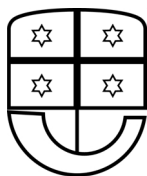


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
Redazione: Tel. 010 5485663 - 5068 - Fax 010 5484815
Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485232 - 5253

Internet: www.regione.liguria.it
E-mail: abbonati@regione.liguria.it
E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica - Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per facciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE vigenti**: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino; la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N. 00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Grafica Veneta S.p.A. - Trebaseleghe (PD)

Pubblicazione settimanale - "Spedizione in a.p. art. 2 comma 20/c legge 662/96 - Filiale di GENOVA"

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 35 della Legge Regionale 11 Settembre 1991 n. 25

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

A.O. OSPEDALE SANTA CORONA - PIETRA LIGURE

Dirigente medico, disciplina medicina trasfusionale n. 1 posto; Di-

rigente medico, disciplina cardiologia - n. 1 posto; Dirigente medico, disciplina medicina fisica e riabilitazione - n. 1 posto. pag. 1125

E.O. OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo, disciplina oncologia medica e preventiva (avviso pubblico per incarico quinquennale). pag. 1128

ENTE PARCO DEL BEIGUA - SAVONA

Funzionario tecnico presso l'area sviluppo sostenibile e tutela della biodiversità (avviso pubblico). pag. 1128

APPALTI

A.R.R.E.D. S.p.A. - GENOVA

Pubblico incanto per intervento di ristrutturazione edilizia di un edificio sito in Genova, Vico Santa Fede civico 2. pag. 1129

AVVISI

REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE DEL SEGRETARIATO GENERALE

Settore Affari Presidenza

Rinnovo Collegio dei Revisori dei Conti dell'Agenzia Regionale per la Promozione Turistica "In Liguria". pag. 1129

Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Liguria Lavoro. pag. 1130

COMUNE DI GENOVA

Deposito atti Conferenza dei Servizi relativa all'approvazione in variante al P.U.C. del progetto presentato dalla Ecesei s.r.l. per la costruzione di un capannone industriale in Via Geirato. pag. 1130

COMUNITÀ MONTANA ALTA VAL BORMIDA

Deposito atti pratica SUAP presentata dalla Ditta Giomar S.p.A. relativa alla costruzione di locali per apparecchiature elettroniche e traliccio per la posa di apparati radiotelevisivi in Comune di Cairo Montenotte. pag. 1131

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SANTA CORONA PIETRA LIGURE

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale n. 287 del 07.04.2004, n. 614 del 03.08.2004 e n. 626 del 12.08.2004 sono stati indetti i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato in n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina medicina trasfusionale, n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina cardiologia, n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina medicina fisica e riabilitazione.

L'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono stabilite dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

1) Requisiti di ammissione.

Possono partecipare al concorso che interessa coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente presso pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente presso istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato dalla visita medica;
- c) laurea in medicina e chirurgia;
- d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o, a sensi del 1° comma dell'art. 56 del D.P.R. 483/97, in disciplina equipollente. La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una di-

sciplina affine di cui al DM. 31.01.1998 e successive integrazioni. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data.

- e) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La partecipazione al predetto concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. L'eventuale esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, da notificarsi entro 30 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

2) Domande di ammissione

La domanda di ammissione al concorso che interessa, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona e presentata o spedita nei modi e termini previsti di cui al punto 4 che segue. Nella domanda i candidati dovranno indicare, sotto la loro personale responsabilità, anche ai fini penali, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, i seguenti dati:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita;
- b) la residenza e l'eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) il possesso di iscrizione all'albo e di specializzazione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata in domanda.

La omessa sottoscrizione della domanda ovvero la mancanza di uno dei requisiti specifici o generali indicati nel bando comporta l'esclusione dal concorso.

3) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata a sensi di legge, ovvero in copia fotostatica non autentica, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa a sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese a sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, necessari per una corretta valutazione.

Non potrà costituire oggetto di valutazione la sola autocertificazione priva del richiamo alla conoscenza delle sanzioni penali relative alle falsi dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 445/00). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione dei punteggi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere altresì allegato:

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- copia fotostatica di un documento valido di identità;
- elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

4) Modalità e termini per la presentazione della domanda.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inoltrata a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: al Direttore Generale - Azienda Ospedaliera Ospedale Santa Corona - Via XXV Aprile n. 38 - 17027 Pietra Ligure, oppure può essere presentata alla Struttura Affari del Personale - Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato. All'atto della presentazione della domanda verrà rilasciata apposita ricevuta.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti scade il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale. Tale termine è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

5) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, a sensi dell'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Le operazioni di sorteggio dei componenti saranno effettuate da apposita Commissione presso l'Ospedale Santa Corona alle ore 9.00 del deci-

mo giorno feriale lavorativo successivo a quello di scadenza del presente bando.

6) Convocazione dei candidati

Il diario della prova scritta deve essere comunicato ai candidati ammessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

7) Prove d'esame e punteggi

A sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, le prove d'esame sono le seguenti:

- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica:
 - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
 - prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La Commissione procederà inoltre, mediante colloquio, all'accertamento di conoscenza teorico-pratica dell'uso di sistemi normalmente utilizzati nella pratica comune d'uso del personale computer e di elementi conoscitivi della lingua inglese.

Il punteggio complessivo di 100 punti è così ripartito:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4

8) Graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Il Direttore Generale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

9) Nomina ed adempimenti del vincitore

I candidati dichiarati vincitori sono invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 gg. e in carta legale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione allo stesso:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) certificato generale del casellario;
- c) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

L'Azienda Ospedaliera, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di inizio dell'attività lavorativa. Gli effetti economici decorrono dalla data precisata nel contratto stesso. L'Amministrazione, a sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate. In caso di dichiarazioni mendaci, oltre a quanto previsto dal Codice Pe-

nale e dalle leggi speciali in materia, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

A sensi del D. L.vo 30.06.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Affari del Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10.04.1991 n. 125.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio alle disposizioni legislative vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare i predetti concorsi qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per comprovati motivi.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'A.O. Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, Struttura Affari del Personale, tel. 019/6232417.

IL DIRETTORE GENERALE:
Dott. Idelfonso Cagliani

ENTE OSPEDALIERO OSPEDALI GALLIERA - GENOVA

Indizione di avviso pubblico.

In esecuzione del provvedimento n. 787 del 07.09.2004, secondo le disposizioni normative di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per il conferimento del seguente incarico quinquennale:

- direttore medico con rapporto di lavoro esclusivo - disciplina oncologia - da assegnarsi alla struttura complessa oncologia medica e preventiva nell'ambito del dipartimento di medicina dell'Ente.

Gli obiettivi da raggiungere da parte del dirigente medico cui verrà conferito l'incarico in

questione sono stati individuati, giusta il sopraccitato provvedimento n. 787/2004, come di seguito riportati:

- sviluppo clinico nel campo della diagnosi e del trattamento dei tumori solidi;
- implementazione del settore della diagnosi precoce e prevenzione delle più diffuse neoplasie, in particolare nella valutazione del rischio e nel trattamento delle precancerosi e delle sindromi ereditarie;
- miglioramento ed implementazione della ricerca clinica in ambito oncologico anche attraverso pubblicazioni su qualificate riviste internazionali e conduzione, come ricercatore responsabile, di sperimentazioni cliniche nazionali ed internazionali.

Le domande di ammissione, indirizzate al Direttore Generale dell'E.O. Ospedali Galliera, Murra delle Cappuccine, 14 - 16128 Genova, dovranno pervenire, corredate dei documenti richiesti, entro e non oltre il 30° giorno (trentesimo) successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Per le domande pervenute oltre il termine di scadenza farà fede ad ogni effetto la data di spedizione apposta dall'ufficio postale pubblico. Si precisa che il bando relativo all'avviso pubblico, nel testo integrale, sarà in distribuzione presso l'Ente ospedaliero e sarà altresì pubblicato sul sito Internet www.galliera.it. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio affari del personale dell'Ente - ufficio giuridico-normativo dal lunedì al venerdì - dalle ore 8,00 alle ore 12,30 (tel. 010/5632055 dalle ore 10,00 alle ore 12,30).

Genova, 09.09.2004

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Franco De Benedetti

ENTE PARCO DEL BEIGUA Corso Italia 3 17100 Savona

Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "Funzionario

Tecnico” presso l’Area “Sviluppo sostenibile e tutela della biodiversità”.

È indetto Concorso Pubblico per esami, per l’assunzione di n. 1 Funzionario Tecnico, categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato.

Titolo di studio richiesto: laurea in Scienze Naturali, Scienze Ambientali, Scienze Forestali o equipollenti.

Scadenza termini: trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale.

Copia del bando e schema di domanda potranno essere reperiti sul sito www.parks.it o rivolgendosi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Grazia Chiarlone (019 84187300) dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

IL DIRETTORE

Dott. Maurizio Burlando

APPALTI

A.R.R.ED. S.p.A.

Agenzia Regionale per il Recupero Edilizio S.p.A.

**Via Peschiera 16 - 16122 Genova
tel. 010-8403349 - fax: 010-8403339
<http://www.arred.it>
e-mail: arred@arred.it**

Estratto avviso pubblico.

Stazione Appaltante: A.R.R.ED. S.p.A. - Agenzia Regionale per il Recupero Edilizio.

Tipologia dei lavori: Intervento di ristrutturazione edilizia di un edificio sito in Genova, Vico Santa Fede civico 2.

Importo a base di gara: € 586.130,44 (euro cinquecentoottantaseimilacentotrenta/44) di cui: € 21.000,00 (euro ventunomila/00) non soggetti a ribasso.

Importo soggetto a ribasso: € 565.130,44 (euro cinquecentosessantacinquemilacentotrenta/44 euro).

Categoria prevalente: OG1, classifica III.

Finanziamento: Regione Liguria - fondi ex L. 457/78 - DGR 318/2000.

Tipo gara: pubblico incanto secondo le modalità previste dagli art. 19, comma 1 lett. a) ed art. 21, comma 1, lett. b) e comma 1 bis della legge 109/94 e s.m.i.

Modalità di aggiudicazione: massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all’importo posto a base di gara al netto degli oneri per l’attuazione dei piani di sicurezza.

Bando: il bando, nonché il disciplinare ed i relativi allegati saranno disponibili e consultabili sui siti internet della Stazione Appaltante (<http://www.arredi.it>) e sul portale Webappalti della Regione Liguria (<http://www.webappaltiliguria.it>) nonché, a partire dal giorno 23 settembre 2004, presso gli uffici della Stazione Appaltante (dal lunedì al venerdì orario 9.30 - 12.30).

Data di pubblicazione del Bando: 22 settembre 2004.

Termine per la ricezione delle offerte: entro le ore 12.30 del giorno 28 ottobre 2004 secondo le modalità previste nel bando e nel disciplinare.

Apertura delle offerte: il giorno 28 ottobre 2004, ore 15.00, c/o la sede di A.R.R.ED. S.p.A.

Genova, 08.09.2004

L’AMMINISTRATORE DELEGATO
Arch. Giovanni Giudice

AVVISI

REGIONE LIGURIA SETTORE AFFARI PRESIDENZA

Avviso pubblico per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti dell’Agenzia Regionale per la Promozione Turistica “in Liguria”.

La Giunta Regionale deve provvedere alla nomina di tre membri effettivi, di cui un Presidente, e di due membri supplenti ai fini del rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti dell’Agenzia Regionale per la Promozione Turistica “In Liguria”,

ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 della l.r. n. 15/1998 e dell'art. 11 della l.r. n. 28/1 994, scegliendo tra i revisori contabili iscritti nel registro previsto dall'art. 1 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88 e ss.mm. che presentino domanda alla Giunta Regionale stessa.

I soggetti interessati sono, pertanto, invitati a produrre la predetta istanza entro e non oltre 30 giorni, pena decadenza, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 38 - parte IV - del 22 settembre 2004.

La domanda, in carta da bollo da € 11,00, deve attestare, oltre i dati anagrafici, l'iscrizione al registro dei revisori contabili ex decreto legislativo n. 88/1992, precisando il numero e la data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'inserimento del richiedente nel Registro stesso e la condizione di non trovarsi, al momento della presentazione della domanda, nelle situazioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile. 1 revisori nominati restano in carica per tre anni e hanno diritto all'indennità annua lorda come prevista dall'art. 15 co. 3 della l.r. 28/1 994.

La domanda, debitamente datata, sottoscritta e con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata mediante raccomandata A.R. alla Regione Liguria - Settore Affari Presidenza - Piazza De Ferrari, 1 - 16121 Genova. Farà fede il timbro postale. Per eventuali informazioni telefonare al n. 010/543671.

Fac-simile della domanda può essere ritirato presso lo sportello Liguria Informa Point - Piazza De Ferrari 1 - ed è estraibile dal sito Internet: www.regione.liguria.it cliccando alla voce istituzioni - nomine.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Maurizio Mearelli

**REGIONE LIGURIA
SETTORE AFFARI PRESIDENZA**

Avviso pubblico per la nomina del Direttore Generale Dell'agenzia Liguria lavoro.

La Giunta Regionale deve provvedere alla no-

mina del Direttore Generale dell'Agenzia Liguria Lavoro, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 20 agosto 1998, n. 27, scegliendo tra i soggetti di particolare e comprovata qualificazione professionale, che abbiano svolto attività in organismi ed Enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, o da documentate esperienze di lavoro.

I soggetti interessati sono pertanto invitati a produrre istanza allegando il curriculum professionale, entro 40 giorni, pena decadenza, dalla pubblicazione del presente, avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria n. 38 parte IV del 22 settembre 2004.

Il rapporto di lavoro del Direttore Generale è regolato dall'art. 27 della L. 28 giugno 1994, n. 28.

La domanda - in carta da bollo da € 11,00 - debitamente datata, sottoscritta e con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere inviata mediante raccomandata A.R. alla Regione Liguria - Settore Affari della Presidenza - Piazza De Ferrari, 1 - 16121 Genova. Farà fede il timbro postale.

Per eventuali informazioni telefonare al n. 010/543671.

Fac-simile della domanda può essere ritirato presso lo sportello Liguria Informa Point - Piazza De Ferrari 1 - ed è estraibile dal sito Internet: www.reg.liguria.it cliccando alla voce istituzioni - nomine.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Maurizio Mearelli

**COMUNE DI GENOVA
DIREZIONE TERRITORIO,
MOBILITÀ, SVILUPPO ECONOMICO
ED AMBIENTE
Settore edilizia privata Sportello
unico per le imprese**

Conferenza di servizi, ai sensi dell'art.

18 - comma 3 della l.r. 24 marzo 1999 n. 9, come modificato dall'art. 2 della l.r. 6 agosto 2001 n. 27 per l'approvazione - in variante al piano urbanistico comunale - ai sensi dell'art. 44 della l.r. 36/97 - del progetto presentato dalla Ecosci S.r.l. per la costruzione di un capannone industriale in via Geirato (Progetto s.u. 28/99).

Visto l'art. 18 - comma 13 della Legge Regionale 24 marzo 1999 n. 9

SI RENDE NOTO

1) che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 - comma 3 della L.R. 24 marzo 1999 n. 9, come modificato dall'art. 2 della L.R. 6 agosto 2001 n. 27, il giorno 5 maggio 2004 si è tenuta seduta decisoria di Conferenza di Servizi, a seguito della quale è stato approvato il progetto presentato da Ecosci S.r.l. per la costruzione di un capannone industriale in via Geirato in variante al Piano Urbanistico Comunale - ai sensi dell'art. 44 della L.R. 36/97 - con recepimento delle prescrizioni contenute nel Provvedimento Dirigenziale della Provincia di Genova Area 05 Urbanistica e Pianificazione Generale e di Settore Prot. Generale n. 0054378/2004 Atto n. 229 del 5 maggio 2004;

2) che gli atti relativi al procedimento sono depositati presso lo Sportello Unico per le Imprese - via di Francia 1 - 14° piano, ove può esserne presa visione nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previa presentazione di motivata istanza.

Genova, 01.09.2004

IL DIRIGENTE
Ing. Walter Rupalti

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Alfredo Gracili

**COMUNITÀ MONTANA
ALTA VAL BORMIDA DI
MILLESIMO**

Avviso della sede di deposito degli atti dal SUAP associato della Comunità Montana "Alta Val Bormida" di Millesimo.

Il Responsabile del Procedimento

AVVISA

Che è stato emanato il provvedimento finale di diniego relativo alla pratica SUAP presentata dalla Ditta Giomar S.p.A. di Tortona ad oggetto "Costruzione di locali per apparecchiature elettroniche e traliccio per la posa di apparati radio-televisivi in Comune di Cairo Montenotte, Località Bric della Croce, foglio n. 33 mappale n. 163" e che i relativi atti sono depositati presso la Sede della Comunità Montana "Alta Val Bormida" in Millesimo. Piazza Italia n. 70.

Millesimo, 25.08.2004

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Avv. Andrea Marengo
