

REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815  
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

---

---

## PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo E. 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: E. 160,00 - Parte I: E. 40,00 - Parte II: E. 80,00 - Parte III: E. 40,00 - Parte IV: E. 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di E. 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione E. 5,00 - Testo E. 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale n. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

---

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

---

## PARTE QUARTA

---

---

*Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 settembre 1991 n. 25*

---

---

### SOMMARIO

#### PRIMA SEZIONE

#### BANDI DI CONCORSO

#### ASL N. 4 - CHIAVARESE

**Dirigente medico, disciplina gastroenterologia ed endoscopia digestiva - n. 1 posto (avviso pubblico).**

pag. 25

**Dirigente medico, disciplina anatomia patologica - n. 1 posto (avviso pubblico).** pag. 25

**ASL N. 5 - SPEZZINO**

**Collaboratore prof.le sanitario, infermiere, cat. D (avviso pubblico per il conferimento di incarichi temporanei).** pag. 25

**Dirigente medico, disciplina dermatologia e venerologia - n. 1 posto (graduatoria).** pag. 25

**ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA**

**Dirigente medico, disciplina anestesia e rianimazione - n. 1 posto.** pag. 26

**E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA**

**Dirigente medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina oncologia - n. 1 posto.** pag. 30

**COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO**

**Bando per l'assegnazione di n. 1 posteggio a carattere stagionale nell'area destinata all'effettuazione del mercato stagionale specializzato di P.zza Libertà.** pag. 36

**COMUNE DI LERICI**

**Assistente asilo nido part-time a tempo determinato, categoria C - n. 1 posto (rettifica bando pubblicato sul b.u. n. 52 del 24.12.2003, parte IV).** pag. 39

**COMUNE DI VALLECROSA**

**Bando per l'assegnazione di n. 2 posteggi nell'area destinata all'effettuazione del mercato settimanale del lunedì.** pag. 42

**APPALTI**

**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI  
UFFICIO DEL GENIO CIVILE PER LE OPERE MARITTIME DI  
GENOVA**

**Asta pubblica per affidamento lavori urgenti di restauro e risanamento conservativo del complesso del faro dell'Isola del Tino, Comune di Portovenere (SP).** pag. 42

**COMUNE DI ALBISSOLA MARINA**

**Pubblico incanto per interventi di riqualificazione della Piazza in fregio a Via Garbarino.** pag. 43

**AVVISI****COMUNE DI CASARZA LIGURE**

**Deposito atti relativi al progetto preliminare del P.U.C. pag. 43**

**COMUNE DI COSTARAINERA**

**Tariffe idriche anno 2003. pag. 44**

**COMUNE DI FINALE LIGURE**

**4° Bando biennale per l'assegnazione alloggi E.R.P. Bacino di utenza "E". pag. 44**

**COMUNE DI LA SARZANA**

**Deposito atti definitivi Conferenza dei servizi per la richiesta di autorizzazione al recupero e ristrutturazione di una ex fattoria agricola per la realizzazione di una attività alberghiera. pag. 45**

**COMUNE DI LA SPEZIA**

**Deposito atti relativi all'esproprio delle aree interessate dal progetto inerente i lavori di consolidamento di versanti nella zona di Fossola - 3° lotto. pag. 45**

**Deposito atti definitivi Conferenza dei servizi per l'approvazione della richiesta presentata da Domenico Marcuccetti per regolarizzare un insediamento artigianale in via Venezia 112 - La Spezia. pag. 45**

**COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA**

**Deposito atti inerenti la pratica SUAP presentata dalla Ditta Marenco Giorgio relativa ad interventi di ampliamento e costruzione strade forestali in Comune di Mallare. pag. 46**

**Deposito atti inerenti la pratica SUAP presentata dalla Ditta Vinai Fratelli S.n.c. relativa ad interventi di ripristino, manutenzione ordinaria e straordinaria di viabilità forestale già esistente in Comune di Mallare. pag. 46**

---

---

**PRIMA SEZIONE**

---

---

**BANDI DI CONCORSO**

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4  
CHIAVARESE****Via Ghio 9 - 16043 Chiavari  
www.asl4.liguria.it**

In esecuzione della deliberazione n. 1040/2003 è indetto avviso pubblico per solo colloquio per la copertura temporanea di:

n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina Gastroenterologia ed Endoscopia digestiva.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15<sup>o</sup> giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dal DPR 483/97. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del Personale della ASL 4, Via G.B. Ghio 9 - 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Giorgio Martiny

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4  
CHIAVARESE****Via Ghio 9 - 16043 - Chiavari  
www.asl4.liguria.it**

In esecuzione della deliberazione n. 1041/2003 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura temporanea di:

n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina Anatomia patologica.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15<sup>o</sup> giorno dalla data di

pubblicazione del presente avviso sul BUR. qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dal DPR 483/97. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del Personale della ASL 4, Via G.B. Ghio 9 - 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Giorgio Martiny

---

---

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA  
LOCALE N. 5 SPEZZINO**

In esecuzione della deliberazione n. 1431 del 29.12.2003 è indetto avviso pubblico per il conferimento di incarichi temporanei di **Collaboratore professionale sanitario - Infermiere - ctg. D.**

Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 - 19124 La Spezia scade alle ore 12 del 15<sup>o</sup> giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda - Via XXIV Maggio, 139 La Spezia - tel. 0187/533530. Il bando sarà altresì disponibile sul sito aziendale al seguente indirizzo: [www.ausl5.la-spezia.it](http://www.ausl5.la-spezia.it).

IL DIRETTORE DELL'U.O.  
AFFARI DEL PERSONALE  
Dr. Augusto Pessina

---

---

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA  
LOCALE N. 5 SPEZZINO**

Con deliberazione n. 1395 del 22.12.2003 è stata approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico

nella disciplina di Dermatologia e Venerologia:

- |                          |             |
|--------------------------|-------------|
| 1. Guadagni Dr. Massimo  | punti 86,24 |
| 2. Cacciapuoti Dr. Marco | punti 80,62 |

IL DIRETTORE DELL'U.O.  
AFFARI DEL PERSONALE  
Dr. Augusto Pessina

**ISTITUTO "GIANNINA GASLINI"**  
**Per la cura, difesa ed assistenza**  
**dell'infanzia e della Fanciullezza**  
**Istituto a carattere scientifico**  
**(D.M. 24.04.1959, n. 300.8/60807)**  
**Genova - Quarto**

**Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina anestesia e rianimazione.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1120 del 15 dicembre 2003 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di: - n. 1 dirigente medico - area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina anestesia e rianimazione.

Subordinatamente al verificarsi delle condizioni di cui all'art. 34, del D.Lgs. n. 165/2001.

Al suddetto posto è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per la dirigenza sanitaria.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal vigente Regolamento dell'Istituto adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 107 del 28 settembre 1998, esecutiva a' sensi di legge.

1) Requisiti generali di ammissione

I requisiti generali richiesti per l'ammissione al concorso sono:

- a) 1. Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai

cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2. Cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni, Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

- c) Godimento dei diritti politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

2) Requisiti specifici di ammissione

I requisiti specifici per l'ammissione al suddetto concorso, sono:

- A) diploma di laurea in medicina e chirurgia;  
B) Specializzazione in anestesia e rianimazione;  
C) Iscrizione all'albo professionale dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

3) Domande di ammissione

Nelle domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice indirizzate all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", i can-

didati dovranno obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità i seguenti dati, secondo il modello allegato al presente bando:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita, residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (corredata di C.A.P. e numero telefonico). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata dalla lettera b).

I beneficiari della Legge del 5 febbraio 1992, n. 104 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti;
- la presentazione della domanda al di fuori del termine utile;
- la mancanza, se non altrimenti documentata, anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle suddette lettere: a) b) e) d) e) f);
- la mancanza della documentazione probante,

ove espressamente richiesta nel presente bando.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro trenta giorni dalla relativa deliberazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

4) Documentazione da presentare in allegato alla domanda

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e titoli presentati, datato e firmato dal candidato;
- quietanza, comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di Euro 10,33, da versare al Tesoriere dell'Istituto "Giannina Gaslini", Cassa di Risparmio di Genova ed Imperia - Sportello n. 138 o sul c/c postale n. 00395160.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere uniti, inoltre, tutti quei documenti e titoli scientifici e titoli di carriera e certificazioni che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria. A tal fine si precisa quanto segue:

Le pubblicazioni (che per essere oggetto di valutazione devono essere edite a stampa) possono essere prodotte in originale ovvero è ammessa la produzione di fotocopie accompagnate dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 2);

- gli attestati di partecipazione a corsi, convegni, congressi e seminari possono essere prodotti in originale ovvero in fotocopia accompagnata dalla relativa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 2).
- l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto e quelli pregressi, potranno essere attestati anche mediante produzione di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di noto-

rietà relativa a servizi prestati presso pubbliche amministrazioni dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per una corretta valutazione degli stessi ovvero indicazione della qualifica, periodo del servizio ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro e dovrà specificare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto). L'omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà possono essere sottoscritte dal candidato in presenza di dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al concorso ovvero sottoscritte e inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Nel caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/00 si può utilizzare l'allegato n. 3.

Ai sensi dell'art. 39 del sopracitato Decreto la firma in calce alla domanda non va autenticata.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, le domande di partecipazione e la relativa documentazione non sono soggetti all'imposta di bollo.

#### 5) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, con la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Amministrazione dell'Istituto "Giannina Gaslini", Largo Gerolamo Gaslini, 5 - 16147 Genova, a mezzo del servizio pubblico postale entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero deve essere presentata direttamente all'U.O. Gestione del Personale dell'Istituto dalle ore 9 alle ore 12 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. In caso di domanda pervenuta a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza prescritta dal bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'Ufficio Postale.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei

documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disagi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### 6) False dichiarazioni

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

#### 7) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Amministrazione, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge.

#### 8) Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta: - relazione su argomenti scientifici inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) prova pratica: (illustrata anche sinteticamente per iscritto): - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;
- c) prova orale: - sulla materia inerente alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da ricoprire.

#### 9) Convocazione dei candidati

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prova scritta, almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Qualora il numero dei candidati sia considerevole, il diario delle prove verrà pubblicato entro il medesimo termine sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Salvo diversa disposizione sarà data comunicazione ai candidati che

conseguono l'ammissione alle successive prove almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento.

#### 10) Punteggi per i titoli e per le prove d'esame

I punti per i titoli e per le prove d'esame saranno attribuiti in conformità a quanto previsto dall'art. 43 del vigente Regolamento dell'Istituto.

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 32 punti per i titoli;
- 68 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 24 punti per la prova scritta;
- 24 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di camera	punti 10
2) titoli accademici e di studio	punti 2
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 15
4) curriculum formativo e professionale	punti 5

Il superamento di ciascuna delle previste prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 16,80/24.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### 11) Graduatoria

La graduatoria finale sarà approvata con

provvedimento del Direttore Generale previa verifica della regolarità dei lavori, è immediatamente efficace e sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. Le preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché i beneficiari abbiano fatto pervenire i necessari documenti probatori.

#### 12) Nomina del vincitore

Il vincitore del concorso o coloro che comunque avranno il diritto di assunzione in servizio, saranno invitati dall'Istituto, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire i documenti come richiesti, entro il termine fissato nella comunicazione dell'esito del concorso. L'assunzione in servizio sarà comunque effettuata qualora norme nel frattempo intervenute non la vietino esplicitamente.

Nei confronti di chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, o abbia rilasciato dichiarazioni mendaci, si procederà al licenziamento senza preavviso.

I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'Amministrazione, accertati gli adempimenti relativi alla presentazione della documentazione richiesta, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente regolamento organico dei servizi e del personale dell'Istituto.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto di quanto previsto dalla Legge 12.03.1999, n. 68 nonché della Legge 24.12.1986, n. 958 e del D.Lgs. n. 196/95, così come modificato dal D.Lgs. n. 215/01.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.



Il presente bando è stato altresì emanato tenendo conto della Legge n. 125 del 10 aprile 1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando qualora intervengano prima dell'espletamento variazioni di pianta organica che modifichino la dotazione del personale medico di tale settore o, comunque, vengano meno i motivi che ne hanno giustificato l'emissione, ovvero non vengano soddisfatte le richieste di reclutamento in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. n. 165/01.

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4A serie speciale - "Concorsi ed esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati. La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

Avverso il presente bando sarà proponibile ricorso al capo dello Stato in via amministrativa entro 120 giorni, o giurisdizionale al TAR entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Per eventuali ulteriori informazioni e per copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet [www.gaslini.org](http://www.gaslini.org), gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Personale dell'Istituto - Tel. 010/5636463 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal Lunedì al Venerdì.

Ritiro di documenti per pubblicazioni

I documenti ed i titoli presentati dai candidati allegati alla domanda di partecipazione al concorso, potranno essere restituiti agli interessati soltanto trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi. L'eventuale restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda solo mediante contrassegno e su richiesta dell'interessato. Non verranno restituiti, in ogni caso, i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione di qualsiasi titolo.

Genova - Quarto, 2212.2003

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Antonio Infante

## ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA GENOVA

### Apertura di pubblico concorso.

IL DIRETTORE GENERALE

rende noto che, in attuazione del proprio provvedimento n. 1230 del 24.12.2003, è aperta la procedura concorsuale per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente medico, con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina oncologia - da assegnarsi alla struttura complessa oncologia medica e preventiva, ai sensi del titolo III - capo I - artt. nn. 24, 25, 26 e 27 - del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, come recepito nell'ordinamento dell'Ente ospedaliero con provvedimento n.118 del 02.02.1998, approvato con Decreto del Ministero Sanità n. 28/201 del 04.03.1998.

A tal fine si precisa che, giusta deliberazione consiliare n. 32 del 16.09.1999, approvata dal Ministero della Sanità giusta comunicazione del 28.10.1999, acquisita agli atti con prot. gen. n. 22400 del 28.10.1999, l'ordinamento del personale dell'Ente ospedaliero è stato adeguato alle disposizioni di cui al D.Lgs. 19.06.1999, n. 229.

Il trattamento economico è quello previsto, per il corrispondente profilo professionale, dai vigenti Accordi Nazionali per il personale delle UU.SS.LL.

Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti generali stabiliti dalle norme vigenti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla legge vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Ente ospedaliero, prima dell'immissione in servizio. È di-

spensato da visita medica il personale dipendente dall'Ente o il personale in posizione di ruolo dipendente da altre pubbliche amministrazioni nonché il personale dipendente da Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, 1° comma, del D.P.R. 20.12.1979, n. 761.

- c) diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- d) diploma di specializzazione in oncologia;

a tal proposito, si richiamano le disposizioni sottocitate:

art. 56 D.P.R. 483/97:

comma 1 - "ai fini dei concorsi disciplinati nel Capo I, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N.";

comma 2 - "il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza";

Ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D.lgs. 28.07.2000, n. 254, è consentita la possibilità di accesso ai candidati in possesso di una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline affini sono quelle contenute nel Decreto Ministeriale 31.01.1998 e successive modifiche ed integrazioni (Tabella relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.).

- e) iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando o autocertificata con le modalità più avanti riportate. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbl

go dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella pubblica selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Per essere ammessi alla pubblica selezione i candidati dovranno far pervenire alla Direzione generale dell'Ente ospedaliero - Mura delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, a mezzo del servizio postale pubblico, raccomandata con avviso di ricevimento - entro e non oltre la data di scadenza (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana), la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice. In caso di domanda pervenuta oltre il termine di scadenza prescritto dal presente bando, farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

Salvo le modalità di invio a mezzo del servizio postale pubblico, le domande di partecipazione alla selezione possono altresì essere consegnate alla segreteria della Direzione generale dell'Ente ospedaliero, esclusivamente dalle ore 9.00 alle ore 12.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In tal caso verrà rilasciata ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda.

Ai sensi del D.P.R. 9.8.1994, n. 487, art. 4, comma 1, è escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in argomento.

Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Direttore generale dell'Ente Ospedaliero Ospedali Galliera, oltre al proprio nome e cognome, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo

il modello allegato al presente bando (All. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- 1) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6) il possesso dei requisiti sopra previsti ai punti c), d) ed e); in particolare i candidati dovranno indicare la norma in base alla quale la specializzazione è stata conseguita;
- 7) l'eventuale rapporto di pubblico impiego in atto, quelli pregressi e le cause di eventuale risoluzione ove ricorrono. Nell'indicazione dei servizi prestati nella posizione di ruolo presso UU.SS.LL. aziende ospedaliere e/o strutture equiparate del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o non le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima. In caso positivo l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni stesse dovranno altresì contenere tutte le indicazioni necessarie ad una corretta valutazione, ovvero qualifica, periodo, eventuali cause di risoluzione ove ricorrono.

Nell'attestazione dei dati di cui ai punti 6) e 7) i candidati dovranno indicare tutti gli elementi atti a consentire all'Ente di effettuare gli opportuni accertamenti volti a verificare la veridicità delle attestazioni stesse.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopracitata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente Ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa, nonchi come attestazione di presa visione e di conoscenza di tutte le clausole del presente bando.

Documentazione da produrre in allegato alla domanda

Alla domanda, datata e firmata dall'interessato, dovranno essere allegati:

- A. curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente;
- B. elenco, in carta semplice, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato dal concorrente;
- C. ricevuta di versamento al Tesoriere (Banca CA.RI.GE. S.p.A. - Sportello Galliera) della tassa di concorso, non rimborsabile, di E. 10,00, ovvero certificato di accreditamento sul c/c postale n.17728163 intestato a E.O. Ospedali Galliera - Genova, per l'identico importo;
- D. copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, qualora la domanda di partecipazione venga inviata a mezzo del servizio postale pubblico o consegnata alla segreteria della Direzione generale da persona diversa dal diretto interessato; sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purchè munite di fotografia e di timbro o di

altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Qualora il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della graduatoria, altri documenti oltre quelli previsti ai sopra citati, si precisa quanto segue:

- tutti gli eventuali titoli che conferiscano diritto a preferenza o precedenza nella nomina con esclusione di quelli relativi all'età ovvero attestazioni di partecipazione a corsi di aggiornamento, convegni, seminari, congressi, stages di studio, ecc., potranno essere attestati mediante produzione delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, previste dagli artt. 19 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 (Allegati n.ri 2 e 3);

A tal proposito si rammenta che non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni.

- le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno invece essere prodotte in fotocopia con la relativa attestazione di conformità all'originale, ai sensi dell'art.2, comma 2, del più volte menzionato D.P.R. n. 445/2000. A tal fine il candidato potrà far riferimento al modello allegato al presente bando (All. n. 3).

#### Norme penali relative alle false dichiarazioni

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

"1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico

ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

#### Motivi di esclusione

- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché la mancata produzione o autocertificazione della relativa documentazione probante.

#### Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, conformemente a quanto previsto dagli artt. 5 e 25 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483.

La commissione di sorteggio, costituita ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, effettuerà le previste operazioni di sorteggio per il presente concorso alle ore 12,00 del martedì della settimana successiva alla data di scadenza per la presentazione delle domande, presso la Sala Riunioni dell'Ente ospedaliero, sita in Genova, Mura delle Cappuccine 14 - VI piano.

Nel caso che tale giorno coincida con una festività, il sorteggio avrà luogo alla stessa ora del primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

In caso di rinuncia o di impedimento dei componenti estratti e interpellati, si procederà a nuovi sorteggi, ogni 1° e 15° giorno dei mesi successivi, con le stesse modalità, luogo e orari indicati. Qualora detti giorni siano festivi, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

#### Prove d'esame

La selezione sarà svolta ed espletata in conformità a quanto stabilito dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483 - ed in particolare, per quanto concerne l'attribuzione dei punteggi, si farà riferimento all'art. n. 27 del Decreto stesso.

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: relazione su caso clinico simu-

lato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

#### Nomina e adempimenti dei vincitori

Per quanto riguarda le eventuali preferenze o precedenze nella nomina saranno applicate le leggi vigenti per gli impiegati civili dello Stato.

I vincitori e coloro che, comunque, a seguito di utilizzo della relativa graduatoria di merito, siano nominati in ruolo, dovranno produrre, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;
- certificato generale del casellario giudiziale.

I candidati suddetti hanno la facoltà di richiedere all'amministrazione che ha bandito il concorso, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art.18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241.

In tal caso l'Amministrazione, giusta quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 20.02.2001, n. 445, effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte. Qualora una delle suddette dichiarazioni si riveli mendace, nei confronti del responsabile verrà, tra l'altro, applicata la sanzione della decadenza dal servizio.

La nomina dei vincitori è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.

#### Utilizzo della graduatoria

La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa in atto e potrà essere utilizzata in relazione al progressivo aumento

delle attività previste nel campo oncologico e nei limiti della dotazione organica di tale settore.

In relazione ai contenuti di cui al telegramma del Ministero della Sanità, pervenuto dalla Regione Liguria con nota prot. n. 68674/1317/PS dell'08.06.1999, la graduatoria, nel periodo di efficacia, potrà essere utilizzata per tutti i posti che dovessero rendersi nel suddetto periodo comunque vacanti, purchè della stessa tipologia di quello messo a concorso, con esclusione di quelli istituiti successivamente all'indizione del presente concorso.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

La presente selezione è stata emanata tenendo conto sia dei benefici in materia di assunzioni previsti dalla legge 10.04.1991, n.125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, modificare, sospendere, annullare o revocare il presente bando.

Per eventuali informazioni rivolgersi al servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010-5632055 - dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

(seguono allegati)

---

#### Allegato n. 1

##### Schema di domanda di partecipazione

Al Direttore Generale dell'E.O.  
"Ospedali Galliera"  
Mura delle Cappuccine, 14  
Genova

.l. sottoscritt.. . . . .

nat. a . . . . . il . . . . .  
chiede di essere ammess.. a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura in via definitiva di n. 1 posto di dirigente medica, con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina oncologia, da assegnarsi alla struttura complessa oncologia medica e preventiva.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali, ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara quanto segue:

- 1) di essere residente in . . . . . ;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea);
- 3) di essere iscritt. . . . nelle liste elettorali del Comune di . . . . . ;
- 4) di non aver riportato condanne penali (ovvero l'indicazione delle condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali/amministrativi in corso);
- 5) di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione: . . . . . ;
- 6) attestazione del possesso dei requisiti specifici: . . . . . ;
- 7) di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica . . . . . periodo . . . . . motivo della cessazione . . . . . ;
- 8) di prestare attualmente servizio presso la seguente pubblica Amministrazione: qualifica . . . . . periodo . . . . .

Qualsiasi comunicazione inerente alla selezione pubblica di cui trattasi dovrà essere indirizzata al seguente domicilio:

Cognome e Nome - Indirizzo - C.A.P. Città . . . . .

Recapito Telefonico . . . . .

.I. sottoscritt. . . . . dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei miei dati personali, ai sensi della

legge 31.12.1996, n. 675 finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento, nonchè di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di concorso, ivi compreso l'obbligo del pagamento, pena esclusione, della tassa di concorso di E. 10,00.

Genova, . . . . .

(firma)

. . . . .

Allegato n. 2

Dichiarazione sostitutiva di certificazione  
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto . . . . .  
nato a . . . . . il . . . . .  
residente a . . . . . in via . . . . .

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità

Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

.I. sottoscritt. . . . . dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, . . . . .

Firma del dichiarante

. . . . .

Allegato n. 3

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto . . . . .

nato a . . . . . il . . . . .  
residente a . . . . . in via . . . . .

A conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 (riportato per esteso nel bando di concorso relativo alla procedura in argomento)

#### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità

Quanto segue

(da utilizzarsi nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà prevista ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

. . . . .  
I sottoscritt. . . . . dichiara altresì di autorizzare l'Ente ospedaliero al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale in argomento.

Genova, . . . . .

Firma del dichiarante

Genova, 07.01.2004

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Ing. Franco De Benedetti

---

### COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO Provincia di Savona

**Bando di concorso per l'assegnazione di n. 1 (uno) posteggio a carattere stagionale per commercio al dettaglio su aree pubbliche di generi di cui al settore non alimentare, con vendita esclusiva di libri ed affini, nell'area destinata all'effettuazione del mercato stagionale specializzato di piazza Libertà.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- Il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114;
- La Legge Regionale 2 luglio 1999, n. 19 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione di consiglio Comunale n. 8 del 18 febbraio 2002, esecutiva ai sensi di Legge, relativa alla determinazione delle aree comunali da destinare all'esercizio del commercio su aree pubbliche con contestuale approvazione del relativo Regolamento;

Vista la propria determinazione n. 66 del Registro Settore Attività Produttive del 24 dicembre 2003, intende provvedere all'assegnazione, tramite procedura concorsuale ai sensi della legge Regione Liguria 19/99, di n. 1 (uno) posteggio a carattere stagionale per commercio al dettaglio su aree pubbliche di generi di cui al settore non alimentare, con vendita esclusiva di libri ed affini, in quanto disponibile e componente l'area destinata all'effettuazione del locale mercato stagionale specializzato di piazza Libertà, così come previsto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18 febbraio 2002.

#### DISPONE

Di indire gara pubblica per l'assegnazione di n. 1 (uno) posteggio a carattere stagionale per commercio su aree pubbliche di generi di cui al settore non alimentare, con vendita esclusiva di libri ed affini, ad operatori commerciali per lo svolgimento del mercato stagionale specializzato di piazza Libertà

#### Art. 1

Le domande devono pervenire al Comune, in carta legale ed esclusivamente a mezzo raccomandata postale, utilizzando esclusivamente gli appositi modelli reperibili presso l'Ufficio Commercio, entro il termine di 45 giorni decorrente dalla data di pubblicazione del presente bando sul BURL; termine scadente il 6 marzo 2004.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate anteriormente alla data di pubblicazione del presente bando sul BURL.

Le domande devono essere in bollo e redatte esclusivamente utilizzando gli appositi moduli predisposti dall'ufficio Attività Produttive.

Potranno essere ammessi anche gli aspiranti

le cui domande dovessero pervenire dopo la data sopra indicata (6 marzo 2004), purché le stesse risultino spedite mediante plico raccomandato entro la data medesima ed a condizione che pervengano entro 7 giorni successivi alla data di scadenza. Della data di spedizione farà fede il timbro postale.

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo il termine di presentazione sopra indicato, anche se il ritardo dipendesse da terzi o da causa di forza maggiore.

#### Art. 2

Requisiti per l'ammissione:

- essere titolari di autorizzazione di commercio su aree pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2 e 4 del D.Lgs 114/98;
- essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 5, comma 5 del D.Lgs 114/98 (solo se trattasi di esercizio di commercio nel settore alimentare).

#### Art. 3

Nella domanda il richiedente deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 4 della legge 15/1968 quanto segue:

Se trattasi di ditta individuale:

- a) nome e cognome
- b) data e luogo di nascita
- c) la residenza
- d) la cittadinanza
- e) il codice fiscale
- f) il possesso dei requisiti morali soggettivi di cui all'art. 5, commi 2 e 4, del D.Lgs 114/98
- g) (solo per il settore alimentare) il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 5, comma 5, del D.Lgs 114/98
- h) il numero, la data e l'Ente che ha rilasciato

l'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche

- i) il numero, la data e la Camera di Commercio presso la quale è avvenuta l'iscrizione al Registro Ditte (nel caso l'attività sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 581/1995)
- j) il numero, la data e la Camera di Commercio presso la quale è avvenuta l'iscrizione al Registro Imprese (nel caso l'attività sia iniziata dopo l'entrata in vigore del D.P.R. 581/1995)
- k) il settore merceologico richiesto
- l) la veridicità dei dati dichiarati
- m) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96
- n) di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla Legge n. 445/00 e che la carenza di un requisito essenziale nella dichiarazione comporta l'inammissibilità della domanda (art. 3 - 3° comma della Legge Regionale 19 luglio 1999, n. 19)
- o) dichiarare di accettare quanto previsto dal Regolamento del commercio su aree pubbliche

Se trattasi di società:

- a) esatta ragione sociale della società
- b) dati anagrafici completi del legale rappresentante (luogo e data di nascita, residenza e cittadinanza)
- c) sede legale della società
- d) partita I.V.A.
- e) il possesso dei requisiti morali soggettivi di cui all'art. 5, commi 2 e 4, del D.Lgs 114/98 di tutti i soci nelle S.n.c., dei soci accomandatari nelle S.a.s. e dei soci amministratori nelle società di capitali. A tal fine la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti coloro che sono interessati alla presente dichiarazione
- f) (solo per il settore alimentare) il possesso, da



parte del legale rappresentante o del preposto, dei requisiti professionali di cui all'art. 5, comma 5, del D.Lgs 114/98

- g) il numero, la data e l'Ente che ha rilasciato l'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche
- h) il numero, la data e la Camera di Commercio presso la quale è avvenuta l'iscrizione al Registro Ditte (nel caso l'attività sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 581/1995)
- i) il numero, la data e la Camera di Commercio presso la quale è avvenuta l'iscrizione al Registro Imprese (nel caso l'attività sia iniziata dopo l'entrata in vigore del D.P.R. 581/1995)
- j) il settore merceologico richiesto
- k) la veridicità dei dati dichiarati
- l) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96
- m) di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste della Legge n. 445/00 e che la carenza di un requisito essenziale nella dichiarazione comporta l'inammissibilità della domanda (art. 3 - 3° comma della Legge Regionale 19 luglio 1999, n. 19)
- n) dichiarare di accettare quanto previsto dal Regolamento del commercio su aree pubbliche.

La domanda dovrà essere sottoscritta; non si richiede autentica della firma in calce.

Alla domanda, ai sensi del D.P.R. 403/1998 deve essere allegata copia del documento di identità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o recapito da parte del richiedente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

#### Art. 4

Caratteristiche del posteggio da assegnare:

- n. 1 (uno) posteggio a carattere stagionale
- localizzato in piazza Libertà
- Dimensioni d mq. 4 x 2
- settore non alimentare con vendita esclusiva di libri ed affini

#### Art. 5

Le domande vengono vagliate ed ordinate in graduatoria, in via primaria, secondo il maggior numero di presenze effettive maturate dall'operatore nell'ambito del mercato stagionale specializzato di piazza Libertà. A parità di presenze è attribuita preferenza, sulla base dei seguenti criteri elencati in ordine di importanza, alle domande:

- a) dei soggetti con maggiore anzianità di iscrizione in qualità di operatore commerciale nel registro imprese o nel registro ditte, qualora l'attività commerciale sia iniziata prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 581/95;
- b) con data di spedizione anteriore;
- c) ai soggetti non in possesso di altra concessione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 4 della legge regionale 19/99 nell'ambito della presente procedura concorsuale non può essere concesso più di un posteggio a ciascun richiedente.

Saranno esclusi dalla graduatoria coloro che hanno presentato istanze non utilizzando il modello messo a disposizione dall'Ufficio, oppure che lo stesso sia stato compilato in maniera incompleta risultando pertanto carente di un requisito essenziale. Inoltre verranno esclusi coloro che risultino, in sede di controllo, sprovvisti dei requisiti dichiarati.

#### Art. 6

Il Responsabile del Servizio, con proprio atto, dichiara approvata la graduatoria dei vincitori del bando.

## Art. 7

Il responsabile del procedimento provvede, entro 10 giorni dall'approvazione della graduatoria di cui all'art. 6, alla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio e alla comunicazione ai vincitori.

## Art. 8

Nell'espletamento della procedura selettiva si assicura l'osservanza delle norme contenute nel D.Lgs 114/98, nella L.R. 19/99 e nel vigente Regolamento Comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18 febbraio 2002.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio commercio del comune di Borghetto Santo Spirito numero di telefono 0182/970.000 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e di mercoledì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
Dott. Giuseppe Ratto

---



---

**COMUNE DI LERICI**  
**Provincia della Spezia**

**Bando di concorso pubblico per titoli e colloquio a n. 1 posto a part-time ed a tempo determinato di assistente asilo nido - categoria e posizione giuridico-economica C1 nei limiti previsti dall'art. 7, lett. C) del C.C.N.L. del 14.9.2000.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
POLITICHE SOCIALI

Visto il D.P.R. 09.05.1994 n. 487;

Vista la L. 10.04.1991 n. 125, recante norme a garanzia delle pari opportunità;

Vista la propria determinazione n. 890 del 05.12.2003, relativa all'indizione del concorso;

Richiamato il bando di concorso pubblico in

oggetto, pubblicato sul BUR DELLA Regione Liguria in data 24.12.2003.

Preso atto che lo stesso contiene errori ed imperfezioni tali da rendere necessaria una nuova pubblicazione, prorogando i termini di scadenza della presentazione delle domande al 05.02.2004.

## RENDE NOTO

1) È indetto concorso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di "Assistente Asilo Nido part-time ed a tempo determinato" nei limiti previsti dall'art. 7, lett. C) del C.C.N.L. del 14.9.2000 - categoria e posizione economica C1" cui è assegnato lo stipendio tabellare, l'I.I.S., gli assegni per il nucleo familiare se e in quanto spettanti, la tredicesima mensilità, nonché le indennità previste dalle norme contrattuali;

2) Per l'ammissione al concorso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) età minima 18 anni;
- b) cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea);
- c) idoneità fisica al posto messo a concorso;
- d) Godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo;
- e) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- g) essere immuni da condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- h) possesso di uno dei seguenti titoli di studio previsti dall'art. 12 della legge regionale n. 64 del 05.12.1994:
  - diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;

- diploma di dirigente di comunità, rilasciato dall'istituto tecnico femminile;
- maturità magistrale;
- maturità professionale di assistente per comunità infantili;
- diploma di laurea o specializzazione in pedagogia, psicologia o diploma di laurea specializzazione in scienze dell'educazione o diploma di laurea in discipline umaniste ad indirizzo socio- psico-pedagogico.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

3) Il termine di scadenza della presentazione delle domande di ammissione al concorso, da redigersi in carta semplice sulla base del nuovo bando, già fissato per la data del 08.01.2003, è prorogato al 05.02.2004.

Tali domande devono essere indirizzate al Sindaco del Comune di Lerici e presentate, direttamente o a mezzo di raccomandata, all'ufficio protocollo, a pena di esclusione, entro il termine suindicato.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro data dell'ufficio postale accettato.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso nel BUR della Liguria.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per le dispersioni di comunicazioni dipendente oppure da mancate o inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il concorrente, sotto la sua personale responsabilità, deve dichiarare, pena l'esclusione:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non aver riportato condanne penali, oppure le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- g) il possesso della idoneità fisica al posto messo a concorso;
- h) di non essere stato destituito dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Il candidato, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di avere, ovvero non avere, altri rapporti di impiego pubblico o privato a tempo pieno, ovvero a tempo parziale, ed impegnarsi ad eliminare, in caso di nomina, eventuali situazioni di incompatibilità previste dalla legge.

4) I concorrenti dovranno allegare alla domanda:

- a) copia conforme all'originale del titolo di studio richiesto ovvero certificato rilasciato dall'Istituto presso il quale è stato conseguito, in originale. Qualora il diploma originale di studio non sia stato ancora rilasciato, potrà essere allegato in sua vece, in copia autenticata, il certificato di diploma contenente l'esplicita dichiarazione che trattasi di quello sostitutivo a tutti gli effetti del diploma originale,
- b) quietanza della tassa concorso di Euro 3,87 rilasciata dalla tesoreria comunale di Lerici o ricevuta di versamento della stessa a mezzo vaglia postale.
- c) Il curriculum professionale nel quale siano riportate le esperienze culturali e professionali e di servizio, formalmente documentate o documentabili.

- d) Ogni altro titolo culturale e di servizio ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria di merito.
- e) per i soli concorrenti appartenenti alle categorie riservatarie di cui alla L. 482/98, e successive modificazioni la documentazione comprovante il diritto alla riserva nella formazione della graduatoria dei vincitori. I medesimi dovranno altresì comprovare il requisito della disoccupazione che deve essere posseduto al momento della presentazione della domanda e perdurare anche al momento dell'eventuale assunzione.
- f) Il colloquio consiste nell'accertare la conoscenza degli aspetti teorico-pratici inerenti i seguenti argomenti:

#### Professionalità dell'educatore di Nido

- Il rapporto educatore-bambino famiglia.
- Il rapporto nido-territorio
- L'inserimento
- Strutturazione di tempi e di spazi
- Professionalità collegiale: il lavoro di gruppo

#### Sviluppo psico-motorio

- caratteristiche dello sviluppo psico motorio dalla nascita ai tre anni

#### Psico-pedagogia

- Elementi di psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alla prima infanzia;
- Valenze psico-pedagogiche delle "cure fisiche" prestate al bambino (pasto, cambio, sonno);
- Il gioco al nido come momento di crescita
- La programmazione del servizio educativo come momento qualificante della relazione educativa
- L'educatore di fronte agli eventuali problemi del bambino: strumenti di osservazione e ipotesi di intervento
- Rispetto e valorizzazione delle differenze culturali.

La presentazione dei titoli presentati dai concorrenti, viene effettuata senza limiti, sia per il numero dei titoli presentati per ogni categoria, sia per gli anni di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni. Il relativo punteggio viene attribuito con i criteri e le modalità stabilite dalla tabella "Valutazione dei titoli" allegata al regolamento dei concorsi, con la sola eliminazione del limite massimo per ogni categoria o sottocategoria. Il punteggio complessivo attribuito ai titoli presentati da ogni concorrente non può in ogni caso, superare la metà del punteggio disponibile per le prove d'esame. In tal caso, gli anni di anzianità di servizio occorrenti per l'ammissione al concorso non vengono valutati.

La commissione esaminatrice dispone di un punteggio complessivo per il colloquio di punti 30 per cui per i titoli il punteggio massimo attribuibile è di punti 15.

L'avviso di concorso contenente gli estremi del bando e l'indicazione della scadenza del termine per la presentazione delle domande, e la data in cui inizieranno i colloqui dei candidati sarà pubblicato sul BUR della Regione Liguria.

La pubblicazione sul BUR tiene luogo della comunicazione ai singoli candidati della data e del luogo di svolgimento del colloquio.

5) I candidati dovranno presentarsi al colloquio, munito di valido documento di riconoscimento, il giorno 18. 2.2004, alle ore 9,00, presso la sala consiliare del Comune di Lerici. In relazione al numero dei candidati sarà fissato in quella sede il calendario dei colloqui.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia.

Per ulteriore chiarezza si ribadisce che i candidati che avessero già presentato domanda di ammissione, sulla base del bando già pubblicato, conformemente a quanto previsto dal presente bando non sono tenuti a ripresentare una nuova domanda di ammissione. I candidati che avessero presentato domanda difforme da quanto previsto dal presente bando, possono provvedere a regolarizzarla, ovvero presentare nuova domanda, secondo lo schema previsto, entro la data di scadenza del 5.2.2004.

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata dall'Amministrazione Comunale, prov-

vederà alla valutazione dei titoli prodotti dai concorrenti, all'espletamento e valutazione del colloquio ed, infine, alla formazione della graduatoria, in ordine al merito, dei concorrenti sulla base della votazione complessiva dei titoli e dell'esito del colloquio, come previsto dai regolamenti dei concorsi.

La Commissione esaminatrice procederà all'esclusione dal concorso dei candidati in tutti i casi previsti dal presente bando.

La Commissione, nel formulare la graduatoria di cui al successivo articolo, dovrà tenere presente le disposizioni dell'art. 5 "Categoria riservata e preferenze" del D.P.R. 09.05.1994 n. 487, con esclusione di titoli preferenziali aboliti dalla L. 127/97.

Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, al fine dell'assunzione in servizio, il destinatario sarà invitato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandoli un termine non inferiore a giorni 10, a norma delle disposizioni vigenti.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'impiego a meno che il medesimo non chieda ed ottenga, per giustificato motivo, una proroga al termine stabilito.

6) Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 09.05.1994 n. 487 ed alla normativa sul pubblico impiego, in quanto applicabile.

Lerici, 2.1.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Lorenzo Ragonesi

---

**COMUNE DI VALLECROSA  
IMPERIA**

**Bando pubblico L.R. 19/99 per l'assegnazione di n. 2 posteggi nell'Area destinata all'effettuazione del merca-**

**to settimanale dal lunedì per il rilascio della concessione decennale.**

Il Comune ha indetto bando ex L.R. 19/99 per l'assegnazione di n. 2 posteggi per il commercio su aree pubbliche, nell'area destinata all'effettuazione del mercato settimanale del Lunedì, per il rilascio delle relative concessioni decennali.

Le domande di partecipazione dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata postale entro il quarantacinquesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale.

Bando integrale, planimetrie, dimensioni posteggi e stampati domande presso Settore Attività Economiche del Comune di Vallecrosia - Tel. 0184/2552211.

Vallecrosia, 07.01.2004

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Dott. Enzo Bruno

---

**APPALTI**

---

**MINISTERO DELLE  
INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI  
UFFICIO DEL GENIO CIVILE PER LE  
OPERE MARITTIME DI GENOVA  
Viale Brigate Partigiane, 2  
Tel. 010/565442 - Fax 583608**

**Avviso d'asta pubblica per estratto.**

Si rende noto che l'ufficio del Genio Civile Opere Marittime di Genova ha indetto, ai sensi della legge 11.02.1994 n. 109 e succ. ed integ., un'asta pubblica per l'appalto dei lavori di seguito descritti:

Lavori urgenti di restauro e risanamento conservativo del complesso del foro dell'Isola del Tino - Comune di Portovenere (SP).

Importo complessivo a base di appalto E. 724.880,55 così distinto:

E. 684.880,55, per lavori a misura, e E.

40.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

I lavori verranno appaltati a misura

I lavori sono tutti ascrivibili alla categoria prevalente OG2 Importo di classifica minimo: III (fino a E. 1.032.913,00).

È richiesta inoltre per tutti i soggetti partecipanti la certificazione N.O.S.

Finanziamento: Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Dipartimento Navigazione e Trasporto Marittimo ed Aereo.

Il bando integrale e gli elaborati tecnici sono reperibili presso l'Ufficio del Genio Civile OO.MM. V.le Brigate Partigiane 2 - Genova.

Scadenza presentazione offerte: ore 12,00 del giorno 6 febbraio 2004.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Ing. Alessandro Pentimalli

## **COMUNE DI ALBISSOLA MARINA** **Ufficio tecnico - Lavori pubblici**

**Estratto del bando di gara d'appalto avente per oggetto: interventi di riqualificazione della piazza in fregio a via Garbarino.**

Termine presentazione offerte: 27 gennaio 2004 ore 12,00 stazione appaltante: Comune di Albissola Marina - Piazza del Popolo n. 12 - 17012 Albissola Marina (Sv) per informazioni contattare l'ufficio tecnico comunale nella persona del responsabile unico del procedimento ing. Roberto Gnocchi tel. 019/40029271 - fax. 019/486460 - e-mail: tecnico@albissolamarina.mysam.it.

Procedura di gara: pubblico incanto ai sensi della legge 109/1994 e successive modificazioni - data gara 28.01.2004 ore 9.

Importo dell'appalto a base d'asta (esclusi oneri per la sicurezza):

E. 512.206,03 (Euro cinquecento dodici mila duecento sei/03)

E. 2.119,97 (Euro duemila cento diciannove/97) per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Categoria prevalente OS24 classifica II sino a E. 516.457,00;

Categoria scorporabile subappaltabile OG1 Classifica I sino a E. 258.228,00.

Categoria scorporabile subappaltabile OS18 Classifica I sino a E. 258.228,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. Laura Pasero

## **AVVISI**

### **COMUNE DI CASARZA LIGURE** **Provincia di Genova**

**Progetto preliminare del piano urbanistico comunale.**

#### **AVVISO DI PUBBLICAZIONE**

Gli atti relativi al progetto preliminare del Piano Urbanistico Comunale adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 15.12.2003 saranno depositati nel Palazzo Comunale, per novanta giorni consecutivi, dal giorno 21 gennaio 2004 al giorno 20 aprile 2004.

Durante il periodo di deposito chiunque potrà prendere visione degli atti del P.U.C. presso l'Ufficio Segreteria del Comune sito in Piazza Mazzini 1 - 2° piano - dal Lunedì al Sabato (escluso i festivi) nei seguenti orari: dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e, previa richiesta scritta e pagamento delle relative spese, ottenerne copie od estratti.

Entro i primi quindici giorni di deposito degli atti verrà indetta una assemblea pubblica finalizzata all'illustrazione del P.U.C.: la data, l'ora ed il luogo in cui si terrà l'assemblea saranno resi noti mediante affissione di manifesti e secondo le modalità indicate all'art. 38 della L.R. 36/1997 (L.U.R.).

Al fine di collaborare alla migliore definizione del P.U.C. chiunque può presentare osservazioni al Comune e, per quanto di rispettiva competenza, anche alla Regione Liguria o alla Provincia di Genova.

Le eventuali osservazioni dovranno pervenire al protocollo Generale del Comune entro le ore 12,00 del giorno 20.04.2004 e dovranno essere redatte in duplice copia.

Il presente avviso viene pubblicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 - 2° comma - della Legge Urbanistica Regionale n. 36/97.

Casarza Ligure, 21.01.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA  
geom. Maggi Adriano

---



---

**COMUNE DI COSTARAINERA**  
**Provincia di Imperia**

**Tariffe Idriche 2003**

Il Comune di Costarainera

AI SENSI

della delibera n. 131 C.I.P.E. del 19.12.2002,

COMUNICA

1) Che le tariffe idriche 2003 (IVA esclusa) sono le seguenti:

Usò domestico

- Tariffa agevolata (fino a 91mc/anno) - L/mc 1.062 pari ad E /mc 0,54848;
- Tariffa base (da 92 a 182 mc/anno) - L/mc 1.381 pari ad E/mc 0,71323;
- Tariffa eccedenza (oltre 183 mc/anno) - L/mc 2.018 pari ad E/mc 1,04221;

Usi diversi

- Tariffa base (fino a 182 mc/anno) - L/mc 1.381 pari ad E/mc 0,71323;
- Tariffa eccedenza (oltre 183 mc/anno) - L/mc 2.389 pari ad E/mc 1,23382;

2) Che la Quota Fissa è pari ad E. 25,09980/anno per le utenze domestiche non re-

sidenti, ed a E. 8,36660/anno per tutte le altre casistiche (utenze domestiche residenti ed altri usi);

3) I provvedimenti di cui ai punti precedenti sono stati approvati con deliberazione G.C. n. 70 in data 17.12.2003.

Costarainera, 19.12.2003

IL SIDNACO  
Mareri Pietro

---



---

**COMUNE DI FINALE LIGURE**  
**Provincia di Savona**  
**Settore II**  
**Servizio Politiche Sociali**  
**Ufficio E.R.P.**

**Bando Biennale per l'assegnazione alloggi E.R.P. Bacino di Utenza "E".**

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI  
ALLA PERSONA E AA.PP.

Ai sensi della Legge Regionale 3.3.1994 n. 10

AVVISA

- che dal 21 gennaio 2004 al 04 febbraio 2004 del corrente anno, per quindici giorni consecutivi verrà pubblicato all'Albo Pretorio dei Comuni facenti parte del Bacino di Utenza "E", la graduatoria accorpata provvisoria delle domande pervenute per la partecipazione al Bando in oggetto.

- che entro i quindici giorni successivi alla data di pubblicazione del suddetto avviso i partecipanti al Bando potranno presentare opposizione scritta, in carta semplice, inviando a mezzo raccomandata alla "Commissione Assegnazione Alloggi - Bacino di Utenza "E" - Comune di Finale Ligure", le proprie deduzioni con eventuali allegati probatori.

Finale Ligure, 23.12.2003

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI  
ALLA PERSONA E AA.PP.  
Silvano Rosa

**COMUNE DI SARZANA****Provincia di La Spezia****Sportello Unico per le****Attività Produttive****Piazza Matteotti, 1 - 19038 Sarzana****Tel. 0187/614308 - Fax 0187 614252**

**Conferenza di servizi per la richiesta di autorizzazione al recupero e ristrutturazione di una ex fattoria agricola per la realizzazione di una attività alberghiera, comportante variazione agli strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica. Comunicazione ai sensi dell'art. 18, c. 13 della L.R. n. 9/99.**

**PREMESSO**

che in data 22.12.2003 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. n. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per l'approvazione della richiesta di autorizzazione al recupero e ristrutturazione di una ex fattoria agricola per la realizzazione di una attività alberghiera, ubicata a Sarzana, in via Nave, 41 - 43, presentata dal Sig. Fattorelli Arturo di Sarzana;

**SI AVVISA**

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della Legge n. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di Sarzana, piazza Matteotti, 1.

**IL DIRIGENTE**  
ing. Franco Talevi

**COMUNE DELLA SPEZIA****Area Servizi Tecnici Opere Pubbliche****Servizio Edilizia****Avviso di deposito**

**Esproprio aree interessate dal progetto relativo ai lavori di consolida-**

**mento di versanti nella zona di Fossola - 3° lotto mapp. 551 - 550 - 536 - 445 - 444 - 443 - 442 - 305 - 355 - 371 - 370 - 369 - 368 - occupazione temporanea mapp. 552 - 570 - 556 - 565 - 842 - 843 - 374 - 373 - 906.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDILIZIA**

Premesso che con delibera della G.C. n. 280 del 02.06.2000, esecutiva, veniva approvato il progetto definitivo dei lavori di 3° lotto per il consolidamento di versanti della zona di Fossola predisposta dalla S.c.r.l. Epta Consult;

che con determinazione dirigenziale n. 313 del 10.06.2003 è stato approvato il progetto esecutivo relativo ai lavori di consolidamento di versanti nella zona di Fossola - 3° lotto;

Visto il piano particellare di esproprio Tav. 7 del marzo 2003;

Visto l'art. 10 della legge 22.10.1971 n. 865;

Vista la legge 241/90 e succ. mod. ed integr.

**RENDE NOTO**

- 1) che gli atti relativi all'esproprio delle aree interessate dal progetto relativo ai lavori di consolidamento di versanti nella zona di Fossola - 3° lotto sono depositati, a libera visione del pubblico, presso il Servizio Edilizia, Ufficio Espropri, al 5° piano del Municipio;
- 2) che gli interessati possono presentare osservazioni scritte entro 15 gg. dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'Albo pretorio del Comune, in visione presso il Comune.

La Spezia, 17.12.2003

**IL DIRIGENTE**  
Arch. Emilio Erario

**COMUNE DELLA SPEZIA****Assessorato ai problemi economici e del lavoro****Area 4 Programmazione****Economica e Territoriale**



**Struttura per gli  
Insediamenti Produttivi  
Sportello Unico per le Imprese**

AVVISO

Premesso che in data 21.11.2003 si è tenuta una Conferenza di Servizi in sede deliberante, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della L. n. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99, per l'approvazione della richiesta presentata da Domenico Marcucetti per regolarizzare un insediamento artigianale (autocarrozzeria) in via Venezia 112 La Spezia - classificazione di industria insalubre - autorizzazione all'azionamento motori elettrici - scarico acque reflue - emissione in atmosfera

SI AVVISA

della positiva conclusione del procedimento di Conferenza di Servizi, ai sensi dell'art. 14 e s.m.i. della legge n. 241/90 e dell'art. 18 della L.R. n. 9/99.

La documentazione relativa alla pratica approvata nel corso della Conferenza resta depositata presso lo Sportello Unico per le Imprese del Comune della Spezia.

IL RESPONSABILE  
Daura Sorrentino

---

**COMUNITÀ MONTANA  
ALTA VAL BORMIDA  
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale

nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Marengo Giorgio di Mallare ad oggetto "Interventi di ampliamento e costruzione strade forestali in Comune di Mallare" pos. SUAP n. 74, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 22.12.2003

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo

---

**COMUNITÀ MONTANA  
ALTA VAL BORMIDA  
MILLESIMO**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.**

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Vinai Fratelli Snc di Frabosa Soprana ad oggetto "Interventi di ripristino, manutenzione ordinaria e straordinaria di viabilità forestale già esistente in Comune di Mallare, Località Bric Balestrei - Rio Roggiolo" pos. SUAP n. 217, e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 23.12.2002

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Avv. Andrea Marengo