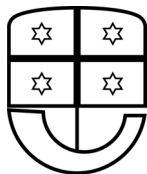


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 Settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 3 - GENOVESE

Collaboratore prof.le sanitario a tempo indeterminato, infermiere, cat. D -n. 20 posti.

pag. 729

ASL N. 4 - CHIAVARESE

Collaboratore prof.le sanitario, infermiere, cat. D - n. 1 posto. pag. 733

Collaboratore prof.le sanitario a tempo determinato, infermiere, cat. D (avviso pubblico). pag. 736

Collaboratore prof.le sanitario a tempo determinato, cat. D tecnico sanitario di radiologia medica - n. 1 posto (avviso pubblico). pag. 737

ASL N. 5 - SPEZZINO

Dirigente medico, disciplina Ortopedia e Traumatologia (graduatoria). pag. 737

I.S.T. - GENOVA

Dirigente di Struttura complessa, disciplina Patologia Clinica (incarico quinquennale). pag. 737

ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA

Dirigente sanitario biologo a tempo determinato, disciplina Patologia Clinica - n. 1 posto (avviso di selezione per titoli e colloquio). pag. 746

Dirigente medico a tempo determinato, disciplina Anestesia e Rianimazione - n. 3 posti (avviso pubblico). pag. 746

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Borse di studio per laureati in medicina veterinaria (pubblica selezione). pag. 747

APPALTI**REGIONE LIGURIA****DIPARTIMENTO DEL CONSIGLIO REGIONALE
SETTORE ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E STRUMENTALI
SEZIONE PROVVEDITORATO**

Licitazione privata per l'affidamento del servizio di pulizie dei locali del Consiglio regionale. pag. 747

ASL N. 5 - SPEZZINO

Ultimazione lavori di messa a norma impianti ospedali Sant'Andrea, Felettino e Levanto, dei poliambulatori e dei servizi distrettuali -II fase. pag. 749

COMUNE DI SANTO STEFANO AL MARE

Asta pubblica per lavori di riqualificazione urbana. pag. 750

AVVISI**COMUNE DI ARCOLA**

Deposito atti relativi ad adozione S.U.A. in loc. Ragnara/Romito Magra-Zona C/4-2. pag. 750

Deposito atti Conferenza dei Servizi volta all'approvazione del progetto relativo a S.U.A. Artigianale in loc. Groppolo-Pianazze. pag. 750

COMUNE DI ARENZANO

Deposito atti variante al P.P. di iniziativa privata in loc. Terralba per la realizzazione di attività mista servizi pubblici e insediamento produttivo-commerciale in variante contestuale al P.R.G. pag. 751

COMUNE DI CIPRESSA

Tariffe idriche 2002 (rettifica avviso pubblicato sul B.U. n. 2 del 14.01.2004, parte IV). pag. 751

COMUNE DI LOANO

Deposito atti Conferenza dei Servizi volta all'approvazione della variante al P.P. di iniziativa pubblica della zona A - centro Storico - in variante al P.R.G. pag. 752

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL POLCEVERA

Deposito atti S.U.A.P. relativi ad accoglimento richiesta di autorizzazione per la costruzione di un fabbricato ad uso artigianale in via Grandi nel Comune di Sant' Olcese. pag. 752

Deposito atti S.U.A.P. relativi ad accoglimento richiesta di autorizzazione per il frazionamento di un immobile sito in via Isola, 1 nel Comune di Sant' Olcese. pag. 753

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA
LOCALE 3
"GENOVESE"
U.O. Affari del Personale
Via A. Bertani n. 4 - 16125 Genova
Tel. 010/64471**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, n. 20 collaboratore professionale sanitario - infermiere/categoria D, di cui n. 6 riservati a sensi D.lgs. 08.05.2001, n. 215.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 503 del 03.05.2004, è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 20 Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere/Categoria D, di cui n. 6 riservati a sensi D.Lgs. 08.05.2001, n. 215.

Il presente Concorso Pubblico è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L.R. 09.09.1983, n. 33, dalla L. 20.05.1985, n. 207, dal D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.M. 14.9.1994, n. 739, dal D.M. 27.07.2000, dal D.P.R. 09.05.1994, n. 487, dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire:
 - 1) l'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato,

da una struttura pubblica del S.S.N., prima dell'immissione in servizio;

- 2) il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti, di cui al n. 1 della presente lettera, è dispensato dalla visita medica;
- c) iscrizione all'Albo Professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Requisiti specifici

Diploma Universitario di Infermiere, conseguito a' sensi art. 6, comma 3, D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero diplomi ed attestati, conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario di Infermiere, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro, che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro, che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Il difetto dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione al presente Concorso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni,

di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla Azienda Unità Sanitaria Locale 3 - "Genovese" - U.O. Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 Genova, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione, ad essa allegata, devono essere inoltrate all'indirizzo sopra indicato, a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

In detta domanda il candidato, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, dovrà formulare le seguenti dichiarazioni:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza;
- c) possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso, ovvero indicazione di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- f) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

- i) il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti lingue straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale, come previsto dall'art. 3, comma 5, del D.P.R. n. 220/2001:

– inglese

– francese;

- j) eventuali titoli di riserva all'assunzione;

- k) domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, relativa al presente bando.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi dell'art. 10 Legge 31.12.1996, n. 675, i dati, forniti dai candidati, saranno raccolti presso la U.O. Affari del Personale - Settore "Selezione del Personale e Procedure Concorsuali", per le finalità di gestione del Concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, sopra descritti;

- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato;
- 3) tutte le certificazioni, relative ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- 4) gli eventuali documenti, comprovanti il diritto a precedenza o preferenza all'assunzione;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I documenti, di cui ai punti 1), 3) e 4), devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa a' sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I documenti, di cui ai punti 2) e 5), devono essere allegati in originale.

L'autocertificazione, prevista dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, è ammessa per quanto riguarda la documentazione, di cui al punto 1).

Nella certificazione, relativa ai servizi, deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni, di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare le misure della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale ai sensi del D.P.R. 27.03.2001, n. 220 e sarà integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera, scelta dal candidato tra quelle previste dal bando.

Valutazione titoli e prove di esame

I titoli e le prove di esame saranno valutati dalla competente Commissione Esaminatrice, ai

sensi del D.P.R. 27.3.2001 n. 220, con i criteri di seguito specificati:

la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 20 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti, per la valutazione dei titoli, sono così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| a) Titoli di carriera | punti 15 |
| b) Titoli accademici e di studio | punti 5 |
| c) Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5 |
| d) Curriculum formativo e professionale | punti 5 |

Le prove di esame, previste dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220, sono le seguenti:

a) Prova Scritta

La Prova Scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, in materia di infermieristica clinica.

Il superamento della Prova Scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

b) Prova Pratica

La Prova Pratica consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti, connessi alla qualificazione professionale. Il superamento della Prova Pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

c) Prova Orale

La Prova Orale verterà sulle materie delle Pro-

ve Scritta e Pratica. Detta prova comprenderà, oltre che elementi di Informatica, anche la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una Lingua Straniera, scelta tra quelle indicate nel presente bando.

Il superamento della Prova Orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il diario della Prova Scritta sarà comunicato ai candidati, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Il diario delle Prove Pratica e Orale sarà comunicato ai candidati, ammessi alle stesse, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, almeno venti giorni prima di quello in cui dovranno sostenerle.

I candidati, che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal Concorso Pubblico, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati dovranno esibire, prima dell'espletamento delle prove, un documento legale di riconoscimento valido.

Graduatoria

La graduatoria del presente Concorso Pubblico rimarrà efficace, per un termine di ventiquattro mesi dalla data della sua approvazione con deliberazione del Direttore Generale, anche per la copertura dei posti, che dovessero rendersi vacanti e disponibili nell'arco dell'intero periodo di vigenza della stessa.

Adempimenti dei vincitori

I vincitori dovranno presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti, richiesti per l'ammissione all'impiego, nella forma, prevista dalla vigente normativa.

L'assunzione dei vincitori è, comunque, subordinata all'esistenza dei relativi posti vacanti nella dotazione organica e all'assenza di impedi-

menti normativi in tema di assunzione di personale nelle pubbliche amministrazioni.

Ai candidati assunti sarà attribuito il trattamento economico, previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità.

False dichiarazioni

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

“1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

Riserva di posti

Il presente bando viene emanato, tenendo conto dei benefici, previsti dalla Legge

12.03.1999, n. 68, dal D.Lgs. 12.05.1995, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge 20.09.1980, n. 574.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Unità Operativa "Affari del Personale" dell'Azienda U.S.L. 3 - "Genovese", tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luciano Grasso

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4
CHIAVARESE
Via G.B. Ghio 9 – 16043 CHIAVARI**

In esecuzione della deliberazione n. 528 del 21.06.2004 ed ai sensi DPR 220 del 27 marzo 2001 è indetto: concorso pubblico per titoli ed esami per il conferimento di: n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario infermiere - cat. D.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso, stabilite dal DPR 220/01, sono in particolare di seguito specificate:

1 - Posti conferibili

È conferibile il posto indicato nel presente bando di concorso ed inoltre quelli che si renderanno vacanti nel periodo di validità della relativa graduatoria.

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare coloro che possiedono i seguenti requisiti generali e specifici:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Unità Sani-

taria Locale, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 - comma 1 - DPR 761/79;

c) titolo di studio costituito da:

diploma di infermiere professionale, conseguito ai sensi del D.M. 739/94, ovvero uno dei seguenti titoli di studio riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. 27.07.2000:

- Infermiere Professionale - Regio Decreto 21 novembre 1929 n. 2330;

- Infermiere Professionale - DPR 10 marzo 1982 n. 162;

- D.U. Scienze Infermieristiche - Legge 11 novembre 1990 n. 341;

d) iscrizione al Collegio Ipasvi.

La partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3 c. 6 - della L. 127/97.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Costituiscono motivo d'esclusione dal concorso: la mancanza dei requisiti prescritti, l'irregolarità delle domande o l'essere queste ultime pervenute fuori termine utile.

L'eventuale esclusione dal concorso sarà comunicata al candidato entro 30 gg. dalla data d'esecutività della deliberazione con la quale il Direttore Generale dispone e motiva l'esclusione stessa, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

3 - Domande di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, re-

datte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell' Asl 4 e presentate o spedite nei modi e nei termini di cui al punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto;
- f) il possesso del requisito specifico di ammissione al concorso (titolo di infermiere + iscrizione al Collegio Ipasvi);
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il candidato dovrà indicare, in domanda, su quale delle seguenti lingue straniere intende essere sottoposto a verifica durante il colloquio, come previsto dall'art. 3 comma 5 del DPR 220/01:
 - inglese
 - francese
 - spagnolo

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi della L. 127/97. La mancata apposizione della firma o l'omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Si fa presente ai candidati che, ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96, i dati forniti saranno

raccolti presso la S.C. Affari del Personale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici previsti per accedere al concorso (diploma di Infermiere + iscrizione al Collegio Ipasvi) rilasciate dalle competenti autorità.

In ottemperanza all'art. 3 - comma 2 - della legge 127/97, è peraltro ammessa, in luogo della prescritta documentazione, una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'interessato, limitatamente ai sopracitati requisiti specifici.

La relativa documentazione dovrà essere successivamente esibita dagli interessati, a richiesta dell'Amministrazione, prima del provvedimento di ammissione candidati, fermo restando che, in caso di inottemperanza nel termine indicato dall'Amministrazione, si procederà alla loro esclusione dal concorso. I concorrenti potranno altresì allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'art. 46 - u.c. - DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Qualora il candidato intenda avvalersi dell'autocertificazione/atto di notorietà per certificare periodi di attività lavorativa quale dipendente presso pubbliche amministrazioni - ai sensi degli artt. 19 e 47 DPR 445/2000 - dovrà redigerla con le modalità di cui all'allegato fac simile.

Viceversa, il candidato in possesso di certificazione di servizio – in originale, può produrre una fotocopia della medesima dichiarando la conformità della copia con l'originale in proprio possesso.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Nella domanda di ammissione l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto a).

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di inoltro al macero della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

5 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda e le documentazione ad essa allegata:

- devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: Al Direttore Generale ASL 4 - Via G.B. Ghio, 9 - 16043 Chiavari;
- ovvero devono essere presentate direttamente al Servizio Affari Generali della A.S.L. 4 (Ufficio Protocollo), stesso indirizzo, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato; all'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12.00 del 30° giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto

del presente bando sulla G.U. della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Si considerano pervenute in termine utile anche le domande trasmesse mediante servizio pubblico postale a mezzo plico raccomandato a/r entro la data di scadenza del bando. In tal senso fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

6 - Commissione esaminatrice

Per le procedure e le modalità di svolgimento del concorso e per i requisiti dei componenti le commissioni si osservano le disposizioni del DPR 220/01.

7 - Convocazione dei candidati

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata a/r, del luogo e della data delle prove scritte, pratica ed orale con le seguenti modalità previste dall'art. 7 DPR 220/01:

- almeno 15 gg. prima della data della prova scritta;
- almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica ed orale.

8 - Prove d'esame

Prova scritta: Soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica su argomenti attinenti le attività relative al profilo a concorso.

Prova pratica: Consistente nella esecuzione o nella descrizione di tecniche specifiche ovvero nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale: Tesa ad accertare la conoscenza del candidato delle tecniche infermieristiche nonché dell'organizzazione e pianificazione del lavoro.

In aggiunta alle nozioni di cui sopra la prova orale comprende, oltre ad elementi di informatica, anche la conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera scelta tra quelle indicate nel bando di concorso.

9 - Punteggio per i titoli e le prove d'esame

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame.

I 70 punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera	punti 15
2) titoli accademici e di studio	punti 5
3) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 5
4) curriculum formativo e professionale	punti 5

10 - Graduatorie

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione ai concorsi e per l'ammissione all'impiego. Il nominativo del vincitore sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione. Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purchè alla domanda di partecipazione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

11 - Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato dall'Asl 4, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, ad assumere servizio entro il termine di 30 gg. dalla data di comunicazione, previa presentazione della seguente documentazione:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) certificato generale del Casellario Giudiziale;

c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

12 - Nomina del vincitore ed assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Asl procederà alla nomina del vincitore. La nomina decorre, agli effetti giuridico - economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il nominato dovrà tassativamente assumere servizio entro 30 gg. dalla data di ricevimento della lettera di nomina, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi. Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico - economico del personale delle AA.SS.LL. Al vincitore sarà riservato il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per la posizione funzionale di inquadramento. Si precisa che il personale neoassunto a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 21 - comma 2 - del CCNL 2004, non potrà accedere alla mobilità fino a che non saranno trascorsi due anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto dall'art. 19 - comma 3 - CCNL Integrativo del 20.09.2001. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare i termini, nonchè di sospendere o revocare il presente concorso, per eventuali motivate ragioni.

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Giorgio Martiny

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4
CHIAVARESE - CHIAVARI**

In esecuzione della deliberazione n. 528/04 è indetto avviso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato di personale rivestente la qualifica di Collaboratore professionale sanitario - Infermiere - Cat. D.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qua-

lora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dalla vigente normativa concorsuale del Comparto - DPR 220/2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del Personale della ASL 4, Via G.B. Ghio 9 - 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giorgio Martiny

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 4
CHIAVARESE - CHIAVARI
Via Ghio 9 - Chiavari
www.asl4.liguria.it**

In esecuzione della deliberazione n. 524 del 21.06.2004 è indetto avviso pubblico per solo colloquio per la copertura temporanea di: n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - cat. D tecnico sanitario di radiologia medica.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR. Qualora detto giorno sia festivo o di sabato il termine sarà prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ammessi all'avviso anche quei candidati le cui domande risultino pervenute dopo il termine di scadenza, purché spedite in tempo utile a mezzo posta in plico raccomandata a/r. I requisiti di ammissione al presente avviso sono quelli previsti dalla vigente normativa concorsuale del Comparto - DPR 220/2001. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Affari del Personale della ASL 4, Via G.B. Ghio 9 - 16043 Chiavari - Tel. 0185/329213.

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Giorgio Martiny

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA
LOCALE N. 5 SPEZZINO**

Con deliberazione n. 666 del 09.06.2004 è sta-

ta approvata la graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Ortopedia e Traumatologia:

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| 1. Aliani Dr. Massimiliano | punti 79,650 |
| 2. Pandolfo Dr. Luca | punti 71,600 |
| 3. Fiorentini Dr. Carlo Enrico | punti 67,500 |

IL DIRETTORE DELL'U.O.
AFFARI DEL PERSONALE
Dr. Augusto Pessina

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA
RICERCA SUL CANCRO
GENOVA**

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di dirigente di struttura complessa - profilo professionale medici o biologi o chimici - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: patologia clinica (Laboratorio di analisi chimico - cliniche e microbiologia).

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 622 del 04.06.2004 è indetto ai sensi dell'art. 15 D.Lgs 502/92 e s.m.i. e secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 484/97, l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale rinnovabile di dirigente medico di Struttura Complessa profilo professionale medici o biologi o chimici - Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi - disciplina: Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia).

Il suddetto incarico viene conferito per l'esercizio delle funzioni di dirigente di struttura complessa per la direzione e l'organizzazione della Struttura Complessa Biologia Cellulare, Dipartimento di Oncogenesi, Area Direzione Scientifica.

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana - sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Detto requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174.
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuata a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni è dispensato dalla visita medica.

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. In considerazione, pertanto, della durata quinquennale del contratto, il primo incarico per l'avviso di cui trattasi potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni coincida o, comunque non superi, il 65° anno di età degli aspiranti, fatte salve le maggiorazioni e le esenzioni di legge.

2. Requisiti specifici di ammissione

I requisiti specifici di ammissione, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, sono i seguenti:

per la categoria professionale dei medici:

- 1) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- 2) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-cliniche e microbiologia) o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-cliniche e microbiologia) o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'ammissione è quella prevista dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.

- 3) Curriculum, ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.
- 4) Attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 484/97.

per la categoria professionale dei biologi e chimici:

- 1) Iscrizione all'albo professionale dell'Ordine dei Biologi o Chimici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- 2) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Patologia Clinica ricompresa nell'area della medicina diagnostica e dei servizi o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di Patologia Clinica ricompresa nell'area della medicina diagnostica e dei servizi, o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile per l'ammissione è quella prevista dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97, nonché quella equiparabile ai sensi degli artt. 11, 12 e 13 del citato D.P.R.

- 3) Curriculum, ai sensi degli artt. 6 e 8 del D.P.R. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza.
- 4) Attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 484/97.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8 del d.lgs. n. 229/1999, l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5 comma 1 lettera d) del D.P.R. 484/97, come modificato dall'art. 16 quinquies del d.lgs.

sopracitato, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti inderogabilmente alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Per il riconoscimento dei diplomi, certificati ed altri titoli, si tiene conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 17.08.1999, n. 368.

3. Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata, rivolta al Legale Rappresentante dell'Istituto, redatta e sottoscritta dagli aspiranti su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (all. 1), deve essere:

- inoltrata tramite il servizio pubblico postale, a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro - Largo Rosanna Benzi, n. 10 - 16132 Genova;
- presentata direttamente al protocollo generale - dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro di Genova - Largo Rosanna Benzi, 10 - III° piano, stanza 1, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere presentata, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. Domanda di ammissione

Nella domanda, indirizzata al Legale Rappresentante dell'Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare sotto la loro personale responsabilità, i seguenti dati secondo il modello allegato al presente bando (all. n. 1), giusta quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., salvo che i dati medesimi non risultino dalla documentazione già agli atti presso questa Amministrazione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita e residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'ordine professionale cui sono iscritti con numero e data;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi pendenti ;
- f) il possesso, con dettagliata elencazione, dei requisiti specifici di ammissione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 1) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

ne, con indicazione del codice postale e del recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla lettera a).

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatto ogni necessaria comunicazione; si precisa che, in caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza sopra citata. I candidati, comunque, sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni cambiamento di indirizzo all'Amministrazione, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

5. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la documentazione, rilasciata dalle competenti autorità, comprovante il possesso dei requisiti specifici sopra previsti per l'ammissione all'avviso.

Dovranno altresì essere allegate, nell'interesse dei candidati:

- elenco delle eventuali pubblicazioni;
- elenco degli eventuali abstracts;
- elenco in triplice copia in carta semplice di tutti i documenti ed i titoli presentati, datato e sottoscritto dal candidato;
- fotocopia di valido documento di riconoscimento (ai fini dell'autocertificazione).

I documenti ed i titoli di cui sopra dovranno essere in originale o in copia legale, ovvero autenticati in carta semplice o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Alla presente procedura concorsuale si applicano le disposizioni di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 come modificato ed integrato dalla Legge n. 3 del 16.01.2003. Sono all'uopo allegati i seguenti fac-simili:

- all. n. 2, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà al fine della dichiarazione di conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una

pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia dei titoli di studio o di servizio (art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.);

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al predetto art. 19 può essere apposta in calce alla copia stessa (art. 19 bis del DPR. 445/00 e s.m.i.).

- all. n. 3, dichiarazione sostitutiva di certificazione cioè il documento sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione dei certificati rilasciati da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione e partecipazione a terzi stati, qualità personali e fatti contenuti in albi, elenchi o registri pubblici o comunque accertati da soggetti titolari di funzioni pubbliche, il cui elenco tassativo è riportato nel fac simile (art. 46 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.);
- all. n. 4, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà cioè il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti, che siano a diretta conoscenza di questi (art. 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.).

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

Nelle dichiarazioni prodotte in sostituzione dei certificati di servizio comprovanti il requisito di cui al punto 2) del titolo "Requisiti specifici di ammissione", devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

L'attività svolta durante il servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere prodotte in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. (All. 2).

Per la validità della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario:

- allegare alla domanda di partecipazione una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ovvero:
- sottoscriverla in presenza del dipendente addetto.

Le "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" e le "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" sono rese in carta libera e verranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se formulate secondo i modelli allegati 2, 3 e 4 del presente bando.

Non saranno inoltre valutate le attestazioni rilasciate da soggetti non competenti ai sensi di legge.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

6. Norme penali relative alle false dichiarazioni.

Art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- "1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."

7. Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione:

- il mancato possesso di uno dei requisiti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione della domanda fuori termine utile;
- l'omessa presentazione della copia fotostatica non autenticata di valido documento di riconoscimento nei casi stabiliti dal presente bando.

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato, dall'Istituto e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

8. Modalità di selezione.

La Commissione di Esperti sarà nominata con successivo provvedimento del Commissario Straordinario ai sensi dell'art. 15 ter del D.L.vo 30.12.1992 n. 502 introdotto dall'art. 13 del D.L.vo 19.06.1999 n. 229 e ai sensi della già più volte citata normativa concorsuale vigente e ai sensi dell'art. 35, c. 3, lett. e) del D. Lgs. 165 del 30.03.2001 che cita: "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionali delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali".

La Commissione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti di accesso nonché l'idoneità dei candidati sulla base della valutazione del curriculum professionale degli interessati e di un successivo colloquio.

I contenuti del curriculum professionale, debitamente documentati, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate e della ricerca svolta dalle strutture medesime;

2. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
3. alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina di esame, edita su riviste italiane e straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;
7. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La convocazione dei candidati in possesso dei requisiti sarà effettuata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

9. Conferimento e durata dell'incarico

L'incarico, conferito con provvedimento del Commissario Straordinario, ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite, da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti.

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto

dal Contratto Collettivo di lavoro, temporalmente vigente, della Dirigenza medica del S.S.N. per i medici, o della Dirigenza Sanitaria del S.S.N. per i biologi e i chimici, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Istituto.

Detti assegni sono soggetti alle ritenute di legge.

L'incarico comporterà un rapporto di lavoro esclusivo, ferma restando la possibilità di opzione per il rapporto di lavoro non esclusivo e prevista da norme di legge.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le disposizioni che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questo Ente.

10. Adempimenti del candidato idoneo

Il candidato cui verrà affidato l'incarico dovrà produrre alla Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - settore giuridico, entro i termini che verranno indicati, i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego o la relativa autocertificazione à sensi di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di protrarre, rinviare, sospendere, modificare, prorogare, annullare o revocare il presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'assunzione in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi.

L'Amministrazione, giusta quanto previsto dalle norme vigenti in materia, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.).

L'Amministrazione garantisce pari opportu-

nità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente avviso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

Per eventuali informazioni e per la presentazione dei documenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - Gestione Giuridica - dell'Istituto tutti giorni feriali escluso il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 (tel. 010/5600059 - 010/5600082).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al D.P.R. 484/97 e alle norme legislative vigenti in materia.

Genova, 15.06.2004

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Maurizio Mauri

(seguono allegati)

Allegato n. 1

(Schema di domanda di partecipazione)

Al Commissario Straordinario
Istituto Nazionale per la
Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, n. 10
16132 Genova

Il/La sottoscritto/a nato/a a il chiede di essere ammesso all'avviso pubblico, per l'attribuzione di incarico quinquennale di Dirigente di Struttura Complessa - profilo professionale medici o biologi o chimici - area della medicina diagnostica e dei servizi - disciplina: Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia) per la direzione e l'organizzazione della S.C. Biologia Cellulare (indetto con deliberazione del Commissario Straordinario n. 622 del 04.06.2004 pubblicato sulla G.U. serie speciale n. del).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, an-

che ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/00 e s.m.i, dichiara quanto segue:

1. di essere nat. ... il a e di risiedere nel comune di
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana.....);
3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi.....);
4. di essere iscritto all'Ordine professionale di con n. dal
5. di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e/o di avere i seguenti carichi pendenti:
6. di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione e precisamente:
7. di trovarsi per quanto concerne gli obblighi di leva nella seguente posizione:
8. di aver contratto rapporto di pubblico impiego presso la seguente Pubblica Amministrazione: (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestato, le eventuali modificazioni intervenute e le cause di risoluzione);
9. di prestare attualmente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione (indicare esattamente la qualifica rivestita, i periodi di servizio prestati, le eventuali modificazioni intervenute);
10. che il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: indirizzo CAP n. telefono

Il/La sottoscritto/a autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31.12.1996, n. 675, finalizzati all'espletamento della presente procedura concorsuale e dichiara di conoscere esplicitamente tutte le clausole del relativo bando di avviso.

Luogo e data

firma

Presentare unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La sottoscrizione in calce alla domanda non deve essere sottoposta ad autenticazione ed è esente da imposta di bollo.

Allegato n. 2

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Gestione Giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ai fini della conformità all'originale della/e copia/e fotostatica/che allegata/e ex artt. 9 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

Io sottoscritt
nat... a il residente a
via n

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo

data

.....
firma per esteso del dichiarante

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Informativa ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996 n. 675: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Allegato n. 3

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Gestione Giuridica
modulistica ex art. 48, c. 2 D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....
nat... a il
residente a via n

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia previste per coloro che rilasciano dichiarazioni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo

data

.....
firma per esteso del dichiarante

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Informativa a sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996 n. 675: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni sostitutive sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Articolo 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;

- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- m) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- bb - bis) di non essere l'ente destinatario di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

Allegato n. 4

Struttura Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Gestione Giuridica
modulistica ex art. 48, c.2 D.P.R. 28.12.2000 n. 445

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.)

Io sottoscritt.....
nat.... a il resi-
dente a via n.

DICHIARO

consapevole delle responsabilità penali ai sen-
si del codice penale e delle leggi speciali in mate-
ria previste per coloro che rilasciano dichiarazio-
ni mendaci così come stabilito dall'art. 76 del
D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

.....
.....
.....
.....

luogo

data

.....
firma per esteso del dichiarante

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37
D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Informativa ai sensi
dell'art. 10 della L. 31.12.1996 n. 675: i dati sopra
riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti
ai fini del procedimento per il quale sono richie-
sti e verranno utilizzati esclusivamente per tale
scopo. Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e
s.m.i. le dichiarazioni sostitutive di atto di noto-
rietà sono sottoscritte dall'interessato in presen-
za del dipendente addetto ovvero sottoscritte e
presentate unitamente a copia fotostatica non
autenticata di un documento di identità del sot-
toscrittore.

ISTITUTO "GIANNINA GASLINI"
Per la cura, difesa ed assistenza
dell'infanzia e della Fanciullezza

Istituto a carattere scientifico
(D.M. 24.04.1959, n. 300.8/60807)
Genova - Quarto

Avviso pubblico di selezione per titoli e collo-
quio per l'assunzione a tempo determinato di n. 1
dirigente sanitario biologo nella disciplina di pa-
tologia Clinica (Laboratorio di Analisi Chimi-
co/Cliniche e Microbiologia) da assegnare in for-
za al Laboratorio Centrale - Settore Cromatogra-
fia.

È indetto avviso pubblico di selezione per tito-
li e colloquio per l'assunzione a tempo determi-
nato di n. 1 dirigente sanitario biologo nella di-
sciplina di patologia Clinica (Laboratorio di Ana-
lisi Chimico/Cliniche e Microbiologia) da asse-
gnare in forza al Laboratorio Centrale - Settore
Cromatografia.

Termine della presentazione delle domande:
ore 12 del trentesimo giorno non festivo successi-
vo alla data di pubblicazione del presente estrat-
to sul Bollettino della Regione Liguria.

Per eventuali ulteriori informazioni e per rice-
vere copia integrale del presente bando, reperibi-
le anche nel sito Internet www.gaslini.org gli in-
teressati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione
del Personale dell'Istituto.

Genova - Quarto, 21.06 2004

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Infante

ISTITUTO "GIANNINA GASLINI"
Per la cura, difesa ed assistenza
dell'infanzia e della Fanciullezza
Istituto a carattere scientifico
(D.M. 24.04.1959, n. 300.8/60807)
Genova - Quarto

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo de-
terminato mediante pubblica selezione per titoli
e colloquio, di n. 3 dirigenti medici - area della
medicina diagnostica e dei servizi, disciplina
Anestesia e Rianimazione.

È indetto avviso pubblico per l'assunzione a
tempo determinato mediante pubblica selezione
per soli titoli, di n. 3 dirigenti medici - area della

medicina diagnostica e dei servizi, disciplina Anestesia e Rianimazione. Termine della presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino della Regione Liguria.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet www.gaslini.org gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Gestione del Personale dell'Istituto.

Genova - Quarto, 21.06.2004

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Antonio Infante

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO
SPERIMENTALE DEL
PIEMONTE, LIGURIA E VALLE
D'AOSTA**

**Selezione pubblica per l'affidamento
di borse di studio per laureati in
medicina veterinaria**

In esecuzione della delibera della G.E. n. 523 del 10.06.2004 è indetta pubblica selezione, per titoli ed esame colloquio, per la predisposizione di graduatorie da utilizzare per l'affidamento di borse di studio per laureati in medicina veterinaria, da attivarsi nell'ambito della ricerca, per la sede e le sezioni.

Per l'ammissione alle selezioni è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o equiparate;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa e nella decadenza da precedenti impieghi presso la Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- laurea in Medicina Veterinaria;
- conoscenza della lingua inglese almeno a livello scolastico.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino. Devono essere presentate entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

- 1) consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì;
- 2) inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale del bando, con allegato facsimile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo pretorio della Sede medesima e delle Sezioni provinciali delle Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, è inoltre disponibile su Internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail concorsi@izsto.it.

IL PRESIDENTE
Dott. Gregorio Borsano

APPALTI

**REGIONE LIGURIA
DIPARTIMENTO DEL CONSIGLIO
REGIONALE - SETTORE
ORGANIZZAZIONE, RISORSE
UMANE E STRUMENTALI
SEZIONE PROVVEDITORATO**

Bando di gara.

Procedura ristretta

Ente appaltante: Consiglio regionale della Liguria, Via Fieschi 15, Genova, tel. 010/5485941 - 5284-5713, telefax 010/5485628, provveditorato.consiglio@regione.liguria.it.

Settore responsabile: Settore Organizzazione Risorse Umane e Strumentali - Sezione Provveditorato.

Categoria di servizio: Cat. 14 . C.P.A. 874.

Descrizione/oggetto dell'appalto: l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad uffici, archivi, magazzino e garage del Consiglio regionale della Liguria.

Luogo di esecuzione: Genova, Via Fieschi 15 - Viale Brigate Partigiane, 2 - Via D'Annunzio 38, 44 e 113.

Durata del contratto: durata triennale, con possibilità di rinnovo ai sensi della normativa vigente.

importo complessivo posto a base di gara: € 576.000,00 I.V.A. esclusa per 36 mesi (annuale 192.000,00) I.V.A. esclusa).

Riferimenti legislativi: R.R. 2440/1923; R.D. 23.05.1924, n. 827; L. 82/1994; D.M. 274/1997; L. 327/2000; L.R. 12/1999 17.03.1995, n. 157.

Divisione in lotti: l'appalto non è diviso in lotti;

Ammissibilità di varianti: non sono ammesse varianti.

Termine ultimo per la ricezione delle domande di partecipazione: ore 12.00 del giorno lunedì 19 luglio 2004.

Lingue in cui le domande devono essere redatte: italiana.

Indirizzo al quale devono essere inviate le domande: le Società che intendano partecipare alla presente gara dovranno indirizzare la relativa domanda all'Amministrazione appaltante, e precisamente al: Consiglio regionale della Liguria - Settore Organizzazione Risorse Umane e Strumentali - Sezione Provveditorato, stanza 5, 3° piano - Via Fieschi 15 - 16121 Genova.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro la data indicata all'Ufficio Protocollo - piano S2 - Via Fieschi 15 - Genova, pena l'esclusione.

Condizioni di partecipazione. Indicazioni riguardanti la situazione del prestatore dei servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti di carattere tecnico che questi deve possedere: iscrizione all'Ufficio registro delle Imprese della C.C.I.A.A. (od albo e registro relativo) con indicazione dello svolgimento da almeno 6 anni di pulizia sia nelle attività esercitate dall'impresa che nell'oggetto sociale (I concorrenti potranno presentare il relativo certificato); il non sussistere a carico dei titolari o di tutti i rappresentanti legali, di provvedimenti definitivi o procedimenti in corso ostativi a l'assunzione di pubblici contratti ai sensi della legge 55/1990 e successive modificazioni ed integrazioni; il non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12 del D.Lgs 157/1995; l'essere in regola con le norme in materia di assunzione obbligatorie di disabili di cui alla Legge 68/1999; l'assenza di rapporti di collegamento o controllo con altre ditte partecipanti alla gara, intesi in relazione all'art. 2359 c.c., in forma singola o raggruppata; l'aver almeno n. 50 dipendenti nel semestre precedente alla data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara (dicembre 2003).

Capacità tecniche prove richieste: al fine di permettere all'amministrazione di verificare le capacità tecniche dei concorrenti ed al fine dell'ammissione alla gara, gli stessi dovranno dichiarare: l'elenco dettagliato dei principali servizi analoghi a quello richiesto dal presente Capitolato (servizio di pulizia) effettuati con buon esito, non in subappalto, prestati nel triennio 2001-2002-2003 con l'indicazione dei destinatari e degli importi. In ciascuno dei suddetti anni deve risultare prestato almeno un servizio di importo non inferiore ad Euro 200.000,00 I.V.A. inclusa. I concorrenti dovranno allegare almeno n. 5 referenze rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e/o Società private per i servizi resi nel triennio indicato, non in subappalto, indipendentemente dall'importo; l'elenco dei dipendenti in forza negli ultimi tre anni distinti tra tecnici ed impiegati; l'impegno, in caso di aggiudicazione, se l'impresa concorrente non ha già una sede legale o principale in provincia di Genova, a costituire un'unità locale in provincia di Genova, data da un importo operativo rappresentato da: almeno n. 1 dipendente; un ufficio che permetta un sistema di invio e ricezione automatizzata, mediante una linea telefonica, un telefax ed e-mail.

L'aggiudicatario, entro 5 giorni lavorativi dalla comunicazione dell'aggiudicazione, sarà obbligato a presentare al Repertorio Economico Amministrativo di Genova la denuncia relativa all'apertura di una unità locale (denuncia al R.E.A.) dandone prova all'Amministrazione medesima. In caso di mancato rispetto degli adempimenti richiesti al concorrente, non si procederà alla successiva stipulazione.

I concorrenti dovranno altresì dichiarare: la piena disponibilità delle attrezzature indicate all'art. 16 del Capitolato, al fine di realizzare il servizio secondo le modalità previste e che le medesime sono conformi a quanto stabilito dal D.Lgs 15 agosto 1991 n. 277 e dal D.P.R. 24 luglio 1996 n. 459; che i prodotti utilizzati sono privi di sostanze tossiche e conformi alle normativa vigente in materia di biodegradabilità e pericolosità nonché alle disposizioni previste dall'art. 15 del Capitolato; che il personale impiegato nell'appalto è esclusivamente alle proprie dipendenze; di essere in possesso di certificazione della serie UNI EN ISO 9001:2000 per la gestione della Qualità aziendale, UNI EN ISO 14001:1996 per la gestione dell'impatto Ambientale, rilasciata da un organismo di certificazione accreditato ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000. Si richiedono in copia le certificazioni relative.

Eventuale forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatore di servizi al quale sia aggiudicato l'appalto: secondo le modalità previste all'articolo 11 del D.Lgs 157/1995 e nel rispetto delle modalità di cui all'art. 26 e all'art. 27 del Capitolato d'appalto vale a dire: il requisito di n. 50 dipendenti nel semestre precedente alla data di pubblicazione del bando relativo alla presente gara, di cui all'art. 25 del Capitolato, potrà essere presente solo nell'Impresa Capogruppo (in caso di A.T.I.) o in una consorziata indicata quale esecutrice del servizio (in caso di Consorzio); il requisito relativo ad almeno un servizio analogo, non in subappalto, fornito nel triennio 2001-2002-2003 di importo non inferiore ad Euro 200.000,00 I.V.A. inclusa, di cui all'art. 26 del presente Capitolato, dovrà essere comprovato in misura non inferiore al 60% da parte dell'Impresa Capogruppo (in caso di A.T.I.) o in una consorziata indicata quale esecutrice del servizio (in caso di Consorzio) e non inferiore al 20% da parte delle mandanti o da altre consorziate.

Tipo di procedura: ristretta.

Criterio di aggiudicazione: il criterio d'aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso. Non sono ammesse offerte in aumento.

Termine di ricezione delle offerte: ore 12.00 del giorno lunedì 23 agosto 2004.

Validità delle offerte: l'offerta presentata avrà una validità di 240 giorni dalla data di sottoscrizione.

Informazioni complementari: il Capitolato potrà essere richiesto scrivendo al Settore Organizzazione Risorse Umane e Strumentali del Consiglio regionale - Sezione Provveditorato - (e-mail provveditorato.consiglio@regione.liguria.it; tel. 010/5485941-5284-5713; telefax 010-5485628).

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia al Capitolato d'appalto.

Invio al G.U.C.E. giovedì 1 luglio 2004.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Mario Gonnella

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5
"SPEZZINO"
La Spezia
U.O. Progetti Speciali

AVVISO ULTIMAZIONE LAVORI

Si rende noto che in data 10.04.2004 sono stati ultimati i lavori relativi all'appalto per:

- lavori di messa a norma impianti ospedale Sant'Andrea, Felettino e Levanto, dei poliambulatori e dei servizi distrettuali - II fase Ditta esecutrice: IDRO.Erre S.r.l. con sede in Via Schiapparelli n. 16 - 10148 Torino (TO). Data inizio lavori: 07.01.2003. I lavori, sono stati ultimati in tempo utile.

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Geom. R. Cozzani

**COMUNE DI SANTO
STEFANO AL MARE
Provincia di Imperia**

Asta pubblica.

Stazione appaltante: Comune di Santo Stefano al Mare, lungomare D'Albertis 4.

Luogo di esecuzione: Santo Stefano al Mare.

Oggetto dell'appalto: riqualificazione urbana del piazzale antistante la Torre saracena e del centro storico.

Responsabile del procedimento: dott. Marco Peluso.

Importo complessivo dei valori: comprensivi di oneri per la sicurezza Euro 606.199,87.

Oneri per la sicurezza: Euro 10.219,32.

Importo a base d'asta: Euro 595.980,55.

Categoria prevalente: OG1 per Euro 606.199,87.

Procedura di gara: pubblico incanto.

Data in cui le imprese devono presentare offerta: ore 12,00 del 06.08.2004.

Criterio di aggiudicazione: massimo ribasso con offerta a prezzi unitari.

Termine di esecuzione lavori: giorni 200.

Il bando integrale è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Santo Stefano al mare dal giorno 30.06.2004 al giorno 06.08.2004, ed è disponibile presso la stazione appaltante, nonché sul sito Internet www.webappaltiliguria.it.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Marco Peluso

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Francesco Chiuri

AVVISI

**COMUNE DI ARCOLA
Provincia della Spezia**

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di C.C. n.39 del 27.04.2004, esecutiva a norma di legge, ad oggetto: "Adozione S.U.A. in loc. Ragnara/Romito Magra- Zona C/4-2"

Viste le leggi regionali n. 24/87 e 36/97 e s.m.i.;

Ritenuto necessario provvedere al deposito della delibera in oggetto con tutta la documentazione ad essa allegata, a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale

AVVISA

- che a far tempo dal 07.07.2004 la delibera in oggetto con tutta la documentazione allegata sarà depositata a libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi presso la Segreteria Comunale;
- che gli interessati potranno far pervenire le proprie osservazioni ed opposizioni entro i termini stabiliti dalla L.R. 24/87 e s.m.i.;
- che il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questa Amministrazione e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Arcola 14.06.2004

IL COORDINATORE
DELL'UFFICIO TECNICO
Arch. Canepa Alessandro

**COMUNE DI ARCOLA
Provincia della Spezia**

Conferenza dei servizi volta all'approvazione del progetto relativo a S.U.A. Artigianale in loc. Groppolo - Pianazze.

Visto l'art. 59, comma2, lett. b) della L.R. 36/1997 e s.m.

SI RENDE NOTO

- 1) che in data 03.05.2004, si è tenuta la conferenza dei Servizi in seduta referente volta all'approvazione del progetto in oggetto indicato, in merito al quale questa amministrazione ha espresso il proprio preliminare assenso ai sensi dell'art. 59, comma 2, lettera a) della L.R. n. 36/97 e s.m., con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 26.02.2004;
- 2) che a decorrere dal 07.07.2004 al 05.08.2004 gli atti ed elaborati presentati nel corso della suddetta Conferenza referente, nonché il relativo verbale, unitamente alla sopraccitata deliberazione, saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'Ufficio Tecnico Comunale orario 9 - 13.00;
- 3) che nel suddetto periodo possono essere presentate eventuali osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Arcola 14.06.2004

IL CAPO UFFICIO TECNICO
Canepa Arch. Alessandro

COMUNE DI ARENZANO
Servizio Strumenti Urbanistici
ed Edilizi

Avviso di deposito variante al piano particolareggiato di iniziativa privata in località Terralba per la realizzazione di attività mista servizi pubblici e insediamento produttivo - commerciale in variante contestuale al P.R.G. vigente.

IL SINDACO E IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDONO NOTO

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 27 aprile 2004 è stata adottata la Variante al Piano Particolareggiato in località Terralba, ai sensi degli artt. 4 e 9 della L.R. 8 luglio 1987, n. 24, consistente nella realizzazione di attività mista servizi pubblici e insediamento produttivo - commerciale in variante contestuale al P.R.G. vigente.

La deliberazione e i relativi allegati saranno depositati, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 8 luglio 1987, n. 24, presso la Segreteria Comunale per quindici giorni consecutivi a far data dal 7 luglio 2004 fino alle ore 12,00 del 21 luglio 2004, e nei successivi quindici giorni fino alle ore 12 del 5 agosto 2004 potranno pervenire opposizione da parte dei proprietari di immobili compresi nell'ambito oggetto di variante e osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse.

Arenzano, 22.06.2004

IL SINDACO
Luigi Gambino

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Adolfo Barisione

COMUNE DI CIPRESSA
Provincia di Imperia

Tariffe idriche 2002.

A rettifica delle tariffe pubblicate in data 14.01.2004 sul Bollettino ufficiale della Regione Liguria.

Il Comune di Cipressa ai sensi della delibera CIPE del 19.12.2002 Pubblicata sulla G.U. n. 79 del 04.4.2003, comunica che le tariffe idriche anno 2002 (iva esclusa) sono le seguenti:

Uso domestico

tariffa agevolata fino a 90 mc/anno - €/mc 0,262360;

tariffa base da 91 fino a 180 mc/anno - €/mc 0,354289;

tariffa eccedenza da 181 mc/anno - €/mc 0,550027;

Usi diversi:

tariffa base da 0 a 360 mc/anno - €/mc 0,366168;

tariffa eccedenza da 361 mc/anno - €/mc 0,610452.

2) Che la quota fissa viene applicata nella misura di:

L. 16.200 pari a € 8,366602 da mc 0 a mc 1.200;

L. 27.000 pari a € 13,944336 da mc 1.201 a mc 6.000;

L. 72.000 pari a € 37,184896 da mc 6.001 a mc 18.000;

L. 144.000 pari a € 74,369793 da mc 18.001

3) Che la quota fissa uso domestico non residenti viene applicata nella misura di:

€ 17,643636 da mc 0 a mc 1.200

€ 29,406053 da mc 1.201 a mc 6.000

€ 78,416143 da mc 6.001 a mc 18.000

€ 156,832284 da mc 18.001

4) Che il minimo impegnato contrattuale viene ridotto

Per le utenze domestiche da 150 mc/anno a 100 mc/anno.

Per le utenze non domestiche da 330 mc/anno a 280 mc/anno.

5) I provvedimenti di cui ai punti precedenti hanno validità dal 01.01.2003 giusta deliberazione C.C. 4 del 14.03.2003 e G.C. 49 del 18.03.2003.

Cipressa, 03.05.2004

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nativio Rag. Antonella

COMUNE DI LOANO

Ufficio Tecnico

Avviso di pubblicazione del verbale della conferenza dei servizi, in seduta deliberante, con il quale è stata approvata la variante al piano particolareggiato di iniziativa pubblica della zona "A - Centro storico" in variante connessa al vigente P.R.G.

IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE

Vista la Deliberazione Consiliare n. 77 del 15.12.2003 avente per oggetto: "Variante al Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica in zona "A - centro storico" comportante variante

connessa al vigente P.R.G., approvato con Conferenza dei servizi in data 10.12.2001 - Adozione";

Vista la Deliberazione Consiliare n. 78 del 15.12.2003 avente per oggetto: "Atto d'impulso per l'attuazione di quanto previsto dall'art. 59 (Conferenza dei servizi) della L.R. n. 36/97 e s. m. ed i. in relazione alla variante al Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica in zona "A - centro storico";

Vista la Deliberazione Consiliare n. 22 del 05.04.2004 avente per oggetto: "Variante al Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica in zona "A - centro storico" comportante variante connessa al vigente P.R.G., approvato con Conferenza dei servizi in data 10.12.2001 - Controdeduzioni alle osservazioni presentate";

Visto il verbale della Conferenza dei Servizi, in seduta deliberante, in data 8 giugno 2004;

VISTO l'art. 59 della L.R. n. 36/97 e s. m. ed i.;

RENDE NOTO

che il verbale di cui all'oggetto con i relativi elaborati grafici è depositato presso l'Ufficio Tecnico Comunale a libera visione del pubblico, con il seguente orario:

- nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,15;
- nel giorno di Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 16,30.

Loano, 11.06.2004

DIRIGENTE DEL 3° SETTORE

Cap. Gennaro Mazzitelli

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL POLCEVERA Sportello Unico per le Attività Produttive

Si comunica che con determinazione conclusiva in data 18 giugno 2004 il Responsabile del Procedimento Unico di cui all'art. 18 della L.R. 24.03.1999 n. 9 ha accolto la domanda della ditta artigiana Bruzzese Giovanni con la quale è stata richiesta l'autorizzazione per la costruzione di un

fabbricato ad uso artigianale in via Grandi nel Comune di Sant'Olcese (N.C.T. Fg. 12 mapp. 457).

Gli atti del procedimento sono disponibili presso la struttura dello Sportello Unico delle attività produttive della Comunità Montana Alta Val Polcevera, Via B. Parodi, 43.

Ceranesi, 21.06.2004

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Bruno Piombo

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL POLCEVERA
Sportello Unico per le
Attività Produttive**

Si comunica che con determinazione conclu-

siva in data 18.06.2004 il Responsabile del Procedimento Unico di cui all'art. 18 della L.R. 24.03.1999 n. 9 ha accolto la domanda della R. & E. F.lli Cristoffanini S.a.s. con la quale è stata richiesta l'autorizzazione per il frazionamento di un immobile sito in via Isola 1 nel Comune di Sant'Olcese (N.C.T. Fg. 19 mapp. 121, 122, 123, 124).

Gli atti del procedimento sono disponibili presso la struttura dello Sportello Unico delle attività produttive della Comunità Montana Alta Val Polcevera, Via B. Parodi 43.

Ceranesi, 21.06.2004

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Bruno Piombo
