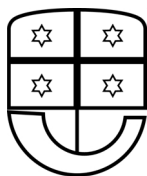


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)
Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 3 della Legge Regionale 28 Dicembre 1988 n. 75

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

A.O. OSPEDALE SAN MARTINO - GENOVA

**Collaboratore professionale sanitario, categoria "D", Infermiere,
a tempo determinato.**

pag. 178

Collaboratore professionale sanitario, categoria "D", profilo Infermiere, tempo indeterminato, n. 2 posti. pag. 178

COMUNE DI SAN COLOMBANO CERTENOLI

Pubblici concorsi per l'assegnazione di: n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente da svolgere con autovetture fino a nove posti; n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio di piazza con conducente da svolgere con autovettura fino a nove posti. pag. 183

APPALTI

COMUNE DI PORTOFINO

Asta pubblica per affidamento lavori di ristrutturazione immobile in Vico Nuovo e Vico Canonica. pag. 183

COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE

Pubblico incanto per affidamento lavori di realizzazione impianto fotovoltaico ad alta valenza architettonica sull'edificio scolastico di Via Lengueglia. pag. 184

PIO LASCITO "NINO BAGLIETTO" - COGOLETO

Licitazione privata per affidamento lavori di realizzazione Centro di Ospitalità temporanea in Via Boglietto, n. 3. pag. 185

AVVISI

PROVINCIA DI SAVONA

Deposito atti relativi ad adozione del Piano Stralcio Rifiuti Speciali. pag. 185

COMUNE DI AMEGLIA

Deposito atti relativi ad adozione dello Strumento Urbanistico Attuativo di iniziativa privata inerente la zona B1 di P.R.G. di Camisano - soggetto attuatore Seremedi Alberto e Soc. Immobiliare Punta Bianca. pag. 185

Deposito atti relativi ad adozione variante allo Strumento Urbanistico Attuativo di iniziativa privata inerente la zona B1 di ristrutturazione e completamento di Camisano - soggetto attuatore Soc. Edilgraziano di Arcadu Maria Sabina. pag. 186

COMUNE DI CERIALE

Deposito atti relativi ad approvazione progetto di ristrutturazione ed ampliamento del chiosco bar/ristorante annesso allo stabilimento balneare "Bagni Martini". pag. 186

Deposito atti relativi ad approvazione progetto di riorganizzazione dello stabilimento balneare "Bagni Martini". pag. 187

COMUNE DI FOLLO

Deposito atti relativi a S.U.A. di iniziativa privata in località Via Romana a nome "Follo Sviluppo S.r.l." pag. 187

COMUNE DI ISOLABONA

Deposito atti relativi ad adozione di variante al P. di F. "Zona B". pag. 187

Deposito atti relativi ad adozione di variante al P. di F., nuovo articolo regolamento edilizio. pag. 188

COMUNE DI RONCO SCRIVIA

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del Piano particolareggiato di iniziativa pubblica per la realizzazione di insediamenti produttivi in località Isolabuona. pag. 188

COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA

Deposito atti relativi a Conferenza di Servizi concernente installazione di impianto tecnologico all'interno dell'area dell'impianto di recupero/smaltimento inerti. pag. 189

COMUNE DI SPEZIA

Deposito atti relativi alla presa d'atto dell'acquisizione a titolo originario di aree interessate dalla strada di collegamento Contra-Madonna della Guardia-Vignale-Torre di Biassa-Costa di Murlo. pag. 189

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti relativi alla pratica SUAP presentata dalla Ditta Pesce concernente completamento di viabilità forestale in Comune di Calizzano, località Seccai, tramite nuove aperture. pag. 189

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE SAN MARTINO DI
GENOVA E CLINICHE
UNIVERSITARIE CONVENZIONATE
Largo Rosanna Benzi, 10
16132 Genova**

In esecuzione della deliberazione n. 277 del 30.01.2004 si indice avviso pubblico per la copertura a tempo determinato di posti di:

collaboratore professionale sanitario CTG "D" infermiere

I requisiti di ammissione e le modalità di espletamento sono quelli previsti dalla vigente normativa.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - U.O. Risorse Umane Ospedale San Martino - L.go Rosanna Benzi, 10 - 16132 Genova (tel. 5552051/2823), dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Il bando è disponibile e consultabile sul sito: www.hsanmartino.liguria.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

**AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALE SAN MARTINO DI
GENOVA E
CLINICHE UNIVERSITARIE
CONVENZIONATE
Largo Rosanna Benzi 10
16132 Genova**

In esecuzione della deliberazione n. 276 del

30.01.2004 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario ctg. D - profilo infermiere.

Il presente concorso è disciplinato dal combinato disposto del D.P.R. 220 del 27.03.2001 e del CCNL 1999 sottoscritto in data 07.04.1999 e dal Contratto integrativo sottoscritto in data 20.09.2001.

- Ai sensi del D.Lgs 12.05.1995 n. 196 è prevista la riserva del 20% dei posti a favore dei militari delle tre forze armate congedati senza demerito dalla ferma triennale o quinquennale;
- ai sensi dell'art. 5 comma 3 del DPR 487/97 è prevista la riserva del 2% dei posti per gli ufficiali di complemento che hanno terminato senza demerito la ferma biennale;
- ai sensi della legge n. 68/99 è prevista la riserva del 15% dei posti a favore delle persone disabili

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che posseggono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego.

Il relativo accertamento sarà effettuato, a cura di questa Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/1997.

2) Requisiti specifici di ammissione

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

- possesso del Diploma Universitario abilitante

alla professione di infermiere di cui al D.M.S. 14.09.1994 n. 739 e titoli equipollenti ai sensi del D.M.S. del 27.07.2000;

- iscrizione al relativo albo professionale, attestata da certificato di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici prescritti;
- la presentazione delle domande fuori termine utile;
- la mancata firma in calce alla domanda di partecipazione.

L'eventuale esclusione è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale dell'Azienda, da notificarsi entro 30 gg. dall'esecutività della relativa decisione.

3) Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione, datate, firmate e redatte in carta semplice, ai sensi e per gli effetti della Legge 370/88, devono essere rivolte all'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino e Cliniche Universitarie Convenzionate U.O. Risorse Umane - Largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di un invio successivo di documenti è priva di effetto.

Le domande, con la documentazione ad esse allegata, potranno essere:

- inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino e Cliniche Universitarie Convenzionate - U.O. Risorse Umane - Largo Rosanna Benzi n. 10 - 16132 Genova;

- ovvero presentate direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 14,00 alle ore 15,30 dal lunedì al giovedì.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

4) Domande di partecipazione

Nella domanda, che dovrà essere redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazione mendace, formazione ed uso di atti falsi:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo, la data di nascita, la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti

ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;

- e) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- f) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) i titoli di studio posseduti;
- h) il possesso dei requisiti specifici richiesti;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- j) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione (in stampatello), con il codice postale ed il numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera b).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97.

I portatori di handicap, in relazione al loro diritto a sostenere le prove d'esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La presentazione della domanda vale, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, come esplicita autorizzazione all'Azienda Ospedaliera San Martino per il trattamento dei dati personali, finalizza-

to agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. I suddetti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. La comunicazione, da parte del candidato, di tali dati, è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

La presentazione della domanda implica la presa visione del presente bando e di tutte le clausole in esso contenute.

5) Documentazione da presentare in allegato alla domanda

Alla domanda devono essere allegati i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione sopra indicati, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato e l'elenco dei documenti presentati.

Alla domanda deve essere altresì allegata la quietanza comprovante il pagamento della tassa di concorso non rimborsabile di Euro 10,33 da versare sul c/c postale n. 23696164 intestato all'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino di Genova - Servizio Tesoreria c/o Banca Carige S.p.A, indicando nella causale il concorso per il quale si effettua il versamento.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Il candidato che intenda avvalersi della dichiarazione sostitutiva di certificazione e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà potrà utilizzare il modulo predisposto allegato al bando.

Per consentire la corretta valutazione dei titoli è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non

veridicità, con le dovute conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere prodotte in originale o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Poiché la firma sulla domanda di ammissione al concorso, ai sensi della normativa vigente, non deve essere più autenticata, il candidato dovrà allegare alla domanda stessa fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità

5) False dichiarazioni

Si precisa che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

6) Restituzione dei documenti

La documentazione allegata alla domanda non potrà essere restituita se non trascorsi almeno quattro mesi dopo l'approvazione della delibera di esito del procedimento in oggetto. Trascorso tale termine, i documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto o restituiti anche per vie postali mediante Raccomandata A.R. con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale nelle forme e con le modalità prescritte dall'art. 44 del D.P.R. n. 220 del 27.03.2001.

7) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale "Concorsi ed esami" del giorno 11.06.2004 o del primo giorno utile successivo.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicato ai candidati con raccomandata con avviso di ricevimento prima dell'espletamento della prova scritta.

Le prove del concorso non possono aver luogo

nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Il diario delle prove pratica e orale sarà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerle.

Il risultato della valutazione dei titoli e della prova scritta verrà reso noto prima dell'effettuazione delle prove pratica e orale.

8) Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera	punti 15
b) titoli accademici e di studio	punti 4
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 4
d) curriculum formativo e professionale	punti 7

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

9) Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta: essa, che può consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, verterà su materia oggetto del concorso;

prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto

del concorso o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

prova orale: verterà sulla materia oggetto del concorso e comprenderà, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese o francese a scelta del candidato.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla procedura selettiva qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

10) Graduatoria

La graduatoria di merito, formulata dall'apposita Commissione Esaminatrice sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino di Genova e Cliniche Universitarie Convenzionate, previo riconoscimento della sua regolarità formale e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

11) Adempimenti dei vincitori

I candidati nominati vincitori del concorso dovranno assumere servizio entro 30 gg. dalla comunicazione di nomina e sono tenuti a presentare, entro la data di assunzione in servizio:

- una dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione,
- fotocopia del codice fiscale.

L'Azienda Ospedaliera, verificata la regolarità delle documentazione, procede alla stipula del

contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorrono da tale data.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per l'assunzione in servizio, senza giustificato motivo riconosciuto dall'Amministrazione, l'Azienda Ospedaliera comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

12) Nomina dei vincitori ed assunzione in servizio.

La nomina dei candidati vincitori sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda Ospedaliera ad effettuare assunzioni, per cui gli stessi non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere.

Per quanto concerne il trattamento economico si stabilisce che al vincitore spetta il trattamento economico iniziale previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità in vigore.

La nomina all'impiego stabile è subordinata al superamento con esito positivo del periodo di prova di sei mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 15 del C.C.N.L. Comparto Sanità. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

13) Disposizioni di carattere generale

Per quanto non espressamente previsto nel vigente bando, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti.

Il Direttore Generale si riserva altresì la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura di ulteriori posti vacanti nonché di modificare prorogare o revocare il presente bando per ragioni di pubblico interesse concreto e attuale.

L'eventuale modifica o la revoca del bando verrà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana quarta serie speciale - concorsi ed esami; tale pubblicazione vale come notifica ad ogni effetto agli interessati.

Il Direttore Generale si riserva infine la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'eventuale intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Azienda Ospedaliera Ospedale San Martino - Ufficio Concorsi (U.O. Risorse Umane st. n. 5) Largo R. Benzi, 10 16132 Genova (tel. 010/5552051-5553017) dalle ore 11.00 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gaetano Cosenza

**COMUNE DI SAN COLOMBANO
CERTENOLI
Provincia di Genova**

Avviso per estratto di bandi di concorso.

Sono indetti pubblici concorsi per titoli per l'assegnazione di:

- n. 2 (due) autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente da svolgere con autovetture fino a 9 (nove) posti;
- n. 1 (una) autorizzazione per l'esercizio del servizio di piazza con conducente da svolgere con autovettura fino a 9 (nove) posti.

Le domande di partecipazione devono essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore 12,30 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul B.U.R.L., in caso di trasmissione a mezzo posta (raccomandata postale A/R) farà fede la data di presentazione all'Ufficio Postale ricevente.

I bandi vengono affissi all'Albo Pretorio del Comune di San Colombano Certenoli ed inviati alla C.C.I.A.A. di Genova ed ai Comuni del Tigullio e della Comunità Montana Fontanabuona e saranno a disposizione presso l'Ufficio Commercio tutti i giorni dalle ore 8,30 alle ore 12,30 (Tel. 0185 358060) e sul sito Internet: www.comunesancolombano.it

San Colombano Certenoli, 03.03.2004

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Piero Lari

APPALTI

**COMUNE DI PORTOFINO
Provincia di Genova
Piazza Libertà, 13/B
16034 Portofino (GE)
telefono 0185/269075
fax 0185/269646**

**Estratto di avviso di gara pubblica
per la ristrutturazione immobile in
Vico Nuovo e Vico Canonica.**

È indetta asta pubblica per la realizzazione delle opere in oggetto per un importo a base d'asta IVA esclusa pari ad euro 585.719,96 di cui euro 75.590,52 non soggetti a ribasso.

Criteri di aggiudicazione: Pubblico incanto, ai sensi della L. 109/94 e smi, art. 21 c. 1 lett. "b)" mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara.

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Portofino Vico Canonica civici 8 e 9, Vico Nuovo civici 38 e 40.

È richiesta obbligatoriamente qualificazione SOA: per cat. OG1 class. II D.P.R. 34/00 e per cat. OG11 class. I D.P.R. 34/00

Termine di esecuzione dei lavori: 579 giorni naturali consecutivi, comprese sospensioni dei lavori programmate.

Termine ricezione delle domande: ore 12,00 del giorno 02 aprile 2004 presso l'Ufficio protocollo del Comune di Portofino - P.zza Libertà 13/B - 16034 Portofino (GE).

Le domande dovranno essere corredate dalla documentazione ed inviate, nelle modalità specificate nel Bando nella sua versione integrale.

Per le informazioni necessarie, ci si potrà rivolgere all'Ufficio Lavori Pubblici al n. telefonico 0185/269075 dal lunedì al venerdì e dalle ore 9,00 alle ore 12,00 sino al giorno precedente non festivo indicato quale termine per la consegna delle buste.

Il bando integrale è esposto all'Albo della

Stazione Appaltante e sul sito internet del Comune di Portofino. L'estratto del bando è pubblicato su due quotidiani di diffusione provinciale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE TECNICO
Geom. Giancarlo Audissino

COMUNE DI SAN LORENZO AL MARE
Provincia di Imperia
Via Aurelia 70
18017 - San Lorenzo al Mare (IM)
Tel. 0183-930109 - Fax 0183-931002
E-mail urbanistica@comune.
sanlorenzoalmare.im.it

Avviso di gara per l'appalto dei lavori di realizzazione impianto fotovoltaico ad alta valenza architettonica sull'edificio scolastico di via Lengueglia - Pubblico incanto con il metodo del massimo ribasso prezzo posto a base d'asta.

Il responsabile del procedimento in esecuzione della determinazione n. 006/04/TU del 16 febbraio 2004 rende noto che alle ore 12 del giorno 31 marzo 2004 nella residenza comunale in Via Aurelia 70 avrà luogo un'asta pubblica ad unico e definitivo incanto per l'appalto dei lavori di "Realizzazione impianto fotovoltaico ad alta valenza architettonica sull'edificio scolastico di Via P. Lengueglia".

Il luogo di esecuzione è sito in Comune di San Lorenzo al Mare (Provincia di Imperia) Via P. Lengueglia.

Descrizione ed importo dei lavori

I lavori da appaltare, meglio individuabili quanto a qualità, natura, ubicazione e corrispettivo nel progetto esecutivo approvato con delibera GC n. 18 del 09.02.2004 comprendente il Capitolato e la restante documentazione tecnica, sono i seguenti:

Realizzazione impianto fotovoltaico ad alta valenza architettonica.

Importo base d'asta euro 721.580,00 (oltre

IVA) di cui euro 20.480,00 per oneri relativi ai piani di sicurezza dei cantieri non soggetti a ribasso d'asta.

La gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base d'asta, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 1, della legge 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni e art. 89 del DPR 21.12.1999, n. 554 e quindi realizzato con il sistema del massimo ribasso, trattandosi di appalto da affidare a misura. Non sono ammesse offerte in aumento e si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di una sola offerta validamente presentata.

Qualificazione richiesta per la partecipazione

Si richiede il possesso della qualificazione SOA, rilasciata da una società all'uopo autorizzata, necessaria per la partecipazione alla gara tenendo presente che per l'appalto che si propone:

la categoria prevalente è la OS18 - Componenti strutturali in acciaio o metallo - classifica III importo euro 721.580,00.

Termini di presentazione dell'offerta

Le ditte interessate alla partecipazione dovranno far pervenire la propria offerta, con le modalità stabilite nel bando di gara, al protocollo generale del Comune di San Lorenzo al Mare, Via Aurelia 70 - 18017 - San Lorenzo al Mare (IM), sotto pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12,00 del giorno 30 marzo 2004, giorno lavorativo precedente a quello fissato per la gara.

Reperimento informazioni

Tutte le informazioni relative all'appalto, il bando integrale di gara ed i documenti progettuali possono essere richiesti all'Ufficio Tecnico del Comune di San Lorenzo al Mare sito in Via Aurelia 70 nei giorni feriali e durante le ore d'ufficio

Il responsabile del procedimento per il presente appalto è il sottoscritto geom. Dario Fabiano.

San Lorenzo al Mare, 03.03.2004

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Dario Fabiano

PIO LASCITO "NINO BAGLIETTO"
Via Nino Baglietto, 3
16016 Cogoleto

Estratto bando di gara pubblico incanto.

Il Presidente dell'Istituto Pio Lascito "Nino Baglietto" rende noto che è indetta una gara di pubblico incanto, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 21, comma 1, lettera c) della L. 109/94 e s.m. ed i. per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione Centro di Ospitalità Temporanea" in via N. Baglietto presso il civ. 3 - Cogoleto (Genova).

Descrizione: l'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la costruzione del nuovo fabbricato da adibire a Centro di Ospitalità temporanea.

Importo complessivo dei lavori: euro 809.418,81 di cui euro 19.741,92 non soggetti a ribasso per l'attuazione dei piani di scurezza.

Categoria prevalente: OG1 Edifici Civili ed industriali - euro 789.676,89.

Durata prevista dei lavori: giorni 600 (seicento) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

Modalità di presentazione: il plico, contenente la documentazione e la busta chiusa con l'offerta dovrà pervenire al Protocollo di questo Ente, entro e non oltre le ore 12,00 del 28.03.2004, giorno precedente a quello in cui sarà espletata la gara; lo stesso potrà essere validamente consegnato a mano oppure inviato a mezzo raccomandata del servizio postale (ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata) al seguente indirizzo: Pio Lascito "Nino Baglietto" Via Nino Baglietto, 3 - 16016 Cogoleto (GE).

Consultazione documenti: Il Capitolato Speciale d'Appalto ed i progetti preliminari, definitivi, esecutivo, unitamente al piano di sicurezza di cui al D.Lgs. 494/96, sono consultabili presso la sede di questo Ente negli orari dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Per quanto riguarda i documenti da produrre e la forma della presentazione, oltre a tutte le restanti informazioni necessarie per prendere par-

te alla gara in argomento, si prega di fare riferimento al Bando di gara integrale.

IL PRESIDENTE
 Marchi Mario

AVVISI

PROVINCIA DI SAVONA
Settore Difesa e Promozione
Ambientale

AVVISO

Si rende noto che lo schema di Piano Stralcio Rifiuti Speciali, adottato dal Consiglio Provinciale con delibera n. 5 del 12 febbraio 2004, è depositato presso le segreterie della Provincia di Savona e dei Comuni.

Chiunque può prenderne visione e presentare osservazioni scritte alla Provincia di Savona ed alla Regione Liguria entro e non oltre 45 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
 Dott. Ing. Vincenzo Gareri

COMUNE DI AMEGLIA
Provincia della Spezia
Ufficio Urbanistica

Avviso di deposito.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Premesso che con delibera di C.C. n. 41 del 31.07.2001 regolarmente esecutiva, è stato adottato ai sensi degli artt. 4 e 8 lett. c della L.R. 24/87 e s.m.i. il seguente provvedimento:

Adozione allo Strumento Urbanistico Attuativo di iniziativa inerente la zona B1 di P.R.G. di Camisano - soggetto attuatore Seremedi Alberto e Soc. Immobiliare Punta Bianca -

RENDE NOTO

Che la durata di giorni quindici interi e conse-

cutivi, decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul BUR la delibera di adozione del presente piano particolareggiato è depositata con tutta la documentazione ad essa allegata a libera visione del pubblico presso la segreteria comunale. Il piano particolareggiato in questione potrà essere esaminato presso la sezione Urbanistica, Via Maestà, nei giorni di apertura al pubblico. Fino a 15 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Ameglia 09.02.2004

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Arch. Raffaele Battistini

COMUNE DI AMEGLIA
Provincia della Spezia
Ufficio Urbanistica

Avviso di deposito.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Premesso che con delibera di C.C. n. 41 del 31.07.2001 regolarmente esecutiva, è stato adottato ai sensi degli artt. 4 e 8 lett. c della L.R. 24/87 e s.m.i. il seguente provvedimento:

Variante allo Strumento Urbanistico Attuativo di iniziativa privata inerente la zona B1 di ristrutturazione e completamento di Camisano - soggetto attuatore Soc. Edilgraziano di Arcadu Maria Sabina

RENDE NOTO

Che la durata di giorni quindici interi e consecutivi, decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul BUR la delibera di adozione del presente piano particolareggiato è depositata con tutta la documentazione ad essa allegata a libera visione del pubblico presso la segreteria comunale. Il piano particolareggiato in questione potrà essere esaminato presso la sezione Urbanistica, Via Maestà, nei

giorni di apertura al pubblico. Fino a 15 giorni dopo la scadenza del periodo di deposito, possono essere presentate opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nello strumento urbanistico ed osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Ameglia 09.02.2004

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Arch. Raffaele Battistini

COMUNE DI CERIALE
Provincia di Savona

Pubblicazione approvazione del progetto di riorganizzazione funzionale dello stabilimento balneare "Bagni Martini" sito in Ceriale Via Lungomare A. Diaz distinto al Catasto al foglio 10/A mappale 578 (parte), in variante al P.R.G. - richiedente: Martini Giovanna.

IL RESPONSABILE SETTORE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 13.02.2004, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il progetto, di cui all'oggetto, in variante al P.R.G. in capo alla sig.ra Martini Giovanna.

Visto l'art. 59 della legge regionale n. 36 del 04.09.1997

RENDE NOTO

che il progetto approvato in variante al P.R.G. con i suoi prescritti allegati rimarrà depositato presso la Segreteria di questo Comune per quindici giorni consecutivi a far data dal 03.03.2004, durante i quali chiunque avrà facoltà di prenderne visione.

Ai fini di un apporto collaborativo al perfezionamento della variante, potranno essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia

interesse entro le ore 13,00 del giorno 17.03.2004.

Ceriale, 20.02.2004

IL RESPONSABILE
Dott.ssa Lisa Frongia

COMUNE DI CERIALE **Provincia di Savona**

Pubblicazione approvazione del progetto di ristrutturazione ed ampliamento del chiosco bar/ristorante annesso allo stabilimento balneare "Bagni Martini" sito in Ceriale Via Lungomare A. Diaz distinto al Catasto al foglio 10/A mappale 2072, in variante al P.R.G. - richiedente: Rozio Graziano.

IL RESPONSABILE SETTORE
ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Vista la deliberazione n. 5 del 13.02.2004, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il progetto, di cui all'oggetto, in variante al P.R.G. in capo al sig. Rozio Graziano

Visto l'art. 59 della legge regionale n. 36 del 04.09.1997

RENDE NOTO

che il progetto approvato in variante al P.R.G. con i suoi prescritti allegati rimarrà depositato presso la Segreteria di questo Comune per quindici giorni consecutivi a far data dal 03.03.2004, durante i quali chiunque avrà facoltà di prenderne visione.

Ai fini di un apporto collaborativo al perfezionamento della variante, potranno essere presentate osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse entro le ore 13,00 del giorno 17.03.2004.

Ceriale, 20.02.2004

IL RESPONSABILE
Dott.ssa Lisa Frongia

COMUNE DI FOLLO **Provincia di La Spezia**

Adozione SUA di iniziativa privata in località Via Romana a nome "Follo Sviluppo S.r.l."

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE URBANISTICA

- Vista la comunicazione dell'Amministrazione Provinciale della Spezia, Area 10 - Ufficio Tecnico-Servizio Urbanistica in data 09.02.2004 prot. n. 5030;
- Vista la Legge Regionale n. 24 del 03.07.1987;
- Vista la Legge Regionale n. 17 del 03.07.1989;
- Visto il Dlgs 267/2000

AVVISA

Gli atti costituenti il SUA di iniziativa privata in località Via Romana a nome "Follo Sviluppo S.r.l." sono depositati al pubblico presso l'Ufficio Edilizia Privata, al secondo piano del palazzo Municipale, dal 03.03.2004 e per tutta la durata di validità del SUA stabilita in anni 10.

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L. e all'Albo Pretorio del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Geom. Gianni Simonelli

COMUNE DI ISOLABONA **Provincia di Imperia**

Adozione di variante al Programma di Fabbricazione.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento dott. Andrea Littardi, premesso che con deliberazione del C.C. n. 03/2004 è stata adottata variante al P. di F., "Zona B";

Viste le LL.RR. n. 36/97 e n. 9/83

RENDE NOTO

che la presente delibera con gli atti relativi è

stata depositata per 15 (quindici) giorni consecutivi presso l'UTC con decorrenza dal 03.03.2004.

Nei successivi quindici giorni possono essere presentate opposizioni da chiunque vi abbia interesse e dunque fino al termine perentorio dalle ore 13.00 del giorno 02.04.2004.

Isolabona, 11.02.2004

IL SEGRETARIO COMUNALE
Littardi Dott. Andrea

COMUNE DI ISOLABONA
Provincia di Imperia

Adozione di variante al Programma di Fabbricazione.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento dott. Andrea Littardi, premesso che con deliberazione del C.C. n. 04/2004 è stata adottata variante al P. di F., Nuovo articolo regolamento edilizio;

Viste le LL.RR. n. 36/97 e n. 9/83

RENDE NOTO

che la presente delibera con gli atti relativi è stata depositata per 15 (quindici) giorni consecutivi presso l'UTC con decorrenza dal 03.03.2004.

Nei successivi quindici giorni possono essere presentate opposizioni da chiunque vi abbia interesse e dunque fino al termine perentorio dalle ore 13.00 del giorno 02.04.2004.

Isolabona, 11.02.2004

IL SEGRETARIO COMUNALE
Littardi Dott. Andrea

COMUNE DI RONCO SCRIVIA
Provincia di Genova
Area Urbanistica
Servizio Urbanistica
Ufficio Edilizia Privata

Avviso di avvenuta conclusione del procedimento

Conferenza di Servizi volta alla approva-

zione del Piano particolareggiato di iniziativa pubblica per la realizzazione di insediamenti produttivi in località Isolabuona, ai sensi dell'art. 14 della L.R. 24/1987, comportante variante al vigente Programma di Fabbricazione ed al Piano Regolatore Generale adottato; Procedimento di approvazione ai sensi dell'art. 59 della L.R. 36/1997 e s.m.i..

Visto l'art. 59, comma 4, della L.R. n. 36/97 e s.m.i.

SI RENDE NOTO

1. che in data 02.12.2003 alle ore 10.00 presso la sala del Consiglio Comunale di questo Ente si è tenuta la Conferenza di Servizi in seduta deliberante relativa allo Strumento Urbanistico Attuativo in oggetto indicato, e che è stato emanato il provvedimento finale di conclusione del procedimento, determinazione prot. n. 1486 del 09.02.2004, nel cui contesto preso atto dell'assenza di due rappresentanti di un'Amministrazione non titolare di competenza in materia urbanistico-territoriale e paesistico-ambientale, secondo quanto risultante dall'applicazione del meccanismo di cui all'art. 14 ter, comma 7, della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., si è approvato il Piano particolareggiato di iniziativa pubblica per la realizzazione di insediamenti produttivi in località Isolabuona, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della L.R. 24/1987 e s.m.i., articolato in due Ambiti di Intervento Organico distinti: Ambito 1 - Insediamento Produttivo - e Ambito 2 - Parco Urbano Fluviale, e le varianti al vigente Programma di Fabbricazione ed al Piano Regolatore Generale adottato allo stesso sottese;
2. gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, nonché il relativo verbale, e le determinazioni assunte dalle amministrazioni a vario titolo partecipanti, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso la Segreteria comunale, dal giorno 09.02.04 al giorno 10.03.2004, con orario 9,00-12,00, previa divulgazione mediante manifesti affissi nel territorio di questo ente della sede di deposito degli atti con esso approvati.
Ronco Scrivia, 9.2.2004

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Arch. Daniela Merlo

**COMUNE DI SANTO STEFANO
MAGRA**
Provincia della Spezia
Struttura Sportello Unico

Deposito atti conclusivi "Conferenza dei Servizi Decisoria» del 27.01.2004. "Installazione di impianto tecnologico all'interno dell'area di recupero/smaltimento inerti". Proponente: Sig. Paolo Vagaggini, Legale Rappresentante della Soc. Inert.Eco. S.r.l.

IL RESPONSABILE DELLO
SPORTELLO UNICO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 della L.R. n. 9/1999.

RENDE NOTO

1. Che in data 27.01.2004 si è tenuta presso questa sede Comunale la Conferenza dei Servizi Decisoria, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 9/1999, con la quale è stato approvato l'intervento proposto dal Sig. Paolo Vagaggini, legale Rappresentante della Soc. Inert.Eco. S.r.l. inerente l'installazione di un impianto tecnologico all'interno dell'area relativa all'impianto di recupero/smaltimento inerti ubicata in loc. Ghiaretolo di questo comune, catastalmente censita al Fg. 12 Mapp. 433;
2. Che tutti gli atti e gli elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza, ed il relativo verbale con le determinazioni conclusive assunte dalle Amministrazioni partecipanti a vario titolo alla Conferenza stessa, riferiti all'intervento di cui in oggetto, sono depositati presso la Struttura dello Sportello Unico di questo Comune a libera visione di chiunque ne abbia interesse.
3. Chiunque può esercitare l'accesso agli atti, nei modi e nei termini di legge, durante le ore di apertura degli uffici al pubblico.

IL RESPONSABILE
SPORTELLO UNICO
Dr.ssa Marina Del Ry

COMUNE DELLA SPEZIA
Area Servizi Tecnici Opere Pubbliche
Servizio Edilizia - Ufficio espropri
Avviso di deposito

Strada di collegamento Contra - Madonna della Guardia - Vignale - Torre di Biassa - Costa di Murlo - Presa d'atto avvenuta acquisizione a titolo originario di aree interessate dall'opera - Determinazione Dirigenziale n. 89 del 31.12.2003.

IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO EDILIZIA

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 89 del 31.12.2003 il Comune ha emesso provvedimento di presa d'atto della avvenuta acquisizione a titolo originario di aree interessate all'opera indicata in oggetto. Visti l'art. 10 e seg. della Legge 865/71.

RENDE NOTO

che la Determinazione Dirigenziale del Comune n. 89 del 31.12.2003 è depositata, a libera visione del pubblico, presso il Servizio Edilizia, Ufficio Espropri al 5° piano del Civico Palazzo.

La Spezia, 09.02.2004

IL DIRIGENTE
Arch. Emilio Erario

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA
MILLESIMO**

Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal Suap associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale nella pratica SUAP presentata dalla Ditta Pesce Gianni di Calizzano (SV) ad oggetto "Completamento di sistema di viabilità forestale in Comune di Calizzano, localita Seccai, tramite nuove aperture" e che gli atti approvati sono depositati presso la Sede della Comunità Montana

"Alta Val Bormida" in Millesimo, Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 09.02.2004

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**
Avv. Andrea Marengo
