

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo E. 1,03. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 144,61 - Parte I: E. 61,97 - Parte II: E. 54,23 - Parte III: E. 36,15 - Parte IV: E. 25,82 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 2,58 - Testo E. 1,03 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

REGIONE LIGURIA

Direzione Centrale Affari Organizzativi

Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane

Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione ver-

tiche dalla cat. C alla cat. D, posizione economica D1 finalizzata alla copertura di n. 13 posti, profilo funzionario amministrativo. (Decreto dirigenziale n. 2751 del 28.11.2003). pag. 1452

Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale dalla cat. C alla cat. D, posizione economica D1 finalizzata alla copertura di n. 5 posti, profilo funzionario economico-finanziario. (Decreto dirigenziale n. 2750 del 28.11.2003). pag. 1457

E.O. OSPEDALE EVANGELICO - GENOVA

Collaboratore professionale sanitario, tecnico di radiologia - n. 1 posto. pag. 1461

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Dirigente medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina anestesia e rianimazione - n. 1 posto. pag. 1464

COMUNE DI ARENZANO

Selezione pubblica, per titoli, per la formazione di graduatoria per eventuale copertura, a tempo determinato, di n. 1 posto di istruttore socio-assistenziale (educatore asilo nido), cat. C, posizione economica C1. pag. 1470

COMUNE DI COSTARAINERA

Concorso pubblico, per titoli, per la formazione di graduatoria per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio auto con conducente. pag. 1470

COMUNE DI GENOVA

Funzionario con competenze giuridico-legali, categoria D, posizione economica D1 - n. 1 posto. pag. 1471

APPALTI

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Licitazioni private semplificate anno 2004. pag. 1472

AVVISI

COMUNE DI BAJARDO

Deposito atti relativi a progetto per il recupero e restauro del patrimonio edilizio del centro storico. pag. 1474

COMUNE DI CAMPOROSSO

Graduatoria definitiva assegnazione alloggi E.R.P. nel Centro storico. pag. 1474

COMUNE DI CARCARE

Deposito atti relativi allo schema di assetto urbanistico S.U.A. di iniziativa pubblica nella Zona D2 Paleta del P.R.G. pag. 1475

COMUNE DI COGORNO

Graduatoria definitiva per assegnazione alloggi E.R.P., bacino di utenza "T". pag. 1475

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per aggiornamento del PUC e approvazione progetto nuova strada di collegamento tra Via Chighizola e Via Isonzo e del progetto di ristrutturazione urbanistica relativo a demolizione e ricostruzione di fabbricato e sottostante autorimessa in Piazza Sturla. pag. 1475

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto presentato da Edilcave Liguria S.r.l. per variante programma di coltivazione cava di serpentino in località Pian di Carlo. pag. 1476

Deposito atti relativi all'approvazione del progetto preliminare relativo alla sistemazione a verde pubblico attrezzato in area posta in fregio a Via Stassano e contestuale aggiornamento periodico del PUC. pag. 1477

COMUNE DI RAPALLO

Deposito atti relativi a variante parziale al P.R.G. per la realizzazione della sede stazione "Tigullio" Soccorso Alpino e Speleologico. pag. 1477

Deposito atti relativi a variante parziale al P.R.G. per la riconversione ad uso residenziale edificio già Convento in Via al Carmelo. pag. 1478

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente variante al P.R.G. per parcheggio e percorso pedonale protetto al Km. 4+700 ex S.S. n. 62 della Cisa - 2° stralcio. pag. 1478

COMUNE DI SPEZIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi concernente l'ap-

provazione della richiesta di Aba Dentale S.a.s. per ottenere autorizzazione alla riconversione di impianto produttivo in struttura sanitaria in Corso Cavour 150. pag. 1479

COMUNE DI TRIORA

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. finalizzata alla realizzazione della strada di accesso al centro storico di Triora. pag. 1479

Deposito atti relativi a variante al P.R.G. finalizzata alla realizzazione della strada di collegamento Realdo-Chiesa S. Antonio. pag. 1480

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL POLCEVERA

Deposito atti relativi ad autorizzazione alla variante in corso d'opera alla concessione edilizia n. 928 del 25.1.1999 e successiva proroga inerente realizzazione di edificio produttivo in Via B. Parodi nel Comune di Ceranesi. pag. 1480

AUTOSTRADA DEI FIORI S.P.A. - SAVONA

Deposito atti relativi a procedura di valutazione di impatto ambientale riguardante riqualificazione del Piazzale autostradale di Ventimiglia e pertinenze connesse nonché adeguamento della viabilità comunale in sponda destra del fiume Roja. pag. 1480

E.G.U.A. S.R.L. - COGORNO (GE)

Rettifica tariffe del servizio di fognatura e depurazione del Comune di Cogorno (Ge). pag. 1481

SOCIETÀ DELL'ACQUA POTABILE S.R.L. - SESTRI LEVANTE (GE)

Rettifica tariffe del servizio fognatura e depurazione dei Comuni di Carasco (GE) e Ne (GE). pag. 1481

AVVISO AGLI UTENTI

Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2004 verranno apportate le sottospecificate variazioni relativamente ai prezzi del Bollettino Ufficiale ed ai costi di inserzione:

ABBONAMENTO GLOBALE E ALLE SINGOLE PARTI

	EURO
Abbonamento globale	160,00
Parte I	40,00
Parte II	80,00
Parte III	40,00
Parte IV	35,00

PREZZO DEI SINGOLI NUMERI

	EURO
Parte I	2,50
Parte II	3,00
Parte III	4,50
Parte IV	2,00

PREZZO DEI SUPPLEMENTI STRAORDINARI

	EURO
Pagine 1 - 100	5,00
Pagine 101 - 200	7,00
Pagine 201 - 300	10,00
Pagine 301 - 500	14,00
Pagine 501 - 1000	18,00
Pagine 1001 - 1500	25,00
Pagine 1501 e oltre	30,00

PREZZO DELLE INSERZIONI

	EURO
Diritto fisso di intestazione	5,00
Riga o frazione di riga	2,00

AVVISO AGLI INSERZIONISTI

Si comunica ai Sigg.ri inserzionisti che gli atti da pubblicarsi nel B.U. n. 1 del 7.1.2004 devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi, n. 15 - 16121 Genova entro le ore 13.00 del giorno 19.12.2003 mentre gli atti da pubblicarsi nel B.U. n. 2 del 14.1.2004 debbono pervenire alla medesima Redazione entro le ore 13.00 del giorno 24.12.2003.

PRIMA SEZIONE

BANDO DI CONCORSO

**REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE AFFARI
ORGANIZZATIVI
SETTORE GESTIONE E
AMMINISTRAZIONE RISORSE
UMANE**

Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale dalla cat. C alla cat. D, posizione economica D1 finalizzata alla copertura di n. 13 posti, profilo funzionario amministrativo. (Decreto dirigenziale n. 2751 del 28.11.2003)

Art. 1**Posti a selezione per la progressione verticale**

In attuazione della programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1060 del 27.09.2002, della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 109 del 14.11.2002 e del Piano annuale del personale per il secondo semestre 2002, di cui alle determinazioni n. 1990 del 9.12.2002 e n. 357 del 20.2.2003, è indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 13 posti di categoria D, posizione D1, profilo professionale funzionario amministrativo, ai sensi dell'art. 4 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto in data 31.03.1999.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 10.4.1991 e del decreto legislativo 30.3.2001 n. 165.

Art. 2**Requisiti per l'ammissione**

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti della Regione Liguria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria C, profilo istruttore amministrativo, in possesso del diploma di laurea, che abbiano maturato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato in Regione di almeno due anni nella categoria C.

Sono altresì ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti regionali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria C, profilo istruttore amministrativo, in possesso del diploma di maturità che consenta l'accesso all'università e di un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato, oltre a quello di cui al precedente paragrafo, di ulteriori cinque anni presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Sono inoltre ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti della Regione Liguria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria C, con profilo diverso da quello amministrativo in possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche, che abbiano maturato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato in Regione di almeno due anni nella categoria C.

Art. 3**Domanda di ammissione
Termine e modalità**

Le domande di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale, redatte su

carta libera, conformemente allo schema di cui all'allegato A, ed indirizzate al Dirigente del Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15 - 16121 Genova - devono pervenire entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Qualora il termine venisse a scadere in giorno festivo, esso deve intendersi prorogato al primo giorno seguente non festivo.

Le domande presentate direttamente dagli interessati sono accettate dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di ogni giorno feriali, escluso il sabato, presso la sede della Regione Liguria, in Genova, via Fieschi, 15 - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane.

Le domande di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, entro il termine indicato al precedente primo comma, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine fa fede il timbro datario dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) Struttura e Direzione Centrale o Dipartimento di appartenenza;
- d) indirizzo presso il quale si desidera siano effettuate tutte le comunicazioni, con l'impegno di far conoscere le successive eventuali variazioni.

Tale recapito dovrà corrispondere all'indirizzo di residenza, domicilio o altro indirizzo comunque raggiungibile mediante il servizio di posta raccomandata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegra-

fici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- e) indicazione del profilo professionale posseduto;
- f) indicazione del diploma di laurea o diploma di maturità che consenta l'accesso all'Università posseduto;
- g) dichiarazione di aver maturato, presso l'Amministrazione Regionale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato nella categoria C di almeno due anni o, nel caso di possesso di diploma di maturità, di almeno ulteriori cinque anni di effettivo servizio a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".
- h) i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione ai sensi del successivo art. 6.
- i) il possesso di eventuali titoli di preferenza e precedenza.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove di esame in relazione al proprio handicap e segnalare la necessità di tempi aggiuntivi; a tal fine, essi devono produrre, al momento della prova stessa, idonea documentazione sanitaria rilasciata dalla Azienda Sanitaria Locale che consenta di quantificare, in termini percentuali, il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

La partecipazione alla presente procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi e dell'assegnazione d'ufficio conseguente all'eventuale riclassificazione nella categoria D, posizione D1.

Art. 4

Prove d'esame

Le prove si svolgono in Genova e consisteranno in una prova scritta ed una orale.

La prova scritta consisterà nella soluzione di

quiz a risposta multipla che verteranno sulle seguenti materie:

- ordinamento e funzioni delle Regioni dopo la riforma del titolo V della Costituzione (legge Cost. n. 3/2001);
- diritto amministrativo.

La prova orale consisterà in un colloquio teso ad accertare la conoscenza delle materie della prova scritta nonché delle seguenti:

- diritto regionale con particolare riferimento all'ordinamento della Regione Liguria.
- nozioni in materia di ordinamento dell'Unione Europea e di competenze regionali in campo comunitario.
- nozioni di contabilità pubblica con particolare riferimento alla Regione Liguria.

La Commissione giudicatrice dispone di 10 punti per la valutazione dei titoli e di 30 punti per la valutazione di ciascuna delle prove.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Alla prova scritta sono ammessi tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione del provvedimento motivato di esclusione dal concorso ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. 25.3.1996 n. 15.

I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati è comunicata l'ammissione alla prova orale con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta ed il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nonché la sede e la data della prova orale stessa con preavviso di almeno 20 giorni.

La prova orale non si intende superata se il candidato ha ottenuto una votazione inferiore a 21/30.

Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita nella prova orale.

La votazione complessiva, ai fini della graduatoria di merito, è costituita dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

L'assenza del candidato alle prove di concorso è considerata come rinuncia al concorso.

Art. 5

Presentazione dei titoli di preferenza nella nomina

I concorrenti che superino la prova orale devono far pervenire alla Regione Liguria, Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15 - 16121 Genova, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla comunicazione scritta del superamento della prova, qualora non depositati agli atti del fascicolo personale, i documenti, in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza nella nomina, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio.

Si dà luogo alla predetta comunicazione solo per i candidati risultanti in posizione ex aequo in graduatoria che abbiano indicato nella domanda di partecipazione titoli di preferenza non depositati agli atti del fascicolo personale.

Deve risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I titoli di preferenza, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

Fa eccezione il titolo di preferenza riguardante il lodevole servizio svolto presso la Regione Liguria e consistente nel non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, il quale viene accertato dall'Amministrazione.

Per quanto riguarda i titoli di preferenza, si rimanda a quanto previsto dal D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6

Titoli e loro valutazione

I titoli valutabili sono:

- a) gli esiti del processo di valutazione per l'anno 2002;
- b) i titoli di studio e professionali non rientranti nei requisiti di ammissione.

Il titolo consistente nei percorsi formativi previsti dalla tabella B allegata al regolamento regionale 25.06.2003 n. 9 non è valutabile in quanto non si è concretizzato il requisito previsto dalla stessa tabella ai fini della loro validazione.

La Commissione dispone, complessivamente, di n. 10 punti per la valutazione dei titoli così suddivisi:

- a) 1 punto per gli esiti dei processi di valutazione per l'anno 2002 in presenza di valutazione positiva di cui alla lettera b) comma 2 dell'art. 7 del contratto collettivo decentrato integrativo 20.12.2001;
- b) 9 punti complessivi per titoli di studio e professionali non rientranti nei requisiti di ammissione. Il titolo di studio previsto come requisito di ammissione costituisce titolo valutabile qualora in alternativa ad esso sia stato reso l'ulteriore servizio previsto dall'art. 2, comma 2 del bando:
 - 3,5 punti per il possesso di ogni diploma di laurea non rientrante nei requisiti di ammissione;
 - 2 punti per il possesso di ogni abilitazione professionale attinente al profilo del posto da ricoprire;
 - 1 punto per il possesso di ogni idoneità in concorsi pubblici o progressioni verticali interne di categoria o qualifica pari o superiore a quella messa a concorso;
 - 0,5 punti per ogni pubblicazione individuale

riguardante o strettamente attinente alla professionalità connessa al posto messo a concorso e non svolta per ragioni di servizio.

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda.

Qualora tali titoli siano depositati, può farsi rinvio al fascicolo personale, dandone dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione.

Qualora non depositati nel fascicolo personale, il possesso dei titoli relativi a titoli di studio e professionali può essere comprovato con dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Art. 7

Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento della presente procedura vengono trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche.

Art. 8

Pubblicazione del bando

Il presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Copia integrale del bando può essere ritirata presso il Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15, Genova.

Art. 9

Norme Regolatrici - Rinvio

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si applicano le disposizioni concernenti l'assunzione agli impieghi contenute nella normativa statale e regionale, nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Allegato A

Fac simile della domanda di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale

Al Signor
Dirigente del Settore
Gestione e Amministrazione
Risorse Umane
Via Fieschi n. 15
16121 Genova

..l. sottoscritt.
nat. a (prov. di)
il e residente in
via n. CAP.
tel. , dipendente della
Regione Liguria, inquadrat nella categoria
C, posizione , chiede di essere
ammess. a partecipare alla procedura selettiva,
per titoli ed esami, per la progressione verticale
finalizzata alla copertura di n. 13 posti di
categoria D, posizione D1, profilo funzionario
amministrativo.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo (indicare l'indirizzo di residenza o domicilio o altro recapito comunque raggiungibile mediante il servizio di posta raccomandata) , impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione Regionale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Dichiara inoltre, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28.12.2000, di:

- 1) essere alle dipendenze dell'Amministrazione Regionale dal ;
- 2) essere inquadrat. nella categoria C (ex VI funzionale) a decorrere dal ;
- 3) aver maturato un'esperienza in Regione non inferiore ai due anni nella categoria C profilo professionale ;
- 4) aver prestato servizio dal al nella categoria

presso la seguente Pubblica Amministrazione , e che il rapporto di lavoro è cessato per la seguente causa: ;

- 5) essere in possesso del seguente titolo di studio , conseguito il presso ;
- 6) essere in possesso dei seguenti titoli, valutabili ai sensi dell'art. 6 del bando di selezione (non occorre indicare gli esiti della valutazione anno 2002) ;
- 7) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 del bando: ;
- 8) essere in servizio presso ;
- 9) essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi e dell'assegnazione d'ufficio conseguente all'eventuale riclassificazione nella categoria D, posizione D1;
- 10) autorizzare la Regione Liguria al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Data,

Firma

.....

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso all'autorità giudiziaria competente.

Genova, 28.11.2003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE E AMMINISTRAZIONE
RISORSE UMANE
Dott. Roberto Gioria

**REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE AFFARI
ORGANIZZATIVI
SETTORE GESTIONE E
AMMINISTRAZIONE RISORSE
UMANE**

Procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale dalla cat. C alla cat. D, posizione economica D1 finalizzata alla copertura di n. 5 posti, profilo funzionario economico-finanziario. (Decreto dirigenziale n. 2750 del 28.11.2003).

Art. 1

**Posti a selezione per la
progressione verticale**

In attuazione della programmazione del fabbisogno di personale, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 1060 del 27.09.2002 e del Piano annuale del personale per il secondo semestre 2002, di cui alle determinazioni n. 1990 del 9.12.2002 e n. 357 del 20.2.2003, è indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 5 posti di categoria D, posizione D1, profilo professionale funzionario economico-finanziario, ai sensi dell'art. 4 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto in data 31.03.1999.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n. 125 del 10.4.1991 e del decreto legislativo 30.3.2001 n. 165.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti della Regione Liguria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria C, profilo istruttore economico-finanziario, in possesso del diploma di laurea, che abbiano maturato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato in Regione di almeno due anni nella categoria C.

Sono altresì ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti regionali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria C, profilo istruttore economico-finanziario, in possesso del diploma di maturità che consenta l'accesso all'università e di un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato, oltre a quello di cui al precedente paragrafo, di ulteriori cinque anni presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Sono inoltre ammessi a partecipare alla procedura selettiva i dipendenti della Regione Liguria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria C, con profilo diverso da quello economico-finanziario in possesso del diploma di laurea in Economia o Scienze Politiche, che abbiano maturato, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato in Regione di almeno due anni nella categoria C.

Art. 3

**Domanda di ammissione
Termine e modalità**

Le domande di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale, redatte su carta libera, conformemente allo schema di cui all'allegato A, ed indirizzate al Dirigente del Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15 - 16121 Genova - devono pervenire entro e non oltre il 30° giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Qualora il termine venisse a scadere in giorno festivo, esso deve intendersi prorogato al primo giorno seguente non festivo.

Le domande presentate direttamente dagli interessati sono accettate dalle ore 9.00 alle ore 12.30 di ogni giorno feriale, escluso il sabato, presso la sede della Regione Liguria, in Genova, Via Fieschi, 15 - Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane.

Le domande di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, en-

tro il termine indicato al precedente primo comma, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; a tal fine fa fede il timbro datario dell'Ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) Struttura e Direzione Centrale o Dipartimento di appartenenza;
- d) indirizzo presso il quale si desidera siano effettuate tutte le comunicazioni con l'impegno di far conoscere le successive eventuali variazioni.

Tale recapito dovrà corrispondere all'indirizzo di residenza, domicilio o altro indirizzo comunque raggiungibile mediante il servizio di posta raccomandata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato dalla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- e) indicazione del profilo professionale posseduto;
- f) indicazione del diploma di laurea o diploma di maturità che consenta l'accesso all'Università posseduto;
- g) dichiarazione di aver maturato, presso l'Amministrazione Regionale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, un'anzianità di effettivo servizio a tempo indeterminato nella categoria C di almeno due anni o nel caso di possesso di diploma di maturità, di almeno ulteriori cinque anni di effettivo servizio a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

h) i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione ai sensi del successivo art. 6.

i) il possesso di eventuali titoli di preferenza e precedenza;

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove di esame in relazione al proprio handicap e segnalare la necessità di tempi aggiuntivi; a tal fine, essi devono produrre, al momento della prova stessa, idonea documentazione sanitaria rilasciata dalla Azienda Sanitaria Locale che consenta di quantificare, in termini percentuali, il tempo aggiuntivo ritenuto necessario.

La partecipazione alla presente procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi e dell'assegnazione d'ufficio conseguente all'eventuale riclassificazione nella categoria D, posizione D1.

Art. 4

Prove d'esame

Le prove si svolgono in Genova e consistono in una prova scritta ed una orale.

La prova scritta consisterà nella soluzione di quiz a risposta multipla che vertono sulle seguenti materie:

- ordinamento e funzioni delle Regioni dopo la riforma del titolo V della Costituzione (legge Cost. n. 3/2001);
- economia e sistemi contabili, con particolare riferimento al settore pubblico.

La prova orale consiste in un colloquio teso ad accertare la conoscenza delle materie della prova scritta nonché delle seguenti:

- politica delle entrate e della spesa: l'ordinamento della finanza territoriale in Italia, il federalismo fiscale, le fonti di entrate delle Regioni, delle Province e dei Comuni;
- bilancio e contabilità pubblica con particolare riferimento alla Regione Liguria.

La Commissione giudicatrice dispone di 10

punti per la valutazione dei titoli e di 30 punti per la valutazione di ciascuna delle prove.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Alla prova scritta sono ammessi tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazione del provvedimento motivato di esclusione dal concorso ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. 25.3.1996 n. 15.

I candidati devono presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati è comunicata l'ammissione alla prova orale con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta ed il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, nonché la sede e la data della prova orale stessa con preavviso di almeno 20 giorni.

La prova orale non si intende superata se il candidato ha ottenuto una votazione inferiore a 21/30.

Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice forma un elenco dei candidati esaminati indicando per ognuno di essi la votazione conseguita nella prova orale.

La votazione complessiva, ai fini della graduatoria di merito, è costituita dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

L'assenza del candidato alle prove di concorso è considerata come rinuncia al concorso.

Art. 5

Presentazione dei titoli di preferenza nella nomina

I concorrenti che superino la prova orale de-

vono far pervenire alla Regione Liguria, Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15 - 16121 Genova, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla comunicazione scritta del superamento della prova, qualora non depositati agli atti del fascicolo personale, i documenti, in originale o in copia autenticata, attestanti il possesso dei titoli di preferenza nella nomina, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio.

Si dà luogo alla predetta comunicazione solo per i candidati risultanti in posizione ex aequo in graduatoria che abbiano indicato nella domanda di partecipazione titoli di preferenza non depositati agli atti del fascicolo personale.

Deve risultare il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.

I titoli di preferenza, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

Fa eccezione il titolo di preferenza riguardante il lodevole servizio svolto presso la Regione Liguria e consistente nel non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, il quale viene accertato dall'Amministrazione

Per quanto riguarda i titoli di preferenza, si rimanda a quanto previsto dal D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6

Titoli e loro valutazione

I titoli valutabili sono:

- a) gli esiti del processo di valutazione per l'anno 2002;
- b) i titoli di studio e professionali non rientranti nei requisiti di ammissione.

Il titolo consistente nei percorsi formativi pre-

visti dalla tabella B allegata al regolamento regionale 25.06.2003 n. 9 non è valutabile in quanto non si è concretizzato il requisito previsto dalla stessa tabella ai fini della loro validazione.

La Commissione dispone, complessivamente, di n. 10 punti per la valutazione dei titoli così suddivisi:

a) 1 punto per gli esiti dei processi di valutazione per l'anno 2002 in presenza di valutazione positiva di cui alla lettera b) comma 2 dell'art. 7 del contratto collettivo decentrato integrativo 20.12.2001;

b) 9 punti complessivi per titoli di studio e professionali non rientranti nei requisiti di ammissione. Il titolo di studio previsto come requisito di ammissione costituisce titolo valutabile qualora in alternativa ad esso sia stato reso l'ulteriore servizio previsto dall'art. 2, comma 2 del bando:

- 3,5 punti per il possesso del diploma di laurea non rientrante nei requisiti di ammissione;
- 2 punti per il possesso di ogni abilitazione professionale attinente al profilo del posto da ricoprire;
- 1 punto per il possesso di ogni idoneità in concorsi pubblici o progressioni verticali interne di categoria o qualifica pari o superiore a quella messa a concorso;
- 0,5 punti per ogni pubblicazione individuale riguardante o strettamente attinente alla professionalità connessa al posto messo a concorso e non svolta per ragioni di servizio.

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda.

Qualora tali titoli siano depositati, può farsi rinvio al fascicolo personale, dandone dettagliata indicazione nella domanda di partecipazione.

Qualora non depositati nel fascicolo personale, il possesso dei titoli relativi a titoli di studio e professionali può essere comprovato con dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Art. 7

Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento della presente procedura vengono trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modifiche.

Art. 8

Pubblicazione del bando

Il presente bando è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Copia integrale del bando può essere ritirata presso il Settore Gestione e Amministrazione Risorse Umane, Via Fieschi n. 15, Genova.

Art. 9

Norme regolatrici - Rinvio

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si applicano le disposizioni concernenti l'assunzione agli impieghi contenute nella normativa statale e regionale, nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro.

Allegato A

Fac simile della domanda di ammissione alla procedura selettiva per la progressione verticale

Al Signor
Dirigente del Settore
Gestione e Amministrazione
Risorse Umane
Via Fieschi n. 15
16121 Genova

..l. sottoscritt.
nat. . . a (prov. di)
il e residente in
via n. CAP.
tel. , dipendente
della Regione Liguria, inquadrat. nella cate-
goria C, posizione , chiede di
essere ammess a partecipare alla procedura
selettiva, per titoli ed esami, per la progressione
verticale finalizzata alla copertura di n. 5 posti
di categoria D, posizione D1, profilo funzionario
economico-finanziario.

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo (indicare l'indirizzo di residenza o domicilio o altro recapito comunque raggiungibile mediante il servizio di posta raccomandata), impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione Regionale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Dichiara inoltre, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28/12/2000, di:

- 1) essere alle dipendenze dell'Amministrazione Regionale dal ;
- 2) essere inquadrato . . . nella categoria C (ex VI funzionale) a decorrere dal ;
- 3) aver maturato un'esperienza in Regione non inferiore ai due anni nella categoria C profilo professionale ;
- 4) aver prestato servizio dal al nella categoria , presso la seguente Pubblica Amministrazione , e che il rapporto di lavoro è cessato per la seguente causa: ;
- 5) essere in possesso del seguente titolo di studio , conseguito il presso ;
- 6) essere in possesso dei seguenti titoli, valutabili ai sensi dell'art. 6 del bando di selezione (non occorre indicare gli esiti della valutazione anno 2002) ;
- 7) essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza nella nomina, ai sensi dell'art. 5 del bando: ;
- 8) essere in servizio presso ;

- 9) essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme inerenti l'espletamento dei concorsi e dell'assegnazione d'ufficio conseguente all'eventuale riclassificazione nella categoria D, posizione D1.
- 10) autorizzare la Regione Liguria al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 675/1996, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Data,

Firma

.

Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso all'autorità giudiziaria competente.

Genova, 28.11.2003

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
GESTIONE E AMMINISTRAZIONE
RISORSE UMANE
Dott. Roberto Gioria

**OSPEDALE EVANGELICO
INTERNAZIONALE
Salita Superiore San Rocchino 31 A
16122 Genova**

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico di radiologia.

In esecuzione alla Deliberazione della Giunta Esecutiva n 247 del 26 settembre 2003 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - tecnico di radiologia.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

1. Requisiti di ammissione

1.1. Possono partecipare al concorso coloro che posseggono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio sanitario nazionale, prima della immissione in servizio;

1.2. Inoltre come requisiti specifici si richiedono:

a) il diploma universitario di tecnico di radiologia, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero il diploma conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi delle vigenti disposizioni al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

2. Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione al presente concorso pubblico, - datata e sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice ai sensi della Leg-

ge n. 370/1998, secondo lo schema allegato, contenente tutte le indicazioni di cui al presente bando nonché corredata dai prescritti documenti e titoli, - deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ente Ospedaliero Evangelico Internazionale, Salita Superiore S. Rocchino, 31/A - 16122 Genova, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R..

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare:

a) cognome e nome;

b) data, luogo di nascita e residenza;

c) possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non aver carichi pendenti;

f) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

g) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando;

- h) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) titoli di studio posseduti;
- j) eventuali titoli di precedenza o preferenza nell'assunzione.
- k) Indicazione della lingua straniera della quale dimostrare conoscenza almeno a livello iniziale scelta tra francese, inglese, tedesco e spagnolo.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancato oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

3. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

diploma universitario di tecnico di radiologia o certificato sostitutivo;

- a) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina;
- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- d) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Detti documenti devono essere prodotti, a pena di non valutazione, in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge.

In ottemperanza all'art. 3, comma 2, della Legge n. 127/1997, è peraltro, ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiara-

zione sostitutiva, sottoscritta dall'interessato, limitatamente ai Requisiti Specifici richiesti dal bando ai fini dell'ammissione, di cui alle lettere a) e b) del punto 1.2. La relativa documentazione dovrà essere successivamente esibita dagli interessati a richiesta dell'Amministrazione, prima dell'emissione del provvedimento agli stessi favorevole, fermo restando che, in caso di inottemperanza nel termine indicato dall'Amministrazione, il provvedimento stesso non sarà emesso.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Trascorsi due anni dalla data di espletamento del concorso di cui trattasi, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

4. Prove d'esame

prova scritta: vertente su argomento scelto dalla Commissione o soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia oggetto del concorso.

prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

prova orale: materia oggetto del concorso, elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta fra quelle indicate nel bando di concorso;

5. Convocazione dei candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno

quindici giorni prima della data della prova stessa. Qualora la Commissione Esaminatrice stabilisca di non poter procedere, nello stesso giorno della prova scritta, all'effettuazione della prova pratica, la data di quest'ultima verrà comunicata ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno venti giorni prima della data fissata per il suo espletamento.

6. Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione nominata dal competente organo statutario dell'Ente dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 15
2) titoli accademici e di studio e pubblicazioni	punti 10
3) curriculum formativo professionale	punti 5

7. Graduatoria

La graduatoria di merito formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice sarà approvata dalla Giunta Esecutiva dell'Ospedale, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

8. Adempimenti dei vincitori

I vincitori dovranno regolarizzare in bollo, ai sensi della Legge 370/1988, tutti i documenti già presentati e valutati ai fini dell'attribuzione del punteggio e presentare in bollo, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego.

9. Nomina dei vincitori ed assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti l'Ente provvederà all'immissione in servizio del vincitore. La nomina decorerà, ad ogni effetto, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il nominato dovrà assumere servizio entro trenta giorni dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Personale Salita Sup. S. Rocchino, 31/A, - 16122 Genova - tel. 010 5522233 - 5522301) dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
Luciano Giuliani

IL PRESIDENTE
Walter Meuser

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Apertura di pubblico concorso.

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, in attuazione del proprio provvedimento n. 1088 del 25.11.2003 è aperta la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina anestesia e rianimazione, ai sensi del titolo III - capo I - artt. nn. 24, 25, 26 e 27 - del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n. 118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero Sanità n. 28/201 del 4.3.1998.

Si precisa che il vincitore e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, si

intendono assegnati alla Struttura complessa anestesia e rianimazione, in attesa della definizione della dotazione organica delle strutture complesse "anestesiologia" e "rianimazione" previste dalla vigente articolazione dipartimentale dell'Ente.

A tal fine si precisa che, giusta deliberazione consiliare n.32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot.gen.n.22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n. 229.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo professionale, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale delle UU.SS.LL..

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali stabiliti dalle norme vigenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio. È dispensato da visita medica il personale dipendente dall'Ente o il personale in posizione di ruolo dipendente da altre pubbliche amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 10 comma, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761.
- c) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- d) diploma di specializzazione in anestesia e rianimazione;

a tal proposito, si richiamano le disposizioni sottocitate:

art. 56 D.P.R. 483/97:

comma 1 - "ai fini dei concorsi disciplinati nel Capo I, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N.";

comma 2 - "il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza";

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.lgs. 28.07.2000, n. 254, è consentita la possibilità di accesso ai candidati in possesso di una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline affini sono quelle contenute nel Decreto Ministeriale 31.01.1998 e successive modifiche ed integrazioni (Tabella relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.).

- e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Per essere ammessi alla pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico, raccomandata con avviso di ricevimento - entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.8.1994, n. 487, art. 4, comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (All. n.1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti sopra previsti ai punti c), d) ed e); in particolare i candidati dovranno indicare la norma in base alla quale la specializzazione è stata conseguita;
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonché come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

Documentazione da produrre in allegato alla domanda

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A. curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B. elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C. ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A. - Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di Euro 10,00, ovvero certificato di accreditamento sul c/c postale n. 17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;
- D. copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, altri documenti oltre quelli previsti ai sopra citati, si precisa quanto segue:

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, stages di studio, ecc., potranno essere attestati mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, previste dagli artt. 19 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3);

A tal proposito si rammenta che non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni.

- le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del più volte menzionato D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All. n. 3).

Norme penali relative alle false dichiarazioni

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- “1 Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2 L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- 3 Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
- 4 Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Motivi di esclusione

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dagli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La commissione di sorteggio, costituita ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, effettuerà le previste operazioni di sorteggio per il

presente concorso alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Sala Riunioni dell'Ente ospedaliero, sita in Genova, Mura delle Cappuccine 14 - VI piano. Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

Prove d'esame

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n.483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art.n.27 del Decreto stesso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nomina e adempimenti dei vincitori

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenza nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

I vincitori e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno produrre, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni

contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

- certificato generale del casellario giudiziale.

I candidati suddetti hanno la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 07.8.1990, n. 241. In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 20.02.2001, n. 445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina dei vincitori è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto e potrà essere utilizzata in relazione ad un eventuale ampliamento della dotazione organica che dovesse rendersi necessario a seguito di un diverso utilizzo delle camere operatorie nell'ambito della nuova organizzazione dipartimentale dell'Ente.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot. n. 68674/1317/PS dell'8.6.1999, la graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata per tutti i posti che dovessero rendersi nel suddetto periodo comunque vacanti, purché della stessa tipologia di quello messo a concorso, con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del presente concorso.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione

venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.04.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi al servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel.010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

(Seguono allegati)

Allegato n. 1

Schema di domanda di partecipazione

Al Direttore Generale
dell'E.O. "Ospedali Galliera"
Mura delle Cappuccine, 14
Genova

.l. sottoscritt.
nat. . a il
chiede di essere ammesso . a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina anestesia e rianimazione.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara quanto segue:

1. di essere residente in ;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
3. di essere iscritt. . . . nelle liste elettorali del Comune di ;
4. di non aver riportato condanne penali (ovvero

l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);

5. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione: ;
6. attestazione del possesso dei requisiti specifici: ;
7. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica periodo motivo della cessazione ;
8. di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica periodo ;

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città

Recapito Telefonico

.l. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'esplicitamento della procedura concorsuale in argomento, nonché di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di E. 10,00.

Genova,

Firma

.

Allegato n. 2

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto
nato a il
residente a in via

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per

esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità

Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

.I. sottoscritt.
dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova,

Firma del dichiarante
.

Allegato n. 3

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto
nato a il
residente a in via

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

Dichiara

Sotto la propria responsabilità

Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

.I. sottoscritt. dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge

31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova,

Firma del dichiarante
.

Genova, 27.11.2003

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

COMUNE DI ARENZANO

Avviso di selezione pubblica per titoli per la formazione di graduatoria per eventuale copertura a tempo determinato di n. 1 posto di istruttore socio-assistenziale (educatore asilोनido) cat. C, posizione economica C1.

È indetta una selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria per eventuale copertura a tempo determinato di un posto di istruttore socio-assistenziale (educatore asilोनido) Cat. C - p.e. C1.

Scadenza bando: ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.L.

Il testo integrale del bando è disponibile presso l'Ufficio Personale del Comune di Arenzano, Via Sauli Pallavicino n. 39 - Tel. 01091381 e sul sito internet www.comune.arenzano.ge.it

IL FUNZIONARIO
Dott. Renzo Ticineto

COMUNE DI COSTARAINERA
Provincia di Imperia

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico per titoli al fine della formazione di una graduatoria di me-

rito per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per il servizio di noleggio auto con conducente.

Le domande dovranno pervenire entro trenta giorni dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Eventuali informazioni e copia integrale del bando potranno essere richiesti all'ufficio commercio dell'Ente - Tel. 0183/98009.

IL FUNZIONARIO RERSPONSABILE
Porcella Mariarosa

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE
SETTORE GESTIONE RISORSE
UMANE - SELEZIONE**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 funzionario con competenze giuridico-legali (Categoria - posizione economica D. 1).

La Direzione Risorse Umane e Organizzazione ha indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Funzionario con competenze giuridico-legali (categoria D - posizione economica D.1).

La figura che il Comune di Genova ricerca dovrà avere elevate conoscenze specialistiche in campo giuridico-legale, acquisibili con diploma di Laurea in Giurisprudenza, e disporre della professionalità tecnica necessaria per assumere la difesa del Comune in giudizio.

Costituiscono requisiti indispensabili il possesso dell'abilitazione alla professione legale e l'iscrizione all'Albo degli Avvocati.

L'attività che il funzionario sarà chiamato a svolgere è, infatti, caratterizzata da alti contenuti specialistico professionali di tipo tecnico-giuridico, da elevata complessità delle problematiche da affrontare, unita ad elevata ampiezza delle soluzioni possibili.

Può esercitare attività di difesa del Comune

in giudizio; esercita attività di consulenza agli uffici ed agli organi dell'Ente.

Requisiti generali: quelli previsti dalle norme vigenti. Requisiti specifici: Diploma di Laurea Giurisprudenza - Abilitazione all'esercizio della professione legale - Iscrizione all'Albo degli Avvocati.

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire all'Archivio Generale del Comune di Genova - Salita San Francesco n. 4 - 16124 Genova - perentoriamente entro il quarantacinquesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

Tale domanda dovrà essere indirizzata al Signor Sindaco e redatta su apposito modulo (oppure seguendo lo schema delle dichiarazioni contenute nel predetto modulo).

Gli esami consistono in due prove scritte ed in una prova orale, volte a verificare sia le conoscenze teoriche relative alla professionalità richiesta, sia le capacità professionali dei candidati.

1° Prova: svolgimento di un elaborato su argomento inerente il diritto civile o il diritto amministrativo.

2° Prova: redazione di un atto defensionale in materia di diritto civile o amministrativo.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti: Diritto costituzionale - Diritto civile - Diritto Amministrativo - Diritto penale, con particolare riferimento ai reati riguardanti la Pubblica Amministrazione - Procedura civile - Lineamenti di procedura penale - Principi di diritto tributario, con particolare riferimento ai tributi locali - Principi di diritto comunitario - Rapporto di lavoro nell'Ente Locale e C.C.N.L. del personale dipendente. Durante la prova orale è previsto altresì l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera, scelta tra inglese e francese. A ciascuna prova verrà attribuito un massimo di 40 punti. Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti dovranno allegare il proprio curriculum professionale, consistente in una dichiarazione di attività, esperienze di studio, formative e/o professionali, con precisi riferimenti, anche temporali, e comprensivo d'altre eventuali informazioni at-

tinenti alla posizione da ricoprire. La valutazione del curriculum è globale e sintetica. Le dichiarazioni contenute nel curriculum devono essere rese ai sensi della normativa sull'autocertificazione, riportando la dicitura "Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. n. 445/2000, di " e la firma in calce.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 20 punti.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato la media di almeno 28/40 nelle prove scritte, con non meno di 24/40 in ciascuna di esse. Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 28/40 nella prova orale.

Per avere copia integrale del bando e per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione - Settore Gestione Risorse Umane - Ufficio Selezione - Via Garibaldi n. 9 - Palazzo Albini - IV piano - sala 28, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato), ed anche dalle ore 14,00 alle ore 16,00 nelle sole giornate di mercoledì e giovedì, ovvero a consultare il sito Internet del Comune di Genova <http://www.comune.genova.it/>, oppure ai seguenti recapiti telefonici: 010/5572359-5572366.

IL DIRETTORE DIRIGENTE
Dott.ssa Simonetta Barboni

APPALTI

COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA Provincia della Spezia Settore LL.PP./Ambiente

Avviso pubblico, licitazione privata semplificata 2004.

Si rende noto che questo Comune, per gli appalti di lavori di importo inferiore a 750.000 Euro, IVA esclusa, intende utilizzare la procedura della licitazione privata semplificata, con riferimento agli interventi inseriti nell'elenco annuale lavori 2004, adottato congiuntamente allo

schema di programma triennale OO.PP. 2004/2006 con D.G.C. n. 406 del 18.11.2003, sulla base del Regolamento approvato con DPR 34/2000 e secondo le modalità previste dall'art. 23, comma 1 bis e 1 ter della Legge n. 109/94 così come modificata dalla legge n. 415/98 e art. 77 DPR 554/99.

L'elenco annuale dei lavori potrebbe subire una variazione seppure modesta in sede di approvazione definitiva.

Questa procedura prevede che annualmente venga compilato un elenco dei soggetti da invitare alle varie gare dei lavori previsti, sulla base delle domande delle imprese pervenute entro il 27 dicembre 2003.

Le domande presentate avranno validità per tutto l'anno 2004.

Si invitano le imprese interessate a presentare domanda in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione, del valore massimo degli appalti per i quali l'impresa intende partecipare (tale indicazione deve essere relativa ad ogni categoria di cui all'all. A del DPR n. 34/2000).

Tale domanda dovrà contenere, pena l'esclusione, le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 28.04.00 n. 445:

- Esatta denominazione, ragione sociale e sede legale, attività specifica, nonchè numero e data di iscrizione dell'impresa presso la CCIAA e partita IVA come da allegato certificato camerale;
- Le complete generalità della persona o delle persone fisiche designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società e dei direttori tecnici;
- L'assenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 75 del D.P.R. 21.12.1999 n. 554 come sostituito dall'art. 2 del DPR 30.08.2000 n. 412;
- L'adempimento, all'interno dell'azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 1 comma 56, della L. 7.11.2000 n. 327;
- Di essere in regola coi versamenti contributivi

verso gli Enti con indicazione delle posizioni INPS-INAIL e/o Cassa Edile;

- L'assenza di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31.05.1965 n. 575 e successive modificazioni;
- L'assenza di misure interdittive della capacità a contrarre con la P.A. di cui agli artt. 14 e 16 del D. Lgs n. 231 del 2001;
- L'adempimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 L. 68/99 ovvero la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla medesima Legge;
- Che l'impresa non ha presentato domande in numero superiore a quello stabilito nell'art. 23, comma 1/ter della legge 109/94 e successive modificazioni e/o integrazioni, con l'indicazione degli altri soggetti a cui sono state inviate analoghe domande.

Per appalti di importo pari o inferiore a 150.000 EURO: saranno inserite nell'elenco le imprese che dichiareranno il possesso dei requisiti speciali previsti dall'art. 28 del DPR 34/00 mediante:

- Indicazione dell'importo lavori complessivo, eseguiti direttamente nell'ultimo quinquennio;
- Indicazione del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nell'ultimo quinquennio;
- Elencazione dell'attrezzatura tecnica che deve essere adeguata per la categoria per cui ci si propone.

Per appalti di importo superiore a 150.000 Euro ed inferiori a 750.000 Euro:

saranno inserite nell'elenco esclusivamente le imprese che presenteranno l'attestazione SOA rilasciata dalle società di cui al DPR n. 34/2000 regolarmente autorizzate, in corso di validità, per le categorie e classifiche indicate nell'attestato, da allegare in originale o in copia autentica. Il possesso dell'attestato SOA può essere anche autocertificato ai sensi della vigente normativa in materia.

Qualora le imprese conseguano l'attestazione SOA successivamente al 27.12.2003, potranno presentare apposita domanda di partecipazione agli appalti di importo superiore a 150.000 Euro ed inferiore ai 750.000 Euro, allegando in originale o copia autenticata l'attestato SOA conseguito o sua autocertificazione. In tal caso le domande di cui sopra verranno inserite negli elenchi delle varie categorie di lavori, in coda a quelle già inserite e secondo l'ordine di presentazione.

In caso di autocertificazione dell'attestato SOA, le imprese dovranno riportare tutti i dati (categorie e classifiche) risultanti dall'attestato stesso.

Ai sensi della Legge 675/96 si informa che i dati forniti dalle imprese sono dal Comune di Santo Stefano di Magra trattati esclusivamente per le finalità connesse alle gare e per l'eventuale e successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Santo Stefano di Magra.

Anche le Ditte inserite nell'Elenco Imprese per la licitazione privata semplificata anno 2003 formato a seguito di seduta pubblica del 30.12.2002 e verbale conclusivo in data 28.05.2003, nell'ipotesi in cui desiderino inserirsi nel nuovo elenco ditte 2004, dovranno adempiere alle formalità prescritte nel bando.

Il giorno 30 dicembre alle ore 12 in seduta pubblica, si procederà alla formazione dell'elenco mediante pubblico sorteggio secondo il numero di protocollo di presentazione delle domande.

Verranno quindi predisposti elenchi per ciascuna categoria di cui all'Allegato "A" del DPR 34/2000, sulla base dell'elenco generale risultante dal sorteggio di cui sopra.

Sulla base di tali elenchi si avvierà la rotazione, invitando almeno 30 imprese o comunque il numero minimo previsto nel Regolamento dei contratti Comunale approvato con Delibera C.C. n. 46 del 24.10.2001.

Le domande dovranno essere inoltrate entro il 27 dicembre 2003 al seguente indirizzo: Comune di Santo Stefano di Magra - Piazza Matteotti - 19037 - Santo Stefano di Magra.

Evidenziando sulla busta che trattasi di "Domanda per la licitazione privata semplificata anno 2004".

Le domande pervenute successivamente al 27 Dicembre 2003 verranno inserite in coda agli elenchi risultanti dal sorteggio suddetto secondo l'ordine di protocollo dell'Archivio Generale.

Per accertare la veridicità delle notizie fornite si procederà in aderenza all'art. 23 comma 1. ter quart'ultimo periodo della L. 109/94 s.m.i.

Il presente avviso pubblico dalla data odierna e fino al 27 Dicembre 2003 è esposto all'albo Pretorio, ai sensi dell'art. 804.c. Reg. LL.PP. DPR 554/99, sarà pubblicato:

- nel B.U.R.L.;
- per estratto, su un quotidiano a diffusione provinciale;
- sul sito Internet: www.comune.santostefanodimagra.sp.it assieme al fac-simile della domanda ed all'elenco dei lavori programmati per l'anno 2004;

Sarà anche trasmesso, per una maggiore diffusione, alle Organizzazioni ed Associazioni di Categoria interessate.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Lavori Pubblici - Tel. 0187/697138.

Santo Stefano di Magra, 02.12.2003

IL RESPONSABILE
SETTORE LL.PP/AMBIENTE
Arch. Federico Ricco

AVVISI

COMUNE DI BAJARDO Provincia di Imperia

Avviso di deposito di progetto per il recupero e restauro del patrimonio edilizio del centro storico.

SI AVVISA

Che il Sig. Cabboi Antonino ha depositato presso la Segreteria del Comune di Bajardo, ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale Li-

guria n. 29 del 10.07.2002, il progetto di "Ristrutturazione per recupero funzionale di immobile residenziale sito in Comune di Bajardo vicolo Podestà 4 e vicolo S. Giovanni."

Il progetto sarà a libera visione del pubblico per la durata di 30 giorni a far data dalla pubblicazione sul B.U.R.L.

Durante il periodo di deposito possono essere presentate osservazioni da parte dei proprietari di immobili compresi nel comparto o da parte di chiunque vi abbia interesse.

Bajardo, 27.11.2003

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Mariacristina Torre

COMUNE DI CAMPOROSSO

Provincia di Imperia

Sede: P.zza Garibaldi, 35

Camporosso (IM)

Tel.: 0184/28.77.54 - Fax: 0184/28.77.77

C.F.: 00246620082

Sito internet: www.camporosso.it

Indirizzo posta elettronica:

comune@camporosso.it

Commissione per l'assegnazione alloggi Erp del centro storico, graduatoria definitiva.

1. Barbieri Michele	punti 14	(quattordici)
2. Bragaglia Franco	punti 13	(tredici)
De Luca Giuseppe	punti 13	(tredici)
Martini Emiliano	punti 13	(tredici)
Rocca Maria	punti 13	(tredici)
Sicari Domenico	punti 13	(tredici)
7. Cilio Maria	punti 11	(undici)
Manfredi Elvira	punti 11	(undici)
Morabito Anita	punti 11	(undici)
10. Modaffari Grazia	punti 10	(dieci)
Parasporo		
Annamaria	punti 10	(dieci)
Pibi Amalia	punti 10	(dieci)
Sergi Gaetano	punti 10	(dieci)
14. Horma Naji	punti 9	(nove)
Moro Marcella	punti 9	(nove)
16. Romeo Giuseppe	punti 8	(otto)
17. Scarà Esposito		
Emilia	punti 6	(sei)

Avverso alla presente graduatoria è ammessa la proposizione di ricorso, in carta libera, entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione sul B.U.R.L.

Il ricorso dovrà essere inviato al seguente indirizzo.

Commissione per l'assegnazione di alloggi ERP nel centro storico c/o Comune di 18033 Camporosso (IM).

Camporosso, 25.11.2003

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI
Ing. Daniele D'Adamo

COMUNE DI CARCARE
Provincia di Savona

AVVISO

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TERRITORIO

- Vista la legge regionale 08.07.1987 n. 24 e s.m.;
- Vista la legge regionale 04.09.1997 n. 36;

RENDE NOTO

Che trovasi depositata presso la Segreteria Comunale, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso, la Delibera di approvazione e la documentazione allegata relativa al seguente strumento urbanistico attuativo:

“schema di assetto urbanistico S.A.U. di iniziativa pubblica della Zona D2 Paleta del P.R.G.”

Fino a 15 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico attuativo ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Il presente avviso viene pubblicato, in con-

temporanea, all'Albo Pretorio del Comune ed al B.U.R della Liguria.

Carcare, 17.12.2003

IL RESPONSABILE
DELL'AREA TERRITORIO
Geom. Alessandro Garra

COMUNE DI COGORNO
Provincia di Genova
Piazza Aldo Moro n. 1
16040 S. Salvatore (GE)
Partita IVA 00168110997

Il Sindaco del Comune di Cogorno rende noto che è stata approvata la Graduatoria Definitiva, relativa alle domande presentate al Comune di Cogorno per il bando assegnazione alloggi E.R.P. emesso il 21.06.2001 approvata nella seduta n. 9 del 31.10.2003 dalla Commissione Assegnazione Alloggi - bacino di utenza “T”.

Dal giorno 17 dicembre 2003 la graduatoria sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cogorno.

IL CAPO RIPARTIZIONE
RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI
Ass. Soc. Daniela Santini

COMUNE DI GENOVA
Direzione Territorio, Mobilità,
Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore pianificazione urbanistica
Estetica urbana - Assetto del verde

Conferenza di servizi ex art. 14 della Legge 241/90 come modificato dalla Legge n. 340/00 e ex art. 59 della Legge regionale n. 36/1997 e S.M. ed I. per l'aggiornamento periodico del PUC ex art. 43, stessa Legge regionale e per l'approvazione del progetto unitario della nuova strada di collegamento tra Via Chighizola e Via Isonzo e del progetto di ristrutturazione urbanistica relativo alla demolizione e

ricostruzione in sito di un fabbricato ad uso civile abitazione e costruzione di una sottostante autorimessa in Piazza Sturla 65. Approvazione della bozza di convenzione. Parere del Comune di Genova.

Visto l'art. 59, della legge regionale n. 36 del 4 settembre 1997 e s.m. ed i;

SI RENDE NOTO

- 1) che nella seduta deliberante di Conferenza di Servizi in data 13.06.2003 è stato approvato l'aggiornamento periodico del vigente Piano Urbanistico Comunale, ai sensi dell'art. 43 della L.R. n. 36/97 per l'approvazione del progetto unitario della nuova strada di PUC del collegamento tra via Ghighizola e via Isonzo e del progetto di ristrutturazione urbanistica relativo alla demolizione e ricostruzione in sito di un fabbricato ad uso civile abitazione e costruzione di una sottostante autorimessa in P.zza Sturla, 65, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 15.4.2003;
- 2) che con nota prot. n. 2224 dell'8 maggio 2003, del Settore Pianificazione Urbanistica, la sopraccitata deliberazione è stata trasmessa alla Provincia di Genova ai fini dell'eventuale esercizio del potere di annullamento;
- 3) che con provvedimento dirigenziale, Atto n. 3477 del 10.6.2003 la Provincia di Genova non ha ravvisato profili di illegittimità che possano portare all'annullamento della modifica al Piano Urbanistico Comunale sottesa al progetto in questione ed ha pertanto riconosciuto l'aggiornamento stesso riconducibile alla fattispecie prevista dal comma 1 dell'articolo 43 della Legge Regionale n. 36/97;
- 4) che pertanto, risulta concluso l'iter di approvazione del progetto preliminare che si intende modificato secondo quanto espressamente specificato nella categoria di piano allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 15.4.2003.

Genova, 07.11.2003

IL DIRIGENTE
Arch. Laura Petacchi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
dott. Giuseppe Pellegrini

COMUNE DI GENOVA
Direzione Territorio, Mobilità,
Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore edilizia privata
Sportello unico per le imprese

Conferenza di servizi, ai sensi dell'art. 18 L.R. 9/99 e successive integrazioni e modifiche, per l'approvazione del progetto presentato da Edilcave Liguria S.r.l. per variante programma di coltivazione cava di Serpentino in località Pian di Carlo.

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

- 1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9 e successive integrazioni e modifiche, il giorno 23 settembre 2003, in sede decisoria di Conferenza di Servizi, è stato approvato il progetto presentato da Edilcave Liguria S.r.l. per variante programma di coltivazione cava di serpentino in località Pian di Carlo;
- 2) che gli atti relativi all'approvazione sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - via di Francia 1 - 13° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 24.11.2003

IL DIRIGENTE
Ing. Walter Rupalti

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Dott. Giuseppe Pellegrini

COMUNE DI GENOVA
Direzione Territorio, Mobilità
Sviluppo Economico ed Ambiente
Settore Pianificazione Urbanistica
Estetica urbana - Assetto del verde

Approvazione del progetto preliminare relativo alla sistemazione a verde pubblico attrezzato in un area posta in fregio a via Stassano in Genova - Prà e contestuale aggiornamento periodico del Piano Urbanistico comunale ai sensi dell'Art. 43 della Legge Regionale n. 36/97.

Visto l'art. 43 - comma 13 della legge regionale n. 36 del 4 settembre 1997;

SI RENDE NOTO

- 1) che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 19 marzo 2002, esecutiva ai sensi della legge, è stato approvato l'aggiornamento periodico al Piano Urbanistico Comunale ex art. 43 della legge regionale n. 36/1997 contestuale all'approvazione del progetto preliminare di sistemazione a verde pubblico attrezzato di un'area posta in fregio a via Stassano, Genova - Prà, Zona F;
- 2) che con nota prot. n. 4143 del 31 luglio 2003 del Settore Pianificazione Urbanistica, la sopraccitata deliberazione è stata trasmessa alla Provincia di Genova ai fini dell'eventuale esercizio del potere di annullamento;
- 3) che entro il termine perentorio di sessanta giorni dal ricevimento della deliberazione comunale, cioè dal 4 agosto 2003, la Provincia di Genova, non ha esercitato potere di annullamento avendo pertanto riconosciuto l'aggiornamento stesso riconducibile a quanto previsto dal comma 1 dell'articolo 43 della Legge regionale n. 36/97;
- 4) che pertanto, risultando concluso l'iter di approvazione dell'aggiornamento periodico al Piano Urbanistico Comunale, l'introduzione della norma speciale da riferirsi alla sistemazione a verde pubblico attrezzato di un'area posta in fregio a via Stassano, Genova - Prà,

Zona F - si intende approvata secondo quanto espressamente specificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 19 marzo 2002.

Genova, 07.11.2003

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
 Dott. Arch. Laura Petacchi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
 Dott. Giuseppe Pellegrini

COMUNE DI RAPALLO
C.A.P. 16035
Tel. 0185/6801 - Telefax 0185/680238

Variante parziale al piano regolatore generale per la realizzazione della sede stazione "Tigullio" soccorso Alpino e Speleologico.

IL SINDACO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge regionale 8 luglio 1987 n. 24 e s.m.i.;

RENDE NOTO

1. che con deliberazione del Consiglio Comunale 22 aprile 2002 n. 383 è stata adottata una variante parziale al Piano Regolatore Generale per la realizzazione in località Bana della sede stazione "Tigullio" Soccorso Alpino e Speleologico;
2. Gli atti relativi a tale variante sono stati trasmessi alla Provincia di Genova;
3. Che con successiva delibera del Consiglio Comunale 29 settembre 2003 n. 529 sono state accettate le prescrizioni come formulate dalla Provincia di Genova;
4. Che il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, oltre che in luoghi di pubblica frequenza, pubblicato sul B.U.R. della Regione Liguria ed è disponibile su Internet all'indirizzo: <http://www.comune.rapallo.ge.it>.

Che a decorrere dal 17.12.2003 copia del so-

praccitato provvedimento e di tutti gli elaborati ad esso allegati sono depositati a libera visione del pubblico presso la Ripartizione VII Servizi Urbanistici, tutti i giorni, esclusi festivi, con orario 9.00 - 11.30, per tutto il periodo di validità del piano.

IL SINDACO
Roberto Bagnasco

COMUNE DI RAPALLO

C.A.P. 16035

Tel. 0185/6801 - Telefax 0185/680238

Variante parziale al piano regolatore generale per la riconversione ad uso residenziale edificio convento in via al Carmelo.

IL SINDACO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge regionale 8 luglio 1987 n. 24 e s.m.i.;

RENDE NOTO

1. che con deliberazione del Consiglio Comunale 29 settembre 2000 n. 211 è stata adottata una variante parziale al Piano Regolatore Generale per la riconversione ad uso residenziale di un edificio già Convento in Via al Carmelo con l'introduzione della zona PV1-CAR;
2. Ghe con successiva delibera del Consiglio Comunale 26 marzo 2001 n. 272 è stato controdedotto, respingendo l'osservazione presentata;
3. che gli atti relativi a tale variante sono stati trasmessi alla Provincia di Genova;
4. che con successiva delibera del Consiglio Comunale 5 marzo 2002 n. 372 sono state accettate le prescrizioni come formulate dalla Provincia di Genova;
5. Che il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune, oltre che in luoghi di pubblica frequenza, pubblicato sul B.U.R. della Regione Liguria ed è disponibile su Internet all'indirizzo: <http://www.comune.rapallo.ge.it>

Che a decorrere dal 17.12.2003 copia del so-praccitato provvedimento e di tutti gli elaborati ad esso allegati sono depositati a libera visione del pubblico presso la Ripartizione VII Servizi Urbanistici, tutti i giorni, esclusi festivi, con orario 9.00 - 11.30, per tutto il periodo di validità del piano.

IL SINDACO
Roberto Bagnasco

COMUNE DI S. STEFANO DI MAGRA

Provincia della Spezia

Settore Urbanistica

Conferenza dei Servizi Deliberante. Variante al P.R.G. ai sensi l'art. 1, comma 5, della L. 1/1978 per "Parcheggio e percorso pedonale protetto al Km. 4 + 700 ex S.S. n. 62 della Cisa - 2° stralcio".

IL SINDACO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, della Legge Urbanistica Regionale n. 36/1997;

PREMESSO

Che in data 04.11.2003 ha avuto luogo la Conferenza dei Servizi in sede Deliberante, convocata ai sensi del combinato disposto dell'art. 14 della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 59 della L.R. n. 36/1997, con la quale è stato approvato:

- Variante al P.R.G. di esclusivo interesse locale, ai sensi dell'art. 1, comma 5°, L. 1/1978 al fine della reiterazione del vincolo decaduto, con contestuale rilascio di autorizzazione paesistico-ambientale ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n. 490/1999 contenente prescrizioni;
- Progetto definitivo del parcheggio a completamento del percorso pedonale predetto al Km. 4 + 700 della S.S. n. 62 della Cisa.

AVVISA

Della positiva conclusione del procedimento di "Conferenza dei Servizi" ai sensi dell'art. 14

della L. 241/1990 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 59 della L.R. n. 36/1997.

I relativi atti di pianificazione approvati nel corso di tale Conferenza, restano depositati presso il Settore Lavori Pubblici di questo Comune a libera visione di chiunque vi abbia interesse per esercitare l'accesso agli atti, nei modi e nei termini di legge, durante le ore di apertura degli uffici al pubblico.

IL SINDACO
Minella Mosca

COMUNE DELLA SPEZIA
Assessorato ai problemi
economici e del lavoro
Area 4 Programmazione
Economica e Territoriale
Struttura per gli
Insediamiento Produttivi
Sportello Unico per le Imprese

AVVISO

Premesso che in data 07.11.2003 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per l'approvazione della richiesta di Aba Dentale S.a.s. di Casabianca Valentina - avanzata per ottenere autorizzazione alla riconversione di impianto produttivo in struttura sanitaria (studi odontotecnici) - Corso Cavour 150 - Comune della Spezia.

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL RESPONSABILE
Daura Sorrentino

COMUNE DI TRIORA
Provincia di Imperia
Sede in Corso Italia, n. 7
tel. 0184/94049, fax 0184/94164
e-mail:comunetriora@libero.it

Variante al P.R.G finalizzata alla
realizzazione della strada di accesso
al centro storico di Triora, ai sensi
dell'art. 2 della L.R. 36/97.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 della L.R. 36/97 e successive modificazioni ed integrazioni

AVVISA

Che gli atti della variante al P.R.G. finalizzata alla realizzazione della strada di accesso al centro storico di Triora, saranno depositati presso l'Ufficio Segreteria di questo Comune dal 17.12.2003 al 16.02.2004 compreso.

La variante medesima è costituita dai seguenti elaborati:

Deliberazione di C.C. n. 23 del 10.10.2003

- Allegato A - Relazione Tecnica
- Allegato B - Norme Tecniche di Attuazione
- Tav. 1 - Planimetria Generale P.R.G. vigente
- Tav. 2 - Planimetria Generale P.R.G. in variante
- Tav. 3 - Planimetria con indicazioni delle proprietà comunali
- Relazione Geologica

Che entro i 60 (sessanta) giorni di deposito, chiunque può formulare osservazioni sui criteri e sulle linee generali della variante medesima.

Che le osservazioni, in triplice copia, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Triora entro il 16.02.2004.

Triora, 17.12.2003

IL RESPONSABILE
Dr. Luigi Maurelli

COMUNE DI TRIORA
Provincia di Imperia
Sede in Corso Italia, n. 7
tel. 0184/94049, fax 0184/94164
e-mail:comunetriora@libero.it

Variante al P.R.G finalizzata alla realizzazione della strada di collegamento Realdo - Chiesa S. Antonio, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 36/97 e successive modificazioni.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 della L.R. 36/97 e successive modificazioni ed integrazioni

AVVISA

Che gli atti della variante al P.R.G. finalizzata alla realizzazione della strada di collegamento Realdo - Chiesa S. Antonio, saranno depositati presso l'Ufficio Segreteria di questo Comune dal 17.12.2003 al 16.02.2004 compreso.

La variante medesima è costituita dai seguenti elaborati:

Deliberazione di C.C. n. 22 del 10.10.2003

- Allegato A - Relazione Tecnica
- Allegato B - Norme Tecniche di Attuazione
- Tav. 1 - Planimetria Generale P.R.G. vigente
- Tav. 2 - Planimetria Generale P.R.G. in variante
- Tav. 3 - Planimetria con indicazioni delle proprietà comunali
- Relazione Geologica

Che entro i 60 (sessanta) giorni di deposito, chiunque può formulare osservazioni sui criteri e sulle linee generali della variante medesima.

Che le osservazioni, in triplice copia, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Triora entro il 16.02.2004.

Triora, 17.12.2003

IL RESPONSABILE
Dr. Luigi Maurelli

COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL POLCEVERA
Sportello unico per le
attività produttive

Si comunica che con determinazione conclusiva in data 01.12.2003 il Responsabile del Procedimento Unico di cui all'art. 18 della L.R. 24.03.1999 n. 9 ha accolto la domanda di autorizzazione del Sig. Gaglianò Luigi, nato a Cittanova (RC) il 27.12.1965, con la quale è stata richiesta l'autorizzazione alla variante in corso d'opera alla concessione edilizia n. 928 del 25.1.1999 e successiva proroga inerente la realizzazione di un edificio produttivo in via B. Parodi nel Comune di Ceranesi (N.C.T. Fg. 18 mapp. 452).

Gli atti del procedimento sono disponibili presso la struttura dello Sportello Unico delle attività produttive della Comunità Montana Alta Val Polcevera, Via B. Parodi 43, Ceranesi.

Ceranesi, 02.12.2003

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Bruno Piombo

AUTOSTRADA DEI FIORI S.p.A.
Savona
Avvio procedura di valutazione di
impatto ambientale

Autostrada Savona - Ventimiglia
(Confine francese). Riquilificazione
del Piazzale autostradale di Ventimiglia e pertinenze connesse, nonché
adeguamento della viabilità comunale di sponda destra del fiume Roja.

Proponente: Autostrada dei Fiori S.p.A. con Sede Sociale in Savona, Via Don Minzoni 7 e Centro Direzionale di Imperia, via della Repubblica, 46.

Ubicazione: Comune di Ventimiglia.

Breve descrizione dell'intervento: Il progetto prevede la riorganizzazione della barriera e dello svincolo autostradale di Ventimiglia mediante

l'allargamento del piazzale, la ricollocazione, su un unico allineamento, delle piste di esazione pedaggio ed il conseguente adeguamento planoaltimetrico delle rampe e della viabilità stradale di raccordo.

È prevista inoltre la realizzazione, in corrispondenza della nuova barriera, di un edificio sovrappassante la sede autostradale che ospiterà i nuovi uffici della Società ed i servizi per gli utenti, mentre a nord del piazzale è prevista la realizzazione di un nuovo centro manutenzione e di parcheggi per gli utenti ed i mezzi pesanti.

Si prevede infine l'adeguamento della viabilità comunale in sponda destra del fiume Roja, nel tratto adiacente le opere autostradali.

Rende noto che dal 1 dicembre 2003 il SIA ed il progetto sono depositati presso l'Ufficio Regionale di Valutazione di Impatto Ambientale, Via D'Annunzio 111, 16121 Genova. La seduta pubblica per l'illustrazione dell'intervento si terrà, presso la sede della Regione Liguria in via D'Annunzio 111 - 7° piano; per informazioni sul giorno rivolgersi all'ufficio V.I.A.

Comunica inoltre che è stata richiesta al Provveditorato Regionale delle Opere Pubbliche per la Liguria - Viale Brigate Partigiane 2, 16129 Genova, la convocazione della Conferenza di Servizio (DRP n. 383/94 e 616/77 - art. 81) con disposizione del vincolo preordinato all'esproprio (DPR n. 327/2001), nonché - ai sensi degli artt. 7 e 8 legge n. 241/1990 e dell'art. 11 comma 4 del DPR n. 327/2001 - dal 1 dicembre 2003 è depositato presso la Segreteria del Comune di Ventimiglia il progetto comprensivo del Piano particellare di esproprio con l'Elenco delle ditte interessate.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 DPR n. 554/1999 i compiti di responsabile del procedimento saranno garantiti dai competenti organi della scrivente Società.

Imperia, 27.11.2003

AUTOSTRADA DEI FIORI S.p.A.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
E DIRETTORE GENERALE
Ing. Alfredo Borchi

E.G.U.A. S.r.l.
Capitale Sociale Euro 20.400 i.v.
Sede in Cogorno (GE)
Piazza A. Moro, 1
Uffici amministrativi:
Via Nazionale, 256/1
Codice Fiscale e Partita I.V.A.
01131060996
R.E.A. 383059
C.C.I.A.A. GE n. 2000 - 2356

Rettifica tariffe del servizio fognatura e depurazione del Comune di Cogorno (GE).

La sottoscritta E.G.U.A. S.r.l. di Cogorno, in forza della Convenzione per la gestione in Concessione del servizio idrico integrato del comune di Cogorno (Ge), in conseguenza dell'approvazione degli investimenti previsti dal "Piano Stralcio" con Decisione n. 2 della Conferenza dell'A.T.O. della Provincia di Genova del 13 Maggio 2003, rettifica le tariffe dei servizi fognatura e depurazione pubblicate sul B.U.R. della Regione Liguria n. 29 parte IV del 16 Luglio 2003:

Servizio fognatura: $0,095970 + 0,004571 = 0,100541$ Euro/mc

Servizio depurazione: $0,280476 + 0,012911 = 0,293387$ Euro/mc

Sestri Levante, 28.11.2003

E.G.U.A. S.r.l.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Ing. Lorenzo Serra

SOCIETÀ DELL'ACQUA POTABILE S.r.l.
Capitale Sociale Euro 110.000 i.v.
Sede in Sestri Levante (GE)
Via Nazionale 256/1
Codice Fiscale 00266140102
Partita I.V.A. 00165890997
Registro delle Imprese GE 015
191 - C.C.I.A.A. GE n. 51652

Rettifica tariffe del servizio fognatura

tura e depurazione dei Comuni di Carasco (GE) e Ne (GE).

La sottoscritta Società dell'Acqua Potabile S.r.l. di Sestri Levante, in forza delle Convenzioni per la gestione in Concessione del Servizio Idrico Integrato per i Comuni di Carasco e Ne, in Provincia di Genova, in conseguenza dell'approvazione degli investimenti previsti dal "Piano Stralcio" con Decisione n. 6 della Conferenza dell'A.T.O. della Provincia di Genova del 11 Giugno 2003, rettifica le tariffe dei servizi fognatura e depurazione pubblicate sui B.U.R. della Regione Liguria n. 32 parte IV del 8 Agosto 2003 (Carasco) e n. 30 parte IV del 23 Luglio 2003 (Ne):

Carasco:

Servizio fognatura: $0,095955 + 0,004442 = 0,100397$ Euro/mc

Servizio depurazione: $0,266295 + 0,013066 = 0,279361$ Euro/mc

Ne:

Servizio fognatura: $0,098219 + 0,004700 = 0,102919$ Euro/mc

Servizio depurazione: $0,266820 + 0,013118 = 0,279938$ Euro/mc

Sestri Levante, 28.11.2003

SOCIETÀ DELL'ACQUA POTABILE S.r.l.
L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Ing. Lorenzo Serra