servizi relativo a "Variante al Piano Particolareggiato di iniziativa privata relativo alla Zona C3 di località Crose, per il completamento, l'integrazione e la parziale sanatoria delle opere relative al complesso residenziale ivi in corso di realizzazione";
- che gli atti e le determinazioni conclusive della Conferenza sono depositati, unitamente agli elaborati grafici e normativi, permanentemente a libera visione del pubblico presso la segreteria comunale.
- Il presente avviso viene pubblicato sul

B.U.R.L. e all'Albo Pretorio del comune ed affisso su tutto il territorio comunale.

Casella, 29.10.2003

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Giovanni A. Morgavi

COMUNE DI SESTRI LEVANTE **Provincia di Genova**

AVVISO

IL SINDACO

AVVISA

- che la Commissione Assegnazione Alloggi del Bacino di Utenza "T" ha formato la graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. che si renderanno disponibili nel Comune di Sestri Levante;
- che detta graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Sestri Levante per quindici giorni consecutivi con decorrenza 05.11.2003 e fino al 19.11.2003.

Sestri Levante, 05.11.2003

IL SINDACO
Dott. Andrea Lavarello

COMUNE DI VADO LIGURE

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA,
SPORTELLINO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE

ai sensi e per gli effetti del 13° comma dell'art. 18 della Legge Regionale 24.03.1999, n. 9 e s.m. ed i.,

RENDE NOTO

- 1) che in data 02.10.2003 si è concluso favorevolmente il procedimento per l'approvazione del progetto presentato dalla Bossarino S.r.l. per la variante non sostanziale (art. 35 della L.R. n. 18/1999) al progetto approvato dalla

Provincia di Savona con Provvedimento Dirigenziale n. 37837 del 23.06.1999 per l'ampliamento della discarica sita in località Bossarino, zona "di2" e "F3.158", fg. 10, mapp. 14 - 15 - 47 - 426 del vigente S.U.G., in variante allo S.U.G. medesimo, mediante rilascio di apposito provvedimento finale, conforme al verbale della Conferenza di Servizi deliberante tenutasi in data 04.03.2003, sostitutivo a tutti gli effetti di ogni atto di assenso comunque denominato necessario per la realizzazione dell'impianto produttivo indicato nel progetto succitato;

- 2) che dal giorno 5 novembre 2003 gli atti approvati nel corso del procedimento di cui sopra trovansi depositati presso la Segreteria Comunale di Vado Ligure, a permanente e libera visione del pubblico.

Chiunque interessato potrà prendere visione della suddetta documentazione nei giorni di lunedì, mercoledì e sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30.

Vado Ligure, 5.11.2003

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA,
SPORTELLINO UNICO PER LE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE
geom. Mauro Mazzucchelli

COMUNE DI VALLECROSA
Provincia di Imperia

Lavori di dissesto idrogeologico con frana di parete rocciosa in località Bellavista a seguito dell'alluvione del novembre 2000.

IL SINDACO

In esecuzione al disposto dell'art. 189 del DPR 21.12.1999, n. 554;

AVVERTE

che l'Impresa Dimensioni Nuove S.r.l. con sede in via Paleocapa, 13/3 a Savona, esecutrice dei lavori in oggetto, assunti con contratto n. 19.09.2002, n. 1871 di rep. registrato a Sanremo in data 01.10.2002 al n. 2191 di registro, ha ultimato gli stessi in data 01.09.2003 e pertanto,

INVITA

tutti coloro che, per occupazioni permanenti o temporanee di immobili e danni relativi, vantassero crediti dell'Impresa suddetta, a depositare presso il Comune di Vallecrosia la domanda ed i titoli del loro credito entro 20 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune e sul B.U.R.L., trascorsi i quali non sarà più tenuto conto in via amministrativa dei titoli prodotti dopo il suddetto termine.

Vallecrosia, 17.10.2003

IL SINDACO
Rag. Emidio Paolino

COMUNE DI VENTIMIGLIA
Provincia di Imperia

Pubblicazione delle varianti al P.R.G.

IL DIRIGENTE

LA RIPARTIZIONE TECNICA

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 24.9.2003 con la quale è stato approvato il progetto per la realizzazione di una discarica di inerti di 2^a categoria - tipo A, unitamente alla bonifica e riqualificazione di area sottostante in Località Ciapagni, Frazione Trucco;

Considerato che il progetto di cui trattasi comporta variante all'attuale P.R.G., ai sensi dell'art. 34 L.R. n. 18/99, in quanto sarà modificata la destinazione dell'area interessata dall'intervento da Zona Boschiva (art. 24 N.A.P.R.G.) ad Attrezzature di interesse pubblico e per i servizi generali - Discarica di inerti (art. 17 sottosezione 2 N.A.P.R.G.);

Viste la L.R. 24/87 e la L.R. 37/97;

RENDE NOTO

- 1) che dal giorno 05.11.2003 al giorno 19.11.2003 compresi, e quindi per la durata di quindici giorni interi e consecutivi, gli atti del Progetto delle Varianti in epigrafe saranno depositati presso la Segreteria Comunale a disposizione del pubblico;

- 2) chiunque potrà prendere visione degli atti e degli elaborati delle Varianti in epigrafe entro il suddetto termine, con facoltà da parte degli Enti, istituzioni interessate e dei privati cittadini di presentare osservazioni in merito ad esse;
- 3) tali osservazioni dovranno essere redatte su carta bollata e presentate al Protocollo generale del Comune di Ventimiglia, anche a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il 04.12.2003.

Ventimiglia, 09.10.2003

IL DIRIGENTE
LA RIPARTIZIONE TECNICA
Ing. Cesare Cigna

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli
atti approvati dal Suap associato della
Comunità Montana "Alta Val Bormida"
di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Roascio Ivo di Calizzano (SV), ad oggetto "Costruzione di edificio da adibirsi a ricovero attrezzi e fienili in Comune di Calizzano, Località Giaire Praiero" - pos. SUAP n. 186, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 10.10.2003

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA
MILLESIMO**

Avviso della sede di deposito degli

**atti approvati dal Suap associato della
Comunità Montana "Alta Val Bormida"
di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Cooperativa Cairese di Cairo Montenotte (SV), ad oggetto "Completamento tratto di intubamento del Rio Coppino in Comune di Carcare, località Vispa, zona D3" - pos. SUAP n. 191, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 9.10.2003

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo

**GENOVA ACQUE S.p.A.
Via SS. Giacomo e Filippo, 7
16122 Genova**

Tariffe Servizio Fognatura e Depurazione - Comune di Genova - 1° Luglio 2003.

In conformità con quanto previsto dalla delibera del C.I.P.E. (Comitato Interministeriale Programmazione Economica) n. 131 del 19.12.2002, G.U. n. 79 del 04.04.2003, della delibera del C.I.P.E. n. 11 del 14.03.2003, G.U. n. 148 del 28.06.2003 e in conseguenza dell'approvazione da parte della Provincia di Genova degli Investimenti previsti dal "Piano Stralcio" con delibera n. 6 del 11.06.2003 e n. 7 del 13.06.03, la Società Genova Acque S.p.A., via SS.Giacomo e Filippo n. 7, 16122 Genova, gestore del servizio idrico integrato nel Comune di Genova comunica l'incremento della componente relativa al Piano Stralcio della tariffa del servizio di fognatura e del servizio di depurazione a decorrere dal 1° Luglio 2003; pertanto con decorrenza da tale data e sui consumi d'acqua successivi alla stessa le componenti di cui sopra divengono:

Componente Piano Stralcio Servizio Fognatura + 0,012902 E./mc;

Componente Piano Stralcio Servizio Depurazione + 0,027384 E./mc.

Le nuove componenti saranno applicate ai consumi successivi al 1^o Luglio 2003 secondo i

criteri stabiliti dall'art. 3.1.6 del decreto CIP n. 24/88 del 14.12.1988.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gianluigi Devoto
